

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом ФГБОУ ВО «УГГУ»

(протокол от 29.10.2021 № 3)

Председатель Учёного совета-

ректор *А.В. Душин* А.В. Душин

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Специальность

**23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ
НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ)**

Базовая подготовка

на базе среднего общего образования

Одобрена на заседании методической
комиссии горно-механического
факультета

Председатель

(подпись)
Осипов П.А.
(Фамилия И.О.)

Протокол № 2 от 12.10.2021
(протокол, дата)

Рекомендована учебно-методическим
советом университета

Председатель

(подпись)
Упоров С.А.
(Фамилия И.О.)

Протокол № 2 от 13.10.2021
(протокол, дата)

Екатеринбург

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) рассмотрена и одобрена на заседании кафедры горных машин и комплексов 2 сентября 2021 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой



Ю. А. Лагунова

Разработчики:

От университета: зав. кафедрой Лагунова Ю. А.



(подпись)

преподаватели Набиуллин Р.Ш.



(подпись)

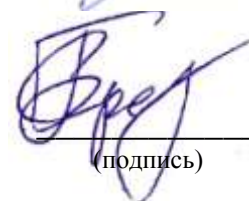
Хорошавин С.А.



(подпись)

Согласовано:

От работодателей: Зам. главного конструктора гражданской продукции по серийному производству АО «Уралтрансмаш» Брозовский С.Ю.



(подпись)

Лист(ы) согласования ОПОП с работодателями прилагается.

СОДЕРЖАНИЕ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|----|
| РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ... | 4 |
| РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА..... | 5 |
| РАЗДЕЛ 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... | 6 |
| РАЗДЕЛ 4. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА..... | 7 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... | 28 |
| РАЗДЕЛ 6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... | 33 |
| РАЗДЕЛ 7. ОСОБЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ..... | 34 |
| РАЗДЕЛ 8. СОЦИОКУЛЬТУРНАЯ СРЕДА УНИВЕРСИТЕТА..... | 38 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ..... | 43 |
| Учебные планы и календарные учебные графики | |
| Рабочие программы дисциплин, модулей | |
| Программы практик | |
| Методические рекомендации по выполнению курсовых работ (проектов) | |
| Методические рекомендации по выполнению контрольных работ | |
| Программа государственной итоговой аттестации | |
| Оценочные материалы | |
| Рабочая программа воспитания | |
| Календарный план воспитательной работы | |

Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

1.1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ОПОП СПО, ППССЗ, образовательная программа, программа) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный горный университет» (далее – университет, УГГУ, ФГБОУ ВО «УГГУ»).

Данная программа регламентирует объем, содержание, планируемые результаты, организационно-педагогические условия реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы.

1.2. Нормативные и методические документы для разработки образовательной программы

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденный приказом Минобрнауки России от 22.04.2014 № 376;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968;

- Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Методические рекомендации к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (письмо Минобрнауки России от 08.04.2014 № АК-44/05вн);

- Устав ФГБОУ ВО «УГГУ»;

- Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «УГГУ», регулирующие организацию образовательной деятельности.

1.3. Формы реализации образовательной программы

Реализация программы осуществляется университетом самостоятельно, может реализовываться посредством сетевой формы.

При реализации образовательной программы университет вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки:

- при реализации дисциплин (модулей) путём проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- при проведении практики путём непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.4. Язык образования

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.5. Формы обучения и сроки освоения образовательной программы

Обучение по программе осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Срок получения образования по образовательной программе базовой подготовки вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет:

- в очной форме обучения – 2 года 10 месяцев;
- по заочной форме обучения – 3 года 10 месяцев;
- по индивидуальному учебному плану – не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения;
- при обучении по индивидуальному учебному плану лиц с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен не более чем на 10 месяцев по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

1.6. Квалификация, присваиваемая выпускнику образовательной программы

Техник.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу подготовки специалистов среднего звена

Область профессиональной деятельности выпускника по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) включает:

- организацию и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок;

- вспомогательную и дополнительную транспортную деятельность.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу подготовки специалистов среднего звена

Объектами профессиональной деятельности выпускника программы являются:

- процессы организации и управления эксплуатационной деятельности пассажирского и грузового транспорта;
- учетная и техническая документация;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник программы

Выпускник готовится к следующим видам деятельности:

- Организация перевозочного процесса (автомобильного транспорта).
- Организация сервисного обслуживания на транспорте (автомобильном).
- Организация транспортно-логистической деятельности (на автомобильном транспорте).
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (оператор по обработке перевозочных документов).

Раздел 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Результаты освоения программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества.

3.2. В результате освоения данной программы выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общими, включающими в себя способность

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личност-

ного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

профессиональными, соответствующими видам деятельности

Организация перевозочного процесса (автомобильного транспорта).

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Организация сервисного обслуживания на транспорте (автомобильном).

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

Организация транспортно-логистической деятельности (на автомобильном транспорте).

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (оператор по обработке перевозочных документов).

Раздел 4. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Структура образовательной программы

4.1.1. Образовательная программа включает:

учебные циклы:

общий гуманитарный и социально-экономический;

математический и общий естественнонаучный;

профессиональный;

разделы:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);
 производственная практика (преддипломная);
 промежуточная аттестация;
 государственная итоговая аттестация.

4.1.2. Обязательная часть образовательной программы по учебным циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определены университетом.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

4.1.3. Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла программы предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППСЗ предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 часов.

4.1.4. Структура и объём данной программы подготовки специалистов среднего звена определена в таблице 1.

