

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.01 ФИЛОСОФИЯ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

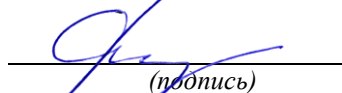
Автор: Луньков А.С., к.и.н.

Одобрена на заседании кафедры

Философии и культурологии

(название кафедры)

Зав. каф.


(подпись)

Беляев В. П.

(Фамилия И.О.)

Протокол №6 от 28.02.2020

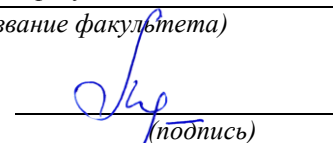
(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического
факультета

(название факультета)

Председатель


(подпись)

Мочалова Л. А.

(Фамилия И.О.)

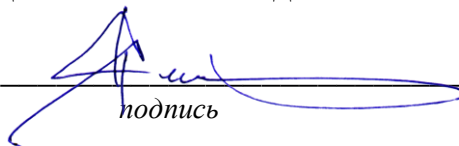
Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

**Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой
стратегического и производственного менеджмента**

Заведующий кафедрой



подпись

Сёмин А. Н.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Философия»

Трудоемкость дисциплины: 4 з. е., 144 часа.

Цель дисциплины: формирование целостного, системного представления о мире, о месте человека в нем, отношении человека к миру, его ценностных ориентирах; знакомство со спецификой философского осмысления жизни.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Философия» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки *38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».*

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общекультурные:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).

Результаты освоения дисциплины:

ОК-1

Знать:

- роль и назначение философии в жизни человека и общества, общую структуру философского знания;
- исторические типы мировоззрения и картины мира;
- основные этапы истории развития философии, научные системы великих философов, представляющих различные традиции и школы;
- основные понятия, категории, проблемы философского знания;

Уметь:

- обосновывать личную позицию по отношению к явлениям социокультурной действительности;
- философски подходить к процессам и тенденциям современного информационного общества и эффективно использовать полученные в ВУЗе знания;
- критически оценивать окружающие явления;
- грамотно пользоваться научным терминологическим аппаратом;

Владеть:

- навыками выражения и аргументации собственной мировоззренческой позиции;
- навыками рефлексии, анализа и интерпретации взглядов, позиций, событий;
- навыками самообразования для развития своего мировоззрения;
- навыками использования понятийно-категориального аппарата курса.

ОК-5

Знать:

- социальные, культурные, конфессиональные и другие особенности социальных групп и народов;
- способы межличностной и профессиональной коммуникации в рамках коллективной работы.

Уметь:

- учитывать социальные, культурные, конфессиональные и другие особенности социальных групп и народов в рамках коллективной работы;
- эффективно работать в группе при решении совместных задач.

Владеть:

- навыками использования категориально-понятийного аппарата для описания социальных, культурных, конфессиональных и других особенностей социальных групп и народов;
- современными технологиями убеждения и эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение при решении совместных задач.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	6
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	6
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
4. Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	8
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
6. Образовательные технологии	12
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
8. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	12
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	17
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	18
11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	18
12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	18
13. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	19

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Философия» является формирование целостного, системного представления о мире, о месте человека в нем, отношении человека к миру, его ценностных ориентирах; знакомство со спецификой философского осмысления жизни; пробуждение интереса к смысложизненным вопросам бытия, развитие культуры мышления. Важность изучения философии определяется возможностью познания и духовного освоения мира, развития логического мышления, умения обоснованно и аргументировано отстаивать свои мировоззренческие позиции.

Философия является одной из важнейших обязательных базовых дисциплин гуманитарного цикла, важным звеном формирования мировоззрения специалиста.

Направленность философии на процесс самопознания и самоопределения способствует личностному и профессиональному росту будущих бакалавров. Побуждая человека «познать самого себя», философия помогает ему выработать свою систему ценностей, понять значение моральных императивов, эстетических категорий, познавательных способностей в развитии самого себя, помогает.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- формирование системы взглядов на единство природы, общества и человека;
- усвоение студентами ценностей современного общества;
- развитие у обучаемых самостоятельного логического мышления, понимания сущности и содержания природных и социальных процессов;
- развитие представлений о философских, мировоззренческих аспектах своей профессиональной деятельности.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурных:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
1	2	3	
способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;	ОК-1	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none">– роль и назначение философии в жизни человека и общества, общую структуру философского знания;– исторические типы мировоззрения и картины мира;– основные этапы истории развития философии, научные системы великих философов, представляющих различные традиции и школы;– основные понятия, категории, проблемы философского знания.
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none">– обосновывать личную позицию по отношению к явлениям социокультурной действительности;– философски подходить к процессам и тенденциям современного информационного общества и эффективно использовать полученные в ВУЗе знания;

			<ul style="list-style-type: none"> – критически оценивать окружающие явления; – грамотно пользоваться научным терминологическим аппаратом.
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> – навыками выражения и аргументации собственной мировоззренческой позиции; – навыками рефлексии, анализа и интерпретации взглядов, позиций, событий; – навыками самообразования для развития своего мировоззрения; – навыками использования понятийно-категориального аппарата курса.
способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные	ОК-5	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> – социальные, культурные, конфессиональные и другие особенности социальных групп и народов; – способы межличностной и профессиональной коммуникации в рамках коллективной работы.
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> – учитывать социальные, культурные, конфессиональные и другие особенности социальных групп и народов в рамках коллективной работы; – эффективно работать в группе при решении совместных задач.
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> – навыками использования категориально-понятийного аппарата для описания социальных, культурных, конфессиональных и других особенностей социальных групп и народов; – современными технологиями убеждения и эффективного влияния на индивидуальное групповое поведение при решении совместных задач.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – роль и назначение философии в жизни человека и общества, общую структуру философского знания; – исторические типы мировоззрения и картины мира; – основные этапы истории развития философии, научные системы великих философов, представляющих различные традиции и школы; – основные понятия, категории, проблемы философского знания. – социальные, культурные, конфессиональные и другие особенности социальных групп и народов; – способы межличностной и профессиональной коммуникации в рамках коллективной работы.
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – обосновывать личную позицию по отношению к явлениям социокультурной действительности; – философски подходить к процессам и тенденциям современного информационного общества и эффективно использовать полученные в ВУЗе знания; – критически оценивать окружающие явления; – грамотно пользоваться научным терминологическим аппаратом. – учитывать социальные, культурные, конфессиональные и другие особенности социальных групп и народов в рамках коллективной работы; – эффективно работать в группе при решении совместных задач.
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> – навыками выражения и аргументации собственной мировоззренческой позиции; – навыками рефлексии, анализа и интерпретации взглядов, позиций, событий; – навыками самообразования для развития своего мировоззрения; – навыками использования понятийно-категориального аппарата курса; – навыками использования категориально-понятийного аппарата для описания социальных, культурных, конфессиональных и других особенностей социальных групп и

	народов; – современными технологиями убеждения и эффективного влияния на индивидуальное групповое поведение при решении совместных задач.
--	--

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Философия» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	36	18		72	18			

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1	Тема 1. Философия, ее предмет и роль в обществе	2	2		22	ОК-1, ОК-5	Доклад
2	Тема 2. Развитие философии в контексте культуры Запада и Востока в VIII в. до н.э. – XVI в. н.э.	10	4			ОК-1, ОК-5	
3	Тема 3. Развитие философии в контексте культуры России и Европы в XVII-XIX вв.	10	4		22	ОК-1, ОК-5	
4	Тема 4. Философия в контексте культуры XX-XXI вв.	2	2			ОК-1, ОК-5	
5	Тема 5. Философия о мире, человеке и обществе.	12	6		28	ОК-1, ОК-5	

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
7	Подготовка к зачету				18	ОК-1, ОК-5	Зачет
	ИТОГО	36	18		72+18=90		

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Философия, ее предмет и роль в обществе

- Специфика философского знания. Философия как особая форма освоения мира. Мировоззрение и его формы. Жизненно-практический и теоретический уровни мировоззрения. Философия как ядро мировоззрения.
- Основные философские проблемы, их природа. Философия как форма знания. Философия и наука. Философия в системе культуры.
- Роль философии в жизни человека и общества. Функции философии. Типы философского мировоззрения и их исторические варианты.

Тема 2. Развитие философии в контексте культуры Запада и Востока в VIII в. до н.э. – XVI в. н.э.

- Мифологическое мировоззрение и его основные черты. Историко-культурные основания и особенности предфилософии. Становление древневосточной философии.
- Древнеиндийская философия. Ведическая философия и ранний буддизм. Современные формы и идеи буддизма.
- Особенности древнекитайской философии. Даосизм и конфуцианство.
- Становление древнегреческой философии. Основные направления и школы древнегреческой философии. Милетская школа. Пифагор и ранние пифагорейцы. Гераклит как основоположник диалектики. Элейская школа (Парменид, Зенон). Атомизм Демокрита.
- Расцвет древнегреческой философии. Антропологизм софистов. Учение Сократа. Философия Платона. Учение об идеях. Учение о душе и познании. Философия Аристотеля.
- Социокультурные основания возникновения и утверждение теоцентризма в философии. Природа и человек как божественное творение. Религиозная философия Аврелия Августина.
- Схоластика. Вера и разум. Философия Фомы Аквинского. Фома Аквинский как систематизатор средневековой философии.
- Предпосылки возникновения философии и культуры эпохи Возрождения. Мировоззренческая переориентация философии.
- Основные направления философии эпохи Возрождения. Гуманизм А. Данте и Ф. Петрарки; неоплатонизм Н. Кузанского и Пико делла Мирандолы; натурфилософия Н. Коперника, Дж. Бруно и Г. Галилея; реформационное направление М. Лютера, Т. Мюнцера, Ж. Кальвина, Э. Роттердамского; политические идеи Н. Макиавелли; утопический социализм Т. Мора и Т. Кампанеллы.

Тема 3. Развитие философии в контексте культуры России и Европы в XVII-XIX вв.

- Проблема научного познания мира в Новое время. Натурализм. Эмпиризм Ф. Бэкона и рационализм Р. Декарта. Рационализм Лейбница и Спинозы.

- Сенсуализм Д. Локка. Философские воззрения Т. Гоббса. Теория естественного права и общественного договора.
- Философия эпохи Просвещения. Натурализм французских просветителей (Вольтер, Руссо, Дидро) и его противоречия. Свобода и необходимость, разум и природа. Проблема воспитания. Формирование антропологического мировоззрения (Д. Беркли и Д. Юм).
- Немецкая классическая философия и становление деятельностного миропонимания. И. Кант – основоположник немецкой классической философии. Теория познания. Кант о субъекте и объекте познания. Этика Канта.
- Философия Гегеля. Система и метод философии Гегеля. Диалектика Гегеля.
- Становление постклассической философии. Позитивизм О. Конта. Философия жизни. Философские взгляды Ф. Ницше.
- Философия марксизма. Общественно-экономические формации как ступени исторического развития общества.
- Проблема исторических судеб России и истоки самобытной русской философии. П.Я. Чаадаев. Западники и славянофилы.
- Религиозно-гуманистическая философия в России (В.С. Соловьев и Н.А. Бердяев).
- Социально-философские направления русской общественной мысли. Революционно-демократическое направление в философии. А.И. Герцен и Н.Г. Чернышевский.

Тема 4. Философия в контексте культуры XX-XXI вв.

- Мировоззренческий плюрализм в XX веке. Психианализ З. Фрейда. Фрейдизм и неопрейдизм.
- Современная философская антропология. Феноменология Э. Гуссерля. Философия экзистенциализма. (М. Хайдеггер, Ж.-П. Сартр).
- Философия истории в XX веке. Теория культур О. Шпенглера. Концепция цивилизаций А. Тойнби.
- Неопозитивизм как философия науки. Логический позитивизм и лингвистическая философия. Структурализм и постструктурализм.

Тема 5. Философия о мире, человеке и обществе.

- Категория бытия в философии. Человеческое бытие как бытие-в-мире. Проблема бытия мира. Человек и трансцендентная реальность.
- Основные виды бытия. Бытие вещей и процессов природы. Бытие вещей, созданных человеком. Человек в мире вещей. Монистические и плюралистические концепции бытия. Понятия материального и идеального.
- Пространство и время. Движение и развитие. Диалектика и метафизика. Детерминизм и индетерминизм. Динамические и статистические закономерности. Научные, философские и религиозные картины мира.
- Природа человека. Феноменальное и трансцендентное в человеке. Место человека в мире. Проблема антропосоциогенеза, происхождения и развития человека. Единство биологического и социального в человеке. Природное и социальное, телесное и психическое в человеке. Структура психики. Бессознательное.
- Происхождение сознания. Социальная природа сознания. Сознание и самосознание. Мышление, язык, эмоции и воля.
- Жизненный мир человека и культура. Культура и природа в мире человека. Проблема субъекта культуры. Понятия «человек», «личность», «индивид». Человек как индивидуальность и личность.
- Общество как объект философского познания. Социальная философия и другие науки об обществе.

- Общество и его структура. Социальные институты. Гражданское общество и государство. Право, политика, идеология.
- Человек в системе социальных связей. Структура общественных отношений. Материальное производство. Техника и общество.
- Человеческий мир как история. Социальный детерминизм. Проблема субъекта истории. Личность и массы. Роль личности в истории.
- Цивилизационный и формационный подход к анализу истории. Исторический процесс как закономерная смена общественно-экономических формаций (Карл Маркс). Понятие цивилизации (Арнольд Тойнби). Типы цивилизаций.
- Отношение человека к миру: практическое, познавательное и ценностное. Понятия субъекта, объекта и деятельности.
- Свобода и необходимость в человеческой деятельности. Практика как философская категория. Структура практической деятельности и ее формы.
- Роль практики в становлении и развитии человечества. Деятельность и общение. Виды деятельности. Техническая деятельность. Философия техники.
- Наука, ее место и роль в духовном освоении действительности. Основные отличия науки от обыденного знания. Наука и философия. Структура, методы и формы научного познания. Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности.
- Познание, творчество, практика. Познание, его структура и формы. Многообразие форм познания. Знание, мнение, вера. Преднаучное, научное и вненаучное знание. Интуитивное и дискурсивное познание.
- Чувственный опыт и рациональное мышление. Рациональное и иррациональное в познавательной деятельности. Теоретическое и эмпирическое познание. Понимание и объяснение.
- Проблема истины и ее критериев. Истина и заблуждение, правда и ложь. Проблема полезности и истинности знаний.
- Наука, ее место и роль в духовном освоении действительности. Основные отличия науки от обыденного знания. Наука и философия. Структура, методы и формы научного познания. Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности.
- Роль ценностей в отношении человека к миру. Человек и его судьба. Жизнь, смерть, бессмертие. Смысл жизни человека. Насилие и ненасилие. Свобода и ответственность. Мораль, справедливость, право. Фатализм и волюнтаризм.
- Духовная жизнь и социальные ценности. Иерархия ценностей, ее исторический и личностный характер. Ценности-цели и ценности-средства. Соотношение цели и средств. Материальные и духовные ценности. Сферы духовной жизни. Нравственные, эстетические и религиозные ценности и их роль в человеческой жизни. Свобода совести.
- Глобальный мир как философская проблема. Сущность глобализации и глобальных проблем современности. Основные тенденции развития современного мира.
- Демографическая ситуация в мире. Экологические проблемы и экология человека. Технократизм, технофобия и техногенные катастрофы. Информатизация общества. Проблемы войны и мира.
- Научно-технический прогресс и научные революции. Научно-техническая революция XX века и современная ситуация человека. Попытки «гуманизации» науки и техники. Сциентизм и антисциентизм.
- Философия и футурология. Взаимодействие цивилизаций и сценарии будущего. Запад, Восток и Россия в диалоге культур. Капитализм, коммунизм или технотронное общество? Человечество, Земля, Вселенная.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационная лекция, работа с книгой);
- активные (доклад, тест, работа с информационными ресурсами);
- интерактивные (дискуссия).

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Философия» кафедрой подготовлены методические пособия:

1. Философия: учебно-методическое пособие для студентов всех специальностей /Кох И. А., Руколеева Р.Т. Екатеринбург: УГГУ, 2015

2. Самостоятельная работа по гуманитарным дисциплинам: учебно-методическое пособие для студентов всех специальностей. Сост.: Кох И. А., Руколеева Р.Т.: УГГУ, 2012.

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 72 часа.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час	Принятая трудоемкость СРО, час
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					72
1	Повторение материала лекций (подготовка к промежуточной аттестации)	1 час	0,1-4,0	1 x 36 = 36	36
2	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-2,0	1 x 9 = 9	9
3	Подготовка к докладу	1 доклад	0,3-2,0	2 x 1 = 2	2
4	Подготовка к дискуссии	1 занятие	1,0-4,0	4 x 1 = 4	4
5	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	3 x 5 = 15	15
6	Подготовка к тесту	1 тест	2,0-6,0	6 x 1 = 6	6
Другие виды самостоятельной работы					18
7	Подготовка к зачету				18
Итого:					72+18=90

Формы контроля самостоятельной работы студентов: проверка на практическом (семинарском) занятии, доклад, тест, дискуссия, зачет.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе изучения дисциплины.

Формы такого контроля (оценочные средства): доклад, дискуссия

№ п/п	Тема, раздел	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Тема 1. Философия, ее предмет и роль в обществе	ОК-1, ОК-5	<i>Знать:</i> – роль и назначение философии в жизни человека и общества, общую структуру философского знания;	Доклад

			<ul style="list-style-type: none"> – социальные, культурные, конфессиональные и другие особенности социальных групп и народов; – способы межличностной и профессиональной коммуникации в рамках коллективной работы. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – обосновывать личную позицию по отношению к явлениям социокультурной действительности; – учитывать социальные, культурные, конфессиональные и другие особенности социальных групп и народов в рамках коллективной работы; – эффективно работать в группе при решении совместных задач. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками выражения и аргументации собственной мировоззренческой позиции; – навыками использования категориально-понятийного аппарата для описания социальных, культурных, конфессиональных и других особенностей социальных групп и народов; – современными технологиями убеждения и эффективного влияния на индивидуальное групповое поведение при решении совместных задач. 	
2	Тема 2. Развитие философии в контексте культуры Запада и Востока в VIII в. до н.э. – XVI в. н.э.	ОК-1, ОК-5	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – исторические типы мировоззрения и картины мира; – основные этапы истории развития философии, научные системы великих философов, представляющих различные традиции и школы; – социальные, культурные, конфессиональные и другие особенности социальных групп и народов; – способы межличностной и профессиональной коммуникации в рамках коллективной работы. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – философски подходить к процессам и тенденциям современного информационного общества и эффективно использовать полученные в ВУЗе знания; – критически оценивать окружающие явления; – учитывать социальные, культурные, конфессиональные и другие особенности социальных групп и народов в рамках коллективной работы; – эффективно работать в группе при решении совместных задач. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками рефлексии, анализа и интерпретации взглядов, позиций, событий; – навыками самообразования для развития своего мировоззрения; – навыками использования категориально-понятийного аппарата для описания социальных, культурных, конфессиональных и других особенностей социальных групп и народов; – современными технологиями убеждения и эффективного влияния на индивидуальное групповое поведение при решении совместных задач. 	
3	Тема 3. Развитие философии в контексте культуры России и Европы в XVII-XIX вв.	ОК-1, ОК-5	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – исторические типы мировоззрения и картины мира; – основные этапы истории развития философии, научные системы великих философов, представляющих различные традиции и школы; – социальные, культурные, конфессиональные и 	

			<p>другие особенности социальных групп и народов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – способы межличностной и профессиональной коммуникации в рамках коллективной работы. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – философски подходить к процессам и тенденциям современного информационного общества и эффективно использовать полученные в ВУЗе знания; – критически оценивать окружающие явления; – учитывать социальные, культурные, конфессиональные и другие особенности социальных групп и народов в рамках коллективной работы; – эффективно работать в группе при решении совместных задач. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками рефлексии, анализа и интерпретации взглядов, позиций, событий; – навыками самообразования для развития своего мировоззрения; – навыками использования категориально-понятийного аппарата для описания социальных, культурных, конфессиональных и других особенностей социальных групп и народов; – современными технологиями убеждения и эффективного влияния на индивидуальное групповое поведение при решении совместных задач. 	
4	Тема 4. Философия в контексте культуры XX-XXI вв.	ОК-1, ОК-5	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – исторические типы мировоззрения и картины мира; – основные этапы истории развития философии, научные системы великих философов, представляющих различные традиции и школы; – социальные, культурные, конфессиональные и другие особенности социальных групп и народов; – способы межличностной и профессиональной коммуникации в рамках коллективной работы. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – философски подходить к процессам и тенденциям современного информационного общества и эффективно использовать полученные в ВУЗе знания; – критически оценивать окружающие явления; – учитывать социальные, культурные, конфессиональные и другие особенности социальных групп и народов в рамках коллективной работы; – эффективно работать в группе при решении совместных задач. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками рефлексии, анализа и интерпретации взглядов, позиций, событий; – навыками самообразования для развития своего мировоззрения; – навыками использования категориально-понятийного аппарата для описания социальных, культурных, конфессиональных и других особенностей социальных групп и народов; – современными технологиями убеждения и эффективного влияния на индивидуальное групповое поведение при решении совместных задач. 	
5	Тема 5. Философия о мире, человеке и об-	ОК-1, ОК-5	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – роль и назначение философии в жизни человека и 	Дискус- сия

	щество.	<p>общества, общую структуру философского знания;</p> <ul style="list-style-type: none"> – исторические типы мировоззрения и картины мира; – основные этапы истории развития философии, научные системы великих философов, представляющих различные традиции и школы; – основные понятия, категории, проблемы философского знания; – социальные, культурные, конфессиональные и другие особенности социальных групп и народов; – способы межличностной и профессиональной коммуникации в рамках коллективной работы. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – обосновывать личную позицию по отношению к явлениям социокультурной действительности; – философски подходить к процессам и тенденциям современного информационного общества и эффективно использовать полученные в ВУЗе знания; – критически оценивать окружающие явления; – грамотно пользоваться научным терминологическим аппаратом; – учитывать социальные, культурные, конфессиональные и другие особенности социальных групп и народов в рамках коллективной работы; – эффективно работать в группе при решении совместных задач. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками выражения и аргументации собственной мировоззренческой позиции; – навыками рефлексии, анализа и интерпретации взглядов, позиций, событий; – навыками самообразования для развития своего мировоззрения; – навыками использования понятийно-категориального аппарата курса; – навыками использования категориально-понятийного аппарата для описания социальных, культурных, конфессиональных и других особенностей социальных групп и народов; – современными технологиями убеждения и эффективного влияния на индивидуальное групповое поведение при решении совместных задач. 	
--	----------------	--	--

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Доклад	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Проводится по темам 1, 2, 3, 4.	КОС – темы докладов	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Дискуссия	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение, аргументировать собственную точку зрения.	Проводится по теме 5.	КОС – перечень дискуссионных тем	Оценивание знаний и владений студентов

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме *зачета*. Билет для зачета включает в себя тест и творческое задание (эссе).

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Зачет:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Проводится в рамках зачетного мероприятия	КОС – тестовые задания	Оценивание знаний умений и навыков студентов
Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тема эссе выбирается обучающимся предварительно и подготавливается к зачету	Тематика эссе Методические рекомендации по выполнению эссе	Оценивание уровня умений и владений студента

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточного контроля</i>
ОК-1	<i>знать</i>	– роль и назначение философии в жизни человека и общества, общую структуру философского знания; – исторические типы мировоззрения и картины мира; – основные этапы истории развития философии, научные системы великих философов, представляющих различные традиции и школы; – основные понятия, категории, проблемы философского знания.	Доклад, дискуссия	Тест, эссе
	<i>уметь</i>	– обосновывать личную позицию по отношению к явлениям социокультурной действительности; – философски подходить к процессам и тенденциям современного информационного общества и эффективно использовать полученные в ВУЗе знания; – критически оценивать окружающие явления; – грамотно пользоваться научным терминологическим аппаратом.	Доклад, дискуссия	
	<i>владеть</i>	– навыками выражения и аргументации собственной мировоззренческой позиции; – навыками рефлексии, анализа и интерпретации взглядов, позиций, событий; – навыками самообразования для развития своего мировоззрения; – навыками использования понятийно-категориального аппарата курса.	Доклад, дискуссия	

ОК-5	<i>знать</i>	– социальные, культурные, конфессиональные и другие особенности социальных групп и народов; – способы межличностной и профессиональной коммуникации в рамках коллективной работы.	Доклад, дискуссия	Тест, эссе
	<i>уметь</i>	– учитывать социальные, культурные, конфессиональные и другие особенности социальных групп и народов в рамках коллективной работы; – эффективно работать в группе при решении совместных задач.	Доклад, дискуссия	
	<i>владеть</i>	– навыками использования категориально-понятийного аппарата для описания социальных, культурных, конфессиональных и других особенностей социальных групп и народов; – современными технологиями убеждения и эффективного влияния на индивидуальное групповое поведение при решении совместных задач.	Доклад, дискуссия	

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ	Кол-во экз.
1	<i>Философия учебник / Под ред. И. В. Назарова. - Екатеринбург: УГЛТУ, 2001. - 347 с</i>	18
2	<i>Философия [Текст]: учебник для бакалавров. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2012.</i>	1
3	<i>История философии. Запад-Россия-Восток. Книга первая. Философия древности и Средневековья: учебник для вузов/ Н.В. Мотрошилова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, 2017.— 447 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36373.html.— ЭБС «IPRbooks»</i>	Эл. ресурс
4	<i>История философии. Запад-Россия-Восток. Книга вторая. Философия XV-XIX вв.: учебник для вузов/ А.Б. Баллаев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, 2017.— 495 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36372.html.— ЭБС «IPRbooks»</i>	Эл. ресурс
5	<i>История философии. Запад-Россия-Восток. Книга третья. Философия XIX-XX вв.: учебник для вузов/ А.Ф. Грязнов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, 2017.— 447 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36374.html.— ЭБС «IPRbooks»</i>	Эл. ресурс
6	<i>История философии. Запад-Россия-Восток. Книга четвертая. Философия XX в.: учебник для вузов/ Н.В. Мотрошилова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, 2017.— 431 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36375.html.— ЭБС «IPRbooks»</i>	Эл. ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ	Кол-во экз.
1	<i>Лященко М.Н. Онтология и теория познания. Вопросы и задания: практикум/ Лященко М.Н., Лященко П.В.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 101 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52327.html.— ЭБС «IPRbooks»</i>	Эл. ресурс
2	<i>Новая философская энциклопедия : в 4 т. / Ин-т философии РАН; Нац. обществ.-науч. фонд; Науч. ред. М. С. Ковалева, Е. И. Лакирева, Л. В. Литвинова. - Москва : Мысль, 2001</i>	1
3	<i>Современная социальная философия: учебное пособие/ Ю.В. Бурбулис [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 156 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68472.html.— ЭБС «IPRbooks»</i>	Эл. ресурс
4	<i>Хаджаров М.Х. Онтология и теория познания: учебно-методическое пособие/ Хаджаров М.Х.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 144 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61382.html.— ЭБС «IPRbooks»</i>	Эл. ресурс
5	<i>Шитиков М.М. Философия в древних цивилизациях: учебное пособие / М. М. Шитиков, В. Т. Звиричев ; Уральский государственный горный университет. - Екатеринбург : УГГУ, 2011. - 331 с.</i>	25

6	<i>Шитиков М.М.</i> Философия техники: учебное пособие / М. М. Шитиков; Уральский государственный горный университет. - 2-е изд., доп. - Екатеринбург : УГГУ, 2010. - 134 с.	10
---	--	----

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная электронная библиотечная система УГГУ

<http://www.iprbookshop.ru>

Электронные библиотеки

Цифровые библиотеки по философии

<http://www.filosofia.ru>

<http://www.gumfak.ru>

научная электронная библиотека

<http://www.elibrary.ru>

Электронные журналы

«Вопросы философии»: <http://www.vphil.ru>

Философско-литературный журнал «Логос»:

<http://www.ruthenia.ru/logos/number/about.htm>

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, электронных источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Microsoft Windows 8 Professional

2. Microsoft Office Professional 2010

3. Fine Reader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования <https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri> К.И.Н.

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- аудитории для практических занятий;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;

помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры Философии и культурологии. Протокол от «19» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой


подпись

Беляев В. П.

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.02 ИСТОРИЯ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Абрамов С. М., к.педаг.н., доцент

Одобрена на заседании кафедры

Управление персоналом
(название кафедры)
Зав. кафедрой Ветош
(подпись)
Ветошкина Т. А.
(Фамилия И. О.)
Протокол №7 от 06.03.2020
(Дата)

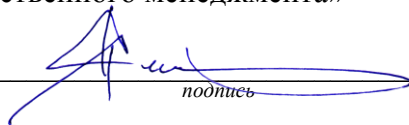
Рассмотрена методической комиссией
факультета

Инженерно-экономического факультета
(название факультета)
Председатель Мочалова
(подпись)
Мочалова Л. А.
(Фамилия И. О.)
Протокол №7 от 20.03.2020
(Дата)

Екатеринбург
2020

Рабочая программа дисциплины «История» согласована с выпускающей кафедрой
«Стратегического и производственного менеджмента»

Зав. кафедрой _____



подпись

_____ А.Н.Сёмин

Аннотация рабочей программы дисциплины «История»

Трудоемкость дисциплины: 4 з. е., 144 часа.

Цель дисциплины: формирование научного представления об этапах и закономерностях исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «История» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38. 03. 02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общекультурные

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- основные факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса;

- современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории;

- взаимосвязь и особенности истории России и мира; всемирной, региональной, национальной и локальной истории;

- методы исторического анализа (теоретические основы в области источниковедения и историографии для объективной оценки достижений выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории);

- роль России в мировом сообществе.

Уметь:

- пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа; критически анализировать источник исторической информации (характеризовать авторство источника, время, обстоятельства и цели его создания);

- анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);

- устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;

- систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса;

- формировать собственный алгоритм решения историко-познавательных задач, включая формулирование проблемы и целей своей работы, определение адекватных историческому предмету способов и методов решения задачи, прогнозирование ожидаемого результата и сопоставление его с собственными историческими знаниями.

Владеть:

- методами сбора, обработки и анализа информации (могут использовать при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображения информации в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд) и перевода информации из одной знаковой системы в другую);

- навыками исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации;

- собственной позицией по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности;

- навыками участия в дискуссиях по историческим проблемам, могут формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения;

- нормами взаимодействия и сотрудничества; толерантностью, социальной мобильностью, осознавать себя как представителей исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества граждан России.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	6
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	6
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	8
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
6 Образовательные технологии	14
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	14
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	14
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	32
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	33
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	33
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	33
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	34

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «История» является формирование научного представления об этапах и закономерностях исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- формирование знания о движущих силах и закономерностях исторического процесса, места человека в историческом процессе, в политической организации общества;
- формирование гражданственности и патриотизма, стремление своими действиями служить интересам России, в т. ч. защите национальных интересов;
- воспитание чувства национальной гордости;
- понимание многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействиях, многовариантности исторического процесса, воспитание толерантности;
- понимание места и роли области деятельности выпускника в общественном развитии, взаимосвязи с другими социальными институтами;
- формирование у студентов навыков самостоятельной работы с источниками;
- формирование навыков исторической аналитики: способность на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- развитие умения логически мыслить, вести научные дискуссии;
- развитие навыков конспектировать первоисточников;
- творческое мышление, самостоятельность суждений, интерес к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «История» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурных

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
1	2	3	
Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК-2	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none">- основные факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса;- современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории;- взаимосвязь и особенности истории России и мира; всемирной, региональной, национальной и локальной истории;- методы исторического анализа (теоретические основы в области источниковедения и историографии для объективной оценки достижений выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории);- роль России в мировом сообществе.
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none">- пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа; критически анализировать источник исторической информации (характеризовать авторство источника, время, обстоятельства и цели его создания);

			<ul style="list-style-type: none"> - анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); - устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; - систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; - формировать собственный алгоритм решения историко-познавательных задач, включая формулирование проблемы и целей своей работы, определение адекватных историческому предмету способов и методов решения задачи, прогнозирование ожидаемого результата и сопоставление его с собственными историческими знаниями.
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - методами сбора, обработки и анализа информации (могут использовать при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображения информации в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд) и перевода информации из одной знаковой системы в другую); - навыками исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации; - собственной позицией по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; - навыками участия в дискуссиях по историческим проблемам, могут формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения; - нормами взаимодействия и сотрудничества; толерантностью, социальной мобильностью, осознавать себя как представителей исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества граждан России.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - основные факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; - современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; - взаимосвязь и особенности истории России и мира; всемирной, региональной, национальной и локальной истории; - методы исторического анализа (теоретические основы в области источниковедения и историографии для объективной оценки достижений выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории); - роль России в мировом сообществе.
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа; критически анализировать источник исторической информации (характеризовать авторство источника, время, обстоятельства и цели его создания); - анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); - устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; - систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; - формировать собственный алгоритм решения историко-познавательных задач, включая

	формулирование проблемы и целей своей работы, определение адекватных историческому предмету способов и методов решения задачи, прогнозирование ожидаемого результата и сопоставление его с собственными историческими знаниями.
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - методами сбора, обработки и анализа информации (могут использовать при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображения информации в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд) и перевода информации из одной знаковой системы в другую); - навыками исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации; - собственной позицией по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; - навыками участия в дискуссиях по историческим проблемам, могут формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения; - нормами взаимодействия и сотрудничества; толерантностью, социальной мобильностью, осознавать себя как представителей исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества граждан России.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «История» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02. Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Кол-во з. е.	Трудоемкость дисциплины						контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	Часы							
	общая	лекции	практ. зан.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>								
4	144	36	18	90	+	-	-	-

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

С	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1.	Объект, предмет, основные понятия и методы исследования истории	2			6	ОК-2	Опрос, доклады, практико-ориентированное задание

2.	Славянский этногенез. Образование государства восточных славян	2	2		6	ОК-2	Кейс-задание, опрос
3.	Киевская Русь	2			6	ОК-2	Тест, кейс-задание, доклады
4.	Русь в эпоху феодальной раздробленности.	2	2		4	ОК-2	Доклады, опрос
5.	Борьба русских земель с внешними вторжениями в XIII в	2			6	ОК-2	Доклады, опрос, практико-ориентированное задание
6.	Складывание Московского государства в XIV - XVI вв.	2	2		4	ОК-2	Доклады, тест, кейс-задание
7.	Русское государство в XVII в	2	2		4	ОК-2	Тест, опрос, практико-ориентированное задание
8.	Россия в XVIII в	2	2		4	ОК-2	Тест, опрос, кейс-задание
9.	Россия в первой половине XIX в	2			6	ОК-2	Тест, доклады
10.	Россия во второй половине XIX в	2	2		6	ОК-2	Тест, опрос, кейс-задание
11.	Россия в начале XX в.	2			6	ОК-2	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
12.	Советское государство в 1920 – 1930-е гг	2	2		4	ОК-2	Тест, доклады, кейс-задание
13.	СССР в годы Второй мировой войны.	2	2		4	ОК-2	Опрос, доклады, практико-ориентированное задание
14.	СССР в послевоенный период	2			6	ОК-2	Кейс-задание, доклады
15.	Советское общество в эпоху «застоя»	2			6	ОК-2	Опрос, тест, кейс-задание
16.	СССР всер. 1980-х – 1990-х гг.	2	2		5	ОК-2	Тест, кейс-задание
17.	Россия и мир в начале XXI вв.	4			2	ОК-2	Тест, опрос, кейс-задание, зачет
19	ИТОГО	36	18		90	ОК-2	Зачет
	Итого по дисциплине	36	18		144		

5. 2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Объект, предмет, основные понятия и методы исследования истории

История как комплекс наук, ее основные разделы. Сущность, формы, функции исторического знания. Концепции исторического процесса: цивилизационный, модернизационный, формационный, либеральный пути развития. Понятие и классификация исторического источника. Методы и источники изучения истории.

Вспомогательные исторические дисциплины. Отечественная историография в прошлом и настоящем: общее и особенное. Методология и теория исторической науки. История России - неотъемлемая часть всемирной истории. Факторы своеобразия российской истории: природно-климатический, геополитический, этно-конфессиональный, социокультурный.

Тема 2. Славянский этногенез. Образование государства у восточных славян

Праславянские племена и индоевропейцы. Аркаим. Древние народы на территории нашей страны. Античное наследие в эпоху Великого переселения народов. Проблема этногенеза восточных славян. Миграционные и автохтонная теории происхождения славян. Влияние античности на славянскую общность. Венеды, анты, склавины. Складывание славяно-русского этноса. Предпосылки создания Древнерусского государства. Основные этапы становления государственности. Варяги и Рюрик. Норманнская и антинорманнская теории. Проблема происхождения названия «Русь». Признаки государственности в среднем Поднепровье и в северном регионе в середине IX в. Объединение Киева и Новгорода под властью Олега. Особенности социального строя Древней Руси. Византийско-древнерусские связи. Древняя Русь и кочевники.

Тема 3. Киевская Русь

Этнокультурные и социально-политические процессы становления русской государственности. Первое древнерусское государство – Киевская Русь. Внутренняя политика первых киевских князей. Русь и Хазарский каганат. Формирование системы государственного управления. Полюдь. Княгиня Ольга. Святослав и его походы. Владимир I. Причины и последствия христианизации Руси. Распространение ислама. Борьба за власть сыновей Владимира Святославича. Ярослав Мудрый. Любечский съезд князей. Владимир Мономах. Социальная структура Древнерусского государства. «Русская Правда». Проблема феодализма и феодальных отношений применительно к Киевской Руси. Эволюция восточнославянской государственности в XI-XII вв. Культура Киевской Руси.

Тема 4. Русь в эпоху феодальной раздробленности

Социально-политические изменения в русских землях в XIII-XV вв. Предпосылки распада Киевской Руси и начала феодальной раздробленности. Основные феодальные центры. Новгородская боярская республика: географическое положение, хозяйство, государственное устройство. Владимиро-Суздальская Русь: географическое положение, хозяйство, причины формирования неограниченной власти владимирских князей. Юрий Долгорукий, Андрей Боголюбский, Всеволод Большое Гнездо. Галицко-Волынская земля: географическое положение, экономическое развитие, особенности политической жизни. Роман Мстиславич, Даниил Романович. Киевская земля в период феодальной раздробленности. Культура русских земель в период XII – начала XIII вв. Последствия феодальной раздробленности.

Тема 5. Борьба русских земель с внешними вторжениями в XIII в

Монголо-татарское нашествие. Держава Чингисхана. Завоевательные походы монголов. Битва на р. Калке. Нашествие Батые на Русь. Проблемы сущности и характера «монголо-татарского ига». Золотая Орда и русские княжества: проблемы взаимовлияния. Последствия монголо-татарского нашествия. Россия и средневековые государства Европы и Азии. Борьба с агрессией немецких и шведских феодалов. Причины вторжения на Русь немецких рыцарей. Оборона северо-западных рубежей русских земель. Невская битва. Александр Невский как военачальник и государственный деятель. Ледовое побоище. Последствия борьбы с немецкой и шведской агрессией.

Тема 6. Складывание Московского государства в XIV - XVI в

Экономическое, социальное и политическое развитие русских земель на рубеже XIII – XIV вв. Специфика формирования единого российского государства. Обособление Северо-Восточной Руси. Предпосылки объединения русских земель. Выделение трех центров формирования возможной государственности: Московского, Тверского и Великого

княжества Литовского. Причины и условия возвышения Москвы. Иван Калита и его сыновья. Дмитрий Иванович Донской. Куликовская битва и ее историческое значение (1380 г.). Роль церкви в борьбе с монголо-татарским игом. Сергей Радонежский. Рост национального самосознания. Феодалная война в Московском княжестве. Завершение объединения русских земель (XV – нач. XVI в.). Правление Ивана III. Свержение монголо-татарского ига. Стояние на р. Угре (1480 г.). Присоединение Ярославля, Твери, Новгорода и других территорий к Московскому государству. Социальные процессы в Московском государстве. Начало оформления крепостного права. Формирование идеологии самодержавия «Москва – третий Рим». Государство и церковь в конце XV – нач. XVI в. Дискуссии между иосифлянами и нестяжателями. Иван IV, его оценки в исторической литературе. Социальная и политическая борьба в XVI в. Начало деятельности Земских соборов. Период внутренних преобразований в эпоху Избранной рады. Внешнеполитическая деятельность Ивана IV. Присоединение Казани и Астрахани. Ливонская война. Начало присоединения Сибири. Утверждение идеи неограниченной власти в общественном сознании. Опричнина. Дискуссии в исторической науке о причинах и сущности опричнины. Итоги деятельности Ивана Грозного. Царь Федор Иоаннович и его правление. Борис Годунов и его деятельность. Итоги развития Русского государства в XVI в.

Тема 7. Русское государство в XVII в

Смута. Власть и общество в смутное время. Крестьянское выступление И. Болотникова. Самозванчество: Лжедмитрий I и Лжедмитрий II. Царь Василий Шуйский. Польская и шведская интервенция. Формирование народных ополчений. Д. Пожарский и К. Минин. Земский собор 1613 г. и начало династии Романовых. Последствия Смутного времени: экономические и социальные процессы в русском государстве. Вотчинное хозяйство, развитие мелкотоварного производства и появление мануфактур. Политика государства в сфере экономики. Эволюция форм собственности на землю. Структура феодального землевладения. Формирование сословной системы организации общества. Крепостное право в России. Земский собор 1649 г., его значение. Складывание русского абсолютизма, его особенности. Реформы Алексея Михайловича и Федора Алексеевича. Государство и церковь. Патриарх Никон. Церковный раскол. Соляной и медный бунты. Крестьянская война под руководством С. Разина. Внешняя политика Московского государства в XVII в. Тенденции культурного развития в XVII в.

Тема 8. Россия в XVIII в

Предпосылки преобразований первой четверти XVIII в. Северная война 1700-1721 гг. Реформы Петра I. Эпоха «дворцовых переворотов»: политические и социально-экономические процессы. Екатерина I и Меншиков. Петр II. Анна Иоанновна. «Бироновщина». Елизавета Петровна. Петр III. Манифест о вольности дворянства. Век Екатерины II. Крестьянская война под руководством Е. Пугачева. 1773-1775 гг. Жалованная грамота дворянству и Жалованная грамота городам. Результаты деятельности Екатерины II. Русско – турецкие войны. Павел I: особенности внутривластного курса. Причины его свержения. Дискуссии о генезисе самодержавия.

Тема 9. Россия в первой половине XIX в

Россия в первой четверти XIX в. Особенности и основные этапы экономического развития России. Александр I. Особенности либеральных реформ. Проекты М. М. Сперанского. Отечественная война 1812 г.: причины, ход событий, последствия. Заграничные походы русских войск. Декабристы: «Южное» и «Северное» общества. Проекты конституционных преобразований Н. М. Муравьева и П. И. Пестеля. Исторические последствия движения декабристов. Эпоха Николая I. Противоречивость внутренней политики. Консервативная модернизация. Укрепление полицейско-бюрократического аппарата. Начало промышленного переворота. Общественная мысль и особенности общественного движения России XIX в. Крымская война.

Тема 10. Россия во второй половине XIX в

Александр II. Подготовка крестьянской реформы. Сущность и последствия отмены крепостного права. Земская, судебная, городская, военная реформы и реформы в сфере просвещения и печати. Последствия преобразований. Идеино-политическая борьба в пореформенной России. «Земля и воля». Народовольцы. Убийство Александра II. Александр III и «эпоха контрреформ». Экономическое и социальное развитие в пореформенной России. Становление индустриального общества в России: общее и особенное. Появление марксизма в России: Г. В. Плеханов, В. И. Ленин. Реформы и реформаторы в России. Русская культура XIX в. и ее вклад в мировую культуру.

Тема 11. Россия в начале XX в

Роль XX столетия в мировой истории. Глобализация общественных процессов. Проблема экономического роста и модернизации. Революции и реформы. Столкновение тенденций интернационализма и национализма, интеграции и сепаратизма, демократии и авторитаризма. Россия в начале XX в. Объективная потребность в индустриальной модернизации России. Экономическое и социальное развитие страны. Николай II. Деятельность С. Ю. Витте. Политические партии России: генезис, классификация, программы, тактика. Внешняя политика страны в начале XX в. Русско-японская война. Первая русская революция: причины, ход событий, последствия. Манифест 17 октября. Создание либеральных партий. Политические партии России: генезис, классификация, программы, тактика. Деятельность П. А. Столыпина. Аграрная реформа. Деятельность Государственной Думы. Российские реформы в контексте общемирового развития в начале века. Международные противоречия в начале XX в. Причины Первой мировой войны. Россия в условиях мировой войны и общенационального кризиса. Февральская революция 1917 г. Борьба за выбор путей развития страны в марте – октябре 1917 г. Апрельский, июньский, июльский кризисы Временного правительства. Корниловский мятеж. Большевизация Советов. Октябрьская революция: дискуссии о причинах, характере и последствиях. Судьба Учредительного собрания. Гражданская война и интервенция, их результаты и последствия. Российская эмиграция. Начало складывания советской государственности.

Тема 12. Советское государство в 1920 – 1930-е гг

Советское государство после окончания Гражданской войны: социально-экономическое развитие страны в 1920-е гг. Новая экономическая политика. Образование СССР. «Политическое завещание» В. И. Ленина и его судьба. Л. Д. Троцкий. И. В. Сталин. Хозяйственные, социальные и идеологические сдвиги в стране в 1920-е гг. Внутрипартийная борьба в 1920-е гг. Альтернативы развития страны. Формирование однопартийного политического режима. Сталинская модель модернизации страны - «Большой скачок» (1928-1939 гг.). Социально-экономические преобразования в 1930-е гг. Индустриализация страны. Первые пятилетки. Коллективизация сельского хозяйства. Административно-командные методы ее осуществления. Культурная жизнь страны в 1920-е гг. Усиление режима личной власти И. В. Сталина. Курс на строительство социализма в одной стране и его последствия. Складывание советского тоталитаризма. Репрессии. Сопроотивление сталинизму. Внешняя политика Советской России и СССР в 1920-1930-е гг.

Тема 13. СССР в годы Второй мировой войны

СССР накануне и в начальный период Второй мировой войны. Советско-германский пакт о ненападении. Внешняя политика СССР в условиях начавшейся войны. Великая Отечественная война (1941-1945 гг.). Дискуссии о причинах и характере войны. Боевые действия в июне 1941 – осенью 1942 гг. Битва за Москву. Оборона Ленинграда. Коренной перелом в ходе войны. Сталинград. Курская битва. Советский тыл в годы войны. Государство и общество. Завершение Великой Отечественной войны. Боевые действия в 1944-1945 гг. Разгром Германии. Разгром Японии. Окончание Второй мировой войны. Итоги и уроки войны.

Тема 14. СССР в послевоенный период

Социально-экономические последствия Великой Отечественной войны. Страна в послевоенный восстановительный период. Начало «холодной войны». Смерть И. В. Сталина и борьба за власть в высшем партийно-государственном руководстве страны. Н. С. Хрущев. XX съезд КПСС, осуждение культа личности Сталина. Курс на построение коммунистического общества. Социально-экономическое развитие страны в конце 1950 - начале 1960-х гг. Противоречивость и непоследовательность политики Н. С. Хрущева. Духовное развитие советского общества. «Оттепель». Внешняя политика СССР в 1950-1960-х гг. Холодная война.

Тема 15. Советское общество в эпоху «застоя»

Попытки осуществления политических и экономических реформ. Поиски новых форм и методов управления. НТР и ее влияние на ход общественного развития. СССР в 1960-80-е гг.: нарастание кризисных явлений. Бюрократизация партийного и государственного аппарата. Л. И. Брежнев. Концепция «развитого социализма». Противоречивость духовной жизни общества. Диссидентское движение: А. Д. Сахаров, А. И. Солженицын. Приход к власти Ю. В. Андропова. «Мини-застой» К. У. Черненко. Внешняя политика в эпоху «разрядки» и начало новой конфронтации с Западом.

Тема 16. СССР в середине 1980-х – 1990-х гг

Советский Союз в 1985-1991 гг. М. С. Горбачев: динамика политических взглядов и позиций. «Перестройка»: сущность и этапы. КПСС и реформы. Утверждение многопартийности. Политические партии и их лидеры. Размежевание общества на основе политических воззрений и идеалов. Обострение национальных противоречий. Духовная культура в новых условиях. «Новое политическое мышление». Кризис политики «перестройки». Попытка государственного переворота 1991 г. и ее провал. Распад СССР. Беловежские соглашения. Начало радикальных социально-экономических преобразований. Б. Н. Ельцин. Либерализация цен и ее последствия. Приватизация государственной собственности. Рост социального расслоения в обществе. Поляризация политических сил. Противостояние законодательной и исполнительной власти в октябре 1993 г. Конституция РФ 1993 г. Становление новой российской государственности (1993-1999 гг.). Россия и субъекты Федерации. Война в Чечне. Россия и мировое сообщество. Экономический кризис 1998 г. Уход Б. Н. Ельцина. Президентские выборы 2000 г. В. В. Путин.

Тема 17. Россия и мир в начале XXI вв.

Глобализация мирового экономического, политического и культурного пространства. Место России в многополярном мире. Расширение НАТО и ЕС на восток. Региональные и глобальные интересы России. Российская Федерация в начале XXI века. Современные проблемы человечества и роль России в их решении. Изменения в политической системе российского общества. Президентство В. В. Путина, его внутренняя и внешняя политика, национальная идея. Социально-экономическое положение РФ в период 2000-2017 гг. модели модернизации общества и путей интенсификации российской экономики. Стратегия государственной национальной политики Российской Федерации. Мировые финансовые и экономические кризисы и их влияние на экономику России. Культура и религия в современной России. Смена Россией приоритетов во внешней политике на рубеже XX-XXI веков. Налаживание международных экономических и военных связей. ЕвразЭС (с 2015 г. ЕАЭС), ОДКБ, ШОС, БРИКС. Вступление России в ВТО. Совместная декларация России и Китая о многополярном мире. Современная концепция российской внешней политики в условиях многополярного мира. Противодействие РФ попыткам США вторгнуться в сферу геополитических интересов на Кавказе, в Центральной Азии и в Прибалтике. Применение США вооруженной силы против Югославии и Ирака. Ликвидация государственности в Ливии. Способствование США созданию экстремистских движений как основного фактора миграции населения из стран Ближнего Востока и Северной Африки. Международный терроризм, беженцы. Грузино-российский военный конфликт в августе 2008 г. Государственный переворот на

Украине (февраль 2014 г.). Основные угрозы начала XXI века: терроризм и неонацизм. Особенности их распространения. Сущность глобальных процессов современности. Отказ от борьбы с неонацизмом в странах, бывших участниками антигитлеровской коалиции (Канада, США) в нарушение Резолюции 69-й сессии ООН (декабрь 2014 г.). возвращение Крыма и Севастополя в состав Российской Федерации. Санкции США и Евросоюза против России и их последствия. Нарастание международной напряженности. Сирия в огне боевых действий. Роль России в разгроме основных сил международного терроризма. Агрессивная русофобия США и НАТО. Рост международного авторитета Российской Федерации.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационные лекции, тест, работа с книгой);
- активные (доклады, опросы);
- интерактивные (кейс-задания, практико-ориентированных задания).

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «История» кафедрой подготовлены: *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02. Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)
Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 90 часов.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					72
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1 - 0,4	0,4 x 17 = 6,8	7
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	0,9 – 8,0	8 x 4 = 32	32
3	Ответы на вопросы для самопроверки(самоконтроля)	1 тема	0,3 – 0,5	0,5 x 17 = 8,5	9
4	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие	0,3 – 2,0	2 x 9 = 18	18
Другие виды самостоятельной работы					18
6	Тестирование	1 тест по теме	0,1 – 0,5	0,5 x 17 = 8,5	9
7	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (практико-ориентированное задание.)	1 тема	0,2 – 0,5	0,5 x 17 = 8,5	9
	Итого:				90

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом занятии, тестирование, контрольные работы; зачет.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины «История».

Текущий контроль знаний, умений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): тест, опрос, доклады, кейс-задание, практико-ориентированное задание.

№ п/п	Тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1.	Объект, предмет, основные понятия и методы исследования истории.	ОК-2	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; - современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; - взаимосвязь и особенности истории России и мира; всемирной, региональной, национальной и локальной истории; - методы исторического анализа (теоретические основы в области источниковедения и историографии для объективной оценки достижений выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории); роль России в мировом сообществе. 	Опрос
			<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа); - анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); - устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; - систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; - формировать собственный алгоритм решения историко-познавательных задач, включая формулирование проблемы и целей своей работы, определение адекватных историческому предмету способов и методов решения задачи, прогнозирование ожидаемого результата и сопоставление его с собственными историческими знаниями. 	Доклады
			<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора, обработки и анализа информации (могут использовать при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображения информации в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд) и перевода информации из одной знаковой системы в другую); - навыками исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации; - собственной позицией по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; - навыками участия в дискуссиях по историческим проблемам, используя для аргументации исторические 	Практико-ориентированные задания

			<p>сведения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормами взаимодействия и сотрудничества, толерантностью, социальной мобильностью, осознавать себя как представителей исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества граждан России. 	
2.	Славянский этногенез. Образование государства у восточных славян	ОК-2	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; - современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; - взаимосвязь и особенности истории России и мира; всемирной, региональной, национальной и локальной истории; - методы исторического анализа (теоретические основы в области источниковедения и историографии для объективной оценки достижений выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории); роль России в мировом сообществе. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа); - анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); - устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; - систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; - формировать собственный алгоритм решения историко-познавательных задач, включая формулирование проблемы и целей своей работы, определение адекватных историческому предмету способов и методов решения задачи, прогнозирование ожидаемого результата и сопоставление его с собственными историческими знаниями. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора, обработки и анализа информации (могут использовать при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображения информации в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд) и перевода информации из одной знаковой системы в другую); - навыками исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации; - собственной позицией по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; - навыками участия в дискуссиях по историческим проблемам, используя для аргументации исторические сведения; - нормами взаимодействия и сотрудничества, толерантностью, социальной мобильностью, осознавать себя как представителей исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества граждан России. 	Опрос
				Кейс-задание
3.	Киевская Русь.	ОК-2	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные факты, явления, процессы, понятия, теории, 	Тест

			<p>гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; - взаимосвязь и особенности истории России и мира; всемирной, региональной, национальной и локальной истории; - методы исторического анализа (теоретические основы в области источниковедения и историографии для объективной оценки достижений выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории); роль России в мировом сообществе. 	
			<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа); - анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); - устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; - систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; - формировать собственный алгоритм решения историко-познавательных задач, включая формулирование проблемы и целей своей работы, определение адекватных историческому предмету способов и методов решения задачи, прогнозирование ожидаемого результата и сопоставление его с собственными историческими знаниями. 	Доклады
			<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора, обработки и анализа информации (могут использовать при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображения информации в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд) и перевода информации из одной знаковой системы в другую); - навыками исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации; - собственной позицией по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; - навыками участия в дискуссиях по историческим проблемам, используя для аргументации исторические сведения; - нормами взаимодействия и сотрудничества, толерантностью, социальной мобильностью, осознавать себя как представителей исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества граждан России. 	Кейс-задание
4.	Русь в эпоху феодальной раздробленности.	ОК-2	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; - современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; - взаимосвязь и особенности истории России и мира; всемирной, региональной, национальной и локальной истории; - методы исторического анализа (теоретические основы в 	Доклады

			<p>области источниковедения и историографии для объективной оценки достижений выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории); роль России в мировом сообществе.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа; - анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); - устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; - систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; - формировать собственный алгоритм решения историко-познавательных задач, включая формулирование проблемы и целей своей работы, определение адекватных историческому предмету способов и методов решения задачи, прогнозирование ожидаемого результата и сопоставление его с собственными историческими знаниями. 	Опрос
			<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора, обработки и анализа информации (могут использовать при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображения информации в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд) и перевода информации из одной знаковой системы в другую; - навыками исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации; - собственной позицией по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; - навыками участия в дискуссиях по историческим проблемам, используя для аргументации исторические сведения; - нормами взаимодействия и сотрудничества, толерантностью, социальной мобильностью, осознавать себя как представителей исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества граждан России. 	
5.	Борьба русских земель с внешними вторжениями в XIII в.	ОК-2	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; - современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; - взаимосвязь и особенности истории России и мира; всемирной, региональной, национальной и локальной истории; - методы исторического анализа (теоретические основы в области источниковедения и историографии для объективной оценки достижений выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории); роль России в мировом сообществе. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа; - анализировать историческую информацию, представленную 	Опрос
			<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа; - анализировать историческую информацию, представленную 	Доклады

			<p>в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; - систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; - формировать собственный алгоритм решения историко-познавательных задач, включая формулирование проблемы и целей своей работы, определение адекватных историческому предмету способов и методов решения задачи, прогнозирование ожидаемого результата и сопоставление его с собственными историческими знаниями. 	
			<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора, обработки и анализа информации (могут использовать при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображения информации в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд) и перевода информации из одной знаковой системы в другую; - навыками исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации; - собственной позицией по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; - навыками участия в дискуссиях по историческим проблемам, используя для аргументации исторические сведения; - нормами взаимодействия и сотрудничества, толерантностью, социальной мобильностью, осознавать себя как представителей исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества граждан России. 	Практико-ориентированное задание
6.	Складывание Московского государства в XIV–XVI вв.	ОК-2	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; - современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; - взаимосвязь и особенности истории России и мира; всемирной, региональной, национальной и локальной истории; - методы исторического анализа (теоретические основы в области источниковедения и историографии для объективной оценки достижений выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории); роль России в мировом сообществе. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа); - анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); - устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; - систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; 	Тест
			<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа); - анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); - устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; - систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; 	Доклады

			<ul style="list-style-type: none"> - формировать собственный алгоритм решения историко-познавательных задач, включая формулирование проблемы и целей своей работы, определение адекватных историческому предмету способов и методов решения задачи, прогнозирование ожидаемого результата и сопоставление его с собственными историческими знаниями. 	
			<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора, обработки и анализа информации (могут использовать при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображения информации в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд) и перевода информации из одной знаковой системы в другую; - навыками исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации; - собственной позицией по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; - навыками участия в дискуссиях по историческим проблемам, используя для аргументации исторические сведения; - нормами взаимодействия и сотрудничества, толерантностью, социальной мобильностью, осознавать себя как представителей исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества граждан России. 	Кейс-задание
7.	Русское государство в XVII в.	ОК-2	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; - современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; - взаимосвязь и особенности истории России и мира; всемирной, региональной, национальной и локальной истории; - методы исторического анализа (теоретические основы в области источниковедения и историографии для объективной оценки достижений выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории); роль России в мировом сообществе. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа); - анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); - устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; - систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; - формировать собственный алгоритм решения историко-познавательных задач, включая формулирование проблемы и целей своей работы, определение адекватных историческому предмету способов и методов решения задачи, прогнозирование ожидаемого результата и сопоставление его с собственными историческими знаниями. 	Тест
			<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа); - анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); - устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; - систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; - формировать собственный алгоритм решения историко-познавательных задач, включая формулирование проблемы и целей своей работы, определение адекватных историческому предмету способов и методов решения задачи, прогнозирование ожидаемого результата и сопоставление его с собственными историческими знаниями. 	Опрос

			<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора, обработки и анализа информации (могут использовать при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображения информации в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд) и перевода информации из одной знаковой системы в другую; - навыками исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации; - собственной позицией по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; - навыками участия в дискуссиях по историческим проблемам, используя для аргументации исторические сведения; - нормами взаимодействия и сотрудничества, толерантностью, социальной мобильностью, осознавать себя как представителей исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества граждан России. 	Практико-ориентированное задание
8.	Россия в XVIII в.	ОК-2	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; - современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; - взаимосвязь и особенности истории России и мира; всемирной, региональной, национальной и локальной истории; - методы исторического анализа (теоретические основы в области источниковедения и историографии для объективной оценки достижений выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории); роль России в мировом сообществе. 	Тест
			<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа); - анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); - устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; - систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; - формировать собственный алгоритм решения историко-познавательных задач, включая формулирование проблемы и целей своей работы, определение адекватных историческому предмету способов и методов решения задачи, прогнозирование ожидаемого результата и сопоставление его с собственными историческими знаниями. 	Опрос
			<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора, обработки и анализа информации (могут использовать при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображения информации в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд) и перевода информации из одной знаковой системы в другую; - навыками исторического анализа при критическом 	Кейс-задание

			<p>восприятию получаемой извне социальной информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - собственной позицией по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; - навыками участия в дискуссиях по историческим проблемам, используя для аргументации исторические сведения; - нормами взаимодействия и сотрудничества, толерантностью, социальной мобильностью, осознавать себя как представителей исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества граждан России. 	
9.	Россия в первой половине XIX в.	ОК-2	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; - современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; - взаимосвязь и особенности истории России и мира; всемирной, региональной, национальной и локальной истории; - методы исторического анализа (теоретические основы в области источниковедения и историографии для объективной оценки достижений выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории); роль России в мировом сообществе. 	Тест
			<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа); - анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); - устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; - систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; - формировать собственный алгоритм решения историко-познавательных задач, включая формулирование проблемы и целей своей работы, определение адекватных историческому предмету способов и методов решения задачи, прогнозирование ожидаемого результата и сопоставление его с собственными историческими знаниями. 	Доклады
			<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора, обработки и анализа информации (могут использовать при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображения информации в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд) и перевода информации из одной знаковой системы в другую); - навыками исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации; - собственной позицией по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; - навыками участия в дискуссиях по историческим проблемам, используя для аргументации исторические сведения; - нормами взаимодействия и сотрудничества, 	

			толерантностью, социальной мобильностью, осознавать себя как представителей исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества граждан России.	
10.	Россия во второй половине XIX в.	ОК-2	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; - современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; - взаимосвязь и особенности истории России и мира; всемирной, региональной, национальной и локальной истории; - методы исторического анализа (теоретические основы в области источниковедения и историографии для объективной оценки достижений выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории); роль России в мировом сообществе. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа); - анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); - устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; - систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; - формировать собственный алгоритм решения историко-познавательных задач, включая формулирование проблемы и целей своей работы, определение адекватных историческому предмету способов и методов решения задачи, прогнозирование ожидаемого результата и сопоставление его с собственными историческими знаниями. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора, обработки и анализа информации (могут использовать при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображения информации в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд) и перевода информации из одной знаковой системы в другую); - навыками исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации; - собственной позицией по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; - навыками участия в дискуссиях по историческим проблемам, используя для аргументации исторические сведения; - нормами взаимодействия и сотрудничества, толерантностью, социальной мобильностью, осознавать себя как представителей исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества граждан России. 	Тест
				Опрос
11.	Россия в начале XX в.	ОК-2	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; 	Опрос

			<ul style="list-style-type: none"> - современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; - взаимосвязь и особенности истории России и мира; всемирной, региональной, национальной и локальной истории; - методы исторического анализа (теоретические основы в области источниковедения и историографии для объективной оценки достижений выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории); роль России в мировом сообществе. 	
			<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа); - анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); - устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; - систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; - формировать собственный алгоритм решения историко-познавательных задач, включая формулирование проблемы и целей своей работы, определение адекватных историческому предмету способов и методов решения задачи, прогнозирование ожидаемого результата и сопоставление его с собственными историческими знаниями. 	Тест
			<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора, обработки и анализа информации (могут использовать при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображения информации в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд) и перевода информации из одной знаковой системы в другую); - навыками исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации; - собственной позицией по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; - навыками участия в дискуссиях по историческим проблемам, используя для аргументации исторические сведения; - нормами взаимодействия и сотрудничества, толерантностью, социальной мобильностью, осознавать себя как представителей исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества граждан России. 	Практико-ориентированное задание
12.	Советское государство в 1920 – 1930-е гг.	ОК-2	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; - современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; - взаимосвязь и особенности истории России и мира; всемирной, региональной, национальной и локальной истории; - методы исторического анализа (теоретические основы в области источниковедения и историографии для объективной оценки достижений выдающихся деятелей отечественной и 	Тест

			всеобщей истории); роль России в мировом сообществе.	
			<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа; - анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); - устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; - систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; - формировать собственный алгоритм решения историко-познавательных задач, включая формулирование проблемы и целей своей работы, определение адекватных историческому предмету способов и методов решения задачи, прогнозирование ожидаемого результата и сопоставление его с собственными историческими знаниями. 	Доклады
			<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора, обработки и анализа информации (могут использовать при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображения информации в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд) и перевода информации из одной знаковой системы в другую; - навыками исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации; - собственной позицией по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; - навыками участия в дискуссиях по историческим проблемам, используя для аргументации исторические сведения; - нормами взаимодействия и сотрудничества, толерантностью, социальной мобильностью, осознавать себя как представителей исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества граждан России. 	Кейс-задание
13.	СССР в годы Второй мировой войны.	ОК-2	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; - современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; - взаимосвязь и особенности истории России и мира; всемирной, региональной, национальной и локальной истории; - методы исторического анализа (теоретические основы в области источниковедения и историографии для объективной оценки достижений выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории); роль России в мировом сообществе. 	Опрос

			<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа); - анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); - устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; - систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; - формировать собственный алгоритм решения историко-познавательных задач, включая формулирование проблемы и целей своей работы, определение адекватных историческому предмету способов и методов решения задачи, прогнозирование ожидаемого результата и сопоставление его с собственными историческими знаниями. 	Доклады
			<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора, обработки и анализа информации (могут использовать при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображения информации в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд) и перевода информации из одной знаковой системы в другую); - навыками исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации; - собственной позицией по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; - навыками участия в дискуссиях по историческим проблемам, используя для аргументации исторические сведения; - нормами взаимодействия и сотрудничества, толерантностью, социальной мобильностью, осознавать себя как представителей исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества граждан России. 	Практико-ориентированное задание
14.	СССР впослевоенный период.	ОК-2	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; - современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; - взаимосвязь и особенности истории России и мира; всемирной, региональной, национальной и локальной истории; - методы исторического анализа (теоретические основы в области источниковедения и историографии для объективной оценки достижений выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории); роль России в мировом сообществе. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа); - анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); - устанавливать причинно-следственные связи между 	Доклады
			<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа); - анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); - устанавливать причинно-следственные связи между 	Кейс-задание

			<p>явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; - формировать собственный алгоритм решения историко-познавательных задач, включая формулирование проблемы и целей своей работы, определение адекватных историческому предмету способов и методов решения задачи, прогнозирование ожидаемого результата и сопоставление его с собственными историческими знаниями. 	
			<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора, обработки и анализа информации (могут использовать при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображения информации в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд) и перевода информации из одной знаковой системы в другую; - навыками исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации; - собственной позицией по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; - навыками участия в дискуссиях по историческим проблемам, используя для аргументации исторические сведения; - нормами взаимодействия и сотрудничества, толерантностью, социальной мобильностью, осознавать себя как представителей исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества граждан России. 	
15.	Советское общество в эпоху «застоя».	ОК-2	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; - современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; - взаимосвязь и особенности истории России и мира; всемирной, региональной, национальной и локальной истории; - методы исторического анализа (теоретические основы в области источниковедения и историографии для объективной оценки достижений выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории); роль России в мировом сообществе. 	Опрос
			<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа; - анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); - устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; - систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; - формировать собственный алгоритм решения историко-познавательных задач, включая формулирование проблемы и целей своей работы, определение адекватных историческому 	Тест

			предмету способов и методов решения задачи, прогнозирование ожидаемого результата и сопоставление его с собственными историческими знаниями.	
			<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора, обработки и анализа информации (могут использовать при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображения информации в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд) и перевода информации из одной знаковой системы в другую; - навыками исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации; - собственной позицией по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; - навыками участия в дискуссиях по историческим проблемам, используя для аргументации исторические сведения; - нормами взаимодействия и сотрудничества, толерантностью, социальной мобильностью, осознавать себя как представителей исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества граждан России. 	Кейс-задание
16.	СССР всер. 1980-х – 1990-х гг.	ОК-2	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; - современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; - взаимосвязь и особенности истории России и мира; всемирной, региональной, национальной и локальной истории; - методы исторического анализа (теоретические основы в области источниковедения и историографии для объективной оценки достижений выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории); роль России в мировом сообществе. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа); - анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); - устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; - систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; - формировать собственный алгоритм решения историко-познавательных задач, включая формулирование проблемы и целей своей работы, определение адекватных историческому предмету способов и методов решения задачи, прогнозирование ожидаемого результата и сопоставление его с собственными историческими знаниями. 	Тест

			<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора, обработки и анализа информации (могут использовать при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображения информации в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд) и перевода информации из одной знаковой системы в другую; - навыками исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации; - собственной позицией по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; - навыками участия в дискуссиях по историческим проблемам, используя для аргументации исторические сведения; - нормами взаимодействия и сотрудничества, толерантностью, социальной мобильностью, осознавать себя как представителей исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества граждан России. 	Кейс-задание
17.	Россия и мир в началеXXI вв.	ОК-2	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; - современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; - взаимосвязь и особенности истории России и мира; всемирной, региональной, национальной и локальной истории; - методы исторического анализа (теоретические основы в области источниковедения и историографии для объективной оценки достижений выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории); роль России в мировом сообществе. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа); - анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); - устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; - систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; - формировать собственный алгоритм решения историко-познавательных задач, включая формулирование проблемы и целей своей работы, определение адекватных историческому предмету способов и методов решения задачи, прогнозирование ожидаемого результата и сопоставление его с собственными историческими знаниями. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора, обработки и анализа информации (могут использовать при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображения информации в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд) и перевода информации из одной знаковой системы в другую; - навыками исторического анализа при критическом 	Тест
			<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа); - анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); - устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; - систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; - формировать собственный алгоритм решения историко-познавательных задач, включая формулирование проблемы и целей своей работы, определение адекватных историческому предмету способов и методов решения задачи, прогнозирование ожидаемого результата и сопоставление его с собственными историческими знаниями. 	Опрос
			<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора, обработки и анализа информации (могут использовать при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображения информации в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд) и перевода информации из одной знаковой системы в другую; - навыками исторического анализа при критическом 	Кейс-задание

			восприятию получаемой извне социальной информации; - собственной позицией по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; - навыками участия в дискуссиях по историческим проблемам, используя для аргументации исторические сведения; - нормами взаимодействия и сотрудничества, толерантностью, социальной мобильностью, осознавать себя как представителей исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества граждан России.	
--	--	--	---	--

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Тест выполняется по темам № 3, 6,7,8,9,10,11,12,15,16,17 Проводится в течении курса освоения дисциплины по изученным темам.	КОС* - тестовые задания по вариантам.	Оценивание уровня знаний.
Опрос	Средство контроля усвоения учебного материала, разделов дисциплины.	Проводится в течение учебного занятия в виде устного опроса студентов. Проводится по темам № 2, 3,4,5,7,8,10,11,13,15,17	Вопросы для проведения опросов.	Оценивание знаний и кругозора студента, умение логически построить ответ.
Доклады	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Проводится в течение учебного занятия в виде выступления перед аудиторией. Проводятся по темам № 1,3,4,5,6,9,12,13,14	Темы докладов.	Оценивание уровня знаний, умений.
Кейс-задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию.	Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций. Проводится по темам № 2, 3, 6, 8, 10, 12, 14, 15, 16, 17	Задания для решения кейсов.	Оценивание уровня знаний, умений и навыков.
Практико-ориентированное задание.	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную практико-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций. Проводится по темам № 1, 5, 7, 11, 13	КОС – комплект заданий	Оценивание уровня знаний, умений и навыков

*-комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Билет на зачет включает в себя тест и практико-ориентированное задание.

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Зачет:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Тест состоит из 10 вопросов	КОС – тестовые задания	Оценивание уровня знаний
Практико-ориентированное задание.	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную практико-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете -1 Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС – комплект заданий	Оценивание уровня знаний, умений и навыков

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточного контроля</i>
ОК 2: способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<i>знать</i>	- основные факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; - современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; - взаимосвязь и особенности истории России и мира; всемирной, региональной, национальной и локальной истории; - методы исторического анализа (теоретические основы в области источниковедения и историографии для объективной оценки достижений выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории); - роль России в мировом сообществе.	Тест, опрос, доклад, кейс-задание	Тест
	<i>уметь</i>	- пользоваться источниками информации (проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа; критически анализировать источник исторической информации (характеризовать авторство источника, время, обстоятельства и цели его создания); - анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); - устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;	Практико-ориентированное задание, Кейс-задание	Практико-ориентированное задание

		<ul style="list-style-type: none"> - систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; - формировать собственный алгоритм решения историко-познавательных задач, включая формулирование проблемы и целей своей работы, определение адекватных историческому предмету способов и методов решения задачи, прогнозирование ожидаемого результата и сопоставление его с собственными историческими знаниями. 	
	<i>владеет</i> <i>ь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - методами сбора, обработки и анализа информации (могут использовать при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображения информации в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд) и перевода информации из одной знаковой системы в другую); - навыками исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации; - собственной позицией по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; - навыками участия в дискуссиях по историческим проблемам, могут формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения; - нормами взаимодействия и сотрудничества; толерантностью, социальной мобильностью, осознавать себя как представителей исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества граждан России. 	Практико-ориентированное задание

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9. 1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1.	Батенев Л. М. КРАТКАЯ ИСТОРИЯ РОССИИ. С древнейших времен до конца XX века: учебное пособие / Л. М. Батенев; Урал. гос. горный ун-т. – Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2015. – 281 с.	205
2.	Прядеин В. С. История России в схемах, таблицах, терминах и тестах [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. С. Прядеин. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 192 с. — 978-5-7996-1505-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68335.html	Эл. ресурс
3.	Батенев Л. М. Россия в 1917 году: учебное пособие / Л. М. Батенев; Урал. гос. горный ун-т. - Екатеринбург, 2015. – 215 с.	103
4.	Вурста Н. И. История России. Даты, события, личности [Электронный ресурс] / Н. И. Вурста. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. — 191 с. — 978-5-222-21304-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58937.html	Эл. ресурс
5.	Бабаев Г. А. История России [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. А. Бабаев, В. В. Иванушкина, Н. О. Трифонова. — Электрон. текстовые данные. —	Эл. ресурс

	Саратов: Научная книга, 2012. — 191 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6287.html	
--	--	--

9. 2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1.	Сёмин В. П., Дегтярев А. П. Военная История России. Внешние и внутренние конфликты. Тематический справочник с приложением схем военных действий / В. П. Сёмин, А. П. Дегтярев: Академический Проект, Альма Матер, 2016. - 504 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60287.html	Эл. ресурс
2.	Ануфриева Е. В. История России. Схемы, таблицы, события, факты VI-XX вв [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Ануфриева, Г. Б. Щеглова. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2008. — 202 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11323.html	Эл. ресурс
3.	История России [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / И. И. Широкопад [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Пер Сэ, 2004. — 496 с. — 5-9292-0128-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/7382.html	Эл. ресурс
4.	Земцов Б. Н. История России: учебное пособие для студентов технических вузов / Б. Н. Земцов, А. В. Шубин, И. Н. Данилевский. — СПб. : Питер, 2013. — 416 с.	2

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО - ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРЕНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Государственная Дума Российской Федерации – <http://www.duma.gov.ru>
 Единое окно доступа к образовательным ресурсам - Режим доступа: <http://window.edu.ru>
 Президент Российской Федерации – <http://www.president.kremlin.ru>
 Правительство Российской Федерации – <http://www.government.gov.ru>

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Изучение рабочей программы дисциплины.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим(семинарским) занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Microsoft Windows 8 Professional
 MicrosoftOfficeProfessional 2010
 Finereader 12 Professional

Информационные справочные системы
 ИПС «КонсультантПлюс»
 ИПС «Росстат»

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

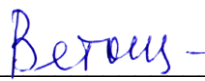
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры Управление персоналом. Протокол от «17» марта 2021 №7

Заведующий кафедрой


подпись

Ветошкина Т.А.

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Безбородова С. А., к.п.н.

Одобрена на заседании кафедры

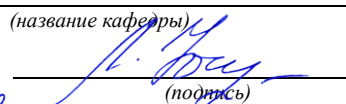
Рассмотрена методической комиссией

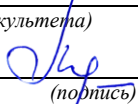
Иностранных языков и деловой
коммуникации

Инженерно-экономического
факультета

Зав.кафедрой

Председатель

(название кафедры)

(подпись)

(название факультета)

(подпись)

Юсупова Л. Г.

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)

Протокол №6 от 17.03.2020

Протокол №7 от 20.03.2020

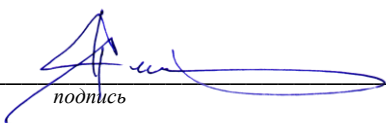
(Дата)

(Дата)

Екатеринбург
2020

Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой
стратегического и производственного менеджмента

Заведующий кафедрой


подпись

А.Н. Сёмин
И.О. Фамилия

Аннотация рабочей программы дисциплины «Иностранный язык»

Трудоемкость дисциплины: 7 з.е. 252 часа.

Цель дисциплины: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и достижение уровня иноязычной коммуникативной компетенции достаточного для общения в социально-бытовой, культурной и профессиональной сферах, а также для дальнейшего самообразования.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Иностранный язык» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общекультурные:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- особенности фонетического строя иностранного языка;
- лексические единицы социально-бытовой и академической тематики, основы терминосистемы соответствующего направления подготовки;
- основные правила грамматической системы иностранного языка;
- особенности построения устных высказываний и письменных текстов разных стилей речи;
- правила речевого этикета в соответствии с ситуациями межличностного и межкультурного общения в социально-бытовой, академической и деловой сферах;
- основную страноведческую информацию о странах изучаемого языка;

Уметь:

- вести диалог/полилог и строить монологическое высказывание в пределах изученных тем;
- понимать на слух иноязычные тексты монологического и диалогического характера с различной степенью понимания в зависимости от коммуникативной задачи;
- читать аутентичные тексты прагматического, публицистического, художественного и научного характера с целью получения значимой информации;
- передавать основное содержание прослушанного/прочитанного текста;
- записывать тезисы устного сообщения, писать эссе по изученной тематике, составлять аннотации текстов, вести личную и деловую переписку;
- использовать компенсаторные умения в процессе общения на иностранном языке;

Владеть:

- основными приёмами организации самостоятельной работы с языковым материалом с использованием учебной и справочной литературы, электронных ресурсов;
- навыками выполнения проектных заданий на иностранном языке в соответствии с уровнем языковой подготовки.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	5
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4. Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
6. Образовательные технологии	8
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
8. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	10
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	15
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	16
11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	17
13. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	18

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и достижение уровня иноязычной коммуникативной компетенции достаточного для общения в социально-бытовой, культурной и профессиональной сферах, а также для дальнейшего самообразования.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- владение иностранным языком как средством коммуникации в социально-бытовой, культурной и профессиональной сферах;
- развитие когнитивных и исследовательских умений с использованием ресурсов на иностранном языке;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей гуманитарной культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурных:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
1	2	3	
способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-4	<i>знать</i>	- особенности фонетического строя иностранного языка; - лексические единицы социально-бытовой и академической тематики, основы терминосистемы соответствующего направления подготовки; - основные правила грамматической системы иностранного языка; особенности построения устных высказываний и письменных текстов разных стилей речи; - правила речевого этикета в соответствии с ситуациями межличностного и межкультурного общения в социально-бытовой, академической и деловой сферах; - основную страноведческую информацию о странах изучаемого языка;
		<i>уметь</i>	- вести диалог/полилог и строить монологическое высказывание в пределах изученных тем; - понимать на слух иноязычные тексты монологического и диалогического характера с различной степенью понимания в зависимости от коммуникативной задачи; - читать аутентичные тексты прагматического, публицистического, художественного и научного характера с целью получения значимой информации; - передавать основное содержание прослушанного/прочитанного текста; - записывать тезисы устного сообщения, писать эссе по изученной тематике, составлять аннотации текстов,

			вести личную и деловую переписку; - использовать компенсаторные умения в процессе общения на иностранном языке;
		<i>владеть</i>	- основными приёмами организации самостоятельной работы с языковым материалом с использованием учебной и справочной литературы, электронных ресурсов; - навыками выполнения проектных заданий на иностранном языке в соответствии с уровнем языковой подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:	- особенности фонетического строя иностранного языка; - лексические единицы социально-бытовой и академической тематики, основы терминосистемы соответствующего направления подготовки; - основные правила грамматической системы иностранного языка; особенности построения устных высказываний и письменных текстов разных стилей речи; - правила речевого этикета в соответствии с ситуациями межличностного и межкультурного общения в социально-бытовой, академической и деловой сферах; - основную страноведческую информацию о странах изучаемого языка;
Уметь:	- вести диалог/полилог и строить монологическое высказывание в пределах изученных тем; - понимать на слух иноязычные тексты монологического и диалогического характера с различной степенью понимания в зависимости от коммуникативной задачи; - читать аутентичные тексты прагматического, публицистического, художественного и научного характера с целью получения значимой информации; - передавать основное содержание прослушанного/прочитанного текста; - записывать тезисы устного сообщения, писать эссе по изученной тематике, составлять аннотации текстов, вести личную и деловую переписку; - использовать компенсаторные умения в процессе общения на иностранном языке;
Владеть:	- основными приёмами организации самостоятельной работы с языковым материалом с использованием учебной и справочной литературы, электронных ресурсов; - навыками выполнения проектных заданий на иностранном языке в соответствии с уровнем языковой подготовки.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Иностранный язык» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
7	252	-	90		135		27	1 контрольная работа	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1.	Бытовая сфера общения (Я и моя семья)		26		45	ОК-4	Ролевая игра
2.	Учебно-познавательная сфера общения (Я и мое образование)		28		45	ОК-4	Практико-ориентированное задание,
3.	Итого за семестр		54		90		Контрольная работа
4.	Социально-культурная сфера общения (Я и моя страна. Я и мир)		18		22	ОК-4	Доклад, тест
5.	Профессиональная сфера общения (Я и моя будущая специальность)		18		23	ОК-4	Практико-ориентированное задание, опрос
6.	Итого за семестр		36		45		
7.	Подготовка к экзамену				27	ОК-4	Экзамен
8.	ИТОГО: 252 ч.	-	90		162		Экзамен, контрольная работа

5.2 Содержание учебной дисциплины

ТЕМА 1. Бытовая сфера общения (Я и моя семья)

Тематика общения:

1. Я и моя семья.
2. Дом, жилищные условия.
3. Мой рабочий день.
4. Досуг и развлечения.

Проблематика общения:

1. Взаимоотношения в семье, семейные традиции.
2. Устройство квартиры/загородного дома.
3. Рабочий день студента.
4. Досуг в будние и выходные дни, активный и пассивный отдых.

Систематизация грамматического материала:

1. Порядок слов в повествовательном и побудительном предложениях. Порядок слов в вопросительном предложении. Безличные предложения.
2. Местоимения (указательные, личные, возвратно-усилительные, вопросительные, относительные, неопределенные).
3. Имя существительное. Артикли (определенный, неопределенный, нулевой).
4. Функции и спряжение глаголов *to be* и *to have*.оборот *there+be*.

5. Имя прилагательное и наречие. Степени сравнения. Сравнительные конструкции.
6. Имя числительное (количественные и порядковые; чтение дат).

ТЕМА 2. Учебно-познавательная сфера общения (Я и мое образование)

Тематика общения:

1. Высшее образование в России и за рубежом.
2. Мой вуз.
3. Студенческая жизнь.

Проблематика общения:

1. Уровни высшего образования.
2. Уральский государственный горный университет.
3. Учебная и научная работа студентов.
4. Культурная и спортивная жизнь студентов.

Систематизация грамматического материала:

1. Образование видовременных форм глагола в активном залоге.

ТЕМА 3. Социально-культурная сфера общения (Я и моя страна. Я и мир)

Тематика общения:

1. Екатеринбург – столица Урала.
2. Общее и различное в национальных культурах.

Проблематика общения:

1. Мой родной город.
2. Традиции и обычаи стран изучаемого языка.
3. Достопримечательности стран изучаемого языка.

Систематизация грамматического материала:

1. Модальные глаголы и их эквиваленты.
2. Образование видовременных форм глагола в пассивном залоге.
3. Основные сведения о согласовании времён, прямая и косвенная речь.

ТЕМА 4. Профессиональная сфера общения (Я и моя будущая специальность)

Тематика общения:

1. Избранное направление профессиональной деятельности.

Проблематика общения:

1. Основные понятия изучаемой науки.
2. Основные сферы деятельности в профессиональной области.
3. Выдающиеся личности науки, открытия и изобретения.

Систематизация грамматического материала:

1. Неличные формы глагола: инфинитив, причастия, герундий.
2. Основные сведения о сослагательном наклонении.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает использование традиционных базисных и инновационных образовательных технологий, обеспечивающих формирование иноязычной коммуникативной компетенции студентов:

- репродуктивные (опрос, работа с книгой);
- активные (доклад, практико-ориентированное задание, тест);
- интерактивные (ролевая игра).

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Иностранный язык» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Для выполнения контрольной работы студентами кафедрой подготовлены *Методические рекомендации и задания к контрольной работе для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)
Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет **162** часов.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					84
1	Повторение материала практических занятий	1 час	0,1-6,0	0,4 x 90 = 36	36
2	Чтение и перевод учебных текстов (по 2 текста на тему)	1 тема	0,3-2,0	1 x 8 = 8	8
3	Подготовка к практическим занятиям (запоминание иноязычных лексических единиц и грамматических конструкций)	1 занятие	0,3-3,0	0,4 x 90 = 36	36
4	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема			0
5	Подготовка к контрольной работе	1 работа	1,0-25,0	2,0 x 1 = 2	2
6	Написание контрольной работы	1 работа	1,0-25,0	2,0 x 1 = 2	2
Другие виды самостоятельной работы					78
7	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (Подготовка к ролевой игре, к 2 практико-ориентированным заданиям, опросу)	1 работа	1,0-25,0	4,0 x 4 = 16	16
8	Дополнительное чтение профессионально ориентированных текстов и выполнение заданий на проверку понимания прочитанного (по 2 текста на тему)	1 тема	0,3-25,0	3,0 x 8 = 24	24
10	Подготовка доклада	1 тема	1,0-25,0	9,0 x 1 = 9	9
11	Подготовка к тесту	1 тема	1,0-25,0	2,0 x 1 = 2	2
12	Подготовка к экзамену	1 экзамен		27	27
	Итого:				162

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом занятии, ролевая игра, опрос, практико-ориентированное задание, доклад, контрольная работа, тестирование, экзамен.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Форма текущего контроля оценочные средства: контрольная работа, ролевая игра, практико-ориентированное задание, доклад, тест, опрос.

№ n/n	Тема	Шифр компете нции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Бытовая сфера общения (Я и моя семья)	ОК-4	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности фонетического строя иностранного языка; - лексические единицы социально-бытовой тематики; - основные правила грамматической системы иностранного языка; - особенности построения устных высказываний и письменных текстов разных стилей речи; - правила речевого этикета в соответствии с ситуациями межличностного и межкультурного общения; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести диалог/полилог и строить монологическое высказывание в пределах изученных тем; - понимать на слух иноязычные тексты монологического и диалогического характера с различной степенью понимания в зависимости от коммуникативной задачи; - читать аутентичные тексты прагматического, публицистического, художественного и научного характера с целью получения значимой информации; - передавать основное содержание прослушанного/прочитанного текста; - записывать тезисы устного сообщения, писать эссе по изученной тематике, составлять аннотации текстов, вести личную и деловую переписку; - использовать компенсаторные умения в процессе общения на иностранном языке; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными приёмами организации самостоятельной работы с языковым материалом с использованием учебной и справочной литературы, электронных ресурсов; - навыками выполнения проектных заданий на иностранном языке в соответствии с уровнем языковой подготовки. 	Ролевая игра
2	Учебно-познавательная сфера общения (Я и мое образование)	ОК-4	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексические единицы академической тематики; - основные правила грамматической системы иностранного языка; - особенности построения устных высказываний и письменных текстов разных стилей речи; - правила речевого этикета в соответствии с ситуациями межличностного и межкультурного общения; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести диалог/полилог и строить монологическое высказывание в пределах изученных тем; 	Практико-ориентированное задание

			<ul style="list-style-type: none"> - понимать на слух иноязычные тексты монологического и диалогического характера с различной степенью понимания в зависимости от коммуникативной задачи; - читать аутентичные тексты прагматического, публицистического, художественного и научного характера с целью получения значимой информации; - передавать основное содержание прослушанного/прочитанного текста; - записывать тезисы устного сообщения, писать эссе по изученной тематике, составлять аннотации текстов, вести личную и деловую переписку; - использовать компенсаторные умения в процессе общения на иностранном языке; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными приёмами организации самостоятельной работы с языковым материалом с использованием учебной и справочной литературы, электронных ресурсов; - навыками выполнения проектных заданий на иностранном языке в соответствии с уровнем языковой подготовки. 	
3	Социально-культурная сфера общения (Я и моя страна. Я и мир)	ОК-4	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексические единицы социально-бытовой тематики; - основные правила грамматической системы иностранного языка; - особенности построения устных высказываний и письменных текстов разных стилей речи; - правила речевого этикета в соответствии с ситуациями межличностного и межкультурного общения; - основную страноведческую информацию о странах изучаемого языка; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести диалог/полилог и строить монологическое высказывание в пределах изученных тем; - понимать на слух иноязычные тексты монологического и диалогического характера с различной степенью понимания в зависимости от коммуникативной задачи; - читать аутентичные тексты прагматического, публицистического, художественного и научного характера с целью получения значимой информации; - передавать основное содержание прослушанного/прочитанного текста; - записывать тезисы устного сообщения, писать эссе по изученной тематике, составлять аннотации текстов, вести личную и деловую переписку; - использовать компенсаторные умения в процессе общения на иностранном языке; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными приёмами организации самостоятельной работы с языковым материалом с использованием учебной и справочной литературы, электронных ресурсов; - навыками выполнения проектных заданий на иностранном языке в соответствии с уровнем языковой подготовки. 	Доклад, тест
4	Профессиональная сфера общения (Я и моя будущая специальность)	ОК-4	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы терминосистемы соответствующего направления подготовки; - основные правила грамматической системы иностранного языка; 	Практико-ориентированное задание, опрос

			<ul style="list-style-type: none"> - особенности построения устных высказываний и письменных текстов разных стилей речи; - правила речевого этикета в соответствии с ситуациями межличностного и межкультурного общения; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести диалог/полилог и строить монологическое высказывание в пределах изученных тем; - понимать на слух иноязычные тексты монологического и диалогического характера с различной степенью понимания в зависимости от коммуникативной задачи; - читать аутентичные тексты прагматического, публицистического, художественного и научного характера с целью получения значимой информации; - передавать основное содержание прослушанного/прочитанного текста; - записывать тезисы устного сообщения, писать эссе по изученной тематике, составлять аннотации текстов, вести личную и деловую переписку; - использовать компенсаторные умения в процессе общения на иностранном языке; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными приёмами организации самостоятельной работы с языковым материалом с использованием учебной и справочной литературы, электронных ресурсов; - навыками выполнения проектных заданий на иностранном языке в соответствии с уровнем языковой подготовки. 	
5	Контрольная работа №1 и №2	ОК-4	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы терминосистемы соответствующего направления подготовки; - основные правила грамматической системы иностранного языка; - особенности построения устных высказываний и письменных текстов разных стилей речи; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - передавать основное содержание прослушанного/прочитанного текста; - записывать тезисы устного сообщения, писать эссе по изученной тематике, составлять аннотации текстов, вести личную и деловую переписку; - использовать компенсаторные умения в процессе общения на иностранном языке; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными приёмами организации самостоятельной работы с языковым материалом с использованием учебной и справочной литературы, электронных ресурсов; - навыками выполнения проектных заданий на иностранном языке в соответствии с уровнем языковой подготовки. 	Контрольная работа

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Ролевая игра	Совместная деятельность студентов и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения	Ролевая игра проводится по теме №1.	КОС* - ролевая игра	Оценивание уровня знаний, умений и

	учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.			владений
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Практико-ориентированное задание проводится по темам №2 и 4.	КОС* - комплект практико-ориентированных заданий	Оценивание уровня знаний, умений, владений
Доклад	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Доклад выполняется по теме №3.	КОС* - темы докладов	Оценивание уровня знаний, умений и владений
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Тест выполняется по теме № 3. Количество вариантов в тесте – 3.	КОС* - тестовые задания по вариантам	Оценивание уровня знаний, умений, владений
Опрос	Опрос - важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки	Опрос проводится по теме №4.	КОС* - вопросы для проведения опроса	Оценивание уровня знаний
Контрольная работа	Индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания, обеспечивает возможность одновременной работы всем обучающимся за фиксированное время по однотипным заданиям, что позволяет преподавателю оценить всех обучающихся. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	Количество контрольных работ – 1. Количество вариантов в контрольных работах – 3. Время выполнения – 1,5 часа. Предлагаются задания по изученным темам.	КОС* - Комплект контрольных заданий по вариантам	Оценивание уровня знаний, умений, навыков

*- комплекты оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

Билет на экзамен включает в себя тест и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Экзамен:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и	Тест состоит из 20 вопросов.	КОС - тестовые задания	Оценивание уровня знаний, умений,

	умений обучающегося.			владений
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете – 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС-Комплект заданий	Оценивание уровня знаний, умений и навыков

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

Компетенции	Контролируемые результаты обучения [знания, умения, навыки, которые проверяются соответствующим комплектом оценочных средств дисциплины]		Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточного контроля
ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - особенности фонетического строя иностранного языка; - лексические единицы социально-бытовой и академической тематики, основы терминосистемы соответствующего направления подготовки; - основные правила грамматической системы иностранного языка; - особенности построения устных высказываний и письменных текстов разных стилей речи; - правила речевого этикета в соответствии с ситуациями межличностного и межкультурного общения в социально-бытовой, академической и деловой сферах; - основную страноведческую информацию о странах изучаемого языка; 	контрольная работа, ролевая игра, практико-ориентированное задание, доклад, опрос, тест	Экзамен: тест
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - вести диалог/полилог и строить монологическое высказывание в пределах изученных тем; - понимать на слух иноязычные тексты монологического и диалогического характера с различной степенью понимания в зависимости от коммуникативной задачи; - читать аутентичные тексты прагматического, публицистического, художественного и научного характера с целью получения значимой информации; - передавать основное содержание прослушанного/прочитанного текста; - записывать тезисы устного сообщения, писать эссе по изученной тематике, составлять аннотации текстов, вести личную и деловую переписку; - использовать компенсаторные умения в процессе общения на иностранном языке; 	контрольная работа, практико-ориентированное задание, ролевая игра, доклад, опрос, тест	Экзамен: практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - основными приемами организации самостоятельной работы с языковым материалом с использованием учебной и справочной литературы, электронных ресурсов; - навыками выполнения проектных заданий на иностранном языке в соответствии с уровнем языковой подготовки. 	контрольная работа, практико-ориентированное задание, ролевая игра, доклад, опрос,	

			тест	
--	--	--	------	--

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Английский язык

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Агабекян И. П. Английский язык для бакалавров: учебное пособие для студентов вузов / И. П. Агабекян. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2017. - 384 с. : ил. - (Высшее образование)	200
2	Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров=A Course of English for Bachelor's Degree Students. Intermediate level / И. П. Агабекян. – Изд.4-е, стер. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 379, [3] с.:ил.	196
3	Франюк Е.Е. Учебное пособие по английскому языку для студентов II курса направления бакалавриата – «Экономика», «Менеджмент», «Управление персоналом», Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2015. – 64 с.	30
4	Агабекян И.П. Английский для менеджеров. М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2008. – 352 с.	138

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Агабекян И.П. Английский для менеджеров [Текст]: учебное пособие / И. П. Агабекян. - 9-е изд., испр. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2008. - 414 с. - (Высшее образование)	97
2	Мясникова Ю. М. "Britain and the British": учебное пособие по английскому языку для студентов 1-2 курсов всех специальностей ,часть 1. УГГУ. 2014. - 52 с.	48
3	Мясникова Ю. М. "Britain and the British": учебное пособие по английскому языку для студентов 1-2 курсов всех специальностей, часть 2. УГГУ. 2017. - 48 с.	20
4	Доркин И.В. Английский язык. Разговорная лексика [Электронный ресурс]: краткий справочник/ Доркин И.В.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 96 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35459 .— ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
5	Митрошкина Т.В. Английский язык. Страноведение = English. Cross-cultural Studies [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов вузов/ Митрошкина Т.В., Савинова А.И.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, 2011.— 287 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28045 .— ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
6	Скалабан В.Ф. Английский язык для студентов технических вузов [Электронный ресурс]: основной курс. Учебное пособие/ Скалабан В.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2009.— 368 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20053 .— ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс

Немецкий язык

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Кравченко, А. П. Немецкий язык для бакалавров: учебник / А. П. Кравченко. - Ростов н/Д: Феникс, 2013. - 413 с.	25
2	Немецкий язык для технических вузов = Deutsch fur technische Hochschulen : учебник для студентов вузов, обучающихся по техническим направлениям подготовки (квалификация (степень) "бакалавр"), дисциплине "Немецкий язык" / Н. В. Басова [и др.] ; под ред. Т. Ф. Гайвоненко ; Федеральный институт развития образования. - 13-е изд., перераб. и доп. - Москва : Кнорус, 2017. - 510 с. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 509	40
3	Тельтевская Л.И. Немецкий язык. Ч. 1. Учебное пособие для студентов 1 курса	30

	инженерно-экономического факультета и факультета мировой экономики всех направлений и специальностей, Екатеринбург: Изд-во УГГУ 2016. – 70 с.	
4	Тельтевская Л.И.. Немецкий язык. Ч. 2. Учебное пособие для студентов 1 курса инженерно-экономического факультета и факультета мировой экономики всех направлений и специальностей, Екатеринбург: Изд-во УГГУ 2016. – 65 с.	30

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Франюк Е.Е. Немецкий язык. Методическая разработка по развитию устной речи для студентов курсов I, II всех специальностей. Издание УГГУ, Екатеринбург, 2008. - 46 с.	4
2	Ачкасова Н.Г. Немецкий язык для бакалавров [Электронный ресурс]: учебник для студентов неязыковых вузов/ Ачкасова Н.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 312 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20980 .— ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
3	Ломакина Н.Н. Немецкий язык для будущих инженеров [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ломакина Н.Н., Абдрашитова Н.Т.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2010.— 133 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30064 .— ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс

Французский язык

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Алекберова И.Э. Французский язык. Le français. Cours pratique [Электронный ресурс]: практикум / И.Э. Алекберова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская международная академия туризма, Логос, 2015. — 96 с. — 978-5-98704-829-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/51863.html	Электронный ресурс
2	Трушкина И.А. «Грамматика французского языка»: учебное пособие для студентов всех специальностей. УГГУ, 2014. - 45 с.	20

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Тетенькина Т.Ю. Французский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тетенькина Т.Ю., Михальчук Т.Н.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2010.— 287 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20166 .— ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
2	Загрязкина Т. Ю. Французский язык для студентов естественно-научных и технических специальностей: учебное пособие / Т.Ю. Загрязкина, Л.С. Рудченко, Е. В. Глазова.- Москва: Гардарики, 2004. - 192 с.	1
3	Попова И. Н. Французский язык: учебник для 1 курса ВУЗов и факультетов иностранных языков = Manuel de Français: учебник / И. Н. Попова, Ж. А. Казакова, Г. М. Ковальчук . - 21-е изд., испр. - Москва: Нестор Академик, 2008. - 576 с.	1

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО - ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Английский язык

Вид источника	Примеры: названия источников	Примеры: Ссылки
Электронные энциклопедии и справочники	«Wikipedia» «Britannica»	http://www.wikipedia.org http://www.britannika.com
Медиа-источники	Электронные версии газет: “The Washington Post”	http://www.washingtonpost.com

	“Daily Telegraph”	http://www.telegraph.co.uk
--	-------------------	---

Немецкий язык

Вид источника	Примеры: названия источников	Примеры: Ссылки
Электронные энциклопедии и справочники	«Wikipedia»	http://www.wikipedia-werbung www.google.com
Официальные порталы	Официальный сайт Европейского Союза	http://www.europa.eu – Europa – the official website of the European Union
Медиа-источники	Электронные версии газет: “Spiegel” “Welt”	http://www.spiegel.de/wirtschaft http://www.welt.de/wirtschaft

Французский язык

Вид источника	Примеры: названия источников	Примеры: Ссылки
Медиа-источники	реалити-шоу «Полиглот»: выучить французский с нуля за 16 часов с профессором Петровым.	tvkultura.ru
	произношение базовых слов и фраз.	bonjour.com
Газеты, радио и телевидение	электронная версия ежедневной газеты. Освещаются актуальные события, имеются тематические досье и ссылки на многочисленные приложения.	Le Figaro

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и ведение записей практических занятий.
3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, Интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- Microsoft Windows 8.1 Professional
- Microsoft Office Professional 2013
- Лингафонное ПО Sanako Study 1200
- Система распознавания текста ABBYY FineReader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»;

ИСС «Академик» <https://dic.academic.ru> «Словари и энциклопедии».

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

- специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплексе оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

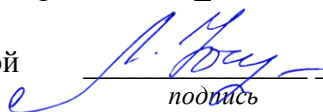
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры Иностранных языков и деловой коммуникации.
Протокол от «10» марта 2021 № 4

Заведующий кафедрой


подпись

Юсупова Л. Г.

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.04 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

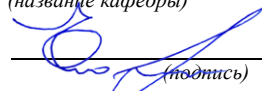
Авторы: Кузнецов А.М., Тетерев Н.А.

Одобрена на заседании кафедры

Безопасности горного производства

(название кафедры)

Зав.кафедрой



(подпись)

Елохин В.А.

(Фамилия И.О.)

Протокол №8 от 16.03.2020

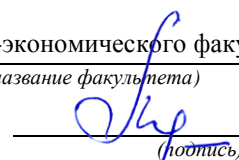
(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического факультета

(название факультета)

Председатель



(подпись)

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

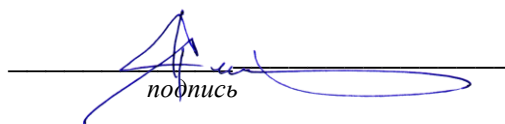
Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

**Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой
стратегического и производственного менеджмента**

Заведующий кафедрой


подпись

Сёмин А.Н.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Безопасность жизнедеятельности»

Трудоемкость дисциплины: 3 з. е., 108 часов

Цель дисциплины: формирование базиса знаний о безопасном взаимодействии человека со средой обитания (производственной, бытовой, городской, природной) и вопросы защиты от негативных факторов чрезвычайных ситуаций (ЧС). Изучением дисциплины достигается формирование у специалистов представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями безопасности и защищенности человека. Реализация этих требований гарантирует сохранение работоспособности и здоровья человека, готовит его к действиям в экстремальных условиях.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общекультурные

- способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек-среда обитания»;
- основы физиологии человека и рациональные условия деятельности;
- анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов;
- идентификацию травмирующих, вредных и поражающих факторов чрезвычайных ситуаций;
- средства и методы повышения безопасности, и устойчивости технических средств и технологических процессов;
- методы исследования устойчивости и функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях;
- методы прогнозирования чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий;
- приемы оказания первой медицинской помощи, методы и средства защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

Уметь:

- разрабатывать мероприятия по повышению безопасности производственной деятельности;
- планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- работать с приборами и оборудованием.

Владеть:

- методиками проведения контроля параметров условий среды, на их соответствие нормативным требованиям;
- навыками использования средств защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	6
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
6 Образовательные технологии	8
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
8 Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине	9
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	13
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	13
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	14
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	14
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	14

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование базиса знаний о безопасном взаимодействии человека со средой обитания (производственной, бытовой, городской, природной) и вопросы защиты от негативных факторов чрезвычайных ситуаций (ЧС). Изучением дисциплины достигается формирование у специалистов представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями безопасности и защищенности человека. Реализация этих требований гарантирует сохранение работоспособности и здоровья человека, готовит его к действиям в экстремальных условиях.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- формирование у студентов понимания необходимости совершенствования и повышения эффективности безопасности деятельности человека;
- ознакомление обучаемых с фактическим состоянием травматизма, профессиональными заболеваниями в нашей стране и мире в целом;
- ознакомление обучаемых с основными причинами и причинителями смертности в отдельных областях, средах пребывания человека, видах деятельности;
- ознакомление обучаемых с приемами оказания первой медицинской помощи;
- обучение студентов применению полученных теоретических знаний при выполнении практических и лабораторных работ.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурных

- способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
1	2	3	
способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК-8	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none">- теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек-среда обитания»;- основы физиологии человека и рациональные условия деятельности;- анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов;- идентификацию травмирующих, вредных и поражающих факторов чрезвычайных ситуаций;- средства и методы повышения безопасности, и устойчивости технических средств и технологических процессов;- методы исследования устойчивости и функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях;- методы прогнозирования чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий;- приемы оказания первой медицинской помощи, методы и средства защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

		<i>уметь</i>	- разрабатывать мероприятия по повышению безопасности производственной деятельности; - планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; - работать с приборами и оборудованием.
		<i>владеть</i>	- методиками проведения контроля параметров условий среды, на их соответствие нормативным требованиям; - навыками использования средств защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:	- теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек-среда обитания»; - основы физиологии человека и рациональные условия деятельности; - анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; - идентификацию травмирующих, вредных и поражающих факторов чрезвычайных ситуаций; - средства и методы повышения безопасности, и устойчивости технических средств и технологических процессов; - методы исследования устойчивости и функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях; - методы прогнозирования чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий; - приемы оказания первой медицинской помощи, методы и средства защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
Уметь:	- разрабатывать мероприятия по повышению безопасности производственной деятельности; - планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; - работать с приборами и оборудованием.
Владеть:	- методиками проведения контроля параметров условий среды, на их соответствие нормативным требованиям; - навыками использования средств защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.		Трудоемкость дисциплины						контрольные, расчетно-графические работы, ре-	курсовые работы (проекты)
		часы							
общая	лекции	практ. зан.	лабор.	СР	зачет	экз.			

				занятия				фераты	
<i>очная форма обучения</i>									
3	108	18	18		72	+		-	-

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1.	Тема 1. Человек и среда обитания	2	2	-	16	ОК-8	Тест
2.	Тема 2. Основы теории безопасности	2	2	-	12	ОК-8	Тест
3.	Тема 3. Комфортные условия жизнедеятельности	2	2	-	6	ОК-8	Тест
4.	Тема. Техногенные опасности и защита от них	4	4	-	6	ОК-8	Тест
5.	Тема 5. Антропогенные опасности и защита от них	2	2	-	8	ОК-8	Тест
6.	Тема 6. Управление безопасностью труда	2	2	-	8	ОК-8	Тест
7.	Тема 7. Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях	4	4	-	13	ОК-8	Тест
8	Подготовка к зачету				3	ОК-8	Зачет (теоретические вопросы и практико-ориентированное задание)
ИТОГО		18	18		72		Зачет

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Человек и среда обитания

Взаимодействие человека со средой обитания. Эволюция среды обитания, переход от биосферы к техносфере. Бытовая и производственная среда. Воздействие негативных факторов на человека и среду обитания.

Тема 2. Основы теории безопасности

Безопасность. Причины возникновения негативных факторов. Системный анализ безопасности.

Тема 3. Комфортные условия жизнедеятельности

Гигиеническое нормирование параметров микроклимата производственных, непромышленных помещений. Влияние микроклимата на производительность труда и состояние здоровья, профессиональные заболевания.

Тема 4. Техногенные опасности и защита от них

Идентификация травмирующих и вредных факторов, опасные зоны. Методы и средства повышения безопасности технологических систем и технологических процессов. Анализ опасностей технических систем.

Тема 5. Антропогенные опасности и защита от них

Человеческий фактор в обеспечении безопасности в системе «человек-машина». Профессиональные обязанности и обучение операторов технических систем и ИТР по БЖД.

Тема 6. Управление безопасностью труда

Охрана труда как система. Принципы защиты человека в процессе труда: технические, организационные и управленческие. Меры безопасности основных технологических процессов и оборудования горного производства. Основные причины и источники аварий на горных предприятиях. Расследование и учет несчастных случаев на производстве. Оказание первой медицинской помощи. Методы анализа травматизма: технические, статистические, вероятностные.

Тема 7. Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях

Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени. Прогнозирование и оценка обстановки при чрезвычайных ситуациях. Устойчивость функционирования объектов экономики. Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационные лекции, работа с книгой, тест и т.д.);
- активные (работа с информационными ресурсами, практико-ориентированные задания и проч.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 72 час.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
	Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям				69

1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	2 x 18 = 36	36
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	3,0 x 7 = 21	21
3	Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)	1 тема	0,3-0,5	0,4 x 7 = 2,8	3
5	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-2,0	1,0 x 9 = 9	9
Другие виды самостоятельной работы					3
6	Подготовка к зачету	1 зачет	3	3 x 1	3
Итого:					72

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практических занятиях, зачет (теоретические вопросы, практико-ориентированные задания).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): тест.

№ п/п	Тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Человек и среда обитания	ОК-8	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек-среда обитания»; - основы физиологии человека и рациональные условия деятельности; - анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с приборами и оборудованием; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками проведения контроля параметров условий среды, на их соответствие нормативным требованиям; 	Тест
2	Основы теории безопасности	ОК-8	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - средства и методы повышения безопасности, и устойчивости технических средств и технологических процессов. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать мероприятия по повышению безопасности производственной деятельности. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования средств защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. 	Тест
3	Комфортные условия жизнедеятельности	ОК-8	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; - приемы оказания первой медицинской помо- 	Тест

			<p>щи, методы и средства защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с приборами и оборудованием. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками проведения контроля параметров условий среды, на их соответствие нормативным требованиям. 	
4	Техногенные опасности и защита от них	ОК-8	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методы исследования устойчивости и функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях; - методы прогнозирования чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий; - средства и методы повышения безопасности, и устойчивости технических средств и технологических процессов. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования средств защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. 	Тест
5	Антропогенные опасности и защита от них	ОК-8	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - средства и методы повышения безопасности, и устойчивости технических средств и технологических процессов; - методы исследования устойчивости и функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками проведения контроля параметров условий среды, на их соответствие нормативным требованиям. 	Тест
6	Управление безопасностью труда	ОК-8	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - идентификацию травмирующих, вредных и поражающих факторов чрезвычайных ситуаций; - средства и методы повышения безопасности, и устойчивости технических средств и технологических процессов; - приемы оказания первой помощи; методы и средства защиты в чрезвычайных ситуациях <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать мероприятия по повышению безопасности производственной деятельности; - работать с приборами и оборудованием. <p><i>Владеть:</i></p>	Тест

			- навыками использования средств защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	
7	Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях	ОК-8	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - приемы оказания первой помощи; методы и средства защиты в чрезвычайных ситуациях <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования средств защиты в условиях чрезвычайных ситуаций 	Тест

Методическое обеспечение текущего контроля

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Проводится в течение курса освоения дисциплины по темам 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	КОС – комплект тестовых заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов

*- комплекты оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Билет на зачет включает в себя 2 теоретических вопроса по разным темам дисциплины и 1 практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства в КОС	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Зачет:				
Теоретический вопрос	Индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания, обеспечивает возможность одновременной работы всем обучающимся за фиксированное время по однотипным заданиям, что позволяет преподавателю оценить всех обучающихся.	Количество вопросов в билете - 2	КОС - комплект теоретических вопросов	Оценивание уровня знаний студентов

Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1	КОС-комплект практико-ориентированных заданий	Оценивание уровня умений и владений студентов
----------------------------------	--	---------------------------------	---	---

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточного контроля</i>
ОК-8: способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек-среда обитания»; - основы физиологии человека и рациональные условия деятельности; - анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; - идентификацию травмирующих, вредных и поражающих факторов чрезвычайных ситуаций; - средства и методы повышения безопасности, и устойчивости технических средств и технологических процессов; - методы исследования устойчивости и функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях; - методы прогнозирования чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий; - приемы оказания первой медицинской помощи, методы и средства защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. 	Тест	Теоретические вопросы
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать мероприятия по повышению безопасности производственной деятельности; - планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; - работать с приборами и оборудованием 	Тест	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - методиками проведения контроля параметров условий среды, на их соответствие нормативным требованиям; - навыками использования средств защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. 	Тест	Практико-ориентированное задание

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Безопасность жизнедеятельности [Текст]: учебное пособие / В. В. Токмаков, Ю. Ф. Килин, А. М. Кузнецов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский государственный горный университет. - 4-е изд., испр. и доп. - Екатеринбург: УГГУ, 2018. - 272 с.	200
2	Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / В. А. Подюков, В. В. Токмаков, В. М. Куликов; под ред. В. В. Токмакова; Уральский государственный горный университет. - 3-е изд., испр. и доп. - Екатеринбург: УГГУ, 2007. - 314 с.	194
3	Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Л.А. Муравей [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 431 с. — 978-5-238-00352-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/7017.html	Эл. ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Безопасность жизнедеятельности: учебник / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. - Москва: Кнорус, 2017. - 247 с.	2
2	Путилин Б.Г. Обеспечение безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Б.Г. Путилин. — Электрон. текстовые данные. — М.: Книгодел, МАТГР, 2006. — 184 с. — 5-9659-0021-X, 5-9630-0009-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/3783.html	Эл. ресурс
3	Медицина катастроф (на примере работы Центра медицины катастроф Свердловской области): учебно-методическое пособие для студентов специальности 280103 и 280100 / Е. М. Суднева; Уральский государственный горный университет. - Екатеринбург: УГГУ, 2011. - 335 с.	20
4	Десмургия: методические указания к практическим работам по курсу "Безопасность жизнедеятельности" / Е. М. Суднева; Министерство образования и науки РФ, Уральский государственный горный университет. - 2-е изд., испр. и доп. - Екатеринбург: УГГУ, 2016. - 41 с.	20
5	Устойчивость объектов экономики в чрезвычайных ситуациях: учебное пособие для студентов специальностей 280103 и 280100 / А. Ш. Мамедов, С. Г. Паняк; Уральский государственный горный университет. - Екатеринбург: УГГУ, 2011. - 203 с.	20

9.3 Нормативные правовые акты

1. О возмещении трудящимся при несчастных случаях на производстве [Электронный ресурс]: Конвенция № 17 1925. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс»
2. О пособиях в случаях производственного травматизма [Электронный ресурс]: Конвенция № 121 1964. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс»
3. О прожиточном минимуме в РФ [Электронный ресурс]: федеральный закон от 24 окт. 1997 г. № 134-ФЗ (с доп. и изм.). - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
4. О противодействии терроризму [Электронный ресурс]: федеральный закон от 06 марта 2006 г. № 35-ФЗ (с доп. и изм.). - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
5. О социальной защите инвалидов в РФ [Электронный ресурс]: федеральный закон от 24 нояб. 1995 г. № 181-ФЗ (с доп. и изм.). - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
6. Трудовой кодекс РФ [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с доп. и изм.). - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО - ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Министерство здравоохранения Российской Федерации – <http://www.minzdravrf.ru>
Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации:
<http://www.rosmintrud.ru>

Международная организация труда (МОТ) – <http://www.ilo.org>

Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: <http://www.ffoms.ru>

Фонд социального страхования Российской Федерации: <http://www.fss.ru>

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет - источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Office Standard 2013
2. Microsoft Office Professional 2013
3. Microsoft Windows 8.1 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «Консультант Плюс»;

ИПС «Гарант».

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- лаборатория промышленной вентиляции, учебная аудитория средств индивидуальной защиты, учебная аудитория горноспасательного дела;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры Безопасности горного производства. Протокол от «12» марта 2021 № 6

Заведующий кафедрой



подпись

Елохин В.А.

И.О. Фамилия



УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
комитета С.А. Упоров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.05.01 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Шулиманов Д.Ф.

Одобрена на заседании кафедры

Физической культуры

(название кафедры)

Зав. кафедрой

(подпись)

Шулиманов Д.Ф.

(Фамилия И.О.)

Протокол № 7 от 19.03.2020

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического факультета

(название факультета)

Председатель

(подпись)

Мочалова Л.А.

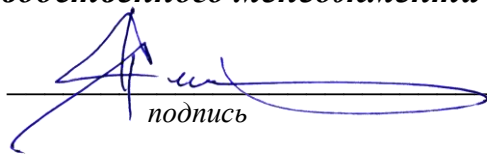
(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

**Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой
*Стратегического и производственного менеджмента***

Заведующая кафедрой



подпись

Сёмин А.Н.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Физическая культура и спорт»

Трудоемкость дисциплины: 2 з. е., 72 час.

Цель дисциплины: Целью физического воспитания студентов является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание научно-биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Физическая культура и спорт» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки *38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент»*.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общекультурные:

- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы организма как единой саморазвивающаяся и саморегулирующаяся системе;
- факторы, определяющие здоровье человека;
- особенности здорового образа жизни и его составляющие;
- основы самостоятельных тренировочных занятий;
- понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка», её цель, задачи.

Уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
- использовать знания анатомии и физиологии человека при самостоятельных занятиях физической культурой и спортом;
- разумно чередовать нагрузки и отдых, рациональное питание как компонент здорового образа жизни;
- использовать прикладные знания, умения и навыки в области профессионально-прикладной физической подготовки.

Владеть:

- основными понятиями и определениями физической культуры и спорта
- основными понятиями и определениями строения человеческого организма и функционирования внутренних биологических систем.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	5
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4. Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
6. Образовательные технологии	8
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
8. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине	10
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	13
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	14
11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	14
12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	14
13. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	15

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: целью физического воспитания студентов является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание научно-биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурных:

- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
1	2	3	
способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК-7	<i>знать</i>	- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы организма как единой саморазвивающаяся и саморегулирующаяся системе; - факторы, определяющие здоровье человека; - особенности здорового образа жизни и его составляющие; - основы самостоятельных тренировочных занятий; - понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка», её цель, задачи;
		<i>уметь</i>	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - использовать знания анатомии и физиологии человека при самостоятельных занятиях физической культурой и спортом; - разумно чередовать нагрузки и отдых, рациональное питание как компонент здорового образа жизни; - использовать прикладные знания, умения и навыки в области профессионально-прикладной физической подготовки;

		<i>владеть</i>	- основными понятиями и определениями физической культуры и спорта; - основными понятиями и определениями строения человеческого организма и функционирования внутренних биологических систем;
--	--	----------------	---

В результате освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» обучающийся должен:

Знать:	- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы организма как единой саморазвивающейся и саморегулирующейся системе; - факторы, определяющие здоровье человека; - особенности здорового образа жизни и его составляющие; - основы самостоятельных тренировочных занятий; - понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка», её цель, задачи;
Уметь:	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - использовать знания анатомии и физиологии человека при самостоятельных занятиях физической культурой и спортом; - разумно чередовать нагрузки и отдых, рациональное питание как компонент здорового образа жизни; - использовать прикладные знания, умения и навыки в области профессионально-прикладной физической подготовки;
Владеть:	- основными понятиями и определениями физической культуры и спорта; - основными понятиями и определениями строения человеческого организма и функционирования внутренних биологических систем;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Физическая культура и спорт» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент»**.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Трудоемкость дисциплины								контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
кол-во з.е.	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
2	72	36			36	+		1 контр. раб.	

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

5.1 Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1	Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов, будущих специалистов горнодобывающих и обрабатывающих отраслей промышленности.	8			6	ОК-7	Тест, опрос
2	Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры.	10			8	ОК-7	Тест, опрос
3	Подготовка и защита контрольной работы (реферата)				4	ОК-7	Контрольная работа
	Итого 1 семестр	18			18		
4	Тема 3. Основы здорового образа и стиля жизни в условиях обучения в вузах технического профиля	6			4	ОК-7	Тест, опрос
5	Тема 4. Особенности занятий избранным видом спорта или оздоровительной системой физических упражнений.	6			4	ОК-7	Тест, опрос
6	Тема 5. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов (ППФП) для будущих специалистов горнодобывающих и обрабатывающих отраслей промышленности. ППФП студентов для избранной специальности.	6			6	ОК-7	Тест
7	Подготовка к зачету				4	ОК-7	Зачет (тест)
	Итого 6 семестр	18			18		

	ИТОГО	36			36		Зачет, контрольная работа
--	--------------	-----------	--	--	-----------	--	----------------------------------

5.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов, будущих специалистов горнодобывающих и обрабатывающих отраслей промышленности.

Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека, использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей навыками поддержания здорового образа жизни. Закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» №329 от 4 декабря 2007 года.

Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры.

Организм как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся система. Структурная единица живого организма. Виды тканей организма и их функциональная роль. Функциональные показатели дыхательной системы (ЖЕЛ, МОД, ДО). Сердечно-сосудистая система и основные показатели её деятельности. Изменение в системах крови, кровообращения при мышечной работе. Основные структурные элементы нервной системы. Устойчивость организма к воздействию неблагоприятных факторов.

Тема 3. Основы здорового образа и стиля жизни в условиях обучения в вузах технического профиля

Понятие «здоровье» и основные его компоненты. Факторы, определяющие здоровье человека. Образ жизни и его составляющие. Разумное чередование труда и отдыха, как компонент ЗОЖ. Рациональное питание и ЗОЖ. Отказ от вредных привычек и соблюдение правил личной и общественной гигиены. Двигательная активность — как компонент ЗОЖ. Выполнение мероприятий по закаливанию организма. Физическое самовоспитание и самосовершенствование как необходимое условие реализации мероприятий ЗОЖ.

Тема 4. Особенности занятий избранным видом спорта или оздоровительной системой физических упражнений.

Мотивация и направленность самостоятельных занятий. Утренняя гигиеническая гимнастика. Физические упражнения в течение учебного дня: физкультминутки, физкультпаузы. Самостоятельные тренировочные занятия: структура, требования к организации и проведению. Мотивация выбора видов спорта или систем физических упражнений. Самостоятельные занятия оздоровительным бегом. Самостоятельные занятия атлетической гимнастикой. Особенности самостоятельных занятий женщин.

Тема 5. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов (ППФП) для будущих специалистов горнодобывающих и обрабатывающих отраслей промышленности. ППФП студентов для избранной специальности.

Понятие ППФП, её цель, задачи. Прикладные знания, умения и навыки. Прикладные психические качества. Прикладные специальные качества. Факторы, определяющие содержание ППФП: формы труда, условия труда. Факторы, определяющие содержание ППФП: характер труда, режим труда и отдыха. Дополнительные факторы, определяющие содержание ППФП. Средства ППФП. Организация и формы ППФП в вузе.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационная лекция, тест, опрос, работа с книгой);
- активные (работа с информационными ресурсами, контрольная работа (реферата)).

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Физическая культура и спорт» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Для выполнения контрольной работы по дисциплине «Физическая культура и спорт» кафедрой подготовлены *Методические рекомендации и задания к контрольной работе для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 36 час.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					28
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,5x36=18	18
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	1,0x5=5	5
3	Подготовка к тестированию	1 тест	1,0-4,0	1x5=5	5
Другие виды самостоятельной работы					8
4	Подготовка к контрольной работе (реферату)	1 работа	1,0-25,0	1x4=4	4
5	Подготовка к зачету	1 зачет	4	1x4=4	4
	Итого:				36

Форма контроля самостоятельной работы студентов: защита контрольной работы (реферата), тестирование, зачет (тест).

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): тест, опрос, контрольная работа (реферат).

№ п/п	Тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов, будущих специалистов горнодобывающих и обрабатывающих отраслей промышленности.	ОК-7	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основными понятиями и определениями физической культуры и спорта; 	Тест, опрос
2	Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры.	ОК-7	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы организма как единой саморазвивающаяся и саморегулирующаяся системе; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знания анатомии и физиологии человека при самостоятельных занятиях физической культурой и спортом; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основными понятиями и определениями строения человеческого организма и функционирования внутренних биологических систем; 	Тест, опрос
3	Тема 3. Основы здорового образа и стиля жизни в условиях обучения в вузах технического профиля	ОК-7	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - факторы, определяющие здоровье человека; - особенности здорового образа жизни и его составляющие; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - разумно чередовать нагрузки и отдых, рациональное питание как компонент здорового образа жизни; 	Тест, опрос
4	Тема 4. Особенности занятий избранным видом спорта или оздоровительной системой физических упражне-	ОК-7	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы самостоятельных тренировочных занятий; 	Тест, опрос

	ний.			
5	Тема 5. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов (ППФП) для будущих специалистов горнодобывающих и обрабатывающих отраслей промышленности. ППФП студентов для избранной специальности.	ОК-7	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка», её цель, задачи; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать прикладные знания, умения и навыки в области профессионально-прикладной физической подготовки; 	Тест
6	Подготовка контрольной работы (реферата)	ОК-7	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы организма как единой саморазвивающейся и саморегулирующейся системы; - факторы, определяющие здоровье человека; - особенности здорового образа жизни и его составляющие; - основы самостоятельных тренировочных занятий; - понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка», её цель, задачи; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - использовать прикладные знания, умения и навыки в области профессионально-прикладной физической подготовки; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основными понятиями и определениями физической культуры и спорта - основными понятиями и определениями строения человеческого организма и функционирования внутренних биологических систем. 	Контрольная работа

Методическое обеспечение текущего контроля

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Тест (очная форма обучения)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Предлагаются тестовые задания по всем изучаемым те-	КОС – комплект тестовых заданий	Оценивание уровня знаний, умений студентов

		мам		
Опрос (очная форма обучения)	Опрос - важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки	Проводится в течение курса освоения дисциплины по изученным темам.	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание уровня знаний, умений студентов
Контрольная работа (реферат) (очная форма обучения)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Контрольная работа (реферат) выполняется по рекомендуемым темам	КОС – тематика контрольных работ (рефератов)	Оценивание уровня знаний, умений и владений студентов

*- комплекты оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета. Зачет проводится путем тестирования.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства в КОС	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Зачет:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 20 вопросов	КОС - тестовые задания Вариантов тестов 2	Оценивание уровня знаний, умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине «Физическая культура и спорт».

Компетенции	Контролируемые результаты обучения		Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточного контроля
ОК-7: способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы организма как единой саморазвивающаяся и саморегулирующаяся системе; - факторы, определяющие здоровье человека; - особенности здорового образа жизни и его составляющие; - основы самостоятельных тренировочных занятий; - понятие «профессионально- 	Тест, опрос, контрольная работа (реферат)	Тест

		прикладная физическая подготовка», её цель, задачи;		
	<i>уметь</i>	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - использовать знания анатомии и физиологии человека при самостоятельных занятиях физической культурой и спортом; - разумно чередовать нагрузки и отдых, рациональное питание как компонент здорового образа жизни; - использовать прикладные знания, умения и навыки в области профессионально-прикладной физической подготовки;	Тест, опрос, контрольная работа (реферат)	Тест
	<i>владеть</i>	- основными понятиями и определениями физической культуры и спорта; - основными понятиями и определениями строения человеческого организма и функционирования внутренних биологических систем;	Контрольная работа (реферат)	Тест

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Кокоулина О.П. Основы теории и методики физической культуры и спорта [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.П. Кокоулина. — Электрон. текстовые данные. — М.: Евразийский открытый институт, 2011. — 144 с. — 978-5-374-00429-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11049.html	Эл. ресурс
2	Орлова, С. В. Физическая культура : учебное пособие для абитуриентов / С. В. Орлова. — Иркутск : Иркутский филиал Российского государственного университета физической культуры, спорта, молодежи и туризма, 2011. — 154 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/15687.html	Эл. ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Ахметов, А. М. Теоретический курс по дисциплине «Физическая культура» : лекции / А. М. Ахметов. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2013. — 213 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/30219.html	Эл. ресурс
2	Витун, В. Г. Повышение адаптационных возможностей студентов средствами физической культуры : учебное пособие / В. Г. Витун, Е. В. Витун. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 103 с. — ISBN 978-5-7410-1191-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/54139.html	Эл. ресурс

3	Зелинский, Ф. И. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов вуза : методические рекомендации по теме курса «Физическая культура» для студентов вузов культуры и искусств / Ф. И. Зелинский. — Челябинск : Челябинский государственный институт культуры, 2005. — 29 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/56488.html	Эл. ресурс
---	--	------------

9.3 Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в РФ» от 4 декабря 2007 года N 329-ФЗ. Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации
<https://www.minsport.gov.ru/sport/physical-culture/>

Официальный сайт журнала «Теория и практика физической культуры»
<http://www.teoriya.ru/ru>

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-источников
4. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010

Информационные справочные системы

ИПС «Консультант Плюс»

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:
<http://window.edu.ru>

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования:

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- аудитории для самостоятельной работы.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплексе оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

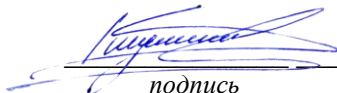
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры ФК. Протокол от «12» марта 2021 № 3

Заведующий кафедрой


подпись

Шулиманов Д.Ф.

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.05.02 ЭЛЕКТИВНЫЕ КУРСЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

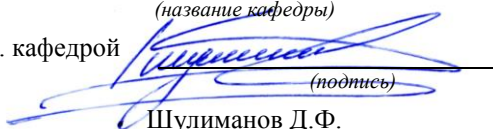
Автор: Шулиманов Д.Ф.

Одобрена на заседании кафедры

Физической культуры

(название кафедры)

Зав. кафедрой


(подпись)

Шулиманов Д.Ф.

(Фамилия И.О.)

Протокол № 7 от 19.03.2020

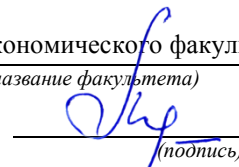
(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического факультета

(название факультета)

Председатель


(подпись)

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

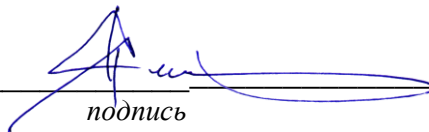
Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

**Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой
*Стратегического и производственного менеджмента***

Заведующая кафедрой



Сёмин А.Н

подпись

Аннотация рабочей программы дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту»

Трудоемкость дисциплины: 328 час. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Цель дисциплины: формирование компетенций, направленных на приобретение знаний и практических навыков, необходимых для овладения самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья способных обеспечить полноценную социальную и профессиональную деятельность индивида.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общекультурные

- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- основы физической культуры и здорового образа жизни;
- особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности.

Уметь:

- использовать физические упражнения для достижения жизненных и профессиональных целей.

Владеть:

- системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств (с выполнением установленных нормативов по общефизической подготовке).

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4 Объём дисциплины	6
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
7 Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине	9
8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	10
9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	11
10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	11
11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	11

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» является формирование компетенций, направленных на приобретение знаний и практических навыков, необходимых для овладения самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья способных обеспечить полноценную социальную и профессиональную деятельность индивида.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- формирование представления о социальной значимости физической культуры и ее роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание научно-биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;
- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурных

- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
1	2	3	
способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК-7	<i>знать</i>	основы физической культуры и здорового образа жизни; особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности.
		<i>уметь</i>	использовать физические упражнения для достижения жизненных и профессиональных целей.
		<i>владеть</i>	системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств (с выполнением установленных нормативов по общефизической подготовке).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:	основы физической культуры и здорового образа жизни; особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности
Уметь:	использовать физические упражнения для достижения жизненных и профессиональных целей
Владеть:	системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств (с выполнением установленных нормативов по общефизической подготовке).

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки *38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент»*.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Элективные дисциплины реализуются в объеме 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Трудоёмкость дисциплины							контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
часы								
общая	лекции	практ. зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>								
328	-	172		156	+++		3 контр. раб.	

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Наименование элективного курса	Контактная работа обучающихся с преподавателем		Самостоятельная работа	Наименование оценочного средства
		лекции	практические занятия и др. формы		
1.	Волейбол	-	2 часа в неделю	156	Контрольные нормативы
2.	Баскетбол				
3.	Мини-футбол				
4.	Гимнастика				
5.	Выполнение нормативов норм ГТО				
6.	Общая физическая подготовка				
ИТОГО:			172	156	3 зачета,

					3 контрольных работы
--	--	--	--	--	---------------------------------

5.2 Содержание учебной дисциплины

Практический раздел программы дисциплины состоит из трёх подразделов: *методико-практический*, обеспечивающий овладение методами и способами физкультурно-спортивной деятельности для достижения учебных, профессиональных и жизненных целей личности; профилактику профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры и спорта; *учебно-тренировочный*, содействующий приобретению опыта творческой, практической деятельности, развитию самостоятельности в физической культуре и спорте в целях достижения физического совершенства, повышения уровня функциональных и двигательных способностей, направленному формированию качеств и свойств личности, и *контрольный*, определяющий дифференцированный и объективный учет процесса и результатов учебной деятельности студентов.

Перечень методико-практических занятий:

1. Методики эффективных и экономичных способов овладения жизненно важными умениями и навыками;
2. Простейшие методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применения средств физической культуры для их направленной коррекции;
3. Методика составления индивидуальных программ физического самовоспитания и занятий с оздоровительной, рекреационной и восстановительной направленностью;
4. Основы методики самомассажа;
5. Методика корригирующей гимнастики для глаз;
6. Методика составления и проведения простейших самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической или тренировочной направленности.
7. Методы оценки и коррекции осанки и телосложения;
8. Методы самоконтроля состояния здоровья и физического развития (стандарты, индексы, программы, формулы и др.);
9. Методы самоконтроля за функциональным состоянием организма (функциональные пробы);
10. Методика проведения учебно-тренировочного занятия;
11. Методы самооценки специальной физической и спортивной подготовленности по избранному виду спорта (тесты, контрольные задания);
12. Методика индивидуального подхода и применения средств для направленного развития отдельных физических качеств.
13. Методы регулирования психоэмоционального состояния, применяемые при занятиях физической культурой и спортом;
14. Средства и методы мышечной релаксации в спорте;
15. Методика самостоятельного освоения отдельных элементов профессионально-прикладной физической подготовки;
16. Методика проведения производственной гимнастики с учетом заданных условий и характера труда.

Основная задача физических упражнений профилактической направленности - повышение устойчивости организма к неблагоприятному воздействию различных факторов труда, которые могут вызвать профессиональные заболевания и отклонения в состоянии здоровья

Основные неблагоприятные факторы, характерные для умственного труда: ограниченная двигательная активность, неудобная рабочая поза, повышенная нервно-эмоциональная напряженность, монотонность в работе, связанная с выполнением одина-

ковых операций, с постоянной концентрацией внимания. Кроме того, необходим учет санитарно-гигиенических условий труда, которые сами по себе могут быть неблагоприятными (запыленность, плохое освещение и т.д.).

17. Методика профессионально-прикладной физической подготовки. Основное назначение профессионально-прикладной физической подготовки - направленное развитие и поддержание на оптимальном уровне физических и психических качеств человека необходимых для обеспечения его готовности к выполнению определенной деятельности, обеспечение функциональной устойчивости к условиям этой деятельности и формирование прикладных двигательных умений и навыков.

Учебно-тренировочные занятия, направленные на обучение двигательным действиям, развитие и совершенствование психофизических способностей, личностных качеств и свойств студентов, проводятся по элективным курсам (по выбору):

Волейбол. Ознакомление с техникой: стойка волейболиста, перемещения, прием и передача мяча двумя руками, прием снизу двумя руками, подача нижняя прямая. Учебная игра. Общая физическая подготовка.

Баскетбол. Общая физическая подготовка, техника перемещений, техника владения мячом, обучение командным тактическим действиям, учебная игра.

Легкая атлетика. Основы техники безопасности на занятиях легкой атлетикой. Ознакомление, обучение и овладение двигательными навыками и техникой видов легкой атлетики. Совершенствование знаний, умений, навыков и развитие физических качеств в легкой атлетике. Меры безопасности на занятиях легкой атлетикой. Техника выполнения легкоатлетических упражнений. Развитие физических качеств и функциональных возможностей организма средствами легкой атлетики. Специальная физическая подготовка в различных видах легкой атлетики. Способы и методы самоконтроля при занятиях легкой атлетикой.

Мини-футбол. Ознакомление с техникой, учебная игра. Общая физическая подготовка.

Гимнастика. Развитие общей и специальной выносливости. Развитие гибкости. Средства развития силы

Выполнение нормативов норм ГТО. Бег на 100 метров. Бег на 2 или 3 км. Подтягивание из виса на высокой перекладине или рывок гири 16 кг. Подтягивание из виса лежа на низкой перекладине или сгибание и разгибание рук в упоре на полу. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье. Прыжок в длину с разбега или прыжок в длину с места толчком двумя ногами. Метание спортивного снаряда весом 700 гр. Бег на лыжах на 5 км или кросс на 5 км по пересеченной местности. Стрельба из пневматической винтовки (электронного оружия) из положения сидя или стоя с опорой локтей о стол или стойку, дистанция 10 м. Поднимание туловища из положения лежа на спине. Туристический поход с проверкой туристических навыков

Общая физическая подготовка (ОФП) – это система занятий физическими упражнениями, которая направлена на развитие всех физических качеств (сила, выносливость, скорость, ловкость, гибкость) в их гармоничном сочетании. В основе общей физической подготовки может быть любой вид спорта или отдельный комплекс упражнений, допустим: гимнастика, бег, аэробика, единоборства, плавание, любые подвижные игры. Главное избежать узкой специализации и гипертрофированного развития только одного физического качества за счёт и в ущерб остальных.

Содержание и конкретные средства каждого практического занятия определяются преподавателями учебных групп с учетом графика учебных занятий.

6 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Для выполнения контрольной работы по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре и спорту» кафедрой подготовлены *Методические рекомендации и задания к контрольной работе для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 156 часов.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Расчетная трудоемкость СРС
1.	Освоение методики самостоятельных занятий физическими упражнениями (в т. ч. избранным видом спорта)	36
2.	Освоение методики подготовки к сдаче норм комплекса ГТО	20
3.	Правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями выбранного вида спорта различной направленности	50
4.	Изучение дополнительной литературы по избранному виду спорта	50
Итого:		156

Формы контроля самостоятельной работы студентов очной формы обучения - проверка контрольных работ, сдача контрольных нормативов, зачет.

7 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Формы текущего контроля (оценочные средства): контрольные нормативы, контрольные работы, тестирование.

<i>Шифр компетенции</i>	<i>Результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>
ОК-7: способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессио-	знать	основы физической культуры и здорового образа жизни; особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности	Контрольные нормативы
	уметь	использовать физические упражнения для достижения жизненных и профессиональных целей;	Контрольная работа Тестирование

нальной деятельности	владеть	системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств (с выполнением установленных нормативов по общефизической подготовке)	Контрольные нормативы
----------------------	---------	--	-----------------------

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

8 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Кокоулина О.П. Основы теории и методики физической культуры и спорта [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.П. Кокоулина. — Электрон. текстовые данные. — М.: Евразийский открытый институт, 2011. — 144 с. — 978-5-374-00429-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11049.html	Эл. ресурс
2	Орлова, С. В. Физическая культура : учебное пособие для абитуриентов / С. В. Орлова. — Иркутск : Иркутский филиал Российского государственного университета физической культуры, спорта, молодежи и туризма, 2011. — 154 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/15687.html	Эл. ресурс

8.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Ахметов, А. М. Теоретический курс по дисциплине «Физическая культура» : лекции / А. М. Ахметов. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2013. — 213 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/30219.html	Эл. ресурс
2	Витун, В. Г. Повышение адаптационных возможностей студентов средствами физической культуры : учебное пособие / В. Г. Витун, Е. В. Витун. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 103 с. — ISBN 978-5-7410-1191-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/54139.html	Эл. ресурс
3	Зелинский, Ф. И. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов вуза : методические рекомендации по теме курса «Физическая культура» для студентов вузов культуры и искусств / Ф. И. Зелинский. — Челябинск : Челябинский государственный институт культуры, 2005. — 29 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/56488.html	Эл. ресурс

8.3 Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в РФ» от 4 декабря 2007 года N 329-ФЗ. Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

9 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации
<https://www.minsport.gov.ru/sport/physical-culture/>

Официальный сайт журнала «Теория и практика физической культуры»
<http://www.teoriya.ru/ru>

Спортивная Россия: открытая платформа <https://www.infosport.ru/>

10 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины.
2. Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
3. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплексе оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

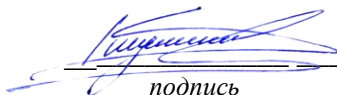
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры ФК. Протокол от «12» марта 2021 № 3

Заведующий кафедрой


подпись

Шулиманов Д.Ф.

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методическому
комплексу
С.А. Упоров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.06 ОСНОВЫ ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Балашова Ю.В.

Одобрена на заседании кафедры

Антикризисного управления
и оценочной деятельности

(название кафедры)

Зав. кафедрой

(подпись)

Мальцев Н.В.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 19.03.2020

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического
факультета

(название факультета)

Председатель

(подпись)

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

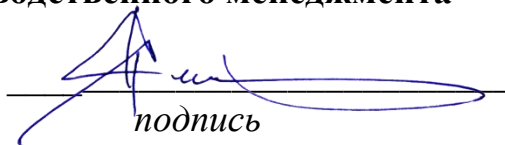
Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

**Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой
стратегического и производственного менеджмента**

Заведующая кафедрой



подпись

Сёмин А.Н

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Основы правовых знаний»**

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е., 108 час.

Цель дисциплины: приобретение студентами необходимых знаний, умений и владений в области теории государства и права и основ российского законодательства.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Основы правовых знаний» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общепрофессиональные

- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- общие закономерности возникновения, развития и функционирования государственно-правовых явлений;

- принципы отраслевых юридических наук (конституционного, трудового, гражданского, уголовного, административного права);

- конкретные правовые нормы, локальные нормативные акты.

Уметь:

- ориентироваться в проблемах общего понятия права, норм и системы права, правосознания, правоотношений, реализации права, юридической ответственности, законности;

- анализировать нормативно-правовые акты, кодифицированные источники права;

- определять сущность юридических явлений в контексте социальной жизни;

- оперировать правовой информацией, обрабатывать, систематизировать и применять ее в профессиональной деятельности при возникновении спорной с точки зрения права ситуации.

Владеть:

- методами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

- навыками публичной и научной речи; создания и редактирования текстов профессионального назначения;

- навыками работы с юридическими документами, навыками самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации;

- навыками поиска и использования правовой информации для принятия решений в нестандартных ситуациях.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	6
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
6 Образовательные технологии	9
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
8 Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине	9
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	15
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	17
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	17
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	18

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины «Основы правовых знаний» имеет целью:

- формирование целостного представления о правовой системе РФ, ее законодательстве;
- формирование видения роли права в жизни цивилизованного общества, как одного из основных регуляторов развивающихся общественных отношений;
- формирование не только теоретических знаний, умений, владений в сфере права, но и придания им прикладного характера.

Задачи дисциплины:

- выработать умения понимать законы и подзаконные акты;
- применять теоретические правовые знания в практической деятельности;
- владеть опытом работы с действующим законодательством, специальной юридической литературой;
- формировать правовой кругозор будущих специалистов в области рыночной экономики и социальной сферы.

Изучение данной дисциплины способствует формированию у студентов навыков правового мышления и повышает профессиональную культуру обучающихся.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Основы правовых знаний» направлен на формирование следующих компетенций:

- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК-1	<i>знать</i>	- общие закономерности возникновения, развития и функционирования государственно-правовых явлений; - принципы отраслевых юридических наук (конституционного, трудового, гражданского, уголовного, административного права); - конкретные правовые нормы, локальные нормативные акты.
		<i>уметь</i>	- ориентироваться в проблемах общего понятия права, норм и системы права, правосознания, правоотношений, реализации права, юридической ответственности, законности; - анализировать нормативно-правовые акты, кодифицированные источники права; - определять сущность юридических явлений в контексте социальной жизни; - оперировать правовой информацией, обрабатывать, систематизировать и применять ее в профессиональной деятельности при возникновении спорной с точки зрения права ситуации.
		<i>владеть</i>	- методами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; - навыками публичной и научной речи; создания и редактирования текстов профессионального назначения; - навыками работы с юридическими документами, навыками самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации; - навыками поиска и использования правовой ин-

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения
		формации для принятия решений в нестандартных ситуациях

В результате освоения дисциплины «Основы правовых знаний» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - общие закономерности возникновения, развития и функционирования государственно-правовых явлений; - принципы отраслевых юридических наук (конституционного, трудового, гражданского, семейного, уголовного, административного, экологического права); - конкретные правовые нормы, локальные нормативные акты.
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в проблемах общего понятия права, норм и системы права, правосознания, правоотношений, реализации права, юридической ответственности, законности; - анализировать нормативно-правовые акты, кодифицированные источники права; - определять сущность юридических явлений в контексте социальной жизни; - оперировать правовой информацией, обрабатывать, систематизировать и применять ее в профессиональной деятельности при возникновении спорной с точки зрения права ситуации.
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - методами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; - навыками публичной и научной речи; создания и редактирования текстов профессионального назначения; - навыками работы с юридическими документами, навыками самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации; - навыками поиска и использования правовой информации для принятия решений в нестандартных ситуациях

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Основы правовых знаний» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
3	108	36	-	-	72	+		-	-

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1	Основы теории государства и права	4			6	ОПК-1	Тест, практико-ориентированное задание
2	Основы конституционного права	4			8	ОПК-1	Тест, практико-ориентированное задание
3	Основы гражданского права	4			8	ОПК-1	Тест, практико-ориентированное задание
4	Основы трудового права	4			8	ОПК-1	Тест, практико-ориентированное задание
5	Основы семейного права	4			8	ОПК-1	Тест, практико-ориентированное задание
6	Основы административного права	4			8	ОПК-1	Тест, практико-ориентированное задание
7	Основы уголовного права	4			8	ОПК-1	Тест, практико-ориентированное задание
8	Основы экологического права	4			8	ОПК-1	Тест, практико-ориентированное задание
9	Правовые основы защиты государственной, служебной и коммерческой тайн	4			6	ОПК-1	Тест, практико-ориентированное задание
10	Подготовка к зачету				4	ОПК-1	Зачет(тест, практико-ориентированное задание)
	ИТОГО	36			72		Зачет

5.2 Содержание учебной дисциплины

1. Основы теории государства и права

Государство и власть. Государство и право: их роль в жизни общества. Правовое государство. Норма права и нормативно-правовые акты. Источники российского права. Закон и подзаконные акты. Система и отрасли российского права. Основные правовые системы современности. Международное право, как особая система права. Правонарушение и юридическая ответственность. Значение законности и правопорядка в современном обществе.

2. Основы конституционного права

Конституция Российской Федерации - базовый закон государства. Этапы конституционного развития России. Основные принципы конституционного строя РФ. Права и свободы человека и гражданина. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Местное самоуправление в Российской Федерации.

3. Основы гражданского права

Гражданское право, как отрасль российского права: предмет и метод. Принципы гражданского права. Источники гражданского права. Юридические лица и их организационно-правовые нормы. Объекты гражданских прав. Сделки в гражданском праве. Право собственности: приобретение и прекращение. Обязательства в гражданском праве: понятие и виды, сроки действия. Договор: понятие, виды, заключение и применение договоров. Защита гражданских прав: право на защиту, самозащита гражданских прав.

4. Основы трудового права

Понятие, предмет, метод и система трудового права. Основные принципы трудового права. Источники трудового права. Основные права и обязанности работников и работодателей. Социальное партнерство в сфере труда, его формы и принципы. Коллективный договор: содержание и структура. Трудовой договор. Понятие трудового договора. Содержание и форма трудового договора. Сроки действия трудового договора. Расторжение трудового договора. Рабочее время и его виды. Время отдыха. Оплата труда и заработная плата. Дисциплина труда.

5. Основы семейного права

Понятие, предмет и метод семейного права. Принципы семейного права. Семейные правоотношения. Брак: понятия брака, заключение и прекращение брака. Личные и неимущественные права и обязанности супругов. Имущественные отношения между супругами. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства супругов. Опекунство и попечительство над детьми. Приемная семья.

6. Основы административного права

Предмет, метод, система и источники административного права. Административное правонарушение. Административная ответственность. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях.

7. Основы уголовного права

Понятие, предмет, метод, задачи и принципы уголовного права России. Понятие и признаки преступления. Классификация преступлений. Уголовная ответственность и состав преступления. Наказание: понятие, цели и виды. Обстоятельства, исключающие преступность деяния и уголовную ответственность.

8. Основы экологического права

Экологическое право: понятие, предмет, система. Экологическая ответственность: понятие, формы и виды. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды.

9. Правовые основы защиты государственной, служебной и коммерческой тайн

Государственная, служебная и коммерческая тайны и формы допуска к ним. Правовые основы защиты государственной, служебной и коммерческой тайн. Ответственность за нарушение законодательства о государственной, служебной и коммерческой тайнах.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:
 - репродуктивные (информационные лекции, работа с книгой, тесты и т.д.);
 активные (работа с информационными ресурсами, практико-ориентированные задания, и проч.).

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Основы правовых знаний» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 72 часа.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					45
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	1,0x36 = 36	36
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	1,0x9 = 9	9
Другие виды самостоятельной работы					27
3	Выполнение практико-ориентированного задания (письменное домашнее задание)	1 задание	1,0-25,0	1x9 = 9	9
4	Тестирование	1 тест по 1 теме	1,0-25,0	1,5x9 = 14	14
5	Подготовка к зачету	1 зачет	4	1x4 = 4	4
	Итого:				72

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом (семинарском) занятии, зачет (тест и практико-ориентированное задание).

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Формы *текущего контроля* (оценочные средства): тест, практико-ориентированное задание.

№ п/п	Раздел, тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
-------	--------------	------------------	--	--------------------

1	Основы теории государства и права	ОПК-1	<p><i>Знать:</i> общие закономерности возникновения, развития и функционирования государственно-правовых явлений.</p> <p><i>Уметь:</i> ориентироваться в проблемах общего понятия права, норм и системы права, правосознания, правоотношений, реализации права, юридической ответственности, законности.</p>	Тест, практико-ориентированное задание
2	Основы конституционного права	ОПК-1	<p><i>Знать:</i> общие закономерности возникновения, развития и функционирования конституционного права; конкретные правовые нормы, локальные нормативные акты.</p> <p><i>Уметь:</i> ориентироваться в проблемах конституционного права, норм и системы конституционного права, особенностях реализации конституционного права, юридической ответственности в рамках конституционного права; анализировать нормативно-правовые акты, в рамках конституционного права; определять сущность юридических явлений в контексте конституционного права.</p> <p><i>Владеть:</i> методами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов; навыками публичной и научной речи; создания и редактирования текстов профессионального назначения; навыками работы с юридическими документами, навыками самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации; навыками поиска и использования правовой информации для принятия решений в нестандартных ситуациях в профессиональной деятельности в сфере конституционного права.</p>	Тест, практико-ориентированное задание
3	Основы гражданского права	ОПК-1	<p><i>Знать:</i> общие закономерности возникновения, развития и функционирования гражданского права; конкретные правовые нормы, локальные нормативные акты.</p> <p><i>Уметь:</i> ориентироваться в проблемах гражданского права, норм и системы гражданского права, особенностях реализации гражданского права, юридической ответственности в рамках гражданского права; анализировать нормативно-правовые акты, в рамках гражданского права; определять сущность юридических явлений в контексте гражданского права;</p> <p><i>Владеть:</i> методами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов; навыками публичной и научной речи; создания и редактирования текстов профессионального назначения; навыками работы с юридическими документами, навыками самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации; навыками поиска и использования правовой информации для принятия решений в нестандартных ситуациях в профессиональной</p>	Тест, практико-ориентированное задание

			деятельности в сфере гражданского права.	
4	Основы трудового права	ОПК-1	<p><i>Знать:</i> общие закономерности возникновения, развития и функционирования трудового, права; конкретные правовые нормы, локальные нормативные акты;</p> <p><i>Уметь:</i> ориентироваться в проблемах трудового права, норм и системы трудового права, особенностях реализации трудового права, юридической ответственности в рамках трудового права; анализировать нормативно-правовые акты, в рамках трудового права; определять сущность юридических явлений в контексте трудового права;</p> <p><i>Владеть:</i> методами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов; навыками публичной и научной речи; создания и редактирования текстов профессионального назначения; навыками работы с юридическими документами, навыками самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации; навыками поиска и использования правовой информации для принятия решений в нестандартных ситуациях в профессиональной деятельности в сфере трудового права.</p>	Тест, практико-ориентированное задание
5	Основы семейного права	ОПК-1	<p><i>Знать:</i> общие закономерности возникновения, развития и функционирования семейного, права; конкретные правовые нормы, локальные нормативные акты;</p> <p><i>Уметь:</i> ориентироваться в проблемах семейного права, норм и системы семейного права, особенностях реализации семейного права, юридической ответственности в рамках семейного права; анализировать нормативно-правовые акты, в рамках семейного права; определять сущность юридических явлений в контексте семейного права;</p> <p><i>Владеть:</i> методами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов; навыками публичной и научной речи; создания и редактирования текстов профессионального назначения; навыками работы с юридическими документами, навыками самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации; навыками поиска и использования правовой информации для принятия решений в нестандартных ситуациях в профессиональной деятельности в сфере семейного права.</p>	Тест, практико-ориентированное задание
6	Основы административного права	ОПК-1	<p><i>Знать:</i> общие закономерности возникновения, развития и функционирования административного, права; конкретные правовые нормы, локальные нормативные акты;</p> <p><i>Уметь:</i> ориентироваться в проблемах административного права, норм и системы административного права, особенностях реализации административного права, юридической ответственности в рамках адми-</p>	Тест, практико-ориентированное задание

			<p>нистративного права; анализировать нормативно-правовые акты, в рамках административного права; определять сущность юридических явлений в контексте административного права.</p> <p><i>Владеть:</i> методами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов; навыками публичной и научной речи; создания и редактирования текстов профессионального назначения; навыками работы с юридическими документами, навыками самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации; навыками поиска и использования правовой информации для принятия решений в нестандартных ситуациях в профессиональной деятельности в сфере административного права.</p>	
7	Основы уголовного права	ОПК-1	<p><i>Знать:</i> общие закономерности возникновения, развития и функционирования уголовного права; конкретные правовые нормы, локальные нормативные акты.</p> <p><i>Уметь:</i> ориентироваться в проблемах уголовного права, норм и системы уголовного права, особенностях реализации уголовного права, юридической ответственности в рамках уголовного права; анализировать нормативно-правовые акты, в рамках уголовного права; определять сущность юридических явлений в контексте уголовного права.</p> <p><i>Владеть:</i> методами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов; навыками публичной и научной речи; создания и редактирования текстов профессионального назначения; навыками работы с юридическими документами, навыками самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации; навыками поиска и использования правовой информации для принятия решений в нестандартных ситуациях в профессиональной деятельности в сфере уголовного права.</p>	Тест, практико-ориентированное задание
8	Основы экологического права	ОПК-1	<p><i>Знать:</i> общие закономерности возникновения, развития и функционирования экологического права; конкретные правовые нормы, локальные нормативные акты.</p> <p><i>Уметь:</i> ориентироваться в проблемах экологического права, норм и системы экологического права, особенностях реализации экологического права, юридической ответственности в рамках экологического права; анализировать нормативно-правовые акты, в рамках экологического права; определять сущность юридических явлений в контексте экологического права.</p> <p><i>Владеть:</i> методами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов; навыками публичной и научной речи; создания и редактирования текстов профессионального назначения;</p>	Тест, практико-ориентированное задание

			<p>навыками работы с юридическими документами, навыками самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации; навыками поиска и использования правовой информации для принятия решений в нестандартных ситуациях в профессиональной деятельности в сфере экологического права.</p>	
9	<p>Правовые основы защиты государственной, служебной и коммерческой тайн</p>	ОПК-1	<p><i>Знать:</i> общие закономерности возникновения, развития и функционирования правовых основ защиты государственной служебной и коммерческой тайн, права; конкретные правовые нормы, локальные нормативные акты.</p> <p><i>Уметь:</i> ориентироваться в проблемах правовых основ защиты государственной служебной и коммерческой тайн права, норм и системы правовых основ защиты государственной служебной и коммерческой тайн права, особенностях реализации правовых основ защиты государственной служебной и коммерческой тайн права, юридической ответственности в рамках правовых основ защиты государственной служебной и коммерческой тайн права; анализировать нормативно-правовые акты, в рамках правовых основ защиты государственной служебной и коммерческой тайн права; определять сущность юридических явлений в контексте правовых основ защиты государственной служебной и коммерческой тайн права.</p> <p><i>Владеть:</i> методами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов; навыками публичной и научной речи; создания и редактирования текстов профессионального назначения; навыками работы с юридическими документами, навыками самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации; навыками поиска и использования правовой информации для принятия решений в нестандартных ситуациях в профессиональной деятельности в сфере правовых основ защиты государственной служебной и коммерческой тайн права.</p>	<p>Тест, практико-ориентированное задание</p>

Методическое обеспечение текущего контроля

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Предлагаются тестовые задания по изучаемым темам.	КОС – тестовые задания	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию и найти	Предлагаются задания по изучаемым темам - для очной фор-	КОС-комплект практико-ориенти-	Оценивание умений и владений студентов

	решения данной проблемы.	мы обучения – по всем темам курса;	рованных заданий	
--	--------------------------	------------------------------------	------------------	--

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме *зачёта*. Билет на зачет включает в себя: тест и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Зачет:				
Тест	Индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания.	Тест состоит из 20 вопросов.	КОС– комплект тестовых заданий	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию и найти решения данной проблемы.	Предлагаются задания по изучаемым темам	КОС- комплект практико-ориентированных заданий	Оценивание уровня умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации</i>
ОПК-1: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<i>знать</i>	- общие закономерности возникновения, развития и функционирования государственно-правовых явлений; - принципы отраслевых юридических наук (конституционного, трудового, гражданского, семейного, уголовного, административного, экологического права); - конкретные правовые нормы, локальные нормативные акты.	Тест	Тест
	<i>уметь</i>	- ориентироваться в проблемах общего понятия права, норм и системы права, правосознания, правоотношений, реализации права, юридической ответственности, законности; - анализировать нормативно-правовые акты, кодифицированные источники права; - определять сущность юридических явлений в контексте социальной жизни; - оперировать правовой информацией, обрабатывать, систематизировать и применять ее в профессиональной деятельности при возникновении спорной с точки зрения права ситуации.	Практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание

	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - методами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; - навыками публичной и научной речи; создания и редактирования текстов профессионального назначения; - навыками работы с юридическими документами, навыками самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации; - навыками поиска и использования правовой информации для принятия решений в нестандартных ситуациях 	Практико-ориентированное задание	
--	----------------	--	----------------------------------	--

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Правоведение: учебник/С.В. Артемников [и др.] : под ред. О.Е. Кутафина. -4-е изд., перераб. доп. – Москва: Проспект, 2013.- 48 с	19
2	Иошина С.М. Правоведение: учебно-методическое пособие / С.М. Иошина: Уральский государственный горный университет. – Екатеринбург: УГГУ, 2008. -50 с. – Библиогр.: с. 49	24
3	Марченко М.Н. Правоведение: учебник / М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина: Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова. – Москва: Проспект, 2009. – 416 с	38
4	Бочкарева Н.А. Трудовое право России [Электронный ресурс] : учебник / Н.А. Бочкарева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 526 с. — 978-5-4486-0490-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79438.html	Эл. ресурс
5	Давыдова Н.Ю. Административное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Ю. Давыдова, И.С. Черепова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 168 с. — 978-5-4486-0205-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71000.html	Эл. ресурс
6	Муниципальное право [Электронный ресурс] : учебник / А.Г. Быкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 355 с. — 978-5-4486-0252-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73334.html	Эл. ресурс
7	Конституционное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / В.О. Лучин [и др.]. — 9-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 672 с. — 978-5-238-03045-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71249.html	Эл. ресурс
8	Серегина Е.В. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Серегина, Е.Н. Москалева. — Электрон.текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 232 с. — 978-5-93916-673-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78306.html	Эл. ресурс
9	Бобраков И.А. Уголовное право [Электронный ресурс] : учебник / И.А. Бобраков. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 736 с. — 978-5-4487-0189-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73870.html	Эл. ресурс
10	Захаркина А.В. Семейное право [Электронный ресурс] : курс лекций и практикум / А.В. Захаркина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 165 с. — 978-5-4486-0244-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72543.html	Эл. ресурс
11	Пучкова В.В. Семейное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Пучкова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 268 с. — 978-5-4486-0181-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71587.html	Эл. ресурс
12	Вишнякова И.В. Авторское право [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Вишнякова. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный	Эл. ресурс

	исследовательский технологический университет, 2017. — 112 с. — 978-5-7882-2280-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79259.html	
13	Арбитражный процесс [Электронный ресурс] : учебник / Н.В. Алексеева [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 328 с. — 978-5-93916-556-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65851.html	Эл. ресурс
14	Свирин Ю.А. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Ю.А. Свирин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 469 с. — 978-5-4487-0046-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66860.html	Эл. ресурс
15	Волкова Т.В. Земельное право [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Т.В. Волкова, С.Ю. Королев, Е.Ю. Чмыхало. — Электрон.текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 360 с. — 978-5-394-02360-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57119.html	Эл. ресурс
16	Экологическое право России [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Н.В. Румянцев [и др.]. — 4-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 с. — 978-5-238-01751-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71081.html	Эл. ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Зенькович У.И. Правоведение. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / У.И. Зенькович, С.Ю. Белоногов. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2007. — 88 с. — 978-5-89289-473-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14386.html	Эл. ресурс
2	Правоведение [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов неюридического профиля / С.С. Маилян [и др.]. — 3-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 414 с. — 978-5-238-01655-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74905.html	Эл. ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: Принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ). - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

2. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 1 [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 13.11.1994 № 51(ред. от 03.08.2018, с изм. от 01.09.2018).). – Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

3. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 2 [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 13.11.1994 № 51(ред. от 03.08.2018, с изм. от 01.09.2018).). – Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

4. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 4 [Электронный ресурс] Федеральный закон от 13.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018, с изм. от 01.09.2018).). – Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

5. Трудовой кодекс Российской Федерации, част 2 [Электронный ресурс] Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 11.10.2018). – Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

4. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации [Электронный ресурс]:Федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 28.11.2018). – Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

6. Уголовный кодекс Российской Федерации. [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (ред. от 23.04.2018, с изм. от 25.04.2018).– Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

7. О недрах [Электронный ресурс]: Закон Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 (ред. от 03.08.2018). – Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

8. О промышленной безопасности опасных производственных объектов [Электронный ресурс]: Закон Российской Федерации от 21.07.1997 № 116-ФЗ. – Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

9. Об охране окружающей среды [Электронный ресурс]: Закон Российской Федерации от 10.01.2002 № 7-ФЗ. – Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс»..

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. <http://www.juristlib.ru/ЮристЛиб>. - Электронная юридическая библиотека. На сайте представлена коллекция работ российских ученых-юристов, комментарии к кодексам, статьи из периодических изданий по праву, учебники.

2. <http://www.tarasei.narod.ru/uchebniki.html>- Правовая библиотека: учебники, учебные пособия, лекции по юриспруденции. В библиотеке представлено около 300 полнотекстовых источников юридической литературы. Основные разделы: Теория и история государства и права, Памятники правовой литературы, Судебная медицина, Экологическое право, Уголовное право, Авторское право и др.

3. <http://www.allpravo.ru/library/> Все о праве: компас в мире юриспруденции. Собрание юридической литературы правовой тематики. Всего в ней более 300 полноценных источников. Библиотека состоит из трех категорий источников: учебные пособия, монографии, статьи. Особую ценность представляют монографии и труды русских юристов конца 19 - начала 20 века.

4. <http://www.pravoteka.ru/Правотека>. На этом сайте в разделе "Библиотека юриста" содержится коллекция книг, посвященных различным отраслям права. Есть также "Юридическая энциклопедия".

5. <http://civil.consultant.ru> Классика Российского права. Проект компании "Консультант Плюс". Предоставлены переизданные классические монографии, для которых известные современные юристы специально подготовили свои комментарии и предисловия.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.

2. Посещение и конспектирование лекций.

3. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.

4. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional

2. Microsoft Office Professional 2010

3. Fine Reader 12 Professional

Информационные справочные системы
ИПС «Консультант Плюс»

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
 - учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
 - учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
 - аудитории для самостоятельной работы.
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

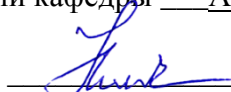
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры АУОД. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой


подпись

Мальцев Н.В.

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.07 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

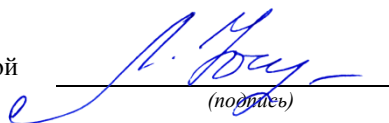
год набора: **2020**

Автор: Карякина М. В., канд. филол. наук

Одобрена на заседании кафедры

Иностранных языков
и деловой коммуникации

Зав. кафедрой

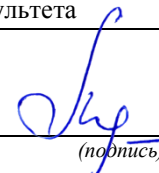

(подпись)
Юсупова Л. Г.

Протокол №6 от 17.03.2020

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического
факультета

Председатель


(подпись)
Мочалова Л. А.

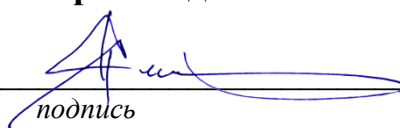
Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

**Рабочая программа дисциплины (модуля) согласована с выпускающей
кафедрой стратегического и производственного менеджмента**

Заведующий кафедрой


подпись

А. Н. Сёмин
И.О. Фамилия

Аннотация рабочей программы дисциплины «Русский язык и культура речи»

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е., 108 часов.

Цель дисциплины: изучение современного русского языка, повышение речевой культуры будущего специалиста, формирование навыков профессиональной коммуникации и стремления к их совершенствованию.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Русский язык и культура речи» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общекультурная

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

общепрофессиональная

- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

– разновидности национального языка, его современное состояние, тенденции развития русского языка;

– нормы литературного языка;

– систем функциональных стилей русского литературного языка;

– особенности некоторых жанров научного и официально-делового стиля;

– основные принципы и правила эффективного общения в деловой сфере;

– как подготовить и успешно осуществить публичное выступление;

– как проводить переговоры и совещания;

– специфику электронной коммуникации.

Уметь:

– соблюдать нормы литературного языка;

– определять функционально-стилевую принадлежность текста, делать стилистическую правку;

– создавать тексты научного и официально-делового стиля;

– подбирать соответствующие конкретной речевой ситуации языковые средства;

– публично выступать;

– готовить и проводить переговоры и совещание;

– вести деловую переписку.

Владеть:

– навыками грамотного составления и редактирования текстов;

– навыками работы с ортологическими словарями;

– навыками написания текстов научного и официально-делового стиля;

– навыками публичного выступления;

– навыками эффективного общения в деловой сфере.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	6
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
6 Образовательные технологии	7
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	8
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	11
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	12
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	12
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	12
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	13

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является изучение современного русского языка, повышение речевой культуры будущего специалиста, формирование навыков профессиональной коммуникации и стремления к их совершенствованию.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- изучение основных разновидностей национального языка, формирование представления о литературном языке как высшей форме национального языка, понимание его роли и места в современном мире;
- изучение системно-языковых норм литературного языка;
- изучение функциональных стилей литературного языка;
- формирование навыков написания текстов научного и официально-делового стиля;
- формирование навыков эффективного общения в деловой сфере.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурной

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

общепрофессиональная

- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-4	<i>знать</i>	- разновидности национального языка, его современное состояние, тенденции развития русского языка; - нормы литературного языка; - систему функциональных стилей русского литературного языка; - особенности некоторых жанров научного и официально-делового стиля
		<i>уметь</i>	- соблюдать нормы литературного языка; - определять функционально-стилевую принадлежность текста, делать стилистическую правку; - создавать тексты научного и официально-делового стиля; - подбирать соответствующие конкретной речевой ситуации языковые средства
		<i>владеть</i>	- навыками грамотного составления и редактирования текстов; - навыками работы с орфографическими словарями; - навыками написания текстов научного и официально-делового стиля
способность осуществлять деловое общение и публичные выступления,	ОПК-4	<i>знать</i>	- основные принципы и правила эффективного общения в деловой сфере; - как подготовить и успешно осуществить публич-

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации			ное выступление; - как проводить переговоры и совещания; - специфику электронной коммуникации
		<i>уметь</i>	- публично выступать; - готовить и проводить переговоры и совещание; - вести деловую переписку
		<i>владеть</i>	- навыками публичного выступления; - навыками эффективного общения в деловой сфере

В результате освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» обучающийся должен:

Знать:	- разновидности национального языка, его современное состояние, тенденции развития русского языка; - нормы литературного языка; - систему функциональных стилей русского литературного языка; - особенности некоторых жанров научного и официально-делового стиля; - основные принципы и правила эффективного общения в деловой сфере; - как подготовить и успешно осуществить публичное выступление; - как проводить переговоры и совещания; - специфику электронной коммуникации
Уметь:	- соблюдать нормы литературного языка; - определять функционально-стилевую принадлежность текста, делать стилистическую правку; - создавать тексты научного и официально-делового стиля; - подбирать соответствующие конкретной речевой ситуации языковые средства; - публично выступать; - готовить и проводить переговоры и совещание; - вести деловую переписку
Владеть:	- навыками грамотного составления и редактирования текстов; - навыками работы с орфографическими словарями; - навыками написания текстов научного и официально-делового стиля; - навыками эффективного общения в деловой сфере; - навыками публичного выступления; - навыками эффективного общения в деловой сфере

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Русский язык и культура речи» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент»**.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно-графические работы, ре-	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		

								фераты	
<i>очная форма обучения</i>									
3	108	18	18	-	72	+	-	-	-

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1	Современный русский язык	4	2	-	9	ОК-4	Опрос
2	Культура речи. Нормы литературного языка	6	4	-	24	ОК-4	Диктант
3	Стилистика. Научный и официально-деловой стиль	6	6	-	20	ОК-4, ОПК-4	Практико-ориентированное задание
4	Нормы делового общения	2	4	-	10	ОК-4, ОПК-4	Деловая игра
5	Проведение зачета		2		9	ОК-4, ОПК-4	Зачет
	ИТОГО	18	18	-	72		

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Современный русский язык

Общая характеристика русского национального языка, его современный статус и тенденции развития. Нелитературные разновидности русского языка. Литературный язык, его признаки.

Тема 2. Культура речи. Нормы литературного языка

Понятие «культура речи» и «языковая норма». Формирование и кодификация норм. Классификация норм литературного языка и типы ортологических словарей. Нормы орфографические, орфоэпические, лексические, грамматические.

Тема 3. Стилистика русского языка. Научный и официально-деловой стиль

Система функциональных стилей современного русского литературного языка. Особенности научного стиля. Жанры учебно-научного подстиля. Реферат, конспект, курсовая работа. Особенности официально-делового стиля. Документы общепринятого образца.

Тема 4. Нормы делового общения

Культура делового общения. Соблюдение языковых, коммуникативных и этикетных норм в деловой речи. Принципы и правила эффективного общения в деловой сфере.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.);

- активные (работа с информационными ресурсами, практико-ориентированные задания и проч.);
- интерактивные (деловая игра и др.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Русский язык и культура речи» кафедрой подготовлены Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО *очной формы обучения* составляет 72 часа.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					63
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	1,0 x 18 = 18	18
2	Подготовка к практическим занятиям	1 занятие	0,3-2,0	2,0 x 8 = 16	16
3	Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)	1 тема	0,3-0,5	0,5 x 1 = 0,5	1
4	Подготовка к диктанту	1 работа	1,0-25,0	22 x 1 = 22	22
5	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (практико-ориентированного задания)	1 тема	0,3-2,0	2,0 x 1 = 2	2
6	Подготовка к деловой игре	1 занятие	1,0-4,0	4,0 x 1 = 4	4
Другие виды самостоятельной работы					9
7	Подготовка к зачету	1 зачет	9	9,0 x 1 = 9	9
	Итого:				72

Формы контроля самостоятельной работы студентов: проверка на практическом занятии, проверка самостоятельного письменного домашнего задания (практико-ориентированного задания), зачет (тест и практико-ориентированное задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, практико-ориентированное задание, деловая игра, диктант.

<i>№ п/п</i>	<i>Раздел, тема</i>	<i>Шифр компетенции</i>	<i>Конкретизированные результаты обучения</i>	<i>Оценочные средства</i>
1	Современный русский язык	ОК-4	<i>Знать:</i> разновидности национального языка, его современное состояние, тенденции развития русского языка	Опрос
2	Культура речи. Нормы литературного языка	ОК-4	<i>Знать:</i> нормы литературного языка. <i>Уметь:</i> соблюдать нормы литературного языка. <i>Владеть:</i> - навыками грамотного составления и редактирования текстов; - навыками работы с ортологическими словарями	Диктант
3	Стилистика. Научный и официально-деловой стиль	ОК-4, ОПК-4	<i>Знать:</i> - систему функциональных стилей русского литературного языка; - особенности некоторых жанров научного и официально-делового стиля. <i>Уметь:</i> - определять функционально-стилевую принадлежность текста, делать стилистическую правку; - создавать тексты научного и официально-делового стиля. <i>Владеть:</i> навыками написания текстов научного и официально-делового стиля	Практико-ориентированное задание
4	Нормы делового общения	ОК-4, ОПК-4	<i>Знать:</i> основные принципы и правила эффективного общения в деловой сфере. <i>Уметь:</i> подбирать соответствующие конкретной речевой ситуации языковые средства. <i>Владеть:</i> навыками эффективного общения в деловой сфере	Деловая игра

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владения монологической речью и иные коммуникативные навыки	Проводится по теме 1	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося	Предлагаются задания по теме 3	КОС-комплект заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Деловая игра	Совместная деятельность студентов и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные	Предлагаются проблемы для деловых игр, их сценарии по теме 4	КОС - комплект деловых игр	Оценивание знаний, умений и владений студентов

	задачи			
Диктант	Средство оценки уровня орфографической и пунктуационной грамотности	Проводится по теме 2	КОС – темы для проведения диктанта	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных материалов.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» проводится в форме *зачета*. Билет на зачет включает в себя: тест и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства в КОМ	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Зачет:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося	Тест состоит из 30 вопросов	КОМ - тестовые задания	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете -1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций	КОМ-Комплект заданий. Всего 3 варианта теста	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных материалов по дисциплине «Русский язык и культура речи».

