

Области профессиональной деятельности:

- ◆ в службах управления персоналом организаций в промышленности, в том числе горной, торговле, на транспорте, в банковской, страховой, туристической и других сферах деятельности;
- ◆ в службах управления персоналом государственных и муниципальных органов управления;
- ◆ в службах занятости и социальной защиты населения регионов, городов;
- ◆ в кадровых, рекрутинговых, хэдхантинговых агентствах;
- ◆ в организациях, специализирующихся на управленческом и кадровом консалтинге и аудите;
- ◆ в научно-исследовательских организациях.

Предприятия-партнёры, являющиеся основными работодателями:

- ◆ ОАО «УГМК-Холдинг»;
- ◆ Международный кадровый холдинг;
- ◆ Кадровое агентство «Метрополис»;
- ◆ ООО «Уралтрансмаш» и другие.

Контакты:

620144, Россия, г. Екатеринбург,
ул. Хохрякова, 85

3-е учебное здание Уральского государственного
горного университета, ауд. 3143

Телефон: +7 (343) 283-05-25, 283-05-45

E-mail: magistr@m.ursmu.ru

Сайт УГГУ: <http://www.ursmu.ru/>



УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПЕРВЫЙ ВУЗ УРАЛА



Управление магистратуры
и подготовки кадров
высшей квалификации

Направление подготовки
магистратуры
«Управление персоналом»

Направленность подготовки
**«Операционное управление
персоналом и подразделением
организации»**

ЕКАТЕРИНБУРГ-2022

Характеристика направления подготовки:

Магистры готовятся для деятельности по операционному управлению персоналом и структурными подразделениями организаций.

Преимущества программы:

Преимущество нашей образовательной программы заключается в блоке специальных дисциплин, в том числе, дисциплин по выбору, которые изучаются магистрантами:

- ◆ Современные технологии управления персоналом;
- ◆ Эффективное лидерство и управление командами;
- ◆ Операционное управление персоналом и структурными подразделениями организации;
- ◆ Инновации в управлении персоналом;
- ◆ Современные методы оценки персонала;
- ◆ Современные технологии рекрутинга;
- ◆ Аутсорсинг и аутстаффинг в управлении персоналом;
- ◆ Оценка эффективности работы подразделения организации;
- ◆ Информационно-телекоммуникационные технологии в управлении персоналом.



Сроки обучения:

Очная – 2 года;

заочная – 2 года 3 месяца;

очно-заочная – 2 года 5 месяцев.

Компетенции выпускника:

Программа магистратуры имеет своей целью подготовку магистра, обладающего универсальными, общепрофессиональными и профессиональными цифровыми компетенциями, ориентированными на участие в реализации в научно-исследовательской и организационно-управленческой деятельности, способного к анализу проблем операционного управления персоналом и подразделением организации.