Таблица 1

Структура и объём программы подготовки специалистов среднего звена
базовой подготовки

| Индекс | Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту | Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (час./нед.) | В том числе часов обязательных учебных занятий | Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) | Коды формируемых компетенций |
|----------------|--|--|--|---|------------------------------|
| | Обязательная часть учебных циклов ППСЗ | 3178 | 2118 | | |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | 648 | 432 | | |

| | | | | | |
|--|--|----|----|------------------------------|--------|
| | <p>В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:</p> <p><i>уметь:</i> ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;</p> <p><i>знать:</i> основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий</p> | 72 | 48 | ОГСЭ.01. Основы философии | ОК 1-9 |
| | <p><i>уметь:</i> ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;</p> <p><i>знать:</i> основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения</p> | 72 | 48 | ОГСЭ.02. История | ОК 1-9 |

| | | | | | |
|--------------|--|------------|------------|------------------------------|---------------------------------|
| | <p><i>уметь:</i> общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p> <p><i>знать:</i> лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</p> | 168 | 168 | ОГСЭ.03. Иностранный язык | ОК 1-9 ПК 1.1, 1.3, 3.1, 3.3 |
| | <p><i>уметь:</i> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p><i>знать:</i> о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни</p> | 336 | 168 | ОГСЭ.04. Физическая культура | ОК 2, 3, 6 |
| ЕН.00 | <i>Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</i> | 222 | 148 | | |
| | <p>В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:</p> <p><i>уметь:</i> применять математические методы дифференциального и интегрального исчисления для решения профессиональных задач; применять основные положения теории вероятностей и математической статистики в профессиональной деятельности; использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях;</p> <p><i>знать:</i> основные понятия и методы математическо-логического синтеза и анализа логических устройств; решать прикладные электротехнические задачи методом комплексных чисел</p> | 116 | 74 | ЕН.01. Математика | ОК 1-9 ПК 1.3, 2.1, 3.1 |
| | <p><i>уметь:</i> использовать изученные прикладные программные средства;</p> <p><i>знать:</i> основные понятия</p> | 106 | 74 | ЕН.02. Информатика | ОК 1-9 ПК 1.1, 2.1, 2.3, 3.1 |

| | | | | | |
|--------------|--|-------------|-------------|---|---------------------------------|
| | автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; базовые системные продукты и пакеты прикладных программ | | | | |
| П.00 | Профессиональный учебный цикл | 2308 | 1538 | | |
| ОП.00 | Общепрофессиональные дисциплины | 900 | 600 | | |
| | В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен: <i>уметь:</i> читать технические чертежи; оформлять проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию; <i>знать:</i> основы проекционного черчения, правила выполнения чертежей, схем и эскизов по профилю специальности; структуру и оформление конструкторской, технологической документации в соответствии с требованиями стандартов | 89 | 58 | ОП.01. Инженерная графика | ОК 1-9 ПК 2.1, 3.1 |
| | <i>уметь:</i> производить расчет параметров электрических цепей; собирать электрические схемы и проверять их работу; читать и собирать простейшие схемы с использованием полупроводниковых приборов; определять тип микросхем по маркировке; <i>знать:</i> методы преобразования электрической энергии, сущность физических процессов, происходящих в электрических и магнитных цепях, порядок расчета их параметров; преобразование переменного тока в постоянный; усиление и генерирование электрических сигналов | 115 | 80 | ОП.02. Электротехника и электроника | ОК 1-9 ПК 1.1, 1.2, 2.2, 2.3 |
| | <i>уметь:</i> применять документацию систем качества; применять основные правила и документы систем сертификации Российской Федерации; <i>знать:</i> правовые основы, цели, задачи, принципы, объекты и средства мет- | 82 | 56 | ОП.03. Метрология, стандартизация и сертификация | ОК 1-9 ПК 1.2, 2.1- 2.3 |

| | | | | | |
|--|--|-----|-----|--|--|
| | рологии, стандартизации и сертификации, основные понятия и определения, показатели качества и методы их оценки, технологическое обеспечение качества, порядок и правила сертификации | | | | |
| | <i>уметь:</i> давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта; <i>знать:</i> структуру транспортной системы России, основные направления грузопотоков и пассажиропотоков | 136 | 114 | ОП.04. Транспортная система России | ОК 1-9 ПК 1.1-1.3, 2.1-2.3 |
| | <i>уметь:</i> различать типы погрузочно-разгрузочных машин; рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин; <i>знать:</i> материально-техническую базу транспорта (автомобильного); основные характеристики и принципы работы технических средств транспорта (автомобильного) | 190 | 104 | ОП.05. Технические средства (автомобильного транспорта) | ОК 1-9 ПК 1.1, 1.2, 2.1-2.3, 3.2 |
| | <i>уметь:</i> защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; <i>знать:</i> права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности | 76 | 48 | ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности | ОК 1-9 ПК 3.1-3.3 |
| | <i>уметь:</i> проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; использовать индивидуальные и коллективные средства защиты; осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению охраны труда и производственной санитарии, эксплуатации оборудования и контролировать их соблюдение; вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения; проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в том числе | 108 | 72 | ОП.07. Охрана труда | ОК 1-9 ПК 1.1-1.3 |

| | | | | |
|--|-----|----|--|----------------------|
| <p>оценку условий труда и травмобезопасности; <i>знать:</i> законодательство в области охраны труда; особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности; правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации; правила охраны труда, промышленной санитарии; меры предупреждения пожаров и взрывов, действие токсичных веществ на организм человека; права и обязанности работников в области охраны труда</p> | | | | |
| <p><i>уметь:</i> организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим; <i>знать:</i> принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной</p> | 104 | 68 | ОП.08. Безопасность жизнедеятельности | ОК 1-9 ПК 1.1-1.3 |