Компетенции	Контролируемые результаты обучения		Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
ОК-4: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>знать</i>	- разновидности национального языка, его современное состояние, тенденции развития русского языка; - нормы литературного языка; - систему функциональных стилей русского литературного языка; - особенности некоторых жанров научного и официально-делового стиля; - основные принципы и правила эффективного общения в деловой сфере	Опрос, диктант, практико-ориентированное задание, деловая игра	Тест, практико-ориентированное задание
	<i>уметь</i>	- соблюдать нормы литературного языка; - определять функционально-стилевую принадлежность текста, делать стилистическую правку; - создавать тексты научного и официально-делового стиля; - подбирать соответствующие конкретной речевой ситуации языковые средства	Практико-ориентированное задание, деловая игра, диктант	

	<i>владеть</i>	- навыками грамотного составления и редактирования текстов; - навыками работы с ортологическими словами; - навыками написания текстов научного и официально-делового стиля; - навыками эффективного общения в деловой сфере	Диктант, практико-ориентированное задание, деловая игра	
ОПК-4: способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<i>знать</i>	- основные принципы и правила эффективного общения в деловой сфере; - как подготовить и успешно осуществить публичное выступление; - как проводить переговоры и совещания; - специфику электронной коммуникации	Практико-ориентированное задание, деловая игра	Тест, практико-ориентированное задание
	<i>уметь</i>	- публично выступать; - готовить и проводить переговоры и совещание; - вести деловую переписку	Практико-ориентированное задание, деловая игра	
	<i>владеть</i>	- навыками публичного выступления; - навыками эффективного общения в деловой сфере	Практико-ориентированное задание, деловая игра	

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Гавриленко Р. И., Меленкова Е. С., Шалина И. В.</i> Русский язык и культура речи: учебное пособие. Екатеринбург: УГГУ, 2013. 85 с.	93
2	<i>Гавриленко Р. И.</i> Русский язык делового общения: учебно-методическое пособие. Екатеринбург: УГГУ, 2018. 100 с.	36
3	<i>Голуб И.Б.</i> Русская риторика и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / Голуб И.Б., Неклюдов В.Д.— Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2012.— 328 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9074.html . — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс
4	<i>Меленкова Е. С.</i> Русский язык делового общения: учебное пособие. Екатеринбург: УГГУ, 2018. 80 с.	101

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Гричененко Т. И.</i> Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: практикум для студентов вузов экономического профиля / Гричененко Т. И.— Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2011.— 112 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47119.html . — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс
2	<i>Карякина М. В.</i> Русский язык и культура речи. Подготовка к контрольному тестированию. Екатеринбург, 2011. 71 с.	40
3	<i>Культура устной и письменной речи делового человека:</i> Справочник. Практикум. / Н. С. Водина и др. М.: Флинта: Наука, 2012. 320 с.	166
4	<i>Меленкова Е. С.</i> Стилистика русского языка: учебное пособие. Екатеринбург, 2011. 86 с.	27
5	<i>Меленкова Е. С.</i> Культура речи и деловое общение: тестовые задания для студентов	40

	всех специальностей. Екатеринбург: Изд-во УГТУ, 2011. 78 с.	
6	<i>Михайлова О. Ю.</i> Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / Михайлова О. Ю. – Электрон. текстовые данные. – Краснодар: Южный институт менеджмента, 2011. – 99 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10299.html/ – ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс
7	<i>Русский язык и культура речи</i> [Электронный ресурс]: курс лекций для бакалавров всех направлений / – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2016. – 72 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54478.html/ - ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс
8	<i>Скворцов Л. И.</i> Большой толковый словарь правильной русской речи [Электронный ресурс] / Скворцов Л. И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Мир и Образование, Оникс, 2009.— 1104 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14555.html. — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Грамота (сайт). [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gramota.ru>

Культура письменной речи (сайт) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gramma.ru>.

Русский язык: энциклопедия русского языка (сайт). [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://russkiyuzik.ru>.

Стилистический энциклопедический словарь русского языка (сайт). [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://stylistics.academic.ru>.

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины «Русский язык и культура речи» включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:
<http://window.edu.ru>

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования
<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>
E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для проведения практических занятий;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

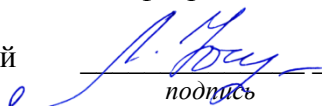
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры ИЯДК. Протокол от «10» марта 2021 № 4

Заведующий кафедрой


подпись

Юсупова Л. Г.

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.08 ИНФОРМАТИКА

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Авторы: Дружинин А.В., доцент, канд. техн. наук, Волкова Е.А.

Одобрена на заседании кафедры

Рассмотрена методической комиссией

Информатики

(название кафедры)

Зав. кафедрой

(подпись)

Дружинин А.В.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 18.03.2020

(Дата)

Инженерно-экономического факультета

(название факультета)

Председатель

(подпись)

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

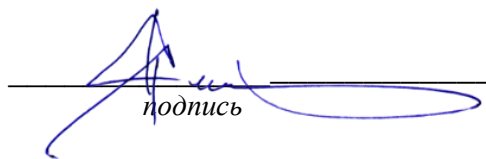
Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

**Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой
Стратегического и производственного менеджмента**

Заведующий кафедрой


подпись

Сёмин А.Н.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Информатика»

Трудоемкость дисциплины: 4 з. е., 144 часа.

Цель дисциплины: целями освоения дисциплины «Информатика» являются формирование у обучающихся основных понятий информатики и современной информационной культуры, формирование устойчивых навыков работы на персональном компьютере в условиях локальных и глобальных вычислительных сетей, формирование у студентов совокупности профессиональных компетенций, обеспечивающих решение задач, связанных с применением информационных технологий

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Информатика» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общепрофессиональные

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- понятие информации и данных основные свойства информации и способы ее измерения;

- системы счисления, представление чисел в компьютере;
- кодирование различных типов информации;
- алгоритмы шифрования и дешифрования;
- принципы обнаружения ошибок и методы восстановления информации;
- архитектуру и организацию памяти ЭВМ;
- программное обеспечение ЭВМ;
- сетевые технологии;
- методы информационной и сетевой безопасности;
- структуры данных;
- классификацию баз данных, реляционные базы данных;
- структуру и методологию проектирования баз данных;
- классификацию программного обеспечения;
- инструменты прикладных офисных программ.

Уметь:

- переводить числа из одной системы счисления в другую;

- совершать арифметические и логические операции с числами в двоичной и шестнадцатеричной;

- подбирать оборудование для цифровой обработки сигнала;
- восстанавливать поврежденную информацию;
- осуществлять подбор оборудования для решения прикладных задач;
- решать прикладные задачи на первых 4 поколениях ЭВМ;
- применять методы информационной и сетевой безопасности;
- совершать операции со структурами данных: вычисления, поиск, выборка, сортировка и др.;

- проектировать базы данных;

- применять прикладное программное обеспечение для решения прикладных задач.

Владеть:

- методиками операций с числами в разных системах счисления;
- методикой подбора оборудования для цифровой обработки сигнала;

- методикой подбора программного обеспечения для шифрования и дешифрования информации;
- методикой подбора оборудования для решения прикладных задач;
- принципами решения задач на первых 4 поколениях ЭВМ;
- методами передачи данных и подбора сетевого оборудования;
- методами обработки информации;
- принципами нормализации и проектирования баз данных;
- инструментами пакетов прикладных офисных программ.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	6
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	6
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	8
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	9
6 Образовательные технологии	12
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
8 Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине	13
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	17
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	18
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	18
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	18
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	19

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины «Информатика» имеет целью:

- формирование у обучающихся основных понятий информатики и современной информационной культуры;
- формирование устойчивых навыков работы на персональном компьютере в условиях локальных и глобальных вычислительных сетей;
- формирование у студентов совокупности профессиональных компетенций, обеспечивающих решение задач, связанных с применением информационных технологий.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- изучение операций с числами в разных системах счисления;
- овладение методиками подбора оборудования для цифровой обработки сигнала и подбора программного обеспечения для шифрования и дешифрования информации;
- применение разнообразного функционала пакетов прикладных офисных программ;
- знакомство с принципами решения задач на первых 4 поколениях ЭВМ;
- овладение методикой подбора оборудования для решения прикладных задач;
- знакомство с методами передачи данных и обработки информации, подбора сетевого оборудования;
- изучение и применение принципов нормализации и проектирования баз данных.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Информатика» направлен на формирование следующих компетенций:

общепрофессиональных

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-7	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none">- понятие информации и данных основные свойства информации и способы ее измерения;- системы счисления, представление чисел в компьютере;- кодирование различных типов информации;- алгоритмы шифрования и дешифрования;- принципы обнаружения ошибок и методы восстановления информации;- архитектуру и организацию памяти ЭВМ;- программное обеспечение ЭВМ;- сетевые технологии;- методы информационной и сетевой безопасности;- структуры данных;- классификацию баз данных, реляционные базы данных;- структуру и методологию проектирования баз данных;

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
			<ul style="list-style-type: none"> - классификацию программного обеспечения; - инструменты прикладных офисных программ.
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - переводить числа из одной системы счисления в другую; - совершать арифметические и логические операции с числами в двоичной и шестнадцатеричной; - подбирать оборудование для цифровой обработки сигнала; - восстанавливать поврежденную информацию; - осуществлять подбор оборудования для решения прикладных задач; - решать прикладные задачи на первых 4 поколениях ЭВМ; - применять методы информационной и сетевой безопасности; - совершать операции со структурами данных: вычисления, поиск, выборка, сортировка и др.; - проектировать базы данных; - применять прикладное программное обеспечение для решения прикладных задач.
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - методиками операций с числами в разных системах счисления; - методикой подбора оборудования для цифровой обработки сигнала; - методикой подбора программного обеспечения для шифрования и дешифрования информации; - методикой подбора оборудования для решения прикладных задач; - принципами решения задач на первых 4 поколениях ЭВМ; - методами передачи данных и подбора сетевого оборудования; - методами обработки информации; - принципами нормализации и проектирования баз данных; - инструментами пакетов прикладных офисных программ.

В результате освоения дисциплины «Информатика» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - понятие информации и данных основные свойства информации и способы ее измерения; - системы счисления, представление чисел в компьютере; - кодирование различных типов информации; - алгоритмы шифрования и дешифрования; - принципы обнаружения ошибок и методы восстановления информации; - архитектуру и организацию памяти ЭВМ; - программное обеспечение ЭВМ;
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - сетевые технологии; - методы информационной и сетевой безопасности; - структуры данных; - классификацию баз данных, реляционные базы данных; - структуру и методологию проектирования баз данных; - классификацию программного обеспечения; - инструменты прикладных офисных программ.
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - переводить числа из одной системы счисления в другую; - совершать арифметические и логические операции с числами в двоичной и шестнадцатеричной; - подбирать оборудование для цифровой обработки сигнала; - восстанавливать поврежденную информацию; - осуществлять подбор оборудования для решения прикладных задач; - решать прикладные задачи на первых 4 поколениях ЭВМ; - применять методы информационной и сетевой безопасности; - совершать операции со структурами данных: вычисления, поиск, выборка, сортировка и др.; - проектировать базы данных; - применять прикладное программное обеспечение для решения прикладных задач.
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - методиками операций с числами в разных системах счисления; - методикой подбора оборудования для цифровой обработки сигнала; - методикой подбора программного обеспечения для шифрования и дешифрования информации; - методикой подбора оборудования для решения прикладных задач; - принципами решения задач на первых 4 поколениях ЭВМ; - методами передачи данных и подбора сетевого оборудования; - методами обработки информации; - принципами нормализации и проектирования баз данных; - инструментами пакетов прикладных офисных программ.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Информатика» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент»**.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ. зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	18		36	72	18		-	-

**5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

5.1 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для студентов **очной** формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1.	Раздел 1. ТЕОРИЯ ИНФОРМАЦИИ И ЦИФРОВАЯ ОБРАБОТКА СИГНАЛОВ	6		8	15		
2.	Тема 1.1. Теория информации. Единицы информации. Системы счисления. Представление чисел в компьютере.	2		4	5	ОПК-7	Опрос, лабораторная работа
3.	Тема 1.2. Кодирование текстовой информации. Кодирование графической информации. Компьютерные цветовые модели. Кодирование аналоговой информации. Сигнал. Теорема Котельникова.	2		-	5	ОПК-7	
4.	Тема 1.3 Криптография. Ассиметричные и симметричные алгоритмы шифрования. Кодирование информации при передаче сообщений. Обнаружение и исправление ошибок. Коды с проверкой на четность. Код Хэмминга	2		4	5	ОПК-7	
5.	Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ЭВМ	2		-	20		
6.	Тема 2.1. Структура ЭВМ и принципы фон Неймана. Архитектура ЭВМ. Характеристики микропроцессора. Организация памяти в компьютере	1		-	10	ОПК-7	Опрос
7.	Тема 2.2. 4 поколения ЭВМ. Программное обеспечение ЭВМ 5 поколения. Теорема Тьюринга. Принципы решения задач на первых 4 поколениях ЭВМ.	1		-	10	ОПК-7	
8.	Раздел 3. СЕТИ И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИИ	2		-	20		
9.	Тема 3.1. Сети ЭВМ. Топологии сетей. Принципы переда-	2		-	20	ОПК-7	Опрос

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
	чи данных. Сетевые технологии. Информационная и сетевая безопасность						
10.	Раздел 4. УПРАВЛЕНИЕ ДАННЫМИ	6		12	10		
11.	Тема 4.1. Структуры данных. Формула Вирта. Массив, стек, очередь, множество, список, дерево, запись, файл.	2		-	5	ОПК-7	Опрос, лабораторная работа
12.	Тема 4.2. Базы данных. Классификация баз данных. Реляционные базы данных. Нормальные формы. Нереляционные базы данных. Системы управления базами данных.	4		12	5	ОПК-7	
13.	Раздел 5. ПРИКЛАДНОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	2		16	7		
14.	Тема 5.1. Классификация программного обеспечения. Операционные системы. Прикладное программное обеспечение. Пакеты прикладных офисных программ	2		16	7	ОПК-7	Опрос, лабораторная работа
15.	Подготовка к зачету				18	ОПК-7	Зачет (тест)
	ИТОГО	18		36	72+18=90		Зачет

5.2 СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. ТЕОРИЯ ИНФОРМАЦИИ И ЦИФРОВАЯ ОБРАБОТКА СИГНАЛОВ

Тема 1.1. Теория информации. Единицы информации. Системы счисления. Представление чисел в компьютере

Информационные характеристики источников сообщений. Определение количества информации. Единицы информации.

Общие понятия систем счисления. Перевод чисел из одной системы счисления в другую. Арифметические и логические операции с числами в двоичной и шестнадцатеричной системах счисления.

Основные понятия алгебры логики. Логические операции. Логические выражения. Логические схемы.

Тема 1.2. Кодирование текстовой информации. Кодирование графической информации. Компьютерные цветовые модели. Кодирование аналоговой информации. Сигнал. Теорема Котельникова.

Базовые понятия: сообщения, сигнал, информация, свойства информации. Виды информации. Классификация мер информации.

Кодирование данных в ЭВМ. Кодирование чисел, текстовой, графической, звуковой информации, видеоинформации.

Теорема Котельникова.

Тема 1.3. Криптография. Ассиметричные и симметричные алгоритмы шифрования. Кодирование информации при передаче сообщений. Обнаружение и исправление ошибок. Коды с проверкой на четность. Код Хэмминга

Симметричные криптосистемы. Классификация криптографических методов.

Криптосистемы с открытым ключом.

Системы электронной подписи.

Принципы обнаружения ошибок и методы восстановления информации.

Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ЭВМ

Тема 2.1. Структура ЭВМ и принципы фон Неймана. Архитектура ЭВМ. Характеристики микропроцессора. Организация памяти в компьютере

Основные принципы архитектуры Джона фон Неймана. Структура ЭВМ.

Характеристики микропроцессора.

Организация и модели памяти в компьютере.

Тема 2.2. 4 поколения ЭВМ. Программное обеспечение ЭВМ 5 поколения. Теорема Тьюринга. Принципы решения задач на первых 4 поколениях ЭВМ.

История развития вычислительной техники. Поколения ЭВМ. Имена, даты, достижения.

Операционные системы (ОС) на первых 4 поколениях ЭВМ.

Принципы выполнения задач на компьютерах разного поколения: очереди, потоки, конвейеры.

ЭВМ 5 поколения. Искусственный интеллект. Теорема Тьюринга.

Раздел 3. СЕТИ И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИИ

Тема 3.1. Сети ЭВМ. Топологии сетей. Принципы передачи данных. Сетевые технологии. Информационная и сетевая безопасность.

Сетевые топологии. Сетевые протоколы. Модель OSI.

Локальные и глобальные сети. Intranet и Internet. Сетевые службы.

Представление информации в Internet – WEB-технологии.

Защита информации в компьютерных сетях. Классификация компьютерных вредоносных программ. Признаки заражения персонального компьютера вредоносной программой. Способы борьбы с компьютерными вредоносными программами.

Раздел 4. УПРАВЛЕНИЕ ДАННЫМИ

Тема 4.1. Структуры данных. Формула Вирта. Массив, стек, очередь, множество, список, дерево, запись, файл

Принципы хранения и доступа к элементам структур данных.

Операции со структурами данных: вычисления, поиск, выборка, сортировка и др.

Теория графов. «Жадный» алгоритм, алгоритм Ершова, транзитивное замыкание, алгоритм Дейкстры, поиск в глубину, поиск в ширину, A^* и др.

Тема 4.2. Базы данных. Классификация баз данных. Реляционные базы данных. Нормальные формы. Нереляционные базы данных. Системы управления базами данных.

Классификация баз данных (БД). Иерархические, сетевые, реляционные, объектно-ориентированные и нереляционные БД.

Элементы реляционной алгебры, операции реляционной алгебры: объединение, пересечение, декартово произведение и выборка.

Теория множеств и реляционная модель Эдварда Кодда.

Методы проектирования реляционных БД: метод функциональных зависимостей, метод ER-диаграмм.

Универсальные отношения, Нормализация БД, нормальная форма Бойса-Кодда и доменно-ключевая.

Системы управления базами данных (СУБД). Классификация СУБД: файловые, файл-серверные, клиент-серверные и распределенные.

Раздел 5. ПРИКЛАДНОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Тема 5.1. Классификация программного обеспечения. Операционные системы. Прикладное программное обеспечение. Пакеты прикладных офисных программ

Классификация программного обеспечения.

Операционные системы, среды и оболочки. Системы реального времени. Unix-системы (демоны и процессы) и ОС семейства Windows (службы и сервисы).

Пакеты прикладных программ.

Офисные приложения.

Решение прикладных задач при помощи офисных приложений и офисного программирования.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.);
- активные (работа с информационными ресурсами, лабораторные работы и проч.).

**7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Информатика» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 90 час

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					72
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	1 x 18	18
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	2 x 9	18

3	Подготовка к лабораторным занятиям	1 занятие	0,3-2,0	2 x 18	36
Другие виды самостоятельной работы					18
4	Подготовка к зачету	1 зачет	18	18 x 1	18
	Итого:				90

Формы контроля самостоятельной работы студентов: проверка на лабораторном занятии, зачет (тест).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, лабораторная работа.

№ n/n	Раздел, тема	Шифр ком- петен- ции	Конкретизированные результаты обуче- ния	Оценочные средства
1.	Раздел 1. ТЕОРИЯ ИНФОРМАЦИИ И ЦИФРОВАЯ ОБРАБОТКА СИГНАЛОВ			
2.	Тема 1.1. Теория информации. Единицы информации. Системы счисления. Представление чисел в компьютере.	ОПК-7	<i>Знать:</i> - понятие информации и данных основные свойства информации и способы ее измерения; - системы счисления, представление чисел в компьютере. <i>Уметь:</i> - переводить числа из одной системы счисления в другую; - совершать арифметические и логические операции с числами в двоичной и шестнадцатеричной. <i>Владеть:</i> - методиками операций с числами в разных системах счисления.	Опрос, лабора- торная работа
3.	Тема 1.2. Кодирование текстовой информации. Кодирование графической информации. Компьютерные цветовые модели. Кодирование аналоговой информации. Сигнал. Теорема Котельникова.	ОПК-7	<i>Знать:</i> - кодирование различных типов информации. <i>Уметь:</i> - подбирать оборудование для цифровой обработки сигнала. <i>Владеть:</i> - методикой подбора оборудования для цифровой обработки сигнала.	
4.	Тема 1.3 Криптография. Асимметричные и симметричные алгоритмы шифрова-	ОПК-7	<i>Знать:</i> - алгоритмы шифрования и дешифрования; - принципы обнаружения ошибок и	

	ния. Кодирование информации при передаче сообщений. Обнаружение и исправление ошибок. Коды с проверкой на четность. Код Хэминга		методы восстановления информации. <i>Уметь:</i> - восстанавливать поврежденную информацию. <i>Владеть:</i> - методикой подбора программного обеспечения для шифрования и дешифрования информации.	
5.	Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ЭВМ			
6.	Тема 2.1. Структура ЭВМ и принципы фон Неймана. Архитектура ЭВМ. Характеристики микропроцессора. Организация памяти в компьютере	ОПК-7	<i>Знать:</i> - архитектуру и организацию памяти ЭВМ. <i>Уметь:</i> - осуществлять подбор оборудования для решения прикладных задач. <i>Владеть:</i> - методикой подбора оборудования для решения прикладных задач.	Опрос
7	Тема 2.2. 4 поколения ЭВМ. Программное обеспечение ЭВМ 5 поколения. Теорема Тьюринга. Принципы решения задач на первых 4 поколениях ЭВМ.	ОПК-7	<i>Знать:</i> - программное обеспечение ЭВМ. <i>Уметь:</i> - решать прикладные задачи на первых 4 поколениях ЭВМ. <i>Владеть:</i> - принципами решения задач на первых 4 поколениях ЭВМ.	
8.	Раздел 3. СЕТИ И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИИ			
9.	Тема 3.1. Сети ЭВМ. Топологии сетей. Принципы передачи данных. Сетевые технологии. Информационная и сетевая безопасность	ОПК-7	<i>Знать:</i> - сетевые технологии; - методы информационной и сетевой безопасности. <i>Уметь:</i> - применять методы информационной и сетевой безопасности. <i>Владеть:</i> - методами передачи данных и подбора сетевого оборудования.	Опрос
10.	Раздел 4. УПРАВЛЕНИЕ ДАННЫМИ			
11.	Тема 4.1. Структуры данных. Формула Вирта. Массив, стек, очередь, множество, список, дерево, запись, файл.	ОПК-7	<i>Знать:</i> - структуры данных. <i>Уметь:</i> - совершать операции со структурами данных: вычисления, поиск, выборка, сортировка и др. <i>Владеть:</i> - методами обработки информации.	Опрос, лабораторная работа
12.	Тема 4.2. Базы данных. Классификация баз данных. Реляционные базы данных. Нормальные формы. Нереляционные базы данных. Системы	ОПК-7	<i>Знать:</i> - классификацию баз данных, реляционные базы данных; - структуру и методологию проектирования баз данных. <i>Уметь:</i> - проектировать базы данных.	

	управления базами данных.		<i>Владеть:</i> - принципами нормализации и проектирования баз данных.	
13.	Раздел 5. ПРИКЛАДНОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ			
14.	Тема 5.1. Классификация программного обеспечения. Операционные системы. Прикладное программное обеспечение. Пакеты прикладных офисных программ	ОПК-7	<i>Знать:</i> - классификацию программного обеспечения; - инструменты прикладных офисных программ. <i>Уметь:</i> - применять прикладное программное обеспечение для решения прикладных задач. <i>Владеть:</i> - инструментами пакетов прикладных офисных программ.	Опрос, лабораторная работа

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится в течение курса освоения дисциплины по всем разделам дисциплины	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний и умений студентов
Лабораторная работа	Средство, позволяющее оценить умение и владение обучающегося излагать суть поставленной задачи, самостоятельно применять стандартные методы решения поставленной задачи с использованием имеющейся лабораторной базы, проводить анализ полученного результата работы	Предлагаются задания к разделам 1, 4, 5	КОС-комплект заданий для лабораторных работ	Оценивание умений и владений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме *зачета*. Билет на зачет включает в себя: тест.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Зачет:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать	Тест состоит из 10 вопросов.	КОС - тестовые	Оценивание уровня зна-

	процедуру измерения уровня знаний обучающегося.		задания. Всего 4 варианта тестов	ний, умений и владений студентов
--	---	--	----------------------------------	----------------------------------

Для осуществления аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации</i>
ОПК-7: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - понятие информации и данных - основные свойства информации и способы ее измерения; - системы счисления, представление чисел в компьютере; - кодирование различных типов информации; - алгоритмы шифрования и дешифрования; - принципы обнаружения ошибок и методы восстановления информации; - архитектуру и организацию памяти ЭВМ; - программное обеспечение ЭВМ; - сетевые технологии; - методы информационной и сетевой безопасности; - структуры данных; - классификацию баз данных, реляционные базы данных; - структуру и методологию проектирования баз данных; - классификацию программного обеспечения; - инструменты прикладных офисных программ. 	Опрос	Тест
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - переводить числа из одной системы счисления в другую; - совершать арифметические и логические операции с числами в двоичной и шестнадцатеричной; - подбирать оборудование для цифровой обработки сигнала; - восстанавливать поврежденную информацию; - осуществлять подбор оборудования для решения прикладных задач; - решать прикладные задачи на первых 4 поколениях ЭВМ; - применять методы информационной и 	Опрос, лабораторная работа	Тест

		<p>сетевой безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершать операции со структурами данных: вычисления, поиск, выборка, сортировка и др.; - проектировать базы данных; - применять прикладное программное обеспечение для решения прикладных задач. 		
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - методиками операций с числами в разных системах счисления; - методикой подбора оборудования для цифровой обработки сигнала; - методикой подбора программного обеспечения для шифрования и дешифрования информации; - методикой подбора оборудования для решения прикладных задач; - принципами решения задач на первых 4 поколениях ЭВМ; - методами передачи данных и подбора сетевого оборудования; - методами обработки информации; - принципами нормализации и проектирования баз данных; - инструментами пакетов прикладных офисных программ. 	Лабораторная работа	Тест

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Лебедева Т.Н. Информатика. Информационные технологии [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Лебедева Т.Н., Носова Л.С., Волков П.В. - Электрон. текстовые данные. - Челябинск: Южно-Уральский институт управления и экономики, 2017. - 128 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81296.html . - ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс
2	Боровков В.А., Колмогорова С.М. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Информатика» для студентов всех технологических специальностей, Уральский государственный горный университет. - Екатеринбург: УГГУ, 2014. - 258 с.	100
3	Информатика. Часть 1: Методические указания к лабораторным работам по дисциплине «Информатика» для студентов технологических специальностей / В. В. Тимухина, А. В. Дружинин, Т. Г. Завражина, Р. А. Мезенцева, Т.А. Самакаева, С. М. Колмогорова. — Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2014–116 с.	120

9.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Информатика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.В. Тимченко [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2011. -	Эл. ресурс

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
	160 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13935.html . - ЭБС «IPRbooks»	
2	Никифоров С.Н. Информатика для I курса. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Никифоров С.Н.— Электрон. текстовые данные. - СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2011.— 100 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/19001.html .— ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс
3	Тимухина В.В., С.Р. Маркс. Информатика. Алгоритмизация и программирование на VBA. Компьютерная графика. Учебно-методическое пособие. — Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2018 – 146 с.	100

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Журнал «Информатика и образование» <http://infojournal.ru/info/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY <http://elibrary.ru>

Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru/>

Естественно-научный образовательный портал <http://www.en.edu.ru>

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Самостоятельное изучение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 10
2. Microsoft Office 2016
3. On-line среды языков программирования высокого уровня

Информационные справочные системы

Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
ИПС «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей: специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплексе оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

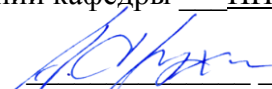
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры ИНФ. Протокол от «17» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой


подпись

Дружинин А.В.

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



УТВЕРЖДАЮ
Преподседатель учебно-методического
комплекса _____ С.А. Упоров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.09 МАТЕМАТИКА

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Авторы: Власова Л.В., доц., к.ф.-м.н., Пяткова В.Б.

Одобрена на заседании кафедры

Математики

(название кафедры)

Зав. кафедрой

(подпись)

Сурнев В.Б.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 17.03.2020

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического
факультета

(название факультета)

Председатель

(подпись)

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

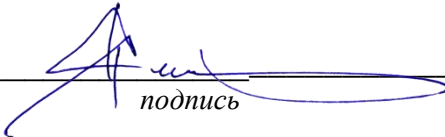
Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

**Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой
стратегического и производственного менеджмента**

Заведующий кафедрой



подпись

Семин А.Н.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Математика»

Трудоемкость дисциплины: 5 з. е., 180 часов.

Цель дисциплины: формирование представлений о математике, как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов; развитие логического мышления и алгоритмической культуры, необходимых для будущей профессиональной деятельности; овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для изучения смежных естественнонаучных дисциплин на базовом уровне и дисциплин профессионального цикла; формирование умений и навыков, необходимых при практическом применении математических идей и методов для анализа и моделирования сложных систем, процессов, явлений, для поиска оптимальных решений и выбора наилучших способов их реализации; воспитание средствами математики культуры личности, понимания значимости математики для научно-технического прогресса, отношения к математике как к части общечеловеческой культуры.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Математика» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общекультурные

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

профессиональные

в информационно-аналитической деятельности

- владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- основные определения и понятия векторной алгебры и их свойства;
- определение, свойства матриц и действия над матрицами;
- определение и свойства определителей;
- методы решения систем линейных алгебраических уравнений;
- основы линейной алгебры, необходимые для решения экономических задач;
- типы элементарных функций и их свойства;
- понятие производной и дифференциала и их свойства;
- методы исследования функций и построения графиков;
- основные понятия теории вероятностей;
- основные методы работы со случайными величинами;

Уметь:

- применять векторы для решения практических задач;
- производить различные действия с матрицами;
- упрощать и находить определители;
- решать системы линейных алгебраических уравнений различными методами;
- применять методы линейной алгебры для решения экономических задач, использовать аппарат линейной алгебры для исследования математических моделей в экономике;
- вычислять производные и дифференциалы различных функций;
- находить пределы функций, исследовать функции на непрерывность, строить графики функций;
- находить вероятности элементарных и составных событий;

- производить обработку и находить основные характеристики случайных величин;
- использовать математический аппарат теории вероятностей для решения задач менеджмента;

Владеть:

- методами векторного анализа;
- методами алгебры матриц;
- различными методами решения систем линейных алгебраических уравнений;
- методами применения линейной алгебры для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов;
- навыками использования дифференциального исчисления для решения практических задач;
- навыками исследования дифференцируемых функций одной переменной;
- навыками работы с вероятностными методами и моделями;
- навыками применения современного инструмента теории вероятностей для решения экономических задач.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	6
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	6
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	8
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	9
6 Образовательные технологии	11
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	12
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	15
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	16
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	16
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	16
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	17

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Математика» является формирование представлений о математике, как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов; развитие логического мышления и алгоритмической культуры, необходимых для будущей профессиональной деятельности; овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для изучения смежных естественнонаучных дисциплин на базовом уровне и дисциплин профессионального цикла; формирование умений и навыков, необходимых при практическом применении математических идей и методов для анализа и моделирования сложных систем, процессов, явлений, для поиска оптимальных решений и выбора наилучших способов их реализации; воспитание средствами математики культуры личности, понимания значимости математики для научно-технического прогресса, отношения к математике как к части общечеловеческой культуры.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- изучение основных понятий и методов математики;
- формирование навыков и умений решения типовых задач и работы со специальной литературой;
- умение использовать средства математики для решения теоретических и прикладных задач в экономике.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач:

в информационно-аналитической деятельности:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- оценка эффективности проектов;
- оценка эффективности управленческих решений.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Математика» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурных

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

профессиональных

в информационно-аналитической деятельности

- владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-6	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none">- основные определения и понятия векторной алгебры и их свойства;- определение, свойства матриц и действия над матрицами;- определение и свойства определителей;- методы решения систем линейных алгебраических уравнений;- типы элементарных функций и их свойства;- понятие производной и дифференциала и их свойства;

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
			<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия теории вероятностей; - основные методы работы со случайными величинами;
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - производить различные действия с матрицами; - упрощать и находить определители; - решать системы линейных алгебраических уравнений различными методами; - вычислять производные и дифференциалы различных функций; - находить пределы функций, исследовать функции на непрерывность, строить графики функций; - находить вероятности элементарных и составных событий; - производить обработку и находить основные характеристики случайных величин;
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - методами векторного анализа; - методами алгебры матриц; - различными методами решения систем линейных алгебраических уравнений; - навыками исследования дифференцируемых функций одной переменной; - навыками работы с вероятностными методами и моделями;
владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	ПК-10	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - основы линейной алгебры, необходимые для решения экономических задач; - методы исследования функций и построения графиков;
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - применять векторы для решения практических задач менеджмента; - применять методы линейной алгебры для решения экономических задач, использовать аппарат линейной алгебры для исследования математических моделей в экономике; - использовать математический аппарат теории вероятностей для решения задач менеджмента;
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - методами применения линейной алгебры для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов; - навыками использования дифференциального исчисления для решения практических задач; - навыками применения современного инструмента теории вероятностей для решения экономических задач.

В результате освоения дисциплины «Математика» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - основные определения и понятия векторной алгебры и их свойства; - определение, свойства матриц и действия над матрицами; - определение и свойства определителей; - методы решения систем линейных алгебраических уравнений; - основы линейной алгебры, необходимые для решения экономических задач; - типы элементарных функций и их свойства; - понятие производной и дифференциала и их свойства; - методы исследования функций и построения графиков;
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия теории вероятностей; - основные методы работы со случайными величинами;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - применять векторы для решения практических задач менеджмента; - производить различные действия с матрицами; - упрощать и находить определители; - решать системы линейных алгебраических уравнений различными методами; - применять методы линейной алгебры для решения экономических задач, использовать аппарат линейной алгебры для исследования математических моделей в экономике; - вычислять производные и дифференциалы различных функций; - находить пределы функций, исследовать функции на непрерывность, строить графики функций; - находить вероятности элементарных и составных событий; - производить обработку и находить основные характеристики случайных величин; - использовать математический аппарат теории вероятностей для решения задач менеджмента;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - методами векторного анализа; - методами алгебры матриц; - различными методами решения систем линейных алгебраических уравнений; - методами применения линейной алгебры для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов; - навыками использования дифференциального исчисления для решения практических задач; - навыками исследования дифференцируемых функций одной переменной; - навыками работы с вероятностными методами и моделями; - навыками применения современного инструмента теории вероятностей для решения экономических задач.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «**Математика**» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент»**.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
5	180	36	36		81		27	1 к. р.	

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия	лаборат. занят.			
1	Раздел 1. ЭЛЕМЕНТЫ ЛИНЕЙНОЙ АЛГЕБРЫ.	12	12	-	26		
2	Тема 1.1. Векторы.	2	2	-	5	ОК-6, ПК-10	Опрос, решение задач
3	Тема 1.2. Матрицы.	2	2	-	5	ОК-6	Опрос, решение задач
4	Тема 1.3. Определители.	2	2	-	5	ОК-6	Опрос, решение задач
5	Тема 1.4. Системы линейных алгебраических уравнений.	4	4	-	6	ОК-6	Опрос, решение задач
6	Тема 1.5. Применение элементов линейной алгебры в экономике.	2	2	-	5	ПК-10	Опрос, решение задач
7	Раздел 2. ЭЛЕМЕНТЫ МАТЕМАТИЧЕСКОГО АНАЛИЗА.	12	12	-	20		
8	Тема 2.1. Введение в математический анализ.	-	-	-	4	ОК-6	
9	Тема 2.2. Производная. Дифференциал	6	6	-	8	ОК-6	Опрос, решение задач
10	Тема 2.3. Приложения производной функции одной переменной.	6	6	-	8	ОК-6, ПК-10	Опрос, решение задач
11	Раздел 3. ЭЛЕМЕНТЫ ТЕОРИИ ВЕРОЯТНОСТЕЙ.	12	12	-	35		
12	Тема 3.1. Случайные события.	5	5	-	7	ОК-6	Опрос, решение задач
13	Тема 3.2. Случайные величины.	7	7	-	9	ОК-6	Опрос, решение задач
14	Подготовка контрольной работы				19	ОК-6, ПК-10	Контрольная работа
15	Подготовка к экзамену				27		Экзамен
	ИТОГО	36	36		108		

5.2 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. ЭЛЕМЕНТЫ ЛИНЕЙНОЙ АЛГЕБРЫ.

Тема 1.1. Векторы.

Понятие вектора. Линейные операции над векторами. Прямоугольная система координат на плоскости и в пространстве. Координаты вектора. Длина вектора. Скалярное произведение двух векторов. Векторное произведение двух векторов. Смешанное произведение трёх векторов.

Тема 1.2. Матрицы.

Понятие матрицы. Виды матриц. Основные операции над матрицами. Свойства операций над матрицами.

Тема 1.3. Определители.

Определители. Свойства определителей. Миноры и алгебраические дополнения. Вычисление определителей. Обратная матрица. Ранг матрицы.

Тема 1.4. Системы линейных алгебраических уравнений.

Основные понятия систем линейных уравнений. Матричная запись системы уравнений. Критерий Кронекера-Капелли. Матричный метод и метод Крамера. Решение произвольной системы линейных уравнений. Метод Гаусса.

Тема 1.5. Применение элементов линейной алгебры в экономике.

Задача межотраслевого баланса. Критерии продуктивности технологической матрицы. Экономический смысл матрицы полных затрат. Балансовые модели Леонтьева. Линейные модели торговли.

Раздел 2. ЭЛЕМЕНТЫ МАТЕМАТИЧЕСКОГО АНАЛИЗА

Тема 2.1. Введение в математический анализ.

Множества. Операции над множествами. Действительные числа. Комплексные числа и действия с ними. Понятие функции. Способы задания функции. Последовательности, предел последовательности. Предел функции. Основные теоремы о пределах. Первый и второй замечательный пределы. Непрерывность функции в точке и на отрезке. Точки разрыва. Непрерывность элементарных функций.

Тема 2.2. Производная. Дифференциал.

Задачи, приводящие к понятию производной, её геометрический и механический смыслы. Связь между непрерывностью и дифференцируемостью функции. Производная суммы, разности, произведения и частного функций. Производная сложной и обратной функций. Производные основных элементарных функций. Дифференцирование неявных и параметрически заданных функций. Производные высших порядков. Понятие дифференциала функций, его геометрический смысл, свойства и применение.

Тема 2.3. Приложения производной функции одной переменной.

Некоторые теоремы о дифференциальных функциях. Правило Лопиталья. Возрастание и убывание функции. Точки экстремума. Наибольшее и наименьшее значения функции на отрезке. Выпуклость и вогнутость графика функции. Точки перегиба. Вертикальные и наклонные асимптоты графика функции. Общая схема исследования и построения графика функции.

Раздел 3. ЭЛЕМЕНТЫ ТЕОРИИ ВЕРОЯТНОСТЕЙ.

Тема 3.1. Случайные события.

Элементы комбинаторики. Предмет теории вероятностей. Основные понятия теории вероятностей. Случайное событие и его вероятность. Классическое определение вероятности события. Теоремы сложения и умножения вероятностей. Формула полной вероятности. Формула Байеса. Повторение испытаний. Формула Бернулли. Локальная и интегральная теоремы Лапласа. Формула Пуассона.

Тема 3.2. Случайные величины.

Случайная величина. Функция распределения случайной величины и её свойства. Дискретная случайная величина и её закон распределения. Основные числовые характеристики дискретных случайных величин: математическое ожидание, дисперсия, среднее квадратичное отклонение и свойства этих характеристик. Примеры классических дискретных распределений (биномиальное, пуассоновское, геометрическое) и вычисление их числовых характеристик. Непрерывные случайные величины. Функция распределения вероятностей и плотность вероятности. Математическое ожидание, дисперсия, мода и медиана. Равномерное распределение. Нормальное распределение. Показательное распределение. Системы случайных величин. Закон распределения двумерной случайной величины. Числовые характеристики системы двух случайных величин.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тест и т.д.);
- активные (работа с информационными ресурсами, решение задач, контрольная работа);
- интерактивные (анализ ситуаций).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Математика» кафедрой подготовлено *Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов направления бакалавриата 38.03.02 – «Менеджмент» очного обучения.*

Для выполнения контрольной работы студентами кафедрой подготовлены *Методические рекомендации и задания к контрольной работе для студентов направления 38.03.02 – «Менеджмент».*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 108 час.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					62
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,5 x 36	18
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	0,9-8,0	3,5 x 10	35
3	Подготовка к практическим занятиям	1 занятие (2 часа)	0,3-2,0	0,5 x 18	9
Другие виды самостоятельной работы					46
4	Контрольная работа	1 работа	1,0-25,0	19 x 1	19
5	Подготовка к экзамену	1 экзамен	27	27 x 1	27
	Итого:				108

Форма контроля самостоятельной работы студентов: проверка на практическом занятии, проверка контрольной работы, экзамен.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, решение задач, контрольная работа.

№ п/п	Тема	Шифр компе- тенции	Конкретизированные результаты обуче- ния	Оценочные средства
1.	Раздел 1. ЭЛЕМЕНТЫ ЛИНЕЙНОЙ АЛГЕБРЫ.			
2.	Тема 1.1. Векторы.	ОК-6	<i>Знать:</i> основные определения и понятия векторной алгебры и их свойства; <i>Владеть:</i> методами векторного анализа;	Опрос, решение задач
		ПК-10	<i>Знать:</i> основы линейной алгебры, необходимые для решения экономических задач; <i>Уметь:</i> применять векторы для решения практических задач менеджмента;	
3.	Тема 1.2. Матрицы.	ОК-6	<i>Знать:</i> определение, свойства матриц и действия над матрицами; <i>Уметь:</i> производить различные действия с матрицами; <i>Владеть:</i> методами алгебры матриц;	Опрос, решение задач
4.	Тема 1.3. Определители.	ОК-6	<i>Знать:</i> определение и свойства определителей; <i>Уметь:</i> упрощать и находить определители;	Опрос, решение задач
5.	Тема 1.4. Системы линейных алгебраических уравнений.	ОК-6	<i>Знать:</i> методы решения систем линейных алгебраических уравнений; <i>Уметь:</i> решать системы линейных алгебраических уравнений; <i>Владеть:</i> различными методами решения систем линейных алгебраических уравнений;	Опрос, решение задач
6.	Тема 1.5. Применение элементов линейной алгебры в экономике.	ПК-10	<i>Знать:</i> основы линейной алгебры, необходимые для решения экономических задач; <i>Уметь:</i> применять методы линейной алгебры для решения экономических задач, использовать аппарат линейной алгебры для исследования математических моделей в экономике; <i>Владеть:</i> методами применения линейной алгебры для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов;	Опрос, решение задач
7.	Раздел 2. ЭЛЕМЕНТЫ МАТЕМАТИЧЕСКОГО АНАЛИЗА.			
8.	Тема 2.1. Введение в математический анализ.	ОК-6	<i>Знать:</i> типы элементарных функций и их свойства;	
9.	Тема 2.2. Производная. Дифференциал.	ОК-6	<i>Знать:</i> понятие производной и дифференциала и их свойства; <i>Уметь:</i> вычислять производные и дифференциалы различных функций; <i>Владеть:</i> навыками использования дифференциального исчисления для решения практических за-	Опрос, решение задач

			дач;	
10.	Тема 2.3. Приложения производной функции одной переменной.	ОК-6	<i>Уметь:</i> находить пределы функций, исследовать функции на непрерывность, строить графики функций; <i>Владеть:</i> навыками исследования дифференцируемых функций одной переменной;	Опрос, решение задач
		ПК-10	<i>Знать:</i> методы исследования функций и построения графиков; <i>Владеть:</i> навыками использования дифференциального исчисления для решения практических задач;	
11.	Раздел 3. ЭЛЕМЕНТЫ ТЕОРИИ ВЕРОЯТНОСТЕЙ.			
12.	Тема 3.1. Случайные события.	ОК-6	<i>Знать:</i> основные понятия теории вероятностей; <i>Уметь:</i> находить вероятности элементарных и составных событий;	Опрос, решение задач
13.	Тема 3.2. Случайные величины.	ОК-6	<i>Знать:</i> основные методы работы со случайными величинами; <i>Уметь:</i> производить обработку и находить основные характеристики случайных величин;	Опрос, решение задач
14.	Выполнение контрольной работы	ОК-6	<i>Владеть:</i> навыками работы с вероятностными методами и моделями;	Контрольная работа
		ПК-10	<i>Уметь:</i> самостоятельно применять вероятностные методы и модели при решении задач экономического характера; <i>Владеть:</i> навыками применения современного инструмента теории вероятностей для решения экономических задач.	

Методическое обеспечение текущего контроля

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Опрос (очная форма обучения)	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Для студентов очной формы обучения проводится в течение курса освоения дисциплины по темам 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2.	КОС – вопросы для проведения опроса.	Оценивание знаний и умений студентов.
Решение задач (очная форма обучения)	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся на аудиторном занятии предлагают решить практическую задачу.	Для студентов очной формы обучения проводится в течение курса освоения дисциплины по темам 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2.	КОС-комплект задач для аудиторных практических занятий.	Оценивание знаний, умений и владений студентов.

Контрольная работа (очная форма обучения)	Набор заданий для обобщающей комплексной проверки знаний, умений и владений студентов по определенному разделу (разделам) дисциплины.	Для студентов очной формы обучения проводится по разделу 3.	КОС – темы контрольной работы	Оценивание знаний, умений и владений студентов.
---	---	---	-------------------------------	---

Примечание. КОС - комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Итоговая аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена. Билет на экзамен включает в себя: 1 теоретический вопрос и 1 тест.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Экзамен:				
Теоретический вопрос	Система вопросов по теоретическому материалу, позволяющая измерить уровень знаний обучающегося.	В каждом билете содержится 1 теоретический вопрос, на который необходимо дать подробный письменный ответ.	КОС – Вопросы к экзамену.	Оценивание уровня знаний студентов.
Тест	Набор из 20 практических заданий небольшого объема, позволяющих измерить уровень умений и навыков обучающегося.	В каждом билете содержится 1 тест, на каждое задание в котором необходимо дать только письменный ответ (без решения).	КОС-Комплект тестов для экзамена.	Оценивание знаний, умений и владений студентов.

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации</i>
ОК-6: способность к самоорганизации и самообразованию	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - основные определения и понятия векторной алгебры и их свойства; - определение, свойства матриц и действия над матрицами; - определение и свойства определителей; - методы решения систем линейных алгебраических уравнений; - типы элементарных функций и их свойства; - понятие производной и дифференциала и их свойства; - основные понятия теории вероятностей; - основные методы работы со случайными величинами; 	Опрос.	Теоретический вопрос

	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - производить различные действия с матрицами; - упрощать и находить определители; - решать системы линейных алгебраических уравнений различными методами; - вычислять производные и дифференциалы различных функций; - находить пределы функций, исследовать функции на непрерывность, строить графики функций; - находить вероятности элементарных и составных событий; - производить обработку и находить основные характеристики случайных величин; 	Опрос, решение задач.	Тест
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - методами векторного анализа; - методами алгебры матриц; - различными методами решения систем линейных алгебраических уравнений; - навыками исследования дифференцируемых функций одной переменной; - навыками работы с вероятностными методами и моделями; 	Решение задач	
ПК-10: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - основы линейной алгебры, необходимые для решения экономических задач; - методы исследования функций и построения графиков; 	Опрос.	Теоретический вопрос
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - применять векторы для решения практических задач менеджмента; - применять методы линейной алгебры для решения экономических задач, использовать аппарат линейной алгебры для исследования математических моделей в экономике; - использовать математический аппарат теории вероятностей для решения задач менеджмента; 	Опрос, решение задач.	Тест
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - методами применения линейной алгебры для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов; - навыками использования дифференциального исчисления для решения практических задач; - навыками применения современного инструмента теории вероятностей для решения экономических задач. 	Решение задач	

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Красс М. С., Чупрынов Б. П. Математика для экономического бакалавриата. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 472 с.	50
2	Общий курс высшей математики для экономистов: Учебник (под редакцией В. И. Ермакова) – М.: ИНФРА, 2010. – 656 с.	115
3	Сборник задач по высшей математике для экономистов: Учебное пособие (под редакцией В. И. Ермакова) – М.: ИНФРА, 2008. – 575 стр.	125
4	Высшая математика для экономистов: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ Н.Ш. Кремер [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 481 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52071.html .— ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс

5	Иванова С.А. Математический анализ: учебное пособие.-Кемерово: Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2014.- 127с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61290.html .— ЭБС «IPRbooks».	Эл. ресурс
---	--	------------

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Письменный Д. Т. Конспект лекций по математике. Часть 1. М: Айрис-пресс. 2011.– 281 с.	210
2	Письменный Д. Т. Конспект лекций по математике. Часть 2. М: Айрис-пресс. 2006.– 252 с.	96
3	Минорский В. П. Сборник задач по высшей математике - М: Физ.-мат. лит., 2006. - 336 с.	192
4	Морозова Л.Е. Линейная алгебра. Часть 2: учебное пособие/ Морозова Л.Е., Полякова О.Р.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 108 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30007.html .— ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс
5	Теория вероятностей и математическая статистика: учебник для вузов/Колемаев В.А., Калинина В.Н. – М.:ЮНИТИ-ДАНА,2012.- 352с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8599.html .— ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Единое окно доступа к образовательным ресурсам - Режим доступа: <http://window.edu.ru>

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Standard 2013
3. MathCAD

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:

<http://window.edu.ru>

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования:

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий практического типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплексе оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры Математики. Протокол от «16» марта 2021 № 5

Заведующий кафедрой


подпись

Сурнев В.Б.

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.10 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Авторы: Мочалова Л.А., доцент, д.э.н.; Комарова О.Г., ст. преп.

Одобрена на заседании кафедры

Рассмотрена методической комиссией

Экономики и менеджмента

Инженерно-экономического
факультета

(название кафедры)

(название факультета)

Зав. кафедрой

Председатель

(подпись)

(подпись)

Мочалова Л.А.

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 19.03.2020

Протокол №7 от 20.03.2020

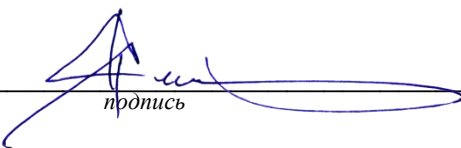
(Дата)

(Дата)

Екатеринбург
2020

Рабочая программа дисциплины Б1.Б.10 «Экономическая теория» согласована с выпускающей кафедрой Стратегического и производственного менеджмента.

Зав. кафедрой СПМ



А.Н. Сёмин

Аннотация рабочей программы дисциплины «Экономическая теория»

Трудоемкость дисциплины: 8 з.е., 288 часа.

Цель дисциплины: освоение теоретических основ функционирования экономики, анализ объективных экономических закономерностей на уровне отдельных субъектов и национальной экономики в целом.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Экономическая теория» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общекультурные

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

профессиональные

в информационно-аналитической деятельности

- способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- функции, направления и структуру экономической теории;
- сущность фундаментальной экономической проблемы и пути ее решения;
- основные этапы развития экономической теории;
- особенности различных типов экономических систем;
- элементы экономических систем;
- виды отношений собственности и формы собственности;
- теоретические основы и закономерности развития рыночной экономической системы;
- виды рынков, рыночных структур и их особенности;
- основные понятия, категории, модели и инструменты микроэкономического анализа;
- основы построения, расчёта и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне;
- особенности формирования спроса и предложения на рынке благ;
- модели микроэкономического равновесия;
- рациональное поведение потребителей в рамках количественно и сравнительной теории полезности;
- формирование потребительского излишка;
- действие эффекта дохода и эффекта замещения на поведение покупателя;
- сущность, функции и виды предприятий;
- производственный выбор в краткосрочном и долгосрочном периодах;
- основные показатели деятельности предприятия;
- сравнительную характеристику типов рыночных структур;
- механизмы функционирования рынков совершенной и несовершенной конкуренции;
- особенности рынков факторов производства;
- механизмы функционирования рынков факторов производства;

- цели и виды макроэкономической политики;
- основы построения системы национальных счетов;
- модели макроравновесия на рынке благ;
- теории потребления;
- сущность и виды сбережений и инвестиций, их взаимосвязь;
- модель равновесия на рынке денег;
- модель равновесия на рынке благ и денег;
- сущность и виды денег;
- сущность и виды кредита;
- виды и инструменты денежно-кредитной политики государства;
- структуру государственных финансов;
- сущность и виды налогов;
- принципы налогообложения субъектов экономики;
- виды и инструменты бюджетно-налоговой политики государства;
- сущность и показатели благосостояния населения;
- сущность, виды и последствия безработицы;
- виды и инструменты социальной политики государства;
- особенности политики занятости государства;
- особенности политики распределения и перераспределения доходов;
- сущность, виды и последствия инфляции;
- виды и инструменты антиинфляционной политики государства;
- факторы, типы и показатели экономического роста;
- особенности политики государства, стимулирующей экономический рост;
- теории международной торговли;
- виды и инструменты внешнеторговой политики;
- сущность и системы валютных курсов;
- особенности национальной и мировой валютных систем;
- сущность, цели и формы мировой экономической интеграции;
- базовые микро- и макроэкономические понятия;
- основные законы развития экономики;

Уметь:

- применять методы и средства познания экономической действительности для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;
- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты;
- выявлять способы координации выбора в разных экономических системах;
- анализировать изменения, происходящие в развитии экономических систем и отношений собственности;
- проводить анализ рынка, используя экономические модели;
- выявлять преимущества и недостатки рынков, а также случаи несостоятельности рынка;
- определять ситуацию равновесия на рынке благ;
- анализировать факторы, влияющие на установление равновесной цены на рынке;
- определять ситуацию рационального поведения покупателей на рынке;
- анализировать влияние различных факторов на изменение поведения потребителей;
- рассчитывать показатели издержек, выручки и прибыли предприятия;
- строить кривые равного выпуска и равных издержек;
- использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации);
- определять равновесие предприятия в условиях конкурентных рынков;
- определять равновесие предприятия в условиях монополии и олигополии;

- определять ситуацию равновесия на рынках факторов производства;
- рассчитывать равновесную цену на рынках факторов производства;
- рассчитывать показатели совокупного выпуска и дохода;
- определять ситуацию макроравновесия на рынке благ;
- определять ситуацию равновесия на рынке денег;
- определять ситуацию равновесия на рынке благ и денег;
- определять величину средней и предельной налоговых ставок;
- определять показатели неравенства в распределении доходов;
- рассчитывать уровень инфляции;
- рассчитывать показатели экономического роста;
- определять ситуацию преимущества в торговле между странами;
- использовать базовые экономические знания для получения необходимой информации;

Владеть:

- навыками целостного подхода к анализу экономических проблем;
- методологией экономического исследования;
- навыками определения равновесной (рыночной) цены;
- навыками построения кривых спроса и предложения;
- навыками построения кривых безразличия и бюджетных линий;
- методами определения условия равновесия потребителей;
- навыками расчета основных показателей деятельности предприятия в разных временных периодах;
 - навыками расчета цены и объема производства, способствующих максимизации прибыли в условиях разных рыночных структур;
 - навыками определения наиболее эффективных ситуаций функционирования рынков факторов производства;
 - навыками расчёта величины потребления, сбережений и инвестиций;
 - навыками определения количества денег в обращении;
 - навыками определения сальдо государственного бюджета;
 - навыками определения уровня безработицы в стране;
 - навыками анализа экономической ситуации в стране;
 - навыками расчета величины валютного курса;
 - навыками анализа поведения различных субъектов экономики.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	7
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	7
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	13
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	13
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	13
6 Образовательные технологии	20
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	20
8 Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	21
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	30
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	30
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	31
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	31
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	32

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

информационно-аналитическая.

Целью освоения учебной дисциплины «Экономическая теория» освоение теоретических основ функционирования экономики, анализ объективных экономических закономерностей на уровне отдельных субъектов и национальной экономики в целом.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- получение представления об экономической теории как науки, обзора ее важнейших направлений и школ в историческом развитии;
- выработка научных представлений о происходящих экономических явлениях и процессах;
- понимание механизма функционирования рынков благ и факторов производства, рынков совершенной и несовершенной конкуренции;
- понимание механизма функционирования национальной и мировой экономики в целом;
- понимание поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных *задач*:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Экономическая теория» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурных

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

профессиональных

в информационно-аналитической деятельности

- способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3	<i>знать</i>	Раздел 1 - функции, направления и структуру экономической теории; - сущность фундаментальной экономической проблемы и пути ее решения; - основные этапы развития экономической теории; - особенности различных типов экономических систем; - элементы экономических систем; - виды отношений собственности и формы собственности; - теоретические основы и закономерности раз-

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
			<p>вития рыночной экономической системы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды рынков, рыночных структур и их особенности; <p>Раздел 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели и виды макроэкономической политики; - основы построения системы национальных счетов; - модели макроравновесия на рынке благ; - теории потребления; - сущность и виды сбережений и инвестиций, их взаимосвязь; - сущность, виды и последствия инфляции; - виды и инструменты антиинфляционной политики государства; - факторы, типы и показатели экономического роста; - особенности политики государства, стимулирующей экономический рост; - теории международной торговли; - виды и инструменты внешнеторговой политики; - сущность и системы валютных курсов; - особенности национальной и мировой валютных систем; - сущность, цели и формы мировой экономической интеграции; - базовые микро- и макроэкономические понятия; - основные законы развития экономики;
		<i>уметь</i>	<p>Раздел 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы и средства познания экономической действительности для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; - анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты; - выявлять способы координации выбора в разных экономических системах; - анализировать изменения, происходящие в развитии экономических систем и отношений собственности; - проводить анализ рынка, используя экономические модели; - выявлять преимущества и недостатки рынков, а также случаи несостоятельности рынка; <p>Раздел 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать показатели совокупного выпуска и дохода; - определять ситуацию макроравновесия на рынке благ; - рассчитывать уровень инфляции; - рассчитывать показатели экономического роста; - определять ситуацию преимущества в торговле между странами; - использовать базовые экономические знания для получения необходимой информации;
		<i>владеть</i>	<p>Раздел 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками целостного подхода к анализу экономических проблем; - методологией экономического исследования;

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
			<p>Раздел 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками расчёта величины потребления, сбережений и инвестиций; - навыками анализа экономической ситуации в стране; - навыками расчета величины валютного курса.
<p>способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	ПК-9	<p><i>знать</i></p> <p>Раздел 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, категории, модели и инструменты микроэкономического анализа; - основы построения, расчёта и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне; - особенности формирования спроса и предложения на рынке благ; - модели микроэкономического равновесия; - рациональное поведение потребителей в рамках количественно и сравнительной теории полезности; - формирование потребительского излишка; - действие эффекта дохода и эффекта замещения на поведение покупателя; - сущность, функции и виды предприятий; - производственный выбор в краткосрочном и долгосрочном периодах; - основные показатели деятельности предприятия; - сравнительную характеристику типов рыночных структур; - механизмы функционирования рынков совершенной и несовершенной конкуренции; - особенности рынков факторов производства; - механизмы функционирования рынков факторов производства; <p>Раздел 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - модель равновесия на рынке денег; - модель равновесия на рынке благ и денег; - сущность и виды денег; - сущность и виды кредита; - виды и инструменты денежно-кредитной политики государства; - структуру государственных финансов; - сущность и виды налогов; - принципы налогообложения субъектов экономики; - виды и инструменты бюджетно-налоговой политики государства; - сущность и показатели благосостояния населения; - сущность, виды и последствия безработицы; - виды и инструменты социальной политики государства; - особенности политики занятости государства; - особенности политики распределения и перераспределения доходов; 	
		<p><i>уметь</i></p>	<p>Раздел 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять ситуацию равновесия на рынке благ; - анализировать факторы, влияющие на установление равновесной цены на рынке; - определять ситуацию рационального поведе-

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
			<p>ния покупателей на рынке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать влияние различных факторов на изменение поведения потребителей; - рассчитывать показатели издержек, выручки и прибыли предприятия; - строить кривые равного выпуск и равных издержек; - использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации); - определять равновесие предприятия в условиях конкурентных рынков; - определять равновесие предприятия в условиях монополии и олигополии; - определять ситуацию равновесия на рынках факторов производства; - рассчитывать равновесную цену на рынках факторов производства; <p>Раздел 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять ситуацию равновесия на рынке денег; - определять ситуацию равновесия на рынке благ и денег; - определять величину средней и предельной налоговых ставок; - определять показатели неравенства в распределении доходов; - использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации);
		<i>владеть</i>	<p>Раздел 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения равновесной (рыночной) цены; - навыками построения кривых спроса и предложения; - навыками построения кривых безразличия и бюджетных линий; - методами определения условия равновесия потребителей; - навыками расчета основных показателей деятельности предприятия в разных временных периодах; - навыками расчета цены и объема производства, способствующих максимизации прибыли в условиях разных рыночных структур; - навыками определения наиболее эффективных ситуаций функционирования рынков факторов производства; <p>Раздел 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения количества денег в обращении; - навыками определения сальдо государственного бюджета; - навыками определения уровня безработицы в стране; - навыками анализа поведения различных субъектов экономики.

В результате освоения дисциплины «Экономическая теория» обучающийся должен:

Знать:	<p>Раздел 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - функции, направления и структуру экономической теории; - сущность фундаментальной экономической проблемы и пути ее решения; - основные этапы развития экономической теории; - особенности различных типов экономических систем; - элементы экономических систем; - виды отношений собственности и формы собственности; - теоретические основы и закономерности развития рыночной экономической системы; - виды рынков, рыночных структур и их особенности; <p>Раздел 2</p> <p>основные понятия, категории, модели и инструменты микроэкономического анализа;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы построения, расчёта и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне; - особенности формирования спроса и предложения на рынке благ; - модели микроэкономического равновесия; - рациональное поведение потребителей в рамках количественно и сравнительной теории полезности; - формирование потребительского излишка; - действие эффекта дохода и эффекта замещения на поведение покупателя; - сущность, функции и виды предприятий; - производственный выбор в краткосрочном и долгосрочном периодах; - основные показатели деятельности предприятия; - сравнительную характеристику типов рыночных структур; - механизмы функционирования рынков совершенной и несовершенной конкуренции; - особенности рынков факторов производства; - механизмы функционирования рынков факторов производства; <p>Раздел 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели и виды макроэкономической политики; - основы построения системы национальных счетов; - модели макроравновесия на рынке благ; - теории потребления; - сущность и виды сбережений и инвестиций, их взаимосвязь; - модель равновесия на рынке денег; - модель равновесия на рынке благ и денег; - сущность и виды денег; - сущность и виды кредита; - виды и инструменты денежно-кредитной политики государства; - структуру государственных финансов; - сущность и виды налогов; - принципы налогообложения субъектов экономики; - виды и инструменты бюджетно-налоговой политики государства; - сущность и показатели благосостояния населения; - сущность, виды и последствия безработицы; - виды и инструменты социальной политики государства; - особенности политики занятости государства; - особенности политики распределения и перераспределения доходов; - сущность, виды и последствия инфляции; - виды и инструменты антиинфляционной политики государства; - факторы, типы и показатели экономического роста; - особенности политики государства, стимулирующей экономический рост; - теории международной торговли; - виды и инструменты внешнеторговой политики; - сущность и системы валютных курсов; - особенности национальной и мировой валютных систем; - сущность, цели и формы мировой экономической интеграции; - базовые микро- и макроэкономические понятия; - основные законы развития экономики;
Уметь:	<p>Раздел 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы и средства познания экономической действительности для ин-

	<p>теллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты; - выявлять способы координации выбора в разных экономических системах; - анализировать изменения, происходящие в развитии экономических систем и отношений собственности; - проводить анализ рынка, используя экономические модели; - выявлять преимущества и недостатки рынков, а также случаи несостоятельности рынка; <p>Раздел 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять ситуацию равновесия на рынке благ; - анализировать факторы, влияющие на установление равновесной цены на рынке; - определять ситуацию рационального поведения покупателей на рынке; - анализировать влияние различных факторов на изменение поведения потребителей; - рассчитывать показатели издержек, выручки и прибыли предприятия; - строить кривые равного выпуска и равных издержек; - использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации); - определять равновесие предприятия в условиях конкурентных рынков; - определять равновесие предприятия в условиях монополии и олигополии; - определять ситуацию равновесия на рынках факторов производства; - рассчитывать равновесную цену на рынках факторов производства; <p>Раздел 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать показатели совокупного выпуска и дохода; - определять ситуацию макроравновесия на рынке благ; - определять ситуацию равновесия на рынке денег; - определять ситуацию равновесия на рынке благ и денег; - определять величину средней и предельной налоговых ставок; - определять показатели неравенства в распределении доходов; - рассчитывать уровень инфляции; - рассчитывать показатели экономического роста; - определять ситуацию преимущества в торговле между странами; - использовать базовые экономические знания для получения необходимой информации; - использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации);
Владеть:	<p>Раздел 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками целостного подхода к анализу экономических проблем; - методологией экономического исследования; <p>Раздел 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения равновесной (рыночной) цены; - навыками построения кривых спроса и предложения; - навыками построения кривых безразличия и бюджетных линий; - методами определения условия равновесия потребителей; - навыками расчета основных показателей деятельности предприятия в разных временных периодах; - навыками расчета цены и объема производства, способствующих максимизации прибыли в условиях разных рыночных структур; - навыками определения наиболее эффективных ситуаций функционирования рынков факторов производства; <p>Раздел 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками расчёта величины потребления, сбережений и инвестиций; - навыками определения количества денег в обращении; - навыками определения сальдо государственного бюджета; - навыками определения уровня безработицы в стране; - навыками анализа экономической ситуации в стране; - навыками расчета величины валютного курса; - навыками анализа поведения различных субъектов экономики.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Экономическая теория» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	54	36		36	+18			
4	144	36	36		45		+27	+	
8	288	90	72		81	+18	+27	+	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗ- ДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИ- ЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучаю- щихся с преподавателем			Самостоя- тельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лек- ции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1	Раздел 1. ОБЩАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ	14	8		10		
2	Тема 1.1. Экономиче- ская теория как наука. Проблема экономиче- ского выбора	4	2		2	ОК-3 Доклад с пре- зентацией, кейс-задача	
3	Тема 1.2. Сущность и типы экономических систем. Отношения собственности	6	4		4	ОК-3 Доклад с пре- зентацией, тест	
4	Тема 1.3. Общая харак- теристика рыночной системы хозяйствования	4	2		4	ОК-3 Доклад с пре- зентацией, тест	
5	Раздел 2. МИКРО- ЭКОНОМИКА	40	28		26		
6	Тема 2.1. Спрос и предложение. Форми- рование рыночной це- ны	10	8		6	ПК-9 Опрос, прак- тико- ориентиро- ванное зада- ние	
7	Тема 2.2. Теория по- требительского пове-	8	4		6	ПК-9 Практико- ориентиро-	

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
	дения						ванное задание, тест
8	Тема 2.3. Производство экономических благ. Выручка, издержки и прибыль предприятия	8	8		5	ПК-9	Опрос, практико-ориентированное задание
9	Тема 2.4. Поведение предприятия в условиях различных рыночных структур	8	4		4	ПК-9	Кейс-задача, деловая игра
10	Тема 2.5. Рынки факторов производства	6	4		5	ПК-9	Доклад с презентацией, опрос
11	Подготовка к зачёту				18	ОК-3, ПК-9	Зачет (тест, практико-ориентированное задание)
	ИТОГО 1 семестр	54	36		36+18=54		
12	Раздел 3. МАКРО-ЭКОНОМИКА						
13	Тема 3.1. Национальная экономика: цели и результаты развития	6	5		6	ОК-3	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, тест
14	Тема 3.2. Макроэкономическое равновесие. Потребление, сбережения и инвестиции	6	5		5	ОК-3	Практико-ориентированное задание, тест
15	Тема 3.3. Деньги, кредит, банки. Кредитно-денежная политика	6	8		7	ПК-9	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, тест
16	Тема 3.4. Государственные финансы и налогообложение. Бюджетно-налоговая политика	6	4		5	ПК-9	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, тест
17	Тема 3.5. Благополучие и социальная политика	3	4		5	ПК-9	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, тест
18	Тема 3.6. Макроэкономическая динамика и стабилизационная политика	5	6		6	ОК-3	Деловая игра, практико-ориентированное задание, тест
19	Тема 3.7. Мировая экономика и внешнеэкономическая политика	4	4		5	ОК-3	Кейс-задача, практико-ориентиро-

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
							ванное задание, тест
20	Подготовка и защита контрольной работы (творческого задания)				6	ОК-3, ПК-9	Контрольная работа (творческое задание)
	Подготовка к экзамену				27	ОК-3, ПК-9	Экзамен (тест, практико-ориентированное задание)
	ИТОГО 2 семестр	36	36		45+27=72		
	ИТОГО	90	72		126		

5.2 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. ОБЩАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ

1.1. Экономическая теория как наука. Проблема экономического выбора

Экономика как объект изучения и объект управления. Человек и экономика. Модели человека в экономической теории. Роль и место экономической теории в жизни общества. Предмет экономической теории. Политическая экономия и экономика

Связь экономической теории с другими науками. Экономическая теория и прикладная экономика. Макро- и микроэкономический уровни анализа. Позитивная и нормативная экономика. Экономическая политика и ее цели. Функции экономической теории. Методы экономической теории. Экономические категории и законы.

Основные этапы развития экономической теории. Меркантилизм. Физиократизм. Классическая политическая экономия. Марксизм. Неоклассицизм. Институционализм. Кейнсианство. Монетаризм. Особенности развития экономической науки в России.

Потребности экономических субъектов: сущность, виды. Благо как средство удовлетворения потребностей. Экономические и неэкономические блага. Материальные и нематериальные блага. Потребительские и инвестиционные блага. Частные и общественные блага. Движение экономических благ между экономическими агентами. Модель экономического кругооборота.

Наличие экономических ресурсов как одно из необходимых условий создания экономических благ. Виды экономических ресурсов. Факторы производства: труд, природные ресурсы, капитал, предпринимательская способность, информация. Редкость (ограниченность) ресурсов.

Проблема экономического выбора. Кривая производственных возможностей. Альтернативная стоимость, или издержки упущенных возможностей. Закон возрастающих издержек упущенных возможностей. Эффективное и неэффективное хозяйствование. Рациональное использование ресурсов и экономические интересы.

1.2. Сущность и типы экономических систем. Отношения собственности

Понятие экономической системы. Способы координации выбора в различных экономических системах: стихийный порядок, иерархия. Издержки эксплуатации экономической системы, их влияние на координацию выбора.

Основные элементы экономической системы. Производительные силы и экономические отношения. Рабочая сила и средства производства.

Понятие воспроизводства, его виды. Стадии воспроизводственного цикла: производство, распределение, обмен и потребление.

Отношения собственности как основа экономической системы. Экономические и правовые отношения собственности. Объекты и субъекты собственности. Экономическое содержание собственности. Формы собственности.

Классификация экономических систем. Традиционная экономика. Административно-командная (плановая) экономика. Рыночная экономика. Смешанная экономика, ее модели. Переходная экономика.

1.3. Общая характеристика рыночной системы хозяйствования

Основопологающие предпосылки и условия формирования и развития рыночных отношений. Разделение труда: сущность, виды, формы проявления. Обобществление труда и производства. Товарное производство, товарообмен и товарное обращение. Собственность и рынок.

Рыночная система хозяйствования: сущность, элементы, законы функционирования. Решение рынком трех основных вопросов экономики. «Невидимая рука» рынка. Основные виды рынка. Понятие свободного рынка. Преимущества и недостатки рынка. Причины случаев несостоятельности рынка. Роль государства в рыночной экономике. Инфраструктура рынка.

Раздел 2. МИКРОЭКОНОМИКА

2.1. Спрос и предложение. Формирование рыночной цены

Определение спроса. Индивидуальный и рыночный объем спроса на товар. Факторы, влияющие на объем спроса. Закон спроса. Типы товаров в зависимости от характера связи цены (дохода потребителей) и объема спроса на них. Кривая спроса. Перемещение вдоль кривой спроса. Сдвиги кривой спроса. Эластичность спроса на товар по собственной цене, по доходу и по цене другого товара. Абсолютно эластичный, эластичный, неэластичный и абсолютно неэластичный спрос.

Определение предложения. Индивидуальный и рыночный объем предложения. Факторы, влияющие на объем предложения. Закон предложения. Кривая предложения. Перемещение вдоль кривой предложения. Сдвиги кривой предложения. Эластичность предложения товара по собственной цене и по цене другого товара. Абсолютно эластичное, эластичное, неэластичное и абсолютно неэластичное предложение.

Взаимодействие спроса и предложения в краткосрочном периоде. Статическая модель рыночного равновесия. Равновесная цена и равновесный объем. Установление рыночного равновесия в краткосрочном периоде. Последствия контроля над ценами. Взаимодействие спроса и предложения в долгосрочном периоде. Динамическая модель рыночного равновесия.

2.2. Теория потребительского поведения

Рациональное поведение потребителя. Количественная теория полезности. Понятие полезности. Общая и предельная полезность. Закон убывающей предельной полезности. Правило максимизации полезности. Состояние равновесия потребителя.

Сравнительная теория полезности. Кривые безразличия, их разновидности. Предельная норма замещения. Бюджетные линии (бюджетные ограничения). Максимизация полезности в рамках бюджетного ограничения (равновесие потребителя в точке касания). Изменения в ценах благ и доходе потребителя.

Эффекты, обусловленные изменением цен на блага: эффект замещения и эффект дохода. Эффекты взаимного влияния потребителей. Излишек потребителя.

2.3. Производство экономических благ. Выручка, издержки и прибыль предприятия

Предприятие как основное звено производства. Виды предприятий. Технология и производство. Производственная функция. Предпринимательство и прибыль.

Производственный выбор в краткосрочном периоде. Общий, средний и предельный продукт переменного фактора производства. Закон убывающей отдачи. Правило максимизации прибыли.

Производственный выбор в долгосрочном периоде. Кривые равного выпуска (изокванты). Линии равных издержек (изокосты). Правило минимизации издержек. Траектория роста (изоклиналь). Правило максимизации прибыли.

Общая, средняя и предельная выручка. Внешние и внутренние издержки производства. Экономическая, бухгалтерская и нормальная прибыль. Постоянные и переменные издержки. Общие, средние и предельные издержки. Равновесие производителя. Излишек производителя.

2.4. Поведения предприятия в условиях различных рыночных структур

Модель поведения предприятия. Понятие рыночной структуры. Типы рыночных структур, их сравнительная характеристика.

Поведение предприятия в условиях совершенной (чистой) конкуренции. Максимизация прибыли и минимизация убытков конкурентного предприятия в краткосрочном периоде по критериям «общий доход - общие издержки» и «предельный доход – предельные издержки». Равновесие конкурентного предприятия в долгосрочном периоде.

Поведение предприятия в условиях чистой монополии. Максимизация прибыли чистой монополией. Излишек потребителя в условиях чистой монополии. Ценовая дискриминация. Поведение предприятия в условиях олигополии. Модели ценового поведения олигополистов. Поведение предприятия в условиях монополистической конкуренции. Влияние монополизма (несовершенной конкуренции) на интересы общества.

2.5. Рынки факторов производства

Особенности рынков факторов производства. Спрос на факторы производства. Предложение факторов производства.

Рынок труда. Экономическая сущность заработной платы. Дифференциация ставок заработной платы. Спрос и предложение на конкурентном рынке труда. Равновесие на конкурентном рынке труда. несовершенная конкуренция на рынке труда.

Рынок капитала. Основной и оборотный капитал. Амортизация. Сегменты рынка капитала. Рынок ссудного капитала. Ссудный процент. Номинальная и реальная ставка процента. Дисконтирование и принятие инвестиционных решений.

Рынок природных ресурсов. Спрос и предложение природных ресурсов. Понятие природной ренты. Цена природного ресурса.

Раздел 3. МАКРОЭКОНОМИКА

3.1. Национальная экономика: цели и результаты развития

Национальная экономика как предмет изучения макроэкономики. Основные цели и инструменты макроэкономической политики. Секторальная структура национальной экономики. Макроэкономическое моделирование. Модели кругооборота закрытой и открытой экономики. Резиденты и нерезиденты.

Результаты функционирования национальной экономики. Национальное богатство. Общественное воспроизводство. Система национальных счетов, ее показатели. Валовой внутренний продукт. Валовой национальный продукт. Чистый национальный продукт. Национальный доход. Личный доход. Личный располагаемый доход.

Проблема полноты учета всего совокупного общественного продукта. Чистое экономическое благосостояние. Составляющие теневой экономики.

Учет изменения уровня цен. Номинальный и реальный валовой внутренний продукт. Дефлятор ВВП. Индекс потребительских цен. Индекс цен производителей. Индексы цен Ласпейреса, Пааше и Фишера.

Отраслевая структура национальной экономики. Модель межотраслевого баланса. Модель «затраты – выпуск» В. Леонтьева.

3.2. Макроэкономическое равновесие. Потребление, сбережения и инвести-

ции

Понятие и виды макроэкономического равновесия. Закон Вальраса. Основные условия, модели и элементы общего макроэкономического равновесия.

Классическая модель макроэкономического равновесия: модель AD-AS. Понятие и факторы совокупного спроса. Кривая совокупного спроса. Понятие и факторы совокупного предложения. Кривая совокупного предложения. Равновесный уровень цен и равновесный реальный объем национального производства. Закон Сея.

Кейнсианская модель макроэкономического равновесия: модель «национального счета» страны. Использование дохода: потребление и сбережения. Взаимосвязь «доход–потребление» и «доход–сбережения». Функция потребления. Функция сбережений. «Жизнь в долг». Основной психологический закон Кейнса. Средняя и предельная склонность к потреблению и сбережению.

Сущность инвестиций. Валовые и чистые инвестиции. Факторы, определяющие величину инвестиций. Функции инвестиций. Взаимосвязь сбережений, инвестиций и совокупного дохода. «Кейнсианский крест». Мультипликатор автономных расходов. Парадокс бережливости.

3.3. Деньги, кредит, банки. Кредитно-денежная политика

Сущность и функции денег. Эволюция форм денег. Структура денежной массы. Денежные агрегаты. Наличный и безналичный денежные обороты. Денежное обращение. Количество денег в обращении. Уравнение обмена. Денежная система. Денежный рынок. Процентная ставка. Предложение денег. Спрос на деньги. Равновесие на рынке денег. Денежные суррогаты. Равновесие на рынке благ и денег: модель *IS-LM*.

Сущность кредита. Ссудный капитал. Принципы кредитования. Функции кредита. Классификация форм кредита. Кредитный рынок. Спрос и предложение кредитных ресурсов. Функции и структура современной кредитно-денежной системы.

Банки и банковская система. Функции Центрального банка. Сущность, виды и принципы деятельности коммерческих банков. Операции коммерческих банков. Банковские счета. Баланс коммерческого банка. Дилемма «прибыльность–ликвидность». Банковские резервы. «Создание» кредитных денег коммерческими банками. Денежный мультипликатор. Специализированные кредитно-финансовые институты.

Цели и инструменты кредитно-денежной политики Центрального банка. Операции на открытом рынке. Учетно-процентная (дисконтная) политика. Регулирование нормы обязательных банковских резервов. Виды кредитно-денежной политики.

3.4. Государственные финансы и налогообложение. Бюджетно-налоговая политика

Сущность и функции финансов. Финансовая система государства и ее структура. Государственные финансы. Основное уравнение государственных доходов и расходов.

Понятие государственного бюджета. Бюджеты разных уровней, взаимодействие между ними. Внебюджетные фонды. Структура государственного бюджета. Профицит и дефицит государственного бюджета. Бюджетный дефицит: причины, виды, показатели, пути сокращения. Государственные займы. Государственные ценные бумаги. Государственный долг: понятие, виды, методы управления.

Налоги: понятие и функции. Принципы налогообложения. Налоговые теории равенства жертв и равенства выгоды. Элементы налоговой системы. Классификация налогов. Проблема перемещения налогов. Проблема уклонения от уплаты налогов. Выбор оптимальных налоговых ставок. Кривая Лаффера.

Бюджетно-налоговая политика: сущность, основные инструменты и виды. Дискреционная бюджетно-налоговая политика и «встроенные» стабилизаторы экономики. Мультипликаторы государственных расходов, налогов и сбалансированного бюджета.

3.5. Благосостояние и социальная политика

Социальная политика государства: сущность, основные направления и виды.

Благосостояние: экономический и социальный аспекты.

Политика в области распределения и перераспределения доходов. Сущность и виды доходов. Концепции справедливого распределения доходов: эгалитаристская, утилитаристская, роулсианская и рыночная. Функциональное и персональное распределение доходов. Причины и показатели степени неравенства в персональном распределении доходов. Сущность, критерии и показатели бедности. Прожиточный минимум.

Политика занятости. Безработица. Формы (типы) безработицы. Теории безработицы. Концепция естественной безработицы Фридмена. Закон Оукена. Социально-экономические последствия безработицы.

Социальная защита населения. Социальное обеспечение. Социальное страхование. Социальная реабилитация. Социальные гарантии. Показатели результативности социальной политики: уровень и качество жизни. Дилемма эффективности и справедливости при осуществлении социальной политики.

3.6. Макроэкономическая динамика и стабилизационная политика

Макроэкономическая динамика: общие подходы и определения.

Инфляция. Виды (типы) инфляции. Причины возникновения и факторы развития инфляции. Инфляция спроса и инфляция издержек. Номинальные и реальные цены. Эффект Фишера. Адаптивные и рациональные ожидания. Взаимосвязь инфляции и безработицы в краткосрочном и долгосрочном периодах. Кривая Филлипса. Социально-экономические последствия инфляции. Антиинфляционная политика.

Экономические циклы. Классификация экономических параметров, влияющих на уровень деловой активности. Тренд и циклические колебания реального ВВП. Фазы и виды экономических циклов. Макроэкономические теории конъюнктурных колебаний. Антициклическая политика.

Факторы, типы и показатели экономического роста. Производственная функция и экономический рост. Неоклассические и неокейнсианские модели экономического роста. Влияние темпа роста населения и научно-технического прогресса на экономический рост. Политика, стимулирующая экономический рост.

3.7. Мировая экономика и внешнеэкономическая политика

Определение мировой экономики. Международное разделение труда. Открытая и закрытая экономика. Международные экономические отношения.

Сущность международной торговли. Выгоды, получаемые от международной торговли. Теории международной торговли. Абсолютные и сравнительные преимущества. Внешнеторговая политика государства. Фритрейдерство и протекционизм. Тарифные и нетарифные ограничения.

Платежный баланс: сущность, структура и принципы составления. Взаимосвязь счетов платежного баланса. Изменение официальных валютных резервов иностранной валюты.

Международные валютные отношения. Национальные и мировая валютные системы. Валютный рынок. Валютный курс. Валютная котировка. Номинальный и реальный валютные курсы. Паритет покупательной способности. Системы фиксированных и плавающих валютных курсов. Золотой стандарт. Бреттон-Вудская валютная система. Ямайская валютная система. Конвертируемость валюты. Валютная политика.

Мировая экономическая интеграция: сущность, цели и формы. Европейский союз. Система международных организаций.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения: репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.); активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, практико-ориентированные задания, контрольная работа, творческое задание и проч.); интерактивные (кейс-задачи, деловые игры и др.).

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Экономическая теория» кафедрой подготовлено *Учебно-методическое пособие «Экономическая теория» для самостоятельной работы бакалавров по направлению «Менеджмент»*.

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 126 часов.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,1 x 90	9
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	1 x 15	15
3	Подготовка к практическим(семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-2,0	0,5 x 36	18
4	Подготовка к докладу с презентацией	1 работа	1,0-25,0	1,5 x 8	12
5	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (практико-ориентированного задания)	1 тема	0,3-2,0	1,5 x 10	15
6	Тестирование	1 тест по теме	0,1-0,5	0,5 x 10	5
Другие виды самостоятельной работы					
7	Подготовка контрольной работы (творческого задания)	1 задание	7	7 x 1	7
8	Подготовка к зачёту	1 зачёт	18	18 x 1	18
9	Подготовка к экзамену	1 экзамен	27	27 x 1	27
	Итого:			36+18=54 45+27=72	126

Формы контроля самостоятельной работы студентов: проверка на практическом (семинарском) занятии, проверка самостоятельного письменного домашнего задания, проверка контрольной работы, зачёт(тест, практико-ориентированное задание) и экзамен (тест, практико-ориентированное задание).

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, кейс-задача, деловая игра, контрольная работа, творческое задание, тест.

№ n/n	Раздел, тема	Шифр компе- тенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1.	Раздел 1. ОБЩАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ			
2.	Тема 1.1. Экономическая теория как наука. Проблема экономического выбора	ОК-3	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - функции, направления и структуру экономической теории; - сущность фундаментальной экономической проблемы и пути ее решения; - основные этапы развития экономической теории; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы и средства познания экономической действительности для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; - анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками целостного подхода к анализу экономических проблем; 	Доклад с презентацией, кейс-задача, опрос
3.	Тема 1.2. Сущность и типы экономических систем. Отношения собственности	ОК-3	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности различных типов экономических систем; - элементы экономических систем; - виды отношений собственности и формы собственности; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять способы координации выбора в разных экономических системах; - анализировать изменения, происходящие в развитии экономических систем и отношений собственности; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методологией экономического исследования; 	Доклад с презентацией, тест, опрос
4.	Тема 1.3. Общая характеристика рыночной системы хозяйствования	ОК-3	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы и закономерности развития рыночной экономической системы; - виды рынков, рыночных структур и их особенности; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ рынка, используя экономические модели; - выявлять преимущества и недостатки рынков, а также случаи несостоятельности рынка; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методологией экономического исследования; 	Доклад с презентацией, тест, опрос
5.	Раздел 2. МИКРО-			

ЭКОНОМИКА				
6.	Тема 2.1. Спрос и предложение. Формирование рыночной цены	ПК-9	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, категории, модели и инструменты микроэкономического анализа; - основы построения, расчёта и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне; - особенности формирования спроса и предложения на рынке благ; - модели микроэкономического равновесия; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - определять ситуацию равновесия на рынке благ; - анализировать факторы, влияющие на установление равновесной цены на рынке; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения равновесной (рыночной) цены; - навыками построения кривых спроса и предложения; 	Опрос, практико-ориентированное задание
7.	Тема 2.2. Теория потребительского поведения	ПК-9	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - рациональное поведение потребителей в рамках количественно и сравнительной теории полезности; - формирование потребительского излишка; - действие эффекта дохода и эффекта замещения на поведение покупателя; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - определять ситуацию рационального поведения покупателей на рынке; - анализировать влияние различных факторов на изменение поведения потребителей; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками построения кривых безразличия и бюджетных линий; - методами определения условия равновесия потребителей; 	Практико-ориентированное задание, тест
8.	Тема 2.3. Производство экономических благ. Выручка, издержки и прибыль предприятия	ПК-9	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, функции и виды предприятий; - производственный выбор в краткосрочном и долгосрочном периодах; - основные показатели деятельности предприятия; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать показатели издержек, выручки и прибыли предприятия; - строить кривые равного выпуска и равных издержек; - использовать экономический инструментальный для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации); <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками расчета основных показателей деятельности предприятия в разных временных периодах; 	Опрос, практико-ориентированное задание
9.	Тема 2.4. Поведение предприятия в условиях различных рыночных структур	ПК-9	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сравнительную характеристику типов рыночных структур; - механизмы функционирования рынков совершенной и несовершенной конкуренции; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - определять равновесие предприятия в усло- 	Кейс-задача, деловая игра, практико-ориентированное задание

			<p>виях конкурентных рынков;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять равновесие предприятия в условиях монополии и олигополии; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками расчета цены и объема производства, способствующих максимизации прибыли в условиях разных рыночных структур; 	
10.	Тема 2.5. Рынки факторов производства	ПК-9	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности рынков факторов производства; - механизмы функционирования рынков факторов производства; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - определять ситуацию равновесия на рынках факторов производства; - рассчитывать равновесную цену на рынках факторов производства; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения наиболее эффективных ситуаций функционирования рынков факторов производства; 	Доклад с презентацией, опрос
11.	Раздел 3. МАКРО-ЭКОНОМИКА			
12.	Тема 3.1. Национальная экономика: цели и результаты развития	ОК-3	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - цели и виды макроэкономической политики; - основы построения системы национальных счетов; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать показатели совокупного выпуска и дохода; 	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, тест
13.	Тема 3.2. Макроэкономическое равновесие. Потребление, сбережения и инвестиции	ОК-3	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - модели макроравновесия на рынке благ; - теории потребления; - сущность и виды сбережений и инвестиций, их взаимосвязь; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - определять ситуацию макроравновесия на рынке благ; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками расчёта величины потребления, сбережений и инвестиций; 	Практико-ориентированное задание, тест
14.	Тема 3.3. Деньги, кредит, банки. Кредитно-денежная политика	ПК-9	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - модель равновесия на рынке денег; - модель равновесия на рынке благ и денег; - сущность и виды денег; - сущность и виды кредита; - виды и инструменты денежно-кредитной политики государства; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - определять ситуацию равновесия на рынке денег; - определять ситуацию равновесия на рынке благ и денег; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения количества денег в обращении; 	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, тест
15.	Тема 3.4. Государственные финансы и налогообложение. Бюджетно-налоговая политика	ПК-9	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру государственных финансов; - сущность и виды налогов; - принципы налогообложения субъектов экономики; - виды и инструменты бюджетно-налоговой политики государства; <p><i>Уметь:</i></p>	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, тест

			<ul style="list-style-type: none"> - определять величину средней и предельной налоговых ставок; <i>Владеть:</i> - навыками определения сальдо государственного бюджета; 	
16.	Тема 3.5. Благополучие и социальная политика	ПК-9	<ul style="list-style-type: none"> <i>Знать:</i> - сущность и показатели благополучия населения; - сущность, виды и последствия безработицы; - виды и инструменты социальной политики государства; - особенности политики занятости государства; - особенности политики распределения и перераспределения доходов; <i>Уметь:</i> - определять показатели неравенства в распределении доходов; <i>Владеть:</i> - навыками определения уровня безработицы в стране; 	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, тест
17.	Тема 3.6. Макроэкономическая динамика и стабилизационная политика	ОК-3	<ul style="list-style-type: none"> <i>Знать:</i> - сущность, виды и последствия инфляции; - виды и инструменты антиинфляционной политики государства; - факторы, типы и показатели экономического роста; - особенности политики государства, стимулирующей экономический рост; <i>Уметь:</i> - рассчитывать уровень инфляции; - рассчитывать показатели экономического роста; <i>Владеть:</i> - навыками анализа экономической ситуации в стране; 	Деловая игра, практико-ориентированное задание, тест
18.	Тема 3.7. Мировая экономика и внешнеэкономическая политика	ОК-3	<ul style="list-style-type: none"> <i>Знать:</i> - теории международной торговли; - виды и инструменты внешнеторговой политики; - сущность и системы валютных курсов; - особенности национальной и мировой валютных систем; - сущность, цели и формы мировой экономической интеграции; <i>Уметь:</i> - определять ситуацию преимущества в торговле между странами; <i>Владеть:</i> - навыками расчета величины валютного курса; 	Кейс-задача, практико-ориентированное задание, тест
19.	Выполнение контрольной работы № 1	ОК-3, ПК-9	<ul style="list-style-type: none"> <i>Знать:</i> - базовые микроэкономические понятия; - основные законы развития экономики; <i>Уметь:</i> - использовать базовые экономические знания для получения необходимой информации; - использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации); <i>Владеть:</i> - навыками анализа поведения различных субъектов экономики. 	Контрольная работа (практико-ориентированное задание)

20.	Выполнение контрольной работы № 2	ОК-3, ПК-9	<i>Знать:</i> - базовые макроэкономические понятия; - основные законы развития экономики; <i>Уметь:</i> - использовать базовые экономические знания для получения необходимой информации; <i>Владеть:</i> - навыками анализа поведения различных субъектов экономики	Контрольная работа (практико-ориентированное задание)
21.	Подготовка и защита контрольной работы (творческого задания)	ОК-3, ПК-9	<i>Знать:</i> - базовые микро- и макроэкономические понятия; - основные законы развития экономики; <i>Уметь:</i> - использовать базовые экономические знания для получения необходимой информации; - использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации); <i>Владеть:</i> - навыками анализа поведения различных субъектов экономики.	Контрольная работа (творческое задание)

Методическое обеспечение текущего контроля

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится в течение курса освоения дисциплины по темам 1.1-1.3, 2.1, 2.3, 2.5.	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний и умений студентов
Доклад с презентацией (очная форма обучения)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по темам 1.1, 1.2, 1.3, 2.5, 3.1, 3.3-3.6.	КОС-темы докладов	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по темам 2.1-2.4, 3.1-3.7 в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.	КОС-комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов
Кейс-задача (очная форма обучения)	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Предлагаются задания по темам 1.1, 2.4, 3.7.	КОС-комплект кейс-задач	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Деловая игра (очная форма обу-	Совместная деятельность студентов и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения	Предлагаются темы (проблемы) для деловых	КОС-комплект деловых	Оценивание знаний, умений и владений

чения)	учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	вых игр, их концепции, роли и ожидаемые результаты по темам 2.4, 3.6.	игр	ний студентов
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Предлагаются тестовые задания по темам 1.2, 1.3, 2.2, 3.1-3.7.	КОС – комплект тестовых заданий	Оценивание знаний и умений студентов
Контрольная работа (творческое задание) (очная форма обучения)	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Предлагаются задания, предполагающие проверку знаний, умений и владений по дисциплине в целом.	КОС – темы заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме *зачета и экзамена*. Билет на зачет включает в себя: тест и практико-ориентированное задание. Билет на экзамен включает в себя: тест и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного-средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Зачёт:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 30 вопросов.	КОС - тестовые задания.	Оценивание уровня знаний и умений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС- Комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов
Экзамен:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 30 вопросов.	КОС - тестовые задания.	Оценивание уровня знаний и умений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изу-	КОС- Комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов

		ченным темам в виде практических ситуаций.		
--	--	--	--	--

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации</i>
ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - функции, направления и структуру экономической теории; - сущность фундаментальной экономической проблемы и пути ее решения; - основные этапы развития экономической теории; - особенности различных типов экономических систем; - элементы экономических систем; - виды отношений собственности и формы собственности; - теоретические основы и закономерности развития рыночной экономической системы; - виды рынков, рыночных структур и их особенности; - цели и виды макроэкономической политики; - основы построения системы национальных счетов; - модели макроравновесия на рынке благ; - теории потребления; - сущность и виды сбережений и инвестиций, их взаимосвязь; - сущность, виды и последствия инфляции; - виды и инструменты антиинфляционной политики государства; - факторы, типы и показатели экономического роста; - особенности политики государства, стимулирующей экономический рост; - теории международной торговли; - виды и инструменты внешнеторговой политики; - сущность и системы валютных курсов; - особенности национальной и мировой валютных систем; - сущность, цели и формы мировой экономической интеграции; - базовые микро- и макроэкономические понятия; - основные законы развития экономики; 	Опрос, доклад с презентацией, деловая игра, практико-ориентированное задание, кейс-задача, тест, контрольная работа	Тест
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - применять методы и средства познания экономической действительности для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; - анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты; - выявлять способы координации выбора в разных экономических системах; - анализировать изменения, происходящие в развитии экономических систем и отношений собственности; 	Опрос, доклад с презентацией, деловая игра, практико-ориентированное задание, кейс-	Практико-ориентированное задание

		<ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ рынка, используя экономические модели; - выявлять преимущества и недостатки рынков, а также случаи несостоятельности рынка; - рассчитывать показатели совокупного выпуска и дохода; - определять ситуацию макроравновесия на рынке благ; - рассчитывать уровень инфляции; - рассчитывать показатели экономического роста; - определять ситуацию преимущества в торговле между странами; - использовать базовые экономические знания для получения необходимой информации; 	задача, тест, контрольная работа	
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками целостного подхода к анализу экономических проблем; - методологией экономического исследования; - навыками расчёта величины потребления, сбережений и инвестиций; - навыками анализа экономической ситуации в стране; - навыками расчета величины валютного курса; 	Деловая игра, практико-ориентированное задание, кейс-задача, контрольная работа	
ПК-9 - способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономиче-	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, категории, модели и инструменты микроэкономического анализа; - основы построения, расчёта и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне; - особенности формирования спроса и предложения на рынке благ; - модели микроэкономического равновесия; - рациональное поведение потребителей в рамках количественно и сравнительной теории полезности; - формирование потребительского излишка; - действие эффекта дохода и эффекта замещения на поведение покупателя; - сущность, функции и виды предприятий; - производственный выбор в краткосрочном и долгосрочном периодах; - основные показатели деятельности предприятия; - сравнительную характеристику типов рыночных структур; - механизмы функционирования рынков совершенной и несовершенной конкуренции; - особенности рынков факторов производства; - механизмы функционирования рынков факторов производства; - модель равновесия на рынке денег; - модель равновесия на рынке благ и денег; - сущность и виды денег; - сущность и виды кредита; - виды и инструменты денежно-кредитной политики государства; - структуру государственных финансов; - сущность и виды налогов; - принципы налогообложения субъектов экономики; - виды и инструменты бюджетно-налоговой по- 	Опрос, доклад с презентацией, деловая игра, практико-ориентированное задание, кейс-задача, тест, контрольная работа	Тест

ских основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли		<p>литики государства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и показатели благосостояния населения; - сущность, виды и последствия безработицы; - виды и инструменты социальной политики государства; - особенности политики занятости государства; - особенности политики распределения и перераспределения доходов; 		
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - определять ситуацию равновесия на рынке благ; - анализировать факторы, влияющие на установление равновесной цены на рынке; - определять ситуацию рационального поведения покупателей на рынке; - анализировать влияние различных факторов на изменение поведения потребителей; - рассчитывать показатели издержек, выручки и прибыли предприятия; - строить кривые равного выпуска и равных издержек; - использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации); - определять равновесие предприятия в условиях конкурентных рынков; - определять равновесие предприятия в условиях монополии и олигополии; - определять ситуацию равновесия на рынках факторов производства; - рассчитывать равновесную цену на рынках факторов производства; - определять ситуацию равновесия на рынке денег; - определять ситуацию равновесия на рынке благ и денег; - определять величину средней и предельной налоговых ставок; - определять показатели неравенства в распределении доходов; - использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации); 	Опрос, доклад с презентацией, деловая игра, практико-ориентированное задание, кейс-задача, тест, контрольная работа	Практико-ориентированное задание
<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками определения равновесной (рыночной) цены; - навыками построения кривых спроса и предложения; - навыками построения кривых безразличия и бюджетных линий; - методами определения условия равновесия потребителей; - навыками расчета основных показателей деятельности предприятия в разных временных периодах; - навыками расчета цены и объема производства, способствующих максимизации прибыли в условиях разных рыночных структур; - навыками определения наиболее эффективных ситуаций функционирования рынков факторов производства; - навыками определения количества денег в обращении; - навыками определения сальдо государственно- 	Деловая игра, практико-ориентированное задание, кейс-задача, контрольная работа		

		го бюджета; - навыками определения уровня безработицы в стране; - навыками анализа поведения различных субъектов экономики.		
--	--	---	--	--

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Мочалова Л. А., Комарова О. Г.</i> Микроэкономика: учебное пособие. Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2013. 150 с.	80
2	<i>Мочалова Л. А., Комарова О. Г.</i> Микроэкономика: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 080100 «Экономика». Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2013. – 89 с.	40
3	<i>Мочалова Л. А.</i> Макроэкономика: учебник (гриф УМО). – Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2015. – 206 с.	200
4	<i>Мочалова Л. А.</i> Макроэкономика: сборник задач. – 2-е изд., исправ. и доп. – Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2015. – 192 с.	200
5	<i>Мочалова Л. А., Комарова О. Г.</i> Экономическая теория: учебное пособие. Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2014. 218 с.	80
6	<i>Экономическая теория</i> [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ А.И. Балашов [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 527 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21012 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл.ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Мочалова Л. А., Комарова О. Г.</i> Экономическая теория: учебное пособие для самостоятельной работы студентов. Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2012. 141 с.	78
2	<i>Курс экономической теории: учебник / под ред. М. Н. Чепурина, Е. А. Киселёвой.</i> – 6-е изд., испр., доп. и перераб. – Киров: АСА, 2009. – 848 с.	75
3	<i>Станковская И. К., Стрелец И. А.</i> Экономическая теория: учебник. 4-е изд. М.: Эксмо, 2009. – 480 с.	5
4	<i>Экономическая теория</i> (микроэкономика и макроэкономика) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.В. Абонеева [и др.].—Электрон.текстовые данные.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, АГРУС, 2012.— 427 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47391 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл.ресурс
5	<i>Максимова В.Ф.</i> Микроэкономика [Электронный ресурс]: учебник/ Максимова В.Ф.— Электрон.текстовые данные. - М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. - 496 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17025 .- ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл.ресурс
6	<i>Агапова Т.А.</i> Макроэкономика[Электронный ресурс]: учебник/ Агапова Т.А., Серёгина С.Ф.— Электрон.текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013.— 560 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17022 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл.ресурс

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Официальный сайт Банка России <http://www.cbr.ru>

Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации
<http://www.economy.gov.ru>

Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
<http://www.gks.ru>

Официальный сайт Института комплексных стратегических исследований
<http://www.icss.ac.ru>

Интернет-портал Правительства РФ <http://government.ru>

Официальный сайт Президента России <http://www.kremlin.ru>

Научная электронная библиотека eLIBRARY <http://elibrary.ru>

Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»
<http://ecsocman.hse.ru>

Образовательно-справочный сайт по экономике <http://www.economicus.ru>

Всероссийский ежемесячный журнал «Вопросы экономики» <http://www.vopreco.ru>

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. Fine Reader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «Консультант Плюс»

Официальная статистика (раздел официального сайта Федеральной службы государственной статисти-

ки): http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/#

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека : <https://elibrary.ru>

13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

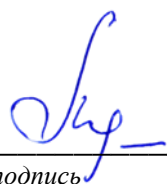
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Одобрено на заседании кафедры экономики и менеджмента. Протокол от «18» марта 2021 № 9.

Заведующий кафедрой


_____ *подпись*

Мочалова Л.А.
И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.11 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Дроздова И.В., доцент, к.э.н.

Одобрена на заседании кафедры

Экономики и менеджмента

(название кафедры)

Зав. кафедрой

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 19.03.2020

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического
факультета

(название факультета)

Председатель

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

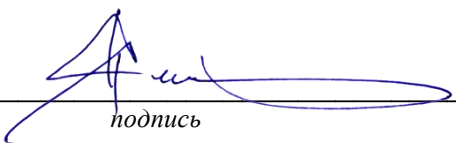
Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

Рабочая программа дисциплины Б1.Б.11 «Экономика организации (предприятия)» согласована с выпускающей кафедрой Стратегического и производственного менеджмента.

Зав. кафедрой СПМ



А.Н. Сёмин

Аннотация рабочей программы дисциплины «Экономика организации (предприятия)»

Трудоемкость дисциплины: 7 з. е., 252 часа.

Цель дисциплины: формирование у студентов системы представлений об основных аспектах экономической и управленческой деятельности предприятия; получение необходимых экономических знаний для: рационального планирования и эффективного использования ресурсов организации; изучения методов экономического анализа; освоения методики расчета важнейших экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Экономика организации (предприятия)» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки *38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».*

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общекультурные

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- принципы формирования и перечень отчетности предприятия для обеспечения сбора и анализа исходных данных, необходимых для экономических расчетов и организации предпринимательской деятельности;

- элементы системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- основы организации экономических, производственных и управленческих процессов, обеспечивающих эффективность различных направлений деятельности хозяйствующих субъектов;

- критерии экономической эффективности основных направлений деятельности хозяйствующего субъекта: ресурсного обеспечения и использования, финансирования, управления затратами и результатами, реализации продукции, инвестирования;

Уметь:

- применять понятийно - категорийный аппарат в сфере экономики организации, знания основных закономерностей эффективного развития социально-экономических систем в своей профессиональной деятельности;

- оценивать определенные сферы экономической и социально-экономической деятельности организаций с целью обоснованного выбора рациональных решений, направленных на повышение эффективности хозяйствующих субъектов;

- оценивать эффективность реализации мероприятий в сферах: ресурсного обеспечения и использования, финансирования, управления затратами и результатами, реализации продукции, инвестирования;

Владеть:

- навыками системного подхода к обеспечению подготовки данных, необходимых для расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- типовыми методиками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- навыками экономического обоснования управленческих решений с учётом принципов рационального и эффективного осуществления предпринимательской деятельности.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	7
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
6 Образовательные технологии	12
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	13
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	22
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	23
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	23
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	24
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	24

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Экономика организации (предприятия)» является формирование у студентов системы представлений об основных аспектах экономической и управленческой деятельности предприятия; получение необходимых экономических знаний для: рационального планирования и эффективного использования ресурсов организации; изучения методов экономического анализа; освоения методики расчета важнейших экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- ознакомление с понятийно - категорийным аппаратом, и принципами, позволяющими понять сущность обеспечения эффективной экономической деятельности хозяйствующего субъекта в условиях рынка;
- рассмотрение системы социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организации и методов их оценки;
- изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей предпринимательскую деятельность предприятий;
- анализ современных социально-экономических проблем хозяйствующих субъектов и выбор направлений повышения эффективности их деятельности, рационального привлечения и использования ресурсов предприятия.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Экономика организации (предприятия)» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурных

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none">- принципы формирования и перечень отчетности предприятия для обеспечения сбора и анализа исходных данных, необходимых для экономических расчетов и организации предпринимательской деятельности;- элементы системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;- основы организации экономических, производственных и управленческих процессов, обеспечивающих эффективность различных направлений деятельности хозяйствующих субъектов;- нормативно-правовую базу, регламентирующую предпринимательскую деятельность хозяйствующих субъектов;- критерии экономической эффективности основных направлений деятельности хозяйствующего субъекта: ресурсного обеспечения и использования, финансирования, управления затратами и результатами, реа-

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
			лизации продукции, инвестирования;
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно - категорийный аппарат в сфере экономики организации, знания основных закономерностей эффективного развития социально- экономических систем в своей профессиональной деятельности; - оценивать определенные сферы экономической и социально-экономической деятельности организаций с целью обоснованного выбора рациональных решений, направленных на повышение эффективности хозяйствующих субъектов; - оценивать эффективность реализации мероприятий в сферах: ресурсного обеспечения и использования, финансирования, управления затратами и результатами, реализации продукции, инвестирования;
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками системного подхода к обеспечению подготовки данных, необходимых для расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - типовыми методиками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - навыками экономического обоснования управленческих решений с учётом принципов рационального и эффективного осуществления предпринимательской деятельности

В результате освоения дисциплины «Экономика организации (предприятия)» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - принципы формирования и перечень отчетности предприятия для обеспечения сбора и анализа исходных данных, необходимых для экономических расчетов и организации предпринимательской деятельности; - элементы системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - основы организации экономических, производственных и управленческих процессов, обеспечивающих эффективность различных направлений деятельности хозяйствующих субъектов; - нормативно-правовую базу, регламентирующую предпринимательскую деятельность хозяйствующих субъектов; - критерии экономической эффективности основных направлений деятельности хозяйствующего субъекта: ресурсного обеспечения и использования, финансирования, управления затратами и результатами, реализации продукции, инвестирования;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно - категорийный аппарат в сфере экономики организации, знания основных закономерностей эффективного развития социаль-

	<p>но- экономических систем в своей профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать определенные сферы экономической и социально-экономической деятельности организаций с целью обоснованного выбора рациональных решений, направленных на повышение эффективности хозяйствующих субъектов; - оценивать эффективность реализации мероприятий в сферах: ресурсного обеспечения и использования, финансирования, управления затратами и результатами, реализации продукции, инвестирования;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками системного подхода к обеспечению подготовки данных, необходимых для расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - типовыми методиками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - навыками экономического обоснования управленческих решений с учётом принципов рационального и эффективного осуществления предпринимательской деятельности

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Экономика организации (предприятия)» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
7	252	48	48		129		+27		+

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов **очной** формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1.	Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИЯ (ПРЕДПРИЯТИЕ) КАК СУБЪЕКТ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ	8	6		16		
2.	Тема 1.1. Организационные основы осуществления предпринимательской деятельности в форме юридического лица.	3	-		6	ОК-3	Тест
3.	Тема 1.2. Формы организации производственно-хозяйственной деятельности.	3	4		5	ОК-3	Опрос
4.	Тема 1.3. Государственное регулирование деятельности предприятий.	2	2		5	ОК-3	Дискуссия, доклад с презентацией
5.	Раздел 2. РЕСУРСЫ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ).	16	18		20		
6.	Тема 2.1. Капитал и имущество предприятия.	4	4		4	ОК-3	Опрос
7.	Тема 2.2. Внеоборотные активы предприятия.	4	4		6	ОК-3	Практико-ориентированное задание
8.	Тема 2.3. Оборотные активы предприятия.	4	6		4	ОК-3	Практико-ориентированное задание
9.	Тема 2.4. Персонал предприятия.	4	4		6	ОК-3	Практико-ориентированное задание
10.	Раздел 3. ФОРМИРОВАНИЕ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ И ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ.	10	12		24		
11.	3.1. Стоимость, издержки и	3	4		8	ОК-3	Практико-

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
	себестоимость продукции.						ориентированное задание
12.	3.2. Ценообразование на продукцию предприятия.	4	4		8	ОК-3	Тест
13.	3.3. Прибыль предприятия.	3	4		8	ОК-3	Практико-ориентированное задание
14.	Раздел 4. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА НА ПРЕДПРИЯТИИ.	4	-		10		
15.	4.1. Принципы пространственной и временной организации производства	2	-		5	ОК-3	Тест
16.	4.2 Планирование как функция управления организацией (предприятием).	2	-		5	ОК-3	Тест
17.	Раздел 5. ИНВЕСТИЦИОННАЯ, ИННОВАЦИОННАЯ И АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ).	10	12		21		
18.	Тема 5.1. Сущность инвестиционной деятельности предприятия.	4	6		6	ОК-3	Практико-ориентированное задание,
19.	Тема 5.2. Основы инновационной деятельности предприятия	3	2		5	ОК-3	Тест, дискуссия
20.	Тема 5.3. Показатели финансового состояния и финансовой устойчивости предприятия.	3	4		10	ОК-3	Практико-ориентированное задание, тест
21.	Подготовка и защита курсовой работы				38	ОК-3	Подготовка и защита курсовой работы
22.	Подготовка к экзамену				27	ОК-3	Экзамен (тест, практико-ориентированное задание)
	ИТОГО	48	48		129+27=156		

5.2 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИЯ (ПРЕДПРИЯТИЕ) КАК СУБЪЕКТ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ

Тема 1.1. Организационные основы осуществления предпринимательской деятельности в форме юридического лица.

Экономика организации (предприятия) как наука. Субъекты и объекты хозяйствования в условиях рынка. Основные проблемы и задачи экономики организации. Понятийно - категорийный аппарат экономики организации (предприятия). Предприятие как субъект хозяйственной деятельности. Коммерческие и некоммерческие организации. Организационно-правовые формы предприятий. Признаки предприятия в условиях рынка. Предпринимательская деятельность как основа хозяйствования. Виды предпринимательской деятельности. Особенности и условия эффективности производственного, коммерческого и финансового предпринимательства.

Тема 1.2. Формы организации производственно-хозяйственной деятельности.

Закономерности и принципы размещения предприятий. Отраслевая специализация предприятий. Концентрация, специализация, кооперирование и комбинирование как формы организации производственно-хозяйственной деятельности: особенности, признаки, условия реализации, преимущества и недостатки. Организация как система.

Тема 1.3. Государственное регулирование деятельности предприятий

Экономические функции государства. Этапы становления государственного регулирования экономики в России. Законодательная база государственного регулирования хозяйственной деятельности предприятий. Цели антимонопольного регулирования и поддержки конкурентной среды. Регулирование деятельности естественных монополий. Налоговая система: влияние налоговой системы на экономическое развитие. Основные элементы налоговой системы. Особенности таможенно - тарифного регулирования. Бюджетная система. Монетарное регулирование экономики: направления денежно-кредитной политики; инструменты кредитно-денежной политики ЦБ РФ. Регулирование деятельности коммерческих банков. Государственное регулирование инвестиционной и инновационной деятельности: формы, направления поддержки. Цели и ресурсы государственного регулирования и поддержки социальной сферы. Органы государственного контроля и правового регулирования деятельности предприятий в РФ.

Раздел 2. РЕСУРСЫ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Тема 2.1. Капитал и имущество предприятия.

Предприятие как имущественный комплекс. Состав и структура имущества предприятия. Источники формирования и налогообложение имущества. Имущественная ответственность предприятий.

Тема 2.2. Внеоборотные активы предприятия.

Экономическая сущность, признаки, состав внеоборотных активов. Основные производственные фонды: экономическая сущность, состав, принципы классификации, структура. Учет и оценка основных фондов. Износ и амортизация: порядок и методы начисления. Показатели эффективности использования основных фондов. Долгосрочно арендуемые основные фонды: сущность, особенности, виды, преимущества лизинга. Нематериальные активы: экономическая сущность, принципы классификации, состав, особенности оценки использования.

Тема 2.3. Оборотные активы предприятия.

Экономическая сущность оборотного капитала. Производственная и расчетная функции оборотных активов. Состав, структура оборотных производственных фондов и

фондов обращения. Нормирование оборотных активов. Кругооборот, показатели оборачиваемости, эффективности использования оборотных активов. Источники финансирования оборотного капитала. Условия и пути повышения эффективности использования оборотных активов.

Тема 2.4. Персонал предприятия.

Роль трудовых ресурсов в производственно- хозяйственной деятельности предприятий. Принципы классификации персонала предприятия. Методы определения численности и структуры персонала. Производительность труда: показатели, измерители, резервы роста. Заработная плата как экономическая категория. Тарифная система и ее элементы. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе. Бестарифная система оплаты труда и ее элементы. Система оплаты труда по трудовому рейтингу. Состав средств предприятия, направленных на потребление.

Раздел 3. ФОРМИРОВАНИЕ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ И ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ.

Тема 3.1. Стоимость, издержки и себестоимость продукции.

Сущность понятий «стоимость», «издержки». Себестоимость – основной результат производственно-хозяйственной деятельности предприятия: экономическая сущность, проблемы формирования и снижения. Принципы классификации затрат на производство и реализацию продукции. Калькуляция себестоимости, модели и методы калькулирования. Виды продукции предприятия: валовая, товарная, реализованная. Смета затрат и ее элементы. Пути снижения себестоимости. Определение точки безубыточности и запаса финансовой прочности для обоснования выбора оптимальных показателей производства и реализации продукции.

Тема 3.2. Ценообразование на продукцию предприятия.

Цена как экономическая категория. Функции цен. Условия и виды рыночного ценообразования. Принципы классификации цен по видам. Виды договорных цен. Этапы ценообразования. Основные ценообразующие факторы. Ценовая политика и стратегия предприятия. Методы определения расчетной цены: сущность, условия, особенности применения, порядок расчета цены.

Тема 3.3. Прибыль предприятия.

Прибыль как основной результат финансовой деятельности предприятия. Виды прибыли. Экономическая прибыль и особенности налогообложения прибыли. Порядок расчета чистой прибыли. Распределение прибыли. Рентабельность производства, продукции, активов и продаж

Раздел 4. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА НА ПРЕДПРИЯТИИ.

Тема 4.1. Принципы пространственной и временной организации производства.

Производственный процесс, производственная структура, организация и планирование деятельности организации (предприятия). Виды производственных процессов. Принципы рациональной организации производства в пространстве и времени: пропорциональность, непрерывность, параллельность, ритмичность. Производственный цикл, виды его организации, оптимизации.

Тема 4.2. Планирование как функция управления организацией (предприятием).

Сущность планирования производства. Принципы и методы планирования в организации. Система планов организации (предприятия). Место, роль и содержание стратегического, перспективного, текущего, оперативного, бизнес – планирования, программ инновационного и инвестиционного развития в организации планирования деятельности предприятия.

Раздел 5. ИНВЕСТИЦИОННАЯ, ИННОВАЦИОННАЯ И АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ).

Тема 5.1. Сущность инвестиционной деятельности предприятия.

Экономическая сущность инвестиций. Виды инвестиций. Классификация инвестиций в реальные активы. Инвестиционный проект: понятие, содержание, участники, жизненный цикл. ТЭО проекта, его назначение, разделы. Эффективность инвестиционных проектов, принципы ее оценки. Показатели оценки коммерческой эффективности инвестиционных проектов.

Тема 5.2. Основы инновационной деятельности предприятия.

Понятия «инновации» и «инновационной деятельности», их сущность. Виды и типы инноваций. Измерение инновационной активности. Затраты на инновации. Общие условия и осуществления инновационной деятельности. Инновации как фактор конкурентоспособности. Методические основы разработки инновационных проектов и программ, условия их реализации.

Тема 5.3. Показатели финансового состояния и финансовой устойчивости предприятия.

Баланс предприятия. Состав и структура баланса. Формирование статей баланса. Отчетность предприятия. Система показателей оценки финансового состояния предприятия. Признаки кризиса организации. Пути улучшения финансового состояния предприятия.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения: репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.); активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, практико-ориентированные задания, курсовая работа и проч.); интерактивные (дискуссии и др.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Экономика организации (предприятия)» кафедрой подготовлено *Учебное пособие «Экономика организации (предприятия)» для самостоятельной и аудиторной работы студентов*, *«Методические указания для выполнения курсовой работы по дисциплине «Экономика организации (предприятия)» для студентов направления бакалавриата 38.03.02 – «Менеджмент» очного обучения.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО *очной* формы обучения составляет 129 ч.+27 ч. (экзамен)

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,5 x 48	24
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	3,5 x 12	42

3	Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)	1 тема	0,3-0,5	0,5 x 2	1
4	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-2,0	0,5 x 24	12
5	Подготовка к дискуссии	1 занятие	0,5-4,0	0,5 x 2	1
6	Подготовка к докладу с презентацией	1 работа	1,0-25,0	1 x 1	1
Другие виды самостоятельной работы					
7	Тестирование	1 тест по теме	0,1-1,5	0,5 x 6	3
8	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (практико-ориентированного задания)	1 тема	0,3-2,0	1 x 7	7
9	Подготовка курсовой работы	1 работа	38	1 x 38	38
10	Подготовка к экзамену	1 экзамен	27	1 x 27	27
	Итого:				129+27=156

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом (семинарском) занятии, защита курсовой работы, экзамен (тест, практико-ориентированное задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, тест, дискуссия.

№ п/п	Тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
				Очная форма
1.	Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИЯ (ПРЕДПРИЯТИЕ) КАК СУБЪЕКТ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ	ОК-3		
2.	Тема 1.1. Организационные основы осуществления предпринимательской деятельности в форме юридического лица.	ОК-3	<i>Знать:</i> - основы организации экономических, производственных и управленческих процессов, обеспечивающих эффективность различных направлений деятельности хозяйствующих субъектов; <i>Уметь:</i> - оценивать определенные	Тест

			<p>сферы экономической и социально-экономической деятельности организаций с целью обоснованного выбора рациональных решений, направленных на повышение эффективности хозяйствующих субъектов;</p> <p><i>Владеть:</i> - навыками экономического обоснования управленческих решений с учётом принципов рационального и эффективного осуществления предпринимательской деятельности</p>	
3.	Тема 1.2. Формы организации производственно-хозяйственной деятельности.	ОК-3	<p><i>Знать:</i> - принципы формирования и перечень отчетности предприятия для обеспечения сбора и анализа исходных данных, необходимых для экономических расчетов и организации предпринимательской деятельности;</p> <p><i>Уметь:</i> - применять понятийно - категоричный аппарат в сфере экономики организации, знания основных закономерностей эффективного развития социально-экономических систем в своей профессиональной деятельности;</p> <p><i>Владеть:</i> - навыками экономического обоснования управленческих решений с учётом принципов рационального и эффективного осуществления предпринимательской деятельности</p>	Опрос
4.	Тема 1.3. Государственное регулирование деятельности предприятий.	ОК-3	<p><i>Знать:</i> - нормативно-правовую базу, регламентирующую предпринимательскую деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p><i>Уметь:</i> - применять понятийно - категоричный аппарат в сфере экономики организации, знания основных закономерностей эффективного развития социально-экономических систем в своей профессиональной деятельности;</p> <p><i>Владеть:</i> - навыками системного подхода к обеспечению подготовки данных, необходимых для расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p>	Дискуссия, доклад с презентацией
5.	Раздел 2. РЕСУРСЫ ОРГАНИЗАЦИИ	ОК-3		

	(ПРЕДПРИЯТИЯ).			
6.	Тема 2.1. Капитал и имущество предприятия.	ОК-3	<p><i>Знать:</i> - принципы формирования и перечень отчетности предприятия для обеспечения сбора и анализа исходных данных, необходимых для экономических расчетов и организации предпринимательской деятельности;</p> <p><i>Уметь:</i> - оценивать эффективность реализации мероприятий в сферах: ресурсного обеспечения и использования, финансирования, управления затратами и результатами, реализации продукции, инвестирования;</p> <p><i>Владеть:</i> - навыками экономического обоснования управленческих решений с учётом принципов рационального и эффективного осуществления предпринимательской деятельности.</p>	Опрос
7.	Тема 2.2. Внеоборотные активы предприятия.	ОК-3	<p><i>Знать:</i> - элементы системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p><i>Уметь:</i> - оценивать определенные сферы экономической и социально-экономической деятельности организаций с целью обоснованного выбора рациональных решений, направленных на повышение эффективности хозяйствующих субъектов;</p> <p><i>Владеть:</i> - типовыми методиками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p>	Практико-ориентированное задание
8.	Тема 2.3.оборотные активы предприятия.	ОК-3	<p><i>Знать:</i> - элементы системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p><i>Уметь:</i> - оценивать определенные сферы экономической и социально-экономической деятельности организаций с целью обоснованного выбора рациональных решений, направленных на повышение эффективности хозяйствующих субъектов;</p> <p><i>Владеть:</i> - типовыми методиками расчета и анализа экономических и</p>	Практико-ориентированное задание

			социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	
9.	Тема 2.4. Персонал предприятия.	ОК-3	<p><i>Знать:</i> - элементы системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p><i>Уметь:</i> - оценивать определенные сферы экономической и социально-экономической деятельности организаций с целью обоснованного выбора рациональных решений, направленных на повышение эффективности хозяйствующих субъектов;</p> <p><i>Владеть:</i> - типовыми методиками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p>	Практико-ориентированное задание
10.	Раздел 3. ФОРМИРОВАНИЕ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ И ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ.	ОК-3		
11.	3.1. Стоимость, издержки и себестоимость продукции.	ОК-3	<p><i>Знать:</i> - принципы формирования и перечень отчетности предприятия для обеспечения сбора и анализа исходных данных, необходимых для экономических расчетов и организации предпринимательской деятельности;</p> <p><i>Уметь:</i> - оценивать определенные сферы экономической и социально-экономической деятельности организаций с целью обоснованного выбора рациональных решений, направленных на повышение эффективности хозяйствующих субъектов;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками экономического обоснования управленческих решений с учётом принципов рационального и эффективного осуществления предпринимательской деятельности.</p>	Практико-ориентированное задание
12.	3.2. Ценообразование на продукцию предприятия.	ОК-3	<p><i>Знать:</i> - принципы формирования и перечень отчетности предприятия для обеспечения сбора и анализа исходных данных, необходимых для экономических расчетов и организации предпринимательской деятельности;</p>	Тест

			<p><i>Уметь:</i> - оценивать определенные сферы экономической и социально-экономической деятельности организаций с целью обоснованного выбора рациональных решений, направленных на повышение эффективности хозяйствующих субъектов;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками экономического обоснования управленческих решений с учётом принципов рационального и эффективного осуществления предпринимательской деятельности.</p>	
13.	3.3. Прибыль предприятия.	ОК-3	<p><i>Знать:</i> - принципы формирования и перечень отчетности предприятия для обеспечения сбора и анализа исходных данных, необходимых для экономических расчетов и организации предпринимательской деятельности;</p> <p><i>Уметь:</i> оценивать эффективность реализации мероприятий в сферах: ресурсного обеспечения и использования, финансирования, управления затратами и результатами, реализации продукции, инвестирования;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками экономического обоснования управленческих решений с учётом принципов рационального и эффективного осуществления предпринимательской деятельности.</p>	Практико-ориентированное задание
14.	Раздел 4. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА НА ПРЕДПРИЯТИИ.	ОК-3		
15.	4.1. Принципы пространственной и временной организации производства	ОК-3	<p><i>Знать:</i> - основы организации экономических, производственных и управленческих процессов, обеспечивающих эффективность различных направлений деятельности хозяйствующих субъектов;</p> <p><i>Уметь:</i> - оценивать определенные сферы экономической и социально-экономической деятельности организаций с целью обоснованного выбора рациональных решений, направленных на повышение эффективности хозяйствующих субъектов;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками экономического обоснования управленческих решений с учётом принципов рационального и эффективного осуществления предпринимательской деятельности.</p>	Тест
16.	4.2 Планирование как функция управления	ОК-3	<p><i>Знать:</i> - основы организации экономических, производственных и</p>	Тест

	организацией (предприятием).		<p>управленческих процессов, обеспечивающих эффективность различных направлений деятельности хозяйствующих субъектов;</p> <p><i>Уметь:</i> - оценивать определенные сферы экономической и социально-экономической деятельности организаций с целью обоснованного выбора рациональных решений, направленных на повышение эффективности хозяйствующих субъектов;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками экономического обоснования управленческих решений с учётом принципов рационального и эффективного осуществления предпринимательской деятельности.</p>	
17.	Раздел 5. ИНВЕСТИЦИОННАЯ, ИННОВАЦИОННАЯ И АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ).	ОК-3		
18.	Тема 5.1. Сущность инвестиционной деятельности предприятия.	ОК-3	<p><i>Знать:</i> - критерии экономической эффективности основных направлений деятельности хозяйствующего субъекта: ресурсного обеспечения и использования, финансирования, управления затратами и результатами, реализации продукции, инвестирования;</p> <p><i>Уметь:</i> оценивать эффективность реализации мероприятий в сферах: ресурсного обеспечения и использования, финансирования, управления затратами и результатами, реализации продукции, инвестирования;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками экономического обоснования управленческих решений с учётом принципов рационального и эффективного осуществления предпринимательской деятельности.</p>	Практико-ориентированное задание,
19.	Тема 5.2. Основы инновационной деятельности предприятия	ОК-3	<p><i>Знать:</i> - критерии экономической эффективности основных направлений деятельности хозяйствующего субъекта: ресурсного обеспечения и использования, финансирования, управления затратами и результатами,</p>	Тест, дискуссия

			ми, реализации продукции, инвестирования; <i>Уметь:</i> оценивать определенные сферы экономической и социально-экономической деятельности организаций с целью обоснованного выбора рациональных решений, направленных на повышение эффективности хозяйствующих субъектов; <i>Владеть:</i> навыками экономического обоснования управленческих решений с учётом принципов рационального и эффективного осуществления предпринимательской деятельности.	
20.	Тема 5.3. Показатели финансового состояния и финансовой устойчивости предприятия.	ОК-3	<i>Знать:</i> - принципы формирования и перечень отчетности предприятия для обеспечения сбора и анализа исходных данных, необходимых для экономических расчетов и организации предпринимательской деятельности; <i>Уметь:</i> оценивать эффективность реализации мероприятий в сферах: ресурсного обеспечения и использования, финансирования, управления затратами и результатами, реализации продукции, инвестирования; <i>Владеть:</i> типовыми методиками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	Практико-ориентированное задание, тест

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос (очная форма обучения)	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится в течение курса освоения дисциплины для: - очной формы по изученным темам: 1.2, 2.1,	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Доклад с презентацией (очная форма обучения)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по теме 1.3	КОС-темы докладов	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-ориентированное за-	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить ре-	Предлагаются задания по темам в виде ре-	КОС-комплект заданий	Оценивание умений и владений

дание (очная форма обучения)	альную профессионально-ориентированную ситуацию	шения задач и реальных профессионально-ориентированных ситуаций: - для <i>очной</i> формы по темам: 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.3, 5.1, 5.3.		студентов
Дискуссия (очная форма обучения)	Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение, аргументировать собственную точку зрения.	Предлагается тема дискуссии по теме 1.3, 5.2	КОС-перечень дискуссионных тем	Оценивание знаний и умений студентов
Тест (очная форма обучения)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Предлагаются тестовые задания по темам: - для <i>очной</i> формы по темам: 1.1, 3.2, 4.1, 4.2, 5.2;	КОС - тестовые задания.	Оценивание уровня знаний студентов

Примечание. КОС - комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена. Билет на экзамен включает в себя: тест и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Курсовая работа	Форма контроля для демонстрации обучающимся умений работать с объектами изучения, критическими источниками, справочной и энциклопедической литературой, логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, обосновывать и строить априорную модель изучаемого объекта или процесса, создавать содержательную презентацию выполненной работы	Курсовая работа выполняется по рекомендуемым темам	КОС-перечень тем курсовых работ. Методические указания по выполнению курсовой работы	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Экзамен:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 10 вопросов.	КОС - тестовые задания. Предлагается 20	Оценивание уровня знаний студентов

			вариантов тестовых заданий.	
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций и решения задач.	КОС-Комплект заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации</i>
ОК-3: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - принципы формирования и перечень отчетности предприятия для обеспечения сбора и анализа исходных данных, необходимых для экономических расчетов и организации предпринимательской деятельности; - элементы системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - основы организации экономических, производственных и управленческих процессов, обеспечивающих эффективность различных направлений деятельности хозяйствующих субъектов; - нормативно-правовую базу, регламентирующую предпринимательскую деятельность хозяйствующих субъектов; - критерии экономической эффективности основных направлений деятельности хозяйствующего субъекта: ресурсного обеспечения и использования, финансирования, управления затратами и результатами, реализации продукции, инвестирования; 	Опрос, тест, практико-ориентированное задание, дискуссия, доклад с презентацией	Тест
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно - категорийный аппарат в сфере экономики организации, знания основных закономерностей эффективного развития социально-экономических систем в своей профессиональной деятельности; - оценивать определенные сферы экономической и социально-экономической деятельности организаций с целью обоснованного выбора рациональных решений, 	Опрос, тест, практико-ориентированное задание, дискуссия, доклад с	Практико-ориентированное задание

		направленных на повышение эффективности хозяйствующих субъектов; - оценивать эффективность реализации мероприятий в сферах: ресурсного обеспечения и использования, финансирования, управления затратами и результатами, реализации продукции, инвестирования;	презентацией	
	<i>владеть</i>	- навыками системного подхода к обеспечению подготовки данных, необходимых для расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - типовыми методиками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - навыками экономического обоснования управленческих решений с учётом принципов рационального и эффективного осуществления предпринимательской деятельности	Опрос, тест, практико-ориентированное задание, дискуссия, доклад с презентацией	Тест

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Коршунов В.В. Экономика организации: Учебник и практикум / Коршунов В.В. – М.- Юрайт, 2016, - 408с.	10
2	Экономика горного предприятия: учебник / под ред. В. Е. Стровского, С.В. Макаровой, В.Г. Жукова. Ек-г: Изд-во УГГУ, 2018. - 340 с.	90
3	Савицкая, Г. В. Экономический анализ: учебник / Г. В. Савицкая. - 14-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2017. - 649 с.	30
4	Стровский В. Е., Соколов А. С., Юркова Е. И. Расчет и распределение прибыли: методическое руководство по выполнению курсовой работы дисциплины «Экономика организации (предприятия)» для студентов направлений: 38.03.01 - «Экономика», 38.03.02 - «Менеджмент» всех форм обучения / В. Е. Стровский, Е. И. Юркова, А.С. Соколов. Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2015. – 27 с.	50
5	Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.М. Белый [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Русайнс, 2015. — 172 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49005 . — ЭБС «IPRbooks», по паролю;	Эл. ресурс
6	Савчук В.П. Диагностика предприятия. Поддержка управленческих решений [Электронный ресурс]/ Савчук В.П.— Электрон. текстовые данные. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015. — 175 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/37036 . — ЭБС «IPRbooks», по паролю;	Эл. ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Экономика предприятия: Тесты, задачи, ситуации [Текст]: учебное пособие / под ред. В. Я. Горфинкеля, Б. Н. Чернышева, 2009. - 335 с.	50
2	Чернова, М. В. Аудит и анализ при банкротстве: теория и практика: монография / М. В. Чернова. - Москва: ИНФРА-М, 2017. - 207 с.	10
3	Экономические, экологические и социальные проблемы горной промышленности Урала: сборник научных статей / Уральский государственный горный университет; под ред. Н. В. Гревцева, И. А. Коха. - Екатеринбург: УГГУ, 2017. - 155 с.	2
4	Майталь Ш. Экономика для менеджеров: Десять важных инструментов для руководителей [Текст]: Пер. с англ. / Майталь Ш., 1996. - 416 с.	10
5	Чайников В.В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Чайников, Д.Г. Лапин. — Электрон. текстовые данные. — М.: Российский новый университет, 2010. — 480 с. — 978-5-89789-051-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21343.html	Эл. ресурс
6	Ефимов О.Н. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Н. Ефимов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2014. — 732 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23085.html	Эл. ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2018);
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.09.2018);
3. Федеральный закон "О несостоятельности (банкротстве)" от 26.10.2002 N 127-ФЗ (последняя редакция).

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Интернет-ресурсы открытого доступа:

1. <http://www.intuit.ru/>
2. <http://www.edu.ru/>
3. <http://www.ecsocman.edu.ru>
4. <http://eup.ru/>
5. <http://www.aup.ru/>
6. Росстат – <http://www.gks.ru;>
7. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.

3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. Fine Reader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»

Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) <https://www.e-disclosure.ru/>

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

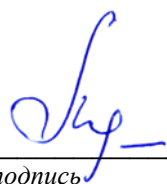
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Одобрено на заседании кафедры экономики и менеджмента. Протокол от «18» марта 2021 № 9.

Заведующий кафедрой


подпись

Мочалова Л.А.
И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методическому
комплексу _____ С.А. Упоров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.12 ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ И САМОРАЗВИТИЯ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Ветошкина Т.А., доцент, к.филос.н.

Одобрена на заседании кафедры

Рассмотрена методической комиссией

Управление персоналом

(название кафедры)

Инженерно-экономического факультета

(название факультета)

Зав. кафедрой

Ветошкин
(подпись)

Председатель

Мочалова
(подпись)

Ветошкина Т.А.

(Фамилия И.О.)

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 06.03.2020

(Дата)

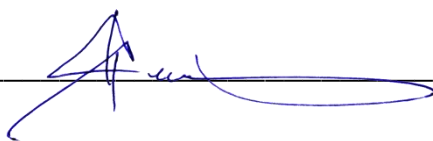
Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

**Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой
*Стратегического и производственного менеджмента***

Зав. кафедрой _____

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned over a horizontal line.

Сёмин А.Н.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Психология управления и саморазвития»

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 час.

Цель дисциплины: получение студентами теоретических знаний и практических умений и навыков по современным формам и методам управления поведением личности и группы для повышения эффективности деятельности организации, а также знаниями и навыками по самообразованию и саморазвитию.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Психология управления и саморазвития» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент»**.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общекультурные

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

общепрофессиональные

- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

профессиональные

в организационно-управленческой деятельности

- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде (ПК-2).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- сущность стратегии управления человеческими ресурсами;

- сущность управленческой деятельности;

- сущность управления индивидами и группами в организации;

- психологические основы деятельности руководителя;

- основы персонального менеджмента и саморазвития.

Уметь:

- самостоятельно на достаточно высоком уровне решать управленческие задачи;

-осуществлять самообразование и саморазвитие;

- планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществление мероприятий.

Владеть:

- навыками грамотного выстраивания межличностных отношений в коллективе;

- навыками управления индивидами и группами в организации;

- навыками участия в разработке стратегии управления человеческими ресурсами;

- навыками персонального менеджмента.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	7
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
6 Образовательные технологии	10
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
8 Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	11
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	15
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	16
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	16
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	17
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	17

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины "Психология управления и саморазвития" является получение студентами теоретических знаний и практических умений и навыков по современным формам и методам управления поведением личности и группы для повышения эффективности деятельности организации, а также знаниями и навыками по самоуправлению и саморазвитию.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- формирование представления о современном состоянии и тенденциях развития психологии управления и персонального менеджмента;
- получение знаний о психологических аспектах управления в организации;
- формирование умений самостоятельно и на достаточном уровне решать управленческие задачи, выявлять причины недостаточной эффективности управления, грамотно выстраивать межличностные отношения с персоналом;
- получение навыков управления поведением индивида самоуправления, саморазвития и самообразования.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач:

- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Психология управления и саморазвитие» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурные

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

общепрофессиональные

- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

профессиональные

в организационно-управленческой деятельности

- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде (ПК-2).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-6	<i>знать</i>	-основы персонального менеджмента и саморазвития;
		<i>уметь</i>	-осуществлять самообразование и саморазвитие;
		<i>владеть</i>	- навыками персонального менеджмента.

способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК-3	<i>знать</i>	-сущность стратегии управления человеческими ресурсами
		<i>уметь</i>	- планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществление мероприятий
		<i>владеть</i>	-навыками участия в разработке стратегии управления человеческими ресурсами
владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде	ПК-2	<i>знать</i>	-сущность управленческой деятельности; -сущность управления индивидами и группами в организации; -психологические основы деятельности руководителя;
		<i>уметь</i>	-самостоятельно на достаточно высоком уровне решать управленческие задачи;
		<i>владеть</i>	-навыками грамотного выстраивания межличностных отношений в коллективе; -навыками управления индивидами и группами в организации.

В результате освоения дисциплины «Психология управления и саморазвития» обучающийся должен:

Знать:	-сущность управленческой деятельности; -сущность стратегии управления человеческими ресурсами; -сущность управления индивидами и группами в организации; -психологические основы деятельности руководителя; -основы персонального менеджмента и саморазвития;
Уметь:	-самостоятельно на достаточно высоком уровне решать управленческие задачи; -осуществлять самообразование и саморазвитие; -планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществление мероприятий;
Владеть:	-навыками грамотного выстраивания межличностных отношений в коллективе; -навыками управления индивидами и группами в организации; -навыками участия в разработке стратегии управления человеческими ресурсами; -навыками персонального менеджмента.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Психология управления и саморазвития» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент»**.

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ
С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА
КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	36	36		54	18		-	

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕ-
МИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоя- тельная ра- бота	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1.	Психология управ- ления как наука	2	2		6	ПК-2	Опрос
Раздел 1. Личность и группа как объекты управления							
2.	Управленческая деятельность	2	2		7	ПК-2	Тест, прак- тико- ориентиро- ванное за- дание
3.	Личность в органи- зации	6	6		7	ПК-2	Тест, прак- тико- ориентиро- ванное за- дание
4.	Социально психо- логические аспекты деятельности ма- лых групп и кол- лективов	6	6		7	ОПК-3	Опрос, тест, прак- тико- ориентиро- ванное за- дание
5.	Управление кон- фликтами в органи- зации	6	6		7	ПК-2	Тест, прак- тико- ориентиро- ванное за- дание
Раздел 2. Субъекты управления							
6.	Социально- психологические основы деятельно- сти руководителя	6	6		7	ПК-2	Тест, прак- тико- ориентиро- ванное за- дание

7.	Психология принятия управленческих решений	4	4		6	ОПК-3	Тест, практико-ориентированное задание
8.	Личность как субъект самоуправления, самообразования и саморазвития	4	4		7	ОК-6, ПК-2	Опрос, практико-ориентированное задание
	Подготовка к зачету				18	ОК-6, ОПК-3, ПК-2	Зачет (теоретический вопрос, практико-ориентированное задание)
	ИТОГО	36	36		54+18=72		Зачёт

5.2 Содержание учебной дисциплины

1. Психология управления как наука

Психология управления как наука, её объект, предмет, содержание. Место психологии управления в системе наук и в структуре психологического знания. Из истории психологии управления. Основные понятия психологии управления, Управление, менеджмент, руководство. Объект и субъект управления. Управленческие отношения. Основные управленческие функции.

Раздел 1. Личность и группа как объекты управления

2. Управленческая деятельность

Понятие управленческого взаимодействия, его особенности. Макро- и микроуровень управленческого взаимодействия, и их характеристика. Сферы управленческого взаимодействия. Основные характеристики коллективного субъекта деятельности.

Совместная деятельность и управленческое взаимодействие. Особенности совместной деятельности. Согласованность как условие эффективности совместной деятельности. Самоорганизация- характеристика коллективного субъекта деятельности. Внутригрупповая ответственность и её особенности.

Стратегии взаимодействия в сфере управленческой деятельности. Средства реализации стратегий взаимодействия: поддержание, заражение, информирование, внушение. Убеждение, предъявление требований, приказ, принуждение. Психологические механизмы управленческого взаимодействия: идентификация, эмпатия, рефлексия, децентрализация, каузальная атрибуция, физиогномическая редукция, лидерство.

3. Личность в организации Особенности изучения личности в психологии управления. Сложность проявлений личности в системе управленческих отношений. Регуляция поведения и деятельности подчиненного. Роль организационных ценностей, традиций и ритуалов в регуляции поведения подчиненного.

Социальные, официальные и функциональные роли личности в системе управленческих отношений. Факторы, определяющие эффективность выполнения функциональных ролей. Официальные роли и ответственность личности. Проблемы интернализации официальных ролей.

Влияние профессиональных ролей на психологические особенности личности. Уровень притязаний личности и его влияние на эффективность трудовой деятельности. Зависимость уровня притязаний от возраста, пола, образования, социального проис-

хождения, социально-психологических характеристик.

Мотивация как фактор управления личностью. Мотивационный подход в зарубежной и отечественной психологии. Формы и средства стимулирования. Причины снижения мотивации. Психологические предпосылки обеспечения положительной мотивации. Классификация типов работников. Необходимость учета особенностей типов работников в деятельности руководителя.

4. Социально-психологические аспекты деятельности малых групп и коллективов

Понятие малой социальной группы. Малая группа и её виды. Структура и размер малой группы. Структура ролей. Закономерности и динамика малой группы. Стадии и уровни развития малой группы. Социальные нормы в организации, обычаи, традиции.

Коллектив и его основные признаки. Понятие команды. Осознание личности идентичности принадлежности как необходимые компоненты зарождения коллектива. Основные пути эффективной работы группы.

Социально-психологический климат, атмосфера. Показатели климата. Удовлетворенность трудом, факторы, влияющие на удовлетворенность трудом. Элементы климата. Факторы, влияющие на климат. Благоприятный климат. Социально-психологические особенности членов организации. Сплочённость, ее влияние на продуктивность деятельности. Совместимость, ее виды. Типы коммуникативного поведения. Критерии оценки совместимости и срабатываемости. Оптимизация социально-психического климата. Управление социально-психологическим климатом.

5. Управление конфликтами в организации

Влияние конфликтов на функционирование организации. Причины и последствия конфликтов для организации. Условия возникновения конфликтов. Структура конфликта. Динамика развития конфликта. Классификация конфликтов. Типы производственных конфликтов. Анализ конфликта. Стили конфликтного взаимодействия. Типы конфликтных личностей. Регулирование конфликта.

Способы и правила разрешения конфликта. Этапы разрешения конфликта. Приёмы снятия напряжения. Умение управлять конфликтом. Способы разрешения конфликтов: арбитраж и посредничество. Модель арбитража: преимущества и недостатки, условия применения. Модель посредничества. Начало работы посредника. Беседы со стороны конфликта. Подготовка к переговорам.

Начало переговоров. Обсуждение проблемы. Поведение посредника. Заключение соглашения. Трудности в работе посредника.

Раздел 2. Субъекты управления

6. Социально-психологические основы деятельности руководителя

6.1. Руководство и лидерство

Управление и руководство: соотношение и различия этих понятий.

Руководитель в современных условиях. Психологические особенности деятельности руководителя. Основные функции руководителя: планирование, организация, регулирование, принятие решений, мотивирование и контроль. Психологические особенности реализации управленческих функций. Сущность и виды контроля, объективные и субъективные предпосылки снижения эффективности контроля в управленческой деятельности.

Руководство и лидерство: общие черты и отличия этих понятий. Различные подходы к определению лидерства. Типы лидерства. Ситуации, способствующие выдвижению лидера. Требования к личности лидера. Руководитель и лидер: необходимость взаимодействия между ними.

Стили руководства и качество управления. Слагаемые стиля. Классификация сти-

лей руководства. Индивидуальный стиль управления. Эффективность различных стилей руководства. Проблема выбора стиля руководства. Сочетание стилей.

Власть как регулятор управленческой деятельности. Формы управленческого воздействия. Средства и приемы воздействия руководителя на подчиненных.

6.2 Личность руководителя.

Требования к личности руководителя в условиях современного управления. Основные профессионально-важные качества личности руководителя: политические, деловые и нравственно-психологические. Деловые качества руководителя и их составляющие: компетентность и организаторские способности.

Способности к управленческой деятельности. Состав управленческих способностей. Общие и специальные управленческие способности.

Эмоционально-волевая регуляция состояний в управленческой деятельности. Стрессоустойчивость как необходимое качество личности руководителя. Особенности самооценки руководителя и её влияние на индивидуальный стиль деятельности руководителя. Возможные искажения самооценки. Эффективность деятельности руководителя в зависимости от личностных качеств.

Авторитет руководителя как условие успешной управленческой деятельности. Формы авторитета: мораль, функциональный и формальный. Формирование авторитета, способы его поддержания и увеличения.

7. Психология принятия управленческих решений

Общая характеристика управленческих решений. Различные подходы к проблеме принятия решений в организациях. Классификация управленческих решений. Этапы выработки решений. Требования к управленческому решению. Психологические причины снижения эффективности управленческих решений.

Психологические особенности выработки коллективных и коллегиальных управленческих решений. Психологические методы оптимизации выработки решений.

Преимущества группового принятия решений. Методы организации групповой дискуссии. Модель поведения руководителя в процессе принятия решения

8. Личность как субъект самообразования и самоорганизации.

Сущность и содержание персонального менеджмента. Управление эмоциями и стрессами.

Постановка жизненных целей и планирование карьеры.

Технология самоменеджмента специалиста (руководителя).

Тайм-менеджмент и основные подходы к управлению временем;

Принципы и законы планирования времени. Организация системы планирования времени.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

-репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.);

-активные (работа с информационными ресурсами, практико-ориентированные задания и проч.).

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины "Психология управления и саморазвития" кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 72 часа.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					47
1	Повторение материала лекций	1 час	0,5-4,0	0,5 x 36= 36	18
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	1 x 7 = 7	7
3	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-2,0	1 x 18= 18	18
Другие виды самостоятельной работы					25
4	Тестирование	1 тест по теме	0,1-0,5	0,6 x 7=3	3
5	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (практико-ориентированное задание):	1 тема	0,3-2,0	2x 2= 4	4
6	Подготовка к зачету		18	18 x 1= 18	18
	Итого:				72

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, практико-ориентированное задание, тест.

№ п/п	Тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения		Оценочные средства
1	Психология управления как наука	ПК-2	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - сущность управленческой деятельности; - сущность управления индивидами и группами в организации; - психологические основы деятельности руководителя; 	Опрос

			<i>уметь</i>	- самостоятельно на достаточно высоком уровне решать управленческие задачи;	
2	Управленческая деятельность	ПК-2	<i>знать</i>	- сущность управленческой деятельности;	Тест, опрос
			<i>уметь</i>	- самостоятельно на достаточно высоком уровне решать управленческие задачи;	Практико-ориентированное задание
			<i>владеть</i>	- навыками управления индивидами и группами в организации;	Практико-ориентированное задание
3	Личность в организации	ПК-2	<i>знать</i>	- психологические основы деятельности руководителя;	Тест, опрос
			<i>уметь</i>	- самостоятельно на достаточно высоком уровне решать управленческие задачи;	Практико-ориентированное задание
			<i>владеть</i>	- навыками управления индивидами и группами в организации;	Практико-ориентированное задание
4	Социально психологические аспекты деятельности малых групп и коллективов	ОПК-3	<i>знать</i>	- сущность стратегии управления человеческими ресурсами	Тест, опрос
			<i>уметь</i>	- планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществление мероприятий	Практико-ориентированное задание
			<i>владеть</i>	- навыками участия в разработке стратегии управления человеческими ресурсами	Практико-ориентированное задание
5	Управление конфликтами в организации	ПК-2	<i>знать</i>	- сущность управления индивидами и группами в организации	Тест
			<i>уметь</i>	- самостоятельно на достаточно высоком уровне решать управленческие задачи;	Практико-ориентированное задание
			<i>владеть</i>	- навыками грамотного выстраивания межличностных отношений в коллективе;	Практико-ориентированное задание
6	Социально-психологические основы деятельности руководителя	ПК-2	<i>знать</i>	- сущность управления индивидами и группами в организации; - психологические основы деятельности руководителя;	Тест
			<i>уметь</i>	- самостоятельно на достаточно высоком уровне решать управленческие задачи	Практико-ориентированное задание
			<i>владеть</i>	-навыками грамотного выстраивания межличностных отношений в	Практико-ориенти-

				коллективе; - навыками управления индивидами и группами в организации;	рованное задание
7	Психология принятия управленческих решений	ОПК-3	<i>знать</i>	- сущность стратегии управления человеческими ресурсами	Тест
			<i>уметь</i>	- планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществление мероприятий	Практико-ориентированное задание
			<i>владеть</i>	- навыками участия в разработке стратегии управления человеческими ресурсами	Практико-ориентированное задание
8	Личность как субъект самоуправления, самообразования и саморазвития	ОК-6	<i>знать</i>	- основы персонального менеджмента и саморазвития;	Опрос, тест
			<i>уметь</i>	- осуществлять самообразование и саморазвитие;	Практико-ориентированное задание
			<i>владеть</i>	- навыками персонального менеджмента.	Практико-ориентированное задание
		ПК-2	<i>знать</i>	- сущность управленческой деятельности; - сущность управления индивидами и группами в организации; - психологические основы деятельности руководителя;	Опрос, тест
			<i>уметь</i>	- самостоятельно на достаточно высоком уровне решать управленческие задачи;	Практико-ориентированное задание
			<i>владеть</i>	- навыками грамотного выстраивания межличностных отношений в коллективе; - навыками управления индивидами и группами в организации;	Практико-ориентированное задание

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Проводится в течение курса освоения дисциплины по изученным темам: - для очников по темам 1, 4, 8;	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по темам: - для очников по темам 2, 3, 4; 5; 6;	КОС-комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов

		7; 8 в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.		
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Предлагаются тестовые задания по темам: - для очников по темам 2, 3, 4, 5, 6, 7;	КОС - тестовые задания.	Оценивание уровня знаний студентов

*- комплекты оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Билет на зачет включает в себя: 1 теоретический вопрос и 1 практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Зачет:				
Теоретический вопрос	Индивидуальная работа обучающегося по выражению накопленного знания	Количество вопросов в билете - 1	КОС-Комплект теоретических вопросов	Оценивание уровня знаний
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете -1 Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС-Комплект оценочных заданий	Оценивание уровня умений и владений

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения [знания, умения, навыки, которые проверяются соответствующим комплектом оценочных средств дисциплины]</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточного контроля</i>
ОК-6: способность к самоорганизации и самообразованию	<i>знать</i>	- основы персонального менеджмента и саморазвития;	Опрос	Теоретический вопрос
	<i>уметь</i>	- осуществлять самообразование и саморазвитие;	практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- навыками персонального менеджмента.	практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание
ОПК-3: способность проектировать органи-	<i>знать</i>	- сущность стратегии управления человеческими ресурсами	Опрос, тест	Теоретический вопрос

зационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<i>уметь</i>	- планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществление мероприятий	практико-ориентированное	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- навыками участия в разработке стратегии управления человеческими ресурсами	практико-ориентированное	Практико-ориентированное задание
ПК-2: владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде	<i>знать</i>	- сущность управленческой деятельности; - сущность управления индивидами и группами в организации; - психологические основы деятельности руководителя;	Опрос, тест	Теоретический вопрос
	<i>уметь</i>	- самостоятельно на достаточно высоком уровне решать управленческие задачи;	практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- навыками грамотного выстраивания межличностных отношений в коллективе; - навыками управления индивидами и группами в организации.	практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Райзберг Б.А. Психологическая экономика: учебное пособие. М.: ИНФРА-М, 2005	2
2	Актуальные проблемы управления персоналом [Текст] : материалы заочного кадрового форума преподавателей, кадровиков и студентов специальности "Управление персоналом" УГГУ / Уральский государственный горный университет; под ред. Т. А. Ветошкиной. - Екатеринбург : УГГУ.2017. Выпуск 8. - 139 с.3	3
3	Ветошкина Т.А., Полянок О.В., Шнайдер Н.В. Социология и психология управления: учебное пособие. Екатеринбург УГГУ-2013. 209с.	20
4	Романова Е.В. Психология управления. На пути к руководящей должности: учебное пособие / Романова Е.В. - Электрон. Тестовые данные. - М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30786.html	Эл.ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Белозор Ф. И. Социология управления: учебное пособие / Белозор Ф.И. - Электрон. Тестовые -данные. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2012. - 560 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8235.html	Эл.ресурс
2	Фененко Ю.В. Социология управления: учебник для студентов вузов, обучающихся по "Социально-гуманитарным специальностям / Фененко Ю.В. - Электрон. Тестовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.-214 с.Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8579.html	Эл.ресурс
3	Актуальные проблемы управления персоналом [Текст] : материалы заочного кадрового форума преподавателей, кадровиков и студентов специальности "Управление персоналом" УГГУ / Уральский государственный горный университет; под ред. Т. А. Ветошкиной. - Екатеринбург : УГГУ.2017. Выпуск 8. - 139 с.3	3
4	Галкина, Татьяна Петровна. Социология управления: от группы к команде : учебное пособие / Татьяна Петровна Галкина Т. П. - Москва : Финансы и статистика, 2004. - 224 с. - ISBN 5-279-02109-1 : Б. ц.	1
5	Куртиков, Н. А. Психология и социология управления : учебное пособие / Н. А. Куртиков ; Мин-во Образования Российской Федерации, Государственный Университет Управления, Институт Социологии и Управления Персоналом. - Москва : Книжный мир, 2007. - 268 с. - (Высшая школа). - Библиогр.: с. 264-268.	29

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Государственная Дума Российской Федерации – <http://www.duma.gov.ru>
 Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации: <http://www.rosmintrud.ru>
 Международная организация труда (МОТ) – <http://www.ilo.org>
 Президент Российской Федерации – <http://www.president.kremlin.ru>
 Правительство Российской Федерации – <http://government.ru>
 Сайт журнала «Корпоративный менеджмент» - <http://www.cfin.ru>.
 Деловая пресса - <http://www.businesspress.ru>.

Сайты газет и журналов

Сайт журнала «Справочник кадровика»[Электронный ресурс], www.kadrovik.ru

Сайт журнала «Управление персоналом»[Электронный ресурс], www.top-personal.ru/

Специализированные сайты для менеджеров по управлению персоналом

Отдел кадров [Электронный ресурс], <http://personnels.chat.ru/>

Развитие бизнеса.ру [Электронный ресурс].<http://devbusiness.ru/>

Технологии корпоративного управления [Электронный ресурс], www.iteam.ru

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским) занятиям.

4. Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. Fine Reader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:

<http://window.edu.ru>

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплексе оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры УП. Протокол от «17» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой

Ветошкина Т.А.
подпись

Ветошкина Т.А.

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.13 СТАТИСТИКА

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Авторы: Карпов В.К., доцент, к.т.н., Наумов И.В., к.э.н., Логвиненко О. А.

Одобрена на заседании кафедры

Рассмотрена методической комиссией

Стратегического и производственного
менеджмента

Инженерно-экономического факультета

(название кафедры)

(название факультета)

Зав. кафедрой

Председатель

Семин А.Н.

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

(Дата)

Екатеринбург
2020

Аннотация рабочей программы дисциплины «Статистика»

Трудоемкость дисциплины: 7 з.е., 252 часа.

Цель дисциплины: формирование научного экономического мировоззрения, необходимого для формирования профессиональных навыков в области сбора, обработки и анализа информации о массовых социально-экономических явлениях и процессах, получение теоретических знаний о статистической природе экономических закономерностей и практических навыков обработки и анализа статистических данных.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Статистика» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общекультурные

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

профессиональные

в информационно-аналитической деятельности

- владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- предмет статистики, особенности применения количественных методов к анализу социальных объектов и статистические закономерности;
- стадии статистического исследования;
- методы статистического изучения общественных явлений;
- основные формы статистической отчетности и вопросы ее организации;
- особенности формирования таблиц и рисунков для корректного отображения статистической информации;
- виды группировок, особенности их осуществления;
- сущность и значение средних величин в статистике, особенности взаимосвязи средних величин и группировок;
- основные особенности расчета показателей вариации ряда;
- методы анализа основной тенденции в рядах динамики;
- особенности корреляционного и регрессионного анализа;

Уметь:

- использовать основы экономических знаний;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о состоянии и развитии социально-экономических явлений и процессов;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности;
- осуществлять поиск необходимых данных по полученному заданию, сбор, анализ данных;
- формировать первичную и вторичную статистическую информацию;
- планировать и осуществлять статистическое наблюдение;
- осуществлять группировку исходных статистических данных по атрибутивным и количественным признакам;
- выбирать оптимальный тип средней величины для анализа исследуемых социально-экономических процессов, корректно производить их расчет и интерпретировать результаты;

- анализировать изменения динамики социально-экономических показателей;
- выявлять общие тенденции в развитии экономических явлений, способы сглаживания рядов динамики;
- проводить корреляционный анализ связей между социально-экономическими процессами;

Владеть:

- инструментами и программными комплексами для проведения статистического анализа и оценки эффективности результатов деятельности в различных сферах;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- современными методиками расчета, анализа и прогнозирования социально-экономических показателей.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	7
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
6 Образовательные технологии	12
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
8 Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	12
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	21
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	22
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	22
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	22
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	23

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

информационно-аналитическая.

Целью освоения учебной дисциплины «Статистика» является формирование у студентов научного экономического мировоззрения, необходимого для формирования профессиональных навыков в области сбора, обработки и анализа информации о массовых социально-экономических явлениях и процессах, получение теоретических знаний о статистической природе экономических закономерностей и практических навыков обработки и анализа статистических данных.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- освоение предусмотренного программой теоретического материала и приобретение практических навыков сбора и обработки статистической информации.
- изучение методов анализа статистической информации, расчета показателей социально-экономического развития хозяйствующих субъектов.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Статистика» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурных

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

профессиональных

в информационно-аналитической деятельности

- владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3	<i>знать</i>	- предмет статистики, особенности применения количественных методов к анализу социальных объектов и статистические закономерности; - стадии статистического исследования; - методы статистического изучения общественных явлений;
		<i>уметь</i>	- использовать основы экономических знаний; - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о состоянии и развитии социально-экономических явлений и процессов;
		<i>владеть</i>	- инструментами и программными комплексами для проведения статистического анализа и оценки эффек-

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
			тивности результатов деятельности в различных сферах;
владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	ПК-10	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - основные формы статистической отчетности и вопросы ее организации; - особенности формирования таблиц и рисунков для корректного отображения статистической информации; - виды группировок, особенности их осуществления; - сущность и значение средних величин в статистике, особенности взаимосвязи средних величин и группировок; - основные особенности расчета показателей вариации ряда; - методы анализа основной тенденции в рядах динамики; - особенности корреляционного и регрессионного анализа;
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - решать стандартные задачи профессиональной деятельности - осуществлять поиск необходимых данных по полученному заданию, сбор, анализ данных - формировать первичную и вторичную статистическую информацию - планировать и осуществлять статистическое наблюдение; - осуществлять группировку исходных статистических данных по атрибутивным и количественным признакам; - выбирать оптимальный тип средней величины для анализа исследуемых социально-экономических процессов, корректно производить их расчет и интерпретировать результаты; - анализировать изменения динамики социально-экономических показателей; - выявлять общие тенденции в развитии экономических явлений, способы сглаживания рядов динамики; - проводить корреляционный анализ связей между социально-экономическими процессами;
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; - современными методиками расчета, анализа и прогнозирования социально-экономических показателей

В результате освоения дисциплины «Статистика» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - предмет статистики, особенности применения количественных методов к анализу социальных объектов и статистические закономерности; - стадии статистического исследования; - методы статистического изучения общественных явлений; - основные формы статистической отчетности и вопросы ее организации; - особенности формирования таблиц и рисунков для корректного отображения статистической информации; - виды группировок, особенности их осуществления; - сущность и значение средних величин в статистике, особенности взаи-
--------	--

	мосвязи средних величин и группировок; - основные особенности расчета показателей вариации ряда; - методы анализа основной тенденции в рядах динамики; - особенности корреляционного и регрессионного анализа;
Уметь:	- использовать основы экономических знаний; - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о состоянии и развитии социально-экономических явлений и процессов; - решать стандартные задачи профессиональной деятельности - осуществлять поиск необходимых данных по полученному заданию, сбор, анализ данных - формировать первичную и вторичную статистическую информацию - планировать и осуществлять статистическое наблюдение; - осуществлять группировку исходных статистических данных по атрибутивным и количественным признакам; - выбирать оптимальный тип средней величины для анализа исследуемых социально-экономических процессов, корректно производить их расчет и интерпретировать результаты; - анализировать изменения динамики социально-экономических показателей; - выявлять общие тенденции в развитии экономических явлений, способы сглаживания рядов динамики; - проводить корреляционный анализ связей между социально-экономическими процессами;
Владеть:	- инструментами и программными комплексами для проведения статистического анализа и оценки эффективности результатов деятельности в различных сферах; - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; - современными методиками расчета, анализа и прогнозирования социально-экономических показателей.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Статистика» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
7	252	68	52	16	89		27	1 контр. раб.	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лабораторная работа			
1	Раздел 1. ПРЕДМЕТ, МЕТОД И ЗАДАЧИ СТАТИСТИКИ	4	-		8		
2	Тема 1.1. Предмет статистики. Статистика как инструмент анализа массовых явлений.	2	-		4	ОК-3	Опрос, тест
3	Тема 1.2. Стадии статистического исследования	2	-		4	ОК-3	
4	Раздел 2. ГРУППИРОВКА И СВОДКА МАТЕРИАЛОВ СТАТИСТИЧЕСКИХ НАБЛЮДЕНИЙ	16	18		8		
5	Тема 2.1. Сводка и группировка.	4	5		2	ПК-10	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
6	Тема 2.2. Ряды распределения.	4	5		2	ПК-10	
7	Тема 2.3. Статистическая таблица и ее элементы.	4	4		2	ПК-10	
8	Тема 2.4. График и его основные элементы.	4	4		2	ПК-10	
9	Раздел 3. АБСОЛЮТНЫЕ И ОТНОСИТЕЛЬНЫЕ СТАТИСТИЧЕСКИЕ ВЕЛИЧИНЫ	16	18		10		
10	Тема 3.1. Абсолютные статистические величины.	8	8		5	ПК-10	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
11	Тема 3.2. Относительные статистические величины.	8	10		5	ПК-10	
12	Выполнение контрольной работы				10	ОК-3 ПК-10	Контрольная работа
	Итого за семестр	36	36		36		Контрольная работа
13	Раздел 4. СРЕДНИЕ ВЕЛИЧИНЫ	10	6	-	18		
14	Тема 4.1. Сущность и значение средних величин в статистике.	6	2	-	8	ПК-10	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
15	Тема 4.2. Структурные средние.	4	4	-	10	ПК-10	
16	Раздел 5. РЯДЫ ДИНАМИКИ	10	6	8	18		
17	Тема 5.1. Понятие вариации и ее значение в статистике.	4	2	4	6	ПК-10	Опрос, лаборатор-

	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лабораторная работа			
							ная работа №1
18	Тема 5.2. Статистическое изучение динамики социально-экономических явлений.	2	2	-	6	ПК-10	Опрос, практико-ориентированное задание
19	Тема 5.3. Комплексный анализ взаимосвязанных рядов динамики.	4	2	4	6	ПК-10	Опрос, лабораторная работа № 2
20	Раздел 6. ИЗУЧЕНИЕ ВЗАИМОСВЯЗЕЙ МЕЖДУ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИМИ ПРОЦЕССАМИ.	12	4	8	17		
21	Тема 6.1. Корреляция и ковариация.	6	2	4	8	ПК-10	Опрос, лабораторная работа № 3
22	Тема 6.2. Парный регрессионный анализ.	6	2	4	9	ПК-10	
23	Подготовка к экзамену				27	ОК-3, ПК-10	Экзамен (тест, практико-ориентированное задание)
	Итого за семестр	32	16	16	53+27=90		Экзамен
	ИТОГО	68	52	16	89+27=116		Экзамен, контрольная работа

5.2 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. ПРЕДМЕТ, МЕТОД И ЗАДАЧИ СТАТИСТИКИ

Тема 1.1. Предмет статистики. Статистика как инструмент анализа массовых явлений

Статистика, как общественная наука, её исторический характер. Предмет статистики. Статистика как инструмент анализа массовых явлений. Теоретическая основа статистики – закон больших чисел. Особенности применения количественных методов к анализу социальных объектов и статистические закономерности. Структура статистической науки: общая теория статистики, математическая, экономическая, социальная статистика. Понятие статистического показателя, его значение в статистическом исследовании. Организация статистики в Российской Федерации. Связь статистической науки с другими науками.

Тема 1.2. Стадии статистического исследования

Специфические приемы и методы статистического изучения общественных явлений. Статистическая информация и статистическое наблюдение. Первичная и вторичная

статистическая информация. План статистического наблюдения. Программно-методологические вопросы плана: цель, объект, единицы статистического наблюдения, программа статистического наблюдения, инструментарий статистического наблюдения. Основные формы статистической отчетности и вопросы ее организации. Ошибки статистического наблюдения.

Раздел 2. ГРУППИРОВКА И СВОДКА МАТЕРИАЛОВ СТАТИСТИЧЕСКИХ НАБЛЮДЕНИЙ

Тема 2.1. Сводка и группировка

Задачи сводки, ее основное содержание. Группировка и ее значение в статистическом исследовании. Виды группировок. Выбор группировочных признаков и образование интервалов. Сравнимость статистических группировок. Вторичная группировка (перегруппировка) статистических данных.

Тема 2.2. Ряды распределения

Классификация рядов распределения.

Атрибутивный ряд распределения. Вариационный ряд распределения. Дискретный ряд распределения.

Правила построения рядов распределения.

Тема 2.3. Статистическая таблица и ее элементы

Правила размещения цифрового материала в таблице. Простые и сложные таблицы. Групповые, комбинационные таблицы. Основные правила построения и анализ статистических таблиц. Структурный и содержательный анализ таблиц.

Тема 2.4. График и его основные элементы

Основные правила построения графиков. Графический образ и вспомогательные элементы. Классификация графиков. Диаграммы сравнения. Плоскостная (двухмерная) диаграмма. Круговая диаграмма. Фигурные диаграммы. Диаграммы структуры. Полосовые диаграммы удельных весов. Диаграммы динамики. Полулогарифмическая линейная система построения диаграммы динамики. Радиальные и спиральные диаграммы.

Раздел 3. АБСОЛЮТНЫЕ И ОТНОСИТЕЛЬНЫЕ СТАТИСТИЧЕСКИЕ ВЕЛИЧИНЫ

Тема 3.1. Абсолютные статистические величины

Значение абсолютных величин в изучении общественных явлений. Единицы измерения абсолютных величин. Значение натуральных, условно-натуральных, трудовых и стоимостных измерителей абсолютных величин. Примеры использования.

Тема 3.2. Относительные статистические величины

Понятие относительных величин. Значение их в статистическом исследовании, формы выражения. Выбор базы при вычислении статистических величин; обеспечение сопоставимости сравниваемых абсолютных показателей по территориям, кругу объектов, по времени и т.п. Виды относительных величин, характеристика каждого из видов (по методу расчета, форме выражения, единицам измерения).

Раздел 4. СРЕДНИЕ ВЕЛИЧИНЫ

Тема 4.1. Сущность и значение средних величин в статистике

Взаимосвязь средних величин и группировок. Общие и групповые средние. Способы вычисления средних. Наиболее частая ошибка при расчете средних величин. Средняя арифметическая, вычисление её по вариационному ряду распределения: дискретному и интервальному. Средняя арифметическая взвешенная и простая, условия применения каждой из них. Свойства средней арифметической. Значение и выбор весов. Средняя гармоническая, условия её применения. Средняя геометрическая простая и взвешенная. Средняя квадратическая. Условия, особенности применения и расчета простых и взвешенных средних величин.

Тема 4.2. Структурные средние

Мода и медиана, их расчет в дискретных и интервальных рядах распределения. Соотношение моды, медианы и средней арифметической. Мода и медиана в дискретных вариационных рядах. Мода и медиана в Интервальных вариационных рядах.

Раздел 5. РЯДЫ ДИНАМИКИ

Тема 5.1. Понятие вариации и ее значение в статистике

Основные правила построения рядов динамики. Показатели вариации и способы их расчета (абсолютные и относительные). Абсолютные показатели вариации (размах вариации, среднее линейное отклонение, дисперсия, среднее квадратическое отклонение). Относительные показатели вариации (коэффициент вариации, относительное линейное отклонение). Виды дисперсий (общая, внутригрупповая, межгрупповая) и правило их сложения.

Тема 5.2. Статистическое изучение динамики социально-экономических явлений

Классификация рядов динамики: ряды периодические и моментные, ряды относительных и средних величин. Свойства уровней рядов динамики. Показатели, характеризующие изменение рядов динамики: абсолютное значение одного процента прироста. Взаимосвязи базисных и цепных показателей. Средние показатели рядов динамики: средний уровень, коэффициенты роста и прироста. Сопоставимость уровней и смыкание рядов динамики.

Тема 5.3. Комплексный анализ взаимосвязанных рядов динамики

Расчет коэффициентов опережения и ускорения наряду с показателями, характеризующими каждый ряд динамики. Выявление общей тенденции в развитии экономических явлений способы сглаживания рядов динамики: укрупнение периодов, скользящая средняя; аналитическое выравнивание. Понятие об интерполяции и экстраполяции в рядах динамики.

Раздел 6. ИЗУЧЕНИЕ ВЗАИМОСВЯЗЕЙ МЕЖДУ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИМИ ПРОЦЕССАМИ

Тема 6.1. Корреляция и ковариация

Корреляционная и функциональные связи, их основные характеристики. Виды связи: прямые и обратные. Формы связи. Корреляционный анализ и его задачи. Измерение тесноты связи. Исследование влияния качественных признаков на количественные с помощью фиктивных (бинарных) переменных.

Тема 6.2. Парный регрессионный анализ.

Типы переменных в регрессионной модели: эндогенные, экзогенные, лаговые. Роль константы и случайной ошибки в регрессионном анализе. Этапы проведения парной ли-

нейной регрессии по методу наименьших квадратов: постановочный, априорный этап, этап параметризации, информационный этап, этап идентификации модели, оценки качества модели, интерпретации результатов моделирования. Анализ стандартизированных остатков. Оценка выбросов в модели и их роль в формировании достоверной регрессионной модели.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения: репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.); активные (работа с информационными ресурсами, практико-ориентированные задания, контрольная работа, лабораторные работы и проч.).

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Статистика» кафедрой подготовлены: *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Для выполнения контрольной работы по дисциплине «Статистика» кафедрой подготовлены *Методические рекомендации и задания к контрольной работе для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 116 час.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					79
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,5 x 68	34
2	Подготовка к практическими лабораторным занятиям	1 занятие (2 часа)	0,3-2,0	0,5 x 34	17
3	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	1,85 x 15	28
Другие виды самостоятельной работы					37
5	Подготовка контрольной работы	1 работа	10	1 x 10	10
6	Подготовка к экзамену	1 экзамен	27	1 x 27	27
Итого:					116

Формы контроля самостоятельной работы студентов: проверка на практическом (семинарском) занятии, проверка лабораторных работ, проверка контрольной работы, экзамен (тест, практико-ориентированное задание).

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, тест, практико-ориентированное задание, лабораторные работы, контрольная работа.

