

Области профессиональной деятельности:

- ◆ налоговый консультант;
- ◆ финансовый аналитик;
- ◆ бухгалтер инвестиционной компании;
- ◆ бухгалтер управляющей компании;
- ◆ инвестиционный консультант;
- ◆ финансовый контролер;
- ◆ помощник бухгалтера.

Предприятия-партнёры, являющиеся основными работодателями:

Холдинги, включающие горнодобывающие и горно-металлургические предприятия:

- ◆ Уральская горно-металлургическая компания
- ◆ Русская медная компания
- ◆ ЕВРАЗ
- ◆ РУСАЛ и др.

Контакты:

**620144, Россия, г. Екатеринбург,
ул. Куйбышева, 30,**

1-е учебное здание Уральского государственного
горного университета, 1-й этаж, аудитория 1126

Телефон: +7 (343) 257-05-72, 278-73-90

E-mail: fgu@m.ursmu.ru

Сайт УГГУ: <http://www.ursmu.ru/>



УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПЕРВЫЙ ВУЗ УРАЛА



Факультет городского хозяйства
Кафедра бухгалтерского учета и аудита

**Программа подготовки
специалиста среднего звена
«Экономика
и бухгалтерский учет»**



Характеристика специальности:

Обучение по программе позволит стать бухгалтером, способным:

- ◆ вести финансовый учет компании, используя профессиональный инструмент бухгалтера «1С: Бухгалтерия 8», с помощью которого можно вести бухгалтерский и налоговый учет, готовить и сдавать обязательную отчетность;
- ◆ контролировать движение денежных потоков, доходов и расходов;
- ◆ формировать отчетные документы для принятия управленческих решений и государственных контрольных органов.

Бухгалтер должен улавливать все изменения в законодательстве, взаимодействовать с банками, налоговыми органами и другими заинтересованными сторонами.

Современный бухгалтер владеет знаниями не только в экономической и финансовой сфере, но и в области новых информационных технологий, сочетает высокую компьютерную грамотность и умение принимать решения по стратегии и тактике управления финансами.

Компетентный бухгалтер способствует повышению экономического потенциала предприятия, рациональной организации его финансово-экономических сферы.

Преимущества программы:

Наши выпускники работают на различных участках бухгалтерского учета, ведут расчеты с поставщиками и заказчиками, обрабатывают документацию с помощью бумажных и электронных носителей. Могут выполнять функции кассира, бухгалтера, аудитора, экономиста, налогового инспектора.

Популярная тенденция на сегодня - это ведение бухгалтерского учета удаленно либо в рамках консалтинговых услуг, таким образом бухгалтер, находясь буквально в любой точке мира и имея доступ в интернет, обслуживает несколько фирм одновременно и, соответственно, увеличивает свой доход.

Компетенции выпускника:

- ◆ учетно-аналитическая деятельность – ведение бухгалтерского учета имущества, обязательств и хозяйственных операций; начисление и перечисление налогов и сборов в бюджеты, платежей в банки, заработной платы и др.;
- ◆ экономическая деятельность – учет имущества и источников его формирования, проведение анализа хозяйственной деятельности организации и др.
- ◆ финансово-контрольная деятельность – проведение документальных ревизий хозяйственно-финансовой деятельности организаций; разработка и осуществление мер по повышению эффективности использования финансовых средств; обеспечение сохранности бухгалтерских документов.



Сроки обучения:

1 год 10 мес. очная форма.
После окончания программы среднего профессионального образования для выпускников колледжей есть возможность продолжения обучения в бакалавриате – 2 года 8 мес. (очно-заочно, в ускоренные сроки)