| | | | | | |
|-------|--|------|-----|--|-------------------------------|
| | <p>безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим</p> | | | | |
| ПМ.00 | <i>Профессиональные модули</i> | 1408 | 938 | | |
| ПМ.01 | <p>Организация перевозочного процесса (автомобильного транспорта) В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: <i>иметь практический опыт:</i> ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; расчета норм времени на выполнение заданий; расчета показателей работы объектов транспорта; <i>уметь:</i> анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; применять компьютерные средства; <i>знать:</i> оперативное планирование, формы и структуру управления работой на</p> | 540 | 337 | <p>МДК.01.01. Технология перевозочного процесса (автомобильного транспорта)</p> <p>МДК.01.02. Информационное обеспечение перевозочного процесса (автомобильного транспорта)</p> <p>МДК.01.03. Автоматизированные системы управления на транспорте (автомобильном)</p> | <p>ОК 1-9 ПК 1.1-1.3</p> |

| | | | | | |
|-------|--|-----|-----|--|----------------------|
| | <p>транспорте (автомобильном); основы эксплуатации технических средств транспорта (автомобильного); систему учета, отчета и анализа работы; основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p> | | | | |
| ПМ.02 | <p>Организация сервисного обслуживания на транспорте (автомобильном) В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: <i>иметь практический опыт:</i> применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; самостоятельного поиска необходимой информации; <i>уметь:</i> обеспечить управление движением; анализировать работу транспорта; <i>знать:</i> требования к управлению персоналом; систему организации движения; правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (автомобильным); основные принципы организации движения на транспорте (автомобильном); особенности организации пассажирского движения; ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (автомобильном)</p> | 419 | 264 | <p>МДК.02.01. Организация движения (на автомобильном транспорте) МДК.02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (на автомобильном транспорте)</p> | ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 |
| ПМ.03 | <p>Организация транспортно-логистической деятельности (на автомобильном транспорте) В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: <i>иметь практический опыт:</i> оформления перевозочных документов; расчета платежей за перевозки;</p> | 449 | 277 | <p>МДК.03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность (на автомобильном транспорте) МДК.03.02. Обеспечение грузовых</p> | ОК 1-9 ПК 3.1-3.3 |

| | | | | | |
|-------|---|-------------|------------|--|--|
| | <p><i>уметь:</i> рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки;</p> <p><i>знать:</i> основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой; грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов</p> | | | <p>перевозок (автомобильного транспорта)</p> <p>МДК.03.03. Перевозка грузов на особых условиях</p> | |
| ПМ.04 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | | 60 | МДК.04.01. Оператор по обработке перевозочных документов | ОК 1-9, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ПК 3.1-3.3 |
| | Вариативная часть учебных циклов ППСЗ (определяется образовательной организацией самостоятельно) | 1358 | 906 | | |
| | <p><i>уметь:</i> ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.</p> <p><i>знать:</i> основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания;</p> | 3 | 2 | ОГСЭ.01. Основы философии | ОК 1-9 |

| | | | | | |
|--|--|----|---|--------------------------------|------------------------------------|
| | <p>основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.</p> | | | | |
| | <p><i>уметь:</i> ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; <i>знать:</i> основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения</p> | 3 | 2 | ОГСЭ.02. История | ОК 1-9 |
| | <p><i>уметь:</i> общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; <i>знать:</i> лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</p> | 20 | | ОГСЭ.03. Ино- странный язык | ОК 1-9 ПК 1.1, 1.3, 3.1, 3.3 |

| | | | | | |
|--|---|----|----|---------------------------------------|--------------------------------|
| | <p><i>уметь:</i> самостоятельно пользоваться словарно-справочной литературой по вопросам языка и речи, создавать и оценивать научно-учебные тексты, а также некоторые тексты официально-делового стиля, готовить тексты для устных выступлений; общаться (устно и письменно) на профессиональные и повседневные темы; проявлять серьезную мотивацию к профессии; стремиться разобраться и быстро освоить необходимые знания и умения; организовывать собственную деятельность; применять знания на практике; ставить цели; планировать последовательность решения поставленных задач; анализировать и обобщать информацию текста; применять теоретические знания на практике в процессе общения, с тем, чтобы проявить коммуникативную компетенцию и обеспечить взаимопонимание; осуществлять самостоятельную работу по самообразованию и самосовершенствованию; находить различные варианты выполнения поставленных задач;</p> <p><i>знать:</i> структуру русского национального языка (литературный язык, диалекты, просторечие), сущность и особенность каждой из форм, а также условия уместности их использования, лингвистические и экстралингвистические особенности научного и официально-делового стилей, правил подготовки монологического выступления и подготовки к диалогу; сущность своей будущей профессии, владеть терминами и понятиями; как планировать деятельность по решению задачи в рамках, заданных (известных) технологий; основы культуры речи; виды аргументации и тактики речевого общения.</p> | 97 | 68 | ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи | ОК 1-2, ОК 4-6, ОК 8-9, ПК 1.3 |
| | <p><i>уметь:</i> применять математические методы дифференциального и интегрального исчисления для решения профессиональных задач; применять основные положения теории вероятностей и математической статистики в</p> | 10 | 10 | ЕН.01. Математика | ОК 1-9 ПК 1.3, 2.1, 3.1 |