№ n/n	Тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1.	Раздел 1. ПРЕДМЕТ, МЕТОД И ЗАДАЧИ СТАТИСТИКИ			
2.	Тема 1.1. Предмет статистики. Статистика как инструмент анализа массовых явлений.	ОК-3	<i>Знать:</i> - предмет статистики, особенности применения количественных методов к анализу социальных объектов и статистические закономерности; <i>Уметь:</i> - использовать основы экономических знаний; - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о состоянии и развитии социально-экономических явлений и процессов;	Опрос, тест
3.	Тема 1.2. Стадии статистического исследования	ОК-3	<i>Знать:</i> - методы статистического изучения общественных явлений; - стадии статистического исследования; <i>Уметь:</i> - использовать основы экономических знаний; - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о состоянии и развитии социально-экономических явлений и процессов;	
4.	Раздел 2. ГРУППИРОВКА И СВОДКА МАТЕРИАЛОВ СТАТИСТИЧЕСКИХ НАБЛЮДЕНИЙ			
5.	Тема 2.1. Сводка и группировка.	ПК-10	<i>Знать:</i> - основные формы статистической отчетности и вопросы ее организации; - особенности формирования таблиц и рисунков для корректного отображения статистической информации; - виды группировок, особенности их осуществления; <i>Уметь:</i> - планировать и осуществлять статистическое наблюдение; - осуществлять группировку исходных статистических данных по атрибутивным и количественным признакам; <i>Владеть:</i> - современными методами сбора, обработки и анализа экономических	Опрос, тест, практико-ориентированное задание

			и социальных данных; - современными методиками расчета, анализа и прогнозирования социально-экономических показателей.
6.	Тема 2.2. Ряды распределения.	ПК-10	<i>Знать:</i> - особенности формирования таблиц и рисунков для корректного отображения статистической информации; - виды группировок, особенности их осуществления; <i>Уметь:</i> - решать стандартные задачи профессиональной деятельности; - осуществлять группировку исходных статистических данных по атрибутивным и количественным признакам; <i>Владеть:</i> - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; - современными методиками расчета, анализа и прогнозирования социально-экономических показателей.
7.	Тема 2.3. Статистическая таблица и ее элементы.	ПК-10	<i>Знать:</i> - особенности формирования таблиц и рисунков для корректного отображения статистической информации; - виды группировок, особенности их осуществления; <i>Уметь:</i> - решать стандартные задачи профессиональной деятельности - формировать первичную и вторичную статистическую информацию; - осуществлять группировку исходных статистических данных по атрибутивным и количественным признакам; <i>Владеть:</i> - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; - современными методиками расчета, анализа и прогнозирования социально-экономических показателей.
8.	Тема 2.4. График и его основные элементы.	ПК-10	<i>Знать:</i> - особенности формирования таблиц и рисунков для корректного отображения статистической информации; - виды группировок, особенности их осуществления; <i>Уметь:</i> - решать стандартные задачи профессиональной деятельности; - формировать первичную и вторичную статистическую информацию; - осуществлять группировку исходных статистических данных по атрибутив-

			<p>ным и количественным признакам;</p> <p><i>Владеть:</i> - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</p> <p>- современными методиками расчета, анализа и прогнозирования социально-экономических показателей.</p>	
9.	Раздел 3. АБСОЛЮТНЫЕ И ОТНОСИТЕЛЬНЫЕ СТАТИСТИЧЕСКИЕ ВЕЛИЧИНЫ			
10.	Тема 3.1. Абсолютные статистические величины.	ПК-10	<p><i>Знать:</i> - основные формы статистической отчетности и вопросы ее организации;</p> <p><i>Уметь:</i> - осуществлять поиск необходимых данных по полученному заданию, сбор, анализ данных</p> <p>- формировать первичную и вторичную статистическую информацию</p> <p>- планировать и осуществлять статистическое наблюдение;</p> <p><i>Владеть:</i> - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</p>	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
11.	Тема 3.2. Относительные статистические величины.	ПК-10	<p><i>Знать:</i> - основные формы статистической отчетности и вопросы ее организации;</p> <p><i>Уметь:</i> - осуществлять поиск необходимых данных по полученному заданию, сбор, анализ данных</p> <p>- формировать первичную и вторичную статистическую информацию</p> <p><i>Владеть:</i> - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</p>	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
12.	Раздел 4. СРЕДНИЕ ВЕЛИЧИНЫ			
13.	Тема 4.1. Сущность и значение средних величин в статистике.	ПК-10	<p><i>Знать:</i> - сущность и значение средних величин в статистике, особенности взаимосвязи средних величин и группировок;</p> <p><i>Уметь:</i> - выбирать оптимальный тип средней величины для анализа исследуемых социально-экономических процессов, корректно производить их расчет и интерпретировать результаты;</p> <p>- анализировать изменения динамики социально-экономических показателей;</p> <p><i>Владеть:</i> - современными методиками</p>	Опрос, тест, практико-ориентированное задание

			расчета, анализа и прогнозирования социально-экономических показателей.	
14.	Тема 4.2. Структурные средние.	ПК-10	<p><i>Знать:</i> - сущность и значение средних величин в статистике, особенности взаимосвязи средних величин и группировок;</p> <p><i>Уметь:</i> - выбирать оптимальный тип средней величины для анализа исследуемых социально-экономических процессов, корректно производить их расчет и интерпретировать результаты;</p> <p><i>Владеть:</i> - современными методиками расчета, анализа и прогнозирования социально-экономических показателей.</p>	
15.	Раздел 5. РЯДЫ ДИНАМИКИ			
16.	Тема 5.1. Понятие вариации и ее значение в статистике.	ПК-10	<p><i>Знать:</i> - основные формы статистической отчетности и вопросы ее организации;</p> <p>- основные особенности расчета показателей вариации ряда;</p> <p><i>Уметь:</i> - решать стандартные задачи профессиональной деятельности</p> <p>- осуществлять поиск необходимых данных по полученному заданию, сбор, анализ данных;</p> <p>- выбирать оптимальный тип средней величины для анализа исследуемых социально-экономических процессов, корректно производить их расчет и интерпретировать результаты;</p> <p><i>Владеть:</i> - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</p> <p>- современными методиками расчета, анализа и прогнозирования социально-экономических показателей.</p>	Опрос, лабораторная работа №1
17.	Тема 5.2. Статистическое изучение динамики социально-экономических явлений.	ПК-10	<p><i>Знать:</i> - особенности формирования таблиц и рисунков для корректного отображения статистической информации;</p> <p>- основные особенности расчета показателей вариации ряда;</p> <p>- методы анализа основной тенденции в рядах динамики;</p> <p><i>Уметь:</i> - решать стандартные задачи профессиональной деятельности</p> <p>- осуществлять поиск необходимых данных по полученному заданию, сбор, анализ данных</p> <p>- формировать первичную и вторичную статистическую информацию</p>	Опрос, практико-ориентированное задание

			<ul style="list-style-type: none"> - анализировать изменения динамики социально-экономических показателей; - выявлять общие тенденции в развитии экономических явлений, способы сглаживания рядов динамики; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; - современными методиками расчета, анализа и прогнозирования социально-экономических показателей. 	
18.	Тема 5.3. Комплексный анализ взаимосвязанных рядов динамики.	ПК-10	<p><i>Знать:</i> - основные особенности расчета показателей вариации ряда;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы анализа основной тенденции в рядах динамики; <p><i>Уметь:</i> - анализировать изменения динамики социально-экономических показателей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять общие тенденции в развитии экономических явлений, способы сглаживания рядов <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методиками расчета, анализа и прогнозирования социально-экономических показателей. 	Опрос, лабораторная работа № 2
19.	Раздел 6. ИЗУЧЕНИЕ ВЗАИМОСВЯЗЕЙ МЕЖДУ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИМИ ПРОЦЕССАМИ.			
20.	Тема 6.1. Корреляция и ковариация.	ПК-10	<p><i>Знать:</i> - особенности корреляционного и регрессионного анализа;</p> <p><i>Уметь:</i> - проводить корреляционный анализ связей между социально-экономическими процессами;</p> <p><i>Владеть:</i> - современными методиками расчета, анализа и прогнозирования социально-экономических показателей</p>	Опрос, лабораторная работа № 3
21.	Тема 6.2. Парный регрессионный анализ.	ПК-10	<p><i>Знать:</i> - особенности корреляционного и регрессионного анализа;</p> <p><i>Уметь:</i> - проводить корреляционный анализ связей между социально-экономическими процессами;</p> <p><i>Владеть:</i> - современными методиками расчета, анализа и прогнозирования социально-экономических показателей.</p>	
22.	Подготовка контрольной рабо-	ОК-3 ПК-10	<i>Знать:</i> - предмет статистики, особенности применения количественных мето-	Контроль-

ты		<p>дов к анализу социальных объектов и статистические закономерности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - стадии статистического исследования; - методы статистического изучения общественных явлений; - основные формы статистической отчетности и вопросы ее организации; - особенности формирования таблиц и рисунков для корректного отображения статистической информации; <p><i>Уметь:</i> - использовать основы экономических знаний;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о состоянии и развитии социально-экономических явлений и процессов; - решать стандартные задачи профессиональной деятельности - осуществлять поиск необходимых данных по полученному заданию, сбор, анализ данных - формировать первичную и вторичную статистическую информацию - планировать и осуществлять статистическое наблюдение; <p><i>Владеть:</i> - инструментами и программными комплексами для проведения статистического анализа и оценки эффективности результатов деятельности в различных сферах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; 	ная работа
----	--	--	------------

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Для студентов очной формы обучения проводится в течение всего курса освоения дисциплины по всем разделам дисциплины	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний и умений студентов
Практико-ориентированное задание	Практическое задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают рассчитать относительные базисные	Проводится по темам второго, третьего, четвертого разде-	КОС-комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов

	и цепные показатели, простые и взвешенные средние величины, показатели динамики и вариации статистического ряда, оценить корреляционную связь между социально-экономическими процессами и др.	лов и по теме 5.2		
Тест	Система вопросов по разделам пройденного материала, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося	Тестирование предлагается по разделам 1, 2, 3, 4	КОС – комплект тестовых заданий	Оценивание знаний студентов
Контрольная работа	Практическое задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают рассчитать основные показатели, используемые в статистическом анализе по различным типам исходных данных.	В контрольной работе предлагаются задания по разделам 1,2,3 дисциплины;	КОС – комплект вариантов контрольной работы	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Лабораторная работа	Практическое задание для оценки умений и навыков обучающегося, выполняемое на персональном компьютере	Предлагаются задания по темам 5.1, 5.3. и разделу 6	КОС- комплект заданий для лабораторных работ	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена. Билет на экзамен включает в себя: тест и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 20 вопросов	КОС - тестовые задания.	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Практическое задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают рассчитать относительные базисные и цепные показатели, простые и взвешенные средние величины, показатели динамики и вариации статистического ряда, оценить корреляционную связь между социально-экономическими процессами и др.	Количество заданий в билете - 1. Задание предполагает анализ исходных статистических данных, расчет средних и относительных величин, показателей динамики и вариации.	КОС – комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>	<i>Оценочные</i>	<i>Оценочные</i>
--------------------	---	------------------	------------------

			<i>средства текущего контроля</i>	<i>средства промежу- точной аттеста- ции</i>
ОК-3: способ- ность исполь- зовать основы экономических знаний в раз- личных сферах деятельности	<i>знать</i>	- предмет статистики, особенности при- менения количественных методов к ана- лизу социальных объектов и статистиче- ские закономерности; - стадии статистического исследования; - методы статистического изучения об- щественных явлений	Опрос, тест, кон- трольная работа	Тест
	<i>уметь</i>	- использовать основы экономических знаний; - анализировать и интерпретировать дан- ные отечественной и зарубежной стати- стики о состоянии и развитии социально- экономических явлений и процессов	Опрос, контроль- ная работа	Практи- ко- ориенти- рованное задание
	<i>владеть</i>	- инструментами и программными ком- плексами для проведения статистическо- го анализа и оценки эффективности ре- зультатов деятельности в различных сфе- рах	Кон- трольная работа	Практи- ко- ориенти- рованное задание
ПК-10: владе- ние навыками количествен- ного и каче- ственного ана- лиза информа- ции при при- нятии управ- ленческих ре- шений, по- строения эко- номических финансовых и организацион- но- управленче- ских моделей путем их адап- тации к кон- кретным зада- чам управле- ния	<i>знать</i>	- основные формы статистической отчет- ности и вопросы ее организации; - особенности формирования таблиц и рисунков для корректного отображения статистической информации - виды группировок, особенности их осуществления; - сущность и значение средних величин в статистике, особенности взаимосвязи средних величин и группировок; - основные особенности расчета показате- лей вариации ряда; - методы анализа основной тенденции в рядах динамики; - особенности корреляционного и регрес- сионного анализа;	Опрос, тест, лабора- торная работа, контроль- ная работа	Тест
	<i>уметь</i>	- решать стандартные задачи профессио- нальной деятельности - осуществлять поиск необходимых дан- ных по полученному заданию, сбор, ана- лиз данных - формировать первичную и вторичную статистическую информацию - планировать и осуществлять статисти- ческое наблюдение; - осуществлять группировку исходных статистических данных по атрибутивным и количественным признакам; - выбирать оптимальный тип средней ве- личины для анализа исследуемых соци-	Опрос, практико- ориенти- рованное задание, лабора- торная работа, контроль- ная работа	Практи- ко- ориенти- рованное задание

		ально-экономических процессов, корректно производить их расчет и интерпретировать результаты; - анализировать изменения динамики социально-экономических показателей; - выявлять общие тенденции в развитии экономических явлений, способы сглаживания рядов динамики; - проводить корреляционный анализ связей между социально-экономическими процессами;		
	<i>владеть</i>	- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; - современными методиками расчета, анализа и прогнозирования социально-экономических показателей.	Практико-ориентированное задание, лабораторная работа, контрольная работа	Практико-ориентированное задание

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Статистика[Текст]: учебник/ Под ред. Елисеевой И.И.– М., 2013. - 444с.	37
2	Балдин К.В. Теория вероятностей и математическая статистика [Электронный ресурс]: учебник/ Балдин К.В., Башлыков В.Н., Рукоусев А.В.— Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2014. — 473 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4444 . — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс
3	Батракова Л.Г. Социально-экономическая статистика [Электронный ресурс]: учебник/ Батракова Л.Г.— Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2013. — 480 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16956 . — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс
4	Неделько С.В. Типовые задачи математической статистики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Неделько С.В., Неделько В.М., Миренкова Г.Н. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014. — 52 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45451 . — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс
5	Постовалов С.Н. Математическая статистика. Конспект лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Постовалов С.Н., Чимитова Е.В., Карманов В.С.— Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014. — 140 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45381 . — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс
6	Рафикова Н.Т. Основы статистики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рафикова Н.Т.— Электрон. текстовые данные. — М.: Финансы и статистика, 2014. — 352 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18824 . — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс
7	Седаев А.А. Теория вероятностей и математическая статистика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Седаев А.А., Каверина В.К.— Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 132 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55060 . — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Логвиненко О.А., Юркова Е.И., Статистика. Методические рекомендации и контрольные задания. Екатеринбург: УГГУ, 2010	15
2	Шапкин А.С. Задачи с решениями по высшей математике, теории вероятностей, математической статистике, математическому программированию [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Шапкин А.С., Шапкин В.А.— Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2015. — 432 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/5103 . — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс
3	Тимофеева Т.В. Практикум по финансовой статистике [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тимофеева Т.В., Снатенков А.А.— Электрон. текстовые данные. — М.: Финансы и статистика, 2014. — 320 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18830 . — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс
4	Теория статистики [Электронный ресурс]: учебник/ Р.А. Шмойлова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Финансы и статистика, 2014. — 656 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18846 . — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

РФ <http://www.gks.ru>

Официальный сайт Центрального банка России <http://www.cbr.ru>

Официальный сайт Министерства финансов России <http://www.minfin.ru>

Официальный сайт Федеральной налоговой службы России <http://www.nalog.ru>

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. FineReader 12 Professional

Информационные справочные системы

Официальная статистика (раздел официального сайта Федеральной службы государственной статистики): http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/#
ИПС «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования
<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

[E-library: электронная научная библиотека: https://elibrary.ru](https://elibrary.ru)

13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения практических и лабораторных занятий;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

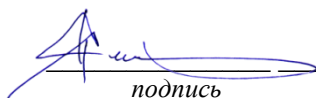
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой


подпись

А.Н. Семин

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.14 ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ НЕДРОПОЛЬЗОВАНИЯ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Бойков И. С.

Одобрена на заседании кафедры

Горного дела
(название кафедры)
Зав. кафедрой _____
(подпись)
Валиев Н.Г.
(Фамилия И.О.)
Протокол №6 от 16.03.2020
(Дата)

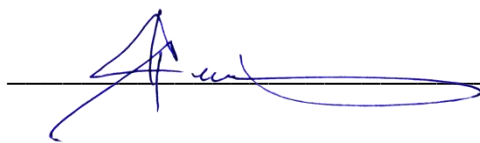
Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического
(название факультета)
Председатель _____
(подпись)
Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)
Протокол №7 от 20.03.2020
(Дата)

Екатеринбург
2020

**Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой
стратегического и производственного менеджмента**

Заведующий кафедрой

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'А' followed by a long horizontal stroke and a loop.

Сёмин А. Н.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Технологические основы недропользования»

Трудоемкость дисциплины: 4 з. е. 144 часа.

Цель дисциплины: формирование знаний методов разработки месторождений полезных ископаемых, обеспечиваемых высокие технико-экономические показатели работы горных предприятий, безопасные и комфортные условия труда, охрану недр и окружающей среды.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Технологические основы недропользования» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общекультурные

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

профессиональные

в организационно-управленческой деятельности

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

- владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности (ПК-8);

профессиональные дополнительные

в организационно-управленческой деятельности

- способностью производить экономические расчеты в сфере недропользования и управлять предприятиями минерально-сырьевого комплекса (ПКД-1).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- классификацию месторождений полезных ископаемых;
- классификацию запасов и потерь полезных ископаемых;
- современное состояние горного производства и пути его развития на ближайшую перспективу;

- основные направления развития горной промышленности;

- структуру и взаимосвязи комплексов горных выработок и их функциональное назначение;

- горную терминологию по разделам дисциплины;

- особенности разработки пластовых месторождений, основные производственные процессы;

- особенности разработки рудных месторождений, отличительные признаки рудного месторождения;

- особенности открытой разработки месторождений;

- способы и методы расчета технико-экономических показателей;

Уметь:

- рассчитывать количественные показатели запасов и потерь месторождения;

- работать с горнотехнической литературой и нормативными документами;

- определять тип месторождения; определять типы горных выработок; различать системы разработки;

- определять способ разработки месторождения

- определять стоимость горных работ при разработке месторождений;

- осуществлять исследования эффективности применения и распространения технологических инноваций в недропользовании, проводить анализ результатов, осуществлять планирование инновационных проектов;

Владеть:

- данными по минерально-сырьевому и топливно-энергетическому комплексам;
- методами расчёта геологических, балансовых, промышленных запасов и соответствующих потерь;
- информацией о современных горных предприятиях и холдингах;
- основными понятиями подземной разработки рудных месторождений;
- основными понятиями открытой разработки месторождений;
- методиками расчета затрат на горные работы при разработке месторождений;
- методами расчёта и выбора горного оборудования в зависимости от условий его эксплуатации и функционального назначения.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	6
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	6
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	9
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	9
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	9
6 Образовательные технологии	11
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	12
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	17
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	18
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	18
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	18
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	19

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам деятельности:

- организационно-управленческая.

Целью освоения учебной дисциплины «Технологические основы недропользования» является формирование знаний методов разработки месторождений полезных ископаемых, обеспечиваемых высокие технико-экономические показатели работы горных предприятий, безопасные и комфортные условия труда, охрану недр и окружающей среды.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- приобретение теоретических знаний в области технологии добычи, переработки и обогащения твердых полезных ископаемых;
- формирование практических навыков принятия управленческих решений в процессе работы горнодобывающего комплекса;
- проведение расчетов технико-экономических показателей современного горного предприятия.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач:

- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- планирование деятельности организации и подразделений;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Технологические основы недропользования» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурные

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

профессиональные

в организационно-управленческой деятельности

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);
- владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

профессиональные дополнительные

в организационно-управленческой деятельности

- способностью производить экономические расчеты в сфере недропользования и управлять предприятиями минерально-сырьевого комплекса (ПКД-1).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
1	2	3	
способность использовать основы экономических знаний в	ОК-3	<i>знать</i>	- способы и методы расчета технико-экономических показателей

различных сферах деятельности			
		<i>уметь</i>	- определять стоимость горных работ при разработке месторождений
		<i>владеть</i>	- методиками расчета затрат на горные работы при разработке месторождений
способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК-6	<i>знать</i>	- структуру и взаимосвязи комплексов горных выработок и их функциональное назначение
		<i>уметь</i>	- осуществлять исследования эффективности применения и распространения технологических инноваций в недропользовании, проводить анализ результатов, осуществлять планирование инновационных проектов
		<i>владеть</i>	- терминологией в области технологических инноваций
владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	ПК-8	<i>знать</i>	- производственную терминологию по разделам дисциплины
		<i>уметь</i>	- документально оформлять решения в управлении горным предприятием при внедрении технологических инноваций
		<i>владеть</i>	- навыками документального оформления решения в управлении горным предприятием при внедрении технологических инноваций

<p>способность производить экономические расчеты в сфере недропользования и управлять предприятиями минерально-сырьевого комплекса</p>	<p>ПКД-1</p>	<p><i>знать</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - классификацию месторождений полезных ископаемых - классификацию запасов и потерь полезных ископаемых - современное состояние горного производства и пути его развития на ближайшую перспективу - основные направления развития горной промышленности - структуру и взаимосвязи комплексов горных выработок и их функциональное назначение; - горную терминологию по разделам дисциплины; - особенности разработки рудных месторождений отличительные признаки рудного месторождения; - особенности разработки; основные производственные процессы; значимые представители промышленности России и зарубежья - особенности открытой разработки месторождений
		<p><i>уметь</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать количественные показатели запасов и потерь месторождения - работать с горнотехнической литературой и нормативными документами; - определять тип месторождения; определять типы горных выработок; различать системы разработки - определять способ разработки месторождения
		<p><i>владеть</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - данными по минерально-сырьевому и топливно-энергетическому комплексам - методами расчёта геологических, балансовых, промышленных запасов и соответствующих потерь - информацией о современных горных предприятиях и холдингах - основными понятиями подземной разработки рудных месторождений - основными понятиями открытой разработки месторождений - методами расчёта и выбора горного оборудования в зависимости от условий его эксплуатации и функционального назначения

В результате освоения дисциплины «Технологические основы недропользования» обучающийся должен:

<p>Знать:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - способы и методы расчета технико-экономических показателей - классификацию месторождений полезных ископаемых - классификацию запасов и потерь полезных ископаемых - современное состояние горного производства и пути его развития на ближайшую перспективу - основные направления развития горной промышленности - структуру и взаимосвязи комплексов горных выработок и их функциональное назначение;
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - горную терминологию по разделам дисциплины; - особенности разработки рудных месторождений отличительные признаки рудного месторождения; - особенности разработки; основные производственные процессы; значимые представители промышленности России и зарубежья - особенности открытой разработки месторождений
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - определять стоимость горных работ при разработке месторождений - рассчитывать количественные показатели запасов и потерь месторождения - работать с горнотехнической литературой и нормативными документами; - определять тип месторождения; определять типы горных выработок; различать системы разработки - определять способ разработки месторождения - осуществлять исследования эффективности применения и распространения технологических инноваций в недропользовании, проводить анализ результатов, осуществлять планирование инновационных проектов
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - методиками расчета затрат на горные работы при разработке месторождений - данными по минерально-сырьевому и топливно-энергетическому комплексам - методами расчёта геологических, балансовых, промышленных запасов и соответствующих потерь - информацией о современных горных предприятиях и холдингах - основными понятиями подземной разработки рудных месторождений - основными понятиями открытой разработки месторождений - методами расчёта и выбора горного оборудования в зависимости от условий его эксплуатации и функционального назначения

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Технологические основы недропользования» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент», профилю «Стратегический менеджмент».**

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Трудоемкость дисциплины								контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
кол-во з. е.	часы								
	общая	лекции	практ. зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	36	36		45		27	-	-

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занятия			
1	Основные сведения о горных породах и полезных ископаемых.	2	2		2	ПКД-1	Опрос, практическая работа
2	Запасы и потери полезных ископаемых	2	2		2	ПКД-1	Опрос, практическая работа
3	Горные предприятия	4	4		6	ПКД-1	Опрос, практическая работа
4	Тренды горной промышленности при подземной разработке ПИ.	4	2		4	ПКД-1	Опрос, практическая работа
5	Стадии разработки месторождений	4	2		4	ПКД-1	Тест, практическая работа
6	Подземная разработка пластовых месторождений	6	8		7	ПКД-1	Тест, практическая работа
7	Подземная разработка рудных месторождений	6	8		7	ПКД-1	Тест, практическая работа
8	Разработка месторождений открытым способом	4	2		4	ПКД-1	Опрос, практическая работа
9	Определение технико-экономических показателей горного предприятия	2	4		5	ОК-3, ПК-6, ПК-8	Опрос, практическая работа
10	Современное положение рынка рудных и нерудных полезных ископаемых	2	2		4	ПКД-1	Презентация, практическая работа
11	Подготовка к экзамену				27	ОК-3, ПК-6, ПК-8, ПКД-1	Экзамен (2 теоретических вопроса и практико-ориентированное задание)
	ИТОГО	36	36		45+27=72		

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Основные сведения о горных породах и полезных ископаемых.

Сведения об основных параметрах месторождений полезных ископаемых. Виды добываемых твердых полезных ископаемых. Технологии разработки месторождений полезных ископаемых. Основные сведения о свойствах горных пород.

Тема 2. Запасы и потери полезных ископаемых.

Сведения о геологических, балансовых, промышленных, эксплуатационных запасах. Потери полезного ископаемого, их виды.

Тема 3. Горные предприятия.

Горные предприятия и виды их продукции. Производственный комплекс горного предприятия на земной поверхности.

Тема 4. Тренды горной промышленности при подземной разработке ПИ.

Основные направления развития промышленности при подземной разработке полезных ископаемых. Научные направления инновационных технологий добычи. Современное состояние рынка промышленности – основные представители индустрии России и зарубежья.

Тема 5. Стадии разработки месторождений.

Горные выработки. Способы перемещения горной массы: погрузочными и погрузочно-доставочными машинами, конвейерным, рельсовым и трубопроводным транспортом; подъёмными установками; транспортными комплексами и устройствами.

Тема 6. Подземная разработка пластовых месторождений.

Общие понятия о системах разработки. Особые случаи подземной разработки угольных месторождений. Отличительные особенности разработки угля, калийных месторождений. Применяемое оборудование и горно-геологические условия.

Тема 7. Подземная разработка рудных месторождений.

Основные положения и характеристика стадий разработки балансовых запасов месторождения. Системы разработки. Оценка капвложений и эксплуатационных затрат. Зависимость капвложений и эксплуатационных затрат от мощности предприятия.

Тема 8. Разработка месторождений открытым способом.

Способы добычи полезных ископаемых. Открытый, подземный и физико-химический способы добычи полезных ископаемых, их преимущества и недостатки. Понятия о карьерном поле, горном и земельном отводах. Понятие карьера. Горный отвод.

Тема 9. Определение технико-экономических показателей горного предприятия.

Структура затрат горного предприятия. Стоимость проведения и поддержания горных выработок. Определение себестоимости добычи 11 тонны полезного ископаемого.

Тема 10. Современное положение рынка рудных и нерудных полезных ископаемых.

Структура мировой добычи минерального сырья. Современное положение рынка подземной разработки рудных и нерудных полезных ископаемых. Тенденции рынка, география добычи и реализации ПИ.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения: репродуктивные (информационные лекции, опросы, тест, работа с книгой и т.д.);

активные (практико-ориентированные задания, презентация, практическая работа, работа с информационными ресурсами);

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Технологические основы недропользования» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 45 часов.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					45
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,4 x 36 = 14,4	14,4
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	1,0 x 10 = 10	10
3	Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)	1 тема	0,3-0,5	0,5 x 10 = 5	5
5	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-2,0	0,31 x 18 = 5,6	5,6
6	Подготовка к опросу	1 опрос	1,0-4,0	1,0 x 6 = 6	6
7	Подготовка презентации	1 работа	1,0-2,0	2,0 x 1 = 2	2
8	Подготовка к тестированию	1 тест	1,0-3,0	1,0 x 2 = 2	2
Другие виды самостоятельной работы					
9	Подготовка к экзамену	1 экзамен	4-27	27	27
	Итого:				45+27=72

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом занятии, экзамен (2 теоретических вопроса и практико-ориентированное задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): тест, опрос, практическая работа, презентация.

№ п/п	Тема	Шифр компе- тенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Основные сведения о горных породах и полезных ископаемых.	ПКД-1	<i>Знать:</i> классификацию месторождений полезных ископаемых <i>Уметь:</i> работать с горнотехнической литературой и нормативными документами <i>Владеть:</i> данными по минерально-сырьевому и топливно-энергетическому комплексам	Опрос, тест, практическая работа
2	Запасы и потери полезных ископаемых	ПКД-1	<i>Знать:</i> классификацию запасов и потерь полезных ископаемых <i>Уметь:</i> рассчитывать количественные показатели запасов и потерь месторождения <i>Владеть:</i> методами расчёта геологических, балансовых, промышленных запасов и соответствующих потерь	Опрос, практическая работа
3	Горные предприятия	ПКД-1	<i>Знать:</i> современное состояние горного производства и пути его развития на ближайшую перспективу <i>Уметь:</i> работать с горнотехнической литературой и нормативными документами <i>Владеть</i> информацией о современных горных предприятиях и холдингах	Опрос, практическая работа
4	Тренды горной промышленности при подземной разработке ПИ.	ПКД-1	<i>Знать:</i> основные направления развития горной промышленности <i>Уметь:</i> определять способ разработки месторождения <i>Владеть:</i> основными понятиями подземной разработки месторождений	Опрос, практическая работа
5	Стадии разработки месторождений	ПКД-1	<i>Знать:</i> структуру и взаимосвязи комплексов горных выработок и их функциональное назначение; горную терминологию по разделам дисциплины; <i>Уметь:</i> работать с горнотехнической литературой и нормативными документами; <i>Владеть:</i> методами расчёта и выбора горного оборудования в зависимости от условий его эксплуатации и функционального назначения;	Тест, опрос, практическая работа
6	Подземная разработка пластовых месторождений	ПКД-1	<i>Знать:</i> отличительные признаки месторождения; особенности разработки; основные производственные процессы; значимые представители промышленности России и зарубежья <i>Уметь:</i> определять тип месторождения; определять типы горных выработок; различать системы разработки <i>Владеть:</i> основными понятиями подземной разработки месторождений	Тест, практическая работа
7	Подземная разработка рудных месторождений	ПКД-1	<i>Знать:</i> особенности разработки рудных месторождений, отличительные признаки рудного месторождения; особенности разработки; основные производственные процессы; значимые представители промышленности России и зарубежья <i>Уметь:</i> определять тип месторождения; определять типы горных выработок, <i>Владеть:</i> основными понятиями подземной	Тест, опрос, практическая работа

			разработки рудных месторождений	
8	Разработка месторождений открытым способом	ПКД-1	<i>Знать:</i> особенности открытой разработки месторождений <i>Уметь:</i> определять тип месторождения; определять типы горных выработок <i>Владеть:</i> основными понятиями открытой разработки месторождений	Опрос, практическая работа
9	Определение технико-экономических показателей горного предприятия	ОК-3, ПК-6, ПК-8	<i>Знать:</i> способы и методы расчета технико-экономических показателей <i>Уметь:</i> определять стоимость горных работ при разработке месторождений, осуществлять исследования эффективности применения и распространения технологических инноваций в недропользовании, проводить анализ результатов, осуществлять планирование инновационных проектов <i>Владеть:</i> методиками расчета затрат на горные работы при разработке месторождений	Опрос, практическая работа
10	Современное положение рынка рудных и нерудных полезных ископаемых	ПКД-1	<i>Знать:</i> состояние рынка регионов России и мира <i>Уметь:</i> определять тип месторождения <i>Владеть:</i> информацией о современных горных предприятиях и холдингах	Презентация, практическая работа

Методическое обеспечение текущего контроля

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Опрос (очная форма обучения)	Опрос - важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки	Проводится в течение курса освоения дисциплины по темам: - для очной формы - 1,2,3,4,8,9;	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание уровня знаний и умений студентов
Тест (очная форма обучения)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Тест выполняется по темам: очная форма -5,6,7; Проводится в течение курса освоения дисциплины по изученным темам.	КОС* - тестовые задания по вариантам	Оценивание уровня знаний студентов
Презентация (очная форма обучения)	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве, уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления.	Презентация готовится после изучения темы №10	КОС* - темы групповых и/или индивидуальных проектов	Оценивание уровня умений и владений
Практическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач	Практическая работа выполняется по	КОС-Комплект	Оценивание уровня уме-

очная форма обучения)	определенного типа по теме или разделу.	темам: - очная форма – 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10;	практических заданий по вариантам	ний, навыков
-----------------------	---	---	-----------------------------------	--------------

*- комплекты оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

Билет на экзамен включает в себя: два теоретических вопроса и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Экзамен:				
Теоретический вопрос	Индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания, обеспечивает возможность одновременной работы всем обучающимся за фиксированное время по однотипным заданиям, что позволяет преподавателю оценить всех обучающихся. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	Количество вопросов в билете - 2	КОС-Комплект теоретических вопросов	Оценивание уровня знаний
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1 Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций	КОС-Комплект заданий	Оценивание уровня умений и владений

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточного контроля</i>
ПКД-1: способностью производить экономические расчеты в сфере недропользования и управлять предприятиями минерально-сырьевого	<i>знать</i>	- классификацию месторождений полезных ископаемых - классификацию запасов и потерь полезных ископаемых - современное состояние горного производства и пути его развития на ближайшую перспективу - основные направления развития горной промышленности - структуру и взаимосвязи комплексов горных выработок и их функциональное назна-	Опрос, тест	Теоретический вопрос

комплекса		чение; - горную терминологию по разделам дисциплины; - особенности разработки рудных месторождений отличительные признаки рудного месторождения; - особенности разработки; основные производственные процессы; значимые представители промышленности России и зарубежья - особенности открытой разработки месторождений		
	<i>уметь</i>	- рассчитывать количественные показатели запасов и потерь месторождения - работать с горнотехнической литературой и нормативными документами; - определять тип месторождения; определять типы горных выработок; различать системы разработки - определять способ разработки месторождения	Опрос, практическая работа, презентация	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- данными по минерально-сырьевому и топливно-энергетическому комплексам - методами расчёта геологических, балансовых, промышленных запасов и соответствующих потерь - информацией о современных горных предприятиях и холдингах - основными понятиями подземной разработки рудных месторождений - основными понятиями открытой разработки месторождений - методами расчёта и выбора горного оборудования в зависимости от условий его эксплуатации и функционального назначения	Практическая работа	Практико-ориентированное задание
ПК-6: способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<i>знать</i>	- структуру и взаимосвязи комплексов горных выработок и их функциональное назначение	Опрос	Теоретический вопрос
	<i>уметь</i>	- осуществлять исследования эффективности применения и распространения технологических инноваций в недропользовании, проводить анализ результатов, осуществлять планирование инновационных проектов	Опрос, практическая работа	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- терминологией в области технологических инноваций	Практическая работа	Практико-ориентированное задание
ПК-8: владение навыками документального оформле-	<i>знать</i>	- производственную терминологию по разделам дисциплины	Опрос	Теоретический вопрос

ния решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	<i>уметь</i>	- документально оформлять решения в управлении горным предприятием при внедрении технологических инноваций	Опрос, практическая работа	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- навыками документального оформления решения в управлении горным предприятием при внедрении технологических инноваций	Практическая работа	Практико-ориентированное задание
ОК-3: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<i>знать</i>	- способы и методы расчета технико-экономических показателей	Опрос	Теоретический вопрос
	<i>уметь</i>	- определять стоимость горных работ при разработке месторождений	Опрос, практическая работа	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- методиками расчета затрат на горные работы при разработке месторождений	Практическая работа	Практико-ориентированное задание

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Егоров, П.В. Основы горного дела [Электронный ресурс] : учеб. / П.В. Егоров, Е.А. Бобер. — Электрон. дан. — Москва : Горная книга, 2006. — 408 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/3210 . — Загл. с экрана.	Эл. ресурс
2	Основы горного дела. Подземная геотехнология: Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / К.А. Филимонов [и др.]. — Электрон. дан. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2012. — 144 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/6620 . — Загл. с экрана.	Эл. ресурс
3	Корнилков В. Н. Подземная разработка месторождений полезных ископаемых. Подземная разработка пластовых месторождений: учебник для вузов. Екатеринбург: Изд-во Уральского государственного горного университета, 2005. 494 с.	155
4	Пучков Л. А., Жежелевский Ю. А. Подземная разработка месторождений полезных ископаемых. Т. I: учебник для вузов. М.: Изд-во «Горная книга», 2009. 562 с.	16

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Пучков, Л.А. О структуре горных наук [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Москва : Горная книга, 2008. — 23 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/3207 . — Загл. с экрана.	Эл. ресурс
2	Трубецкой К.Н. Основы горного дела [Электронный ресурс] : учебник / К.Н. Трубецкой, Ю.П. Галченко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, 2010. — 264 с. — 978-5-8291-1123-6. — Режим доступа:	Эл. ресурс

http://www.iprbookshop.ru/60134.html	
---	--

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО - ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Единое окно доступа к образовательным ресурсам - Режим доступа: <http://window.edu.ru>

Научно-технический электронный журнал «Горное дело» - <http://www.gornoe-delo.ru/>

Сайт международного инженерного чемпионата «Case-in» - <http://case-in.ru/>

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Standard 2013

Информационные справочные системы

ИПС «Консультант Плюс»

Официальная статистика (раздел официального сайта Федеральной службы государственной статистики):

http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/#

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплексе оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры ГД. Протокол от «16» марта 2021 № 5

Заведующий кафедрой



подпись

Валиев Н.Г.

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.15 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Завражина Т.Г., доцент, к.т.н.
Одобрена на заседании кафедры

Рассмотрена методической комисси-
ей

Информатики

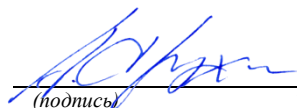
Инженерно-экономического
факультета

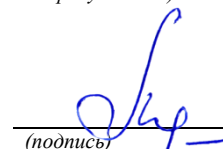
(название кафедры)

(название факультета)

Зав. кафед-
рой

Председатель


(подпись)


(подпись)

Дружинин А.В.
(Фамилия И.О.)

Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)

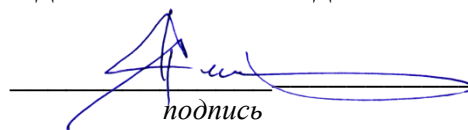
Протокол №7 от 18.03.2020
(Дата)

Протокол №7 от 20.03.2020
(Дата)

Екатеринбург
2020

**Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой
Стратегического и производственного менеджмента**

Заведующий кафедрой



подпись

Сёмин А.Н.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Трудоемкость дисциплины: 4 з. е., 144 часа.

Цель дисциплины: формирование системы знаний о современных информационных технологиях, используемых в профессиональной деятельности специалистов для решения широкого круга задач.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общепрофессиональные

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);

профессиональные

в информационно-аналитической деятельности

- владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- классификацию в соответствии с методами и средствами обработки данных
- применение информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;
- пути развития традиционной индустрии ИТ;
- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации;
- защиту информации и информационных ресурсов ограниченного доступа от несанкционированного доступа;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- понимание закономерностей информационных процессов;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.
- рынок мировых информационных ресурсов. обзор современного состояния рынка информационных ресурсов;
- свойства информационных систем;
- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- глобальную сеть Интернет;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- компьютерные сети и их виды, основы построения локальных компьютерных сетей;
- поиск информации в различных поисковых системах;
- технологию поиска информации в сети Интернет;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;

- технологии подготовки текстовых документов;
- электронную таблицу как электронный документ;
- основные элементы пользовательского интерфейса;
- объем обрабатываемой информации, требования к точности, скорости и надежности обработки данных;
- базы данных: определение и классификации;
- система управления базами данных: понятие и классификация.
- понятие и классификацию компьютерной графики;
- компьютерную графику;
- процесс создания, обработки и вывода изображений разного рода с помощью компьютера;
- изобразительную компьютерную графику;
- технологии стратегического корпоративного планирования;
- управления персоналом;
- технологии маркетингового анализа;
- технологии управления проектами;
- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- структуру АРМ специалиста;
- принципы, используемые при создании АРМ;
- характеристику обеспечения технологии АРМ;
- классификацию автоматизированных рабочих мест;
- справочно-правовую систему «Консультант Плюс»;
- принципы работы с системой «Консультант Плюс»;
- комплексную автоматизацию предприятий «Галактика», «Парус», «Олимп»;
- организацию и работу в автоматизированной системе 1С: Предприятие;
- устройства коммуникаций и сети;
- антивирусные программные продукты;
- комплекс программ для обработки информации;
- эффективное применение компьютера как инструмента;
- компьютерные вирусы и потенциально опасные компоненты

Уметь:

- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий;
- использовать наиболее распространенные пакеты прикладных программ (ППП) в качестве пользователя при решении типовых задач управления;
- применять информационные технологии для решения управленческих задач;
- применять методы и средства защиты информации в профессиональной деятельности;
- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать деловую информацию с помощью соответствующих программных средств;
- проводить анализ объективности, полноты, адекватности, доступности и актуальности информации;
- проводить телеконференции.
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать функции для математических, финансовых, статистических расчетов;

- навыками расчета основных показателей деятельности предприятия в разных временных периодах;
- пользоваться мастером функций;
- выбирать системы управления базами данных.
- организовывать взаимодействия с базами данных;
- пользоваться растровой и векторной компьютерной графикой;
- создавать презентации;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- навыками целостного подхода к анализу экономических проблем.
- использовать наиболее распространенные пакеты прикладных программ (ППП) в качестве пользователя при решении типовых задач управления;
- применять антивирусные средства защиты информации;

Владеть:

- целями и задачами дисциплины;
- техническим, программным и информационным обеспечением информационных технологий;
- навыкам использования информации при принятии решений;
- методами и формами представления информации в электронно-вычислительной машине;
- автоматизацией широкого круга задач.
- основными видами информации по её форме представления, способам её кодирования и хранения, что имеет наибольшее значение для информатики.
- навыками определения наиболее эффективных ситуаций функционирования рынков факторов производства;
- технологией гипертекста;
- языками и методами разметки документов;
- созданием *WEB*-сайтов средствами языка *HTML*;
- внедрением и связыванием объектов, комплексных документов;
- деловым текстовым документом;
- использованием деловой графики для визуализации текстовой информации;
- графическим представлением данных;
- технологиями работы со списками в *MS Excel*;
- технологией обработки экономической информации;
- практикой применения баз данных (СУБД);
- базами данных в экономических системах;
- обработкой и анализом изображений;
- растровой и векторной компьютерной графикой;
- методами и средствами защиты информации в экономических информационных системах;
- современным офисным документооборотом;
- применением специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с профессиональными модулями;
- работой в автоматизированной системе 1С: Предприятие;
- техническим, программным и информационным обеспечением информационных технологий;
- путями снижения стоимости информационных технологий.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	7
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	7
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	13
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	13
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	13
6 Образовательные технологии	17
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	17
8 Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине	18
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	28
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	29
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	29
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	30
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	30

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

информационно-аналитическая.

Целью освоения учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является формирование системы знаний о современных информационных технологиях, используемых в профессиональной деятельности специалистов для решения широкого круга задач.

Для достижения указанной цели необходимы (задачи курса):

- формирование базовых сведений о закономерностях работы с информацией, методах ее преобразования, хранения и передачи с помощью компьютерной техники;
- формирование у студентов системы знаний в области теории и практики применения информационных технологий в профессиональной деятельности;
- ознакомление с состоянием и направлениями развития управления информацией на предприятиях, с применением пакета прикладных программ (ППП) для решения задач управления.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка системы внутреннего документооборота организации.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общепрофессиональных

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);

профессиональных

в информационно-аналитической деятельности

- владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
<p>способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	ОПК-7	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - классификацию в соответствии с методами и средствами обработки данных - применение информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; - пути развития традиционной индустрии ИТ; - основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; - использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации; - защиту информации и информационных ресурсов ограниченного доступа от несанкционированного доступа; - основные понятия автоматизированной обработки информации; - понимание закономерностей информационных процессов; - основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. - рынок мировых информационных ресурсов. обзор современного состояния рынка информационных ресурсов; - свойства информационных систем; - основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; - глобальную сеть Интернет; - основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействие; - компьютерные сети и их виды, основы построения локальных компьютерных сетей; - поиск информации в различных поисковых системах; - технологию поиска информации в сети Интернет.
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий; - использовать наиболее распространенные пакеты прикладных программ (ППП) в качестве пользователя при решении типовых задач управления; - применять информационные технологии для решения управленческих задач; - применять методы и средства защиты информации в профессиональной деятельности; - использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; - обрабатывать деловую информацию с помощью соответствующих программных средств; - проводить анализ объективности, полноты, адекватности, доступности и актуальности информации; - проводить телеконференции. - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;

		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - целями и задачами дисциплины; - техническим, программным и информационным обеспечением информационных технологий; -навыкам использования информации при принятии решений; - методами и формами представления информации в электронно-вычислительной машине; - автоматизацией широкого круга задач. - основными видами информации по её форме представления, способам её кодирования и хранения, что имеет наибольшее значение для информатики. - навыками определения наиболее эффективных ситуаций функционирования рынков факторов производства; - технологией гипертекста; - языками и методами разметки документов; - созданием <i>WEB</i>-сайтов средствами языка <i>HTML</i>.
<p>владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	ПК-11	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; - направления автоматизации бухгалтерской деятельности; - технологии подготовки текстовых документов; - электронную таблицу как электронный документ - основные элементы пользовательского интерфейса; - объем обрабатываемой информации, требования к точности, скорости и надежности обработки данных; - базы данных: определение и классификации; - система управления базами данных: понятие и классификация. - понятие и классификацию компьютерной графики; - компьютерную графику; - процесс создания, обработки и вывода изображений разного рода с помощью компьютера; - изобразительную компьютерную графику; - технологии стратегического корпоративного планирования; - управления персоналом; - технологии маркетингового анализа; - технологии управления проектами; - назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; - структуру АРМ специалиста; - принципы, используемые при создании АРМ; - характеристику обеспечения технологии АРМ; - классификацию автоматизированных рабочих мест; - справочно-правовую систему «Консультант Плюс»; принципы работы с системой «Консультант Плюс»; - комплексную автоматизацию предприятий «Галактика», «Парус», «Олимп»; - организацию и работу в автоматизированной системе 1С: Предприятие; - устройства коммуникаций и сети; - антивирусные программные продукты; - комплекс программ для обработки информации; - эффективное применение компьютера как инструмента; - компьютерные вирусы и потенциально опасные компоненты

	<p><i>уметь</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - обрабатывать текстовую и табличную информацию; - использовать функции для математических, финансовых, статистических расчетов; - навыками расчета основных показателей деятельности предприятия в разных временных периодах; - пользоваться мастером функций; - выбирать системы управления базами данных. - организовывать взаимодействия с базами данных; - пользоваться растровой и векторной компьютерной графикой; - создавать презентации; - применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; - пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; - навыками целостного подхода к анализу экономических проблем. - использовать наиболее распространенные пакеты прикладных программ (ППП) в качестве пользователя при решении типовых задач управления; - применять антивирусные средства защиты информации;
	<p><i>владеть</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - внедрением и связыванием объектов, комплексных документов; - деловым текстовым документом; - использованием деловой графики для визуализации текстовой информации; - графическим представлением данных; - технологиями работы со списками в <i>MS Excel</i>; - технологией обработки экономической информации; - практикой применения баз данных (СУБД); - базами данных в экономических системах; - обработкой и анализом изображений; - растровой и векторной компьютерной графикой; - методами и средствами защиты информации в экономических информационных системах; - современным офисным документооборотом; - применением специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с профессиональными модулями; - работой в автоматизированной системе 1С: Предприятие; - техническим, программным и информационным обеспечением информационных технологий; - путями снижения стоимости информационных технологий.

В результате освоения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обучающийся должен:

<p>Знать:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - классификацию в соответствии с методами и средствами обработки данных - применение информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; - пути развития традиционной индустрии ИТ; - основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; - использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации; - защиту информации и информационных ресурсов ограниченного доступа от
---------------	---

	<p>несанкционированного доступа;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия автоматизированной обработки информации; - понимание закономерностей информационных процессов; - основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. - рынок мировых информационных ресурсов. обзор современного состояния рынка информационных ресурсов; - свойства информационных систем; - основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; - глобальную сеть Интернет; - основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия; - компьютерные сети и их виды, основы построения локальных компьютерных сетей; - поиск информации в различных поисковых системах; - технологию поиска информации в сети Интернет; - назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; - направления автоматизации бухгалтерской деятельности; - технологии подготовки текстовых документов; - электронную таблицу как электронный документ; - основные элементы пользовательского интерфейса; - объем обрабатываемой информации, требования к точности, скорости и надежности обработки данных; - базы данных: определение и классификации; - система управления базами данных: понятие и классификация. - понятие и классификацию компьютерной графики; - компьютерную графику; - процесс создания, обработки и вывода изображений разного рода с помощью компьютера; - изобразительную компьютерную графику; - технологии стратегического корпоративного планирования; - управления персоналом; - технологии маркетингового анализа; - технологии управления проектами; - назначение, принципы организации и эксплуатации. бухгалтерских информационных систем; - структуру АРМ специалиста; - принципы, используемые при создании АРМ; - характеристику обеспечения технологии АРМ; - классификацию автоматизированных рабочих мест; - справочно-правовую систему «Консультант Плюс»; принципы работы с системой «Консультант Плюс»; - комплексную автоматизацию предприятий «Галактика», «Парус», «Олимп»; - организацию и работу в автоматизированной системе 1С: Предприятие; - устройства коммуникаций и сети; - антивирусные программные продукты; - комплекс программ для обработки информации; - эффективное применение компьютера как инструмента; - компьютерные вирусы и потенциально опасные компоненты.
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий; - использовать наиболее распространенные пакеты прикладных программ (ППП) в качестве пользователя при решении типовых задач управления; - применять информационные технологии для решения управленческих задач; - применять методы и средства защиты информации в профессиональной деятельности;

	<ul style="list-style-type: none"> - использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; - обрабатывать деловую информацию с помощью соответствующих программных средств; - проводить анализ объективности, полноты, адекватности, доступности и актуальности информации; - проводить телеконференции. - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; - обрабатывать текстовую и табличную информацию; - использовать функции для математических, финансовых, статистических расчетов; - навыками расчета основных показателей деятельности предприятия в разных временных периодах; - пользоваться мастером функций; - выбирать системы управления базами данных. - организовывать взаимодействия с базами данных; - пользоваться растровой и векторной компьютерной графикой; - создавать презентации; - применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; - пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; - навыками целостного подхода к анализу экономических проблем. - использовать наиболее распространенные пакеты прикладных программ (ППП) в качестве пользователя при решении типовых задач управления; - применять антивирусные средства защиты информации;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - целями и задачами дисциплины; - техническим, программным и информационным обеспечением информационных технологий; - навыкам использования информации при принятии решений; - методами и формами представления информации в электронно-вычислительной машине; - автоматизацией широкого круга задач. - основными видами информации по её форме представления, способам её кодирования и хранения, что имеет наибольшее значение для информатики. - навыками определения наиболее эффективных ситуаций функционирования рынков факторов производства; - технологией гипертекста; - языками и методами разметки документов; - созданием <i>WEB</i>-сайтов средствами языка <i>HTML</i>; - внедрением и связыванием объектов, комплексных документов; - деловым текстовым документом; - использованием деловой графики для визуализации текстовой информации; - графическим представлением данных; - технологиями работы со списками в <i>MS Excel</i>; - технологией обработки экономической информации; - практикой применения баз данных (СУБД); - базами данных в экономических системах; - обработкой и анализом изображений; - растровой и векторной компьютерной графикой; - методами и средствами защиты информации в экономических информационных системах; - современным офисным документооборотом; - применением специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с профессиональными модулями; - работой в автоматизированной системе 1С: Предприятие;

	- техническим, программным и информационным обеспечением информационных технологий; - путями снижения стоимости информационных технологий.
--	---

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Трудоемкость дисциплины								контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
кол-во з.е.	часы								
	общая	лекции	практ. зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	18		36	72	18		+	-

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗ- ДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИ- ЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов **очной** формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучаю- щихся с преподавателем			Самостоя- тельная работа	Формируе- мые ком- петенции	Наименова- ние оценочно- го средства
		лекции	прак- тич. зая- тия и др. формы	лабо- рат. занят.			
1.	Раздел 1. ПОНЯТИЕ И КЛАССИФИКАЦИЯ ИН- ФОРМАЦИОННЫХ ТЕХ- НОЛОГИЙ	4		4	6		
2.	Тема 1.1. Информационные технологии	1,5		1	2	ОПК-7 Лабораторная работа	
3.	Тема 1.2. Информационные процессы	1		1	2	ОПК-7 Лабораторная работа	
4.	Тема 1.3. Информационные системы	1		1	1	ОПК-7 Лабораторная	

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
							работа
5.	Тема 1.4. Особенности применения информационных технологий и автоматизированных информационных систем в организациях	0,5		1	1	ОПК-7	Лабораторная работа
6.	Раздел 2. КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ: ОПРЕДЕЛЕНИЕ, ПРЕИМУЩЕСТВА И КЛАССИФИКАЦИЯ	4		8	14		
7.	Тема 2.1. История развития Интернет	2		4	6	ОПК-7	Лабораторная работа
8.	Тема 2.2. Использование антивирусных программных продуктов	2		4	8	ПК-11	Лабораторная работа
9.	Раздел 3. ПРИКЛАДНОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В ОБЛАСТИ ТЕХНОЛОГИЙ	6		16	22		
10.	Тема 3.1. Автоматизация создания и обработки текстовых электронных документов	1		4	6	ПК-11	Лабораторная работа
11.	Тема 3.2. Технологии обработки экономической информации на основе табличного процессора <i>Excel</i>	2		6	6	ПК-11	Тест
12.	Тема 3.3. Информационные системы (системы управления базами данных (СУБД))	2		3	4	ПК-11	Доклад с презентацией, тест
13.	Тема 3.4. Компьютерная графика – понятие и классификация	1		3	6	ПК-11	Лабораторная работа
14.	Раздел 4. ТЕХНОЛОГИИ РАБОТЫ КОМПЛЕКСНЫХ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ	4		8	20		
15.	Тема 4.1. Технологии анализа состояния и прогнозирования деятельности предприятия	1		2	6	ПК-11	Лабораторная работа

16.	Тема 4.2. Автоматизированное рабочее место (АРМ)	2		3	6	ПК-11	Доклад с презентацией, тест
17.	Тема 4.3. Приемы работы с информационно-поисковыми, аналитическими программами и другими программными продуктами	1		3	8	ПК-11	Лабораторная работа, тест
18.	Подготовка и защита контрольной работы				10	ОПК-7 ПК-11	Контрольная работа
19.	Подготовка к зачету				18	ОПК-7 ПК-11	Зачет (тест, практико-ориентированное задание)
20.	ИТОГО	18		36	72+18=90		Зачет, контрольная работа

5.2 Содержание учебной дисциплины

1. ПОНЯТИЕ И КЛАССИФИКАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Тема 1.1. Информационные технологии

Предмет изучения, цели и задачи дисциплины. Информационные процессы. Техническое, программное и информационное обеспечение информационных технологий.

Классификация в соответствии с методами и средствами обработки данных: глобальные, базовые, конкретные.

В соответствии с обслуживаемыми предметными областями, с видами обрабатываемой информации, типами пользовательского интерфейса.

Тема 1.2. Информационные процессы

Процесс. Поиск информации. Сбор и хранение. Передача. Обработка информации. Использование информации при принятии решений. Защита в информации.

Тема 1.3. Информационные системы

Система. Свойства системы. Информационная система. Свойства информационных систем. Процессы в информационной системе.

Экономическая и информационная система (ЭИС). Классификация ЭИС в зависимости от сферы применения. Этапы развития информационных систем. Соотношение между ИС и ИТ. Формы представления информации. Методы и формы представления информации в электронно-вычислительной машине. Понимание закономерностей информационных процессов. Знание основ компьютерной грамотности; технические навыки взаимодействия с компьютером. Эффективное применение компьютера как инструмента. Умение производить поиск, хранение, обработку текстовой, графической, числовой информации с помощью соответствующего программного обеспечения.

Тема 1.4. Особенности применения информационных технологий и автоматизированных информационных систем в организациях

В небольших организациях и на малых предприятиях ИТ обеспечивается решение таких задач, как делопроизводство, бухгалтерский учет, создание баз данных, создание локальной сети.

В средних по размеру организациях (на предприятиях) информационные технологии реализуются задачи: документооборота; создания банков данных; объединения в локальную сеть большого числа пользователей; обеспечения дополнительной защиты информации.

В крупных организациях (на предприятиях) применение ИТ связано с решением следующих задач: создание распределенных БД и информационных хранилищ; оперативный обмен данными с удаленными подразделениями; поддержка большого числа (свыше 100) пользователей компьютерной сети организации; автоматизация широкого круга задач.

2. КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ: ОПРЕДЕЛЕНИЕ, ПРЕИМУЩЕСТВА И КЛАССИФИКАЦИЯ

Тема 2.1. История развития Интернет

Браузеры, поиск информации в различных поисковых системах. Глобальная сеть Интернет. Использование поисковых систем. Использование электронной почты. Электронные доски объявлений. Телеконференции. Пересылка файлов. Удаленный доступ. Поиск серверов. WWW-информационная паутина: система имен в Интернет, доменное имя и IP-адрес. Технология гипертекста: технология гипертекста. Языки и методы разметки документов. Создание WEB-сайтов средствами языка *HTML*

Тема 2.2. Использование антивирусных программных продуктов

Устройства коммуникаций и сети. Компьютерные сети и их виды. Основы построения локальных компьютерных сетей.

Компьютерные вирусы и потенциально опасные компоненты. Пути распространения и методы борьбы. Антивирусные программные продукты.

Рынок мировых информационных ресурсов. Обзор современного состояния рынка информационных ресурсов. Пути развития традиционной индустрии ИТ. Критерии эффективности информационной системы.

Анализ расходов на информационные системы. Пути снижения стоимости информационных технологий.

3. ПРИКЛАДНОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В ОБЛАСТИ ТЕХНОЛОГИЙ

Тема 3.1. Автоматизация создания и обработки текстовых электронных документов.

Технологии подготовки текстовых документов. Деловой текстовый документ. Внедрение и связывание объектов, комплексные документы. Использование деловой графики для визуализации текстовой информации.

Тема 3.2. Технологии обработки экономической информации на основе табличного процессора *Excel*

Электронная таблица, как электронный документ: понятие, области применения и цели создания. Основные элементы пользовательского интерфейса. Мастер функций. Использование функций для математических, финансовых, статистических расчетов. Графическое представление данных, технологии работы со списками в *MS Excel*, а также инструменты анализа данных (Консолидация и Сводные таблицы).

Тема 3.3. Информационные системы (системы управления базами данных (СУБД))

Базы данных: определение и классификация. Сравнение баз данных. Система управления базами данных: понятие и классификация. Выбор системы управления базами данных. Организация взаимодействия с базами данных. Практика применения баз данных (СУБД). Базы данных в экономических системах.

Тема 3.4. Компьютерная графика – понятие и классификация

Компьютерная графика – понятие и классификация. Растровая и векторная компьютерная графика. Технология гипертекста: технология гипертекста.

4. ТЕХНОЛОГИИ РАБОТЫ КОМПЛЕКСНЫХ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ

Тема 4.1. Технологии анализа состояния и прогнозирования деятельности предприятия

Технологии стратегического корпоративного планирования. управления персоналом. Технологии маркетингового анализа. Технологии управления проектами.

Прогнозирование с помощью «*Microsoft Excel*». Методы и средства защиты информации в экономических информационных системах.

Тема 4.2. Автоматизированное рабочее место (АРМ)

Структура АРМ специалиста.

Принципы, используемые при создании АРМ. Характеристика обеспечения технологии АРМ. Классификация автоматизированных рабочих мест. Современный офисный документооборот. Применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с профессиональными модулями.

Тема 4.3. Приемы работы с информационно-поисковыми, аналитическими программами и другими программными продуктами

Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Принципы работы с системой.

Организация и работа в автоматизированной системе 1С: Предприятие.

Комплексная автоматизация предприятий «Парус», «Галактика», «Олимп».

Офисные интегрированные программные пакеты.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационные лекции, работа с книгой, тесты и т.д.);
- активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, практико-ориентированные задания, контрольная работа и проч.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлены: *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Для выполнения контрольной работы студентами кафедрой подготовлены *Методические рекомендации и задания к контрольной работе для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 72 часа

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					62
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	1 x 18	18
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	1 x 13	13
3	Подготовка к практическим (лабораторным) занятиям	1 занятие (2 часа)	0,3-2,0	1 x 18	18
4	Подготовка к докладу с презентацией	1 доклад	1,0-25,0	2 x 2	4
5	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (практико-ориентированного задания)	1 тема	0,3-2,0	0,8 x 10	8
6	Подготовка к тестированию	1 тест по теме	0,1-1,0	1 x 1	1
Другие виды самостоятельной работы					18
7	Подготовка к контрольной работе	1 работа	10	10 x 1	10
8	Подготовка к зачету	1 зачет	18	18 x 1	18
	Итого:				72+18=90

Формы контроля самостоятельной работы студентов: проверка на практическом занятии, проверка контрольной работы, зачет (тест, практико-ориентированное задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): доклад с презентацией, лабораторная работа, тест, контрольная работа.

№ п/п	Раздел, тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1.	Раздел 1. ПОНЯТИЕ И КЛАССИФИКАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ			
2.	Тема 1.1. Информационные технологии	ОПК-7	<i>Знать:</i> - классификацию в соответствии с методами и средствами обработки данных; - применение информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информаци-	Лабораторная работа

			<p>онной безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - пути развития традиционной индустрии ИТ. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий; - использовать наиболее распространенные пакеты прикладных программ (ППП) в качестве пользователя при решении типовых задач управления; - применять информационные технологии для решения управленческих задач. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - целями и задачами дисциплины; - техническим, программным и информационным обеспечением информационных технологий; 	
3.	Тема 1.2. Информационные процессы	ОПК-7	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; - использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации; - защиту информации и информационных ресурсов ограниченного доступа от несанкционированного доступа; - основные понятия автоматизированной обработки информации; - понимание закономерностей информационных процессов; - основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы и средства защиты информации в профессиональной деятельности; - использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыкам использования информации при принятии решений; - методами и формами представления информации в электронно-вычислительной машине; 	Лабораторная работа
4.	Тема 1.3 Понятие системы. Информационные системы	ОПК-7	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - рынок мировых информационных ресурсов. обзор современного состояния рынка информационных ресурсов; - использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации; - свойства информационных систем; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ объективности, полноты, адекватности, доступности и актуальности информации; - обрабатывать деловую информацию с помощью соответствующих программных средств; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - автоматизацией широкого круга задач. - основными видами информации по её форме представления, способам её кодирования и хранения, что имеет наибольшее значение для информатики. 	Лабораторная работа
5.	Тема 1.4. Особенности применения информационных технологий и автоматизированных информаци-	ОПК-7	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применение информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; 	Лабораторная работа

	онных систем в организациях		<ul style="list-style-type: none"> - основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; - понимание закономерностей информационных процессов; - основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять информационные технологии для решения управленческих задач; - применять методы и средства защиты информации в профессиональной деятельности; - проводить анализ объективности, полноты, адекватности, доступности информации. 	
6.	Раздел 2. КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ: ОПРЕДЕЛЕНИЕ, ПРЕИМУЩЕСТВА И КЛАССИФИКАЦИЯ			
7.	Тема 2.1. История развития Интернет	ОПК-7	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - глобальную сеть Интернет; - основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; - компьютерные сети и их виды, основы построения локальных компьютерных сетей; - поиск информации в различных поисковых системах; - технологию поиска информации в сети Интернет. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить телеконференции. - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения наиболее эффективных ситуаций функционирования рынков факторов производства; - технологией гипертекста; - языками и методами разметки документов; - созданием <i>WEB</i>-сайтов средствами языка <i>HTML</i>. 	Лабораторная работа
8.	Тема 2.2. Основы построения инструментальных средств информационных технологий	ПК-11	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - устройства коммуникаций и сети; - антивирусные программные продукты; - комплекс программ для обработки информации; - эффективное применение компьютера как инструмента; - компьютерные вирусы и потенциально опасные компоненты; - основные элементы пользовательского интерфейса. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать наиболее распространенные пакеты прикладных программ (ППП) в качестве пользователя при решении типовых задач управления; - применять антивирусные средства защиты информации; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - путями снижения стоимости информационных технологий. 	Лабораторная работа
9.	Раздел 3. ПРИКЛАДНОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В ОБ-			

ЛАСТИ ТЕХНОЛОГИЙ				
10.	Тема 3.1. Автоматизация создания и обработки текстовых электронных документов.	ПК-11	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; - направления автоматизации бухгалтерской деятельности; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - обрабатывать текстовую и табличную информацию; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - внедрением и связыванием объектов, комплексных документов; - деловым текстовым документом; - использованием деловой графики для визуализации текстовой информации. 	Лабораторная работа
11.	Тема 3.2. Технологии обработки экономической информации на основе табличного процессора <i>Excel</i>	ПК-11	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - электронную таблицу как электронный документ - основные элементы пользовательского интерфейса; - объем обрабатываемой информации, требования к точности, скорости и надежности обработки данных. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать функции для математических, финансовых, статистических расчетов; - навыками расчета основных показателей деятельности предприятия в разных временных периодах; - пользоваться мастером функций; - обрабатывать текстовую и табличную информацию. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - графическим представлением данных; - технологиями работы со списками в <i>MS Excel</i>; - технологией обработки экономической информации. 	Тест
12.	Тема 3.3. Информационные системы (системы управления базами данных (СУБД))	ПК-11	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - базы данных: определение и классификации; - система управления базами данных: понятие и классификация. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать системы управления базами данных. - организовывать взаимодействия с базами данных. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - практикой применения баз данных (СУБД); - базами данных в экономических системах. 	Доклад с презентацией
13.	Тема 3.4. Компьютерная графика – понятие и классификация	ПК-11	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и классификацию компьютерной графики; - компьютерную графику; - процесс создания, обработки и вывода изображений разного рода с помощью компьютера; - изобразительную компьютерную графику. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться растровой и векторной компьютерной графикой; - создавать презентации. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - обработкой и анализом изображений; - растровой и векторной компьютерной графикой. 	Лабораторная работа

14.	Раздел 4. ТЕХНОЛОГИИ РАБОТЫ КОМПЛЕКСНЫХ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ			
15.	Тема 4.1. Технологии анализа состояния и прогнозирования деятельности предприятия	ПК-11	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии стратегического корпоративного планирования; - управления персоналом; - технологии маркетингового анализа; - технологии управления проектами; - назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и средствами защиты информации в экономических информационных системах. 	Лабораторная работа
16.	Тема 4.2. Автоматизированное рабочее место (АРМ)	ПК-11	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру АРМ специалиста; - принципы, используемые при создании АРМ; - характеристику обеспечения технологии АРМ; - классификацию автоматизированных рабочих мест. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современным офисным документооборотом; - применением специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с профессиональными модулями. 	Доклад с презентацией
17.	Тема 4.3. Приемы работы с информационно-поисковыми, аналитическими программами и другими программными продуктами	ПК-11	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - справочно-правовую систему «Консультант Плюс»; - принципы работы с системой «Консультант Плюс»; - комплексную автоматизацию предприятий «Галактика», «Парус», «Олимп»; - организацию и работу в автоматизированной системе 1С: Предприятие. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; - навыками целостного подхода к анализу экономических проблем. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - работой в автоматизированной системе 1С: Предприятие; - техническим, программным и информационным обеспечением информационных технологий. 	Лабораторная работа
18	Подготовка и защита контрольной работы	ОПК-7 ПК-11	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применение информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; - основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; - использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации; - защиту информации и информационных ресурсов ограниченного доступа от несанкционированного доступа; - основные компоненты компьютерных сетей, принци- 	Контрольная работа

		<p>пы пакетной передачи данных, организацию межсетевых взаимодействия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологию поиска информации в сети Интернет. - технологии подготовки текстовых документов; - электронную таблицу как электронный документ - процесс создания, обработки и вывода изображений разного рода с помощью компьютера; - изобразительную компьютерную графику; - справочно-правовую систему «Консультант Плюс»; принципы работы с системой «Консультант Плюс»; - комплексную автоматизацию предприятий «Галактика», «Парус», «Олимп»; - организацию и работу в автоматизированной системе 1С: Предприятие; - антивирусные программные продукты; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать наиболее распространенные пакеты прикладных программ (ППП) в качестве пользователя при решении типовых задач управления; - использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; - обрабатывать деловую информацию с помощью соответствующих программных средств; - проводить анализ объективности, полноты, адекватности, доступности и актуальности информации; - проводить телеконференции. - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; - обрабатывать текстовую и табличную информацию; - использовать функции для математических, финансовых, статистических расчетов; - пользоваться мастером функций; - пользоваться растровой и векторной компьютерной графикой; - создавать презентации; - пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - техническим, программным и информационным обеспечением информационных технологий; - методами и формами представления информации в электронно-вычислительной машине; - автоматизацией широкого круга задач. - технологией гипертекста; - языками и методами разметки документов; - созданием <i>WEB</i>-сайтов средствами языка <i>HTML</i>. - использованием деловой графики для визуализации текстовой информации; - графическим представлением данных; - технологиями работы со списками в <i>MS Excel</i>; - обработкой и анализом изображений; - растровой и векторной компьютерной графикой; - работой в автоматизированной системе 1С: Предприятие 	
--	--	---	--

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
---	---	--	---------------------------------------	--

Доклад с презентацией	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по темам 3.3, 4.2	КОС-темы докладов	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Лабораторная работа	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания: - для очной формы – по разделу 1, по темам 2.1, 2.2, 3.1, 3.4, 4.1, 4.3	КОС-комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов
Контрольная работа	Средство проверки умений применить полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по разделу дисциплины или по дисциплине в целом.	Контрольная работа выполняется по рекомендуемым темам	Методические указания и задания по выполнению контрольной работы	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Предлагаются тестовые задания по темам: - очная форма обучения – 3.2	КОС – комплект тестовых заданий	Оценивание знаний и умений студентов

Примечание. КОС - комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме *зачета*. Билет на зачет включает в себя: тест и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Зачет:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 30 вопросов.	КОС - тестовые задания. Всего 3 варианта тестов	Оценивание уровня знаний и умений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практиче-	КОС-Комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов

		ских ситуаций.		
--	--	----------------	--	--

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

Компетенции	Контролируемые результаты обучения		Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
<p>ОПК-7: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p><i>знать</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - классификацию в соответствии с методами и средствами обработки данных - применение информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; - пути развития традиционной индустрии ИТ; - основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; - использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации; - защиту информации и информационных ресурсов ограниченного доступа от несанкционированного доступа; - основные понятия автоматизированной обработки информации; - понимание закономерностей информационных процессов; - основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. - рынок мировых информационных ресурсов. обзор современного состояния рынка информационных ресурсов; - свойства информационных систем; - основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; - глобальную сеть Интернет; - основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия; - компьютерные сети и их виды, основы построения локальных компьютерных сетей; - поиск информации в различных поисковых системах; - технологию поиска информации в сети Интернет. 	<p>Лабораторная работа, Тест, контрольная работа</p>	<p>Тест</p>
	<p><i>уметь</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий; - использовать наиболее распространенные пакеты прикладных программ (ППП) в качестве пользователя при решении типовых задач управления; - применять информационные технологии для решения управленческих задач; - применять методы и средства защиты информации в профессиональной деятельности; - использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; 	<p>Тест, Лабораторная работа, контрольная работа</p>	<p>Практико-ориентированное задание</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - обрабатывать деловую информацию с помощью соответствующих программных средств; - проводить анализ объективности, полноты, адекватности, доступности и актуальности информации; - проводить телеконференции. - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; 		
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - целями и задачами дисциплины; - техническим, программным и информационным обеспечением информационных технологий; - навыкам использования информации при принятии решений; - методами и формами представления информации в электронно-вычислительной машине; - автоматизацией широкого круга задач. - основными видами информации по её форме представления, способам её кодирования и хранения, что имеет наибольшее значение для информатики. - навыками определения наиболее эффективных ситуаций функционирования рынков факторов производства; - технологией гипертекста; - языками и методами разметки документов; - созданием <i>WEB</i>-сайтов средствами языка <i>HTML</i>. 	Лабораторная работа, контрольная работа	Практико-ориентированное задание
ПК-11: владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; - направления автоматизации бухгалтерской деятельности; - технологии подготовки текстовых документов; - электронную таблицу как электронный документ - основные элементы пользовательского интерфейса; - объем обрабатываемой информации, требования к точности, скорости и надежности обработки данных; - базы данных: определение и классификации; - система управления базами данных: понятие и классификация. - понятие и классификацию компьютерной графики; - компьютерную графику; - процесс создания, обработки и вывода изображений разного рода с помощью компьютера; - изобразительную компьютерную графику; - технологии стратегического корпоративного планирования; - управления персоналом; - технологии маркетингового анализа; - технологии управления проектами; 	Тест, доклад с презентацией, контрольная работа, Лабораторная работа	Тест

		<ul style="list-style-type: none"> - назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; - структуру АРМ специалиста; - принципы, используемые при создании АРМ; - характеристику обеспечения технологии АРМ; - классификацию автоматизированных рабочих мест; - справочно-правовую систему «Консультант Плюс»; принципы работы с системой «Консультант Плюс»; - комплексную автоматизацию предприятий «Галактика», «Парус», «Олимп»; - организацию и работу в автоматизированной системе 1С: Предприятие; - устройства коммуникаций и сети; - антивирусные программные продукты; - комплекс программ для обработки информации; - эффективное применение компьютера как инструмента; - компьютерные вирусы и потенциально опасные компоненты 		
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - обрабатывать текстовую и табличную информацию; - использовать функции для математических, финансовых, статистических расчетов; - навыками расчета основных показателей деятельности предприятия в разных временных периодах; - пользоваться мастером функций; - выбирать системы управления базами данных. - организовывать взаимодействия с базами данных; - пользоваться растровой и векторной компьютерной графикой; - создавать презентации; - применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; - пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; - навыками целостного подхода к анализу экономических проблем. - использовать наиболее распространенные пакеты прикладных программ (ППП) в качестве пользователя при решении типовых задач управления; - применять антивирусные средства защиты информации; 	Тест, доклад с презентацией, Лабораторная работа, контрольная работа	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - внедрением и связыванием объектов, комплексных документов; - деловым текстовым документом; - использованием деловой графики для визуализации текстовой информации; - графическим представлением данных; - технологиями работы со списками в MS 	Доклад с презентацией, Лабораторная работа, контроль-	Практико-ориентированное задание

		<p><i>Excel</i>;</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологией обработки экономической информации; - практикой применения баз данных (СУБД); - базами данных в экономических системах; - обработкой и анализом изображений; - растровой и векторной компьютерной графикой; - методами и средствами защиты информации в экономических информационных системах; - современным офисным документооборотом; - применением специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с профессиональными модулями; - работой в автоматизированной системе 1С: Предприятие; - техническим, программным и информационным обеспечением информационных технологий; - путями снижения стоимости информационных технологий. 	ная работа	
--	--	--	------------	--

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Галиева Н.В.</i> Информационные технологии в экономике горного предприятия: учебное пособие / Московский государственный горный университет. - Москва : МГГУ, 2004. - 346 с.	2
2	<i>Акперов И.Г.</i> Информационные технологии в менеджменте: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 38.03.02 "Менеджмент". Москва: ИНФРА-М, 2018. – 400 с.	15
3	<i>Бурняшов Б.А.</i> Информационные технологии в менеджменте. Облачные вычисления [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.А. Бурняшов. — 2-е изд. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2019. – 87 с. – 978-5-4487-0386-7. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79630 – ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс
4	<i>Канивец Е.К.</i> Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : курс лекций / Е.К. Канивец. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 108 с. — 978-5-7410-1192-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54115 — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Пахомова Н.А.</i> Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н.А. Пахомова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 93 с. — 978-5-4486-0033-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70765 . — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
2	<i>Пономарева Т.Н.</i> Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Н. Пономарева. — Электрон. текстовые данные. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2016. — 270 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/80416 . — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс
3	<i>Соловьева С.В.</i> Информационные технологии в профессиональной деятельности. Инструментарий бизнес-аналитики [Электронный ресурс] : практикум / С.В. Соловьева, Ю.П. Александровская, Ю.В. Хайрутдинова. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. — 104 с. — 978-5-7882-2217-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79292 . — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс
4	<i>Бурда А.Г.</i> Современные информационные технологии в управлении [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для практических занятий и самостоятельной работы магистрантов / А.Г. Бурда. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар: Южный институт менеджмента, 2013. — 35 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/25983 . — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Официальный сайт Банка России <http://www.cbr.ru>

Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации <http://www.economy.gov.ru>

Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru>

Официальный сайт Института комплексных стратегических исследований <http://www.icss.ac.ru>

Интернет-портал Правительства РФ <http://government.ru>

Официальный сайт Президента России <http://www.kremlin.ru>

Научная электронная библиотека eLIBRARY <http://elibrary.ru>

Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru>

Образовательно-справочный сайт по экономике <http://www.economicus.ru>

Всероссийский ежемесячный журнал «Вопросы экономики» <http://www.vopreco.ru>

Электронный ресурс: MS Office 2010 Электронный видео учебник. Форма доступа: <http://gigasize.ru>.

Электронный ресурс: Российское образование. Федеральный портал. Форма доступа: <http://www.edu.ru/fasi>.

Электронный ресурс: Лаборатория виртуальной учебной литературы. Форма доступа: <http://www.gaudeamus.omskcity.com>.

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим, лабораторным занятиям.

4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.

5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. Fine Reader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «Консультант Плюс»

Официальная статистика (раздел официального сайта Федеральной службы государственной статистики):

http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/#

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

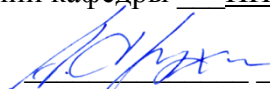
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры ИНФ. Протокол от «17» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой


подпись

Дружинин А.В.

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



Проректор по учебно-методическому комплексу С.А. Упоров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.16 ЭКОНОМЕТРИКА

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Наумов И.В., к.э.н., Логвиненко О.А.

Одобрена на заседании кафедры

Рассмотрена методической комиссией

Экономики и менеджмента

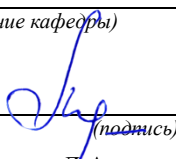
Инженерно-экономического факультета

(название кафедры)

(название факультета)

Зав. кафедрой

Председатель


(подпись)


(подпись)

Мочалова Л.А.

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 19.03.2020

Протокол №7 от 20.03.2020

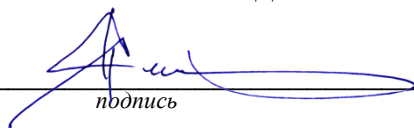
(Дата)

(Дата)

Екатеринбург
2020

**Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой
Стратегического и производственного менеджмента**

Заведующий кафедрой



подпись

Сёмин А.Н.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Эконометрика»

Трудоемкость дисциплины: 6 з.е., 216 часов.

Цель дисциплины: формирование научного экономического мировоззрения, необходимого для формирования профессиональных навыков в области построения экономико-математических моделей, описывающих особенности развития социально-экономических, производственных и других процессов и явлений в территориальных системах различного порядка, а также получение теоретических знаний по прогнозированию данных процессов с использованием эконометрического инструментария.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Эконометрика» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки *38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент»*.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общекультурные

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

профессиональные

в информационно-аналитической деятельности

- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- особенности выявления зависимостей и закономерностей между экономическими процессами с помощью корреляционного и регрессионного анализа;

- основы прогнозирования динамики социально-экономических процессов на основе регрессионного моделирования и поиска оптимальных управленческих решений;

- виды регрессионных моделей и основы их построения;

- алгоритм и основы формирования парной и множественной линейной регрессионной модели, экономико-математической интерпретации ее результатов;

- основы обработки исходных данных для построения нелинейных моделей;

- методы преобразования исходных данных для учета качественных признаков в регрессионном анализе;

- особенности анализа мультиколлинеарности в регрессионной модели и ее устранения с использованием метода исключения переменных;

- методы анализа информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- особенности расчета и анализа числовых характеристик случайной величины (математического ожидания, дисперсии, стандартного отклонения и коэффициента вариации) для анализа однородности и достаточности исходных данных при построении регрессионной модели;

- алгоритм и особенности проверки статистической достоверности основных параметров построенной регрессионной модели по критерию Стьюдента, стандартным ошибкам и с помощью тестирования нулевой гипотезы незначимости коэффициентов регрессии;

- особенности оценки статистической достоверности построенной регрессионной модели по критерию Фишера и с помощью тестирования нулевой гипотезы незначимости коэффициента детерминации;
- методы выявления негативного влияния временных (сезонных, циклических) компонент на динамику экономических процессов с помощью регрессионного анализа;

Уметь:

- выявлять и анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, прогнозировать возможное их развитие в будущем;
- формировать прогнозы на основе разработанной регрессионной модели и находить оптимальные управленческие решения;
- рассчитывать и анализировать значения коэффициентов ковариации и корреляции, осуществлять корреляционный анализ взаимосвязей между экономическими процессами;
- формировать множественные линейные и нелинейные регрессионные модели по методу наименьших квадратов, рассчитывать основные параметры ее статистической достоверности;
- формировать регрессионные модели с фиктивными (бинарными) переменными, учитывающими влияние качественных признаков на исследуемые экономические процессы;
- формировать модели временного ряда с помощью фиктивных переменных с использованием метода аналитического выравнивания временных рядов и метода последовательных разностей;
- осуществлять отбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
- оценивать достаточность исходных данных для построения регрессионной модели, их однородность и нормальность распределения по Гауссу;
- рассчитывать вручную основные параметры регрессионной модели и использовать для этих целей современные программные продукты;
- осуществлять дисперсионный анализ, анализ стандартизированных остатков, выявлять и оценивать статистические выбросы в модели;
- корректно интерпретировать экономический смысл формируемой модели с фиктивными (бинарными) переменными;

Владеть:

- навыками построения эконометрических моделей для исследования экономических явлений и процессов, происходящих в обществе;
- современными техническими, программными средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач;
- современными методиками анализа и прогнозирования социально-экономических показателей.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	8
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	9
6 Образовательные технологии	13
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	14
8 Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине	14
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	24
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	25
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	25
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	25
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	25

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

информационно-аналитическая.

Целью освоения учебной дисциплины «Эконометрика» является формирование у студентов научного экономического мировоззрения, необходимого для формирования профессиональных навыков в области построения экономико-математических моделей, описывающих особенности развития социально-экономических, производственных и других процессов и явлений в территориальных системах различного порядка, а также получение теоретических знаний по прогнозированию данных процессов с использованием эконометрического инструментария.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- изучение методов анализа статистической информации, расчета показателей социально-экономического развития хозяйствующих субъектов;
- изучение теоретико-методологических основ построения линейных, нелинейных эконометрических моделей, моделей с фиктивными (бинарными) переменными;
- обучение навыкам оценки достоверности построенных моделей и анализа экономического смысла моделируемых процессов.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- оценка эффективности проектов;
- оценка эффективности управленческих решений.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Эконометрика» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурных

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

профессиональных

в информационно-аналитической деятельности

- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3	<i>знать</i>	- особенности выявления зависимостей и закономерностей между экономическими процессами с помощью корреляционного и регрессионного анализа; - основы прогнозирования динамики социально-экономических процессов на основе регрессионного моделирования и поиска оптимальных управленческих решений; - виды регрессионных моделей и основы их построения;

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
			<ul style="list-style-type: none"> - алгоритм и основы формирования парной и множественной линейной регрессионной модели, экономико-математической интерпретации ее результатов; - основы обработки исходных данных для построения нелинейных моделей; - методы преобразования исходных данных для учета качественных признаков в регрессионном анализе; - особенности анализа мультиколлинеарности в регрессионной модели и ее устранения с использованием метода исключения переменных;
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - выявлять и анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, прогнозировать возможное их развитие в будущем; - формировать прогнозы на основе разработанной регрессионной модели и находить оптимальные управленческие решения; - рассчитывать и анализировать значения коэффициентов ковариации и корреляции, осуществлять корреляционный анализ взаимосвязей между экономическими процессами; - формировать множественные линейные и нелинейные регрессионные модели по методу наименьших квадратов, рассчитывать основные параметры ее статистической достоверности; - формировать регрессионные модели с фиктивными (бинарными) переменными, учитывающими влияние качественных признаков на исследуемые экономические процессы; - формировать модели временного ряда с помощью фиктивных переменных с использованием метода аналитического выравнивания временных рядов и метода последовательных разностей;
		<i>владеет</i> <i>ь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками построения эконометрических моделей для исследования экономических явлений и процессов, происходящих в обществе
<p>владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным</p>	ПК-10	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - методы анализа информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - особенности расчета и анализа числовых характеристик случайной величины (математического ожидания, дисперсии, стандартного отклонения и коэффициента вариации) для анализа однородности и достаточности исходных данных при построении регрессионной модели; - алгоритм и особенности проверки статистической достоверности основных параметров построенной регрессионной модели по критерию Стьюдента, стандартным ошибкам и с помощью тестирования нулевой гипотезы незначимости коэффициентов регрессии; - особенности оценки статистической достоверности построенной регрессионной модели по критерию Фишера и с помощью тестирования нулевой гипотезы

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
задачам управления			незначимости коэффициента детерминации; - методы выявления негативного влияния временных (сезонных, циклических) компонент на динамику экономических процессов с помощью регрессионного анализа;
		<i>уметь</i>	- осуществлять отбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; - выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; - оценивать достаточность исходных данных для построения регрессионной модели, их однородность и нормальность распределения по Гауссу; - рассчитывать вручную основные параметры регрессионной модели и использовать для этих целей современные программные продукты; - осуществлять дисперсионный анализ, анализ стандартизированных остатков, выявлять и оценивать статистические выбросы в модели; - корректно интерпретировать экономический смысл формируемой модели с фиктивными (бинарными) переменными.
		<i>владеет</i>	-современными техническими, программными средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач; - современными методиками анализа и прогнозирования социально-экономических показателей.

В результате освоения дисциплины «Эконометрика» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - особенности выявления зависимостей и закономерностей между экономическими процессами с помощью корреляционного и регрессионного анализа; - основы прогнозирования динамики социально-экономических процессов на основе регрессионного моделирования и поиска оптимальных управленческих решений; - виды регрессионных моделей и основы их построения; - алгоритм и основы формирования парной и множественной линейной регрессионной модели, экономико-математической интерпретации ее результатов; - основы обработки исходных данных для построения нелинейных моделей; - методы преобразования исходных данных для учета качественных признаков в регрессионном анализе; - особенности анализа мультиколлинеарности в регрессионной модели и ее устранения с использованием метода исключения переменных; - методы анализа информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - особенности расчета и анализа числовых характеристик случайной величины (математического ожидания, дисперсии, стандартного отклонения и коэффициента вариации) для анализа однородности и достаточности исходных данных при построении регрессионной модели; - алгоритм и особенности проверки статистической достоверности основных параметров построенной регрессионной модели по критерию Стьюдента, стандартным ошибкам и с помощью тестирования нулевой гипотезы незначимости коэффициентов регрессии;
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - особенности оценки статистической достоверности построенной регрессионной модели по критерию Фишера и с помощью тестирования нулевой гипотезы незначимости коэффициента детерминации; - методы выявления негативного влияния временных (сезонных, циклических) компонент на динамику экономических процессов с помощью регрессионного анализа;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - выявлять и анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, прогнозировать возможное их развитие в будущем; - формировать прогнозы на основе разработанной регрессионной модели и находить оптимальные управленческие решения; - рассчитывать и анализировать значения коэффициентов ковариации и корреляции, осуществлять корреляционный анализ взаимосвязей между экономическими процессами; - формировать множественные линейные и нелинейные регрессионные модели по методу наименьших квадратов, рассчитывать основные параметры ее статистической достоверности; - формировать регрессионные модели с фиктивными (бинарными) переменными, учитывающими влияние качественных признаков на исследуемые экономические процессы; - формировать модели временного ряда с помощью фиктивных переменных с использованием метода аналитического выравнивания временных рядов и метода последовательных разностей; - осуществлять отбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; - выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; - оценивать достаточность исходных данных для построения регрессионной модели, их однородность и нормальность распределения по Гауссу; - рассчитывать вручную основные параметры регрессионной модели и использовать для этих целей современные программные продукты; - осуществлять дисперсионный анализ, анализ стандартизированных остатков, выявлять и оценивать статистические выбросы в модели; - корректно интерпретировать экономический смысл формируемой модели с фиктивными (бинарными) переменными;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками построения эконометрических моделей для исследования экономических явлений и процессов, происходящих в обществе; - современными техническими, программными средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач; - современными методиками анализа и прогнозирования социально-экономических показателей.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «**Эконометрика**» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент»**.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Трудоемкость дисциплины								контрольные, расчетно- графические работы, рефераты	курсов ые работы (проект ы)
кол-во з.е.	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зач.	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
6	216	36	36	-	117	-	27	1 контр. раб.	-

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занятия.			
1	Раздел 1. ВВЕДЕНИЕ В ЭКОНОМЕТРИКУ	4	1		16		
2	Тема 1.1. Предмет, цели и задачи эконометрики	1	-		6	ОК-3	Опрос
3	Тема 1.2. Виды регрессионных моделей	1	-		6	ОК-3	Опрос
4	Тема 1.3. Алгоритм сбора, обработки и анализа исходных данных для регрессионного моделирования	2	1		4	ОК-3	Опрос
5	Раздел 2. КОРРЕЛЯЦИОННЫЙ АНАЛИЗ	3	3		16		
6	Тема 2.1. Ковариация: методы расчета и анализа.	1	1		8	ОК-3	Опрос
7	Тема 2.2. Корреляционный анализ	2	2		8	ОК-3	Опрос
8	Раздел 3. ПАРНЫЙ И МНОЖЕСТВЕННЫЙ РЕГРЕССИОННЫЙ АНАЛИЗ	11	14		27		
9	Тема 3.1. Модели парной линейной регрессии, основные задачи регрессионного анализа. Экономико-математическая интерпретация построенной регрессионной модели.	2	6		6	ОК-3 ПК-10	Опрос, практико-ориентированное задание, тест
10	Тема 3.2. Поиск коэффициентов регрессии и методы проверки их статистической достоверности	2	2		6	ПК-10	Опрос
11	Тема 3.3. Расчет и оценка показателей достоверности построенной регрессионной модели.	2	2		6	ПК-10	Опрос
12	Тема 3.4. Особенности построения множественной линейной регрессии	2	3		5	ОК-3 ПК-10	Опрос, практико-ориентированное задание, тест
13	Тема 3.5. Предпосылки метода наименьших квадратов Гаусса-	3	1		4	ОК-3	Опрос

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
	Маркова						
14	Раздел 4. НЕЛИНЕЙНЫЙ РЕГРЕССИОННЫЙ АНАЛИЗ	8	8		16		
15	Тема 4.1. Основные этапы нелинейного моделирования	2	-		4	ОК-3	Опрос
16	Тема 4.2. Типы нелинейных функциональных зависимостей и особенности преобразования исходных данных для их формирования	2	1		4	ПК-10	Опрос
17	Тема 4.3. Производственная Функция Кобба-Дугласа	2	3		4	ОК-3	Опрос, практико-ориентированное задание
18	Тема 4.4. Системная, многоуровневая эконометрическая модель пространственного развития	2	4		4	ОК-3	Опрос, практико-ориентированное задание
19	Раздел 5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ФИКТИВНЫХ ПЕРЕМЕННЫХ В РЕГРЕССИОННОМ АНАЛИЗЕ.	4	4		16		
20	Тема 5.1. Алгоритм и особенности построения регрессионных бинарных моделей	2	2		8	ОК-3 ПК-10	Опрос, практико-ориентированное задание, тест
21	Тема 5.2. Использование фиктивных переменных в анализе сезонных колебаний.	2	2		8	ОК-3 ПК-10	Опрос
22	Раздел 6. ВЫЯВЛЕНИЕ МУЛЬТИКОЛЛИНЕАРНОСТИ И АВТОКОРРЕЛЯЦИИ В РЕГРЕССИОННОЙ МОДЕЛИ	6	6		17		
23	Тема 6.1. Мультиколлинеарность: ее признаки, последствия, особенности измерения и устранения	3	3		10	ОК-3	Опрос, практико-ориентированное задание, тест
24	Тема 6.2. Автокорреляция остатков в модели: способы ее выявления и устранения	3	3		6	ОК-3 ПК-10	Опрос, практико-ориентированное задание
25	Подготовка контрольной работы				9	ПК-10	Контрольная работа
26	Подготовка к экзамену	-	-		27	ОК-3, ПК-10	Экзамен (тест, практико-ориентированное)

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
							заданию)
	ИТОГО	36	36		117+27=144		Экзамен, контрольная работа

5.2 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. ВВЕДЕНИЕ В ЭКОНОМЕТРИКУ

Тема 1.1. Предмет, цели и задачи эконометрики.

Место науки «Эконометрика» в системе экономических наук, предмет и объект ее изучения. Общие цели и задачи лекционного курса. Понятийно-категорийный аппарат регрессионного анализа. Алгоритм сбора, обработки и анализа исходных данных для регрессионного моделирования. Программные комплексы для проведения регрессионного анализа.

Тема 1.2. Виды регрессионных моделей.

Пространственные и временные модели, особенности их построения. Основные отличия временного ряда от пространственной выборки. Современные инструменты регрессионного анализа. Панельные статистические данные, особенности их обработки для формирования пространственно-временных регрессионных моделей. Модели временных рядов: тренда, сезонности, циклические, с распределенным лагом, модели авторегрессии. Линейные и нелинейные, парные, множественные регрессионные модели, модели с фиктивными переменными.

Тема 1.3. Алгоритм сбора, обработки и анализа исходных данных для регрессионного моделирования.

Этапы экономико-математического моделирования. Оценка однородности исходных статистических данных с помощью числовых характеристик случайной величины: математического ожидания, дисперсии, стандартного (среднеквадратичного) отклонения, коэффициента вариации. Нормальное распределение Гаусса, особенности построения гистограмм в программном продукте Microsoft Excel. Генеральная совокупность данных и выборка. Анализ репрезентативности выборки.

Раздел 2. КОРРЕЛЯЦИОННЫЙ АНАЛИЗ

Тема 2.1. Ковариация: методы расчета и анализа.

Причинно-следственные взаимосвязи между экономическими процессами. Функциональная, стохастическая и корреляционная связь между исследуемыми процессами. Ковариация, способы и правила ее расчета. Ковариационное поле, особенности его анализа при определении тесноты взаимосвязи экономических процессов. Оценка связи по ковариации.

Тема 2.2. Корреляционный анализ.

Парная, множественная, частная корреляция. Корреляция: методы расчета и анализа. Роль коэффициента корреляции в анализе тесноты связи между экономическими процессами. Алгоритм и особенности построения матрицы попарной корреляции, особенности анализа взаимосвязей между переменными в матрице. Корреляционное поле: методика построения и анализа. Положительная и отрицательная корреляция.

Раздел 3. ПАРНЫЙ И МНОЖЕСТВЕННЫЙ РЕГРЕССИОННЫЙ АНАЛИЗ

Тема 3.1. Модели парной линейной регрессии, основные задачи регрессионного анализа. Экономико-математическая интерпретация построенной регрессионной модели.

Типы переменных в регрессионной модели: эндогенные, экзогенные, лаговые. Роль константы и случайной ошибки в регрессионном анализе. Этапы проведения парной линейной регрессии по методу наименьших квадратов: постановочный, априорный этап, этап параметризации, информационный этап, этап идентификации модели, оценки качества модели, интерпретации результатов моделирования. Анализ однородности исходных данных Дисперсионный анализ. Анализ стандартизированных остатков. Оценка выбросов в модели и их роль в формировании достоверной регрессионной модели. Случайная ошибка в регрессионной модели и причины ее формирования.

Тема 3.2. Поиск коэффициентов регрессии и методы проверки их статистической достоверности.

Поиск коэффициентов регрессии: графический метод, метод наименьших квадратов Гаусса-Маркова. Проверка статистической достоверности параметров построенной регрессионной модели с помощью стандартной ошибки, статистики Стьюдента и вероятности выполнения нулевой гипотезы незначимости коэффициентов регрессии. Экономико-математическая интерпретация построенной регрессионной модели.

Тема 3.3. Расчет и оценка показателей достоверности построенной регрессионной модели.

Коэффициент детерминации. Уточненный коэффициент детерминации. Определение статистической достоверности построенной модели с помощью статистики Фишера. Оценка вероятности выполнения нулевой гипотезы статистической незначимости коэффициента детерминации.

Тема 3.4. Особенности построения множественной линейной регрессии. Четыре основных задачи регрессионного анализа. Основные цели и задачи множественного регрессионного анализа. Методика последовательного исключения факторов, слабо взаимосвязанных с исследуемым экономическим процессом. Алгоритм оценки качества и достоверности модели.

Тема 3.5. Предпосылки метода наименьших квадратов Гаусса-Маркова.

Несмещенность, эффективность и состоятельность коэффициентов регрессии, случайность и независимость распределения значений случайной составляющей. Равенство нулю математического ожидания остатков. Гомоскедастичность (постоянство дисперсии отклонений). Независимость случайных отклонений. Экзогенность независимой переменной в каждом наблюдении. Линейность модели относительно параметров. Мультиколлинеарность. Нормальное распределение случайной составляющей.

Раздел 4. НЕЛИНЕЙНЫЙ РЕГРЕССИОННЫЙ АНАЛИЗ

Тема 4.1. Основные этапы нелинейного моделирования.

Особенности нелинейного моделирования. Виды преобразования нелинейных моделей в линейные. Этапы нелинейного моделирования: этап спецификации модели, линеаризации исходных данных, регрессионного анализа, оценки качества и достоверности модели, обратного преобразования переменных модели к нелинейному виду.

Тема 4.2. Типы нелинейных функциональных зависимостей и особенности преобразования исходных данных для их формирования.

Особенности преобразования нелинейных моделей (квадратической, кубической, степенной, гиперболической, экспоненциальной, логарифмической, тригонометрической и др.) в линейные. Методы оценки достоверности нелинейных регрессионных моделей.

Тема 4.3. Производственная Функция Кобба-Дугласа.

Основные переменные модели. Свойства производственной функции Кобба-Дугласа. Постоянный, возрастающий и убывающий эффект от масштаба в производственной функции. Особенности интерпретации экономического смысла производственной функции Кобба-Дугласа.

Тема 4.4. Системная, многоуровневая эконометрическая модель пространственного развития.

Системная, многоуровневая эконометрическая модель и ее отличия от модели с одним уравнением. Линейность и нелинейность в сложных многоуровневых моделях пространственного развития. Особенности построения системной, многоуровневой эконометрической модели. Важность исследования однородности и нормальности распределения исходных данных при ее формировании. Моделирование и прогнозирование валового регионального продукта в территориальных системах.

Раздел 5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ФИКТИВНЫХ ПЕРЕМЕННЫХ В РЕГРЕССИОННОМ АНАЛИЗЕ

Тема 5.1. Алгоритм и особенности построения регрессионных бинарных моделей.

Фиктивные переменные. Использование фиктивных переменных в регрессионном анализе. Бинарные переменные. Особенности преобразования качественных признаков в бинарные. Этапы построения регрессионных бинарных моделей. Экономико-математическая интерпретация построенной бинарной модели.

Тема 5.2. Использование фиктивных переменных в анализе сезонных колебаний.

Использование фиктивных переменных в анализе сезонных колебаний. Основные этапы построения модели. Особенности выбора эталонного сезона при построении регрессионной модели сезонности. Метод аналитического выравнивания временных рядов. Метод последовательных разностей. Исключение трендовой составляющей и нахождение реальной регрессионной зависимости временных рядов.

Раздел 6. ВЫЯВЛЕНИЕ МУЛЬТИКОЛЛИНЕАРНОСТИ И АВТОКОРРЕЛЯЦИИ В РЕГРЕССИОННОЙ МОДЕЛИ

Тема 6.1. Мультиколлинеарность: ее признаки, последствия, особенности измерения и устранения.

Мультиколлинеарность: ее признаки, последствия, особенности измерения и устранения. Метод исключения переменных. Расчет меры мультиколлинеарности. Расчет коэффициента Бета (β).

Тема 6.2. Автокорреляция остатков в модели: способы ее выявления и устранения.

Основные причины и последствия появления автокорреляции. Способы выявления наличия автокорреляции. Графический метод. Метод рядов. Метод Дарбина-Уотсона. Методы устранения автокорреляции. Метод Хилдрета-Лу.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационные лекции, опросы, тесты и т.д.);
- активные (работа с информационными ресурсами, практико-ориентированные задания, контрольная работа и пр.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлены: *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Для выполнения контрольной работы студентами кафедрой подготовлены *Методические рекомендации и задания к контрольным работам для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 108 час.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					72
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	1,0 x 36	36
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-18,0	1,0 x 18	18
3	Подготовка к практическим занятиям	1 занятие (2 часа)	0,3-2,0	1,0 x 18	18
Другие виды самостоятельной работы					36
4	Подготовка контрольной работы	1 работа	9,0	9,0 x 1	9
5	Подготовка к экзамену	1 экзамен	27,0	27,0 x 1	27
Итого:					108

Формы контроля самостоятельной работы студентов: проверка на практическом (семинарском) занятии, проверка контрольной работы, экзамен (тест, практико-ориентированное задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, практико-ориентированное задание, тест, контрольная работа.

№ п/п	Тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1.	Раздел 1. ВВЕДЕНИЕ В ЭКОНОМЕТРИКУ			
2.	Тема 1.1. Предмет, цели и задачи эконометрики	ОК-3	<i>Знать:</i> - основы прогнозирования динамики социально-экономических процессов на основе регрессионного моделирования и поиска оптимальных	Опрос

			управленческих решений; <i>Уметь:</i> - выявлять и анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, прогнозировать возможное их развитие в будущем;	
3.	Тема 1.2. Виды регрессионных моделей	ОК-3	<i>Знать:</i> - виды регрессионных моделей и основы их построения <i>Уметь:</i> - выявлять и анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, прогнозировать возможное их развитие в будущем;	Опрос
4.	Тема 1.3. Алгоритм сбора, обработки и анализа исходных данных для регрессионного моделирования	ОК-3	<i>Знать:</i> - основы прогнозирования динамики социально-экономических процессов на основе регрессионного моделирования и поиска оптимальных управленческих решений; <i>Уметь:</i> - выявлять и анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, прогнозировать возможное их развитие в будущем;	Опрос
5.	Раздел 2. КОРРЕЛЯЦИОННЫЙ АНАЛИЗ			
6.	Тема 2.1. Ковариация: методы расчета и анализа.	ОК-3	<i>Знать:</i> - особенности выявления зависимостей и закономерностей между экономическими процессами с помощью корреляционного и регрессионного анализа; <i>Уметь:</i> - рассчитывать и анализировать значения коэффициентов ковариации и корреляции, осуществлять корреляционный анализ взаимосвязей между экономическими процессами;	Опрос
7.	Тема 2.2. Корреляционный анализ	ОК-3	<i>Знать:</i> - особенности выявления зависимостей и закономерностей между экономическими процессами с помощью корреляционного и регрессионного анализа; <i>Уметь:</i> - рассчитывать и анализировать значения коэффициентов ковариации и корреляции, осуществлять корреляционный анализ взаимосвязей между экономическими процессами;	Опрос
8.	Раздел 3. ПАРНЫЙ И МНОЖЕСТВЕННЫЙ РЕГРЕССИОННЫЙ АНАЛИЗ			
9.	Тема 3.1. Модели парной линейной регрессии, основные задачи регрессионного анализа. Экономико-математическая интерпретация построенной регрессионной модели.	ОК-3 ПК-10	<i>Знать:</i> - алгоритм и основы формирования парной и множественной линейной регрессионной модели, экономико-математической интерпретации ее результатов; - основы прогнозирования динамики социально-экономических процессов на основе регрессионного моделирования и поиска оптимальных управленческих решений; <i>Уметь:</i> - выявлять и анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, прогнозировать возможное их развитие в будущем; - формировать прогнозы на основе разработанной регрессионной модели и находить оптимальные	Опрос, практико-ориентированное задание, тест

			<p>управленческие решения;</p> <p>- рассчитывать вручную основные параметры регрессионной модели и использовать для этих целей современные программные продукты;</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>-современными техническими, программными средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач; современными методиками анализа и прогнозирования социально-экономических показателей.</p>	
10.	Тема 3.2. Поиск коэффициентов регрессии и методы проверки их статистической достоверности	ПК-10	<p><i>Знать:</i></p> <p>- алгоритм и особенности проверки статистической достоверности основных параметров построенной регрессионной модели по критерию Стьюдента, стандартным ошибкам и с помощью тестирования нулевой гипотезы незначимости коэффициентов регрессии;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>- рассчитывать вручную основные параметры регрессионной модели и использовать для этих целей современные программные продукты;</p>	Опрос
11.	Тема 3.3. Расчет и оценка показателей достоверности построенной регрессионной модели.	ПК-10	<p><i>Знать:</i></p> <p>- особенности оценки статистической достоверности построенной регрессионной модели по критерию Фишера и с помощью тестирования нулевой гипотезы незначимости коэффициента детерминации;</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять дисперсионный анализ, анализ стандартизированных остатков, выявлять и оценивать статистические выбросы в модели;</p> <p>- корректно интерпретировать экономический смысл формируемой регрессионной модели;</p>	Опрос
12.	Тема 3.4. Особенности построения множественной линейной регрессии	ОК-3 ПК-10	<p><i>Знать:</i> - алгоритм и основы формирования парной и множественной линейной регрессионной модели, экономико-математической интерпретации ее результатов;</p> <p>-особенности расчета и анализа числовых характеристик случайной величины (математического ожидания, дисперсии, стандартного отклонения и коэффициента вариации) для анализа однородности и достаточности исходных данных при построении регрессионной модели;</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять отбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;</p> <p>-формировать множественные линейные и нелинейные регрессионные модели по методу наименьших квадратов, рассчитывать основные параметры ее статистической достоверности;</p> <p>- выявлять и анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, прогнозировать возможное их развитие в будущем; - формировать прогнозы на основе разработанной регрессионной модели и находить оптимальные управленческие решения;</p> <p><i>Владеть:</i>- навыками построения эконометрических моделей для исследования экономических явлений и процессов, происходящих в обществе;</p> <p>-современными техническими, программными средствами и информационными технологиями для</p>	Опрос, практико-ориентированное задание, тест

			решения аналитических и исследовательских задач;	
13.	Тема 3.5. Предпосылки метода наименьших квадратов Гаусса-Маркова	ОК-3	<i>Знать:</i> - особенности анализа мультиколлинеарности в регрессионной модели и ее устранения с использованием метода исключения переменных; <i>Уметь:</i> - формировать множественные линейные и нелинейные регрессионные модели по методу наименьших квадратов, рассчитывать основные параметры ее статистической достоверности;	Опрос
14.	Раздел 4. НЕЛИНЕЙНЫЙ РЕГРЕССИОННЫЙ АНАЛИЗ			
15.	Тема 4.1. Основные этапы нелинейного моделирования	ОК-3	<i>Знать:</i> - основы обработки исходных данных для построения нелинейных моделей; <i>Уметь:</i> - формировать прогнозы на основе разработанной регрессионной модели и находить оптимальные управленческие решения;	Опрос
16.	Тема 4.2. Типы нелинейных функциональных зависимостей и особенности преобразования исходных данных для их формирования	ПК-10	<i>Знать:</i> - методы анализа информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; <i>Уметь:</i> - оценивать достаточность исходных данных для построения регрессионной модели, их однородность и нормальность распределения по Гауссу; - осуществлять отбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; - выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;	Опрос
17.	Тема 4.3. Производственная Функция Кобба-Дугласа	ОК-3	<i>Знать:</i> - основы обработки исходных данных для построения нелинейных моделей; <i>Уметь:</i> - формировать множественные нелинейные регрессионные модели по методу наименьших квадратов, рассчитывать основные параметры ее статистической достоверности; <i>Владеть:</i> - навыками построения эконометрических моделей для исследования экономических явлений и процессов, происходящих в обществе;	Опрос, практико-ориентированное задание, тест

18.	Тема 4.4. Системная, многоуровневая эконометрическая модель пространственного развития	ОК-3	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы обработки исходных данных для построения нелинейных моделей; - особенности анализа мультиколлинеарности в регрессионной модели и ее устранения с использованием метода исключения переменных; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать множественные линейные и нелинейные регрессионные модели по методу наименьших квадратов, рассчитывать основные параметры ее статистической достоверности; - выявлять и анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, прогнозировать возможное их развитие в будущем; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками построения эконометрических моделей для исследования экономических явлений и процессов, происходящих в обществе; 	Опрос, практико-ориентированное задание, тест
19	Раздел 5.ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ФИКТИВНЫХ ПЕРЕМЕННЫХ В РЕГРЕССИОННОМ АНАЛИЗЕ.			
20	Тема 5.1.Алгоритм и особенности построения регрессионных бинарных моделей	ОК-3 ПК-10	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методы преобразования исходных данных для учета качественных признаков в регрессионном анализе; особенности расчета и анализа числовых характеристик случайной величины (математического ожидания, дисперсии, стандартного отклонения и коэффициента вариации) для анализа однородности и достаточности исходных данных при построении регрессионной модели; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -осуществлять отбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; - формировать регрессионные модели с фиктивными (бинарными) переменными, учитывающими влияние качественных признаков на исследуемые экономические процессы; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками построения эконометрических моделей для исследования экономических явлений и процессов, происходящих в обществе; - современными методиками анализа и прогнозирования социально-экономических показателей. 	Опрос, практико-ориентированное задание, тест
21	Тема 5.2. Использование фиктивных переменных в анализе сезонных колебаний.	ОК-3 ПК-10	<p><i>Знать:</i> - особенности выявления зависимостей и закономерностей между экономическими процессами с помощью корреляционного и регрессионного анализа;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать модели временного ряда с помощью фиктивных переменных с использованием метода аналитического выравнивания временных рядов и метода последовательных разностей; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методы выявления негативного влияния временных (сезонных, циклических) компонент на 	Опрос

			динамику экономических процессов с помощью регрессионного анализа; <i>Уметь:</i> - корректно интерпретировать экономический смысл формируемой модели с фиктивными (бинарными) переменными.	
22	Раздел 6.ВЫЯВЛЕНИЕ МУЛЬТИКОЛЛИНЕ АРНОСТИ И АВТОКОРРЕЛЯЦИИ В РЕГРЕССИОННОЙ МОДЕЛИ			
23	Тема 6.1. Мультиколлинеарность : ее признаки, последствия, особенности измерения и устранения	ОК-3	<i>Знать:</i> - особенности анализа мультиколлинеарности в регрессионной модели и ее устранения с использованием метода исключения переменных; <i>Уметь:</i> - рассчитывать и анализировать значения коэффициентов ковариации и корреляции, осуществлять корреляционный анализ взаимосвязей между экономическими процессами; <i>Владеть:</i> навыками построения эконометрических моделей для исследования экономических явлений и процессов, происходящих в обществе;	Опрос, практико- ориентиро ванное задание, тест
24	Тема 6.2.Автокорреляция остатков в модели: способы ее выявления и устранения	ОК-3	<i>Знать:</i> - особенности анализа мультиколлинеарности в регрессионной модели и ее устранения с использованием метода исключения переменных; <i>Уметь:</i> - рассчитывать и анализировать значения коэффициентов ковариации и корреляции, осуществлять корреляционный анализ взаимосвязей между экономическими процессами;	Опрос, практико- ориентиро ванное задание, тест
		ПК-10	<i>Знать:</i> - методы выявления негативного влияния временных (сезонных, циклических) компонент на динамику экономических процессов с помощью регрессионного анализа; <i>Уметь:</i> - оценивать достаточность исходных данных для построения регрессионной модели, их однородность и нормальность распределения по Гауссу; <i>Владеть:</i> - современными техническими, программными средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач;	

25	Подготовка контрольной работы	ПК-10	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методы анализа информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - особенности расчета и анализа числовых характеристик случайной величины (математического ожидания, дисперсии, стандартного отклонения и коэффициента вариации) для анализа однородности и достаточности исходных данных при построении регрессионной модели; - алгоритм и особенности проверки статистической достоверности основных параметров построенной регрессионной модели по критерию Стьюдента, стандартным ошибкам и с помощью тестирования нулевой гипотезы незначимости коэффициентов регрессии; - особенности оценки статистической достоверности построенной регрессионной модели по критерию Фишера и с помощью тестирования нулевой гипотезы незначимости коэффициента детерминации; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять отбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; - выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; - оценивать достаточность исходных данных для построения регрессионной модели, их однородность и нормальность распределения по Гауссу; - рассчитывать вручную основные параметры регрессионной модели и использовать для этих целей современные программные продукты; - осуществлять дисперсионный анализ, анализ стандартизированных остатков, выявлять и оценивать статистические выбросы в модели; - корректно интерпретировать экономический смысл формируемой модели с фиктивными (бинарными) переменными. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современными техническими, программными средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач; - современными методиками анализа и прогнозирования социально-экономических показателей. 	Контрольная работа
----	-------------------------------	-------	---	--------------------

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
---	---	--	---------------------------------------	--

Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Для студентов очной формы обучения проводится в течение всего курса освоения дисциплины по каждой теме	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний и умений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по темам 3.1, 3.4, 4.3, 4.4, 5.1, 6.1, 6.2,	КОС-комплект заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Тест	Письменный и/или компьютерный. Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Предлагаются задания по темам 3.1;3.4;4.3;4.4; 5.1;6.1;6.2	КОС-комплект тестовых заданий	Оценивание знаний и умений студентов
Контрольная работа	Форма контроля для демонстрации обучающимся умений работать с объектами изучения, критическими источниками, справочной и энциклопедической литературой, логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, обосновывать и строить априорную модель изучаемого объекта или процесса, создавать содержательную презентацию выполненной работы.	Предлагаются задания по темам 3.1, 3.4, 4.3, 4.4, 5.1, 6.1, 6.2	КОС – комплект вариантов контрольной работы	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена. Билет на экзамен включает в себя: тест и практико-ориентированное задание

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
<i>Экзамен:</i>				
Тест	Система вопросов по всему пройденному материалу, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 25 вопросов	КОС - тестовые задания. 3 варианта	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить	Количество заданий -1 Задание	КОС – практико-ориентир	Оценивание уровня умений и

задание	реальную профессионально-ориентированную ситуацию	предполагает анализ исходных данных, расчет коэффициентов регрессии и основных ее параметров, оценку достоверности построенной регрессионной модели.	ованные задания	владений студентов
---------	---	--	-----------------	--------------------

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации</i>
ОК-3: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - особенности выявления зависимостей и закономерностей между экономическими процессами с помощью корреляционного и регрессионного анализа; - основы прогнозирования динамики социально-экономических процессов на основе регрессионного моделирования и поиска оптимальных управленческих решений; - виды регрессионных моделей и основы их построения; - алгоритм и основы формирования парной и множественной линейной регрессионной модели, экономико-математической интерпретации ее результатов; - основы обработки исходных данных для построения нелинейных моделей; - методы преобразования исходных данных для учета качественных признаков в регрессионном анализе; - особенности анализа мультиколлинеарности в регрессионной модели и ее устранения с использованием метода исключения переменных; 	Опрос, практико-ориентированное задание, тест	Тест
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - выявлять и анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, прогнозировать возможное их развитие в будущем; - формировать прогнозы на основе разработанной регрессионной модели и находить оптимальные управленческие решения; - рассчитывать и анализировать значения коэффициентов ковариации и корреляции, осуществлять корреляционный анализ взаимосвязей между экономическими процессами; - формировать множественные линейные и нелинейные регрессионные модели по методу наименьших квадратов, рассчитывать основные параметры ее статистической достоверности; - формировать регрессионные модели с 	Опрос, практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание

		<p>фиктивными (бинарными) переменными, учитывающими влияние качественных признаков на исследуемые экономические процессы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать модели временного ряда с помощью фиктивных переменных с использованием метода аналитического выравнивания временных рядов и метода последовательных разностей; 		
	<i>владеть</i>	- навыками построения эконометрических моделей для исследования экономических явлений и процессов, происходящих в обществе	Практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание
<p>ПК-10: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - методы анализа информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - особенности расчета и анализа числовых характеристик случайной величины (математического ожидания, дисперсии, стандартного отклонения и коэффициента вариации) для анализа однородности и достаточности исходных данных при построении регрессионной модели; - алгоритм и особенности проверки статистической достоверности основных параметров построенной регрессионной модели по критерию Стьюдента, стандартным ошибкам и с помощью тестирования нулевой гипотезы незначимости коэффициентов регрессии; - особенности оценки статистической достоверности построенной регрессионной модели по критерию Фишера и с помощью тестирования нулевой гипотезы незначимости коэффициента детерминации; - методы выявления негативного влияния временных (сезонных, циклических) компонент на динамику экономических процессов с помощью регрессионного анализа; 	Опрос, практико-ориентированное задание, контрольная работа	Тест
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять отбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; - выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; - оценивать достаточность исходных данных для построения регрессионной модели, их однородность и нормальность распределения по Гауссу; - рассчитывать вручную основные параметры регрессионной модели и использовать для этих целей современные программные продукты; - осуществлять дисперсионный анализ, анализ стандартизированных остатков, выявлять и оценивать статистические выбросы в модели; - корректно интерпретировать экономический смысл формируемой модели с фиктивными (бинарными) переменными. 	Опрос, практико-ориентированное задание, контрольная работа	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- современными техническими, программными средствами и информационными технологиями для	Практико-ориентированное задание,	Практико-ориентированное задание

	решения аналитических и исследовательских задач; - современными методиками анализа и прогнозирования социально-экономических показателей.	контрольн ая работа	
--	--	------------------------	--

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Статистика [Текст]: учебник / Под ред. Елисейевой И.И.– М.,2013.- 444с.	37
2	Кондаков Н.С. Эконометрика. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие и практикум/ Кондаков Н.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2015.— 100 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/50676 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс
3	Методы и модели эконометрики. Часть 2. Эконометрика пространственных данных [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О.И. Бантикова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 435 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52325 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс
4	Орлов А.И. Эконометрика [Электронный ресурс]/ Орлов А.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 677 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52168 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс
5	Тимофеев В.С. Эконометрика [Электронный ресурс]: учебник/ Тимофеев В.С., Фадеенков А.В., Щеколдин В.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013.— 338 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47703 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Седаев А.А. Теория вероятностей и математическая статистика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Седаев А.А., Каверина В.К.— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 132 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55060 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс
2	Тимофеев В.С. Эконометрика [Электронный ресурс]: учебник/ Тимофеев В.С., Фадеенков А.В., Щеколдин В.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013.— 338 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47703 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс
3	Шилова З.В. Эконометрика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шилова З.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Ар Букс, 2015.— 148 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/33864 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ <http://www.gks.ru>
Официальный сайт Центрального банка России <http://www.cbr.ru>
Официальный сайт Министерства финансов России <http://www.minfin.ru>

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010

Информационные справочные системы

Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
ИПС «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования
<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>
E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:


Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Одобрено на заседании кафедры экономики и менеджмента. Протокол от «18» марта 2021 № 9.

Заведующий кафедрой


подпись

Мочалова Л.А.
И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.17 УПРАВЛЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Мальцев Н.В., доцент, д.э.н.

Одобрена на заседании кафедры

Антикризисного управления и оценоч-
ной деятельности

(название кафедры)

Зав. кафедрой

(подпись)

Мальцев Н.В.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 19.03.2020

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического
факультета

(название факультета)

Председатель

(подпись)

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

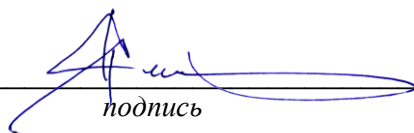
Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

**Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой
Стратегического и производственного менеджмента**

Заведующий кафедрой


подпись

Сёмин А.Н.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление экономической безопасностью»

Трудоемкость дисциплины: 4 з. е., 144 часа.

Цель дисциплины: приобретение студентами знаний, умений, навыков и мировоззрения, необходимых для организации управления экономической безопасностью на предприятии, а также принятия управленческих решений с учётом принципов экономической безопасности.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Управление экономической безопасностью» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общепрофессиональные

- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

профессиональные

в информационно-аналитической деятельности

- способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

- умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- понятие и содержание, объекты и предмет экономической безопасности;
- основные элементы Концепции экономической безопасности России;
- угрозы экономической безопасности;
- критерии и индикаторы экономической безопасности, определение и содержание наиболее важных показателей экономической безопасности;
- пороговые значения основных показателей экономической безопасности;
- общие закономерности возникновения, развития и функционирования государственно-правовых явлений в сфере экономической безопасности;
- принципы отраслевых юридических наук, обеспечивающих экономическую безопасность предприятия, отрасли, страны;
- конкретные правовые нормы, локальные нормативные акты, регулирующие экономическую безопасность предприятия, отрасли, страны;
- функциональные составляющие и основные направления обеспечения экономической безопасности предприятия;
- виды и методы расчета показателей финансовой безопасности предприятия;
- виды и методы расчета показателей интеллектуальной и кадровой безопасности предприятия;
- виды и методы расчета показателей технологической безопасности предприятия;
- виды и методы расчета показателей политико-правовой безопасности предприятия;
- виды и методы расчета показателей информационной безопасности предприятия;
- виды и методы расчета показателей экологической безопасности предприятия;
- нормативно-правовую базу обеспечения экономической безопасности предприятия;

- экономический, функциональный, финансовый, кадровый, политико-правовой, информационный, экологический инструментарий управления экономической безопасностью предприятия.

Уметь:

- ориентироваться в проблемах общего понятия права, норм и системы права, правосознания, правоотношений, реализации права, юридической ответственности, законности в сфере экономической безопасности предприятия, отрасли, страны;

- анализировать нормативно-правовые акты, кодифицированные источники права в сфере экономической безопасности предприятия, отрасли, страны;

- определять сущность юридических явлений в контексте экономической безопасности;

- оперировать правовой информацией, обрабатывать, систематизировать и применять ее в сфере экономической безопасности;

- выявлять основные направления повышения надежности и результативности функционирования предприятия;

- рассчитывать и анализировать показатели финансовой безопасности;

- рассчитывать и анализировать показатели интеллектуальной и кадровой безопасности предприятия;

- рассчитывать и анализировать показатели технологической безопасности предприятия;

- рассчитывать и анализировать показатели информационной безопасности предприятия;

- рассчитывать и анализировать показатели экологической безопасности предприятия;

- ориентироваться в системе законодательства применительно к вопросам формирования, сохранности и управления экономической безопасностью предприятия;

- осуществлять экономическую оценку негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на экономическую безопасность;

Владеть:

- методами осуществления анализа и оценки уровня финансовой безопасности предприятия;

- методами осуществления анализа и оценки уровня интеллектуальной и кадровой безопасности предприятия;

- методами осуществления анализа и оценки уровня технологической безопасности предприятия;

- методами осуществления анализа и оценки уровня информационной безопасности предприятия;

- методами осуществления анализа и оценки уровня экологической безопасности предприятия;

- методами анализа проблем предприятий и их комплексов с точки зрения экономической безопасности;

- методологией формирования экономической безопасности предприятия;

- навыками расчёта финансово-экономических и информационно-технологических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы, определяющих экономическую безопасность предприятия.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	6
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	6
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	9
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	10
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	10
6 Образовательные технологии	13
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	13
8 Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	14
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	20
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	23
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	23
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	24
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	24

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

информационно-аналитическая.

Целью изучения дисциплины «Управление экономической безопасностью» является формирование у студентов теоретической и методологической базы экономической безопасности предприятия; умений структурировать различные компоненты обеспечения экономической безопасности предприятия, систематизировать виды организационных взаимодействий, осуществлять организационно-экономические мероприятия по обеспечению безопасности экономической деятельности субъектов хозяйствования в условиях рыночных отношений; формирование навыков разработки системных концепций для выявления и реализации организационных резервов совершенствования экономической безопасности предприятия.

Для достижения указанной цели необходимы (задачи курса):

- осознание методологической значимости специфики экономической безопасности предприятия как объекта научного исследования;
- формирование основных этапов и базовых концептуальных подходов к исследованию экономической безопасности в рамках исторического развития отечественной и зарубежной теории экономической науки и практического опыта;
- выработка целостного представления о различных аспектах экономической безопасности предприятия на всех ее уровнях;
- осмысление способов и особенностей экономической безопасности предприятия в различных экономических условиях.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных *задач*:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Управление экономической безопасностью» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общепрофессиональных

- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

профессиональных

в информационно-аналитической деятельности

- способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);
- умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и фи-

нансировании (ПК-15).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК-1	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - понятие и содержание, объекты и предмет экономической безопасности; - основные элементы Концепции экономической безопасности России; - угрозы экономической безопасности; - критерии и индикаторы экономической безопасности, определение и содержание наиболее важных показателей экономической безопасности; - пороговые значения основных показателей экономической безопасности; - общие закономерности возникновения, развития и функционирования государственно-правовых явлений в сфере экономической безопасности; - принципы отраслевых юридических наук, обеспечивающих экономическую безопасность предприятия, отрасли, страны; - конкретные правовые нормы, локальные нормативные акты, регулирующие экономическую безопасность предприятия, отрасли, страны.
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в проблемах общего понятия права, норм и системы права, правосознания, правоотношений, реализации права, юридической ответственности, законности в сфере экономической безопасности предприятия, отрасли, страны; - анализировать нормативно-правовые акты, кодифицированные источники права в сфере экономической безопасности предприятия, отрасли, страны; - определять сущность юридических явлений в контексте экономической безопасности; - оперировать правовой информацией, обрабатывать, систематизировать и применять ее в сфере экономической безопасности
способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	ПК-9	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - функциональные составляющие и основные направления обеспечения экономической безопасности предприятия; - виды и методы расчета показателей финансовой безопасности предприятия; - виды и методы расчета показателей интеллектуальной и кадровой безопасности предприятия; - виды и методы расчета показателей технологической безопасности предприятия; - виды и методы расчета показателей политико-правовой безопасности предприятия; - виды и методы расчета показателей информационной безопасности предприятия; - виды и методы расчета показателей экологической безопасности предприятия
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - выявлять основные направления повышения надежности и результативности функционирования предприятия; - рассчитывать и анализировать показатели финансовой безопасности; - рассчитывать и анализировать показатели интеллектуальной и кадровой безопасности предприятия; - рассчитывать и анализировать показатели технологической безопасности предприятия;

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
			- рассчитывать и анализировать показатели информационной безопасности предприятия; - рассчитывать и анализировать показатели экологической безопасности предприятия
		<i>владеть</i>	- методами осуществления анализа и оценки уровня финансовой безопасности предприятия; - методами осуществления анализа и оценки уровня интеллектуальной и кадровой безопасности предприятия; - методами осуществления анализа и оценки уровня технологической безопасности предприятия; - методами осуществления анализа и оценки уровня информационной безопасности предприятия; - методами осуществления анализа и оценки уровня экологической безопасности предприятия - методами анализа проблем предприятий и их комплексов с точки зрения экономической безопасности
умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	ПК-15	<i>знать</i>	- нормативно-правовую базу обеспечения экономической безопасности предприятия; - экономический, функциональный, финансовый, кадровый, политико-правовой, информационный, экологический инструментарий управления экономической безопасностью предприятия
		<i>уметь</i>	- ориентироваться в системе законодательства применительно к вопросам формирования, сохранности и управления экономической безопасностью предприятия; - осуществлять экономическую оценку негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на экономическую безопасность
		<i>владеть</i>	- методологией формирования экономической безопасности предприятия; - навыками расчёта финансово-экономических и информационно-технологических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы, определяющих экономическую безопасность предприятия

В результате освоения дисциплины «Управление экономической безопасностью» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - понятие и содержание, объекты и предмет экономической безопасности; - основные элементы Концепции экономической безопасности России; - угрозы экономической безопасности; - критерии и индикаторы экономической безопасности, определение и содержание наиболее важных показателей экономической безопасности; - пороговые значения основных показателей экономической безопасности; - общие закономерности возникновения, развития и функционирования государственно-правовых явлений в сфере экономической безопасности; - принципы отраслевых юридических наук, обеспечивающих экономическую безопасность предприятия, отрасли, страны; - конкретные правовые нормы, локальные нормативные акты, регулирующие экономическую безопасность предприятия, отрасли, страны; - функциональные составляющие и основные направления обеспечения экономической безопасности предприятия;
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - виды и методы расчета показателей финансовой безопасности предприятия; - виды и методы расчета показателей интеллектуальной и кадровой безопасности предприятия; - виды и методы расчета показателей технологической безопасности предприятия; - виды и методы расчета показателей политико-правовой безопасности предприятия; - виды и методы расчета показателей информационной безопасности предприятия; - виды и методы расчета показателей экологической безопасности предприятия; - нормативно-правовую базу обеспечения экономической безопасности предприятия; - экономический, функциональный, финансовый, кадровый, политико-правовой, информационный, экологический инструментарий управления экономической безопасностью предприятия.
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в проблемах общего понятия права, норм и системы права, правосознания, правоотношений, реализации права, юридической ответственности, законности в сфере экономической безопасности предприятия, отрасли, страны; - анализировать нормативно-правовые акты, кодифицированные источники права в сфере экономической безопасности предприятия, отрасли, страны; - определять сущность юридических явлений в контексте экономической безопасности; - оперировать правовой информацией, обрабатывать, систематизировать и применять ее в сфере экономической безопасности; - выявлять основные направления повышения надежности и результативности функционирования предприятия; - рассчитывать и анализировать показатели финансовой безопасности; - рассчитывать и анализировать показатели интеллектуальной и кадровой безопасности предприятия; - рассчитывать и анализировать показатели технологической безопасности предприятия; - рассчитывать и анализировать показатели информационной безопасности предприятия; - рассчитывать и анализировать показатели экологической безопасности предприятия; - ориентироваться в системе законодательства применительно к вопросам формирования, сохранности и управления экономической безопасностью предприятия; - осуществлять экономическую оценку негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на экономическую безопасность
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - методами осуществления анализа и оценки уровня финансовой безопасности предприятия; - методами осуществления анализа и оценки уровня интеллектуальной и кадровой безопасности предприятия; - методами осуществления анализа и оценки уровня технологической безопасности предприятия; - методами осуществления анализа и оценки уровня информационной безопасности предприятия; - методами осуществления анализа и оценки уровня экологической безопасности предприятия; - методологией формирования экономической безопасности предприятия; - методами анализа проблем предприятий и их комплексов с точки зрения экономической безопасности; - навыками расчёта финансово-экономических и информационно-технологических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы, определяющих экономическую безопасность предприятия

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Управление экономической безопасностью» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки *38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».*

**4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ
С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА
КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	32	32	-	62	18	-	1 контр. раб.	-

**5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обуча- ющихся с преподавателем			Самостоя- тельная работа	Формируе- мые компе- тенции	Наименова- ние оценоч- ного сред- ства
		лек- ции	практич. занятия и др. формы	лабо- рат. занят.			
1	Тема 1. Введение в экономическую безопасность	2	2	-	2	ОПК-1	Опрос, тест
2	Тема 2. Правовые основы экономической безопасности	4	4	-	4	ОПК-1	Доклад с презентацией
3	Тема 3. Правовые нормы, локальные нормативные акты, регулирующие экономическую безопасность предприятия, отрасли, страны	4	4	-	4	ОПК-1	Опрос
4	Тема 4. Функциональные составляющие и основные направления обеспечения экономической безопасности предприятия	4	4	-	6	ПК-9	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание
5	Тема 5. Финансовая безопасность предприятия	4	4	-	6	ПК-9	Опрос, практико-ориентированное задание
6	Тема 6. Интеллектуальная и кадровая безопасность предприятия	4	4	-	6	ПК-9	Опрос, тест
7	Тема 7. Технологическая безопасность предприятия	2	2	-	6	ПК-9	Опрос, практико-ориентированное задание
8	Тема 8. Политико-правовая безопасность	2	2	-	4	ПК-9	Опрос, тест

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
	предприятия						
9	Тема 9. Информационная безопасность предприятия	2	2	-	4	ПК-9	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
10	Тема 10. Экологическая безопасность предприятия	2	2	-	4	ПК-9	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
11	Тема 11. Система органов и организаций и система мер обеспечения экономической безопасности предприятия	2	2	-	4	ПК-15	Деловая игра, тест
12	Подготовка и защита контрольной работы				12	ОПК-1 ПК-9, ПК-15	Контрольная работа (реферат)
14	Подготовка к зачёту				18	ОПК-1 ПК-9, ПК-15	Зачет (тест, теоретический вопрос, практико-ориентированное задание)
	ИТОГО	32	32		62+18=80		Зачет, контрольная работа

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Введение в экономическую безопасность

Понятие и содержание экономической безопасности. Объекты и предмет экономической безопасности. Экономическая безопасность государства. Основные элементы Концепции экономической безопасности России. Экономические интересы России. Угрозы экономической безопасности. Правовое обеспечение экономической безопасности. Критерии и индикаторы экономической безопасности страны. Классификация показателей. Определение и содержание наиболее важных показателей экономической безопасности. Пороговые значения основных показателей.

Тема 2. Правовые основы экономической безопасности.

Сущность и содержание внутренних и внешних угроз экономической безопасности предприятия. Основные субъекты и объекты экономической безопасности в РФ. Нормативно-правовая основа экономической безопасности. Основные принципы в области обеспечения безопасности. Анализ состояния нормативно-правовой базы экономической безопасности Российской Федерации и меры по ее улучшению

Тема 3. Правовые нормы, локальные нормативные акты, регулирующие экономическую безопасность предприятия, отрасли, страны

Признаки нормы права. Структура, элементы правовых норм и способы их изложения. Виды правовых норм. Общие требования к локальным нормативным актам. Порядок принятия локальных актов организации. Форма и виды локальных нормативных актов. Оформление локального нормативного акта. Структура и содержание локальных нормативных актов. Принятие локальных нормативных актов.

Тема 4. Функциональные составляющие и основные направления обеспечения экономической безопасности предприятия

Функциональные составляющие экономической безопасности предприятия: финансовая, интеллектуальная, кадровая, технико-технологическая, политико-правовая, экологическая, информационная, силовая. Методические основы оценки эффективности деятельности предприятия и разработка мер по предотвращению ущерба. Карта оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности функциональных составляющих. Способы обеспечения безопасности.

Тема 5. Финансовая безопасность предприятия

Сущность финансовой составляющей экономической безопасности предприятия. Основные индикаторы состояния финансовой составляющей экономической безопасности предприятия. Частный функциональный критерий финансовой составляющей. Способы обеспечения финансовой составляющей экономической безопасности предприятия.

Тема 6. Интеллектуальная и кадровая безопасность предприятия

Сущность интеллектуальной и кадровой составляющей экономической безопасности предприятия. Основные индикаторы состояния интеллектуальной и кадровой составляющей экономической безопасности предприятия. Частный функциональный критерий интеллектуальной и кадровой составляющей. Способы обеспечения интеллектуальной и кадровой составляющей экономической безопасности предприятия.

Тема 7. Технологическая безопасность предприятия

Сущность технико-технологической составляющей экономической безопасности предприятия. Основные индикаторы состояния технико-технологической составляющей экономической безопасности предприятия. Частный функциональный критерий технико-технологической составляющей. Основные индикаторы состояния технико-технологической составляющей экономической безопасности предприятия. Способы обеспечения технико-технологической безопасности предприятия.

Тема 8. Политико-правовая безопасность предприятия

Сущность политико-правовой составляющей экономической безопасности предприятия. Основные индикаторы состояния политико-правовой составляющей экономической безопасности предприятия. Частный функциональный критерий политико-правовой составляющей. Способы обеспечения политико-правовой составляющей экономической безопасности предприятия.

Тема 9. Информационная безопасность предприятия

Сущность информационной составляющей экономической безопасности предприятия. Объекты информационной безопасности. Основные индикаторы состояния информационной составляющей экономической безопасности предприятия. Частный функциональный критерий информационной составляющей. Способы несанкционированного доступа к конфиденциальной информации. Способы обеспечения информационной составляющей экономической безопасности предприятия. Правовая защита информации. Организационная защита. Защита вычислительной техники.

Тема 10. Экологическая безопасность предприятия

Основная сущность экологической составляющей. Основные индикаторы экологической составляющей экономической безопасности предприятия. Способы обеспечения экологической составляющей экономической безопасности предприятия.

Тема 11. Система органов и организаций и система мер обеспечения экономической безопасности предприятия.

Система органов и организаций обеспечения экономической безопасности предприятия. Система мер обеспечения экономической безопасности предприятия. Государственные органы, включенные в систему обеспечения экономической безопасности. Негосударственные органы. Три уровня обеспечения безопасности предпринимательства и личности. Система мер обеспечения экономической безопасности предприятия. Три уровня системы мер по обеспечению экономической безопасности предприятия. Меры инженерно-технического характера. Меры пропагандистского характера. Специальные меры обеспечения экономической безопасности.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.);
- активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, практико-ориентированные задания, контрольная работа (реферат) и проч.);
- интерактивные (деловые игры и др.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Управление экономической безопасностью» кафедрой подготовлены: *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Для выполнения контрольной работы по дисциплине «Управление экономической безопасностью» кафедрой подготовлены *Методические рекомендации и задания к контрольной работе для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 80 часов

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					50
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,25 x 32 = 8	8
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	0,9-8,0	1,0 x 11 = 11	11
3	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие (2 часа)	0,3-2,0	1 x 16 = 16	16
4	Подготовка доклада с презентацией	1 доклад	1,0-25,0	2,0 x 2 = 4	4
5	Подготовка к деловой игре	1 игра	1,0-25,0	5,0 x 1 = 5	5
6	Подготовка к тестированию	1 тест по 1 теме	1,0-25,0	1 x 6 = 6	6
Другие виды самостоятельной работы					30

8	Подготовка контрольной работы (реферата)	1 работа	1,0-26,0	1 x 12 =12	12
9	Подготовка к зачёту	1 зачёт	18	1,0 x 18 =18	18
	Итого:				80

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, деловая игра, тест, контрольная работа (реферат).

<i>№ п/п</i>	<i>Тема</i>	<i>Шифр компе- тенции</i>	<i>Конкретизированные результаты обучения</i>	<i>Оценочные средства</i>
1	Введение в экономическую безопасность	ОПК-1	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и содержание, объекты и предмет экономической безопасности; - основные элементы Концепции экономической безопасности России; - угрозы экономической безопасности; - критерии и индикаторы экономической безопасности, определение и содержание наиболее важных показателей экономической безопасности; - пороговые значения основных показателей экономической безопасности <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в проблемах общего понятия права, норм и системы права, правосознания, правоотношений, реализации права, юридической ответственности, законности в сфере экономической безопасности предприятия, отрасли, страны; 	Опрос, тест
2	Правовые основы экономической безопасности	ОПК-1	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - общие закономерности возникновения, развития и функционирования государственно-правовых явлений в сфере экономической безопасности; - принципы отраслевых юридических наук, обеспечивающих экономическую безопасность предприятия, отрасли, страны <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - определять сущность юридических явлений в контексте экономической безопасности; - оперировать правовой информацией, обрабатывать, систематизировать и применять ее в сфере экономической безопасности 	Доклад с презентацией
3	Правовые нормы, локальные нормативные акты, регулирующие экономическую безопасность предприятия, отрасли, страны	ОПК-1	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - конкретные правовые нормы, локальные нормативные акты, регулирующие экономическую безопасность предприятия, отрасли, страны. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в проблемах общего понятия права, норм и системы права, правосознания, правоотношений, реализации права, юридической ответственности, законности в сфере экономической безопасности предприятия, отрасли, страны; - анализировать нормативно-правовые акты, кодифи- 	Опрос

			цированные источники права в сфере экономической безопасности предприятия, отрасли, страны; - определять сущность юридических явлений в контексте экономической безопасности; - оперировать правовой информацией, обрабатывать, систематизировать и применять ее в сфере экономической безопасности	
4	Функциональные составляющие и основные направления обеспечения экономической безопасности предприятия	ПК-9	<i>Знать:</i> - функциональные составляющие и основные направления обеспечения экономической безопасности предприятия; <i>Уметь:</i> - выявлять основные направления повышения надежности и результативности функционирования предприятия <i>Владеть:</i> - методами анализа проблем предприятий и их комплексов с точки зрения экономической безопасности	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание
5	Финансовая безопасность предприятия	ПК-9	<i>Знать:</i> - виды и методы расчета показателей финансовой безопасности предприятия <i>Уметь:</i> - рассчитывать и анализировать показатели финансовой безопасности <i>Владеть:</i> - методами осуществления анализа и оценки уровня финансовой безопасности предприятия	Опрос, практико-ориентированное задание
6	Интеллектуальная и кадровая безопасность предприятия	ПК-9	<i>Знать:</i> - виды и методы расчета показателей интеллектуальной и кадровой безопасности предприятия <i>Уметь:</i> - рассчитывать и анализировать показатели интеллектуальной и кадровой безопасности предприятия <i>Владеть:</i> - методами осуществления анализа и оценки уровня интеллектуальной и кадровой безопасности предприятия	Опрос, тест
7	Технологическая безопасность предприятия	ПК-9	<i>Знать:</i> - виды и методы расчета показателей технологической безопасности предприятия <i>Уметь:</i> - рассчитывать и анализировать показатели технологической безопасности предприятия <i>Владеть:</i> - методами осуществления анализа и оценки уровня технологической безопасности предприятия	Опрос, практико-ориентированное задание
8	Политико-правовая безопасность предприятия	ПК-9	<i>Знать:</i> - виды и методы расчета показателей политико-правовой безопасности предприятия	Опрос, тест
9	Информационная безопасность предприятия	ПК-9	<i>Знать:</i> - виды и методы расчета показателей информационной безопасности предприятия <i>Уметь:</i> - рассчитывать и анализировать показатели информационной безопасности предприятия <i>Владеть:</i> - методами осуществления анализа и оценки уровня информационной безопасности предприятия	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
10	Экологическая безопасность предприятия	ПК-9	<i>Знать:</i> - виды и методы расчета показателей экологической безопасности предприятия <i>Уметь:</i>	Опрос, тест, практико-ориентированное задание

			<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать и анализировать показатели экологической безопасности предприятия <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами осуществления анализа и оценки уровня экологической безопасности предприятия 	рованное задание
11	Система органов и организаций и система мер обеспечения экономической безопасности предприятия	ПК-15	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовую базу обеспечения экономической безопасности предприятия; - экономический, функциональный, финансовый, кадровый, политико-правовой, информационный, экологический инструментарий управления экономической безопасностью предприятия <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в системе законодательства применительно к вопросам формирования, сохранности и управления экономической безопасностью предприятия; - осуществлять экономическую оценку негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на экономическую безопасность <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методологией формирования экономической безопасности предприятия; - навыками расчёта финансово-экономических и информационно-технологических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы, определяющих экономическую безопасность 	Деловая игра, тест
12	Контрольная работа (реферат)	ОПК-1 ПК-9, ПК-15	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и содержание, объекты и предмет экономической безопасности; - основные элементы Концепции экономической безопасности России; - угрозы экономической безопасности; - критерии и индикаторы экономической безопасности, определение и содержание наиболее важных показателей экономической безопасности; - пороговые значения основных показателей экономической безопасности; - общие закономерности возникновения, развития и функционирования государственно-правовых явлений в сфере экономической безопасности; - принципы отраслевых юридических наук, обеспечивающих экономическую безопасность предприятия, отрасли, страны; - конкретные правовые нормы, локальные нормативные акты, регулирующие экономическую безопасность предприятия, отрасли, страны; - функциональные составляющие и основные направления обеспечения экономической безопасности предприятия; - виды и методы расчета показателей финансовой безопасности предприятия; - виды и методы расчета показателей интеллектуальной и кадровой безопасности предприятия; - виды и методы расчета показателей технологической безопасности предприятия; - виды и методы расчета показателей политико-правовой безопасности предприятия; - виды и методы расчета показателей информационной безопасности предприятия; - виды и методы расчета показателей экологической 	Контрольная работа (реферат)

		<p>безопасности предприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовую базу обеспечения экономической безопасности предприятия; - экономический, функциональный, финансовый, кадровый, политико-правовой, информационный, экологический инструментарий управления экономической безопасностью предприятия. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в проблемах общего понятия права, норм и системы права, правосознания, правоотношений, реализации права, юридической ответственности, законности в сфере экономической безопасности предприятия, отрасли, страны; - анализировать нормативно-правовые акты, кодифицированные источники права в сфере экономической безопасности предприятия, отрасли, страны; - определять сущность юридических явлений в контексте экономической безопасности; - оперировать правовой информацией, обрабатывать, систематизировать и применять ее в сфере экономической безопасности; - выявлять основные направления повышения надежности и результативности функционирования предприятия; - рассчитывать и анализировать показатели финансовой безопасности; - рассчитывать и анализировать показатели интеллектуальной и кадровой безопасности предприятия; - рассчитывать и анализировать показатели технологической безопасности предприятия; - рассчитывать и анализировать показатели информационной безопасности предприятия; - рассчитывать и анализировать показатели экологической безопасности предприятия; - ориентироваться в системе законодательства применительно к вопросам формирования, сохранности и управления экономической безопасностью предприятия; - осуществлять экономическую оценку негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на экономическую безопасность. 	
--	--	---	--

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Опрос проводится в течение курса освоения дисциплины по темам 1,3,5,6,7,8,9,10	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний и умений студентов
Доклад с презентацией	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по темам 2,4	КОС-темы докладов с презентацией	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по темам 4,5,7,9,10	КОС-Комплект практико-ориентированных заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Деловая игра	Совместная деятельность студентов и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Предлагаются темы (проблемы) для деловых игр, их концепции, роли и ожидаемые результаты по теме 11.	КОС-комплект деловых игр	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Предлагаются тестовые задания по темам: – 1,6,8,9,10,11	КОС – комплект тестовых заданий	Оценивание уровня знаний студентов
Контрольная работа (реферат)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных знаний на основе теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Контрольная работа (реферат) выполняется по рекомендуемым темам.	КОС – темы рефератов	Оценивание знаний и умений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме *зачета*. Билет на зачете включает в себя: тест, теоретический вопрос и 1 практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в ФОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Зачёт:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 20 вопросов.	КОС – комплект тестовых заданий	Оценивание уровня знаний студентов
Теоретический вопрос	Система вопросов, на основе которых обучающемуся предлагают изложить теоретические знания по изученным темам.	Количество вопросов в билете - 1	КОС – перечень теоретических вопросов.	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете -1. Предлагаются задания по изу-	КОС - Комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов

		ченным темам в виде практических ситуаций.		
--	--	--	--	--

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации</i>
ОПК-1: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - понятие и содержание, объекты и предмет экономической безопасности; - основные элементы Концепции экономической безопасности России; - угрозы экономической безопасности; - критерии и индикаторы экономической безопасности, определение и содержание наиболее важных показателей экономической безопасности; - пороговые значения основных показателей экономической безопасности; - общие закономерности возникновения, развития и функционирования государственно-правовых явлений в сфере экономической безопасности; - принципы отраслевых юридических наук, обеспечивающих экономическую безопасность предприятия, отрасли, страны; - конкретные правовые нормы, локальные нормативные акты, регулирующие экономическую безопасность предприятия, отрасли, страны 	Опрос, доклад с презентацией, тест, контрольная работа (реферат)	Тест, теоретический вопрос
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в проблемах общего понятия права, норм и системы права, правосознания, правоотношений, реализации права, юридической ответственности, законности в сфере экономической безопасности предприятия, отрасли, страны; - анализировать нормативно-правовые акты, кодифицированные источники права в сфере экономической безопасности предприятия, отрасли, страны; - определять сущность юридических явлений в контексте экономической безопасности; - оперировать правовой информацией, обрабатывать, систематизировать и применять ее в сфере экономической безопасности 	Опрос, доклад с презентацией, контрольная работа (реферат)	Практико-ориентированное задание
ПК-9: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - функциональные составляющие и основные направления обеспечения экономической безопасности предприятия; - виды и методы расчета показателей финансовой безопасности предприятия; - виды и методы расчета показателей интеллектуальной и кадровой безопасности предприятия; - виды и методы расчета показателей технологической безопасности предприятия; - виды и методы расчета показателей политико-правовой безопасности предприятия; - виды и методы расчета показателей информационной безопасности предприятия; - виды и методы расчета показателей экологической безопасности предприятия 	Опрос, доклад с презентацией, тест, практико-ориентированное задание, контрольная работа (реферат)	Тест, теоретический вопрос
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - выявлять основные направления повышения надежности и результативности функционирования предприятия; - рассчитывать и анализировать показатели фи- 	Опрос, доклад с презентацией,	Практико-ориентированное задание

лей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли		нансовой безопасности; - рассчитывать и анализировать показатели интеллектуальной и кадровой безопасности предприятия; - рассчитывать и анализировать показатели технологической безопасности предприятия; - рассчитывать и анализировать показатели информационной безопасности предприятия; - рассчитывать и анализировать показатели экологической безопасности предприятия	практико-ориентированное задание, контрольная работа (реферат)	
	<i>владеть</i>	- методами анализа проблем предприятий и их комплексов с точки зрения экономической безопасности - методами осуществления анализа и оценки уровня финансовой безопасности предприятия; - методами осуществления анализа и оценки уровня интеллектуальной и кадровой безопасности предприятия; - методами осуществления анализа и оценки уровня технологической безопасности предприятия; - методами осуществления анализа и оценки уровня информационной безопасности предприятия; - методами осуществления анализа и оценки уровня экологической безопасности предприятия	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание
ПК-15: умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	<i>знать</i>	- нормативно-правовую базу обеспечения экономической безопасности предприятия; - экономический, функциональный, финансовый, кадровый, политико-правовой, информационный, экологический инструментарий управления экономической безопасностью предприятия	Деловая игра, тест, контрольная работа (реферат)	Тест, теоретический вопрос
	<i>уметь</i>	- ориентироваться в системе законодательства применительно к вопросам формирования, сохранения и управления экономической безопасностью предприятия; - осуществлять экономическую оценку негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на экономическую безопасность	Деловая игра, контрольная работа (реферат)	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- методологией формирования экономической безопасности предприятия; - навыками расчёта финансово-экономических и информационно-технологических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы, определяющих экономическую безопасность предприятия	Деловая игра	Практико-ориентированное задание

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Безопасность технологических процессов и оборудования [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э.М. Люманов [ид р.]. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 224 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/111400 . — Загл. с экрана.	Эл. ресурс

2	Беловицкий К.Б. Экономическая безопасность [Электронный ресурс]: учебное пособие / К.Б. Беловицкий, В.Г. Николаев. — Электрон. дан. — Москва: Научный консультант, 2017. — 286 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/106209 . — Загл. с экрана	Эл. ресурс
3	Воробьева Н.В. Основы международной экономической безопасности [Электронный ресурс]: учеб. / Н.В. Воробьева. — Электрон. дан. — Ставрополь: СтГАУ, 2017. — 64 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/107205 . — Загл. с экрана.	Эл. ресурс
4	Каранина Е.В. Экономическая безопасность на уровне: государства, региона, предприятия, учебник [Электронный ресурс]: учебник / Е.В. Каранина. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: ИЦИнтермедия, 2016. — 412 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/90260 . — Загл. с экрана.	Эл. ресурс
5	Савицкий А.Г. Национальная безопасность. Россия в мире [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / А.Г. Савицкий. — Электрон. Текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 463 с. — 978-5-238-02307-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52521.html	Эл. ресурс
6	Сараджева О.В. Финансовая безопасность [Электронный ресурс]: монография / О.В. Сараджева, Е.Н. Барикаев. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 103 с. — 978-5-238-02437-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52656.html	Эл. ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Фирсова О.А. Экономическая безопасность предприятия [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / О.А. Фирсова. — Электрон. текстовые данные. — Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2014. — 165 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/33466.html	Эл. ресурс
2	Суглобов А.Е. Экономическая безопасность предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Экономическая безопасность» / А.Е. Суглобов, С.А. Хмелев, Е.А. Орлова. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 271 с. — 978-5-238-02378-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66308.html	Эл. ресурс
3	Производственная безопасность [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.С. Титова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2016. — 416 с. — 978-5-89035-916-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58006.html	Эл. ресурс
4	Саркисов О.Р. Экологическая безопасность и эколого-правовые проблемы в области загрязнения окружающей среды [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / О.Р. Саркисов, Е.Л. Любарский, С.Я. Казанцев. — Электрон. Текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 231 с. — 978-5-238-02251-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74950.html	Эл. ресурс
5	Основы информационной безопасности [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Правовое обеспечение национальной безопасности» / В.Ю. Rogozin [и др.]. — Электрон. Текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 287 с. — 978-5-238-02857-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72444.html	Эл. ресурс
6	Шмелёва Н.В. Экономическая безопасность предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Шмелёва. — Электрон. текстовые данные. — М.: Издательский Дом МИСиС, 2016. — 54 с. — 978-5-906846-00-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64212.html	Эл. ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ

- от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
2. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 11.10.2018) N 11-ФКЗ) - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
 3. Закон РФ от 21.02.1992 N 2395-1 (ред. от 03.08.2018) "О недрах"- Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
 4. Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1 (ред. от 29.07.2018) "О государственной тайне"- Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
 5. Федеральный закон "О естественных монополиях" от 17.08.1995 N 147-ФЗ (последняя редакция) - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
 6. Указ Президента РФ от 29.04.1996 N 608 "О государственной стратегии экономической безопасности Российской Федерации (Основных положениях)" - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
 7. "Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 12.11.2018) - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
 8. Постановление СФ ФС РФ от 08.08.1996 N 327-СФ "О законодательном обеспечении экономической безопасности Российской Федерации"- Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
 9. Постановление ГД ФС РФ от 17.02.1999 N 3669-П ГД "Об экстренных мерах по выводу Российской Федерации из кризиса"- Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
 10. Указ Президента РФ от 15.03.1999 N 333 (ред. от 23.10.2000) "О структуре аппарата Совета Безопасности Российской Федерации"- Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
 11. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 N 3-ФКЗ (ред. от 03.07.2016) "О чрезвычайном положении"- Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
 12. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.02.2002 № 127-ФЗ- Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
 13. Федеральный закон "О безопасности" от 28.12.2010 N 390-ФЗ (последняя редакция) - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
 14. Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ) 31 июля 1998 года N 146-ФЗ- Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
 15. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 28.11.2018) - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
 16. Федеральный закон "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ (последняя редакция) - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
 17. Закон РФ от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в РФ» - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
 18. Закон РФ от 11.03.1992 N 2487-1 (ред. от 05.12.2017) "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации"- Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
 19. Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ (последняя редакция) - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
 20. Федеральный закон "О коммерческой тайне" от 29.07.2004 N 98-ФЗ (последняя редакция) - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
 21. Федеральный закон "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 N 402-ФЗ (последняя редакция) - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
 22. Федеральный закон "Об аудиторской деятельности" от 30.12.2008 N 307-ФЗ (последняя редакция) - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

23. Федеральный закон "О промышленной безопасности опасных производственных объектов" от 21.07.1997 N 116-ФЗ (последняя редакция) - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

24. Федеральный закон "О транспортной безопасности" от 09.02.2007 N 16-ФЗ (последняя редакция) - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

25. Федеральный закон "О стандартизации в Российской Федерации" от 29.06.2015 N 162-ФЗ (последняя редакция) - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

26. Федеральный закон "О рекламе" от 13.03.2006 N 38-ФЗ (последняя редакция) - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

27. Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ (последняя редакция) - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Официальный сайт органов государственной власти РФ. Режим доступа: <http://www.gov.ru>

2. Официальный сайт Президента РФ. Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/events>

3. Официальный сайт Государственной Думы ФС РФ. Режим доступа: www.duma.ru

4. Официальный сайт Совета Федерации ФС РФ. Режим доступа: <http://council.gov.ru>

5. Официальный сайт Правительства Свердловской области. Режим доступа: <http://www.midural.ru/>

6. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

7. Электронная библиотека журналов. Режим доступа: <http://elibrary.ru>

8. Российская Государственная Библиотека. Режим доступа: <http://www.rsl.ru>

9. Информационные каналы Государственной Думы, Совета Федерации, Конституционного и Высшего Арбитражного Суда России. Режим доступа: <http://www.akdi.ru>

10. Федеральный портал Российское образование. Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

11. Экономический портал. Режим доступа: <http://www.economicportal.ru/>

12. Портал «Экономика БГЭУ». Режим доступа: <http://www.economy-web.org/>

13. Электронная библиотека «Библиофонд». Режим доступа: <http://www.bibliofond.ru/>

14. Административно-управленческий портал. Режим доступа: <http://www.AUR.ru/>

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.

2. Посещение и конспектирование лекций.

3. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.

4. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. FineReader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

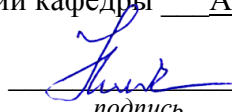
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры АУОД. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой


подпись

Мальцев Н.В.

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.18 КОРПОРАТИВНЫЕ ФИНАНСЫ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

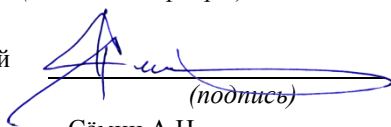
Автор: Михайлюк О.Н., доцент, д.э.н.

Одобрена на заседании кафедры

Стратегического и производственного
менеджмента

(название кафедры)

Зав. кафедрой


(подпись)

Сёмин А.Н.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020

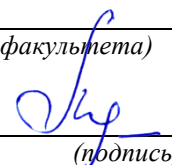
(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического факультета

(название факультета)

Председатель


(подпись)

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

Аннотация рабочей программы дисциплины «Корпоративные финансы»

Трудоемкость дисциплины: 5 з. е., 180 часов.

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний, умений, навыков и оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Корпоративные финансы» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки *38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент»*.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общепрофессиональные

- владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

профессиональные

в организационно-управленческой деятельности

- умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

в информационно-аналитической деятельности

- владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций;
- модели оценки капитальных (финансовых) активов;
- основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности.
- теоретические основы корпоративных финансов;
- нормативные правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность в Российской Федерации;
- фундаментальные концепции корпоративных финансов;
- типовую организационную и финансовую структуру предприятий;
- механизмы управления активами предприятий;
- механизмы управления источниками финансирования активов предприятия; приемы согласования денежных потоков предприятия;
- основы финансового анализа деятельности предприятия;
- основы финансового планирования;
- принципы и методы наращивания рыночной стоимости компаний;
- основы финансового управления предприятием в кризисных условиях.

Уметь:

- применять понятийно-категорийный аппарат устойчивого развития, знания основных закономерностей развития социо-эколого-экономических систем в своей профессиональной деятельности;
- умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации;
- оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний.
- использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.
- находить и использовать экономическую и финансовую информацию о функционировании отдельных предприятий, финансовых рынков, рынков товаров и услуг;
- осуществлять выбор адекватных моделей управления внеоборотными и оборотными активами предприятия; формировать политику предприятия в области управления прибылью и выплаты дивидендов;
- осуществлять выбор источников внешнего финансирования активов предприятия;
- формировать оптимальную структуру капитала предприятия;
- формировать финансовые планы предприятия;
- выявлять взаимосвязь между финансовыми рисками и доходностью компании;
- формировать финансовую стратегию предприятия в кризисных условиях;
- проводить документарное оформление обоснования финансовых решений, составлять аналитические доклады.

Владеть:

- навыками системного подхода к анализу эколого-экономических проблем;
- навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;
- способностью обоснования решений в сфере управления основным и оборотным капиталом и выбором источников финансирования.
- навыками применения компьютерных программных продуктов и глобальной информационной сети для получения и анализа информации о функционировании предприятий, финансовых рынков, рынков товаров и услуг, необходимой для принятия инвестиционного решения;
- методами анализа результатов экономической и финансовой деятельности предприятия и его конкретных подразделений;
- методами управления внеоборотными активами предприятия;
- методами управления источниками финансирования текущей и инвестиционной деятельности предприятия;
- методами управления структурой капитала предприятия;
- навыками обоснования финансовых решений;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения обоснования инвестиционных решений.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	10
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	10
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	10
6 Образовательные технологии	15
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	16
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	16
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	29
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	30
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	31
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	31
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	31

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

организационно-управленческая;

информационно-аналитическая деятельность

Целью освоения учебной дисциплины «Корпоративные финансы» является формирование у студентов знаний, умений, навыков и оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

Изучение данной дисциплины способствует формированию у бакалавров навыков экономического мышления и корпоративного управления.

Для достижения указанной цели необходимо выполнить следующие задачи курса:

- изучение общих и специфических закономерностей возникновения и развития знаний в сфере корпоративных финансов;

- определение места и роли корпоративных финансов в общей системе управления организацией;

- изучение способов оценки эффективности корпоративных проектов;

- приобретение практических навыков финансовой оценки деятельности корпорации.

– ознакомление студентов с теорией корпоративных финансов и с основными направлениями ее практического применения для осуществления финансового управления на предприятиях;

– развитие способности студентов анализировать и объективно оценивать процессы формирования и эффективного использования капитала, доходов, денежных фондов в процессе кругооборота средств организаций, выраженных в виде различных денежных потоков, с учетом постоянно меняющейся конъюнктуры финансовых и продуктовых рынков, а также правил, регламентирующих финансовые отношения в бизнесе.

– подготовка студентов к принятию эффективных организационно-управленческих решений финансового характера; владение способами и средствами получения, хранения, переработки и применения профессиональной информации.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Корпоративные финансы» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общепрофессиональных

- владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

профессиональных

в организационно-управленческой деятельности

- умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том

числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

в информационно-аналитическая деятельности

владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
<p>владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>	ОПК-5	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> – принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; – модели оценки капитальных (финансовых) активов; – основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности. – теоретические основы корпоративных финансов; – нормативные правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность в Российской Федерации; – фундаментальные концепции корпоративных финансов;
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно-категорийный аппарат устойчивого развития, знания основных закономерностей развития социо-эколого-экономических систем в своей профессиональной деятельности; - умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации;
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> – навыками применения компьютерных программных продуктов и глобальной информационной сети для получения и анализа информации о функционировании предприятий, финансовых рынков, рынков товаров и услуг, необходимой для принятия инвестиционного решения; – навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения обоснования инвестиционных решений. – способностью обоснования решений в сфере управления основным и

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
<p>умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;</p>	ПК-4		<p>оборотным капиталом и выбором источников финансирования.</p>
		<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> – типовую организационную и финансовую структуру предприятий; – приемы согласования денежных потоков предприятия; – механизмы управления активами предприятий; – основы финансового анализа деятельности предприятия; – принципы и методы наращивания рыночной стоимости компаний; – основы финансового управления предприятием в кризисных условиях.
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний. - использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. – находить и использовать экономическую и финансовую информацию о функционировании отдельных предприятий, финансовых рынков, рынков товаров и услуг; – осуществлять выбор адекватных моделей управления внеоборотными и оборотными активами предприятия; формировать политику предприятия в области управления прибылью и выплаты дивидендов; – осуществлять выбор источников внешнего финансирования активов предприятия; – формировать оптимальную структуру капитала предприятия; – формировать финансовые планы предприятия; – проводить документарное оформление обоснования финансовых решений, составлять аналитические доклады.
<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> – методами анализа результатов экономической и финансовой деятельности предприятия и его конкретных подразделений; – методами управления внеоборотными активами предприятия; – методами управления источни- 		

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
			ками финансирования текущей и инвестиционной деятельности предприятия; – методами управления структурой капитала предприятия; – навыками обоснования финансовых решений;
владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.	ПК-16	<i>знать</i>	– механизмы управления источниками финансирования активов предприятия; – основы финансового планирования;
		<i>уметь</i>	– выявлять взаимосвязь между финансовыми рисками и доходностью компании; – формировать финансовую стратегию предприятия в кризисных условиях;
		<i>владеть</i>	- навыками системного подхода к анализу эколого-экономических проблем; - навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;

В результате освоения дисциплины «Корпоративные финансы» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; – модели оценки капитальных (финансовых) активов; – основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности. – теоретические основы корпоративных финансов; – нормативные правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность в Российской Федерации; – фундаментальные концепции корпоративных финансов; – типовую организационную и финансовую структуру предприятий; – механизмы управления активами предприятий; – механизмы управления источниками финансирования активов предприятия; приемы согласования денежных потоков предприятия; – основы финансового анализа деятельности предприятия; – основы финансового планирования; – принципы и методы наращивания рыночной стоимости компаний; – основы финансового управления предприятием в кризисных условиях.
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно-категорийный аппарат устойчивого развития, знания основных закономерностей развития социо-эколого-экономических систем в своей профессиональной деятельности; - умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

	<ul style="list-style-type: none"> - умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; - оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний. - использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. - находить и использовать экономическую и финансовую информацию о функционировании отдельных предприятий, финансовых рынков, рынков товаров и услуг; - осуществлять выбор адекватных моделей управления внеоборотными и оборотными активами предприятия; формировать политику предприятия в области управления прибылью и выплаты дивидендов; - осуществлять выбор источников внешнего финансирования активов предприятия; - формировать оптимальную структуру капитала предприятия; - формировать финансовые планы предприятия; - выявлять взаимосвязь между финансовыми рисками и доходностью компании; - формировать финансовую стратегию предприятия в кризисных условиях; - проводить документарное оформление обоснования финансовых решений, составлять аналитические доклады.
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками системного подхода к анализу эколого-экономических проблем; - навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; - способностью обоснования решений в сфере управления основным и оборотным капиталом и выбором источников финансирования. - навыками применения компьютерных программных продуктов и глобальной информационной сети для получения и анализа информации о функционировании предприятий, финансовых рынков, рынков товаров и услуг, необходимой для принятия инвестиционного решения; - методами анализа результатов экономической и финансовой деятельности предприятия и его конкретных подразделений; - методами управления внеоборотными активами предприятия; - методами управления источниками финансирования текущей и инвестиционной деятельности предприятия; - методами управления структурой капитала предприятия; - навыками обоснования финансовых решений; - навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения обоснования инвестиционных решений.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Корпоративные финансы» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент»**.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
5	180	36	36		81		27	+	

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕ- МИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занятия			
1	Тема 1. Сущность и организация корпоративных финансов	2	2		5	ОПК-5	Опрос
2	Тема 2. Корпоративная отчетность и финансовая информация	2	2		5	ОПК-5	Опрос
3	Тема 3. Финансовые ресурсы и капитал корпорации	2	2		5	ОПК-5	Опрос
4	Тема 4. Финансовая политика корпорации	2	2		5	ОПК-5	Опрос
5	Тема 5. Финансовый риск-менеджмент	2	2		5	ОПК-5	Опрос
6	Тема 6. Основы управления активами организации	2	2		6	ПК-4	Опрос
7	Тема 7. Управление затратами и финансовыми результатами корпорации	4	4		6	ПК-4	Дискуссия, Доклад с презентацией
8	Тема 8. Система налогообложения корпораций	4	4		6	ОПК-5; ПК-4	Дискуссия, Доклад с презентацией
9	Тема 9. Финансовое планирование и прогнозирование в корпорации	4	4		6	ПК-4	Дискуссия, Доклад с презентацией
10	Тема 10. Оперативная финансовая работа	4	4		6	ПК-4	Доклад с презентацией, Практико-ориентированное задание
11	Тема 11. Инновационная деятельность корпорации	4	4		6	ПК-16	Доклад с презентацией, Практико-ориентированное задание
12	Тема 12. Особенности организации корпоративных финансов в отдельных сферах деятельности.	4	4		6	ОПК-5	Деловая игра, Кейс-задача
13	Подготовка и защита реферата (контрольная работа)				10	ОПК-5; ПК-4; ПК-16	Реферат (контрольная работа)
14	Проведение тестирования по курсу «Корпоративные финансы»				4	ОПК-5; ПК-4; ПК-16	Тест
15	Подготовка к экзамену				27	ПК-4; ПК-16	Экзамен (тест, теоретический вопрос, практико-ориентированное задание)
	ИТОГО	36	36		81+27= 108		

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Сущность и организация корпоративных финансов.

Корпоративное управление и эффективность бизнеса. Состав, взаимосвязи и структура базовых компонентов корпорации. Непрерывная и целенаправленная деятельность по поддержанию устойчивого развития корпорации на основании рационального использования ресурсов и адаптации к меняющимся экономическим условиям. Финансовая стратегия и её место в корпоративном управлении. Финансовый результат как цель хозяйствования. Оценка финансовой результативности. Эффективность бизнеса и стоимость предприятия. Сущность и формы проявления корпоративных финансов. Функции корпоративных финансов и основные принципы их организации. Финансовая самостоятельность, рентабельность и самофинансирование. Разграничение средств по сферам деятельности. Финансы корпорации и кругооборот капитала, средств и активов. Организация финансовой работы хозяйствующего субъекта. Основные структуры, направления и виды финансовой деятельности. Информационное обеспечение и эффективная финансовая работа. Основные принципы эффективного управления корпоративными финансами. Обеспечение финансовой устойчивости. Платежеспособность и ликвидность компании. Максимизация финансового результата и минимизация рисков и потерь. Обеспечение достаточности финансовых ресурсов.

Тема 2. Корпоративная отчетность и финансовая информация.

Отчетность как база для обоснования управленческих финансовых решений. Особенности корпоративной финансовой информации. Стандарты раскрытия корпоративной финансовой информации и её использование. Сводная и консолидированная отчетность. Основы анализа финансового состояния компании (корпорации). Экспресс-диагностика корпоративной отчетности. Финансовый результат и его оперативная оценка. Состояние средств и предметов труда. Чистый оборотный капитал и чистые активы. Финансовое состояние и финансовая устойчивость, краткосрочный и долгосрочный аспект.

Тема 3. Финансовые ресурсы и капитал корпорации.

Источники финансирования предпринимательской деятельности и их классификация. Источники финансирования текущей деятельности. Источники финансирования инвестиционной и финансовой деятельности хозяйствующего субъекта. Собственные, заемные и привлеченные средства. Сущность, значение и функции капитала. Совокупность экономических отношений, определяющих сущность капитала. Величина капитала, возможности и перспективы деятельности компании. Структура капитала и его цена. Соотношение собственных и заемных средств долгосрочного характера. Цена источников собственного капитала. Цена заимствований. Понятие предельной цены капитала. Теории структуры капитала. Собственный капитал и порядок его формирования. Основные элементы собственного капитала корпорации. Целесообразность и эффективность использования заемных средств корпорацией. Оптимальное сочетание собственных и заемных долгосрочных финансовых ресурсов. Заемный капитал и финансовый леверидж. Определение силы воздействия финансового рычага. Основной капитал и капитальные вложения. Основной капитал и основные фонды компании. Реальные инвестиции и воспроизводство основных фондов корпорации. Источники финансирования капитальных

вложений корпорации.оборотный капитал и оборотные средства корпорации. Принципы организации оборотных средств и определение потребности в них. Эффективность использования оборотных средств. Критерии эффективности использования капитала. Рентабельность активов и рентабельность капитала.

Тема 4. Финансовая политика корпорации.

Определение финансовой политики и её значение в развитии корпорации. Задачи финансовой политики. Финансовая стратегия и финансовая тактика. Рациональное сочетание доходности и риска. Выбор способов финансирования корпорации. Диагностика финансового состояния как основа модели механизма эффективного управления финансами. Цели и задачи формирования финансовой политики. Принципы и основные этапы формирования финансовой политики. Перспективы развития корпорации. Определение потребности и обеспечение финансовыми ресурсами. Субъекты и объекты финансовой политики корпорации. Роль финансового менеджера и финансового аналитика в разработке и реализации финансовой политики. Учетная и налоговая политика корпорации. Кредитная политика и управление заёмными средствами. Амортизационная политика и управление основным капиталом. Ценовая политика. Дивидендная политика. Критерии оценки эффективности финансовой политики корпорации. Динамика рыночной стоимости корпорации.

Тема 5. Финансовый риск-менеджмент.

Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски. Характеристика финансовой макро- и микросреды. Финансовые риски как угроза денежных потерь. Предпринимательский риск и конкурентная экономика. Сущность и функции предпринимательских рисков. Риск как проявление последствий принятых хозяйственных решений в условиях неопределенности. Рисковая ситуация и принятие решений с учетом количественной и качественной оценки риска. Классификация предпринимательских рисков. Распределение рисков по определенным признакам для достижения установленных целей. Место отдельных рисков в их общей системе и возможность применения соответствующих методов управления ими. Финансовое состояние предприятия и риск банкротства. Структура баланса предприятия и её оценка. Системы критериев распознавания надвигающегося банкротства. Количественные методы оценки вероятности банкротства. Модель Альтмана. Управление предпринимательскими рисками как совокупность приемов и методов уменьшения вероятности их проявления. Адаптивный, активный и консервативный подходы к управлению рисками. Качественные методы оценки предпринимательских рисков. Минимизация рисков с использованием различных финансовых инструментов. Самостоятельность и ответственность субъектов управления в предотвращении рискованных событий и минимизации потерь.

Тема 6. Основы управления активами организации.

Понятие и классификация активов. Собственность и имущество предприятия, отражаемые в балансе. Капитал и активы корпорации. Внеоборотные активы корпорации, их состав и структура. Основной капитал, основные средства, основные фонды. Прямые инвестиции как способ воспроизводства основных фондов. Источники и порядок финансирования капитальных вложений. Фондоотдача и факторы её роста. Рентабельность производства в системе оценки эффективности использования активов. Оборотные активы, их состав и структура. Операционный, производственный и финансовые циклы хозяйствующего субъекта. Принципы организации оборотных средств. Определение потребности

корпорации в оборотных средствах. Оборотный капитал и источники его финансирования. Скорость оборота оборотных активов как показатель эффективности их использования. Оборотные средства как инструмент управления запасами в организации. Нормы запасов и методики их расчетов. Расходы по формированию и содержанию запасов. Основные принципы управления дебиторской задолженностью. Оценка реального состояния дебиторской задолженности. Формы расчетов и ценообразование в механизме управления дебиторской задолженностью. Факторинг и коммерческое кредитование. Состав и структура денежных активов. Модели определения оптимального остатка денежных активов в планируемом периоде. Методы управления остатком денежных средств. Управление нематериальными активами.

Тема 7. Управление затратами и финансовыми результатами корпорации.

Текущие издержки и классификация затрат. Прямые и косвенные, постоянные и переменные затраты. Общепроизводственные расходы. Затраты на производство и реализацию продукции. Основные факторы снижения затрат. Операционный анализ и оптимизация себестоимости продукции. Зависимости между изменениями объема производства, продаж, затрат и чистой прибыли. Порог рентабельности, операционный рычаг, запас финансовой прочности. Варианты расчета точки безубыточности. Чувствительность прибыли к изменению объема продаж — сила воздействия операционного рычага. Методы планирования затрат на производство и реализацию продукции. Выручка от реализации продукции и предпринимательский доход. Доходы от основной деятельности и прочие доходы. Планирование выручки от реализации и факторы её роста. Выручка от реализации продукции как основа финансовой результативности. Управление выручкой от реализации. Ценовая политика корпорации. Формы и методы регулирования цен организации. Методы установления цен производителем на выпускаемую продукцию. Типовые ценовые стратегии. Выбор ценовой стратегии корпорации. Чистый доход и денежные накопления. Экономическая природа чистого дохода. Денежные накопления, их состав и формы реализации. Экономическое содержание, функции и виды прибыли. Увеличение экономических выгод, приводящее к увеличению капитала. Бухгалтерская и экономическая прибыль. Прибыль как критерий эффективности деятельности. Стимулирующая функция прибыли. Прибыль как основной источник прироста собственного капитала. Планирование и распределение прибыли корпорации. Методы планирования прибыли. Факторы роста прибыли. Участники распределения прибыли: государство, собственники, хозяйствующий субъект. Принципы формирования дивидендной политики.

Тема 8. Система налогообложения корпораций.

Характеристика действующей системы налогообложения. Финансово - правовые аспекты налогообложения. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Налоги как регулятор взаимоотношений хозяйствующих субъектов с государством. Корпоративное налоговое планирование. Расчет величины налога к уплате (планирование отдельных налогов). Способы оптимизации налогообложения. Действующий порядок уплаты налогов и сборов. Налоговая политика корпорации.

Тема 9. Финансовое планирование и прогнозирование в корпорации.

Цели, задачи и роль финансового планирования и прогнозирования в системе корпоративного управления. Прогнозная финансовая информация и построение прогнозов. Прогнозирование финансовой устойчивости корпорации. Сущность финансового плани-

рования. Компромисс желаний, возможности и риска. Финансовый план как важнейший элемент бизнес-плана. Виды и содержание финансовых планов. Принципы и методы финансового планирования. Стратегическое финансовое планирование и развитие бизнеса. Текущее финансовое планирование. Прогнозный баланс. Планирование доходов и расходов. Бюджетирование как инструмент финансового планирования в организации. Принципы построения системы бюджетирования. Центры финансовой ответственности. Основные бюджеты корпорации. Анализ исполнения сводного бюджета. Оперативное финансовое планирование, его цели и задачи. Обеспечение ликвидности и платежеспособности. Платежный календарь. Планирование движения денежной наличности. Необходимость и значение планирования денежных потоков. Виды денежных потоков. Формирование прогнозного отчёта о движении денежных средств.

Тема 10. Оперативная финансовая работа.

Организация денежного обращения и расчетов корпораций. Обеспечение регулярных денежных взаимоотношений с партнёрами корпорации. Основные принципы расчетно-кассового обслуживания корпораций. Основные направления оперативной финансовой работы в корпорации. Финансовое планирование. Оперативная текущая деятельность по управлению денежным оборотом. Контрольно-аналитическая работа. Порядок оформления платежно-расчетных документов. Оптимизация дебиторской и кредиторской задолженности корпорации. Денежные средства корпорации и способы их оптимизации. Финансовый контроль в системе управления корпоративными финансами.

Тема 11. Инновационная деятельность корпорации.

Сущность и факторы инновационной деятельности. Инновационные цели, проекты и программы. Принципы организации инновационной деятельности. Особенности инновационных стратегий корпораций. Финансовый механизм инновационного развития. Инновационная деятельность как объект инвестирования. Оценка доходности инновационных проектов. Инновации как условие конкурентоспособности корпорации.

Тема 12. Особенности организации корпоративных финансов в отдельных сферах деятельности.

Организация корпоративных финансов сельского хозяйства. Организация корпоративных финансов капитального строительства. Организация корпоративных финансов на транспорте. Организация корпоративных финансов сферы обращения. Организация корпоративных финансов сферы услуг.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.);
- активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, практико-ориентированные задания, реферат (контрольная работа) и проч.);
- интерактивные (кейс-задачи, дискуссии, деловые игры и др.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Корпоративные финансы» кафедрой подготовлено Учебно-практическое пособие для самостоятельной и аудиторной работы студентов направления бакалавриата 38.03.02 «Менеджмент» очного обучения.

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 81 час.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,6 x 12	7
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	0,9-8,0	1,0 x 12	12
3	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие (2 часа)	0,3-2,0	1,0 x 18	18
4	Подготовка доклада с презентацией	1 доклад	1,0-25,0	4 x 5	20
5	Подготовка к дискуссии	1 занятие	1,0-4,0	2 x 3	6
Другие виды самостоятельной работы					
6	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (практико-ориентированного задания)	1 тема	0,3-2,0	2 x 2	4
7	Подготовка и защита реферата (контрольная работа)	1 работа	10	1 x 10	10
8	Тестирование по курсу	1 тест	4	1 x 4	4
9	Подготовка к экзамену	1 экзамен	27	1 x 27	27
	Итого:				81+27=108

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом (семинарском) занятии, защита реферата (контрольная работа), экзамен (тест, теоретический вопрос, практико-ориентированное задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, кейс-задача, дискуссия, деловая игра, реферат (контрольная работа), практико-ориентированное задание, тест.