| | | | | | |
|--|--|-----|----|--|------------------------------------|
| | <p>профессиональной деятельности; использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях; <i>знать:</i> основные понятия и методы математическо-логического синтеза и анализа логических устройств; решать прикладные электротехнические задачи методом комплексных чисел</p> | | | | |
| | <p><i>уметь:</i> использовать изученные прикладные программные средства; <i>знать:</i> основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; базовые системные продукты и пакеты прикладных программ</p> | 20 | 10 | ЕН.02. Информатика | ОК 1-9 ПК 1.1, 2.1, 2.3, 3.1 |
| | <p><i>уметь:</i> читать технические чертежи; оформлять проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию; <i>знать:</i> основы проекционного черчения, правила выполнения чертежей, схем и эскизов по профилю специальности; структуру и оформление конструкторской, технологической документации в соответствии с требованиями стандартов</p> | 410 | 28 | ОП.01. Инженерная графика | ОК 1-9 ПК 2.1, 3.1 |
| | <p><i>уметь:</i> производить расчет параметров электрических цепей; собирать электрические схемы и проверять их работу; читать и собирать простейшие схемы с использованием полупроводниковых приборов; определять тип микросхем по маркировке; <i>знать:</i> методы преобразования электрической энергии, сущность физических процессов, происходящих в электрических и магнитных цепях, порядок расчета их параметров; преобразование переменного тока в постоянный; усиление и генерирование электрических сигналов</p> | 20 | 10 | ОП.02. Электротехника и электроника | ОК 1-9 ПК 1.1, 1.2, 2.2, 2.3 |

| | | | | | |
|--|--|----|----|--|--|
| | <p><i>уметь:</i> применять документацию систем качества; применять основные правила и документы систем сертификации Российской Федерации;</p> <p><i>знать:</i> правовые основы, цели, задачи, принципы, объекты и средства метрологии, стандартизации и сертификации, основные понятия и определения, показатели качества и методы их оценки, технологическое обеспечение качества, порядок и правила сертификации</p> | 20 | 12 | ОП.03. Метрология, стандартизация и сертификация | ОК 1-9 ПК 1.2, 2.1- 2.3 |
| | <p><i>уметь:</i> давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта;</p> <p><i>знать:</i> структуру транспортной системы России, основные направления грузопотоков и пассажиропотоков</p> | 80 | 30 | ОП.04. Транспортная система России | ОК 1-9 ПК 1.1-1.3, 2.1-2.3 |
| | <p><i>уметь:</i> различать типы погрузочно-разгрузочных машин; рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин;</p> <p><i>знать:</i> материально-техническую базу транспорта (автомобильного); основные характеристики и принципы работы технических средств транспорта (автомобильного)</p> | 74 | 72 | ОП.05. Технические средства (автомобильного транспорта) | ОК 1-9 ПК 1.1, 1.2, 2.1-2.3, 3.2 |
| | <p><i>уметь:</i> защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;</p> <p><i>знать:</i> права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности</p> | 26 | 20 | ОП.06. Правовое обеспечение профессиональн ой деятельности | ОК 1-9 ПК 3.1-3.3 |
| | <p><i>уметь:</i> организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной</p> | 4 | 4 | ОП.08. Безопасность жизнедеятельности | ОК 1-9 ПК 1.1-1.3 |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| <p>деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим; <i>знать:</i> принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной</p> | | | | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|--|--|-----|----|--|--|
| | службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим | | | | |
| | <p><i>уметь:</i> осуществлять выбор подвижного состава и средств его технического обслуживания для конкретных условий эксплуатации; разрабатывать и внедрять рациональные методы эксплуатации и организации ремонта подвижного состава; систематизировать и обобщать информацию; использовать информационные технологии.</p> <p><i>знать:</i> устройство, конструкцию и принцип действия основных узлов и агрегатов автотранспортных систем (АТС); - основные технологические и конструктивные мероприятия, повышающие надежность АТС; теоретические основы технической эксплуатации АТС, нормы, требования и основные технологии выполнения технического обслуживания (ТО) и ремонта (Р) подвижного состава.</p> | 108 | 72 | ОП.08. Правила и безопасность дорожного движения | ОК 1-9, ПК 1.2, ПК 2.2-2.3, ПК 3.3 |
| | <p><i>уметь:</i> оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации); разрабатывать бизнес-план; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</p> <p><i>знать:</i> действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации; методику разработки бизнес-плана; механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;</p> | 102 | 68 | ОП.10. Экономика отрасли | ОК 2, ОК 4, ОК 8, ОК 9, ПК 1.2, ПК 3.1-3.3 |

| | | | | | |
|--|---|-----|-----|---|--|
| | <p>основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;</p> <p>основы организации работы коллектива исполнителей; основы планирования, финансирования и кредитования организации;</p> <p>особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</p> <p>производственную и организационную структуру организации;</p> <p>основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;</p> <p>классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</p> | | | | |
| | <p><i>уметь:</i></p> <p>рассчитать транспортно-заготовительные расходы;</p> <p>выбрать поставщика, перевозчика;</p> <p>составить маршрут движения транспорта, управлять запасами на складе.</p> <p><i>знать:</i></p> <p>методологический аппарат логистики;</p> <p>взаимосвязь логистики и маркетинга;</p> <p>закупочную логистику;</p> <p>производственную логистику, толкающие и тянущие системы управления материальными потоками;</p> <p>основы распределительной логистики.</p> | 103 | 72 | ОП.11. Основы логистики | ОК 1-6, ОК 9, ПК 1.2-1.3, ПК 2.1, ПК 3.1-3.3 |
| | <p><i>уметь:</i></p> <p>разрабатывать мероприятия по эффективному использованию ресурсов и повышению производительности труда;</p> <p>работать с нормативной и правовой документацией по организации перевозок, с технологической документацией, со справочной литературой и другими информационными источниками;</p> <p>выбирать подвижной состав в соответствии с его эксплуатационными качествами и обеспечением эффективности выполнения перевозочного процесса;</p> <p>определять требуемое количество подвижного состава;</p> <p><i>знать:</i></p> <p>устройство и основы теории под-</p> | 184 | 126 | ОП.12. Подвижной состав (автомобильного транспорта) | ОК 1-2, ОК 4-5, ОК 8-9, ПК 4.2-4.3 |

| | | | | | |
|--|--|-----|-----|--|--------------------------------|
| | <p>вижного состава автомобильного транспорта; классификацию, основные характеристики и технические параметры автомобильного транспорта; свойства и показатели качества автомобильных эксплуатационных материалов.</p> | | | | |
| | <p><i>уметь:</i> осуществлять выбор подвижного состава и средств его технического обслуживания для конкретных условий эксплуатации; разрабатывать рациональные методы эксплуатации и организации ремонта подвижного состава; работать с нормативной и правовой документацией по организации перевозок, с технологической документацией, со справочной литературой и другими информационными источниками; систематизировать и обобщать информацию; выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте; работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; работать с диагностическими стендами и приборами: диагностировать двигатели внутреннего сгорания и все его системы; диагностировать трансмиссию транспортных средств; выполнять работы по определению состояния тормозных систем транспортных средств; определять состояние рулевого управления; использовать результаты технической диагностики при определении объема регулировочных и ремонтных работ, а также при составлении плана планово-предупредительных работ. <i>знать:</i> устройство, конструкцию и принцип действия основных узлов и агрегатов автотранспортных систем (АТС); основные технологические и конструктивные мероприятия, повышающие надежность АТС; теоретические основы технической эксплуатации АТС, нормы, требования и основные технологии выполнения технического обслуживания (ТО) и ремонта (Р) подвижного состава.</p> | 151 | 104 | ОП.13. Техническая диагностика, обслуживание и ремонт подвижного состава (автомобильного транспорта) | ОК 1, ОК 5-6, ОК 9, ПК 4.1-4.2 |

| | | | | | |
|--|---|----|----|--|----------------------|
| | <p>о закономерностях изменения технического состояния машин и их механизмов в процессе эксплуатации;</p> <p>методы и средства контроля технического состояния автомобилей и самоходного горного оборудования;</p> <p>технологические и организационные принципы проведения ТО, ремонта и диагностирования;</p> <p>правила безопасности при проведении диагностических работ.</p> | | | | |
| | <p><i>иметь практический опыт:</i></p> <p>ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;</p> <p>использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; расчета норм времени на выполнение заданий; расчета показателей работы объектов транспорта;</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;</p> <p>использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;</p> <p>применять компьютерные средства;</p> <p><i>знать:</i></p> <p>оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (автомобильном); основы эксплуатации технических средств транспорта (автомобильного); систему учета, отчета и анализа работы;</p> <p>основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;</p> <p>состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p> | 50 | 50 | МДК.01.01. Технология перевозочного процесса (автомобильного транспорта) | ОК 1-9 ПК 1.1-1.3 |
| | | 12 | 12 | МДК.01.02. Информационное обеспечение перевозочного процесса (автомобильного транспорта) | |
| | | 10 | 9 | МДК.01.03. Автоматизированные системы управления на транспорте (автомобильном) | |
| | <p><i>иметь практический опыт:</i></p> <p>применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;</p> <p>применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;</p> <p>самостоятельного поиска необходимой информации;</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>обеспечить управление движением;</p> <p>анализировать работу транспорта;</p> | 16 | 16 | МДК.02.01. Организация движения (на автомобильном транспорте) | ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 |
| | | 30 | 30 | МДК.02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (на | |

| | | | | | |
|--|---|-----|----|--|------------------------|
| | <p><i>знать:</i> требования к управлению персоналом; систему организации движения; правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (автомобильным); основные принципы организации движения на транспорте (автомобильном); особенности организации пассажирского движения; ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (автомобильном)</p> | | | автомобильном транспорте) | |
| | <p><i>иметь практический опыт:</i> оформления перевозочных документов; расчета платежей за перевозки; <i>уметь:</i> рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки; <i>знать:</i> основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой; грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов</p> | 21 | 21 | МДК.03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность (на автомобильном транспорте) | ОК 1-9 ПК 3.1-3.3 |
| | | 30 | 30 | МДК.03.02. Обеспечение грузовых перевозок (автомобильного транспорта) | |
| | | 16 | 16 | МДК.03.03. Перевозка грузов на особых условиях | |
| | <p><i>иметь практический опыт:</i> обработки перевозочных документов</p> | 108 | 12 | МДК.04.01. Оператор по | ОК 1-9, ПК 1.1-1.3, |

| | | | | | |
|---------------|---|----------------|-------------|-----------------------------------|---|
| | <p>с помощью компьютерных технологий; оформления документов на перевозку груза и багажа; организации операций по приему и выдаче грузов и багажа, перевозимых автомобильным транспортом, и передачи их на другие виды транспорта.</p> <p><i>уметь:</i> вести процесс обработки перевозочных и проездных документов; оформлять и продавать пассажирам проездные и перевозочные документы на автомобильном транспорте вручную и с использованием билетопечатающих машин и аппаратов; обеспечивать выполнение заявок на билеты, в том числе заявок от организаций и учреждений на групповые перевозки пассажиров; оформлять и проверять документы по приему, погрузке, выдаче грузов и багажа; организовывать грузовые и коммерческие операции по приему, перевозке, хранению и выдаче грузов и багажа; оформлять сопроводительные документы; регистрировать и кодировать перевозочные и проездные документы с помощью видеотерминалов и компьютеров.</p> <p><i>знать:</i> правила перевозки пассажиров и грузов; технологии обработки проездных и перевозочных документов; порядок подготовки отчетной документации для государственных служб; правила перевозок пассажиров и багажа на автомобильном транспорте.</p> | | | обработке перевозочных документов | ПК 2.1-2.3, ПК 3.1-3.3 |
| | Всего часов обучения по учебным циклам ППСЗ | 4536 | 3024 | | |
| УП.00 | Учебная практика | 25 нед. | 900 | | ОК 1-9 ПК 1.1-1.3, 2.1-2.3, 3.1-3.3 |
| ПП.00 | Производственная практика (по профилю специальности) | | | | |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. | | | |
| ПА.00 | Промежуточная аттестация | 5 нед. | | | |
| ГИА.00 | Государственная итоговая аттестация | 6 нед. | | | |

| | | | | | |
|--------|--|--------|--|--|--|
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы | 4 нед. | | | |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы | 2 нед. | | | |