№ п/п	Тема	Шифр компе- тенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1.	Тема 1. Сущность и организация корпоративных финансов	ОПК-5	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы корпоративных финансов; - нормативные правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность в Российской Федерации; - фундаментальные концепции корпоративных финансов; 	Опрос
2.	Тема 2. Корпоративная отчетность и финансовая информация	ОПК-5	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения компьютерных программных продуктов и глобальной информационной сети для получения и анализа информации о функционировании предприятий, финансовых рынков, рынков товаров и услуг, необходимой для принятия инвестиционного решения; - способностью обоснования решений в сфере управления основным и оборотным капиталом и выбором источников финансирования. 	Опрос
3.	Тема 3. Финансовые ресурсы и капитал корпорации	ОПК-5	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью обоснования решений в 	Опрос

			сфере управления основным и оборотным капиталом и выбором источников финансирования.	
4.	Тема 4. Финансовая политика корпорации	ОПК-5	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы корпоративных финансов; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения обоснования инвестиционных решений. - способностью обоснования решений в сфере управления основным и оборотным капиталом и выбором источников финансирования. 	Опрос
5.	Тема 5. Финансовый риск-менеджмент	ОПК-5	<p><i>Знать:</i> принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - модели оценки капитальных (финансовых) активов; - основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения обоснования инвестиционных решений. - способностью обоснования решений в сфере управления основным и оборотным капиталом и выбором источников финансирования. 	Опрос
6.	Тема 6. Основы управления активами организации	ПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - приемы согласования денежных потоков предприятия; - механизмы управления активами предприятий; - основы финансового анализа деятельности предприятия; - основы финансового управления предприятием в кризисных условиях. 	Опрос

			<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний. - осуществлять выбор адекватных моделей управления внеоборотными и оборотными активами предприятия; формировать политику предприятия в области управления прибылью и выплаты дивидендов; - формировать оптимальную структуру капитала предприятия; - формировать финансовые планы предприятия; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами анализа результатов экономической и финансовой деятельности предприятия и его конкретных подразделений; - методами управления внеоборотными активами предприятия; - методами управления источниками финансирования текущей и инвестиционной деятельности предприятия; - методами управления структурой капитала предприятия; - навыками обоснования финансовых решений; 	
7.	Тема 7. Управление затратами и финансовыми результатами корпорации	ПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - типовую организационную и финансовую структуру предприятий; - приемы согласования денежных потоков предприятия; - механизмы управления активами предприятий; - основы финансового анализа деятельности предприятия; - принципы и методы наращивания рыночной стоимости компаний; - основы финансового управления предприятием в кризисных условиях. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний. - использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. - формировать оптимальную структуру капитала предприятия; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами анализа результатов экономической и финансовой деятельности пред- 	Дискуссия, доклад с презентацией

			приятия и его конкретных подразделений;	
8.	Тема 8. Система налогообложения корпораций	ОПК-5; ПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; - основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения компьютерных программных продуктов и глобальной информационной сети для получения и анализа информации о функционировании предприятий, финансовых рынков, рынков товаров и услуг, необходимой для принятия инвестиционного решения; - способностью обоснования решений в сфере управления основным и оборотным капиталом и выбором источников финансирования. <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - приемы согласования денежных потоков предприятия; - механизмы управления активами предприятий; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний. 	Дискуссия, доклад с презентацией
9.	Тема 9. Финансовое планирование и прогнозирование в корпорации	ПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы финансового анализа деятельности предприятия; - основы финансового управления предприятием в кризисных условиях. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний. - использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. 	Дискуссия, доклад с презентацией

			<ul style="list-style-type: none"> – формировать оптимальную структуру капитала предприятия; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа результатов экономической и финансовой деятельности предприятия и его конкретных подразделений; 	
10.	Тема 10. Оперативная финансовая работа	ПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основы финансового анализа деятельности предприятия; – принципы и методы наращивания рыночной стоимости компаний; - основы финансового управления предприятием в кризисных условиях. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний. - использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. – осуществлять выбор адекватных моделей управления внеоборотными и оборотными активами предприятия; – формировать политику предприятия в области управления прибылью и выплаты дивидендов; – осуществлять выбор источников внешнего финансирования активов предприятия; – формировать оптимальную структуру капитала предприятия; – формировать финансовые планы предприятия; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа результатов экономической и финансовой деятельности предприятия и его конкретных подразделений; - навыками обоснования финансовых решений; 	Доклад с презентацией, Практико-ориентированное задание
11.	Тема 11. Инновационная деятельность корпорации	ПК-16	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – механизмы управления источниками финансирования активов предприятия; - основы финансового планирования; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять взаимосвязь между финансовыми рисками и доходностью компании; – формировать финансовую стратегию предприятия в кризисных условиях; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками системного подхода к ана- 	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание

			<p>лизу эколого-экономических проблем;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; 	
12.	Тема 12. Особенности организации корпоративных финансов в отдельных сферах деятельности.	ОПК-5	<p><i>Знать:</i> принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения компьютерных программных продуктов и глобальной информационной сети для получения и анализа информации о функционировании предприятий, финансовых рынков, рынков товаров и услуг, необходимой для принятия инвестиционного решения; - навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения обоснования инвестиционных решений. - способностью обоснования решений в сфере управления основным и оборотным капиталом и выбором источников финансирования. 	Деловая игра, кейс-задача
13	Подготовка и защита реферата (контрольной работы)	ОПК-5 ПК-4 ПК-16	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности. - теоретические основы корпоративных финансов; - типовую организационную и финансовую структуру предприятий; - механизмы управления активами предприятий; - механизмы управления источниками финансирования активов предприятия; приемы согласования денежных потоков предприятия; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; - формировать оптимальную структуру капитала предприятия; - формировать финансовые планы предприятия; 	Реферат (контрольная работа)

			<ul style="list-style-type: none"> – выявлять взаимосвязь между финансовыми рисками и доходностью компании; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа результатов экономической и финансовой деятельности предприятия и его конкретных подразделений; – методами управления источниками финансирования текущей и инвестиционной деятельности предприятия; – навыками обоснования финансовых решений; 	
14	Тест	<p>ОПК-5</p> <p>ПК-4</p> <p>ПК-16</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; – модели оценки капитальных (финансовых) активов; – основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности. – теоретические основы корпоративных финансов; – нормативные правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность в Российской Федерации; – фундаментальные концепции корпоративных финансов; – типовую организационную и финансовую структуру предприятий; – механизмы управления активами предприятий; – механизмы управления источниками финансирования активов предприятия; приемы согласования денежных потоков предприятия; – основы финансового анализа деятельности предприятия; – основы финансового планирования; – принципы и методы наращивания рыночной стоимости компаний; <p>основы финансового управления предприятием в кризисных условиях</p>	Тест

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
---	---	--	---------------------------------------	--

Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится в течение курса освоения дисциплины по изученным темам.	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Доклад с презентацией	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по темам 7, 8,9,10,11	КОС-темы докладов	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по темам 10, 11 в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.	КОС-комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Предлагается кейс-задача по теме 12 в виде практической ситуации.	КОС-комплект кейс-задач	Оценивание знаний, умений и владений, а также отдельных дисциплинарных компетенций студентов
Дискуссия	Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение, аргументировать собственную точку зрения.	Предлагается тема дискуссии по темам 7,8,9	КОС-перечень дискуссионных тем	Оценивание знаний и умений студентов
Деловая игра	Совместная деятельность студентов и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Предлагаются темы (проблемы) для деловых игр, их концепции, роли и ожидаемые результаты по теме 12.	КОС-комплект деловых игр	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Предлагается для студентов по всем темам.	КОС-комплект тестовых заданий	Оценивание знаний студентов
Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор	Реферат выполняется по рекомендуемым темам	КОС – тематика рефератов	Оценивание знаний и умений студентов

	раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.			
--	--	--	--	--

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

Билет на экзамен включает в себя: один из трех вариантов теста, теоретический вопрос, практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства в КОС	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Экзамен:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 30 вопросов.	КОС - тестовые задания. Всего 3 варианта теста	Оценивание уровня знаний студентов
Теоретический вопрос	Задание, направленное на определение суммы теоретических знаний, полученных в ходе аудиторных занятий обучающимся	Количество заданий в билете - 1	КОС- Перечень теоретических вопросов (40)	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС- Комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

Компетенции	Контролируемые результаты обучения		Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
ОПК-5: владение навыками	<i>знать</i>	– принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций;	Опрос, дискуссия, Доклад с пре-	Тест, Теоретиче-

составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем		<ul style="list-style-type: none"> – модели оценки капитальных (финансовых) активов; – основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности. – теоретические основы корпоративных финансов; – нормативные правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность в Российской Федерации; – фундаментальные концепции корпоративных финансов; 	зентацией, Деловая игра, Практико-ориентированное задание	ский вопрос
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно-категорийный аппарат устойчивого развития, знания основных закономерностей развития социально-эколого-экономических систем в своей профессиональной деятельности; - умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; 	Опрос, Доклад с презентацией, Деловая игра, Практико-ориентированное задание, кейс-задача	Практико-ориентированное задание
	<i>владесть</i>	<ul style="list-style-type: none"> – навыками применения компьютерных программных продуктов и глобальной информационной сети для получения и анализа информации о функционировании предприятий, финансовых рынков, рынков товаров и услуг, необходимой для принятия инвестиционного решения; – навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения обоснования инвестиционных решений. – способностью обоснования решений в сфере управления основным и оборотным капиталом и выбором источников финансирования. 	Доклад с презентацией, Практико-ориентированное задание	
ПК-4: умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> – типовую организационную и финансовую структуру предприятий; – приемы согласования денежных потоков предприятия; – механизмы управления активами предприятий; – основы финансового анализа деятельности предприятия; – принципы и методы наращивания рыночной стоимости компаний; 	Опрос, доклад с презентацией, Деловая игра, Практико-ориентированное задание	Тест, Теоретический вопрос

финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;		– основы финансового управления предприятием в кризисных условиях.		
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний. - использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. – находить и использовать экономическую и финансовую информацию о функционировании отдельных предприятий, финансовых рынков, рынков товаров и услуг; – осуществлять выбор адекватных моделей управления внеоборотными и оборотными активами предприятия; формировать политику предприятия в области управления прибылью и выплаты дивидендов; – осуществлять выбор источников внешнего финансирования активов предприятия; – формировать оптимальную структуру капитала предприятия; – формировать финансовые планы предприятия; – проводить документарное оформление обоснования финансовых решений, составлять аналитические доклады. 	Опрос, доклад с презентацией, деловая игра, практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание
<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> – методами анализа результатов экономической и финансовой деятельности предприятия и его конкретных подразделений; – методами управления внеоборотными активами предприятия; – методами управления источниками финансирования текущей и инвестиционной деятельности предприятия; – методами управления структурой капитала предприятия; – навыками обоснования финансовых решений; 	Доклад с презентацией, деловая игра		
ПК-16: владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> – механизмы управления источниками финансирования активов предприятия; – основы финансового планирования; 	Опрос, дискуссия, Доклад с презентацией, Деловая игра, Практико-ориентированное задание	Тест, Теоретический вопрос

прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.	уметь	<ul style="list-style-type: none"> – выявлять взаимосвязь между финансовыми рисками и доходностью компании; – формировать финансовую стратегию предприятия в кризисных условиях; 	Опрос, доклад с презентацией, деловая игра, практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание
	владеет	<ul style="list-style-type: none"> - навыками системного подхода к анализу эколого-экономических проблем; - навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; 	Доклад с презентацией, деловая игра	

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Агаркова Л.В. Корпоративные финансы: оценка состояния и управление [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов бакалавриата (направления подготовки 080100.62 – «Экономика» и 080200.62 – «Менеджмент»)/ Агаркова Л.В., Агарков В.В.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, Ставролит, 2013.— 100 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48252.html .— ЭБС «IPRbooks»	Эл.ресурс
2	Корпоративные финансы : учебник для бакалавров / Т. В. Теплова. - М.:Юрайт, 2013. - 656 с. - (Бакалавр. Углубленный курс)	1
3	Михайлюк О.Н., Батурина И.Н. Финансы: учебно-методическое пособие для аудиторной и самостоятельной работы студентов направлений бакалавриата 38.03.02 – «Менеджмент» и 38.03.01 «Экономика» очного и заочного обучения, 2-е изд., перераб. и доп. Урал.гос. горный ун-т. – Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2018. – 72 с.	17
4	Мокропуло А.А. Корпоративные финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся, по направлению подготовки бакалавриата «Экономика»/ Мокропуло А.А., Саакян А.Г.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 153 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78371.html .— ЭБС «IPRbooks»	Эл.ресурс
5	Самылин А.И. Корпоративные финансы [Текст]: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 38.03.01 (080100.62) и 38.03.02 (080200.62) – программы подготовки бакалавров, 38.04.01 (080100.68) и 38.04.02 (080200.68) - программы подготовки магистров / А.И. Самылин. – Изд. испр. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 472 с. табл., рис. - (Высшее образование – Бакалавриат)	10
6	Скобелева Е.В. Корпоративные финансы [Электронный ресурс]: практикум/ Скобелева Е.В., Григорьева Е.А., Пахновская Н.М.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 377 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54122.html .— ЭБС «IPRbooks»	Эл.ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Михайлюк О.Н., Батурина И.Н. Финансы: учебно-методическое пособие для аудиторной и самостоятельной работы студентов направлений бакалавриата 38.03.02 – «Менеджмент» и 38.03.01 «Экономика» очного и заочного обучения. Урал.гос. горный ун-т. – Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2016. – 71 с.	20
2	Корпоративный финансовый менеджмент. Финансовый менеджмент как сфера прикладного использования корпоративных финансов: Учебно-практическое пособие/ М.А. Лимитовский [и др.]. – М.: Юрайт, 2012. – 991 с.	Эл. ресурс
3	Самылин А.И. Корпоративные финансы: Финансовые расчеты [Электронный ресурс]: учебник/А.И.Самылин - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). -Режим доступа: http://znanium.com	Эл. ресурс
4	Когденко В.Г. Корпоративная финансовая политика [Электронный ресурс]: монография/ Когденко В.Г.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 615 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20967 .— ЭБС «IPRbooks» по паролю	Эл.ресурс
5	Шевченко О.Ю. Корпоративные финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шевченко О.Ю.— Электрон.текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2013.— 120 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/26684 .— ЭБС «IPRbooks» по паролю	Эл.ресурс
6	Цибульникова В.Ю. Корпоративные финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Цибульникова В.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014.— 170 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72115.html .— ЭБС «IPRbooks»	Эл.ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

1. Указ Президента РФ № 440 от 01.04.1996 г. «О Концепции перехода РФ к устойчивому развитию». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
2. Гражданский кодекс Российской Федерации.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и II.
4. Федеральный закон РФ «О несостоятельности (банкротстве)» от 16.10.2002 г., № 127-ФЗ.
5. Федеральный закон РФ «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 г., № 208-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
6. Федеральный закон РФ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» от 25.02.1999 г., № 39-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями). 6. Методические рекомендации по реформе предприятий (организаций). Министерство экономики Российской Федерации. Приказ от 01.10.1997 г., № 118.
7. Методические указания по проведению анализа финансового состояния организаций. Утверждено приказом Федеральной службы по финансовому оздоровлению и банкротству от 23.01. 2001 г.
8. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации», ПБУ 9/99. Министерство финансов РФ. Приказ от 06.05.1999 г.

9. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации», ПБУ 10/99. Министерство финансов РФ. Приказ от 06.05.1999 г.

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Официальный сайт Корпоративный менеджмент – www.cfin.ru
2. Официальный сайт Корпоративные финансы – www.ttp://static1.ozone.ru/multimedia/book_file/1009094552.pdf
3. Официальный сайт Финансовый менеджмент, журнал – www.finman.ru
4. Официальный сайт Теория и практика финансового и управленческого учета – www.gaap.ru
5. Официальный сайт Госкомстат РФ – www.gks.ru
6. Официальный сайт Справочная правовая система «Консультант Плюс» – www.consultant.ru
7. Официальный сайт Справочная правовая система «Гарант» – www.garant.ru

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. FineReader 12 Professional

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплексе оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

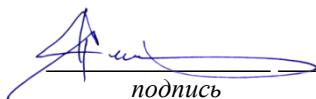
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой



А.Н. Сёмин

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.19 ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ НЕДРОПОЛЬЗОВАНИЯ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Авторы: Яндыганов Я. Я., д.г.н., к.э.н., профессор; Мочалова Л.А., д.э.н.,
доцент; Юрак В.В., к.э.н.

Одобрена на заседании кафедры

Рассмотрена методической комиссией

Экономики и менеджмента

Инженерно-экономического факультета

(название кафедры)

(название факультета)

Зав. кафедрой

Председатель

Мочалова Л.А.

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 19.03.2020

Протокол №7 от 20.03.2020

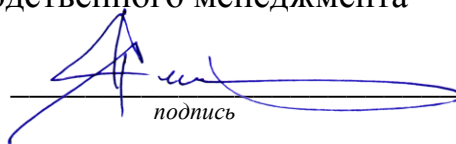
(Дата)

(Дата)

Екатеринбург
2020

**Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой
Стратегического и производственного менеджмента**

Заведующий кафедрой



Сёмин А.Н.

подпись

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Экономические и правовые основы недропользования»**

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 час.

Цель дисциплины: изучение экономико-правового обеспечения процессов недропользования в рамках организационно-экономического механизма рационального природопользования в природно-хозяйственных комплексах территорий.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Экономические и правовые основы недропользования» является обязательной дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общекультурные

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

общепрофессиональные

- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

профессиональные дополнительные

в организационно-управленческой деятельности

- способность производить экономические расчеты в сфере недропользования и управлять предприятиями минерально-сырьевого комплекса (ПКД-1).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

– базовые экономические понятия и закономерности процессов недропользования, а также их применение в международной практике;

– базовые правовые понятия и взаимосвязи процессов недропользования, а также их применение в международной практике;

– законодательно-правовую основу недропользования в РФ;

– основные природно-хозяйственные комплексы РФ;

– проблемы воспроизводства природно-ресурсного потенциала (ПРП);

– организационно-экономический механизм рационального природопользования;

– основные тенденции процессов недропользования в условиях глобализации;

– методики оценки эколого-экономической эффективности недропользования регионов;

Уметь:

– применять основные экономические знания при проведении анализа и прогноза процессов управления недропользованием;

– оценивать эффективность процессов использования ПРП территорий;

– применять законодательно-правовую основу недропользования для оценки правомерности процессов использования национальных недр;

– решать количественные задачи с применением закона пропорциональности, балансового подхода, метода системного анализа;

Владеть:

– навыками анализа и синтеза оценки теоретических аспектов изучаемой дисциплины.

– навыками и умениями анализа экономико-правовых процессов природопользования;

– навыками расчета эколого-экономического эффекта воспроизводства минерально-сырьевой базы;

– навыками применения правовых основ в планировании, прогнозировании и осуществлении процессов недропользования территорий;

– основными подходами к оценке эффективности воспроизводственных процессов в мировом пространстве.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	7
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
6 Образовательные технологии	10
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
8 Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине	11
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	16
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	16
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	16
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	17

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

организационно-управленческая.

Целью освоения учебной дисциплины «Экономические и правовые основы недропользования» является изучение экономико-правового обеспечения процессов недропользования в рамках организационно-экономического механизма рационального природопользования в природно-хозяйственных комплексах территорий.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- ознакомление с основными определениями и содержанием понятия государственного регулирования процессов недропользования на международном, государственном, муниципальном уровнях и на уровне предприятия;
- ознакомление с основными мероприятиями в составе организационно-экономического механизма рационального природопользования;
- обучение навыкам определения приоритетных задач и оценки хозяйственных рисков в процессе недропользования;
- формирование умений и навыков принятия грамотных экономико-правовых решений недропользования в конкретных природно-хозяйственных комплексах.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующей профессиональной *задачи*:

- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Экономические и правовые основы недропользования» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурных

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

общепрофессиональных

- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

профессиональных дополнительных

в организационно-управленческой деятельности

- способность производить экономические расчеты в сфере недропользования и управлять предприятиями минерально-сырьевого комплекса (ПКД-1).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3	<i>знать</i>	– базовые экономические понятия и закономерности процессов недропользования, а также их применение в международной практике, – основные природно-хозяйственные комплексы РФ; – организационно-экономический механизм рационального природопользования;
		<i>уметь</i>	– применять основные экономические знания при проведении анализа и прогноза процессов управления недропользованием; – решать количественные задачи с применением закона пропорциональности, балансового подхода, метода системного анализа;

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
		<i>владеть</i>	– навыками анализа и синтеза оценки теоретических аспектов изучаемой дисциплины; – навыками и умениями анализа экономико-правовых процессов природопользования;
владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК-1	<i>знать</i>	– базовые правовые понятия и взаимосвязи процессов недропользования, а также их применение в международной практике; – законодательно - правовую основу недропользования в РФ;
		<i>уметь</i>	– применять законодательно-правовую основу недропользования для оценки правомерности процессов использования национальных недр;
		<i>владеть</i>	– навыками применения правовых основ в планировании, прогнозировании и осуществлении процессов недропользования территорий;
способность производить экономические расчеты в сфере недропользования и управлять предприятиями минерально-сырьевого комплекса	ПКД-1	<i>знать</i>	– проблемы воспроизводства природно-ресурсного потенциала (ПРП); – основные тенденции процессов недропользования в условиях глобализации; – методики оценки эколого-экономической эффективности недропользования регионов;
		<i>уметь</i>	– оценивать эффективность процессов использования ПРП территорий;
		<i>владеть</i>	– навыками расчета эколого-экономического эффекта воспроизводства минерально-сырьевой базы; – основными подходами к оценке эффективности воспроизводственных процессов в мировом пространстве.

В результате освоения дисциплины «Экономические и правовые основы недропользования» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – базовые экономические понятия и закономерности процессов недропользования, а также их применение в международной практике; – базовые правовые понятия и взаимосвязи процессов недропользования, а также их применение в международной практике; – законодательно - правовую основу недропользования в РФ; – основные природно-хозяйственные комплексы РФ; – проблемы воспроизводства природно-ресурсного потенциала (ПРП); – организационно-экономический механизм рационального природопользования; – основные тенденции процессов недропользования в условиях глобализации; – методики оценки эколого-экономической эффективности недропользования регионов;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – применять основные экономические знания при проведении анализа и прогноза процессов управления недропользованием; – оценивать эффективность процессов использования ПРП территорий; – применять законодательно-правовую основу недропользования для оценки правомерности процессов использования национальных недр; – решать количественные задачи с применением закона пропорцио-

	нальности, балансового подхода, метода системного анализа;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> –навыками анализа и синтеза оценки теоретических аспектов изучаемой дисциплины. –навыками и умениями анализа экономико-правовых процессов природопользования; –навыками расчета эколого-экономического эффекта воспроизводства минерально-сырьевой базы; –навыками применения правовых основ в планировании, прогнозировании и осуществлении процессов недропользования территорий; – основными подходами к оценке эффективности производственных процессов в мировом пространстве.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Экономические и правовые основы недропользования» является обязательной дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Трудоемкость дисциплины								контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
кол-во з.е.	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	32	16		78	18		-	

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоя- тельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лек- ции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1	Основные понятия и закономерности процессов недропользования на государственном и международном уровнях	4	2		10	ОК-3	Доклад

№	Тема	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
2	Природно-хозяйственные комплексы РФ. Природно-ресурсный потенциал территорий	3	2		9	ОК-3	
3	Организационно-экономический механизм рационального природопользования	4	2		10	ОК-3	
4	Законодательство в сфере недропользования.	3	1		7	ОПК-1	Доклад
5	Система регулирования недропользования в РФ	3	2		8	ОПК-1	
6	Методы управления недропользованием	3	1		7	ПКД-1	Дискуссия
7	Управление предприятиями минерально-сырьевого комплекса в РФ и мировом пространстве	4	2		9	ПКД-1	Доклад
8	Особенности воспроизводства минерально-сырьевой базы в РФ	4	2		9	ПКД-1	
9	Методики оценки эколого-экономической эффективности недропользования	4	2		9	ПКД-1	Практико-ориентированное задание
10	Подготовка к зачету				18	ОК-3, ОПК-1, ПКД-1	Зачет (тест, практико-ориентированное задание)
	ИТОГО	32	16		78+18=96		Зачет

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Основные понятия и закономерности процессов недропользования на государственном и международном уровнях

Недропользование как хозяйственный процесс. Регулирование процессов недропользования на уровне государства, региона. Международные проблемы недропользования. Недра – объект государственной собственности.

Государственное регулирование недропользования. Разграничение компетенций органов власти по регулированию отношений недропользования (федеральных, региональных, местных). Государственное управление отношениями недропользования органов специальной компетенции: государственные фонды недр, государственный геологический контроль, органы федерального горного и промышленного надзора.

Правовое регулирование отношений недропользования в субъектах Российской Федерации. Государственная система лицензирования пользования недрами как соглашение между владельцами недр (государством) и недропользователем на основе конкурсов и аукционов. Право собственности на геологоразведочную информацию (государство, пользователь недр).

Тема 2. Природно-хозяйственные комплексы РФ. Природно-ресурсный потенциал территорий

Понятие природно-хозяйственного комплекса (ПХК). Классификация ПХК по уровням устойчивости. Природно-ресурсный потенциал (ПХК). Рациональное использование недр.

Тема 3. Организационно-экономический механизм рационального природопользования

Сущность и содержание организационно-экономического механизма рационального природопользования. Принципиальная схема. Основные элементы. Мероприятия в составе организационно-экономического механизма рационального природопользования.

Тема 4. Законодательство в сфере недропользования

Специфика недр и отношений недропользования как объекта права и его двойственный характер.

Методы правового регулирования отношений недропользования (подчинение, разделение, равенство, согласование, ограничение). Источники горного права и его структура (законы, подзаконные акты и т.п.). Соотношение горного права с остальными отраслями правовых норм. Основные права и обязанности недропользователей в их единстве и противоположности.

Недропользование и международное право, а также правовой режим рассмотрения споров о пользовании природными ресурсами между различными субъектами. Связь между горными науками и горным правом.

Тема 5. Система регулирования недропользования в РФ

Система федеральных органов управления: Правительство Российской Федерации, Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации, Федеральное агентство по недропользованию, Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору, Федеральная служба по надзору в сфере природопользования. Их основные функции, права и обязанности. Права и обязанности недропользователей. Разграничение полномочий органов государственной власти в сфере недропользования.

Тема 6. Методы управления недропользованием

Основные тенденции процессов недропользования в условиях глобализации. Факторы и методы управления недропользованием. Виды управления. Основные группы методов и факторов управления недропользованием. Административные и экономические методы управления недропользованием.

Тема 7. Управление предприятиями минерально-сырьевого комплекса в РФ и мировом пространстве

Сущность, особенности, принципы управления предприятиями минерально-сырьевого комплекса. Отраслевые особенности процессов управления предприятием. Социально-эколого-экономическая безопасность хозяйствующих субъектов минерально-сырьевого комплекса. Эколого-экономическая эффективность деятельности ПХК в сфере освоения минерально-сырьевой базы.

Сопредельные территории и эколого-экономические проблемы использования минерального сырья (в том числе международный аспект).

Тема 8. Особенности воспроизводства минерально-сырьевой базы в РФ

Сырьевая безопасность Российской Федерации в 21 веке. Минерально-сырьевая база и геологическая служба в обеспечении сырьевой безопасности. Уязвимые стороны минерально-сырьевой политики РФ. Дестабилизирующие факторы.

Проблемы использования минеральных ресурсов в РФ. Организация процессов недропользования. Практика лицензирования. Проблемы инвестиций в воспроизводство минеральных ресурсов в РФ. Резервы повышения эффективности недропользования. Задачи законодательного обеспечения минерально-сырьевого сектора экономики страны. Технологии воспроизводства минерально-сырьевой базы.

Тема 9. Методики оценки эколого-экономической эффективности недропользования

Критерии оценки эколого-экономической эффективности недропользования. Виды эффектов. Виды ущерба при недропользовании. Виды платежей за недропользование. Методика оценки эколого-экономической эффективности недропользования.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения: репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.); активные (работа с информационными ресурсами, доклады, практико-ориентированные задания и проч.); интерактивные (дискуссии).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Экономические и правовые основы недропользования» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 96 часов.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	1 x 32	32
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	1,5 x 9	14
3	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 час	0,3-2,0	2 x 16	32
Другие виды самостоятельной работы					
4	Подготовка к зачету	1 зачет	18	18 x 1	18
	Итого:				96

Форма контроля самостоятельной работы студентов: проверка на практическом (семинарском) занятии, зачет (тест, практико-ориентированное задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): доклад, практико-ориентированное задание, дискуссия.

№ п/п	Тема	Шифр компе- тенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Основные понятия и закономерности процессов недропользования на государственном и международном уровнях	ОК-3	<i>Знать:</i> -базовые экономические понятия и закономерности процессов недропользования, а также их применение в международной практике, <i>Уметь:</i> -применять основные экономические знания при проведении анализа и прогноза процессов управления недропользованием; <i>Владеть:</i> -навыками анализа и синтеза оценки теоретических аспектов изучаемой дисциплины;	Доклад
2	Природно-хозяйственные комплексы РФ. Природно-ресурсный потенциал территорий	ОК-3	<i>Знать:</i> - основные природно-хозяйственные комплексы РФ; <i>Уметь:</i> - решать количественные задачи с применением закона пропорциональности, балансового подхода, метода системного анализа;	
3	Организационно-экономический механизм рационального природопользования	ОК-3	<i>Знать:</i> - организационно-экономический механизм рационального природопользования;	
4	Законодательство в сфере недропользования.	ОПК-1	<i>Знать:</i> - базовые правовые понятия и взаимосвязи процессов недропользования, а также и их применение в международной практике; - законодательно-правовую основу недропользования в РФ;	Доклад
5	Система регулирования недропользования в РФ	ОПК-1	<i>Знать:</i> - законодательно-правовую основу недропользования в РФ; <i>Уметь:</i> - применять законодательно-правовую основу недропользования для оценки правомерности процессов использования национальных недр; <i>Владеть:</i> - навыками применения правовых основ в планировании, прогнозировании и осуществлении процессов недропользования территорий;	
6	Методы управления недропользованием	ПКД-1	<i>Знать:</i> – проблемы воспроизводства природно-ресурсного потенциала (ПРП); – основные тенденции процессов недропользования в условиях глобализации; <i>Уметь:</i>	Дискуссия

			– оценивать эффективность процессов использования ПРП территорий;	
7	Управление предприятиями минерально-сырьевого комплекса в РФ и мировом пространстве	ПКД-1	<i>Знать:</i> - методики оценки эколого-экономической эффективности недропользования регионов; <i>Владеть:</i> – навыками расчета эколого-экономического эффекта воспроизводства минерально-сырьевой базы; - основными подходами к оценке эффективности воспроизводственных процессов в мировом пространстве.	Доклад
8	Особенности воспроизводства минерально-сырьевой базы в РФ	ПКД-1	<i>Знать:</i> – проблемы воспроизводства природно-ресурсного потенциала (ПРП); <i>Владеть:</i> – навыками расчета эколого-экономического эффекта воспроизводства минерально-сырьевой базы; - основными подходами к оценке эффективности воспроизводственных процессов в мировом пространстве.	
9	Методики оценки эколого-экономической эффективности недропользования	ПКД-1	<i>Знать:</i> - методики оценки эколого-экономической эффективности недропользования регионов; <i>Владеть:</i> – навыками расчета эколого-экономического эффекта воспроизводства минерально-сырьевой базы.	Практико-ориентированное задание

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Доклад	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы	Предлагается по темам 1,2,3,4,5,7,8	КОС-темы докладов	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагается по теме 9 в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.	КОС-комплект заданий	Оценивание знаний и владений студентов
Дискуссия	Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение, аргументировать собственную точку зрения.	Предлагается по теме 6.	КОС-темы дискуссий	Оценивание знаний, умений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация для очной формы обучения по итогам освоения дисциплины проводится в форме *зачета*. Билет на зачет включает в себя: тест и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства в КОС	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Зачет:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 20 вопросов.	КОС - тестовые задания. Всего 3 варианта тестов	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС-комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

Компетенции	Контролируемые результаты обучения		Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<i>знать</i>	– базовые экономические понятия и закономерности процессов недропользования, а также и их применение в международной практике, – основные тенденции процессов недропользования в условиях глобализации;	Доклад	Тест
	<i>уметь</i>	- применять основные экономические знания при проведении анализа и прогноза процессов управления недропользованием;	Доклад	
	<i>владеть</i>	– навыками анализа и синтеза оценки теоретических аспектов изучаемой дисциплины; - навыками и умениями анализа экономико-правовых процессов природопользования;	Доклад	Практико-ориентированное задание
ОПК-1 - владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной	<i>знать</i>	– базовые правовые понятия и взаимосвязи процессов недропользования, а также и их применение в международной практике; – законодательно - правовую основу недропользования в РФ;	Доклад	Тест
	<i>уметь</i>	- применять законодательно-правовую основу недропользования для оценки правомерности процессов использования национальных недр;	Доклад	
	<i>владеть</i>	навыками применения правовых основ в планировании, прогнозировании и осуществлении процессов недропользования территорий;	Доклад	Практико-ориентированное задание

деятельности				
ПКД-1 - способность производить экономические расчеты в сфере недропользования и управлять предприятиями минерально-сырьевого комплекса	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> – основные природно-хозяйственные комплексы РФ; – проблемы воспроизводства природно-ресурсного потенциала (ПРП); – организационно-экономический механизм рационального природопользования; – основные тенденции процессов недропользования в условиях глобализации; – методики оценки эколого-экономической эффективности недропользования регионов; 	Доклад, практико-ориентированное задание, дискуссия	Тест
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - оценивать эффективность процессов использования ПРП территорий; - решать количественные задачи с применением закона пропорциональности, балансового подхода, метода системного анализа; 	Доклад, дискуссия	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> – навыками расчета эколого-экономического эффекта воспроизводства минерально-сырьевой базы; – навыками применения экономико-правовых основ в планировании, прогнозировании и осуществлении процессов недропользования территорий; - основными подходами к оценке эффективности воспроизводственных процессов в мировом пространстве 	Доклад, практико-ориентированное задание	

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Еремин Н. И., Дергачев А. Л.</i> Экономика минерального сырья: учебник/Н. И. Еремин, А. Л. Дергачев.- М.:КДУ, 2007, ISBN 978-05-98227-230-2.-504. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18461 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл.ресурс
2	<i>Лукьянчиков И.М.</i> Экономика и организация природопользования [Электрон-ный ресурс]: учебник/ Лукьянчиков И.М., Потравный Н.Н.— Элек-трон.текстовые дан-ные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 687 с.— Режим до-ступа: http://www.iprbookshop.ru/16457 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс
3	<i>Александров Б. М.</i> Природопользование: учебное пособие / Б. М. Александров ; Министерство образования и науки РФ, Уральский государственный горный универси-тет. - 2-е изд., испр. и доп. - Екатеринбург : УГГУ, 2016. - 184 с. : рис., табл. - Библиогр.: с. 179-183.	50
4	Экологическое право России [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Н. В. Румянцев, С. Я. Казанцев, Ф. Г. Мышко [и др.] ; под ред. Н. В. Румянцев. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 431 с. — 978-5-238-01751-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8731.html	Эл.ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Ерофеев, Борис Владимирович.</i> Экологическое право России : учебник / Б. В. Ерофеев . - 21-е изд., перераб. и доп. - Москва : Эксмо, 2009. - 480 с. - (Российское юридическое образование). - ISBN 978-5-699-29882-2	20
2	<i>Богатство недр России: минерально-сырьевой и стоимостный анализ</i> /Б. К. Михайлов [и др.]-2-е изд.,перераб. и доп.-Санкт-Петербург: Издательство ВСЕГЕИ, 2008, ISBN 978-5-93761-104-8.-483.-Библиогр.:с. 429-432	2
3	<i>Власова Е.Я., Яндыганов Я.Я.</i> Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства	3

	(проблемы использования) /— Екатеринбург. Издательство УрГЭУ, 2017 г. 2012.— 419 стр.	
4	Чернегов, Ю. А. Повышение эффективности использования минерального сырья. Грани проблемы [Электронный ресурс] / Ю. А. Чернегов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Энергия, Институт энергетической стратегии, 2009. — 125 с. — 978-5-98420-039-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4280.html	Эл.ресурс
5	Власова Е.Я. Экологический каркас урбанизированных территорий. уч. пособие Уральский государственный горный университет. 2018.Екатеринбург. 235 стр.	2
6	Мочалова Л.А., Игнатьева М.Н., Стровский В.Е. Экологическая модернизация технологий горнопромышленного комплекса. Издательство: Уральский государственный горный университет. Екатеринбург.177 стр.	2

9.3 Нормативные правовые акты

Закон РФ от 21.02.1992 N 2395-1 (ред. от 31.05.2018) «О недрах».

Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 2 (НК РФ ч.2) от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ.

Федеральный закон «Об охране окружающей среды» от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ.

Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 03.07.2018).

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ

(ред. от 19.07.2018).

Конституция РФ;

Федеральный закон «О континентальном шельфе РФ»;

Федеральный закон «Об исключительной экономической зоне РФ»;

Федеральный закон «О внутренних морских водах, территориальном море и прилегающей зоне

РФ»;

Федеральный закон «О соглашениях о разделе продукции»;

Федеральный закон «Об экологической экспертизе»;

Федеральный закон «О территориях традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока РФ»;

Федеральный закон «О государственной границе РФ».

Постановление Правительства РФ от 28.02.1996 № 215 «Об утверждении Порядка представления государственной отчетности предприятиями, осуществляющими разведку месторождений полезных ископаемых и их добычу, в федеральный и территориальные фонды геологической информации»;

Постановление Правительства РФ от 12.05.2005 № 293 «Об утверждении Положения о государственном надзоре за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр»;

Постановление Правительства РФ от 02.04.2002 № 210 «Об утверждении списка стратегических видов полезных ископаемых, сведения о которых составляют государственную тайну»;

Постановление Правительства РФ от 08.07.1999 № 741 «Об утверждении Положения о формировании и использовании ликвидационного фонда при реализации соглашения о разделе продукции»;

Постановление Правительства РФ от 17.06.2004 № 293 «Об утверждении Положения о Федеральном агентстве по недропользованию»;

Постановление Правительства РФ от 29.05.2008 № 404 «О Министерстве природных ресурсов и экологии Российской Федерации»;

Постановление Правительства РФ от 11.02.2005 № 69 «О государственной экспертизе запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, размере и порядке взимания платы за ее проведение».

Постановление ВС РФ от 15.07.1992 N 3314-1 (ред. от 05.04.2016) «О порядке введения в действие Положения о порядке лицензирования пользования недрами».

Постановление Правительства РФ от 28 апреля 2003 г. N 249 "О порядке и условиях взимания регулярных платежей за пользование недрами с пользователей недр, осуществляющих поиск и разведку месторождений на континентальном шельфе Российской Федерации и в исключительной экономической зоне Российской Федерации, а также за пределами Российской Федерации на территориях, находящихся под юрисдикцией Российской Федерации".

Постановление Правительства РФ от 04.07.2013 N 564 "Об утверждении Правил расчета размера вреда, причиненного недрам вследствие нарушения законодательства Российской Федерации о недрах".

Приказ Минприроды России от 30 сентября 2008 г. N 232 "Об утверждении Методики по определению стартового размера разового платежа за пользование недрами".

Приказ Минприроды России от 14 ноября 2013 года N 507 «Об утверждении Порядка определения суммы сбора за участие в конкурсах или аукционах на право пользования участками недр».

Конвенция по предотвращению загрязнения моря нефтью 1954 г.;

Договор об Антарктике 1959 г.;

Европейская рамочная конвенция о приграничном сотрудничестве территориальных сообществ и властей 1980 г.;

Конвенция по морскому праву 1982 г.;
Соглашение о создании совместной организации Интерокеанметалл для проведения работ по поискам, разведке и подготовке к промышленному освоению железномарганцевых конкреций 1987 г.;
Декларация Рио-де-Жанейро по окружающей среде и развитию 1992 г.;
Соглашение о сотрудничестве в области изучения, разведки и использования минерально-сырьевых ресурсов 1997 г.

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru>
Официальный сайт Президента России <http://www.kremlin.ru>
Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии РФ <http://www.mnr.gov.ru/>
Официальный сайт Министерства иностранных дел <https://http://www.mid.ru /ru/>
Официальный сайт Министерства экономического развития РФ <http://economy.gov.ru/minrec/main>
Официальный сайт Института комплексных стратегических исследований <https://icss.ru/>
Официальный сайт Центрального банка РФ <http://www.cbr.ru/>
Горнопромышленный портал России: информационно-аналитический <http://www.miningexpo.ru/news>

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. Fine Reader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «Консультант Плюс»
Официальная статистика (раздел официального сайта Федеральной службы государственной статистики):
http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/#

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования
<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>
E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:


Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Одобрено на заседании кафедры экономики и менеджмента. Протокол от «18» марта 2021 № 9.

Заведующий кафедрой


подпись

Мочалова Л.А.
И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.20 ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Профиль

Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Сёмин А.Н., проф, д.э.н.

Одобрена на заседании кафедры

Стратегического и производственного
менеджмента

(название кафедры)

Зав. кафедрой

Сёмин А.Н.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического факультета

(название факультета)

Председатель

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

Аннотация рабочей программы дисциплины «Теория менеджмента»

Трудоемкость дисциплины: 7з.е., 252 часа.

Цель дисциплины: формирование у студентов целостного представления об управлении, которое призвано создать условия для высокой эффективности осуществления всех производственных, экономических и социальных процессов в условиях меняющейся рыночной среды. Дисциплина развивает у обучающихся способность к постановке цели и выбору путей ее достижения; навыки разработки организационной и функционально-штатной структуры; навыки организации и координации взаимодействия между людьми и способность работать в коллективе, осознавая свою роль и функции, сущность и значение ролей и функций каждого члена коллектива при выполнении задач для достижения цели коллектива (организации).

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Теория менеджмента» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общепрофессиональные

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

профессиональные

в организационно-управленческой деятельности

– владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

– владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

– способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- основные этапы развития менеджмента как науки, функции менеджмента;
- принципы развития и закономерности функционирования организации;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;

- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации;

- информационное обеспечение менеджмента;

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

- основы организационно-управленческой деятельности (разработку стратегии организации, планирование деятельности, формирование организационной структуры, организация деятельности и контроль ее выполнения, мотивирование персонала).

Уметь:

- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;

- организовать работу малого коллектива, рабочей группы;

- проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия и нести за них ответственность;
- на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний выработать сбалансированные управленческие решения;

Владеть:

- специальной терминологией и лексикой, навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;
- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
- навыками определения стратегии деятельности и ее планирования;
- навыками проектирования организационной структуры.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	6
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	8
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
6 Образовательные технологии	11
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
8 Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине	12
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	19
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	20
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	21
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	21

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

организационно-управленческая:

Целью освоения дисциплины «Теория менеджмента» является:

- формирование у студентов целостного представления об управлении, которое призвано создать условия для высокой эффективности осуществления всех производственных, экономических и социальных процессов в условиях меняющейся рыночной среды.

- дисциплина развивает у обучающихся способность к постановке цели и выбору путей ее достижения; навыки разработки организационной и функционально-штатной структуры; навыки организации и координации взаимодействия между людьми и способность работать в коллективе, осознавая свою роль и функции, сущность и значение ролей и функций каждого члена коллектива при выполнении задач для достижения цели коллектива (организации).

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- освоение научных основ управленческой деятельности, рекомендации школ менеджмента;

- освоение особенностей построения и функционирования современных организаций;

- освоение содержания управленческой деятельности, принципов и условий эффективного менеджмента;

- формирование умений управления коллективом и принятия решений, основанных на современной технологии управления, учитывающих социально-психологические аспекты управления, использующих коллегиальные формы управления;

- освоение зарубежного опыта управления и возможностей его применения в России.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных *задач*:

– участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

– участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

– планирование деятельности организации и подразделений;

– формирование организационной и управленческой структуры организаций;

– организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

– разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

– контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;

– мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

– участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Теория менеджмента» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общефессиональных

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

профессиональных

в организационно-управленческой деятельности

– владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

– владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

– способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК-3	<i>знать</i>	- основные этапы развития менеджмента как науки, функции менеджмента; - типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
		<i>уметь</i>	- проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия и нести за них ответственность;
		<i>владеть</i>	- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).
владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ПК-1	<i>знать</i>	- принципы развития и закономерности функционирования организации; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации; - информационное обеспечение менеджмента;
		<i>уметь</i>	- на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний выработать сбалансированные управленческие решения;
		<i>владеть</i>	- специальной терминологией и лексикой, навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;
владением навыками стратегического анализа, раз-	ПК-3	<i>знать</i>	- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

работки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности		<i>уметь</i>	- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; - организовать работу малого коллектива, рабочей группы;
		<i>владеть</i>	- навыками определения стратегии деятельности и ее планирования;
способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ПК-5	<i>знать</i>	- основы организационно-управленческой деятельности (разработку стратегии организации, планирование деятельности, формирование организационной структуры, организация деятельности и контроль ее выполнения, мотивирование персонала)
		<i>уметь</i>	- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
		<i>владеть</i>	- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; - навыками проектирования организационной структуры;

В результате освоения дисциплины «Теория менеджмента» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - основные этапы развития менеджмента как науки, функции менеджмента; - принципы развития и закономерности функционирования организации; - типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации; - информационное обеспечение менеджмента; - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. - основы организационно-управленческой деятельности (разработку стратегии организации, планирование деятельности, формирование организационной структуры, организация деятельности и контроль ее выполнения, мотивирование персонала)
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; - использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; - организовать работу малого коллектива, рабочей группы; - проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия и нести за них ответственность; - на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний выработать сбалансированные управленческие решения;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - специальной терминологией и лексикой, навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; - навыками определения стратегии деятельности и ее планирования; - навыками проектирования организационной структуры.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Теория менеджмента» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Трудоемкость дисциплины								контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
кол-во з.е.	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
7	252	54	36		135		27		К.Р.

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗ- ДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИ- ЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучаю- щихся с преподавателем			Самостоятель- ная работа	Формируе- мые ком- петенции	Наименование оценочного средства
		лек- ции	практич. занятия и др. формы	лабо- рат.зая т.			
1.	Раздел 1. ИСТО- РИЯ ЭКОНОМИЧЕ- СКОЙ МЫСЛИ	18	12	-	34		
2.	Тема 1.1. Общая теория управления	4	2	-	4	ОПК-3, ПК-1	Опрос
3.	Тема 1.2. Закономерно- сти управления	4	4	-	8	ПК-1	Дискуссия, доклад с пре- зентацией
4.	Тема 1.3. Организация как система управления	4	4	-	8	ПК-1	Доклад с пре- зентацией
5.	Тема 1.4. Эффектив- ность менеджмента	6	2	-	10	ПК-1	Опрос
6.	Раздел 2. ОРГАНИ- ЗАЦИОННОЕ ПО- ВЕДЕНИЕ	18	12	-	35		
7.	Тема 2.1. Сущность и классификация функ- ций менеджмента	4	2	-	8	ПК-1	Опрос
8.	Тема 2.2. Мотивации деятельности в ме- неджменте	4	4	-	9	ПК-1	Опрос
9.	Тема 2.3. Координация и контроль	4	2	-	9	ПК-1	Опрос

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занятия			
10.	Тема 2.4. Методологические основы менеджмента. Инфраструктура. Интеграционные процессы в менеджменте	6	4	-	9	ПК-1	Опрос
11.	Раздел 3. ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ	18	12	-	46		
12.	Тема 3.1. Сущность и виды управленческих решений	4	2	-	8	ПК-1, ПК-3	Доклад с презентацией, опрос
13.	Тема 3.2. Процессы принятия и реализации управленческих решений	4	2	-	8	ПК-3	Доклад с презентацией
14.	Тема 3.3. Методы принятия управленческих решений	2	2	-	8	ПК-1	Практико-ориентированное задание
15.	Тема 3.4. Руководство: власть и партнерство	2	2	-	8	ПК-1	Доклад с презентацией
16.	Тема 3.5. Управление конфликтами в организации	4	2	-	8	ПК-1	Практико-ориентированное задание, опрос
17.	Тема 3.6. Самоменеджмент и формирование имиджа руководителя	2	2	-	6	ПК-1, ПК-5	Доклад с презентацией, деловая игра, кейс-задача
18.	Подготовка и защита курсовой работы				16	ОПК-3, ПК-1, ПК-3, ПК-5	Курсовая работа
19.	Подготовка к экзамену				27	ОПК-3, ПК-1, ПК-3, ПК-5	Экзамен
	ИТОГО	54	36		135+27=162		Экзамен, курсовая работа

5.2 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. ИСТОРИЯ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ МЫСЛИ

Тема 1.1 Общая теория управления. Закономерности управления различными системами

Сущность и задачи менеджмента. Методологические основы менеджмента. Природа и роль менеджмента в современном обществе. Менеджмент как научная теория и искусство руководства людьми. Менеджмент в условиях рынка. Менеджмент как самостоятельный вид профессиональной деятельности. Экономический механизм менеджмента

Тема 1.2 История развития менеджмента

Основные этапы развития управленческой мысли. Ведущие школы менеджмента. Зарубежный опыт менеджмента. Значение и возможности его использования в России. Главные элементы американского менеджмента. Особенности менеджмента в Японии. Опыт менеджмента стран Западной Европы. Ведущие тенденции в развитии зарубежного менеджмента на современном этапе. Специфика менеджмента в условиях перехода России к рынку.

Тема 1.3 Организация как система управления

Что такое организация. Общие характеристики организаций. Содержание процесса управления фирмой (предприятием). Общая теория управления. Закономерности управления различными системами. Инфраструктура менеджмента. Социофакторы и этика менеджмента

Тема 1.4 Эффективность менеджмента

Факторы эффективности менеджмента. Определение целей и задач фирмы. Прибыль как одна из целей менеджмента. Внутренняя и внешняя среда фирмы. Задача менеджмента по учету влияния и изменений среды на хозяйственную деятельность.

Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

Тема 2.1. Сущность и классификация функций менеджмента

Функции менеджера: планирование, организация, мотивация, контроль. Три группы ролей менеджера, их значимость. Состав функций менеджмента.

Тема 2.2. Мотивация деятельности в менеджменте

Основоположники теорий мотивации. Содержательные и процессуальные теории мотивации. Понятие и сущность мотивации. Основные модели мотивации. Приемы и методы мотивации в современной практике управления.

Тема 2.3 Координация и контроль

Учет и контроль как функция менеджера. Классификация управленческого контроля. Процесс контроля. Направления совершенствования контроля. Контроллинг.

Тема 2.4 Методологические основы менеджмента

Инфраструктура. Интеграционные процессы в менеджменте Менеджмент как научная дисциплина. Подход к управлению как к процессу. Системный подход. Ситуационный подход. Программно-целевой подход. Классификация методов управления: организационно-распорядительные, экономические, правовые, социальные.

Раздел 3. ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Тема 3.1 Сущность и виды управленческих решений

Понятие «управленческое решение». Решение - вид мыслительной деятельности. Признаки классификации управленческих решений. Классификации управленческих решений.

Тема 3.2 Процессы принятия и реализации управленческих решений

Этапы выработки рационального решения. Процесс подготовки и принятия рациональных управленческих решений. Этап принятия решения. Этап реализации решения. Факторы, влияющие на принятие решения

Тема 3.3 Методы принятия управленческих решений

Методы принятия управленческих решений. Модели подготовки управленческих

решений. Этапы построения математических моделей.

Тема 3.4Руководство: власть и партнерство

Динамика групп. Лидерство в системе менеджмента. Управление человеком и управление группой. Руководство: власть и партнерство.

Тема 3.5Управление конфликтами в организации

Конфликтность в менеджменте. Уровни конфликтов в организации. Источники конфликта. Пути разрешения конфликтов.

Тема 3.6Самоменеджмент и формирование имиджа руководителя

Стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера. Специфика труда менеджера, его место, роль и основные задачи. Важнейшие требования к менеджеру, качества менеджера, основные типы менеджера. Работа с кадрами руководителей. Работа менеджера над собой.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.);
- активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, практико-ориентированные задания, курсовая работа и проч.);
- интерактивные (кейс-задачи, дискуссии, деловые игры и др.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлены: *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Для выполнения курсовой работы студентами кафедрой подготовлены *Методические рекомендации по выполнению курсовой работы для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)
Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 135 часов.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					119
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,5 x 54	27
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	4,14 x 14	58
3	Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)	1 тема	0,3-0,5	0,64 x 14	9
5	Подготовка к практическим(семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-2,0	1,0 x 18	18
6	Подготовка к дискуссии	1 занятие	1,0-4,0	1 x 1	1
7	Подготовка к докладу с презентацией	1 работа	1,0-25,0	1 x 6	6

Другие виды самостоятельной работы					43
8	Подготовка и защита курсовой работы	1 работа	10	1 x 16	16
9	Подготовка к экзамену	1 экзамен	27	1 x 27	27
Итого:					135+27=162

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом (семинарском) занятии, защита курсовой работы, экзамен (тест, теоретический вопрос, практико-ориентированное задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, кейс-задача, дискуссия, деловая игра, практико-ориентированное задание.

<i>№ n/n</i>	<i>Тема</i>	<i>Шифр компе- тенции</i>	<i>Конкретизированные результаты обучения</i>	<i>Оценоч- ные сред- ства</i>
1.	Раздел 1. ИСТОРИЯ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ МЫСЛИ			
2.	Тема 1.1 Общая теория управления	ОПК-3	<i>Знать:</i> - основные этапы развития менеджмента как науки, функции менеджмента; - типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; <i>Уметь:</i> - проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия и нести за них ответственность; <i>Владеть:</i> - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).	Опрос
		ПК-1	<i>Знать:</i> - принципы развития и закономерности функционирования организации; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации; - информационное обеспечение менеджмента; <i>Уметь:</i> - на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний выработать сбалансированные управленческие решения; <i>Владеть:</i> - специальной терминологией и лексикой, навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений	

3.	Тема 1.2. Закономерности управления	ПК-1	<p><i>Знать:</i> - принципы развития и закономерности функционирования организации; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации; - информационное обеспечение менеджмента;</p> <p><i>Уметь:</i> - на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний выработать сбалансированные управленческие решения;</p> <p><i>Владеть:</i> - специальной терминологией и лексикой, навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений</p>	Дискуссия, доклад с презентацией, опрос
4.	Тема 1.3. Организация как система управления	ПК-1	<p><i>Знать:</i> - принципы развития и закономерности функционирования организации; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации; - информационное обеспечение менеджмента;</p> <p><i>Уметь:</i> - на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний выработать сбалансированные управленческие решения;</p> <p><i>Владеть:</i> - специальной терминологией и лексикой, навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений</p>	Доклад с презентацией
5.	Тема 1.4. Эффективность менеджмента	ПК-1	<p><i>Знать:</i> - принципы развития и закономерности функционирования организации; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации; - информационное обеспечение менеджмента;</p> <p><i>Уметь:</i> - на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний выработать сбалансированные управленческие решения;</p> <p><i>Владеть:</i> - специальной терминологией и лексикой, навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений</p>	Опрос
6.	Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ			
7.	Тема 2.1. Сущность и классификация функций менеджмента	ПК-1	<p><i>Знать:</i> - принципы развития и закономерности функционирования организации; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации; - информационное обеспечение менеджмента;</p> <p><i>Уметь:</i> - на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний выработать сбалансированные управленческие решения;</p> <p><i>Владеть:</i> - специальной терминологией и лексикой, навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений</p>	Опрос
8.	Тема 2.2. Мотивации деятельности в менеджменте	ПК-1	<p><i>Знать:</i> - принципы развития и закономерности функционирования организации; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации; - информационное обеспечение менеджмента;</p> <p><i>Уметь:</i> - на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний выработать сбалансированные управленческие реше-</p>	Опрос

			<p>ния;</p> <p><i>Владеть:</i> - специальной терминологией и лексикой, навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений</p>	
9.	Тема 2.3. Координация и контроль	ПК-1	<p><i>Знать:</i> - принципы развития и закономерности функционирования организации;</p> <p>- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации;</p> <p>- информационное обеспечение менеджмента;</p> <p><i>Уметь:</i> - на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний выработать сбалансированные управленческие решения;</p> <p><i>Владеть:</i> - специальной терминологией и лексикой, навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений</p>	Опрос
10.	Тема 2.4. Методологические основы менеджмента. Инфраструктура. Интеграционные процессы в менеджменте	ПК-1	<p><i>Знать:</i> - принципы развития и закономерности функционирования организации;</p> <p>- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации;</p> <p>- информационное обеспечение менеджмента;</p> <p><i>Уметь:</i> - на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний выработать сбалансированные управленческие решения;</p> <p><i>Владеть:</i> - специальной терминологией и лексикой, навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений</p>	Опрос
11.	Раздел 3. ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ			
12.	Тема 3.1. Сущность и виды управленческих решений	ПК-1	<p><i>Знать:</i> - принципы развития и закономерности функционирования организации;</p> <p>- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации;</p> <p>- информационное обеспечение менеджмента;</p> <p><i>Уметь:</i> - на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний выработать сбалансированные управленческие решения;</p> <p><i>Владеть:</i> - специальной терминологией и лексикой, навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений</p>	Доклад с презентацией, опрос
ПК-3		<p><i>Знать:</i> - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.</p> <p><i>Уметь:</i> - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;</p> <p>- организовать работу малого коллектива, рабочей группы;</p> <p><i>Владеть:</i> - навыками определения стратегии деятельности и ее планирования</p>		
13.	Тема 3.2. Процессы принятия и реализации управленческих решений	ПК-3	<p><i>Знать:</i> - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.</p> <p><i>Уметь:</i> - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;</p> <p>- организовать работу малого коллектива, рабочей группы;</p> <p><i>Владеть:</i> - навыками определения стратегии</p>	Доклад с презентацией

			деятельности и ее планирования	
14.	Тема 3.3. Методы принятия управленческих решений	ПК-1	<p><i>Знать:</i> - принципы развития и закономерности функционирования организации; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации; - информационное обеспечение менеджмента;</p> <p><i>Уметь:</i> - на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний выработать сбалансированные управленческие решения;</p> <p><i>Владеть:</i> - специальной терминологией и лексикой, навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений</p>	Практико-ориентированное задание
15.	Тема 3.4. Руководство: власть и партнерство	ПК-1	<p><i>Знать:</i> - принципы развития и закономерности функционирования организации; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации; - информационное обеспечение менеджмента;</p> <p><i>Уметь:</i> - на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний выработать сбалансированные управленческие решения;</p> <p><i>Владеть:</i> - специальной терминологией и лексикой, навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений</p>	Доклад с презентацией
16.	Тема 3.5. Управление конфликтами в организации	ПК-1	<p><i>Знать:</i> - принципы развития и закономерности функционирования организации; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации; - информационное обеспечение менеджмента;</p> <p><i>Уметь:</i> - на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний выработать сбалансированные управленческие решения;</p> <p><i>Владеть:</i> - специальной терминологией и лексикой, навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений</p>	Практико-ориентированное задание, опрос
17.	Тема 3.6. Самоменеджмент и формирование имиджа руководителя	ПК-1	<p><i>Знать:</i> - принципы развития и закономерности функционирования организации; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации; - информационное обеспечение менеджмента;</p> <p><i>Уметь:</i> - на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний выработать сбалансированные управленческие решения;</p> <p><i>Владеть:</i> - специальной терминологией и лексикой, навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений</p>	Доклад с презентацией, деловая игра, кейс-задача

		ПК-5	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы организационно-управленческой деятельности (разработку стратегии организации, планирование деятельности, формирование организационной структуры, организация деятельности и контроль ее выполнения, мотивирование персонала) <p><i>Уметь:</i> - использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;</p> <p><i>Владеть:</i> - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проектирования организационной структуры; 	
--	--	------	---	--

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится в течение курса освоения дисциплины по изученным темам 1.1, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.5	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний, умений студентов
Доклад с презентацией	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по темам 1.2; 1.3; 3.1; 3.2; 3.4; 3.6	КОС-темы докладов	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по темам 3.3; 3.5 в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.	КОС-комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Предлагается кейс-задача по теме 3.6 в виде практической ситуации.	КОС-комплект кейс-задач	Оценивание знаний, умений и владений, а также отдельных дисциплинарных компетенций студентов
Дискуссия	Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс	Предлагается тема дискуссии	КОС-перечень	Оценивание знаний и

	обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение, аргументировать собственную точку зрения.	по теме 1.2	дискуссионных тем	умений студентов
Деловая игра	Совместная деятельность студентов и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Предлагаются темы (проблемы) для деловых игр, их концепции, роли и ожидаемые результаты по темам 3.б.	КОС-комплект деловых игр	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в виде курсовой работы и экзамена. Билет на экзамен включает в себя: тест, теоретический вопрос, практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Курсовая работа	Форма контроля для демонстрации обучающимся умений работать с объектами изучения, критическими источниками, справочной и энциклопедической литературой, логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, обосновывать и строить априорную модель изучаемого объекта или процесса, создавать содержательную презентацию выполненной работы.	Курсовая работа выполняется по рекомендуемому тематикам	КОС – перечень тем курсовых работ.	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Экзамен:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 35 вопросов.	КОС - тестовые задания. Всего 3 варианта теста	Оценивание уровня знаний студентов
Теоретический вопрос	Задание, направленное на определение суммы теоретических знаний, полученных в ходе аудиторных занятий обучающимся	Количество заданий в билете - 1	КОС- Перечень теоретических вопросов	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изу-	КОС- Комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов

		ченным темам в виде практических ситуаций.		
--	--	--	--	--

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации (экзамен, курсовая работа)</i>
ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<i>знать</i>	- основные этапы развития менеджмента как науки, функции менеджмента; - типы организационных структур, их основные параметры и принципы проектирования;	Опрос	экзамен, курсовая работа
	<i>уметь</i>	- проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия и нести за них ответственность;	Опрос	экзамен, курсовая работа
	<i>владеть</i>	- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).	Опрос,	экзамен, курсовая работа
ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;	<i>знать</i>	- принципы развития и закономерности функционирования организации; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации; - информационное обеспечение менеджмента;	Опрос, дискуссия, доклад с презентацией, деловая игра, кейс-задача,	экзамен, курсовая работа
	<i>уметь</i>	- на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний выработать сбалансированные управленческие решения;	Опрос, дискуссия, доклад с презентацией, деловая игра, практико-ориентированное задание, кейс-задача,	экзамен, курсовая работа
	<i>владеть</i>	- специальной терминологией и лексикой, навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;	Доклад с презентацией, деловая игра,	экзамен, курсовая работа

			практико-ориентированное задание, кейс-задача,	
ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;	<i>знать</i>	- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.	Опрос, доклад с презентацией.	экзамен, курсовая работа
	<i>уметь</i>	- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; - организовать работу малого коллектива, рабочей группы;	Опрос, доклад с презентацией	экзамен, курсовая работа
	<i>владеть</i>	- навыками определения стратегии деятельности и ее планирования;	Доклад с презентацией,	экзамен, курсовая работа
ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;	<i>знать</i>	- основы организационно-управленческой деятельности (разработку стратегии организации, планирование деятельности, формирование организационной структуры, организация деятельности и контроль ее выполнения, мотивирование персонала)	Доклад с презентацией	экзамен, курсовая работа
	<i>уметь</i>	- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;	Доклад с презентацией	экзамен, курсовая работа
	<i>владеть</i>	- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; - навыками проектирования организационной структуры;	Доклад с презентацией	экзамен, курсовая работа

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Блинов А.О. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Блинов А.О., Угрюмова Н.В.– Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2016. – 304 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60524.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
2	Герчикова И.Н. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. –Москва:Юнити-Дана, 2015. – 510 с.– Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52272.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
3	Маслова Е.Л. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: практикум для бакалавров/ Маслова Е.Л. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2015. – 160 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52272.html . — ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс

4	<i>Полянок О.В.</i> Основы теории управления: учебно-методическое пособие для студентов направления 080400 / О. В. Полянок; Уральский государственный горный университет. - Екатеринбург: УГГУ, 2013. - 110 с. :	38
5	<i>Сёмин А.Н., Михайлюк О. Н.</i> Теория менеджмента [Текст]: учебное пособие: для студентов направления бакалавриата 38.03.02 / А. Н. Сёмин, О. Н. Михайлюк; Уральский государственный горный университет. - Екатеринбург: УГГУ, 2014. - 84 с	40
6	<i>Теория и практика современного менеджмента</i> [Электронный ресурс]: научное издание/ В.Д. Андреев [и др.].– Электрон. текстовые данные.– Саратов: Вузовское образование, 2017.– 265 с.– Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58323.html .– ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Большаков А.С.</i> Менеджмент: Золотые алгоритмы / Александр Сергеевич Большаков А. С. – Санкт-Петербург: Литера, 2002. – 176 с. : ил.	1
2	<i>Веснин В.Р.</i> Менеджмент: учебник / В. Р. Веснин. - Москва: Проспект, 2004. – 504 с.	1
3	<i>Виханский О.С.</i> Менеджмент: учебник для средних специальных учебных заведений / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Магистр, 2009. - 285 с.	51
4	<i>Галькович Р. С.</i> Менеджмент и менеджер: научное издание / Р. С. Галькович, В. И. Набоков. –Пермь: [б. и.], 1993. – 92 с. : ил.	2
5	<i>Герчикова И.Н.</i> Менеджмент: практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Н. Герчикова. - 2-е изд., перераб. и доп. –Москва:Юнити-Дана, 2015. – 799 с.	Электронный ресурс
6	<i>Уткин Э.А.</i> Менеджмент: пособие для подготовки к экзамену / Э. А. Уткин, Т. В. Бутова. –Москва: ЭКМОС, 2003. – 256 с.	1

9.3 Нормативные правовые акты

Указ Президента РФ № 440 от 01.04.1996 г. «О Концепции перехода РФ к устойчивому развитию». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

9.4 Периодические издания

Отечественные журналы:

1. Российский журнал менеджмента
2. Менеджмент в России и за рубежом
3. Проблемы теории и практики управления
4. Управление персоналом

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Административно-управленческий портал "Менеджмент и маркетинг в бизнесе". <http://www.aup.ru> Книги, статьи, документы по актуальным вопросам менеджмента и маркетинга и пр.

Библиотека менеджмента <http://www.management-rus.ru>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам по экономике, социологии, менеджменту <http://ecsocman.edu.ru/>

Корпоративный менеджмент. <http://www.cfin.ru> Новости, публикации, Библиотека управления.

Энциклопедия маркетинга. Библиотека маркетолога. <http://www.marketing.spb.ru>

Электронная библиотека HR-специалистов <http://www.hrm.ru> Книги по управлению персоналом: статьи по обучению, управлению персоналом, аттестацию и др.

Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент"
<http://www.ecsocman.hse.ru>

manage.com – база данных по теориям и моделям менеджмента

ecsocman.edu – образовательный портал по экономике, социологии и менеджменту

emerald.com — база данных по менеджменту

e-xecutive.ru — интернет-сообщество менеджеров России

jstor.org – база данных с текстами ведущих европейских и американских периодических изданий.

<https://www.e-disclosure.ru/> Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации)

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.

2. Посещение и конспектирование лекций.

3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.

4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.

5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение:

1. Microsoft Windows 8 Professional

2. Microsoft Office Professional 2010

3. FineReader 12 Professional

Информационные справочные системы:

ИПС «КонсультантПлюс»

Базы данных:

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri> E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам

и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

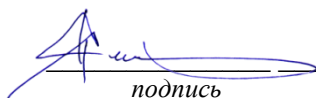
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой


подпись

А.Н. Семин

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методическому
комитету С.А. Упоров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.21 СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Карпов В.К., доцент, к.т.н.

Одобрена на заседании кафедры

Стратегического и производственного
менеджмента

(название кафедры)

Зав. кафедрой

Сёмин А.Н.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического факультета

(название факультета)

Председатель

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Стратегический менеджмент»

Трудоемкость дисциплины: 3 з. е., 108 часа.

Цель дисциплины: изучение концептуальных, научно-методических и практических подходов в управлении предприятием и бизнесом на стратегическом уровне; изучение студентами научно - методических основ, организации современных систем и структур стратегического управления и менеджмента в экономической деятельности предприятий и социально-экономического развития общества в целом на различных его уровнях; изучение опыта лучших фирм, стран и регионов.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Стратегический менеджмент» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общепрофессиональные

- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

профессиональные

в организационно-управленческой деятельности

- владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

- способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- суть, основные понятия и модели принципов и теории менеджмента и особенности его в стратегической сфере управления в макро- микроэкономике и мировой экономики в целом;

- основные события и процессы развития и становления теории и практики стратегического менеджмента в мировой и отечественной экономической истории и хозяйственной практики;

- теоретические основы и закономерности развития сферы стратегического менеджмента в рыночной экономике;

- механизмы функционирования систем стратегического менеджмента в национальной экономике в целом;

- основные цели, задачи, принципы и механизмы стратегического менеджмента и показатели их достижения;

- механизмы функционирования систем стратегического менеджмента ведущих и передовых фирм мира и России;

- механизмы конкуренции и стратегии выживания экономических субъектов в условиях рынков совершенной и несовершенной конкуренции;

- инструменты стратегического управления экономикой и социально-экономической политикой государства;

- основные теории стратегического менеджмента;

- теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;

- содержание и взаимосвязи основных элементов процесса стратегического управления.

Уметь:

- применять понятийно-категорийный аппарат, основные законы, принципы и методы стратегического менеджмента в профессиональной деятельности;
- ориентироваться в истории развития методологии стратегического менеджмента;
- анализировать экономические процессы и явления, происходящие в нашей стране и во всём мире с точки зрения стратегии их развития и воздействий на неё со стороны наиболее сильных участников;
- разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации;
- применять методы и средства познания экономической действительности и методов управления и менеджмента ею для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;
- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности в стратегии управления и развития экономики страны и региона;
- проводить анализ мероприятий и мер со стороны государственных органов в сфере экономического и социального развития, используя методологию стратегического менеджмента;
- использовать инструментарий стратегического менеджмента для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации);
- использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности;
- использовать основы стратегического менеджмента в различных сферах жизнедеятельности и управления в целом;
- использовать основные положения и методы гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, анализировать социально-значимые проблемы и процессы в обществе;

Владеть:

- навыками целостного подхода к анализу экономических проблем и поиску способов их решения;
- экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства и экономического управления ими;
- навыками самоорганизации и самообразования в своей профессиональной деятельности;
- методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	9
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	9
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	10
6 Образовательные технологии	15
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	15
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	16
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	26
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	28
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	28
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	28
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	29

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

организационно-управленческая.

Целью освоения учебной дисциплины является:

- изучение концептуальных, научно-методических и практических подходов в управлении предприятием и бизнесом на стратегическом уровне;

- изучение студентами научно - методических основ, организации современных систем и структур стратегического управления и менеджмента в экономической деятельности предприятий и социально — экономического развития общества в целом на различных его уровнях;

- изучение опыта лучших фирм, стран и регионов.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- изучение основополагающих принципов организации современных систем стратегического управления и развития бизнеса и экономики;

- рассмотрение современных систем и технологий управления ведущих лидеров современной глобализированной экономики и ведущих развитых государств;

- получение навыков анализа структуры и содержания стратегических программ развития различного уровня;

- выработка умения критической оценки результатов реализации подобных программ различного уровня и их общественной эффективности;

- изучение различных примеров применения программ и стратегий развития в развитых странах и в российской практике государственного управления и в бизнесе, и оценка их эффективности.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных *задач*:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Стратегический менеджмент» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общепрофессиональных

- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

профессиональных

в организационно-управленческой деятельности

- владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

- способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК-2	<i>знать</i>	- инструменты стратегического управления экономикой и социально-экономической политикой государства
		<i>уметь</i>	- проводить анализ мероприятий и мер со стороны государственных органов в сфере экономического и социального развития, используя методологию стратегического менеджмента
владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.	ПК-3	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - суть и основные понятия и модели принципов и теории менеджмента и особенности его в стратегической сфере управления в макро-микроэкономике и мировой экономики в целом; - основные события и процессы развития и становления теории и практики стратегического менеджмента в мировой и отечественной экономической истории и хозяйственной практики; - теоретические основы и закономерности развития сферы стратегического менеджмента в рыночной экономике; - основные цели, задачи, принципы и механизмы стратегического менеджмента и показатели их достижения; - механизмы конкуренции и стратегии выживания экономических субъектов в условиях рынков совершенной и несовершенной конкуренции; - основные теории стратегического менеджмента; - теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; - содержание и взаимосвязи основных элементов процесса стратегического управления.
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в истории развития методики стратегического менеджмента; - анализировать экономические процессы и явления, происходящие в нашей стране и во всём мире с точки зрения стратегии их развития и воздействий на неё со стороны наиболее сильных участников; - использовать нормативные и

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
			<p>правовые документы в своей профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основы стратегического менеджмента в различных сферах жизнедеятельности и управления в целом;
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками целостного подхода к анализу экономических проблем и поиску способов их решения; - экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства и экономического управления ими;
<p>способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.</p>	ПК-5	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - механизмы функционирования систем стратегического менеджмента в национальной экономике в целом; - механизмы функционирования систем стратегического менеджмента ведущих и передовых фирм мира и России
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; - применять методы и средства познания экономической действительности и методов управления и менеджмента ею для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; - ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности в стратегии управления и развития экономики страны и региона; - применять понятийно-категорийный аппарат, основные законы, принципы и методы стратегического менеджмента в профессиональной деятельности; - использовать инструментарий стратегического менеджмента для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации);

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками самоорганизации и самообразования в своей профессиональной деятельности; - методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;

В результате освоения дисциплины «Стратегический менеджмент» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - суть и основные понятия и модели принципов и теории менеджмента и особенности его в стратегической сфере управления в макро-микроэкономике и мировой экономики в целом; - основные события и процессы развития и становления теории и практики стратегического менеджмента в мировой и отечественной экономической истории и хозяйственной практики; - теоретические основы и закономерности развития сферы стратегического менеджмента в рыночной экономике; - механизмы функционирования систем стратегического менеджмента в национальной экономике в целом; - основные цели, задачи, принципы и механизмы стратегического менеджмента и показатели их достижения; - механизмы функционирования систем стратегического менеджмента ведущих и передовых фирм мира и России; - механизмы конкуренции и стратегии выживания экономических субъектов в условиях рынков совершенной и несовершенной конкуренции; - инструменты стратегического управления экономикой и социально-экономической политикой государства; - основные теории стратегического менеджмента; - теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; - содержание и взаимосвязи основных элементов процесса стратегического управления.
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно-категорийный аппарат, основные законы, принципы и методы стратегического менеджмента в профессиональной деятельности; - ориентироваться в истории развития методике стратегического менеджмента; - анализировать экономические процессы и явления, происходящие в нашей стране и во всём мире с точки зрения стратегии их развития и воздействий на неё со стороны наиболее сильных участников; - разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; - применять методы и средства познания экономической действительности и методов управления и менеджмента ею для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; - ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых

	<p>актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности в стратегии управления и развития экономики страны и региона;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ мероприятий и мер со стороны государственных органов в сфере экономического и социального развития, используя методологию стратегического менеджмента; - использовать инструментарий стратегического менеджмента для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации); - использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности; - использовать основы стратегического менеджмента в различных сферах жизнедеятельности и управления в целом; - использовать основные положения и методы гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, анализировать социально-значимые проблемы и процессы в обществе;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками целостного подхода к анализу экономических проблем и поиску способов их решения; - экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства и экономического управления ими; - навыками самоорганизации и самообразования в своей профессиональной деятельности; - методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Стратегический менеджмент» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Трудоемкость дисциплины								контрольные, расчетно- графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
кол-во з.е.	часы								
	общая	лекции	Практ. зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
3	108	16	32	-	60	+	-	1 к.р.	-

**5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занят. и др. формы	лаборат. занят.			
1.	Раздел 1. Содержание, цель и задачи учебного курса «Стратегический менеджмент»	4	8	-	6		
2.	1.1. Цель, задачи, содержание курса. Роль и место курса «СМ» в общей системе дисциплин подготовки менеджеров.	1	2	-	2	ПК-3	Опрос
3.	1.2. Элементы теории управления организаций и организационные особенности в управлении действующими предприятиями, корпорациями и государственной сферой стратегического планирования развития экономики и социально-экономической сферы.	2	4	-	2	ПК-3	Дискуссия
4.	1.3. Основные документы и организация стратегического управления различного уровня в сфере экономической деятельности.	1	2	-	2	ПК-3	Доклад с презентацией
5.	Раздел 2. Стратегический менеджмент (СМ)	4	12	-	16		
6.	2.1. Понятие, свойства, структура и классификация СМ.	1	2	-	2	ПК-3	Опрос
7.	2.2. Научно-методические проблемы создания и особенности функционирования современных систем стратегического управления экономикой и бизнесом.	-	2	-	4	ПК-3	Опрос
8.	2.3. Стратегическое соперничество ведущих организаций мирового	1	2	-	4	ПК-5	Опрос

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занят. и др. формы	лаборат. занят.			
	бизнеса, стран и их союзов на мировой арене в условиях обострения конкуренции и экономических кризисов.						
9.	2.4. Стратегический менеджмент на уровне корпорации (фирмы), малого и среднего бизнеса.	1	4	-	4	ПК-5	Опрос
10.	2.5. Стратегический менеджмент регионов, территорий и государства в целом.	1	2	-	2	ПК-5	Дискуссия
11.	3. Системы и принципы построения стратегий ведущих корпораций мира и наиболее развитых и экономический успешных стран	8	12	-	16		
12.	3.1 Понятие, структура и примеры успешного корпоративного стратегического управления в мировой и отечественной практике.	1	2	-	2	ПК-5	Практико-ориентированное задание
13.	3.2. Корпоративные системы и принципы стратегического развития. Эффективность подобных систем и их оценки.	1	2	-	4	ПК-3	Опрос
14.	3.3. Цели, задачи и показатели стратегического развития на региональном уровне и на сельских территориях. Регионы опережающего развития в России.	2	2	-	4	ПК-5	Опрос
15.	3.4. Оценка эффективности стратегического управления разного уровня, примеры и основы успешного экономического развития и его менеджмента.	2	4	-	4	ПК-5	Опрос
16.	3.5. Уровень и место экономики России в мире и регионов страны между собой. Территориальное развитие и его неравномерность	2	2		2	ПК-5	Доклад с презентацией, дискуссия
17.	Подготовка и защита контрольной работы				12	ПК-3, ПК-5	Контрольная работа (реферат)

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занят. и др. формы	лаборат. занят.			
18.	Подготовка к зачёту				10	ОПК-2 ПК-3, ПК-5	Зачёт
	ИТОГО	16	32		60		Контрольная работа, зачет

5.2 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. СОДЕРЖАНИЕ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОГО КУРСА «СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Тема 1.1. Цель, задачи, содержание курса. Роль и место курса «Стратегический менеджмент» в общей системе дисциплин подготовки менеджеров.

Общие понятия и определения стратегического менеджмента. Стратегия, стратегический менеджмент, их соотношение и содержание СМ: как научная дисциплина и процесс.

Основные положения и принципы стратегического менеджмента: понятия «управление» и «менеджмент», схема менеджмента объектом, экономическая и другая эффективность менеджмента.

Сущность, содержание, его основные (пять) функции: планирование стратегии, организация выполнения плана, координация действий менеджеров в процессе, мотивация управления, контроль выполнения плана действий.

Тема 1.2. Элементы теории управления организаций и организационные особенности в управлении действующими предприятиями, корпорациями и государственной сферой стратегического планирования развития экономики и социально-экономической сферы.

Этапы корпоративного (фирменного) планирования. Отличие стратегического менеджмента от оперативного управления.

Принципы менеджмента (управления): Ф. Тейлор, А. Файоль, Г. Эмерсон и их принципы менеджмента. Методы менеджмента и их основное содержание: экономические, административные, социально - психологические. Хозрасчётный метод менеджмента на примере И. Я. Горина (председатель колхоза им. Фрунзе, дважды Герой социалистического труда). Административные и социально — психологические методы: их соотношение, сравнение и критика.

Тема 1.3. Основные документы и организация стратегического управления различного уровня в сфере экономической деятельности.

Стратегический менеджмент и стратегические решения: соотношение, классификация и особенности. Программируемые и непрограммируемые решения, их различия и примеры. Эффективность управленческих решений и её виды.

Элементы системы менеджмента предприятия: управляющая и управляемая системы. Составные части менеджмента предприятия и его подсистемы. Уровни менеджмента и место стратегического менеджмента в системе управления предприятием.

Цели и задачи стратегического менеджмента, менеджер и его функции в управлении

экономической деятельностью.

Раздел 2. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ (СМ).

Тема 2.1. Понятие, свойства, структура и классификация СМ.

Школы (методологии) менеджмента. Классическая школа менеджмента и её основные направления: Ф. Тейлор и А. Файоль как их основатели производственной и административной методологии. Основные положения и критика концепции менеджмента Ф. Тейлора.

А. Файоль и его концепция администрирования в менеджменте: её основные элементы и положения. Принципы управления (методологии) А. Файоля, их сравнение с принципами Ф. Тейлора и критика.

Школа человеческих отношений в менеджменте (Э. Мэйо) и её суть и цель. Новые элементы управления и стратегического менеджмента и их основная ориентация на человеческие ресурсы и персонал.

Тема 2.2. Научно-методические проблемы создания и особенности функционирования современных систем стратегического управления экономикой и бизнесом.

Школа поведенческих наук и повышение эффективности человеческих ресурсов и работы персонала в организации бизнеса. Мотивация работы сотрудников как главный фактор успешности деятельности организации.

Математическая школа управления экономической деятельностью и её роль в современном стратегическом менеджменте. Система и системный подход (метод) к задачам менеджмента и стратегии управления. Системотехника как процесс создания сложных управляющих систем в экономике и её основные этапы реализации.

«Новая философия управления» (или *постфордизм*) как современный этап развития науки управления и стратегического менеджмента Три основные её составляющие. Цель и задачи школы в новых условиях обострения рыночной конкуренции.

Тема 2.3. Стратегическое соперничество ведущих организаций мирового бизнеса, стран и их союзов на мировой арене в условиях обострения конкуренции и экономических кризисов.

Основные документы и организация стратегического управления различного уровня в сфере экономической деятельности бизнеса и государств. Их примеры и характеристика, роль стратегического управления в развитии их деятельности и экономики в целом.

Стратегическая инициатива «Инновационная Америка» (СИ «ИА») как пример формирования стратегии развития и управления в экономике на высшем государственном уровне и региональном уровне. Время и основные причины и мотивы её разработки и принятия в США.

Главная цель и содержание СИ «ИА» как ответ на угрозы и вызовы экономике США со стороны стран мира и предлагаемые пути их преодоления. Роль инноваций в развитии экономики страны и США, в частности. Роль и место социального партнёрства государства и бизнеса в решении проблем и развитии региональной экономики (штатов) на основе инноваций и глубокой её модернизации. Рост роли и места человеческого фактора в бизнесе и усилия по его развитию и совершенствованию как основной инструмент инновационного развития.

Тема 2.4. Стратегический менеджмент на уровне корпорации (фирмы), малого и среднего бизнеса.

Основные направления стратегии (девять) инновационного развития экономики и главная задача региональных властей (штатов). Показатели оценки инновационности развития бизнеса и основных признаков «новой экономики». Основные подходы и принципы

региональной стратегии опережающего экономического развития.

Рост доходов и заработной платы как основной критерий успешности развития американской экономики. Стимулирование их роста и поощрение инноваций фирм со стороны экономических властей всех уровней. Стратегия развития и поддержки региональных кластеров в экономике. Привлечение и удержание в экономике «творческих людей» или ставка на «скупку мозгов» отовсюду.

Тема 2.5. Стратегический менеджмент регионов, территорий и государства в целом.

Реформирование общего и профессионального образования, профподготовки и на уровне штатов и федерального Минтруда США под цели стратегии развития в условиях инновационной экономики и его финансового обеспечения и поддержки.

Образование как основной фактор совершенствования человеческих ресурсов бизнеса и экономики в современных условиях развития.

Раздел 3. СИСТЕМЫ И ПРИНЦИПЫ ПОСТРОЕНИЯ СТРАТЕГИЙ ВЕДУЩИХ КОРПОРАЦИЙ МИРА И НАИБОЛЕЕ РАЗВИТЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИ УСПЕШНЫХ СТРАН.

Тема 3.1. Понятие, структура и примеры успешного корпоративного стратегического управления в мировой и отечественной практике.

Программы и планы социального и экономического развития Ирландии и их основные механизмы: Концепция социального партнёрства и Национальный план развития «Преобразование Ирландии — лучшее качество жизни для всех». Их основные направления, цели, сферы и приоритеты. Роль методологии общественного обсуждения и принятия планов развития. Концепция выравнивания доходов и возможностей развития личности на основе высоких средних доходах.

Национальная пространственная (территориальная) стратегия Ирландии как пример комплексного развития экономики и территориальной инфраструктуры структуры страны как единого целого. Эффективность подобных систем и их оценки.

Тема 3.2. Корпоративные системы и принципы стратегического развития.

Стратегия и инновации развития менеджмента корпорации «Тойота». Производственная система Тойота — ПСТ (TPS): возникновение, основные принципы, достижение и влияние на мировую экономику. Тойота — лидер мирового автомобилестроения.

Инновации техники, технологии, организации и управления Тойоты как основа её стратегии развития и первенства. Основные этапы и события инновационного совершенствования её производства и менеджмента. «Кайдзен» и другие принципы её ПСТ и менеджмента.

Тема 3.3. Цели, задачи и показатели стратегического развития на региональном уровне и на сельских территориях страны. Регионы опережающего развития в России.

Стратегия инновационного развития РФ (2011г.), её содержание и общая характеристика. Основные мероприятия и хозяйственные инструменты развития и его инновационные формы.

Вызовы инновационного развития мировой экономики на настоящем этапе для определения и формирования основных целей роста российской экономики и стратегии их достижения в Концепции долгосрочного развития РФ до 2020г.

Тема 3.4. Оценка эффективности стратегического управления разного уровня, примеры и основы успешного экономического развития и его менеджмента.

Последователи и ученики производственной системы Тойота ПСТ (TPS) в мире и в России. Производственная система Росатома (ПСП) как пример развития принципов ПСТ в российской экономике. Собственные достижения в сфере менеджмента производства и

качества работы Росатома. Российский Сбербанк, томский клуб последователей «Кайдзен» и другие методологии управления и менеджмента, и их совершенствования.

Тема 3.5. Уровень и место экономики России в мире и регионов страны между собой. Территориальное развитие и его неравномерность.

Глобальная экономика, её трансформация и современные перспективы дальнейшей конкурентной борьбы на мировой арене как основа для выстраивания стратегического менеджмента в бизнесе и его организациях.

Современные теории развития постиндустриальной экономики ближней и среднесрочной перспективе. Смена тренда глобальной экономики с однополярного мира экономического диктата одной сильнейшей страны на многополярную и равноправную экономику нескольких центров развития.

Формирование нового равноправного рынка потребления развивающегося мира для обеспечения создания в них общества «среднего достатка» и высокого качества жизни их населения как основной стимул их развития и первенства в мире.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.);
- активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, практико-ориентированные задания, контрольная работа (реферат) и проч.);
- интерактивные (дискуссии и др.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Стратегический менеджмент» кафедрой подготовлено *Учебно-методическое пособие для самостоятельной и аудиторной работы студентов направления бакалавриата 38.03.02 – «Менеджмент».*

Для выполнения контрольной работы по дисциплине «Стратегический менеджмент» кафедрой подготовлены *Методические рекомендации и задания к контрольной работе для студентов направления 38.03.02 – «Менеджмент».*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 60 часов.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,2 x 32	6
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	4,5 x 2	9
3	Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)	1 тема	0,3-0,5	0,5 x 16	8
5	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-2,0	0,3 x 16	5

6	Подготовка к дискуссии	1 занятие	1,0-4,0	2 x 3	6
7	Подготовка доклада с презентацией	1 доклад	1,0-25,0	1 x 4	4
Другие виды самостоятельной работы					
9	Подготовка контрольной работы (реферата)	1 работа	12	12 x 1	12
10	Подготовка к зачёту	1 зачёт	10	10 x 1	10
	Итого:				60

Формы контроля самостоятельной работы студентов: проверка на практическом (семинарском) занятии, защита контрольной работы (реферата), зачёт (тест, практико-ориентированное задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Формы текущего контроля (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, дискуссия, контрольная работа (реферат).

<i>№ n/n</i>	<i>Тема</i>	<i>Шифр компетенции</i>	<i>Конкретизированные результаты обучения</i>	<i>Оценочные средства</i>
1.	Раздел 1. Содержание, цель и задачи учебного курса «Стратегический менеджмент»			
2.	1.1. Цель, задачи, содержание курса. Роль и место курса «СМ» в общей системе дисциплин подготовки менеджеров.	ПК-3	<i>Знать:</i> суть и основные понятия и модели принципов и теории менеджмента и особенности его в стратегической сфере управления в макро-микрoэкономике и мировой экономики в целом; - основные теории стратегического менеджмента; <i>Уметь:</i> использовать основные положения и методы гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, анализировать социально-значимые проблемы и процессы в обществе; <i>Владеть:</i> навыками целостного подхода к анализу экономических проблем и поиску способов их решения;	Опрос
	1.2. Элементы теории	ПК-3	<i>Знать:</i> основные события и	Дискуссия

	управления организаций и организационные особенности в управлении действующими предприятиями, корпорациями и государственной сферой стратегического планирования развития экономики и социально-экономической сферы.		процессы развития и становления теории и практики стратегического менеджмента в мировой и отечественной экономической истории и хозяйственной практики; <i>Уметь</i> : использовать основы стратегического менеджмента в различных сферах жизнедеятельности и управления в целом; <i>Владеть</i> : экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства и экономического управления ими;	
4.	1.3. Основные документы и организация стратегического управления различного уровня в сфере экономической деятельности.	ПК-3	<i>Знать</i> : теоретические основы и закономерности развития сферы стратегического менеджмента в рыночной экономике; <i>Уметь</i> : использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности; <i>Владеть</i> : навыками целостного подхода к анализу экономических проблем и поиску способов их решения;	Доклад с презентацией
5.	Раздел 2. Стратегический менеджмент (СМ)			
6.	2.1. Понятие, свойства, структура и классификация СМ.	ПК-3	<i>Знать</i> : содержание и взаимосвязи основных элементов процесса стратегического управления; <i>Уметь</i> : ориентироваться в истории развития методологии стратегического менеджмента; <i>Владеть</i> : навыками целостного подхода к анализу экономических проблем и поиску способов их решения;	Опрос
7.	2.2. Научно-методические проблемы создания и особенности функционирования современных систем стратегического управления экономикой и бизнесом	ПК-3	<i>Знать</i> : основные цели, задачи, принципы и механизмы стратегического менеджмента и показатели их достижения; - теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; <i>Уметь</i> : ориентироваться в истории развития методологии	Опрос

			стратегического менеджмента; <i>Владеть:</i> навыками целостного подхода к анализу экономических проблем и поиску способов их решения;	
8.	2.3. Стратегическое соперничество ведущих организаций мирового бизнеса, стран и их союзов на мировой арене в условиях обострения конкуренции и экономических кризисов.	ПК-3	<i>Знать:</i> механизмы функционирования систем стратегического менеджмента ведущих и передовых фирм мира и России; <i>Уметь:</i> использовать инструментарий стратегического менеджмента для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации); <i>Владеть:</i> методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;	Опрос
9.	2.4. Стратегический менеджмент на уровне корпорации (фирмы), малого и среднего бизнеса.	ОПК-2, ПК-5	<i>Знать:</i> инструменты стратегического управления экономикой и социально-экономической политикой государства; <i>Уметь:</i> применять методы и средства познания экономической действительности и методов управления и менеджмента ею для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; <i>Владеть:</i> навыками самоорганизации и самообразования в своей профессиональной деятельности.	Опрос
10	2.5. Стратегический менеджмент регионов, территорий и государства в целом.	ОПК-2, ПК-5	<i>Знать:</i> инструменты стратегического управления экономикой и социально-экономической политикой государства; <i>Уметь:</i> ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности в стратегии управления и развития экономики страны и региона; <i>Владеть:</i> методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;	Дискуссия
11	3. Системы и принципы			

	построения стратегий ведущих корпораций мира и наиболее развитых и экономический успешных стран.			
12	3.1 Понятие, структура и примеры успешного корпоративного стратегического управления в мировой и отечественной практике.	ОПК-2, ПК-5	<i>Знать:</i> механизмы функционирования систем стратегического менеджмента ведущих и передовых фирм мира и России; <i>Уметь:</i> проводить анализ мероприятий и мер со стороны государственных органов в сфере экономического и социального развития, используя методологию стратегического менеджмента; <i>Владеть:</i> методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;	Практико-ориентированное задание
13	3.2. Корпоративные системы и принципы стратегического развития. Эффективность подобных систем и их оценки.	ПК-3	<i>Знать:</i> механизмы конкуренции и стратегии выживания экономических субъектов в условиях рынков совершенной и несовершенной конкуренции; <i>Уметь:</i> анализировать экономические процессы и явления, происходящие в нашей стране и во всём мире с точки зрения стратегии их развития и воздействий на неё со стороны наиболее сильных участников; <i>Владеть:</i> методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;	Опрос
14	3.3. Цели, задачи и показатели стратегического развития на региональном уровне и на сельских территориях. Регионы опережающего развития в России.	ОПК-2, ПК-5	<i>Знать:</i> инструменты стратегического управления экономикой и социально-экономической политикой государства; <i>Уметь:</i> проводить анализ мероприятий и мер со стороны государственных органов в сфере экономического и социального развития, используя методологию стратегического менеджмента; <i>Владеть:</i> навыками самоорганизации и самообразования в своей профессиональной деятельности.	Опрос
15	3.4. Оценка	ОПК-2,	<i>Знать:</i> механизмы	Опрос

	эффективности стратегического управления разного уровня, примеры и основы успешного экономического развития и его менеджмента.	ПК-5	функционирования систем стратегического менеджмента в национальной экономике в целом; <i>Уметь</i> : проводить анализ мероприятий и мер со стороны государственных органов в сфере экономического и социального развития, используя методологию стратегического менеджмента; <i>Владеть</i> : методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;	
16	3.5. Уровень и место экономики России в мире и регионов страны между собой. Территориальное развитие и его неравномерность	ПК-5	<i>Знать</i> : механизмы функционирования систем стратегического менеджмента ведущих и передовых фирм мира и России; <i>Уметь</i> : анализировать экономические процессы и явления, происходящие в нашей стране и во всём мире с точки зрения стратегии их развития и воздействий на неё со стороны наиболее сильных участников; <i>Владеть</i> : навыками самоорганизации и самообразования в своей профессиональной деятельности.	Доклад с презентацией, дискуссия
17	Подготовка и защита контрольной работы	ПК-3, ПК-5	<i>Знать</i> : механизмы функционирования систем стратегического менеджмента ведущих и передовых фирм мира и России; - основные события и процессы развития и становления теории и практики стратегического менеджмента в мировой и отечественной экономической истории и хозяйственной практики; <i>Уметь</i> : анализировать экономические процессы и явления, происходящие в нашей стране и во всём мире с точки зрения стратегии их развития и воздействий на неё со стороны наиболее сильных участников; -использовать основы стратегического менеджмента в различных сферах жизнедеятельности и управления в целом;	Контрольная работа (реферат)

			<p><i>Владеть:</i> методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;</p> <p>- экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства и экономического управления ими</p>	
--	--	--	---	--

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится в течение курса освоения дисциплины по изученным темам.	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний студентов
Доклад с презентацией	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по темам 1.3, 3.5.	КОС-темы докладов	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по темам 3.1 в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.	КОС-комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов
Дискуссия	Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного	Предлагается тема дискуссии по теме 1.2, 2.5, 3.5.	КОС-перечень дискуссионных тем	Оценивание знаний и умений студентов

	вопроса, проблемы и оценить их умение, аргументировать собственную точку зрения.			
Контрольная работа (реферат)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Контрольная работа (реферат) выполняется по рекомендуемым темам	КОС – темы контрольной работы (реферата)	Оценивание знаний и умений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме *зачета*. Билет на зачет включает в себя: тест и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Зачёт:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 20 вопросов.	КОС - тестовые задания. Всего 2 вариантов теста	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете -1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических	КОС-Комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов

		ситуаций.		
--	--	-----------	--	--

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации [зачет]</i>
ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<i>знать</i>	- инструменты стратегического управления экономикой и социально-экономической политикой государства	Опрос, дискуссия, практико-ориентированное задание	Зачет
	<i>уметь</i>	- проводить анализ мероприятий и мер со стороны государственных органов в сфере экономического и социального развития, используя методологию стратегического менеджмента	Опрос, Дискуссия, практико-ориентированное задание	Зачет
ПК-3: владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<i>знать</i>	- суть и основные понятия и модели принципов и теории менеджмента и особенности его в стратегической сфере управления в макро-микроэкономике и мировой экономики в целом; - основные события и процессы развития и становления теории и практики стратегического менеджмента в мировой и отечественной экономической истории и хозяйственной практики; - теоретические основы и закономерности развития сферы	Опрос, дискуссия, доклад с презентацией, контрольная работа (реферат)	Зачет

		<p>стратегического менеджмента в рыночной экономике;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные цели, задачи, принципы и механизмы стратегического менеджмента и показатели их достижения; - механизмы конкуренции и стратегии выживания экономических субъектов в условиях рынков совершенной и несовершенной конкуренции; - основные теории стратегического менеджмента; - теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; - содержание и взаимосвязи основных элементов процесса стратегического управления. 		
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в истории развития методики стратегического менеджмента; - анализировать экономические процессы и явления, происходящие в нашей стране и во всём мире с точки зрения стратегии их развития и воздействий на неё со стороны наиболее сильных участников; - использовать нормативные и правовые документы в своей 	Опрос, дискуссия, доклад с презентацией, контрольная работа (реферат)	<i>Зачет</i>

		<p>профессиональной деятельности;</p> <p>- использовать основы стратегического менеджмента в различных сферах жизнедеятельности и управления в целом;</p>		
	<i>владеть</i>	<p>- навыками целостного подхода к анализу экономических проблем и поиску способов их решения;</p> <p>- экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства и экономического управления ими;</p>	Опрос, дискуссия, доклад с презентацией, контрольная работа (реферат)	
ПК-5: способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.	<i>знать</i>	<p>- механизмы функционирования систем стратегического менеджмента в национальной экономике в целом;</p> <p>- механизмы функционирования систем стратегического менеджмента ведущих и передовых фирм мира и России;</p>	Опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, дискуссия, контрольная работа (реферат)	<i>Зачет</i>
	<i>уметь</i>	<p>- разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации;</p> <p>- применять методы и средства познания экономической действительности и методов управления и менеджмента ею для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;</p>	Опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, дискуссия, контрольная работа (реферат)	<i>Зачет</i>

		<p>- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности в стратегии управления и развития экономики страны и региона;</p> <p>- применять понятийно-категорийный аппарат, основные законы, принципы и методы стратегического менеджмента в профессиональной деятельности;</p> <p>- использовать инструментарий стратегического менеджмента для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации);</p>		
	<i>владеть</i>	<p>- навыками самоорганизации и самообразования в своей профессиональной деятельности;</p> <p>- методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;</p>	Опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, дискуссия, контрольная работа (реферат)	

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<p><i>Шадченко Н.Ю.</i> Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для преподавателей и студентов направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» / Н.Ю. Шадченко. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 48 с. — 978-5-4486-0001-2. — Режим доступа:</p>	Эл. ресурс

	http://www.iprbookshop.ru/62888.html	
2	<i>Курлыкова А.В.</i> Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : практикум / А.В. Курлыкова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 117 с. — 978-5-7410-1367-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61410.html	Эл. ресурс
3	Панов А.И. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению (080100) «Экономика и управление» / А.И. Панов, И.О. Коробейников, В.А. Панов. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 304 с. — 5-238-01052-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71059.html	Эл. ресурс
4	Кузнецов Б.Т. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления 080100 / Б.Т. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 623 с. — 978-5-238-01209-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71227.html	Эл. ресурс
5	<i>Томпсон А.А.</i> Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации стратегии [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А.А. Томпсон, А.Дж. Стрикленд. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 577 с. — 5-85173-059-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52064.html	Эл. ресурс
6	<i>Фомичев А.Н.</i> Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А.Н. Фомичев. — Электрон.текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2016. — 468 с. — 978-5-394-01974-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60519.html	Эл. ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Стратегический менеджмент</i> : учебник для вузов/под ред. А.Н. Петрова. - 3 изд. СПб.: Питер. - 2015.	2
2	<i>Литвак Б.Г.</i> Стратегический менеджмент: учебник для бакалавров. - М.: Юрайт. - 2016.	2
3	<i>Литвак Б. Г.</i> Стратегический менеджмент: учебник. - М.: Юрайт. -2013	1
4	<i>Пирс П, Джон.</i> Стратегический менеджмент: учебник/Дж. Пирс П, Р.В. Робинсон: перев. С англ. Е. Милютина — 12 изд. - С-П-г: Питер — 2013	5
5	<i>Власов В.И.</i> Стратегический менеджмент: учебн. пособие/В.И. Власов, А.В. Душин, А.Н. Иванов; УГГУ. - Екат-г: УГГУ, 2009	8
6	<i>Стратегический менеджмент</i> [Электронный ресурс]: методические указания к практическим занятиям для студентов бакалавриата, обучающихся по специальности 080507 «Менеджмент организации» по направлениям подготовки 080500, 080200 «Менеджмент» / . — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 60 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30362.html	Эл. ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

ФЗ - №172 — от 28.06.2014 - «О стратегическом управлении в РФ»: - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164841/.

Майский указ президента РФ №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года» от 07.05.2018г.: - Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/43027>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<http://www.book.kbsu.ru> – образовательные ресурсы сети Интернет
<http://www.consultant.ru> – справочная поисковая система Консультант Плюс
<http://www.garant.ru> – справочная поисковая система Гарант
<http://www.government.ru> – интернет-портал Правительства Российской Федерации
<http://www.ebrd.com> – официальный сайт Европейского Банка Реконструкции и Развития (ЕБРР)
<http://www.edu.ru> – Федеральный портал «Российское образование»
<http://www.imf.org> – официальный сайт Международного Валютного Фонда (МВФ)
<http://www.minfin.ru> – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
<http://www.rbk.ru> – РосБизнесКонсалтинг – информационное агентство
<http://www.worldbank.com> – официальный сайт Всемирного банка (МБРР)
Официальный сайт ООН «ООН и устойчивое развитие»
<http://www.un.org/ru/development/sustainable>

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. Fine Reader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

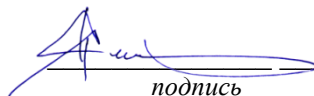
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой



подпись

А.Н. Семин

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.22 ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Карпов В. К., доц., канд. техн. Гензель О.В.

Одобрена на заседании кафедры

Рассмотрена методической комиссией

Стратегического и производственного
менеджмента

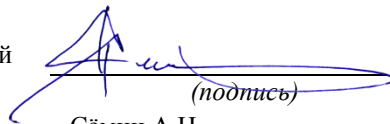
Инженерно-экономического факультета

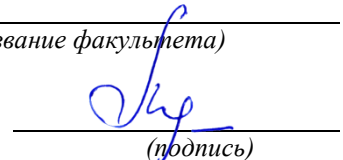
(название кафедры)

(название факультета)

Зав. кафедрой

Председатель


(подпись)


(подпись)

Сёмин А.Н.

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

(Дата)

Екатеринбург
2020

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Инновационный менеджмент»**

Трудоемкость дисциплины: 5 з. е., 180 часов.

Цель дисциплины: получение студентами теоретических знаний и практических навыков в области инновационной деятельности предприятия, закономерностей инновационного развития народного хозяйства с целью более полного удовлетворения потребительского спроса и повышения эффективности экономики.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Инновационный менеджмент» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент», профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

- способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

профессиональные

в информационно-аналитической деятельности:

- умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- организационные и управленческие особенности инновационного развития предприятия;

- социально-экономические и нормативно-правовые аспекты реализации инновационных решений;

- факторы, определяющие возможность реализации инновационных проектов организаций;

- технико-экономические особенности разработки и реализации инновационных проектов;

- методы и технологии качественного и количественного анализа результатов, основы планирования и прогнозирования инновационной деятельности;

- технологии организации взаимодействия с деловыми партнерами при реализации инновационных проектов.

Уметь:

- определять механизмы организационно-управленческой активности предприятия в условиях реализации инновационных решений;

- применять методы социально-экономического управления инновационной деятельностью;

- вырабатывать практические социально-ориентированные меры реализации инновационных программ;

- планировать и прогнозировать основные результаты реализации инновационных программ с учетом интересов деловых партнеров и расширяющихся внешних связей;

- критически оценивать информационное окружение и результаты реализации программ;

- формировать управленческие решения по освоению и учету результатов.

Владеть:

- навыками решения количественных задач и обработки информации с применением математического инструментария;

- методами планирования и прогнозирования основных экономических результатов инновационной деятельности предприятия;
- методами экономической оценки эффективности инновационной деятельности предприятия.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	7
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
6 Образовательные технологии	10
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
8 Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине	11
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	16
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	17
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	17
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	18

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

организационно-управленческая.

Целью освоения учебной дисциплины «Инновационный менеджмент» является получение студентами теоретических знаний и практических навыков в области инновационной деятельности предприятия, закономерностей инновационного развития народного хозяйства с целью более полного удовлетворения потребительского спроса и повышения эффективности экономики.

Изучение данной дисциплины способствует формированию организационно-экономического мышления у бакалавров, осуществляющих деятельность в области экономики и управления на предприятиях (организациях).

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- ознакомление с понятийно-категорийным аппаратом, позволяющим понять сущность инновационной деятельности предприятия;
- изучение тенденций и разновидностей развития;
- рассмотрение показателей эффективности инновационной деятельности предприятия;
- ознакомление с социальными и экономическими результатами реализации инновационных проектов и программ;
- изучение методов и технологий управления инновационной деятельностью предприятия;
- анализ проблем и ограничений реализации инноваций на предприятии и разработка решений по их устранению.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных *задач*:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Инновационный менеджмент» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

- способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

профессиональные

в информационно-аналитической деятельности:

- умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя си-	ПК-12	<i>знать</i>	- организационные и управленческие особенности инновационного развития предприятия; - факторы, определяющие возможность

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
<p>стемы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</p>			<p>реализации инновационных проектов организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - технико-экономические особенности разработки и реализации инновационных проектов; - методы и технологии качественного и количественного анализа результатов, основы планирования и прогнозирования инновационной деятельности; - технологии организации взаимодействия с деловыми партнерами при реализации инновационных проектов.
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - определять механизмы организационно-управленческой активности предприятия в условиях реализации инновационных решений; - применять методы социально-экономического управления инновационной деятельностью; - выработать практические социально-ориентированные меры реализации инновационных программ; - планировать и прогнозировать основные результаты реализации инновационных программ с учетом интересов деловых партнеров и расширяющихся внешних связей.
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - методами планирования и прогнозирования основных экономических результатов инновационной деятельности предприятия; - методами экономической оценки эффективности инновационной деятельности предприятия.
<p>способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p>	ОПК-2	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - социально-экономические и нормативно-правовые аспекты реализации инновационных решений.
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - критически оценивать информационное окружение и результаты реализации программ; - формировать управленческие решения по освоению и учету результатов.
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками решения количественных задач и обработки информации с применением математического инструментария.

В результате освоения дисциплины «Инновационный менеджмент» обучающийся должен:

Знать:	- организационные и управленческие особенности инновационного развития предприятия;
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - социально-экономические и нормативно-правовые аспекты реализации инновационных решений; - факторы, определяющие возможность реализации инновационных проектов организаций; - технико-экономические особенности разработки и реализации инновационных проектов; - методы и технологии качественного и количественного анализа результатов, основы планирования и прогнозирования инновационной деятельности; - технологии организации взаимодействия с деловыми партнерами при реализации инновационных проектов.
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - определять механизмы организационно-управленческой активности предприятия в условиях реализации инновационных решений; - применять методы социально-экономического управления инновационной деятельностью; - выработать практические социально-ориентированные меры реализации инновационных программ; - планировать и прогнозировать основные результаты реализации инновационных программ с учетом интересов деловых партнеров и расширяющихся внешних связей; - критически оценивать информационное окружение и результаты реализации программ, - формировать управленческие решения по освоению и учету результатов.
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками решения количественных задач и обработки информации с применением математического инструментария; - методами планирования и прогнозирования основных экономических результатов инновационной деятельности предприятия; - методами экономической оценки эффективности инновационной деятельности предприятия.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «**Инновационный менеджмент**» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент», профилю «Стратегический менеджмент».**

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
5	180	32	32		80		36		КР

**5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1	Тема 1. Тенденции и разновидности развития	2			6	ПК-12	Опрос
2	Тема 2. Особенности формирования и реализации инноваций на предприятиях горной промышленности	2	4		6	ПК-12	Практико-ориентированное задание
3	Тема 3. Классификация инноваций	2			6	ПК-12	Опрос
4	Тема 4. Нормативное регулирование инновационной деятельности	2	4		6	ПК-12, ОПК-2	Практико-ориентированное задание
5	Тема 5. Организация условий развития нововведения	2	4		6	ПК-12, ОПК-2	Практико-ориентированное задание
6	Тема 6. Формы и этапы инновационного процесса	4	4		6	ПК-12	Практико-ориентированное задание
7	Тема 7. Инновационное проектирование	4	4		6	ПК-12	Доклад, практико-ориентированное задание, тест
8	Тема 8. Прогнозирование в инновационном проектировании	6	4		6	ПК-12	Практико-ориентированное задание, тест
9	Тема 9. Стоимостная оценка нововведения	4	4		6	ПК-12	Доклад, практико-ориентированное задание
10	Тема 10. Экономическая оценка эффективности реализации инновационного проекта	4	4		6	ПК-12	Доклад, практико-ориентированное задание
11	Подготовка и защита курсовой работы				20	ПК-12, ОПК-2	Курсовая работа
12	Подготовка к экзамену				36	ПК-12, ОПК-2	Экзамен (тест, практико-

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
							ориентированное задание)
	ИТОГО	32	32		80+36=116		Экзамен, курсовая работа

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Тенденции и разновидности развития

Классификация, разновидности и тенденции развития. Ключевые направления и формы функционирования предприятия при реализации инновационных программ. Характеристики технико-технологического, стратегического и инновационного развития предприятия. Экстенсивное и интенсивное развитие предприятием. Внешний и внутренний, горизонтальный и вертикальный рост. Инвестиционное и инновационное развитие предприятия.

Тема 2. Особенности формирования и реализации инноваций на предприятиях горной промышленности

Тенденции и характерные черты инновационной деятельности предприятий горной промышленности. Сложности и перспективы развития. Области образования и специфика промышленных инноваций, стратегические центры инновационного развития

Тема 3. Классификация инноваций

Содержание, суть и критерии классификации инноваций в соответствии с теорией И. Шумпетера. Содержание, суть и критерии классификации инноваций в соответствии с теорией К. Кристенсена. Понятие и перспективы развития «технологий двойного назначения».

Тема 4. Нормативное регулирование инновационной деятельности

Правовая основа осуществления инновационной деятельности. Цели и задачи государственной инновационной политики. Формирование и реализация государственной инновационной политики. Нормативные, технико-технологические и финансовые формы поддержки инновационной деятельности. Условия и порядок предоставления государственной поддержки. «Стратегия 2020» и «Стратегия 2030».

Тема 5. Организация условий развития нововведения

Классификация и характеристика факторов внутренней внешней инновационной среды организации.

Тема 6. Формы и этапы инновационного процесса

Условия формирования, специфика и результат простого внутриорганизационного инновационного процесса. Условия формирования, специфика и результат расширенного и межорганизационного инновационного процесса. Начальные этапы формирования инновационного процесса. Инициация инновации. Результирующие этапы инновационного процесса. Понятие и сущность диффузии инновации. Значимость диффузии в инновационном процессе.

Тема 7. Инновационное проектирование

Понятие и специфика инновационного проектирования. Содержание программы и проекта нововведения и их ключевые отличия. Понятия и сущность окружения инновационного проекта и переходных зон. Классификация участников инновационного проекта. Этапы жизненного цикла инновационного проекта. Специфика деятельности предприятия на различных этапах жизненного цикла инновационного проекта: возможности, ограничения, участники и результаты. Технологии и формы финансирования инновационных проектов. Венчурное финансирование и венчурные фирмы. Классификация рисков инновационных проектов.

Тема 8. Прогнозирование в инновационном проектировании

Особенности прогнозирования в инновационной деятельности предприятия. Факторные и системные ограничения прогноза и организации и реализации нововведения. Классификация и характеристика этапов и стадии прогнозирования в инновационной деятельности предприятия. Специфика и технология прогнозирования экономических, финансовых и коммерческих результатов разработки и реализации нововведения.

Тема 9. Стоимостная оценка нововведения

Определение центров ответственности затрат при разработке и реализации нововведения. Метод освобождения от роялти, метод избыточной прибыли, метод расчета параметров инновационного проекта и стоимости создания нововведения.

Тема 10. Экономическая оценка эффективности реализации инновационного проекта

Специфика расчета ставки сравнения. Учет венчурных фондов. Определение изменения рыночной стоимости активов в результате внедрения (получения прав пользования) нововведения. Специфика расчета бюджетной эффективности инновационного проекта.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения: репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.); активные (работа с информационными ресурсами, доклады, практико-ориентированные задания, контрольная работа и проч.);

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Инновационный менеджмент» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Для выполнения курсовой работы по дисциплине «Инновационный менеджмент» кафедрой подготовлены *Методические рекомендации и задания к курсовой работе для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 116 часа.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
	Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям				56

1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	1,0 x 32	32
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	0,9-8,0	1,3 x 10	13
3	Подготовка к практическим занятиям	1 занятие (2 часа)	0,3-2,0	0,5 x 16	8
4	Подготовка доклада	1 доклад	1,0-25,0	1,0 x 3	3
Другие виды самостоятельной работы					60
5	Подготовка к курсовой работе	1 работа	10,0-20,0	20,0 x 1	20
6	Подготовка к тесту	1 тема	0,3-2,0	2,0 x 2	4
7	Подготовка к экзамену	1 экзамен	36	1,0 x 27	36
Итого:					116

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом (семинарском) занятии, курсовая работа, экзамен (тест, практико-ориентированное задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, доклад, практико-ориентированное задание, тест.

<i>№ п/п</i>	<i>Тема</i>	<i>Шифр компетенции</i>	<i>Конкретизированные результаты обучения</i>	<i>Оценочные средства</i>
1.	Тема 1. Тенденции и разновидности развития	ПК-12	<i>Знать:</i> основные понятия и концепций инновационного развития предприятия. <i>Уметь:</i> определять механизмы организационно-управленческой активности предприятия в условиях реализации инновационных решений.	Опрос
2.	Тема 2. Особенности формирования и реализации инноваций на предприятиях горной промышленности	ПК-12	<i>Знать:</i> основные понятия и концепций инновационного развития предприятия. <i>Уметь:</i> определять механизмы инновационной активности предприятий горной промышленности. <i>Владеть:</i> методами экономической оценки эффективности инновационной деятельности предприятия.	Практико-ориентированное задание, опрос
3.	Тема 3. Классификация инноваций	ПК-12	<i>Знать:</i> факторы, определяющие возможность реализации инновационных проектов организаций. <i>Уметь:</i> определять механизмы инновационной активности предприятия в условиях реализации инновационных программ.	Опрос
4.	Тема 4. Нормативное регулирование инно-	ПК-12, ОПК-2	<i>Знать:</i> факторы, определяющие возможность реализации инновационных проектов органи-	Практико-ориентированное

	вационной деятельности		защит; - социально-экономические и нормативно-правовые аспекты реализации инновационных решений <i>Уметь:</i> применять методы социально-экономического управления инновационной деятельностью; критически оценивать информационное окружение и результаты реализации программ <i>Владеть:</i> методами планирования и прогнозирования основных экономических результатов инновационной деятельности предприятия; навыками решения количественных задач и обработки информации с применением математического инструментария	задание, опрос
5.	Тема 5. Организация условий развития нововведения	ПК-12, ОПК-2	<i>Уметь:</i> планировать и прогнозировать основные результаты реализации инновационных программ с учетом интересов деловых партнеров и расширяющихся внешних связей; критически оценивать информационное окружение и результаты реализации программ <i>Владеть:</i> методами планирования и прогнозирования основных экономических результатов инновационной деятельности предприятия; навыками решения количественных задач и обработки информации с применением математического инструментария	Практико-ориентированное задание
6.	Тема 6. Формы и этапы инновационного процесса	ПК-12	<i>Уметь:</i> применять методы социально-экономического управления инновационной деятельностью. <i>Владеть:</i> методами планирования и прогнозирования основных экономических результатов инновационной деятельности предприятия.	Практико-ориентированное задание
7.	Тема 7. Инновационное проектирование	ПК-12	<i>Знать:</i> технико-экономические особенности разработки и реализации инновационных проектов; технологии организации взаимодействия с деловыми партнерами при реализации инновационных проектов; основы планирования и прогнозирования инновационной деятельности. <i>Уметь:</i> вырабатывать практические социально-ориентированные меры реализации инновационных программ; планировать и прогнозировать основные результаты реализации инновационных программ с учетом интересов деловых партнеров и расширяющихся внешних связей. <i>Владеть:</i> методами планирования и прогнозирования основных экономических результатов инновационной деятельности предприятия.	Доклад, практико-ориентированное задание, тесты
8.	Тема 8. Прогнозирование в инновационном проектировании	ПК-12	<i>Знать:</i> технико-экономические особенности разработки и реализации инновационных проектов; технологии организации взаимодействия с деловыми партнерами при реализации инновационных проектов; основы планирования и прогнозирования ин-	Практико-ориентированное задание, тесты

			<p>новационной деятельности.</p> <p><i>Уметь:</i> вырабатывать практические социально-ориентированные меры реализации инновационных программ;</p> <p>планировать и прогнозировать основные результаты реализации инновационных программ с учетом интересов деловых партнеров и расширяющихся внешних связей.</p> <p><i>Владеть:</i> методами планирования и прогнозирования основных экономических результатов инновационной деятельности предприятия</p>	
9.	Тема 9. Стоимостная оценка нововведения	ПК-12	<p><i>Знать:</i> методы и технологии качественного и количественного анализа результатов.</p> <p><i>Уметь:</i> критически оценивать информационное окружение и результаты реализации программ; формировать управленческие решения по освоению и учету результатов.</p> <p><i>Владеть:</i> методами экономической оценки эффективности инновационной деятельности предприятия.</p>	Доклад, практико-ориентированное задание
10.	Тема 10. Экономическая оценка эффективности реализации инновационного проекта	ПК-12	<p><i>Знать:</i> технологии организации взаимодействия с деловыми партнерами при реализации инновационных проектов.</p> <p><i>Уметь:</i> критически оценивать информационное окружение и результаты реализации программ; формировать управленческие решения по освоению и учету результатов.</p> <p><i>Владеть:</i> методами экономической оценки эффективности инновационной деятельности предприятия.</p>	Доклад, практико-ориентированное задание
11.	Подготовка и защита курсовой работы	ПК-12, ОПК-2	<p><i>Знать:</i> методы и технологии качественного и количественного анализа результатов, основы планирования и прогнозирования инновационной деятельности.</p> <p><i>Уметь:</i> планировать и прогнозировать основные результаты реализации инновационных программ с учетом интересов деловых партнеров и расширяющихся внешних связей; критически оценивать информационное окружение и результаты реализации программ;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками решения количественных задач и обработки информации с применением математического инструментария;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами планирования и прогнозирования основных экономических результатов инновационной деятельности предприятия; - методами экономической оценки эффективности инновационной деятельности предприятия. 	Курсовая работа

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
---	---	--	---------------------------------------	--

Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится в течение курса освоения дисциплины по темам 1, 3	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний и умений студентов
Доклад	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по темам 7, 9, 10	КОС-темы докладов с презентацией	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по темам 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.	КОС-комплект заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося	Предлагаются задания по темам 7, 8	КОС - тестовые задания.	Оценивание знаний студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме *курсовой работы* и *экзамена*. Билет на экзамен включает в себя: тест и 1 практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства в КОС	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Экзамен				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 20 вопросов.	КОС - тестовые задания. 3 варианта	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС-Комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов

Курсовая работа				
Курсовая работа	Оценочное средство, позволяющее комплексно проверить состояние изучения теоретических знаний и оценить их умение, применять теоретические знания для решения проблемных ситуаций	Предлагаются темы по всем темам курса.	КОС-Комплект заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

Компетенции	Контролируемые результаты обучения		Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
ПК-12: умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - организационные и управленческие особенности инновационного развития предприятия; - факторы, определяющие возможность реализации инновационных проектов организаций; - технико-экономические особенности разработки и реализации инновационных проектов; - методы и технологии качественного и количественного анализа результатов, основы планирования и прогнозирования инновационной деятельности; - технологии организации взаимодействия с деловыми партнерами при реализации инновационных проектов. 	Опрос, доклад, тест, практико-ориентированное задание	Тест, курсовая работа
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - определять механизмы организационно-управленческой активности предприятия в условиях реализации инновационных решений; - применять методы социально-экономического управления инновационной деятельностью; - выработать практические социально-ориентированные меры реализации инновационных программ; - планировать и прогнозировать основные результаты реализации инновационных программ с учетом интересов деловых партнеров и расширяющихся внешних связей. 	Опрос, тест, практико-ориентированное задание, доклад	Практико-ориентированное задание, курсовая работа
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - методами планирования и прогнозирования основных экономических результатов инновационной деятельности предприятия; - методами экономической оценки эффективности инновационной деятельности предприятия. 	Опрос, Доклад, тест, практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание, курсовая работа

ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<i>знать</i>	- социально-экономические и нормативно-правовые аспекты реализации инновационных решений.	практико-ориентированное задание	Тест, курсовая работа
	<i>уметь</i>	- критически оценивать информационное окружение и результаты реализации программ; - формировать управленческие решения по освоению и учету результатов.	практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание, курсовая работа
	<i>владеть</i>	- навыками решения количественных задач и обработки информации с применением математического инструментария.	практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание, курсовая работа

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Мухамедьяров А.М. Инновационный менеджмент: учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2010. 176 с.	3
2	Инновационный менеджмент: учебное пособие / ред. А. В. Барышева. М.: ИНФРА-М, 2009. 384 с.	15
3	Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для магистров, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент»/ В.Я. Горфинкель [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 391 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20958 .— ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс
4	Круглова Н.Ю. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Круглова Н.Ю., Резник С.И.— Электрон.текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 249 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48889 .— ЭБС «IPRbooks».	Эл. ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Аверченков, В.И. Инновационный менеджмент: учебное пособие / В.И. Аверченков, Е.Е. Ваинмаер. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2011. — 293 с. — ISBN 978-5-9765-1255-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/20194 (дата обращения: 12.09.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Эл. ресурс
2	Аверченков В.И. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Аверченков В.И., Ваинмаер Е.Е.— Электрон.текстовые данные.— Брянск: Брянский государственный технический университет, 2012.— 293 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6995 .— ЭБС «IPRbooks».	Эл. ресурс

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Официальный сайт Банка России <http://www.cbr.ru>.

Интернет-портал Правительства РФ <http://government.ru>.

Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации <http://www.minfin.ru>.

Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации <http://www.economy.gov.ru>.

Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru>.

Официальный сайт Президента России <http://www.kremlin.ru>

Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru>.

Образовательно-справочный сайт по экономике <http://www.economicus.ru>.

Всероссийский ежемесячный журнал «Вопросы экономики» <http://www.vopreco.ru>.

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. Fine Reader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»

Официальная статистика (раздел официального сайта Федеральной службы государственной статистики):

http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/#

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования
<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплексе оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

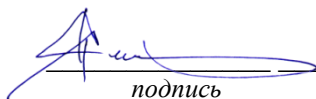
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой



А.Н. Сёмин

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.23 УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Ядранский Д.Н., доцент, д.э.н.

Одобрена на заседании кафедры

Экономики и менеджмента

(название кафедры)

Зав. кафедрой

Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 19.03.2020
(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического
факультета

(название факультета)

Председатель

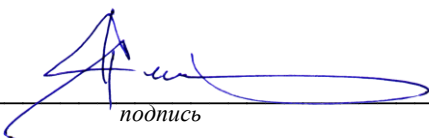
Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 20.03.2020
(Дата)

Екатеринбург
2020

Рабочая программа дисциплины Б1.Б.23 «Управление человеческими ресурсами» согласована с выпускающей кафедрой Стратегического и производственного менеджмента.

Зав. кафедрой СПМ



А.Н. Сёмин

Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление человеческими ресурсами»

Трудоемкость дисциплины: 5 з. е., 180 часов.

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний, умений, навыков и мировоззрения, необходимых для организации понимания концептуальных, научно-методических и практических подходов к обеспечению организации человеческими ресурсами.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общепрофессиональные

- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

профессиональные

в организационно-управленческой деятельности

- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде (ПК-2).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- понятия и категории ресурсной экономики;
- новые цели и измерения в экономике развития человеческих ресурсов;
- закономерности функционирования социально-экономических систем (в т. ч. промышленного предприятия), виды управления; возможности альтернативной замены ресурсов;
- принципы социальной ответственности и социального аудита;
- направления социального развития организаций;
- экономический инструментарий управления трудовыми ресурсами на макро и микроэкономическом уровне;
- целевые установки ресурсного обеспечения с учетом стратегической потребности в ресурсах определенного вида;
- понятия и категории основных мотивационных теорий;
- теории лидерства и стратегии управления;
- закономерности решения стратегических и оперативных управленческих задач;
- принципы организации групповой работы;
- направления активизации и методы управления групповой динамикой;
- методические подходы к организации и проведению аудита человеческих ресурсов;
- виды и методы оценки групповых, и межличностных конфликтов;
- нормативно-правовую базу решения конфликтных ситуаций в практике управления;

- варианты возможных управленческих решений в управлении конфликтами на промышленном предприятии;
- теоретико-методические основы оценки влияния конфликтов на развитие экономической ситуации на предприятии;

Уметь:

- применять понятийно-категорийный аппарат ресурсной экономики для оценки и управления социо - экономических систем в своей профессиональной деятельности;
- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих решений с целью обеспечения устойчивого развития;
- оценивать действенность экономического механизма предприятия на вопросы внутриорганизационного развития и стратегическое альтернативы;
- осуществлять экономическую оценку управленческих решений, направленных на оптимизацию работы с персоналом;
- производить экономическую оценку альтернативных ресурсов;
- применять подходы основных мотивационных теорий для решения определенных задач;
- интерпретировать теории лидерства и стратегии управления для решения конкретных управленческих задач;
- разрабатывать подходы к решению стратегических и оперативных управленческих задач;
- применять подходы и методы групповой работы;
- использовать механизмы активизации и методы управления групповой динамикой;
- применять методические подходы к организации и проведению аудита человеческих ресурсов;
- рассчитывать и анализировать показатели конфликтов;
- ориентироваться в системе управления конфликтами, оценивать конфликтные ситуации, моделировать их последствия;
- выявлять риски и возможные социо-экономические последствия конфликтных ситуаций;
- оценивать эффективность внедрения управленческих решений с позиции их возможного влияния на конфликтную среду организации;
- определять возможные характеристики конфликтов и перспективных их развития в организации;
- критически оценивать варианты управленческих решений с точки зрения учёта возможного возникновения и развития конфликтов;

Владеть:

- навыками системного подхода к анализу социально-экономических проблем;
- навыками расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, ориентированных на управление человеческими ресурсами;
- отдельными механизмами решения стратегических и оперативных управленческих задач;
- элементарными навыками организации групповой работы;
- некоторыми способами активизации и методы управления групповой динамикой;
- рядом методических подходов к организации и проведению аудита человеческих ресурсов;
- методами осуществления бесконфликтного управления и методами внедрения социальных норм и нормативов в организации;
- навыками социально-психологического обоснования управленческих решений в организации.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	6
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	6
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	10
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	11
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	11
6 Образовательные технологии	14
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	14
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	15
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	22
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	24
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	25
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	25
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	25

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

организационно-управленческая.

Целью освоения дисциплины «Управление человеческими ресурсами» является изучение концептуальных, научно-методических и практических подходов к обеспечению организации человеческими ресурсами.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- ознакомление с основными определениями и содержанием понятия человеческие ресурсы для государства, региона, предприятия;
- ознакомление с основными методами и средствами управления человеческими ресурсами организации
- обучение навыкам оценки, формирования, распределения, обучения и применения человеческих ресурсов организации;
- формирование умений и навыков сознательного управления основной группой ресурсов любой организации - людьми.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных *задач*:

- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Управление человеческими ресурсами» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общепрофессиональных

- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

профессиональных

в организационно-управленческой деятельности

- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде (ПК-2).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
<p>способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	ОПК-3	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - понятия и категории ресурсной экономики; - новые цели и измерения в экономике развития человеческих ресурсов; - закономерности функционирования социально-экономических систем (в т.ч. промышленного предприятия), виды управления; возможности альтернативной замены ресурсов; - принципы социальной ответственности и социального аудита; - направления социального развития организаций; - экономический инструментарий управления трудовыми ресурсами на макро и микроэкономическом уровне; - целевые установки ресурсного обеспечения с учетом стратегической потребности в ресурсах определенного вида;
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно-категорийный аппарат ресурсной экономики для оценки и управления социо-экономических систем в своей профессиональной деятельности; - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих решений с целью обеспечения устойчивого развития; - оценивать действенность экономического механизма предприятия на вопросы внутриорганизационного развития и стратегическое альтернативы; - осуществлять экономическую оценку управленческих решений, направленных на оптимизацию работы с персоналом; - производить экономическую оценку альтернативных ресурсов;
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками системного подхода к анализу социально-экономических проблем; - навыками расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, ориентированных на управление человеческими ресурсами;
<p>владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации</p>	ПК-1	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - понятия и категории основных мотивационных теорий; - теории лидерства и стратегии управления; - закономерности решения стратегических и оперативных управленческих задач; - принципы организации групповой работы; - направления активизации и методы управления групповой динамикой; - методические подходы к организации и проведению аудита человеческих ресурсов.

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
<p>групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - применять подходы основных мотивационных теорий для решения определенных задач; - интерпретировать теории лидерства и стратегии управления для решения конкретных управленческих задач; - разрабатывать подходы к решению стратегических и оперативных управленческих задач; - применять подходы и методы групповой работы; - использовать механизмы активизации и методы управления групповой динамикой; - применять методические подходы к организации и проведению аудита человеческих ресурсов.
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - отдельными механизмами решения стратегических и оперативных управленческих задач; - элементарными навыками организации групповой работы; - некоторыми способами активизации и методы управления групповой динамикой; - рядом методических подходов к организации и проведению аудита человеческих ресурсов.
<p>владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	ПК-2	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - виды и методы оценки групповых, и межличностных конфликтов; - нормативно-правовую базу решения конфликтных ситуаций в практике управления; - варианты возможных управленческих решений в управлении конфликтами на промышленном предприятии; - теоретико-методические основы оценки влияния конфликтов на развитие экономической ситуации на предприятии;
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать и анализировать показатели конфликтов; - ориентироваться в системе управления конфликтами, оценивать конфликтные ситуации, моделировать их последствия; - выявлять риски и возможные социально-экономические последствия конфликтных ситуаций; - оценивать эффективность внедрения управленческих решений с позиции их возможного влияния на конфликтную среду организации; - определять возможные характеристики конфликтов и перспективных их развития в организации; - критически оценивать варианты управленческих решений с точки зрения учёта возможного возникновения и развития конфликтов;

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - методами осуществления бесконфликтного управления и методами внедрения социальных норм и нормативов в организации; - навыками социально-психологического обоснования управленческих решений в организации.

В результате освоения дисциплины «Управление человеческими ресурсами» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - понятия и категории ресурсной экономики; - новые цели и измерения в экономике развития человеческих ресурсов; - закономерности функционирования социально-экономических систем (в т. ч. промышленного предприятия), виды управления; возможности альтернативной замены ресурсов; - принципы социальной ответственности и социального аудита; - направления социального развития организаций; - экономический инструментарий управления трудовыми ресурсами на макро и микроэкономическом уровне; - целевые установки ресурсного обеспечения с учетом стратегической потребности в ресурсах определенного вида; - понятия и категории основных мотивационных теорий; - теории лидерства и стратегии управления; - закономерности решения стратегических и оперативных управленческих задач; - принципы организации групповой работы; - направления активизации и методы управления групповой динамикой; - методические подходы к организации и проведению аудита человеческих ресурсов; - виды и методы оценки групповых, и межличностных конфликтов; - нормативно-правовую базу решения конфликтных ситуаций в практике управления; - варианты возможных управленческих решений в управлении конфликтами на промышленном предприятии; - теоретико-методические основы оценки влияния конфликтов на развитие экономической ситуации на предприятии;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно-категорийный аппарат ресурсной экономики для оценки и управления социо - экономических систем в своей профессиональной деятельности; - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих решений с целью обеспечения устойчивого развития; - оценивать действенность экономического механизма предприятия на вопросы внутриорганизационного развития и стратегическое альтернативы; - осуществлять экономическую оценку управленческих решений, направленных на оптимизацию работы с персоналом; - производить экономическую оценку альтернативных ресурсов; - применять подходы основных мотивационных теорий для решения

	<p>определенных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - интерпретировать теории лидерства и стратегии управления для решения конкретных управленческих задач; - разрабатывать подходы к решению стратегических и оперативных управленческих задач; - применять подходы и методы групповой работы; - использовать механизмы активизации и методы управления групповой динамикой; - применять методические подходы к организации и проведению аудита человеческих ресурсов; - рассчитывать и анализировать показатели конфликтов; - ориентироваться в системе управления конфликтами, оценивать конфликтные ситуации, моделировать их последствия; - выявлять риски и возможные социо-экономические последствия конфликтных ситуаций; - оценивать эффективность внедрения управленческих решений с позиции их возможного влияния на конфликтную среду организации; - определять возможные характеристики конфликтов и перспективных их развития в организации; - критически оценивать варианты управленческих решений с точки зрения учёта возможного возникновения и развития конфликтов;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками системного подхода к анализу социально-экономических проблем; - навыками расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, ориентированных на управление человеческими ресурсами; - отдельными механизмами решения стратегических и оперативных управленческих задач; - элементарными навыками организации групповой работы; - некоторыми способами активизации и методы управления групповой динамикой; - рядом методических подходов к организации и проведению аудита человеческих ресурсов; - методами осуществления бесконфликтного управления и методами внедрения социальных норм и нормативов в организации; - навыками социально-психологического обоснования управленческих решений в организации.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «**Управление человеческими ресурсами**» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент»**.

**4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ
С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА
КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контроль- ные, рас- четно- графиче- ские рабо- ты, рефера- ты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экс.		
<i>очная форма обучения</i>									
5	180	32	32		89	-	27	-	-

**5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗ-
ДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИ-
ЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучаю- щихся с преподавателем			Самостоя- тельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лек- ции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1	Раздел 1. Современные концепции управления человеческими ресурса- ми.	8	8		27		
2	Тема 1.1. Понятие, содер- жание и цели управления человеческими ресурсами.	1	1		4	ОПК-3	Опрос, прак- тико- ориентиро- ванное зада- ние
3	Тема 1.2. Человеческие ресурсы организации как объект управления	1	1		4	ОПК-3	Дискуссия, доклад с пре- зентацией, опрос
4	Тема 1.3. Задачи, функции и методы управления пер- соналом современной ор- ганизации.	1	1		4	ОПК-3	Доклад с презентаци- ей, опрос
5	Тема 1.4. Потребность организации в человече- ских ресурсах.	1	1		5	ОПК-3	Опрос, прак- тико- ориентиро- ванное зада- ние
6	Тема 1.5. Стратегия под- бора персонала.	2	2		6	ПК-2	Доклад с презентаци- ей, практико- ориентиро- ванное зада- ние, опрос
7	Тема 1.6. Тактика отбора и найма персонала	2	2		4	ПК-2	Деловая иг- ра, опрос

8	Раздел 2. Система управления карьерой в современной организации						
		6	6		18		
9	Тема 2.1. Оценка персонала					ОПК-3	Опрос, практико-ориентированное задание
		2	2		6		
10	Тема 2.2. Адаптация персонала					ОПК-3	Опрос, практико-ориентированное задание
		2	2		6		
11	Тема 2.3. Обучение персонала					ОПК-3	Опрос, практико-ориентированное задание
		2	2		6		
12	Раздел 3. Организационное поведение, его роль в управлении человеческими ресурсами						
		6	6		18		
13	Тема 3.1. Корпоративная культура как инструмент управления человеческими ресурсами.					ПК-2	Опрос, практико-ориентированное задание
		2	2		6		
14	Тема 3.2. Иерархия ценностей и проблема приверженности.					ПК-2	Доклад с презентацией, опрос
		2	2		6		
15	Тема 3.3. Элементы и разнообразие организационных культур.					ПК-2	Доклад с презентацией, опрос
		2	2		6		
16	Раздел 4. Мотивация и стимулирование персонала						
		12	12		26		
17	Тема 4.1. Мотивации, ее роль в управлении человеческими ресурсами.					ПК-1	Доклад с презентацией, опрос
		2	2		8		
18	Тема 4.2. Основные принципы трудовой мотивации					ПК-1	Опрос, практико-ориентированное задание
		2	2		8		
19	Тема 4.3. Стимулирование персонала и его роль в управлении человеческими ресурсами.					ПК-1	Доклад с презентацией, опрос
		8	8		10		
20	Подготовка к экзамену					ОПК-3, ПК-1, ПК-2	Экзамен (тест, практико-ориентированное задание)
					27		
	ИТОГО	32	32		89+27=116		

5.2 Содержание учебной дисциплины

1. Современные концепции управления человеческими ресурсами.

Тема 1.1. Понятие, содержание и цели управления человеческими ресурсами.

Основные понятия. Актуальность проблем и необходимость формирования эффективной системы управления человеческими ресурсами. История развития теории управления человеческими ресурсами. Цели и задачи системы управления человеческими ресурсами в организации.

Тема 1.2. Человеческие ресурсы организации как объект управления

Эволюция понятия «человеческие ресурсы». Характерные особенности и отличительные черты человеческих ресурсов. Феномен «Человеческих ресурсов» и его осмысление в иностранном и отечественном подходах к управлению. Источник человеческих ресурсов и распределение выгоды от их использования.

Тема 1.3. Задачи, функции и методы управления персоналом современной организации.

Задачи, управления персоналом современной организации. Функции управления персоналом современной организации. Методы управления персоналом современной организации. Политика управления человеческими ресурсами в организации.

Тема 1.4. Потребность организации в человеческих ресурсах.

Методы определения потребности организации в человеческих ресурсах. Планирование потребности в персонале.

Тема 1.5. Стратегия подбора персонала.

Процесс подбора персонала. Внутренний и внешний набор персонала. Методы привлечения кандидатов. Источники и методы набора сотрудников.

Тема 1.6. Тактика отбора и найма персонала

Цели и структура отбора. Психологическое тестирование персонала. Критерии эффективности системы найма. Этапы отбора персонала. Процесс приема, перевода, увольнения.

2. Система управления карьерой в современной организации.

Тема 2.1. Оценка персонала.

Методы оценки персонала. Теория и практика оценки персонала. Аттестация кадров. Формирование резерва кадров и планирование деловой карьеры.

Тема 2.2. Адаптация персонала.

Понятие адаптации, ее основные направления. Роль и значение первичной адаптации. Профессиональная адаптация. Социально- психологическая адаптация. Психофизиологическая адаптация.

Тема 2.3. Обучение персонала.

Место обучения в системе управления персоналом. Виды и методы обучения. Оценка эффективности обучения. Коучинг как современный подход к обучению и развитию персонала организации.

3. Организационное поведение, его роль в управлении человеческими ресурсами.

Тема 3.1. Корпоративная культура как инструмент управления человеческими ресурсами.

Культура, субкультура как инструмент организации людей. Социокультурная среда (образование и культурное развитие руководства и сотрудников), как основа развития корпоративной культуры,

Тема 3.2. Иерархия ценностей и проблема приверженности

Ценности, как основной источник формирования и развития корпоративной культуры и объект воздействия организационной культуры. приверженность как ведущая ценностная установка высококвалифицированного профессионала.

Тема 3.3. Элементы и разнообразие организационных культур.

Организационная культура как набор традиций, ценностей, символов, общепринятых поведенческих установок и алгоритмов деятельности, объединяющих руководителей и сотрудников организации. Основные элементы организационной культуры. Классификация организационных культур. Значения развития организационной культуры для управления человеческими ресурсами.

4. Мотивация и стимулирование персонала.

Тема 4.1. Мотивации, ее роль в управлении человеческими ресурсами.

Категории «мотив», потребность. Мотивация как набор потребностей, удовлетворяемых человеком в процессе профессиональной деятельности. Значение высокой мотивации в управлении человеческими ресурсами.

Тема 4.2. Основные принципы трудовой мотивации.

Принципы трудовой мотивации в организации. Взаимосвязь организационной культуры и мотивации. Основные элементы трудовой мотивации.

Тема 4.3. Стимулирование персонала и его роль в управлении человеческими ресурсами.

Понятие стимул и стимулирование. Сходство и различия между феноменами мотивации и стимулирования. Вознаграждение сотрудников организации, элементы системы вознаграждений. Системы и формы оплаты труда персонала организации.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:
 репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.);
 активные (самостоятельный поиск информации на информационных ресурсах, доклады с презентацией, практико-ориентированные задания и проч.);
 интерактивные (дискуссия, деловые игры и др.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Управление человеческими ресурсами» кафедрой подготовлено *Учебно-методическое пособие для самостоятельной и аудиторной работы студентов направления бакалавриата 38.03.02 – «Менеджмент» очного обучения.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО *очной формы обучения* составляет 89 часов.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,4 x 16	6,4
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	0,9-8,0	4 x 16	56
3	Подготовка к практическим (се-	1 занятие	0,3-2,0	0,4 x 16	6,4

	минарским) занятиям	(2 часа)			
4	Подготовка доклада с презентацией	1 доклад	1,0-25,0	1 x 20	20
Другие виды самостоятельной работы					
6	Подготовка к экзамену	1 экзамен	27	1 x 27	27
	Итого:				89+27=116

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом (семинарском) занятии.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, дискуссия, деловая игра.

№ п/п	Тема	Шифр компе- тенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1.	Раздел 1. Современные концепции управления человеческими ресурсами.			
2.	Тема 1.1. Понятие, содержание и цели управления человеческими ресурсами.	ОПК-3	<i>Знать:</i> - понятия и категории ресурсной экономики; - новые цели и измерения в экономике развития человеческих ресурсов; - закономерности функционирования социально-экономических систем (в т. ч. промышленного предприятия), виды управления; возможности альтернативной замены ресурсов; <i>Уметь:</i> - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих решений с целью обеспечения устойчивого развития;	Опрос, практико-ориентированные задания
3.	Тема 1.2. Человеческие ресурсы организации как объект управления	ОПК-3	<i>Знать:</i> - принципы социальной ответственности и социального аудита; - направления социального развития организаций; - экономический инструментарий управления трудовыми ресурсами на макро и микроэкономическом уровне; - целевые установки ресурсного обеспечения с учетом стратегической потребности в ресурсах определенного вида; <i>Уметь:</i> - применять понятийно-категорийный аппарат ресурсной экономики для оценки и управления социо - экономических систем в своей профессиональной деятельности;	Дискуссия, доклад с презентацией, опрос
4.	Тема 1.3. Задачи, функции и методы управления персоналом современной организа-	ОПК-3	<i>Знать:</i> - закономерности решения стратегических и оперативных управленческих задач; - нормативно-правовую базу решения конфликтных ситуаций в практике управления;	Доклад с презентацией, опрос

	ции.		<ul style="list-style-type: none"> - варианты возможных <p><i>Уметь</i>: - применять понятийно-категорийный аппарат ресурсной экономики для оценки и управления социо - экономических систем в своей профессиональной деятельности;</p> <p><i>Владеть</i>: - навыками системного подхода к анализу социально-экономических проблем;</p>	
5.	Тема 1.4. Потребность организации в человеческих ресурсах.	ОПК-3	<p><i>Знать</i>: - направления социального развития организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономический инструментарий управления трудовыми ресурсами на макро и микроэкономическом уровне; <p><i>Уметь</i>: - осуществлять экономическую оценку управленческих решений, направленных на оптимизацию работы с персоналом;</p> <ul style="list-style-type: none"> - производить экономическую оценку альтернативных ресурсов; - оценивать действенность экономического механизма предприятия на вопросы внутриорганизационного развития и стратегическое альтернативы; <p><i>Владеть</i>: - навыками расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, ориентированных на управление человеческими ресурсами;</p>	Опрос, практико-ориентированные задания
6.	Тема 1.5. Стратегия подбора персонала.	ПК-1	<p><i>Знать</i>: - закономерности решения стратегических и оперативных управленческих задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы организации групповой работы; - направления активизации и методы управления групповой динамикой; <p><i>Уметь</i>: - интерпретировать теории лидерства и стратегии управления для решения конкретных управленческих задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать подходы к решению стратегических и оперативных управленческих задач; - применять подходы и методы групповой работы; <p><i>Владеть</i>: - некоторыми способами активизации и методы управления групповой динамикой;</p>	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, опрос
7.	Тема 1.6. Тактика отбора и найма персонала	ПК-1	<p><i>Знать</i>: - понятия и категории основных мотивационных теорий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - теории лидерства и стратегии управления; - методические подходы к организации и проведению аудита человеческих ресурсов <p><i>Уметь</i>: - отдельными механизмами решения стратегических и оперативных управленческих задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - элементарными навыками организации групповой работы; - использовать механизмы активизации и методы управления групповой динамикой; - применять методические подходы к организации и проведению аудита человеческих ресурсов. <p><i>Владеть</i>: - рядом методических подходов к организации и проведению аудита человеческих ресурсов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - элементарными навыками организации групповой работы; - некоторыми способами активизации и методы управления групповой динамикой; 	Деловая игра, опрос
8.	Раздел 2. Система управления карьерой в современной орга-			

	низации			
9.	Тема 2.1. Оценка персонала	ОПК-3	<p><i>Знать</i>: - принципы социальной ответственности и социального аудита;</p> <ul style="list-style-type: none"> - направления социального развития организаций; - экономический инструментарий управления трудовыми ресурсами на макро и микроэкономическом уровне; - целевые установки ресурсного обеспечения с учетом стратегической потребности в ресурсах определенного вида; <p><i>Уметь</i>: - применять понятийно-категорийный аппарат ресурсной экономики для оценки и управления социо - экономических систем в своей профессиональной деятельности;</p>	Опрос, практико-ориентированные задания
10.	Тема 2.2. Адаптация персонала	ОПК-3	<p><i>Знать</i>: - закономерности решения стратегических и оперативных управленческих задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовую базу решения конфликтных ситуаций в практике управления; - варианты возможных <p><i>Уметь</i>: - применять понятийно-категорийный аппарат ресурсной экономики для оценки и управления социо - экономических систем в своей профессиональной деятельности;</p> <p><i>Владеть</i>: - навыками системного подхода к анализу социально-экономических проблем;</p>	Опрос, практико-ориентированные задания
11.	Тема 2.3. Обучение персонала	ОПК-3	<p><i>Знать</i>: - направления социального развития организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономический инструментарий управления трудовыми ресурсами на макро и микроэкономическом уровне; <p><i>Уметь</i>: - осуществлять экономическую оценку управленческих решений, направленных на оптимизацию работы с персоналом;</p> <ul style="list-style-type: none"> - производить экономическую оценку альтернативных ресурсов; - оценивать действенность экономического механизма предприятия на вопросы внутриорганизационного развития и стратегическое альтернативы; <p><i>Владеть</i>: - навыками расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, ориентированных на управление человеческими ресурсами;</p>	Опрос, практико-ориентированные задания
12.	Раздел 3. Организационное поведение, его роль в управлении человеческими ресурсами			
13.	Тема 3.1. Корпоративная культура как инструмент управления человеческими ресурсами.	ПК-2	<p><i>Знать</i>: - виды и методы оценки групповых, и межличностных конфликтов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовую базу решения конфликтных ситуаций в практике управления; <p><i>Уметь</i>: - рассчитывать и анализировать показатели конфликтов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в системе управления конфликтами, оценивать конфликтные ситуации, моделировать их последствия; <p><i>Владеть</i>: - методами осуществления бесконфликтного управления и методами внедрения социальных норм и нормативов в организации;</p>	Опрос, практико-ориентированные задания
14.	Тема 3.2. Иерархия ценностей и проблема	ПК-2	<p><i>Знать</i>: - варианты возможных управленческих решений в управлении конфликтами на промышлен-</p>	Доклад с презента-

	приверженности.		ном предприятия; <i>Уметь</i> : - выявлять риски и возможные социально-экономические последствия конфликтных ситуаций; - оценивать эффективность внедрения управленческих решений с позиции их возможного влияния на конфликтную среду организации; <i>Владеть</i> : - навыками социально-психологического обоснования управленческих решений в организации	цией, опрос
15.	Тема 3.3. Элементы и разнообразие организационных культур.	ПК-2	<i>Знать</i> : - теоретико-методические основы оценки влияния конфликтов на развитие экономической ситуации на предприятии <i>Уметь</i> : - определять возможные характеристики конфликтов и перспективных их развития в организации; - критически оценивать варианты управленческих решений с точки зрения учёта возможного возникновения и развития конфликтов <i>Владеть</i> : - навыками социально-психологического обоснования управленческих решений в организации	Доклад с презентацией, опрос
16.	Раздел 4. Мотивация и стимулирование персонала			
17.	Тема 4.1. Мотивации, ее роль в управлении человеческими ресурсами.	ПК-1	<i>Знать</i> : - понятия и категории основных мотивационных теорий; - теории лидерства и стратегии управления; <i>Уметь</i> : - применять подходы основных мотивационных теорий для решения определенных задач; - интерпретировать теории лидерства и стратегии управления для решения конкретных управленческих задач <i>Владеть</i> : - отдельными механизмами решения стратегических и оперативных управленческих задач; - элементарными навыками организации групповой работы;	Доклад с презентацией, опрос
18.	Тема 4.2. Основные принципы трудовой мотивации	ПК-1	<i>Знать</i> : - закономерности решения стратегических и оперативных управленческих задач; - принципы организации групповой работы; <i>Уметь</i> : - разрабатывать подходы к решению стратегических и оперативных управленческих задач; - применять подходы и методы групповой работы; <i>Владеть</i> : - некоторыми способами активизации и методы управления групповой динамикой;	Опрос, практико-ориентированные задания
19	Тема 4.3. Стимулирование персонала и его роль в управлении человеческими ресурсами.	ПК-1	<i>Знать</i> : - направления активизации и методы управления групповой динамикой; - методические подходы к организации и проведению аудита человеческих ресурсов. <i>Уметь</i> : - использовать механизмы активизации и методы управления групповой динамикой; - применять методические подходы к организации и проведению аудита человеческих ресурсов; <i>Владеть</i> : - рядом методических подходов к организации и проведению аудита человеческих ресурсов.	Доклад с презентацией, опрос

Методическое обеспечение текущего контроля

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного	Наполнение оценочного средства	Составляющая компетенции, подлежащая
----------------------------------	------------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------

		<i>средства</i>		<i>оцениванию</i>
Опрос (очная форма обучения)	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Для студентов очной формы обучения проводится в течение курса освоения дисциплины по всем темам	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний и умений студентов
Доклад с презентацией (очная форма обучения)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по темам 1.2, 1.3, 1.5, 3.2, 3.3, 4.1, 4.3	КОС-темы докладов с презентацией	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-ориентированное задание (очная форма обучения)	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по темам 1.1, 1.4, 1.5, 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 4.2 в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.	КОС-комплект заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Дискуссия (очная форма обучения)	Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение, аргументировать собственную точку зрения.	Предлагается тема дискуссии по теме 1.2.	КОС-перечень тем для дискуссии	Оценивание знаний и умений студентов
Деловая игра (очная и обучения)	Совместная деятельность студентов и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Предлагаются темы (проблемы) для деловых игр, их концепции, роли и ожидаемые результаты по темам 1.6	КОС-комплект деловых игр	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена. Билет на экзамен включает в себя: тест и 2 практико-ориентированных задания.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>

Экзамен:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 20 вопросов.	КОС - тестовые задания. 4 варианта	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 2. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций ориентированные на проверку каждой из компетенций.	КОС-Комплект заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

Компетенции	Контролируемые результаты обучения		Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
ОПК-3 способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - понятия и категории ресурсной экономики; - новые цели и измерения в экономике развития человеческих ресурсов; - закономерности функционирования социально-экономических систем (в т. ч. промышленного предприятия), виды управления; возможности альтернативной замены ресурсов; - принципы социальной ответственности и социального аудита; - направления социального развития организаций; - экономический инструментарий управления трудовыми ресурсами на макро и микроэкономическом уровне; - целевые установки ресурсного обеспечения с учетом стратегической потребности в ресурсах определенного вида; 	Опрос, дискуссия, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание	Тест
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно-категорийный аппарат ресурсной экономики для оценки и управления социо - экономических систем в своей профессиональной деятельности; - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих решений с целью обеспечения устойчивого развития; - оценивать действенность экономического механизма предприятия на вопросы внутриорганизационного развития и стратегиче- 	Опрос, доклад с презентацией, деловая игра, практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание

		ское альтернативы; - осуществлять экономическую оценку управленческих решений, направленных на оптимизацию работы с персоналом; - производить экономическую оценку альтернативных ресурсов;		
	<i>владеть</i>	- навыками системного подхода к анализу социально-экономических проблем; - навыками расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, ориентированных на управление человеческими ресурсами;	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание	
ПК-1: владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<i>знать</i>	- понятия и категории основных мотивационных теорий; - теории лидерства и стратегии управления; - закономерности решения стратегических и оперативных управленческих задач; - принципы организации групповой работы; - направления активизации и методы управления групповой динамикой; - методические подходы к организации и проведению аудита человеческих ресурсов.	Опрос, дискуссия, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание	Тест
	<i>уметь</i>	- применять подходы основных мотивационных теорий для решения определенных задач; - интерпретировать теории лидерства и стратегии управления для решения конкретных управленческих задач; - разрабатывать подходы к решению стратегических и оперативных управленческих задач; - применять подходы и методы групповой работы; - использовать механизмы активизации и методы управления групповой динамикой; - применять методические подходы к организации и проведению аудита человеческих ресурсов.	Опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- отдельными механизмами решения стратегических и оперативных управленческих задач; - элементарными навыками организации групповой работы; - некоторыми способами активизации и методы управления групповой динамикой; - рядом методических подходов к организации и проведению аудита человеческих ресурсов.	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание
ПК-2: владение различными способами разрешения конфликтных	<i>знать</i>	- виды и методы оценки групповых, и межличностных конфликтов; - нормативно-правовую базу решения конфликтных ситуаций в практике управления; - варианты возможных управленческих решений в управлении конфликтами на промышленном предприятии;	Опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание	Тест

ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	<i>уметь</i>	- теоретико-методические основы оценки влияния конфликтов на развитие экономической ситуации на предприятии; - рассчитывать и анализировать показатели конфликтов; - ориентироваться в системе управления конфликтами, оценивать конфликтные ситуации, моделировать их последствия; - выявлять риски и возможные социально-экономические последствия конфликтных ситуаций; - оценивать эффективность внедрения управленческих решений с позиции их возможного влияния на конфликтную среду организации; - определять возможные характеристики конфликтов и перспективных их развития в организации; - критически оценивать варианты управленческих решений с точки зрения учёта возможного возникновения и развития конфликтов;	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- методами осуществления бесконфликтного управления и методами внедрения социальных норм и нормативов в организации; - навыками социально-психологического обоснования управленческих решений в организации.	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание	

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Амстронг М.</i> Практика управления человеческими ресурсами: учебник пер. с англ. СПб.: Питер, 2012. 848 с.	1
	<i>Амстронг М.</i> Практика управления человеческими ресурсами: учебник пер. с англ. СПб.: Питер, 2008. 832 с.	2
2	<i>Веснин В.Ф.</i> Управление человеческими ресурсами. Теория и практика: учебник. М.: Проспект, 2015. 688 с.	1
	<i>Веснин В.Ф.</i> Управление человеческими ресурсами. Теория и практика: учебник. М.: Проспект, 2013. 688 с.	1
3	<i>Еремин В.И.</i> Управление человеческими ресурсами/ В.И. Еремин и др.; под ред. В.И. Еремина, М.: ИНФРА – М., 2016. 272 с.	1
4	<i>Зайцев Г.Г.</i> Управление человеческими ресурсами: / Г.Г.Зайцев, Г.В. Черкасская, М.Л. Бадхен. М.: Академия, 2014. 298 с.	2
5	<i>Люшина Э.Ю.</i> Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Э.Ю. Люшина, Е.Г. Моисеева, Е.О. Тихонова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 235 с. — 978-5-4487-0158-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68733.html	Эл. ресурс
6	<i>Накарякова В.И.</i> Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Накарякова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 275 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/50626.html	Эл. ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Грэхем Х.Т.</i> Управление человеческими ресурсами: уч. пособие для вузов / Пер. с англ. М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2003. 598 с.	2
2	<i>Карташова Л.В.</i> Управление человеческими ресурсами: учебник. М.: ИНФРА – М, 2005. 236 с.	1
3	<i>Консультирование в управлении человеческими ресурсами:</i> учебное пособие / под ред. Н.И. Шаталовой. М.: ИНФРА-М, 2012. 221 с.	25
4	<i>Васильев В.К.</i> Управление человеческими ресурсами (управление, психология, социология): уч. пособие. 2 изд. Екатеринбург: УГГУ, 2008. 214 с.	100
5	<i>Кязимов К.Г.</i> Управление человеческими ресурсами: уровни и стадии [Электронный ресурс] : монография / К.Г. Кязимов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 195 с. — 978-5-93441-529-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73627.html	Эл. ресурс
6	<i>Кязимов К.Г.</i> Формирование профессиональной компетентности в процессе обучения и управления человеческими ресурсами [Электронный ресурс] : монография / К.Г. Кязимов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 142 с. — 978-5-4487-0351-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78222.html	Эл. ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

Кодексы РФ

Трудовой кодекс Российской Федерации (ТК РФ) от 30 декабря 2006 г. № 197-ФЗ - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ) - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) от 30 декабря 2001 г. № 196-ФЗ - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Законы РФ

Федеральный закон «О независимой оценке квалификации» от 3 июля 2016 г. № 238-ФЗ - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Федеральный закон «О специальной оценке условий труда» от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Федеральный закон «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Федеральный закон «О коммерческой тайне» от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Федеральный закон «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» от 17 декабря 2001 г. № 173-ФЗ - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Федеральный закон «О минимальном размере оплаты труда» от 19 июня 2000 г. № 82-ФЗ - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Федеральный закон «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» от 19 мая 1995 г. № 81-ФЗ

Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Постановления Правительства РФ

Постановление Правительства РФ «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности» от 27 июня 2016 г. № 584

Постановление Правительства РФ «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках» от 14 мая 2015 г. № 466 - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Постановление Правительства РФ «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов» от 22 января 2013 г. № 23 - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о федеральном государственном надзоре за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» от 01 сентября 2012 г. № 875 - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Постановление Правительства РФ «Об особенностях направления работников в служебные командировки» от 13 октября 2008 г. № 749 - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Постановление Правительства РФ «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» от 05 августа 2008 г. № 583 - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Постановление Правительства РФ «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» от 22 июля 2008 г. № 554 - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Постановление Правительства РФ «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» от 24 декабря 2007 г. № 922 - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты РФ <http://www.gosmintrud.gov.ru>

Официальный сайт Министерства труда и социальной политики Свердловской области <https://msp.midural.ru>

Официальный сайт Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» <http://www.fbuz66.ru>

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. FineReader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»

Официальная статистика (раздел официального сайта Федеральной службы государственной статистики):

http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/#

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;

- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:


Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Одобрено на заседании кафедры экономики и менеджмента. Протокол от «18» марта 2021 № 9.

Заведующий кафедрой


подпись

Мочалова Л.А.
И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.24 УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССАМИ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Соколова О.Г., к.э.н.

Одобрена на заседании кафедры

Экономики и менеджмента

(название кафедры)

Зав. кафедрой

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 19.03.2020

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического факультета

(название факультета)

Председатель

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

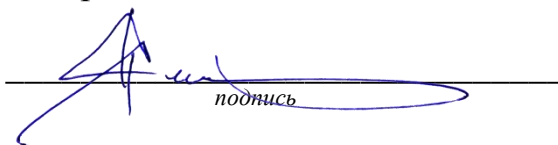
Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой стратегического и производственного менеджмента.

Зав. кафедрой СПМ



подпись

А.Н. Сёмин

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Управление бизнес-процессами»**

Трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часов.

Цель дисциплины: формирование у студентов научных представлений о процессном управлении; обучение теоретическим основам процессного управления, моделирования и анализа бизнес-процессов, ознакомление студентов с современными инструментами бизнес-моделирования.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Управление бизнес-процессами» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент»**.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общепрофессиональные

- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

профессиональные

в информационно-аналитической деятельности

- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- особенности моделирования как метода познания;
- методологические основы моделирования процессов управления;
- состав и назначение систем моделирования бизнес-процессов;
- методику исследования деятельности организаций для дальнейшего моделирования их процессов;
- методы оптимизации бизнес-процессов.

Уметь:

- ставить задачу и планировать исследование конкретных проблем управления;
- проводить обследование бизнес-процессов организации и описывать их в виде моделей различных нотаций;
- предлагать решения оптимизации бизнес-процессов организации.

Владеть:

- специальной терминологией в области управления процессами;
- навыками грамотного и обоснованного выбора конкретных методологий моделирования при решении задач по исследованию процессов управления;
- навыками решения задач по анализу и оптимизации бизнес-процессов организации на основе выбранных методов и технологий моделирования.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	7
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
6 Образовательные технологии	8
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	9
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	12
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	13
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	14
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	14
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	14

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

информационно-аналитическая.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общепрофессиональные

- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6).

профессиональные

в информационно-аналитической деятельности

- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

Целью освоения учебной дисциплины «Управление бизнес-процессами» является формирование у студентов научных представлений о процессном управлении; обучение теоретическим основам процессного управления, моделирования и анализа бизнес-процессов, ознакомление студентов с современными инструментами бизнес-моделирования.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- ознакомление с понятийно-категорийным аппаратом, позволяющим понять сущность процессного подхода к управлению;

- получение представлений об основных достижениях теории и практики управления, необходимости использования этих достижений во всех сферах деятельности;

- изучение теории процессного подхода к управлению деятельностью организации, методологий описания бизнес-процессов и поддерживающих их программных средств,

- изучение методологий описания бизнес-процессов и поддерживающих их программных средств.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Управление бизнес-процессами» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

профессиональных

в информационно-аналитической деятельности

- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практиче-	ПК-13	<i>знать</i>	- особенности моделирования как метода познания; - методологические основы моделирования процессов управления; - состав и назначение систем моделирова-

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
ской деятельности организации			ния бизнес-процессов; - методику исследования деятельности организаций для дальнейшего моделирования их процессов.
		<i>уметь</i>	- ставить задачу и планировать исследование конкретных проблем управления; - проводить обследование бизнес-процессов организации и описывать их в виде моделей различных нотаций;
		<i>владеть</i>	- специальной терминологией в области управления процессами; - навыками грамотного и обоснованного выбора конкретных методологий моделирования при решении задач по исследованию процессов управления;
владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ОПК-6	<i>знать</i>	- методы оптимизации бизнес-процессов;
		<i>уметь</i>	- предлагать решения оптимизации бизнес-процессов организации;
		<i>владеть</i>	- навыками решения задач по анализу и оптимизации бизнес-процессов организации на основе выбранных методов и технологий моделирования

В результате освоения дисциплины «Управление бизнес-процессами» обучающийся должен:

Знать:	- особенности моделирования как метода познания; - методологические основы моделирования процессов управления; - состав и назначение систем моделирования бизнес-процессов; - методику исследования деятельности организаций для дальнейшего моделирования их процессов. - методы оптимизации бизнес-процессов;
Уметь:	- ставить задачу и планировать исследование конкретных проблем управления; - проводить обследование бизнес-процессов организации и описывать их в виде моделей различных нотаций; - предлагать решения оптимизации бизнес-процессов организации.
Владеть:	- специальной терминологией в области управления процессами; - навыками грамотного и обоснованного выбора конкретных методологий моделирования при решении задач по исследованию процессов управления; - навыками решения задач по анализу и оптимизации бизнес-процессов организации на основе выбранных методов и технологий моделирования.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Управление бизнес-процессами» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

**4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ
С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА
КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
5	180	32	32	-	80	-	36	+	-

**5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗ-
ДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИ-
ЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучаю- щихся с преподавателем			Самостоя- тельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лек- ции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1.	Тема 1. Современная система взглядов на управление организацией	6	4	-	12	ПК-13	Опрос, доклад с презентацией
2.	Тема 2. Бизнес-процесс как объект исследования	6	6	-	12	ПК-13	Опрос, доклад с презентацией
3.	Тема 3. Современные подходы к моделированию бизнес-процессов	6	6	-	12	ПК-13	Опрос, доклад с презентацией
4.	Тема 4. Методология моделирования бизнес-процессов	8	10	-	12	ПК-13	практико-ориентированное задание
5.	Тема 5. Оценка и основные подходы к оптимизации бизнес-процессов	6	6	-	12	ОПК-6	Доклад с презентацией, опрос, практико-ориентированное задание
6.	Подготовка и защита контрольной работы				20	ПК-13 ОПК-6	Контрольная работа
7.	Подготовка к экзамену				36	ПК-13 ОПК-6	Экзамен (тест, практико-ориентированное задание)
	ИТОГО	32	32	-	80+36=116		

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Современная система взглядов на управление организацией.

Введение. Предмет, цели, задачи и структура курса. Система управления организацией. Основные подходы к управлению организацией.

Тема 2. Бизнес-процесс как объект исследования

Бизнес-процесс: характеристика, классификация. Исследование бизнес-процессов организации. Основы управления бизнес-процессами.

Тема 3. Современные подходы к моделированию бизнес-процессов

Системный анализ: понятие организации как системы, цели организации, система процессов. Цели и задачи моделирования бизнес-процессов. Способы описания бизнес-процессов. Базовые методологии моделирования бизнес-процессов. Современные методологии моделирования бизнес-процессов.

Тема 4. Методология моделирования бизнес-процессов

Методология моделирования SADT, IDEF, ARIS, BPMN. Назначение и особенности, основные модели, программные средства моделирования бизнес-процессов.

Тема 5. Оценка и основные подходы к оптимизации бизнес-процессов

Оценка бизнес-процессов. Методы анализа и оптимизации бизнес-процессов. Сбалансированная система показателей и ключевые показатели эффективности.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:
репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.);
активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, практико-ориентированные задания, курсовая работа и проч.);

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Управление бизнес-процессами» кафедрой подготовлено *Учебно-методическое пособие для самостоятельной и аудиторной работы студентов направления бакалавриата 38.03.02 – «Менеджмент» очного обучения.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 80 ч. + 36 ч. (экзамен)

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,5 x 32	16
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	2 x 5	10
3	Ответы на вопросы для само-	1 тема	0,3-0,5	0,4 x 5	2

	проверки (самоконтроля)				
4	Подготовка к практическим(семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-2,0	1,0 x 16	16
5	Подготовка к докладу с презентацией	1 работа	1,0-25,0	2,0 x 4	8
Другие виды самостоятельной работы					
6	Тестирование	1 тест по теме	0,1-0,5	0,4 x 5	2
7	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (практико-ориентированного задания)	1 тема	0,3-3,0	3,0 x 2	6
8	Выполнение контрольной работы	1 работа	5,-30,0	20,0 x 1	20
9	Подготовка к экзамену	1 экзамен	36	1 x 36	36
	Итого:				80+36=116

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом (семинарском) занятии, защита контрольной работы, экзамен (тест, практико-ориентированное задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, контрольная работа.

<i>№ п/п</i>	<i>Тема</i>	<i>Шифр компетенции</i>	<i>Конкретизированные результаты обучения</i>	<i>Оценочные средства</i>
1.	Тема 1. Современная система взглядов на управление организацией	ПК-13	<i>Знать:</i> - основные подходы к управлению организацией <i>Уметь:</i> - ставить задачу и планировать исследование конкретных проблем управления; <i>Владеть:</i> - специальной терминологией в области управления процессами.	Опрос, доклад с презентацией
2.	Тема 2. Бизнес-процесс как объект исследования	ПК-13	<i>Знать:</i> - методику исследования деятельности организаций для дальнейшего моделирования их процессов; <i>Уметь:</i> - проводить обследование бизнес-процессов организации; <i>Владеть:</i> - специальной терминологией в области управления процессами.	Опрос, доклад с презентацией
3.	Тема 3. Современные подходы к моделированию бизнес-процессов	ПК-13	<i>Знать:</i> - особенности моделирования как метода познания; состав и назначение систем моделирования бизнес-процессов; <i>Уметь:</i> - проводить обследование бизнес-процессов организации.	Опрос, доклад с презентацией
4.	Тема 4. Методология моделирования бизнес-процессов	ПК-13	<i>Знать:</i> - методологические основы моделирования процессов управления; <i>Уметь:</i> - проводить обследование бизнес-	Практико-ориентированное

			<p>процессов организации и описывать их в виде моделей различных нотаций;</p> <p><i>Владеть</i>: - навыками грамотного и обоснованного выбора конкретных методологий моделирования при решении задач по исследованию процессов управления</p>	задание
5.	Тема 5. Оценка и основные подходы к оптимизации бизнес-процессов	ОПК-6	<p><i>Знать</i>: - методы оптимизации бизнес-процессов;</p> <p><i>Уметь</i>: - ставить задачу и планировать исследование конкретных проблем управления; предлагать решения оптимизации бизнес-процессов организации;</p> <p><i>Владеть</i>: - навыками решения задач по анализу и оптимизации бизнес-процессов организации на основе выбранных методов и технологий моделирования.</p>	Доклад с презентацией, опрос, практико-ориентированное задание
6.	Контрольная работа	ПК-13 ОПК-6	<p><i>Знать</i>: - особенности моделирования как метода познания;</p> <p>- методологические основы моделирования процессов управления;</p> <p>- состав и назначение систем моделирования бизнес-процессов;</p> <p>- методику исследования деятельности организаций для дальнейшего моделирования их процессов;</p> <p>- методы оптимизации бизнес-процессов.</p> <p><i>Уметь</i>: - ставить задачу и планировать исследование конкретных проблем управления;</p> <p>- проводить обследование бизнес-процессов организации и описывать их в виде моделей различных нотаций;</p> <p>- предлагать решения оптимизации бизнес-процессов организации.</p> <p><i>Владеть</i>: - специальной терминологией в области управления процессами;</p> <p>- навыками грамотного и обоснованного выбора конкретных методологий моделирования при решении задач по исследованию процессов управления;</p> <p>- навыками решения задач по анализу и оптимизации бизнес-процессов организации на основе выбранных методов и технологий моделирования.</p>	Контрольная работа

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится в течение курса освоения дисциплины по изученным темам.	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Доклад с презентацией	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по темам 1,2,3,5	КОС-темы докладов	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-	Задание для оценки умений и нав	Предлагаются	КОС-	Оценивание

ориентированное задание	ков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	задания по темам 4 и 5 в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.	комплект заданий	умений и владений студентов
Контрольная работа	Средство проверки знаний, а также умений и навыков применения полученных знаний по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Предлагаются задания по различным темам в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций	КОС – перечень тем контрольных работ.	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена. Билет на экзамен включает в себя: тест, теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Экзамен:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 10 вопросов.	КОС - тестовые задания. Всего 3 варианта теста	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС- Комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов
Теоретический вопрос	Задание, направленное на определение суммы теоретических знаний, полученных в ходе аудиторных занятий обучающимся	Количество заданий в билете - 1	КОС- Перечень теоретических вопросов	Оценивание уровня знаний студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>	<i>Оценочные средства</i>	<i>Оценочные средства про-</i>
--------------------	---	---------------------------	--------------------------------

			текущего контроля	межуточной аттестации
ПК-13: - умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации	<i>знать</i>	- особенности моделирования как метода познания; - методологические основы моделирования процессов управления; - состав и назначение систем моделирования бизнес-процессов; - методику исследования деятельности организаций для дальнейшего моделирования их процессов.	Опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание	Тест, теоретический вопрос
	<i>уметь</i>	- ставить задачу и планировать исследование конкретных проблем управления; - проводить обследование бизнес-процессов организации и описывать их в виде моделей различных нотаций.	Опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- специальной терминологией в области управления процессами; - навыками грамотного и обоснованного выбора конкретных методологий моделирования при решении задач по исследованию процессов управления;	Опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание	
ОПК-6: - владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<i>знать</i>	<i>Знать:</i> - методы оптимизации бизнес-процессов;	Опрос, доклад с презентацией	Тест, теоретический вопрос
	<i>уметь</i>	- предлагать решения оптимизации бизнес-процессов организации;	Опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание	практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- навыками решения задач по анализу и оптимизации бизнес-процессов организации на основе выбранных методов и технологий моделирования.	практико-ориентированное задание,	

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Джон Джестон</i> Управление бизнес-процессами: практическое руководство / Джон Джестон, Йохан Нелис— М.: Альпина Паблишер, 2016. 648с . – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48468 — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл.ресурс
2	<i>Дональд Уилер</i> . Статистическое управление процессами: практическое пособие / Дональд Уилер, Дэвид Чамберс— М.: Альпина Паблишер, 2017. 409 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58564 – ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл.ресурс
3	<i>Зенченко, И.В.</i> Проектирование бизнес-процессов. Практические аспекты [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Зенченко. — Электрон.дан.	Эл.ресурс

	— Москва : ФЛИНТА, 2017. — 118 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/97142	
4	<i>Пятецкий В.Е.</i> Моделирование и регламентация бизнес-процессов с использованием BusinessStudio 4 [Электронный ресурс]: практикум/ Пятецкий В.Е., Калошина Л.Н., Поддубный М.А.— Электрон.текстовые данные.— М.: Издательский Дом МИСиС, 2017.— 77 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71677.html . — ЭБС «IPRbooks»	Эл.ресурс
5	<i>Руководство по улучшению бизнес-процессов</i> [Электронный ресурс]/ — Электрон.текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 130 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/41370.html . — ЭБС «IPRbooks»	Эл.ресурс
6	<i>Миндалёв, И.В.</i> Моделирование бизнес-процессов с помощью IDEF0, DFD, BPMN за 7 дней [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Миндалёв. — Электрон.дан. — Красноярск :КрасГАУ, 2016. — 123 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/103833 .	Эл.ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Майкл Ротер</i> Учись видеть бизнес-процессы [Электронный ресурс]: построение карт потоков создания ценности/ Майкл Ротер, Джон Шук— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 136 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48459.html . — ЭБС «IPRbooks»	Эл.ресурс
2	<i>Майкл Хаммер</i> Быстрее, лучше, дешевле. Девять методов реинжиниринга бизнес-процессов [Электронный ресурс]/ Майкл Хаммер, Лиза Хершман— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 352 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49288.html . — ЭБС «IPRbooks»	Эл.ресурс
3	<i>Тельнов Ю.Ф.</i> Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами. Методология и технология: учебное пособие / Тельнов Ю.Ф., Фёдоров И.Г. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 207 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34456 – ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл.ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

"ГОСТ Р ИСО 9001-2015. Национальный стандарт Российской Федерации. Системы менеджмента качества. Требования" (утв. Приказом Росстандарта от 28.09.2015 N 1391-ст) (вместе с "Разъяснением новой структуры, терминологии и понятий", "Другими международными стандартами в области менеджмента качества и на системы менеджмента качества, разработанными ИСО/ТК 176") - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_194941/

Бизнес-процессы и стандарты управления. - Режим доступа: Центр технологий бизнеса <http://bizprocess.by/standarty-upravleniya/>

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<http://b1-sap.ru/> - SAPBusinessOne – ERP-система для комплексного управления предприятием

<https://www.elma-bpm.ru/> – ELMABPM– система автоматизации управления бизнес-процессами

https://www.elma-bpm.ru/product/bpm/system_work.html - Управление бизнес-процессами

http://www.kpms.ru/Automatization/BP_Management.htm - Управление бизнес-процессами

<https://www.gost-rst.ru/> -Сертификация, сертификат соответствия, обязательная сертификация, добровольная сертификация

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. FineReader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»

Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) <https://www.e-disclosure.ru/>

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Одобрено на заседании кафедры экономики и менеджмента. Протокол от «18» марта 2021 № 9.

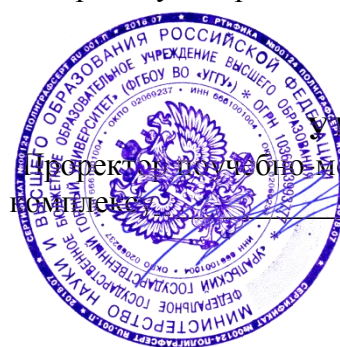
Заведующий кафедрой


подпись

Мочалова Л.А.
И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор научно-методическому
комитету _____ С.А. Упоров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.25 МЕЖДУНАРОДНЫЕ ВАЛЮТНО-КРЕДИТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль

Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Авторы: Михайлюк О.Н., проф, д.э.н., Беликова О.А., к.э.н., доцент.

Одобрена на заседании кафедры

Рассмотрена методической комиссией

Стратегического и производственного
менеджмента

Инженерно-экономического факультета

(название кафедры)

(название факультета)

Зав. кафедрой

Председатель

Сёмин А.Н.

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

(Дата)

Екатеринбург
2020

Аннотация рабочей программы дисциплины «Международные валютно-кредитные отношения»

Трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часов.