4.1.5. Срок получения среднего профессионального образования по образовательной программе в очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

Таблица 2

| | |
|--|----------|
| Обучение по учебным циклам | 84 нед. |
| Учебная практика | 25 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) | |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |
| Промежуточная аттестация | 5 нед. |
| Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |
| Каникулы | 23 нед. |
| Итого | 147 нед. |

4.2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы

4.2.1. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для каждой дисциплины (модуля), практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Учебный план и календарный учебный график прилагаются.

4.2.2. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей

В состав программы входят рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей обязательной и вариативной частей.

В рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям, формы проведения занятий, виды самостоятельной работы и обоснование времени на самостоятельную работу обучающегося, др.

Рабочие программы дисциплин (модулей) прилагаются.

4.2.3. Программы практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации программы подготовки специалистов среднего звена предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм

Практики проводятся в организациях, осуществляющих деятельность по образовательной программе соответствующего профиля.

Учебная практика может проводиться в структурных подразделениях университета.

Программы практик прилагаются.

4.2.4. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС СПО специальности.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

Программа государственной итоговой аттестации прилагается.

4.2.5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

4.2.6. Оценочные материалы представлены в виде фонда/комплекта оценочных средств для промежуточной аттестации и для государственной итоговой аттестации.

Фонды/комплекты оценочных средств прилагаются.

Раздел 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. ППССЗ ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

5.2. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

5.3. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

5.4. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

5.5. Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8 - 11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

5.6. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

5.7. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 академических часа обязательных аудиторных занятий и 2 академических часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в

спортивных клубах, секциях).

5.8. Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются университетом.

5.9. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

5.10. Освоение образовательной программы предусматривает использование различных образовательных технологий: репродуктивных, активных, интерактивных, которые позволяют обеспечить достижение планируемых результатов обучения.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается проведением интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализа ситуаций и имитационных моделей, иных активных форм обучения.

Преподаватели самостоятельно выбирают наиболее подходящие образовательные технологии, методы и формы проведения занятий.

5.11. Реализация программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5.12. Программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 – 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Обучающимся предоставлена возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

5.13. Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;

иностранного языка;

математики;

информатики и информационных систем;

инженерной графики;

метеорологии, стандартизации и сертификации;

транспортной системы России;

технических средств (автомобильного транспорта);

охраны труда;

безопасности жизнедеятельности;

организации перевозочного процесса (автомобильным транспортом);

организации сервисного обслуживания на транспорте (автомобильном);

организации транспортно-логистической деятельности (на автомобильном транспорте);

управления качеством и персоналом;

основ исследовательской деятельности;

безопасности движения;

методический.

Лаборатории:

электротехники и электроники;

управления движением;

автоматизированных систем управления.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

Реализация ППСЗ обеспечивает:

выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий,

включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в университете или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий университет обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Раздел 6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

При реализации основной профессиональной образовательной программы используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

6.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, в том числе обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны университетом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

6.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды/комплекты оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды/комплекты оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разработаны и утверждены университетом самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разработаны и утверждены университетом после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности

университетом в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

6.4. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка уровня овладения компетенциями.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

6.5. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

РАЗДЕЛ 7. ОСОБЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

7.1. Образовательная программа может быть при необходимости адаптирована для инклюзивного обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

Для определения необходимых условий организации обучения с учётом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей абитуриент с инвалидностью предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда, абитуриент с ограниченными возможностями здоровья предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

7.2. Для обучающихся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости по их личному заявлению может быть составлен индивидуальный учебный план, в том числе, для продления срока получения образования, но не более чем на 10 месяцев по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

В индивидуальный учебный план при необходимости включаются специально разработанные адаптационные дисциплины (модули), предназначенные для устранения влияния ограничений здоровья обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья на формирование компетенций с целью достижения запланированных результатов освоения образовательной программы.

Обучающийся может выбрать любое количество адаптационных дисциплин (модулей), или отказаться от их освоения. При этом университет оказывает квалифицированное содействие адекватному выбору адаптационных дисциплин (модулей) обучающимися с инвалидностью и обучающимися с ограниченными

возможностями здоровья с учётом оценки особенностей их психофизического развития и индивидуальных образовательных потребностей

7.3. В целях доступности освоения образовательной программы для лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в университете установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» (с учётом состояния их здоровья).

7.4. Практика для обучающихся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости может проводиться с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения практики обучающимися с инвалидностью учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида (при предъявлении обучающимся), относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций.

Выбор мест прохождения практик для лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Способы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости могут быть установлены с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7.5. Образовательные технологии при необходимости используются с учётом их адаптации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с использованием как универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

Образовательные технологии используются во всех основных видах учебной работы (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа), адаптируются с учётом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-образовательного опыта обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

7.6. При реализации программы конкретные формы и виды контактной работы, самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

7.7. Каждый обучающийся из числа инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной ин-

формационно-образовательной среде УГГУ с использованием специальных технических и программных средств, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

7.8. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью при необходимости будут обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме крупным шрифтом; для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа; для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа

7.9. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся из числа лиц с инвалидностью и обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГБОУ ВО «УГГУ» самостоятельно с учётом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые в локальных актах университета.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачётам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачёте/экзамене. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

7.10. Для обучающихся из числа лиц с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация при необходимости проводится с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обучающийся из числа лиц с инвалидностью или обучающийся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подаёт письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

7.11. В результате освоения адаптированной основной профессиональной образовательной программы у выпускника с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья формируются те же компетенции, что и у других выпускников.

7.12. Работники, реализующие ОПОП СПО, периодически проходят повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования лицами с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости к реализации ОПОП могут быть привлечены психологи, специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения.

7.13. Специалистами университета при необходимости может быть обеспечено сопровождение учебного процесса обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья: организационно-педагогическое, технологическое, профилактически-оздоровительное, социальное. Университет поддерживает участие обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в творческой, спортивной жизни университета, студенческом самоуправлении, культурно-досуговой деятельности, участие в олимпиадах, научных и профессиональных конкурсах.

В УГГУ функционируют подразделения, общественные и молодежные объединения, в том числе курирующие инклюзивное обучение лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья: Студенческий культурный центр, Уральский геологический музей, Уральский центр камня, отдел «Музей истории УГГУ» библиотеки, Профком студентов, Союз студентов, Объединенный совет обучающихся, Совет студенческих общежитий, Отдел учебно-производственных практик и распределения – центр содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройства выпускников.

С целью своевременного и качественного прохождения учебы обучающихся с инвалидностью ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса факультетом городского хозяйства может, при необходимости, осуществляться наставничество и контроль.

Профилактически-оздоровительное сопровождение обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья производится путём оказания бесплатной медицинской помощи, прохождения медицинских профилактических осмотров.

Технологическое сопровождение обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья возложено на Центр компьютерных технологий.

В УГГУ реализуются мероприятия, сопутствующие образовательному процессу и направленные на социальную поддержку обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при их инклюзивном обучении: содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии; оказание материальной помощи; назначение социальной стипендии; выявление социального статуса обучающихся (лица с инвалидностью, лица с ограниченными возможностями здоровья); контроль над соблюдением со-

циальных гарантий таких обучающихся; содействие социальной адаптации первокурсников к условиям учёбы в университете; содействие адаптации обучающихся, проживающих в студенческом общежитии.

Социальное сопровождение обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляют Совет студенческих общежитий, Профком студентов, факультеты. Координация работы возложена на Управление по внеучебной и социальной работе.

РАЗДЕЛ 8. СОЦИОКУЛЬТУРНАЯ СРЕДА УНИВЕРСИТЕТА

В университете сформирована социокультурная среда, способствующая удовлетворению интересов и потребностей обучающихся, созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, соответствующая требованиям общества к условиям обучения и жизнедеятельности обучающихся в вузах, принципам гуманизации российского общества, гуманитаризации образования и компетентностной модели современного выпускника высшего учебного заведения. Она представляет собой пространство совместной жизнедеятельности обучающихся, преподавателей, работников и включает в себя:

- компоненты учебного процесса, реализуемые кафедрами;
- студенческое самоуправление;
- воспитательный процесс, осуществляемый в свободное время (внеучебные мероприятия);
- систему жизнедеятельности обучающихся в университете в целом (социальную инфраструктуру);
- университетское информационное пространство.

Реализация компетентностного подхода, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников, предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги и проч.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Для этого предусматриваются встречи с представителями государственных органов федерального и регионального уровня, органов муниципального управления, общественных организаций, российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

Воспитательная деятельность в УГГУ регламентируется нормативными документами (Положение о порядке посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом, Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта, Положение об Объединённом совете обучающихся ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет», Положение о конкурсе «Студенческий лидер», Положение о назначении специальной стипендии обучающимся спортсменам ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» и др.), рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной

работы, осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику, научно-исследовательскую работу обучающихся и систему внеучебной работы по всем направлениям.

Основными направлениями воспитательной работы являются: гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание, волонтерская деятельность, правовая и социальная защита обучающихся, экологическое воспитание, формирование мотивации здорового образа жизни, работа по формированию психологически комфортной среды, физкультурно-оздоровительная работа, работа по профилактике нарушений, культурно-массовая работа, развитие студенческого самоуправления.

Ежегодно в университете разрабатывается координационный план внеучебных мероприятий, в соответствии с которым реализуются разнообразные проекты по различным направлениям воспитательной деятельности.

В вузе применяются индивидуальные, микрогрупповые, групповые и массовые формы воспитательной работы: индивидуальная работа преподавателя с обучающимся, проведение групповых собраний (кураторских часов), экскурсии, организация соревнований, конкурсов, фестивалей.

Важную роль в воспитательном процессе играют массовые корпоративные мероприятия: празднование Дня знаний (1 сентября), ежегодный митинг, приуроченный ко Дню Победы, легкоатлетическая эстафета «Горняк», участие в акциях социальной направленности (например, День пожилого человека, благотворительные выезды в детские дома, др.).

Основной деятельностью студенческих научно-исследовательских, творческих и клубных объединений является реализация социально значимых проектов. Совет молодых ученых и Студенческое конструкторское бюро «Горные и нефтегазовые машины» содействуют становлению и профессиональному росту обучающихся, накоплению ими опыта, раскрытию их творческого потенциала, а также максимальному привлечению к проведению исследований по передовым научным направлениям.