Цель дисциплины: формирование у будущих специалистов теоретических знаний о формах и эволюции международных валютно-кредитных отношений и практических навыков анализа сложных явлений на валютном рынке в условиях глобализации экономики в своей практической деятельности.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «**Международные валютно-кредитные отношения**» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общепрофессиональные

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

профессиональные:

в организационно-управленческой деятельности

- умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

в информационно-аналитической деятельности

- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

– понятийный аппарат, отражающий содержание международной системы, ее эволюцию, проблемы развития современной валютной системы и, в частности, европейской валютной системы;

– механизмы функционирования валютных рынков, принципы построения платежного баланса и финансирования его дефицита, а также сущность и типы валютного регулирования и валютного контроля;

– условия и формы международных расчетов, при этом особое внимание уделяется раскрытию как теоретических, так и практических вопросов валютного клиринга, международному кредитованию экспорта и импорта, синдицированному кредитованию, небанковским формам международного финансирования;

– законодательные и нормативные международные и национальные правовые акты, регламентирующие международные валютные, кредитные и финансовые отношения;

– теоретические основы, закономерности, структуру, инструменты и особенности современного развития международной валютной, кредитной и финансовой систем;

– содержание операций, порядок организации работы мировых валютного, кредитного и финансового рынков;

– особенности функционирования международных финансовых организаций, основы финансовой интеграции и глобализации.

Уметь:

– грамотно проводить валютные операции, в том числе форвардные, операции с опционом и операции своп, корректно составлять финансовые документы, их сопровождающие;

– надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков;

– значительно повышать эффективность осуществляемых международных кредитных операций;

– собирать необходимые статистические данные о мировых валютных и кредитных рынках, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме;

– решать конкретные задачи и вопросы, возникающие в процессе осуществления международных расчетов.

Владеть:

– методами поиска, сбора, систематизации и использования информации в различных областях изучаемой дисциплины;

– законодательными и нормативными документами в области международных валютных и кредитных отношений;

– способностью разрабатывать программы организационного развития и изменений в компании и обеспечивать их реализацию на основе анализа изменений в валютно-финансовой сфере в условиях глобализации;

– методами анализа балансов международных расчетов, в частности платежных балансов;

– навыками проведения внешнеэкономических операций на основе разнообразных форм международных расчетов;

– способностью принимать решения о выборе формы международного кредитования на основе анализа ситуации на международных рынках капиталов.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	9
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	9
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	10
6 Образовательные технологии	12
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	13
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	31
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	33
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	33
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	33
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	34

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

- *организационно-управленческая;*
- *информационно-аналитическая деятельность.*

Целью освоения учебной дисциплины «**Международные валютно-кредитные отношения**» является формирование у будущих специалистов теоретических знаний о формах и эволюции международных валютно-кредитных отношений и практических навыков анализа сложных явлений на валютном рынке в условиях глобализации экономики в своей практической деятельности.

Для достижения указанной цели необходимо выполнить следующие **задачи** курса:

- рассмотреть международные валютно-кредитные отношения как совокупность экономических отношений, имеющих прямую и обратную связь с процессом общественного воспроизводства;
- исследовать структуру и принципы организации современной валютной системы, мировых финансовых центров;
- проанализировать взаимодействие структурных элементов валютно-кредитных отношений на национальном и международном уровнях.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих **профессиональных задач**:

- планирование деятельности организации и подразделений;
- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Международные валютно-кредитные отношения» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общепрофессиональные:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

профессиональные:

в организационно-управленческой деятельности:

- умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

в информационно-аналитической деятельности:

- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
<p>– владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;</p>	ОПК-1	<i>знать</i>	<p>– понятийный аппарат, отражающий содержание международной системы, ее эволюцию, проблемы развития современной валютной системы и, в частности, европейской валютной системы;</p> <p>– законодательные и нормативные международные и национальные правовые акты, регламентирующие международные валютные, кредитные и финансовые отношения;</p>
		<i>уметь</i>	<p>– грамотно проводить валютные операции, в том числе форвардные, операции с опционом и операции своп, корректно составлять финансовые документы, их сопровождать;</p> <p>– надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков;</p> <p>– собирать необходимые статистические данные о мировых валютных и кредитных рынках, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме;</p>
		<i>владеть</i>	<p>– методами поиска, сбора, систематизации и использования информации в различных областях изучаемой дисциплины;</p> <p>– законодательными и нормативными документами в области международных валютных и кредитных отношений;</p>
<p>умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;</p>	ПК-4	<i>знать</i>	<p>– механизмы функционирования валютных рынков, принципы построения платежного баланса и финансирования его дефицита, а также сущность и типы валютного регулирования и валютного контроля;</p> <p>– условия и формы международных расчетов, при этом особое внимание уделяется раскрытию как теоретических, так и практических вопросов валютного клиринга, международному кредитованию экспорта и импорта, синдицированному кредитованию, небанковским формам международного финансирования;</p> <p>– содержание операций, порядок организации работы мировых валютного, кредитного и финансового рынков;</p> <p>– особенности функционирования международных финансовых организаций, основы финансовой интеграции и глобализации.</p>
		<i>уметь</i>	<p>– надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков;</p> <p>– значительно повышать эффективность осуществляемых международных кредитных операций;</p> <p>– собирать необходимые статистиче-</p>

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
			<p>ские данные о мировых валютных и кредитных рынках, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме;</p> <ul style="list-style-type: none"> – решать конкретные задачи и вопросы, возникающие в процессе осуществления международных расчетов.
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> – методами анализа балансов международных расчетов, в частности платежных балансов; – навыками проведения внешнеэкономических операций на основе разнообразных форм международных расчетов; – способностью принимать решения о выборе формы международного кредитования на основе анализа ситуации на международных рынках капиталов.
<p>умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);</p>	ПК-12	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> – механизмы функционирования валютных рынков, принципы построения платежного баланса и финансирования его дефицита, а также сущность и типы валютного регулирования и валютного контроля; – условия и формы международных расчетов, при этом особое внимание уделяется раскрытию как теоретических, так и практических вопросов валютного клиринга, международному кредитованию экспорта и импорта, синдицированному кредитованию, небанковским формам международного финансирования; – теоретические основы, закономерности, структуру, инструменты и особенности современного развития международной валютной, кредитной и финансовой систем; – содержание операций, порядок организации работы мировых валютного, кредитного и финансового рынков;
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно проводить валютные операции, в том числе форвардные, операции с опционом и операции своп, корректно составлять финансовые документы, их сопровождающие; – надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков; – значительно повышать эффективность осуществляемых международных кредитных операций; – решать конкретные задачи и вопросы, возникающие в процессе осуществления международных расчетов.
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> – способностью разрабатывать программы организационного развития и изменений в компании и обеспечивать их реали-

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения
		зацию на основе анализа изменений в валютно-финансовой сфере в условиях глобализации.

В результате освоения дисциплины «Международные валютно-кредитные отношения» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – понятийный аппарат, отражающий содержание международной системы, ее эволюцию, проблемы развития современной валютной системы и, в частности, европейской валютной системы; – механизмы функционирования валютных рынков, принципы построения платежного баланса и финансирования его дефицита, а также сущность и типы валютного регулирования и валютного контроля; – условия и формы международных расчетов, при этом особое внимание уделяется раскрытию как теоретических, так и практических вопросов валютного клиринга, международному кредитованию экспорта и импорта, синдицированному кредитованию, небанковским формам международного финансирования; – законодательные и нормативные международные и национальные правовые акты, регламентирующие международные валютные, кредитные и финансовые отношения; – теоретические основы, закономерности, структуру, инструменты и особенности современного развития международной валютной, кредитной и финансовой систем; – содержание операций, порядок организации работы мировых валютного, кредитного и финансового рынков; – особенности функционирования международных финансовых организаций, основы финансовой интеграции и глобализации.
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно проводить валютные операции, в том числе форвардные, операции с опционом и операции своп, корректно составлять финансовые документы, их сопровождающие; – надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков; – значительно повышать эффективность осуществляемых международных кредитных операций; – собирать необходимые статистические данные о мировых валютных и кредитных рынках, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме; – решать конкретные задачи и вопросы, возникающие в процессе осуществления международных расчетов.
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> – методами поиска, сбора, систематизации и использования информации в различных областях изучаемой дисциплины; – законодательными и нормативными документами в области международных валютных и кредитных отношений; – способностью разрабатывать программы организационного развития и изменений в компании и обеспечивать их реализацию на

	<p>основе анализа изменений в валютно-финансовой сфере в условиях глобализации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа балансов международных расчетов, в частности платежных балансов; – навыками проведения внешнеэкономических операций на основе разнообразных форм международных расчетов; – способностью принимать решения о выборе формы международного кредитования на основе анализа ситуации на международных рынках капиталов.
--	---

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «**Международные валютно-кредитные отношения**» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент»**.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Трудоемкость дисциплины								контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
кол-во з.е.	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
5	180	36	36		81		27	К.р.	

**5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕ-
МИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения

№	Тема, раздел	Контактная работа обуча- ющихся с преподавателем			Самостоя- тельная работа	Формируе- мые ком- петенции	Наименование оценочного сред- ства
		лек- ции	практич. занятия и др. формы	лабо- рат. заня т.			
1	Тема 1. Сущность и роль международных валютных отношений	2	2		6	ОПК-1	Опрос
2	Тема 2. Сущность и функции международных денег	2	2		6	ПК-4	Опрос
3	Тема 3. Валютные системы	4	4		6	ПК-4	Опрос
4	Тема 4. Эволюция Мировой валютной системы	4	4		6	ПК-4	Опрос
5	Тема 5. Понятие и классификация валют	4	4		6	ПК-4	Опрос
6	Тема 6. Экономическая сущность валютного курса	4	4		6	ПК-4	Доклад с презентацией, Дискуссия
7	Тема 7. Виды валютных курсов	4	4		6	ПК-4	Доклад с презентацией, Дискуссия
8	Тема 8. Организация мирового валютного рынка	4	4		6	ПК-4	Доклад с презентацией, Дискуссия
9	Тема 9. Валютные операции	4	4		6	ПК-4; ПК-12	Доклад с презентацией, Дискуссия, Практико-ориентированное задание
10	Тема 10. Фундаментальный анализ мирового валютного рынка. Вопросы валютной стабилизации	4	4		9	ПК-4	Деловая игра, Кейс-задача
11	Подготовка и защита реферата (контрольная работа)				18	ОПК-1; ПК-4; ПК-12	Подготовка и защита реферата (контрольная работа)
13	Подготовка к экзамену				27	ОПК-1; ПК-4; ПК-12	Экзамен (тест, теоретический вопрос, практико-ориентированное задание)
	ИТОГО	36	36		81+27=108		

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Сущность и роль международных валютных отношений.

История формирования и развития международных валютных отношений.

Понятие валютных отношений и международных валютных отношений. Объекты и субъекты валютных отношений.

Понятие валютной политики, валютного регулирования и валютного контроля.

Тема 2. Сущность и функции международных денег.

Понятие и сущность международных денег. Функции международных денег: измерение стоимости, обслуживание обращения, обслуживание платежей, накопление и сбережение. Понятие международных кредитных средств платежа. Понятие международных кредитно-финансовых средств платежа.

Тема 3. Валютные системы.

Понятие валютной системы. Уровни валютной системы: национальная, региональная, мировая. Характеристика элементов валютной системы: валюта, валютный курс и их виды, режимы валютных курсов, институты валютного контроля и регулирования, международная валютная ликвидность, участники валютных отношений, формы международных расчетов.

Тема 4. Эволюция мировой валютной системы.

Сущность и этапы эволюции мировой валютной системы. Роль золота в международных валютных отношениях. Понятие золотого стандарта, его формы (золотомонетный, золотослитковый, золотодевизный). Парижская валютная система. Генуэзская валютная система. Бреттон-вудская валютная система. Ямайская валютная система. Европейская валютная система.

Тема 5. Понятие и классификация валют.

Понятие валюты и валютных ценностей. Значение валюты. Классификация валют по статусу, сфере обращения, степени конвертируемости, степени обращения на мировом валютном рынке, виллу валютных операций и т.д. Международный классификатор валют, ISO-коды.

Тема 6. Экономическая сущность валютного курса.

Понятие и сущность валютного курса. Понятие котировки. Факторы, влияющие на формирование валютных курсов. Спрос и предложение иностранной валюты. Теория платежного баланса. Теория паритета покупательной способности. Теория паритета процентных ставок. Теория управляемой (регулируемой) валюты. Теория ключевых валют. Теория фиксированных курсов. Теория оптимальных валютных зон.

Тема 7. Виды валютных курсов.

Классификация валютных курсов по следующим признакам: типу участвующих в сделке сторон, виду валютных рынков, способу расчета, времени операции, степени вмешательства государства, форме международных расчетов. Виды валютных курсов: курс покупки, курс продажи, внутренний курс, внешний курс, номинальный курс, реальный

курс, валютный курс спот, валютный курс форвард, фиксированный курс, плавающий курс, регулируемо-плавающий курс, корректируемый курс, вексельный курс.

Тема 8. Организация мирового валютного рынка.

Понятие мирового валютного рынка (Forex). Рынок евровалют. Этапы формирования мирового валютного рынка. Структура мирового валютного рынка: объекты, субъекты, институты регулирования, классификация операций. Биржи и их роль в развитии мирового валютного рынка. Поведение трейдера на мировом валютном рынке.

Тема 9. Валютные операции.

Виды валютных операций: валютный дилинг (конверсионные операции спот и форвард), депозитно-кредитные операции, внешнеторговые валютные операции, другие валютные операции. Длинная позиция, короткая позиция, овернайт-позиция. Арбитражные сделки. Валютные опционы, фьючерсы. Система хеджирования. Валютная оговорка.

Тема 10. Фундаментальный анализ мирового валютного рынка. Вопросы валютной стабилизации.

Цели фундаментального анализа. Классификация фундаментальных факторов образования и динамики валютного курса (инфляция, платежный баланс, торговый баланс, процент, национальный доход, денежная масса, безработица, размеры розничных продаж, индекс производственных цен, индекс промышленного производства, форвардные и фьючерсные курсы, депозитные ставки, фондовые индексы). Структурные и конъюнктурные факторы. Подход эффективного валютного курса.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.);
- активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, практико-ориентированные задания, реферат (контрольная работа) и проч.);
- интерактивные (кейс-задачи, дискуссии, деловые игры и др.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлены: *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Для выполнения контрольной работы студентами кафедрой подготовлены *Методические рекомендации по выполнению контрольной работы для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 81 час.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	1,0 x 10	10
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	0,9-8,0	2,0x 10	20
3	Подготовка к практическим(семинарским) занятиям	1 занятие (2 часа)	0,3-2,0	1,0 x 10	10
4	Подготовка доклада с презентацией и дискуссией	1 доклад	1,0-25,0	5,25 x 4	21
Другие виды самостоятельной работы					61
5	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (практико-ориентированного задания)	1 тема	0,3-2,0	2 x 2	4
6	Подготовка и защита контрольная работа (реферата)	1 работа	16	1 x 16	16
7	Подготовка к экзамену	1 экзамен	27	1 x 27	27
Итого:					81+27=108

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом (семинарском) занятии, защита реферата (контрольная работа), практико-ориентированное задание, экзамен (тест, теоретический вопрос, практико-ориентированное задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, кейс-задача, дискуссия, деловая игра, реферат (контрольная работа), практико-ориентированное задание.

№ п/п	Тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1.	Тема 1. Сущность и роль международных валютных отношений	ОПК-1	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятийный аппарат, отражающий содержание международной системы, ее эволюцию, проблемы развития современной валютной системы и, в частности, европейской валютной системы; - законодательные и нормативные международные и национальные правовые акты, регламентирующие международные валютные, кредитные и финансовые отношения; <p>Уметь:</p>	Опрос

			<ul style="list-style-type: none"> – грамотно проводить валютные операции, в том числе форвардные, операции с опционом и операции своп, корректно составлять финансовые документы, их сопровождающие; – надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков; собрать необходимые статистические данные о мировых валютных и кредитных рынках, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме; Владеть: <ul style="list-style-type: none"> – методами поиска, сбора, систематизации и использования информации в различных областях изучаемой дисциплины; – законодательными и нормативными документами в области международных валютных и кредитных отношений; 	
2.	Тема 2. Сущность и функции международных денег	ПК-4	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – механизмы функционирования валютных рынков, принципы построения платежного баланса и финансирования его дефицита, а также сущность и типы валютного регулирования и валютного контроля; – условия и формы международных расчетов, при этом особое внимание уделяется раскрытию как теоретических, так и практических вопросов валютного клиринга, международному кредитованию экспорта и импорта, синдицированному кредитованию, небанковским формам международного финансирования; – содержание операций, порядок организации работы мировых валютного, кредитного и финансового рынков; – особенности функционирования международных финансовых организаций, основы финансовой интеграции и глобализации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать влияние условий и факторов формирования международных валютных, кредитных, финансовых систем и рынков на процессы, происходящие в российской экономике; – надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков; – значительно повышать эффективность осуществляемых международных кредитных операций; – собирать необходимые статистические данные о мировых валютных и кредитных рынках, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме; – решать конкретные задачи и вопросы, возникающие в процессе осуществления международных расчетов. 	Опрос

			<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа балансов международных расчетов, в частности платежных балансов; – навыками проведения внешнеэкономических операций на основе разнообразных форм международных расчетов; – способностью принимать решения о выборе формы международного кредитования на основе анализа ситуации на международных рынках капиталов. 	
3.	Тема 3. Валютные системы	ПК-4	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – механизмы функционирования валютных рынков, принципы построения платежного баланса и финансирования его дефицита, а также сущность и типы валютного регулирования и валютного контроля; – условия и формы международных расчетов, при этом особое внимание уделяется раскрытию как теоретических, так и практических вопросов валютного клиринга, международному кредитованию экспорта и импорта, синдицированному кредитованию, небанковским формам международного финансирования; – содержание операций, порядок организации работы мировых валютного, кредитного и финансового рынков; – особенности функционирования международных финансовых организаций, основы финансовой интеграции и глобализации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать влияние условий и факторов формирования международных валютных, кредитных, финансовых систем и рынков на процессы, происходящие в российской экономике; – надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков; – значительно повышать эффективность осуществляемых международных кредитных операций; – собирать необходимые статистические данные о мировых валютных и кредитных рынках, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме; <p>решать конкретные задачи и вопросы, возникающие в процессе осуществления международных расчетов.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа балансов международных расчетов, в частности платежных балансов; – навыками проведения внешнеэкономических операций на основе разнообразных форм международных расчетов; – способностью принимать решения о выборе формы международного кредитования на основе 	Опрос

			анализа ситуации на международных рынках капиталов.	
4.	Тема 4. Эволюция Мировой валютной Системы	ПК-4	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – механизмы функционирования валютных рынков, принципы построения платежного баланса и финансирования его дефицита, а также сущность и типы валютного регулирования и валютного контроля; – условия и формы международных расчетов, при этом особое внимание уделяется раскрытию как теоретических, так и практических вопросов валютного клиринга, международному кредитованию экспорта и импорта, синдицированному кредитованию, небанковским формам международного финансирования; – содержание операций, порядок организации работы мировых валютного, кредитного и финансового рынков; – особенности функционирования международных финансовых организаций, основы финансовой интеграции и глобализации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать влияние условий и факторов формирования международных валютных, кредитных, финансовых систем и рынков на процессы, происходящие в российской экономике; – надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков; – значительно повышать эффективность осуществляемых международных кредитных операций; – собирать необходимые статистические данные о мировых валютных и кредитных рынках, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме; – решать конкретные задачи и вопросы, возникающие в процессе осуществления международных расчетов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа балансов международных расчетов, в частности платежных балансов; – навыками проведения внешнеэкономических операций на основе разнообразных форм международных расчетов; – способностью принимать решения о выборе формы международного кредитования на основе анализа ситуации на международных рынках капиталов. 	Опрос
5.	Тема 5. Понятие и классификация валют	ПК-4	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – механизмы функционирования валютных рынков, принципы построения платежного баланса и финансирования его дефицита, а также сущность и типы валютного регулирова- 	Опрос

			<p>ния и валютного контроля;</p> <ul style="list-style-type: none"> – условия и формы международных расчетов, при этом особое внимание уделяется раскрытию как теоретических, так и практических вопросов валютного клиринга, международному кредитованию экспорта и импорта, синдицированному кредитованию, небанковским формам международного финансирования; – содержание операций, порядок организации работы мировых валютного, кредитного и финансового рынков; <p>особенности функционирования международных финансовых организаций, основы финансовой интеграции и глобализации.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать влияние условий и факторов формирования международных валютных, кредитных, финансовых систем и рынков на процессы, происходящие в российской экономике; – надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков; – значительно повышать эффективность осуществляемых международных кредитных операций; – собирать необходимые статистические данные о мировых валютных и кредитных рынках, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме; – решать конкретные задачи и вопросы, возникающие в процессе осуществления международных расчетов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа балансов международных расчетов, в частности платежных балансов; – навыками проведения внешнеэкономических операций на основе разнообразных форм международных расчетов; – способностью принимать решения о выборе формы международного кредитования на основе анализа ситуации на международных рынках капиталов. 	
6.	Тема 6. Экономическая сущность валютного курса	ПК-4	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – механизмы функционирования валютных рынков, принципы построения платежного баланса и финансирования его дефицита, а также сущность и типы валютного регулирования и валютного контроля; – условия и формы международных расчетов, при этом особое внимание уделяется раскрытию как теоретических, так и практических вопросов валютного клиринга, международному кредитованию экспорта и импорта, синдицированному кредитованию, небанковским формам международного финансирования; 	Дискуссия, Доклад с презентацией

			<ul style="list-style-type: none"> – содержание операций, порядок организации работы мировых валютного, кредитного и финансового рынков; – особенности функционирования международных финансовых организаций, основы финансовой интеграции и глобализации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать влияние условий и факторов формирования международных валютных, кредитных, финансовых систем и рынков на процессы, происходящие в российской экономике; – надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков; – значительно повышать эффективность осуществляемых международных кредитных операций; – собирать необходимые статистические данные о мировых валютных и кредитных рынках, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме; – решать конкретные задачи и вопросы, возникающие в процессе осуществления международных расчетов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа балансов международных расчетов, в частности платежных балансов; – навыками проведения внешнеэкономических операций на основе разнообразных форм международных расчетов; – способностью принимать решения о выборе формы международного кредитования на основе анализа ситуации на международных рынках капиталов. 	
7.	Тема 7. Виды валютных курсов	ПК-4	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – механизмы функционирования валютных рынков, принципы построения платежного баланса и финансирования его дефицита, а также сущность и типы валютного регулирования и валютного контроля; – условия и формы международных расчетов, при этом особое внимание уделяется раскрытию как теоретических, так и практических вопросов валютного клиринга, международному кредитованию экспорта и импорта, синдицированному кредитованию, небанковским формам международного финансирования; – содержание операций, порядок организации работы мировых валютного, кредитного и финансового рынков; – особенности функционирования международных финансовых организаций, основы финансовой интеграции и глобализации. <p>Уметь:</p>	Дискуссия, Доклад с презентацией

			<ul style="list-style-type: none"> – оценивать влияние условий и факторов формирования международных валютных, кредитных, финансовых систем и рынков на процессы, происходящие в российской экономике; – надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков; – значительно повышать эффективность осуществляемых международных кредитных операций; – собирать необходимые статистические данные о мировых валютных и кредитных рынках, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме; – решать конкретные задачи и вопросы, возникающие в процессе осуществления международных расчетов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа балансов международных расчетов, в частности платежных балансов; – навыками проведения внешнеэкономических операций на основе разнообразных форм международных расчетов; – способностью принимать решения о выборе формы международного кредитования на основе анализа ситуации на международных рынках капиталов. 	
8.	Тема 8. Организация мирового валютного рынка	ПК-4	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – механизмы функционирования валютных рынков, принципы построения платежного баланса и финансирования его дефицита, а также сущность и типы валютного регулирования и валютного контроля; – условия и формы международных расчетов, при этом особое внимание уделяется раскрытию как теоретических, так и практических вопросов валютного клиринга, международному кредитованию экспорта и импорта, синдицированному кредитованию, небанковским формам международного финансирования; – содержание операций, порядок организации работы мировых валютного, кредитного и финансового рынков; – особенности функционирования международных финансовых организаций, основы финансовой интеграции и глобализации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать влияние условий и факторов формирования международных валютных, кредитных, финансовых систем и рынков на процессы, происходящие в российской экономике; – надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков; – значительно повышать эффективность 	Дискуссия, Доклад с презентацией

			<p>осуществляемых международных кредитных операций;</p> <ul style="list-style-type: none"> – собирать необходимые статистические данные о мировых валютных и кредитных рынках, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме; – решать конкретные задачи и вопросы, возникающие в процессе осуществления международных расчетов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа балансов международных расчетов, в частности платежных балансов; – навыками проведения внешнеэкономических операций на основе разнообразных форм международных расчетов; – способностью принимать решения о выборе формы международного кредитования на основе анализа ситуации на международных рынках капиталов. 	
9.	Тема 9. Валютные операции	ПК-4; ПК-12	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – механизмы функционирования валютных рынков, принципы построения платежного баланса и финансирования его дефицита, а также сущность и типы валютного регулирования и валютного контроля; – условия и формы международных расчетов, при этом особое внимание уделяется раскрытию как теоретических, так и практических вопросов валютного клиринга, международному кредитованию экспорта и импорта, синдицированному кредитованию, небанковским формам международного финансирования; – содержание операций, порядок организации работы мировых валютного, кредитного и финансового рынков; – особенности функционирования международных финансовых организаций, основы финансовой интеграции и глобализации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать влияние условий и факторов формирования международных валютных, кредитных, финансовых систем и рынков на процессы, происходящие в российской экономике; – надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков; – значительно повышать эффективность осуществляемых международных кредитных операций; – собирать необходимые статистические данные о мировых валютных и кредитных рынках, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме; 	<p>Дискуссия, Доклад с презентацией, Практико-ориентированное задание</p>

			<ul style="list-style-type: none"> – решать конкретные задачи и вопросы, возникающие в процессе осуществления международных расчетов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа балансов международных расчетов, в частности платежных балансов; – навыками проведения внешнеэкономических операций на основе разнообразных форм международных расчетов; – способностью принимать решения о выборе формы международного кредитования на основе анализа ситуации на международных рынках капиталов. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – механизмы функционирования валютных рынков, принципы построения платежного баланса и финансирования его дефицита, а также сущность и типы валютного регулирования и валютного контроля; – условия и формы международных расчетов, при этом особое внимание уделяется раскрытию как теоретических, так и практических вопросов валютного клиринга, международному кредитованию экспорта и импорта, синдицированному кредитованию, небанковским формам международного финансирования; – теоретические основы, закономерности, структуру, инструменты и особенности современного развития международной валютной, кредитной и финансовой систем; <p>содержание операций, порядок организации работы мировых валютного, кредитного и финансового рынков;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – грамотно проводить валютные операции, в том числе форвардные, операции с опционом и операции своп, корректно составлять финансовые документы, их сопровождающие; – надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков; – значительно повышать эффективность осуществляемых международных кредитных операций; – решать конкретные задачи и вопросы, возникающие в процессе осуществления международных расчетов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью разрабатывать программы организационного развития и изменений в компании и обеспечивать их реализацию на основе анализа изменений в валютно-финансовой сфере в условиях глобализации; 	
10.	Тема	ПК-4	Знать:	Деловая

	<p>10. Фундаментальный анализ мирового валютного рынка. Вопросы валютной стабилизации</p>		<ul style="list-style-type: none"> – механизмы функционирования валютных рынков, принципы построения платежного баланса и финансирования его дефицита, а также существенность и типы валютного регулирования и валютного контроля; – условия и формы международных расчетов, при этом особое внимание уделяется раскрытию как теоретических, так и практических вопросов валютного клиринга, международному кредитованию экспорта и импорта, синдицированному кредитованию, небанковским формам международного финансирования; – содержание операций, порядок организации работы мировых валютного, кредитного и финансового рынков; – особенности функционирования международных финансовых организаций, основы финансовой интеграции и глобализации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать влияние условий и факторов формирования международных валютных, кредитных, финансовых систем и рынков на процессы, происходящие в российской экономике; – надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков; – значительно повышать эффективность осуществляемых международных кредитных операций; – собирать необходимые статистические данные о мировых валютных и кредитных рынках, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме; – решать конкретные задачи и вопросы, возникающие в процессе осуществления международных расчетов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа балансов международных расчетов, в частности платежных балансов; – навыками проведения внешнеэкономических операций на основе разнообразных форм международных расчетов; – способностью принимать решения о выборе формы международного кредитования на основе анализа ситуации на международных рынках капиталов. 	<p>игра, Кейс-задача</p>
<p>11</p>	<p>Подготовка и защита реферата (контрольной работы)</p>	<p>ОПК-1</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятийный аппарат, отражающий содержание международной системы, ее эволюцию, проблемы развития современной валютной системы и, в частности, европейской валютной системы; – законодательные и нормативные международные и национальные правовые акты, регламентирующие международные валютные, кредитные и финансовые отношения; 	<p>Подготовка и защита реферата (контрольная работа)</p>

		ПК-4	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – грамотно проводить валютные операции, в том числе форвардные, операции с опционом и операции своп, корректно составлять финансовые документы, их сопровождающие; – надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков; – собирать необходимые статистические данные о мировых валютных и кредитных рынках, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами поиска, сбора, систематизации и использования информации в различных областях изучаемой дисциплины; – законодательными и нормативными документами в области международных валютных и кредитных отношений; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – механизмы функционирования валютных рынков, принципы построения платежного баланса и финансирования его дефицита, а также сущность и типы валютного регулирования и валютного контроля; – условия и формы международных расчетов, при этом особое внимание уделяется раскрытию как теоретических, так и практических вопросов валютного клиринга, международному кредитованию экспорта и импорта, синдицированному кредитованию, небанковским формам международного финансирования; – содержание операций, порядок организации работы мировых валютного, кредитного и финансового рынков; – особенности функционирования международных финансовых организаций, основы финансовой интеграции и глобализации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать влияние условий и факторов формирования международных валютных, кредитных, финансовых систем и рынков на процессы, происходящие в российской экономике; – надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков; – значительно повышать эффективность осуществляемых международных кредитных операций; – собирать необходимые статистические данные о мировых валютных и кредитных рынках, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме; – решать конкретные задачи и вопросы, воз- 	
--	--	------	--	--

		ПК-12	<p>никающие в процессе осуществления международных расчетов.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа балансов международных расчетов, в частности платежных балансов; – навыками проведения внешнеэкономических операций на основе разнообразных форм международных расчетов; – способностью принимать решения о выборе формы международного кредитования на основе анализа ситуации на международных рынках капиталов. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – механизмы функционирования валютных рынков, принципы построения платежного баланса и финансирования его дефицита, а также сущность и типы валютного регулирования и валютного контроля; – условия и формы международных расчетов, при этом особое внимание уделяется раскрытию как теоретических, так и практических вопросов валютного клиринга, международному кредитованию экспорта и импорта, синдицированному кредитованию, небанковским формам международного финансирования; – теоретические основы, закономерности, структуру, инструменты и особенности современного развития международной валютной, кредитной и финансовой систем; – содержание операций, порядок организации работы мировых валютного, кредитного и финансового рынков; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – грамотно проводить валютные операции, в том числе форвардные, операции с опционом и операции своп, корректно составлять финансовые документы, их сопровождающие; – надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков; – значительно повышать эффективность осуществляемых международных кредитных операций; – решать конкретные задачи и вопросы, возникающие в процессе осуществления международных расчетов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью разрабатывать программы организационного развития и изменений в компании и обеспечивать их реализацию на основе анализа изменений в валютно-финансовой сфере в условиях глобализации; 	
12	Тест	ОПК-1	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятийный аппарат, отражающий содержание международной системы, ее эволюцию, про- 	Тест

		ПК-4	<p>блемы развития современной валютной системы и, в частности, европейской валютной системы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – законодательные и нормативные международные и национальные правовые акты, регламентирующие международные валютные, кредитные и финансовые отношения; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – грамотно проводить валютные операции, в том числе форвардные, операции с опционом и операции своп, корректно составлять финансовые документы, их сопровождающие; – надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков; – собирать необходимые статистические данные о мировых валютных и кредитных рынках, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами поиска, сбора, систематизации и использования информации в различных областях изучаемой дисциплины; – законодательными и нормативными документами в области международных валютных и кредитных отношений; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – механизмы функционирования валютных рынков, принципы построения платежного баланса и финансирования его дефицита, а также сущность и типы валютного регулирования и валютного контроля; – условия и формы международных расчетов, при этом особое внимание уделяется раскрытию как теоретических, так и практических вопросов валютного клиринга, международному кредитованию экспорта и импорта, синдицированному кредитованию, небанковским формам международного финансирования; – содержание операций, порядок организации работы мировых валютного, кредитного и финансового рынков; – особенности функционирования международных финансовых организаций, основы финансовой интеграции и глобализации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать влияние условий и факторов формирования международных валютных, кредитных, финансовых систем и рынков на процессы, происходящие в российской экономике; – надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков; – значительно повышать эффективность осуществляемых международных кредитных операций; 	
--	--	------	--	--

		ПК-12	<ul style="list-style-type: none"> – собирать необходимые статистические данные о мировых валютных и кредитных рынках, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме; – решать конкретные задачи и вопросы, возникающие в процессе осуществления международных расчетов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа балансов международных расчетов, в частности платежных балансов; – навыками проведения внешнеэкономических операций на основе разнообразных форм международных расчетов; – способностью принимать решения о выборе формы международного кредитования на основе анализа ситуации на международных рынках капиталов. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – механизмы функционирования валютных рынков, принципы построения платежного баланса и финансирования его дефицита, а также сущность и типы валютного регулирования и валютного контроля; – условия и формы международных расчетов, при этом особое внимание уделяется раскрытию как теоретических, так и практических вопросов валютного клиринга, международному кредитованию экспорта и импорта, синдицированному кредитованию, небанковским формам международного финансирования; – теоретические основы, закономерности, структуру, инструменты и особенности современного развития международной валютной, кредитной и финансовой систем; – содержание операций, порядок организации работы мировых валютного, кредитного и финансового рынков; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – грамотно проводить валютные операции, в том числе форвардные, операции с опционом и операции своп, корректно составлять финансовые документы, их сопровождающие; – надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков; – значительно повышать эффективность осуществляемых международных кредитных операций; – решать конкретные задачи и вопросы, возникающие в процессе осуществления международных расчетов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью разрабатывать программы организационного развития и изменений в компа-
--	--	-------	--

			нии и обеспечивать их реализацию на основе анализа изменений в валютно-финансовой сфере в условиях глобализации;	
--	--	--	--	--

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится в течение курса освоения дисциплины по 5 изученным темам.	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Доклад с презентацией	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по темам 6 - 9	КОС-темы докладов	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Дискуссия	Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение, аргументировать собственную точку зрения.	Предлагается тема дискуссии по темам 6 - 9	КОС-перечень дискуссионных тем	Оценивание знаний и умений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по теме 9 в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.	КОС-комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Предлагается кейс-задача по теме 10 в виде практической ситуации.	КОС-комплект кейс-задач	Оценивание знаний, умений и владений, а также отдельных дисциплинарных компетенций студентов
Деловая игра	Совместная деятельность студентов и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные	Предлагаются темы (проблемы) для деловых игр, их концепции, роли и ожидаемые результаты по теме 10.	КОС-комплект деловых игр	Оценивание знаний, умений и владений студентов

	задачи.			
Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Реферат выполняется по рекомендуемым темам	КОС – тематика рефератов	Оценивание знаний и умений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в виде теста, реферата и практико-ориентированного задания.

Билет на экзамен включает в себя: один из трех вариантов теста, теоретический вопрос, практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Экзамен:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 30 вопросов.	КОС - тестовые задания. Всего 3 варианта теста	Оценивание уровня знаний студентов
Теоретический вопрос	Задание, направленное на определение суммы теоретических знаний, полученных в ходе аудиторных занятий обучающимся	Количество заданий в билете - 1	КОС- Перечень теоретических вопросов (40)	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС- Комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации</i>
ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;	Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – понятийный аппарат, отражающий содержание международной системы, ее эволюцию, проблемы развития современной валютной системы и, в частности, европейской валютной системы; – законодательные и нормативные международные и национальные правовые акты, регламентирующие международные валютные, кредитные и финансовые отношения; 	Опрос, Реферат	Тест, Теоретический вопрос
	Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно проводить валютные операции, в том числе форвардные, операции с опционом и операции своп, корректно составлять финансовые документы, их сопровождающие; – надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков; – собирать необходимые статистические данные о мировых валютных и кредитных рынках, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме; 		
	Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> – методами поиска, сбора, систематизации и использования информации в различных областях изучаемой дисциплины; – законодательными и нормативными документами в области международных валютных и кредитных отношений; 		
ПК-4: умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии	Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – механизмы функционирования валютных рынков, принципы построения платежного баланса и финансирования его дефицита, а также сущность и типы валютного регулирования и валютного контроля; – условия и формы международных расчетов, при этом особое внимание уделяется раскрытию как теоретических, так и практических вопросов валютного клиринга, международному кредитованию экспорта и импорта, синдицированному кредитованию, небанковским формам международного финансирования; – содержание операций, порядок организации работы мировых валютного, кредитного и финансового рынков; – особенности функционирования международных финансовых организаций, основы финансовой интеграции и глобализации. 	Опрос, Дискуссия, Доклад с презентацией, Деловая игра, Кейс-задача, Практико-ориентированное задание, Реферат	Тест, Практико-ориентированное задание, Теоретический вопрос
	Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – оценивать влияние условий и факторов 		

решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;		<p>формирования международных валютных, кредитных, финансовых систем и рынков на процессы, происходящие в российской экономике;</p> <ul style="list-style-type: none"> – надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков; – значительно повышать эффективность осуществляемых международных кредитных операций; – собирать необходимые статистические данные о мировых валютных и кредитных рынках, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме; – решать конкретные задачи и вопросы, возникающие в процессе осуществления международных расчетов. 	<p>Дискуссия, Доклад с презентацией, Деловая игра, Кейс-задача, Практико-ориентированное задание, Реферат</p>	
	Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> – методами анализа балансов международных расчетов, в частности платежных балансов; – навыками проведения внешнеэкономических операций на основе разнообразных форм международных расчетов; – способностью принимать решения о выборе формы международного кредитования на основе анализа ситуации на международных рынках капиталов. 	<p>Опрос, Дискуссия, Доклад с презентацией, Деловая игра, Кейс-задача, Практико-ориентированное задание, Реферат</p>	
ПК-12: умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);	Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – механизмы функционирования валютных рынков, принципы построения платежного баланса и финансирования его дефицита, а также сущность и типы валютного регулирования и валютного контроля; – условия и формы международных расчетов, при этом особое внимание уделяется раскрытию как теоретических, так и практических вопросов валютного клиринга, международному кредитованию экспорта и импорта, синдицированному кредитованию, небанковским формам международного финансирования; – теоретические основы, закономерности, структуру, инструменты и особенности современного развития международной валютной, кредитной и финансовой систем; – содержание операций, порядок организации работы мировых валютного, кредитного и финансового рынков; 	<p>Дискуссия, Доклад с презентацией, Практико-ориентированное задание, Реферат</p>	Тест, Практико-ориентированное задание, Теоретический вопрос
	Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно проводить валютные операции, в том числе форвардные, операции с опционом и операции своп, корректно составлять финансовые документы, их сопровождающие; – надежно страховать свои интересы с целью минимизации валютных рисков; – значительно повышать эффективность осуществляемых международных кредитных операций; 	<p>Дискуссия, Доклад с презентацией, Практико-ориентированное задание, Реферат</p>	

		– решать конкретные задачи и вопросы, возникающие в процессе осуществления международных расчетов.		
	Владеть:	– способностью разрабатывать программы организационного развития и изменений в компании и обеспечивать их реализацию на основе анализа изменений в валютно-финансовой сфере в условиях глобализации;	Дискуссия, Доклад с презентацией, Практико-ориентированное задание, Реферат	Практико-ориентированное задание

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Агибалов А.В.</i> Международные валютно-кредитные отношения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Агибалов А.В., Бичева Е.Е., Сотникова Л.Н. – Электрон.текстовые данные. – Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. – 271 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72695.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
2	<i>Авдокушин Е.Ф.</i> Международные финансовые отношения (основы финансовики) [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Авдокушин Е.Ф. – Электрон.текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2017. – 132 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60448.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
3	Валютная система и международные валютно-кредитные отношения [Электронный ресурс]: монография/ Ж.С. Белотелова [и др.]. – Электрон.текстовые данные. – М.: Научный консультант, 2017. – 94 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75449.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
4	<i>Воробьева Н.В.</i> Организация и управление внешнеэкономической деятельностью [Электронный ресурс]: курс лекций/ Воробьева Н.В., Грачева Д.О., Цымбаленко Ю.В. – Электрон.текстовые данные. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. – 212 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47324.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
5	<i>Гурнович Т.Г.</i> Международные валютно-кредитные отношения [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов бакалавриата (направление подготовки - 38.03.00 Экономика)/ Гурнович Т.Г., Остапенко Е.А. – Электрон.текстовые данные. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, СЕКВОЙЯ, 2017. – 290 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76117.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
6	<i>Пономарева Е.С.</i> Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ Пономарева Е.С., Кривенцова Л.А., Томилов П.С. – Электрон.текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 289 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71024.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Лебедев Д.С.</i> Международные валютно-кредитные и финансовые отношения в схемах и таблицах [Текст] : [учебное пособие] / Д. С. Лебедев. – Москва : Проспект, 2017. – 208 с. : ил. – Библиогр.: с. 205-206. - ISBN 978-5-392-23638-1 : 347.00 р., 245.00 р.	3
2	<i>Маслов М.П.</i> Внешнеэкономическая деятельность предприятий [Электронный ре-	Эл.ресурс

	сурс]: практикум/ Маслов М.П. –Электрон.текстовые данные. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013. – 114 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/44911.html . – ЭБС «IPRbooks»	
3	Международные валютные и кредитные отношения капиталистических стран : учебник / ред. Л. Н. Красавина. – Москва : Финансы и статистика, 1986. – 343 с. - Б. ц.	2
4	<i>Накарякова В.И.</i> Основы внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Накарякова В.И. –Электрон.текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2016. – 306 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/50623.html . – ЭБС «IPRbooks»	Эл.ресурс
5	<i>Михайлюк О.Н., Чикурова Т.Ю.</i> Корпоративные финансы [Текст] : учебно-практическое пособие для студентов бакалавриата, обучающихся по профилю подготовки "Финансы и кредит" по направлению подготовки "Экономика" / О. Н. Михайлюк, Т.Ю. Чикурова. –Екатеринбург : УГГУ, 2017. –120 с.	1
6	<i>Михайлюк О.Н., Батурина И.Н.</i> Финансы [Текст] : учебно-методическое пособие для студентов бакалавриата, обучающихся по профилю подготовки "Финансы и кредит" по направлению подготовки "Экономика" / О. Н. Михайлюк, И.Н. Батурина. – Екатеринбург : УГГУ, 2016. –71 с.	1

9.3 Нормативные правовые акты

1. Указ Президента РФ № 440 от 01.04.1996 г. «О Концепции перехода РФ к устойчивому развитию».– Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
2. Гражданский кодекс Российской Федерации.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и II.
4. Федеральный закон «О валютном регулировании и валютном контроле» от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ // Режим доступа: СПС Консультант Плюс
5. Инструкция ЦБ РФ от 7 июня 2004 г. №116-И «О видах специальных счетов резидентов и нерезидентов» // Режим доступа: СПС Консультант Плюс
6. Инструкция ЦБ РФ от 15 июня 2004 г. №117-И «О порядке представления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам документов и информации при осуществлении валютных операций, порядке учета уполномоченными банками валютных операций и оформлении я паспортов сделок» // Режим доступа: СПС Консультант Плюс .
7. Инструкция ЦБ РФ от 28 апреля 2004 г. № 113-И «О порядке открытия, закрытия, организации работы обменных пунктов и порядке осуществления уполномоченными банками отдельных видов банковских операций и иных сделок с наличной иностранной валютой Российской Федерации, чеками (в том числе дорожными чеками), номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте, с участием физических лиц» // Режим доступа: СПС Консультант Плюс.
8. Положение ЦБ РФ от 16 июня 1999 г. №77-П «О порядке и условиях проведения торгов иностранной валютой за российские рубли на единой торговой сессии межбанковских валютных бирж» // Режим доступа: СПС Консультант Плюс
9. Общероссийский классификатор валют. ОК (МК (ИСО 4217)003-97) 014-2000. Постановление Госстандарта РФ от 25 декабря 2000 г. №405-ст. // Режим доступа: СПС КонсультантПлюс
10. Постановление Правительства РФ от 16 мая 2005 г. №302 «О порядке осуществления расчетов и переводов между резидентами и нерезидентами при предоставлении резидентами нерезидентам коммерческих кредитов на срок не более 180 календарных дней в виде предварительной оплаты в связи с осуществлением внешнеторговой деятельности» // Режим доступа: СПС Консультант Плюс.

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Интернет-портал Правительства РФ – <http://www.government.ru/>.
2. Сайт Центрального банка РФ – <http://www.cbr.ru/>
3. Федеральная служба государственной статистики РФ (Росстат) – <http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/>.
4. Журнал Проблемы современной экономики – <http://www.m-economy.ru/>.
5. Экономический портал – <http://ekonomy.info/>.
6. <http://www.consultant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Консультант-плюс»
7. <http://www.garant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Гарант»

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение:

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. FineReader 12 Professional

Информационные справочные системы:

ИПС «КонсультантПлюс»

Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) <https://www.e-disclosure.ru/>

Базы данных:

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri> E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплексе оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

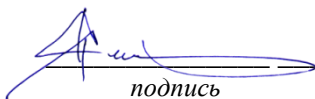
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой


подпись

А.Н. Семин

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.26 БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Кириллова С.В., канд.экон.наук, доцент

Одобрена на заседании кафедры

Стратегического и производственного
менеджмента

(название кафедры)

Зав. кафедрой

(подпись)

Сёмин А.Н.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического факультета

(название факультета)

Председатель

(подпись)

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

Аннотация рабочей программы дисциплины «Бюджетная система»

Трудоемкость дисциплины: 5 з. е., 180 часов.

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний, умений, навыков практической работы в финансово-бюджетной сфере по вопросам организации бюджетных отношений, основам построения и развития современной бюджетной системы РФ.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Бюджетная система» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общепрофессиональные

- владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

профессиональные

в организационно-управленческой деятельности

- умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- сущность понятия «бюджет» и «бюджетная система», принципы ее построения и направления развития;

- содержание бюджетной политики, ее особенности на современном этапе развития страны;

- состав и структура доходов и расходов бюджетов бюджетной системы;

- бюджетную классификацию, формирование, рассмотрение, утверждение и исполнение бюджета;

- виды и формы бюджетного контроля;

- теоретико-правовые основы, применяемые в бюджетном законодательстве,

- содержание основополагающих нормативных документов по бюджету, бюджетному устройству и бюджетной системе страны,

- действующую структуру органов власти – участников бюджетного процесса;

- основные направления работы в условиях современной бюджетной политики государства на среднесрочную перспективу;

Уметь:

- самостоятельно работать с нормативными и инструктивными документами;

- провести анализ состава и структуры доходов и расходов бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ;

- грамотно составить пояснительную записку к анализу;

- выявлять тенденции финансирования расходов бюджетов;

- разрабатывать предложения по повышению эффективности и результативности бюджетных расходов;

- провести нормативное распределение доходов по уровням бюджетной системы;

Владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических, бюджетных и социальных данных;
- навыками работы в системе «Электронный бюджет».
- методологией экономического исследования и анализа бюджета;
- навыками составления бюджетных планов, публикуемой финансовой отчетности;
- навыками работы с техническими средствами при решении бюджетных задач;
- оценкой механизма разграничения бюджетных полномочий в рамках бюджетного процесса.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	6
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	8
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
6 Образовательные технологии	11
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	13
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	22
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	23
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	23
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	24
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	24

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

Организационно-управленческая;

Целью освоения учебной дисциплины «Бюджетная система» является формирование у студентов знаний, умений, навыков практической работы в финансово-бюджетной сфере по вопросам организации бюджетных отношений, основам построения и развития современной бюджетной системы РФ.

Изучение данной дисциплины способствует формированию у бакалавров навыков экономического мышления в части понимания концептуальной значимости бюджета в жизни общества, необходимости овладения сложным механизмом формирования и исполнения бюджетных параметров в рамках научно обоснованной бюджетной политики государства.

Для достижения указанной цели необходимо выполнить следующие задачи курса:

- формирование экономического мышления по проблемам развития бюджетных отношений в РФ;
- ознакомление студентов с конкретными видами доходов и расходов бюджетов разных уровней бюджетной системы государства;
- обеспечение бакалавров конкретными теоретическими знаниями по вопросам структуры бюджетного устройства Российской Федерации, механизма межбюджетных отношений;
- ознакомление с бюджетной политикой государства, бюджетной классификацией и контрольно-экономической работой финансовых органов;
- развитие способности студентов анализировать и объективно оценивать процессы формирования бюджетов всех уровней;
- приобретение практических навыков финансово-экономической оценки показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
- подготовка студентов к анализу и составлению бюджетной сметы и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач:

- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Бюджетная система» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общепрофессиональных

- владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

профессиональных

в организационно-управленческой деятельности

- умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
- владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	ОПК-5	<i>Знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> – теоретико-правовые основы, применяемые в бюджетном законодательстве, – содержание основополагающих нормативных документов по бюджету, бюджетному устройству и бюджетной системе страны, – действующую структуру органов власти – участников бюджетного процесса;
		<i>Уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно работать с нормативными и инструктивными документами; – грамотно составить пояснительную записку к анализу;
		<i>Владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> – современными методами сбора, обработки и анализа экономических, бюджетных и социальных данных; – навыками работы в системе «Электронный бюджет».

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
- умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной по-	ПК-4	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> – сущность понятия «бюджет» и «бюджетная система», принципы ее построения и направления развития; – содержание бюджетной политики, ее особенности на современном этапе развития страны; – состав и структура доходов и расходов бюджетов бюджетной системы; – бюджетную классификацию, формирование, рассмотрение, утверждение и исполнение бюджета; – виды и формы бюджетного кон-

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
литики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации			троля; – основные направления работы в условиях современной бюджетной политики государства на среднесрочную перспективу
		<i>Уметь</i>	– провести анализ состава и структуры доходов и расходов бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ; – выявлять тенденции финансирования бюджетов расходов; – разрабатывать предложения по повышению эффективности и результативности бюджетных расходов; – провести нормативное распределение доходов по уровням бюджетной системы
		<i>Владеть</i>	– методологией экономического исследования и анализа бюджета; – навыками составления бюджетных планов, публикуемой финансовой отчетности; – навыками работы с техническими средствами при решении бюджетных задач; – оценкой механизма разграничения бюджетных полномочий в рамках бюджетного процесса;

В результате освоения дисциплины «Бюджетная система» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - сущность понятия «бюджет» и «бюджетная система», принципы ее построения и направления развития; - содержание бюджетной политики, ее особенности на современном этапе развития страны; - состав и структура доходов и расходов бюджетов бюджетной системы; - бюджетную классификацию, формирование, рассмотрение, утверждение и исполнение бюджета; - виды и формы бюджетного контроля; - теоретико-правовые основы, применяемые в бюджетном законодательстве, - содержание основополагающих нормативных документов по бюджету, бюджетному устройству и бюджетной системе страны, - действующую структуру органов власти – участников бюджетного процесса; - основные направления работы в условиях современной бюджетной политики государства на среднесрочную перспективу
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно работать с нормативными и инструктивными документами; - провести анализ состава и структуры доходов и расходов бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ; - грамотно составить пояснительную записку к анализу; - выявлять тенденции финансирования расходов бюджетов; - разрабатывать предложения по повышению эффективности и результативности бюджетных расходов; - провести нормативное распределение доходов по уровням бюджетной системы
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - современными методами сбора, обработки и анализа экономических, бюджетных и социальных данных; - навыками работы в системе «Электронный бюджет». - методологией экономического исследования и анализа бюджета; - навыками составления бюджетных планов, публикуемой финансовой отчетности; - навыками работы с техническими средствами при решении бюджетных задач;

	- оценкой механизма разграничения бюджетных полномочий в рамках бюджетного процесса;
--	--

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «**Бюджетная система**» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент»**.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
	Часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
5	180	36	36	-	81	-	27	1 к.р.	-

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕ- МИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занятия			
1	Раздел 1. Предмет, объект и задачи учебного курса «Бюджетная система»	4	4		9		
2	Тема 1.1. Цель, задачи, содержание курса. Роль и место курса « Бюджетная система » в общей системе дисциплин подготовки менеджеров	2	2		4	ОПК-5	Познавательнo-поисковая самостоятельная работа
3	Тема 1.2. Сущность и содержание бюджета, его влияние на социально-экономические процессы	2	2		5	ОПК-5	
4	Раздел 2. Основы организации бюджетных отношений	14	14		36		
5	Тема 2.1. Общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации	4	4		8	ОПК-5 ПК-4	Учебно-исследовательская работа
6	Тема 2.2. Основы построения бюджетной системы РФ	2	2		6	ПК-4	
7	Тема 2.3. Бюджетная политика государства	2	2		6	ПК-4	
8	Тема 2.4. Состав и структура доходов и расходов бюджета	4	4		8	ПК-4	
9	Тема 2.5. Содержание и значение отдельных видов бюджетов	2	2		8	ПК-4	
10	Раздел 3. Бюджетный процесс в Российской Федерации	14	14		36		
11	Тема 3.1. Основы бюджетного процесса	4	4		8	ОПК-5 ПК-4	Учебно-аналитическая работа
12	Тема 3.2. Исполнение бюджетов, развитие отчетной стадии бюджетного процесса и финансово-бюджетного контроля	6	6		14	ПК-4	
13	Тема 3.3. Управление бюджетами разных уровней .	4	4		14	ПК-4	
14	Подготовка				27	ОПК-5	Экзамен (тест,

	к экзамену					ПК-4	контрольно-аналитическое задание)
	ИТОГО	36	36		81+27=108		Контрольная работа, экзамен

5.2 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. ПРЕДМЕТ, ОБЪЕКТ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОГО КУРСА «БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА»

Тема 1.1. Цель, задачи, содержание курса. Роль и место курса « Бюджетная система » в общей системе дисциплин подготовки экономистов.

Введение в курс: цели курса, предмет и задачи курса, связь с другими курсами. Схема курса. Понятие и особенности государственных и муниципальных финансов. Роль государственных и муниципальных финансов. Информационные базы данных. Портал «Электронный бюджет».

Тема 1.2. Сущность и содержание бюджета, его влияние на социально-экономические процессы.

Сущность и функции бюджета. Бюджетный фонд – материально-вещественное воплощение бюджетных отношений. Место и роль бюджета в финансовой системе страны. Содержание и значение отдельных видов бюджетов. Социальное и экономическое значение федерального бюджета. Состав и структура его доходов и расходов. Бюджеты субъектов Российской Федерации, их состав. Состав и структура доходов и расходов этих бюджетов, их место и значение в бюджетной системе страны. Формирование доходов и расходов местных бюджетов.

Раздел 2. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ БЮДЖЕТНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Тема 2.1. Общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации.

Цели, задачи и технологии разработки системы общероссийских классификаторов. Информационно-справочные документы. Общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (ОКАТО). Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований (ОКТМО). Общероссийский классификатор экономических регионов (ОКЭР). Общероссийский классификатор управленческой документации (ОКУД). Общероссийский классификатор предприятий и организаций (ОКПО).

Тема 2.2. . Основы построения бюджетной системы РФ.

Бюджетная система России, принципы ее построения, их характеристика. Бюджетный федерализм, разграничение предметов ведения и полномочий между федеральными, региональными и местными органами власти. Межбюджетные отношения как форма перераспределения бюджетных доходов, принципы их организации. Межбюджетные трансферты как основная форма бюджетного регулирования. Бюджетное право, субъекты и объекты бюджетных правоотношений. Понятие и особенности государственных и муниципальных финансов. Роль государственных и муниципальных финансов.

Тема 2.3. Бюджетная политика государства.

Содержание и значение бюджетной политики, ее цели и главные задачи. Бюджетный механизм: понятие, характеристика его элементов. Бюджетный дефицит (профицит), причины возникновения и источники финансирования. Социальное и экономическое значение федерального бюджета. Бюджеты субъектов Российской Федерации, их место и значение в бюджетной системе страны. 3. Формирование доходов и расходов местных бюджетов.

Тема 2.4. Состав и структура доходов и расходов бюджета.

Понятие доходов бюджета, их состав и структура доходов бюджетной системы РФ. Экономическое содержание бюджетных расходов, их состав и структура расходов бюджетов. Понятие и назначение бюджетной классификации. Налоговые и неналоговые доходы. Формирование расходов бюджета. Межбюджетные отношения. Принципы и порядок разграничения бюджетных полномочий. Внебюджетные фонды РФ, нормативно-правовая база их функционирования.

Тема 2.5. Содержание и значение отдельных видов бюджетов.

Социальное и экономическое значение федерального бюджета. Состав и структура его доходов и расходов. Бюджеты субъектов Российской Федерации, их состав. Состав и структура доходов и расходов этих бюджетов, их место и значение в бюджетной системе страны. Формирование доходов и расходов местных бюджетов.

Раздел 3. БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Тема 3.1. . Основы бюджетного процесса

Бюджетный процесс в Российской Федерации: понятие, принципы, этапы, участники бюджетного процесса, их полномочия. Порядок составления, рассмотрения и утверждения федерального бюджета Российской Федерации. Порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов субъектов РФ. Порядок составления, рассмотрения и утверждения местных бюджетов.

Тема 3.2. Исполнение бюджетов, развитие отчетной стадии бюджетного процесса и финансово-бюджетного контроля.

Задачи и организация исполнения бюджетов. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности. Финансово-бюджетный контроль, его цели и задачи. Этапы составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджетов. Исполнение бюджета, бюджетный контроль.

Тема 3.3. Управление бюджетами разных уровней

Понятие об управлении бюджетными отношениями, функциональные элементы системы управления бюджетами. Аппарат управления бюджетными отношениями: финансовые, казначейские, налоговые органы.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационные лекции; письменные домашние задания; работа с информационными базами);
- активные (творческие задания; работа с информационными ресурсами вуза и интернет-ресурсами по темам дисциплины);

- интерактивные (информационно-аналитические задания, предполагающие анализ применения различных коммуникационных инструментов для изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию бюджетных отношений и реализацию бюджетных процессов в Российской Федерации).

Освоение дисциплины предусматривает лекционные занятия в аудитории, оснащенной мультимедийными средствами обучения для демонстрации учебных материалов и практические (лабораторные) занятия в кабинете, оборудованном персональной компьютерной техникой и необходимым программным обеспечением.

Организационно учебный процесс строится на основе сочетания творческой аудиторной и самостоятельной работы студентов в рамках совместной с преподавателем исследовательской деятельности особенностей управления бюджетным процессом в Российской Федерации.

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Бюджетная система» кафедрой подготовлено:

- Учебно-практическое пособие для самостоятельной и аудиторной работы студентов направления бакалавриата **38.03.02 «Менеджмент»** очного обучения;
- Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся;
- Методические рекомендации и задания к контрольной работе.

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 108 часов.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					27
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,3х 36	11
2	Самостоятельное изучение тем/разделов курса	1 тема	1,0-8,0	1,5 х 3	5
3	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-2,0	0,3 х 36	11
Другие виды самостоятельной работы					81
4	Познавательного-поисковая самостоятельная работа	1 работа	15	15 х 1	15
5	Учебно-исследовательская работа	1 работа	15	15 х 1	15
6	Учебно-аналитическая работа	1 работа	15	15 х 1	15
7	Подготовка контрольно-аналитического задания	1 работа	9	9 х 1	9
8	Подготовка к экзамену	1 экзамен	27	27 х 1	27
	Итого:				81+27=108

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом

занятия, контрольные работы, экзамен (тест, контрольно-аналитическое задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): познавательного-поисковая работа, учебно-аналитическая работа, учебно-исследовательская работа.

№ n/n	Тема	Шифр компе- тенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1.	Раздел 1. Предмет, объект и задачи учебного курса «Бюджетная система»			
2.	Тема 1.1. Цель, задачи, содержание курса. Роль и место курса « Бюджетная система » в общей системе дисциплин подготовки экономистов	ОПК-5	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность понятия «бюджет» и «бюджетная система», принципы ее построения и направления развития; – содержание бюджетной политики, ее особенности на современном этапе развития страны; – теоретико-правовые основы, применяемые в бюджетном законодательстве, – действующую структуру органов власти – участников бюджетного процесса; – основные направления работы в условиях современной бюджетной политики государства на среднесрочную перспективу 	Познавательного – поисковая самостоятельная работа:
3.	Тема 1.2. Сущность и содержание бюджета, его влияние на социально-экономические процессы	ОПК-5	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность понятия «бюджет» и «бюджетная система», принципы ее построения и направления развития; – содержание бюджетной политики, ее особенности на современном этапе развития страны; – состав и структура доходов и расходов бюджетов бюджетной системы; – теоретико-правовые основы, применяемые в бюджетном законодательстве, – действующую структуру органов власти – участников бюджетного процесса; – основные направления работы в условиях современной бюджетной политики государства на среднесрочную перспективу. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно работать с нормативными и инструктивными документами; – выявлять тенденции финансирования расходов бюджетов; 	

			<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать предложения по повышению эффективности и результативности бюджетных расходов; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – методологией экономического исследования и анализа бюджета; – современными методами сбора, обработки и анализа экономических, бюджетных и социальных данных; – навыками работы в системе «Электронного бюджета».. 	
4.	Раздел 2. Основы организации бюджетных отношений			
5.	Тема 2.1. Общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации	ПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность понятия «бюджет» и «бюджетная система», принципы ее построения и направления развития; – виды и формы бюджетного контроля; – теоретико-правовые основы, применяемые в бюджетном законодательстве, – действующую структуру органов власти – участников бюджетного процесса; – основные направления работы в условиях современной бюджетной политики государства на среднесрочную перспективу. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно работать с нормативными и инструктивными документами; – провести анализ состава и структуры доходов и расходов бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ; – грамотно составить пояснительную записку к анализу; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – современными методами сбора, обработки и анализа экономических, бюджетных и социальных данных; – навыками работы с техническими средствами при решении бюджетных задач; – навыками работы в системе «Электронного бюджета». 	Учебно-аналитическая работа
6.	Тема 2.2. Основы построения бюджетной системы РФ	ПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность понятия «бюджет» и «бюджетная система», принципы ее построения и направления развития; – состав и структура доходов и расходов бюджетов бюджетной системы; – содержание основополагающих норма- 	Учебно-аналитическая работа

			<p>тивных документов по бюджету, бюджетному устройству и бюджетной системе страны,</p> <ul style="list-style-type: none"> – действующую структуру органов власти – участников бюджетного процесса; – основные направления работы в условиях современной бюджетной политики государства на среднесрочную перспективу. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно работать с нормативными и инструктивными документами; – провести анализ состава и структуры доходов и расходов бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками работы с техническими средствами при решении бюджетных задач; – оценкой механизма разграничения бюджетных полномочий в рамках бюджетного процесса; – навыками работы в системе «Электронного бюджета»; 	
7.	Тема 2.3. Бюджетная политика государства	ПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность понятия «бюджет» и «бюджетная система», принципы ее построения и направления развития; – содержание бюджетной политики, ее особенности на современном этапе развития страны; – теоретико-правовые основы, применяемые в бюджетном законодательстве, – содержание основополагающих нормативных документов по бюджету, бюджетному устройству и бюджетной системе страны, – действующую структуру органов власти – участников бюджетного процесса. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно работать с нормативными и инструктивными документами; – выявлять тенденции финансирования расходов бюджетов; – разрабатывать предложения по повышению эффективности и результативности бюджетных расходов; <p><i>Владеть:</i></p>	Учебно-аналитическая работа

			<ul style="list-style-type: none"> – навыками работы с техническими средствами при решении бюджетных задач; – оценкой механизма разграничения бюджетных полномочий в рамках бюджетного процесса; – навыками работы в системе «Электронного бюджета»; 	
8.	Тема 2.4. Состав и структура доходов и расходов бюджета	ПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – состав и структура доходов и расходов бюджетов бюджетной системы; – бюджетную классификацию, формирование, рассмотрение, утверждение и исполнение бюджета; – виды и формы бюджетного контроля; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно работать с нормативными и инструктивными документами; – провести анализ состава и структуры доходов и расходов бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ; – грамотно составить пояснительную записку к анализу; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – методологией экономического исследования и анализа бюджета; – современными методами сбора, обработки и анализа экономических, бюджетных и социальных данных; – навыками составления бюджетных планов, публикуемой финансовой отчетности; 	Учебно-аналитическая работа
9.	Тема 2.5. Содержание и значение отдельных видов бюджетов	ПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность понятия «бюджет» и «бюджетная система», принципы ее построения и направления развития; – бюджетную классификацию, формирование, рассмотрение, утверждение и исполнение бюджета; – теоретико-правовые основы, применяемые в бюджетном законодательстве, – содержание основополагающих нормативных документов по бюджету, бюджетному устройству и бюджетной системе страны, <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно работать с нормативными и инструктивными документами; – провести анализ состава и структуры доходов и расходов бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ; 	Учебно-аналитическая работа

			<ul style="list-style-type: none"> – выявлять тенденции финансирования расходов бюджетов; – разрабатывать предложения по повышению эффективности и результативности бюджетных расходов; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – методологией экономического исследования и анализа бюджета; – современными методами сбора, обработки и анализа экономических, бюджетных и социальных данных; 	
10.	Раздел 3. Бюджетный процесс в Российской Федерации			
11.	Тема 3.1. Основы бюджетного процесса	ОПК-5 ПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность понятия «бюджет» и «бюджетная система», принципы ее построения и направления развития; – бюджетную классификацию, формирование, рассмотрение, утверждение и исполнение бюджета; – теоретико-правовые основы, применяемые в бюджетном законодательстве, – содержание основополагающих нормативных документов по бюджету, бюджетному устройству и бюджетной системе страны, <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно работать с нормативными и инструктивными документами; – провести анализ состава и структуры доходов и расходов бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – методологией экономического исследования и анализа бюджета; – современными методами сбора, обработки и анализа экономических, бюджетных и социальных данных; – навыками составления бюджетных планов, публикуемой финансовой отчетности; – навыками работы с техническими средствами при решении бюджетных задач; – навыками работы в системе «Электронного бюджета»; 	Учебно-исследовательская работа
12.	Тема 3.2. Исполнение бюджетов, развитие	ПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – состав и структура доходов и расходов 	Учебно-исследова-

	отчетной стадии бюджетного процесса и финансово-бюджетного контроля		<p>бюджетов бюджетной системы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – бюджетную классификацию, формирование, рассмотрение, утверждение и исполнение бюджета; – виды и формы бюджетного контроля; – содержание основополагающих нормативных документов по бюджету, бюджетному устройству и бюджетной системе страны, <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно работать с нормативными и инструктивными документами; – провести анализ состава и структуры доходов и расходов бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ; – выявлять тенденции финансирования расходов бюджетов; – разрабатывать предложения по повышению эффективности и результативности бюджетных расходов; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – методологией экономического исследования и анализа бюджета; – современными методами сбора, обработки и анализа экономических, бюджетных и социальных данных; – навыками составления бюджетных планов, публикуемой финансовой отчетности; 	<p>сельская работа</p>
13	Тема 3.3. Управление бюджетами разных уровней	ПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – состав и структура доходов и расходов бюджетов бюджетной системы; – виды и формы бюджетного контроля; – содержание основополагающих нормативных документов по бюджету, бюджетному устройству и бюджетной системе страны. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – провести анализ состава и структуры доходов и расходов бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ; – выявлять тенденции финансирования расходов бюджетов; – разрабатывать предложения по повышению эффективности и результативности бюджетных расходов; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – современными методами сбора, обработки и анализа экономических, бюджетных и социальных данных; – навыками составления бюджетных планов, публикуемой финансовой отчетности; – навыками работы в системе «Электронного бюджета». 	<p>Учебно-исследовательская работа</p>

14	Контрольная работа	ОПК-5 ПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание бюджетной политики, ее особенности на современном этапе развития страны; - состав и структура доходов и расходов бюджетов бюджетной системы; - содержание основополагающих нормативных документов по бюджету, бюджетному устройству и бюджетной системе страны; - основные направления работы в условиях современной бюджетной политики государства на среднесрочную перспективу <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно работать с нормативными и инструктивными документами; - выявлять тенденции финансирования расходов бюджетов; - разрабатывать предложения по повышению эффективности и результативности бюджетных расходов; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методами сбора, обработки и анализа экономических, бюджетных и социальных данных; - навыками работы с техническими средствами при решении бюджетных задач; - навыками работы в системе «Электронный бюджет» 	Защита контрольной работы
----	--------------------	---------------	--	---------------------------

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Познавательно – поисковая самостоятельная работа:	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой индивидуальный терминологический словарь с базовыми терминами и определениями дисциплины «Бюджетная система»	Выполняется в процессе изучения тем 1.1 и 1.2	- работа с библиографическими и нормативно-правовыми информационными базами -	Оценивание знаний, умений и владений студентов в применении поисковых систем и инструментария информационно-коммуникационных технологий
Учебно-аналитическая работа	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают проанализировать нормативно-правовую базу, регламентирующую функционирование бюджетной системы РФ	Выполняется в процессе изучения тем 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5	КОС-перечень требований и примеров выполнения заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Учебно-исследовательская работа	Продукт самостоятельной работы студента, посвященный исследованию базовых бюджетных процессов в РФ и	Выполняется в процессе изучения тем 3.1, 3.2,	КОС-перечень требова-	Оценивание знаний, умений и владений

бота	статистических данных	3.3	ний и примеров выполнения заданий	ний студентов
Контрольная работа	Задание, ориентированное на формирование навыков совершенствования современных методов сбора, обработки и анализа экономических, бюджетных и социальных данных.	Выполняется в процессе изучения разделов 1,2,3	КОС-перечень требований и примеров выполнения заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена. Экзамен состоит из двух этапов: тест и контрольно-аналитическое задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Экзамен:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 15 вопросов в 3-х вариантах	КОС - тестовые задания.	Оценивание уровня знаний студентов
Контрольно-аналитическое задание	Задание, ориентированное на формирование навыков подготовки отчетов и рефлексивного анализа по результатам информационно-аналитической деятельности с заданной степенью детализации.	Выполняется в процессе изучения разделов 1,2,3	КОС-	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации</i>
ОПК-5; - владение навыками составления финансовой отчетности учетом	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> – теоретико-правовые основы, применяемые в бюджетном законодательстве, – содержание основополагающих нормативных документов по бюджету, бюджетному устройству и бюджетной системе страны, 	Познавательное – поисковая самостоятельная работа	тест, контрольно-аналитическое

последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем		– действующую структуру органов власти – участников бюджетного процесса;		задание
	<i>уметь</i>	– самостоятельно работать с нормативными и инструктивными документами; – грамотно составить пояснительную записку к анализу;	учебно-аналитическая работа	
	<i>владеть</i>	– современными методами сбора, обработки и анализа экономических, бюджетных и социальных данных; – навыками работы в системе «Электронного бюджета».	Учебно-исследовательская работа	
ПК-4 – умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при	<i>знать</i>	– сущность понятия «бюджет» и «бюджетная система», принципы ее построения и направления развития; – содержание бюджетной политики, ее особенности на современном этапе развития страны; – состав и структура доходов и расходов бюджетов бюджетной системы; – бюджетную классификацию, формирование, рассмотрение, утверждение и исполнение бюджета; – виды и формы бюджетного контроля; – основные направления работы в условиях современной бюджетной политики государства на среднесрочную перспективу	Познавательное – поисковая самостоятельная работа	тест, контрольно-аналитическое задание
	<i>уметь</i>	– провести анализ состава и структуры доходов и расходов бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ; – выявлять тенденции финансирования бюджетов расходов; – разрабатывать предложения по повышению эффективности и результативности бюджетных расходов; – провести нормативное распределение доходов по уровням бюджетной системы	учебно-аналитическая работа	

принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	<i>вла- деть</i>	<ul style="list-style-type: none"> – методологией экономического исследования и анализа бюджета; – навыками составления бюджетных планов, публикуемой финансовой отчетности; – навыками работы с техническими средствами при решении бюджетных задач; – оценкой механизма разграничения бюджетных полномочий в рамках бюджетного процесса; 	Учебно-исследовательская работа	
--	----------------------	--	---------------------------------	--

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Нешитой А.С. Бюджетная система Российской Федерации: учебник / Нешитой А.С.— М.: Дашков и К, 2015. 310 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4494 .— ЭБС «IPRbooks»	Эл.ресурс
2	С.В. Кириллова Управление инвестициями: учебно-методическое пособие для студентов направления бакалавриата 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.01 «Экономика» очного и заочного обучения/ Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2018. – 141 с.	32
3	Сёмин А.Н., Кириллова С.В. «Налоги и налогообложение» методические рекомендации для студентов специальности 080100 «Экономика и управление на предприятии» (бакалавр) очного и заочного обучения. – Екатеринбург: Изд-во Урал.ГСХА, - 2011. – 60 с.	20

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	В.К.Карпов, С.В. Кириллова Государственное управление экономикой: научная монография. – Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2017. - 164 с.	26
2	С.В. Кириллова Практикум по документационному обеспечению управления учебно-методическое пособие для студентов направления бакалавриата 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.01 «Экономика» очного и заочного обучения / С. В. Кириллова. – Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2017. – 101 с.	80
3	Когденко В.Г. Бюджетная система РФ [Электронный ресурс]: монография/ Когденко В.Г.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 615 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20967 .— ЭБС «IPRbooks» по паролю	Эл. ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации. – Москва: Проспект, КноРус, 2015. – 320 с.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и II. [Электронный ресурс]: Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».
3. О бюджетном прогнозе Российской Федерации на долгосрочный период [Электронный ресурс]: постановление Правительства Российской Федерации от 31 августа 2015 г. № 914. Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».
4. Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации [Электронный ресурс]: приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 65н. Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».
5. Бюджетные послания Президента РФ. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/acts>.
6. Основные направления бюджетной политики Российской Федерации на 2018 год и плановый период 2019-2020 гг. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.minfin.ru/>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Единый портал бюджетной системы Российской Федерации – <http://budget.gov.ru/>
2. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – <http://www.minfin.ru>
3. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – <http://www.gks.ru>
4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.www.edu.ru>
5. Научная электронная библиотека открытого доступа (Open Science) <http://cyberleninka.ru/>.
6. Справочная поисковая система Гарант <http://www.garant.ru>
7. Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) <https://www.e-disclosure.ru/>

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. FineReader 12 Professional

Информационные справочные системы

1. Справочная поисковая система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru>
Базы данных
1. Scopus: база данных рефератов и цитирования
<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>
2. E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплексе оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

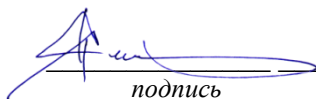
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой



А.Н. Сёмин

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.01 МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ
ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОТНОШЕНИЯ**

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Беликова О.А., к.э.н., доцент.

Одобрена на заседании кафедры

Стратегического и производственного
менеджмента
(название кафедры)

Зав. кафедрой

(подпись)

Сёмин А. Н.
(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020
(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического
факультета
(название факультета)

Председатель

(подпись)

Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 20.03.2020
(Дата)

Екатеринбург
2020

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Мировая экономика и международные экономические отношения»

Трудоемкость дисциплины: 3 з. е., 108 часа.

Цель дисциплины: является формирование компетенций, направленных на изучение внешней среды международного бизнеса, теорий международного разделения труда, приемов международной торговой политики, процессов экономической интеграции стран мирового сообщества в сфере внешнеэкономической деятельности предприятий

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Мировая экономика и международные экономические отношения» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

информационно-аналитическая деятельность:

- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- базовые понятия и закономерности международных социально-экономических процессов;
- базовые данные мировых хозяйственных процессов;
- основные параметры, характеризующие систему мирового хозяйства в целом и отдельных его подсистем;
- основные тенденции развития мирового хозяйства;
- методики оценки эффективности внешнеэкономической деятельности организации.

Уметь:

- применять основные экономические знания при проведении анализа и прогноза международных экономических процессов;
- использовать ресурсы системы Интернет, работать с первоисточниками на русском и иностранных языках, справочниками;
- оценивать эффективность процессов внешнеэкономической деятельности организации;
- применять законодательно-правовую основу внешнеэкономической деятельности РФ;
- решать количественные задачи с применением закона пропорциональности, балансового подхода, метода системного анализа;

Владеть:

- навыками анализа и синтеза оценки теоретических аспектов изучаемой дисциплины.
- навыками и умениями анализа международных социально-экономических процессов;
- навыками расчета экономического эффекта и ущерба внешнеэкономической деятельности РФ;
- навыками применения правовых основ в планировании, прогнозировании и осуществлении внешнеэкономической деятельности организации;
- навыками и умениями подбора и использования различных инструментов международной торговой политики.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	4
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	6
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
6 Образовательные технологии	12
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	13
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	19
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	20
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	21
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	21

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

информационно-аналитическая деятельность:

Целью освоения учебной дисциплины «Мировая экономика и международные экономические отношения» является формирование компетенций, направленных на изучение внешней среды международного бизнеса, теорий международного разделения труда, приемов международной торговой политики, процессов экономической интеграции стран мирового сообщества в сфере внешнеэкономической деятельности предприятий.

Изучение данной дисциплины способствует формированию аналитического мышления у бакалавров, осуществляющих деятельность в области экономики и управления на предприятиях (организациях).

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- ознакомление с основными понятиями и закономерностями международной экономической деятельности;
- ознакомление с основами расчетно-финансовой деятельности в осуществлении внешнеэкономических операций;
- обучение навыкам определения приоритетных задач и оценки хозяйственных рисков во внешнеэкономической деятельности организации;
- формирование умений и навыков принятия грамотных экономических решений процессов хозяйствования в мировом аспекте.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующей профессиональной *задачи*:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Мировая экономика и международные экономические отношения» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

информационно-аналитическая деятельность:

- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов,	ПК-12	<i>знать</i>	– базовые понятия и закономерности международных социально-экономических процессов; – базовые данные мировых хозяйственных процессов; – основные параметры, характеризующие систему мирового хозяйства в целом и отдельных его подсистем; – основные тенденции развития мирового хозяйства; – методики оценки эффективности внешнеэкономической деятельности организации.

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> – применять основные экономические знания при проведении анализа и прогноза международных экономических процессов; - использовать ресурсы системы Интернет, работать с первоисточниками на русском и иностранных языках, справочниками - оценивать эффективность процессов внешнеэкономической деятельности организации; - применять законодательно-правовую основу внешнеэкономической деятельности РФ; - решать количественные задачи с применением закона пропорциональности, балансового подхода, метода системного анализа;
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа и синтеза оценки теоретических аспектов изучаемой дисциплины. – навыками и умениями анализа международных социально-экономических процессов; – навыками расчета экономического эффекта и ущерба внешнеэкономической деятельности РФ; – навыками применения правовых основ в планировании, прогнозировании и осуществлении внешнеэкономической деятельности организации; – навыками и умениями подбора и использования различных инструментов международной торговой политики;

В результате освоения дисциплины «Мировая экономика и международные экономические отношения» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – базовые понятия и закономерности международных социально-экономических процессов; – базовые данные мировых хозяйственных процессов; – основные параметры, характеризующие систему мирового хозяйства в целом и отдельных его подсистем; – основные тенденции развития мирового хозяйства; – методики оценки эффективности внешнеэкономической деятельности организации.
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – применять основные экономические знания при проведении анализа и прогноза международных экономических процессов; - использовать ресурсы системы Интернет, работать с первоисточниками на русском и иностранных языках, справочниками - оценивать эффективность процессов внешнеэкономической деятельности организации; - применять законодательно-правовую основу внешнеэкономической деятельности РФ; - решать количественные задачи с применением закона пропорциональности, балансового подхода, метода системного анализа;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа и синтеза оценки теоретических аспектов изу-

	<p>чаемой дисциплины.</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками и умениями анализа международных социально-экономических процессов; – навыками расчета экономического эффекта и ущерба внешнеэкономической деятельности РФ; – навыками применения правовых основ в планировании, прогнозировании и осуществлении внешнеэкономической деятельности организации; – навыками и умениями подбора и использования различных инструментов международной торговой политики;
--	--

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Мировая экономика и международные экономические отношения» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки *38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент»*.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
3	108	18	36		54	+		+	

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1	Современное мировое хозяйство: сущность, структура, субъекты, этапы становления и развития	2	4		4	ПК-12	Опрос, Доклад с презентацией
2	Международное разделение труда – объективная основа функционирования мирового	2	4		4	ПК-12	Опрос, Доклад с презентацией

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
	хозяйства						
3	Показатели развития и структурирования мирового хозяйства и национальных экономик	2	4		4	ПК-12	Опрос, Доклад с презентацией
4	Потенциал мирового хозяйства	2	4		4	ПК-12	Опрос, Доклад с презентацией
5	Тенденции развития мирового хозяйства	2	4		4	ПК-12	Опрос, Доклад с презентацией
6	Современная система международных экономических отношений и международных экономических расчетов	2	4		4	ПК-12	Опрос, Доклад с презентацией
7	Международная торговля и основные базы данных международной экономической активности стран	2	4		4	ПК-12	Опрос, Доклад с презентацией, Практико-ориентированное задание, Кейс-задание, Деловая игра
8	Международная миграция рабочей силы. Международное движение капитала	2	4		4	ПК-12	Опрос, Доклад с презентацией
9	Расчет экономической эффективности внешнеэкономической деятельности организации	2	4		4	ПКД-12	Опрос, Доклад с презентацией
10	Подготовка и защита контрольной работы				10	ПК-12	Контрольная работа
11	Подготовка к зачету				8	ПК-12	Зачет (теоретический вопрос, практико-ориентированное задание)
	ИТОГО	18	36		54		

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Современное мировое хозяйство: сущность, структура, субъекты, этапы становления и развития.

Современное мировое (всемирное) хозяйство: сущность, этапы формирования и развития. Становление мирового рынка: внутренний, национальный, международный и мировой рынок. Мировая экономика – как система Субъекты мирового хозяйства: национальные экономики, транснациональные корпорации, региональные экономические объединения, международные экономические организации. Структура мирового хозяйства и национальной экономики: отраслевая, воспроизводственная, территориальная и социаль-

но-экономическая. Современные тенденции изменения структуры мирового хозяйства. Современная научно-техническая революция и ее воздействие на фундаментальные структурные изменения в мировом хозяйстве.

Тема 2. Международное разделение труда – объективная основа мирового хозяйства

Международное разделение труда как материальная основа развития мирового хозяйства: сущность, формы, виды, этапы развития.

Факторы, влияющие на МРТ. Современные тенденции в развитии МРТ, роль научно-технической революции в развитии современного МРТ.

МРТ, как единство двух процессов: расчленение производства и его объединения:

- международная специализация производства: сущность, основные направления и виды;
- международное кооперирование производства: основные черты, формы и методы организации. Показатели участия страны в МРТ. Международное разделение факторов производства.

Неравномерность и противоречивость развития мировой экономики. Виды неравномерности: во времени, по отраслям, по странам, по регионам. Основные причины неравномерности. Цикличность развития: долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные циклы в темпах экономического роста. Изменение уровней экономического развития

Изменение позиций национальных экономик в современном мире.

Тема 3. Показатели развития и структурирования мирового хозяйства и национальных экономик

Основные макроэкономические показатели, характеризующие состояние и динамику мировой экономики.

Основные макроэкономические показатели, характеризующие состояние и динамику национальной экономики, показатели внешней торговли, участие страны в международном разделении труда.

Критерии выделения подсистем и групп национальных хозяйств: социальная структура, уровень экономического развития, тип экономического развития.

Классификация стран в мировой экономике. Классификация стран, принятая Международным валютным фондом: развитые страны и территории, развивающиеся страны, страны с переходной экономикой.

Развитые страны и территории (РС) в мировой экономике: динамика ВВП, изменение уровня развития, позиции в мировом производстве. Особенности их экономического развития.

Три центра экономического развития мирового хозяйства: США, Япония, Европа. Основные характеристики этих центров.

Развивающиеся страны в мировой экономике. Масштабы и формы экономической и политической зависимости. Переходный период в социально-экономическом развитии.

Особенности экономики отдельных стран развивающегося мира. Факторы, влияющие на неравномерность развития стран и регионов. Основные группы стран по их экономическому положению. Критерии классификации.

Страны с переходной экономикой в мировом хозяйстве. Основные черты стран с переходной экономикой: экономический спад, высокий уровень безработицы, упадок системы социального обеспечения, углубление дифференциации доходов и благосостояния. Возможные пути решения проблем.

Тема 4. Потенциал мирового хозяйства

Природно-ресурсный потенциал современного мирового хозяйства. Природные ресурсы и их роль в мировой экономике.

Абсолютная и относительная ограниченность минерально-сырьевых и энергетических ресурсов. Запасы минерального сырья и энергетических ресурсов в различных странах и регионах. Экономический рост и потребление минеральных ресурсов.

Лесные ресурсы и природные ресурсы для сельского хозяйства, их значение в мировой экономике. Специфика стран и регионов в обладании и использовании этих ресурсов.

Человеческие ресурсы мирового хозяйства. Общие понятия демографии и проблемы динамики населения мира (рождаемость, смертность, естественное воспроизводство населения, коэффициенты естественного воспроизводства). Типы и особенности воспроизводства населения в различных группах стран и регионах. Взаимосвязь динамики населения и экономического развития в аспекте глобальных проблем мировой экономики. Национально-государственная демографическая политика и международное сотрудничество в области демографической политики. Возрастная проблема в динамике и структуре населения мира. Соотношение городского и сельского населения. Процессы урбанизации в мировой экономике.

Экономически активное население и особенности его распределения по сферам занятости. Новые подходы к проблемам «человеческого капитала» в условиях перехода к антропотехногенной цивилизации. Безработица и тенденции ее изменений в мировой экономике.

Научно-технический и информационный потенциал мирового хозяйства. Научно-технический потенциал и его роль в развитии современного мирового хозяйства. Универсальный характер современной НТР и ее воздействие на усиление взаимодействия различных субъектов мирового хозяйства. Современные тенденции развития научно-технического прогресса и их взаимодействие на развитие мирового хозяйства в начале XXI века.

Тема 5. Тенденции развития современной мировой экономики

Интернационализация хозяйственной жизни. Глобализация – ведущая тенденция в современной мировой экономике: понятие, причины, последствия.

Интеграция и регионализация; формы интеграции. Международные интеграционные объединения.

Транснационализация. Транснациональные корпорации и их роль в мировой экономике.

Либерализация хозяйственной жизни в системе мирового хозяйства: внутриэкономическая и внешнеэкономическая либерализация. Особенности либерализации в различных странах мира.

Постиндустриализация: сущность, особенности, проблемы и последствия.

Глобальные проблемы человечества: сущность, происхождение и характер, основные признаки и предпосылки. Глобальные проблемы и их классификация. Проблема мира и безопасности. Конверсия. Новые аспекты поддержания мира. Экологическая проблема, её основные аспекты. Концепция устойчивого развития. Пути решения экологического кризиса. Продовольственная проблема, её сущность. Понятие «продовольственной безопасности». Мировое производство и потребление продовольствия. Пути решения продовольственной проблемы. Демографическая проблема. Динамика воспроизводства населения, его структура и особенности в разрезе стран.

Нараждающиеся глобальные проблемы – организованная международная преступность, наркомания и наркобизнес, освоение мирового океана и космического пространства.

Роль международных организаций и международного сотрудничества в решении глобальных проблем человечества.

Тема 6. Современная система международных экономических отношений и международных экономических расчетов. Международная валютная система

Возрастание удельного веса товаров, капиталов, услуг, рабочей силы, обращающихся вне национальных рамок. Международные экономические отношения между странами с различным уровнем экономического развития. Взаимозависимость стран, групп стран и необходимость принятия совместных решений с целью оптимального и взаимовыгодного решения. Место и роль России в мировой экономике и международных экономических отношениях.

Виды и формы международных экономических отношений: международная торговля товарами и услугами; международное движение факторов производства (капитал, рабочая сила, технология); международная торговля финансовыми инструментами (валютой, ценными бумагами, дериватами, кредитами, международными расчетами).

Основные факторы, определяющие перспективы международных экономических отношений: ускорение научно-технического прогресса, рост экономической взаимозависимости и связанные с ним проблемы унификации, усиление роли международных экономических организаций, растущая роль негосударственных структурных образований, увеличение разрыва между бедными и богатыми странами, прирост и постоянное перемещение народонаселения, глобальные перемены в области окружающей среды. Мировая валютная и финансовая система.

Понятие и составляющие валютной системы. Виды валютной системы (национальная, региональная, мировая). Этапы эволюции мировой валютной системы. Система «золотого стандарта». Бреттон-Вудская валютная система. Ямайская валютная система. Европейская валютная система. Элементы валютной системы. Определение валюты. Международные организации, осуществляющие межгосударственное валютное регулирование. Валютный курс и его необходимость. Факторы, оказывающие влияние на валютный курс. Методы котировки валют. Прямая и косвенная котировка. Курс покупателя и курс продавца. Кросс-курс.

Валютные сделки. Сделки спот. Арбитражные сделки. Форвардные операции. Валютные фьючерсы. Валютные опционы. Валютные свопы. Экономическая характеристика валютного рынка. Функции валютного рынка. Участники валютного рынка (банки и небанковские дилеры, торгующие иностранной валютой; индивидуумы и фирмы, выполняющие коммерческие и инвестиционные операции; участники, занимающиеся арбитражем, и спекулянты; центральные банки и казначейства).

Международные финансовые потоки и мировые финансовые центры. Факторы, влияющие на объем и направление мировых финансовых потоков. Мировые финансовые центры.

Международный кредит. Источники международного кредита. Функции международного кредита в сфере МЭО. Двойственная роль международного кредита в экономике. Формы международного кредита. Кризис внешней задолженности.

Тема 7. Международная торговля и основные базы данных международной экономической активности стран

Роль международной торговли: динамика объема и тенденции изменения структуры. Зависимость отдельных стран и групп стран от внешней торговли. Экспорт, импорт, сальдо международной торговли и его влияние на национальную экономику. Сходство и различия между внутренней и внешней торговлей.

Закон сравнительного преимущества Д. Рикардо. Ситуация абсолютного преимущества. Естественное преимущество. Приобретенное преимущество. Эффективное использование ресурсов. Теория размера страны. Ситуация сравнительного преимущества. Кривые производственных возможностей при постоянных и возрастающих издержках замещения. Результат международной торговли при возрастающих издержках.

Теория Хекшера-Олина. Основные положения теории. Понятия фактороинтенсивности и факторонасыщенности. Взаимозависимость между избыточными факторами и экспортом, а также недостаточными факторами и импортом. Выравнивание цен на факторы производства. Парадокс В. Леонтьева. Экономическая основа международной торговли.

Взаимодействие спроса и предложения во внешней торговле.

Производство и потребление в отсутствие международной торговли и после ее установления. Формирование мировой цены. Выигрыш от внешней торговли: интересы потребителей, интересы производителей, интересы страны в целом. Условия торговли.

Современные проблемы мировой торговли. Динамика мирового экспорта и импорта. Товарная структура международной торговли. Особенности и структура мирового экспорта услуг. Россия на мировом рынке товаров и услуг. Основные торговые партнеры. Конкурентоспособность российского экспорта товаров и услуг.

Внешнеторговая политика и экономический механизм действия ее основных инструментов. Свободная торговля и протекционизм. Виды протекционизма. Роль государства в международной торговле. Классификация инструментов торговой политики.

Таможенный тариф – основной инструмент регулирования ввоза- вывоза товаров. Виды таможенных пошлин. Влияние таможенного тарифа на потребителей и производителей. Тариф как доход государства. Чистые потери страны от тарифной защиты. Фактический уровень защитного тарифа.

Нетарифные меры регулирования внешней торговли. Импортные квоты. Причины введения квот. Сходство и различие между квотой и тарифом на импорт. Лицензирование. Дискриминация импорта на примере таможенного союза: выигрыши и потери страны от вступления в таможенный союз. Демпинг и антидемпинговые мероприятия. Виды демпинга. Экспортные барьеры. Экспортная пошлина и последствия ее введения (влияние на потребителей, производителей, государственную казну, чистые потери страны). Экспортные субсидии. Экспортные квоты.

Тема 8. Международная миграция рабочей силы

Определение миграции. Внутренняя и международная миграция. Окончательная и временная миграция. Определение международной трудовой миграции. Иммиграция и эмиграция. Центры притяжения иммиграции. Мировой рынок труда. Особенности современных рынков труда. Факторы, определяющие миграцию рабочей силы. Последствия миграции рабочей силы для стран иммиграции (принимающих стран). Последствия для стран эмиграции (отдающих стран).

Государственная миграционная политика. Виды миграционной политики. Цели и методы миграционной политики. Модели политики развитых стран в отношении вынужденных мигрантов. Международное регулирование миграционных процессов. основополагающий документ международного регулирования перемещения трудовых ресурсов – Всеобщая декларация прав человека. Международные организации по упорядочению процессов миграции. Международная организация труда (МОТ). Международная организация по миграции (МОМ). Управление Верховного комиссара по делам беженцев (УВКБ) при ООН. Система постоянного наблюдения за миграцией (СОПЕМИ) при ОЭСР. Международное движение капитала

Экономическое обоснование международного движения капитала. Определение международной миграции капитала. Международное движение капитала как важный генератор экономического роста, эффективное средство повышения конкурентоспособности экспорта, укрепления положения страны в мировой экономике. Спрос на капитал и его предложение. Сбережения как источник мировых инвестиций.

Страны – импортеры капитала. Страны – экспортеры капитала. Факторы, влияющие на развитие процесса международной миграции капитала. Экономическая целесообразность вывоза капитала. Экономическая целесообразность ввоза капитала.

Формы международной миграции капитала. Государственный и частный капитал. Предпринимательский и ссудный капитал. Краткосрочный, среднесрочный и долгосрочный капитал. Прямые и портфельные инвестиции, их характерные отличия. Прочие инвестиции и резервные активы. Основные показатели прямых иностранных инвестиций и международного производства.

Основные тенденции международного движения капитала. Место России на мировом рынке капитала.

Тема 9. Расчет экономической эффективности внешнеэкономической деятельности организации.

Эффективность внешнеэкономической деятельности: понятие сущность. Факторы, влияющие на эффективность ВЭД организации. Международная торговая политика и правила ВТО на современном этапе. Методика расчета эффективности внешнеэкономической деятельности организации.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения: репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.); активные (работа с информационными ресурсами, доклады, доклады (с презентацией), практико-ориентированные задания, контрольная работа (реферат), и проч.); интерактивные (дискуссия).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлены: *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Для выполнения контрольной работы студентами кафедрой подготовлены *Методические рекомендации по выполнению контрольной работы для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 54 час.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,5 x 18	9
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	1 x 9	9
3	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 час	0,25-2,0	0,25x 36	9
4	Подготовка доклада с презентацией	1 доклад	0,87-25,0	0,87 x 8	7
Другие виды самостоятельной работы					34
5	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (практико-ориентированного)	1 тема	0,3-2,0	2 x 1	2

	задания)				
	Подготовка контрольной работы	1 работа	10	10 x 1	10
6	Подготовка к зачету	1 зачет	8	8 x 1	8
	Итого:				54

Форма контроля самостоятельной работы студентов: проверка докладов на практическом (семинарском) занятии, защита контрольной работы, тест, экзамен (теоретический вопрос, практико-ориентированное задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): Опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, кейс-задача, деловая игра, реферат (контрольная работа).

№ п/п	Раздел, тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Современное мировое хозяйство: сущность, структура, субъекты, этапы становления и развития	ПК-12	<i>Знать:</i> – базовые понятия и закономерности международных социально-экономических процессов; <i>Уметь:</i> – применять основные экономические знания при проведении анализа и прогноза международных экономических процессов <i>Владеть:</i> – навыками анализа и синтеза оценки теоретических аспектов изучаемой дисциплины.	Опрос, Доклад с презентацией
2	Международное разделение труда – объективная основа функционирования мирового хозяйства	ПК-12	<i>Знать:</i> – базовые данные мировых хозяйственных процессов <i>Уметь:</i> применять основные экономические знания при проведении анализа и прогноза международных экономических процессов <i>Владеть:</i> навыками и умениями анализа международных социально-экономических процессов	Опрос, Доклад с презентацией
3	Показатели развития и структурирования мирового хозяйства и национальных экономик	ПК-12	<i>Знать:</i> – базовые данные мировых хозяйственных процессов; – основные параметры, характеризующие систему мирового хозяйства в целом и отдельных его подсистем <i>Уметь:</i> – использовать ресурсы системы Интернет, работать с первоисточниками на русском и иностранных языках, справочниками	Опрос, Доклад с презентацией

			<i>Владеть:</i> - навыками и умениями анализа международных социально-экономических процессов.	
4	Потенциал мирового хозяйства	ПК-12	<i>Знать:</i> - основные природно-хозяйственные связи в мировой экономике; - проблемы и противоречия в мировой практике хозяйствования; - основные параметры, характеризующие систему мирового хозяйства в целом и отдельных его подсистем <i>Уметь:</i> – применять основные экономические знания при проведении анализа и прогноза международных экономических процессов; - использовать ресурсы системы Интернет, работать с первоисточниками на русском и иностранных языках, справочниками <i>Владеть:</i> – навыками и умениями анализа международных социально-экономических процессов; – навыками применения правовых основ в планировании, прогнозировании и осуществлении внешнеэкономической деятельности организации;	Опрос, Доклад с презентацией
5	Тенденции развития мирового хозяйства	ПК-12	<i>Знать:</i> – основные параметры, характеризующие систему мирового хозяйства в целом и отдельных его подсистем; – основные тенденции развития мирового хозяйства; <i>Уметь:</i> - применять основные экономические знания при проведении анализа и прогноза международных экономических процессов; <i>Владеть:</i> – навыками и умениями анализа международных социально-экономических процессов;	Опрос, Доклад с презентацией
6	Современная система международных экономических отношений и международных экономических расчетов. Международная валютная система	ПК-12	<i>Знать:</i> – базовые данные мировых хозяйственных процессов; <i>Уметь:</i> - основные параметры, характеризующие систему мирового хозяйства в целом и отдельных его подсистем <i>Владеть:</i> – решать количественные задачи с применением закона пропорциональности, балансового подхода, метода системного анализа; – навыками анализа и синтеза оценки теоретических аспектов изучаемой дисциплины. – навыками и умениями анализа международных социально-экономических процессов;	Опрос, Доклад с презентацией
7	Международная торговля и основные базы данных междуна-	ПК-12	<i>Знать:</i> – основные параметры, характеризующие систему мирового хозяйства в целом и	Опрос, Доклад с презентацией,

	родной экономической активности стран		отдельных его подсистем; – основные тенденции развития мирового хозяйства; <i>Уметь:</i> - использовать ресурсы системы Интернет, работать с первоисточниками на русском и иностранных языках, справочниками; - оценивать эффективность процессов внешнеэкономической деятельности организации; <i>Владеть:</i> - навыками и умениями подбора и использования различных инструментов международной торговой политики	Практико-ориентированное задание, Кейс-задание, Деловая игра
8	Международная миграция рабочей силы. Международное движение капитала	ПК-12	<i>Знать:</i> – базовые понятия и закономерности международных социально-экономических процессов; – базовые данные мировых хозяйственных процессов; <i>Уметь:</i> - оценивать эффективность процессов внешнеэкономической деятельности организации; - применять законодательно-правовую основу внешнеэкономической деятельности РФ; - решать количественные задачи с применением закона пропорциональности, балансового подхода, метода системного анализа;	Опрос, Доклад с презентацией
9	Расчет экономической эффективности внешнеэкономической деятельности организации	ПК-12	<i>Знать:</i> – основные тенденции развития мирового хозяйства; – методики оценки эффективности внешнеэкономической деятельности организации. <i>Уметь:</i> - решать количественные задачи с применением закона пропорциональности, балансового подхода, метода системного анализа; <i>Владеть:</i> – навыками расчета экономического эффекта и ущерба внешнеэкономической деятельности РФ;	Опрос, Доклад с презентацией
10	Подготовка и защита контрольной работы	ПК-12	<i>Знать:</i> – базовые понятия и закономерности международных социально-экономических процессов; – базовые данные мировых хозяйственных процессов; – основные параметры, характеризующие систему мирового хозяйства в целом и отдельных его подсистем; – основные тенденции развития мирового хозяйства; – методики оценки эффективности внешнеэкономической деятельности организации. <i>Уметь:</i> – применять основные экономические знания при проведении анализа и прогноза международных экономических процессов; - использовать ресурсы системы Интернет,	Контрольная работа

			<p>работать с первоисточниками на русском и иностранных языках, справочниками</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать эффективность процессов внешнеэкономической деятельности организации; - применять законодательно-правовую основу внешнеэкономической деятельности РФ; - решать количественные задачи с применением закона пропорциональности, балансового подхода, метода системного анализа; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа и синтеза оценки теоретических аспектов изучаемой дисциплины. навыками и умениями анализа международных социально-экономических процессов; навыками расчета экономического эффекта и ущерба внешнеэкономической деятельности РФ; - навыками применения правовых основ в планировании, прогнозировании и осуществлении внешнеэкономической деятельности организации; - навыками и умениями подбора и использования различных инструментов международной торговой политики; 	
--	--	--	---	--

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Предлагаются темы докладов по темам 1, 1,2,3,4,5,6,7,8,9	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Доклад с презентацией	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по темам 1, 1,2,3,4,5,6,7,8,9	КОС-темы докладов	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются по теме 7 в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.	КОС-комплект заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Предлагается кейс-задача по теме 7 в виде практической ситуации.	КОС-комплект кейс-задач	Оценивание знаний, умений и владений, а также отдельных дисциплинарных компетенций студентов
Деловая игра	Совместная деятельность студентов и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Предлагаются темы (проблемы) для деловых игр, их концепции, роли и ожидаемые результаты по теме 7.	КОС-комплект деловых игр	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Контрольная работа	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Контрольная работа выполняется по рекомендуемым темам	КОС – темы контрольной работы	Оценивание знаний и умений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация для очной формы обучения по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена. Билет на зачет включает в себя: теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Зачет:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 20 вопросов.	КОС - тестовые задания. Всего 3 варианта теста	Оценивание уровня знаний студентов

Теоретический вопрос	Ответ студента на поставленный вопрос по одной из тем дисциплины.	Количество заданий в билете - 1.	КОС – перечень вопросов к зачету	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС-Комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

Компетенции	Контролируемые результаты обучения		Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
ПК-12 - умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> – базовые понятия и закономерности международных социально-экономических процессов; – базовые данные мировых хозяйственных процессов; – основные параметры, характеризующие систему мирового хозяйства в целом и отдельных его подсистем; – основные тенденции развития мирового хозяйства; – методики оценки эффективности внешнеэкономической деятельности организации. 	Опрос, Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, деловая игра, кейс-задача, контрольная работа	Тест, Теоретический вопрос, Практико-ориентированное задание
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> – применять основные экономические знания при проведении анализа и прогноза международных экономических процессов; - использовать ресурсы системы Интернет, работать с первоисточниками на русском и иностранных языках, справочниками - оценивать эффективность процессов внешнеэкономической деятельности организации; - применять законодательно-правовую основу внешнеэкономической деятельности РФ; - решать количественные задачи с применением закона пропорциональности, балансового подхода, метода системного анализа; 	Опрос, Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, деловая игра, кейс-задача, контрольная работа	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа и синтеза оценки теоретических аспектов изучаемой дисциплины. – навыками и умениями анализа международных социально-экономических процессов; – навыками расчета экономического эффекта и ущерба внешнеэкономической деятельности РФ; – навыками применения правовых основ в планировании, прогнозировании и осуществлении внешнеэкономической деятельности организации; – навыками и умениями подбора и использо- 	Опрос, Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, деловая игра, кейс-задача,	Практико-ориентированное задание

		вания различных инструментов международной торговой политики;	контрольная работа	
--	--	---	--------------------	--

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Бурмистров, Владимир Николаевич. Внешняя торговля Российской Федерации : учебное пособие / Под ред. В. Н. Бурмистрова. - Москва : Юристъ, 2001. - 384 с. -	2
2	Внешнеэкономическая деятельность предприятия : учебник / под ред. Л. Е. Стровского. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2008. - 799 с. - (Золотой фонд Российских учебников). - Библиогр.: с. 785-789. - ISBN 978-5-238-00985-8	2
3	Гриффин, Рикки. Международный бизнес = International Business : учебник / Р. У. Гриффин, М. У. Пастей ; пер. с англ. Н. Г. Яцюк ; под ред. А. Г. Медведева. - 4-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2006. - 1088 с. : ил. - (Классика МВА). - ISBN 5-469-00274-8	1
4	Могзоев, Александр Мушкудаевич. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник / А. М. Могзоев. - Москва : Риор, 2016. - 228 с. : ил. - (Высшее образование: Бакалавриат). - Библиогр.: с. 223-224. (Шифр У/М 74_259879)	1
5	Оценка и управление стоимостью бизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.С. Береснев [и др.].— Электрон.текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, Межотраслевой институт повышения квалификации, 2011.— 239 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/43962 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс
6	Полежаева, Мария Викторовна. Мировая экономика и международные экономические отношения [Текст] : учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов направления подготовки бакалавриата 38.03.01 - "Экономика" всех форм обучения / М. В. Полежаева, Е. В. Чухарева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский государственный горный университет. - Екатеринбург : УГГУ, 2018. - 43 с. : табл. - Библиогр.: с. 41.	9

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Бурденко, Елена Викторовна. Внешнеэкономическая деятельность. Налогообложение, учет, анализ и аудит [Текст] : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки 38.04.01 "Экономика" (квалификация (степень) "магистр") / Е. В. Бурденко, Е. В. Быкасова, О. Н. Ковалева ; под ред. Е. В. Бурденко. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 249 с. : ил., табл. - (Высшее образование - Магистратура). - Библиогр. в конце глав. - Библиогр.: с. 241. - ISBN 978-5-16-012441-4. - ISBN 978-5-16-105477-2	1
2	Внешнеэкономическая деятельность [Текст] : учебное пособие для студентов бакалавриата, обучающихся по профилю подготовки "Мировая экономика" по направлению подготовки "Экономика" / М. А. Гуреева. - Москва : Форум ; Москва : ИНФРА-М, 2018. - 287 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 283-284. - ISBN 978-5-8199-0635-4. - ISBN 978-5-16-011185-8	1
2	Вступление России во Всемирную торговую организацию. Ограничения и возможности на современном этапе [Текст] : монография / Е. В. Захарова, В. И. Русакович ; Всемирная торговая организация. - Москва : Проспект, 2016. - 160 с. : табл., рис. - ISBN 978-5-392-19682-1	1
3	Коник, Нина Владимировна. Таможенное дело : учебное пособие / Н. В. Коник. - Москва : Омега-Л, 2008. - 192 с. - (Библиотека высшей школы). - Библиогр.: с. 191-192. - ISBN 978-5-370-00624-1.	2
4	Хмельницкая, Зинаида Борисовна. Оценка эффективности внешнеэкономических	1

	операций и международных проектов [Текст] : учебное пособие / З. Б. Хмельницкая, В. Е. Ковалев ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Уральская государственная сельскохозяйственная академия. - 2-е изд., перераб. и доп. - Екатеринбург : УрГСХА, 2012. - 185 с. : рис., табл. - Библиогр.: с. 176-177. - ISBN 978-5-87202-313-7	
5	Экономика внешних связей России : учебник для предпринимателя / А. С. Булатов [и др.] ; под ред. А. С. Булатова. - Москва : БЕК, 1995. - 704 с. - Б. ц.	1
6	Оценка организации (предприятия, бизнеса) [Электронный ресурс]: учебник/ А.Н. Асаул [и др.].— Электрон.текстовые данные.— СПб.: Институт проблем экономического возрождения, 2014.— 480 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18461 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

- Конституция РФ;
- Федеральный закон "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности";
- Федеральный закон «Об иностранных инвестициях в РФ»
- Федеральный закон «О валютном регулировании и валютном контроле»;
- Федеральный закон «О международных договорах Российской Федерации»;
- Федеральный закон «О мерах по защите экономических интересов Российской Федерации при осуществлении внешней торговли товарами»;
- Федеральный закон «О специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мерах при импорте товаров»;
- Федеральный закон «Об экспортном контроле»;
- Федеральный закон «О военно-техническом сотрудничестве Российской Федерации с иностранными государствами»;
- Федеральный закон «Об особых экономических зонах в Российской Федерации»;
- Федеральный закон «О присоединении Российской Федерации к Конвенции УНИДРУА о международном финансовом лизинге»;
- Федеральный закон «Об экспорте газа»;
- Федеральный закон «О вывозе и ввозе культурных ценностей»;
- Федеральный закон «Об участии в международном информационном обмене»;
- Федеральный закон «О государственном контроле за осуществлением международных автомобильных перевозок и об ответственности за нарушение порядка их исполнения»;
- Федеральный закон «О международном коммерческом арбитраже»;
- Федеральный закон «О координации международных и внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации» и др.;
- Патентный закон РФ;
- Федеральный закон «О таможенном тарифе»;
- Таможенный кодекс РФ;
- Федеральный закон «О международном коммерческом арбитраже»;
- Федеральный закон «О государственной границе РФ».
- Указы Президента РФ;
- Европейская рамочная конвенция о приграничном сотрудничестве территориальных сообществ и властей 1980 г.;
- Конвенция по морскому праву 1982 г.;

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru>
- Официальный сайт Президента России <http://www.kremlin.ru>
- Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии РФ <http://www.mnr.gov.ru/>
- Официальный сайт Министерства иностранных дел [https:// http://www.mid.ru/ru/](https://http://www.mid.ru/ru/)
- Официальный сайт Министерства экономического развития РФ <http://economy.gov.ru/minec/main>
- Официальный сайт Института комплексных стратегических исследований <https://icss.ru/>
- Официальный сайт Центрального банка РФ <http://www.cbr.ru/>
- Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. Fine Reader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»

Официальная статистика (раздел официального сайта Федеральной службы государственной статистики):

http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/#

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

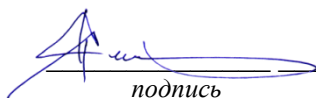
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой


подпись

А.Н. Семин

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.02 НАЛОГОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Беликова О.А., доцент, к.э.н.

Одобрена на заседании кафедры

Стратегического и производственного
менеджмента

(название кафедры)

Зав. кафедрой

(подпись)

Сёмин А.Н.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического факультета

(название факультета)

Председатель

(подпись)

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Налоговый менеджмент»**

Трудоемкость дисциплины: 7 з.е., 252 часа.

Цель дисциплины: формирование системы знаний в области налогов и налогообложения, а также более глубокое понимание общеэкономических процессов.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Налоговый менеджмент» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общепрофессиональные

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

профессиональные

в информационно-аналитической деятельности

- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- основы современной теории налогов и налогообложения, закономерности развития налоговой системы России, основные направления налоговой политики Российской Федерации;

- права, обязанности налогоплательщиков и налоговых органов;

- ответственность налогоплательщиков за нарушения налогового законодательства;

- механизм исчисления, взимания и уплаты действующих в настоящее время налогов и сборов в Российской Федерации;

Уметь:

- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

- использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

Владеть:

- навыками информационного обеспечения в области налогообложения;

- навыками оценки налоговой нагрузки организаций.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	4
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	6
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
6 Образовательные технологии	11
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	11
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	18
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	20
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	20
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	20

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

информационно-аналитическая.

Целью освоения учебной дисциплины «Налоговый менеджмент» является формирование системы знаний в области теории налогов и налогообложения, раскрытие исторических, дискуссионных аспектов их сущности, места и роли в системе финансовых отношений рыночного хозяйства, глобализации экономических процессов.

Изучение данной дисциплины способствует формированию экономического мышления у бакалавров, осуществляющих деятельность в области финансового менеджмента на предприятиях (организациях).

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- изучение принципов и функций налогообложения;
- получение системных знаний в области налогового планирования на предприятиях и оптимизации налоговой нагрузки;
- получение навыков исчисления и взимания налогов.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка системы внутреннего документооборота организации;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Налоговый менеджмент» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общепрофессиональных

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

профессиональных

в информационно-аналитической деятельности

- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
владение навыками поиска, анализа и ис-	ОПК-1	<i>знать</i>	- основы современной теории налогов и налогообложения, закономерности развития налоговой системы России, основные

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
пользования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности			направления налоговой политики Российской Федерации; - права, обязанности налогоплательщиков и налоговых органов; - ответственность налогоплательщиков за нарушения налогового законодательства;
		<i>уметь</i>	- использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.
		<i>владеть</i>	- навыками оценки налоговой нагрузки организаций.
умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	ПК-14	<i>знать</i>	- механизм исчисления, взимания и уплаты действующих в настоящее время налогов и сборов в Российской Федерации.
		<i>уметь</i>	- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;
		<i>владеть</i>	- навыками информационного обеспечения в области налогообложения.

В результате освоения дисциплины «Налоговый менеджмент» обучающийся должен:

Знать:	- основы современной теории налогов и налогообложения, закономерности развития налоговой системы России, основные направления налоговой политики Российской Федерации; - права, обязанности налогоплательщиков и налоговых органов; - ответственность налогоплательщиков за нарушения налогового законодательства; - механизм исчисления, взимания и уплаты действующих в настоящее время налогов и сборов в Российской Федерации.
Уметь:	- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; - использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.
Владеть:	- навыками информационного обеспечения в области налогообложения; - навыками оценки налоговой нагрузки организаций.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Налоговый менеджмент» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

**4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ
С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА
КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

кол-во з.е.	Трудоёмкость дисциплины							контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
7	252	48	48		120		36		КР

**5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗ-
ДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИ-
ЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучаю- щихся с преподавателем			Самостоя- тельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лек- ции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1	Тема 1 Экономическое содержание налогов и основы их построения	4	4	-	8	ОПК-1	Опрос
2	Тема 2. Налоговая система России	4	4	-	6	ОПК-1	Опрос, тест
3	Тема 3. Налоговая политика	2	2	-	6	ОПК-1	Доклад с презентацией
4	Тема 4. Организация налогового контроля	4	4	-	6	ОПК-1	Доклад с презентацией
5	Тема 5. Налог на добавленную стоимость	2	2	-	4	ПК-14	Опрос, Практико-ориентированное задание, тест
6	Тема 6. Налог на прибыль организаций	2	2	-	4	ПК-14	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, опрос.
7	Тема 7. Налог на доходы физических лиц	2	2	-	4	ПК-14	Практико-ориентированное задание, опрос, тест
8	Тема 8. Прочие федеральные налоги и сборы	4	4	-	6	ПК-14	Доклад с презентацией
9	Тема 9. Региональные налоги	2	2	-	6	ПК-14	Доклад с презентацией
10	Тема 10. Местные налоги	4	4	-	6	ПК-14	Доклад с презентацией. Опрос
11	Тема 11.. Специальные	6	6	-	8	ПК-14	Доклад с пре-

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
	налоговые режимы						зентацией. Опрос.
12	Тема 12. Налог на добычу полезных ископаемых. Государственная пошлина	2	2	-	2	ПК-14	Доклад с презентацией
13	Тема 13. Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды	2	2	-	4	ПК-14	Доклад с презентацией
14	Тема 14. Налогообложение некоммерческих организаций	2	2	-	4	ОПК-1	Доклад с презентацией. Опрос
15	Тема 15. Налоги в системе межбюджетных отношений	2	2	-	4	ОПК-1	Доклад с презентацией
16	Тема 16. Налоговые системы зарубежных стран	4	4	-	6	ОПК-1	Доклад с презентацией. Опрос
17	Подготовка и защита курсовой работы					ОПК-1, ПК-14	Курсовая работа
18	Подготовка к экзамену				36	ОПК-1, ПК-14	Экзамен (Вопрос, тест, практико-ориентированное задание)
	ИТОГО	48	48		84+36=120		

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Экономическое содержание налогов и основы их построения

Экономическая сущность налоговых платежей. Понятие налогов и сборов. Налог как обязательный индивидуальный безвозмездный платеж. Признаки налога: императивности, индивидуальной безвозмездности, законности, абстрактности, относительной регулярности.

Элементы налога: субъект налога, объект налогообложения, единица обложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговые льготы, налоговый оклад, налоговый период, источник налога, срок и порядок уплаты и др. Три основных способа уплаты налогов: по декларации, у источника дохода, кадастровый способ уплаты.

Важнейшие функции налогов: фискальная, распределительная, стимулирующая, контрольная. Формирование централизованных денежных фондов через фискальную функцию налогов. Создание условий для ускоренного развития отраслей и производств посредством распределительной и стимулирующей функции.

Классические принципы налогообложения: равномерности, определенности, удобства, экономности. Принципы, регулирующие налогообложение.

Тема 2. Налоговая система России

Налоговая система как совокупность взаимосвязанных налогов, взимаемых в стране. Этапы развития налоговой системы: этап становления, этап неустойчивого налогообложения, этап подготовки налоговой реформы, этап реформирования.

Классификация налогов: по способу взимания (прямые и косвенные), по субъекту (налоги с физических лиц, с предприятий и организаций, смежные), смежные налоги (федеральные, региональные, местные), по целевой направленности введения (абстрактные, целевые), по принадлежности к звеньям бюджетной системы (регулирующие, закрепленные) и др. Практическая значимость классификаций.

Принципы построения налоговой системы РФ: принцип единства налоговой системы, принцип подвижности (эластичности), принцип стабильности, принцип множественности налогов.

Тема 3. Налоговая политика

Налоговая политика как совокупность экономических, финансовых и правовых мер государства по формированию налоговой системы страны в целях обеспечения финансовых потребностей государства. Типы налоговой политики: политика максимальных налогов – высокие налоговые ставки, сокращение налоговых льгот, увеличение числа налогов; политика экономического развития – ослабление налогового пресса для предпринимателей, сокращение государственных расходов на социальные программы.

Субъекты налоговой политики, принципы формирования, инструменты, цели и методы налоговой политики.

Тема 4. Организация налогового контроля

Налоговый контроль как совокупность приемов и способов по обеспечению соблюдения налогового законодательства и налогового производства. Права и обязанности налоговых органов. Права и обязанности налогоплательщиков. Содержание, формы проведения, виды государственного налогового контроля. Налоговые проверки: субъекты, объекты, виды (документальная, камеральная, выездная). Налоговые правонарушения, их виды. Виды ответственности налогоплательщиков за нарушение норм налогового законодательства (финансовая, административная, имущественная, уголовная).

Тема 5. Налог на добавленную стоимость

Экономическая сущность налога на добавленную стоимость (НДС) и его роль в формировании доходной части бюджета. Влияние НДС на цену товара и его значение в макроэкономическом регулировании. Плательщики НДС: организации; индивидуальные предприниматели; лица, признаваемые налогоплательщиками НДС в связи с перемещением товаров через таможенную границу РФ. Операции, признающиеся объектом налогообложения. Налоговая база при исчислении НДС. Ставки и льготы по НДС. Операции, не подлежащие налогообложению (освобождаемые от налогообложения). Налоговый период по НДС. Порядок исчисления и сроки уплаты налога в бюджет.

Тема 6. Налог на прибыль организаций

Налог на прибыль – важнейший элемент системы прямых налогов, выполняющий фискальную функцию. Налог на прибыль как регулятор экономики. Плательщики налога: организации, осуществляющие в России предпринимательскую деятельность и имеющие объект налогообложения – прибыль, в том числе бюджетные, кредитные и страховые организации. Объект налогообложения, его составные элементы. Налоговая база. Методы учета поступающей выручки: кассовый метод и метод начисления. Ставки налога, критерии их дифференциации, межбюджетное распределение ставок. Налоговый период по налогу на прибыль организаций. Порядок исчисления налога на прибыль организаций, сроки уплаты.

Тема 7. Налог на доходы физических лиц

Экономическая сущность и цели взимания налога на доходы физических лиц (НДФЛ), его значение в доходной части бюджета. Категории налогоплательщиков. Налоговые

резиденты и нерезиденты Российской Федерации. Объект налогообложения. Доходы от источников в РФ. Особенности определения доходов отдельных иностранных граждан. Устранение двойного налогообложения. Порядок определения налоговой базы. Особенности ее определения при получении доходов в натуральной форме, в виде материальной выгоды. Доходы не подлежащие налогообложению. Характеристика отдельных видов льгот. Стандартные, социальные, имущественные и профессиональные налоговые вычеты. Общие и специальные ставки налога. Ставки налога на нерезидентов. Пропорциональная шкала налогообложения в РФ. Налоговый период по НДФЛ. Порядок исчисления налогооблагаемой базы для каждой категории налогоплательщиков. Совокупный облагаемый доход и порядок его расчета. Вычеты из совокупного облагаемого дохода. Особенности исчисления налога налоговыми агентами и сроки уплаты в бюджет. Особенности исчисления налога по индивидуальным предпринимателям и лицам, занимающимся частной практикой. Порядок и сроки уплаты налога. Авансовые платежи индивидуальных предпринимателей.

Тема 8. Прочие федеральные налоги и сборы

Акцизы как косвенный налог, включаемый в цену товара и оплачиваемый покупателями. Связь акцизов с определенными видами товаров. Налогообложение подакцизных товаров, осуществляемое по единым на территории РФ налоговым ставкам. Определение плательщиков и объекта обложения акцизами. Сроки уплаты акцизов. Цель введения налога на добычу полезных ископаемых. Плательщики налога. Объект налогообложения и налоговая база. Ставки налогообложения основных видов полезных ископаемых. Порядок распределения налога по уровням бюджетной системы. Исчисление и сроки уплаты налога. Плательщики за пользование водными объектами. Объекты налогообложения водным налогом. Налоговая база. Распределение налога по уровням бюджетной системы. Плательщики сбора за пользование объектами животного мира. Плательщики сбора за пользование объектами водных биологических ресурсов. Объекты налогообложения. Единые на всей территории РФ ставки сбора за каждый объект животного мира. Порядок исчисления и уплаты.

Тема 9. Региональные налоги

Налогоплательщики налога на имущество организаций. Объекты налогообложения – основные средства, нематериальные активы, запасы и затраты, находящиеся на балансе предприятия. Налогооблагаемая база. Среднегодовая стоимость имущества. Налоговый период. Отчетный период. Ставка налога. Порядок исчисления и уплаты. Плательщики, объект налогообложения и налоговая база транспортного налога. Налоговый период, порядок и сроки уплаты.

Тема 10. Местные налоги

Земельный налог как форма платы за использование земли: налогоплательщики, документальные основания для взимания, объект налогообложения, методика исчисления налоговой базы. Понятие нормативной цены земли. Налоговый период, льготы по земельному налогу, дифференциация ставок (по землям сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения). Плательщики налога на имущество физических лиц, объект обложения. Ставки налога на строения, помещения и сооружения. Категории граждан освобождаемые от налога. Порядок исчисления и уплаты налога.

Тема 11. Специальные налоговые режимы

Цель создания специальных налоговых режимов. Единый налог на вмененный доход: плательщики, объект налогообложения, налоговая база, корректирующие коэффици-

енты базовой доходности, ставка налога, порядок исчисления и уплаты, распределение налога по уровням бюджетной системы. Упрощенная система налогообложения, условия перехода на указанную систему. Плательщики налога. Объект налогообложения и налоговая база. Сумма минимального налога. Размер применяемых налоговых ставок. Распределение налога по уровням бюджетной системы. Единый сельскохозяйственный налог и условия перехода на его уплату. Плательщики налога. Объект налогообложения и налоговая база. Ставка налога. Распределение налога по уровням бюджетной системы.

Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции (СРП) как специальный режим налогообложения. Произведенная продукция и прибыльная продукция. Доходы и расходы налогоплательщика. Определение с учетом отдельных особенностей объекта налогообложения, налоговой базы, налогового периода, налоговой ставки и порядка исчисления ряда налогов при выполнении СРП. Патентная система налогообложения.

Тема 12. Налог на добычу полезных ископаемых. Государственная пошлина

Плательщики налога на добычу полезных ископаемых. Объекты налогообложения.

Определение количества и порядок оценки стоимости добытых полезных ископаемых при определении налоговой базы. Налоговый период. Порядок исчисления и сроки уплаты. Значение государственной пошлины. Органы, взимающие государственную пошлину. Виды государственной пошлины. Плательщики. Порядок уплаты. Льготы для отдельных категорий плательщиков.

Тема 13. Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды

Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды как финансовая база социального обеспечения населения. Исполнение бюджетов внебюджетных фондов страны. Распределение полномочий по администрированию взносов на социальное страхование. Формы финансирования финансового механизма социального обеспечения. Порядок исчисления, уплаты и администрирования страховых взносов. Группы страхователей. Объект обложения страховыми взносами во внебюджетные фонды.

Тема 14. Налогообложение некоммерческих организаций

Некоммерческий сектор экономики. Порядок создания, деятельности и ликвидации некоммерческих организаций. Источники финансирования и виды некоммерческих организаций. Налоги, уплачиваемые некоммерческими организациями, особенности признания доходов и расходов для целей налогообложения некоммерческих организаций. Налоговые льготы для некоммерческих организаций.

Тема 15. Налоги в системе межбюджетных отношений

Межбюджетные отношения в стране и роль налогов в реализации принципов бюджетной системы. Принципы построения бюджетных отношений. Структура бюджетной системы страны. Виды межбюджетных трансфертов и их экономическая роль. Критерии при разделении конкретных видов налогов между бюджетами. Направления повышения роли налогов в межбюджетных отношениях.

Тема 16. Налоговые системы зарубежных стран

Общие черты и особенности современных налоговых систем развитых стран. Налоговая система Германии, США и Китая. Исторические особенности страны, влияющие на ее налоговую систему. Методы исчисления одноименных налогов в развитых странах. Содержание межбюджетных отношений в зарубежных странах.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения: репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.); активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, тесты, практико-ориентированное задание и проч.); интерактивные (дискуссии и др.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Налоговый менеджмент» кафедрой подготовлено *Учебно-практическое пособие для самостоятельной и аудиторной работы студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Для выполнения курсовой работы по дисциплине «Налоговый менеджмент» кафедрой подготовлены *Методические рекомендации по написанию курсовой работы для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 120 часов.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,1 x 32	3
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	0,9-8,0	0,9 x 11	10
3	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие (2 часа)	0,3-2,0	0,3 x 30	9
4	Подготовка доклада с презентацией	1 доклад	1,0-25,0	1 x 11	11
Другие виды самостоятельной работы					
5	Подготовка к тесту	1 тема	0,3-2,0	1 x 4	4
6	Подготовка и защита курсовой работы	1 работа	1	1 x 11	11
7	Подготовка к экзамену	1 экзамен	36	1 x 36	36
	Итого:				84+36=120

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом (семинарском) занятии, тест, экзамен (вопрос, тест, практико-ориентированное задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, тест, курсовая работа.

№ п/п	Тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1.	Тема 1 Экономическое содержание налогов и основы их построения	ОПК-1	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы современной теории налогов и налогообложения, закономерности развития налоговой системы России, основные направления налоговой политики Российской Федерации; - права, обязанности налогоплательщиков и налоговых органов; - ответственность налогоплательщиков за нарушения налогового законодательства; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами оценки налоговой нагрузки организаций. 	Опрос
2.	Тема 2. Налоговая система России	ОПК-1	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы современной теории налогов и налогообложения, закономерности развития налоговой системы России, основные направления налоговой политики Российской Федерации; - права, обязанности налогоплательщиков и налоговых органов; - ответственность налогоплательщиков за нарушения налогового законодательства; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами оценки налоговой нагрузки организаций. 	Опрос, Тест
3.	Тема 3. Налоговая политика	ОПК-1	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы современной теории налогов и налогообложения, закономерности развития налоговой системы России, основные направления налоговой политики Российской Федерации; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами оценки налоговой нагрузки организаций. 	Доклад с презентацией
4.	Тема 4. Организация налогового контроля	ОПК-1	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - права, обязанности налогоплательщиков и налоговых органов; - ответственность налогоплательщиков за нарушения налогового законодательства; <p><i>Уметь:</i></p>	Доклад с презентацией

			<ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами оценки налоговой нагрузки организаций. 	
5.	Тема 5. Налог на добавленную стоимость	ПК-14	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - механизм исчисления, взимания и уплаты действующих в настоящее время налогов и сборов в Российской Федерации. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками информационного обеспечения в области налогообложения; 	Опрос. Практико-ориентированное задание, тест
6.	Тема 6. Налог на прибыль организаций	ПК-14	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - механизм исчисления, взимания и уплаты действующих в настоящее время налогов и сборов в Российской Федерации. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками информационного обеспечения в области налогообложения; 	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, опрос.
7.	Тема 7. Налог на доходы физических лиц	ПК-14	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - механизм исчисления, взимания и уплаты действующих в настоящее время налогов и сборов в Российской Федерации. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками информационного обеспечения в области налогообложения; 	Практико-ориентированное задание, опрос, тест
8.	Тема 8. Прочие федеральные налоги и сборы	ПК-14	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - механизм исчисления, взимания и уплаты действующих в настоящее время налогов и сборов в Российской Федерации. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; <p><i>Владеть:</i></p>	Доклад с презентацией

			- навыками информационного обеспечения в области налогообложения;	
9.	Тема 9 . Региональные налоги	ПК-14	<i>Знать:</i> - механизм исчисления, взимания и уплаты действующих в настоящее время налогов и сборов в Российской Федерации. <i>Уметь:</i> - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; <i>Владеть:</i> - навыками информационного обеспечения в области налогообложения;	Доклад с презентацией
10.	Тема 10. Местные налоги	ПК-14	<i>Знать:</i> - механизм исчисления, взимания и уплаты действующих в настоящее время налогов и сборов в Российской Федерации. <i>Уметь:</i> - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; <i>Владеть:</i> - навыками информационного обеспечения в области налогообложения;	Доклад с презентацией, опрос
11.	Тема 11.Специальные налоговые режимы	ПК-14	<i>Знать:</i> - механизм исчисления, взимания и уплаты действующих в настоящее время налогов и сборов в Российской Федерации. <i>Уметь:</i> - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; <i>Владеть:</i> - навыками информационного обеспечения в области налогообложения;	Доклад с презентацией, опрос
12.	Тема 12. Налог на добычу полезных ископаемых. Государственная пошлина	ПК-14	<i>Знать:</i> - механизм исчисления, взимания и уплаты действующих в настоящее время налогов и сборов в Российской Федерации. <i>Уметь:</i> - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; <i>Владеть:</i> - навыками информационного обеспечения в области налогообложения;	Доклад с презентацией
13.	Тема 13. Страховые взносы в государствен-	ПК-14	<i>Знать:</i> - механизм исчисления, взимания и уплаты	Доклад с презентацией

	ные внебюджетные фонды		действующих в настоящее время налогов и сборов в Российской Федерации. <i>Уметь:</i> - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; <i>Владеть:</i> - навыками информационного обеспечения в области налогообложения;	цией
14.	Тема 14. Налогообложение некоммерческих организаций	ОПК-1	<i>Знать:</i> - основы современной теории налогов и налогообложения, закономерности развития налоговой системы России, основные направления налоговой политики Российской Федерации; - права, обязанности налогоплательщиков и налоговых органов; - ответственность налогоплательщиков за нарушения налогового законодательства; <i>Уметь:</i> - использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; <i>Владеть:</i> - методами оценки налоговой нагрузки организаций.	Доклад с презентацией, опрос
15.	Тема 15. Налоги в системе межбюджетных отношений	ОПК-1	<i>Знать:</i> - основы современной теории налогов и налогообложения, закономерности развития налоговой системы России, основные направления налоговой политики Российской Федерации; - права, обязанности налогоплательщиков и налоговых органов; - ответственность налогоплательщиков за нарушения налогового законодательства; <i>Уметь:</i> - использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; <i>Владеть:</i> - методами оценки налоговой нагрузки организаций.	Доклад с презентацией
16.	Тема 16. Налоговые системы зарубежных стран	ОПК-1	<i>Знать:</i> - основы современной теории налогов и налогообложения, закономерности развития налоговой системы России, основные направления налоговой политики Российской Федерации; - права, обязанности налогоплательщиков и налоговых органов; - ответственность налогоплательщиков за нарушения налогового законодательства; <i>Уметь:</i> - использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; <i>Владеть:</i> - методами оценки налоговой нагрузки организаций.	Доклад с презентацией, опрос

17.	Подготовка и защита курсовой работы	ОПК-1, ПК-14	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы современной теории налогов и налогообложения, закономерности развития налоговой системы России, основные направления налоговой политики Российской Федерации; - права, обязанности налогоплательщиков и налоговых органов; - ответственность налогоплательщиков за нарушения налогового законодательства; - механизм исчисления, взимания и уплаты действующих в настоящее время налогов и сборов в Российской Федерации; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; - использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками информационного обеспечения в области налогообложения; - навыками оценки налоговой нагрузки организаций. 	Курсовая работа
-----	-------------------------------------	-----------------	---	-----------------

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится в течение курса освоения дисциплины по темам 1, 2, 5, 6, 7, 10, 11, 14, 16.	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний и умений студентов
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 20 вопросов. Проводится по темам 2, 5, 7	КОС - тестовые задания.	Оценивание уровня знаний студентов
Доклад с презентацией	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по темам 3, 4, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16	КОС- темы докладов с презентацией	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-ориентиро-	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обу-	Предлагаются задания по те-	КОС- комплект	Оценивание знаний, уме-

ванное задание	чающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	мам .5, 6, 7. в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.	практико-ориентированных заданий	ний и владений студентов
----------------	---	---	----------------------------------	--------------------------

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена. Билет на экзамен включает в себя: вопрос, тест и практико-ориентированное задание .

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Экзамен:				
Курсовая работа	Самостоятельная работа студента, представляющая собой изложение в письменном виде полученных результатов теоретических знаний и практических навыков.	Курсовая работа выполняется по рекомендуемым темам	КОС- Тем курсовых работ	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Теоретический вопрос	Система теоретических вопросов, позволяющая систематизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	1 вопрос в билете.	КОС – перечень вопросов к экзамену.	Оценивание уровня знаний студентов
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 20 вопросов.	КОС - тестовые задания.	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество практико-ориентированных заданий в билете -1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС- комплект практико-ориентированных заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации</i>
ОПК-1: владение навыками поиска, анализа и	<i>знать</i>	- основы современной теории налогов и налогообложения, закономерности развития налоговой системы России, основные направления налоговой политики Российской-	Опрос, доклад с презентацией, тест	Тест, Теоретический вопрос, Практико-

использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		ской Федерации; - права, обязанности налогоплательщиков и налоговых органов; - ответственность налогоплательщиков за нарушения налогового законодательства;		ориентированное задание, Курсовая работа
	<i>уметь</i>	- использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.	Опрос, доклад с презентацией, тест	
	<i>владеть</i>	- навыками оценки налоговой нагрузки организаций.	Опрос, доклад с презентацией, тест	
ПК-14: умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	<i>знать</i>	<i>Знать:</i> - механизм исчисления, взимания и уплаты действующих в настоящее время налогов и сборов в Российской Федерации.	Опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, тест	Тест, Теоретический вопрос, Практико-ориентированное задание, Курсовая работа
	<i>уметь</i>	<i>Уметь:</i> - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;	Опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, тест	
	<i>владеть</i>	<i>Владеть:</i> - навыками информационного обеспечения в области налогообложения.	Опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, тест	

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Барулин С.В.</i> Налоговый менеджмент: учебник / Барулин С.В., Ермакова Е.А., Степаненко В.В.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. 332— с. http://www.iprbookshop.ru/57109	Эл. ресурс
2	<i>Лыкова, Л. Н.</i> Налоги и налогообложение : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. Н. Лыкова. - Москва :Юрайт, 2017. - 354 с. : табл. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 351-353.	Экземпляры: всего:10 - АНЛ(1), АУЛ(7), ЧЗ(2)

3	<i>Майбуров И.А.</i> Налоговый менеджмент. Продвинутый курс: учебник / Майбуров И.А., Иванов Ю.Б., Васянина Л.Н., Жернаков С.А., Карпова В.В.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. 559— с. http://www.iprbookshop.ru/20976	Эл. ресурс
4	<i>Налоги и налогообложение : учебник для прикладного бакалавриата / А. А. Агапова [и др.] ; под ред.: Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской ;</i> Российский экономический университет им. Г. В. Плеханова. - Москва :Юрайт, 2017. - 504 с. : табл., схемы. - (Бакалавр. Прикладной курс). - Библиогр.: с. 502-503	Экземпляры: всего:10 - АНЛ(1), АУЛ(8), ЧЗ(1)
5	<i>Рудлицкая Н.В.</i> Налоги и налоговый менеджмент: учебное пособие / Рудлицкая Н.В., Ануфриева А.В.— Н.: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015. 145— с. http://www.iprbookshop.ru/68794	Эл. ресурс
6	<i>Цветова Г.В.</i> Налоги и налогообложение: практикум / Цветова Г.В.— С.: Ай Пи Эр Медиа, 2018. 78— с. http://www.iprbookshop.ru/70270	Эл. ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Алиев Б.Х.</i> Налоги и налоговая система Российской Федерации: учебное пособие / Алиев Б.Х., Мусаева Х.М., Абдулгалимов А.М., Алиев Г.Х., Казимагомедова З.А., Сулейманов М.М.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 439— с. http://www.iprbookshop.ru/59296	Эл. ресурс
2	<i>Бобошко Д.Ю.</i> Налоги и налогообложение: практикум / Бобошко Д.Ю.— М.: Издательский Дом МИСиС, 2013. 152— с. http://www.iprbookshop.ru/56248	Эл. ресурс
3	<i>Демина С.Н.</i> Налоги и налоговая грамотность: сборник научных трудов / Демина С.Н., Костромина Е.С., Михайлова И.Ю., Мухаметзянова Л.З., Назаркина Т.В., Павлов Р.Д., Понятова М.С., Попкова О.И., Собетова В.В., Соловых Т.А., Ткаченко А.А., Янбуков И.Р.— М.: Дашков и К, 2016. 88— http://www.iprbookshop.ru/60604	Эл. ресурс
4	<i>Землякова А.В.</i> Налоговый менеджмент: учебное пособие / Землякова А.В., Белоусова А.А.— К.: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. 40— с. http://www.iprbookshop.ru/75086	Эл. ресурс
5	<i>Черник Д.Г.</i> Налоги и налогообложение: учебное пособие / Черник Д.Г., Кирова Е.А., Захарова А.В., Сенков В.А., Шмелёв Ю.Д., Черник И.Д., Типалина М.В.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 369— с. http://www.iprbookshop.ru/71217	Эл. ресурс
6	<i>Шевченко О.Ю.</i> Налоги и налогообложение: учебное пособие / Шевченко О.Ю.— О.: Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2015. 156— с. http://www.iprbookshop.ru/75022	Эл. ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

Налоговый Кодекс Российской Федерации, Части первая и вторая, Москва: Проспект, КноРус, 2015. – 1040 с.

Гражданский кодекс РФ. Части первая, вторая, третья и четвертая. М.: Издательство «Омега», 2010.

Закон Российской Федерации № 043-1 от 21.05. 2011г. «О налоговых органах Российской Федерации»

Федеральный закон от 24.07.2009 N 212-ФЗ (ред. от 16.10.2010) «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» (принят ГД ФС РФ 17.07.2009г.).

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

NALOGI.RU [Электронный ресурс] / Информационный портал. - Режим доступа: <http://www.nalogi.ru/>

ГАРАНТ [Электронный ресурс] / Информационный портал. - М.: ООО НПП Гарант-Сервис - Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

Российский налоговый курьер [Электронный ресурс] / Электрон. журн. - М.: ООО Российский налоговый курьер - Режим доступа: <http://www.rnk.ru/>

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. Fine Reader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»

Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) <https://www.e-disclosure.ru/>

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной

дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплексе оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

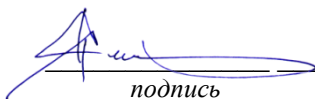
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой



А.Н. Сёмин

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научно-методическому
содержанию _____ С.А.Упоров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 ВНЕШНЕТОРГОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

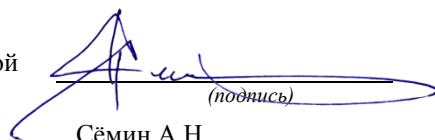
Автор: Лиходеевский А.В., доц., к.э.н.

Одобрена на заседании кафедры

Стратегического и производственного
менеджмента

(название кафедры)

Зав. кафедрой


(подпись)

Сёмин А.Н.
(Фамилия И.О.)

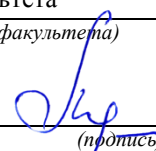
Протокол №7 от 13.03.2020
(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического
факультета

(название факультета)

Председатель


(подпись)

Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 20.03.2020
(Дата)

Екатеринбург
2020

Аннотация рабочей программы дисциплины «Внешнеторговый менеджмент»

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа.

Цель дисциплины: является формирование у обучающихся современных систематизированных и глубоких знаний в области внешнеторгового менеджмента расширить представление слушателей о современных формах и методах партнерского взаимодействия в международном бизнесе и сформировать навыки ведения международных коммерческих операций,

а также:

–ознакомление слушателей с основными принципами, методами и правилами формирования внешнеторгового менеджмента в рамках общей внешнеэкономической деятельности (ВЭД) предприятий. Эти принципы, методы и правила отражают современный этап развития российской внешнеэкономической деятельности в целом на международном, национальном, государственном, региональном и корпоративном уровнях Они являются обязательными для менеджмента российских и зарубежных корпораций и, в значительной части, для экономических субъектов с другими формами организации бизнеса в различных сферах деятельности, в том числе и недропользования.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Внешнеторговый менеджмент» является дисциплиной Вариативной части (Б1.В.03) Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

информационно-аналитическая деятельность:

– умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

– умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

–основные этапы формирования внешнеторговой организации, выбора партнеров и заключения сделок;

–основные этапы эволюции управленческой мысли в области ВЭД;

–методы анализа внешней и внутренней среды организации;

–распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;

–основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач в коллективе внешнеторгового подразделения.

Уметь:

–проектировать организационную структуру производственного профиля во ВЭД;

–использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач;

–находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность;

–организовывать групповую работу, способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций и стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;

–осуществлять деловое общение, переговоры, деловую переписку, электронные коммуникации в рамках ВЭД;

Владеть:

– Способностью находить организационно-управленческие решения в области ВЭД;

–методами исследований мировых товарных рынков;

–навыками разработки маркетинговой стратегии организаций;

–методами планирования и осуществления мероприятий в рамках ВЭД по их реализации: выбирать партнера, определять интересы сторон;

–устанавливать деловые отношения, заключать контракты.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	6
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	8
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
6 Образовательные технологии	13
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	13
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	14
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	21
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	22
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	23
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	23
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	23

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

информационно-аналитическая деятельность:

Целью освоения дисциплины «**Внешнеторговый менеджмент**» является: формирование у обучающихся современных систематизированных и глубоких знаний в области внешнеторгового менеджмента расширить представление слушателей о современных формах и методах партнерского взаимодействия в международном бизнесе и сформировать навыки ведения международных коммерческих операций,

а также:

– ознакомление слушателей с основными принципами, методами и правилами формирования внешнеторгового менеджмента в рамках общей внешнеэкономической деятельности (ВЭД) предприятий. Эти принципы, методы и правила отражают современный этап развития российской внешнеэкономической деятельности в целом на международном, национальном, государственном, региональном и корпоративном уровнях. Они являются обязательными для менеджмента российских и зарубежных корпораций и, в значительной части, для экономических субъектов с другими формами организации бизнеса в различных сферах деятельности, в том числе и недропользования.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- дать характеристику и определить основное экономическое содержание современных видов международных коммерческих операций;
- определить характер партнерского взаимодействия и управленческого поведения российских и иностранных фирм и организаций при осуществлении методов международного бизнеса;
- показать основные этапы подготовки и реализации внешнеторговых сделок; раскрыть структуру и содержание основных условий международного контракта;
- получить навыки по ведению контрактной деятельности, проведению переговоров с иностранным партнером, заключению и исполнению международного контракта.
- раскрывать структуру и содержание основных условий международного контракта;
- знание основных этапов формирования внешнеторговой организации, выбора партнеров и заключения сделок;
- способность проводить анализ внешней и внутренней среды организации;
- распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- использование основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач в коллективе внешнеторгового подразделения;

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных **Задач**:

в области информационно-аналитической деятельности:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования

организаций;

- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

- разработка системы внутреннего документооборота организации;

- оценка эффективности проектов;

- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;

- оценка эффективности управленческих решений;

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «**Внешнеторговый менеджмент**» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

в области информационно-аналитической деятельности:

- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) **(ПК-12)**;

- умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании **(ПК-15)**.

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	ПК-12	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none">– основные этапы формирования внешнеторговой организации, выбора партнеров и заключения сделок;– методы анализа внешней и внутренней среды организации;– распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none">– проектировать организационную структуру производственного профиля во ВЭД;– находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность;– организовывать групповую работу, способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций и стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;– осуществлять деловое общение, переговоры, деловую переписку, электронные коммуникации в рамках ВЭД;
		<i>вла- деть</i>	<ul style="list-style-type: none">– Способностью находить организационно-управленческие решения в области ВЭД;

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
			– методами планирования и осуществления мероприятий в рамках ВЭД по их реализации: выбирать партнера, определять интересы сторон и устанавливать деловые отношения, заключать контракты.
умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.	ПК-15	<i>знать</i>	– основные этапы эволюции управленческой мысли в области ВЭД; – основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач в коллективе внешнеторгового подразделения;
		<i>уметь</i>	– использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач;
		<i>владеть</i>	– методами исследований мировых товарных рынков; – навыками разработки маркетинговой стратегии организаций;

В результате освоения дисциплины «**Внешнеторговый менеджмент**» обучающийся должен:

<i>Знать:</i>	<ul style="list-style-type: none"> – основные этапы формирования внешнеторговой организации, выбора партнеров и заключения сделок; – основные этапы эволюции управленческой мысли в области ВЭД; – методы анализа внешней и внутренней среды организации; – распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; – основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач в коллективе внешнеторгового подразделения;
<i>Уметь:</i>	<ul style="list-style-type: none"> – проектировать организационную структуру производственного профиля во ВЭД; – использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; – находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность; – организовывать групповую работу, способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций и стратегии поведения экономических агентов на различных рынках; – осуществлять деловое общение, переговоры, деловую переписку, электронные коммуникации в рамках ВЭД;
<i>Владеть:</i>	<ul style="list-style-type: none"> – способностью находить организационно-управленческие решения в области ВЭД; – методами исследований мировых товарных рынков;

	<ul style="list-style-type: none"> – навыками разработки маркетинговой стратегии организаций; – методами планирования и осуществления мероприятий в рамках ВЭД по их реализации: выбирать партнера, определять интересы сторон.
--	---

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «**Внешнеторговый менеджмент**» является дисциплиной Вариативной части (Б1.В.03) Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Трудоемкость дисциплины								контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
кол-во з.е.	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	20	30		67		27	к.р.	-

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗ- ДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИ- ЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучаю- щихся с преподавателем			Самостоя- тельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лек- ции	практич. занятия и др. формы	лабо- рат.зая т.			
1.	Раздел 1. Введение во внешнеторговый ме- неджмент	2	3	-	4		
2.	Тема 1.1. Этапы разви- тия внешнеторгового менеджмента, его функций и структуры внешнеторговой орга- низации	2	3	-	4	ПК-12	Опрос
3.	Раздел 2. Внешнетор- говая посредническая деятельность, органи- зационные структуры подразделений и си- стемный подход.	8	12	-	8		

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занятия			
4.	Тема 2.1. Содержание и виды внешнеторговой посреднической деятельности.	2	3	-	2	ПК-12	Опрос
5.	Тема 2.2. Организация структуры подразделения ВЭД и кадровый состав.	2	3	-	2	ПК-12	Дискуссия, Доклад с презентацией
6.	Тема 2.3. Инструменты анализа целей внешне-торговой деятельности и зарубежных рынков. Установление контакта и проведение согласований.	2	3	-	2	ПК-12	Дискуссия, Доклад с презентацией
7.	Тема 2.4. Системный подход во внешнеторговом менеджменте.	2	3	-	2	ПК-12	Опрос
8.	Раздел 3. Внешнеторговые операции и международная кооперация	10	9	-	14		
9.	Тема 3.1. Состав и содержание основных операций в сфере ВЭД, осуществляемых фирмой.	2	3	-	4	ПК-12, ПК-15	Дискуссия, Доклад с презентацией
10.	Тема 3.2. Организация подготовки внешнеторговой операции.	2	3	-	3	ПК-12	Практико-ориентированное задание, Опрос
11.	Тема 3.3. Мотивация и подготовка персонала внешнеторговой организации	2	3	-	2	ПК-12	Опрос
12.	Тема 3.4. Управление процессом контрактации.	2	3	-	2	ПК-12, ПК-15	Дискуссия, Доклад с презентацией
13.	Тема 3.5. Технологии процесса ВТД и контрактные отношения.	2	3	-	4	ПК-12; ПК-15	Доклад с презентацией, Деловая игра, Кейс-задача
14	Подготовка и защита реферата (контрольная работа)				10	ПК-12, ПК-15	Подготовка и защита реферата (контрольная работа)
15	Подготовка к экзамену				27	ПК-12, ПК-15	Экзамен, контрольная работа
	ИТОГО	20	30		67+27		

5.2 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Введение во внешнеторговый менеджмент.

Тема 1.1. Этапы развития внешнеторгового менеджмента, его функций и структуры внешнеторговой организации.

Основные этапы развития внешнеторгового менеджмента. Эволюция подходов к осуществлению коммерческих операций, развитие, расширение и трансформация функций внешнеторгового менеджмента. Оперативное планирование заключения и реализации в/т сделок.

Виды современных международных коммерческих операций:

1. Особенности менеджмента коммерческих операций:

а) Менеджмент операций по направлению торговли: экспортные, импортные, ре-импортные, реэкспортные.

б) Обеспечение товародвижения: фрахтовые, транспортно-экспедиторские, таможенные, складские, страховые, расчетно-банковские.

в) Управление операциями встречной торговли: бартерными, компенсационными, толлинговыми, выкупными.

г) Посреднические операции: агентские, комиссионные, консигнационные, дистрибьюторские, брокерские.

д) Менеджмент операций по оказанию услуг: арендных, лизинговых; лицензионных; франчайзинговых; инжиниринговых; консультационных; рекламно-маркетинговых; телекоммуникационных, в том числе Internet-услуги; венчурные, кооперационно-бытовые, гостиничные. Действия персонала ВЭО.

Раздел 2. Внешнеторговая посредническая деятельность, организационные структуры подразделений и системный подход.

Тема 2.1. Содержание и виды внешнеторговой посреднической деятельности.

Экономическая целесообразность использования посредников в сбытовой деятельности производителя. Виды посредников, использование их положения на рынке. Менеджмент посреднических фирм. Вознаграждение посредников. Защита интересов принципала. Принципы разрешения проблемы делегирования. Технологии внешнеторгового посредничества. Российские внешнеторговые технологии. Особенности понятия – человеческий фактор и его роль в управлении ВТО, коммуникации и профессиональная деятельность, модель специалиста в сфере ВЭД.

Тема 2.2. Организация структуры подразделения ВЭД, и кадровый состав. Структурирование фирмы. Значение и роль структурирования, понятия централизованной и децентрализованной структур управления. Структура фирмы и делегирование полномочий – общий подход. Необходимость соответствия между обязанностями, правами и ответственностью в пределах прав. Организация международной кооперации. Эволюция структуры в процессе развития предприятия. Информационная структура как обеспечивающая система управленческих воздействий руководителя и эффективной работы подразделений и сотрудников фирмы.

Тема 2.3. Инструменты анализа целей внешнеторговой деятельности и зарубежных рынков. Установление контакта и проведение согласований: проведение предварительных переговоров с фирмами, информирование принципалов и содействовать им в заключении контрактов. Выход на международный рынок: объекты изучения внешней среды, исследования конъюнктуры рынков. Конкурентоспособность товара, емкость и сегментация рынка, торгово-политические условия, меры государственного регулирования, сбытовая сеть, транспортные условия.

Тема 2.4. Системный подход во внешнеторговом менеджменте.

Анализ среды для выбора организационной формы и сферы посреднической деятельности. Инструменты анализа факторов зарубежных рынков, определение конкурентных преимуществ и факторов эффективности внешнеторговой сделки Факторы внешней и внутренней среды внешнеторговой организации.

Раздел 3. Внешнеторговые операции и кооперационное сотрудничество.

Тема 3.1. Состав и содержание основных операций в сфере ВЭД, осуществляемых фирмой. Реклама. Логистика. Конкурентный лист. Алгоритм внешнеторговой сделки. Методы подготовки и формы проведения служебных совещаний, деловых встреч, бесед с сотрудниками. Определение целей и задач совещания. Подготовка совещания: определение состава участников, выбор места и времени, тематическая подготовка. Организация проведения совещания: руководства дискуссий, предотвращение конфликтов, выработка решений и завершение совещания.

Тактика поведения в ходе совещания: деловитость, пунктуальность объективность, деловое дружелюбие, сдержанность, готовность слушать и вникать в проблему, плановое начало и окончание, регламент, отработанность методики проведения, дисциплина обмена мнениями. Анализ и оформление результатов совещания, контроль выполнения решений.

Организация беседы: установление контакта, причины и вопросы беседы, выяснение мотивов поступков и действий, обсуждение и выработка единой точки зрения, заключительный этап беседы.

Тема 3.2. Организация подготовки внешнеторговой операции.

Анализ рынка и выбор партнера, определение основных условий и интересов, подготовка переговоров. Выход на международный рынок: объекты изучения внешней среды, маркетинговые исследования. Конкурентоспособность товара, емкость и сегментация рынка, торгово-политические условия, меры государственного регулирования, сбытовая сеть, транспортные условия. Запросы и предложения. Реклама. Логистика. Конкурентный лист. Алгоритм внешнеторговой сделки.

Тема 3.3. Мотивация и подготовка персонала внешнеторговой организации.

Сущность мотивации и ее место во внешнеторговом менеджменте. Мотивационная модель. Соотношение потребностей и мотивов. Теория мотивации А. Маслоу. Механизм мотивации. Соотношение индивидуальной и групповой мотивации в пирамиде «иерархия мотивов». Сущность понятий: потребность, мотив, притязания, ожидания, установка, оценка и стимулы. Мотивирующее влияние результатов ВЭД: организационно-правовые, финансово-экономические, социально-психологические. Мотивационное значение резуль-

татов и процесса труда.

Мотивационное влияние объективных условий жизни и деятельности.

Субъективные условия мотивации деятельности сотрудников и социально-психологический климат. Формирование руководителем благоприятного социально-психологического климата. Преодоление сопротивления персонала изменениям и инновациям в деятельности организаций. Предпосылки и условия для активного использования руководителями современных методов мотивации персонала.

Тема 3.4. Управление процессом контрактации.

Организационно-правовая основа, Венская Конвенция ООН. Типовые контракты. Преамбула контракта, полномочия сторон. Способы определения качества по стандартам, техническим условиям, по образцам, предварительному осмотру, содержанию отдельных веществ, выходу готового продукта, по натуральному весу. Проверка качества.

Предмет контракта, количество. Базисные условия поставки «ИНКОТЕРМС-2010». Выбор базисного условия с учетом вида транспорта, ответственности и расходов сторон и перехода рисков.

Цена товара и общая сумма контракта. Виды цен: твердые, с последующей фиксацией, скользящие. Приведение цен.

Сроки поставки товаров. Дата, период. Немедленно. Опцион. Досрочная и комплексная поставка. Факт поставки - дата транспортного документа. Извещение о поставке.

Условия платежа. Валюта платежа. Валютная оговорка. Формы расчетов: чеком, банковским переводом, инкассо, аккредитив, вексель. Платежные документы. Виды аккредитивов. Отсрочка платежа. Акцепт тратт.

Упаковка и маркировка товара. Требования и международные нормы. Гарантии качества и обязанности продавца. Претензии по количеству и качеству. Санкции: штрафы, убытки, отказ от контракта.

Обстоятельства непреодолимой силы: стихийные бедствия, война, пожар, забастовка и др. Необходимость доказательства наступившего события. Последствия.

Арбитраж. Выбор арбитража: постоянно действующий или «по случаю». Место и порядок рассмотрения спора. Неподсудность местным судам. Обязательность выполнения решения.

Другие условия: письменная форма подписания, количество экземпляров, имеющих одинаковую юридическую силу, реквизиты сторон, приложения.

Тема 3.5. Технологии процесса ВТД и контрактные отношения.

Цена товара и общая сумма контракта. Виды цен: твердые, с последующей фиксацией, скользящие. Приведение цен.

Сроки поставки товаров. Дата, период. Немедленно. Опцион. Досрочная и комплексная поставка. Факт поставки - дата транспортного документа.

Извещение о поставке. Условия платежа. Валюта платежа. Валютная оговорка.

Формы расчетов: чеком, банковским переводом, инкассо, аккредитив, вексель. Платежные документы. Виды аккредитивов. Отсрочка платежа. Акцепт тратт.

Упаковка и маркировка товара. Требования и международные нормы.

Гарантии качества и обязанности продавца. Претензии по количеству и качеству. Санкции: штрафы, убытки, отказ от контракта.

Обстоятельства непреодолимой силы: стихийные бедствия, война, пожар, забастовка и др.

ставка и др. Необходимость доказательства наступившего события. Последствия.

Арбитраж. Выбор арбитража: постоянно действующий или «по случаю».

Место и порядок рассмотрения спора. Неподсудность местным судам.

Обязательность выполнения решения.

Другие условия: письменная форма подписания, количество экземпляров, имеющих одинаковую юридическую силу, реквизиты сторон, приложения.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

– репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.);

– активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, практико-ориентированные задания и проч.);

– интерактивные (кейс-задачи, дискуссии, деловые игры и др.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Внешнеторговый менеджмент» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Для выполнения контрольной работы по дисциплине «Внешнеторговый менеджмент» кафедрой подготовлены *Методические рекомендации по выполнению контрольной работы для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 67 часов.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,4 x 10	4
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	6 x 10	6
3	Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)	1 тема	0,3-0,5	0,6 x 10	6
5	Подготовка к практическим(семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-2,0	0,3 x 10	3
6	Подготовка к дискуссии	1 занятие	1,0-4,0	2 x 4	8
7	Подготовка к докладу с презентацией	1 работа	1,0-25,0	4 x 5	20
Другие виды самостоятельной работы					
8	Выполнение самостоятельного письменного задания (практико-	1 тема	0,3-2,0	1 x 3	3

	ориентированного задания)				
9	Выполнение кейс-задачи	1 тема	0,3-2,0	1 x 3	3
10	Подготовка и защита реферата (контрольная работа)	1 работа	10	1 x 10	14
11	Подготовка к экзамену	1 экзамен	27	1 x 27	27
	Итого:				67+27

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом (семинарском) занятии, защита реферата (контрольная работа), тест, практико-ориентированное задание, экзамен.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, кейс-задача, дискуссия, деловая игра, реферат (контрольная работа), практико-ориентированное задание.

<i>№ п/п</i>	<i>Тема</i>	<i>Шифр компе тен ции</i>	<i>Конкретизированные результаты обучения</i>	<i>Оценоч ные сред ства</i>
1.	Раздел 1. Введение во внешне­торговый менеджмент			
2.	Тема 1.1. Этапы развития внешне­торгового менеджмента, его функций и структуры внешне­торговой организации	ПК-12	<i>Знать:</i> – основные этапы формирования внешне­торговой организации, выбора партнеров и заключения сделок; – распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;	Опрос
3.	Раздел 2. Внешне­торговая посредни­ческая деятель­ность, организаци­онные структуры подразделений и системный подход.			
4.	Тема 2.1. Содержа­ние и виды внешне­торговой посредни­ческой деятельности.	ПК-12	<i>Знать:</i> – основные этапы формирования внешне­торговой организации, выбора партнеров и заключения сделок; – методы анализа внешней и внутренней среды организации;	Опрос
5.	Тема 2.2. Организа­ция структуры под­	ПК-12	<i>Знать:</i> – распределение полномочий и ответвен­	Дискуссия, Доклад с

	разделения ВЭД и кадровый состав.		ности на основе их делегирования; <i>Уметь:</i> – проектировать организационную структуру производственного профиля во ВЭД; – находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность; – организовывать групповую работу, способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций и стратегии поведения экономических агентов на различных рынках; – осуществлять деловое общение, переговоры, деловую переписку, электронные коммуникации в рамках ВЭД; <i>Владеть:</i> – способностью находить организационно-управленческие решения в области ВЭД; – методами планирования и осуществления мероприятий в рамках ВЭД по их реализации: выбирать партнера, определять интересы сторон и устанавливать деловые отношения, заключать контракты.	презентацией
6.	Тема 2.3. Инструменты анализа целей внешнеторговой деятельности и зарубежных рынков. Установление контакта и проведение согласований.	ПК-12	<i>Знать:</i> – методы анализа внешней и внутренней среды организации; – распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; <i>Уметь:</i> – осуществлять деловое общение, переговоры, деловую переписку, электронные коммуникации в рамках ВЭД; <i>Владеть:</i> – методами планирования и осуществления мероприятий в рамках ВЭД по их реализации: выбирать партнера, определять интересы сторон и устанавливать деловые отношения, заключать контракты.	Дискуссия, Доклад с презентацией
7.	Тема 2.4. Системный подход во внешне-торговом менеджменте.	ПК-12	<i>Знать:</i> – методы анализа внешней и внутренней среды организации; <i>Уметь:</i> – организовывать групповую работу, способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций и стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;	Опрос
8.	Раздел 3. Внешнеторговые операции и международная кооперация			
9.	Тема 3.1. Состав и содержание основных операций в сфере ВЭД, осуществляемых фирмой.	ПК-12,	<i>Знать:</i> – основные этапы формирования внешнеторговой организации, выбора партнеров и заключения сделок; – методы анализа внешней и внутренней среды организации;	Дискуссия, Доклад с презентацией

		ПК-15	<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять деловое общение, переговоры, деловую переписку, электронные коммуникации в рамках ВЭД; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – методами планирования и осуществления мероприятий в рамках ВЭД по их реализации: выбирать партнера, определять интересы сторон и устанавливать деловые отношения, заключать контракты. <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные этапы эволюции управленческой мысли в области ВЭД; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач в коллективе внешнеторгового подразделения; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками разработки маркетинговой стратегии организаций; 	
10.	Тема 3.2. Организация подготовки внешнеторговой операции.	ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные этапы формирования внешнеторговой организации, выбора партнеров и заключения сделок; – методы анализа внешней и внутренней среды организации; - распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать групповую работу, способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций и стратегии поведения экономических агентов на различных рынках; - осуществлять деловое общение, переговоры, деловую переписку, электронные коммуникации в рамках ВЭД; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – методами планирования и осуществления мероприятий в рамках ВЭД по их реализации: выбирать партнера, определять интересы сторон и устанавливать деловые отношения, заключать контракты. 	Практико-ориентированное задание, опрос
11.	Тема 3.3. Мотивация и подготовка персонала внешнеторговой организации	ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать групповую работу, способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций и стратегии поведения экономических агентов на различных рынках; – осуществлять деловое общение, переговоры, деловую переписку, электронные коммуникации в рамках ВЭД; 	Опрос
12.	Тема 3.4. Управление	ПК-12,	<i>Знать:</i>	Дискуссия,

	процессом контрак- тации.	ПК-15	<ul style="list-style-type: none"> – основные этапы формирования внешнетор- говой организации, выбора партнеров и за- ключения сделок; – методы анализа внешней и внутренней среды организации; <i>Уметь:</i> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять деловое общение, перегово- ры, деловую переписку, электронные комму- никации в рамках ВЭД; <i>Владеть:</i> <ul style="list-style-type: none"> – способностью находить организационно- управленческие решения в области ВЭД; <i>Знать:</i> <ul style="list-style-type: none"> – основные этапы эволюции управленче- ской мысли в области ВЭД; <i>Уметь:</i> использовать основные теории мо- тивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; <i>Владеть:</i> <ul style="list-style-type: none"> - методами исследований мировых товар- ных рынков; - навыками разработки маркетинговой стратегии организаций; 	Доклад с презента- цией
13.	Тема 3.5. Технологии процесса ВТД и кон- трактные отношения	ПК-12; ПК-15	<ul style="list-style-type: none"> <i>Знать:</i> <ul style="list-style-type: none"> – основные этапы формирования внешнетор- говой организации, выбора партнеров и за- ключения сделок; <i>Уметь:</i> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять деловое общение, перегово- ры, деловую переписку, электронные комму- никации в рамках ВЭД; <i>Владеть:</i> <ul style="list-style-type: none"> – методами планирования и осуществления мероприятий в рамках ВЭД по их реализации: выбирать партнера, определять интересы сто- рон и устанавливать деловые отношения, за- ключать контракты. <i>Знать:</i> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач в коллективе внешнеторгового подразделения; <i>Уметь:</i> <ul style="list-style-type: none"> – использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленче- ских задач; <i>Владеть:</i> <ul style="list-style-type: none"> - методами исследований мировых товар- ных рынков; - навыками разработки маркетинговой стратегии организаций; 	Доклад с презента- цией, Деловая игра, Кейс- задача

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименова- ние оценоч- ного сред-</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного</i>	<i>Наполне- ние оце- ночного</i>	<i>Составляю- щая компе- тенции, под-</i>
--	---	---	--	---

<i>ства</i>		<i>средства</i>	<i>средства</i>	<i>лежащая оцен- иванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится в течение курса освоения дисциплины по изученным темам.	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Доклад с презентацией	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по темам 2.2; 2.3; 3.1; 3.4; 3.5	КОС-темы докладов	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по темам 3.2 в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.	КОС-комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Предлагается кейс-задача по теме 3.5 в виде практической ситуации.	КОС-комплект кейс-задач	Оценивание знаний, умений и владений, а также отдельных дисциплинарных компетенций студентов
Дискуссия	Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение, аргументировать собственную точку зрения.	Предлагается тема дискуссии по темам 2.2; 2.3; 3.1; 3.4	КОС-перечень дискуссионных тем	Оценивание знаний и умений студентов
Деловая игра	Совместная деятельность студентов и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Предлагаются темы (проблемы) для деловых игр, их концепции, роли и ожидаемые результаты по темам 3.5.	КОС-комплект деловых игр	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Реферат (контрольная работа)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды.	Реферат (контрольная работа) выполняется по рекомендуемым темам	КОС – тематика рефератов (контрольная работа)	Оценивание знаний и умений студентов

	ды на нее.			
--	------------	--	--	--

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в виде теста, теоретического вопроса и практико-ориентированного задания.

Билет на экзамен включает в себя: один из трех вариантов теста, теоретический вопрос, практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Экзамен:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 20 вопросов.	КОС - тестовые задания. Всего 3 варианта теста	Оценивание уровня знаний студентов
Теоретический вопрос	Задание, направленное на определение суммы теоретических знаний, полученных в ходе аудиторных занятий обучающимся	Количество заданий в билете - 1	КОС- Перечень теоретических вопросов (40)	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС- Комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации (экзамен)</i>
ПК-12: умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора не-	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> – основные этапы формирования внешнеторговой организации, выбора партнеров и заключения сделок; – методы анализа внешней и внутренней среды организации; – распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; 	Опрос, Дискуссия, Доклад с презентацией, Деловая игра, Практико-	Экзамен

<p>обходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</p>			ориентированное задание, Кейс-задача, Реферат	
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> – проектировать организационную структуру производственного профиля во ВЭД; – находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность; – организовывать групповую работу, способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций и стратегии поведения экономических агентов на различных рынках; – осуществлять деловое общение, переговоры, деловую переписку, электронные коммуникации в рамках ВЭД; 	Опрос, Дискуссия, Доклад с презентацией, Деловая игра, Практико-ориентированное задание, Кейс-задача, Реферат	Экзамен
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> – способностью находить организационно-управленческие решения в области ВЭД; - методами планирования и осуществления мероприятий в рамках ВЭД по их реализации: выбирать партнера, определять интересы сторон и устанавливать деловые отношения, заключать контракты. 	Опрос, Дискуссия, Доклад с презентацией, Деловая игра, Практико-ориентированное задание, Кейс-задача, Реферат	
<p>ПК-15: умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.</p>	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> – основные этапы эволюции управленческой мысли в области ВЭД; - основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач в коллективе внешнеторгового подразделения; 	Дискуссия, Доклад с презентацией, Деловая игра, Кейс-задача, Реферат	Экзамен
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; 	Дискуссия, Доклад с презентацией, Деловая игра, Кейс-задача, Реферат	Экзамен
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - методами исследований мировых товарных рынков; 	Дискуссия, Доклад с	

		- навыками разработки маркетинговой стратегии организаций;	презентацией, Деловая игра, Кейс-задача, Реферат	
--	--	--	---	--

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Ашмаров И.А. Основы мировой экономики и внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ашмаров И.А. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2019. – 330 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/82230.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
2	Беркова О.В. Внешнеэкономическая деятельность в агропромышленном комплексе [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Беркова О.В., Жудро М.К., Михайловский Е.И. – Электрон.текстовые данные. – Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014. – 240 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28057.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
3	Горбатова Е.Ф. Учет внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горбатова Е.Ф., Савельева Д.М. – Электрон.текстовые данные. – Симферополь: Университет экономики и управления, 2013. – 144 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54721.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
4	Колесников А.А. Внешнеэкономическая деятельность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Колесников А.А. – Электрон.текстовые данные. – Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. – 288 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67620.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
5	Полянок О.В. Основы теории управления : учебно-методическое пособие для студентов направления 080400 / О. В. Полянок ; Уральский государственный горный университет. - Екатеринбург : УГГУ, 2013. - 110 с. :	38
6	Сёмин А.Н., Михайлюк О. Н. Теория менеджмента [Текст] : учебное пособие : для студентов направления бакалавриата 38.03.02 / А. Н. Сёмин, О. Н. Михайлюк ; Уральский государственный горный университет. – Екатеринбург : УГГУ, 2014. – 84 с.	40

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Большаков А.С. Менеджмент: Золотые алгоритмы / Александр Сергеевич Большаков А. С. - Санкт-Петербург : Литера, 2002. - 176 с. : ил.	1
2	Внешнеэкономическая деятельность предприятия [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ Л.Е. Стровский [и др.].— Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 503 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81751.html .— ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
3	Галькович Р. С. Менеджмент и менеджер : научное издание / Р. С. Галькович, В. И. Набоков. - Пермь : [б. и.], 1993. - 92 с. : ил.	2
4	Ганицкий В.И. Менеджмент горного производства : учеб. пособие для вузов / Всеволод Иванович Ганицкий В. И., Владимир Иванович Велесевич В. И. - Москва : Изд-во МГГУ, 2004. - 357 с. - (Высшее горное образование). - Библиогр.: с. 349-350.	60
5	Куприянов С.В. Организация и техника внешнеэкономических операций [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Куприянов С.В., Борзенкова К.С. – Электрон. текстовые данные. – Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017. – 179 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/80431.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс

6	Уткина С.И. Внешнеэкономическая деятельность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Уткина С.И., Попова Э.А. – Электрон. текстовые данные. – М.: Издательский Дом МИСиС, 2017. – 132 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71668.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
---	---	--------------------

9.3 Нормативные правовые акты

Указ Президента РФ № 440 от 01.04.1996 г. «О Концепции перехода РФ к устойчивому развитию». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

9.4 Периодика

Отечественные журналы:

1. Российский журнал менеджмента
2. Менеджмент в России и за рубежом
3. Проблемы теории и практики управления
4. Управление персоналом

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Электронно-библиотечная система: «IPRbooks»

• Ресурсы открытого доступа:

1. Административно-управленческий портал "Менеджмент и маркетинг в бизнесе". <http://www.aup.ru> Книги, статьи, документы по актуальным вопросам менеджмента и маркетинга и пр.
2. Библиотека менеджмента <http://www.management-rus.ru>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам по экономике, социологии, менеджменту <http://ecsocman.edu.ru/>
4. Корпоративный менеджмент. <http://www.cfin.ru> Новости, публикации, Библиотека управления.
3. Энциклопедия маркетинга. Библиотека маркетолога. <http://www.marketing.spb.ru>
4. Электронная библиотека HR-специалистов <http://www.hrm.ru> Книги по управлению персоналом: статьи по обучению, управлению персоналом, аттестацию и др.
5. Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент" <http://www.ecsocman.hse.ru>
6. 12manage.com – база данных по теориям и моделям менеджмента
7. ecsocman.edu – образовательный портал по экономике, социологии и менеджменту
8. emerald.com — база данных по менеджменту
9. e-executive.ru — интернет-сообщество менеджеров России
10. jstor.org – база данных с текстами ведущих европейских и американских периодических изданий.
11. <http://www.allinsurace.ru> - Страхование в России
12. <http://www.europa.eu.int>– Европейская служба внешних связей
13. <http://www.delrus.ec.europa.eu/en/index> - Справочник по вопросам научно-исследовательского сотрудничества России и Европейского Союза
14. <http://www.epp.euostat.ec.europa.eu/portal>- Статистическая служба Европейско-

го союза

15. <http://www.incoterms.com>- международный перечень базовых условий поставки товара (базис поставки) применяемый при международных и внутренних сделках купли-продажи
16. <http://www.minfin.ru> - Министерство финансов Российской Федерации
17. Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) <https://www.e-disclosure.ru/>

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение:

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. FineReader 12 Professional

Информационные справочные системы:

ИПС «КонсультантПлюс»

Базы данных:

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri> E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплексе оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

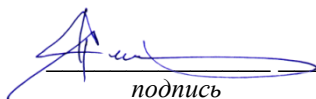
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой



А.Н. Сёмин

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ**

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Безбородова С. А., к.п.н.

Одобрена на заседании кафедры

Рассмотрена методической комиссией

Иностранных языков и деловой
коммуникации

Инженерно-экономического
факультета

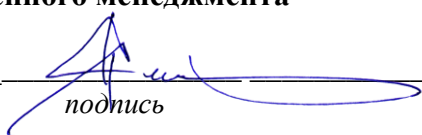
(название кафедры)
Зав.кафедрой _____
(подпись)
Юсупова Л. Г.
(Фамилия И.О.)
Протокол №6 от 17.03.2020
(Дата)

(название факультета)
Председатель _____
(подпись)
Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)
Протокол №7 от 20.03.2020
(Дата)

Екатеринбург
2020

Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой
стратегического и производственного менеджмента

Заведующий кафедрой _____



подпись

А.Н. Семин
И.О. Фамилия

Аннотация рабочей программы дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере»

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа.

Цель дисциплины: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и формирование необходимого и достаточного уровня межкультурной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общекультурные:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

профессиональные

в организационно-управленческой деятельности:

- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- лексико-грамматические явления иностранного языка научно-профессиональной сферы для общения на профессиональные темы;

- правила оформления и составления различной документации на иностранном языке в рамках профессиональной деятельности;

- терминологию профессиональных текстов;

- иноязычные лексико-грамматические структуры свойственные научному стилю устной и письменной речи;

- основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и т.д.).

Уметь:

- пользоваться иностранными языками, как средством профессионального общения;

- участвовать в диалоге, дискуссии на профессиональные темы с носителями языка;

- совершенствовать различные виды речевой деятельности (письмо, чтение, говорение, аудирование) на английском языке по профессиональной тематике;

- извлекать информацию из текстов, прослушиваемых в ситуациях научного и профессионального общения (доклад, лекция, интервью, дебаты и другие)

- аннотировать и реферировать тексты по специальности на иностранном языке;

- составлять краткие научные сообщения, тезисы докладов, статьи на английском языке;

- использовать мультимедийные средства и иноязычный контент глобальных сетевых ресурсов для профессионального роста.