Одним из основных структурных подразделений университета, обеспечивающих воспитательную деятельность является научная библиотека, осуществляющая полное, качественное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание читателей (пользователей) в соответствии с их информационными запросами на основе профильного комплектования и предоставления во временное пользование единого библиотечного фонда через систему абонементов, читального зала, межбиблиотечного абонемента и в режиме удаленного доступа.

В университете созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления. Развитие компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления осуществляется через участие молодежи в различных формах внеучебной работы, а именно, в деятельности Профсоюзной организации студентов, Союза студентов, Объединенного совета обучающихся, Ассоциации выпускников, Ассоциации этнокультурных

объединений, редакции газеты УГГУ «Горняк», Совета студенческих общежитий, военно-патриотического клуба «Святогор», в волонтерском движении.

Профсоюзная организация студентов УГГУ дает возможность проявить себя, развить свои творческие, организаторские способности, научиться сотрудничать, защищать свои права, добиваться результатов, получать информационную, моральную и материальную поддержку.

Союз студентов, Объединённый совет обучающихся содействуют учёному совету и ректорату университета в решении внеучебных, организационных и иных вопросов. Военно-патриотический клуб «Святогор» помогает воспитывать молодёжь в духе патриотизма, уважения к культурному и историческому прошлому России.

В целях создания благоприятных условий для молодых людей, желающих добровольно помогать окружающим в решении социально-значимых проблем, вовлечения обучающихся университета в социально-значимую деятельность в университете организовано волонтерское движение.

Основными направлениями работы участников волонтерского движения являются: социальное патронирование детей из детских домов, пожилых людей, лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья и других нуждающихся; сопровождение и оказание помощи обучающимся из числа инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья; озеленение и сезонная уборка территорий; помощь животным; экологические акции различной направленности; организация и проведение акций по сдаче крови; восстановление воинских захоронений и уход за ними и др.

Участие в органах студенческого самоуправления, действующих в общежитиях, способствует формированию и развитию у обучающихся современных представлений о культуре досуга, эстетике быта, нормах поведения в общественных местах, санитарно-гигиенической культуре.

В УГГУ созданы и активно функционируют студенческий отряд охраны правопорядка, студенческие отряды «Морион», «Авангард», «Барс». Деятельность в составе студенческих строительных отрядов, участие в субботниках и работах по самообслуживанию в общежитиях формирует у обучающихся опыт личной ответственности, проектной деятельности и самоуправления, гражданского самоопределения и поддержки.

Развитию эстетических и нравственных ценностей, способностей к творческому самовыражению содействует участие обучающихся в работе Студенческого культурного центра. В Студенческом культурном центре университета работают различные творческие коллективы.

Социальная составляющая социокультурной среды УГГУ направлена на создание комфортных условий жизнедеятельности обучающихся. Она включает оказание материальной помощи обучающимся; назначение социальной стипендии; предоставление мест в студенческом общежитии; выявление социального статуса обучающихся (дети-сироты, лица, оставшиеся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя, лица с инвалидностью); социальная поддержка обучающихся, относящихся к категориям: детей-сирот и лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без по-

печения родителей; лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя; контроль над соблюдением социальных гарантий обучающихся; содействие социальной адаптации первокурсников к условиям учёбы в университете; содействие адаптации обучающихся, проживающих в студенческом общежитии; осуществление лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий: оказание бесплатной медицинской помощи, прохождение медицинского профилактического осмотра, вакцинация обучающихся.

В университете разработана Программа по социальной поддержке обучающихся, утвержденная учёным советом университета, по которой в соответствии с установленным законодательством оказывается целевая комплексная помощь таким категориям обучающихся, как сироты и дети из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся с инвалидностью, обучающиеся-родители, беременные обучающиеся и т. д.

Одной из форм социальной поддержки обучающихся является присуждение именных стипендий: стипендии Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, стипендии Губернатора Свердловской области.

В университете реализуется комплекс мер, способствующий адаптации обучающихся первого курса: разработана «Памятка первокурсника», проводятся День первокурсника, неделя первокурсника, посещения музеев университета, смотры творчества обучающихся 1 курсов.

К услугам иногородних обучающихся предоставляется инфраструктура студенческого городка, включающая четыре общежития, комбинат общественного питания, спортивный комплекс.

Большое внимание в УГГУ уделяется развитию студенческого спорта, как основы сохранения и укрепления здоровья, повышения работоспособности и творческой активности обучающихся. В университете ведётся работа по оздоровлению обучающихся и привитию им навыков здорового образа жизни. Для обучающихся работает большое количество спортивных секций по разным видам спорта. Обучающиеся активно участвуют в таких общероссийских акциях как «Кросс Наций», «Лыжня России».

Социально-личностное становление обучающихся сопровождается социолого-психологическим мониторингом, проводимым кафедрой философии университета. В университете разработана система оценки внеучебной воспитательной работы с обучающимися. Ежегодно подводятся результаты рейтинга факультетов по этому направлению. Введена практика ежегодных отчётов факультетов, кафедр, структурных подразделений, участвующих в организации воспитательной работы.

В университете разработана система поощрения (морального и материального) за достижения в учёбе, внеучебной работе, развитие социокультурной среды. Формами поощрения за достижения в учёбе и внеучебной деятельности обучающихся являются: грамоты, дипломы, благодарности; организация экскурсионных поездок, выделение билетов на культурно-массовые мероприятия, внеочередное направление на оздоровление и отдых и др.

Социокультурная среда университета обеспечивает комплекс условий для профессионального становления специалиста, социального, гражданского и нравственного роста, естественность трансляции обучающимся норм взаимоотношений, общения, организации досуга, быта в общежитии, отношений к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности.

Начальник управления
лицензирования и аккредитации

Федорова Т. Ю.


(подпись)