Владеть:

- основными приемами аннотирования, реферирования, адекватного перевода профессионально-ориентированной литературы;
- навыками работы с Интернет технологиями для выбора оптимального режима получения информации, с англоязычными источниками информации и подготовки докладов на иностранном языке для участия в международных мероприятиях;
- опытом использования иностранным языком, как средством профессионального общения;
- приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы;
- умением применять полученные знания в своей будущей профессиональной деятельности.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	6
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	6
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
4. Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся...	8
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
6. Образовательные технологии	9
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
8. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	10
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	16
11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	17
13. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	17

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и формирование необходимого и достаточного уровня межкультурной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- поддержание ранее приобретенных навыков и умений иноязычного общения и их использования как базы для развития коммуникативной компетенции в сфере профессиональной деятельности;
- формирование и развитие умений общения в профессиональной сфере, необходимых для освоения зарубежного опыта в изучаемой и смежных областях знаний, а также для дальнейшего самообразования;
- овладение терминологией по данному курсу и развитие умений правильного и адекватного использования этой терминологии;
- развитие умений составления и представления презентационных материалов, технической и научной документации, используемых в профессиональной деятельности;
- формирование и развитие умений чтения и письма, необходимых для ведения деловой корреспонденции и технической документации;
- изучение особенностей межкультурного, делового и профессионального этикета и развитие умений использования этих знаний в профессиональной деятельности;
- развитие профессионально значимых умений и опыта иноязычного общения во всех видах речевой деятельности профессионального общения;
- расширение словарного запаса, необходимого для осуществления профессиональной деятельности в соответствии со специализацией и направлениями профессиональной деятельности с использованием иностранного языка;
- формирование умения самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации;

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности: *организационно-управленческая деятельность*.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач в *организационно-управленческой деятельности*:

- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурных:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4).

профессиональных:

в организационно-управленческой деятельности

- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
1	2	3	
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-4	<i>знать</i>	- лексико-грамматические явления иностранного языка научно-профессиональной сферы для общения на профессиональные темы; - правила оформления и составления различной документации на иностранном языке в рамках профессиональной деятельности; - терминологию профессиональных текстов; - иноязычные лексико-грамматические структуры свойственные научному стилю устной и письменной речи;
		<i>уметь</i>	- пользоваться иностранными языками, как средством профессионального общения; - участвовать в диалоге, дискуссии на профессиональные темы с носителями языка; - совершенствовать различные виды речевой деятельности (письмо, чтение, говорение, аудирование) на английском языке по профессиональной тематике; - извлекать информацию из текстов, прослушиваемых в ситуациях научного и профессионального общения (доклад, лекция, интервью, дебаты и другие) - аннотировать и реферировать тексты по специальности на иностранном языке; - составлять краткие научные сообщения, тезисы докладов, статьи на английском языке;
		<i>владеть</i>	- основными приемами аннотирования, реферирования, адекватного перевода профессионально-ориентированной литературы; - опытом использования иностранным языком, как средством профессионального общения; - приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы; - умением применять полученные знания в своей будущей профессиональной деятельности.
- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	ПК-8	<i>знать</i>	- основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и т.д.).
		<i>уметь</i>	- использовать мультимедийные средства и иноязычный контент глобальных сетевых ресурсов для профессионального роста.
		<i>владеть</i>	- навыками работы с Интернет технологиями для выбора оптимального режима получения информации, с англоязычными источниками информации и подготовки докладов на иностранном языке для участия в международных мероприятиях;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:	- лексико-грамматические явления иностранного языка научно-профессиональной сферы для общения на профессиональные темы; - правила оформления и составления различной документации на иностранном языке в рамках профессиональной деятельности; - терминологию профессиональных текстов; - иноязычные лексико-грамматические структуры свойственные научному стилю устной и письменной речи; - основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и т.д.).
--------	--

Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться иностранными языками, как средством профессионального общения; - участвовать в диалоге, дискуссии на профессиональные темы с носителями языка; - совершенствовать различные виды речевой деятельности (письмо, чтение, говорение, аудирование) на английском языке по профессиональной тематике; - извлекать информацию из текстов, прослушиваемых в ситуациях научного и профессионального общения (доклад, лекция, интервью, дебаты и другие) - аннотировать и реферировать тексты по специальности на иностранном языке; - составлять краткие научные сообщения, тезисы докладов, статьи на английском языке; - использовать мультимедийные средства и иноязычный контент глобальных сетевых ресурсов для профессионального роста.
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - основными приемами аннотирования, реферирования, адекватного перевода профессионально-ориентированной литературы; - навыками работы с Интернет технологиями для выбора оптимального режима получения информации, с англоязычными источниками информации и подготовки докладов на иностранном языке для участия в международных мероприятиях; - опытом использования иностранным языком, как средством профессионального общения; - приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы; - умением применять полученные знания в своей будущей профессиональной деятельности.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	-	48		78	18		-	

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат.з анят.			
1	Тема 1: Профессия менеджера		12		19	ОК-4, ПК-8	Опрос

2	Тема 2: Формы организации бизнеса		12		19	ОК-4, ПК-8	Практико-ориентированное задание
3	Тема 3: Управление производством		12		20	ОК-4, ПК-8	Тест
4	Тема 4: Руководство кадрами		12		20	ОК-4, ПК-8	Ролевая игра
5	Подготовка к зачету				18	ОК-4, ПК-8	Зачет
	ИТОГО: 144 ч.		48		96		

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1: Профессия менеджера. “What is a manager?” What Do Managers Do? What is “supervision”?

Систематизация грамматического материала: Словообразование и формообразование: продуктивные словообразовательные модели имен существительных, прилагательных, глаголов и наречий. Основные способы словообразования: аффиксация, конверсия, словосложение. Времена английского глагола. Активный залог.

Тема 2: Формы организации бизнеса. “Forms of business organization”. Sole Proprietorship, Partnership, Corporation. Совет директоров. Board of Directors. What is the Purpose of a Board of Directors?

Систематизация грамматического материала: Артикль: частные случаи употребления артикля с определенными группами существительных. Согласование времен. Случаи отступления от правила согласования времен.

Тема 3: Управление производством. “Production Management”. 5 “M” в управлении производством. “The five M'S in production management”.

Систематизация грамматического материала: Прямая и косвенная речь. Прямые и косвенные вопросы. Категория страдательного залога английского глагола.

Тема 4: Руководство кадрами. “Personal Management. What is Personal Management?” “Functions of Personnel Management”. Как мотивировать сотрудников. “How To Motivate Your Employees?” Наем сотрудников на работу. “Hiring of Employees, Screening of Job Applicants”. Увольнение сотрудников. “Firing employees”.

Систематизация грамматического материала: Модальные глаголы can, could, to be able to, must, have to. Сослагательное наклонение. Три типа условных предложений.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает использование традиционных базисных и инновационных образовательных технологий, обеспечивающих формирование иноязычной коммуникативной компетенции студентов:

- репродуктивные (опрос, работа с книгой и т.д.);
- активные (практико-ориентированное задание, тест);
- интерактивные (ролевая игра).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» кафедрой подготовлены *Методические*

указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет **96** часов.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					40,8
	Повторение материала практических занятий	1 час	0,1-6,0	0,3 x 48 = 14,4	14,4
	Чтение и перевод учебных текстов (по 2 текста на тему)	1 тема	0,3-2,0	1,5x 8 = 12	12
	Подготовка к практическим занятиям (запоминание иноязычных лексических единиц и грамматических конструкций)	1 занятие	0,3-3,0	0,3 x 48 = 14,4	14,4
	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема			0
Другие виды самостоятельной работы					55,2
	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (Подготовка к ролевой игре, практико-ориентированному заданию, опросу)	1 работа	1,0-25,0	3,0 x 3 = 9	9
	Дополнительное чтение профессионально ориентированных текстов и выполнение заданий на проверку понимания прочитанного (по 2 текста на тему)	1 тема	0,3-25,0	3,0 x 8 = 24	24
	Подготовка к тесту	1 тема	1,0-25,0	4,2 x 1 = 4,2	4,2
	Подготовка к зачету	1 зачет		18	18
	Итого:				96

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом занятии, ролевая игра, практико-ориентированное задание, тест, опрос, зачет.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Форма текущего контроля оценочные средства: ролевая игра, практико-ориентированное задание, опрос, тест.

№ п/п	Тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Тема 1: Профессия менеджера	ОК-4, ПК-8	<i>Знать:</i> - лексико-грамматические явления иностранного языка научно-профессиональной сферы для общения на профессиональные темы; - иноязычные лексико-грамматические структуры	Опрос

			<p>свойственные научному стилю устной и письменной речи;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться иностранными языками, как средством профессионального общения; - совершенствовать различные виды речевой деятельности (письмо, чтение, говорение, аудирование) на английском языке по профессиональной тематике; - использовать мультимедийные средства и иноязычный контент глобальных сетевых ресурсов для профессионального роста. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками работы с Интернет технологиями для выбора оптимального режима получения информации, с англоязычными источниками информации и подготовки докладов на иностранном языке для участия в международных мероприятиях; 	
2	Тема 2: Формы организации бизнеса	ОК-4, ПК-8	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - лексико-грамматические явления иностранного языка научно-профессиональной сферы для общения на профессиональные темы; - правила оформления и составления различной документации на иностранном языке в рамках профессиональной деятельности; - основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и т.д.). <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться иностранными языками, как средством профессионального общения; - извлекать информацию из текстов, прослушиваемых в ситуациях научного и профессионального общения (доклад, лекция, интервью, дебаты и другие); - составлять краткие научные сообщения, тезисы докладов, статьи на английском языке; - аннотировать и реферировать тексты по специальности на иностранном языке; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками работы с Интернет технологиями для выбора оптимального режима получения информации, с англоязычными источниками информации и подготовки докладов на иностранном языке для участия в международных мероприятиях; - основными приемами аннотирования, реферирования, адекватного перевода профессионально-ориентированной литературы; 	Практико-ориентированное задание
3	Тема 3: Управление производством	ОК-4, ПК-8	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - лексико-грамматические явления иностранного языка научно-профессиональной сферы для общения на профессиональные темы; - терминологию профессиональных текстов; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться иностранными языками, как средством профессионального общения; - совершенствовать различные виды речевой деятельности (письмо, чтение, говорение, 	Тест

			<p>аудирование) на английском языке по профессиональной тематике;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять краткие научные сообщения, тезисы докладов, статьи на английском языке; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - опытом использования иностранным языком, как средством профессионального общения; - приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы; - умением применять полученные знания в своей будущей профессиональной деятельности. 	
4	Тема 4: Руководство кадрами	ОК-4, ПК-8	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - лексико-грамматические явления иностранного языка научно-профессиональной сферы для общения на профессиональные темы; - иноязычные лексико-грамматические структуры свойственные научному стилю устной и письменной речи; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться иностранными языками, как средством профессионального общения; - участвовать в диалоге, дискуссии на профессиональные темы с носителями языка; - составлять краткие научные сообщения, тезисы докладов, статьи на английском языке; - использовать мультимедийные средства и иноязычный контент глобальных сетевых ресурсов для профессионального роста. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - опытом использования иностранным языком, как средством профессионального общения; - приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы; - умением применять полученные знания в своей будущей профессиональной деятельности. 	Ролевая игра

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенция, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Опрос - важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки	Опрос проводится по теме №1.	КОС* - вопросы для проведения опроса	Оценивание уровня знаний
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Практико-ориентированное задание проводится по теме №2.	КОС* - комплект практико-ориентированных заданий	Оценивание уровня знаний, умений, владений
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Тест выполняется по теме № 3. Количество вариантов в тесте – 3.	КОС* - тестовые задания по вариантам	Оценивание уровня знаний, умений, владений
Ролевая игра	Совместная деятельность студентов и	Ролевая игра	КОС* -	Оценивание

	преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	проводится по теме №4.	ролевая игра	уровня знаний, умений и владений
--	--	------------------------	--------------	----------------------------------

*- комплекты оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме *зачета*.

Билет на зачет включает в себя тест и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Зачет:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Тест состоит из 20 вопросов.	КОС - тестовые задания	Оценивание уровня знаний
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете – 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС-Комплект заданий	Оценивание уровня знаний, умений и навыков

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения [знания, умения, навыки, которые проверяются соответствующим комплектом оценочных средств дисциплины]</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточного контроля</i>
ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>знать</i>	- лексико-грамматические явления иностранного языка научно-профессиональной сферы для общения на профессиональные темы; - правила оформления и составления различной документации на иностранном языке в рамках профессиональной деятельности; - терминологию профессиональных текстов; - иноязычные лексико-грамматические структуры свойственные научному стилю устной и письменной речи;	Практико-ориентированное задание, ролевая игра, опрос, тест	Зачет: тест
	<i>уметь</i>	- пользоваться иностранными языками, как средством профессионального общения; - участвовать в диалоге, дискуссии на профессиональные темы с носителями языка; - совершенствовать различные виды речевой	Практико-ориентированное задание, ролевая	практико-ориентированное задание

		<p>деятельности (письмо, чтение, говорение, аудирование) на английском языке по профессиональной тематике;</p> <ul style="list-style-type: none"> - извлекать информацию из текстов, прослушиваемых в ситуациях научного и профессионального общения (доклад, лекция, интервью, дебаты и другие) - аннотировать и реферировать тексты по специальности на иностранном языке; - составлять краткие научные сообщения, тезисы докладов, статьи на английском языке; 	игра, опрос, тест	
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - основными приемами аннотирования, реферирования, адекватного перевода профессионально-ориентированной литературы; - опытом использования иностранным языком, как средством профессионального общения; - приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы; - умением применять полученные знания в своей будущей профессиональной деятельности. 	Практико-ориентированное задание, ролевая игра, опрос, тест	
<p>ПК-8: - владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<i>знать</i>	- основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и т.д.).	Практико-ориентированное задание, ролевая игра, опрос, тест	Зачет: тест
	<i>уметь</i>	- использовать мультимедийные средства и иноязычный контент глобальных сетевых ресурсов для профессионального роста.	Практико-ориентированное задание, ролевая игра, опрос, тест	практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- навыками работы с Интернет технологиями для выбора оптимального режима получения информации, с англоязычными источниками информации и подготовки докладов на иностранном языке для участия в международных мероприятиях;	Практико-ориентированное задание, ролевая игра, опрос, тест	

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Английский язык 9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Агабекян И. П. Английский язык для бакалавров: учебное пособие для студентов вузов / И. П. Агабекян. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2017. - 384 с. : ил. - (Высшее образование)	200
2	Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров=A Course of English for Bachelor's Degree Students. Intermediate level / И. П. Агабекян. – Изд.4-е, стер. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 379, [3] с.:ил.	196

3	Франюк Е.Е. Учебное пособие по английскому языку для студентов II курса направления бакалавриата – «Экономика», «Менеджмент», «Управление персоналом», Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2015. – 64 с.	30
4	Шевелёва С.А. Английский для экономистов. English on Economics [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шевелёва С.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 439 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/7033 .— ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Агабекян И.П. English for Managers. Английский язык для менеджеров: учебное пособие / И.П. Агабекян. - Москва: Проспект, 2008. - 352 с.	138
2	Агабекян И.П. Английский для менеджеров [Текст]: учебное пособие / И. П. Агабекян. - 9-е изд., испр. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2008. - 414 с. - (Высшее образование).	97
3	Агабекян И.П. Английский язык для менеджеров: учебное пособие / Агабекян И. П. - 4-е изд., доп. и перераб. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2005. - 416 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 409.	44
4	Бедрицкая Л.В. Деловой английский язык = English for Business Studies [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бедрицкая Л.В., Василевская Л.И., Борисенко Д.Л.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 320 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28071 .— ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
5	Анисимова А.Т. English for Business Communication [Электронный ресурс] : учебное пособие по деловому английскому языку для студентов, обучающихся по направлениям «Экономика», «Менеджмент» / А.Т. Анисимова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар: Южный институт менеджмента, 2013. — 96 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/25955.html	Электронный ресурс

Немецкий язык

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Кравченко, А. П. Немецкий язык для бакалавров: учебник / А. П. Кравченко. - Ростов н/Д: Феникс, 2013. - 413 с.	25
2	Тельтевская Л.И. Немецкий язык. Ч. 1. Учебное пособие для студентов 1 курса инженерно-экономического факультета и факультета мировой экономики всех направлений и специальностей, Екатеринбург: Изд-во УГГУ 2016. – 70 с.	30
3	Тельтевская Л.И.. Немецкий язык. Ч. 2. Учебное пособие для студентов 1 курса инженерно-экономического факультета и факультета мировой экономики всех направлений и специальностей, Екатеринбург: Изд-во УГГУ 2016. – 65 с.	30

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Володина Л.М. Деловой немецкий язык [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.М. Володина. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 172 с. — 978-5-7882-1911-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61842.html	Электронный ресурс
2	Иванова Л.В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие для самостоятельной работы студентов/ Иванова Л.В., Снигирева О.М., Талалай Т.С.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 153 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30113 .— ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс

Французский язык

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Алекберова И.Э. Французский язык. Le franais. Cours pratique [Электронный ресурс]: практикум / И.Э. Алекберова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская международная академия туризма, Логос, 2015. — 96 с. — 978-5-98704-829-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/51863.html	Электронный ресурс
2	Трушкина И.А. «Грамматика французского языка»: учебное пособие для студентов всех специальностей. УГГУ, 2014. - 45 с.	20

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Тетенькина Т.Ю. Французский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тетенькина Т.Ю., Михальчук Т.Н.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2010.— 287 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20166 .— ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
2	Агаркова О.А. Практический курс французского языка для студентов экономических специальностей [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.А. Агаркова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 107 с. — 978-5-7410-1417-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61397.html	

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО - ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Английский язык

Вид источника	Примеры: названия источников	Примеры: Ссылки
Электронные энциклопедии и справочники	«Wikipedia» «Britannica»	http://www.wikipedia.org http://www.britannika.com
Медиа-источники	Электронные версии газет: “The Washington Post” “Daily Telegraph”	http://www.washingtonpost.com http://www.telegraph.co.uk

Немецкий язык

Вид источника	Примеры: названия источников	Примеры: Ссылки
Электронные энциклопедии и справочники	«Wikipedia»	http://www.wikipedia-werbung www.google.com
Официальные порталы	Официальный сайт Европейского Союза	http://www.europa.eu – Europa – the official website of the European Union
Медиа-источники	Электронные версии газет: “Spiegel” “Welt”	http://www.spiegel.de/wirtschaft http://www.welt.de/wirtschaft

Французский язык

Вид источника	Примеры: названия источников	Примеры: Ссылки
Медиа-источники	реалити-шоу «Полиглот»: выучить французский с нуля за 16 часов с профессором Петровым.	tvkultura.ru
	произношение базовых слов и фраз.	bonjour.com
Газеты, радио и телевидение	электронная версия ежедневной газеты. Освещаются актуальные события, имеются тематические досье и ссылки на многочисленные приложения.	Le Figaro

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и ведение записей практических занятий.
3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, Интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- Microsoft Windows 8.1 Professional
- Microsoft Office Professional 2013
- Лингфонное ПО Sanako Study 1200
- Система распознавания текста ABBYY FineReader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»;

ИСС «Академик» <https://dic.academic.ru> «Словари и энциклопедии».

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

- специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:
 - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
 - учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
 - учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
 - учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
 - аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

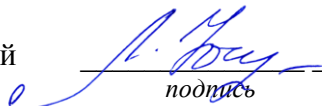
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры ИЯДК. Протокол от «10» марта 2021 № 4

Заведующий кафедрой


подпись

Юсупова Л. Г.

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05 УЧЕТ И АНАЛИЗ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Шатковская Е.Г., доцент, д.э.н.

Одобрена на заседании кафедры

Бухгалтерского учета и аудита
(название кафедры)

Зав. кафедрой

(подпись)

Шатковская Е.Г.
(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 19.03.2020
(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического факультета
(название факультета)

Председатель

(подпись)

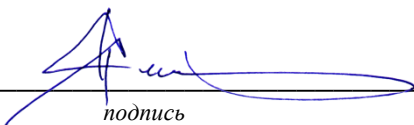
Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 20.03.2020
(Дата)

Екатеринбург
2020

Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой
Стратегического и производственного менеджмента

Заведующий кафедрой



подпись

Сёмин А.Н.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Учет и анализ»

Трудоемкость дисциплины: 8 з. е., 288 часов.

Цель дисциплины: овладение методикой и навыками ведения учета и составления отчетности, и их использованием в интересах проведения экономического анализа, получение представления об основных методах и приемах экономического анализа, возможностях их практического применения для самостоятельного анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, разработки и принятия управленческих решений.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Учет и анализ» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

профессиональные

информационно-аналитическая деятельность

- владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

- умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

– назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации;

– основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности;

– методику формирования учётных записей и формы документирования свершившихся фактов;

– основы нормативного регулирования учёта в отражения фактов учёта в финансовой отчётности;

– основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, эффективности деятельности организации.

Уметь:

– применять методы, приемы организации и ведения бухгалтерского (финансового) учета по учету имущества организации, источников, финансовых обязательств и итогов инвентаризации организации;

– анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую информацию, содержащуюся в отчетности хозяйствующих субъектов и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

Владеть:

– навыками финансового учета;

– методами калькулирования и анализа себестоимости продукции;

– методами оценки финансового состояния организации.

– методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	7
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
6 Образовательные технологии	11
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	12
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	19
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	21
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	22
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	22

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

информационно-аналитическая деятельность.

Целью освоения учебной дисциплины «Учет и анализ» является овладение методикой и навыками ведения учета и составления отчетности, и их использованием в интересах проведения экономического анализа, получение представления об основных методах и приемах экономического анализа, возможностях их практического применения для самостоятельного анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, разработки и принятия управленческих решений.

Изучение данной дисциплины способствует формированию экономического мышления у бакалавров, осуществляющих деятельность в области экономики и управления на предприятиях (организациях).

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- изучение теоретических положений бухгалтерского, статистического и оперативного учета, основанных на исторических традициях и современных тенденциях развития учетной науки;
- ознакомление с организационно-методологическими основами бухгалтерского, статистического и оперативного учета в хозяйствующих субъектах;
- приобретение практических навыков по проведению анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных *задач*:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Учет и анализ» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

профессиональных

в информационно-аналитической деятельности

- владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения
владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния	ОПК-5	<i>Знать:</i> - назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации. <i>Уметь:</i>

различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем		<ul style="list-style-type: none"> - применять методы, приемы организации и ведения бухгалтерского (финансового) учета по учету имущества организации, источников, финансовых обязательств и итогов инвентаризации организации. <i>Владеть:</i> - навыками финансового учета.
---	--	--

- умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения
умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	ПК-14	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; - методику формирования учётных записей и формы документирования свершившихся фактов; - основы нормативного регулирования учёта в отражения фактов учёта в финансовой отчётности; - основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, эффективности деятельности организации. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую информацию, содержащуюся в отчетности хозяйствующих субъектов и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - калькулирования и анализа себестоимости продукции; - методами оценки финансового состояния организации; - методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.

В результате освоения дисциплины «Учет и анализ» обучающийся должен:

Знать:	назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации; основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; методику формирования учётных записей и формы документирования свершившихся фактов; основы нормативного регулирования учёта в отражения фактов учёта в финансовой отчётности; основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, эффективности деятельности организации.
Уметь:	применять методы, приемы организации и ведения бухгалтерского (финансового) учета по учету имущества организации, источников, финансовых обязательств и итогов инвентаризации организации; анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую информацию, содержащуюся в отчетности хозяйствующих субъектов и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

Владеть:	навыками финансового учета; методами калькулирования и анализа себестоимости продукции; методами оценки финансового состояния организации. методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.
----------	---

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Учет и анализ» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно- графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
8	288	68	52		141	27	27	+	

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
5 семестр							
1	Тема 1. Учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организации	6	2	-	10	ОПК-5	Опрос, Тест
2	Тема 2. Принципы учета, его предмет и метод	6	4	-	12	ПК-14	Опрос, Тест
3	Тема 3. Метод учета и	6	4	-	12	ПК-14	Опрос, Тест

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
	его элементы						
4	Тема 4. Основы технологии и организация учета в хозяйствующих субъектах. Учетная политика организации	6	2	-	12	ПК-14	Опрос, Тест, Практико-ориентированное задание
5	Тема 5. Научные основы экономического анализа	8	4	-	12	ПК-14	Опрос, Тест
6	Подготовка и защита контрольной работы			-	11	ОПК-5, ПК-14	Контрольная работа
7	Подготовка к зачёту				27	ОПК-5, ПК-14	Зачёт (теоретический вопрос, тест, практико-ориентированное задание)
8	Итого	32	16		69+27=96		
6 семестр							
9	Тема 6. Анализ производства и реализации продукции	8	8	-	8	ПК-14	Опрос, Тест, Практико-ориентированное задание
10	Тема 7. Анализ использования ресурсного потенциала предприятия	6	8	-	7	ПК-14	Опрос, Тест, Практико-ориентированное задание
11	Тема 8. Анализ и управление себестоимостью продукции	6	8	-	10	ПК-14	Опрос, Тест, Практико-ориентированное задание
12	Тема 9. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	8	8	-	10	ПК-14	Опрос, Тест, Практико-ориентированное задание
13	Тема 10. Анализ финансового состояния предприятия	8	8	-	10	ПК-14	Опрос, Тест
14	Подготовка к экзамену				27	ОПК-5, ПК-14	Экзамен (теоретический вопрос, тест, 2 практико-ориентированных задания)
15	Итого	36	36		45+27=72		
16	ВСЕГО	68	52	-	114+54=168		Зачет, экзамен, контрольная работа

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организации

Исторический аспект учета, его становление и развитие. Концептуальные основы учета в исторической ретроспективе.

Понятие бухгалтерского, статистического и оперативного учёта и их современное значение, как источников информации для экономического анализа.

Учет и отчетность и проблемы их базирования на современных информационных технологиях. Автоматизированные системы ведения учета и составления отчётности.

Ведущая роль бухгалтерского учёта и отчетности в информационном обеспечении экономического анализа.

Данные статистического учета и отчетности как инструментарий для углубленного изучения и осмысления взаимосвязей, выявления экономических закономерностей.

Оперативный учет и отчетность как средство повышения эффективности аналитических исследований.

Тема 2. Принципы учета, его предмет и метод

Цель и задачи учёта, требования, предъявляемые к нему. Учет как наука и практика. Логика концептуальных основ учета.

Бухгалтерская информация: конфликт интересов пользователей. Принципы учета, ориентированные на вход информации в систему бухгалтерского, статистического и оперативного учёта.

Принципы, ориентированные на процедуры обработки данных в системах учета. Принципы, ориентированные на выход информации из системы бухгалтерского, статистического и оперативного учета.

Тема 3. Метод учета и его элементы

Метод учета и его элементы (документация, инвентаризация, оценка, калькуляция, бухгалтерские счета, двойная запись, бухгалтерский баланс, бухгалтерская отчётность), их объединение в стадии учётного процесса (первичное наблюдение, стоимостная оценка, текущая группировка, итоговое обобщение).

Статистический учет и отчетность: метод статистики, основные категории статистики, источники статистической информации, сводки и группировка материалов статистического наблюдения, статистические методы изучения взаимосвязи экономических явлений, статистическая отчетность.

Оперативный учет и отчетность, их содержание, оформляемые документы.

Тема 4. Основы технологии и организация учета в хозяйствующих субъектах. Учетная политика организации

Логика регулирования учета и отчетности на предприятиях.

Учет и отчетность в международном контексте. Общая характеристика международных стандартов отчетности.

Проблемы организации учета хозяйствующего субъекта.

Роль и обязанности должностных лиц управленческого аппарата предприятия в организации учета. Учетная политика предприятия, пути её рационализации и её влияние на результаты экономического анализа.

Компьютерные технологии в учете. Современное состояние программного обеспечения экономического анализа.

Тема 5. Научные основы экономического анализа

Сущность и содержание экономического анализа. Задачи экономического анализа его роль и место в управлении предприятием. Экономический анализ в системе экономических наук.

Предмет экономического анализа, его метод и методика. Классификация видов экономического анализа и их роль в управлении.

Количественный и качественный анализ. Управленческий и финансовый анализ. Системный подход в анализе хозяйственной деятельности.

Этапы экономического анализа. Технические приемы экономического анализа. Организация аналитической работы на предприятиях.

Тема 6. Анализ производства и реализации продукции

Задачи, основные направления и информационное обеспечение анализа производства и реализации продукции.

Анализ динамики и выполнения плана производства и реализации продукции по объему.

Анализ ассортимента и структуры продукции. Анализ качества продукции.

Анализ конкурентоспособности продукции.

Анализ ритмичности работы предприятия. Анализ выполнения договорных обязательств. Анализ факторов и резервов увеличения выпуска и реализации продукции

Тема 7. Анализ использования ресурсного потенциала предприятия

Анализ обеспеченности предприятия основными средствами производства, движения основных фондов, их технического состояния.

Анализ эффективности использования основных производственных фондов.

Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ обеспеченности предприятия оборотными средствами.

Тема 8. Анализ и управление себестоимостью продукции

Задачи, основные направления и информационное обеспечение анализа себестоимости продукции и издержек производства и обращения.

Анализ общей суммы затрат на производство и реализацию продукции. Анализ затрат на рубль произведенной продукции. Анализ себестоимости отдельных видов продукции.

Анализ прямых материальных и трудовых затрат. Анализ косвенных затрат.

Методика определения резервов снижения себестоимости продукции. Определение резервов снижения себестоимости на основе выбора оптимального варианта управленческого решения.

Тема 9. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия

Задачи, основные направления и информационное обеспечение анализа финансовых результатов деятельности предприятия

Анализ формирования валовой прибыли, прибыли от продаж, чистой (нераспределенной) прибыли, их динамики

Факторный анализ прибыли Анализ уровня рентабельности предприятия. Методика подсчета резервов увеличения суммы прибыли и уровня рентабельности. Определение точки безубыточности и зоны безопасности предприятия.

Анализ факторов изменения точки безубыточности и зоны безопасности предприятия. Методы комплексной оценки эффективности коммерческой организации

Тема 10. Анализ финансового состояния предприятия

Анализ формирования капитала предприятия, его размещения, оценка имущественного состояния предприятия.

Анализ эффективности использования капитала предприятия.

Общая оценка финансового состояния предприятия по данным бухгалтерской отчетности.

Анализ финансовой устойчивости предприятия, его абсолютных и относительных показателей.

Анализ платежеспособности предприятия: ликвидности баланса, расчет финансовых коэффициентов платежеспособности и ликвидности, оценка денежных потоков. Анализ операций с валютой и внешнеэкономических операций.

Рыночная оценка бизнеса. Анализ в управлении предпринимательскими и финансовыми рисками.

Анализ влияния инфляции на принятие управленческих решений. Анализ финансовой стратегии коммерческой организации.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.);
- активные (работа с информационными ресурсами, практико-ориентированные задания, контрольная работа и проч.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлены: Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.

Для выполнения контрольной работы студентами кафедрой подготовлены Методические рекомендации и задания к контрольной работе для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 114 час.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					103
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,5 x 68	34
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	0,9-8,0	0,95 x 59	56
3	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие (2 часа)	0,3-2,0	0,5 x 26	13
Другие виды самостоятельной работы					65
5	Выполнение контрольной работы	1 работа	11	1 x 11	11
6	Подготовка к зачёту	1 зачёт	27	1 x 27	27
7	Подготовка к экзамену	1 экзамен	27	1 x 27	27
8	Итого				114+54=168

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом (семинарском) занятии, выполнение контрольной работы, зачёт (теоретический вопрос, тест, практико-ориентированное задание), экзамен (теоретический вопрос, тест, 2 практико-ориентированных задания).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, тест, практико-ориентированное задание, контрольная работа.

Этапы формирования компетенций

<i>№ п/п</i>	<i>Тема</i>	<i>Шифр ком- петен- ции</i>	<i>Конкретизированные результаты обучения</i>	<i>Оценочные средства</i>
1	Тема 1. Учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организации	ОПК-5	Знать: - назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации; - основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; - методику формирования учётных записей и формы документирования свершившихся фактов; Уметь: - применять методы, приемы организации и ведения бухгалтерского (финансового) учета по учету имущества организации, источников, финансовых обязательств и итогов инвентаризации организации; Владеть: - навыками финансового учета	Опрос, Тест
	Тема 2. Принципы учета, его предмет и методы	ПК-14	Знать: - назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации; - основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; - методику формирования учётных записей и формы документирования свершившихся фактов; Уметь: - применять методы, приемы организации и ведения бухгалтерского (финансового) учета по учету имущества организации, источников, финансовых обязательств и итогов инвентаризации организации; Владеть: - навыками финансового учета	Опрос, Тест
	Тема 3 Метод учета и его	ПК-14	Знать: - назначение, структуру и содержание основных	Опрос, Тест

	элементы		<p>финансовых отчетов организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; - методику формирования учётных записей и формы документирования свершившихся фактов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы, приемы организации и ведения бухгалтерского (финансового) учета по учету имущества организации, источников, финансовых обязательств и итогов инвентаризации организации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками финансового учета 	
4	Тема 4. Основы технологии и организации учёта в хозяйствующих субъектах. Учётная политика	ПК-14	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации; - основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; - методику формирования учётных записей и формы документирования свершившихся фактов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы, приемы организации и ведения бухгалтерского (финансового) учета по учету имущества организации, источников, финансовых обязательств и итогов инвентаризации организации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками финансового учета; - методами калькулирования и анализа себестоимости продукции 	Опрос, Тест, Практико-ориентированное задание
5	Тема 5. Научные основы экономического анализа	ПК-14	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы нормативного регулирования учёта в отражения фактов учёта в финансовой отчётности; - основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, эффективности деятельности организации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую информацию, содержащуюся в отчетности хозяйствующих субъектов и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами оценки финансового состояния организации. - методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования 	Опрос, Тест
6	Тема 6. Анализ производства и реализации продукции	ПК-14	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы нормативного регулирования учёта в отражения фактов учёта в финансовой отчётности; - основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и 	Опрос, Тест, Практико-ориентированное задание

			<p>платежеспособности, эффективности деятельности организации;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую информацию, содержащуюся в отчетности хозяйствующих субъектов и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами оценки финансового состояния организации. - методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования 	
7	Тема 7. Анализ использования ресурсного потенциала предприятия	ПК-14	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы нормативного регулирования учёта в отражения фактов учёта в финансовой отчётности; - основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, эффективности деятельности организации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую информацию, содержащуюся в отчетности хозяйствующих субъектов и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами оценки финансового состояния организации. - методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования 	Опрос, Тест, Практико-ориентированное задание
8	Тема 8. Анализ и управление себестоимостью продукции.	ПК-14	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы нормативного регулирования учёта в отражения фактов учёта в финансовой отчётности; - основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, эффективности деятельности организации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую информацию, содержащуюся в отчетности хозяйствующих субъектов и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами калькулирования и анализа себестоимости продукции - методами оценки финансового состояния организации. - методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования 	Опрос, Тест, Практико-ориентированное задание
9	Тема 9. Анализ финансовых результатов деятельности	ПК-14	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы нормативного регулирования учёта в отражения фактов учёта в финансовой отчётности; 	Опрос, Тест, Практико-ориентированное задание

	предприятия		<p>- основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, эффективности деятельности организации;</p> <p>Уметь:</p> <p>- анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую информацию, содержащуюся в отчетности хозяйствующих субъектов и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</p> <p>Владеть:</p> <p>- методами оценки финансового состояния организации.</p> <p>- методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.</p>	
10	Тема 10. Анализ финансового состояния предприятия	ПК-14	<p>Знать:</p> <p>- основы нормативного регулирования учёта в отражения фактов учёта в финансовой отчётности;</p> <p>- основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, эффективности деятельности организации;</p> <p>Уметь:</p> <p>- анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую информацию, содержащуюся в отчетности хозяйствующих субъектов и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</p> <p>Владеть:</p> <p>- методами оценки финансового состояния организации.</p> <p>- методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.</p>	Опрос, Тест
	Выполнение контрольной работы (реферата)	ОПК-5, ПК-14	<p>Знать:</p> <p>- назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации;</p> <p>- основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности;</p> <p>- методику формирования учётных записей и формы документирования свершившихся фактов;</p> <p>- основы нормативного регулирования учёта в отражения фактов учёта в финансовой отчётности;</p> <p>- основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, эффективности деятельности организации;</p> <p>Уметь:</p> <p>- применять методы, приемы организации и ведения бухгалтерского (финансового) учета по учету имущества организации, источников, финансовых обязательств и итогов инвентаризации организации;</p> <p>- анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую информацию, содержащуюся в</p>	Контрольная работа (реферат)

		<p>отчетности хозяйствующих субъектов и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками финансового учета; - методами калькулирования и анализа себестоимости продукции - методами оценки финансового состояния организации. - методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования 	
--	--	---	--

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки	Проводится по 10 темам	КОС - Комплект вопросов для проведения опроса – 84 вопроса	Знания
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Тесты предлагаются по темам 1-10.	КОС - Комплект тестовых заданий – 5 заданий,	Знания, умения
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по темам 4, 6, 7, 8, 9 (всего 5 тем).	КОС - Комплект практико-ориентированных заданий – 4 задания в 5 темах, всего 20 заданий	Знания, умения, владения
Контрольная работа (реферат)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской)	Контрольная работа (реферат) для очной формы обучения выполняется по темам 1-10 (5-й семестр)	КОС (Тематика контрольных работ (рефератов)) – 72 темы	Знания, умения

	темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.			
--	--	--	--	--

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме:

1) *зачета* (билет на зачет включает в себя: 1 теоретический вопрос, тест и 1 практико-ориентированное задание);

2) *экзамена* (билет на экзамен включает в себя: 1 теоретический вопрос, тест и 2 практико-ориентированных задания).

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
ЗАЧЕТ				
Теоретический вопрос	Индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания, обеспечивающая возможность одновременной работы всем обучающимся за фиксированное время по типовым заданиям, позволяющая преподавателю оценить всех обучающихся. Средство проверки умений применять полученные знания для решения типовых задач по теме / разделу.	Количество теоретических вопросов в билете - 1	Комплект теоретических вопросов - 25	Знания
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Количество тестов в билете – 5 тестовых заданий	Комплект тестовых заданий – 5 вариантов	Знания, умения
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете – 1 задание	Комплект заданий - 4	Знания, умения, владения
ЭКЗАМЕН				

Теоретический вопрос	Индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания, обеспечивающая возможность одновременной работы всем обучающимся за фиксированное время по типовым заданиям, позволяющая преподавателю оценить всех обучающихся. Средство проверки умений применять полученные знания для решения типовых задач по теме / разделу.	Количество теоретических вопросов в билете - 1	Комплект теоретических вопросов - 25	Знания
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Количество тестов в билете – 5 тестовых заданий	Комплект тестовых заданий – 5 вариантов	Знания, умения
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете – 1 задание	Комплект заданий - 16	Знания, умения, владения

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

Контролируемые результаты обучения

Компетенции	Контролируемые результаты обучения		Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
ОПК-5	знать	- назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации.	Опрос Тест Практико-ориентированное задание Контрольная работа (реферат)	Теоретический вопрос Тест Практико-ориентированное задание
	уметь	- применять методы, приемы организации и ведения бухгалтерского (финансового) учета по учету имущества организации, источников, финансовых обязательств и итогов инвентаризации организации.	Тест Практико-ориентированное задание Контрольная работа (реферат)	Тест Практико-ориентированное задание

	владеть	- навыками финансового учета.	Практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание
ПК-14	знать	- основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; - методику формирования учётных записей и формы документирования свершившихся фактов; - основы нормативного регулирования учёта в отражения фактов учёта в финансовой отчётности; - основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, эффективности деятельности организации	Опрос Тест Практико-ориентированное задание Контрольная работа (реферат)	Теоретический вопрос Тест Практико-ориентированное задание
	уметь	- анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую информацию, содержащуюся в отчетности хозяйствующих субъектов и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Тест Практико-ориентированное задание Контрольная работа (реферат)	Тест Практико-ориентированное задание
	владеть	- методами калькулирования и анализа себестоимости продукции - методами оценки финансового состояния организации. - методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования	Практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Беликова, Т.Н. Бухгалтерский учет и отчетность от нуля до баланса: [16+] / Т. Н. Беликова. - Новое изд. - Санкт-Петербург: Питер, 2016. - 240 с.	15
2	Савицкая, Г.В. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия [Текст]: учебник / Г. В. Савицкая. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2016. - 608 с.	40
3	Мельник, М.И. Комплексный экономический анализ [Текст]: учебное пособие для бакалавров и магистров / М. В. Мельник, А. И. Кривцов, О. В. Горлова. - Москва: Форум: ИНФРА-М, 2016. - 368 с.	40
4	Самсонов, Г.А. Бухгалтерский учет и анализ: учебник / Г. А. Самсонов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский государственный горный университет. -	61

	Екатеринбург: УГГУ, 2017. - 195 с.	
5	Кармокова К.И. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кармокова К.И., Канхва В.С.— Электрон. текстовые данные. — М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 232 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62612.html .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Электронный ресурс
6	Домбровская Е.Н. Бухгалтерский учет и отчетность. Ч. 1 [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Домбровская Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2018.— 148 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76888.html .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Электронный ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Николаева, О.Е. Международные стандарты финансовой отчетности [Текст]: учебное пособие / О. Е. Николаева, Т. В. Шишкова. - Изд. 11-е, стер. - Москва: ЛЕНАНД, 2016. - 240 с.	2
2	Куликова, Л.И. Международные стандарты финансовой отчетности. Нефинансовые активы организации [Текст]: учебное пособие / Л. И. Куликова. - Москва: Магистр; Москва: ИНФРА-М, 2017. - 398 с.	1
3	Анализ финансовой отчетности: учебник / М. А. Вахрушина [и др.]; под ред. М. А. Вахрушиной; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М; Москва: Вузовский учебник, 2017. - 432 с.: Электронно-библиотечная система znanium.com	1
4	Каморджанова, Н.А. Бухгалтерский финансовый учет [Текст]: учебное пособие для бакалавров / Н. А. Каморджанова, И. В. Карташова, А. П. Шабля. - Санкт-Петербург: Питер, 2015. - 477 с.	6
5	Положения по бухгалтерскому учёту. ПБУ 1-23: научное издание / гл. ред. М. Ю. Пермяков. - Екатеринбург: Ажур, 2012. - 152 с.	1
6	Кармокова К.И. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кармокова К.И., Канхва В.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 232 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62612.html .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Электронный ресурс
7	Домбровская Е.Н. Бухгалтерский учет и отчетность. Ч. 1 [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Домбровская Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2018.— 148 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76888.html .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Электронный ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [часть вторая от 26 янв. 1996 г. N 14-ФЗ]: [с изм. и доп., вступ. в силу с 22 авг.2014 г.]. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс»: Законодательство: Версия Проф. – Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

2. Налоговый кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [Часть первая от 31 июля 1998 г. N 146-ФЗ]. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс»: Законодательство: Версия Проф. – Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

3. О банках и банковской деятельности [Электронный ресурс]: [федер. закон от 02 дек. 1990 г. N 395-1] – Доступ из справ.- правовой системы «Консультант Плюс»: Законодательство: Версия Проф. – Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

4. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: [федер. закон от 06 дек. 2011 г. N 402-ФЗ]. – Доступ из справ. - правовой системы «Консультант Плюс»: Законодательство: Версия Проф. – Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

5. О несостоятельности (банкротстве) [Электронный ресурс]: [федер. закон от 26 окт. 2002 г. N 127-ФЗ]: [с изм. и доп., вступ. в силу с 1 июля 2014 г.]. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс»: Законодательство: Версия Проф. – Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

6. О Центральном Банке Российской Федерации (Банке России) [Электронный ресурс]: [федер. закон от 26 апр. 1995 г. N 86-ФЗ]. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс»: Законодательство: Версия Проф. – Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

7. Об акционерных обществах [Электронный ресурс]: [федер. закон от 26 дек. 1995 г. N 208-ФЗ]. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс»: Законодательство: Версия Проф. – Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

8. Об аудиторской деятельности [Электронный ресурс]: [федер. закон от 30 дек. 2008 г. N 307-ФЗ]. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс»: Законодательство: Версия Проф. – Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

9. Об обществах с ограниченной ответственностью [Электронный ресурс]: [федер. закон от 8 февр. 1998 г. N 14-ФЗ]. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс»: Законодательство: Версия Проф. – Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Официальный сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.minfin.ru.

2. Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России (ИПБ России) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.ipbr.org>.

3. Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.cbr.ru.

4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.gks.ru.

5. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.economy.gov.ru.

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы обучающихся для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно ориентироваться в системе требований, предъявляемых к обучающемуся со стороны преподавателя.

2. Посещение и конспектирование лекций.

3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.

4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.

5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Office Professional 2013

2. Fine Reader 12 Professional

3. Microsoft Windows 8.1 Professional

Информационные справочные системы

1. Официальный сайт Информационно-правового портала «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

2. Официальный сайт Информационно-правового портала «Бухгалтерия.ру» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.buhgalteria.ru>.

Базы данных

1. База данных рефератов и цитирования Scopus [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

2. Электронная научная библиотека E-library [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.elibrary.ru>.

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;

- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;

- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;

- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;

- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

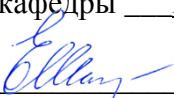
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры БУА. Протокол от «18» марта 2021 № 8

Заведующий кафедрой


подпись

Шатковская Е.Г.

И.О. Фамилия

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Информационный менеджмент»

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е., 108 часа.

Цель дисциплины: введение студентов в круг теоретических основ инновационного менеджмента; анализ объективных его закономерностей на уровне отдельных хозяйствующих субъектов, регионов и национальной экономики в целом; изучение опыта лучших фирм, стран и регионов.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Информационный менеджмент» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общепрофессиональные:

ОПК-4: способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

профессиональные:

в информационно-аналитической деятельности:

ПК – 12: умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- основные понятия и термины информационного развития, информационной системы, информационных инструментов, стратегии и тактики информационной экономики;
- основные события и процессы развития мировой и отечественной информационной экономики;
- основы и закономерности развития информационной рыночной экономики;
- механизмы функционирования информационной экономики;

Уметь:

- применять понятийно - категорийный аппарат, основные закономерности информационного развития в профессиональной деятельности;
- ориентироваться в истории становления и развития информационной экономики;
- анализировать экономические и информационные процессы и явления, происходящие в нашей стране и во всём мире;
- применять методы и средства информационного развития, его планирования и реализации на производстве и других сферах деятельности;

Владеть:

- особенностями информационного менеджмента;
- применением методов и средств информационного развития, его планирования и реализации на производстве и других сферах деятельности;
- проведением анализа предприятия, фирмы, экономической деятельности, используя

принципы и закономерности информационного развития;

- методами использования экономических инструментов для анализа внешней и внутренней информационной среды бизнеса (организации).

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	8
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
6 Образовательные технологии	11
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	12
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	19
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	20
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	21
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	21

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

информационно-аналитическая деятельность.

Целью освоения учебной дисциплины является: введение студентов в круг теоретических основ инновационного менеджмента; анализ объективных его закономерностей на уровне отдельных хозяйствующих субъектов, регионов и национальной экономики в целом; изучение опыта лучших фирм, стран и регионов.

Основными **задачами курса** являются вооружение обучаемых теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для:

- получения представления об инновационном менеджменте как науки, обзора ее важнейших направлений и школ в историческом развитии;
- выработки научных представлений о происходящих экономических явлениях и процессах, роли и места в них инновационного менеджмента;
- понимания принципов построения систем инновационного управления в бизнесе, развитии экономики на уровне регионов и страны в целом;
- понимания механизма функционирования систем инновационного менеджмента субъектов бизнеса, национальной и мировой экономики в целом;
- понимания поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства в инновационной экономике.

Изучение данной дисциплины способствует формированию у студентов навыков применения научно—методических основ и критериев эффективности в организациях (фирмах) и в государственной сфере структур инновационного управления, рационального использования имеющихся ресурсов, поиска и обоснования оптимальных решений по инновационному развитию производства и экономико-социальных параметров общества.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных *задач*:

в области информационно-аналитической деятельности:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Информационный менеджмент» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общепрофессиональные:

ОПК-4 – способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

профессиональные:

в информационно-аналитической деятельности:

ПК - 12 – умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
<p>способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p>	ОПК-4	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и термины информационного развития, информационной системы, информационных инструментов, стратегии и тактики информационной экономики; - основные события и процессы развития мировой и отечественной информационной экономики;
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно-категорийный аппарат, основные закономерности информационного развития в профессиональной деятельности; - ориентироваться в истории становления и развития информационной экономики; - анализировать экономические и информационные процессы и явления, происходящие в нашей стране и во всём мире; - применять методы и средства информационного развития, его планирования и реализации на производстве и других сферах деятельности;
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - особенностями информационного менеджмента; - применением методов и средств информационного развития, его планирования и реализации на производстве и других сферах деятельности;
<p>Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при</p>	ПК-12	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - основы и закономерности развития информационной рыночной экономики; - механизмы функционирования информационной экономики;
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в системе законодательства и нормативных актов, регламентирующих сферу информационного развития; - проводить анализ предприятия, фирмы, экономической деятельности, используя принципы и закономерности информационного развития; - использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней информационной среды бизнеса (организации); - применять механизмы и инструменты информационного развития и его обеспечения;

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления);		<i>владеет</i> <i>б</i>	<ul style="list-style-type: none"> - проведением анализа предприятия, фирмы, экономической деятельности, используя принципы и закономерности информационного развития; - методами использования экономических инструментов для анализа внешней и внутренней информационной среды бизнеса (организации);

В результате освоения дисциплины «Информационный менеджмент» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и термины информационного развития, информационной системы, информационных инструментов, стратегии и тактики информационной экономики; - основные события и процессы развития мировой и отечественной информационной экономики; - основы и закономерности развития информационной рыночной экономики; - механизмы функционирования информационной экономики;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно - категорийный аппарат, основные закономерности информационного развития в профессиональной деятельности; - ориентироваться в истории становления и развития информационной экономики; - анализировать экономические и информационные процессы и явления, происходящие в нашей стране и во всём мире; - применять методы и средства информационного развития, его планирования и реализации на производстве и других сферах деятельности;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - особенностями информационного менеджмента; - применением методов и средств информационного развития, его планирования и реализации на производстве и других сферах деятельности; - проведением анализа предприятия, фирмы, экономической деятельности, используя принципы и закономерности информационного развития; - методами использования экономических инструментов для анализа внешней и внутренней информационной среды бизнеса (организации).

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Информационный менеджмент» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Трудоемкость дисциплины								контрольные, расчетно- графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
кол-во з. е.	часы								
	общая	лекции	Практ. зан.	-	СР	зачет	-		
<i>очная форма обучения</i>									
3	108	20	20	-	68	+	-	К.р.	-

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	Лаборат. занятия.			
1.	Раздел 1. Введение: основные понятия и цели информационного менеджмента	4	4	-	30		
2.	1.1. Цели и задачи информационного менеджмента.	2	2	-	15	ОПК-4	Опрос
3	1.2. Информационные технологии, информационные системы и их классификация.	2	2	-	15	ПК-12	Дискуссия
4	Раздел 2. Определение и	6	6	-	24		

	миссия информационных систем, их функции и классификация						
5	2.1.Производственные информационные системы	2	2	-	8	ПК-12	Опрос
6	2.2. Автоматизация деятельности в сфере обработки документации.	2	2	-	8	ПК-12	Опрос
7	2.3. Техническое и программное обеспечение информационных систем.	2	2	-	8	ПК-12	Опрос
8	Раздел 3. Государственная информационная политика и её бизнес-проектирование	6	6	-	24		
9	3.1. Автоматизированные информационные системы.	2	2	-	8	ПК-12	Доклад с презентацией
10	3.2. Техническое и программное обеспечение информационных систем.	2	2	-	8	ПК-12	Опрос
11	3.3. Корпоративные информационные системы.	2	2	-	8	ПК-12	Практико-ориентированное занятие
12	Подготовка и защита реферата (контрольная работа)				10	ОПК-4 ПК-12	Подготовка и защита реферата (контрольная работа)
13	Подготовка к зачёту				6	ОПК-4 ПК-12	Зачёт
	Итого	20	20		68		

5.2 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Введение: основные понятия и цели информационного менеджмента

Тема 1.1. Цели и задачи информационного менеджмента.

Формирование технологической среды информационной системы; развитие

информационной системы и обеспечение её обслуживания; планирование в среде информационной системы; формирование организационной структуры в области информатизации; использование и эксплуатация информационных систем; формирование инновационной политики и осуществление инновационных программ; управление персоналом в сфере информатизации; управление капиталовложениями в сфере информатизации; формирование и обеспечение комплексной защищенности информационных ресурсов.

Тема 1.2. Информационные технологии, информационные системы и их классификация.

Определение и понятие технологий и информационной технологии. Техническая база и инструменты информационной технологии. Цель информационной технологии, основные тенденции её развития. Информационный продукт, его определение, виды и тенденции развития. Расширение производства и использования информационных технологий и их глобализация. Этапы развития информационных технологий.

Раздел 2. Определение и миссия информационных систем, их функции и классификация

Тема 2.1. Производственные информационные системы.

Транзитные акции и информационные системы управления технологическими процессами. Системы автоматизированного делопроизводства. Управленческие информационные системы. Системы генерации отчётов. Системы поддержки принятия решений. Системы поддержки принятия стратегических решений. Информационные системы как искусственный интеллект. Системы конечного пользователя.

Тема 2.2. Автоматизация деятельности в сфере обработки документации.

Неструктурированная информация и её обработка. Системы ввода информации, хранения и поиска (сортировки): их виды, классификация и характеристики. Автоматизированная сортировка документов и поиск документов: по атрибутам, гипертекстовым ссылкам, технические рубрикаторы, контекстовый поиск. Программные продукты для автоматизации поиска и работы офиса.

Тема 2.3. Техническое и программное обеспечение информационных систем.

Техническое обеспечение как комплекс технических средств для выполнения разнообразных задач в информационных системах. Компьютерная, коммуникационная, организационная техника и её назначение. Программные средства системного и прикладного назначения.

Раздел 3. Государственная инновационная политика и её бизнес-проектирование

Тема 3.1. Автоматизированные информационные системы.

Неструктурированная информация и её обработка. Системы ввода информации,

хранения и поиска (сортировки): их виды, классификация и характеристики. Автоматизированная сортировка документов и поиск документов: по атрибутам, гипертекстовым ссылкам, технические рубрикаторы, контекстный поиск. Программные продукты для автоматизации поиска и работы офиса. Их преимущества и недостатки.

Техническое обеспечение как комплекс технических средств для выполнения разнообразных задач в информационных системах. Компьютерная, коммуникационная, организационная техника и её назначение. Программные средства системного и прикладного назначения.

Тема 3.2. Техническое и программное обеспечение информационных систем.

Техническое обеспечение как комплекс технических средств для выполнения разнообразных задач в информационных системах. Компьютерная, коммуникационная, организационная техника и её назначение. Программные средства системного и прикладного назначения.

Компьютерная, коммуникационная, организационная техника и её назначение. Корпоративные информационные системы. Система ERP как система управления всеми ресурсами предприятия

Тема 3.3. Корпоративные информационные системы.

Система ERP как система управления всеми ресурсами предприятия. Система MRP как система планирования материальных потребностей предприятия: её характеристика, назначение, сферы применения. Система MRP2 и её возможности и преимущества. Внедрение корпоративных систем на предприятиях: факторы выбора системы, факторы успеха внедрения инфорсистем.

CASE - технология как методология проектирования информсистем и их классификация. Стратегия CALS и CALS - технологии.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.);
- активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, практико-ориентированные задания и проч.);
- интерактивные (дискуссии и др.).

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Информационный менеджмент» кафедрой подготовлены: *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Для выполнения контрольной работы студентами кафедрой подготовлены *Методические рекомендации по выполнению контрольной работы для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 68 часа.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	2,0 x 8 лек	16
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	2,0 x 8	16
3	Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)	1 тема	0,3-0,5	0,5 x 8	4
5	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-2,0	1,0 x 8	8
6	Подготовка к дискуссии	1 занятие	1,0-4,0	4,0 x 1	4
7	Подготовка к докладу с презентацией	1 занятие	1,0-25,0	4,0 x 1	4
Другие виды самостоятельной работы					
8	Подготовка и защита реферата (контрольная работа)	1 работа	10	1 x 10	10
9	Подготовка к зачёту	1 зачёт	6	1 x 6	6
	Итого:				68

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом (семинарском) занятии, защита реферата (контрольная работа), **зачёт** (тест, практико-ориентированное задание).

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, дискуссия, контрольная работа.

№ п/п	Тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
-------	------	------------------	--	--------------------

1	Раздел 1. Введение: основные понятия и цели информационно го менеджмента			
2	1.1.Производственные информационные системы	ОПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и термины информационного развития, информационной системы, информационных инструментов, стратегии и тактики информационной экономики; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно - категорийный аппарат, основные закономерности информационного развития в профессиональной деятельности; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - особенностями информационного менеджмента; 	Опрос
3	1.2.Информационные технологии, информационные системы и их классификация.	ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные события и процессы развития мировой и отечественной информационной экономики; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в истории становления и развития информационной экономики; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применением методов и средств информационного развития, его планирования и реализации на производстве и других сферах деятельности; 	Дискуссия
4	Раздел 2. Определение и миссия информационных систем, их функции и классификация			
5	2.1.Производственные информационные системы	ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы и закономерности развития информационной рыночной экономики; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать экономические и информационные процессы и явления, происходящие в нашей стране и во всём мире; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проведением анализа предприятия, фирмы, экономической деятельности, используя принципы и закономерности информационного развития; 	Опрос

6	2.2. Автоматизация деятельности в сфере обработки документации.	ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - механизмы функционирования информационной экономики; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы и средства информационного развития, его планирования и реализации на производстве и других сферах деятельности; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами использования экономических инструментов для анализа внешней и внутренней информационной среды бизнеса (организации); 	Опрос
7	2.3. Техническое и программное обеспечение информационных систем.	ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и термины информационного развития, информационной системы, информационных инструментов, стратегии и тактики информационной экономики; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно - категорийный аппарат, основные закономерности информационного развития в профессиональной деятельности; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - особенностями информационного менеджмента; 	Опрос
8	Раздел 3. Государственная информационная политика и её бизнес-проектирование			
9	3.1. Автоматизированные информационные системы.	ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные события и процессы развития мировой и отечественной информационной экономики; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в истории становления и развития информационной экономики; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применением методов и средств информационного развития, его планирования и реализации на производстве и других сферах деятельности; 	Доклад с презентацией
10	3.2. Техническое и программное обеспечение информационных систем.	ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы и закономерности развития информационной рыночной экономики; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать экономические и 	Опрос

			<p>информационные процессы и явления, происходящие в нашей стране и во всём мире;</p> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проведением анализа предприятия, фирмы, экономической деятельности, используя принципы и закономерности информационного развития; 	
11	3.3.Корпоративные информационные системы.	ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - механизмы функционирования систем информационного менеджмента ведущих и передовых фирм мира и России; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы и средства информационного развития, его планирования и реализации на производстве и других сферах деятельности; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами использования экономических инструментов для анализа внешней и внутренней информационной среды бизнеса (организации). 	Практико-ориентированное занятие
12	Подготовка и защита реферата (контрольная работа)	ОПК-4 ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и термины информационного развития, информационной системы, информационных инструментов, стратегии и тактики информационной экономики; - основные события и процессы развития мировой и отечественной информационной экономики; - основы и закономерности развития информационной рыночной экономики; - механизмы функционирования информационной экономики; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно - категорийный аппарат, основные закономерности информационного развития в профессиональной деятельности; - ориентироваться в истории становления и развития информационной экономики; - анализировать экономические и информационные процессы и явления, происходящие в нашей стране и во всём мире; - применять методы и средства информационного развития, его планирования и реализации на производстве и других сферах деятельности; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - особенностями информационного менеджмента; - применением методов и средств информационного развития, его планирования и реализации на производстве и других сферах деятельности; - проведением анализа предприятия, фирмы, 	Контрольная работа

			экономической деятельности, используя принципы и закономерности информационного развития; - методами использования экономических инструментов для анализа внешней и внутренней информационной среды бизнеса (организации).	
--	--	--	---	--

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится в течение курса освоения дисциплины по изученным темам: 1.1, 2.1, 2.2, 2.3, 3.2.	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний студентов
Доклад с презентацией	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по теме 3.1.	КОС - темы докладов	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по теме 3.3 в виде реальных практико-ориентированных ситуаций.	КОС-комплект заданий	Оценивание умений, умений и владений студентов
Дискуссия	Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение, аргументировать собственную точку зрения.	Предлагается тема дискуссии по теме 1.2.	КОС - перечень дискуссионных тем	Оценивание знаний и умений студентов
Реферат (контрольная работа)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной	Реферат (контрольная работа) выполняется по рекомендуемым темам	КОС – тематика рефератов (контрольная работа)	Оценивание знаний и умений студентов

	(учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.			
--	---	--	--	--

Примечание: КОМ - комплект оценочных материалов.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме **зачета**. Билет на зачет включает в себя: тест и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОМ</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Зачёт:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 20 вопросов.	КОС - тестовые задания. Всего 2 вариантов теста	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете -1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС - Комплект заданий - 10	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Для осуществления *промежуточной аттестации* обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации</i>
ОПК-4: способность осуществлять деловое общение и публичные	<i>знать</i>	- основные понятия и термины информационного развития, информационной системы, информационных инструментов, стратегии и тактики информационной экономики; - основные события и процессы развития мировой и отечественной информационной экономики;	Опрос, Контрольная работа (реферат)	Тест

выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно-категорийный аппарат, основные закономерности информационного развития в профессиональной деятельности; - ориентироваться в истории становления и развития информационной экономики; - анализировать экономические и информационные процессы и явления, происходящие в нашей стране и во всём мире; - применять методы и средства информационного развития, его планирования и реализации на производстве и других сферах деятельности; 	Опрос, Контрольная работа (реферат)	Практико-ориентированное задание
	<i>владеет</i>	<ul style="list-style-type: none"> - особенностями информационного менеджмента; - применением методов и средств информационного развития, его планирования и реализации на производстве и других сферах деятельности; 	Опрос, Контрольная работа (реферат)	
ПК-12: Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа)	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - основы и закономерности развития информационной рыночной экономики; - механизмы функционирования информационной экономики; 	Опрос, Дискуссия, Доклад с презентацией, Практико-ориентированное задание, Контрольная работа (реферат)	Тест Практико-ориентированное задание Тест
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в системе законодательства и нормативных актов, регламентирующих - сферу информационного развития; - проводить анализ предприятия, фирмы, экономической деятельности, используя принципы и закономерности информационного развития; - использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней информационной среды бизнеса (организации); - применять механизмы и инструменты информационного развития и его обеспечения; 	Опрос, Дискуссия, Доклад с презентацией, Практико-ориентированное задание, Контрольная работа (реферат)	

государственного и муниципального управления);	<i>владеет</i>	- основы и закономерности развития информационной рыночной экономики; - механизмы функционирования информационной экономики;	Опрос, Дискуссия, Доклад с презентацией, Практико-ориентированное задание, Контрольная работа (реферат)
--	----------------	---	---

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Виханский О.С.</i> Менеджмент : учебник для средних специальных учебных заведений / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр, 2009. - 285 с.	51
2	<i>Ганицкий В.И.</i> Менеджмент горного производства : учеб.пособие для вузов / Всеволод Иванович Ганицкий В. И., Владимир Иванович Велесевич В. И. - Москва : Изд-во МГГУ, 2004. - 357 с. - (Высшее горное образование). - Библиогр.: с. 349-350.	60
3	<i>Герчикова И.Н.</i> Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 510 с.	Электронный ресурс
4	Полянок О.В. Основы теории управления : учебно-методическое пособие для студентов направления 080400 / О. В. Полянок ; Уральский государственный горный университет. - Екатеринбург : УГГУ, 2013. - 110 с. :	38
5	Экономико-математические методы и модели в коммерческой деятельности: учебник для бакалавров/Г.П.Фомин 4-е изд., пер. и доп.– М.: Издательство Юрайт, 2014. – 462 с. http://www.biblio-online.ru/thematic/?37&id=urait.content.52B2F917-E0BE-44F1-95EB-11967135485E&type=c_pub	Эл. ресурс
6	<i>Костров, А.В.</i> Уроки информационного менеджмента: практикум : учебное пособие / А.В. Костров, Д.В. Александров. - М. : Финансы и статистика, 2005. - 304 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 293-297. - ISBN 5-279-02573-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=260417	Эл. ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Власов В.И.</i> Стратегический менеджмент: учебн. пособие/В.И. Власов, А.В. Душин, А.Н. Иванов; УГГУ. - Екат-г: УГГУ, 2009	8
2	<i>Гринберг, А.С.</i> Информационный менеджмент : учебное пособие / А.С. Гринберг, И.А. Король. - М. :Юнити-Дана, 2015. - 415 с. - (Профессиональный учебник: Информатика). - Библиогр.: с. 292-295. - ISBN 5-238-00614-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=	1

	114421.	
3	<i>Гринберг А.С.</i> Информационный менеджмент: учебное пособие [Электронный ресурс]. - М.: Юнити-Дана, 2012: Точка доступа / http://biblioclub.ru	1
4	Информационный менеджмент: учебник для студентов вузов /авт.: Н. М. Абдикеев, В.И. Бондаренко, А.Д. Киселев и др.; под науч. ред. Н.М. Абдикеева. - М.: ИНФР-М, 2012.	2
5	<i>Сёмин А.Н., Михайлюк О. Н.</i> Теория менеджмента [Текст] : учебное пособие : для студентов направления бакалавриата 38.03.02 / А. Н. Сёмин, О. Н. Михайлюк; Уральский государственный горный университет. - Екатеринбург : УГГУ, 2014. - 84 с.	40
6	<i>Уткин Э.А.</i> Менеджмент : пособие для подготовки к экзамену / Э. А. Уткин , Т. В. Бутова. –Москва : ЭКМОС, 2003. – 256 с.	1

9.3 Нормативные правовые акты

ФЗ - №172 — от 28.06.2014 - «О стратегическом управлении в РФ»: - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164841/.

Майский указ президента РФ №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года» от 07.05.2018г.: - Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/43027>.

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<http://www.book.kbsu.ru> – образовательные ресурсы сети Интернет

<http://www.garant.ru> – справочная поисковая система Гарант

<http://www.government.ru> – интернет-портал Правительства Российской Федерации

<http://www.ebrd.com> – официальный сайт Европейского Банка Реконструкции и Развития (ЕБРР)

<http://www.www.edu.ru> – Федеральный портал «Российское образование»

<http://www.imf.org> – официальный сайт Международного Валютного Фонда (МВФ)

<http://www.minfin.ru> – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации

<http://www.rbk.ru> – РосБизнесКонсалтинг – информационное агентство

<http://www.worldbank.com> – официальный сайт Всемирного банка (МБРР)

Официальный сайт ООН «ООН и устойчивое развитие»

<http://www.un.org/ru/development/sustainable>.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.

2. Посещение и конспектирование лекций.

3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.

4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. ИПС «КонсультантПлюс».

БАЗЫ ДАННЫХ

1. SCOPUS: БАЗА ДАННЫХ РЕФЕРАТОВ И ЦИТИРОВАНИЯ
[HTTPS://WWW.SCOPIUS.COMCUSTOMER/PROFILE/DISPLAE.URI](https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri).

2. E-LIBRARY: ЭЛЕКТРОННАЯ НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА: [HTTPS://ELIBRARY.RU](https://elibrary.ru).

13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

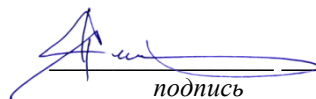
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой



А.Н. Семин

подпись

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.07 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ИНВЕСТИЦИЙ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

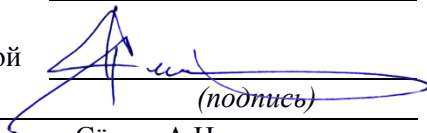
Автор: Моор И.А. доцент, к.э.н. Беликова О.А., доцент, к.э.н.

Одобрена на заседании кафедры

Стратегического и производственного
менеджмента

(название кафедры)

Зав. кафедрой


(подпись)

Сёмин А.Н.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020

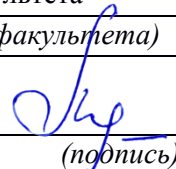
(Дата)

Рассмотрена методической
комиссией

Инженерно-экономического
факультета

(название факультета)

Председатель


(подпись)

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Экономическая оценка инвестиций»**

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа.

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний, умений, навыков, необходимых для получения целостного представления о методах оценки инвестиционных проектов.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Экономическая оценка инвестиций» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

профессиональные

в информационно-аналитической деятельности

- умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

- владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- основные содержательные понятия процесса инвестирования;
- экономические характеристики инвестиций;
- основные положения и принципы управления инвестированием, в том числе инвестиционными проектами;
- методы оценки эффективности инвестиционных решений;
- признаки инвестиционных рисков;

Уметь:

- использовать полученные знания в своей дальнейшей практической деятельности ;
- оценивать экономическую целесообразность инвестиционных проектов, используя критерии, основанные на дисконтированных и учетных оценках;
- сравнивать альтернативные проекты;
- анализировать инвестиционные проекты в условиях инфляции, риска;
- оценивать экономическую целесообразность проектов замещения;
- формировать и оптимизировать бюджет капиталовложений.

Владеть:

- навыками системного подхода к анализу инвестиционных проектов;
- навыками расчёта дисконтированных критериев, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы;
- методами осуществления анализа и оценки возможности осуществления инвестиционных проектов в реальном секторе экономики;
- навыками экономического обоснования реализации инвестиционных проектов с учётом фактора времени, инфляции и риска.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	4
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	6
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
6 Образовательные технологии	10
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	11
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	19
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	21
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	21
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	21

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

Информационно-аналитическая деятельность.

Целью освоения учебной дисциплины «Экономическая оценка инвестиций» является формирование у студентов знаний, умений, навыков, необходимых для получения целостного представления о методах оценки инвестиционных проектов.

Изучение данной дисциплины способствует формированию экономического мышления у бакалавров, осуществляющих деятельность в области экономики и управления на предприятиях (организациях).

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- ознакомление с понятийно-категорийным аппаратом, позволяющим понять сущность инвестиций;
- изучение методов оценки эффективности реальных инвестиционных проектов;
- рассмотрение дисконтированных методов оценки инвестиционных проектов;
- ознакомление с учетом предпринимательского риска и инфляции при оценке эффективности инвестиций;
- изучение портфельного инвестирования;
- анализ финансового инвестирования, методов оценки эффективности финансовых инструментов инвестирования.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Экономическая оценка инвестиций» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

профессиональных

в информационно-аналитической деятельности

- умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

- владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	ПК-15	<i>знать</i>	- основные положения и принципы управления инвестированием, в том числе инвестиционными проектами; - методы оценки эффективности инвестиционных решений; - признаки инвестиционных рисков
		<i>уметь</i>	- сравнивать альтернативные проекты; - анализировать инвестиционные проекты в условиях инфляции, риска; - оценивать экономическую целесообразность проектов замещения; - формировать и оптимизировать бюджет капиталовложений.
		<i>владеть</i>	- методами осуществления анализа и оценки возможности осуществления инвестиционных проектов в реальном секторе экономики; - навыками экономического обоснования реализации инвестиционных проектов с учётом фактора времени, инфляции и риска.
владеть навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	ПК-16	<i>знать</i>	- основные содержательные понятия процесса инвестирования; - экономические характеристики инвестиций;
		<i>уметь</i>	-использовать полученные знания в своей дальнейшей практической деятельности ; - оценивать экономическую целесообразность инвестиционных проектов, используя критерии, основанные на дисконтированных и учетных оценках;
		<i>владеть</i>	- навыками системного подхода к анализу инвестиционных проектов; - навыками расчёта дисконтированных критериев, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы;

В результате освоения дисциплины «Экономическая оценка инвестиций» обучающийся должен:

Знать:	Знать: - основные содержательные понятия процесса инвестирования; - экономические характеристики инвестиций; - основные положения и принципы управления инвестированием, в том числе инвестиционными проектами; - методы оценки эффективности инвестиционных решений; - признаки инвестиционных рисков;
Уметь:	-использовать полученные знания в своей дальнейшей практической дея-

	тельности ; - оценивать экономическую целесообразность инвестиционных проектов, используя критерии, основанные на дисконтированных и учетных оценках; - сравнивать альтернативные проекты; - анализировать инвестиционные проекты в условиях инфляции, риска; - оценивать экономическую целесообразность проектов замещения; - формировать и оптимизировать бюджет капиталовложений.
Владеть:	- навыками системного подхода к анализу инвестиционных проектов; - навыками расчёта дисконтированных критериев, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы; - методами осуществления анализа и оценки возможности осуществления инвестиционных проектов в реальном секторе экономики; - навыками экономического обоснования реализации инвестиционных проектов с учётом фактора времени, инфляции и риска.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «**Экономическая оценка инвестиций**» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент»**.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
	Часы								
	Общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	30	20		67		27	к.р.	

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗ- ДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИ- ЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучаю- щихся с преподавателем			Самостоя- тельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лек- ции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1	Раздел 1. ИНВЕСТИ- ЦИОННАЯ ДЕЯ- ТЕЛЬНОСТЬ ПРЕД- ПРИЯТИЯ	6	3	-	8		

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
2	Тема 1.1. Понятие инвестиции	2	-	-	2	ПК-16	Опрос
3	Тема 1.2. Базовые принципы инвестиционной деятельности на предприятии	2	1	-	3	ПК-16	Доклад с презентацией
4	Тема 1.3. Государственное регулирование инвестиционной деятельности	2	2	-	3	ПК-16	Доклад с презентацией
5	Раздел 2. РЕАЛЬНЫЕ ИНВЕСТИЦИИ	8	-	-	8		
6	Тема 2.1. Реальное инвестирование на предприятии	4	-	-	3	ПК-15	Опрос
7	Тема 2.2. Общая характеристика инвестиционного проекта	2	-	-	2	ПК-16	Опрос
8	Тема 2.3. Методы финансирования инвестиционного проекта	2	-	-	3	ПК-15	Опрос
9	Раздел 3. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА	9	10	-	14		
10	Тема 3.1. Методологические основы оценки эффективности	3	3	-	3	ПК-16	Доклад с презентацией
11	Тема 3.2. Статические методы оценки эффективности	1	1	-	3	ПК-15	Доклад с презентацией
12	Тема 3.3. Дисконтные методы оценки эффективности	2	2	-	3	ПК-15	Практико-ориентированное задание Опрос
13	Тема 3.4. Учет неопределенности и риска инвестиционного проекта	2	2	-	3	ПК-15	Доклад с презентацией,
14	Тема 3.5. Виды эффективности инвестиционного проекта	1	2	-	2	ПК-15	Опрос практико-ориентированное задание
15	Раздел 4. ФИНАНСОВЫЕ ИНВЕСТИЦИИ	7	7	-	10		
16	Тема 4.1. Оценка инвестиционной привлекательности финансовых инструментов	3	3	-	3	ПК-16	Доклад с презентацией
17	Тема 4.2. Финансовые риски и способы защиты от них	2	2	-	4	ПК-15	Опрос

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
18	Тема 4.3. Инвестиционный портфель	2	2	-	3	ПК-16	Опрос практико-ориентированное задание
19	Подготовка и защита контрольной работы				11	ПК-15	Контрольная работа
20	Подготовка к экзамену				27	ПК-15, ПК-16	Экзамен (тест,вопрос, практико-ориентированное задание)
	ИТОГО	30	20		40+27=67		

5.2 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. ИНВЕСТИЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ

Тема 1.1. Понятие инвестиции

Понятие и экономическая сущность инвестиций. Виды инвестиций. Роль инвестиций в экономике. Состояние инвестиционного процесса в стране. Инвестиционная привлекательность страны. Макроэкономические предпосылки активизации инвестиционного процесса.

Тема 1.2. Базовые принципы инвестиционной деятельности на предприятии
 Модели инвестиционного поведения предприятия в рыночной среде. Инвестиционная привлекательность предприятия.

Содержание инвестиционной деятельности предприятия. Понятие и принципы инвестиционной политики предприятия. Основные этапы формирования инвестиционной политики предприятия. Инвестиционная стратегия предприятия.

Тема 1.3. Государственное регулирование инвестиционной деятельности

Понятие государственного регулирования инвестиционной деятельности. Государственные гарантии инвесторам. Иностраные инвестиции. Формы и методы государственного регулирования. Прямое участие государства в инвестиционной деятельности.

Раздел 2. РЕАЛЬНЫЕ ИНВЕСТИЦИИ

Тема 2.1. Реальное инвестирование на предприятии

Понятие реальных инвестиций. Инвестиции в форме капитальных вложений. Роль капитальных вложений в создании и совершенствовании основных фондов производственного и непроизводственного назначения.

Состав и структура капитальных вложений.

Тема 2.2. Общая характеристика инвестиционного проекта

Понятие инвестиционного проекта. Классификация инвестиционных проектов. Жизненный цикл и стадии инвестиционного проекта. Назначение и особенности стадий жизненного цикла инвестиционного проекта.

Понятие и назначение бизнес-плана инвестиционного проекта. Основное содержание и порядок составления бизнес-плана.

Тема 2.3. Методы финансирования инвестиционного проекта

Классификация инвестиционных ресурсов предприятия. Виды и способы финансирования инвестиционного проекта. Стоимость капитала как критерий принятия инвестиционных решений.

Принципы оценки стоимости источников финансирования инвестиционного проекта. Стоимость собственного и заемного капитала. Смешанное финансирование. Оптимизация структуры формируемых инвестиционных ресурсов.

Раздел 3. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

Тема 3.1. Методологические основы оценки эффективности

Понятие денежного потока инвестиционного проекта. Формирование денежного потока от инвестиционной, операционной и финансовой деятельности предприятия. Суммарный и накопленный денежный поток.

Расчетный срок инвестиционного периода и его разбивка на периоды. Учет фактора времени при расчете денежных потоков. Формула простых процентов. Формула сложных процентов. Ипотека и аннуитет.

Тема 3.2. Статические методы оценки эффективности

Статический и динамический подход к оценке эффективности инвестиционных проектов. Однопериодные статические методы оценки. Многопериодные статические методы оценки. Область применения и ограничения статических методов оценки.

Тема 3.3. Дисконтные методы оценки эффективности

Динамический подход к оценке. Понятие дисконтирования и норм дисконта. Виды норм дисконта. Виды дисконтных методов оценки: чистая текущая стоимость, индекс доходности, внутренняя норма доходности проекта и др. Понятие точки Фишера.

Виды инвестиционных проектов: альтернативные, независимые, комплементарные и др. Выбор из нескольких вариантов проектов (сравнительная эффективность вариантов).

Тема 3.4. Учет неопределенности и риска инвестиционного проекта

Понятие неопределенности. Анализ чувствительности инвестиционного проекта к воздействию различных факторов. Анализ безубыточности.

Понятие и виды предпринимательских рисков. Проблема оценки рисков. Корректировка нормы дисконта в зависимости от степени риска. Учет инфляции при оценке эффективности инвестиционного проекта.

Тема 3.5. Виды эффективности инвестиционного проекта

Коммерческая эффективность проекта: понятие и критерии. Эффективность участия в проекте. Социально-экономическая эффективность инвестиционного проекта: понятие, назначение, анализ последствий проекта. Экологическая экспертиза инвестиционных проектов.

Бюджетная эффективность: понятие, назначение, цели определения. Особенности формирования денежных потоков и расчета показателей бюджетной эффективности.

Раздел 4. ФИНАНСОВЫЕ ИНВЕСТИЦИИ

Тема 4.1. Оценка инвестиционной привлекательности финансовых инструментов

Финансовый рынок и финансовый инструмент. Первичные и производные финансовые инструменты. Ценные бумаги и валюта как объекты инвестирования. Виды и критерии инвестиционной привлекательности первичных финансовых инструментов. Рейтинговая оценка ценных бумаг.

Доходность ценных бумаг. Виды доходности.

Тема 4.2. Финансовые риски и способы защиты от них

Понятие и виды финансовых рисков. Источники риска. Основные способы защиты от рисков. Хеджирование как особый способ страхования финансовых рисков. Использование производных финансовых инструментов для хеджирования.

Тема 4.3. Инвестиционный портфель

Понятие инвестиционного портфеля. Виды и цели формирования портфелей. Инвестиционный портфель, включающий только рискованные инструменты. Подход Г.Марковитца. Этапы формирования портфеля. Достижимое и эффективное множество портфелей. Оптимальный портфель. Диверсификация портфеля как способ снижения риска.

Модель оценки капитальных (финансовых) активов (САРМ). Подход У. Шарпа. Понятие рыночного портфеля. Инвестиционный портфель как комбинация рискованных инструментов и безрисковой процентной ставки.

Особенности формирования портфеля облигаций.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:
репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.);
активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, профессионально-ориентированное задание задачи, контрольная работа и проч.);
интерактивные (дискуссия и др.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Экономическая оценка инвестиций» кафедрой подготовлено *Учебно-методическое пособие для самостоятельной и аудиторной работы студентов направления бакалавриата 38.03.02 «Менеджмент», «Стратегический менеджмент» очного обучения.*

Для выполнения контрольной работы по дисциплине «Экономическая оценка инвестиций» кафедрой подготовлены *Методические рекомендации и задания к контрольной работе для студентов направления 38.03.02 – «Менеджмент».*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 67 часов.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,1 x 30	3

2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	0,9-8,0	0,9 x 11	10
3	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие (2 часа)	0,3-2,0	0,3 x 20	6
4	Подготовка доклада с презентацией	1 доклад	1,0-25,0	1 x 6	6
Другие виды самостоятельной работы					
5	Подготовка к тесту	1 тема	0,3-2,0	1 x 4	4
6	Подготовка контрольной работы	1 работа	11	1 x 11	11
7	Подготовка к экзамену	1 экзамен	27	1 x 27	27
	Итого:				40+27=67

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом (семинарском) занятии, тест, защита контрольной работы, экзамен (вопрос, тест, практико-ориентированное задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, контрольная работа.

<i>№ п/п</i>	<i>Тема</i>	<i>Шифр компетенции</i>	<i>Конкретизированные результаты обучения</i>	<i>Оценочные средства</i>
1.	Раздел 1. ИНВЕСТИЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ			
2.	Тема 1.1. Понятие инвестиции	ПК-16	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные содержательные понятия процесса инвестирования; - экономические характеристики инвестиций; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания в своей дальнейшей практической деятельности ; - оценивать экономическую целесообразность инвестиционных проектов, используя критерии, основанные на дисконтированных и учетных оценках; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками системного подхода к анализу инвестиционных проектов; - навыками расчёта дисконтированных критериев, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы; 	Опрос

3.	Тема 1.2. Базовые принципы инвестиционной деятельности на предприятии	ПК-16	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- основные содержательные понятия процесса инвестирования; - экономические характеристики инвестиций; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать полученные знания в своей дальнейшей практической деятельности ; - оценивать экономическую целесообразность инвестиционных проектов, используя критерии, основанные на дисконтированных и учетных оценках; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками системного подхода к анализу инвестиционных проектов; - навыками расчёта дисконтированных критериев, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы; 	Доклад с презентацией
4.	Тема 1.3. Государственное регулирование инвестиционной деятельности	ПК-16	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- основные содержательные понятия процесса инвестирования; - экономические характеристики инвестиций; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать полученные знания в своей дальнейшей практической деятельности ; - оценивать экономическую целесообразность инвестиционных проектов, используя критерии, основанные на дисконтированных и учетных оценках; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками системного подхода к анализу инвестиционных проектов; - навыками расчёта дисконтированных критериев, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы; 	Доклад с презентацией
5.	Раздел 2. РЕАЛЬНЫЕ ИНВЕСТИЦИИ			
6.	Тема 2.1. Реальное инвестирование на предприятии	ПК-16	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- основные содержательные понятия процесса инвестирования; - экономические характеристики инвестиций; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать полученные знания в своей дальнейшей практической деятельности ; - оценивать экономическую целесообразность инвестиционных проектов, используя критерии, основанные на дисконтированных и учетных оценках; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками системного подхода к анализу инвестиционных проектов; 	Опрос

			- навыками расчёта дисконтированных критериев, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы.	
7.	Тема 2.2. Общая характеристика инвестиционного проекта	ПК-16	Знать: -- основные содержательные понятия процесса инвестирования; - экономические характеристики инвестиций; Уметь: -использовать полученные знания в своей дальнейшей практической деятельности ; - оценивать экономическую целесообразность инвестиционных проектов, используя критерии, основанные на дисконтированных и учетных оценках; Владеть: - навыками системного подхода к анализу инвестиционных проектов; - навыками расчёта дисконтированных критериев, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы;	Опрос
8.	Тема 2.3. Методы финансирования инвестиционного проекта	ПК-16	Знать: -- основные содержательные понятия процесса инвестирования; - экономические характеристики инвестиций; Уметь: -использовать полученные знания в своей дальнейшей практической деятельности ; - оценивать экономическую целесообразность инвестиционных проектов, используя критерии, основанные на дисконтированных и учетных оценках; Владеть: - навыками системного подхода к анализу инвестиционных проектов; - навыками расчёта дисконтированных критериев, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы.	Опрос
9.	Раздел 3. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА			
10.	Тема 3.1. . Методологические основы оценки эффективности	ПК-15	Знать: - основные положения и принципы управления инвестированием, в том числе инвестиционными проектами; - методы оценки эффективности инвестиционных решений; - признаки инвестиционных рисков Уметь: -- сравнивать альтернативные проекты;	Доклад с презентацией

			<ul style="list-style-type: none"> - анализировать инвестиционные проекты в условиях инфляции, риска; - оценивать экономическую целесообразность проектов замещения; - формировать и оптимизировать бюджет капиталовложений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами осуществления анализа и оценки возможности осуществления инвестиционных проектов в реальном секторе экономики; - навыками экономического обоснования реализации инвестиционных проектов с учётом фактора времени, инфляции и риска. 	
11.	Тема 3.2. Статические методы оценки эффективности	ПК-15	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения и принципы управления инвестированием, в том числе инвестиционными проектами; - методы оценки эффективности инвестиционных решений; - признаки инвестиционных рисков <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- сравнивать альтернативные проекты; - анализировать инвестиционные проекты в условиях инфляции, риска; - оценивать экономическую целесообразность проектов замещения; - формировать и оптимизировать бюджет капиталовложений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами осуществления анализа и оценки возможности осуществления инвестиционных проектов в реальном секторе экономики; - навыками экономического обоснования реализации инвестиционных проектов с учётом фактора времени, инфляции и риска. 	Доклад с презентацией
12.	Тема 3.3. Дисконтные методы оценки эффективности	ПК-15	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения и принципы управления инвестированием, в том числе инвестиционными проектами; - методы оценки эффективности инвестиционных решений; - признаки инвестиционных рисков <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- сравнивать альтернативные проекты; - анализировать инвестиционные проекты в условиях инфляции, риска; - оценивать экономическую целесообразность проектов замещения; - формировать и оптимизировать бюджет капиталовложений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами осуществления анализа и оценки возможности осуществления инвестиционных проектов в реальном секто- 	Практико-ориентированное задание ; Опрос

			ре экономики; - навыками экономического обоснования реализации инвестиционных проектов с учётом фактора времени, инфляции и риска.	
13.	Тема 3.4. Учет неопределенности и риска инвестиционного проекта	ПК-15	Знать: - основные положения и принципы управления инвестированием, в том числе инвестиционными проектами; - методы оценки эффективности инвестиционных решений; - признаки инвестиционных рисков Уметь: -- сравнивать альтернативные проекты; - анализировать инвестиционные проекты в условиях инфляции, риска; - оценивать экономическую целесообразность проектов замещения; - формировать и оптимизировать бюджет капиталовложений. Владеть: - методами осуществления анализа и оценки возможности осуществления инвестиционных проектов в реальном секторе экономики; - навыками экономического обоснования реализации инвестиционных проектов с учётом фактора времени, инфляции и риска.	Доклад с презентацией
14.	Тема 3.5. Виды эффективности инвестиционного проекта	ПК-15	Знать: - основные положения и принципы управления инвестированием, в том числе инвестиционными проектами; - методы оценки эффективности инвестиционных решений; - признаки инвестиционных рисков Уметь: -- сравнивать альтернативные проекты; - анализировать инвестиционные проекты в условиях инфляции, риска; - оценивать экономическую целесообразность проектов замещения; - формировать и оптимизировать бюджет капиталовложений. Владеть: - методами осуществления анализа и оценки возможности осуществления инвестиционных проектов в реальном секторе экономики; - навыками экономического обоснования реализации инвестиционных проектов с учётом фактора времени, инфляции и риска.	Опрос; практико-ориентированное задание
20	Раздел 4. ФИНАНСОВЫЕ ИНВЕСТИЦИИ			
21	Тема 4.1. Оценка инвестиционной привлекательности финансовых инструментов	ПК-15	Знать: - основные положения и принципы управления инвестированием, в том числе инвестиционными проектами;	Доклад с презентацией

			<ul style="list-style-type: none"> - методы оценки эффективности инвестиционных решений; - признаки инвестиционных рисков <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- сравнивать альтернативные проекты; - анализировать инвестиционные проекты в условиях инфляции, риска; - оценивать экономическую целесообразность проектов замещения; - формировать и оптимизировать бюджет капиталовложений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами осуществления анализа и оценки возможности осуществления инвестиционных проектов в реальном секторе экономики; - навыками экономического обоснования реализации инвестиционных проектов с учётом фактора времени, инфляции и риска. 	
22	Тема 4.2. Финансовые риски и способы защиты от них	ПК-15	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения и принципы управления инвестированием, в том числе инвестиционными проектами; - методы оценки эффективности инвестиционных решений; - признаки инвестиционных рисков <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- сравнивать альтернативные проекты; - анализировать инвестиционные проекты в условиях инфляции, риска; - оценивать экономическую целесообразность проектов замещения; - формировать и оптимизировать бюджет капиталовложений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами осуществления анализа и оценки возможности осуществления инвестиционных проектов в реальном секторе экономики; - навыками экономического обоснования реализации инвестиционных проектов с учётом фактора времени, инфляции и риска. 	Опрос
23	Тема 4.3. Инвестиционный портфель	ПК-15	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения и принципы управления инвестированием, в том числе инвестиционными проектами; - методы оценки эффективности инвестиционных решений; - признаки инвестиционных рисков <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- сравнивать альтернативные проекты; - анализировать инвестиционные проекты в условиях инфляции, риска; - оценивать экономическую целесообразность проектов замещения; - формировать и оптимизировать бюджет капиталовложений. 	Опрос; практико-ориентированное задание

			<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами осуществления анализа и оценки возможности осуществления инвестиционных проектов в реальном секторе экономики; - навыками экономического обоснования реализации инвестиционных проектов с учётом фактора времени, инфляции и риска. 	
	Подготовка и защита контрольной работы	ПК-15	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения и принципы управления инвестированием, в том числе инвестиционными проектами; - методы оценки эффективности инвестиционных решений; - признаки инвестиционных рисков <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- сравнивать альтернативные проекты; - анализировать инвестиционные проекты в условиях инфляции, риска; - оценивать экономическую целесообразность проектов замещения; - формировать и оптимизировать бюджет капиталовложений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами осуществления анализа и оценки возможности осуществления инвестиционных проектов в реальном секторе экономики; - навыками экономического обоснования реализации инвестиционных проектов с учётом фактора времени, инфляции и риска. 	Контрольная работа

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Для студентов очной формы обучения проводится в течение курса освоения дисциплины по темам 1.1, 2.1, 2.2, 2.3, 3.3, 4.2, 4.3	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний и умений студентов
Доклад с презентацией	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-	Предлагаются темы докладов по темам 1.2, 1.3, 3.1, 3.2, 3.4, 4.1.	КОС- темы докладов с презентацией	Оценивание знаний, умений и владений студентов

	исследовательской и научной темы.			
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по темам 3.3, 3.5, 4.3 в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.	КОС-комплект практико-ориентированных заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Контрольная работа	Самостоятельная работа студента, представляющая собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов от изучения теоретического вопроса и полученных практических навыков.	Контрольная работа выполняется по рекомендуемым темам	КОС – вопросы и задания для контрольной работы	Оценивание знаний и умений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена. Билет на экзамен включает в себя: 1 вопрос, 1 тест и практико-ориентированное задание .

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Экзамен:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 20 вопросов.	КОС - тестовые задания.	Оценивание уровня знаний студентов
Вопросы	Система вопросов по пройденному материалу, позволяющая провести процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Перечень вопросов.	КОС - вопросы.	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество практико-ориентированных заданий в билете -1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС-Комплект заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>	<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации</i>
--------------------	---	---	--

ПК-15: умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	<i>знать</i>	- основные положения и принципы управления инвестированием, в том числе инвестиционными проектами; - методы оценки эффективности инвестиционных решений; - признаки инвестиционных рисков	Опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание	Вопрос. Тест Практико-ориентированное задание
	<i>уметь</i>	-- сравнивать альтернативные проекты; - анализировать инвестиционные проекты в условиях инфляции, риска; - оценивать экономическую целесообразность проектов замещения; - формировать и оптимизировать бюджет капиталовложений.	Опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание	
	<i>владеть</i>	- методами осуществления анализа и оценки возможности осуществления инвестиционных проектов в реальном секторе экономики; - навыками экономического обоснования реализации инвестиционных проектов с учётом фактора времени, инфляции и риска.	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание	
ПК-16: владеть навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	<i>знать</i>	-- основные содержательные понятия процесса инвестирования; - экономические характеристики инвестиций;	Опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание	
	<i>уметь</i>	-использовать полученные знания в своей дальнейшей практической деятельности ; - оценивать экономическую целесообразность инвестиционных проектов, используя критерии, основанные на дисконтированных и учетных оценках;	Опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание	
	<i>владеть</i>	-навыками системного подхода к анализу инвестиционных проектов; - навыками расчёта дисконтированных критериев, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы;	Доклад с презентацией.	

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Ефименко И.Б.</i> Экономическая оценка инновационных проектных решений в строительстве: учебное пособие / Ефименко И.Б.— С.: Вузовское образование, 2014. 276— с. http://www.iprbookshop.ru/20416	Эл. ресурс
2	<i>Маркова Г.В.</i> Экономическая оценка инвестиций: учебное пособие / Маркова	10

	Г.В.— М.: Государственный университет управления, , ИНФРА-М, 2017. 136—	
3	<i>Терешина Н.П.</i> Экономическая оценка инвестиций: учебник / Терешина Н.П., Подсорин В.А.— М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2016. 272— с.. http://www.iprbookshop.ru/58021	Эл. ресурс
4	<i>Турманидзе Т.У.</i> Анализ и оценка эффективности инвестиций: учебник / Турманидзе Т.У.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 247— с. http://www.iprbookshop.ru/59291	Эл. ресурс
5	<i>Шапкин А.С.</i> Экономические и финансовые риски. Оценка, управление, портфель инвестиций: монография / Шапкин А.С., Шапкин В.А.— М.: Дашков и К, 2016. 544— с. http://www.iprbookshop.ru/60565	Эл. ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Васюхин О.В.</i> Экономическая оценка инвестиций. Практикум: учебно-методическое пособие / Васюхин О.В., Павлова Е.А.— С.: Университет ИТМО, 2013. 31— с. http://www.iprbookshop.ru/68728	Эл. ресурс
2	<i>Липсиц И.В., Коссов В.В.</i> Инвестиционный анализ. Подготовка и оценка инвестиций в реальные активы: учебник / Липсиц И.В., Коссов В.В. — М.: ИНФРА-М, 2017. 320— с.	10
3	<i>Мельченко В.Е.</i> Экономическая оценка экологического ущерба от объектов водного транспорта: учебно-методическое пособие / Мельченко В.Е.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2013. 49— с. http://www.iprbookshop.ru/46895	Эл. ресурс
4	<i>Озеров Е.С.</i> Экономическая оценка недвижимой собственности: учебное пособие / Озеров Е.С.— С.: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2013. 367— с. http://www.iprbookshop.ru/	Эл. ресурс
5	<i>Стёпочкина Е.А.</i> Экономическая оценка инвестиций: учебное пособие / Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 194— с. http://www.iprbookshop.ru/29291	Эл. ресурс
6	<i>Шепелев В.В.</i> Экономическая оценка инвестиций: учебное пособие / Шепелев В.В.— О.: Омский государственный технический университет, 2014. 76— с. http://www.iprbookshop.ru/58088	Эл. ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

Федеральный закон от 25.02.1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Федеральный закон от 25.02.1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» (в ред. Федерального закона от 02.01.2000 г. № 22-ФЗ). - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

«Водный кодекс РФ» от 03.06.2006 № 74-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

«Лесной кодекс РФ» от 04.12.2006 № 200-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

«Земельный кодекс РФ» от 25.10.2001 № 136-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Закон РФ от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ГАРАНТ [Электронный ресурс] / Информационный портал. - М.: ООО НПП Гарант-Сервис - Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

Методическое пособие по экологической оценке инвестиционных проектов; Российская программа организации инвестиций в оздоровление окружающей среды (РПОИ) // Материалы сайта http://www.gosthelp.ru/text/Metodicheskoe_posobie_poeko.html

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. Fine Reader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»

Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) <https://www.e-disclosure.ru/>

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплексе оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

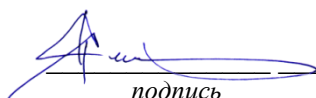
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой



А.Н. Сёмин

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08 МАРКЕТИНГ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Жуков В.Г., доцент, к.э.н. Моор И.А доцент, к.э.н, Кириллова С.В.
канд.экон.наук, доцент

Одобрена на заседании кафедры

Рассмотрена методической комиссией

Стратегического и производственного
менеджмента

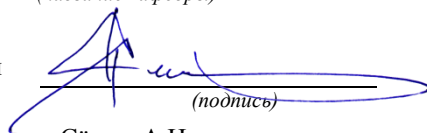
Инженерно-экономического
факультета

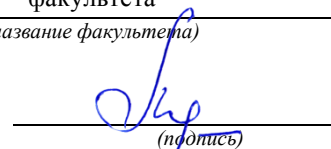
(название кафедры)

(название факультета)

Зав. кафедрой

Председатель


(подпись)


(подпись)

Сёмин А.Н.
(Фамилия И.О.)

Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

(Дата)

Екатеринбург
2020

Аннотация рабочей программы дисциплины «Маркетинг»

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 час.

Цель дисциплины: формирование у студентов системных представлений, комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для разработки и реализации комплекса маркетинговых воздействий на рынок, изучения рыночной среды деятельности предприятия и поведения потребителей экономических благ, освоение основных инструментов комплекса маркетинга, влияющих на формирование спроса, изучения методов исследования и анализа рынка с целью принятия управленческих решений.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Маркетинг» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

профессиональные

в организационно- управленческой деятельности

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- сущность, категории, концепции, цели, принципы и функции маркетинга;
- этапы общего процесса управления маркетингом и их содержание;
- элементы микро- и макросреды маркетинга;
- принципы покупательского поведения, характеристики покупателя и процесс принятия решения о покупке на потребительском рынке;
- принципы покупательского поведения, характеристики покупателя и процесс принятия решения о покупке на рынке предприятий;
- общие подходы работы с рынком, сущность и факторы сегментации рынка, критерии выбора целевых сегментов, сущность позиционирования товара на рынке;
- понятие рыночной доли, методы ее расчета и прогнозирования;
- основные элементы товарной политики предприятия: ассортиментная политика; решения по поводу присвоения марок; упаковка товара; разработка новых товаров, жизненный цикл товара;
- основные элементы ценовой политики предприятия: методику разработки исходной цены; факторы, определяющие установление окончательной цены; применяемые скидки и надбавки; возможные последствия инициативного изменения цен;
- основные элементы политики предприятия в области товародвижения: сущность и виды каналов товародвижения; элементы собственно товародвижения (транспортировка, складирование, накопление товарных запасов); виды предприятий оптовой торговли;
- сущность и содержание основных элементов политики предприятия в области стимулирования: реклама; пропаганда; стимулирование сбыта; личные продажи;
- виды и принципы построения организационных структур службы маркетинга, функции отдельных маркетинговых подразделений;
- сущность и основные элементы системы маркетинговой информации; виды маркетинговой информации и методы ее сбора; методику проведения маркетингового исследования; основные показатели оценки состояния рынка;
- сущность и основные этапы разработки стратегического маркетингового плана; виды стратегий рыночного развития предприятия; сущность текущего плана маркетинга и содержание его разделов; методы расчета бюджета маркетинга;
- сущность и виды маркетингового контроля.

Уметь:

- применять знания о концепциях, принципах и функциях маркетинга в профессиональной деятельности;
- оценивать положение текущей маркетинговой деятельности в общем процессе управления маркетингом;
- анализировать влияние маркетинговой среды на деятельность предприятия;
- оценивать рыночное поведение покупателей на потребительском рынке;
- оценивать рыночное поведение покупателей на рынке предприятий;
- осуществлять сегментацию рынка и позиционирование товара на рынке;
- рассчитывать уровни лояльности (приверженности) и привлечения покупателей;
- применять элементы товарной политики в практике маркетингового воздействия на рынок с целью вызова ответной реакции рынка;
- применять элементы ценовой политики в практике маркетингового воздействия на рынок с целью вызова ответной реакции рынка;
- применять элементы политики в области товародвижения в практике маркетингового воздействия на рынок с целью вызова ответной реакции со стороны целевого рынка;
- формировать оптимальный комплекс инструментов стимулирования с целью воздействия на целевой рынок;
- определять оптимальную структуру маркетинговой службы в зависимости от охвата рынков, масштабов и видов деятельности предприятия;
- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих решений в маркетинговой деятельности; анализировать рыночную ситуацию;
- разрабатывать стратегию развития с учетом целей и задач деятельности предприятия на рынке; формировать оптимальный плановый комплекс маркетинговых воздействий на целевой рынок с учетом рыночной ситуации;
- оценивать эффективность маркетинговых мероприятий.

Владеть:

- навыками расчёта и прогнозирования рыночной доли с последующей интерпретацией изменения конкурентной рыночной ситуации;
- методами оценки конкурентоспособности товара;
- навыками разработки исходной цены, и расчета взаимосвязи ценовой политики с конечными экономическими показателями деятельности предприятия;
- навыками расчёта различных рыночных показателей и составления аналитического отчета о состоянии рынка;
- практическими приемами формирования программы маркетинговой деятельности.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	9
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	9
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	9
6 Образовательные технологии	12
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	13
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	19
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	20
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	21
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	21

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

Организационно-управленческая.

Целью освоения учебной дисциплины «Маркетинг» является формирование у студентов системных представлений, комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для разработки и реализации комплекса маркетинговых воздействий на рынок, изучения рыночной среды деятельности предприятия и поведения потребителей экономических благ, освоение основных инструментов комплекса маркетинга, влияющих на формирование спроса, изучения методов исследования и анализа рынка с целью принятия управленческих решений.

Изучение данной дисциплины способствует формированию рыночного мышления у бакалавров, осуществляющих деятельность в области экономики и управления на предприятиях (организациях).

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- изучение теоретических и методических основ процесса управления маркетингом;
- рассмотрение показателей маркетингового анализа и методов их расчёта;
- изучение поведения покупателей и методов работы с рынком;
- освоение основных инструментов комплекса маркетинга;
- ознакомление с методами исследования рынка;
- освоение методов организации маркетинговой деятельности на предприятии.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Маркетинг» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

профессиональные

в организационно- управленческой деятельности

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК-6	<i>знать</i>	-сущность, категории, концепции, цели, принципы и функции маркетинга; -этапы общего процесса управления маркетингом и их содержание; -элементы микро- и макросреды маркетинга; -принципы покупательского поведения, характеристики покупателя и процесс принятия решения о покупке на потребительском рынке; -принципы покупательского поведения, характеристики покупателя и процесс принятия решения о покупке на рынке предприятий;

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
			<ul style="list-style-type: none"> -общие подходы работы с рынком, сущность и факторы сегментации рынка, критерии выбора целевых сегментов, сущность позиционирования товара на рынке; -понятие рыночной доли, методы ее расчета и прогнозирования; -основные элементы товарной политики предприятия: ассортиментная политика; решения по поводу присвоения марок; упаковка товара; разработка новых товаров, жизненный цикл товара; -основные элементы ценовой политики предприятия: методику разработки исходной цены; факторы, определяющие установление окончательной цены; применяемые скидки и надбавки; возможные последствия инициативного изменения цен; -основные элементы политики предприятия в области товародвижения: сущность и виды каналов товародвижения; элементы собственно товародвижения (транспортировка, складирование, накопление товарных запасов); виды предприятий оптовой торговли; -сущность и содержание основных элементов политики предприятия в области стимулирования: реклама; пропаганда; стимулирование сбыта; личные продажи; -виды и принципы построения организационных структур службы маркетинга, функции отдельных маркетинговых подразделений; -сущность и основные элементы системы маркетинговой информации; виды маркетинговой информации и методы ее сбора; методику проведения маркетингового исследования; основные показатели оценки состояния рынка; -сущность и основные этапы разработки стратегического маркетингового плана; виды стратегий рыночного развития предприятия; сущность текущего плана маркетинга и содержание его разделов; методы расчета бюджета маркетинга; -сущность и виды маркетингового контроля..
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> -применять знания о концепциях, принципах и функциях маркетинга в профессиональной деятельности; -оценивать положение текущей маркетинговой деятельности в общем процессе управления маркетингом; -анализировать влияние маркетинговой среды на деятельность предприятия; -оценивать рыночное поведение покупателей на потребительском рынке; -оценивать рыночное поведение покупателей на рынке предприятий; -осуществлять сегментацию рынка и позицио-

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
			<p>нирование товара на рынке;</p> <ul style="list-style-type: none"> -рассчитывать уровни лояльности (приверженности) и привлечения покупателей; -применять элементы товарной политики в практике маркетингового воздействия на рынок с целью вызова ответной реакции рынка; -применять элементы ценовой политики в практике маркетингового воздействия на рынок с целью вызова ответной реакции рынка; -применять элементы политики в области товародвижения в практике маркетингового воздействия на рынок с целью вызова ответной реакции со стороны целевого рынка; -формировать оптимальный комплекс инструментов стимулирования с целью воздействия на целевой рынок <p>определять оптимальную структуру маркетинговой службы в зависимости от охвата рынков, масштабов и видов деятельности предприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> -осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих решений в маркетинговой деятельности; анализировать рыночную ситуацию; -разрабатывать стратегию развития с учетом целей и задач деятельности предприятия на рынке; формировать оптимальный плановый комплекс маркетинговых воздействий на целевой рынок с учетом рыночной ситуации; -оценивать эффективность маркетинговых мероприятий.
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> -навыками расчёта и прогнозирования рыночной доли с последующей интерпретацией изменения конкурентной рыночной ситуации; -методами оценки конкурентоспособности товара; -навыками разработки исходной цены, и расчета взаимосвязи ценовой политики с конечными экономическими показателями деятельности предприятия; -навыками расчёта различных рыночных показателей и составления аналитического отчета о состоянии рынка; -практическими приемами формирования программы маркетинговой деятельности.

В результате освоения дисциплины «Маркетинг» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> -сущность, категории, концепции, цели, принципы и функции маркетинга; -этапы общего процесса управления маркетингом и их содержание; -элементы микро- и макросреды маркетинга; -принципы покупательского поведения, характеристики покупателя и процесс принятия решения о покупке на потребительском рынке; -принципы покупательского поведения, характеристики покупателя и процесс принятия решения о покупке на рынке предприятий; -общие подходы работы с рынком, сущность и факторы сегментации рынка, критерии выбора целевых сегментов, сущность позиционирования товара на рынке;
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> -понятие рыночной доли, методы ее расчета и прогнозирования; -основные элементы товарной политики предприятия: ассортиментная политика; решения по поводу присвоения марок; упаковка товара; разработка новых товаров, жизненный цикл товара; -основные элементы ценовой политики предприятия: методику разработки исходной цены; факторы, определяющие установление окончательной цены; применяемые скидки и надбавки; возможные последствия инициативного изменения цен; -основные элементы политики предприятия в области товародвижения: сущность и виды каналов товародвижения; элементы собственно товародвижения (транспортировка, складирование, накопление товарных запасов); виды предприятий оптовой торговли; -сущность и содержание основных элементов политики предприятия в области стимулирования: реклама; пропаганда; стимулирование сбыта; личные продажи; -виды и принципы построения организационных структур службы маркетинга, функции отдельных маркетинговых подразделений; -сущность и основные элементы системы маркетинговой информации; виды маркетинговой информации и методы ее сбора; методику проведения маркетингового исследования; основные показатели оценки состояния рынка; -сущность и основные этапы разработки стратегического маркетингового плана; виды стратегий рыночного развития предприятия; сущность текущего плана маркетинга и содержание его разделов; методы расчета бюджета маркетинга; -сущность и виды маркетингового контроля.
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> -применять знания о концепциях, принципах и функциях маркетинга в профессиональной деятельности; -оценивать положение текущей маркетинговой деятельности в общем процессе управления маркетингом; -анализировать влияние маркетинговой среды на деятельность предприятия; -оценивать рыночное поведение покупателей на потребительском рынке; -оценивать рыночное поведение покупателей на рынке предприятий; -осуществлять сегментацию рынка и позиционирование товара на рынке; -рассчитывать уровни лояльности (приверженности) и привлечения покупателей; -применять элементы товарной политики в практике маркетингового воздействия на рынок с целью вызова ответной реакции рынка; -применять элементы ценовой политики в практике маркетингового воздействия на рынок с целью вызова ответной реакции рынка; -применять элементы политики в области товародвижения в практике маркетингового воздействия на рынок с целью вызова ответной реакции со стороны целевого рынка; -формировать оптимальный комплекс инструментов стимулирования с целью воздействия на целевой рынок определять оптимальную структуру маркетинговой службы в зависимости от охвата рынков, масштабов и видов деятельности предприятия; -осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих решений в маркетинговой деятельности; анализировать рыночную ситуацию; -разрабатывать стратегию развития с учетом целей и задач деятельности предприятия на рынке; формировать оптимальный плановый комплекс маркетинговых воздействий на целевой рынок с учетом рыночной ситуации; -оценивать эффективность маркетинговых мероприятий.
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> -навыками расчёта и прогнозирования рыночной доли с последующей интерпретацией изменения конкурентной рыночной ситуации; -методами оценки конкурентоспособности товара; -навыками разработки исходной цены, и расчета взаимосвязи ценовой политики с конечными экономическими показателями деятельности предприятия; -навыками расчёта различных рыночных показателей и составления аналитического отчета о состоянии рынка; -практическими приемами формирования программы маркетинговой деятельности.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Маркетинг» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	36	36		72	+		1 контр.раб.	

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1	Раздел 1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ МАРКЕТИНГА	6	6	-	10		
2	Тема 1.1. Сущность, цели, принципы и функции маркетинга	2	2	-	2	ПК-6	Доклад с презентацией, опрос, тестовые задания
3	Тема 1.2. Общий процесс управления маркетингом	2	2	-	4	ПК-6	Доклад с презентацией, опрос, тестовые задания
4	Тема 1.3. Маркетинговая среда организации и ее компоненты	2	2	-	4	ПК-6	Доклад с презентацией, опрос, тестовые задания
5	Раздел 2. ПОВЕДЕНИЕ ПОКУПАТЕЛЕЙ И РАБОТА С РЫНКОМ	6	6	-	16		
6	Тема 2.1. Покупательское поведение на потребительском рынке	2	-	-	4	ПК-6	Тестовые задания, опрос
7	Тема 2.2. Покупательское поведение на рынке предприятий	2	-	-	6	ПК-6	Тестовые задания, опрос

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
8	Тема 2.3. Работа с рынком и выбор целевых сегментов	2	6	-	6	ПК-6	Практико-ориентированное задание
9	Раздел 3. КОМПЛЕКС МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	10	14	-	16		
10	Тема 3.1. Формирование товарной политики предприятия	2	6	-	4	ПК-6	Практико-ориентированное задание
11	Тема 3.2. Разработка ценовой политики предприятия	4	4	-	4	ПК-6	Практико-ориентированное задание
12	Тема 3.3 Политика предприятия в области товародвижения	2	2	-	4	ПК-6	Тестовые задания
13	Тема 3.4. Политика предприятия в области формирования спроса и стимулирования сбыта	2	2	-	4	ПК-6	Тестовые задания
14	Раздел 4. ОРГАНИЗАЦИЯ МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ПРЕДПРИЯТИИ	14	10	-	15		
15	Тема 4.1. Организация службы маркетинга на предприятии	2	-	-	3	ПК-6	Тестовые задания
16	Тема 4.2. Комплексное исследование товарного рынка	4	6	-	5	ПК-6	Практико-ориентированное задание
17	Тема 4.3. Планирование маркетинговой деятельности на предприятии	6	4	-	4	ПК-6	Тестовые задания
18	Тема 4.4. Контроль маркетинговой деятельности	2	-	-	3	ПК-6	Тестовые задания
19	Выполнение контрольной работы				11	ПК-6	Контрольная работа
20	Подготовка к зачету				4	ПК-6 ПК-6	Экзамен (тест, практико-ориентированное задание)
	ИТОГО	36	26		68+4=72		Экзамен, контрольная работа

5.2 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ МАРКЕТИНГА

Тема 1.1. Сущность, цели, принципы и функции маркетинга

Сущность маркетинга и его основные категории. Концепции маркетинга. Предмет, цели, задачи и структура курса. Принципы и функции маркетинга.

Тема 1.2. Общий процесс управления маркетингом

Основные этапы процесса маркетинговой деятельности. Анализ рыночных возможностей и отбор целевых рынков. Понятие комплекса маркетинга. Условия реализации маркетинговых мероприятий. Стратегические и конъюнктурные приоритеты маркетинга.

Тема 1.3. Маркетинговая среда организации и ее компоненты

Понятие маркетинговой среды. Микросреда и ее компоненты. Основные факторы макросреды.

Раздел 2. ПОВЕДЕНИЕ ПОКУПАТЕЛЕЙ И РАБОТА С РЫНКОМ

Тема 2.1. Покупательское поведение на потребительском рынке

Виды рынков. Модель покупательского поведения. Характеристики покупателей. Три вида поведения покупателей. Процесс принятия решения о покупке.

Тема 2.2. Покупательское поведение на рынке предприятий

Типы рынков предприятий и их отличия от потребительского рынка. Три вида ситуаций совершения закупок. Понятие «закупочного центра» и его состав. Процесс принятия решения о закупке на предприятии.

Тема 2.3. Работа с рынком и выбор целевых сегментов

Принципиальные подходы работы с рынком. Критерии и методы сегментирования рынка. Стратегии охвата рынка. Критерии выбора целевых сегментов. Позиционирование товара на рынке. Методика прогнозирования рыночной доли.

Модуль 3. Комплекс маркетинговой деятельности

Тема 3.1. Формирование товарной политики предприятия

Товар и его коммерческие характеристики. Управление ассортиментом. Марки и марочная политика. Упаковка товаров. Оценка конкурентоспособности товара. Разработка новых товаров. Жизненный цикл товара и характеристика его стадий.

Тема 3.2. Разработка ценовой политики предприятия

Виды цен и особенности их применения на различных типах конкурентного рынка. Методика установления исходной цены. Факторы, определяющие реальную цену: географический, наличие товарной номенклатуры, новизна товара. Ценовые стратегии. Виды скидок и надбавок и условия их применения. Инициативное изменение цен.

Тема 3.3. Политика предприятия в области товародвижения

Сущность и функции товародвижения. Торговые посредники и их классификация, каналы распределения: уровни и типы организации. Основные элементы комплекса товародвижения. Организация оптовой и розничной торговли. Виды предприятий оптовой торговли. Дилеры и дистрибьютеры.

Тема 3.4. Политика предприятия в области формирования спроса и стимулирования сбыта

Классификация методов и средств стимулирования реализации продукции. Основные этапы разработки стимулирующего воздействия на рынок. Обоснование затрат на стимулирование. Факторы формирования комплекса стимулирования. Виды и средства рекламы. Паблик рилейшинс и товарная пропаганда. Методы персональных продаж. Формы краткосрочного стимулирования.

Модуль 4. ОРГАНИЗАЦИЯ МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ПРЕДПРИЯТИИ

Тема 4.1. Организация службы маркетинга на предприятии

Сущность организации службы маркетинга. Подходы к организационному построению службы маркетинга: функциональный матричный, смешанный и примеры организационных структур.

Тема 4.2. Комплексное исследование товарного рынка

Понятие системы маркетинговой информации и ее основные элементы. Технология проведения маркетинговых исследований. Методы сбора маркетинговой информации. Система показателей исследования конъюнктуры рынка. Исследование рыночных цен и применяемые показатели. Исследование товарооборота. Подготовка аналитического отчета о состоянии рынка.

Тема 4.3. Планирование маркетинговой деятельности на предприятии

Разработка стратегического плана маркетинга, основные этапы. Определение целей и задач деятельности на рынке. Анализ хозяйственного портфеля. Матрица БКГ и гипотезы, лежащие в ее основе. Базовые конкурентные стратегии по Портеру. Сущность текущего (годового) плана маркетинга и содержание его разделов. Разработка бюджета маркетинга.

Тема 4.4. Контроль маркетинговой деятельности

Сущность маркетингового контроля. Виды контроля: контроль годовых планов, контроль прибыльности, контроль эффективности маркетинга, стратегический контроль.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационные лекции, опросы, тест, работа с книгой и т.д.);
- активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, практико-ориентированные задания, контрольная работа и проч.);

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Маркетинг» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент*.

Для выполнения контрольной работы по дисциплине «Маркетинг» кафедрой подготовлены *Методические рекомендации и задания к контрольной работе для студентов направления 38.03.02 Менеджмент*.

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 72 час.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,5 x 36	18
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	0,9-8,0	0,5 x 14	7

3	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие (2 часа)	0,3-2,0	1,0 x 18	18
4	Подготовка доклада с презентацией	1 доклад	1,0-25,0	4 x 1	4
Другие виды самостоятельной работы					
5	Подготовка к тестам	1 тема	0,3-2,0	1 x 10	10
6	Подготовка контрольной работы	1 работа	11	11 x 1	11
7	Подготовка к зачету	1 зачет	4	4x 1	4
	Итого:				72

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом (семинарском) занятии, проверка контрольной работы, экзамен (тест, практико-ориентированное задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированные задания, тестовые задания, контрольная работа.

№ п/п	Тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Раздел 1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ МАРКЕТИНГА			
2	Тема 1.1. Сущность, цели, принципы и функции маркетинга	ПК-6	<i>Знать:</i> сущность, категории, концепции, цели, принципы и функции маркетинга <i>Уметь:</i> применять знания о концепциях, принципах и функциях маркетинга в профессиональной деятельности	Доклад с презентацией, опрос, тестовые задания
3	Тема 1.2. Общий процесс управления маркетингом	ПК-6	<i>Знать:</i> этапы общего процесса управления маркетингом и их содержание <i>Уметь:</i> оценивать положение текущей маркетинговой деятельности в общем процессе управления маркетингом	Доклад с презентацией, опрос, тестовые задания
4	Тема 1.3. Маркетинговая среда организации и ее компоненты	ПК-6	<i>Знать:</i> элементы микро- и макросреды маркетинга <i>Уметь:</i> анализировать влияние маркетинговой среды на деятельность предприятия	Доклад с презентацией, опрос, тестовые задания
5	Раздел 2. ПОВЕДЕНИЕ ПОКУПАТЕЛЕЙ И РАБОТА С РЫНКОМ			
6	Тема 2.1. Покупатель-	ПК-6	<i>Знать:</i> принципы покупательского поведения, ха-	Тестовые

	ское поведение на потребительском рынке		рактические характеристики покупателя и процесс принятия решения о покупке на потребительском рынке <i>Уметь:</i> оценивать рыночное поведение покупателей на потребительском рынке	задания, опрос
7	Тема 2.2. Покупательское поведение на рынке предприятий	ПК-6	<i>Знать:</i> принципы покупательского поведения, характеристики покупателя и процесс принятия решения о покупке на рынке предприятий <i>Уметь:</i> оценивать рыночное поведение покупателей на рынке предприятий	Тестовые задания, опрос
8	Тема 2.3. Работа с рынком и выбор целевых сегментов	ПК-6	<i>Знать:</i> общие подходы работы с рынком, сущность и факторы сегментации рынка, критерии выбора целевых сегментов, сущность позиционирования товара на рынке <i>Уметь:</i> осуществлять сегментацию рынка и позиционирование товара на рынке <i>Владеть:</i> навыками расчёта и прогнозирования рыночной доли с последующей интерпретацией изменения конкурентной рыночной ситуации	Практико-ориентированное задание, опрос
9	Раздел 3. КОМПЛЕКС МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
10	Тема 3.1. Формирование товарной политики предприятия	ПК-6	<i>Знать:</i> основные элементы товарной политики предприятия: ассортиментная политика; решения по поводу присвоения марок; упаковка товара; разработка новых товаров, жизненный цикл товара <i>Уметь:</i> применять элементы товарной политики в практике маркетингового воздействия на рынок с целью вызова ответной реакции рынка <i>Владеть:</i> методами оценки конкурентоспособности товара	Практико-ориентированное задание
11	Тема 3.2. Разработка ценовой политики предприятия	ПК-6	<i>Знать:</i> основные элементы ценовой политики предприятия: методику разработки исходной цены; факторы, определяющие установление окончательной цены; применяемые скидки и надбавки; возможные последствия инициативного изменения цен <i>Уметь:</i> применять элементы ценовой политики в практике маркетингового воздействия на рынок с целью вызова ответной реакции рынка <i>Владеть:</i> навыками разработки исходной цены и расчета взаимосвязи ценовой политики с конечными экономическими показателями деятельности предприятия	Практико-ориентированное задание
12	Тема 3.3. Политика предприятия в области товародвижения	ПК-6	<i>Знать:</i> основные элементы политики предприятия в области товародвижения: сущность и виды каналов товародвижения; элементы собственно товародвижения (транспортировка, складирование, накопление товарных запасов); виды предприятий оптовой торговли <i>Уметь:</i> применять элементы политики в области товародвижения в практике маркетингового воздействия на рынок с целью вызова ответной реакции со стороны целевого рынка	Тестовые задания, опрос
13	Тема 3.4. Политика предприятия в области формирования спроса и стимулирования сбыта	ПК-6	<i>Знать:</i> сущность и содержание основных элементов политики предприятия в области стимулирования: реклама; пропаганда; стимулирование сбыта; личные продажи <i>Уметь:</i> формировать оптимальный комплекс инструментов стимулирования с целью воздействия на целевой рынок	Тестовые задания, опрос

14	Раздел 4. ОРГАНИЗАЦИЯ МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ПРЕДПРИЯТИИ			
15	Тема 4.1. Организация службы маркетинга на предприятии	ПК-6	<i>Знать:</i> виды и принципы построения организационных структур службы маркетинга, функции отдельных маркетинговых подразделений <i>Уметь:</i> определять оптимальную структуру маркетинговой службы в зависимости от охвата рынков, масштабов и видов деятельности предприятия	Тестовые задания, опрос
16	Тема 4.2. Комплексное исследование товарного рынка	ПК-6	<i>Знать:</i> сущность и основные элементы системы маркетинговой информации; виды маркетинговой информации и методы ее сбора; методику проведения маркетингового исследования; основные показатели оценки состояния рынка <i>Уметь:</i> осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих решений в маркетинговой деятельности; анализировать рыночную ситуацию <i>Владеть:</i> навыками расчёта различных рыночных показателей и составления аналитического отчета о состоянии рынка	Практико-ориентированное задание, опрос
17	Тема 4.3. Планирование маркетинговой деятельности на предприятии	ПК-6	<i>Знать:</i> сущность и основные этапы разработки стратегического маркетингового плана; виды стратегий рыночного развития предприятия; сущность текущего плана маркетинга и содержание его разделов; методы расчета бюджета маркетинга <i>Уметь:</i> разрабатывать стратегию развития с учетом целей и задач деятельности предприятия на рынке; формировать оптимальный плановый комплекс маркетинговых воздействий на целевой рынок с учетом рыночной ситуации <i>Владеть:</i> практическими приемами формирования программы маркетинговой деятельности	Тестовые задания, опрос
18	Тема 4.4. Контроль маркетинговой деятельности	ПК-6	<i>Знать:</i> сущность и виды маркетингового контроля <i>Уметь:</i> оценивать эффективность маркетинговых мероприятий	Тестовые задания, опрос
19	Контрольная работа	ПК-6	<i>Знать:</i> понятие рыночной доли, методы ее расчета и прогнозирования <i>Уметь:</i> рассчитывать уровни лояльности (приверженности) и привлечения покупателей <i>Владеть:</i> навыками расчёта и прогнозирования рыночной доли с последующей интерпретацией изменения конкурентной рыночной ситуации	Контрольная работа

Методическое обеспечение текущего контроля

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
----------------------------------	------------------------------------	---	--------------------------------	---

Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Для студентов очной формы обучения проводится в течение курса освоения дисциплины по темам 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3, 3.3, 3.4, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний и умений студентов
Доклад с презентацией	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по выданным темам	Предлагаются темы докладов по темам 1.1, 1.2, 1.3	КОС-темы докладов с презентацией	Оценивание знаний, умений студентов
Тестовое задание	Задание для оценки знаний и умений обучающегося, в котором обучающемуся предлагают выбрать правильные ответы на поставленные вопросы или установить соответствия между понятиями и терминами и их содержанием	Предлагаются тестовые задания по темам 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 3.3, 3.4, 4.1, 4.3, 4.4	КОС-комплект заданий	Оценивание знаний, умений
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают по представленным данным решить реальную профессионально-ориентированную задачу и сформулировать полученные выводы	Предлагаются задания по темам: - очная форма обучения -2.3, 3.1, 3.2, 4.2 в виде реальных профессионально-ориентированных задач	КОС-комплект заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Контрольная работа	Задание для оценки знаний, умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают по представленным данным решить реальную профессионально-ориентированную задачу и сформулировать полученные выводы	Контрольная работа выполняется по рекомендуемым темам	КОС – темы контрольной работы	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена. Билет на экзамен включает в себя: тест и 1практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Экзамен:				
Тест	Система стандартизированных зада-	Тест состоит из	КОС -	Оценивание

	ний, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	30вопросов	тестовые задания. Всего 6 вариантов тестов	уровня знаний и умений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают по представленным данным решить реальную профессионально-ориентированную задачу и сформулировать полученные выводы	Количество практико-ориентированных заданий в билете -1.	КОС-комплект заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации</i>
ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> -сущность, категории, концепции, цели, принципы и функции маркетинга; -этапы общего процесса управления маркетингом и их содержание; -элементы микро- и макросреды маркетинга; -принципы покупательского поведения, характеристики покупателя и процесс принятия решения о покупке на потребительском рынке; -принципы покупательского поведения, характеристики покупателя и процесс принятия решения о покупке на рынке предприятий; -общие подходы работы с рынком, сущность и факторы сегментации рынка, критерии выбора целевых сегментов, сущность позиционирования товара на рынке; -понятие рыночной доли, методы ее расчета и прогнозирования; -основные элементы товарной политики предприятия: ассортиментная политика; решения по поводу присвоения марок; упаковка товара; разработка новых товаров, жизненный цикл товара; -основные элементы ценовой политики предприятия: методику разработки исходной цены; факторы, определяющие установление окончательной цены; применяемые скидки и надбавки; возможные последствия инициативного изменения цен; -основные элементы политики предприятия в области товародвижения: сущность и виды каналов товародвижения; элементы собственно товародвижения (транспортировка, складирование, накопление товарных запасов); виды предприятий оптовой торговли; -сущность и содержание основных элемен- 	Опрос, доклад с презентацией, тестовые задания, практико-ориентированные задания, контрольная работа	Тест

		<p>тов политики предприятия в области стимулирования: реклама; пропаганда; стимулирование сбыта; личные продажи;</p> <p>-виды и принципы построения организационных структур службы маркетинга, функции отдельных маркетинговых подразделений;</p> <p>-сущность и основные элементы системы маркетинговой информации; виды маркетинговой информации и методы ее сбора; методику проведения маркетингового исследования; основные показатели оценки состояния рынка;</p> <p>-сущность и основные этапы разработки стратегического маркетингового плана; виды стратегий рыночного развития предприятия; сущность текущего плана маркетинга и содержание его разделов; методы расчета бюджета маркетинга;</p> <p>-сущность и виды маркетингового контроля.</p>		
	<i>уметь</i>	<p>-применять знания о концепциях, принципах и функциях маркетинга в профессиональной деятельности;</p> <p>-оценивать положение текущей маркетинговой деятельности в общем процессе управления маркетингом;</p> <p>-анализировать влияние маркетинговой среды на деятельность предприятия;</p> <p>-оценивать рыночное поведение покупателей на потребительском рынке;</p> <p>-оценивать рыночное поведение покупателей на рынке предприятий;</p> <p>-осуществлять сегментацию рынка и позиционирование товара на рынке;</p> <p>-рассчитывать уровни лояльности (приверженности) и привлечения покупателей;</p> <p>-применять элементы товарной политики в практике маркетингового воздействия на рынок с целью вызова ответной реакции рынка;</p> <p>-применять элементы ценовой политики в практике маркетингового воздействия на рынок с целью вызова ответной реакции рынка;</p> <p>-применять элементы политики в области товародвижения в практике маркетингового воздействия на рынок с целью вызова ответной реакции со стороны целевого рынка;</p> <p>-формировать оптимальный комплекс инструментов стимулирования с целью воздействия на целевой рынок</p> <p>определять оптимальную структуру маркетинговой службы в зависимости от охвата рынков, масштабов и видов деятельности предприятия;</p>	Опрос, доклад с презентацией, тестовые задания, практико-ориентированные задания, контрольная работа	Практико-ориентированное задание

		-осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих решений в маркетинговой деятельности; анализировать рыночную ситуацию; -разрабатывать стратегию развития с учетом целей и задач деятельности предприятия на рынке; формировать оптимальный плановый комплекс маркетинговых воздействий на целевой рынок с учетом рыночной ситуации; -оценивать эффективность маркетинговых мероприятий.		
	<i>владеть</i>	-навыками расчёта и прогнозирования рыночной доли с последующей интерпретацией изменения конкурентной рыночной ситуации; -методами оценки конкурентоспособности товара; -навыками разработки исходной цены, и расчета взаимосвязи ценовой политики с конечными экономическими показателями деятельности предприятия; -навыками расчёта различных рыночных показателей и составления аналитического отчета о состоянии рынка; -практическими приемами формирования программы маркетинговой деятельности.	Практико-ориентированные задания, контрольная работа	

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Жуков В.Г. Маркетинг: Учебное пособие. Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2009.232 с.	150
2	Котлер Ф. Маркетинг менеджмент. Экспресс-курс: учебник /Ф.Котлер, Келлер К.Л.; пер. с англ., 2008. – 480 с.	20
3	Маркетинг: учебник/Российский госуд. торгово-экономический университет; ред. Т.Н. Парамонова. – 5-е изд., стер. – Москва: Кнорус, 2016. – 358 с.	2
4	Шабашова Л.А. Маркетинг промышленного предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шабашова Л.А.— Электрон.текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2016.— 154 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54707 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл.ресурс
5	Егорова М.М. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Егорова М.М., Логинова Е.Ю., Швайко И.Г.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2012.— 159 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6297 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл.ресурс
6.	Накарякова В.И. Совершенствование маркетинговой деятельности промышленного предприятия [Электронный ресурс]/ Накарякова В.И.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.—104с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/50625 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл.ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Багиев Г.Л. Маркетинг : учеб.для вузов / Багиев Г.Л., Тарасевич В.М., Анн Х.; под общ. Ред. Багиева Г.Л. – 3-е изд. – СПб : Питер, 2008.	2
2	Ламбен Ж.-Ж. Менеджмент, ориентированный на рынок: стратегический и операционный маркетинг/ Ж.-Ж. Ламбен (и др.). – СПб.: 2011.	2
3	Панкрухин А.П. Маркетинг, учеб.для вузов/ А.П.Панкрухин. – 6 изд., стер. – Москва 6 Омега-Л, 2009	2
4	Голубков Е.П. Основы маркетинга. Учебник. – 3-е изд., перераб. и доп. –М.: Издательство «Финпресс», 2008. – 704 с.	2
5	Комлев Е.Б. Актуальные проблемы маркетинга [Электронный ресурс]: курс лекций/ Комлев Е.Б.— Электрон.текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2014.— 130 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/39675 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл.ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

Федеральный закон РФ «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках» от 25.05.95 № 83-ФЗ.- Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Федеральный закон РФ «О естественных монополиях» от 25.05.95г. № 147-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс» - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Федеральный закон РФ «О рекламе» от 13.03.2006 г. № 38-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Федеральный закон РФ «О розничных рынках и о внесении изменений в трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2006 г. № 271-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Официальный сайт Министерства экономического развития РФ <http://www.mnr.gov.ru>

Официальный сайт Федеральной антимонопольной службы РФ <http://fas-rossii.ru/>

Российская Ассоциация Маркетинга (РАМ) <http://ecsocman.hse.ru/text/16079995>

Американская ассоциация маркетинга <http://www.ama.org/>

Российский союз промышленников и предпринимателей <http://rspp@rspp.ru/>

Журнал «Маркетинг в России и за рубежом» <http://www.mavriz.ru/>

Журнал «Маркетинг и маркетинговые исследования» <http://www.mmr.ru/>

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.

2. Посещение и конспектирование лекций.

3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским) занятиям.

4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.

5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. Fine Reader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «Консультант Плюс»

Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) <https://www.e-disclosure.ru/>

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплексе оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

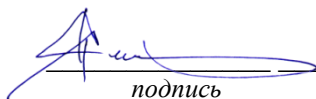
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой



А.Н. Сёмин

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методическому
комплексу
С.А. Упоров



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.09 ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Логвиненко О.А., ст. преподаватель, Михайлюк О.Н., д.э.н., доц.

Одобрена на заседании кафедры

Рассмотрена методической комиссией

Стратегического и производственного
менеджмента

Инженерно-экономического факультета

(название кафедры)

(название факультета)

Зав. кафедрой

Председатель

Семина А.Н.

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

(Дата)

Екатеринбург
2020

Аннотация рабочей программы дисциплины «Экономический анализ»

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е., 108 час.

Цель дисциплины: усвоение студентами методики анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия, приобретение ими навыков и умений применять аналитические расчеты в практике управления организациями (предприятиями) на уровне планировании основных технико-экономических и финансовых показателей их деятельности.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Экономический анализ» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

профессиональные:

в информационно-аналитической деятельности

- владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- нормативно-правовую базу обеспечения анализа финансово-хозяйственной деятельности аналитических показателей, характеризующих производственно-хозяйственную деятельность предприятия;

- теоретико-методические основы экономического анализа;

- инструментальные средства для обработки экономических данных

- закономерности функционирования производственных систем; возможности их устойчивого развития;

- понятия и категории экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности организаций (предприятий);

- факторы влияния ресурсов предприятия на основные технико-экономические показатели;

- виды и способы расчета аналитических показателей, характеризующих производственно-хозяйственную деятельность предприятия.

Уметь:

- применять понятия и категории экономического анализа, знания основных закономерностей развития экономических систем в своей профессиональной деятельности;

- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих и финансовых решений;

- производить экономическую оценку эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации (предприятия);

- рассчитывать и анализировать основные технико-экономические показатели деятельности организации;

- анализировать и интерпретировать статистическую, бухгалтерскую, финансовую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- классифицировать аналитические приемы и способы для решения отдельных задач управления;

- выявлять тенденции изменения основных технико-экономических показателей деятельности предприятий и организаций.

Владеть:

- навыками системного подхода к анализу производственно-хозяйственной деятельности организации;
- навыками диагностики состояния организации по результатам анализа финансово-хозяйственной деятельности
- современной вычислительной техникой и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач;
- навыками факторного анализа основных технико-экономических и финансовых показателей деятельности предприятий и организаций.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	7
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
6 Образовательные технологии	11
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	12
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	18
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	19
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	20
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	20

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

информационно-аналитическая.

Целью освоения учебной дисциплины «Экономический анализ» является усвоение студентами методики анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия, приобретение ими навыков и умений применять аналитические расчеты в практике управления организациями (предприятиями) на уровне планирования основных технико-экономических и финансовых показателей их деятельности.

Изучение данной дисциплины способствует формированию аналитического мышления у бакалавров, осуществляющих деятельность в области экономики и управления на предприятиях (организациях).

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- приобретение знаний в области теоретических основ экономического анализа;
- овладение бакалаврами умения использовать инструментальные методы анализа при оценке и диагностике состояния организации (предприятия);
- приобретение и развитие у обучающихся навыков аналитической деятельности в области экономики и управления производством;

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Экономический анализ» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

профессиональных

в информационно-аналитической

- владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	ПК-10	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none">- нормативно-правовую базу обеспечения анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия;- теоретико-методические основы экономического анализа;- инструментальные средства для обработки экономических данных- закономерности функционирования производственных систем; возможности их устойчивого развития;- понятия и категории экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности организаций (предприятий)- факторы влияния имеющихся ресурсов на основные показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия;

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
			- виды и способы расчета аналитических показателей, характеризующих производственно-хозяйственную деятельность предприятия
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - применять понятия и категории экономического анализа, знания основных закономерностей развития экономических систем в своей профессиональной деятельности; - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих и финансовых решений - производить экономическую оценку эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации (предприятия); - рассчитывать и анализировать основные технико-экономические показатели деятельности организации; - анализировать и интерпретировать статистическую, бухгалтерскую, финансовую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; - классифицировать аналитические приемы и способы для решения отдельных задач управления; - выявлять тенденции изменения основных технико-экономических показателей деятельности предприятий и организаций;
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками системного подхода к анализу производственно-хозяйственной деятельности организации; - навыками диагностики состояния организации по результатам анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций; - современной вычислительной техникой и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач; - навыками факторного анализа основных технико-экономических и финансовых показателей деятельности предприятий и организаций.

В результате освоения дисциплины «Экономический анализ» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовую базу обеспечения анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия; - теоретико-методические основы экономического анализа; - инструментальные средства для обработки экономических данных - закономерности функционирования производственных систем; возможности их устойчивого развития; - понятия и категории экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности организаций (предприятий) - факторы влияния имеющихся ресурсов на основные показатели финансово-
--------	---

	хозяйственной деятельности предприятия; - виды и способы расчета аналитических показателей, характеризующих производственно-хозяйственную деятельность предприятия
Уметь:	- применять понятия и категории экономического анализа, знания основных закономерностей развития экономических систем в своей профессиональной деятельности; - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих и финансовых решений; - производить экономическую оценку эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации (предприятия); - рассчитывать и анализировать основные технико-экономические показатели деятельности организации; - анализировать и интерпретировать статистическую, бухгалтерскую, финансовую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; - классифицировать аналитические приемы и способы для решения отдельных задач управления; - выявлять тенденции изменения основных технико-экономических показателей деятельности предприятий и организаций;
Владеть:	- навыками системного подхода к анализу производственно-хозяйственной деятельности организации; - навыками диагностики состояния организации по результатам анализа финансово-хозяйственной деятельности - современной вычислительной техникой и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач; - навыками факторного анализа основных технико-экономических и финансовых показателей деятельности предприятий и организаций.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Экономический анализ» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент профилю «Стратегический менеджмент».**

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ. зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
3	108	16	32		33		27	к.р.	-

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1	Раздел 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОГО АНАЛИЗА	4	6		8		
2	Тема 1.1. Предмет, цели и задачи экономического анализа	1	-		2	ПК-10	Опрос
3	Тема 1.2. Информационное обеспечение экономического анализа	1	2		2	ПК-10	
4	Тема 1.3. Виды экономического анализа	1	2		2	ПК-10	
5	Тема 1.4. Методы экономического анализа	1	2		2	ПК-10	
6.	Раздел 2. АНАЛИЗ ОСНОВНЫХ ТЕХНИКО - ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ	9	20		40		
7	Тема 2.1. Анализ объемов произведенной и реализованной продукции (услуг)	2	2		2	ПК-01	Практико-ориентированное задание
8	Тема 2.2. Анализ состояния и эффективности использования основных средств	2	2		2	ПК-10	
9	Тема 2.3. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов	1	4		2	ПК-10	
10	Тема 2.4. Анализ эффективности использования оборотных средств	1	4		2	ПК-10	
11	Тема 2.5. Анализ затрат на производство и реализацию продукции	1	4		2	ПК-10	
12	Тема 2.6. Анализ прибыли и рентабельности выпускаемой продукции	2	4		2	ПК-10	
13	Раздел 3. ДИАГНОСТИКА И ОЦЕНКА ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)	3	6		3		
14	Тема 3.1. Анализ лик-	1	2		1	ПК-10	Практико-

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
	видности и платежеспособности предприятия						ориентированное задание, дискуссия
15	Тема 3.2. Анализ финансовой устойчивости организации (предприятия).	1	2		1	ПК-10	
16	Тема 3.3. Анализ деловой активности и рентабельности средств.	1	2		1	ПК-10	
17	Выполнение контрольной работы				10		Контрольная работа
18	Подготовка к экзамену и защите курсовой работы				27	ПК-10	Экзамен(тест, практико-ориентированное задание)
	ИТОГО	16	32		33+27=60		Экзамен, контрольная работа

5.2 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОГО АНАЛИЗА

Тема 1.1. Предмет, цели и задачи экономического анализа

Место экономического анализа» в системе экономико-управленческих наук. Общие цели и задачи лекционного курса. Основные понятия и категории экономического анализа.

Тема 1.2. Информационное обеспечение экономического анализа

Виды учета на современном предприятии. Взаимосвязь статистического, бухгалтерского и управленческого учета. Значение оперативного учета в управлении предприятием. Формы отчетности.

Требования, предъявляемые к аналитической информации. Методы приведения используемой информации в сопоставимый вид.

Тема 1.3. Виды экономического анализа

Современные классификационные признаки экономического анализа. Понятие оперативного и ретроспективного анализа. Внешний и внутренний анализ, субъекты и нормативно-правовая база управленческого и финансового анализа. Детерминированный и стохастический факторный анализ.

Тема 1.4. Метод экономического анализа

Классификация приемов и способов анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности организации. Формализованные и неформализованные методы анализа. Методы сравнительного анализа хозяйствующих субъектов.

Применение статистических методов обработки информации в аналитической работе. Способ сравнения. Использование относительных и средних величин в анализе хозяйственной деятельности. Приемы и способы детерминированного факторного анализа. Комплексные методы оценки и диагностики состояния предприятия.

Раздел 2. АНАЛИЗ ОСНОВНЫХ ТЕХНИКО -ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Тема 2.1. Анализ объемов произведенной и реализованной продукции (услуг)

Анализ объема производства и продаж продукции. Анализ эффективности использования производственных ресурсов.

Факторный анализ объема продаж продукции (работ, услуг). Факторный анализ объема произведенной продукции (работ, услуг). Анализ структуры продукции (ассортимента, номенклатуры). Анализ качества выпускаемой продукции и ритмичности ее производства

Тема 2.2. Анализ состояния и эффективности использования основных средств

Анализ структуры, состава основных фондов (средств). Анализ показателей движения, износа и эффективности использования основных средств. Факторный анализ фондоотдачи и фондорентабельности. Анализ использования оборудования. Анализ влияния на объем произведенной продукции (работ, услуг) основных производственных фондов (средств).

Тема 2.3. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов

Анализ качественных и количественных показателей использования трудовых ресурсов: структуры численности, кадрового состава, производительности труда затрат на оплату труда. Анализ использования рабочего времени на предприятии. Анализ структуры фонда оплаты труда

Факторный анализ среднегодовой выработки работников. Анализ рентабельности персонала. Анализ влияния на объем произведенной продукции (работ, услуг) трудовых факторов.

Тема 2.4. Анализ эффективности использования оборотных средств

Оценка наличия, состава и структуры оборотных средств предприятия. Анализ общих показателей эффективности использования оборотных средств. Оценка обеспеченности предприятия материальными ресурсами и анализ качества нормирования оборотных фондов на предприятии.

Факторный анализ показателей материалоемкости. Анализ влияния на объем произведенной продукции (работ, услуг) эффективности использования материальных ресурсов.

Тема 2.5. Анализ затрат на производство и реализацию продукции

Определение понятий и классификаций расходов по обычным видам деятельности, затрат на производство и показателей себестоимости. Обобщающие показатели себестоимости, их состав и методика расчета. Анализ расходов по обычным видам деятельности в разрезе экономических элементов затрат.

Факторный анализ обобщающих показателей себестоимости. Факторный анализ полной себестоимости проданной продукции. Факторный анализ затрат на 1 рубль (1000 руб.) проданной продукции.

Факторный анализ материальных затрат. Факторный анализ расходов на оплату труда. Анализ управленческих расходов.

Тема 2.6. Анализ прибыли и рентабельности выпускаемой продукции

Общая оценка прибыли и рентабельности производимой продукции и оказываемых услуг.

Анализ качества получаемой прибыли. Факторный анализ прибыли от продаж. Анализ прочих доходов и расходов. Резервы роста прибыли и рентабельности производства на анализируемом предприятии.

Раздел 3. ДИАГНОСТИКА И ОЦЕНКА ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Тема 3.1. Анализ ликвидности и платежеспособности предприятия

Понятие ликвидности. Методологические основы анализа общей платежеспособности организации на основе анализа ликвидности ее активов. Показатели текущей и абсолютной ликвидности.

Тема 3.2. Анализ финансовой устойчивости организации (предприятия).

Понятие финансовой устойчивости предприятия. Абсолютные и относительные показатели устойчивости. Анализ финансовой устойчивости на основе факторного анализа финансовых коэффициентов.

Тема 3.3. Анализ деловой активности и рентабельности средств.

Оценка деловой активности на основе общих показателей оборачиваемости средств. Рентабельность использования активов и собственных средств организации. Использование модели «Дюпона» для факторного анализа эффективности вложенных средств. Обобщающие показатели финансового состояния предприятия на основе интегральных моделей.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (лекции, опросы, тесты и т.д.);
- активные (практико-ориентированные задания и проч.);
- интерактивные (дискуссия и др.).

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Экономический анализ» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Для выполнения курсовой работы по дисциплине «Экономический анализ» кафедрой подготовлены *Методические рекомендации по выполнению контрольной работы для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 60 часов.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,1 x 48	4,8
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	0,9-8,0	0,5 x 8	2,4
3	Подготовка к практическим занятиям	1 занятие (2 часа)	0,3-2,0	0,1x 48	4,8
4	Подготовка к дискуссии	1 раздел	1,0-25,0	1 x11	11
Другие виды самостоятельной работы					
5	Подготовка контрольной работы	1 работа	10	1 x 10	10
6	Подготовка к экзамену и защите курсовой работы	1экзамен, 1 защита	27	1 x 27	27
	Итого:				60

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом (семинарском) занятии, контрольная работа, экзамен (тест, практико-ориентированное задание).

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, дискуссия, практико-ориентированное задание.

№ п/п	Раздел, тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Раздел 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОГО АНАЛИЗА			
2	Тема 1.1. Предмет, цели и задачи экономического анализа	ПК-10	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовую базу обеспечения анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия; - теоретико-методические основы экономического анализа; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять понятия и категории экономического анализа, знания основных закономерностей развития экономических систем в своей профессиональной деятельности; - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих и финансовых решений; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками диагностики состояния организации по результатам анализа финансово-хозяйственной деятельности 	Опрос
3	Тема 1.2. Информационное обеспечение экономического анализа	ПК-10	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовую базу обеспечения анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять понятия и категории экономического анализа, знания основных закономерностей развития экономических систем в своей профессиональной деятельности; - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих и финансовых решений; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками диагностики состояния организации по результатам анализа финансово-хозяйственной деятельности 	
4	Тема 1.3. Виды экономического анализа	ПК-10	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретико-методические основы экономического анализа; - инструментальные средства для обработки экономических данных 	

			<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять понятия и категории экономического анализа, знания основных закономерностей развития экономических систем в своей профессиональной деятельности; - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих и финансовых решений; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками диагностики состояния организации по результатам анализа финансово-хозяйственной деятельности 	
5	Тема 1.4. Методы экономического анализа	ПК-10	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - инструментальные средства для обработки экономических данных; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - производить экономическую оценку эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации (предприятия); <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками диагностики состояния организации по результатам анализа финансово-хозяйственной деятельности 	
6	Раздел 2. АНАЛИЗ ОСНОВНЫХ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ			
7	Тема 2.1. Анализ объемов произведенной и реализованной продукции (услуг)	ПК-10	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и способы расчета аналитических показателей, характеризующих производственно-хозяйственную деятельность предприятия <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать и анализировать основные технико-экономические показатели деятельности организации; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современной вычислительной техникой и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач 	
8	Тема 2.2. Анализ состояния и эффективности использования основных средств	ПК-10	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - факторы влияния ресурсов предприятия на основные технико-экономические показатели - виды и способы расчета аналитических показателей, характеризующих производственно-хозяйственную деятельность предприятия <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - классифицировать аналитические приемы и способы для решения отдельных задач управления; - выявлять тенденции изменения основных технико-экономических показателей деятельности предприятий и организаций; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками факторного анализа основных технико-экономических и финансовых показателей деятельности предприятий и организаций. 	Практико-ориентированное задание,
9	Тема 2.3. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов	ПК-10	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - факторы влияния ресурсов предприятия на основные технико-экономические показатели - виды и способы расчета аналитических показателей 	

			лей, характеризующих производственно-хозяйственную деятельность предприятия <i>Уметь:</i> - выявлять тенденции изменения основных технико-экономических показателей деятельности предприятий и организаций; <i>Владеть:</i> - навыками факторного анализа основных технико-экономических и финансовых показателей деятельности предприятий и организаций.	
10	Тема 2.4. Анализ эффективности использования оборотных средств	ПК-10	<i>Знать:</i> - факторы влияния ресурсов предприятия на основные технико-экономические показатели - виды и способы расчета аналитических показателей, характеризующих производственно-хозяйственную деятельность предприятия <i>Уметь:</i> - выявлять тенденции изменения основных технико-экономических показателей деятельности предприятий и организаций; <i>Владеть:</i> - навыками факторного анализа основных технико-экономических и финансовых показателей деятельности предприятий и организаций.	
11	Тема 2.5. Анализ затрат на производство и реализацию продукции	ПК-10	<i>Знать:</i> - факторы влияния ресурсов предприятия на основные технико-экономические показатели - виды и способы расчета аналитических показателей, характеризующих производственно-хозяйственную деятельность предприятия <i>Уметь:</i> - выявлять тенденции изменения основных технико-экономических показателей деятельности предприятий и организаций; <i>Владеть:</i> - навыками факторного анализа основных технико-экономических и финансовых показателей деятельности предприятий и организаций.	
12	Тема 2.6. Анализ прибыли и рентабельности выпускаемой продукции	ПК-10	<i>Знать:</i> - факторы влияния ресурсов предприятия на основные технико-экономические показатели - виды и способы расчета аналитических показателей, характеризующих производственно-хозяйственную деятельность предприятия <i>Уметь:</i> - рассчитывать и анализировать основные технико-экономические показатели деятельности организации; - выявлять тенденции изменения основных технико-экономических показателей деятельности предприятий и организаций; <i>Владеть:</i> - навыками факторного анализа основных технико-экономических и финансовых показателей деятельности предприятий и организаций.	
13	Раздел 3. ДИАГНОСТИКА И ОЦЕНКА ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)			
14	Тема 3.1. Анализ ликвидности и платеже-	ПК-10	<i>Знать:</i> - нормативно-правовая база обеспечения анализа	Дискус-сия;

	способности предприятия		<p>финансово-хозяйственной деятельности предприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> -инструментальные средства для обработки экономических данных; - понятия и категории экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности организаций (предприятий); <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять понятия и категории экономического анализа, знания основных закономерностей развития экономических систем в своей профессиональной деятельности; -анализировать и интерпретировать статистическую, бухгалтерскую, финансовую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современной вычислительной техникой и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач; 	Практико-ориентированное задание
15	Тема 3.2. Анализ финансовой устойчивости организации (предприятия).	ПК-10	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовая база обеспечения анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия; - закономерности функционирования производственных систем; возможности их устойчивого развития; - понятия и категории экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности организаций (предприятий); <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и интерпретировать статистическую, бухгалтерскую, финансовую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками диагностики состояния организации по результатам анализа финансово-хозяйственной деятельности - современной вычислительной техникой и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач; 	
16	Тема 3.3. Анализ деловой активности и рентабельности средств.	ПК-10	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -инструментальные средства для обработки экономических данных; - виды и способы расчета аналитических показателей, характеризующих производственно-хозяйственную деятельность предприятия <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять понятия и категории экономического анализа, знания основных закономерностей развития экономических систем в своей профессиональной деятельности; - выявлять тенденции изменения основных технико-экономических показателей деятельности предприятий и организаций; - анализировать и интерпретировать статистическую, бухгалтерскую, финансовую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных 	

			форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; <i>Владеть:</i> - современной вычислительной техникой и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач;	
17.	Подготовка контрольной (реферата) работы	ПК-10	<i>Знать:</i> - закономерности функционирования производственных систем; возможности их устойчивого развития; <i>Уметь:</i> - анализировать и интерпретировать статистическую, бухгалтерскую, финансовую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; <i>Владеть:</i> - навыками системного подхода к анализу производственно-хозяйственной деятельности организации; - навыками диагностики состояния организации по результатам анализа финансово-хозяйственной деятельности	Контрольная работа

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Для студентов очной формы обучения проводится в течение курса освоения дисциплины по темам 1.1, 1.2, 1.3, 1.4	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний и умений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по всем темам разделов 2 и 3 в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.	КОС-комплект заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Дискуссия	Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение, аргументировать собственную точку зрения.	Предлагается дискуссия по темам раздела 3	КОС-перечень тем для дискуссии	Оценивание знаний и умений студентов
Контрольная работа	Форма контроля для демонстрации обучающимся умений работать с объектами изучения, критическими источниками, справочной и энциклопедической литературой, логично	Предлагаются темы по всем разделам дисциплины	КОС – темы контрольных работ	Оценивание знаний умений и владений студентов

	и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, обосновывать и строить априорную модель изучаемого объекта или процесса, создавать содержательную презентацию выполненной работы.			
--	---	--	--	--

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме сдачи экзамена. Билет на экзамен включает в себя: тест и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Экзамен:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Тест состоит из 10 вопросов.	КОС - тестовые задания Всего 3 варианта тестов	Оценивание уровня знаний и умений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1	КОС- комплект заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации</i>
ПК-10: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	<i>знать</i>	- нормативно-правовую базу обеспечения анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия; - теоретико-методические основы экономического анализа; -инструментальные средства для обработки экономических данных - закономерности функционирования производственных систем; возможности их устойчивого развития; - понятия и категории экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности организаций (предприятий) - факторы влияния имеющихся ресурсов на основные показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия; - виды и способы расчета аналитических показателей, характеризующих производ-	Опрос, дискуссия, практико-ориентированное задание	Тест, контрольная работа

		ственно-хозяйственную деятельность предприятия		
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - применять понятия и категории экономического анализа, знания основных закономерностей развития экономических систем в своей профессиональной деятельности; - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих и финансовых решений - производить экономическую оценку эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации (предприятия) - рассчитывать и анализировать основные технико-экономические показатели деятельности организации; - анализировать и интерпретировать статистическую, бухгалтерскую, финансовую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; - классифицировать аналитические приемы и способы для решения отдельных задач управления; - выявлять тенденции изменения основных технико-экономических показателей деятельности предприятий и организаций; 	Опрос, практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание; контрольная работа
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками системного подхода к анализу производственно-хозяйственной деятельности организации; - навыками диагностики состояния организации по результатам анализа финансово-хозяйственной деятельности - современной вычислительной техникой и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач; - навыками факторного анализа основных технико-экономических и финансовых показателей деятельности предприятий и организаций. 	Практико-ориентированное задание	

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Савицкая Г.В. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия [Текст]: учебник / Г.В. Савицкая. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Инфра-М, 2016. - 608 с.	37
2	Шеремет, А.Д. Методика финансового анализа деятельности коммерческих организаций [Текст]: учебное пособие. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2013 – 352 с.	2

3	Турманидзе, Т. У. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий [Текст]: учебник для студентов всех форм обучения. — М.: Экономика, 2011.	1
4	Любушин Н.П. Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебник/ Любушин Н.П.— Электрон.текстовыеданные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 576 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10517 . — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл.ресурс
5	Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Л.Т. Гиляровская [и др.].—Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 615 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34534 . — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл.ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Комплексный экономический анализ в управлении предприятием: Учебное пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 352 с.	1
2	Анущенко К.А. Финансово-экономический анализ. 2-е изд. [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Анущенко К.А., Анущенко В.Ю.— Электрон.текстовыеданные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2012.— 256 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/5990 . — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл.ресурс
3	Гальчина О.Н. Теория экономического анализа [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гальчина О.Н., Пожидаева Т.А. - Электрон.текстовые данные. - М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2012. - 185 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/5987 . - ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл.ресурс
4	Захаров И.В. Теория экономического анализа [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захаров И.В.— Электрон.текстовыеданные.— М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2015.— 176 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54667 . — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл.ресурс
5	Орехова С.В. Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Орехова С.В., Потапцева Е.В.— Электрон.текстовыеданные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 254 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/951 . — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл.ресурс
6	Селезнева Н.Н. Финансовый анализ. Управление финансами [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Селезнева Н.Н., Ионова А.Ф.— Электрон.текстовыеданные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 639 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52066 . — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл.ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 №51- ФЗ (ред. от 29.07.2018) - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»;
2. Налоговый кодекс Российской Федерации от 05.08.2000) № 117- ФЗ (ред. от 03.0.2018); - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»;
3. Приказ ФСФО РФ ОТ 23.01.2001 № 16 «Об утверждении «Методических указаний по проведению анализа финансового состояния организаций»:-Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Официальный сайт Центрального банка России <http://www.cbr.ru>

Официальный сайт Министерства финансов России <http://www.minfin.ru>

Официальный сайт Федеральной налоговой службы России <http://www.nalog.ru>

Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ <http://www.gks.ru>

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. Fine Reader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «Консультант Плюс»
Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) <https://www.e-disclosure.ru/>

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования
<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>
E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

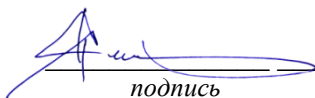
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой



подпись

А.Н. Семин

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 ИМИТАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И БИЗНЕС-МОДЕЛИРОВАНИЕ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Кириллова С.В., канд.экон.наук, доцент

Одобрена на заседании кафедры

Рассмотрена методической комиссией

Стратегического и производственного
менеджмента

Инженерно-экономического
факультета

(название кафедры)

(название факультета)

Зав. кафедрой

Председатель

Сёмин А.Н.

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

(Дата)

Екатеринбург
2020

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Имитационный менеджмент и бизнес-моделирование»

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа.

Цель дисциплины: формирование у студентов базовых знаний и умений, необходимых для участия в оптимизации бизнес-процессов, освоение студентами современного универсального инструментария имитационного моделирования и методов адаптации его к потребностям функционирования предприятий и организаций.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Имитационный менеджмент и бизнес-моделирование» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профиль «Стратегический менеджмент»**.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Профессиональные

в организационно-управленческой деятельности

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

в информационно-аналитической деятельности

- умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- теоретические основы бизнес-планирования новых направлений деятельности и контроля реализации бизнес-планов;

- последовательность действий при планировании и реализации организационных изменений;

- современные концепции управления бизнес-моделями, базовые элементы, подсистемы и процессы в имитационном менеджменте;

- роли, функции и задачи, решаемые менеджером при реорганизации бизнес-процессов в современной организации;

- последовательность действий при моделировании бизнес-процессов;

- современные концепции имитационного менеджмента, базовые элементы, подсистемы и процессы, применяемые в бизнес-моделировании.

Уметь:

- разрабатывать предложения по формированию бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности (продуктов) с использованием методов имитационного моделирования;

- ставить цели и формулировать операционные задачи, связанные с реинжинирингом бизнес-процессов;

- обосновывать управленческие решения в области применения методов имитационного моделирования процессов;

- сравнивать альтернативные варианты планов и управленческих решений путем анализа результатов имитационного моделирования бизнес-процессов;

- анализировать целесообразность выполняемых функций по управлению бизнес-процессами с позиции решения задач по оптимизации деятельности предприятия

Владеть:

- навыками распределения и делегирования полномочий при осуществлении оптимизации основных бизнес-процессов;

- навыками планирования и организации выполнения работ по проекту
- навыками применения методологии имитационного моделирования для решения прикладных задач;
- навыками проектирования моделей организационных изменений путем моделирования основных бизнес-процессов;
- навыками моделирования бизнес-процессов в практической деятельности организаций.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	5
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	6
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу	8
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
6. Образовательные технологии	11
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
8. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	12
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	21
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины	22
11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	22
12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	23
13. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	23

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

организационно-управленческая.

Целью освоения учебной дисциплины «Имитационный менеджмент и бизнес-моделирование» является формирование у студентов базовых знаний и умений, необходимых для участия в оптимизации бизнес-процессов, освоение студентами современного универсального инструментария имитационного моделирования и методов адаптации его к потребностям функционирования предприятий и организаций.

Становление рыночных отношений в российской экономике привело к появлению новых самостоятельных направлений в отечественном менеджменте, которые возникли в результате критического переосмысления передовой зарубежной управленческой теории и практики, выработки оригинальных управленческих подходов, методов и средств. Наибольший интерес вызывают методы имитационного моделирования, ориентированные на оптимизацию существующих бизнес-процессов и стратегическое планирование развития предприятий.

информационно-аналитическая.

Успешное достижение поставленных целей возможно путем формирования у студентов умений моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.

Дисциплина призвана сформировать у студентов системное представление о бизнес-моделировании как современной технологии, позволяющей достигать качественных результатов при планировании внедрения технологических и продуктовых инноваций, а также программ организационных изменений.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- знакомство с современным состоянием и методологией, программными средствами и информационными технологиями, используемыми в имитационном менеджменте;
- формирование умений, необходимых для определения цели, предметной области и структуры инновационного бизнес-процесса;
- овладение навыками применения методологии имитационного моделирования для решения практических задач, связанных с оптимизацией бизнес-процессов.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач:

в организационно-управленческой деятельности:

- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

в информационно-аналитической деятельности:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Имитационный менеджмент и бизнес-моделирование» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

профессиональных

в организационно-управленческой деятельности

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6).

в информационно-аналитической деятельности

- умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК-6	<i>знать</i>	- теоретические основы бизнес-планирования новых направлений деятельности и контроля реализации бизнес-планов - последовательность действий при планировании и реализации организационных изменений; - современные концепции управления бизнес-моделями, базовые элементы, подсистемы и процессы в имитационном менеджменте;
		<i>уметь</i>	- разрабатывать предложения по формированию бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности (продуктов) с использованием методов имитационного моделирования; - ставить цели и формулировать операционные задачи, связанные с реинжинирингом бизнес-процессов; - обосновывать управленческие решения в области применения методов имитационного моделирования процессов;
		<i>владеть</i>	- навыками распределения и делегирования полномочий при осуществлении оптимизации основных бизнес-процессов; - навыками планирования и организации выполнения работ по проекту - навыками применения методологии имитационного моделирования для решения практических задач, связанных с оптимизацией бизнес-процессов;
умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	ПК-13	<i>знать</i>	- роли, функции и задачи, решаемые менеджером при реорганизации бизнес-процессов в современной организации; - последовательность действий при моделировании бизнес-процессов; - современные концепции имитационного менеджмента, базовые элементы, подсистемы и процессы, применяемые в бизнес-моделировании .
		<i>уметь</i>	- сравнивать альтернативные варианты планов и управленческих решений путем анализа результатов имитационного моделирования бизнес-процессов; - анализировать целесообразность выполня-

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
			емых функций по управлению бизнес-процессами с позиции решения задач по оптимизации деятельности предприятия
		<i>владеть</i>	- навыками проектирования моделей организационных изменений путем моделирования основных бизнес-процессов; - навыками моделирования бизнес-процессов в практической деятельности организаций.

В результате освоения дисциплины «Имитационный менеджмент и бизнес-моделирование» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы бизнес-планирования новых направлений деятельности и контроля реализации бизнес-планов - последовательность действий при планировании и реализации организационных изменений; - современные концепции управления бизнес-моделями, базовые элементы, подсистемы и процессы в имитационном менеджменте; - роли, функции и задачи, решаемые менеджером при реорганизации бизнес-процессов в современной организации; - последовательность действий при моделировании бизнес-процессов; - современные концепции имитационного менеджмента, базовые элементы, подсистемы и процессы, применяемые в бизнес-моделировании
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать предложения по формированию бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности (продуктов) с использованием методов имитационного моделирования; - ставить цели и формулировать операционные задачи, связанные с реинжинирингом бизнес-процессов; - обосновывать управленческие решения в области применения методов имитационного моделирования процессов; - сравнивать альтернативные варианты планов и управленческих решений путем анализа результатов имитационного моделирования бизнес-процессов; - анализировать целесообразность выполняемых функций по управлению бизнес-процессами с позиции решения задач по оптимизации деятельности предприятия
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками распределения и делегирования полномочий при осуществлении оптимизации основных бизнес-процессов; - навыками планирования и организации выполнения работ по проекту - навыками применения методологии имитационного моделирования для решения - навыками проектирования моделей организационных изменений путем моделирования основных бизнес-процессов; - навыками моделирования бизнес-процессов в практической деятельности организаций.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Имитационный менеджмент и бизнес-моделирование» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 *Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».*

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	30	30		48	-	36	к.р.	-

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕ- ЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоя- тельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лек- ции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1.	Раздел 1. Предмет, объект и задачи учебного курса «Имитационный менеджмент и бизнес-моделирование»	4	4	-	8		
2.	Тема 1.1. Цель, задачи, содержание курса. Роль и место курса «Имитационный менеджмент и бизнес-моделирование» в общей системе дисциплин подготовки менеджеров	2	2	-	4	ПК-6	Познаватель- но-поисковая самостоя- тельная рабо- та
3.	Тема 1.2. Математические модели и методы их расчета	2	2	-	4	ПК-6	
4.	Раздел 2. Имитационное моделирование бизнес-процессов	16	16	-	24		
5.	Тема 2.1. Имитационное	4	4	-	6	ПК-13	Учебно-

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
	моделирование как метод исследования						аналитическая работа
6.	Тема 2.2 Концепция, базовые понятия и основы имитационного менеджмента	4	4	-	6	ПК-13	
7.	Тема 2.3. Планирование и реализация процессов имитационного моделирования	4	4	-	6	ПК-13	
8.	Тема 2.4. Имитационное моделирование в экономических задачах	4	4	-	6	ПК-13	
9.	Раздел 3. Совершенствование деятельности организации средствами имитационного менеджмента	10	10	-	16		
10.	Тема 3.1. Базовый алгоритм оптимизации работы компании.	2	2	-	4	ПК-6	Учебно-исследовательская работа
11.	Тема 3.2. Системы управления бизнес-процессами (BPM-системы)	2	2	-	4	ПК-6	
12.	Тема 3.3. Моделирование процессов управления	2	2	-	4	ПК-13	
13.	Тема 3.4. Методы реинжиниринга бизнес-процессов предприятия	4	4		4	ПК-13	
14	Подготовка к экзамену				36	ПК-6 ПК-13	Экзамен
	ИТОГО	30	30		48+36=84		

5.2 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. ПРЕДМЕТ, ОБЪЕКТ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОГО КУРСА «ИМИТАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И БИЗНЕС-МОДЕЛИРОВАНИЕ»

Тема 1.1. Цель, задачи, содержание курса. Роль и место курса «Имитационный менеджмент и бизнес-моделирование» в общей системе дисциплин подготовки менеджеров.

Введение в курс: цели курса, предмет и задачи курса, связь с другими курсами. Схема курса. Основные понятия имитационного моделирования. Этапы развития теории имитационного управления.

Тема 1.2. Математические модели и методы их расчета.

Модель: виды, характеристики, особенности. Модели процессов. Методологические подходы в имитационном моделировании. Языки имитационного моделирования.

Раздел 2. ИМИТАЦИОННОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ

Тема 2.1. Имитационное моделирование как метод исследования бизнес-процессов.

Имитационное моделирование бизнес-процессов: теория и практика. Динамика развития и применения метода имитационного моделирования в России. Основные системы имитационного моделирования и их использование в современных условиях для исследования и управления.

Тема 2.2. . Концепция, базовые понятия и основы имитационного менеджмента.

Имитационное моделирование как эффективный инструмент менеджера. Теория и практика реализации. Математические модели при принятии решений. Основные термины математического моделирования.

Применение имитационного моделирования бизнес-процессов в проектах по реинжинирингу деятельности компаний.

Тема 2.3. Планирование и реализация процессов имитационного моделирования.

Основные этапы проведения имитационного моделирования:

1. Построение модели одного или нескольких процессов, выполнение которых необходимо оптимизировать.
2. Запуск имитации выполнения процессов модели.
3. Анализ полученных показателей.
4. Повторение п.1–3 для альтернативных сценариев выполнения процесса и выбор наиболее оптимального.

Особенности подготовки бизнес-процесса к проведению имитации. Метод имитационного моделирования и функционально-стоимостной анализ.

Тема 2.4. Имитационное моделирование в экономических задачах.

Создание подходов к разработке программных комплексов имитационного моделирования экономических объектов, в том числе обеспечивающих поэтапное выполнение имитации, разработка расширяемых шаблонов и каркасов для решения задач в определенной области. Имитационное моделирование управления запасами методом Монте-Карло. Использование метода Монте-Карло для расчета риска.

Раздел 3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДСТВАМИ ИМИТАЦИОННОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Тема 3.1. Базовый алгоритм оптимизации работы компании.

Последовательность этапов по оптимизации работы компании:

1. Консолидация информации учётных систем компании.
2. Описание процессов компании, создание модели деятельности. Проверка модели на основе данных из учётных систем компании.
3. Сбор предложений по оптимизации от руководителей и сотрудников.
4. Перепроектирование модели с учетом предложенных организационных изменений.
5. Проведение имитационного моделирования для прогнозирования результатов работы компании, и оценка эффекта от предложенных изменений.
6. Разработка проекта изменений в компании.
7. Проведение мероприятий согласно проекту изменений.
8. Оценка эффективности изменений. Возврат к п.3.

Тема 3.2. Системы управления бизнес-процессами (BPM-системы)

Сложность описания бизнес-процессов в сфере ИТ. Анализ методик распределения и определения порядка выполнения задач. Задача построения модели ИТ-компании

(разработчика ПО) с целью анализа и поиска путей оптимизации работы. В модели рассматривается параллельный выпуск двух продуктов: продукта для малого бизнеса и корпоративного продукта. Задача поиска «точек роста». Разработка программы организационных изменений. Основные результаты:

1. Оптимизация бизнес-процессов за счет улучшения их структуры.
2. Бенчмаркинг бизнес-процессов.
3. Снижение рисков принятия решений при наличии большего объема информации.
4. Снижение себестоимости выполнения бизнес-процессов за счет регламентации.

Тема 3.3. Моделирование процессов управления.

Математическое моделирование процессов управления. Основные группы экономико-математических методов управления:

- методы оптимизации,
- методы, учитывающие неопределенность, прежде всего вероятностно-статистические,
- методы построения и анализа имитационных моделей,
- методы анализа конфликтных ситуаций (теории игр).

Особенности методологии моделирования процессов управления: процесс «ЗАДАЧА – МОДЕЛЬ - МЕТОД - УСЛОВИЯ ПРИМЕНИМОСТИ».

Тема 3.4. Методы реинжиниринга бизнес процессов предприятия.

Применяемые методы моделирования бизнес-процессов: ARIS, Ericsson-Penker, Rational Unified Process, IBM WebSphere Business Modeler.

Стандарты моделирования бизнес-процессов: IDEF0, IDEF1, IDEF2, IDEF3 – IDEF14, DFD. Особенности документирования бизнес-процессов. Главные этапы моделирования бизнес-процессов: идентификация, сбор информации, анализ информации, внесение улучшений, контроль над внедрением.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационные лекции; работа с информационными базами, глоссариями, тест);
- активные (познавательная-поисковая работа, учебно-исследовательская работа; работа с информационными ресурсами вуза и интернет - ресурсами по темам дисциплины);
- интерактивные (учебно-аналитическая работа, отчет о самостоятельной работе по дисциплине).

Организационно учебный процесс строится на основе сочетания творческой аудиторной и самостоятельной работы студентов в рамках совместной с преподавателем исследовательской деятельности особенностей управления современным производством в условиях рыночных отношений.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Имитационный менеджмент и бизнес-моделирование» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Для выполнения контрольной работы по дисциплине «Имитационный менеджмент и бизнес-моделирование» кафедрой подготовлены *Методические рекомендации и задания к контрольной работе для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 84 часа.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					21
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,3 x 30	10
2	Самостоятельное изучение тем/разделов курса	1 раздел	1,0-8,0	1 x 3	3
3	Подготовка к практическим занятиям	1 занятие (2 часа)	0,3-2,0	0,5 x 15	8
Другие виды самостоятельной работы					63
4	Познавательная самостоятельная работа	1	9	9 x 1	9
5	Учебно-аналитическая работа	1 работа	9	9 x 1	9
6	Учебно-исследовательская работа	1 работа	9	9 x 1	9
7	Подготовка контрольной работы	1 работа	20	20 x 1	20
8	Подготовка контрольно-аналитического задания	1 работа	10	10 x 1	10
9	Подготовка к экзамену	1 экзамен	6	6 x 1	6
10	Итого:				84

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом занятии, контрольные работы, экзамен (тест, контрольно-аналитическое задание).

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): познавательная работа, учебно-исследовательская работа, учебно-аналитическая работа, контрольно-аналитическое задание.

№ п/п	Тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Раздел 1. Предмет, объект и задачи учебного курса «Имитационный менеджмент и бизнес-моделирование»			
2	Тема 1.1. Цель, задачи, содержание	ПК-6	<i>Знать:</i> - теоретические основы бизнес-планирования	Познавательно –

	курса. Роль и место курса «Имитационный менеджмент и бизнес-моделирование» в общей системе дисциплин подготовки менеджеров		новых направлений деятельности и контроля реализации бизнес-планов - последовательность действий при планировании и реализации организационных изменений; - современные концепции управления бизнес-моделями, базовые элементы, подсистемы и процессы в имитационном менеджменте;	поисковая самостоятельная работа
3	Тема 1.2. . Математические модели и методы их расчета	ПК-6	<i>Знать:</i> - теоретические основы бизнес-планирования новых направлений деятельности и контроля реализации бизнес-планов - последовательность действий при планировании и реализации организационных изменений; - современные концепции управления бизнес-моделями, базовые элементы, подсистемы и процессы в имитационном менеджменте; <i>Уметь:</i> - разрабатывать предложения по формированию бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности (продуктов) с использованием методов имитационного моделирования; - ставить цели и формулировать операционные задачи, связанные с реинжинирингом бизнес-процессов; - обосновывать управленческие решения в области применения методов имитационного моделирования процессов;	
4	Раздел 2. Имитационное моделирование бизнес-процессов			
5	Тема 2.1. Имитационное моделирование как метод исследования	ПК-13	<i>Знать:</i> - роли, функции и задачи, решаемые менеджером при реорганизации бизнес-процессов в современной организации; - последовательность действий при моделировании бизнес-процессов; - современные концепции имитационного менеджмента, базовые элементы, подсистемы и процессы , применяемые в бизнес-моделировании . <i>Уметь:</i> - сравнивать альтернативные варианты планов и управленческих решений путем анализа результатов имитационного моделирования бизнес-процессов; - анализировать целесообразность выполняемых функций по управлению бизнес-процессами с позиции решения задач по оптимизации деятельности предприятия <i>Владеть:</i> - навыками проектирования моделей организационных изменений путем моделирования основных бизнес-процессов; - навыками моделирования бизнес-процессов в	Учебно-аналитическая работа

			практической деятельности организаций.	
6	Тема 2.2. Концепция, базовые понятия и основы имитационного менеджмента	ПК-13	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - роли, функции и задачи, решаемые менеджером при реорганизации бизнес-процессов в современной организации; - последовательность действий при моделировании бизнес-процессов; - современные концепции имитационного менеджмента, базовые элементы, подсистемы и процессы, применяемые в бизнес-моделировании. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сравнивать альтернативные варианты планов и управленческих решений путем анализа результатов имитационного моделирования бизнес-процессов; - анализировать целесообразность выполняемых функций по управлению бизнес-процессами с позиции решения задач по оптимизации деятельности предприятия <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проектирования моделей организационных изменений путем моделирования основных бизнес-процессов; - навыками моделирования бизнес-процессов в практической деятельности организаций.. 	
7	Тема 2.3. Планирование и реализация процессов имитационного моделирования	ПК-13	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - роли, функции и задачи, решаемые менеджером при реорганизации бизнес-процессов в современной организации; - последовательность действий при моделировании бизнес-процессов; - современные концепции имитационного менеджмента, базовые элементы, подсистемы и процессы, применяемые в бизнес-моделировании. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сравнивать альтернативные варианты планов и управленческих решений путем анализа результатов имитационного моделирования бизнес-процессов; - анализировать целесообразность выполняемых функций по управлению бизнес-процессами с позиции решения задач по оптимизации деятельности предприятия <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проектирования моделей организационных изменений путем моделирования основных бизнес-процессов; - навыками моделирования бизнес-процессов в практической деятельности организаций. 	Учебно-аналитическая работа
8	Тема 2.4. Имитационное моделирование в экономических задачах	ПК-13	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - роли, функции и задачи, решаемые менеджером при реорганизации бизнес-процессов в современной организации; - последовательность действий при моделировании бизнес-процессов; - современные концепции имитационного ме- 	Учебно-аналитическая работа

			<p>неджмента, базовые элементы, подсистемы и процессы , применяемые в бизнес-моделировании .</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сравнивать альтернативные варианты планов и управленческих решений путем анализа результатов имитационного моделирования бизнес-процессов; - анализировать целесообразность выполняемых функций по управлению бизнес-процессами с позиции решения задач по оптимизации деятельности предприятия <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проектирования моделей организационных изменений путем моделирования основных бизнес-процессов; - навыками моделирования бизнес-процессов в практической деятельности организаций. 	
9	Раздел 3. Совершенствование деятельности организации средствами имитационного менеджмента			
10	Тема 3.1. Базовый алгоритм оптимизации работы компании.	ПК-6	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы бизнес-планирования новых направлений деятельности и контроля реализации бизнес-планов - последовательность действий при планировании и реализации организационных изменений; - современные концепции управления бизнес-моделями, базовые элементы, подсистемы и процессы в имитационном менеджменте; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать предложения по формированию бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности (продуктов) с использованием методов имитационного моделирования; - ставить цели и формулировать операционные задачи, связанные с реинжинирингом бизнес-процессов; - обосновывать управленческие решения в области применения методов имитационного моделирования процессов; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками распределения и делегирования полномочий при осуществлении оптимизации основных бизнес-процессов; - навыками планирования и организации выполнения работ по проекту - навыками применения методологии имитационного моделирования для решения практических задач, связанных с оптимизацией бизнес-процессов; 	Учебно-исследовательская работа
11	Тема 3.2 Системы	ПК-6	<i>Знать:</i>	Учебно-

	управления бизнес-процессами (BPM-системы).		<ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы бизнес-планирования новых направлений деятельности и контроля реализации бизнес-планов - последовательность действий при планировании и реализации организационных изменений; - современные концепции управления бизнес-моделями, базовые элементы, подсистемы и процессы в имитационном менеджменте; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать предложения по формированию бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности (продуктов) с использованием методов имитационного моделирования; - ставить цели и формулировать операционные задачи, связанные с реинжинирингом бизнес-процессов; - обосновывать управленческие решения в области применения методов имитационного моделирования процессов; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками распределения и делегирования полномочий при осуществлении оптимизации основных бизнес-процессов; - навыками планирования и организации выполнения работ по проекту - навыками применения методологии имитационного моделирования для решения практических задач, связанных с оптимизацией бизнес-процессов; 	исследовательская работа
12	Тема 3.3. Моделирование процессов управления	ПК-13	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - роли, функции и задачи, решаемые менеджером при реорганизации бизнес-процессов в современной организации; - последовательность действий при моделировании бизнес-процессов; - современные концепции имитационного менеджмента, базовые элементы, подсистемы и процессы, применяемые в бизнес-моделировании. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сравнивать альтернативные варианты планов и управленческих решений путем анализа результатов имитационного моделирования бизнес-процессов; - анализировать целесообразность выполняемых функций по управлению бизнес-процессами с позиции решения задач по оптимизации деятельности предприятия <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проектирования моделей организационных изменений путем моделирования основных бизнес-процессов; - навыками моделирования бизнес-процессов в практической деятельности организаций. 	Учебно-исследовательская работа
13	Тема 3.4. Методы реинжиниринга бизнес-процессов пред-	ПК-13	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - роли, функции и задачи, решаемые менеджером при реорганизации бизнес-процессов в со- 	Учебно-исследовательская работа

	приятия		<p>временной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - последовательность действий при моделировании бизнес-процессов; - современные концепции имитационного менеджмента, базовые элементы, подсистемы и процессы, применяемые в бизнес-моделировании. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сравнивать альтернативные варианты планов и управленческих решений путем анализа результатов имитационного моделирования бизнес-процессов; - анализировать целесообразность выполняемых функций по управлению бизнес-процессами с позиции решения задач по оптимизации деятельности предприятия <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проектирования моделей организационных изменений путем моделирования основных бизнес-процессов; - навыками моделирования бизнес-процессов в практической деятельности организаций. 	работа
14	Подготовка и защита контрольной работы	ПК-6 ПК-13	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы бизнес-планирования новых направлений деятельности и контроля реализации бизнес-планов - последовательность действий при планировании и реализации организационных изменений; - современные концепции управления бизнес-моделями, базовые элементы, подсистемы и процессы в имитационном менеджменте; - роли, функции и задачи, решаемые менеджером при реорганизации бизнес-процессов в современной организации; - последовательность действий при моделировании бизнес-процессов; - современные концепции имитационного менеджмента, базовые элементы, подсистемы и процессы, применяемые в бизнес-моделировании; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать предложения по формированию бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности (продуктов) с использованием методов имитационного моделирования; - ставить цели и формулировать операционные задачи, связанные с реинжинирингом бизнес-процессов; - обосновывать управленческие решения в области применения методов имитационного моделирования процессов; - сравнивать альтернативные варианты пла- 	Контрольная работа

			<p>нов и управленческих решений путем анализа результатов имитационного моделирования бизнес-процессов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать целесообразность выполняемых функций по управлению бизнес-процессами с позиции решения задач по оптимизации деятельности предприятия. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками распределения и делегирования полномочий при осуществлении оптимизации основных бизнес-процессов; - навыками планирования и организации выполнения работ по проекту - навыками применения методологии имитационного моделирования для решения - навыками проектирования моделей организационных изменений путем моделирования основных бизнес-процессов; - навыками моделирования бизнес-процессов в практической деятельности организаций. 	
--	--	--	---	--

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Познавательно – поисковая самостоятельная работа:	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой индивидуальный терминологический словарь с базовыми терминами и определениями дисциплины «Управление проектами в международном бизнесе»	Выполняется в процессе изучения тем 1.1 и 1.2	- работа с библиографическими и нормативно-правовыми информационными базами -	Оценивание знаний, умений и владений студентов в применении поисковых систем и инструментария информационно-коммуникационных технологий
Учебно-аналитическая работа	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагается решить реальную профессионально-ориентированную задачу	Выполняется в процессе изучения тем 2.1, 2.2, 2.3, 2.4	КОС-перечень требований и примеров выполнения заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Учебно-исследовательская работа	Продукт самостоятельной работы студента, посвященный исследованию базовых бизнес-процессов в современной организации	Выполняется в процессе изучения тем 3.1, 3.2, 3.3, 3.4	КОС-перечень требований и примеров	Оценивание знаний, умений и владений студентов

			выполнения заданий	
Контрольная работа	Представляемый преподавателю продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой письменную работу по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы	Контрольная работа выполняется в процессе изучения разделов: 1, 2, 3	КОС – темы и задания контрольной работы	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Примечание. КОС - комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена. Экзамен состоит из двух этапов: тест и защита контрольно-аналитического задания.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Экзамен				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 15 вопросов в 3-х вариантах.	КОС - тестовые задания.	Оценивание уровня знаний студентов
Контрольно-аналитическое задание	Задание, ориентированное на формирование навыков подготовки отчетов и рефлексивного анализа по результатам информационно-аналитической деятельности с заданной степенью детализации.	Выполняется поэтапно в процессе завершения изучения разделов 1,2,3	КОС-примерные варианты отчетов	Оценивание уровня знаний и практических умений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации</i>
ПК-6: способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организацион-	<i>знать</i>	- теоретические основы бизнес-планирования новых направлений деятельности и контроля реализации бизнес-планов - последовательность действий при планировании и реализации организационных изменений; - современные концепции управления бизнес-моделями, базовые элементы, подсистемы и процессы в имитационном менеджменте;	Познавательное – поисковая самостоятельная работа, Учебно-аналитическая работа, Учебно-исследовательская работа	Тест, контрольно-аналитическое задание

ных изменений	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать предложения по формированию бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности (продуктов) с использованием методов имитационного моделирования; - ставить цели и формулировать операционные задачи, связанные с реинжинирингом бизнес-процессов; - обосновывать управленческие решения в области применения методов имитационного моделирования процессов; 	Познавательно – поисковая самостоятельная работа, Учебно-аналитическая работа, Учебно-исследовательская работа	Тест, контрольно-аналитическое задание
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками распределения и делегирования полномочий при осуществлении оптимизации основных бизнес-процессов; - навыками планирования и организации выполнения работ по проекту - навыками применения методологии имитационного моделирования для решения практических задач, связанных с оптимизацией бизнес-процессов; 	Познавательно – поисковая самостоятельная работа, Учебно-аналитическая работа, Учебно-исследовательская работа, Контрольная работа	
ПК-13: умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - роли, функции и задачи, решаемые менеджером при реорганизации бизнес-процессов в современной организации; - последовательность действий при моделировании бизнес-процессов; - современные концепции имитационного менеджмента, базовые элементы, подсистемы и процессы, применяемые в бизнес-моделировании. 	Познавательно – поисковая самостоятельная работа, Учебно-аналитическая работа, Учебно-исследовательская работа, Контрольная работа	Тест, контрольно-аналитическое задание
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - сравнивать альтернативные варианты планов и управленческих решений путем анализа результатов имитационного моделирования бизнес-процессов; - анализировать целесообразность выполняемых функций по управлению бизнес-процессами с позиции решения задач по оптимизации деятельности предприятия 	Познавательно – поисковая самостоятельная работа, Учебно-аналитическая работа, Учебно-исследовательская работа, Контрольная работа	

	<i>владеет</i>	- навыками проектирования моделей организационных изменений путем моделирования основных бизнес-процессов; - навыками моделирования бизнес-процессов в практической деятельности организаций.	Познавательно – поисковая самостоятельная работа, Учебно-аналитическая работа, Учебно-исследовательская работа, Контрольная работа	
--	----------------	--	--	--

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Вьюненко, Л. Ф.</i> Имитационное моделирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. Ф. Вьюненко, М. В. Михайлов, Т. Н. Первозванская ; под ред. Л. Ф. Вьюненко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 283 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01098-5. – Режим доступа: URL: https://biblioteka-online.ru/book/4D3D33B8-08F4-4148-AADC-90689A5EB29C/imitacionnoe-modelirovanie	Эл. ресурс
2	<i>Силич В.А., Силич М.П.</i> Моделирование и анализ бизнес-процессов: учеб. пособие / В.А. Силич, М.П. Силич. — Томск :Изд-воТомск. гос.ун-тасистем управления и радиоэлектроники, 2011. — 212 с. Режим доступа https://studfiles.net/preview/3652416/page/4/	Эл. ресурс
3	<i>Е.Д. Емцева, К.С. Солодухин, С.В. Кучерова.</i> МОДЕЛИРОВАНИЕ И АНАЛИЗ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ [Текст] : учебное пособие / авт.-сост. Е.Д. Емцева, К.С. Солодухин, С.В. Кучерова. – Владивосток : Изд-во ВГУЭС, 2013. – 76 с. 2013	Эл. ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова ; под ред. О. И. Долгановой. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 289 с. — Серия : Бакалавр. Академический курс.	Эл. ресурс
2	Менеджмент : учебное пособие / Глазов М.М. и др. – Изд. 2-е, доп. и перераб. – СПб. : Астерион, 2013. – 419 с. Режим доступа http://elib.rshu.ru/files_books/pdf/rid_60f738c6661a4e36bb95932fe5d02ef6.pdf .	Эл. ресурс
3	Основы менеджмента: учебное пособие / сост.: Н.И. Гвоздев, А.Н. Древалев; Томский политехнический университет. – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2011. – 188 с. Режим доступа http://portal.tpu.ru/SHARED/b/BONDARTV/educational/Tab2/555.pdf	Эл. ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

1. Об информации, информационных технологиях и о защите информации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 27 июля 2006 года №149-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».
2. ГОСТ 54869-2011 Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
3. ГОСТ 54840-2011 Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
4. ГОСТ 54871-2011 Проектный менеджмент. Требования к управлению программой. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
5. ГОСТ 53892-2010 Руководство по оценке компетентности менеджеров проектов. Области компетентности и критерии профессионального соответствия. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
6. ГОСТ 52806-2007 Менеджмент рисков проектов. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
7. ГОСТ ИСО 21500-2014 Руководство по проектному менеджменту (переведенный ISO 21500:2012 Guidance on project management) - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
8. ГОСТ Р ИСО 21504-2016 Управление проектами, программами и портфелем проектов. Руководство по управлению портфелем проектов (переведенный ISO 21504:2015 Project, programme and portfolio management — Guidance on portfolio management) - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
9. ГОСТ Р 50922-96. Защита информации. Основные термины и определения. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Университетская библиотека ONLINE. Делопроизводство
<http://biblioclub.ru/index.php?page=search>
2. Служба тематических толковых словарей. Делопроизводство
http://www.glossary.ru/cgi-bin/gl_sch2.cgi?ROvIwg.outt:!!woxqo
3. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики –
<http://www.gks.ru>
4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.www.edu.ru>
5. Научная электронная библиотека открытого доступа (Open Science)
<http://cyberleninka.ru/>.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. Fine Reader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»

Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации)
<https://www.e-disclosure.ru/>

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

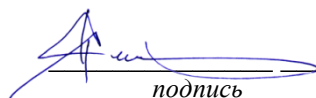
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой



подпись

А.Н. Семин

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



С.А. Упоров

Профессор по учебно-методическому комплексу

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.11 ФИНАНСЫ ОРГАНИЗАЦИЙ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Беликова О.А., доцент, к.э.н.

Одобрена на заседании кафедры

Стратегического и производственного
менеджмента

(название кафедры)

Зав. кафедрой

Сёмин А.Н.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического факультета

(название факультета)

Председатель

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Финансы организаций»**

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа.

Цель дисциплины: формирование теоретических основ и практических навыков в области организации и управления финансами хозяйствующих субъектов, разработки экономических эффективных финансовых решений; умения студентов анализировать экономические ситуации и закономерности поведения хозяйствующих субъектов с точки зрения формирования, развития и адаптации финансовых отношений, возникающих между и внутри хозяйствующих субъектов в процессе ведения ими своей деятельности. формирование системы знаний в области налогов и налогообложения, а также более глубокое понимание общеэкономических процессов.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Финансы организаций» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

профессиональные

в организационно-управленческой деятельности

- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

в информационно-аналитической деятельности

-умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организаций, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- категориальный (понятийный) аппарат, систему финансовых отношений субъектов хозяйствования, порядок формирования и использования финансовых ресурсов, политику управления ими
- финансовые особенности предприятий и организаций различных организационно-правовых форм;
- принципы долгосрочного финансового планирования

Уметь:

- строить модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты организационно-управленческих решений и нести за них ответственность;
- собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта ;
- анализировать и интерпретировать финансово-бухгалтерскую отчетность и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятия различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

Владеть:

- навыками информационного обеспечения в области финансов организаций;
- навыками оценки финансовых результатов организаций;
- навыками планирования и прогнозированием потребности в капитале организаций.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	4
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	6
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
6 Образовательные технологии	9
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	10
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	17
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	18
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	18
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	18
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	19

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

Организационно-управленческая и информационно-аналитическая.

Целью освоения учебной дисциплины «Финансы организаций» является формирование теоретических основ и практических навыков в области организации и управления финансами хозяйствующих субъектов, разработки экономических эффективных финансовых решений; умения студентов анализировать экономические ситуации и закономерности поведения хозяйствующих субъектов с точки зрения формирования, развития и адаптации финансовых отношений, возникающих между и внутри хозяйствующих субъектов в процессе ведения ими своей деятельности. формирование системы знаний в области налогов и налогообложения, а также более глубокое понимание общеэкономических процессов.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- изучение принципов и функций финансов организаций;
- получение системных знаний в области планирования на предприятиях и организациях;
- получение навыков финансового анализа предприятий;

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных *задач*:

в организационно-управленческой деятельности:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

в информационно-аналитической деятельности:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка системы внутреннего документооборота организации;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;

- оценка эффективности управленческих решений.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Финансы организаций» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

профессиональных

в организационно-управленческой деятельности

- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

в информационно-аналитической деятельности

-умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организаций, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	ПК-4	<i>знать</i>	-категориальный (понятийный) аппарат, систему финансовых отношений субъектов хозяйствования, порядок формирования и использования финансовых ресурсов, политику управления ими
		<i>уметь</i>	- строить модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты организационно-управленческих решений и нести за них ответственность; - собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта ;
		<i>владеть</i>	-навыками оценки финансовых результатов организаций -навыками планирования и прогнозирования потребности в капитале организаций
умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организаций, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	ПК-14	<i>знать</i>	-финансовые особенности предприятий и организаций различных организационно-правовых форм; - принципы долгосрочного финансового планирования
		<i>уметь</i>	-анализировать и интерпретировать финансово-бухгалтерскую отчетность и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятия различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
		<i>владеть</i>	- навыками информационного обеспечения в области финансов организаций;

В результате освоения дисциплины «Финансы организаций» обучающийся должен:

Знать:	- категориальный (понятийный) аппарат, систему финансовых отношений субъектов хозяйствования, порядок формирования и использования финансовых ресурсов, политику управления ими - финансовые особенности предприятий и организаций различных организационно-правовых форм; - принципы долгосрочного финансового планирования
Уметь:	- строить модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты организационно-управленческих решений и нести за них ответственность; - собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта; - анализировать и интерпретировать финансово-бухгалтерскую отчетность и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятия различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
Владеть:	- навыками информационного обеспечения в области финансов организаций; - навыками оценки финансовых результатов организаций; - навыками планирования и прогнозирования потребности в капитале организаций

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Финансы организаций» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	32	32		80	+		к.р.	

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1	Тема 1 Общая теория финансов организации	4	4	-	8	ПК-4	Опрос
2	Тема 2. Организация финансов организации в условиях рыночных отношений	2	2	-	4	ПК-4	Опрос, дискуссия
3	Тема 3. Управление финансами организации	2	2	-	2	ПК-4	Опрос, доклад с презентацией, тест
4	Тема 4. Финансовые ресурсы организации и источники их формирования	2	2	-	4	ПК-4	Опрос, доклад с презентацией, тест
5	Тема 5. Формирование и использование основных фондов	2	2	-	4	ПК-14	Опрос, задачи
6	Тема 6. Формирование и использования оборотных фондов	2	2	-	4	ПК-14	Доклад с презентацией, задачи
7	Тема 7. Расходы и доходы организации	4	4	-	6	ПК-14	Опрос, задачи, дискуссия, тест
8	Тема 8. Прибыль организации	4	4	-	3	ПК-14	Доклад с презентацией, задачи
9	Тема 9. Кредитование хозяйствующих субъектов	2	2	-	2	ПК-4	Доклад с презентацией, опрос, задачи
10	Тема 10.. Финансовое планирование в организации	2	2	-	2	ПК-14	Доклад с презентацией, опрос, задачи, тест
11	Тема 11. Отраслевые финансы	6	6	-	2	ПК-4	Доклад с презентацией, опрос, задачи
12	Подготовка к контрольной работе				11	ПК-14	Контрольная работа
13	Подготовка к зачету				28	ПК-4, ПК-14	Зачет , контрольная работа
	ИТОГО	32	32		52+28=80		

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Общая теория финансов организации

Роль финансов в деятельности организации, принципы их организации и функции.

Содержание финансовых отношений организаций. Особенности финансов предприятий различных организационно-правовых форм .

Тема 2. Организация финансов организации в условиях рыночных отношений

Оценка финансового состояния организации. Финансовый аспект процедур, применяемых при банкротстве. Точка безубыточности, запас финансовой прочности, производственный леверидж.

Тема 3. Управление финансами организации

Цели и задачи управления финансами. Финансовый механизм организации. Роль финансовых служб в управлении организацией.

Тема 4. Финансовые ресурсы организации и источники их формирования

Финансовые ресурсы и капитал организации. Источники формирования собственного капитала организации. Источники формирования заемного капитала организации .

Тема 5. Формирование и использование основных фондов

Экономическое содержание основного капитала. Показатели эффективности использования оборотного капитала. Источники финансирования основного капитала. Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе.

Тема 6. Формирование и использования оборотных фондов

Экономическое содержание оборотного капитала. Определение потребности в оборотном капитале. Источники финансирования оборотного капитала. Эффективность использования оборотного капитала.

Тема 7. Расходы и доходы организации

Содержание и классификация доходов и расходов. Классификация затрат и планирование себестоимости. Выручка от реализации продукции и ее планирование.

Тема 8. Прибыль организации

Экономическое содержание, функции и виды прибыли. Формирование, распределение, использование и планирование прибыли. Взаимосвязь выручки, расходов и прибыли от реализации .

Тема 9. Кредитование хозяйствующих субъектов

Сущность и функции кредита. Формы и виды кредитования. Финансовый лизинг как форма финансирования инвестиционной деятельности.

Тема 10. Финансовое планирование в организации

Содержание и цели финансового планирования. Принципы финансового планирования. Виды и методы финансового планирования. Система бюджетного планирования.

Тема 11. Отраслевые финансы

Сущность финансов сельского хозяйства и их особенности. Основной и оборотный капитал сельскохозяйственных организаций. Расходы и доходы, финансовый результат аграрных организаций. Сущность финансов ЖКХ и их особенности. Основной и оборотный капитал ЖКХ. Расходы и доходы ЖКХ. Особенности финансов торговых организаций. Основной и оборотный капитал торговли. Расходы и доходы торговых организаций.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения: репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.); активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, задачи и проч.); интерактивные (дискуссия и др.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Финансы организаций» кафедрой подготовлено *Учебно-методическое пособие для самостоятельной и аудиторной работы студентов направления бакалавриата 38.03.02 «Менеджмент» очного обучения.*

Для выполнения курсовой работы по дисциплине «Финансы организаций» кафедрой подготовлены *Методические рекомендации по выполнению контрольной работы для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 80 часов.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,1 x 32	3
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	0,9-8,0	0,9 x 20	18
3	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие (2 часа)	0,3-2,0	0,3 x 30	9
4	Подготовка доклада с презентацией	1 доклад	1,0-25,0	1 x 7	7
Другие виды самостоятельной работы					
5	Подготовка к тесту	1 тема	0,3-2,0	1 x 4	4
6	Контрольная работа	1 работа	11	1 x 11	11
7	Подготовка к зачету	1 зачет	28	1 x 28	28
	Итого:				52+28=80

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом (семинарском) занятии, тест, зачет (тест, задача).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание (задачи), дискуссия, тест, контрольная работа.

<i>№ п/п</i>	<i>Тема</i>	<i>Шифр компетенции</i>	<i>Конкретизированные результаты обучения</i>	<i>Оценочные средства</i>
1.	Тема 1 Общая теория финансов организации	ПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -категориальный (понятийный) аппарат, систему финансовых отношений субъектов хозяйствования, порядок формирования и использования финансовых ресурсов, политику управления ими <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - строить модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты организационно-управленческих решений и нести за них ответственность; -собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта ; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками оценки финансовых результатов организаций; -навыками планирования и прогнозированием потребности в капитале организаций 	Опрос.
2.	Тема 2. Организация финансов организации в условиях рыночных отношений	ПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -категориальный (понятийный) аппарат, систему финансовых отношений субъектов хозяйствования, порядок формирования и использования финансовых ресурсов, политику управления ими <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - строить модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты организационно-управленческих решений и нести за них ответственность; -собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта ; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками оценки финансовых результатов организаций; 	Опрос. Дискуссия

			-навыками планирования и прогнозированием потребности в капитале организаций	
3.	Тема 3. Управление финансами организации	ПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -категориальный (понятийный) аппарат, систему финансовых отношений субъектов хозяйствования, порядок формирования и использования финансовых ресурсов, политику управления ими <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - строить модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты организационно-управленческих решений и нести за них ответственность; -собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта ; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками оценки финансовых результатов организаций; -навыками планирования и прогнозированием потребности в капитале организаций 	Опрос, доклад с презентацией, тест
4.	Тема 4. Финансовые ресурсы организации и источники их формирования	ПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -категориальный (понятийный) аппарат, систему финансовых отношений субъектов хозяйствования, порядок формирования и использования финансовых ресурсов, политику управления ими <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - строить модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты организационно-управленческих решений и нести за них ответственность; -собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта ; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками оценки финансовых результатов организаций; -навыками планирования и прогнозированием потребности в капитале организаций 	Опрос, доклад с презентацией, тест
5.	Тема 5. Формирование и использование основных фондов	ПК-14	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -финансовые особенности предприятий и организаций различных организационно-правовых форм; - принципы долгосрочного финансового планирования <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -анализировать и интерпретировать финансово-бухгалтерскую отчетность и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятия различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих реше- 	Опрос. Задачи.

			<p>ний;</p> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками информационного обеспечения в области финансов организаций; 	
6.	Тема 6. Формирование и использования оборотных фондов	ПК-14	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -финансовые особенности предприятий и организаций различных организационно-правовых форм; - принципы долгосрочного финансового планирования <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -анализировать и интерпретировать финансово-бухгалтерскую отчетность и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятия различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками информационного обеспечения в области финансов организаций; 	Доклад с презентацией, задачи
7.	Тема 7. Расходы и доходы организации	ПК-14	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -финансовые особенности предприятий и организаций различных организационно-правовых форм; - принципы долгосрочного финансового планирования <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -анализировать и интерпретировать финансово-бухгалтерскую отчетность и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятия различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками информационного обеспечения в области финансов организаций; 	Опрос, задачи, тест, дискуссия
8.	Тема 8. Прибыль организации	ПК-14	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -финансовые особенности предприятий и организаций различных организационно-правовых форм; - принципы долгосрочного финансового планирования <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -анализировать и интерпретировать финансово-бухгалтерскую отчетность и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятия различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; 	Доклад с презентацией, задачи

			<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками информационного обеспечения в области финансов организаций; 	
9.	Тема 9 . Кредитование хозяйствующих субъектов	ПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - категориальный (понятийный) аппарат, систему финансовых отношений субъектов хозяйствования, порядок формирования и использования финансовых ресурсов, политику управления ими <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - строить модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты организационно-управленческих решений и нести за них ответственность; - собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта ; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки финансовых результатов организаций; - навыками планирования и прогнозированием потребности в капитале организаций 	Доклад с презентацией, задачи, опрос
10.	Тема 10. Финансовое планирование в организации	ПК-14	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - финансовые особенности предприятий и организаций различных организационно-правовых форм; - принципы долгосрочного финансового планирования <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и интерпретировать финансово-бухгалтерскую отчетность и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятия различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками информационного обеспечения в области финансов организаций; 	Опрос, доклад с презентацией, задачи, тест
11.	Тема 11. Отраслевые финансы	ПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - категориальный (понятийный) аппарат, систему финансовых отношений субъектов хозяйствования, порядок формирования и использования финансовых ресурсов, политику управления ими <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - строить модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты организационно-управленческих решений и нести за них ответственность; 	Доклад с презентацией, задачи, опрос

			<p>-собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта ;</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>-навыками оценки финансовых результатов организаций;</p> <p>-навыками планирования и прогнозированием потребности в капитале организаций</p>	
12.	Контрольная работа	ПК-14	<p><i>Знать:</i></p> <p>-финансовые особенности предприятий и организаций различных организационно-правовых форм;</p> <p>- принципы долгосрочного финансового планирования</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>-анализировать и интерпретировать финансово-бухгалтерскую отчетность и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятия различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>- навыками информационного обеспечения в области финансов организаций;</p>	Задачи

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится в течение курса освоения дисциплины по темам с 1 по 5, 7, 9, 10, 11	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний и умений студентов
Доклад с презентацией	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по темам 3, 4, 6, 8, 9,10,11.	КОС- темы докладов с презентацией	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-ориентированное за-	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить ре-	Предлагаются задания по темам .5,6.7, 8.9,	КОС- комплект заданий	Оценивание знаний, умений и владе-

дание (Задачи)	альную профессионально-ориентированную ситуацию	10, 11 в виде профессионально-ориентированных ситуаций.		ний студентов
Дискуссия	Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение, аргументировать собственную точку зрения.	Предлагается тема дискуссии по теме 2,7	КОС-перечень тем для дискуссии	Оценивание знаний и умений студентов
Тест	Задание для оценки знаний и умений обучающегося, в котором обучающемуся предлагают выбрать правильные ответы на поставленные вопросы или установить соответствия между понятиями и терминами и их содержанием	Предлагаются тестовые задания по темам 3, 4, 7, 10	КОС-комплект заданий	Оценивание знаний, умений
Контрольная работа	Задание для оценки знаний, умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают по представленным данным решить реальную профессионально-ориентированную задачу и сформулировать полученные выводы	Контрольная работа выполняется по рекомендуемым темам	КОС – темы контрольной работы	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета. Билет на зачет включает в себя: тест и задачу.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Зачет:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 20 вопросов.	КОС - тестовые задания.	Оценивание уровня знаний студентов
Задача	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество задач в билете -1. Предлагаются задачи по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС-Комплект заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>	<i>Оценочные средства текущего</i>	<i>Оценочные средства промежуточной</i>

			контроля	аттестации (зачет)
ПК-4: уметь применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	<i>знать</i>	-категориальный (понятийный) аппарат, систему финансовых отношений субъектов хозяйствования, порядок формирования и использования финансовых ресурсов, политику управления ими	Опрос, дискуссия, доклад с презентацией	Зачет
	<i>уметь</i>	- строить модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты организационно-управленческих решений и нести за них ответственность; -собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта ;	Опрос, доклад с презентацией, задача	
	<i>владеть</i>	-навыками оценки финансовых результатов организаций; -навыками планирования и прогнозирования потребности в капитале организаций	Доклад с презентацией, задача	Зачет
ПК-14: уметь применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организаций, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	<i>знать</i>	-финансовые особенности предприятий и организаций различных организационно-правовых форм; - принципы долгосрочного финансового планирования	Опрос, доклад с презентацией, задача, Контрольная работа	Зачет
	<i>уметь</i>	-анализировать и интерпретировать финансово-бухгалтерскую отчетность и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятия различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;	Опрос, доклад с презентацией, задача, Контрольная работа	Зачет
	<i>владеть</i>	- навыками информационного обеспечения в области финансов организаций;	Доклад с презентацией, Контрольная работа	

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Барышникова Н.С.</i> Финансы организаций (предприятий): учебное пособие / Барышникова Н.С., Артеменко В.Г.— С.: Проспект Науки, 2017. 320— с. http://www.iprbookshop.ru/35795	Эл. ресурс
2	<i>Виноградская Н.А.</i> Финансы организаций: учебно-методическое пособие / Виноградская Н.А., Жагловская А.В.— М.: Издательский Дом МИСиС, 2013. 71— с. http://www.iprbookshop.ru/56614	Эл. ресурс
3	<i>Екимова К.В., Шубина Т.В.</i> Финансы организаций (предприятий): учебник / — М.: Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова, 2017. 375— с.	10 экз.
4	<i>Колчина Н.В.</i> Финансы организаций: учебник / Колчина Н.В., Португалова О.В.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 399— с. http://www.iprbookshop.ru/71068	Эл. ресурс
5	<i>Михайлюк О.Н., Батурина И.Н.</i> Финансы: учебно-методическое пособие для аудиторной и самостоятельной работы студентов направлений бакалавриата 38.03.02 – «Менеджмент» и 38.03.01 «Экономика» очного и заочного обучения, 2-е изд., перераб. и доп. Урал.гос. горный ун-т. – Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2018. – 72 с.	100 экз.
6	<i>Михайлюк О.Н., Батурина И.Н.</i> Финансы организаций. Часть 1: учебно-методическое пособие для аудиторной и самостоятельной работы студентов бакалавриата 38.03.02 – «Менеджмент» и 38.03.01 «Экономика» очного и заочного обучения, 2 Урал.гос. горный ун-т. – Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2018. – 108 с.	20 экз.

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Анисимов А.Ю.</i> Финансы. Корпоративные финансы, финансы домашних хозяйств, международные финансовые отношения, характеристика финансового рынка и банковской системы, деньги, кредит: учебное пособие / Анисимов А.Ю., Обухова А.С., Костюхин Ю.Ю., Жагловская А.В., Скрыбин О.О., Савон Д.Ю.— М.: Издательский Дом МИСиС, 2018. 417— с. http://www.iprbookshop.ru/78533	Эл. ресурс
2	<i>Балихина Н.В.</i> Финансы и налогообложение организаций: учебник / Балихина Н.В., Косов М.Е., Оканова Т.В.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 623— с. http://www.iprbookshop.ru/52657	Эл. ресурс
3	<i>Подъяблонская Л.М.</i> Государственные и муниципальные финансы: учебник / Подъяблонская Л.М.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 561— с. http://www.iprbookshop.ru/52454	Эл. ресурс
4	<i>Строгонова Е.И.</i> Финансы организаций: учебное пособие / Строгонова Е.И., Кушу С.О.— К.: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. 90— с. http://www.iprbookshop.ru/76923	Эл. ресурс
5	<i>Тютюкина Е.Б.</i> Финансы организаций (предприятий): учебник / Тютюкина Е.Б.— М.: Дашков и К, 2016. 543— с. http://www.iprbookshop.ru/	Эл. ресурс
6	<i>Фридман А.М.</i> Финансы организации (предприятия): учебник / Фридман А.М.— М.: Дашков и К, 2014. 488— с. http://www.iprbookshop.ru/24841	Эл. ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

Российская Федерация. Законы. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (в ред. от 21.11. 2011 Г.)

Российская Федерация. Законы. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (в ред. от 06.12. 2011 Г.)

Гражданский кодекс РФ. Части первая, вторая, третья и четвертая.

М.: Издательство «Омега», 2010.

Налоговый Кодекс Российской Федерации, Части первая и вторая, Москва:

Проспект, КноРус, 2015. – 1040 с.

Федеральный закон от 24.07.2009 N 212-ФЗ (ред. от 16.10.2010) «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» (принят ГД ФС РФ 17.07.2009г.).

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Официальный сайт Банка России <http://www.cbr.ru>

Официальный сайт Института комплексных стратегических исследований
<http://www.icss.ac.ru>

Интернет-портал Правительства РФ <http://government.ru>

Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
<http://www.minfin.ru>;

Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»
<http://ecsocman.hse.ru>

Экспертный канал «Открытая экономика» <http://opes.ru>

Научная электронная библиотека eLIBRARY <http://elibrary.ru>

<http://www.gov.ru> – сайт органов Государственной власти

<http://www.gks.ru> – сайт Федеральная служба государственной статистики РФ

<http://www.economy.gov.ru> – сайт Министерства экономического развития

Справочная поисковая система Гарант <http://www.garant.ru>

Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) <https://www.e-disclosure.ru/>

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.

2. Посещение и конспектирование лекций.

3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским) занятиям.

4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.

5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Microsoft Windows 8 Professional

2. Microsoft Office Professional 2010

3. FineReader 12 Professional

Информационные справочные системы

1. Справочная поисковая система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru>
- Базы данных
1. Scopus: база данных рефератов и цитирования
<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>
 2. E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>
 3. Fine Reader 12 Professional

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплексе оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

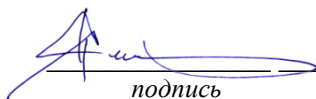
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой



А.Н. Сёмин

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.12 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Безбородова С. А., к.п.н.

Одобрена на заседании кафедры

Рассмотрена методической комиссией

Иностранных языков и деловой
коммуникации

(название кафедры)

Зав.кафедрой

Юсупова Л. Г.

(Фамилия И.О.)

Протокол №6 от 17.03.2020

(Дата)

Инженерно-экономического факультета

(название факультета)

Председатель

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

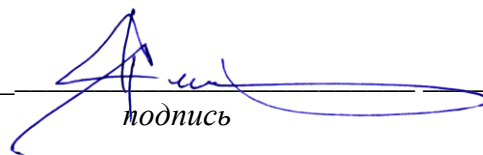
Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой
стратегического и производственного менеджмента

Заведующий кафедрой _____

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned over a horizontal line.

подпись

А.Н. Семин
И.О. Фамилия

Аннотация рабочей программы дисциплины «Иностранный язык делового общения»

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е., 108 часов.

Цель дисциплины: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и формирование необходимого и достаточного уровня межкультурной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Иностранный язык делового общения» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общекультурные:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

профессиональные

в организационно-управленческой деятельности:

- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- корпус деловой лексики английского языка;
- правила и формы написания резюме, ведения переговоров, встречи гостей; основы ведения деловой корреспонденции, делового этикета, составления презентаций и т.д.

- способы выражения различных коммуникативных намерений;
- основные грамматические явления, характерные для разговорной, а также для устной и письменной профессиональной речи;
- основные особенности научного и делового стиля;
- правила речевого этикета в повседневных ситуациях и при общении в профессиональной среде.

Уметь:

- презентовать себя и свое учреждение;
- вести деловую корреспонденцию по вопросам профессиональной деятельности;
- организовывать встречи и проводить деловые переговоры в сфере профессиональной деятельности.

- использовать знания иностранного языка в профессиональной деятельности, в профессиональной коммуникации и межличностном общении.

- вести беседу на любую из пройденных тем, свободно пользуясь наиболее характерными для диалогической речи грамматическими структурами, словами и фразеологическими единицами.

- участвовать в диалоге, дискуссии на профессиональные и общие темы с носителями языка;

- сделать логически выстроенное и структурированное высказывание (презентацию) на общепознавательную и профессиональную тему на иностранном языке;

- написать деловое письмо, резюме, отчет, эссе на иностранном языке;

- читать литературу по специальности на иностранном языке с целью получения профессиональной информации.

Владеть:

- готовностью использовать знания и умения в реальной жизни и профессиональной деятельности;

- профессиональной терминологией;

- навыками общения на иностранном языке в профессиональной сфере с учетом межкультурных различий;

- навыками письменной речи на иностранном языке, относящейся к официальному и полуофициальному стилям;

- умением получать профессиональную информацию путем чтения специальной литературы на иностранном языке;

- приемами аннотирования и реферирования профессиональных текстов на иностранном языке.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	6
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	6
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
4. Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	8
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
6. Образовательные технологии	9
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
8. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	10
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	16
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	17
11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	18
12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	18
13. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	18

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Иностранный язык делового общения» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и формирование необходимого и достаточного уровня межкультурной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- ознакомление студентов с коммерческой, юридической, управленческой лексикой,
- обучение правилам этикета в бизнесе, ведения переговоров, заключения договоров,
- обучение ведению деловой переписки, составлению резюме,
- ознакомление с основами саморекламирования.
- формирование умения самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации;
- расширение кругозора студентов, повышение уровня их общей культуры и образования, а также культуры мышления, общения и речи, т.е. реализация воспитательного потенциала дисциплины «Иностранный язык делового общения».

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности: *организационно-управленческая деятельность*.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач в *организационно-управленческой деятельности*:

- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурных:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

профессиональных:

в организационно-управленческой деятельности:

- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
1	2	3	
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-4	<i>знать</i>	- корпус деловой лексики английского языка; - правила и формы написания резюме, ведения переговоров, встречи гостей; основы ведения деловой корреспонденции, делового этикета, составления презентаций и т.д. - способы выражения различных коммуникативных намерений; - основные грамматические явления, характерные для

			разговорной, а также для устной и письменной профессиональной речи; - основные особенности научного и делового стиля;
		<i>уметь</i>	- презентовать себя и свое учреждение; - вести деловую корреспонденцию по вопросам профессиональной деятельности; - организовывать встречи и проводить деловые переговоры в сфере профессиональной деятельности. - вести беседу на любую из пройденных тем, свободно пользуясь наиболее характерными для диалогической речи грамматическими структурами, словами и фразеологическими единицами. - участвовать в диалоге, дискуссии на профессиональные и общие темы с носителями языка; - написать деловое письмо, резюме, отчет, эссе на иностранном языке; - читать литературу по специальности на иностранном языке с целью получения профессиональной информации.
		<i>владеть</i>	- готовностью использовать знания и умения в реальной жизни и профессиональной деятельности; - профессиональной терминологией; - навыками письменной речи на иностранном языке, относящейся к официальному и полуофициальному стилям; - умением получать профессиональную информацию путем чтения специальной литературы на иностранном языке; - приемами аннотирования и реферирования профессиональных текстов на иностранном языке.
- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	ПК-2	<i>знать</i>	- правила речевого этикета в повседневных ситуациях и при общении в профессиональной среде.
		<i>уметь</i>	- использовать знания иностранного языка в профессиональной деятельности, в профессиональной коммуникации и межличностном общении. - сделать логически выстроенное и структурированное высказывание (презентацию) на общепознавательную и профессиональную тему на иностранном языке;
		<i>владеть</i>	- навыками общения на иностранном языке в профессиональной сфере с учетом межкультурных различий;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:	- корпус деловой лексики английского языка; - правила и формы написания резюме, ведения переговоров, встречи гостей; основы ведения деловой корреспонденции, делового этикета, составления презентаций и т.д. - способы выражения различных коммуникативных намерений; - основные грамматические явления, характерные для разговорной, а также для устной и письменной профессиональной речи; - основные особенности научного и делового стиля; - правила речевого этикета в повседневных ситуациях и при общении в профессиональной среде.
Уметь:	- презентовать себя и свое учреждение; - вести деловую корреспонденцию по вопросам профессиональной деятельности; - организовывать встречи и проводить деловые переговоры в сфере профессиональной деятельности. - использовать знания иностранного языка в профессиональной деятельности, в профессиональной коммуникации и межличностном общении. - вести беседу на любую из пройденных тем, свободно пользуясь наиболее характерными для диалогической речи грамматическими структурами, словами и фразеологическими единицами. - участвовать в диалоге, дискуссии на профессиональные и общие темы с носителями языка;

	<ul style="list-style-type: none"> - сделать логически выстроенное и структурированное высказывание (презентацию) на общепознавательную и профессиональную тему на иностранном языке; - написать деловое письмо, резюме, отчет, эссе на иностранном языке; - читать литературу по специальности на иностранном языке с целью получения профессиональной информации.
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - готовностью использовать знания и умения в реальной жизни и профессиональной деятельности; - профессиональной терминологией; - навыками общения на иностранном языке в профессиональной сфере с учетом межкультурных различий; - навыками письменной речи на иностранном языке, относящейся к официальному и полуофициальному стилям; - умением получать профессиональную информацию путем чтения специальной литературы на иностранном языке; - приемами аннотирования и реферирования профессиональных текстов на иностранном языке.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Иностранный язык делового общения» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Трудоемкость дисциплины								контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
кол-во з.е.	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экс.		
<i>очная форма обучения</i>									
3	108	36	36		36	+		1 контрольная работа	

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занятия			
1.	Тема 1: Представление и знакомство.	6	6		5	ОК-4, ПК-2	Ролевая игра
2.	Тема 2: Деловая переписка.	6	6		5	ОК-4, ПК-2	Практико-ориентированное задание

3.	Тема 3: Факс и электронная почта.	6	6		5	ОК-4, ПК-2	Практико-ориентированное задание
4.	Тема 4: Телефонный разговор.	6	6		5	ОК-4, ПК-2	Практико-ориентированное задание
5.	Тема 5: Деловая командировка	6	6		5	ОК-4, ПК-2	Тест
6.	Тема 6: Виды презентаций и выступлений.	6	4		5	ОК-4, ПК-2	Доклад
	Подготовка к контрольной работе				4	ОК-4, ПК-2	Контрольная работа
			2		2	ОК-4, ПК-2	Зачет
	ИТОГО: 108 ч.	36	36		36		

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1: Представление и знакомство. Автобиография, характеристика, рекомендации. Описание своих достоинств и умений (резюме). Устройство на работу.

Систематизация грамматического материала: Категория страдательного залога английского глагола.

Тема 2: Деловая переписка. Структура письма. Содержание и стиль письма. Виды писем. Деловой этикет, оформление деловой корреспонденции, принятые формулировки, обращения и сокращения.

Систематизация грамматического материала: Модальные глаголы can, could, to be able to, must, have to, will, shall, should, ought to, may, might.

Тема 3: Факс и электронная почта. Виды факсимильных и электронных сообщений. Основные правила оформления электронной переписки.

Систематизация грамматического материала: Модальные глаголы need, dare.

Тема 4: Телефонный разговор. Этикет деловых телефонных переговоров. Стратегии: уточнение, разъяснение, подтверждение.

Систематизация грамматического материала: Сослагательное наклонение. Три типа условных предложений.

Тема 5: Деловая командировка. Встреча в аэропорту. Размещение в отеле, встреча с партнерами.

Систематизация грамматического материала: Причастие 1 и причастие 2. Причастные обороты.

Тема 6: Виды презентаций и выступлений. Представление своей компании. Организация встречи. Экскурсия по организации. Встречи с руководителями подразделений, осмотр города. Приглашение в ресторан. Ситуации в ресторане.

Систематизация грамматического материала: Герундий и герундиальные обороты. Инфинитив и инфинитивные обороты.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает использование традиционных базисных и инновационных образовательных технологий, обеспечивающих формирование иноязычной коммуникативной компетенции студентов:

- репродуктивные (работа с книгой и т.д.);
- активные (практико-ориентированное задание, тест, доклад);
- интерактивные (ролевая игра).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Иностранный язык делового общения» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Для выполнения контрольной работы студентами кафедрой подготовлены *Методические рекомендации и задания к контрольной работе для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет **36** часов.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					20,2
1	Повторение материала практических занятий	1 час	0,1-6,0	$0,1 \times 34 = 3,4$	3,4
2	Чтение и перевод учебных текстов (по 1 тексту на тему)	1 тема	0,3-2,0	$1,0 \times 6 = 6$	6
3	Подготовка к практическим занятиям (запоминание иноязычных лексических единиц и грамматических конструкций)	1 занятие	0,3-3,0	$0,2 \times 34 = 6,8$	6,8
4	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема			0
5	Подготовка к контрольной работе	1 работа	1,0-25,0	$2,0 \times 1 = 2$	2
6	Написание контрольной работы	1 работа	1,0-25,0	$2,0 \times 1 = 2$	2
Другие виды самостоятельной работы					15,8
7	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (Подготовка к ролевой игре, практико-ориентированным заданиям (3))	1 работа	1,0-25,0	$1,0 \times 4 = 4$	4
8	Дополнительное чтение профессионально ориентированных текстов и выполнение заданий на проверку понимания прочитанного (по 1 тексту на тему)	1 тема	0,3-25,0	$1,0 \times 6 = 6$	6
9	Подготовка к тесту	1 тема	1,0-25,0	$1,8 \times 1 = 1,8$	1,8
10	Подготовка к докладу	1 тема	1,0-25,0	$2,0 \times 1 = 2$	2
11	Подготовка к зачету	1 зачет	1,0-25,0	$2,0 \times 1 = 2$	2
	Итого:				36

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом занятии, ролевая игра, практико-ориентированное задание, тест, доклад, зачет.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования

компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Форма текущего контроля оценочные средства: контрольная работа, ролевая игра, практико-ориентированное задание, тест, доклад.

№ n/n	Тема	Шифр компет енции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Тема 1: Представление и знакомство.	ОК-4, ПК-2	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - корпус деловой лексики по теме; - способы выражения коммуникативных намерений представления и знакомства; - грамматические явления в соответствии с содержанием темы; - правила речевого этикета в рамках заданной темы <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - презентовать себя; <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - готовностью использовать знания и умения в реальной жизни и профессиональной деятельности; 	Ролевая игра
2	Тема 2: Деловая переписка.	ОК-4, ПК-2	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - корпус деловой лексики по теме; - правила и формы написания резюме, встречи гостей; основы ведения деловой корреспонденции, делового этикета, составления презентаций и т.д. - основные особенности научного и делового стиля; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - вести деловую корреспонденцию по вопросам профессиональной деятельности; - написать деловое письмо, резюме, отчет, эссе на иностранном языке; <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - готовностью использовать знания и умения в реальной жизни и профессиональной деятельности; - навыками письменной речи на иностранном языке, относящейся к официальному и полуофициальному стилям; 	Практико-ориентированное задание
3	Тема 3: Факс и электронная почта.	ОК-4, ПК-2	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - корпус деловой лексики по теме; - правила и формы ведения деловой корреспонденции; - основные особенности научного и делового стиля; - грамматические явления в соответствии с содержанием темы; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - вести деловую корреспонденцию по вопросам профессиональной деятельности; - сделать логически выстроенное и структурированное высказывание (презентацию) на общепознавательную и профессиональную тему на иностранном языке; - написать деловое письмо, резюме, отчет, эссе на иностранном языке; - читать литературу по специальности на иностранном языке с целью получения профессиональной информации. <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками письменной речи на иностранном языке, относящейся к официальному и полуофициальному стилям; - умением получать профессиональную 	Практико-ориентированное задание

			<p>информацию путем чтения специальной литературы на иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами аннотирования и реферирования профессиональных текстов на иностранном языке. 	
4	Тема 4: Телефонный разговор	ОК-4, ПК-2	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - правила ведения переговоров, встречи гостей; делового этикета; - способы выражения различных коммуникативных намерений в рамках заданной темы; - грамматические явления в соответствии с содержанием темы; - правила речевого этикета в ситуациях общения по телефону. <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать встречи и проводить деловые переговоры в сфере профессиональной деятельности. - использовать знания иностранного языка в профессиональной деятельности, в профессиональной коммуникации и межличностном общении. <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками общения на иностранном языке в профессиональной сфере с учетом межкультурных различий; 	Практико-ориентированное задание
5	Тема 5: Деловая командировка	ОК-4, ПК-2	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - корпус деловой лексики по теме; - правила ведения переговоров, встречи гостей; делового этикета; - способы выражения различных коммуникативных намерений в рамках заданной темы; - грамматические явления в соответствии с содержанием темы; - правила речевого этикета в ситуациях общения данной темы. <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать встречи и проводить деловые переговоры в сфере профессиональной деятельности. - использовать знания иностранного языка в профессиональной деятельности, в профессиональной коммуникации и межличностном общении. - вести беседу на любую из пройденных тем, свободно пользуясь наиболее характерными для диалогической речи грамматическими структурами, словами и фразеологическими единицами. - участвовать в диалоге, дискуссии на профессиональные и общие темы с носителями языка; <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - готовностью использовать знания и умения в реальной жизни и профессиональной деятельности; - навыками общения на иностранном языке в профессиональной сфере с учетом межкультурных различий; 	Тест

6	Тема 6: Презентаций и выступлений.	Виды и	ОК-4, ПК-2	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - правила и формы составления презентаций и выступлений; - корпус деловой лексики по теме; - способы выражения различных коммуникативных намерений в рамках заданной темы; - грамматические явления в соответствии с содержанием темы; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - презентовать себя и свое учреждение; - сделать логически выстроенное и структурированное высказывание (презентацию) на общепознавательную и профессиональную тему на иностранном языке; - написать деловое письмо, резюме, отчет, эссе на иностранном языке; <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - готовностью использовать знания и умения в реальной жизни и профессиональной деятельности; - профессиональной терминологией; - навыками общения на иностранном языке в профессиональной сфере с учетом межкультурных различий; - навыками письменной речи на иностранном языке, относящейся к официальному и полуофициальному стилям; - умением получать профессиональную информацию путем чтения специальной литературы на иностранном языке; - приемами аннотирования и реферирования профессиональных текстов на иностранном языке. 	Доклад
Контрольная работа					

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Ролевая игра	Совместная деятельность студентов и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Ролевая игра проводится по теме №1.	КОС* - ролевая игра	Оценивание уровня знаний, умений и владений
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Практико-ориентированное задание проводится по темам №2, 3, 4.	КОС* - комплект практико-ориентированных заданий	Оценивание уровня знаний, умений, владений
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Тест выполняется по теме № 5.	КОС* - тестовые задания по вариантам	Оценивание уровня знаний, умений, владений
Доклад	Продукт самостоятельной работы студента	Доклад выполняется	КОС* -	Оценивание

	дента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	ется по теме №6.	темы докладов	уровня знаний, умений и владений
Контрольная работа	Индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания, обеспечивает возможность одновременной работы всем обучающимся за фиксированное время по однотипным заданиям, что позволяет преподавателю оценить всех обучающихся. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	Количество контрольных работ – 1. Количество вариантов в контрольных работах – 2. Время выполнения – 1,5 часа. Предлагаются задания по изученным темам.	КОС - Комплект контрольных заданий по вариантам	Оценивание уровня знаний, умений, навыков

*- комплекты оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме *зачета*. Билет на зачет включает в себя тест и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Зачет:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Тест состоит из 20 вопросов.	КОС - тестовые задания	Оценивание уровня знаний
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете – 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС- Комплект заданий	Оценивание уровня знаний, умений и навыков

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения [знания, умения, навыки, которые проверяются соответствующим комплектом оценочных средств дисциплины]</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточного контроля</i>
ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном	<i>знать</i>	- корпус деловой лексики английского языка; - правила и формы написания резюме, ведения переговоров, встречи гостей; основы ведения деловой корреспонденции, делового этикета, составления презентаций и т.д. - способы выражения различных коммуникативных намерений; - основные грамматические явления,	контрольная работа, ролевая игра практико-ориентированное задание,	Зачет: тест

языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		характерные для разговорной, а также для устной и письменной профессиональной речи; - основные особенности научного и делового стиля;	тест, доклад	
	<i>уметь</i>	- презентовать себя и свое учреждение; - вести деловую корреспонденцию по вопросам профессиональной деятельности; - организовывать встречи и проводить деловые переговоры в сфере профессиональной деятельности. - вести беседу на любую из пройденных тем, свободно пользуясь наиболее характерными для диалогической речи грамматическими структурами, словами и фразеологическими единицами. - участвовать в диалоге, дискуссии на профессиональные и общие темы с носителями языка; - написать деловое письмо, резюме, отчет, эссе на иностранном языке; - читать литературу по специальности на иностранном языке с целью получения профессиональной информации.	контрольная работа, ролевая игра практико-ориентированное задание, тест, доклад	практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- готовностью использовать знания и умения в реальной жизни и профессиональной деятельности; - профессиональной терминологией; - навыками письменной речи на иностранном языке, относящейся к официальному и полуофициальному стилям; - умением получать профессиональную информацию путем чтения специальной литературы на иностранном языке; - приемами аннотирования и реферирования профессиональных текстов на иностранном языке.	контрольная работа, ролевая игра практико-ориентированное задание, тест, доклад	
ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	<i>знать</i>	- правила речевого этикета в повседневных ситуациях и при общении в профессиональной среде.	контрольная работа, ролевая игра практико-ориентированное задание, тест, доклад	Зачет: тест
	<i>уметь</i>	- использовать знания иностранного языка в профессиональной деятельности, в профессиональной коммуникации и межличностном общении. - сделать логически выстроенное и структурированное высказывание (презентацию) на общепознавательную и профессиональную тему на иностранном языке;	контрольная работа, ролевая игра практико-ориентированное задание, тест, доклад	практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- навыками общения на иностранном языке в профессиональной сфере с учетом межкультурных различий;	контрольная работа, ролевая игра практико-ориентиро	

			ванное задание, тест, доклад	
--	--	--	------------------------------	--

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Английский язык 9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Агабекян И. П. Английский язык для бакалавров: учебное пособие для студентов вузов / И. П. Агабекян. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2017. - 384 с. : ил. - (Высшее образование)	200
2	Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров=A Course of English for Bachelor's Degree Students. Intermediate level / И. П. Агабекян. – Изд.4-е, стер. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 379, [3] с.:ил.	196
3	Франюк Е.Е. Учебное пособие по английскому языку для студентов II курса направления бакалавриата – «Экономика», «Менеджмент», «Управление персоналом», Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2015. – 64 с.	30
4	Шевелёва С.А. Английский для экономистов. English on Economics [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шевелёва С.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 439 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/7033 .— ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Агабекян И.П. English for Managers. Английский язык для менеджеров: учебное пособие / И.П. Агабекян. - Москва: Проспект, 2008. - 352 с.	138
2	Агабекян И.П. Английский для менеджеров [Текст]: учебное пособие / И. П. Агабекян. - 9-е изд., испр. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2008. - 414 с. - (Высшее образование).	97
3	Агабекян И.П. Английский язык для менеджеров: учебное пособие / Агабекян И. П. - 4-е изд., доп. и перераб. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2005. - 416 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 409.	44
4	Бедрицкая Л.В. Деловой английский язык = English for Business Studies [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бедрицкая Л.В., Василевская Л.И., Борисенко Д.Л.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 320 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28071 .— ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
5	Анисимова А.Т. English for Business Communication [Электронный ресурс] : учебное пособие по деловому английскому языку для студентов, обучающихся по направлениям «Экономика», «Менеджмент» / А.Т. Анисимова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар: Южный институт менеджмента, 2013. — 96 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/25955.html	Электронный ресурс

Немецкий язык 9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Кравченко, А. П. Немецкий язык для бакалавров: учебник / А. П. Кравченко. - Ростов н/Д: Феникс, 2013. - 413 с.	25
2	Тельтевская Л.И. Немецкий язык. Ч. 1. Учебное пособие для студентов 1 курса инженерно-экономического факультета и факультета мировой экономики всех направлений и специальностей, Екатеринбург: Изд-во УГГУ 2016. – 70 с.	30

3	Тельтевская Л.И.. Немецкий язык. Ч. 2. Учебное пособие для студентов 1 курса инженерно-экономического факультета и факультета мировой экономики всех направлений и специальностей, Екатеринбург: Изд-во УГГУ 2016. – 65 с.	30
---	--	----

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Володина Л.М. Деловой немецкий язык [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.М. Володина. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 172 с. — 978-5-7882-1911-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61842.html	Электронный ресурс
2	Иванова Л.В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие для самостоятельной работы студентов/ Иванова Л.В., Снигирева О.М., Талалай Т.С.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 153 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30113 .— ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс

Французский язык

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Алекберова И.Э. Французский язык. Le français. Cours pratique [Электронный ресурс]: практикум / И.Э. Алекберова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская международная академия туризма, Логос, 2015. — 96 с. — 978-5-98704-829-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/51863.html	Электронный ресурс
2	Трушкина И.А. «Грамматика французского языка»: учебное пособие для студентов всех специальностей. УГГУ, 2014. - 45 с.	20

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Тетенькина Т.Ю. Французский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тетенькина Т.Ю., Михальчук Т.Н.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2010.— 287 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20166 .— ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
2	Агаркова О.А. Практический курс французского языка для студентов экономических специальностей [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.А. Агаркова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 107 с. — 978-5-7410-1417-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61397.html	

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО - ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Английский язык

Вид источника	Примеры: названия источников	Примеры: Ссылки
Электронные энциклопедии и справочники	«Wikipedia» «Britannica»	http://www.wikipedia.org http://www.britannica.com
Медиа-источники	Электронные версии газет: “The Washington Post” “Daily Telegraph”	http://www.washingtonpost.com http://www.telegraph.co.uk

Немецкий язык

Вид источника	Примеры: названия источников	Примеры: Ссылки
Электронные энциклопедии и справочники	«Wikipedia»	http://www.wikipedia-werbung www.google.com

Официальные порталы	Официальный сайт Европейского Союза	http://www.europa.eu – Europa – the official website of the European Union
Медиа-источники	Электронные версии газет: “Spiegel” “Welt”	http://www.spiegel.de/wirtschaft http://www.welt.de/wirtschaft

Французский язык

Вид источника	Примеры: названия источников	Примеры: Ссылки
Медиа-источники	реалити-шоу «Полиглот»: выучить французский с нуля за 16 часов с профессором Петровым.	tvkultura.ru
	произношение базовых слов и фраз.	bonjour.com
Газеты, радио и телевидение	электронная версия ежедневной газеты. Освещаются актуальные события, имеются тематические досье и ссылки на многочисленные приложения.	Le Figaro

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и ведение записей практических занятий.
3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, Интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- Microsoft Windows 8.1 Professional
- Microsoft Office Professional 2013
- Лингафонное ПО Sanako Study 1200
- Система распознавания текста ABBYY FineReader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»;

ИСС «Академик» <https://dic.academic.ru> «Словари и энциклопедии».

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой

учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

- специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
 - учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
 - учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
 - учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
 - аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

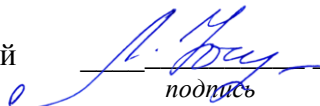
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры ИЯДК. Протокол от «10» марта 2021 № 4

Заведующий кафедрой


подпись

Юсупова Л. Г.

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



УТВЕРЖДАЮ

С.А. Упоров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.13 МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Авторы: Дроздова И.В., доцент, к.э.н. Моор И.А. доцент, к.э.н., Позднякова О.Б. доцент, к.э.н., Карпов В.К., доцент, к.т.н.

Одобрена на заседании кафедры

Рассмотрена методической комиссией

Стратегического и производственного менеджмента

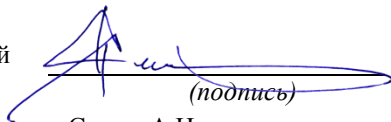
Инженерно-экономического факультета

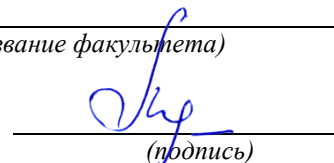
(название кафедры)

(название факультета)

Зав. кафедрой

Председатель


(подпись)


(подпись)

Семин А.Н.

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

(Дата)

Екатеринбург
2020

Аннотация рабочей программы дисциплины «Методы принятия управленческих решений»

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 час.

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний, умений, навыков и мировоззрения, необходимых для организации экономической и управленческой деятельности в условиях ресурсных ограничений, а также принятия управленческих решений с учётом принципов эффективного развития.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общепрофессиональные

- владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

профессиональные

в информационно-аналитической деятельности

- владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- закономерности функционирования операционных (производственных) систем и роль принятия управленческих решений в обеспечении их эффективного развития;
- основные функции и типологию управленческих решений;
- принципы организации процесса принятия решений и ответственности;
- принципы создания системы коммуникации в ходе организации процесса принятия управленческих решений в операционной (производственной) деятельности;
- требования к информационному обеспечению процесса подготовки, разработки принятия и реализации управленческих решений;
- теоретические основы моделирования и методологию разработки организационно-управленческих решений;
- содержание основных этапов процесса разработки, принятия и реализации управленческих решений;
- критерии социально-экономической эффективности при выборе оптимальных вариантов решений.

Уметь:

- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих решений для обеспечения достижения поставленных целей;
- оценивать качество и эффективность принятых вариантов решений;
- разрабатывать алгоритм процесса принятия решений с учетом специфики выявленных проблем в управлении операционной (производственной) деятельностью;
- осуществлять деловое общение, публичные выступления, вести переговоры, осуществлять деловую переписку.
- выявлять риски и возможные социально-экономические последствия принятия управленческих решений;
- определять критерии выбора альтернативных вариантов решений;
- критически оценивать варианты управленческих решений.

Владеть:

- навыками системного подхода к анализу социально-экономических и специфических проблем в управлении операционной (производственной) деятельностью;
- методами принятия решений и диагностики проблем в управлении операционной (производственной) деятельностью;
- способностью поддерживать современные средства коммуникации.
- методами генерирования, оценки и выбора альтернативных вариантов решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
- навыками экономического обоснования управленческих решений с учётом принципов эффективного развития и специфики деятельности.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	8
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
6 Образовательные технологии	10
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	11
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	16
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	17
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	18
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	18

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

организационно-управленческая

Целью освоения учебной дисциплины «Методы принятия управленческих решений» является формирование у студентов знаний, умений, навыков и мировоззрения, необходимых для количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.

Изучение данной дисциплины способствует формированию рационального управленческого мышления у бакалавров, осуществляющих деятельность в области экономики и управления на предприятиях (организациях).

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- ознакомление с понятийно-категорийным аппаратом, позволяющим понять сущность процесса принятия решений;
- изучение социально-экономических систем с позиции теории принятия решений и эффективного управления;
- рассмотрение этапов процесса разработки принятия и реализации принятия решений;
- изучение методов моделирования, диагностики проблем, выявления и выбора альтернатив в процессе принятия управленческих решений;
- определение критериев оценки альтернатив решений и выбора оптимальных вариантов;
- оценка эффективности управленческих решений и условий их реализации.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Методы принятия управленческих решений» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общепрофессиональные

- владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

профессиональные

в информационно-аналитической деятельности

- владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам (ПК-10).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
<p>владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p>	ОПК-6	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - закономерности функционирования операционных (производственных) систем и роль принятия управленческих решений в обеспечении их эффективного развития; - основные функции и типологию управленческих решений; - принципы организации процесса принятия решений и ответственности; - принципы создания системы коммуникации в ходе организации процесса принятия управленческих решений в операционной (производственной) деятельности.
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих решений для обеспечения достижения поставленных целей; - оценивать качество и эффективность принятых вариантов решений; - разрабатывать алгоритм процесса принятия решений с учетом специфики выявленных проблем в управлении операционной (производственной) деятельностью; - осуществлять деловое общение, публичные выступления, вести переговоры, осуществлять деловую переписку.
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками системного подхода к анализу социально-экономических и специфических проблем в управлении операционной (производственной) деятельностью; - методами принятия решений и диагностики проблем в управлении операционной (производственной) деятельностью; - способностью поддерживать современные средства коммуникации.
<p>владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам</p>	ПК-10	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - требования к информационному обеспечению процесса подготовки, разработки принятия и реализации управленческих решений; - теоретические основы моделирования и методологию разработки организационно-управленческих решений; - содержание основных этапов процесса разработки, принятия и реализации управленческих решений; - критерии социально-экономической эффективности при выборе оптимальных вариантов решений;
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - выявлять риски и возможные социально-экономические последствия принятия управленческих решений; - определять критерии выбора альтернативных вариантов решений; - критически оценивать варианты управленческих решений;

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - методами генерирования, оценки и выбора альтернативных вариантов решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; - навыками экономического обоснования управленческих решений с учётом принципов эффективного развития и специфики деятельности;

В результате освоения дисциплины «Методы принятия управленческих решений» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - закономерности функционирования операционных (производственных) систем и роль принятия управленческих решений в обеспечении их эффективного развития; - основные функции и типологию управленческих решений; - принципы организации процесса принятия решений и ответственности; - принципы создания системы коммуникации в ходе организации процесса принятия управленческих решений в операционной (производственной) деятельности. - требования к информационному обеспечению процесса подготовки, разработки принятия и реализации управленческих решений; - теоретические основы моделирования и методологию разработки организационно-управленческих решений; - содержание основных этапов процесса разработки, принятия и реализации управленческих решений; - критерии социально-экономической эффективности при выборе оптимальных вариантов решений;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих решений для обеспечения достижения поставленных целей; - оценивать качество и эффективность принятых вариантов решений; - разрабатывать алгоритм процесса принятия решений с учетом специфики выявленных проблем в управлении операционной (производственной) деятельностью; - осуществлять деловое общение, публичные выступления, вести переговоры, осуществлять деловую переписку. - выявлять риски и возможные социально-экономические последствия принятия управленческих решений; - определять критерии выбора альтернативных вариантов решений; - критически оценивать варианты управленческих решений;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками системного подхода к анализу социально-экономических и специфических проблем в управлении операционной (производственной) деятельностью; - методами принятия решений и диагностики проблем в управлении операционной (производственной) деятельностью; - способностью поддерживать современные средства коммуникации. - методами генерирования, оценки и выбора альтернативных вариантов решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; - навыками экономического обоснования управленческих решений с учётом принципов эффективного развития и специфики деятельности

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ
С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА
КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
	Часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	32	32		80	+		1 контр.раб.	

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗ-
ДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИ-
ЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов **очной** формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучаю- щихся с преподавателем			Самостоя- тельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного сред- ства
		лек- ции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1.	1. Менеджмент как процесс принятия управленческих решений	3	3		8	ОПК-6	Опрос
2.	2. Процесс разработки, принятия и реализации управленческих решений.	5	5		8	ОПК-6	Опрос
3.	3. Моделирование и методы принятия решений на этапах их разработки	6	6		8	ПК-10	Практико-ориентированное задание
4.	4. Принятие решения в условиях неопределенности и риска.	6	6		10	ПК-10	Практико-ориентированное задание
5.	5. Методы контроля управленческих решений и ответственность за их реализацию в системе принятия решений	4	4		6	ОПК-6	Доклад с презентацией
6.	6. Эффективность управленческих решений	4	4		10	ПК-10	Практико-ориентированное задание
7.	7. Информационное обеспечение процесса разработки, принятия и реализации управленческих решений	2	2		6	ОПК-6	Тест
8.	8. Формирование коммуникаций в процессе принятия решений	2	2		8	ОПК-6	Дискуссия, доклад с презентацией
9.	Подготовка и защита контрольной работы				10	ОПК-6, ПК-10	Контрольная работа (реферат)

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
10	Подготовка к зачету				4	ОПК-6, ПК-10	Зачет (тест, практико-ориентированное задание)
	ИТОГО	32	32		76+4=80		Зачет, контрольная работа

5.2 Содержание учебной дисциплины

1. Менеджмент как процесс принятия управленческих решений

Функции решения в методологии и организации процесса управления. Основные свойства организационно-управленческих решений. Типология управленческих решений. Классификация управленческих решений. Алгоритм принятия решений. Условия и факторы качества управленческих решений. Формы подготовки и реализации управленческих решений.

2. Процесс разработки, принятия и реализации управленческих решений.

Основные этапы процесса разработки, принятия и реализации управленческих решений. Целевая ориентация управленческих решений. Диагностика и идентификация проблем. Анализ альтернатив. Критерии и ограничения выбора альтернатив.

3. Моделирование и методы принятия решений на этапах их разработки.

Моделирование процессов принятия управленческих решений. Управляемые и неуправляемые (ограничения) переменные задачи принятия решения. Факторы решения (детерминанты) как целевые компоненты управления. Виды моделей теории принятия решений (экономико-математические модели, вероятностно-статистические модели, модели теории массового обслуживания модели управления запасами, модели линейного программирования и др.). Методы диагностики проблем (методы сравнительного и факторного анализа, методы моделирования, прогнозирования ситуационного анализа). Методы выявления (генерирования) альтернатив (метод мозгового штурма, метод Дельфи, метод ассоциаций). Методы оценки и выбора альтернатив (оптимизационный анализ в условиях определенности, метод построения «дерева решений», метод многокритериальной оценки альтернатив, метод экспертной оценки метод функционально-стоимостного анализа). Метод

4. Принятие решения в условиях неопределенности и риска.

Понятия неопределенности и риска. Виды рисков, их классификация. Методы принятия решений в условиях определенности, риска и неопределенности среды (предельный анализ, линейное программирование, матрица решений, «дерево решений», критерии Вальда, Сэвиджа, Гурвица, Лапласа, метод анализа сценариев). Информационное обеспечение процесса принятия решений, требования к нему, критерии уровня качества информационного обеспечения (объем, достоверность, источники и т.д.).

5. Методы контроля управленческих решений и ответственность за их реализацию в системе принятия решений.

Методология и организационные аспекты контроля управленческих решений; системы контроля; виды контроля. Особенности выбора типа контроля разработки, принятия и реализации управленческих решений. Методы планирования (сетевое, оперативное планирование), организации выполнения решений. Необходимость, формы, мера и виды ответственности за реализацию управленческих решений и их последствия. Дифференциация ответственности. Нравственные аспекты ответственности. Реализация ответственности за управленческие решения в системе корпоративной социальной ответственности.

6. Эффективность управленческих решений.

Эффективность управленческих решений и ее составляющие. Методы оценки эффективности принятия и реализации управленческих решений (целевой подход, ресурсный подход, подход внутренних процессов). Концепция ценностно-ориентированного управления (VBM). Критерии и показатели эффективности.

7. Информационное обеспечение процесса разработки, принятия и реализации управленческих решений.

Современные информационные системы менеджмента. Требования к управленческой информации. Формы информации. Информационные технологии создания и распределения знаний. Управление знаниями и система корпоративной памяти. Управление на базе ситуационных центров.

8. Формирование коммуникаций в процессе принятия решений.

Коммуникации как связи в системе организационных отношений. Виды коммуникаций в управлении. Ступени противоречий при коммуникациях и их характеристика. Методы управления противоречиями в процессе принятия решений.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.);
- активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, практико-ориентированные задания, контрольная работа и проч.);
- интерактивные (дискуссии и др.).

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Методы принятия управленческих решений» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Для выполнения контрольной работы по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» кафедрой подготовлены *Методические рекомендации и задания к контрольной работе для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 80 час.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	1 x 32	32
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	1 x 8	8
3	Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)	1 тема	0,3-1,0	2 x 3	6
5	Подготовка к практическим(лабораторным) занятиям	1 занятие	0,3-3,0	1 x 16	16
6	Подготовка к докладу с презентацией	1 работа	1,0-25,0	1 x 1	1
7	Подготовка к дискуссии	1 занятие	1,0-4,0	1 x 1	1

Другие виды самостоятельной работы					
8	Тестирование	1 тест по теме	0,1-2,0	1 x 1	1
9	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (практико-ориентированного задания)	1 тема	0,3-2,0	1 x 2	2
10	Подготовка контрольной работы (реферата)	1 работа	10	1 x 10	10
11	Подготовка к Зачету	1 Зачет	4	1 x 4	4
	Итого:				80

Формы контроля самостоятельной работы студентов: проверка на практическом (семинарском) занятии, защита контрольной работы (реферата), Зачет (тест, практико-ориентированное задание).

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, дискуссия, практико-ориентированное задание, тест, контрольная работа.

№ п/п	Тема	Шифр компе- тенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
				Очная форма
1	1. Менеджмент как процесс принятия управленческих решений	ОПК-6	<i>Знать:</i> основные функции и типологию управленческих решений; <i>Уметь:</i> разрабатывать алгоритм процесса принятия решений с учетом специфики выявленных проблем в управлении операционной (производственной) деятельностью; <i>Владеть:</i> навыками системного подхода к анализу социально-экономических и специфических проблем в управлении операционной (производственной) деятельностью;	Опрос
2	2. Процесс разработки, принятия и реализации управленческих решений.	ОПК-6	<i>Знать:</i> закономерности функционирования операционных (производственных) систем и роль принятия управленческих решений в обеспечении их эффективного развития; <i>Уметь:</i> осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих решений для обеспечения достижения поставленных целей; <i>Владеть:</i> методами принятия решений и диагностики проблем в управлении операционной (производственной) деятельностью;	Опрос

3	3. Моделирование и методы принятия решений на этапах их разработки	ПК-10	<i>Знать:</i> теоретические основы моделирования и методологию разработки организационно-управленческих решений; <i>Уметь:</i> - определять критерии выбора альтернативных вариантов решений; <i>Владеть:</i> методами генерирования, оценки и выбора альтернативных вариантов решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;	Практико-ориентированное задание
4	4. Принятие решения в условиях неопределенности и риска.	ПК-10	<i>Знать:</i> требования к информационному обеспечению процесса подготовки, разработки принятия и реализации управленческих решений; <i>Уметь:</i> выявлять риски и возможные социально-экономические последствия принятия управленческих решений; <i>Владеть:</i> методами генерирования, оценки и выбора альтернативных вариантов решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;	Практико-ориентированное задание
5	5. Методы контроля управленческих решений и ответственность за их реализацию в системе принятия решений	ОПК-6	<i>Знать:</i> принципы организации процесса принятия решений и ответственности; <i>Уметь:</i> оценивать качество и эффективность принятых вариантов решений; <i>Владеть:</i> методами принятия решений и диагностики проблем в управлении операционной (производственной) деятельностью;	Доклад с презентацией
6	6. Эффективность управленческих решений	ПК-10	<i>Знать:</i> критерии социально-экономической эффективности при выборе оптимальных вариантов решений; <i>Уметь:</i> критически оценивать варианты управленческих решений; <i>Владеть:</i> навыками экономического обоснования управленческих решений с учётом принципов эффективного развития и специфики деятельности;	Практико-ориентированное задание
7	7. Информационное обеспечение процесса разработки, принятия и реализации управленческих решений	ОПК-6	<i>Знать:</i> принципы организации процесса принятия решений и ответственности; <i>Уметь:</i> осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих решений для обеспечения достижения поставленных целей; <i>Владеть:</i> навыками системного подхода к анализу социально-экономических и специфических проблем в управлении операционной (производственной) деятельностью;	Тест
8	8. Формирование коммуникаций в процессе принятия решений.	ОПК-6	<i>Знать:</i> принципы создания системы коммуникации в ходе организации процесса принятия управленческих решений в операционной (производственной)	Дискуссия, доклад с презентацией

			<p>деятельности.</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять деловое общение, публичные выступления, вести переговоры, осуществлять деловую переписку.</p> <p><i>Владеть:</i> способностью поддерживать современные средства коммуникации.</p>	
9	Подготовка и защита контрольной работы	ОПК-6	<p><i>Знать:</i> закономерности функционирования операционных (производственных) систем и роль принятия управленческих решений в обеспечении их эффективного развития;</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих решений для обеспечения достижения поставленных целей;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками системного подхода к анализу социально-экономических и специфических проблем в управлении операционной (производственной) деятельностью;</p>	Контрольная работа (реферат)
		ПК-10	<p><i>Знать:</i> теоретические основы моделирования и методологию разработки организационно-управленческих решений;</p> <p><i>Уметь:</i> определять критерии выбора альтернативных вариантов решений;</p> <p><i>Владеть:</i> методами генерирования, оценки и выбора альтернативных вариантов решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;</p>	

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится в течение курса освоения дисциплины по изученным темам: 1,2;	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Доклад с презентацией	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по темам 5,8	КОС-темы докладов	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить ре-	Предлагаются задания по темам 3,4,6 в виде	КОС-комплект заданий	Оценивание умений и владений

дание	альную профессионально-ориентированную ситуацию	реальных профессионально-ориентированных ситуаций.		студентов
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест по теме 7	КОС - тестовые задания.	Оценивание уровня знаний студентов
Дискуссия	Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение, аргументировать собственную точку зрения.	Предлагается тема дискуссии по теме 8.	КОС-перечень дискуссионных тем	Оценивание знаний и умений студентов
Контрольная работа (реферат)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Контрольная работа (реферат) выполняется по рекомендуемым темам	КОС – темы контрольной работы (реферата)	Оценивание знаний и умений студентов

Примечание. КОС - комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме Зачета. Билет на Зачет включает в себя: тест и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Зачет:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 10 вопросов.	КОС - тестовые задания. Всего 5 вариантов теста	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС-Комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>	<i>Оценочные средства</i>	<i>Оценочные средства про-</i>
--------------------	---	---------------------------	--------------------------------

			<i>текущего контроля</i>	<i>межуточной аттестации</i>
ОПК-6: владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - закономерности функционирования операционных (производственных) систем и роль принятия управленческих решений в обеспечении их эффективного развития; - основные функции и типологию управленческих решений; - принципы организации процесса принятия решений и ответственности; - принципы создания системы коммуникации в ходе организации процесса принятия управленческих решений в операционной (производственной) деятельности. 	Опрос, доклад с презентацией, тест, дискуссия, контрольная работа (реферат)	Тест
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих решений для обеспечения достижения поставленных целей; - оценивать качество и эффективность принятых вариантов решений; - разрабатывать алгоритм процесса принятия решений с учетом специфики выявленных проблем в управлении операционной (производственной) деятельностью; - осуществлять деловое общение, публичные выступления, вести переговоры, осуществлять деловую переписку. 	Опрос, доклад с презентацией, тест, дискуссия, контрольная работа (реферат)	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками системного подхода к анализу социально-экономических и специфических проблем в управлении операционной (производственной) деятельностью; - методами принятия решений и диагностики проблем в управлении операционной (производственной) деятельностью; - способностью поддерживать современные средства коммуникации. 	Опрос, доклад с презентацией, тест, дискуссия, контрольная работа (реферат)	
ПК-10: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленче-	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - требования к информационному обеспечению процесса подготовки, разработки принятия и реализации управленческих решений; - теоретические основы моделирования и методологию разработки организационно-управленческих решений; - содержание основных этапов процесса разработки, принятия и реализации управленческих решений; - критерии социально-экономической эффективности при выборе оптимальных вариантов решений; 	Практико-ориентированное задание, контрольная работа (реферат)	Тест
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - выявлять риски и возможные социально-экономические последствия принятия управленческих решений; - определять критерии выбора альтернативных вариантов решений; - критически оценивать варианты управленческих решений; 	Практико-ориентированное задание, контрольная работа (реферат)	Практико-ориентированное задание

ских моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	<i>владеть</i>	- методами генерирования, оценки и выбора альтернативных вариантов решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; - навыками экономического обоснования управленческих решений с учётом принципов эффективного развития и специфики деятельности;	Практико-ориентированное задание, контрольная работа (реферат)	
---	----------------	---	--	--

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Дроздова И.В., Позднякова О.Б. Методы принятия управленческих решений: методические указания по выполнению контрольной и самостоятельной работы студентов/ Дроздова И.В., Позднякова О.Б.- Екатеринбург: - УГГУ, 2018.- 56с.	80
2	Лукичёва, Любовь Ивановна. Управленческие решения [Текст] : учебник / Л. И. Лукичёва, Д. Н. Егорычев ; под ред. Ю. П. Анискина, 2011. - 384 с.	20
3	Микони, Станислав Витальевич. Многокритериальный выбор на конечном множестве альтернатив [Текст] : учебное пособие / С. В. Микони, 2009. - 272 с.	25
4	Теория и методы разработки управленческих решений. Поддержка принятия решений с элементами нечеткой логики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О.Н. Лучко [и др.].— Электрон.текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2012.— 110 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/12704 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Саак, Андрей Эрнестович. Информационные технологии управления [Текст] : учебник / А. Э. Саак, Е. В. Пахомов, В. Н. Тюшняков, 2009. - 320 с.	40
2	Сирота, А. А. Методы и алгоритмы анализа данных и их моделирование в MATLAB : учебное пособие / А. А. Сирота. - Санкт-Петербург : БХВ-Петербург, 2016. - 381 с.	2
3	Моисеева, Н. К. Управление операционной средой организации : учебник / Н. К. Моисеева, А. Н. Стерлигова ; Высшая школа менеджмента Национального исследовательского университета "Высшая школа экономики". - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 336 с.	20
4	Резник, С. Д. Управление изменениями : учебник / С. Д. Резник, М. В. Черниковская, И. С. Чемезов ; под общ.ред. С. Д. Резника. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 379 с.	20
5	Методы и модели стратегического управления предприятием [Электронный ресурс]/ Е.В. Акимова [и др.].— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 183 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47670 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон РФ «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках» от 25.05.95 № 83-ФЗ.- Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

2.«Уголовный кодекс РФ» от 13.06.1996 № 36-ФЗ (глава 26). - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

3.Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ(ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с03.09.2018).- Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

4. Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике».- Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

5. Указ Президента РФ от 10.09.2012г. № 1276 «Об оценке эффективности деятельности руководителей федеральных органов исполнительной власти и высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности».- Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1.<http://www.ecoline.ru>
2. <http://www.projectmanagement.ru>
3. <http://www.consultant.ru>
4. <http://президент.рф/> – официальный сайт Президента Российской Федерации.
5. <http://www.government.ru/stens/> – интернет-портал Правительства России.
6. <http://www.economy.gov.ru/> – официальный сайт Министерства экономического развития РФ.
7. <http://www.gks.ru/> – официальный сайт Росстата
8. UNCTAD/12e – A Practical Guide to Trade Policy Analysis. (156.<http://raexpert.ru/> – официальный сайт аккредитованного рейтингового агентства «ЭКСПЕРТ РА».
9. http://riarating.ru/regions_rankings – официальный сайт рейтингового агентства «РИА-Аналитика».
10. <http://www.eg-online.ru/news/200214/> – новостной виджет «Экономика и жизнь».
11. <http://rating.rbc.ru/> – РБК «Рейтинг».
12. <http://www.forbes.ru/rating/> – рейтинг Forbes.
13. <http://www.iis.ru/index.html> – Институт развития информационного общества.
14. <http://www.nisse.ru/> – Национальный институт системных исследований проблем предпринимательства.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. Fine Reader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «Консультант Плюс»

Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) <https://www.e-disclosure.ru/>

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

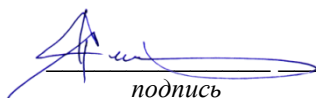
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой



А.Н. Семин

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



С.А. Упоров
И.о. ректора научно-методического
комплекса

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.14 ЛОГИСТИКА

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Лиходеевский А.В., доц., к.э.н.

Одобрена на заседании кафедры

Стратегического и производственного
менеджмента

(название кафедры)

Зав. кафедрой

(подпись)

Сёмин А.Н.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического факультета

(название факультета)

Председатель

(подпись)

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

Аннотация рабочей программы дисциплины «Логистика»

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа.

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний в области логистики (с точки зрения оптимизации затрат в данной области), выработка навыков системного управления процессами.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Логистика» относится к Вариативной части (Б1.В.14) Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

в области информационно-аналитической деятельности:

– владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

– сущность логистической концепции управления товародвижением;
– взаимосвязь логистики с маркетингом, производственным и финансовым менеджментом;
– методы эффективного выполнения основных логистических операций;
– прогрессивные системы, обеспечивающие снижение логистических издержек в каналах товародвижения;

Уметь:

– в практической деятельности оперативно реагировать на появление новых запросов потребителей и, соответственно, вносить изменения в систему управления организацией;
– использовать методы экономического анализа в процессе управления запасами, выбора поставщиков и транспортно - экспедиционных посредников;
– рассчитать транспортно-складскую составляющую в цене товара;
– определить оптимальный размер партии поставки, момент подачи заказа, величину текущих и страховых запасов фирмы;

Владеть:

– аналитическими методами для оценки эффективности коммерческой деятельности на предприятиях;
– умениями и навыками документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности организации;
– опытом работы с действующими федеральными законами, нормативными и техническими документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности;
– осуществлять выбор каналов распределения, поставщиков и торговых посредников;

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	4
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	6
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
6 Образовательные технологии	11
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	12
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	18
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	20
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	21
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	21

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

информационно-аналитическая деятельность:

Целью освоения дисциплины «Логистика» является формирование у студентов знаний в области логистики (с точки зрения оптимизации затрат в данной области), выработка навыков системного управления процессами.

Для достижения указанной цели необходимо (**задачи курса**):

- ознакомить студентов с основными понятиями в области логистики, ее видами;
- рассмотреть современную концепцию логистики;
- изучить принципы логистики по доставке грузов «Точно в срок»;
- определить основные направления снижения логистических издержек;
- изучить специфические особенности процессов товародвижения на этапах организации закупочной деятельности, производства продукции, управления запасами, дистрибуции готового товара, транспортировки и складирования материальных ресурсов.

В ходе освоения дисциплины «Логистика» студент готовится к выполнению следующих профессиональных **Задач**:

в области информационно-аналитической деятельности:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка системы внутреннего документооборота организации;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Логистика» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

информационно-аналитическая деятельность:

- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

В результате освоения дисциплины «Логистика» обучающийся должен:

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
<p>владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	ПК-10	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - сущность логистической концепции управления товародвижением; - взаимосвязь логистики с маркетингом, производственным и финансовым менеджментом; - методы эффективного выполнения основных логистических операций; - прогрессивные системы, обеспечивающие снижение логистических издержек в каналах товародвижения.
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - в практической деятельности оперативно реагировать на появление новых запросов потребителей и, соответственно, вносить изменения в систему управления организацией; - использовать методы экономического анализа в процессе управления запасами, выбора поставщиков и транспортно - экспедиционных посредников; - рассчитать транспортно-складскую составляющую в цене товара; - определить оптимальный размер партии поставки, момент подачи заказа, величину текущих и страховых запасов фирмы;
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - аналитическими методами для оценки эффективности коммерческой деятельности на предприятиях; - умениями и навыками документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности организации; - опытом работы с действующими федеральными законами, нормативными и техническими документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности; - осуществлять выбор каналов распределения, поставщиков и торговых посредников.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Логистика» является дисциплиной Вариативной части (Б1.В.14) Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

**4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ
С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА
КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

кол-во з.е.	Трудоёмкость дисциплины							контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экс.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	18	18		108	+	-	-	-

**5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗ-
ДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИ-
ЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоя- тельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лек- ции	практич. занятия и др. формы	лабо- рат. заня т.			
1.	Тема 1. Задачи и функции логистики	1	1	-	6	ПК-10	Опрос
2.	Тема 2. Факторы и тенденции развития логистики	1	1	-	8	ПК-10	Опрос
3.	Тема 3. Информационная логистика	2	2	-	8	ПК-10	Дискуссия, Доклад с презентацией
4.	Тема 4. Механизмы закупочной логистики	2	2	-	8	ПК-10	Дискуссия, Доклад с презентацией
5.	Тема 5. Логистика распределения и сбыта	2	2	-	8	ПК-10	Дискуссия, Доклад с презентацией
6.	Тема 6. Логистика запасов	1	1	-	8	ПК-10	Дискуссия, Доклад с презентацией
7.	Тема 7. Транспортная логистика	2	2	-	8	ПК-10	Доклад с презентацией
8.	Тема 8. Логистика сервисного обслуживания	1	1	-	8	ПК-10	Опрос
9.	Тема 9. Организация материальных потоков в производстве	2	2	-	8	ПК-10	Практико-ориентированное задание, Доклад с презентацией.
10.	Тема 10. Организация производственного процесса во времени	2	2	-	8	ПК-10	Доклад с презентацией
11.	Тема 11. Организация	2	2	-	8	ПК-10	Доклад с пре-

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занятия			
	логистического управления						зентациями, Деловая игра, Кейс-задача
12	Подготовка к зачету				22	ПК-10	Зачет
	ИТОГО	18	18		108		

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Задачи и функции логистики:

Задачи и принципы логистики. Основные функции логистики. Общая концепция логистики, ее сущность и составные части.

Использование логистики в отраслевых сферах:

1. История возникновения логистики, эволюция формирования ее научных основ.
2. Сфера деятельности логистики.
3. Основные предпосылки и объективные причины развития логистики.
4. Цели и задачи логистики.
5. Логистические подходы к организации и управлению материалопотоками в отраслевых сферах (на примере оптовой и розничной торговли).
6. Принципы логистики: системность, конкретность, научность, конструктивность, комплексность, адаптивность.
7. Актуальность использования логистических принципов в коммерческом предпринимательстве.

Тема 2. Факторы и тенденции развития логистики:

Основные предпосылки и объективные причины развития логистики.

Факторы, влияющие на интенсивное развитие логистики.

Экономический эффект от использования логистики в отраслевых сферах. Основные тенденции развития логистики в условиях глобализации экономики.

Логистические операции и логистические функции, их классификация и характеристика:

1. Факторы влияния макро- и микросреды на развитие логистики.
2. Экономический эффект от использования логистики в сфере обращения.
3. Основные тенденции развития логистики в условиях развития рыночных отношений и глобализации экономики.
4. Материальные потоки, как объекты логистического управления.
5. Логистические операции и логистические функции в коммерческой практике предприятия, их классификация, сущность и отличительные особенности.
6. Оперативные и координационные функции в логистике.
7. Содержание понятия «логистическая система» и цель ее функционирования.
8. Основные элементы и свойства логистической системы.
9. Принципы классификации и типы логистических систем.

Тема 3. Информационная логистика:

Назначение, сущность и задачи информационной логистики. Общая структура и функции логистической информационной системы.

Информационный поток, как основная часть информационной логистики. Принципы классификации и единицы измерения информационных потоков.

Использование современных компьютерных технологий в построении информационных логистических систем:

1. Информационная логистика: понятие, назначение, сущность, задачи.
2. Роль информации в эффективном функционировании логистических систем.
3. Принципы классификации и виды информационных потоков.
4. Общая структура логистической информационной системы.
5. Функции, элементы и основные подсистемы логистических информационных систем. Принципы и этапы построения логистических информационных систем на макроуровне.
6. Функциональная и обеспечивающая подсистемы информационных логистических систем.
7. Особенности различных видов информационных логистических систем: для принятия долгосрочных решений, диспозитивных систем, исполнительных систем.
8. Использование современных компьютерных технологий в построении информационных логистических систем.

Тема 4. Механизмы закупочной логистики:

Понятие, сущность закупочной логистики.

Основные функции, выполняемые закупочной логистикой.

Основные методы закупок, их сравнительная характеристика.

Задача выбора поставщика с позиции логистики:

1. Сущность и задачи закупочной (снабженческой) логистики.
2. Основные функции, выполняемые закупочной логистикой на макро- и микроуровнях, ее роль в формировании объемов и скорости движения входных материальных потоков.
3. Основные методы закупок материальных ресурсов, их сравнительная характеристика, преимущества и недостатки, сфера применения.
4. Задача и этапы выбора поставщика материальных ресурсов по перечню критериев с позиции логистики.

Тема 5. Логистика распределения и сбыта:

Каналы распределения логистики: виды, уровни, участники.

Логистическое посредничество, целесообразность использования посредников в каналах распределения.

Логистическая цепь, связь ее с логистическим каналом:

1. Распределительная (сбытовая, маркетинговая) логистика: понятие, цели, задачи, назначение.
2. Принципиальное отличие распределительной логистики от традиционных способов сбыта.
3. Каналы распределения в логистике: виды логистических каналов, их уровни и участники.

4. Логистическое посредничество, целесообразность использования услуг логистических посредников.
5. Логистическая цепь, связь ее с логистическим каналом.
6. Участники логистической цепи, ее протяженность, принципы и механизмы эффективного функционирования.
7. Задача по определению оптимального места расположения распределительного центра на обслуживаемой территории.

Тема 6. Логистика запасов:

Назначение запасов в логистической системе и критерии их классификации.

Основные категории товарно-материальных запасов в логистической системе.

Управление запасами. Взаимосвязь процессов управления запасами с другими функциями распределения:

1. Основные категории товарно-материальных запасов по месту нахождения, выполняемым функциям и времени учета.
2. Факторы, влияющие на величину запасов в логистической системе.
3. Стоимостная плотность и удельная стоимость запасов.
4. Функции запасов в производственной и снабженческо-распределительной логистике.
5. Определение величины и оптимального места расположения запасов в логистической системе.
6. Выбор систем контроля за состоянием запасов в логистической системе. Использование ABC - анализа при управлении запасами.
7. Взаимосвязь процессов управления запасами с другими функциями распределения.

Тема 7. Транспортная логистика лекционное:

Задачи и функции транспорта в логистической системе.

Основные факторы, определяющие выбор перевозчика (транспортного агентства).

Современные виды транспортных средств и критерии их выбора
Транспортная специфика отдельных базисных условий поставки:

1. Роль транспорта в логистической системе.
2. Транспортные услуги, основные типы перевозок в каналах логистической системы.
3. Факторы, определяющие выбор перевозчика (транспортного агентства). Современные виды транспортных средств.
4. Выбор транспорта и оптимизация маршрутов доставки грузов. Критерии выбора. Пути сокращения транспортных издержек. Значение транспорта в использовании современных методов управления логистикой.
5. Основные принципы реализации политики транспортных предприятий.
6. Концепция развития транспортной отрасли в условиях рыночной экономики.
- 7 Комбинирование видов транспорта в зависимости от типа груза и уровня транспортных издержек.
8. Состояние и перспективы развития перевозок комбинированного типа в России и за рубежом.
9. Особенности транспортировки груза на международный рынок.

Тема 8. Логистика сервисного обслуживания:

1. Сущность и особенности логистического сервиса.
2. Этапы разработки стратегии сервисного обслуживания потребителей материальных потоков.
3. Планирование организации логистического сервиса:
4. Уровень логистического сервиса: методика определения и значение в формировании конкурентоспособности предприятия.
5. Стратегия логистического сервисного обслуживания клиентов.
6. Планирование логистического сервиса: объем, форма предоставления и качество послепродажных услуг.

Тема 9. Организация материальных потоков в производстве:

1. Требования логистики к организации материальных потоков в производстве. Принципиальные отличия классического (традиционного) и логистического подходов к организации производственных процессов. Системы управления материальными потоками в производственной логистике.:
2. Содержание понятия «производственная логистика».
3. Роль логистики в оптимизации процесса управления производством.
4. Функции логистики в сфере производства, ее отличие от других функциональных областей логистики.
5. Задачи производственной логистики на макроуровне и микроуровне управления потоковыми процессами. Преимущества и экономическая эффективность логистического подхода к планированию, управлению и контролю потоковых процессов в сфере производства.
6. Требования логистики к организации материальных потоков в производстве. «Толкающие» и «тянущие» системы управления материальными потоками в производственной логистике.

Тема 10. Организация производственного процесса во времени:

1. Значение временного фактора в организации производственных процессов на основе логистики.
2. Преимущества производственной логистической системы «Точно в срок» и перспективы ее внедрения на российских производственных предприятиях.
3. Взаимосвязь временных факторов с параметрами выходного материального потока в сфере производства. Преимущества производственной логистической системы «Точно в срок» и перспективы ее внедрения на российских производственных предприятиях.
4. Зарубежный опыт использования логистических подходов к организации производственных процессов.

Тема 11. Организация логистического управления:

1. Роль логистики в стратегическом планировании организации.
2. Стратегия службы логистики на предприятии.
3. Проблемы моделирования и прогнозирования в логистике:
4. Роль и значение процесса управления в логистической деятельности предприятия.

5. Методы и принципы логистического управления.
6. Роль, место и функции службы (отдела) логистики на предприятии или в объединении.
7. Взаимосвязь службы (отдела) логистики с другими подразделениями предприятия.
8. Основные принципы формирования службы логистики и ее интеграция в структуру функционирующей логистической системы.
9. Роль службы логистики в формировании стратегии внешнеэкономической деятельности предприятия.
10. Стратегический потенциал службы логистики, проектирование систем управления.
11. Проблемы прогнозирования в логистике.
12. Краткая характеристика основных методов прогнозирования в логистике.
13. Прогнозирование технико-экономических показателей логистических систем методами экстраполяции. Оценка точности прогнозирования.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационные лекции, опросы, тесты и т.д.);
- активные (доклады с презентацией, практико-ориентированные задания и проч.);
- интерактивные (кейс-задачи, дискуссии, деловые игры и др.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлены: *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 108 часов.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	2 x 11	22
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	2 x 11	22
3	Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)	1 тема	0,3-0,5	0,36 x 11	4
5	Подготовка к практическим(семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-2,0	2 x 11	22
6	Подготовка к дискуссии	1 занятие	1,0-4,0	2 x 4	8

7	Подготовка к докладу с презентацией	1 работа	1,0-25,0	1 x 8	8
Другие виды самостоятельной работы					86
8	Подготовка к зачету	1 зачет	22	1 x 22	22
	Итого:				108

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом (семинарском) занятии), тест, практико-ориентированное задание, зачет.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, кейс-задача, дискуссия, деловая игра, практико-ориентированное задание.

<i>№ п/п</i>	<i>Тема</i>	<i>Шифр компе тен ции</i>	<i>Конкретизированные результаты обучения</i>	<i>Оценоч- ные сред- ства</i>
1.	Тема 1. Задачи и функции логистики	ПК-10	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность логистической концепции управления товародвижением; - взаимосвязь логистики с маркетингом, производственным и финансовым менеджментом; - методы эффективного выполнения основных логистических операций; - прогрессивные системы, обеспечивающие снижение логистических издержек в каналах товародвижения. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - в практической деятельности оперативно реагировать на появление новых запросов потребителей и, соответственно, вносить изменения в систему управления организацией; - использовать методы экономического анализа в процессе управления запасами, выбора поставщиков и транспортно - экспедиционных посредников; - рассчитать транспортно-складскую составляющую в цене товара; - определить оптимальный размер партии поставки, момент подачи заказа, величину текущих и страховых запасов фирмы; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - аналитическими методами для оценки эффективности коммерческой деятельности на предприятиях; - осуществлять выбор каналов распределения, 	Опрос

			поставщиков и торговых посредников.	
2.	Тема 2. Факторы и тенденции развития логистики	ПК-10	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность логистической концепции управления товародвижением; - взаимосвязь логистики с маркетингом, производственным и финансовым менеджментом; - методы эффективного выполнения основных логистических операций; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - в практической деятельности оперативно реагировать на появление новых запросов потребителей и, соответственно, вносить изменения в систему управления организацией; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - аналитическими методами для оценки эффективности коммерческой деятельности на предприятиях; 	Опрос
3.	Тема 3. Информационная логистика	ПК-10	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методы эффективного выполнения основных логистических операций; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - умениями и навыками документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности организации; 	Дискуссия, Доклад с презентацией
4.	Тема 4. Механизмы закупочной логистики	ПК-10	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность логистической концепции управления товародвижением; - методы эффективного выполнения основных логистических операций; - прогрессивные системы, обеспечивающие снижение логистических издержек в каналах товародвижения. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы экономического анализа в процессе управления запасами, выбора поставщиков и транспортно - экспедиционных посредников; - рассчитать транспортно-складскую составляющую в цене товара; - определить оптимальный размер партии поставки, момент подачи заказа, величину текущих и страховых запасов фирмы; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять выбор каналов распределения, поставщиков и торговых посредников. 	Дискуссия, Доклад с презентацией
5.	Тема 5. Логистика распределения и сбыта	ПК-10	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность логистической концепции управления товародвижением; - методы эффективного выполнения основных логистических операций; - прогрессивные системы, обеспечивающие снижение логистических издержек в каналах товародвижения. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы экономического анализа в процессе управления запасами, выбора поставщиков и транспортно - экспедиционных посредников; - рассчитать транспортно-складскую составляющую в цене товара; - определить оптимальный размер партии поставки, момент подачи заказа, величину текущих и страховых запасов фирмы; 	Дискуссия, Доклад с презентацией

			<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - аналитическими методами для оценки эффективности коммерческой деятельности на предприятиях; - осуществлять выбор каналов распределения, поставщиков и торговых посредников. 	
6.	Тема 6. Логистика запасов	ПК-10	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность логистической концепции управления товародвижением; - прогрессивные системы, обеспечивающие снижение логистических издержек в каналах товародвижения. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы экономического анализа в процессе управления запасами, выбора поставщиков и транспортно - экспедиционных посредников; - рассчитать транспортно-складскую составляющую в цене товара; - определить оптимальный размер партии поставки, момент подачи заказа, величину текущих и страховых запасов фирмы; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - аналитическими методами для оценки эффективности коммерческой деятельности на предприятиях; - осуществлять выбор каналов распределения, поставщиков и торговых посредников. 	Дискуссия, Доклад с презентацией
7.	Тема 7. Транспортная логистика	ПК-10	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность логистической концепции управления товародвижением; - методы эффективного выполнения основных логистических операций; - прогрессивные системы, обеспечивающие снижение логистических издержек в каналах товародвижения. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы экономического анализа в процессе управления запасами, выбора поставщиков и транспортно - экспедиционных посредников; - рассчитать транспортно-складскую составляющую в цене товара; - определить оптимальный размер партии поставки, момент подачи заказа, величину текущих и страховых запасов фирмы; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять выбор каналов распределения, поставщиков и торговых посредников. 	Доклад с презентацией
8.	Тема 8. Логистика сервисного обслуживания	ПК-10	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность логистической концепции управления товародвижением; - методы эффективного выполнения основных логистических операций; - прогрессивные системы, обеспечивающие снижение логистических издержек в каналах товародвижения. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы экономического анализа в процессе управления запасами, выбора поставщиков и транспортно - экспедиционных посредников; - рассчитать транспортно-складскую составляющую в цене товара; 	Опрос

			<p>ующую в цене товара;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определить оптимальный размер партии поставки, момент подачи заказа, величину текущих и страховых запасов фирмы; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять выбор каналов распределения, поставщиков и торговых посредников. 	
9.	Тема 9. Организация материальных потоков в производстве	ПК-10	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность логистической концепции управления товародвижением; - методы эффективного выполнения основных логистических операций; - прогрессивные системы, обеспечивающие снижение логистических издержек в каналах товародвижения. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы экономического анализа в процессе управления запасами, выбора поставщиков и транспортно - экспедиционных посредников; - рассчитать транспортно-складскую составляющую в цене товара; - определить оптимальный размер партии поставки, момент подачи заказа, величину текущих и страховых запасов фирмы; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять выбор каналов распределения, поставщиков и торговых посредников. 	Практико-ориентированное задание, Доклад с презентацией.
10.	Тема 10. Организация производственного процесса во времени	ПК-10	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность логистической концепции управления товародвижением; - методы эффективного выполнения основных логистических операций; - прогрессивные системы, обеспечивающие снижение логистических издержек в каналах товародвижения. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитать транспортно-складскую составляющую в цене товара; - определить оптимальный размер партии поставки, момент подачи заказа, величину текущих и страховых запасов фирмы; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - аналитическими методами для оценки эффективности коммерческой деятельности на предприятиях; - осуществлять выбор каналов распределения, поставщиков и торговых посредников. 	Доклад с презентацией
11.	Тема 11. Организация логистического управления	ПК-10	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность логистической концепции управления товародвижением; - методы эффективного выполнения основных логистических операций; - прогрессивные системы, обеспечивающие снижение логистических издержек в каналах товародвижения. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - в практической деятельности оперативно реагировать на появление новых запросов потребителей и, соответственно, вносить изменения в систему управления организацией; - использовать методы экономического анализа в процессе управления запасами, выбора постав- 	Доклад с презентацией, Деловая игра, Кейс-задача

			<p>щиков и транспортно - экспедиционных посредников;</p> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - аналитическими методами для оценки эффективности коммерческой деятельности на предприятиях; - умениями и навыками документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности организации; - опытом работы с действующими федеральными законами, нормативными и техническими документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности; - осуществлять выбор каналов распределения, поставщиков и торговых посредников. 	
--	--	--	--	--

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится в течение курса освоения дисциплины по изученным темам 1, 2, 8	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Доклад с презентацией	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по темам 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11	КОС-темы докладов	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по теме 11 в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.	КОС-комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Предлагается кейс-задача по теме 11 в виде практической ситуации.	КОС-комплект кейс-задач	Оценивание знаний, умений и владений, а также отдельных дисциплинарных компетенций студентов
Дискуссия	Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение, аргументировать собственную точку	Предлагается тема дискуссии по темам 3, 4, 5, 6.	КОС-перечень дискуссионных тем	Оценивание знаний и умений студентов

	зрения.			
Деловая игра	Совместная деятельность студентов и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Предлагаются темы (проблемы) для деловых игр, их концепции, роли и ожидаемые результаты по теме11.	КОС-комплект деловых игр	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в виде теста и практико-ориентированного задания.

Билет на Зачет включает в себя: один из трех вариантов теста, практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Зачет:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 20 вопросов.	КОС - тестовые задания. Всего 3 варианта теста	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете -1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС-Комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации (зачет)</i>
ПК-10: владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управлен-	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - сущность логистической концепции управления товародвижением; - взаимосвязь логистики с маркетингом, производственным и финансовым менеджментом; - методы эффективного выполнения основных логистических операций; - прогрессивные системы, обеспечивающие снижение логистических издержек в кана- 	Опрос, Дискуссия, Доклад с презентацией, Деловая игра, Практико-	Зачет

ческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;		лах товародвижения.	ориентированное задание, Кейс-задача, контрольная работа	
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - в практической деятельности оперативно реагировать на появление новых запросов потребителей и, соответственно, вносить изменения в систему управления организацией; - использовать методы экономического анализа в процессе управления запасами, выбора поставщиков и транспортно - экспедиционных посредников; - рассчитать транспортно-складскую составляющую в цене товара; - определить оптимальный размер партии поставки, момент подачи заказа, величину текущих и страховых запасов фирмы; 	Опрос, Дискуссия, Доклад с презентацией, Практикоориентированное задание, Деловая игра, Кейс-задача, контрольная работа	Зачет
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - аналитическими методами для оценки эффективности коммерческой деятельности на предприятиях; - умениями и навыками документационного и информационного обеспечения коммерческой деятельности организации; - опытом работы с действующими федеральными законами, нормативными и техническими документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности; - осуществлять выбор каналов распределения, поставщиков и торговых посредников. 	Опрос, Доклад с презентацией, Дискуссия, Практикоориентированное задание, Деловая игра, Кейс-задача контрольная работа	

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Логистика</i> [Электронный ресурс]: монография/ Л.А. Андреева [и др.]. – Электрон. текстовые данные.– М.: Русайнс, 2016. – 271 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61621.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
2	<i>Васильева Е.А.</i> Логистика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Васильева Е.А., Акканина Н.В., Васильев А.А. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 144 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71566.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
3	<i>Левкин Г.Г.</i> Логистика. Теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Левкин Г.Г. – Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2018. – 218 с. – Режим доступа: http://www.	Электронный ресурс

	iprbookshop.ru/70754.html . – ЭБС «IPRbooks»	
4	<i>Нобукаца Ацума</i> . Логистика и управление розничными продажами [Электронный ресурс]: ведущие эксперты о современной практике и тенденциях/ Нобукаца Ацума, Мартин Кристофер, Тосикацу Хигаси. – Электрон. текстовые данные. – Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2017. – 262 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65277.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
5	<i>Палагин Ю.И.</i> Логистика - планирование и управление материальными потоками [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Палагин Ю.И. – Электрон. текстовые данные. – СПб.: Политехника, 2016. – 290 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59721.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
6	<i>Полянок О.В.</i> Основы теории управления : учебно-методическое пособие для студентов направления 080400 / О. В. Полянок ; Уральский государственный горный университет. - Екатеринбург : УГГУ, 2013. - 110 с. :	38

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Жужома Ю.Н.</i> Деловые коммуникации в логистике [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Жужома Ю.Н. – Электрон. текстовые данные. – СПб.: Университет ИТМО, Институт холода и биотехнологий, 2014. – 114 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66439.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
2	<i>Левкин Г.Г.</i> Логистика [Электронный ресурс]: учебник/ Левкин Г.Г., Попович А.М. – Электрон. текстовые данные. – Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2014. – 240 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59608.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
3	<i>Логистика</i> : учеб. пособие / Под ред. Б. А. Аникина. - 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2001. – 352 с.	2
4	Логистическое управление фирмой : учебное пособие / Уральский государственный технический университет; Под общ. ред. О. Н. Дунаева. – Екатеринбург : ИПК УГТУ, 1998. – 147 с.	1
5	<i>Саркисов С.В.</i> Управление логистикой : учебное пособие / Сергей Васильевич Саркисов С. В. – Москва : Дело, 2004. – 368 с.	2
6	<i>Яшин А.А.</i> Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Яшин А.А.,Ряшко М.Л. – Электрон. текстовые данные. – Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 52 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65940.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

1. Указ Президента РФ № 440 от 01.04.1996 г. «О Концепции перехода РФ к устойчивому развитию». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».
2. ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН ОТ 28 ДЕКАБРЯ 2009 Г. N 381-ФЗ "ОБ ОСНОВАХ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».
3. ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН О ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ПРИНЯТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ДУМОЙ 6 ИЮЛЯ 2007 ГОДА. ОДОБРЕН СОВЕТОМ ФЕДЕРАЦИИ 11 ИЮЛЯ 2007 ГОДА.
4. ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН ОТ 13 МАРТА 2006 Г. №38-ФЗ «О РЕКЛАМЕ» // СЗ РФ. – 2006. – № 12. – СТ. 1232.
5. ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН РФ ОТ 27 ДЕКАБРЯ 1991 Г. «О СРЕДСТВАХ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ» 5 ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН РФ «О ЗАЩИТЕ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ» (В РЕДАКЦИИ ОТ 9 ЯНВАРЯ 1996 15 Г.).
6. ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН РФ ОТ 23 СЕНТЯБРЯ 1992 Г. «О ТОВАРНЫХ ЗНАКАХ, ЗНАКАХ ОБСЛУЖИВАНИЯ И НАИМЕНОВАНИЯХ МЕСТ ПРОИСХОЖДЕНИЯ ТОВАРОВ».

9.4 Периодические издания

Отечественные журналы:

1. ЖУРНАЛ «МАГАЗИН (ПЕРСОНАЛ, ОБОРУДОВАНИЕ, ТЕХНОЛОГИИ)»
2. ЖУРНАЛ «ВНЕШНЯЯ ТОРГОВЛЯ»
3. ЖУРНАЛ «СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ СЕРВИСА И ТУРИЗМА»
4. ЖУРНАЛ «СОВРЕМЕННАЯ ТОРГОВЛЯ»
5. ЖУРНАЛ «ЛОГИСТИКА, СКЛАД, ПЕРЕВОЗКИ (АЛЬМАНАХ)»

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Электронно-библиотечная система: «IPRbooks»

• Ресурсы открытого доступа:

1. Консультант плюс [электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/online/>
2. Отраслевой портал «Логистика в российском бизнесе, практика применения инновационных логистических технологий» [электронный ресурс] – Режим доступа URL: <http://www.logistics.ru/manufacturing>
3. Информационный портал Logirus.ru [электронный ресурс] – Режим доступа URL: <http://logirus.ru/>
4. Сообщество специалистов по логистике и управлению цепями поставок [электронный ресурс] – Режим доступа URL: <http://logist.ru/>
5. Официальный сайт журнала «Логистика» [электронный ресурс] – Режим доступа URL: <http://www.logistika-prim.ru/>
6. Официальный сайт журнала «Логинфо» [электронный ресурс] – Режим доступа URL: <http://www.loginfo.ru/>
7. Информационный портал «Управление производством» [электронный ресурс] – Режим доступа URL: <http://www.up-pro.ru/>
8. <http://www.logist.ru/> - Журнал
9. <http://www.ec-logistics.ru/> - Журнал
10. <http://www.logistics.ru/> - Журнал
11. <http://www.logisticsinfo.ru/> - Журнал
12. <http://www.alogistika.ru/>. – Журнал
13. <http://www.delrus.ec.europa.eu/en/index> - Справочник по вопросам научно-исследовательского сотрудничества России и Европейского Союза
14. <http://www.epp.eurostat.ec.europa.eu/portal>- Статистическая служба Европейского союза
15. <http://www.incoterms.com>- международный перечень базовых условий поставки товара (базис поставки) применяемый при международных и внутренних сделках купли-продажи
16. <http://www.minfin.ru> - Министерство финансов Российской Федерации
17. Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) <https://www.e-disclosure.ru/>

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.

3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение:

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. FineReader 12 Professional

Информационные справочные системы:

ИПС «КонсультантПлюс»

Базы данных:

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri> E-library: электронная научная

библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплексе оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

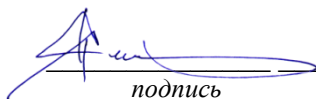
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой



А.Н. Сёмин

подпись

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



С.А. Упоров
Проректор по учебно-методическому
опилению

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ ПРЕДПРИЯТИЯ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Авторы: Мочалова Л.А., доцент, д.э.н.; Игнатъева М.Н., проф. д.э.н.;
Иванов А.Н., ст. преп.; Юрак В.В., к.э.н.

Одобрена на заседании кафедры

Рассмотрена методической комиссией

Экономики и менеджмента
(название кафедры)

Инженерно-экономического факультета
(название факультета)

Зав. кафедрой

Председатель

Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)

Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)

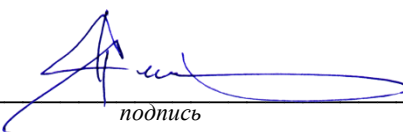
Протокол №7 от 19.03.2020
(Дата)

Протокол №7 от 20.03.2020
(Дата)

Екатеринбург
2020

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 «Экологический менеджмент предприятия» согласована с выпускающей кафедрой Стратегического и производственного менеджмента.

Зав. кафедрой СПМ


_____ подпись _____

А.Н. Сёмин

Аннотация рабочей программы дисциплины «Экологический менеджмент предприятия»

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е., 108 часов.

Цель дисциплины: введение студентов в круг теоретических и нормативно-методических основ экологического менеджмента, обучение новым формам управления экологической деятельностью в условиях реализации концепции экологически устойчивого развития на уровне предприятия.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Экологический менеджмент предприятия» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общепрофессиональные

- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

профессиональные

в организационно-управленческой деятельности

- владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- законы развития природы и общества;
- основные социально-эколого-экономические концепции мирового развития;
- основные принципы корпоративной социальной и экологической ответственности;
- механизм внедрения и функционирования системы ЭМ;
- правовую базу обеспечения социально и экологически ответственного поведения;
- экономический механизм государственного регулирования природопользования и охраны окружающей среды, а также используемый при этом инструментарий;
- методики расчёта налогов и платежей за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды;
- виды экологических затрат организации и методы их систематизации;
- теоретико-методические основы оценки социально-эколого-экономической эффективности;
- сущность, виды и инструменты экологического аудита;
- особенности сертификации системы ЭМ;
- технологию осуществления эколого-ориентированного стратегического анализа;
- механизм разработки и осуществления экологической стратегии организации, направленной на обеспечение её конкурентоспособности;
- механизм разработки и декларирования экологической политики организации;
- механизм планирования в области ЭМ предприятия;
- механизм организации и функционирования системы ЭМ предприятия;
- механизм осуществления контрольных и корректирующих действий в системе ЭМ предприятия;

Уметь:

- анализировать социально-экологические проблемы и процессы;
- применять понятийно-категорийный аппарат в области устойчивого развития и ЭМ;

- учитывать основные закономерности развития взаимоотношений природы и общества в профессиональной деятельности;
- ориентироваться в системе экологического законодательства и нормативно-правовых актах, определяющих ответственность с позиций социально-экологической значимости принимаемых решений;
- осуществлять экономическую оценку негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду;
- применять методики экономической оценки природных ресурсов и экосистемных услуг;
- оценивать социальные и экологические последствия принимаемых организационно-управленческих решений;
- реализовывать этапный план внедрения системы ЭМ в рамках предприятия;
- использовать основные инструменты ЭМ в целях повышения эффективности его функционирования и обеспечения конкурентоспособности;

Владеть:

- навыками системного подхода к анализу социально-экологических проблем;
- навыками анализа социальных и экологических рисков и управления ими;
- навыками экономической оценки природных благ;
- методиками расчёта налогов и платежей за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды;
- методами и приемами проведения социально-эколого-экономического анализа и оценки социально-эколого-экономической эффективности;
- навыками внедрения системы ЭМ на предприятии;
- разработки и осуществления экологической стратегии организации.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	6
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	6
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	9
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	9
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	9
6 Образовательные технологии	15
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	15
8 Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	16
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	22
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	23
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	24
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	24
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	25
14. Обеспечение образования для лиц с ОВЗ	25

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

организационно-управленческая.

Целью освоения учебной дисциплины «Экологический менеджмент предприятия» является введение студентов в круг теоретических и нормативно-методических основ экологического менеджмента, обучение новым формам управления экологической деятельностью в условиях реализации концепции экологически устойчивого развития на уровне предприятия.

Изучение данной дисциплины способствует формированию экологического мышления и поведения, чувства личной ответственности и причастности к проблемам окружающей среды у бакалавров, осуществляющих деятельность в области производственного менеджмента.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- получение представления об экологическом менеджменте (ЭМ) как теоретической и одновременно прикладной дисциплине, обзор управленческих концепций, оказывающих воздействие на формирование ЭМ;
- выработка научных представлений о закономерностях взаимодействия общества и природы, а также экологических и социальных последствиях организационно-управленческих решений;
- получение представления об экономическом механизме государственного регулирования экологической деятельности, его традиционных и инновационных инструментах;
- знание механизма внедрения и функционирования системы ЭМ как инструмента обеспечения конкурентоспособности организации в условиях экологически и социально ориентированной экономики;
- обучение основам выявления и анализа экологических аспектов деятельности организации с целью разработки и реализации её экологической стратегии;
- понимание сути экономической эффективности ЭМ, интеграции экономических, социальных и экологических эффектов.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных *задач*:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Экологический менеджмент предприятия» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общепрофессиональные

- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

профессиональные

в организационно-управленческой деятельности

- владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК-2	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - законы развития природы и общества; - основные социально-эколого-экономические концепции мирового развития; - основные принципы корпоративной социальной и экологической ответственности; - механизм внедрения и функционирования системы ЭМ; - правовую базу обеспечения социально и экологически ответственного поведения; - экономический механизм государственного регулирования природопользования и охраны окружающей среды, а также используемый при этом инструментарий; - методики расчёта налогов и платежей за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды; - виды экологических затрат организации и методы их систематизации; - теоретико-методические основы оценки социально-эколого-экономической эффективности; - сущность, виды и инструменты экологического аудита; - особенности сертификации системы ЭМ;
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать социально-экологические проблемы и процессы; - применять понятийно-категорийный аппарат в области устойчивого развития и ЭМ; - учитывать основные закономерности развития взаимоотношений природы и общества в профессиональной деятельности; - ориентироваться в системе экологического законодательства и нормативно-правовых актах, определяющих ответственность с позиций социально-экологической значимости принимаемых решений; - осуществлять экономическую оценку негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду; - применять методики экономической оценки природных ресурсов и экосистемных услуг; - оценивать социальные и экологические последствия принимаемых организационно-управленческих решений;
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками системного подхода к анализу социально-экологических проблем; - навыками анализа социальных и экологических рисков и управления ими; - навыками экономической оценки природных благ; - методиками расчёта налогов и платежей за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды; - методами и приемами проведения социально-эколого-экономического анализа и оценки социально-эколого-экономической эффективности;
владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации,	ПК-3	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - технологию осуществления эколого-ориентированного стратегического анализа; - разработки и осуществления экологической стратегии организации, направленной на обеспечение её конкурентоспособности; - механизм разработки и декларирования эколого-

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
направленной на обеспечение конкурентоспособности			гической политики организации; - механизм планирования в области ЭМ предприятия; - механизм организации и функционирования системы ЭМ предприятия; - механизм осуществления контрольных и корректирующих действий в системе ЭМ предприятия;
		<i>уметь</i>	- реализовывать этапный план внедрения системы ЭМ в рамках предприятия; - использовать основные инструменты ЭМ в целях повышения эффективности его функционирования и обеспечения конкурентоспособности;
		<i>владеть</i>	- навыками внедрения системы ЭМ на предприятии; - разработки и осуществления экологической стратегии организации.

В результате освоения дисциплины «Экологический менеджмент предприятия» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - законы развития природы и общества; - основные социально-эколого-экономические концепции мирового развития; - основные принципы корпоративной социальной и экологической ответственности; - механизм внедрения и функционирования системы ЭМ; - правовую базу обеспечения социально и экологически ответственного поведения; - экономический механизм государственного регулирования природопользования и охраны окружающей среды, а также используемый при этом инструментарий; - методики расчёта налогов и платежей за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды; - виды экологических затрат организации и методы их систематизации; - теоретико-методические основы оценки социально-эколого-экономической эффективности; - сущность, виды и инструменты экологического аудита; - особенности сертификации системы ЭМ; - технологию осуществления эколого-ориентированного стратегического анализа; - разработки и осуществления экологической стратегии организации, направленной на обеспечение её конкурентоспособности; - механизм разработки и декларирования экологической политики организации; - механизм планирования в области ЭМ предприятия; - механизм организации и функционирования системы ЭМ предприятия; - механизм осуществления контрольных и корректирующих действий в системе ЭМ предприятия;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать социально-экологические проблемы и процессы; - применять понятийно-категорийный аппарат в области устойчивого развития и ЭМ; - учитывать основные закономерности развития взаимоотношений природы и общества в профессиональной деятельности; - ориентироваться в системе экологического законодательства и нормативно-правовых актах, определяющих ответственность с позиций социально-экологической значимости принимаемых решений; - осуществлять экономическую оценку негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду; - применять методики экономической оценки природных ресурсов и экосистемных услуг; - оценивать социальные и экологические последствия принимаемых организационно-управленческих решений; - реализовывать этапный план внедрения системы ЭМ в рамках предприятия; - использовать основные инструменты ЭМ в целях повышения эффективности его функционирования и обеспечения конкурентоспособности;

Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками системного подхода к анализу социально-экологических проблем; - навыками анализа социальных и экологических рисков и управления ими; - навыками экономической оценки природных благ; - методиками расчёта налогов и платежей за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды; - методами и приемами проведения социально-эколого-экономического анализа и оценки социально-эколого-экономической эффективности; - навыками внедрения системы ЭМ на предприятии; - разработки и осуществления экологической стратегии организации.
----------	---

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Экологический менеджмент предприятия» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент»**.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ. зан.	лабор.	СР	зачет	экс.		
<i>очная форма обучения</i>									
3	108	32	32		44	+			

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗ- ДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИ- ЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучаю- щихся с преподавателем			Самостоя- тельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лек- ции	практич. занятия и др. формы	лабо- рат. заня т.			
1	Раздел 1. КОНЦЕП- ТУАЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНО- МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УСТОЙ- ЧИВОГО РАЗВИТИЯ И ЭКОЛОГИЧЕ- СКОГО МЕНЕДЖ- МЕНТА	6	6		8		
2	Тема 1.1. Тенденции взаимодействия общества и природы	2	2		3	ОПК-2	Доклад с презентацией
3	Тема 1.2. Формирование и	2	2		3	ОПК-2	Доклад с презентацией

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занятия			
	развитие концепции устойчивого развития на международном и национальном уровнях						
4	Тема 1.3. Экологический менеджмент как стандартизированная система управления экологической деятельностью на предприятии	2	2		2	ОПК-2	Деловая игра
5	Раздел 2. ОСНОВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО МЕНЕДЖМЕНТА ПРЕДПРИЯТИЯ	8	6		7		
6	Тема 2.1. Разработка экологической стратегии и политики предприятия	2	2		2	ПК-3	Практико-ориентированное задание
7	Тема 2.2. Планирование в области экологического менеджмента предприятия	2	2		2	ПК-3	Практико-ориентированное задание
8	Тема 2.3. Организация и функционирование системы экологического менеджмента предприятия	3	2		2	ПК-3	Кейс-задача
9	Тема 2.4. Контрольные и корректирующие действия в системе экологического менеджмента предприятия	1	-		1	ПК-3	Опрос
10	Раздел 3. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ	14	16		17		
11	Тема 3.1. Экономико-правовой механизм экологизации экономики и производства	2	2		3	ОПК-2	Доклад с презентацией
12	Тема 3.2. Экономическая оценка негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду	2	2		2	ОПК-2	Практико-ориентированное задание
13	Тема 3.3. Экономическая оценка природных ресурсов и экосистемных услуг	2	2		2	ОПК-2	Практико-ориентированное задание
14	Тема 3.4. Система	2	2		2	ОПК-2	Практико-

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занятия			
	налогов и платежей за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды						ориентированное задание
15	Тема 3.5. Экономическое стимулирование экологической деятельности предприятия	2	2		3	ОПК-2	Доклад с презентацией
16	Тема 3.6. Экологические затраты предприятия	2	2		2	ОПК-2	Практико-ориентированное задание
17	Тема 3.7. Эколого-экономическая эффективность природоохранных мероприятий и экологического менеджмента	2	4		3	ОПК-2	Деловая игра
18	Раздел 4. ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ АУДИТ НА ПРЕДПРИЯТИИ	4	4		8		
19	Тема 4.1. Понятие и сущность экологического аудита	1	1		2	ОПК-2	Опрос
20	Тема 4.2. Виды, порядок проведения экологического аудита на предприятии	1	1		2	ОПК-2	Опрос
21	Тема 4.3. Аудит системы экологического менеджмента предприятия	1	1		2	ОПК-2	Опрос
22	Тема 4.4. Сертификация системы экологического менеджмента предприятия	1	1		2	ОПК-2	Доклад с презентацией
23	Подготовка к зачёту				4	ОПК-2, ПК-3	Зачёт (тест, практико-ориентированное задание)
	ИТОГО	32	32		44		

5.2 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ И ЭКОЛОГИЧЕСКОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Тема 1.1. Тенденции взаимодействия общества и природы

Направления развития взаимоотношений в системе «человек – экономика – природа». Функции природы. Законы развития природы. Увеличение масштабов промышленного производства. Возникновение экологических, экономических и социальных проблем на

глобальном, национальном, региональном и локальном уровнях, их взаимосвязь.

Прогнозы и модели эколого-экономического развития мира. Концепции эколого-экономического развития, базирующиеся на экоцентризме, антропоцентризме и эко-антропоцентризме.

Тема 1.2. Формирование и развитие концепции устойчивого развития на международном и национальном уровнях

Потребность перехода к устойчивому развитию экономики. Основные положения концепции устойчивого развития. Конференция ООН по охране окружающей среды и развитию в Рио-де-Жанейро в 1992 г. Программы по охране окружающей среде и устойчивому развитию. Всемирный саммит в Йоханнесбурге в 2002 г. Конференция Рио+20 в 2012 г. Задачи, основные направления и этапы перехода России к устойчивому развитию. Экологические, экономические и социальные проблемы достижения устойчивого развития.

Показатели устойчивого развития и методы их оценки.

Тема 1.3. Экологический менеджмент как стандартизированная система управления экологической деятельностью на предприятии

Понятийно-категорийный аппарат управления экологической деятельностью. Этические принципы отношений с природой и пути их реализации. Экологическое сознание. Пассивное и активное экологическое поведение. Развитие экологического менеджмента на всех уровнях управления.

Корпоративный экологический менеджмент. Система экологического менеджмента (СЭМ). Лидерство и приверженность в отношении СЭМ. Взаимосвязь, общность целей менеджмента качества, экологического менеджмента, менеджмента профессиональной безопасности и охраны труда, менеджмента социальной ответственности. Внедрение на предприятиях интегрированных систем менеджмента.

Актуальность и перспективы внедрения положений стандарта ГОСТ Р ИСО 14001 и других стандартов ИСО серии 14000 в России. Возможности и проблемы совмещения традиционных форм и методов организации экологической деятельности в отечественной практике с требованиями международных стандартов.

Раздел 2. ОСНОВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ СИСТЕМЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО МЕНЕДЖМЕНТА ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Разработка экологической стратегии и политики предприятия

Организация (предприятие) и её среда. Понимание потребностей и ожиданий заинтересованных сторон. Оценка текущей экологической ситуации на предприятии. Выявление положительных и отрицательных сторон деятельности предприятия в экологической сфере. Экологическая стратегия: сущность, виды, этапы формирования.

Экологическая политика: сущность и назначение. Этапы разработки и декларирования экологической политики предприятия. Требования к содержанию экологической политики. Принципы, обязательства и направления деятельности предприятия, используемые при разработке экологической политики предприятия. Способы декларирования экологической политики предприятия.

2.2. Планирование в области экологического менеджмента предприятия

Последовательность действий при планировании деятельности предприятия в области экологического менеджмента в соответствии с рекомендациями стандарта ГОСТ Р ИСО 14001.

Идентификация экологических аспектов деятельности предприятия, продукции или услуг. Выявление приоритетных (существенных, значимых, важных) экологических аспектов. Оценка соответствия экологических аспектов деятельности предприятия законодательным и иным требованиям.

Определение экологических целей предприятия. Показатели оценивания экологической эффективности предприятия. Программы экологического менеджмента. Программа экологически чистого производства (ЭЧП). Оценка жизненного цикла.

2.3. Организация и функционирование системы экологического менеджмента предприятия

Структуры СЭМ на предприятии. Функции высшего руководства, сотрудников службы ЭМ, всего персонала предприятия в СЭМ. Способы информирования сотрудников предприятия в области ЭМ. Принципы и формы стимулирования сотрудников предприятия в выполнении экологических требований.

Экологическое обучение. Способы приобретения персоналом и руководителями предприятия необходимых знаний и навыков в области экологического менеджмента. Внутренние и внешние коммуникации в сфере ЭМ предприятия.

Управление документацией в области ЭМ. Требования к документации СЭМ. Структура Руководства по СЭМ. Требования к разработке документированных процедур в области ЭМ. Перечень и содержание документированных процедур на предприятии.

Подготовленность к аварийным ситуациям и реагирование на них. Элементы системы предупреждения аварийных ситуаций. Содержание плана действий по аварийным ситуациям.

2.4. Контрольные и корректирующие действия в системе экологического менеджмента предприятия

Назначение и виды контроля в сфере ЭМ предприятия. Мониторинг состояния окружающей среды. Анализ соответствия деятельности предприятия требованиям экологического законодательства, стандартам и иным нормативным документам. Идентификация и регистрация несоответствий. Корректирующие действия. Анализ СЭМ со стороны руководства: задачи, содержание, значение. Структура Отчёта руководству по СЭМ.

Раздел 3. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Экономико-правовой механизм экологизации экономики и производства

Определение и виды экономико-правового механизма экологизации экономики и производства.

Уровни и источники экологического правового регулирования в России. Система экологического законодательства. Подсистема природоохранного законодательства. Закон РФ «Об охране окружающей среды». Подсистема природно-ресурсного законодательства. Юридическая ответственность за нарушение экологического законодательства.

Административные, экономические и рыночные методы управления природопользованием и охраной окружающей среды: сущность, виды, преимущества и недостатки.

Экологическое нормирование и стандартизация. Оценка воздействия на окружающую среду (ОВОС) и экологическая экспертиза. Экологическая сертификация и экологическая маркировка. Экологическое лицензирование. Экологическая паспортизация. Экологический контроль.

3.2. Экономическая оценка негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду

Основные виды негативного воздействия на окружающую среду, обусловленные деятельностью предприятия. Последствия, формируемые у реципиентов. Материальный ущерб. Ущерб здоровью и жизни людей. Ущерб отдельным природным ресурсам и экосистемам.

Формирование экономического ущерба от загрязнения окружающей среды. Фактический, предотвращённый и остаточный ущерб. Методы определения экономического ущерба от загрязнения окружающей среды. Расчет экономического ущерба, связанного с загрязнением атмосферы, водных ресурсов и почвы, размещением отходов.

3.3. Экономическая оценка природных ресурсов и экосистемных услуг

Сущность экономической оценки природных ресурсов, цели и принципы её осуществления. Подходы к экономической оценке природных ресурсов. Концепция общей экономической ценности (стоимости) природного ресурса. Особенности экономической оценки различных видов природных ресурсов. Экономическая оценка экосистемных услуг.

3.4. Система налогов и платежей за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды

Налоги и платежи за природные ресурсы. Плата за землю, водные и лесные ресурсы. Плата за пользование недрами. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Регулярные и разовые платежи.

Платежи за загрязнение окружающей среды. Нормативы платы за выбросы в атмосферный воздух загрязняющих веществ стационарными и передвижными источниками, сбросы загрязняющих веществ в поверхностные и подземные водные объекты, размещение отходов производства и потребления.

Платежи за экосистемные услуги. Рынок купли-продажи прав на загрязнение. Механизмы формирования национальной и международной систем торговли квотами на выбросы парниковых газов. Киотский протокол.

3.5. Экономическое стимулирование экологической деятельности предприятия

Необходимость экономического стимулирования экологической деятельности предприятия. Методы позитивной и негативной мотивации. Бюджетно-налоговые, кредитные и другие инструменты экономического стимулирования эффективной экологической деятельности экономических субъектов на государственном уровне. Государственная поддержка экологического предпринимательства. Экологическое страхование. Штрафные санкции за нарушение экологического законодательства.

3.6. Экологические затраты предприятия

Понятие экологических затрат предприятия. Способы группировки экологических затрат. Источники финансирования экологических затрат. Особенности учета и анализа экологических затрат между отделами и подразделениями предприятия. Направления использования информации по экологическим затратам.

Сущность экологического учёта. Подходы к организации системы экологического учёта на предприятии. Управленческий и финансовый учёт в области экологического менеджмента. Пользователи данных экологического учёта. Составление экологических балансов.

3.7. Эколого-экономическая эффективность природоохранных мероприятий и экологического менеджмента

Природоохранные мероприятия и проекты. Классификация природоохранных проектов, их финансирование. Экономические, экологические и социальные результаты природоохранных мероприятий.

Методы экономического обоснования природоохранных проектов и мероприятий: «затраты-результаты», «затраты-эффективность».

Методические рекомендации по отбору и оценке инвестиционных природоохран-

ных проектов (ИПП). Показатели и критерии укрупненной оценки ИПП. Определение эколого-экономической эффективности ИПП. Экономическая эффективность экологического менеджмента.

Модуль 4. ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ АУДИТ НА ПРЕДПРИЯТИИ

4.1. Понятие и сущность экологического аудита

Понятие, принципы и цели экологического аудита. Социальные и экономические предпосылки его возникновения и распространения. Объекты и субъекты (заказчики и исполнители) экологического аудита. Этапы развития экологического аудита в России и мире.

4.2. Виды, порядок проведения экологического аудита на предприятии

Виды, формы и направления экологического аудита. Методы экологического аудита. Процесс экологического аудита. Критерии экологического аудита. Экоаудиторский отчет. Аудиторское заключение. Классификационные требования к подготовке экологам-аудиторам. Саморегулируемые организации экологических аудиторов.

4.3. Аудит системы экологического менеджмента предприятия

Требования международных стандартов по аудиту системы экологического менеджмента. Основные положения стандарта ГОСТ Р ИСО 19011. Внутренние и внешние аудиты. Комплексные и совместные аудиты. Управление программой аудита системы экологического менеджмента. Применяемые методы проведения аудита. Этапы проведения аудита. Заключение аудита систем менеджмента. Обеспечение объективности, независимости и компетентности аудита.

4.4. Сертификация системы экологического менеджмента предприятия

Основные положения стандарта ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021. Характеристика сторон, заинтересованных в сертификации. Содержание сертификационного документа. Стадии сертификации: первичный аудит и сертификация, инспекционный контроль, ресертификационный аудит и ресертификация. Сертифицирующие организации, которые аккредитованы в зарубежных органах по аккредитации. Сертифицирующие организации, которые аккредитованы в Российском органе по аккредитации. Стоимость сертификации систем менеджмента.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:
репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.);
активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, практико-ориентированные задания, реферат и проч.);
интерактивные (кейс-задачи, деловые игры и др.).

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Экологический менеджмент предприятия» кафедрой подготовлено *Учебно-методическое пособие для самостоятельной и аудиторной работы студентов направления бакалавриата 38.03.02 – «Менеджмент» очного обучения.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 44 часа.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,2 x 32	6
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	0,9-8,0	1 x 21	21
3	Подготовка к практическим(семинарским) занятиям	1 занятие (2 часа)	0,3-2,0	0,5 x 16	8
4	Подготовка доклада с презентацией	1 доклад	1,0-25,0	1x 5	5
Другие виды самостоятельной работы					
5	Подготовка к зачёту	1 зачёт	2,0-10,0	1 x 4	4
	Итого:				44

Формы контроля самостоятельной работы студентов: проверка на практическом (семинарском) занятии, защита реферата, зачёт (тест, практико-ориентированное задание).

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Формы *текущего контроля* (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, кейс-задача, деловая игра.

№ п/п	Тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1.	Раздел 1. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ И ЭКОЛОГИЧЕСКОГО МЕНЕДЖМЕНТА			
2.	Тема 1.1. Тенденции взаимодействия общества и природы	ОПК-2	<i>Знать:</i> - законы развития природы и общества; <i>Уметь:</i> - анализировать социально-экологические проблемы и процессы; <i>Владеть:</i> - навыками системного подхода к анализу социально-экологических проблем;	Доклад с презентацией, опрос
3.	Тема 1.2. Формирование и развитие концепции устойчивого развития на международном и национальном уровнях	ОПК-2	<i>Знать:</i> - основные социально-эколого-экономические концепции мирового развития; <i>Владеть:</i> - навыками системного подхода к анализу социально-экологических проблем;	Доклад с презентацией, опрос
4.	Тема 1.3. Экологический менеджмент как стандар-	ОПК-2	<i>Знать:</i> - основные принципы корпоративной социальной и экологической ответственности;	Деловая игра, опрос

№ п/п	Тема	Шифр компе- тенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
	тизированная система управления экологической деятельностью на предприятии		- механизм внедрения и функционирования системы ЭМ; <i>Уметь:</i> - применять понятийно-категорийный аппарат в области устойчивого развития и ЭМ; - учитывать основные закономерности развития взаимоотношений природы и общества в профессиональной деятельности;	
5.	Раздел 2. ОСНОВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО МЕНЕДЖМЕНТА ПРЕДПРИЯТИЯ			
6.	Тема 2.1. Разработка экологической стратегии и политики предприятия	ПК-3	<i>Знать:</i> - технологию осуществления эколого-ориентированного стратегического анализа; - механизм разработки и осуществления экологической стратегии организации, направленной на обеспечение её конкурентоспособности; - механизм разработки и декларирования экологической политики организации; <i>Уметь:</i> - реализовывать этапный план внедрения системы ЭМ в рамках предприятия; <i>Владеть:</i> - навыками внедрения системы ЭМ на предприятии; - разработки и осуществления экологической стратегии организации;	Практико-ориентированное задание, опрос
7.	Тема 2.2. Планирование в области экологического менеджмента предприятия	ПК-3	<i>Знать:</i> - механизм планирования в области ЭМ предприятия; <i>Уметь:</i> - реализовывать этапный план внедрения системы ЭМ в рамках предприятия; <i>Владеть:</i> - навыками внедрения системы ЭМ на предприятии;	Практико-ориентированное задание, опрос
8.	Тема 2.3. Организация и функционирование системы экологического менеджмента предприятия	ПК-3	<i>Знать:</i> - механизм организации и функционирования системы ЭМ предприятия; <i>Уметь:</i> - реализовывать этапный план внедрения системы ЭМ в рамках предприятия; <i>Владеть:</i> - навыками внедрения системы ЭМ на предприятии;	Кейс-задача, опрос
9.	Тема 2.4. Контрольные и корректирующие действия в системе экологического менеджмента предприятия	ПК-3	<i>Знать:</i> - механизм осуществления контрольных и корректирующих действий в системе ЭМ предприятия; <i>Уметь:</i> - реализовывать этапный план внедрения системы ЭМ в рамках предприятия; - использовать основные инструменты ЭМ в целях повышения эффективности его функционирования и обеспечения конкурентоспособности;	Опрос
10.	Раздел 3. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ЭКОЛОГИ-			

№ п/п	Тема	Шифр компе- тенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
	ЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ			
11.	Тема 3.1. Экономико-правовой механизм экологизации экономики и производства	ОПК-2	<i>Знать:</i> - правовую базу обеспечения социально и экологически ответственного поведения; <i>Уметь:</i> - ориентироваться в системе экологического законодательства и нормативно-правовых актах, определяющих ответственность с позиций социально-экологической значимости принимаемых решений;	Доклад с презентацией, опрос
12.	Тема 3.2. Экономическая оценка негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду	ОПК-2	<i>Знать:</i> - экономический механизм государственного регулирования природопользования и охраны окружающей среды, а также используемый при этом инструментарий; <i>Уметь:</i> - осуществлять экономическую оценку негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду; <i>Владеть:</i> - навыками анализа социальных и экологических рисков и управления ими;	Практико-ориентированное задание, опрос
13.	Тема 3.3. Экономическая оценка природных ресурсов и экосистемных услуг	ОПК-2	<i>Знать:</i> - экономический механизм государственного регулирования природопользования и охраны окружающей среды, а также используемый при этом инструментарий; <i>Уметь:</i> - применять методики экономической оценки природных ресурсов и экосистемных услуг; <i>Владеть:</i> - навыками экономической оценки природных благ;	Практико-ориентированное задание, опрос
14.	Тема 3.4. Система налогов и платежей за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды	ОПК-2	<i>Знать:</i> - методики расчёта налогов и платежей за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды; <i>Владеть:</i> - методиками расчёта налогов и платежей за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды;	Практико-ориентированное задание, опрос
15.	Тема 3.5. Экономическое стимулирование экологической деятельности предприятия	ОПК-2	<i>Знать:</i> - экономический механизм государственного регулирования природопользования и охраны окружающей среды, а также используемый при этом инструментарий; <i>Уметь:</i> - оценивать социальные и экологические последствия принимаемых организационно-управленческих решений;	Доклад с презентацией, опрос
16.	Тема 3.6. Экологические затраты предприятия	ОПК-2	<i>Знать:</i> - виды экологических затрат организации и методы их систематизации; <i>Владеть:</i> - методами организации учета экологических затрат организации;	Практико-ориентированное задание, опрос
17.	Тема 3.7. Социально-эколого-экономическая	ОПК-2	<i>Знать:</i> - теоретико-методические основы оценки социаль-	Деловая игра, опрос

№ п/п	Тема	Шифр компе- тенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
	эффективность природоохранных мероприятий и экологического менеджмента		но-эколого-экономической эффективности; <i>Уметь:</i> - оценивать социальные и экологические последствия принимаемых организационно-управленческих решений; <i>Владеть:</i> - методами и приемами проведения социально-эколого-экономического анализа и оценки социально-эколого-экономической эффективности.	
18.	Раздел 4. ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ АУДИТ НА ПРЕДПРИЯТИИ			
19	Тема 4.1. Понятие и сущность экологического аудита	ОПК-2	<i>Знать:</i> - сущность, виды и инструменты экологического аудита;	Опрос
20	Тема 4.2. Виды, порядок проведения экологического аудита на предприятии	ОПК-2	<i>Знать:</i> - сущность, виды и инструменты экологического аудита;	Опрос
21	Тема 4.3. Аудит системы экологического менеджмента предприятия	ОПК-2	<i>Знать:</i> - сущность, виды и инструменты экологического аудита; <i>Уметь:</i> - оценивать социальные и экологические последствия принимаемых организационно-управленческих решений;	Опрос
22	Тема 4.4. Сертификация системы экологического менеджмента предприятия	ОПК-2	<i>Знать:</i> - особенности сертификации системы ЭМ;	Доклад с презентацией, опрос

Методическое обеспечение текущего контроля

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится в течение курса освоения дисциплины по темам 2.4, 4.1, 4.2, 4.3.	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний, умений студентов
Доклад с презентацией (очная форма обучения)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по темам 1.1, 1.2, 3.1, 3.5, 4.4.	КОС- темы докладов	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-ориентированное задание(очная)	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-	Предлагаются задания по темам 2.1, 2.2, 3.2-3.4, 3.6 в виде	КОС- комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
форма обучения)	ориентированную ситуацию	реальных профессионально-ориентированных ситуаций.		
Кейс-задача (очная форма обучения)	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Предлагаются задания по теме 2.3.	КОС-комплект кейс-задач	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Деловая игра (очная форма обучения)	Совместная деятельность студентов и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Предлагаются темы (проблемы) для деловых игр, их концепции, роли и ожидаемые результаты по темам 1.3, 3.7.	КОС-комплект деловых игр	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме *зачета*. Билет на зачет включает в себя: тест и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства в КОС	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Зачёт:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 20 вопросов.	КОС - тестовые задания. Всего 2 варианта теста	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС-Комплект заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации</i>
ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - законы развития природы и общества; - основные социально-эколого-экономические концепции мирового развития; - основные принципы корпоративной социальной и экологической ответственности; - механизм внедрения и функционирования системы ЭМ; - правовую базу обеспечения социально и экологически ответственного поведения; - экономический механизм государственного регулирования природопользования и охраны окружающей среды, а также используемый при этом инструментарий; - методики расчёта налогов и платежей за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды; - виды экологических затрат организации и методы их систематизации; - теоретико-методические основы оценки социально-эколого-экономической эффективности; - сущность, виды и инструменты экологического аудита; - особенности сертификации системы ЭМ; 	Опрос, доклад с презентацией, деловая игра, практико-ориентированное задание, кейс-задача	Тест
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать социально-экологические проблемы и процессы; - применять понятийно-категорийный аппарат в области устойчивого развития и ЭМ; - учитывать основные закономерности развития взаимоотношений природы и общества в профессиональной деятельности; - ориентироваться в системе экологического законодательства и нормативно-правовых актах, определяющих ответственность с позиций социально-экологической значимости принимаемых решений; - осуществлять экономическую оценку негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду; - применять методики экономической оценки природных ресурсов и экосистемных услуг; - оценивать социальные и экологические последствия принимаемых организационно-управленческих решений; 	Опрос, доклад с презентацией, деловая игра, практико-ориентированное задание, кейс-задача	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками системного подхода к анализу социально-экологических проблем; - навыками анализа социальных и экологических рисков и управления ими; - навыками экономической оценки природных благ; - методиками расчёта налогов и платежей за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды; - методами и приемами проведения социально-эколого-экономического анализа и оценки социально-эколого-экономической эффективности; 	Доклад с презентацией, деловая игра, практико-ориентированное задание, кейс-задача	

Компетенции	Контролируемые результаты обучения		Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
ПК-3: владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	знать	- технологию осуществления эколого-ориентированного стратегического анализа; - механизм разработки и осуществления экологической стратегии организации, направленной на обеспечение её конкурентоспособности; - механизм разработки и декларирования экологической политики организации; - механизм планирования в области ЭМ предприятия; - механизм организации и функционирования системы ЭМ предприятия; - механизм осуществления контрольных и корректирующих действий в системе ЭМ предприятия;	Опрос, кейс-задача, практико-ориентированное задание	Тест
	уметь	- реализовывать этапный план внедрения системы ЭМ в рамках предприятия; - использовать основные инструменты ЭМ в целях повышения эффективности его функционирования и обеспечения конкурентоспособности;	Опрос, кейс-задача, практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание
	владеть	- навыками внедрения системы ЭМ на предприятии; - разработки и осуществления экологической стратегии организации.	Опрос, кейс-задача, практико-ориентированное задание	

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Мочалова Л. А., Игнатъева М. Н., Юрак В. В. Экологический менеджмент предприятия: учебно-методическое пособие для самостоятельной и аудиторной работы студентов направления бакалавриата 38.03.02 – «Менеджмент» всех форм обучения. – Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2018. – 81 с.	65
2	Игнатъева М. Н., Мочалова Л. А. Управление экологической деятельностью: учебное пособие. Часть 1. Екатеринбург: УГГУ, 2012. – 145 с.	59
3	Игнатъева М. Н., Мочалова Л. А. Управление экологической деятельностью. Часть 2: учебное пособие. – Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2014. – 166 с.	60
4	Мочалова Л. А. Экологический менеджмент: учеб. пособие / Л. А. Мочалова, М. Н. Игнатъева. – Екатеринбург: Изд-во УГГГА, 2003. – 304 с.	28
5	Мочалова Л. А. Экологический менеджмент как инструмент обеспечения устойчивого развития промышленного предприятия: научная монография / Л. А. Мочалова. Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2008. – 391 с.	5
6	Кубарев М.С., Игнатъева М.Н., Полянская И. Г. Методические рекомендации по формированию стратегий предприятия с учётом экологического фактора: научный доклад. Екатеринбург: ИЭ УрО РАН, 2007. – 59 с.	3
7	Коробко В.И. Экологический менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации», «Государственное и муниципальное управление»/ В.И. Коробко— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 303 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52658.html .— ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Экологический менеджмент в условиях глобализации экономики: учебник / С.М. Сухорукова и др. М.: КолосС, 2009. – 216 с.</i>	1
2	<i>Белов Г. В. Экологический менеджмент предприятия: учебное пособие. М.: Логос, 2006. – 240 с.</i>	2
3	<i>Бобылев С. Н. Экономика природопользования: учебник. 2-е изд. М.: ИНФРА-М, 2014. – 400 с.</i>	5
4	<i>Экономика природопользования: учебник / под ред. М. Н. Игнатъевой. Екатеринбург: УГГУ, 2009. – 706 с.</i>	58
5	<i>Мочалова Л. А., Игнатъева М. Н. Управление природоохранной деятельностью горнодобывающего предприятия: учебное пособие. Екатеринбург: Изд-во УГГГА, 2000. – 173 с.</i>	10
6	<i>Струкова М. Н. Экологический менеджмент и аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие/ М.Н. Струкова, Л.В. Струкова— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016.— 80 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66617.html.— ЭБС «IPRbooks»</i>	Эл. ресурс
7	<i>Экологический менеджмент и экологический аудит. Теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Л.М. Булгакова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013.— 186 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47469.html.— ЭБС «IPRbooks»</i>	Эл. ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

Указ Президента РФ № 440 от 01.04.1996 г. «О Концепции перехода РФ к устойчивому развитию». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

«Водный кодекс РФ» от 03.06.2006 № 74-ФЗ.- Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

«Лесной кодекс РФ» от 04.12.2006 № 200-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

«Земельный кодекс РФ» от 25.10.2001 № 136-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Закон РФ от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

«Уголовный кодекс РФ» от 13.06.1996 № 36-ФЗ (глава 26). - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

«Кодекс РФ об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (главы 3, 8). - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

«Временная методика определения предотвращенного экологического ущерба» (утв. Госкомэкологией РФ 09.03.1999 г.) - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Распоряжение Минимущества РФ от 06.03.2002 г. № 568-р «Об утверждении методических рекомендаций по определению рыночной стоимости земельных участков».- Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии РФ <http://www.mnr.gov.ru>

Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области <http://www.mprso.ru>

Официальный сайт Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» <http://www.fbuz66.ru>

Официальный сайт ООН «ООН и устойчивое развитие» <http://www.un.org/ru/development/sustainable>

Национальный портал «Природа России» <http://www.priroda.ru>

Методическое пособие по экологической оценке инвестиционных проектов; Российская программа организации инвестиций в оздоровление окружающей среды (РПОИ) // Материалы сайта http://www.gosthelp.ru/text/Metodicheskoe_posobie_poeko.html

Официальный сайт Российско-Норвежского Центра «Чистое производство» // <http://www.ruscp.ru>

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. FineReader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»

Официальная статистика (раздел официального сайта Федеральной службы государственной статистики):

http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/#

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

14. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Одобрено на заседании кафедры экономики и менеджмента. Протокол от «18» марта 2021 № 9.

Заведующий кафедрой


подпись

Мочалова Л.А.
И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 УПРАВЛЕНИЕ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Авторы: Игнатьева М.Н., проф. д.э.н.; Мочалова Л.А., доцент, д.э.н.;
Иванов А.Н., ст. преп.

Одобрена на заседании кафедры

Рассмотрена методической комиссией

Экономики и менеджмента

Инженерно-экономического
факультета

(название кафедры)

(название факультета)

Зав. кафедрой

Председатель

(подпись)

(подпись)

Мочалова Л.А.

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 19.03.2020

Протокол №7 от 20.03.2020

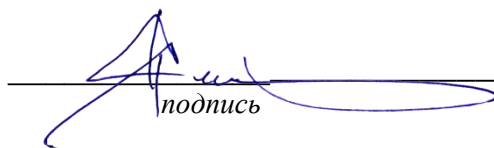
(Дата)

(Дата)

Екатеринбург
2020

**Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой
Стратегического и производственного менеджмента**

Заведующий кафедрой


подпись

Сёмин А.Н.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление экологической деятельностью»

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е., 108 часов.

Цель дисциплины: введение студентов в круг теоретических и нормативно-методических основ управления экологической деятельностью в условиях реализации концепции экологически устойчивого развития.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Управление экологической деятельностью» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общепрофессиональные

- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

профессиональные

в организационно-управленческой деятельности

- владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- законы развития природы и общества;
- основные социально-эколого-экономические концепции мирового развития;
- основные принципы корпоративной социальной и экологической ответственности;
- механизм внедрения и функционирования системы управления экологической деятельностью;
- правовую базу обеспечения социально и экологически ответственного поведения;
- экономический механизм государственного регулирования природопользования и охраны окружающей среды, а также используемый при этом инструментарий;
- методики расчёта налогов и платежей за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды;
- виды экологических затрат организации и методы их систематизации;
- теоретико-методические основы оценки социально-эколого-экономической эффективности;
- сущность, виды и инструменты экологического аудита;
- технологию осуществления эколого-ориентированного стратегического анализа;
- механизм разработки и осуществления экологической стратегии организации, направленной на обеспечение её конкурентоспособности;
- механизм разработки и декларирования экологической политики организации;
- механизм планирования в области управления экологической деятельностью предприятия;
- механизм организации и функционирования системы управления экологической деятельностью предприятия;
- механизм осуществления контрольных и корректирующих действий в системе управления экологической деятельностью предприятия;

Уметь:

- анализировать социально-экологические проблемы и процессы;
- применять понятийно-категорийный аппарат в области устойчивого развития и управления экологической деятельностью;

- учитывать основные закономерности развития взаимоотношений природы и общества в профессиональной деятельности;
- ориентироваться в системе экологического законодательства и нормативно-правовых актах, определяющих ответственность с позиций социально-экологической значимости принимаемых решений;
- осуществлять экономическую оценку негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду;
- оценивать социальные и экологические последствия принимаемых организационно-управленческих решений;
- реализовывать этапный план внедрения системы управления экологической деятельностью в рамках предприятия;
- использовать основные инструменты управления экологической деятельностью в целях повышения эффективности его функционирования и обеспечения конкурентоспособности;

Владеть:

- навыками системного подхода к анализу социально-экологических проблем;
- навыками анализа социальных и экологических рисков и управления ими;
- методиками расчёта налогов и платежей за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды;
- методами и приемами проведения социально-эколого-экономического анализа и оценки социально-эколого-экономической эффективности;
- навыками внедрения системы управления экологической деятельностью на предприятии;
- разработки и осуществления экологической стратегии организации.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	6
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	6
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	9
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	9
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	9
6 Образовательные технологии	13
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	13
8 Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	14
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	20
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	21
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	21
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	22
14 Обеспечение образования для лиц с ОВЗ	22

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

организационно-управленческая.

Целью освоения учебной дисциплины «Управление экологической деятельностью» является введение студентов в круг теоретических и нормативно-методических основ управления экологической деятельностью в условиях реализации концепции экологически устойчивого развития.

Изучение данной дисциплины способствует формированию экологического мышления и поведения, чувства личной ответственности и причастности к проблемам окружающей среды у бакалавров, осуществляющих деятельность в области производственного менеджмента.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- получение представления об «Управлении экологической деятельностью» как теоретической и одновременно прикладной дисциплине, обзор управленческих концепций, оказывающих воздействие на формирование системы управления экологической деятельностью;

- выработка научных представлений о закономерностях взаимодействия общества и природы, а также экологических и социальных последствиях организационно-управленческих решений;

- получение представления об экономическом механизме государственного регулирования экологической деятельности, его традиционных и инновационных инструментах;

- знание механизма внедрения и функционирования системы управления экологической деятельностью как инструмента обеспечения конкурентоспособности организации в условиях экологически и социально ориентированной экономики;

- обучение основам выявления и анализа экологических аспектов деятельности организации с целью разработки и реализации её экологической стратегии;

- понимание сути экономической эффективности экологической деятельности, интеграции экономических, социальных и экологических эффектов.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Управление экологической деятельностью» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общепрофессиональные

- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

профессиональные

в организационно-управленческой деятельности

- владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК-2	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - законы развития природы и общества; - основные социально-эколого-экономические концепции мирового развития; - основные принципы корпоративной социальной и экологической ответственности; - механизм внедрения и функционирования системы управления экологической деятельностью; - правовую базу обеспечения социально и экологически ответственного поведения; - экономический механизм государственного регулирования природопользования и охраны окружающей среды, а также используемый при этом инструментарий; - методики расчёта налогов и платежей за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды; - виды экологических затрат организации и методы их систематизации; - теоретико-методические основы оценки социально-эколого-экономической эффективности; - сущность, виды и инструменты экологического аудита;
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать социально-экологические проблемы и процессы; - применять понятийно-категорийный аппарат в области устойчивого развития и управления экологической деятельностью; - учитывать основные закономерности развития взаимоотношений природы и общества в профессиональной деятельности; - ориентироваться в системе экологического законодательства и нормативно-правовых актах, определяющих ответственность с позиций социально-экологической значимости принимаемых решений; - осуществлять экономическую оценку негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду; - оценивать социальные и экологические последствия принимаемых организационно-управленческих решений;
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками системного подхода к анализу социально-экологических проблем; - навыками анализа социальных и экологических рисков и управления ими; - методиками расчёта налогов и платежей за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды; - методами и приемами проведения социально-эколого-экономического анализа и оценки социально-эколого-экономической эффективности;
владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конку-	ПК-3	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - технологию осуществления эколого-ориентированного стратегического анализа; - разработки и осуществления экологической стратегии организации, направленной на обеспечение её конкурентоспособности; - механизм разработки и декларирования экологической политики организации; - механизм планирования в области управления экологической деятельностью предприятия;

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
рентоспособности			- механизм организации и функционирования системы управления экологической деятельностью предприятия; - механизм осуществления контрольных и корректирующих действий в системе управления экологической деятельностью предприятия;
		<i>уметь</i>	- реализовывать этапный план внедрения системы управления экологической деятельностью в рамках предприятия; - использовать основные инструменты управления экологической деятельностью в целях повышения эффективности его функционирования и обеспечения конкурентоспособности;
		<i>владеть</i>	- навыками внедрения системы управления экологической деятельностью на предприятии; - разработки и осуществления экологической стратегии организации.

В результате освоения дисциплины «Управление экологической деятельностью» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - законы развития природы и общества; - основные социально-эколого-экономические концепции мирового развития; - основные принципы корпоративной социальной и экологической ответственности; - механизм внедрения и функционирования системы управления экологической деятельностью; - правовую базу обеспечения социально и экологически ответственного поведения; - экономический механизм государственного регулирования природопользования и охраны окружающей среды, а также используемый при этом инструментарий; - методики расчёта налогов и платежей за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды; - виды экологических затрат организации и методы их систематизации; - теоретико-методические основы оценки социально-эколого-экономической эффективности; - сущность, виды и инструменты экологического аудита; - технологию осуществления эколого-ориентированного стратегического анализа; - разработки и осуществления экологической стратегии организации, направленной на обеспечение её конкурентоспособности; - механизм разработки и декларирования экологической политики организации; - механизм планирования в области управления экологической деятельностью предприятия; - механизм организации и функционирования системы управления экологической деятельностью предприятия; - механизм осуществления контрольных и корректирующих действий в системе управления экологической деятельностью предприятия;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать социально-экологические проблемы и процессы; - применять понятийно-категорийный аппарат в области устойчивого развития и управления экологической деятельностью; - учитывать основные закономерности развития взаимоотношений природы и общества в профессиональной деятельности; - ориентироваться в системе экологического законодательства и нормативно-правовых актах, определяющих ответственность с позиций социально-экологической значимости принимаемых решений; - осуществлять экономическую оценку негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду; - оценивать социальные и экологические последствия принимаемых организационно-управленческих решений; - реализовывать этапный план внедрения системы управления экологической деятельностью в рамках предприятия; - использовать основные инструменты управления экологической деятельностью в целях повышения эффективности его функционирования и обеспечения конкурентоспособности;

Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками системного подхода к анализу социально-экологических проблем; - навыками анализа социальных и экологических рисков и управления ими; - методиками расчёта налогов и платежей за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды; - методами и приемами проведения социально-эколого-экономического анализа и оценки социально-эколого-экономической эффективности; - навыками внедрения системы управления экологической деятельностью на предприятии; - разработки и осуществления экологической стратегии организации.
----------	--

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Управление экологической деятельностью» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент»**.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Трудоемкость дисциплины								контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
кол-во з.е.	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
3	108	32	32		44	+			

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗ- ДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИ- ЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучаю- щихся с преподавателем			Самостоя- тельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лек- ции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1	Раздел 1. КОНЦЕП- ТУАЛЬНЫЕ ОСНО- ВЫ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И УСТОЙ- ЧИВОГО РАЗВИТИЯ	6	6		8		
2	Тема 1.1. Охрана окру- жающей среды и кон- цепция устойчивого развития	4	4		5	ОПК-2 Доклад с пре- зентацией	
3	Тема 1.2. Экологиче- ский менеджмент как стандартизированная система управления экологической дея-	2	2		3	ОПК-2 Деловая игра	

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
	тельностью						
4	Раздел 2. ОСНОВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ	8	6		8		
5	Тема 2.1. Разработка и оформление экологической политики	2	2		2	ПК-3	Практико-ориентированное задание
6	Тема 2.2. Планирование в рамках системы управления экологической деятельностью	2	2		2	ПК-3	Практико-ориентированное задание
7	Тема 2.3. Внедрение и функционирование системы управления экологической деятельностью	3	2		2	ПК-3	Кейс-задача
8	Тема 2.4. Контрольные и корректирующие действия в системе управления экологической деятельностью	1	-		2	ПК-3	Опрос
9	Раздел 3. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	14	16		18		
10	Тема 3.1. Экономико-правовой механизм экологизации экономики	2	2		2	ОПК-2	Доклад с презентацией
11	Тема 3.2. Механизм платности за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды	2	2		2	ОПК-2	Практико-ориентированное задание
12	Тема 3.3. Экологические затраты	2	2		2	ОПК-2	Практико-ориентированное задание
13	Тема 3.4. Экономическая оценка отрицательных последствий антропогенной деятельности	4	4		5	ОПК-2	Практико-ориентированное задание
14	Тема 3.5. Эколого-экономическая эффективность природоохранных мероприятий	4	6		7	ОПК-2	Деловая игра
15	Раздел 4. ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ АУДИТ	4	4		6		
16	Тема 4.1. Понятие и сущность экологического аудита	2	2		3	ОПК-2	Опрос
17	Тема 4.2. Виды, поря-	2	2		3	ОПК-2	Опрос

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
	док проведения экологического аудита						
18	Подготовка к зачёту				4	ОПК-2, ПК-3	Зачёт (тест, практико-ориентированное задание)
	ИТОГО	32	32		44		

5.2 Содержание учебной дисциплины

Модуль 1. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ

1.1. Охрана окружающей среды и концепция устойчивого развития

Типы эколого-экономических моделей. Потребность перехода к устойчивому развитию экономики. Концептуальные положения модели устойчивого развития. Принципы Декларации Рио-де-Жанейро.

Основы устойчивого развития в России. Задачи, основные направления и этапы перехода России к устойчивому развитию. Основные формы реализации концепции устойчивого развития.

1.2. Экологический менеджмент как стандартизированная система управления экологической деятельностью

Экологический менеджмент как форма перехода к устойчивому развитию. Сущность и основные понятия экологического менеджмента (ЭМ). Взаимосвязь, общность целей и задач управления качеством и управления экологической деятельностью в международных стандартах ИСО 9000 и ИСО 14000.

Актуальность и перспективы внедрения положений стандарта ГОСТ Р ИСО 14001 и других стандартов ИСО серии 14000 в России. Возможности и проблемы совмещения традиционных форм и методов организации экологической деятельности в отечественной практике с требованиями международных стандартов.

Модуль 2. ОСНОВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

2.1. Разработка и оформление экологической политики

Объекты и процедуры ЭМ. Элементы системы управления экологической деятельностью: экологическая политика, планирование, внедрение и функционирование, контрольные и корректирующие мероприятия, анализ со стороны руководства.

Требования к экологической политике, ее цели, задачи, область применения и документальное оформление. Основные факторы формирования экологической политики, требования, которые должны принимать во внимание при разработке экологической политики.

2.2. Планирование в рамках системы управления экологической деятельностью

Определение экологических аспектов деятельности субъекта, имеющих наиболее существенные последствия для окружающей среды. Идентификация экологических аспектов. Оценка воздействия на окружающую среду (ОВОС). Соответствие деятельности субъекта требованиям законодательства, стандартам и иным нормативным документам.

Определение целей и задач деятельности субъекта при планировании экологической деятельности. Соответствие национальным приоритетам по охране окружающей среды.

Программы по охране окружающей среды и ресурсосбережению и долгосрочные

стратегические планы. Содержание программ. Отражение в программах стадий планирования, проектирования, производства, маркетинга и реализации продукции. Экологически чистое производство (ЭЧП). Основные направления ЭЧП.

Экологическая экспертиза. Объекты экологической экспертизы, принцип, порядок проведения и оформления результатов.

2.3. Внедрение и функционирование системы управления экологической деятельностью

Структура и средства управления экологической деятельностью. Функции ответственности, полномочий и взаимодействия персонала. Обучение кадров, обеспечение их осведомленности и компетентность. Квалификационные требования к персоналу.

Организация потоков информации. Процедуры получения документированного оформления и предоставления информации. Связи с заинтересованными лицами по поводу воздействия на окружающую среду. Взаимодействие с органами государственной власти и информирование общественности.

Документированные системы управления экологической деятельностью. Требования стандартов по документированию системы ЭМ. Состав и характеристика документации. Порядок управления документацией.

Понятие производственного экобаланса. Экологический паспорт природопользователя: его содержание, порядок составления.

Экологические риски, их сущность. Оценка риска, управление рисками. Требования по обеспечению подготовленности субъекта к аварийным ситуациям. Страхование экологических рисков.

2.4. Контрольные и корректирующие действия в системе управления экологической деятельностью

Мониторинг состояния окружающей среды. Анализ соответствия деятельности субъекта требованиям экологического законодательства, стандартам и иным нормативным документам. Идентификация и регистрация несоответствий. Корректирующие и предупреждающие действия. Практика учета и отчетности по вопросам охраны окружающей среды. Анализ со стороны руководства: задачи, содержание, значение. Обеспечение анализа информацией.

Модуль 3. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Экономический механизм экологизации экономики

Типы экономического механизма. Направления формирования экономического механизма. Экономические инструменты, регулирующие экологическую деятельность: налоги, субсидии и льготное кредитование, ускоренная амортизация, продажа прав на загрязнение, штрафы, платежи за загрязнение и размещение отходов.

3.2. Механизм платности за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды

Сущность и цели введения системы платности. Принципы определения величины платежей за загрязнение окружающей среды (за выбросы и сбросы) и размещение отходов. Ресурсные налоги за пользование природными ресурсами: земельный налог, водный налог, налог на добычу полезных ископаемых. Условия, при которых ставка налога снижается или принимается равной нулю. Регулярные и разовые платежи.

Экономическая ответственность за нарушение порядка выплаты налогов и платежей.

3.3. Экологические затраты

Классификация затрат на экологическую деятельность. Методическое и информационное обеспечение планирования экологических затрат. Экономическое обоснование программ по экологической деятельности. Организация учета и анализа экологических затрат. Отличие экологического учета от традиционного финансового учета. Создание центров фи-

нансово-экологической ответственности.

3.4. Экономическая оценка отрицательных последствий антропогенной деятельности

Основные виды воздействий, обусловленные недропользованием. Последствия, формируемые у реципиентов. Определение экономического ущерба. Методы оценки величины экономического ущерба, обусловленного загрязнением окружающей среды: прямой, аналитический, комбинированный. Расчет экономического ущерба, связанного с загрязнением атмосферы, водных ресурсов, почвы, размещением отходов, на основе удельных ущербов.

Укрупненная оценка экономического ущерба на основе изменения экономической ценности природных ресурсов. Экономический ущерб, обусловленный социальными последствиями.

3.5. Эколого-экономическая эффективность природоохранных мероприятий

Природоохранные мероприятия и проекты. Классификация природоохранных проектов, их финансирование. Основные причины непривлекательности природоохранного инвестирования. Структуризация жизненного цикла природоохранного проекта. Прединвестиционные исследования: содержание, порядок постановки.

Эколого-экономическая эффективность природоохранных проектов. Специфика дисконтирования. Экономическая эффективность ЭМ. Основные направления формирования экономического эффекта от внедрения ЭМ.

Модуль 4. ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ АУДИТ

4.1 Понятие и сущность экологического аудита

Сущность, принципы и цели экологического аудита. Социальные и экономические предпосылки его возникновения и распространения. Объекты и субъекты экологического аудита. Взаимосвязь экологического аудита с общим аудитом и проверками системы менеджмента качества. Этапы развития экологического аудита в России и мире.

4.2. Виды, порядок проведения экологического аудита

Виды, формы и направления экологического аудита. Методы экологического аудита. Процесс экологического аудита. Оформление его результатов. Классификационные требования и стандарты к подготовке экологов-аудиторов. Саморегулируемые организации экологических аудиторов.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:
репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.);
активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, практико-ориентированные задания и проч.);
интерактивные (кейс-задачи, деловые игры и др.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Управление экологической деятельностью» кафедрой подготовлено *Учебно-методическое пособие для самостоятельной и аудиторной работы студентов направления бакалавриата 38.03.02 – «Менеджмент» очного обучения.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 44 часа.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					40
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,5 x 32	16
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	0,5-8,0	0,6 x 13	8
3	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 час	0,3-2,0	0,5 x 32	16
Другие виды самостоятельной работы					4
4	Подготовка к зачёту	1 зачёт	2,0-10,0	1 x 4	4
Итого:					44

Формы контроля самостоятельной работы студентов: проверка на практическом (семинарском) занятии, зачёт (тест, практико-ориентированное задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Формы *текущего контроля* (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, кейс-задача, деловая игра.

№ п/п	Тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1.	Раздел 1. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ			
2.	Тема 1.1. Охрана окружающей среды и концепция устойчивого развития	ОПК-2	<i>Знать:</i> - законы развития природы и общества; - основные социально-эколого-экономические концепции мирового развития; <i>Уметь:</i> - анализировать социально-экологические проблемы и процессы; <i>Владеть:</i> - навыками системного подхода к анализу социально-экологических проблем;	Доклад с презентацией, опрос
3.	Тема 1.2. Экологический менеджмент как стандартизированная система управления экологической деятельностью	ОПК-2	<i>Знать:</i> - основные принципы корпоративной социальной и экологической ответственности; - механизм внедрения и функционирования системы управления экологической деятельностью; <i>Уметь:</i> - применять понятийно-категорийный аппарат в области устойчивого развития и управления эколого-	Деловая игра, опрос

№ п/п	Тема	Шифр компе- тенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
			гической деятельностью; - учитывать основные закономерности развития взаимоотношений природы и общества в профессиональной деятельности;	
4.	Раздел 2. ОСНОВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ			
5.	Тема 2.1. Разработка и оформление экологической политики	ПК-3	<i>Знать:</i> - технологию осуществления эколого-ориентированного стратегического анализа; - механизм разработки и осуществления экологической стратегии организации, направленной на обеспечение её конкурентоспособности; - механизм разработки и декларирования экологической политики организации; <i>Уметь:</i> - реализовывать этапный план внедрения системы управления экологической деятельностью в рамках предприятия; <i>Владеть:</i> - навыками внедрения системы управления экологической деятельностью на предприятии; - разработки и осуществления экологической стратегии организации;	Практико-ориентированное задание, опрос
6.	Тема 2.2. Планирование в рамках системы управления экологической деятельностью	ПК-3	<i>Знать:</i> - механизм планирования в области управления экологической деятельностью предприятия; <i>Уметь:</i> - реализовывать этапный план внедрения системы ЭМ в рамках предприятия; <i>Владеть:</i> - навыками внедрения системы управления экологической деятельностью на предприятии;	Практико-ориентированное задание, опрос
7.	Тема 2.3. Внедрение и функционирование системы управления экологической деятельностью	ПК-3	<i>Знать:</i> - механизм организации и функционирования системы управления экологической деятельностью предприятия; <i>Уметь:</i> - реализовывать этапный план внедрения системы ЭМ в рамках предприятия; <i>Владеть:</i> - навыками внедрения системы управления экологической деятельностью на предприятии;	Кейс-задача, опрос
8.	Тема 2.4. Контрольные и корректирующие действия в системе управления экологической деятельностью	ПК-3	<i>Знать:</i> - механизм осуществления контрольных и корректирующих действий в системе управления экологической деятельностью предприятия; <i>Уметь:</i> - реализовывать этапный план внедрения системы управления экологической деятельностью в рамках предприятия; - использовать основные инструменты управления экологической деятельностью в целях повышения эффективности его функционирования и обеспечения конкурентоспособности;	Опрос
9.	Раздел 3. ЭКОНО-			

№ n/n	Тема	Шифр компе- тенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
	МИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
10.	Тема 3.1. Экономико-правовой механизм экологизации экономики	ОПК-2	<i>Знать:</i> - правовую базу обеспечения социально и экологически ответственного поведения; <i>Уметь:</i> - ориентироваться в системе экологического законодательства и нормативно-правовых актах, определяющих ответственность с позиций социально-экологической значимости принимаемых решений;	Доклад с презентацией, опрос
11.	Тема 3.2. Механизм платности за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды	ОПК-2	<i>Знать:</i> - методики расчёта налогов и платежей за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды; <i>Владеть:</i> - методиками расчёта налогов и платежей за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды;	Практико-ориентированное задание, опрос
12.	Тема 3.3. Экологические затраты	ОПК-2	<i>Знать:</i> - виды экологических затрат организации и методы их систематизации; <i>Владеть:</i> - методами организации учета экологических затрат организации;	Практико-ориентированное задание, опрос
13.	Тема 3.4. Экономическая оценка отрицательных последствий антропогенной деятельности	ОПК-2	<i>Знать:</i> - экономический механизм государственного регулирования природопользования и охраны окружающей среды, а также используемый при этом инструментарий; <i>Уметь:</i> - осуществлять экономическую оценку негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду; <i>Владеть:</i> - навыками анализа социальных и экологических рисков и управления ими;	Практико-ориентированное задание, опрос
14.	Тема 3.5. Эколого-экономическая эффективность природоохранных мероприятий	ОПК-2	<i>Знать:</i> - теоретико-методические основы оценки социально-эколого-экономической эффективности; <i>Уметь:</i> - оценивать социальные и экологические последствия принимаемых организационно-управленческих решений; <i>Владеть:</i> - методами и приемами проведения социально-эколого-экономического анализа и оценки социально-эколого-экономической эффективности.	Деловая игра, опрос
15.	Раздел 4. ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ АУДИТ			
16	Тема 4.1. Понятие и сущность экологического аудита	ОПК-2	<i>Знать:</i> - сущность, виды и инструменты экологического аудита;	Опрос
17	Тема 4.2. Виды, порядок проведения экологического аудита	ОПК-2	<i>Знать:</i> - сущность, виды и инструменты экологического аудита;	Опрос
		ПК-3	<i>Знать:</i>	

№ п/п	Тема	Шифр компе- тенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
			- механизм организации и функционирования системы управления экологической деятельностью предприятия; <i>Уметь:</i> - использовать основные инструменты управления экологической деятельностью в целях повышения эффективности его функционирования и обеспечения конкурентоспособности.	

Методическое обеспечение текущего контроля

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится в течение курса освоения дисциплины по темам 2.4, 4.1, 4.2.	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Доклад с презентацией	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по темам 1.1, 3.1.	КОС-темы докладов	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по темам 2.1, 2.2, 3.2, 3.3, 3.4 в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.	КОС-комплект заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Предлагаются задания по теме 2.3.	КОС-комплект кейс-задач	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Деловая игра	Совместная деятельность студентов и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Предлагаются темы (проблемы) для деловых игр, их концепции, роли и ожидаемые результаты по темам 1.2, 3.5.	КОС-комплект деловых игр	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме *зачета*. Билет на зачет включает в себя: тест и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства в КОС	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Зачёт:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 20 вопросов.	КОС - тестовые задания.	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС-Комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

Компетенции	Контролируемые результаты обучения		Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - законы развития природы и общества; - основные социально-эколого-экономические концепции мирового развития; - основные принципы корпоративной социальной и экологической ответственности; - механизм внедрения и функционирования системы управления экологической деятельностью; - правовую базу обеспечения социально и экологически ответственного поведения; - экономический механизм государственного регулирования природопользования и охраны окружающей среды, а также используемый при этом инструментарий; - методики расчёта налогов и платежей за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды; - виды экологических затрат организации и методы их систематизации; - теоретико-методические основы оценки социально-эколого-экономической эффективности; - сущность, виды и инструменты экологического аудита; 	Опрос, доклад с презентацией, деловая игра, практико-ориентированное задание	Тест
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать социально-экологические проблемы и процессы; - применять понятийно-категорийный аппарат в области устойчивого развития и управления 	Опрос, доклад с презентацией, де-	Практико-ориентированное задание

Компетенции	Контролируемые результаты обучения		Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
		<p>экологической деятельностью;</p> <ul style="list-style-type: none"> - учитывать основные закономерности развития взаимоотношений природы и общества в профессиональной деятельности; - ориентироваться в системе экологического законодательства и нормативно-правовых актах, определяющих ответственность с позиций социально-экологической значимости принимаемых решений; - осуществлять экономическую оценку негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду; - оценивать социальные и экологические последствия принимаемых организационно-управленческих решений; 	<p>ловая игра, практико-ориентированное задание</p>	
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками системного подхода к анализу социально-экологических проблем; - навыками анализа социальных и экологических рисков и управления ими; - методиками расчёта налогов и платежей за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей среды; - методами и приемами проведения социально-эколого-экономического анализа и оценки социально-эколого-экономической эффективности; 	<p>Доклад с презентацией, деловая игра, практико-ориентированное задание</p>	
ПК-3: владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - технологию осуществления эколого-ориентированного стратегического анализа; - механизм разработки и осуществления экологической стратегии организации, направленной на обеспечение её конкурентоспособности; - механизм разработки и декларирования экологической политики организации; - механизм планирования в области управления экологической деятельностью предприятия; - механизм организации и функционирования системы управления экологической деятельностью предприятия; - механизм осуществления контрольных и корректирующих действий в системе ЭМ предприятия; 	<p>Опрос, кейс-задача, практико-ориентированное задание</p>	Тест
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - реализовывать этапный план внедрения системы управления экологической деятельностью в рамках предприятия; - использовать основные инструменты управления экологической деятельностью в целях повышения эффективности его функционирования и обеспечения конкурентоспособности; 	<p>Опрос, кейс-задача, практико-ориентированное задание</p>	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками внедрения системы управления экологической деятельностью на предприятии; - разработки и осуществления экологической стратегии организации. 	<p>Опрос, кейс-задача, практико-ориентированное задание</p>	

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Игнатъева М. Н., Мочалова Л. А.</i> Управление экологической деятельностью: учебное пособие. Часть 1. Екатеринбург: УГГУ, 2012. – 145 с.	59
2	<i>Игнатъева М. Н., Мочалова Л. А.</i> Управление экологической деятельностью. Часть 2: учебное пособие. – Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2014. – 166 с.	60
3	<i>Управление экологической деятельностью: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов направления бакалавриата – 080200 «Менеджмент» / сост. М. Н. Игнатъева, А. Н. Иванов, Н. Г. Пустохина, Л. А. Мочалова.</i> – Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2013. – 61 с.	27
4	<i>Мочалова Л. А.</i> Экологический менеджмент: учеб. пособие / Л. А. Мочалова, М. Н. Игнатъева. – Екатеринбург: Изд-во УГГГА, 2003. – 304 с.	28
5	<i>Кубарев М.С., Игнатъева М.Н., Полянская И. Г.</i> Методические рекомендации по формированию стратегий предприятия с учётом экологического фактора: научный доклад. Екатеринбург: ИЭ УрО РАН, 2007. – 59 с.	3
6	<i>Коробко В.И.</i> Экологический менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации», «Государственное и муниципальное управление»/ В.И. Коробко— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 303 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52658.html .— ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Мочалова Л. А.</i> Экологический менеджмент как инструмент обеспечения устойчивого развития промышленного предприятия: научная монография / Л. А. Мочалова. Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2008. – 391 с.	5
2	<i>Бобылев С. Н.</i> Экономика природопользования: учебник. 2-е изд. М.: ИНФРА-М, 2014. – 400 с.	5
3	<i>Экономика природопользования: учебник / под ред. М. Н. Игнатъевой.</i> Екатеринбург: УГГУ, 2009. – 706 с.	58
4	<i>Мочалова Л. А., Игнатъева М. Н.</i> Управление природоохранной деятельностью горнодобывающего предприятия: учебное пособие. Екатеринбург: Изд-во УГГГА, 2000. – 173 с.	10
5	<i>Струкова М. Н.</i> Экологический менеджмент и аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие/ М.Н. Струкова, Л.В. Струкова— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016.— 80 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66617.html .— ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс
6	<i>Экологический менеджмент и экологический аудит. Теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Л.М. Булгакова [и др.].— Электрон.текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013.— 186 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47469.html.— ЭБС «IPRbooks»</i>	Эл. ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

Указ Президента РФ № 440 от 01.04.1996 г. «О Концепции перехода РФ к устойчивому развитию». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

«Водный кодекс РФ» от 03.06.2006 № 74-ФЗ.- Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

«Лесной кодекс РФ» от 04.12.2006 № 200-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

«Земельный кодекс РФ» от 25.10.2001 № 136-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Закон РФ от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

«Уголовный кодекс РФ» от 13.06.1996 № 36-ФЗ (глава 26). - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

«Кодекс РФ об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (главы 3, 8). - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

«Временная методика определения предотвращенного экологического ущерба» (утв. Госкомэкологией РФ 09.03.1999 г.) - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Распоряжение Минимущества РФ от 06.03.2002 г. № 568-р «Об утверждении методических рекомендаций по определению рыночной стоимости земельных участков».- Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии РФ
<http://www.mnr.gov.ru>

Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области <http://www.mprso.ru>

Официальный сайт Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» <http://www.fbuz66.ru>

Официальный сайт ООН «ООН и устойчивое развитие»
<http://www.un.org/ru/development/sustainable>

Национальный портал «Природа России» <http://www.priroda.ru>

Методическое пособие по экологической оценке инвестиционных проектов; Российская программа организации инвестиций в оздоровление окружающей среды (РПОИ) // Материалы сайта http://www.gosthelp.ru/text/Methodicheskoe_posobie_poeko.html

Официальный сайт Российско-Норвежского Центра «Чистое производство» // <http://www.rusecp.ru>

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

Microsoft Office Professional 2010
Microsoft Windows 8 Professional
ABBYY Fine Reader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «Консультант Плюс»

Официальная статистика (раздел официального сайта Федеральной службы государственной статистики):

http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/#

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

14 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:


Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Одобрено на заседании кафедры экономики и менеджмента. Протокол от «18» марта 2021 № 9.

Заведующий кафедрой


подпись

Мочалова Л.А.
И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 ЭКОНОМИКА ТРУДА

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Позднякова О.Б., доцент, к.э.н.

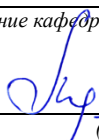
Одобрена на заседании кафедры

Рассмотрена методической комиссией

Экономики и менеджмента

(название кафедры)

Зав. кафедрой


(подпись)

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)


Протокол №7 от 19.03.2020

(Дата)

Инженерно-экономического факультета

(название факультета)

Председатель


(подпись)

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

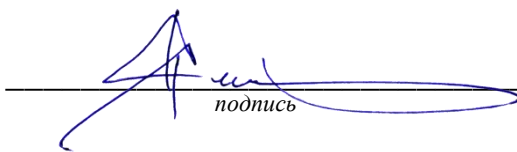
Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой Стратегического и производственного менеджмента.

Зав. кафедрой СПМ



подпись

А.Н. Сёмин

Аннотация рабочей программы дисциплины «Экономика труда»

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа.

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний, умений, навыков в области экономики труда.

Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина «Экономика труда» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общекультурные

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

профессиональные

в информационно-аналитической деятельности

- владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- основные понятия экономики труда;
- базовые направления и принципы организации труда на предприятии;
- факторы и условия роста производительности труда;
- принципы анализа и планирования производительности труда;
- сущность, виды и факторы разделения труда;
- разнообразие видов рабочих мет;
- сущность, функции и этапы процесса нормирования;
- индексы затрат рабочего времени, их применение при расчете норм труда на предприятии для расчета разных видов норм;
- сущность, функции и виды оплаты труда;
- формы и системы оплаты труда;
- сущность и виды премий, положения о премировании, системы премирования и вознаграждений;
- виды бригад и принципы их формирования;
- состав фонда заработной платы;
- принципы планирования фонда заработной платы.

Уметь:

- определять и классифицировать резервы роста производительности труда;
- использовать программы и проекты при планировании производительности труда;
- определять наиболее эффективные виды кооперации труда;
- осуществлять хронометражные наблюдения, производить фотографию рабочего времени и фотохронометраж;
- рассчитывать нормы выработки, численности, времени, обслуживания, управляемости и нормированные задания (наряд);
- определять основные элементы системы организации оплаты труда;
- определять параметры использования той или иной системы оплаты труда;
- определять виды и размеры вознаграждений по результатам работы;
- организовывать рабочие места с учетом их модернизации и повышения эффективности;

Владеть:

- методами анализа численности работников;
- навыками анализа и планирования выработки и трудоемкости;
- навыками учета использования рабочих мест на предприятии;
- навыками научной организации системы оплаты труда;
- навыками расчета заработной платы работника при использовании всех основных систем заработной платы;
- навыками начисления вознаграждений, премий и других видов поощрений.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	6
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	6
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	9
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	9
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	9
6 Образовательные технологии	11
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
8 Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине	12
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	17
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	17
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	18
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	18
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	18
14 Обеспечение образования для лиц с ОВЗ	19

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

информационно-аналитическая.

Целью освоения учебной дисциплины «Экономика труда» является формирование у студентов знаний, умений, навыков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели по труду, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

Изучение данной дисциплины способствует формированию социально-экономического мышления у бакалавров, осуществляющих деятельность в области международного менеджмента.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- ознакомление с понятийно-категорийным аппаратом, позволяющим понять сущность концепции трудового развития;
- изучение организации труда с позиции концепции развития его креативности;
- рассмотрение показателей эффективного развития и методов их оценки;
- изучение направлений экономики страны и регионов;
- анализ проблем развития на уровне промышленного предприятия.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Экономика труда» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурных

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

профессиональных

в информационно-аналитической деятельности

- владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3	<i>знать</i>	- основные понятия экономики труда; - базовые направления и принципы организации труда на предприятии;
		<i>уметь</i>	- факторы и условия роста производительности труда; - принципы анализа и планирования производительности труда;

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
			<ul style="list-style-type: none"> - сущность, виды и факторы разделения труда; - разнообразие видов рабочих мет; - сущность, функции и этапы процесса нормирования; - индексы затрат рабочего времени, их применение при расчете норм труда на предприятии для расчета разных видов норм; - сущность, функции и виды оплаты труда; - формы и системы оплаты труда; - сущность и виды премий, положения о премировании, системы премирования и вознаграждений; - виды бригад и принципы их формирования; - состав фонда заработной платы; - принципы планирования фонда заработной платы
			<ul style="list-style-type: none"> - определять и классифицировать резервы роста производительности труда; - использовать программы и проекты при планировании производительности труда; - определять наиболее эффективные виды кооперации труда; - осуществлять хронометражные наблюдения, производить фотографию рабочего времени и фотохронометраж; - рассчитывать нормы выработки, численности, времени, обслуживания, управляемости и нормированные задания (наряд); - определять основные элементы построения системы организации оплаты труда; - определять параметры использования той или иной системы оплаты труда; - определять виды и размеры вознаграждений по результатам работы; - организовывать рабочие места с учетом их модернизации и повышения эффективности
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - методами анализа численности работников; - навыками анализа и планирования выработки и трудоемкости; - навыками учета использования рабочих мест на предприятии; - навыками научной организации системы оплаты труда; - навыками расчета заработной платы работника при использовании всех основных систем заработной платы; - навыками начисления вознаграждений, премий и других видов поощрений
владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения	ПК-11	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия экономики труда; - базовые направления и принципы организации труда на предприятии;
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - факторы и условия роста производительности труда; - принципы анализа и планирования производительности труда;

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов			<ul style="list-style-type: none"> - сущность, виды и факторы разделения труда; - разнообразие видов рабочих мет; - сущность, функции и этапы процесса нормирования; - индексы затрат рабочего времени, их применение при расчете норм труда на предприятии для расчета разных видов норм; - сущность, функции и виды оплаты труда; - формы и системы оплаты труда; - сущность и виды премий, положения о премировании, системы премирования и вознаграждений; - виды бригад и принципы их формирования; - состав фонда заработной платы; - принципы планирования фонда заработной платы
	<i>владеет</i>		<ul style="list-style-type: none"> - определять и классифицировать резервы роста производительности труда; - использовать программы и проекты при планировании производительности труда; - определять наиболее эффективные виды кооперации труда; - осуществлять хронометражные наблюдения, производить фотографию рабочего времени и фотохронометраж; - рассчитывать нормы выработки, численности, времени, обслуживания, управляемости и нормированные задания (наряд); - определять основные элементы построения системы организации оплаты труда; - определять параметры использования той или иной системы оплаты труда; - определять виды и размеры вознаграждений по результатам работы; - организовывать рабочие места с учетом их модернизации и повышения эффективности

В результате освоения дисциплины «Экономика труда» обучающийся должен:

Знать	<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия экономики труда; - базовые направления и принципы организации труда на предприятии; - факторы и условия роста производительности труда; - принципы анализа и планирования производительности труда; - сущность, виды и факторы разделения труда; - разнообразие видов рабочих мет; - сущность, функции и этапы процесса нормирования; - индексы затрат рабочего времени, их применение при расчете норм труда на предприятии для расчета разных видов норм; - сущность, функции и виды оплаты труда; - формы и системы оплаты труда; - сущность и виды премий, положения о премировании, системы премирования и вознаграждений; - виды бригад и принципы их формирования; - состав фонда заработной платы; - принципы планирования фонда заработной платы.
-------	--

Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - определять и классифицировать резервы роста производительности труда; - использовать программы и проекты при планировании производительности труда; - определять наиболее эффективные виды кооперации труда; - осуществлять хронометражные наблюдения, производить фотографию рабочего времени и фотохронометраж; - рассчитывать нормы выработки, численности, времени, обслуживания, управляемости и нормированные задания (наряд); - определять основные элементы системы организации оплаты труда; - определять параметры использования той или иной системы оплаты труда; - определять виды и размеры вознаграждений по результатам работы; - организовывать рабочие места с учетом их модернизации и повышения эффективности
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> - методами анализа численности работников; - навыками анализа и планирования выработки и трудоемкости; - навыками учета использования рабочих мест на предприятии; - навыками научной организации системы оплаты труда; - навыками расчета заработной платы работника при использовании всех основных систем заработной платы; - навыками начисления вознаграждений, премий и других видов поощрений

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина «Экономика труда» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экс.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	36	36		72	+		+	

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗ- ДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИ- ЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем	Самостоя- тельная	Формируемые компетенции	Наименование оценочного
---	--------------	---	----------------------	----------------------------	----------------------------

		<i>лек- ции</i>	<i>практич. занятия и др. формы</i>	<i>лабо- рат. заня т.</i>	<i>работа</i>		<i>средства</i>
1.	Тема 1. Введение в экономику труда	6	8		9	ОК-3, ПК-11	Опрос, доклад с презентацией
2.	Тема 2. Организация труда	8	8		13	ОК-3, ПК-11	Опрос
3.	Тема 3. Изучение затрат рабочего времени и нормирование труда	8	6		12	ПК-11	Доклад с презентацией, опрос
4.	Тема 4. Оплата и стимулирование труда	14	14		18	ПК-11	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, опрос
5	Подготовка и защита контрольной работы (реферата)				16	ОК-3; ПК-11	Контрольная работа (реферат)
6	Подготовка к зачёту				4	ОК-3; ПК-11	Зачет (тест, практико-ориентированное задание)
	ИТОГО	36	36		72		Зачет, контрольная работа

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Введение в экономику труда

Место науки «Экономика труда» в системе экономических наук, краткая история её становления и развития, предмет изучения. Понятийно-категорийный аппарат экономики труда. Понятие эффективности и производительности труда. Показатели производительности труда. Методы измерения производительности труда. Многофакторные модели производительности труда.

Факторы и условия роста эффективности труда. Сущность и классификация резервов роста. Анализ численности работников. Экономия численности работников.

Анализ и планирование производительности труда. Планирование трудоемкости. Планирование производительности труда. Использование программ и проектов при планировании производительности труда.

Тема 2. Организация труда

Цели и задачи организации труда на предприятии. Критерии принятия решений по организации труда. Структура трудовых процессов. Понятие условий труда и направления их регулирования.

Сущность и виды разделения труда. Факторы и границы разделения труда. Виды кооперации труда. Схемы организации труда на производстве.

Виды бригад. Методика оценки развития бригадной формы организации труда по группам факторов (производственным, организационным и социальным). Организация рабочих мест, их обновление, модернизация и аттестация. Критерии развития бригадной формы организации труда.

Виды рабочих мест. Создание новых рабочих мест, модернизация рабочих мест как необходимое средство повышения конкурентоспособности предприятий. Аттестация рабочих мест. Учет использования рабочих мест на предприятии.

Тема 3. Изучение затрат рабочего времени и нормирование труда

Сущность нормирования. Функции нормирования. Принципы и динамика различных видов норм. Классификация норм, применяемых в отраслях минерально-сырьевого комплекса.

Изучение затрат рабочего времени. Организация, проведение, документация наблюдений. Фотография рабочего времени. Операции их классификация. Обработка, анализ и использование результатов изучения затрат рабочего времени.

Виды норм и факторы их определяющие. Методы и порядок разработки процессных норм выработки. Методика расчета процессных норм выработки для подземных и для открытых работ. Виды комплексных норм выработки. Методы и порядок разработки комплексных норм выработки. Методика расчета агрегатных норм выработки. Нормирование станочных, слесарных и ремонтных работ. Методика расчета нормированных заданий. Методы нормирования труда руководителей, специалистов и служащих. Порядок пересмотра норм труда. Направления совершенствования нормирования труда.

Тема 4. Оплата и стимулирование труда

Понятие о заработной плате. Организация оплаты труда. Регулирование отношений по оплате труда. Элементы организации оплаты труда в условиях рынка.

Понятие системы заработной платы. Классификации систем оплаты труда. Тарифная система оплаты и ее основные элементы. Понятие об основной и дополнительной заработной плате. Условия применения сдельной и повременной систем оплаты. Простые и сложные системы оплаты. Индивидуальная и коллективная сдельная системы оплаты труда. Косвенная сдельная система оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Доход от собственности. Оплата по рейтингу.

Премии за основные результаты работы. Разработка положений о премировании. Премирование рабочих. Понятие об экономической эффективности систем премирования. Премирование руководителей, специалистов и служащих. Доплаты, надбавки и единовременные вознаграждения. Системы отложенных вознаграждений. Предоставление акций или льгот по приобретению акций в качестве вознаграждения. Формирование оценочных показателей деятельности топ-менеджеров по результатам деятельности компании для целей премирования.

Средства на заработную плату и их структура. Состав фонда заработной платы. Особенности формирования фонда заработной платы при бестарифной системе оплаты труда.

Укрупненные методы планирования фонда заработной платы. Планирование от базы. Планирование по нормативам. Приростной метод планирования. Поэлементное планирование фонда заработной платы. Распределение средств на заработную плату между подразделениями предприятия. Формирование ЕФОТ в бестарифной системе.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения: репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.); активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, практико-ориентированные задания и проч.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Экономика труда» кафедрой подготовлены Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления **38.03.02 Менеджмент**.

Для выполнения контрольной работы студентами кафедрой подготовлены Методические рекомендации и задания к контрольной работе для студентов направления **38.03.02 Менеджмент**.

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 72 часа.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,5 x 36	18
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	1 x 15	15
3	Подготовка к практическим(семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-2,0	0,4 x 18	7
4	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (практико-ориентированного задания)	1 тема	0,3-2,0	1 x 2	2
5	Подготовка к докладу с презентацией	1 работа	1,0-25,0	2 x 5	10
Другие виды самостоятельной работы					
6	Подготовка контрольной работы (реферата)	1 работа	16	1 x 16	16
7	Подготовка к зачёту	1 зачёт	4	1 x 4	4
	Итого:				72

Формы контроля самостоятельной работы студентов: проверка на практическом (семинарском) занятии, проверка контрольной работы (реферата), зачет (тест, практико-ориентированное задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание.

№ п/п	Тема	Шифр компе-	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные сред-
-------	------	-------------	--	-----------------

		<i>тенции</i>		<i>ства</i>
1	Тема 1. Введение в экономику труда	ОК-3,	<i>Знать:</i> - основные понятия экономики труда; - базовые направления и принципы организации труда на предприятии	Опрос,
		ПК-11	<i>Знать:</i> - факторы и условия роста производительности труда; - принципы анализа и планирования производительности труда; <i>Уметь:</i> - определять и классифицировать резервы роста производительности труда; - использовать программы и проекты при планировании производительности труда; <i>Владеть:</i> - методами анализа численности работников; - навыками анализа и планирования выработки и трудоемкости;	доклад с презентацией, опрос
2	Тема 2. Организация труда	ОК-3	<i>Знать:</i> - базовые направления и принципы организации труда на предприятии	Опрос
		ПК-11	<i>Знать:</i> - сущность, виды и факторы разделения труда; - виды бригад и принципы их формирования; - разнообразие видов рабочих мест; <i>Уметь:</i> - определять наиболее эффективные виды кооперации труда; - организовывать рабочие места с учетом их модернизации и повышения эффективности <i>Владеть:</i> - навыками учета использования рабочих мест на предприятии	Опрос
3	Тема 3. Изучение затрат рабочего времени и нормирование труда	ПК-11	<i>Знать:</i> - сущность, функции и этапы процесса нормирования; - индексы затрат рабочего времени, их применение при расчете норм труда на предприятии для расчета разных видов норм; <i>Уметь:</i> - осуществлять хронометражные наблюдения, производить фотографию рабочего времени и фотохронометраж; - рассчитывать нормы выработки, численности, времени, обслуживания, управляемости и нормированные задания (наряд)	Доклад с презентацией, опрос
4	Тема 4. Оплата и стимулирование труда	ПК-11	<i>Знать:</i> - сущность, функции и виды оплаты труда; - формы и системы оплаты труда; - сущность и виды премий, положения о премировании, системы премирования и вознаграждений; - состав фонда заработной платы; - принципы планирования фонда заработной платы.	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, опрос

			<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - определять основные элементы системы организации оплаты труда; - определять параметры использования той или иной системы оплаты труда; - определять виды и размеры вознаграждений по результатам работы <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками научной организации системы оплаты труда; - навыками расчета заработной платы работника при использовании всех основных систем заработной платы; - навыками начисления вознаграждений, премий и других видов поощрений 	
20	Подготовка и защита контрольной работы (реферата)	ОК-3, ПК-11	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия экономики труда; индексы затрат рабочего времени, их применение при расчете норм труда на предприятии для расчета разных видов норм; формы и системы оплаты труда; сущность и виды премий, положения о премировании, системы премирования и вознаграждений; состав фонда заработной платы; принципы планирования фонда заработной платы <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> осуществлять хронометражные наблюдения, производить фотографию рабочего времени и фотохронометраж; рассчитывать нормы выработки, численности, времени, обслуживания, управляемости и нормированные задания (наряд); определять виды и размеры вознаграждений по результатам работы; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> методами анализа численности работников; навыками расчета заработной платы работника при использовании всех основных систем заработной платы 	Контрольная работа (реферат)

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится в течение курса освоения дисциплины по изученным темам.	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний студентов
Доклад с презентаци-	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой	Предлагаются темы докладов	КОС- темы до-	Оценивание знаний, уме-

ей	публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	по темам 1.3, 3.1, 3.3, 4.1, 4.3.	кладов	ний и владений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по темам 4.2, 4,5 в виде задач.	КОС-комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов
Контрольная работа (реферат)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Контрольная работа (реферат) выполняется по рекомендуемым темам	КОС – тематика рефератов	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме *зачета*. Билет на зачет включает в себя: тест и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Зачёт:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 28 вопросов.	КОС - тестовые задания. Всего 6 вариантов теста	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС-Комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>	<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации</i>

ОК-3 способно- стью исполь- зовать осно- вы экономи- ческих зна- ний в различ- ных сферах деятельности	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия экономики труда; - базовые направления и принципы организации труда на предприятии 	Опрос	Тест
ПК-11: владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формированию информационного обеспечения участников организационных проектов	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - факторы и условия роста производительности труда; - принципы анализа и планирования производительности труда; - сущность, виды и факторы разделения труда; - разнообразие видов рабочих мест; - сущность, функции и этапы процесса нормирования; - индексы затрат рабочего времени, их применение при расчете норм труда на предприятии для расчета разных видов норм; - сущность, функции и виды оплаты труда; - формы и системы оплаты труда; - сущность и виды премий, положения о премировании, системы премирования и вознаграждений; - виды бригад и принципы их формирования; - состав фонда заработной платы; - принципы планирования фонда заработной платы 	Опрос	Тест
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - определять и классифицировать резервы роста производительности труда; - использовать программы и проекты при планировании производительности труда; - определять наиболее эффективные виды кооперации труда; - осуществлять хронометражные наблюдения, производить фотографию рабочего времени и фотохронометраж; - рассчитывать нормы выработки, численности, времени, обслуживания, управляемости и нормированные задания (наряд); - определять основные элементы системы организации оплаты труда; - определять параметры использования той или иной системы оплаты труда; - определять виды и размеры вознаграждений по результатам работы; - организовывать рабочие места с учетом их модернизации и повышения эффективности 	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, контрольная работа	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - методами анализа численности работников; - навыками анализа и планирования выработки и трудоемкости; - навыками учета использования рабочих 	Доклад с презентацией, практико-ориентированное	

	мест на предприятии; - навыками научной организации системы оплаты труда; - навыками расчета заработной платы работника при использовании всех основных систем заработной платы; - навыками начисления вознаграждений, премий и других видов поощрений	задание, контрольная работа	
--	---	-----------------------------	--

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Алиев И.М. Экономика труда: учебник для бакалавров. – М.: ЮРАЙТ, 2013, 671 с.	10
2	Рофе А.И. Экономика труда: учебник для вузов.- М.: КНОРУС, 2013, 392 с	2
3	Экономика трудовых ресурсов: уч. пос. под ред. П.Э. Шлендера.- М.: Вузовский учебник, 2012, 302 с.	5
4	Позднякова О.Б., Макарова С.В. Организация, нормирование и оплата труда.- Екатеринбург, изд. УГГУ, 2007.- 135 с.	40

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Краснова Л.Н. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях нефтяной и газовой промышленности: учебное пособие /Л.Н. Краснова, М.Ю. Гинзбург.- М.: КНОРУС, 2011.- 352 с.	5
2	Жулина Е.Г. Европейские системы оплаты – М.: Интел-Синтез, 2007	5
3	Гаврилов В.О. Организация оплаты труда на предприятии – М.: Лаборатория книги, 2009.	3
4	Просветов Г.И. Экономика и статистика труда: задачи и решения: Учебно-практическое пособие.- М.: Издательство «Альфа-Пресс, 2008.- 160 с.	2
5	Яковенко Е. Г. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Яковенко Е. Г., Христоролюбова Н. Е., Мостова В. Д. — Электрон. тестовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 319 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8598 .— ЭБС «IPRbooks», попаролю	Эл. ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

Указ Президента РФ № 440 от 01.04.1996 г. «О Концепции перехода РФ к устойчивому развитию». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

«Трудовой кодекс РФ» от 03.06.2006 № 74-ФЗ.- Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Закон РФ от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Официальный сайт Минтруда

Официальный сайт ООН «ООН и устойчивое развитие»
<http://www.un.org/ru/development/sustainable>

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. FineReader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»

Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) <https://www.e-disclosure.ru/>

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

14 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

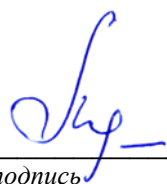
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Одобрено на заседании кафедры экономики и менеджмента. Протокол от «18» марта 2021 № 9.

Заведующий кафедрой


подпись

Мочалова Л.А.
И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.02 ОРГАНИЗАЦИЯ, НОРМИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Позднякова О.Б., доцент, к.э.н.

Одобрена на заседании кафедры

Экономики и менеджмента

(название кафедры)

Зав. кафедрой

(подпись)

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 19.03.2020

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического
факультета

(название факультета)

Председатель

(подпись)

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

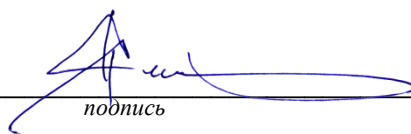
Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой Стратегического и производственного менеджмента.

Зав. кафедрой СПМ



подпись

А.Н. Сёмин

Аннотация рабочей программы дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда»

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа.

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний, умений, навыков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели по труду, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина «Организация, нормирование и оплата труда» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общекультурные

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

профессиональные

в информационно-аналитической деятельности

- владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- основные понятия эффективности и производительности труда;
- базовые направления и принципы организации труда на предприятии;
- факторы и условия роста производительности труда;
- принципы анализа и планирования производительности труда;
- сущность, виды и факторы разделения труда;
- разнообразие видов рабочих мест;
- сущность, функции и этапы процесса нормирования;
- цели изучения затрат рабочего времени;
- индексы затрат рабочего времени, их применение при расчете норм труда на предприятии для расчета разных видов норм;
- сущность, функции и виды оплаты труда;
- формы и системы оплаты труда;
- сущность и виды премий, положения о премировании, системы премирования и вознаграждений;
- виды бригад и принципы их формирования;
- состав фонда заработной платы;
- принципы планирования фонда заработной платы;

Уметь:

- определять показатели производительности труда;
- определять структуру трудовых процессов;
- определять и классифицировать резервы роста производительности труда;
- использовать программы и проекты при планировании производительности труда;
- определять наиболее эффективные виды кооперации труда;
- осуществлять создание новых рабочих мест, модернизацию рабочих мест как необходимое средство повышения конкурентоспособности предприятий, аттестацию рабочих мест;

- осуществлять процесс нормирования разных ресурсов предприятия;
- осуществлять хронометражные наблюдения, производить фотографию рабочего времени и фотохронометраж;
- рассчитывать нормы выработки, численности, времени, обслуживания, управляемости и нормированные задания (наряд);
- определять основные элементы системы организации оплаты труда;
- определять параметры использования той или иной системы оплаты труда;
- определять виды и размеры вознаграждений по результатам работы;
- организовывать рабочие места с учетом их модернизации и повышения эффективности;
- проводить анализ состава фонда заработной платы и нерациональных выплат из него;
- планировать фонд заработной платы разными методами;

Владеть:

- методами измерения производительности труда и многофакторными моделям производительности труда;
- методами регулирования организации труда;
- методами анализа численности работников;
- навыками анализа и планирования выработки и трудоемкости;
- методиками составления схем организации труда на производстве;
- навыками учета использования рабочих мест на предприятии;
- навыками использования принципов нормирования на практике;
- навыками обработки хронометражных наблюдений;
- навыками расчёта индивидуальных и коллективных норм по основным рабочим процессам горных и других промышленных предприятий;
- навыками научной организации системы оплаты труда;
- навыками расчета заработной платы работника при использовании всех основных систем заработной платы;
- навыками начисления вознаграждений, премий и других видов поощрений;
- методикой оценки развития бригадной формы организации труда по группам факторов (производственным, организационным и социальным);
- навыками формирования фонда заработной платы при тарифной и бестарифной системах оплаты труда;
- методами распределения средств на заработную плату между подразделениями предприятия, формирования ЕФОТ в бестарифной системе.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	6
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	6
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	10
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	10
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	10
6 Образовательные технологии	14
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	14
8 Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине	15
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	21
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	22
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	22
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	23
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	23
14 Обеспечение образования для лиц с ОВЗ	23

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

информационно-аналитическая.

Целью освоения учебной дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда» является формирование у студентов знаний, умений, навыков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели по труду, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

Изучение данной дисциплины способствует формированию социально-экономического мышления у бакалавров, осуществляющих деятельность в области международного менеджмента.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- ознакомление с понятийно-категорийным аппаратом, позволяющим понять сущность концепции трудового развития;
- изучение организации труда с позиции концепции развития его креативности;
- рассмотрение показателей эффективного развития и методов их оценки;
- изучение направлений экономики страны и регионов;
- анализ проблем развития на уровне промышленного предприятия.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных *задач*:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурных

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

профессиональных

в информационно-аналитической деятельности

- владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3	<i>знать</i>	- основные понятия эффективности и производительности труда; - базовые направления и принципы организации труда на предприятии;
		<i>уметь</i>	- определять показатели производительности

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
			сти труда;
			- определять структуру трудовых процессов;
		<i>владеть</i>	- методами измерения производительности труда и многофакторными моделям производительности труда; - методами регулирования организации труда;
владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	ПК-11	<i>знать</i>	- факторы и условия роста производительности труда; - принципы анализа и планирования производительности труда; - сущность, виды и факторы разделения труда; - разнообразие видов рабочих мет; - сущность, функции и этапы процесса нормирования; - цели изучения затрат рабочего времени; - индексы затрат рабочего времени, их применение при расчете норм труда на предприятии для расчета разных видов норм; - сущность, функции и виды оплаты труда; - формы и системы оплаты труда; - сущность и виды премий, положения о премировании, системы премирования и вознаграждений; - виды бригад и принципы их формирования; - состав фонда заработной платы; - принципы планирования фонда заработной платы
		<i>уметь</i>	- определять и классифицировать резервы роста производительности труда; - использовать программы и проекты при планировании производительности труда; - определять наиболее эффективные виды кооперации труда; - осуществлять создание новых рабочих мест, модернизацию рабочих мест как необходимое средство повышения конкурентоспособности предприятий, аттестацию рабочих мест; - осуществлять процесс нормирования разных ресурсов предприятия; - осуществлять хронометражные наблюдения, производить фотографию рабочего времени и фотохронометраж; - рассчитывать нормы выработки, численности, времени, обслуживания, управляе-

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
			<p>мости и нормированные задания (наряд);</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять основные элементы построения системы организации оплаты труда; - определять параметры использования той или иной системы оплаты труда; - определять виды и размеры вознаграждений по результатам работы; - организовывать рабочие места с учетом их модернизации и повышения эффективности; - проводить анализ состава фонда заработной платы и нерациональных выплат из него; - планировать фонд заработной платы разными методами;
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - методами анализа численности работников; - навыками анализа и планирования выработки и трудоемкости; - методиками составления схем организации труда на производстве; - навыками учета использования рабочих мест на предприятии; - навыками использования принципов нормирования на практике; - навыками обработки хронометражных наблюдений; - навыками расчёта индивидуальных и коллективных норм по основным рабочим процессам горных и других промышленных предприятий; - навыками научной организации системы оплаты труда; - навыками расчета заработной платы работника при использовании всех основных систем заработной платы; - навыками начисления вознаграждений, премий и других видов поощрений; - методикой оценки развития бригадной формы организации труда по группам факторов (производственным, организационным и социальным); - навыками формирования фонда заработной платы при тарифной и бестарифной системах оплаты труда; - методами распределения средств на заработную плату между подразделениями предприятия, формирования ЕФОТ в бестарифной системе.

В результате освоения дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда» обучающийся должен:

Знать	<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия эффективности и производительности труда; - базовые направления и принципы организации труда на предприятии; - факторы и условия роста производительности труда; - принципы анализа и планирования производительности труда; - сущность, виды и факторы разделения труда; - разнообразие видов рабочих мет; - сущность, функции и этапы процесса нормирования; - цели изучения затрат рабочего времени; - индексы затрат рабочего времени, их применение при расчете норм труда на предприятии для расчета разных видов норм; - сущность, функции и виды оплаты труда; - формы и системы оплаты труда; - сущность и виды премий, положения о премировании, системы премирования и вознаграждений; - виды бригад и принципы их формирования; - состав фонда заработной платы; - принципы планирования фонда заработной платы
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - определять показатели производительности труда; - определять структуру трудовых процессов; - определять и классифицировать резервы роста производительности труда; - использовать программы и проекты при планировании производительности труда; - определять наиболее эффективные виды кооперации труда; - осуществлять создание новых рабочих мест, модернизацию рабочих мест как необходимое средство повышения конкурентоспособности предприятий, аттестацию рабочих мест; - осуществлять процесс нормирования разных ресурсов предприятия; - осуществлять хронометражные наблюдения, производить фотографию рабочего времени и фотохронометраж; - рассчитывать нормы выработки, численности, времени, обслуживания, управляемости и нормированные задания (наряд); - определять основные элементы построения системы организации оплаты труда; - определять параметры использования той или иной системы оплаты труда; - определять виды и размеры вознаграждений по результатам работы; - организовывать рабочие места с учетом их модернизации и повышения эффективности; - проводить анализ состава фонда заработной платы и нерациональных выплат из него; - планировать фонд заработной платы разными методами;
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> - методами измерения производительности труда и многофакторными моделям производительности труда; - методами регулирования организации труда; - методами анализа численности работников; - навыками анализа и планирования выработки и трудоемкости; - методиками составления схем организации труда на производстве; - навыками учета использования рабочих мест на предприятии; - навыками использования принципов нормирования на практике; - навыками обработки хронометражных наблюдений; - навыками расчёта индивидуальных и коллективных норм по основным рабочим процессам горных и других промышленных предприятий; - навыками научной организации системы оплаты труда;

	<ul style="list-style-type: none"> - навыками расчета заработной платы работника при использовании всех основных систем заработной платы; - навыками начисления вознаграждений, премий и других видов поощрений; - методикой оценки развития бригадной формы организации труда по группам факторов (производственным, организационным и социальным); - навыками формирования фонда заработной платы при тарифной и бестарифной системах оплаты труда; - методами распределения средств на заработную плату между подразделениями предприятия, формирования ЕФОТ в бестарифной системе.
--	---

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина «Организация, нормирование и оплата труда» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	36	36		72	+		+	

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗ- ДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИ- ЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоя- тельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лек- ции	практич. занятия и др. формы	лабо- рат. заня т.			
1.	Раздел 1. ВВЕДЕНИЕ В ОРГАНИЗАЦИЮ, НОРМИРОВАНИЕ И ОПЛАТУ ТРУДА	6	8		9		
2.	Тема 1.1. Производительность труда	2	4	-	2	ОК-3	Опрос
3.	Тема 1.2. Факторы роста производительности труда	2	2	-	4	ПК-11	Опрос

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занятия			
4.	Тема 1.3. Планирование производительности труда	2	2	-	3	ПК-11	Доклад с презентацией
5.	Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА	8	8		13		
6.	Тема 2.1. Основные направления организации труда	2	2	-	2	ОК-3	Опрос
7.	Тема 2.2. Разделение и кооперация труда	2	2	-	4	ПК-11	Опрос
8.	Тема 2.3. Бригадная организация труда	2	2	-	3	ПК-11	Опрос
9.	Тема 2.4. Организация рабочих мест	2	2	-	4	ПК-11	Опрос
10.	Раздел 3. НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА	8	6		12		
11.	Тема 3.1. Принципы нормирования труда	2	-	-	6	ПК-11	Доклад с презентацией
12.	Тема 3.2. Цели и методы изучения затрат рабочего времени	2	2	-	2	ПК-11	Опрос
13.	Тема 3.3. Виды норм и методы их расчета	4	4	-	4	ПК-11	Доклад с презентацией
14.	Раздел 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА	14	14		18		
15.	Тема 4.1. Принципы организации оплаты труда	2	-	-	2	ПК-11	Доклад с презентацией
16.	Тема 4.2. Системы оплаты труда	4	4	-	4	ПК-11	Практико-ориентированное задание
17.	Тема 4.3. Системы премирования	4	4	-	10	ПК-11	Доклад с презентацией
18.	Тема 4.4. Состав фонда заработной платы	2	4	-	2	ПК-11	Опрос
19.	Тема 4.5. Планирование фонда заработной платы	2	2	-	-	ПК-11	Практико-ориентированное задание
20	Подготовка и защита контрольной работы (реферата)				16	ОК-3; ПК-11	Контрольная работа (реферат)
21	Подготовка к зачёту				4	ОК-3; ПК-11	Зачёт (тест, практико-ориентированное задание)

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лек-ции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занятия			
	ИТОГО	36	36		72		Зачет, контрольная работа

5.2 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. ВВЕДЕНИЕ В ОРГАНИЗАЦИЮ, НОРМИРОВАНИЕ И ОПЛАТУ ТРУДА

Тема 1.1. Производительность труда

Понятие эффективности и производительности труда. Показатели производительности труда. Методы измерения производительности труда. Взаимосвязь между производительностью труда и фондоотдачей.

Тема 1.2. Факторы роста производительности труда

Факторы роста производительности труда. Сущность и классификация резервов роста. Анализ численности работников. Экономия численности работников.

Тема 1.3. Планирование производительности труда

Анализ и планирование производительности труда. Планирование трудоемкости. Планирование производительности труда. Использование программ и проектов при планировании производительности труда.

Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА

Тема 2.1. Основные направления организации труда

Критерии оценки организации труда на предприятии. Основные направления организации труда. Структура трудовых процессов. Понятие условий труда и направления их регулирования.

Тема 2.2. Разделение и кооперация труда

Сущность и виды разделения труда. Факторы и границы разделения труда. Виды кооперации труда. Схемы организации труда на производстве.

Тема 2.3. Бригадная организация труда

Виды бригад. Методика оценки развития бригадной формы организации труда по группам факторов (производственным, организационным и социальным). Организация рабочих мест, их обновление, модернизация и аттестация.

Тема 2.4. Организация рабочих мест

Виды рабочих мест. Создание новых рабочих мест, модернизация рабочих мест как необходимое средство повышения конкурентоспособности предприятий. Аттестация рабочих мест. Учет использования рабочих мест на предприятии.

Раздел 3. НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

Тема 3.1. Принципы нормирования труда

Сущность нормирования. Функции нормирования. Принципы и динамика различных видов норм. Классификация норм, применяемых в отраслях минерально-сырьевого комплекса.

Тема 3.2. Цели и методы изучения затрат рабочего времени

Изучение затрат рабочего времени. Организация, проведение, документация наблюдений. Фотография рабочего времени. Обработка, анализ и использование результатов изучения затрат рабочего времени.

Тема 3.3. Виды норм и методы их расчета

Виды норм и факторы их определяющие. Методы и порядок разработки по процессным нормам выработки. Методика расчета процессных норм выработки для подземных и для открытых работ. Комплексные нормы выработки. Методы разработки комплексных норм выработки. Методика расчета агрегатных норм выработки. Нормирование станочных, слесарных и ремонтных работ. Методика расчета нормированных заданий. Методы нормирования труда руководителей, специалистов и служащих. Порядок пересмотра норм труда.

Раздел 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

Тема 4.1. Принципы организации оплаты труда

Организация оплаты труда в условиях корпоративных иерархий и фрилансинга. Регулирование отношений по оплате труда. Элементы организации оплаты труда в условиях рынка.

Тема 4.2. Системы оплаты труда

Понятие открытой и закрытой системы заработной платы. Классификации систем оплаты труда. Тарифная система оплаты и ее основные элементы. Условия применения сдельной и повременной систем оплаты. Простые и сложные системы оплаты. Индивидуальная и коллективная сдельная системы оплаты труда. Косвенная сдельная система оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Доход от собственности. Оплата по рейтингу. Грейдинг заработной платы.

Тема 4.3. Системы премирования

Премии за основные результаты работы. Разработка положений о премировании. Премирование руководителей, специалистов и служащих. Доплаты, надбавки и единовременные вознаграждения. Системы отложенных вознаграждений. Предоставление акций или льгот по приобретению акций в качестве вознаграждения. Формирование оценочных показателей деятельности топ - менеджеров по результатам деятельности кампании для целей премирования.

Тема 4.4. Состав фонда заработной платы

Средства на заработную плату и их структура по МСФО. Состав фонда заработной платы. Особенности формирования фонда заработной платы при бестарифной системе оплаты труда. Индивидуальный фонд оплаты труда работника.

Тема 4.5. Планирование фонда заработной платы

Укрупненные методы планирования фонда заработной платы. Планирование от базы. Планирование по нормативам. Приростной метод планирования. Поэлементное планирование фонда заработной платы. Распределение средств на заработную плату между подразделениями предприятия. Формирование ЕФОТ в бестарифной системе.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения: репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.); активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, практико-ориентированные задания и проч.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда» кафедрой подготовлены Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления **38.03.02 Менеджмент**.

Для выполнения контрольной работы студентами кафедрой подготовлены Методические рекомендации и задания к контрольной работе для студентов направления **38.03.02 Менеджмент**.

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 72 часа.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,5 x 36	18
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	1 x 15	15
3	Подготовка к практическим(семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-2,0	0,4 x 18	7
4	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (практико-ориентированного задания)	1 тема	0,3-2,0	1 x 2	2
5	Подготовка к докладу с презентацией	1 работа	1,0-25,0	2 x 5	10
Другие виды самостоятельной работы					
6	Подготовка контрольной работы (реферата)	1 работа	16	1 x 16	16
7	Подготовка к зачёту	1 зачёт	4	1 x 4	4
	Итого:				72

Формы контроля самостоятельной работы студентов: проверка на практическом (семинарском) занятии, проверка контрольной работы (реферата), зачет (тест, практико-ориентированное задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание.

<i>№ п/п</i>	<i>Тема</i>	<i>Шифр компе- тенции</i>	<i>Конкретизированные результаты обучения</i>	<i>Оценочные средства</i>
1	Раздел 1. ВВЕДЕНИЕ В ОРГАНИЗАЦИЮ, НОРМИРОВАНИЕ И ОПЛАТУ ТРУДА			
2	Тема 1.1. Производительность труда	ОК-3	<i>Знать:</i> основные понятия эффективности и производительности труда <i>Уметь:</i> определять показатели производительности труда; <i>Владеть:</i> методами измерения производительности труда и многофакторными моделям производительности труда;	Опрос
3	Тема 1.2. Факторы роста производительности труда	ПК-11	<i>Знать:</i> факторы и условия роста производительности труда; <i>Уметь:</i> определять и классифицировать резервы роста производительности труда; <i>Владеть:</i> методами анализа численности работников	Опрос
4	Тема 1.3. Планирование производительности труда	ПК-11	<i>Знать:</i> принципы анализа и планирования производительности труда; <i>Уметь:</i> использовать программы и проекты при планировании производительности труда; изучения затрат рабочего времени; <i>Владеть:</i> навыками анализа и планирования выработки и трудоемкости;	Доклад с презентацией, опрос
5	Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА			
6	Тема 2.1. Основные направления организации труда	ОК-3	<i>Знать:</i> базовые направления и принципы организации труда на предприятии; <i>Уметь:</i> определять структуру трудовых процессов; <i>Владеть:</i> методами регулирования организации труда	Опрос
7	Тема 2.2. Разделение и кооперация труда	ПК-11	<i>Знать:</i> сущность, виды и факторы разделения труда;	Опрос

			<i>Уметь:</i> определять наиболее эффективные виды кооперации труда; <i>Владеть:</i> методиками составления схем организации труда на производстве;	
8	Тема 2.3. Бригадная организация труда	ПК-11	<i>Знать:</i> виды бригад и принципы их формирования; <i>Уметь:</i> организовывать рабочие места с учетом их модернизации и повышения эффективности; <i>Владеть:</i> методикой оценки развития бригадной формы организации труда по группам факторов (производственным, организационным и социальным);	Опрос
9	Тема 2.4. Организация рабочих мест	ПК-11	<i>Знать:</i> разнообразие видов рабочих мест; <i>Уметь:</i> осуществлять создание новых рабочих мест, модернизацию рабочих мест как необходимое средство повышения конкурентоспособности предприятий, аттестацию рабочих мест; <i>Владеть:</i> навыками учета использования рабочих мест на предприятии;	Опрос
10	Раздел 3. НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА			
11	Тема 3.1. Принципы нормирования труда	ПК-11	<i>Знать:</i> сущность, функции и этапы процесса нормирования; <i>Уметь:</i> осуществлять процесс нормирования разных ресурсов предприятия; <i>Владеть:</i> навыками использования принципов нормирования на практике;	Доклад с презентацией, опрос
12	Тема 3.2. Цели и методы изучения затрат рабочего времени	ПК-11	<i>Знать:</i> цели изучения затрат рабочего времени; <i>Уметь:</i> осуществлять хронометражные наблюдения, производить фотографию рабочего времени и фотохронометраж; <i>Владеть:</i> навыками обработки хронометражных наблюдений;	Опрос
13	Тема 3.3. Виды норм и методы их расчета	ПК-11	<i>Знать:</i> индексы затрат рабочего времени, их применение при расчете норм труда на предприятии для расчета разных видов норм <i>Уметь:</i> рассчитывать нормы выработки, численности, времени, обслуживания, управляемости и нормированные задания (наряд) <i>Владеть:</i> навыками расчёта индивидуальных и коллективных норм по основным рабочим процессам горных и других промышленных предприятий	Доклад с презентацией, опрос
14	Раздел 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА			
15	Тема 4.1. Принципы	ПК-11	<i>Знать:</i> сущность, функции и виды оплаты	Доклад с

	организации оплаты труда		труда; <i>Уметь:</i> определять основные элементы построения системы организации оплаты труда; <i>Владеть:</i> навыками научной организации системы оплаты труда	презентацией, опрос
16	Тема 4.2. Системы оплаты труда	ПК-11	<i>Знать:</i> формы и системы оплаты труда; <i>Уметь:</i> определять параметры использования той или иной системы оплаты труда <i>Владеть:</i> навыками расчета заработной платы работника при использовании всех основных систем заработной платы,	Практико-ориентированное задание, опрос
17	Тема 4.3. Системы премирования	ПК-11	<i>Знать:</i> сущность и виды премий, положения о премировании, системы премирования и вознаграждений; <i>Уметь:</i> определять виды и размеры вознаграждений по результатам работы <i>Владеть:</i> навыками начисления вознаграждений, премий и других видов поощрений	Доклад с презентацией, опрос
18	Тема 4.4. Состав фонда заработной платы	ПК-11	<i>Знать:</i> состав фонда заработной платы; <i>Уметь:</i> проводить анализ состава фонда заработной платы и нерациональных выплат из него; <i>Владеть:</i> навыками формирования фонда заработной платы при тарифной и бестарифной системах оплаты труда	Опрос
19	Тема 4.5. Планирование фонда заработной платы	ПК-11	<i>Знать:</i> принципы планирования фонда заработной платы; <i>Уметь:</i> планировать фонд заработной платы разными методами; <i>Владеть:</i> методами распределения средств на заработную плату между подразделениями предприятия, формирования ЕФОТ в бестарифной системе	Практико-ориентированное задание
20	Подготовка и защита контрольной работы (реферата)	ОК-3, ПК-11	<i>Знать:</i> - основные понятия эффективности и производительности труда; - индексы затрат рабочего времени, их применение при расчете норм труда на предприятии для расчета разных видов норм; - формы и системы оплаты труда; - сущность и виды премий, положения о премировании, системы премирования и вознаграждений; - состав фонда заработной платы; - принципы планирования фонда заработной платы <i>Уметь:</i> - определять показатели производительности труда; - осуществлять процесс нормирования	Контрольная работа (реферат)

			<p>разных ресурсов предприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять хронометражные наблюдения, производить фотографию рабочего времени и фотохронометраж; - рассчитывать нормы выработки, численности, времени, обслуживания, управляемости и нормированные задания (наряд); - определять виды и размеры вознаграждений по результатам работы; <p><i>Владеть:-</i> методами измерения производительности труда и многофакторными моделям производительности труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами анализа численности работников; - методиками составления схем организации труда на производстве; - навыками расчета заработной платы работника при использовании всех основных систем заработной платы; - методами распределения средств на заработную плату между подразделениями предприятия, формирования ЕФОТ в бес-тарифной системе. 	
--	--	--	---	--

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится в течение курса освоения дисциплины по изученным темам.	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний студентов
Доклад с презентацией	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по темам 1.3, 3.1, 3.3, 4.1, 4.3.	КОС-темы докладов	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по темам 4.2, 4,5 в виде задач.	КОС-комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов
Контрольная работа (реферат)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной	Контрольная работа (реферат) выполняется по рекомендуемым темам	КОС – тематика рефератов	Оценивание знаний, умений и владений студентов

	научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.			
--	---	--	--	--

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме *зачета*. Билет на зачет включает в себя: тест и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства в КОС	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Зачёт:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 28 вопросов.	КОС - тестовые задания. Всего 6 вариантов теста	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС-Комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

Компетенции	Контролируемые результаты обучения		Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<i>знать</i>	- основные понятия эффективности и производительности труда; - базовые направления и принципы организации труда на предприятии;	Опрос	Тест
	<i>Уметь</i>	- определять показатели производительности труда; - определять структуру трудовых процессов;	Практико-ориентированное задание, контрольная работа	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- методами измерения производительности труда и многофакторными моделям производительности труда; - методами регулирования организации труда;	Практико-ориентированное задание, контрольная работа	Практико-ориентированное задание

ПК-11: владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формированию информационного обеспечения участников организационных проектов	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - факторы и условия роста производительности труда; - принципы анализа и планирования производительности труда; - сущность, виды и факторы разделения труда; - разнообразие видов рабочих мест; - сущность, функции и этапы процесса нормирования; - цели изучения затрат рабочего времени; - индексы затрат рабочего времени, их применение при расчете норм труда на предприятии для расчета разных видов норм; - сущность, функции и виды оплаты труда; - формы и системы оплаты труда; - сущность и виды премий, положения о премировании, системы премирования и вознаграждений; - виды бригад и принципы их формирования; - состав фонда заработной платы; - принципы планирования фонда заработной платы 	Опрос	Тест
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - определять и классифицировать резервы роста производительности труда; - использовать программы и проекты при планировании производительности труда; - определять наиболее эффективные виды кооперации труда; - осуществлять создание новых рабочих мест, модернизацию рабочих мест как необходимое средство повышения конкурентоспособности предприятий, аттестацию рабочих мест; - осуществлять процесс нормирования разных ресурсов предприятия; - осуществлять хронометражные наблюдения, производить фотографию рабочего времени и фотохронометраж; - рассчитывать нормы выработки, численности, времени, обслуживания, управляемости и нормированные задания (наряд); - определять основные элементы системы организации оплаты труда; - определять параметры использования той или иной системы оплаты труда; - определять виды и размеры вознаграждения 	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, контрольная работа	Практико-ориентированное задание

		граждений по результатам работы; - организовывать рабочие места с учетом их модернизации и повышения эффективности; - проводить анализ состава фонда заработной платы и нерациональных выплат из него; - планировать фонд заработной платы разными методами;		
	<i>владеть</i>	- методами анализа численности работников; - навыками анализа и планирования выработки и трудоемкости; - методиками составления схем организации труда на производстве; - навыками учета использования рабочих мест на предприятии; - навыками использования принципов нормирования на практике; - навыками обработки хронометражных наблюдений; - навыками расчёта индивидуальных и коллективных норм по основным рабочим процессам горных и других промышленных предприятий; - навыками научной организации системы оплаты труда; - навыками расчета заработной платы работника при использовании всех основных систем заработной платы; - навыками начисления вознаграждений, премий и других видов поощрений; - методикой оценки развития бригадной формы организации труда по группам факторов (производственным, организационным и социальным); - навыками формирования фонда заработной платы при тарифной и бестарифной системах оплаты труда; - методами распределения средств на заработную плату между подразделениями предприятия, формирования ЕФОТ в бестарифной системе.	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, контрольная работа	

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Алиев И.М. Экономика труда: учебник для бакалавров. – М.: ЮРАЙТ, 2013, 671 с.	10

2	Рофе А.И. Экономика труда: учебник для вузов.- М.: КНОРУС, 2013, 392 с	2
3	Ветлужских Е. Мотивация и оплата труда [Электронный ресурс]: инструменты. Методики. Практика/ ВетлужскихЕ.—Электрон.текстовыеданные.— М.: Альпина Паблишер, 2013.— 152 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22838 .— ЭБС «IPRbooks», попароллю	Эл. ресурс
4	Экономика трудовых ресурсов: уч. пос. под ред. П.Э. Шлендера.- М.: Вузовский учебник, 2012, 302 с.	5
5	Позднякова О.Б., Макарова С.В. Организация, нормирование и оплата труда.- Екатеринбург, изд. УГГУ, 2007.- 135 с.	40

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Краснова Л.Н. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях нефтяной и газовой промышленности: учебное пособие /Л.Н. Краснова, М.Ю. Гинзбург.- М.: КНОРУС, 2011.- 352 с.	5
2	Жулина Е.Г. Европейские системы оплаты – М.: Интел-Синтез, 2007	5
3	Гаврилов В.О. Организация оплаты труда на предприятии – М.: Лаборатория книги, 2009.	3
4	Просветов Г.И. Экономика и статистика труда: задачи и решения: Учебно-практическое пособие.- М.: Издательство «Альфа-Пресс, 2008.- 160 с.	2
5	Яковенко Е. Г. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Яковенко Е. Г., Христоролюбова Н. Е., Мостова В. Д. — Электрон. тестовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 319 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8598 .— ЭБС «IPRbooks», попароллю	Эл. ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

Указ Президента РФ № 440 от 01.04.1996 г. «О Концепции перехода РФ к устойчивому развитию». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

«Трудовой кодекс РФ» от 03.06.2006 № 74-ФЗ.- Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Закон РФ от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Официальный сайт Минтруда

Официальный сайт ООН «ООН и устойчивое развитие»
<http://www.un.org/ru/development/sustainable>

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.

2. Посещение и конспектирование лекций.

3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.

4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.

5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. FineReader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»

Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) <https://www.e-disclosure.ru/>

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования
<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

14 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения

текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Одобрено на заседании кафедры экономики и менеджмента. Протокол от «18» марта 2021 № 9.

Заведующий кафедрой


подпись

Мочалова Л.А.
И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.03.01 СТРАТЕГИЧЕСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ
МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Моор И.А., доцент, к.э.н., Беликова О.А., к.э.н., доцент.

Рассмотрена методической комиссией

Одобрена на заседании кафедры
Стратегического и производственного
менеджмента

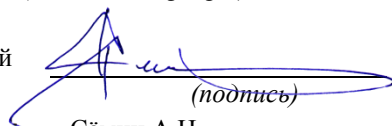
Инженерно-экономического факультета

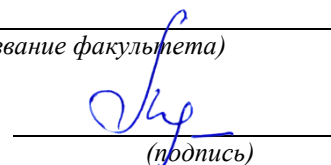
(название кафедры)

(название факультета)

Зав. кафедрой

Председатель


(подпись)


(подпись)

Сёмин А.Н.

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

(Дата)

Екатеринбург
2020

Аннотация рабочей программы дисциплины «Стратегический финансовый менеджмент»

Трудоемкость дисциплины: 7 з.е., 252 часа.

Цель дисциплины: изучение теории по вопросам получения и использования денежных средств предприятий и возможности ее применения на практике, а также приобретение умений и навыков применения теоретических основ стратегического финансового менеджмента в процессе принятия решений об эффективном управлении денежным хозяйством предприятия.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Стратегический финансовый менеджмент» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общепрофессиональные

- владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

профессиональные

в организационно-управленческой деятельности

- умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- цели и задачи, этапы развития стратегического финансового менеджмента;
- базовые концепции стратегического финансового менеджмента;
- понятийно-категориальный аппарат стратегического финансового менеджмента;
- сущность и методы стратегии финансового управления в организациях
- составляющие элементов и методов формирования оптимальной структуры активов и капитала;
- способы управления распределением денежных потоков;
- методы формирования оптимальной финансовой структуры организации
- базовых и альтернативных подходов к финансовой оценке экономических показателей
- методов принятия краткосрочных и долгосрочных финансовых решений

Уметь:

- использовать источники финансовой, экономической, социальной, управленческой информации;
- обосновывать условия формирования оптимальной структуры активов и капитала, денежных потоков, финансовой структуры организации;
- проводить оценку экономической эффективности бизнеса;
- оценивать эффективность использования финансовых ресурсов для минимизации финансовых потерь;
- выбирать наиболее эффективные методы управления материальными и финансовыми потоками;

Владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа финансовой, экономической, управленческой и социальной информации;

- способностью анализировать и оценивать риски, осуществлять мероприятия по их снижению;
- навыками в поиске возможных направлений нейтрализации и снижения рисков в деятельности экономических систем;
- способностью готовить мотивированные обоснования принятия управленческих решений по кругу выполняемых экономических действий.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	8
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
6 Образовательные технологии	10
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	11
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	16
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	17
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	17
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	18
14 Обеспечение образования для лиц с ОВЗ	18

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность.

Целью освоения учебной дисциплины «Стратегический финансовый менеджмент» изучение теории по вопросам получения и использования денежных средств предприятий и возможности ее применения на практике, а также приобретение умений и навыков применения теоретических основ стратегического финансового менеджмента в процессе принятия решений об эффективном управлении денежным хозяйством предприятия.

Изучение данной дисциплины способствует формированию критического мышления у бакалавров, осуществляющих деятельность в сфере финансов и управления на предприятиях (организациях).

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- изучение основных понятий и базовых положений стратегического финансового менеджмента;
- рассмотрение источников финансовых ресурсов, управление денежными потоками;
- формирование навыков анализа, систематизации и оценки различных явлений в финансовой сфере.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Стратегический финансовый менеджмент» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общепрофессиональных

- владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

профессиональных

в организационно-управленческой деятельности

- умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
<p>владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>	ОПК-5	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - цели и задачи, этапы развития стратегического финансового менеджмента; - базовые концепции стратегического финансового менеджмента; - понятийно-категориальный аппарат стратегического финансового менеджмента; - сущность и методы стратегии финансового управления в организациях
		<i>уметь</i>	<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать источники финансовой, экономической, социальной, управленческой информации; - использовать методы и приемы анализа экономических явлений
		<i>владеть</i>	<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методами сбора, обработки и анализа финансовой, экономической, управленческой и социальной информации;
<p>умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	ПК-4	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - составляющих элементов и методов формирования оптимальной структуры активов и капитала; - способы управления распределением денежных потоков; - методы формирования оптимальной финансовой структуры организации - базовых и альтернативных подходов к финансовой оценке экономических показателей - методов принятия краткосрочных и долгосрочных финансовых решений
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - обосновывать условия формирования оптимальной структуры активов и капитала, денежных потоков, финансовой структуры организации - проводить оценку экономической эффективности бизнеса - оценивать эффективность использования финансовых ресурсов для минимизации финансовых потерь - выбирать наиболее эффективные методы управления материальными и финансовыми потоками
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - способностью анализировать и оценивать риски, осуществлять мероприятия по их снижению; - навыками в поиске возможных направлений нейтрализации и снижения рисков в деятельности экономических

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения
		систем - способность готовить мотивированные обоснования принятия управленческих решений по кругу выполняемых экономических действий

В результате освоения дисциплины «Стратегический финансовый менеджмент» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - цели и задачи, этапы развития стратегического финансового менеджмента; - базовые концепции стратегического финансового менеджмента; понятийно-категориальный аппарат стратегического финансового менеджмента; - сущность и методы стратегии финансового управления в организациях - составляющие элементов и методов формирования оптимальной структуры активов и капитала; - способы управления распределением денежных потоков; - методы формирования оптимальной финансовой структуры организации - базовых и альтернативных подходов к финансовой оценке экономических показателей - методов принятия краткосрочных и долгосрочных финансовых решений
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - использовать источники финансовой, экономической, социальной, управленческой информации; - обосновывать условия формирования оптимальной структуры активов и капитала, денежных потоков, финансовой структуры организации; - проводить оценку экономической эффективности бизнеса; - оценивать эффективность использования финансовых ресурсов для минимизации финансовых потерь; - выбирать наиболее эффективные методы управления материальными и финансовыми потоками;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - современными методами сбора, обработки и анализа финансовой, экономической, управленческой и социальной информации; - способностью анализировать и оценивать риски, осуществлять мероприятия по их снижению; - навыками в поиске возможных направлений нейтрализации и снижения рисков в деятельности экономических систем - способность готовить мотивированные обоснования принятия управленческих решений по кругу выполняемых экономических действий

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Стратегический финансовый менеджмент» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Трудоемкость дисциплины								контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
кол-во з.е.	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
7	252	48	48	-	129	-	27	-	К.Р.

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗ- ДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИ- ЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучаю- щихся с преподавателем			Самостоя- тельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лек- ции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1	Тема 1. Финансо- вое управление фирмой	6	4		16	ОПК-5	Опрос Практико- ориентиро- ванное зада- ние.
2	Тема 2. Инструмен- ты и показатели стратегического финансового ме- неджмента	10	10		20	ПК-4	Опрос; Практико- ориентиро- ванное зада- ние.
3	Тема 3. Концепция ценностно- ориентированного управления бизне- сом (VBM)	8	10		20	ПК-4	Опрос Доклад с презентаци- ей
4	Тема 4. Управление финансовым риском	8	8		15	ОПК-5	Опрос. Практико- ориентиро- ванное зада- ние

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
5	Тема 5. Реальные опционы как инструмент стратегического управления.	6	6		20	ПК-4	Опрос
6	Тема 6. Финансовая стратегия и источники капитала фирмы	10	10		18	ПК-4 ОПК-5	Опрос, практико-ориентированное задание.
7	Подготовка и защита курсовой работы				20	ОПК-5, ПК-4	Курсовая работа
8	Подготовка к экзамену				27	ОПК-5, ПК-4	Экзамен (тест, практико-ориентированное задание)
	ИТОГО	48	48		129+27=156		Курсовая работа, экзамен

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Финансовое управление фирмой

Современная институциональная среда бизнеса (глобализация, развитие информационных технологий, доминирующая роль нематериальных активов, необходимость эффективного стратегического управления) и ее финансовые аспекты (интернационализация финансовых рынков, повышение роли институциональных инвесторов, усиление процессов секьюритизации и др.). Контрактная (stakeholder's), «учетная» и финансовая модели фирмы. Понятие стоимости/ценности бизнеса, ее роль в системе стратегических целей фирмы. Финансовая стратегия как один из важнейших видов функциональной стратегии фирмы. Цели, функции, задачи и организация финансового менеджмента в компании. Базовые концепции финансового менеджмента.

Тема 2. Инструменты и показатели стратегического финансового менеджмента
Финансовая отчетность, ее роль в стратегическом управлении фирмой. Стратегические финансовые показатели (ROS, TAT, ROA, A/E, ROE, RR, SGA, EPS), их взаимосвязи. Факторные модели финансового анализа. Ключевые финансовые мультипликаторы (P/E, P/S, M/B, EV/EBITDA, EV/S). Интегральные критерии оценки эффективности бизнеса: EVA, CVA, SVA, TSR, CFROI, MVA. Денежные потоки фирмы и их взаимосвязи. Свободный денежный поток, его роль в управлении фирмой. Денежные потоки инвесторам. Тождество денежных потоков. Концепция чистой приведенной стоимости NPV, ее роль в стратегическом управлении бизнесом. Финансовое планирование: виды, методы и инструменты. Прогнозирование финансовых показателей. Финансовая политика фирмы и стратегия устойчивого роста.

Тема 3. Концепция ценностно-ориентированного управления бизнесом (VBM)
Сущность ценностно-ориентированного (стоимостного) подхода к управлению бизнесом (VBM, EBM). Схема создания ценности бизнеса (стоимостное «мышление», определение целевых установок и показателей, управление бизнес-портфелем, организация фирмы на создание стоимости). Ключевые факторы (финансовые и нефинансовые, предупреждающие и

запаздывающие) в цепочке создания стоимости фирмы, принципы их определения. Модели оценки стоимости операций и акционерного капитала фирмы (модель дисконтированного денежного потока DCF, модель EVA/MVA, применение финансовых мультипликаторов). Продленная (терминальная стоимость бизнеса). Формирование и разработка стратегии роста стоимости фирмы. Управление эффективностью бизнеса. Принципы и этапы разработки системы показателей оценки эффективности бизнеса. Интеграция подходов ССП и VBM в процессе построения системы управления стоимостью фирмы. Основные этапы и факторы успешного создания и внедрения системы VBM в компании.

Тема 4. Управление финансовым риском Виды финансового риска. Подходы к управлению рисками: активный, адаптивный и консервативный (пассивный). Принципы, методы и инструменты управления финансовым риском. Показатели оценки риска. Систематический и несистематический риск. Модель CAPM. Деловой и финансовый риск организации. Модель «затраты - объем продаж - прибыль» (CVP). Понятие операционного рычага. Финансовый рычаг. Совместный эффект рычагов. Принятие риска и стоимость бизнеса. Построение системы управления риском в организации.

Тема 5. Реальные опционы как инструмент стратегического управления Понятие управленческих опционов, их роль в стратегическом и финансовом менеджменте. Виды и классификация управленческих опционов. Опционы на стороне активов и пассивов фирмы. Выявление реальных опционов, факторы, влияющие на их ценность. Модели оценки стоимости опционов (биномиальная, Блэка-Шоулза, метод Монте-Карло), их адаптация к оценке опционов в реальном бизнесе. Практические аспекты применения реальных опционов в решении задач стратегического управления.

Тема 6. Финансовая стратегия и источники капитала фирмы Финансовая стратегия и политика фирмы. Виды и классификация источников финансирования. Внутренние, собственные и заемные источники. Гибридное финансирование. Особые формы финансирования. Специфика финансирования российских предприятий. Понятие структуры и стоимости капитала. Стоимость собственного и заемного капитала. Средневзвешенная стоимость капитала. Теории структуры капитала: теория Модильяни-Миллера, традиционный подход, компромиссная модель, модели асимметричной информации. Роль политики финансирования в управлении агентскими конфликтами. Факторы, влияющие на выбор источников финансирования. Анализ влияния структуры источников финансирования на риск и доходность организации. Методика «анализ EBIT-EPS». Оценка заемного потенциала организации. Рейтинги кредитоспособности. Дивидендная политика и ее взаимосвязь со стоимостью организации. Факторы, оказывающие влияние на формирование дивидендной политики. Типы дивидендной политики. Особенности дивидендной политики организаций в Российской Федерации. Влияние структуры капитала и дивидендной политики на стратегию развития фирмы.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:
репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.);
активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, практико-ориентированные задания, курсовая работа и проч.);
интерактивные (деловая игра, кейс-задача и др.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлено *Учебно-методический комплекс «Стратегический и междуна-*

родный финансовый менеджмент» для самостоятельной и аудиторной работы студентов направления бакалавриата 38.03.02 – «Менеджмент».

Для выполнения курсовой работы студентами кафедрой подготовлены *Методические рекомендации по выполнению курсовой работы для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 156 часов.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	6 x 6	36
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	6 x 6	36
3	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие (2 часа)	0,3-2,0	1 x 24	24
4	Подготовка доклада с презентацией	1 доклад	1,0-25,0	1 x 9	9
Другие виды самостоятельной работы					
5	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (практико-ориентированного задания)	1 тема	0,3-2,0	1 x 4	4
6	Подготовка курсовой работы	1 работа	20	20 x 1	20
7	Подготовка к экзамену	1 экзамен	27	27 x 1	27
	Итого:				129+27=156

Форма контроля самостоятельной работы студентов: проверка на практическом (семинарском) занятии, защита курсовой работы, экзамен (тест, практико-ориентированное задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): Опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание.

№ п/п	Раздел, тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Тема 1. Финансовое управление	ОПК-5	<i>Знать:</i> цели и задачи, этапы развития страте-	Опрос Практико-

	фирмой		гического финансового менеджмента; базовые концепции стратегического финансового менеджмента; понятийно-категориальный аппарат стратегического финансового менеджмента; <i>Уметь:</i> использовать источники финансовой, экономической, социальной, управленческой информации; <i>Владеть:</i> современными методами сбора, обработки и анализа финансовой, экономической, управленческой и социальной информации;	ориентированное задание.
2	Тема 2. Инструменты и показатели стратегического финансового менеджмента	ПК-4	Знания: - составляющих элементов и методов формирования оптимальной структуры активов и капитала; - способы управления распределением денежных потоков; - методы формирования оптимальной финансовой структуры организации Умение: - обосновывать условия формирования оптимальной структуры активов и капитала, денежных потоков, финансовой структуры организации	Опрос; Практико-ориентированное задание.
3	Концепция ценностно-ориентированного управления бизнесом (VBM)	ПК-4	Знания: - базовых и альтернативных подходов к финансовой оценке экономических показателей Умения: - проводить оценку экономической эффективности бизнеса - оценивать эффективность использования финансовых ресурсов для минимизации финансовых потерь Владение: - способностью анализировать и оценивать риски, осуществлять мероприятия по их снижению;	Опрос Доклад с презентацией
4	Управление финансовым риском	ОПК-5	Знания: методов принятия краткосрочных и долгосрочных финансовых решений Умение: выбирать наиболее эффективные методы управления материальными и финансовыми потоками Владение: навыками в поиске возможных направлений нейтрализации и снижения рисков в деятельности экономических систем	Опрос. Практико-ориентированное задание

5	Реальные опционы как инструмент стратегического управления.	ПК-4	Знания: способы управления распределением денежных потоков; методы формирования оптимальной финансовой структуры организации Умение: обосновывать условия формирования оптимальной структуры активов и капитала, денежных потоков, финансовой структуры организации	Опрос
6	Финансовая стратегия и источники капитала фирмы	ПК-4	Знания: составляющих элементов и методов формирования оптимальной структуры активов и капитала; способы управления распределением денежных потоков; методы формирования оптимальной финансовой структуры организации Умение: обосновывать условия формирования оптимальной структуры активов и капитала, денежных потоков, финансовой структуры организации Владение: способность готовить мотивированные обоснования принятия управленческих решений по кругу выполняемых экономических действий	Опрос, практико-ориентированное задание.
		ОПК-5	Знать сущность и методы стратегии финансового управления в организациях Умение: использовать методы и приемы анализа экономических явлений Владение: современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных	

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Доклад с презентацией	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по темам 3	КОС-темы докладов	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются по темам 1, 2, 4,6 в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.	КОС-комплект заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится в течение курса освоения дисциплины по всем темам курса	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена. Билет на экзамен включает в себя: тест и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Курсовая работа	Форма контроля для демонстрации обучающимся умений работать с объектами изучения, критическими источниками, справочной и энциклопедической литературой, логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, обосновывать и строить априорную модель изучаемого объекта или процесса, создавать содержательную презентацию выполненной работы	Курсовая работа выполняется по рекомендуемым темам	КОС-перечень тем курсовых работ	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Экзамен:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 20 вопросов.	КОС - тестовые задания.	Оценивание уровня знаний студентов
Теоретический вопрос	Индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Количество вопросов в билете – 1.	КОС-Комплект теоретических вопросов	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изу-	КОС-Комплект заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов

		ченным темам в виде практических ситуаций.		
--	--	--	--	--

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации [Курсовая работа, экзамен]</i>
<p>ОПК-5: владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>	<i>знать</i>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели и задачи, этапы развития стратегического финансового менеджмента; - базовые концепции стратегического финансового менеджмента; - понятийно-категориальный аппарат стратегического финансового менеджмента; - сущность и методы стратегии финансового управления в организациях; 	<p>Опрос, практико-ориентированное задание</p>	<p>Курсовая работа, экзамен</p>
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - использовать источники финансовой, экономической, социальной, управленческой информации; - использовать методы и приемы анализа экономических явлений 		
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - современными методами сбора, обработки и анализа финансовой, экономической, управленческой и социальной информации; 		
<p>ПК-4: умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - составляющих элементов и методов формирования оптимальной структуры активов и капитала; - способы управления распределением денежных потоков; - методы формирования оптимальной финансовой структуры организации - базовых и альтернативных подходов к финансовой оценке экономических показателей - методов принятия краткосрочных и долгосрочных финансовых решений 	<p>Опрос, практико-ориентированное задание, доклад с презентацией</p>	<p>Курсовая работа, экзамен</p>
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - обосновывать условия формирования оптимальной структуры активов и капитала, денежных потоков, финансовой структуры организации - проводить оценку экономической эффективности бизнеса - оценивать эффективность использования финансовых ресурсов для минимизации финансовых потерь - выбирать наиболее эффективные мето- 		

		ды управления материальными и финансовыми потоками		
	<i>владеть</i>	- способностью анализировать и оценивать риски, осуществлять мероприятия по их снижению; - навыками в поиске возможных направлений нейтрализации и снижения рисков в деятельности экономических систем - способность готовить мотивированные обоснования принятия управленческих решений по кругу выполняемых экономических действий		

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Бригхэм Юджин Ф. Финансовый менеджмент. Экспресс-курс. – СПб.: Питер, 2017. – 592 с.	11
2	Воронина М.В. Финансовый менеджмент: учебник / Воронина М.В. – М.: Дашков и К, 2015. – 399 с.	Эл. ресурс
3	Герасименко А. Финансовый менеджмент – это просто: практическое пособие / Герасименко А. – М.: Альпина Паблишер, 2016. – 481 с.	Эл. ресурс
4	Джозеф Синки-мл. Финансовый менеджмент в коммерческом банке и в индустрии финансовых услуг: учебное пособие / Джозеф Синки-мл. – М.: Альпина Паблишер, Альпина Бизнес Букс, 2016. – 1017 с.	Эл. ресурс
5	Ковалев В.В. Финансовый менеджмент: теория и практика. – М., 2017. – 1104 с.	18
6	Лукаевич И.Я. Финансовый менеджмент. – М.: Национальное образование, 2012. – 768 с.	20
7	Хиггинс Р. Финансовый менеджмент: управление капиталом и инвестициями. – М., СПб., Вильямс, 2013. – 463 с.	10

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Басовский Л. Е. Финансовый менеджмент: учеб. для студентов экон. вузов, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалт. учет, анализ и аудит" / Л. Е. Басовский. - М.: ИНФРА-М, 2009. – 239 с.	Эл. ресурс
2	Бобылева, А. З. Финансовый менеджмент. Проблемы и решения: [мини-темы для обсуждения, тесты, задачи, деловые ситуации]: учеб. пособие для студентов управлен. специальностей вузов / А. З. Бобылева; Акад. нар. хоз-ва при Правительстве РФ, Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Фак. гос. упр. - 2-е изд., испр. - М.: Дело, 2008. - 336 с.	Эл. ресурс
3	Ван Хорн Дж. Основы современного финансового менеджмента. — М.: Вильямс ИД, 2007.	Эл. ресурс
4	Загоруля Т.Б. Финансовый менеджмент: учебно-методическое пособие по выполнению курсовых проектов для студентов направления бакалавриата 38.03.01 – «Экономика» и 38.03.02 – «Менеджмент». – Екатеринбург: УГГУ, 2016. – 50 с.	10

5	Леонтьев В.Е. Финансовый менеджмент. – М.: Элит, 2005. – 560 с.	46
6	Миронов М.Г. Финансовый менеджмент. - М.: Экзамен, 2004. – 224 с.	2
7	Старкова Н. А. Финансовый менеджмент. – Рыбинск. 2008. – 174 с.	Эл. ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

Гражданский кодекс Российской Федерации. Части 1–3. 1996. М.: Кремль. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 2: Федеральный закон от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ. М.: Кремль. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

О рынке ценных бумаг: Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ. М.: Кремль. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

О саморегулируемых организациях: Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ. М.: Кремль. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ. М.: Кремль. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Официальный сайт Института комплексных стратегических исследований <https://icss.ru/>

Официальный сайт Министерства финансов РФ <https://www.minfin.ru/ru/>

Официальный сайт Министерства экономического развития РФ <http://economy.gov.ru/minrec/main>

Официальный сайт Центрального банка РФ <http://www.cbr.ru/>

Горнопромышленный портал России: информационно-аналитический <http://www.miningexpo.ru/news>

Официальная статистика (раздел официального сайта Федеральной службы государственной статистики):

http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/#

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.

2. Посещение и конспектирование лекций.

3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.

4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.

5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Microsoft Windows 8 Professional

2. Microsoft Office Professional 2010

3. Fine Reader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

14 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплексе оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

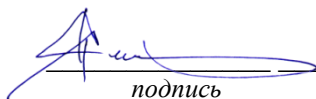
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой



А.Н. Сёмин

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.02 МЕЖДУНАРОДНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Беликова О.А., доцент, к.э.н.; Перегон И.В.

Одобрена на заседании кафедры

Рассмотрена методической комиссией

Стратегического и производственного
менеджмента

Инженерно-экономического факультета

(название кафедры)

(название факультета)

Зав. кафедрой

Председатель

Сёмин А.Н.

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

(Дата)

Екатеринбург
2020

Аннотация рабочей программы дисциплины «Международный финансовый менеджмент»

Трудоемкость дисциплины: 7 з.е., 252 часа.

Цель дисциплины: изучение теории по вопросам получения и использования денежных средств предприятий и возможности ее применения на практике, а также приобретение умений и навыков применения теоретических основ международного финансового менеджмента в процессе принятия решений об эффективном управлении денежным хозяйством предприятия.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Международный финансовый менеджмент» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общепрофессиональные

- владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

профессиональные

в организационно-управленческой деятельности

- умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- цели, задачи, базовые концепции финансового менеджмента;
- теоретико-методологические основы финансового менеджмента;
- особенности, принципы и формы проявления глобализации;
- особенности секьюритизации и глобализации финансовых активов и рынков;
- стратегии финансового менеджмента;
- принципы организации финансирования инвестиционных проектов;
- классификацию и способы принятия финансовых управленческих решений;
- особенности финансовых вычислений;
- особенности организации и структуры финансового рынка;
- классификацию рисков и виды доходности;
- особенности рынка долгового капитала;
- особенности рынка акций;
- особенности регулирования банковской деятельностью.
- особенности рынков капитала.

Уметь:

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- анализировать формы проявления и принципы глобализации;
- анализировать особенности секьюритизации и глобализации финансовых активов и рынков;
- оценивать и выбирать стратегию финансового менеджмента;
- использовать принципы организации финансирования инвестиционных проектов;
- выявлять эффективный способ принятия финансовых управленческих решений;

- использовать формулы и алгоритмы финансовых вычислений;
 - использовать подходы и методы в вопросах организации и анализа финансового рынка;
 - выявлять вид риска и доходности;
 - анализировать состояние рынка долгового капитала;
 - анализировать состояние рынка акций;
 - анализировать результаты регулирования банковской деятельности;
 - анализировать состояние рынков капитала
- Владеть:
- современными методами сбора, обработки и анализа финансовой, экономической, управленческой и социальной информации;
 - методом анализа форм проявления и принципов глобализации;
 - методом анализа особенностей секьюритизации и глобализации финансовых активов и рынков;
 - методом оценивания и выбора стратегии финансового менеджмента;
 - принципами организации финансирования инвестиционных проектов;
 - методом выявления эффективных способов принятия финансовых управленческих решений;
 - техникой финансовых расчетов;
 - методом организации и анализа финансового рынка;
 - методом выявления степени риска и получения доходности;
 - методом анализа состояния рынка долгового капитала;
 - методом анализа состояния рынка акций;
 - методом анализа результатов регулирования банковской деятельности;
 - методом анализа состояния рынков капитала.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	9
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	9
6 Образовательные технологии	11
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	12
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	18
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	19
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	19
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	20
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	20
14 Обеспечение образования для лиц с ОВЗ	20

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

организационно-управленческая.

Целью освоения учебной дисциплины «Международный финансовый менеджмент» изучение теории по вопросам получения и использования денежных средств предприятий и возможности ее применения на практике, а также приобретение умений и навыков применения теоретических основ международного финансового менеджмента в процессе принятия решений об эффективном управлении денежным хозяйством предприятия.

Изучение данной дисциплины способствует формированию критического мышления у бакалавров, осуществляющих деятельность в сфере финансов и управления на предприятиях (организациях).

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- изучение основных понятий и базовых положений международного финансового менеджмента;
- рассмотрение источников финансовых ресурсов, управление денежными потоками;
- формирование навыков анализа, систематизации и оценки различных явлений в финансовой сфере.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач:

- оценивание финансовых результатов предприятия;
- стратегическое планирование и прогнозирование потребности в капитале предприятия.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Международный финансовый менеджмент» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общепрофессиональных

- владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

профессиональных

в организационно-управленческой деятельности

- умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые резуль-	ОПК-5	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none">- цели, задачи, базовые концепции финансового менеджмента;- теоретико-методологические финансового менеджмента;- особенности, принципы и формы проявления глобализации;- особенности секьюритизации и глобализации финансовых активов и

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
<p>таты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>			<p>рынков;</p> <ul style="list-style-type: none"> - стратегии финансового менеджмента; - принципы организации финансирования инвестиционных проектов; - классификацию и способы принятия финансовых управленческих решений.
		<i>Уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; - анализировать формы проявления и принципы глобализации; - анализировать особенности секьюритизации и глобализации финансовых активов и рынков; - оценивать и выбирать стратегию финансового менеджмента; - использовать принципы организации финансирования инвестиционных проектов; - выявлять эффективный способ принятия финансовых управленческих решений.
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - современными методами сбора, обработки и анализа финансовой, экономической, управленческой и социальной информации; - методом анализа форм проявления и принципов глобализации; <ul style="list-style-type: none"> - методом анализа особенностей секьюритизации и глобализации финансовых активов и рынков; - методом оценивания и выбора стратегии финансового менеджмента; - принципами организации финансирования инвестиционных проектов; - методом выявления эффективных способов принятия финансовых управленческих решений.
<p>умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений,</p>	ПК-4	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - особенности финансовых вычислений; - особенности организации и структуры финансового рынка; - классификацию рисков и виды доходности; - особенности рынка долгового капитала;

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации			- особенности рынка акций; - особенности регулирования банковской деятельностью. -особенности рынков капитала.
		<i>уметь</i>	- использовать формулы и алгоритмы финансовых вычислений; - использовать подходы и методы в вопросах организации и анализа финансового рынка; - выявлять вид риска и доходности; - анализировать состояние рынка долгового капитала; - анализировать состояние рынка акций; - анализировать результаты регулирования банковской деятельности; - анализировать состояние рынков капитала.
		<i>владеть</i>	- техникой финансовых расчетов; - методом организации и анализа финансового рынка; - методом выявления степени риска и получения доходности; - методом анализа состояния рынка долгового капитала; - методом анализа состояния рынка акций; - методом анализа результатов регулирования банковской деятельности; методом анализа состояния рынков капитала.

В результате освоения дисциплины «Международный финансовый менеджмент» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - цели, задачи, базовые концепции финансового менеджмента; - теоретико-методологические финансового менеджмента; - особенности, принципы и формы проявления глобализации; - особенности секьюритизации и глобализации финансовых активов и рынков; - стратегии финансового менеджмента; - принципы организации финансирования инвестиционных проектов; - классификацию и способы принятия финансовых управленческих решений; - особенности финансовых вычислений; - особенности организации и структуры финансового рынка; - классификацию рисков и виды доходности; - особенности рынка долгового капитала;
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - особенности рынка акций; - особенности регулирования банковской деятельностью. <p>особенности рынков капитала.</p>
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; - анализировать формы проявления и принципы глобализации; - анализировать особенности секьюритизации и глобализации финансовых активов и рынков; - оценивать и выбирать стратегию финансового менеджмента; - использовать принципы организации финансирования инвестиционных проектов; - выявлять эффективный способ принятия финансовых управленческих решений; - использовать формулы и алгоритмы финансовых вычислений; - использовать подходы и методы в вопросах организации и анализа финансового рынка; - выявлять вид риска и доходности; - анализировать состояние рынка долгового капитала; - анализировать состояние рынка акций; - анализировать результаты регулирования банковской деятельности; - анализировать состояние рынков капитала
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - современными методами сбора, обработки и анализа финансовой, экономической, управленческой и социальной информации; - методом анализа форм проявления и принципов глобализации; - методом анализа особенностей секьюритизации и глобализации финансовых активов и рынков; - методом оценивания и выбора стратегии финансового менеджмента; - принципами организации финансирования инвестиционных проектов; - методом выявления эффективных способов принятия финансовых управленческих решений; техникой финансовых расчетов; - методом организации и анализа финансового рынка; - методом выявления степени риска и получения доходности; - методом анализа состояния рынка долгового капитала; - методом анализа состояния рынка акций; - методом анализа результатов регулирования банковской деятельности; - методом анализа состояния рынков капитала.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Международный финансовый менеджмент» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки *38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент»*.

**4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ
С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА
КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
7	252	48	48	-	129	-	27	-	К.Р.

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1	Международный финансовый менеджмент: цели, задачи, базовые концепции	4	4		10	ОПК-5	Доклад с презентацией. Практико-ориентированное задание
2	Основы финансовых вычислений	6	8		11	ПК-4	Практико-ориентированное задание
3	Организация и структура международного финансового рынка	2	2		7	ПК-4	Практико-ориентированное задание
4	Глобализация: сущность, принципы, формы проявления	4	2		7	ОПК-5	Практико-ориентированное задание
5	Секьюритизация и глобализация финансовых активов и рынков	4	2		9	ОПК-5	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание
6	Риск и доходность	4	2		6	ПК-4	Деловая игра.
7	Рынок долгового капитала	2	6		9	ПК-4	Практико-ориентированное задание
8	Рынок акций	4	8		11	ПК-4	Практико-ориентированное задание, кейс-

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
							задача
9	Международное регулирование банковской деятельностью	4	4		8	ПК-4	Практико-ориентированное задание
10	Стратегия международного финансового менеджмента	2	2		7	ОПК-5	Практико-ориентированное задание
11	Организация финансирования инвестиционных проектов	4	2		8	ОПК-5	Доклад с презентацией
12	Международные рынки капитала	4	4		8	ПК-4	Практико-ориентированное задание
13	Финансовые управленческие решения	4	2		8	ОПК-5	Доклад с презентацией
14	Подготовка и защита курсовой работы				20	ОПК-5, ПК-4	Курсовая работа
15	Подготовка к экзамену				27	ОПК-5, ПК-4	Экзамен (тест, практико-ориентированное задание)
	ИТОГО	48	48		129+27=156		Курсовая работа, экзамен

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Международный финансовый менеджмент: цели, задачи, базовые концепции

Развитие международного финансового менеджмента как науки. Международный финансовый менеджмент, его сущность. Международный финансовый менеджмент как система управления. Цели и задачи международного финансового менеджмента. Базовые концепции международного финансового менеджмента.

Тема 2. Основы финансовых вычислений. Концепция временной стоимости денег. Нарращение денежных потоков. Дисконтирование денежных потоков. Учет инфляции в финансовых вычислениях. Учет временной базы и длительности ссуды.

Тема 3. Организация и структура международного финансового рынка

Международный финансовый рынок: организация и структура. Особенности функционирования международного финансового рынка. Участники и принципы взаимодействия на международном финансовом рынке.

Тема 4. Глобализация: сущность, принципы, формы проявления

Формы проявления глобализации. Международное разделение труда (завоевание новых рынков). Развитие мировой торговли. Миграция капитала. Появление транснациональных компаний (ТНК). Миграция рабочей силы. Создание международных финансовых институтов.

Тема 5. Секьюритизация и глобализация финансовых активов и рынков

Секьюритизация финансовых рынков. Процесс секьюритизации. Секьюритизация финансовых активов. Принципы секьюритизации финансовых активов. Схема секьюритизации финансовых активов.

Тема 6. Риск и доходность

Понятие риска на финансовом рынке. Измерение риска. Влияние временного горизонта на риск инвестирования. Систематический и несистематический риск. Минимизация риска за счет диверсификации.

Тема 7. Рынок долгового капитала

Структура долгового рынка. Фундаментальные свойства облигаций. Ценообразование облигаций. Доходность операций с облигациями. Рейтинг облигаций.

Тема 8. Рынок акций

Фундаментальные свойства акций. Виды акций. Доходность вложения в акции. Приобретение и выкуп акций. Проведение IPO.

Тема 9. Международное регулирование банковской деятельностью

Банковская деятельность: международное регулирование. Типы центральных банков. Буферный и контрциклический капитал. Конкуренция и процентные ставки.

Тема 10. Стратегия международного финансового менеджмента

Цель и задачи стратегии международного финансового менеджмента. Финансовое планирование и прогнозирование. Финансовое моделирование. Сущность и принципы постановки системы бюджетирования.

Тема 11. Организация финансирования инвестиционных проектов

Основные этапы разработки инвестиционной политики. Понятие стоимости капитала. Подходы и модели определения стоимости капитала. Модели определения стоимости собственного капитала. Модели определения стоимости заемного капитала. Метод анализа индивидуального проектного риска с помощью построения дерева решений проекта.

Тема 12. Международные рынки капитала

Долговой рынок капитала и депозитарные расписки. Основные функции банка-кастоди. Функции депозитарного банка.

Тема 13. Финансовые управленческие решения

Основные показатели международного финансового менеджмента. Основные системы финансового анализа. Понятие леввериджа (рычага) применительно к финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Виды рычагов. Финансовый рычаг: сущность, концепции расчета, критерии оценки эффекта финансового рычага. Возможные мероприятия по снижению эффекта финансового рычага. Операционный рычаг: сущность, способы расчета, критерии оценки и особенности расчета эффекта операционного рычага. Комбинированный рычаг: понятие, способ расчета. Пути снижения эффекта комбинированного рычага.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:
репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.);
активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, практико-ориентированные задания, курсовая работа и проч.);
интерактивные (деловая игра, кейс-задача и др.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлено *Учебно-методический комплекс «Международный финансовый*

менеджмент» для самостоятельной и аудиторной работы студентов направления бакалавриата 38.03.02 – «Менеджмент».

Для выполнения курсовой работы студентами кафедрой подготовлены *Методические рекомендации по выполнению курсовой работы для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 156 часов.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,1 x 48	5
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	5 x 13	65
3	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие (2 часа)	0,3-2,0	1 x 24	24
4	Подготовка доклада с презентацией	1 доклад	1,0-25,0	2 x 3	6
Другие виды самостоятельной работы					
5	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (практико-ориентированного задания)	1 тема	0,3-2,0	1 x 9	9
6	Подготовка курсовой работы	1 работа	20	20 x 1	20
7	Подготовка к экзамену	1 экзамен	27	27 x 1	27
	Итого:				129+27=156

Форма контроля самостоятельной работы студентов: проверка на практическом (семинарском) занятии, защита курсовой работы, экзамен (тест, практико-ориентированное задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, кейс-задача, деловая игра.

№ п/п	Раздел, тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Международный финансовый менеджмент: цели, задачи, базовые концепции	ОПК-5	<i>Знать:</i> цели, задачи, базовые концепции финансового менеджмента; теоретико-методологические финансового менеджмента;	Доклад с презентацией. Практико-ориентированное задание.

			<p><i>Уметь:</i> использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;</p> <p><i>Владеть:</i> современными методами сбора, обработки и анализа финансовой, экономической, управленческой и социальной информации;</p>	
2	Основы финансовых вычислений	ПК-4	<p><i>Знать:</i> Особенности финансовых вычислений;</p> <p><i>Уметь:</i> Использовать формулы и алгоритмы финансовых вычислений;</p> <p><i>Владеть:</i> техникой финансовых расчетов;</p>	Практико-ориентированное задание.
3	Организация и структура международного финансового рынка	ПК-4	<p><i>Знать:</i> особенности организации и структуры финансового рынка;</p> <p><i>Уметь:</i> использовать подходы и методы в вопросах организации и анализа финансового рынка;</p> <p><i>Владеть:</i> методом организации и анализа финансового рынка;</p>	Практико-ориентированное задание.
4	Глобализация: сущность, принципы, формы проявления	ОПК-5	<p><i>Знать:</i> особенности, принципы и формы проявления глобализации;</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать формы проявления и принципы глобализации;</p> <p><i>Владеть:</i> методом анализа форм проявления и принципов глобализации;</p>	Практико-ориентированное задание.
5	Секьюритизация и глобализация финансовых активов и рынков	ОПК-5	<p><i>Знать:</i> особенности секьюритизации и глобализации финансовых активов и рынков;</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать особенности секьюритизации и глобализации финансовых активов и рынков;</p> <p><i>Владеть:</i> методом анализа особенностей секьюритизации и глобализации финансовых активов и рынков;</p>	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание.
6	Риск и доходность	ПК-4	<p><i>Знать:</i> классификацию рисков и виды доходности;</p> <p><i>Уметь:</i> выявлять вид риска и доходности;</p> <p><i>Владеть:</i> методом выявления степени риска и получения доходности;</p>	Деловая игра.
7	Рынок долгового капитала	ПК-4	<p><i>Знать:</i> особенности рынка долгового капитала;</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать состояние рынка долгового капитала;</p>	Практико-ориентированное задание

			<i>Владеть:</i> методом анализа состояния рынка долгового капитала;	
8	Рынок акций	ПК-4	<i>Знать:</i> особенности рынка акций; <i>Уметь:</i> анализировать состояние рынка акций; <i>Владеть:</i> методом анализа состояния рынка акций;	Практико-ориентированное задание, кейс-задача
9	Международное регулирование банковской деятельностью	ПК-4	<i>Знать:</i> особенности регулирования банковской деятельностью; <i>Уметь:</i> анализировать результаты регулирования банковской деятельности; <i>Владеть:</i> методом анализа результатов регулирования банковской деятельности	Практико-ориентированное задание
10	Стратегия международного финансового менеджмента	ОПК-5	<i>Знать:</i> стратегии финансового менеджмента; <i>Уметь:</i> оценивать и выбирать стратегию финансового менеджмента <i>Владеть:</i> Методом оценивания и выбора стратегии финансового менеджмента;	Практико-ориентированное задание
11	Организация финансирования инвестиционных проектов	ОПК-5	<i>Знать:</i> принципы организации финансирования инвестиционных проектов; <i>Уметь:</i> использовать принципы организации финансирования инвестиционных проектов; <i>Владеть:</i> принципами организации финансирования инвестиционных проектов;	Доклад с презентацией. Практико-ориентированное задание
12	Международные рынки капитала	ПК-4	<i>Знать:</i> особенности рынков капитала; <i>Уметь:</i> анализировать состояние рынков капитала; <i>Владеть:</i> методом анализа состояния рынков капитала;	Практико-ориентированное задание.
13	Финансовые управленческие решения	ОПК-5	<i>Знать:</i> классификацию и способы принятия финансовых управленческих решений; <i>Уметь:</i> выявлять эффективный способ принятия финансовых управленческих решений; <i>Владеть:</i> методом выявления эффективных способов принятия финансовых управленческих решений.	Доклад с презентацией. Практико-ориентированное задание

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Доклад с презентацией	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по темам 1, 5, 11, 13.	КОС-темы докладов	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Для студентов очной формы обучения задания предлагаются по темам 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 12 в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.	КОС-комплект заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Предлагаются задания по теме 8.	КОС-комплект кейс-задач	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Деловая игра	Совместная деятельность студентов и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Предлагаются темы (проблемы) для деловых игр, их концепции, роли и ожидаемые результаты по теме 6.	КОС-комплект деловых игр	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена. Билет на экзамен включает в себя: тест и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Курсовая работа	Форма контроля для демонстрации обучающимся умений работать с объектами изучения, критическими	Курсовая работа выполняется по рекомендуемым	КОС-перечень тем кур-	Оценивание знаний, умений и владений

	источниками, справочной и энциклопедической литературой, логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, обосновывать и строить априорную модель изучаемого объекта или процесса, создавать содержательную презентацию выполненной работы	темам	совых работ	ний студентов
Экзамен:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 20 вопросов.	КОС - тестовые задания.	Оценивание уровня знаний студентов
Теоретический вопрос	Индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Количество вопросов в билете – 1.	КОС-Комплект теоретических вопросов	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС-Комплект заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

Компетенции	Контролируемые результаты обучения		Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации [Курсовая работа, экзамен]
ОПК-5: владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	<i>знать</i>	- цели, задачи, базовые концепции финансового менеджмента; - теоретико-методологические финансовые менеджмента; - особенности, принципы и формы проявления глобализации; - особенности секьюритизации и глобализации финансовых активов и рынков; - стратегии финансового менеджмента; - принципы организации финансирования инвестиционных проектов; - классификацию и способы принятия финансовых управленческих решений.	Доклад с презентацией, деловая игра, практико-ориентированное задание	Курсовая работа, экзамен
	<i>уметь</i>	- использовать источники экономической, социальной, управленческой	Доклад с презентацией, де-	

		<p>информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать формы проявления и принципы глобализации; - анализировать особенности секьюритизации и глобализации финансовых активов и рынков; - оценивать и выбирать стратегию финансового менеджмента; - использовать принципы организации финансирования инвестиционных проектов; - выявлять эффективный способ принятия финансовых управленческих решений. 	<p>ловая игра, практико-ориентированное задание</p>	
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - современными методами сбора, обработки и анализа финансовой, экономической, управленческой и социальной информации; - методом анализа форм проявления и принципов глобализации; - методом анализа особенностей секьюритизации и глобализации финансовых активов и рынков; - методом оценивания и выбора стратегии финансового менеджмента; - принципами организации финансирования инвестиционных проектов; - методом выявления эффективных способов принятия финансовых управленческих решений. 	<p>Доклад с презентацией, деловая игра, практико-ориентированное задание</p>	
<p>ПК-4: умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках</p>	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - особенности финансовых вычислений; - особенности организации и структуры финансового рынка; - классификацию рисков и виды доходности; - особенности рынка долгового капитала; - особенности рынка акций; - особенности регулирования банковской деятельностью. <p>особенности рынков капитала.</p>	<p>Кейс-задача, практико-ориентированное задание</p>	<p>Курсовая работа, экзамен</p>
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - использовать формулы и алгоритмы финансовых вычислений; - использовать подходы и методы в вопросах организации и анализа финансового рынка; - выявлять вид риска и доходности; 	<p>Кейс-задача, практико-ориентированное задание</p>	

в условиях гло- бализации		- анализировать состояние рынка долго- вого капитала; - анализировать состояние рынка акций; - анализировать результаты регулиро- вания банковской деятельности; - анализировать состояние рынков ка- питала.	
	<i>владеть</i>	- техникой финансовых расчетов; - методом организации и анализа фи- нансового рынка; - методом выявления степени риска и получения доходности; - методом анализа состояния рынка долгового капитала; - методом анализа состояния рынка ак- ций; - методом анализа результатов регули- рования банковской деятельности; - методом анализа состояния рын- ков капитала.	Кейс- задача, практико- ориенти- рованное задание

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Бригхэм Юджин Ф. Финансовый менеджмент. Экспресс-курс. – СПб.: Питер, 2017. – 592 с.	11
2	Воронина М.В. Финансовый менеджмент: учебник / Воронина М.В. – М.: Дашков и К, 2015. – 399 с.	Эл. ресурс
3	Герасименко А. Финансовый менеджмент – это просто: практическое пособие / Герасименко А. – М.: Альпина Паблишер, 2016. – 481 с.	Эл. ресурс
4	Джозеф Синки-мл. Финансовый менеджмент в коммерческом банке и в индустрии финансовых услуг: учебное пособие / Джозеф Синки-мл. – М.: Альпина Паблишер, Альпина Бизнес Букс, 2016. – 1017 с.	Эл. ресурс
5	Ковалев В.В. Финансовый менеджмент: теория и практика. – М., 2017. – 1104 с.	18
6	Лукаевич И.Я. Финансовый менеджмент. – М.: Национальное образование, 2012. – 768 с.	20
7	Хиггинс Р. Финансовый менеджмент: управление капиталом и инвестициями. – М., СПб., Вильямс, 2013. – 463 с.	10

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Басовский Л. Е. Финансовый менеджмент: учеб. для студентов экон. вузов, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалт. учет, анализ и аудит" / Л. Е. Басовский. - М.: ИНФРА-М, 2009. – 239 с.	Эл. ресурс
2	Бобылева, А. З. Финансовый менеджмент. Проблемы и решения: [мини-темы для обсуждения, тесты, задачи, деловые ситуации]: учеб. пособие для студентов управлен. специальностей вузов / А. З. Бобылева; Акад. нар. хоз-ва при Правительстве РФ, Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Фак. гос. упр. - 2-е изд., испр. - М.: Дело, 2008.	Эл. ресурс

	- 336 с.	
3	Ван Хорн Дж. Основы современного финансового менеджмента. — М.: Вильямс ИД, 2007.	Эл. ресурс
4	Загоруля Т.Б. Финансовый менеджмент: учебно-методическое пособие по выполнению курсовых проектов для студентов направления бакалавриата 38.03.01 – «Экономика» и 38.03.02 – «Менеджмент». – Екатеринбург: УГГУ, 2016. – 50 с.	10
5	Леонтьев В.Е. Финансовый менеджмент. – М.: Элит, 2005. – 560 с.	46
6	Миронов М.Г. Финансовый менеджмент. - М.: Экзамен, 2004. – 224 с.	2
7	Старкова Н. А. Финансовый менеджмент. – Рыбинск. 2008. – 174 с.	Эл. ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

Гражданский кодекс Российской Федерации. Части 1–3. 1996. М.: Кремль. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 2: Федеральный закон от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ. М.: Кремль. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

О рынке ценных бумаг: Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ. М.: Кремль. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

О саморегулируемых организациях: Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ. М.: Кремль. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ. М.: Кремль. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Официальный сайт Института комплексных стратегических исследований <https://icss.ru/>

Официальный сайт Министерства финансов РФ <https://www.minfin.ru/ru/>

Официальный сайт Министерства экономического развития РФ <http://economy.gov.ru/minrec/main>

Официальный сайт Центрального банка РФ <http://www.cbr.ru/>

Горнопромышленный портал России: информационно-аналитический <http://www.miningexpo.ru/news>

Официальная статистика (раздел официального сайта Федеральной службы государственной статистики):

http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/#

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.

2. Посещение и конспектирование лекций.

3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.

4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.

5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. Fine Reader 12 Professional

Информационные справочные системы
ИПС «КонсультантПлюс»

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования
<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

14 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплексе оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

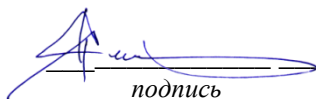
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой



подпись

А.Н. Сёмин

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



С.А. Упоров

Проректор по учебно-методическому комплексу

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.04.01 КОНКУРЕНТНОСПОСОБНОСТЬ
ПРЕДПРИЯТИЯ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Лиходеевский А.В., доц., к.э.н.

Одобрена на заседании кафедры

Стратегического и производственного
менеджмента

(название кафедры)

Зав.кафедрой

Сёмин А.Н.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического
факультета

(название факультета)

Председатель

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

Аннотация рабочей программы дисциплины «Конкурентоспособность предприятия»

Трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часов.

Цель дисциплины:

– формирование целостного представления о методах и способах регулирования деятельности юридического лица в условиях рыночной экономики и рационально обоснованных действий персонала юридического лица в целях решения юридическим лицом, стоящих перед ним задач по успешному функционированию во внешней среде.

– ознакомление с сущностью и основными понятиями в области конкурентоспособности товаров и услуг, критериями и факторами конкурентоспособности, методами их выявления, формирования и анализа, а также изучение методов оценки конкурентоспособности товаров и услуг, инструментов создания системы управления конкурентоспособностью товаров и услуг и способов ее совершенствования.

– формирование целостного системного подхода к основам управления качеством товаров и услуг, обогащает студентов знанием современных технологий эффективного и результативного формирования и повышения конкурентоспособности товаров и услуг как определяющей их характеристики в условиях становления рыночных отношений.

Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина «Конкурентоспособность предприятия» является дисциплиной (модуль) по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

организационно-управленческая деятельность:

– владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

– владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- основные теории конкуренции, конкурентоспособности, конкурентных преимуществ, базовые стратегии конкуренции;
- методологию анализа конкурентоспособности продукции и компании;
- факторы конкурентоспособности продукции и компании;
- технологические, организационно-управленческие, экономические методы обеспечения конкурентоспособности предприятия;
- систему документального обеспечения решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций.

Уметь:

- применять методики оценки конкурентоспособности предприятий на российском и международных рынках,

- выявлять ключевые факторы успеха в отрасли и источники конкурентных преимуществ;
- обосновать конкурентную стратегию предприятия на конкретных отраслевых рынках или сегментах.
- принимать управленческие решения по повышению конкурентоспособности компаний;
- разрабатывать систему документального обеспечения решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций.

Владеть:

- методикой диагностики конкурентной среды предприятия;
- методикой анализа деятельности конкурентов;
- методикой построения конкурентной карты рынка;
- методиками конкурентного анализа компаний в отраслях;
- навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	7
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
6 Образовательные технологии	10
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	11
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	17
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	19
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	20
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	21
14 Обеспечение образования для лиц с ОВЗ	21

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

организационно-управленческая:

Целью освоения дисциплины «**Конкурентоспособность предприятия**» является:

– формирование целостного представления о методах и способах регулирования деятельности юридического лица в условиях рыночной экономики и рационально обоснованных действий персонала юридического лица в целях решения юридическим лицом, стоящих перед ним задач по успешному функционированию во внешней среде.

– ознакомление с сущностью и основными понятиями в области конкурентоспособности товаров и услуг, критериями и факторами конкурентоспособности, методами их выявления, формирования и анализа, а также изучение методов оценки конкурентоспособности товаров и услуг, инструментов создания системы управления конкурентоспособностью товаров и услуг и способов ее совершенствования.

– формирование целостного системного подхода к основам управления качеством товаров и услуг, обогащает студентов знанием современных технологий эффективного и результативного формирования и повышения конкурентоспособности товаров и услуг как определяющей их характеристики в условиях становления рыночных отношений.

Студент, освоивший учебный курс дисциплины, должен быть готов для достижения указанной цели решать следующие профессиональные задачи:

- ознакомление и получение теоретических знаний и практических навыков по экономике и управлению конкурентоспособностью предприятия в частности в области:

- теоретических основ конкурентоспособности предприятий;
- сущности и методов оценки конкурентоспособности страны, регионов, отраслей, предприятий и товаров;
- форм и методов обеспечения и стимулирования процессов повышения конкурентоспособности предприятий.

Учебный курс дисциплины «**Конкурентоспособность предприятия**» представляет изложение ключевых вопросов по приобретению и овладению студентами навыков профессионального менеджера как руководителя нового типа, способного грамотно решать вопросы управления персоналом, карьерой, а также формированию у него твердых теоретических знаний и практических навыков по разработке, принятию и организации выполнения управленческих решений.

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «**Конкурентоспособность предприятия**» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

организационно-управленческая деятельность:

– владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

– владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

В результате освоения дисциплины «**Конкурентоспособность предприятия**» обучающийся должен:

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	ПК-7	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - основные теории конкуренции, конкурентоспособности, конкурентных преимуществ, базовые стратегии конкуренции; - методологию анализа конкурентоспособности продукции и компании; - факторы конкурентоспособности продукции и компании; - технологические, организационно-управленческие, экономические методы обеспечения конкурентоспособности предприятия;
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - применять методики оценки конкурентоспособности предприятий на российском и международных рынках, - выявлять ключевые факторы успеха в отрасли и источники конкурентных преимуществ; - обосновать конкурентную стратегию предприятия на конкретных отраслевых рынках или сегментах. - принимать управленческие решения по повышению конкурентоспособности компаний.
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - методикой диагностики конкурентной среды предприятия; - методикой анализа деятельности конкурентов; - методикой построения конкурентной карты рынка; - методиками конкурентного анализа компаний в отраслях.
владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продук-	ПК-8	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - систему документального обеспечения решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций.
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать систему документального обеспечения решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций.

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
товых инноваций или организационных изменений		<i>владеть</i>	- навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «**Конкурентоспособность предприятия**» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент»**.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
5	180	36	54		63		27	-	КП

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занятия			
1.	Тема 1. Теоретические основы конкуренции	4	7	-	6	ПК-7	Опрос
2.	Тема 2. Основные направления и методы государственного регулирования экономики в условиях конкурентной борьбы.	4	7	-	6	ПК-7	Опрос
3.	Тема 3. Разработка	4	7	-	6		Практико-

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занятия			
	конкурентной стратегии.					ПК-7, ПК-8	ориентированное задание, Опрос
4.	Тема 4. Корпоративная стратегия	4	7	-	6	ПК-7	Дискуссия, Доклад с презентацией
5.	Тема 5. Факторы ценообразования	4	5	-	6	ПК-7	Дискуссия, Доклад с презентацией
6.	Тема 6. Особенности ценообразования на различных типах (моделях) рынков	4	7	-	6	ПК-7	Дискуссия, Доклад с презентацией
7.	Тема 7. Международная конкуренция и дифференциация уровней цен.	4	7	-	6	ПК-7	Дискуссия, Доклад с презентацией
8.	Тема 8. Ценообразование в международной торговле в условиях конкуренции	6	7	-	7	ПК-7	Доклад с презентацией, Деловая игра, Кейс-задача
9	Проведение тестирования по курсу «Конкурентоспособность предприятия»				4	ПК-7, ПК-8	Тест
10	Подготовка и защита курсового проекта				10	ПК-7, ПК-8	Защита курсового проекта
11	Подготовка к экзамену				27	ПК-7, ПК-8	Экзамен (билеты)
	ИТОГО	36	54		63+27		

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Теоретические основы конкуренции.

Соперничество среди существующих на рынке конкурентов. Влияние числа конкурентов в отрасли, жизненного цикла товара, степени дифференцированности товаров и услуг, величины постоянных затрат, объема производственных мощностей, барьеров выхода из отрасли на интенсивность конкурентной борьбы. Влияние товаров-заменителей. Угроза вторжения новых игроков на рынок. Барьеры входа на рынок: потребность в капитале, доступ к каналам распределения, политика правительства. Влиятельные поставщики и покупатели. Типы стратегий поведения предприятий на конкурентном рынке. Краткая классификация и характеристика основных научных подходов к управлению конкурентоспособностью.

Краткая классификация и сущность основных принципов управления объектами. Краткая классификация и основные методы управления конкурентоспособностью. Краткая характеристика основных теорий конкурентных преимуществ. Теория М. Портера. Методология формирования конкурентных преимуществ объектов на основе их эксклюзивной ценности.

Тема 2. Основные направления и методы государственного регулирования экономики в условиях конкурентной борьбы.

Обеспечение нормальных условий работы рыночного механизма. Демонополизация экономики, ее антиинфляционная профилактика. Формирование многосекторной экономики. Формирование экономико-правовых принципов государственного регулирования конкурентной экономики. Разработка, принятие и организация выполнения хозяйственного законодательства, т.е. правовой основы предпринимательства, налогообложения, банковской системы и др.

Тема 3. Разработка конкурентной стратегии.

Позиционирование компании Dr Pepper на рынке безалкогольных напитков. Конкурентная стратегия компании Southwest Airlines. Конкурентная стратегия шведской компании Ikea. Неудачная попытка Continental Airlines повторить конкурентную стратегию Southwest Airlines. Причины провала. Конкурентные преимущества и позиционирование косметической компании Neutrogena.

Тема 4. Корпоративная стратегия.

Неудачный опыт нефтяной компании Royal Dutch Shell в приобретении химических предприятий – следствие пренебрежения критерия привлекательности отраслевой структуры.

Результаты приобретения Seven-up компанией Philip Morris – следствие игнорирования критерия стоимости вхождения.

Ориентация на взаимную выгоду – пример удачного слияния Baxter Travenol и American Hospital Supply.

Достоинства и недостатки концепций корпоративной стратегии: управление портфелем активов, реструктуризация, диверсификация путем передачи знаний и опыта, совместное использование имеющихся у корпорации активов.

Программа действий при построении корпоративной стратегии.

Тема 5. Факторы ценообразования.

Ценовая эластичность, эластичность спроса по доходу и перекрестная эластичность.

Определение выгодности производителю (продавцу) повышения или снижения цен при различных коэффициентах эластичности, а также различных вариациях ценовой конкуренции на рынке. Решение практических задач.

Тема 6. Особенности ценообразования на различных типах (моделях) рынков

Регулирование монополистической деятельности в Российской Федерации.

Анализ законодательства: Закон РСФСР от 22 марта 1991 г. № 948-1 «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках» (в ред. от 9 окт. 2002г.); ФЗ от 23 июня 1999 г. № 117-ФЗ «О защите конкуренции на рынке финансовых услуг» (с изменениями от 30 декабря 2001 г.).

Недобросовестная конкуренция.

Доминирующее положение компании на товарных рынках.

Доминирующее положение финансовой организации на рынке банковских услуг, на рынке ценных бумаг, на рынке страховых услуг.

Полномочия, права и обязанности антимонопольного органа. Отдельные виды государственного антимонопольного контроля: контроль за созданием, реорганизацией, ликвидацией организаций, контроль за приобретением акций, за концентрацией капитала и т.д

Тема 7. Международная конкуренция и дифференциация уровней цен.

Результаты исследований, проведенных фирмой Nestle в конце 1990-х гг., по основным продуктам питания.

«Серый» импорт на примере рынка дорогой парфюмерии.

Причины появления «серого» рынка.

Антидемпинговые процедуры в отношении поставок в ЕС российских товаров. Признание Советом министров ЕС России страной с рыночной экономикой. Поправки в анти-демпинговом законодательстве ЕС.

Тема 8. Ценообразование в международной торговле в условиях конкуренции.

Пример расчета скользящих цен.

Решение задач с учетом базисных условий поставки.

Примеры расчета нижней границы экспортной цены.

Решение задач по определению минимальной оптовой цены продажи импортируемой продукции. Расчет таможенных платежей. Пример расчета цены на импортируемые автомобили (условный).

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационные лекции, опросы, тесты и т.д.);
- активные (доклады с презентацией, практико-ориентированные задания и проч.);
- интерактивные (кейс-задачи, дискуссии, деловые игры и др.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлены: *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Для выполнения курсового проекта студентами кафедрой подготовлены *Методические рекомендации по выполнению курсового проекта для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 63 часов.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	1,0 x 8	8
2	Самостоятельное изучение тем	1 тема	1,0-8,0	1,0 x 8	8

	курса				
3	Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)	1 тема	0,3-0,5	0,5 x 8	4
5	Подготовка к практическим(семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-2,0	1,0 x 8	8
6	Подготовка к дискуссии	1 занятие	1,0-4,0	2,75 x 4	11
7	Подготовка к докладу с презентацией	1 работа	1,0-25,0	2 x 5	10
Другие виды самостоятельной работы					49
8	Тестирование	1 тест по теме	0,1-0,5	1 x 4	4
10	Подготовка и защита курсового проекта	1 работа	10	1 x 10	10
11	Подготовка к экзамену	1 экзамен	27	1 x 27	27
	Итого:				63+27

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом (семинарском) занятии, защита курсового (исполнение в письменной форме) проекта, тест, практико-ориентированное задание, экзамен.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, кейс-задача, дискуссия, деловая игра, защита практико-ориентированное задание.

<i>№ п/п</i>	<i>Тема</i>	<i>Шифр компетенции</i>	<i>Конкретизированные результаты обучения</i>	<i>Оценочные средства</i>
1.	Тема 1. Теоретические основы конкуренции	ПК-7	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории конкуренции, конкурентоспособности, конкурентных преимуществ, базовые стратегии конкуренции; - методологию анализа конкурентоспособности продукции и компании; - факторы конкурентоспособности продукции и компании; - технологические, организационно-управленческие, экономические методы обеспечения конкурентоспособности предприятия; 	Опрос

2.	Тема 2. Основные направления и методы государственного регулирования экономики в условиях конкурентной борьбы.	ПК-7	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории конкуренции, конкурентоспособности, конкурентных преимуществ, базовые стратегии конкуренции; 	Опрос
3.	Тема 3. Разработка конкурентной стратегии.	ПК-7	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории конкуренции, конкурентоспособности, конкурентных преимуществ, базовые стратегии конкуренции; - методологию анализа конкурентоспособности продукции и компании; - факторы конкурентоспособности продукции и компании; - технологические, организационно-управленческие, экономические методы обеспечения конкурентоспособности предприятия; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять ключевые факторы успеха в отрасли и источники конкурентных преимуществ; - принимать управленческие решения по повышению конкурентоспособности компаний; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой диагностики конкурентной среды предприятия; - методикой анализа деятельности конкурентов; - методикой построения конкурентной карты рынка; - методиками конкурентного анализа компаний в отраслях.. <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - систему документального обеспечения решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать систему документального обеспечения решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций. 	Практико-ориентированное задание, Опрос
4.	Тема 4. Корпоративная стратегия	ПК-7	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории конкуренции, конку- 	Дискуссия, Доклад с презента-

			<p>рентоспособности, конкурентных преимуществ, базовые стратегии конкуренции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологические, организационно-управленческие, экономические методы обеспечения конкурентоспособности предприятия; 	цией
5.	Тема 5. Факторы ценообразования	ПК-7	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории конкуренции, конкурентоспособности, конкурентных преимуществ, базовые стратегии конкуренции; - методологию анализа конкурентоспособности продукции и компании; - факторы конкурентоспособности продукции и компании; - технологические, организационно-управленческие, экономические методы обеспечения конкурентоспособности предприятия; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять ключевые факторы успеха в отрасли и источники конкурентных преимуществ; - принимать управленческие решения по повышению конкурентоспособности компаний; 	Дискуссия, Доклад с презентацией
6.	Тема 6. Особенности ценообразования на различных типах (моделях) рынков	ПК-7	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - факторы конкурентоспособности продукции и компании; 	Дискуссия, Доклад с презентацией
7.	Тема 7. Международная конкуренция и дифференциация уровней цен.	ПК-7	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории конкуренции, конкурентоспособности, конкурентных преимуществ, базовые стратегии конкуренции; - технологические, организационно-управленческие, экономические методы обеспечения конкурентоспособности предприятия; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять ключевые факторы успеха в отрасли и источники конкурентных преимуществ; - обосновать конкурентную стратегию предприятия на конкретных отраслевых рынках или сегментах. - принимать управленческие решения по повышению конкурентоспособности компаний; 	Дискуссия, Доклад с презентацией
8.	Тема 8. Ценообразование в международной торговле в условиях конкуренции	ПК-7	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории конкуренции, конкурентоспособности, конкурентных преимуществ, базовые стратегии конкуренции; - факторы конкурентоспособности про- 	Доклад с презентацией, Деловая игра, Кейс-

			дукции и компании; - технологические, организационно-управленческие, экономические методы обеспечения конкурентоспособности предприятия;	задача
--	--	--	---	--------

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится в течение курса освоения дисциплины по 1,2,3 темам.	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Доклад с презентацией	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по темам 4, 5, 6, 7, 8.	КОС-темы докладов	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по теме 3 в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.	КОС-комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Предлагается кейс-задача по теме 8 в виде практической ситуации.	КОС-комплект кейс-задач	Оценивание знаний, умений и владений, а также отдельных дисциплинарных компетенций студентов
Дискуссия	Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение, аргументировать собственную точку зрения.	Предлагается тема дискуссии по теме 4, 5, 6, 7.	КОС-перечень дискуссионных тем	Оценивание знаний и умений студентов
Деловая игра	Совместная деятельность студентов и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и ре-	Предлагаются темы (проблемы) для деловых игр, их концепции, роли и ожидаемые результаты по теме 8.	КОС-комплект деловых игр	Оценивание знаний, умений и владений студентов

	шать типичные профессиональные задачи.			
--	--	--	--	--

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в виде защиты Курсового (исполнение в письменной форме) проекта и Экзамена в виде теста, теоретического вопроса и практико-ориентированного задания.

Билет на экзамен включает в себя: один из трех вариантов теста, теоретический вопрос, практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Курсовой проект	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Курсовой проект выполняется по рекомендуемым темам	КОС – тематика курсового проекта	Оценивание знаний и умений студентов
Экзамен:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 30 вопросов.	КОС - тестовые задания. Всего 3 варианта теста	Оценивание уровня знаний студентов
Теоретический вопрос	Задание, направленное на определение суммы теоретических знаний, полученных в ходе аудиторных занятий обучающимся	Количество заданий в билете - 1	КОС- Перечень теоретических вопросов (44)	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС- Комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации</i>
ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - основные теории конкуренции, конкурентоспособности, конкурентных преимуществ, базовые стратегии конкуренции; - методологию анализа конкурентоспособности продукции и компании; - факторы конкурентоспособности продукции и компании; - технологические, организационно-управленческие, экономические методы обеспечения конкурентоспособности предприятия; - системы управления качеством и конкурентоспособностью. 	Опрос, Дискуссия, Доклад с презентацией, Деловая игра, Практикоориентированное задание, Кейс-задача	Курсовой проект, Экзамен: Теоретический вопрос
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - применять методики оценки конкурентоспособности предприятий на российском и международных рынках, - выявлять ключевые факторы успеха в отрасли и источники конкурентных преимуществ; - обосновать конкурентную стратегию предприятия на конкретных отраслевых рынках или сегментах. - принимать управленческие решения по повышению конкурентоспособности компаний; 	Опрос, Дискуссия, Доклад с презентацией, Деловая игра, Практикоориентированное задание, Кейс-задача	Курсовой проект, Практикоориентированное задание
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - методикой диагностики конкурентной среды предприятия; - методикой анализа деятельности конкурентов; - методикой построения конкурентной карты рынка; - методиками конкурентного анализа компаний в отраслях. 	Опрос, Дискуссия, Доклад с презентацией, Деловая игра, Практикоориентированное задание, Кейс-задача	Практикоориентированное задание
ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - систему документального обеспечения решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций. 	Опрос, Практикоориентированное задание	Курсовой проект, Тест Теоретический вопрос
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать систему документального обеспечения решений в управлении операционной (производственной) деятельностью органи- 	Опрос, Практикоориентированное задание	Курсовой проект,

онной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;		защит.	рованное задание	Практико-ориентированное задание
	<i>вла- деть</i>	- навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	Опрос, Практико-ориентированное задание	

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Герчикова И.Н.</i> Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 510 с.	Электронный ресурс
2	<i>Полянок О.В.</i> Основы теории управления : учебно-методическое пособие для студентов направления 080400 / О. В. Полянок ; Уральский государственный горный университет. - Екатеринбург : УГГУ, 2013. - 110 с. :	38
3	<i>Сёмин А.Н., Михайлюк О. Н.</i> Теория менеджмента [Текст] : учебное пособие : для студентов направления бакалавриата 38.03.02 / А. Н. Сёмин, О. Н. Михайлюк ; Уральский государственный горный университет. – Екатеринбург : УГГУ, 2014. – 84 с.	40
4	<i>Титова Н.А.</i> Формирование и оценка конкурентоспособности предприятий розничной торговли [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Титова Н.А., Колочева В.В. – Электрон. текстовые данные. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013. – 100 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45060.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
5	<i>Царев В.В.</i> Оценка конкурентоспособности предприятий (организаций). Теория и методология [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления/ Царев В.В., Кантарович А.А., Черныш В.В. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 799 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52629.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
6	<i>Щетинин Е.Д.</i> Конкурентоспособность предприятия в условиях импортозамещения [Электронный ресурс]: монография/ Е.Д. Щетинина [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015. – 172 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66658.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Береговая И.Б.</i> Управление конкурентоспособностью социально-экономических систем. Теория и методология [Электронный ресурс]: моно-	Электронный ресурс

	графия/ Береговая И.Б., Калиева О.М. – Электрон. текстовые данные. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. – 250 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71346.html . – ЭБС «IPRbooks»	
2	<i>Веснин В.Р.</i> Менеджмент : учебник / В. Р. Веснин. – Москва : Проспект, 2004. – 504 с.	1
3	<i>Еремеева Н.В.</i> Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции [Электронный ресурс]: монография/ Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю. – Электрон. текстовые данные. – М.: Русайнс, 2016. – 104 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61640.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
4	<i>Крайнова О.С.</i> Методология оценки конкурентоспособности потребительских товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Крайнова О.С. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 130 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76926.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс
5	<i>Маурик Джон ван.</i> Эффективный стратег. Важные навыки, необходимые всем менеджерам = Theeffectivestrategist : пер. с англ. / Д. Маурик. – Москва : ИНФРА-М, 2002. – 208 с.	2
6	<i>Шайбакова А.В.</i> Методика повышения конкурентоспособности бизнес-структур [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки магистратуры 38.04.01 «Экономика»/ Шайбакова А.В. – Электрон. текстовые данные. – Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 169 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78370.html . – ЭБС «IPRbooks»	Электронный ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

1. Указ Президента РФ № 440 от 01.04.1996 г. «О Концепции перехода РФ к устойчивому развитию». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
2. Закон Р. Ф от 27 декабря 2002 года №184-ФЗ «О техническом регулировании» (с последующими редакциями) [электронный ресурс].- Доступ: Консультант «+» (локальная сеть НТБ ЮРГТУ (НПИ))
3. Закон РФ «О защите конкуренции», №135 от 26 июля 2006 г. (ред. от 03.07.2016) [электронный ресурс].-Доступ: Консультант «+» (локальная сеть НТБ ЮРГТУ (НПИ))
4. ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества Основные положения и словарь» // ИС Техэксперт [электронный ресурс].-Доступ в локальной сети вуза
5. ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества Требования» // ИС Техэксперт [электронный ресурс].-Доступ в локальной сети вуза.
6. ГОСТ Р ИСО 9004-2010. Системы менеджмента качества. Рекомендации по улучшению деятельности // ИС Техэксперт [электронный ресурс].-Доступ в локальной сети вуза
7. ГОСТ Р ИСО 19011-2011 «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента качества и/или систем экологического менеджмента // ИС Техэксперт [электронный ресурс].

9.4 Периодические издания

Отечественные журналы:

1. «Деловая неделя»
2. Российский журнал менеджмента
3. Менеджмент в России и за рубежом

4. Проблемы теории и практики управления
5. Стандарты и качество. Доступ НЭБ eLIBRARI// <http://elibrari.ru>;
6. Управление персоналом

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Электронно-библиотечная система: «IPRbooks»

• Ресурсы открытого доступа:

1. Административно-управленческий портал "Менеджмент и маркетинг в бизнесе". <http://www.aup.ru> Книги, статьи, документы по актуальным вопросам менеджмента и маркетинга и пр.
2. Библиотека менеджмента <http://www.management-rus.ru>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам по экономике, социологии, менеджменту <http://ecsocman.edu.ru/>
4. Корпоративный менеджмент. <http://www.cfin.ru> Новости, публикации, Библиотека управления.
5. Энциклопедия маркетинга. Библиотека маркетолога. <http://www.marketing.spb.ru>
6. Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент" <http://www.ecsocman.hse.ru>
7. 12manage.com – база данных по теориям и моделям менеджмента
8. ecsocman.edu – образовательный портал по экономике, социологии и менеджменту
9. emerald.com – база данных по менеджменту
10. e-executive.ru – интернет-сообщество менеджеров России
11. jstor.org – база данных с текстами ведущих европейских и американских периодических изданий.
12. АСУТП и программное обеспечение производственных процессов/ http://www.energoems.ru/resurs_two.html
13. Основы систем класса MRP-MRP II. Теория и практика финансового анализа/ www.citforum.sitc/cfin/mrp/mrpmine.shtml
14. Журнал CRM Консультант (первый отечественный журнал о CRM)/ <http://terrasoft./academy/magazine/>
15. Менеджмент: методы управления ресурсами/ www.russianenterprisesolutions.com/mana/01/113.html
16. НПО «Компьютер» (сайт фирмы, специализирующейся на разработке и внедрении программного обеспечения для автоматизированной деятельности предприятия)/ <http://www.pro-comp.ru/313867.shtml>
17. CRM Partner. Сайт программных продуктов Quick Sales и Sales Expert/ <http://www.crmpartner.ru:81/products/>
18. CRM в регионах/ <http://www.terrasoft./regions/>
19. CRM-система управления отношениями с клиентами. Управление ресурсами/ www.nauman.ru/go/products/naurp/principles/obj1042177409?prn=1
20. Управление ресурсами предприятия/ erp.lanit.ru
21. Управление ресурсами. Закупочная деятельность/ <http://www.dist-cons.ru/modules/study-old/book7/how.htm>
22. Управление ресурсами. Каталог сетевых продуктов/ <http://osp.aanet.ru/lan/bg97/39.htm>

23. Управление ресурсами. Сообщество предпринимателей «Матрица бизнеса»/
<http://matbusiness.spb.ru/upraresurs.htm>
24. Управление ресурсами/ http://netlib.narod.ru/library/book0031/ch03_04.htm
25. Управление системами ресурсами. СП деловойальянс»/ http://belarus.iba_web/main.nsf/solutions/ru.sit.sys_control.html
26. Управление человеческими ресурсами/ www.ecsoman.ndu.ru/db/msg/26343.html
27. Логистика как способ повышения конкурентоспособности предприятия/ big.spb.ru/publications/other/logistics/log
28. Черкашин взаимоотношений с клиентами (CRM): нужна ли она вам/
<http://www.av-soft.ru/index.php?id=2594>

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение:

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. FineReader 12 Professional

Информационные справочные системы:

ИПС «КонсультантПлюс»

Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) <https://www.e-disclosure.ru/>

Базы данных:

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri> E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

14 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплексе оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

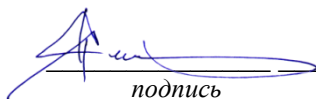
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой



А.Н. Сёмин

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.02 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ В ГЛОБАЛЬНЫХ УСЛОВИЯХ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Карпов В. К., канд. техн. наук, доц., Кириллова С.В. канд. экон. наук., доц.

Одобрена на заседании кафедры

Рассмотрена методической комиссией

Стратегического и производственного
менеджмента

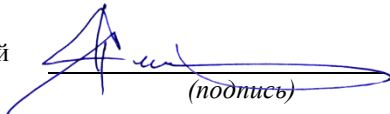
Инженерно-экономического факультета

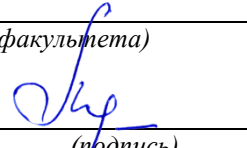
(название кафедры)

(название факультета)

Зав. кафедрой

Председатель


(подпись)


(подпись)

Сёмин А.Н.

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

(Дата)

Екатеринбург
2020

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Экономика и управление предприятием в глобальных условиях»

Трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часа.

Цель дисциплины: в приобретении студентами теоретических знаний и практических навыков по вопросам функционирования и обеспечения высокой конкурентоспособности предприятий в глобальных условиях.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Экономика и управление предприятием в глобальных условиях» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

профессиональные

в организационно-управленческой деятельности

- владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

- владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- закономерности функционирования современной экономики на макроуровне;
- современную структуру мирового хозяйства в условиях глобализации;
- место России в системе международных экономических организаций;
- основные принципы и цели развития интеграционных объединений государств.

Уметь:

- собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- выявлять проблемы и перспективы развития международных организаций в условиях глобализации мировой экономики;

- оценивать значимость международных экономических организаций в регулировании мировых экономических процессов;

- оценивать перспективы развития экономической интеграции в регионах мира;

Владеть:

- навыками восприятия, обобщения и анализа информации, необходимыми для постановки цели и выбора путей ее достижения

- навыками анализа перспектив развития экономической интеграции в регионах мира

- навыками определения влияния ВТО на развитие международной торговли и России;

- методами анализа социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе и прогнозирования их возможного развития в будущем;

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	4
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	6
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
6 Образовательные технологии	10
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	12
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	20
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	21
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	22
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	22
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	22
14 Обеспечение образования для лиц с ОВЗ	23

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

организационно-управленческая.

Целью освоения учебной дисциплины «Экономика и управление предприятием в глобальных условиях» является формирование у студентов знаний, умений, навыков и мировоззрения, необходимых для организации экономической деятельности в условиях социальных и экологических ограничений, а также принятия управленческих решений с учётом принципов устойчивого развития.

Изучение данной дисциплины способствует формированию социо-эколого-экономического мышления у бакалавров, осуществляющих деятельность в области экономики и управления на предприятиях (организациях) в глобальных условиях.

Для достижения указанной цели необходимо (*задачи курса*):

- объяснить роль и значение международных экономических организаций в системе современной глобальной мировой экономики;
- осуществить классификацию организаций по выполняемым функциям и территориальному охвату;
- охарактеризовать основные виды международных экономических организаций;
- показать роль и значение ВТО для развития международной торговли;
- оценить вклад международных валютно-финансовых и кредитных организаций в урегулирование глобальных экономических кризисов;
- изучить значение интеграционных объединений для ускорения темпов экономического развития государств;
- показать роль России в глобальном мире и международных экономических организациях;
- рассмотреть процессы модернизации, проходящие в международных экономических организациях в результате глобализации.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных *задач*:

участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

формирование организационной и управленческой структуры организаций;

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Экономика и управление предприятием в глобальных условиях» является формирование у обучающихся следующих *профессиональных* компетенций:

в организационно-управленческой деятельности

- владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);
- владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
- владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	ПК-7	<i>знать</i>	- закономерности функционирования современной экономики на макроуровне; - современную структуру мирового хозяйства в условиях глобализации;
		<i>уметь</i>	– собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; – выявлять проблемы и перспективы развития международных организаций в условиях глобализации мировой экономики;
		<i>владеть</i>	- навыками восприятия, обобщения и анализа информации, необходимыми для постановки цели и выбора путей ее достижения - навыками анализа перспектив развития экономической интеграции в регионах мира;
владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	ПК-8	<i>знать</i>	– место России в системе международных экономических организаций; – основные принципы и цели развития интеграционных объединений государств.
		<i>уметь</i>	– оценивать значимость международных экономических организаций в регулировании мировых экономических процессов; – оценивать перспективы развития экономической интеграции в регионах мира;
		<i>владеть</i>	– навыками определения влияния ВТО на развитие международной торговли и России; – методами анализа социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе и прогнозирования их возможного развития в будущем.

В результате освоения дисциплины «Экономика и управление предприятием в глобальных условиях» обучающийся должен:

Знать:	- закономерности функционирования современной экономики на макроуровне; - современную структуру мирового хозяйства в условиях глобализации; – место России в системе международных экономических организаций;
--------	---

	– основные принципы и цели развития интеграционных объединений государств
Уметь	– собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; – выявлять проблемы и перспективы развития международных организаций в условиях глобализации мировой экономики; – оценивать значимость международных экономических организаций в регулировании мировых экономических процессов; – оценивать перспективы развития экономической интеграции в регионах мира;
Владеть:	- навыками восприятия, обобщения и анализа информации, необходимыми для постановки цели и выбора путей ее достижения - навыками анализа перспектив развития экономической интеграции в регионах мира – навыками определения влияния ВТО на развитие международной торговли и России; – методами анализа социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе и прогнозирования их возможного развития в будущем;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Экономика и управление предприятием в глобальных условиях» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Трудоемкость дисциплины								контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
кол-во з.е.	часы								
	общая	лекции	Практ. зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
5	180	36	54	-	63	-	27.	-	К.П.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1	Раздел 1. Предпринимательская деятельность в условиях глобализации.	4	24	-	18		
2	Тема 1.1. Глобализация и интернационализация экономики	2	6	-	5	ПК-7	Опрос
3	Тема 1.2. Виды и формы предприятий на мировых рынках.	2	6	-	5	ПК-7	Дискуссия
4	Тема 1.3. Среда функционирования предприятия: внешняя и внутренняя		6		4	ПК-7	Опрос
5	Тема 1.4. Специфика предпринимательской деятельности в условиях глобализации.		6		4	ПК-7	Доклад с презентацией
6	Раздел 2. Инновации и инвестиции в условиях глобализации	20	30	-	25		
7	Тема 2.1. Научно-технический прогресс с учетом мировых тенденций	4	6	-	5	ПК-8	Дискуссия
8	Тема 2.2. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия в условиях глобализации	4	6	-	5	ПК-8	Практико-ориентированное задание
9	Тема 2.3. Международные	4	6		5	ПК-8	Доклад с презентацией

	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
	валютно-финансовые 89и кредитные организации						
10	Тема 2.4. Методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений в условиях глобализации	4	6		5	ПК-8	Опрос
11	Тема 2.5. Разработка и выбор управленческих решений с учетом мировых тенденций	4	6		5	ПК-8	Опрос
12	Подготовка и защита курсового проекта				20	ПК-7, ПК-8	Подготовка и защита К.П.
13	Подготовка к экзамену				27	ПК-7, ПК-8	Экзамен
	ИТОГО	36	54		63+27		

Раздел 5.2 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Предпринимательская деятельность в условиях глобализации

Тема 1.1. Глобализация и интернационализация экономики

Глобализация и интернационализация экономики Глобализация рынков. Глобализация производства товаров. Факторы глобализации международного бизнеса: снижение барьеров для международной торговли и иностранных инвестиций, технологические изменения (информационные технологии, технологии транспортировки). Роль международных компаний в глобализации бизнеса

Тема 1.2. Виды и формы предприятий на мировых рынках.

Понятие, признаки и цели предприятия. Управление предприятием: организационная структура и механизм управления. Производственная структура предприятия, его инфраструктура. Факторы развития предприятия: экстенсивные и интенсивные. Организация производства: производственный процесс и принципы его организации, типы, формы и методы организации производства в условиях глобализации.

Совместное предпринимательство. Транснациональные корпорации. Роль

международного менеджмента в управленческой деятельности. Отличия в управлении международным бизнесом от странового (национального) менеджмента.

Тема 1.3. Среда функционирования предприятия: внешняя и внутренняя

Понятие внешней среды, природа ее изменений, реагирование на ее изменения. Пассивная и активная адаптация предприятия к условиям внешней среды. Факторы макросреды и микросреды. Международные политические институты: организация объединенных наций(ООН), Совет безопасности, Европейский союз(ЕС), Ассоциация государств Юго-Восточной Азии(АСЕАН) и др. Международные экономические и финансовые институты: Организация ООН по промышленному развитию(ЮНИДО), Продовольственная и сельскохозяйственная организация ООН(ФАО), Всемирная торговая организация(ВТО), международный валютный фонд(МВФ) и др. Международное право и международные правовые институты. Влияние национальных культур на управление международным бизнесом.

Внутренняя структура, функции и службы предприятия. Принципы организации внутренней структуры предприятия в условиях глобализации

Тема 1.4. Специфика предпринимательской деятельности в условиях глобализации.

Содержание, цели, типы и формы предпринимательской деятельности. Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия. Предпринимательская деятельность в России. Предпринимательская деятельность в мировых масштабах. Основные формы международного бизнеса. Экспортно-импортные операции. Международные лизинговые операции. Международные консультационные, посреднические, маркетинговые услуги.

Международная инвестиционная деятельность. Международная кооперация в области научно-технической, производственной, сбытовой, сервисной деятельности. Совместное предпринимательство. Транснациональные корпорации. Роль международного менеджмента в управленческой деятельности. Отличия в управлении международным бизнесом от странового (национального) менеджмента.

Раздел 2. Инновации и инвестиции в условиях глобализации

Тема 2.1. Научно-технический прогресс с учетом мировых тенденций.

Понятие инноваций и их виды. Инновационная политика в мировых масштабах. Понятие, виды и структура инвестиций. Источники инвестирования в условиях глобализации. Методы оценки экономической эффективности инвестиций.

Особенности современного технологического развития. Интернационализация технологической политики. Типы технологической политики: политика глобального центра, политика полицентризма. Информационные технологии в международном менеджменте. Информационные технологии как основной инструмент повышения эффективности международного бизнеса. Факторы, влияющие на эффективность кластеров в малом среднем и крупном бизнесе.

Сущность, роль и основные направления научно-технического прогресса. Формы и факторы научно-технического прогресса. Эффективность научно-технического прогресса с учетом мировых тенденций.

Тема 2.2. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия в условиях глобализации.

Сущность и методы прогнозирования и планирования деятельности предприятия в условиях глобализации. Планирование на предприятии: стратегическое, текущее, оперативное. Система планов. Бюджеты, их роль в планировании и виды. Бизнес-план предприятия с учетом международного рынка.

Международная инвестиционная деятельность. Международная кооперация в области научно-технической, производственной, сбытовой, сервисной деятельности.

Тема 2.3. Международные валютно-финансовые и кредитные организации

Основные концепции международных финансов. Краткосрочное финансирование фирмы. Долгосрочное финансирование фирмы. Управление оборотным капиталом фирмы. Долгосрочные вложения фирмы. Оценка инвестиционных проектов. Дивидендная политика фирмы. Валютные риски и стратегии их хеджирования. Финансирование внешней торговли.

Технологии международных инвестиций. Место и роль ценных бумаг.

Организация и стратегическое планирование в международных фирмах. Стратегические решения по международной деятельности. Специфика целей и задач международной фирмы. Процедуры стратегического планирования в международной фирме. Предпосылки формирования стратегий международной компании. Виды международных стратегий. Маркетинговая стратегия и международная ценовая политика.

Международное налоговое планирование. Международное налоговое планирование как способ минимизации налогов субъектов внешнеэкономических операций. Международное двойное налогообложение и способы его нейтрализации. Оффшорные юрисдикции. Специфика индивидуального международного налогового планирования. Технологическая политика международной фирмы. Цели и направления технологической политики международной фирмы. Международное двойное налогообложение и способы его нейтрализации. Управление финансами и инвестициями в международных фирмах. Валютно-финансовая среда международного менеджмента. Мировая валютная система на современном этапе. Инструменты срочного рынка. Основные концепции международных финансов. Краткосрочное финансирование фирмы. Долгосрочное финансирование фирмы.

Тема 2.4. Методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений в условиях глобализации.

Понятие и классификация методов разработки и принятия решений в условиях глобализации. Типы задач принятия решений в соответствии с типом ситуации: в условиях определенности, неопределенности, риска, конфликта. Классификация методов разработки и принятия решений по типу условий, этапу процесса разработки и принятия, сфере деятельности лица, принимающего решение, и т.п.

Международный лизинг. Факторинг и форфейтинг. Технологии международных инвестиций. Место и роль ценных бумаг в международном инвестиционном процессе. Формы международных инвестиций. Международный рынок инвестиций. Международные инвестиционные риски.

Тема 2.5. Разработка и выбор управленческих решений с учетом мировых тенденций.

Сущность риска и неопределенности. Сущность принятия решений в условиях риска и неопределенности. Классификация рисков. Методы оценки степени риска.

Принципы международной деловой этики. Роль религиозных и национально-культурных особенностей в международном бизнесе. Проблемы этического развития. Управление человеческими ресурсами и этика в международном бизнесе. Основные задачи политики управления человеческими ресурсами в международном бизнесе. Подбор и отбор персонала в процессе создания зарубежных отделений компании. Национальные особенности внешнего рекрутинга. Корпоративная культура как ресурс международного бизнеса. Мотивационные аспекты международного менеджмента. Оплата труда в международной фирме. Этика в международном бизнесе.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.);
- активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, практико-ориентированные задания, курсовой проект и проч.);
- интерактивные (дискуссии, и др.).

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлены: *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Для выполнения курсового проекта студентами кафедрой подготовлены *Методические рекомендации по выполнению курсового проекта для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 63+27 часа.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,1 x 36	4
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	1 x 2	2
3	Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)	1 тема	0,3-0,5	0,5 x 4	2
4	Подготовка практико-ориентированного задания	1 задание	0,5-4,0	4,0*1	4
5	Подготовка к практическим занятиям	1 занятие	0,3-2,0	0,5 x 27	14
6	Подготовка к дискуссии	1 занятие	1,0-4,0	2 x 2	4
7	Подготовка к докладу с презентацией	1 работа	1,0-25,0	6 x 2	12
Другие виды самостоятельной работы					
8	Подготовка к тестированию	1 тест по теме	0,1-0,5	1 x 1	1
10	Подготовка курсового проекта	1 работа	20	1 x 20	20
11	Подготовка к экзамену	1 экзамен	27	1 x 27	27
	Итого:				63+27

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом занятии, опрос, дискуссия, защита курсового проекта, подготовка к экзамену (тест, практико-ориентированное задание).

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, дискуссия, курсовой проект.

№ п/п	Тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Раздел 1. Предпринимательская деятельность в условиях глобализации.			
2	Тема 1.1. Глобализация и интернационализация экономики	ПК-7	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности функционирования современной экономики на макроуровне; - современную структуру мирового хозяйства в условиях глобализации <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; – выявлять проблемы и перспективы развития международных организаций в условиях глобализации мировой экономики <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками восприятия, обобщения и анализа информации, необходимыми для постановки цели и выбора путей ее достижения - навыками анализа перспектив развития экономической интеграции в регионах мира; 	Опрос
3	Тема 1.2. Виды и формы предприятий на мировых рынках.	ПК-7	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности функционирования 	Дискуссия

			<p>современной экономики на макроуровне; - современную структуру мирового хозяйства в условиях глобализации <i>Уметь:</i> – собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; – выявлять проблемы и перспективы развития международных организаций в условиях глобализации мировой экономики <i>Владеть:</i> - навыками восприятия, обобщения и анализа информации, необходимыми для постановки цели и выбора путей ее достижения - навыками анализа перспектив развития экономической интеграции в регионах мира;</p>	
4	Тема 1.3. Среда функционирования предприятия: внешняя и внутренняя	ПК-7	<p><i>Знать:</i> - закономерности функционирования современной экономики на макроуровне; - современную структуру мирового хозяйства в условиях глобализации <i>Уметь:</i> – собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; – выявлять проблемы и перспективы развития международных организаций в условиях глобализации мировой экономики <i>Владеть:</i></p>	Опрос

			<ul style="list-style-type: none"> - навыками восприятия, обобщения и анализа информации, необходимыми для постановки цели и выбора путей ее достижения - навыками анализа перспектив развития экономической интеграции в регионах мира; 	
5	Тема 1.4. Специфика предпринимательской деятельности в условиях глобализации.	ПК-7	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности функционирования современной экономики на макроуровне; - современную структуру мирового хозяйства в условиях глобализации <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; – выявлять проблемы и перспективы развития международных организаций в условиях глобализации мировой экономики <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками восприятия, обобщения и анализа информации, необходимыми для постановки цели и выбора путей ее достижения - навыками анализа перспектив развития экономической интеграции в регионах мира; 	Доклад с презентацией
6	Раздел 2. Инновации и инвестиции в условиях глобализации	ПК-8		
7	Тема 2.1. Научно-технический прогресс с учетом мировых тенденций	ПК-8	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – место России в системе международных экономических организаций; – основные принципы и цели 	Дискуссия

			<p>развития интеграционных объединений государств.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать значимость международных экономических организаций в регулировании мировых экономических процессов; – оценивать перспективы развития экономической интеграции в регионах мира; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками определения влияния ВТО на развитие международной торговли и России; – методами анализа социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе и прогнозирования их возможного развития в будущем. 	
8	Тема 2.2. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия в условиях глобализации	ПК-8	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – место России в системе международных экономических организаций; – основные принципы и цели развития интеграционных объединений государств. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать значимость международных экономических организаций в регулировании мировых экономических процессов; – оценивать перспективы развития экономической интеграции в регионах мира; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками определения влияния ВТО на развитие международной торговли и России; – методами анализа социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе и прогнозирования их возможного развития в будущем. 	Практико-ориентированное задание
9	Тема 2.3. Международные	ПК-8	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – место России в системе 	доклад с презентацией

	<p>валютно-финансовые и кредитные организации</p>		<p>международных экономических организаций; – основные принципы и цели развития интеграционных объединений государств. <i>Уметь:</i> – оценивать значимость международных экономических организаций в регулировании мировых экономических процессов; – оценивать перспективы развития экономической интеграции в регионах мира; <i>Владеть:</i> – навыками определения влияния ВТО на развитие международной торговли и России; – методами анализа социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе и прогнозирования их возможного развития в будущем.</p>	
	<p>Тема 2.4. Методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений в условиях глобализации</p>	<p>ПК-8</p>	<p><i>Знать:</i> – место России в системе международных экономических организаций; – основные принципы и цели развития интеграционных объединений государств. <i>Уметь:</i> – оценивать значимость международных экономических организаций в регулировании мировых экономических процессов; – оценивать перспективы развития экономической интеграции в регионах мира; <i>Владеть:</i> – навыками определения влияния ВТО на развитие международной торговли и России; – методами анализа социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе и прогнозирования их возможного развития в будущем.</p>	<p>Опрос</p>

	Тема 2.5. Разработка и выбор управленческих решений с учетом мировых тенденций	ПК-8	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – место России в системе международных экономических организаций; – основные принципы и цели развития интеграционных объединений государств. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать значимость международных экономических организаций в регулировании мировых экономических процессов; – оценивать перспективы развития экономической интеграции в регионах мира; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками определения влияния ВТО на развитие международной торговли и России; – методами анализа социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе и прогнозирования их возможного развития в будущем. 	Опрос

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится в течение курса освоения дисциплины по изученным темам: 1.1, 1.3, 2.4, 2.5.	КОМ – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Доклад с презентацией	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и	Предлагаются темы докладов по темам 1.4, 2.3.	КОМ - темы докладов	Оценивание знаний, умений и владений студентов

	научной темы.			
Дискуссия	Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение, аргументировать собственную точку зрения.	Предлагается тема дискуссии по теме 1.2., 2.1,	КОМ - перечень дискуссионных тем	Оценивание знаний и умений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	По теме: 2.2	КОМ - перечень заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Курсовой проект	Продукт самостоятельной работы студента под руководством преподавателя, представляющий собой изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Курсовой проект выполняется по рекомендуемым темам	КОМ – тематика курсового проекта	Оценивание знаний, умений, владений студентов

Примечание. КОМ - комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОМ</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Экзамен:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 15 вопросов.	КОМ - тестовые задания.	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете -1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических	КОМ - Комплект заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов

		ситуаций.		
--	--	-----------	--	--

Для осуществления *промежуточной аттестации* обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации</i>
ПК-7 - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	<i>знать</i>	<i>Знать:</i> - закономерности функционирования современной экономики на макроуровне; - современную структуру мирового хозяйства в условиях глобализации	Опрос, дискуссия, доклад с презентацией, курсовой проект	Тест
	<i>уметь</i>	– собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; – выявлять проблемы и перспективы развития международных организаций в условиях глобализации мировой экономики	Опрос, дискуссия, доклад с презентацией, курсовой проект	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- навыками восприятия, обобщения и анализа информации, необходимыми для постановки цели и выбора путей ее достижения - навыками анализа перспектив развития экономической интеграции в регионах мира;	Доклад с презентацией, курсовой проект	
ПК-8 - владение навыками документального оформления	<i>знать</i>	<i>Знать:</i> – место России в системе международных экономических организаций;	Опрос, дискуссия, доклад с презентацией, практико-	Тест

решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений		– основные принципы и цели развития интеграционных объединений государств.	ориентированное задание, курсовой проект	
	<i>уметь</i>	– оценивать значимость международных экономических организаций в регулировании мировых экономических процессов; – оценивать перспективы развития экономической интеграции в регионах мира;	Опрос, дискуссия, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, курсовой проект	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	– навыками определения влияния ВТО на развитие международной торговли и России; – методами анализа социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе и прогнозирования их возможного развития в будущем.	Доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, курсовой проект	

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Внешнеэкономическая деятельность предприятия: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ Л.Е. Стровский [и др.]— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 503 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81751.html .— ЭБС «IPRbooks».	Эл. ресурс
2	Практикум по контролю контрактных цен : учебное пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет»; авт.-сост. Н.Ю. Рудь, А.И. Ашкалов и др. - Ставрополь: СКФУ, 2015. - 140 с.: ил.; То же [Электронный ресурс]. - URL:	Эл. ресурс

	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458214	
3	Русецкий, М.Г. Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности: учебное пособие / М.Г. Русецкий; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 112 с.: ил. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467285 .	Эл. ресурс
4	Практикум по внешнеэкономической деятельности предприятий: Учебное пособие/Сберегаев Н. А. - бизд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 268 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-9558-0408-8 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/491438 .	Эл. ресурс
5	Полежаев М.В. Мировая экономика и международные экономические отношения[Текст]: учебно-методическое пособие/М.В. Полежаев, Е.В. Чухарева, Минобр и науки РФ, УГГУ. — Екатеринбург, УГГУ, 2018.-43с.	10

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Гуреева М.А. ВЭД [Текст]: учеб. пособ. Для студентов бакалавриата по направ. «Экономика»/Гуреева М. А. - М.: Форум: М.: ИНФРА-М, 2018. - 287с.	1
2	Петров А.М. Учёт ВЭД [Текст]: учебник/А.М. Петров, Е.Е. Листопад, Т.Н. Кокина-под ред. А.М. Петрова. - М.: вузовский учебник: М.:ИНФРА-М, 2016. - 176с.	1
3	Мозгоев А.М. Мировая экономика и МЭО: учебник/А. М. Мозгоев. - М.: Риор, 2016. - 228с.	1
4	Масленников М. И. Мировая экономика и МЭО: учеб. пособие /М. И. Масленников УрРАН, инс-т экономики. - Екат-г: инст-т экономики УрО РАН, 2010. - 160с.	1
5	Постоленко М. Л. Управление ВЭД в России [Текст]: учебное пособие. - М.: Форум, 2016. - 480с.	1

9.3 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. *Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.* // Российская газета от 25 декабря 1993 г., № 237 [Электронный ресурс]: - Режим доступа: ИПС «Консультант-Плюс».
2. Концепция внешней политики Российской Федерации (утв. Указом Президентом РФ от 30 ноября 2016 г.) Концепция государственной политики Российской Федерации в сфере содействия международному развитию (утв. Указом Президента РФ от 20 апреля 2014 г. N 259) [Электронный ресурс]: - Режим доступа: ИПС «Консультант-Плюс».
3. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации (утв. Указом Президента РФ от 31 декабря 2015 г., № 683) [Электронный ресурс]: - Режим доступа: ИПС «Консультант-Плюс».

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО — ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендуемые Интернет-ресурсы:

- а) <http://www.unctad.org/publications/Handbook of Statistics 2005-2014 гг.>
- б) <http://www.unctad.org/publications/World Trade and Development Report 2005-2014 гг.>
- в) <http://www.unctad.org/publications/World Investment Report 2005-2014 гг.> -

Transnational Corporations and the Infrastructure Challenge

г) <http://www.wto.org/International Trade Statistics 2005-2014> гг.

д) <http://www.wto.ru/Документы> - сайт ВТО

е) <http://www.imf.org/publications/Перспективы развития мировой экономики. 2011-2014>

ж) <http://www.worldbank.org/publications/Global Economic Prospects 2007-2014>

з) <http://www.un.org/Экономическое и социальное развитие/Мировое экономическое положение на 2007-2014> гг.

и) <http://www.cbr.ru/статистика/Внешняя торговля Российской Федерации 2005-2014> гг.

к) <http://www.economy.gov.ru> – офиц. сайт Министерства экономического развития РФ

л) <http://www.gks.ru> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ

м) www.fao.org/index_ru.htm - главная страница ФАО (Продовольственной и сельскохозяйственной организации ООН)

н) www.oecd.org - официальный сайт ОЭСР

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.

2. Посещение и конспектирование лекций.

3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.

4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.

5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Microsoft Windows 8 Professional

2. Microsoft Office Professional 2010

3. Fine Reader 12 Professional

13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО — ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;

- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;

- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;

- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

14. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

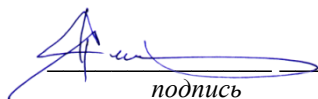
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой



А.Н. Семин

подпись

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.05.01 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЯ**

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

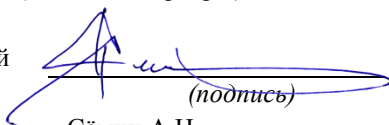
Автор: Кириллова С.В., канд. экон. наук

Одобрена на заседании кафедры

Стратегического и производственного
менеджмента

(название кафедры)

Зав. кафедрой


(подпись)

Сёмин А.Н.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020

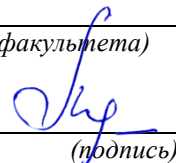
(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического факультета

(название факультета)

Председатель


(подпись)

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

Аннотация рабочей программы дисциплины «Документационное обеспечение управления»

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 час.

Цель дисциплины: формирование у студентов базовых знаний и умений, необходимых для управления документационными потоками организации на примере документов по трудовым правоотношениям предприятия.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Документационное обеспечение управления» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общепрофессиональные

- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

профессиональные

в информационно-аналитической деятельности

- владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

- умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- основные методы работы с информационно-библиографическими базами данных с применением информационно – коммуникационных технологий;

- типовые инструкции по делопроизводству;

- нормативные документы по стандартизации в области документации, действующие на территории Российской Федерации;

- правила и формы деловой и коммерческой переписки

- системы документации, требования к составлению и оформлению документов;

- структуру и особенности международного делового письма;

- системы документации, требования к составлению и оформлению документов кадрового делопроизводства;

- современные, в том числе электронные, способы и технику создания документов в функциональной области деятельности;

- современные, в том числе электронные, справочно-правовые системы;

- современные системы электронного делопроизводства.

Уметь:

- грамотно разрабатывать основные виды управленческих документов в делопроизводстве предприятия;

- разрабатывать инструктивные материалы и программы внедрения современных документированных процедур;

- использовать в управленческой и другой профессиональной деятельности прикладные программные средства и средства оргтехники;

- использовать в профессиональной деятельности средства систем электронного делопроизводства;

- эффективно применять методы и средства информационных технологий в делопроизводстве организации;

- анализировать информационные потоки внутреннего документооборота организации
- использовать прикладные программные средства и средства оргтехники для поддержания связей с деловыми партнерами;
- применять средства встроенного инструментария справочно-правовых систем;
- составлять деловые и коммерческие письма для общения с партнерами.

Владеть:

- основными методами и средствами получения, хранения, переработки информации на предприятии;
- практическими навыками работы с компьютером как средством управления текстовой, числовой и графической информацией в делопроизводстве;
- навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций;
- навыками анализа показателей состояния системы внутреннего документооборота организации;
- навыками операционной работы в основных документарных потоках в делопроизводстве организации (предприятия);
- навыками документального оформления документов в кадровой службе предприятия;
- навыками совершенствования документационного обеспечения управления в деятельности современной организации;
- методами навигации и обработки данных в современных справочно-правовых системах;
- методами навигации и обработки данных в системах электронного делопроизводства.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	8
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
6 Образовательные технологии	11
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	12
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	20
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	21
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	22
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	22
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	22
14 Обеспечение образования для лиц с ОВЗ	23

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

информационно-аналитическая.

Целью освоения учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления» является формирование у студентов базовых знаний и умений, необходимых для управления документационными потоками организации на примере документов по трудовым правоотношениям предприятия.

В условиях становления современных рыночных отношений меняется не только характер экономической деятельности предприятий и методы управления этими предприятиями, но и информационные технологии обеспечения управленческой деятельности, включая и компьютерные. Меняются виды и формы документов, носители информации, способы создания, учета, методы структурирования документации и организации документооборота.

Изучение данной дисциплины способствует формированию у студентов системного представления о документационном обеспечении управления в организации как особом виде управленческой деятельности.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- изучение основных понятий и принципов, лежащих в основе процессов делопроизводства в современной организации;
- формирование понимания необходимости нормативно-правового оформления организационно-распорядительных документов предприятия;
- изучение действующей российской нормативно-правовой базы в области делопроизводства;
- знакомство с технологическими основами внедрения инноваций в систему делопроизводства предприятия;
- овладение навыками грамотной работы со справочно-правовыми информационными системами и инструментариумом электронных систем делопроизводства.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных *задач*:

- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Документационное обеспечение управления» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общепрофессиональных

- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

профессиональных

в информационно-аналитической деятельности

- владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11).

- умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК-4	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - основные методы работы с информационно-библиографическими базами данных с применением информационно – коммуникационных технологий; - типовые инструкции по делопроизводству; - нормативные документы по стандартизации в области документации, действующие на территории Российской Федерации; - правила и формы деловой и коммерческой переписки.
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно разрабатывать основные виды управленческих документов в делопроизводстве предприятия; - разрабатывать инструктивные материалы и программы внедрения современных документированных процедур; - использовать в управленческой и другой профессиональной деятельности прикладные программные средства и средства оргтехники;
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - основными методами и средствами получения, хранения, переработки информации на предприятии; - практическими навыками работы с компьютером как средством управления текстовой, числовой и графической информацией в делопроизводстве; - навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций;
владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	ПК-11	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - системы документации, требования к составлению и оформлению документов; - структуру и особенности международного делового письма; - системы документации, требования к составлению и оформлению документов кадрового делопроизводства;
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - использовать в профессиональной деятельности средства систем электронного делопроизводства; - эффективно применять методы и средства информационных технологий в делопроизводстве организации; - анализировать информационные потоки внутреннего документооборота организации
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа показателей состояния системы внутреннего документооборота организации; - навыками операционной работы в основных документарных потоках в делопроизводстве организации (предприятия); - навыками документального оформления документов в кадровой службе предприятия;
умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбо-	ПК-12	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - современные, в том числе электронные, способы и технику создания документов в функциональной области деятельности; - современные, в том числе электронные, спра-

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
ра необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)			вочно-правовые системы; - современные системы электронного делопроизводства.
		<i>уметь</i>	- использовать прикладные программные средства и средства оргтехники для поддержания связей с деловыми партнерами; - применять средства встроенного инструментария справочно-правовых систем; - составлять деловые и коммерческие письма для общения с партнерами.
		<i>владеть</i>	- навыками совершенствования документационного обеспечения управления в деятельности современной организации; - методами навигации и обработки данных в современных справочно-правовых системах; - методами навигации и обработки данных в системах электронного делопроизводства.

В результате освоения дисциплины «Документационное обеспечение управления» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - основные методы работы с информационно-библиографическими базами данных с применением информационно – коммуникационных технологий; - типовые инструкции по делопроизводству; - нормативные документы по стандартизации в области документации, действующие на территории Российской Федерации; - правила и формы деловой и коммерческой переписки - системы документации, требования к составлению и оформлению документов; - структуру и особенности международного делового письма; - системы документации, требования к составлению и оформлению документов кадрового делопроизводства; - современные, в том числе электронные, способы и технику создания документов в функциональной области деятельности; - современные, в том числе электронные, справочно-правовые системы; - современные системы электронного делопроизводства
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно разрабатывать основные виды управленческих документов в делопроизводстве предприятия; - разрабатывать инструктивные материалы и программы внедрения современных документированных процедур; - использовать в управленческой и другой профессиональной деятельности прикладные программные средства и средства оргтехники; - использовать в профессиональной деятельности средства систем электронного делопроизводства; - эффективно применять методы и средства информационных технологий в делопроизводстве организации; - анализировать информационные потоки внутреннего документооборота организации - использовать прикладные программные средства и средства оргтехники для поддержания связей с деловыми партнерами; - применять средства встроенного инструментария справочно-правовых систем; - составлять деловые и коммерческие письма для общения с партнерами.
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - основными методами и средствами получения, хранения, переработки информации на предприятии; - практическими навыками работы с компьютером как средством управления текстовой, числовой и графической информацией в делопроизводстве; - навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций; - навыками анализа показателей состояния системы внутреннего документооборота

	организации; - навыками операционной работы в основных документарных потоках в делопроизводстве организации (предприятия); - навыками документального оформления документов в кадровой службе предприятия; - навыками совершенствования документационного обеспечения управления в деятельности современной организации; - методами навигации и обработки данных в современных справочно-правовых системах; - методами навигации и обработки данных в системах электронного делопроизводства.
--	--

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Документационное обеспечение управления» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	32	16		96	+		-	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1.	Раздел 1. Предмет, объект и задачи учебного курса «Документирование и делопроизводство»	4	2	-	16		
2.	Тема 1.1. Цель, задачи, содержание курса. Роль и место курса «Документирование и делопроизводство» в общей системе дисциплин подготовки менеджеров	1	1	-	6	ОПК-4	Познаватель-но-поисковая самостоя-тельная рабо-та: базовые термины и
3.	Тема 1.2. Современное	3	1	-	10		

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
	делопроизводство. Разработка и внедрение документированных процедур					ПК-12	определения дисциплины
4.	Раздел 2. Документ и система документации	14	8	-	36		
5.	Тема 2.1. Управленческая документация: состав и виды документов	2	2	-	8	ПК-11	Учебно-исследовательская работа
6.	Тема 2.2. Общие требования к оформлению управленческих документов	4	2	-	10	ПК-11	
7.	Тема 2.3. Составление и оформление отдельных видов документов	4	2	-	10	ПК-11 ПК-12	
8.	Тема 2.4. Документирование работы с кадрами	4	2	-	8	ПК-11	
9.	Раздел 3. Документационное обеспечение управления (ДОУ)	14	6	-	24		
10.	Тема 3.1. Информационные технологии в делопроизводстве организации	4	2	-	8	ПК-11 ПК-12	Учебно-аналитическая работа
11.	Тема 3.2. Правовая информация. Справочно-правовые системы	5	2	-	8	ПК-12	
12.	Тема 3.3. Системы электронного делопроизводства	5	2	-	8	ПК-11 ПК-12	
13	Подготовка к зачёту				20	ОПК-4 ПК-11 ПК-12	Зачёт (тест, контрольно-аналитическое задание)
	ИТОГО	32	16		96		Зачёт

5.2 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. ПРЕДМЕТ, ОБЪЕКТ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОГО КУРСА «ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»

Тема 1.1. Цель, задачи, содержание курса. Роль и место курса «Документационное обеспечение управления» в общей системе дисциплин подготовки менеджеров.

Введение в курс: цели курса, предмет и задачи курса, связь с другими курсами. Схема курса. История развития государственной системы делопроизводства. История организации делопроизводства и виды документов в России XVI – XX вв.: приказное делопроизводство, коллежское, исполнительное или министерское делопроизводство. История управления и делопроизводства в 1917 – 1990г.

Тема 1.2. Современное делопроизводство. Разработка и внедрение документированных процедур.

Современное состояние документационного обеспечения управления. Значение и содержание дисциплины и её связь с другими дисциплинами. Задачи делопроизводства.

Понятие терминов «документ», «делопроизводство», «документационное обеспечение управления». Состав нормативно-методической базы делопроизводства, законодательство Российской Федерации, правовые акты Президента, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти в области документационного обеспечения. Государственные стандарты на документацию. Унифицированные системы документации. Государственная система документационного обеспечения управления. Функции документа.

Раздел 2. ДОКУМЕНТ И СИСТЕМА ДОКУМЕНТАЦИИ

Тема 2.1. Управленческая документация: состав и виды документов.

Системы документации. Унифицированная система документации. Унифицированная форма документа. Табель унифицированных форм документов. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Организационные документы. Распорядительные документы. Информационно-справочные документы.

Тема 2.2. Общие требования к оформлению управленческих документов.

Понятие и состав реквизитов. Реквизит документа. Обязательные реквизиты. Постоянные реквизиты. Переменные реквизиты. Отметки на документе. Заголовочная часть документа. Основная часть документа. Оформляющая часть документа. Правила оформления реквизитов. Структура реквизита документа. Придание документу юридической силы.

Бланки документов. Угловое расположение реквизитов. Продольное расположение реквизитов. Общий бланк, бланк письма, бланк конкретного вида документа кроме письма. Гербовые бланки.

Тема 2.3. Составление и оформление отдельных видов документов.

Организационные документы: устав, положение, договор (учредительный), структура и штатная численность, штатное расписание, правила внутреннего распорядка, положение о структурном подразделении, должностная инструкция. Структура текста организационных документов.

Распорядительные документы: решение, распоряжение, указание, приказ, решение, постановление. Констатирующая и распорядительная части текста распорядительного документа.

Информационно-справочные документы. Протокол (вводная и основная части текста протокола). Полная, сокращенная форма протокола. Акт (вводная и констатирующая части текста акта). Телеграмма. Телефонограмма. Справка. Докладная записка. Объяснительная записка.

Тема 2.4. Документирование работы с кадрами.

Нормативные основы документирования работы с кадрами.

Функции кадровой службы. Прием на работу, перевод на другую работу, увольнение, предоставление отпусков, оценка труда работников.

Составление и оформление кадровой документации. Заявление, трудовой договор (контракт), приказы (по личному составу), представление о переводе, график отпусков.

Ведение учетной документации. Первичная учетная документация. Приказы (распоряжения) Т-1, Т-5, Т-6, Т-8. Личная карточка Т-2. Учетная карточка научного работника Т-4. Табели учета рабочего времени Т-12 и Т-13.

Документирование оценки труда работника. Аттестация. Аттестационный лист. Присвоение квалификационных разрядов. Характеристика, отзыв, рекомендательное письмо. Представление о поощрении. Вынесение взыскания.

Раздел 3. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ (ДОУ)

Тема 3.1. Информационные технологии в делопроизводстве организации

Организация работы с документами. Документооборот. Входящие документы. Исходящие документы. Внутренние документы. Первичная обработка документов.

Предварительное рассмотрение документов. Учет количество документов. Объем документооборота.

Регистрация документов. Формы регистрации документов (журнальная, карточная). Обязательный для регистрации состав реквизитов. Дополнительный для регистрации состав реквизитов. Регистрационный номер (индекс) документа.

Контроль исполнения документов. Срок исполнения документов. Типовой и индивидуальный сроки исполнения документов. Постановка на контроль. Ведение контроля. Снятие с контроля. Анализ исполнительской дисциплины.

Тема 3.2. Правовая информация. Справочно-правовые системы.

Нормативно-правовая и методическая база документационного обеспечения управления

Законодательство Российской Федерации, правовые акты Президента, Правительства Российской Федерации, Федеральных органов исполнительной власти в области документационного обеспечения. Государственные стандарты на документацию: ГОСТ Р 51141-98 «Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения»; ГОСТ Р 6.30 – 2003. Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов; Постановление Госстандарта России от 21.01.2000 № 9-СТ (внесены изменения в отдельные статьи стандарта, введенные в действия с 01.04.2000).

Унифицированные системы документации. Общероссийские классификаторы. Государственная система документационного обеспечения управления. Нормативные документы по труду и охране труда.

Тема 3.3. Системы электронного делопроизводства

Технологии внедрения и эксплуатация информационных систем для нужд современного делопроизводства. Общие принципы организации документооборота на современном предприятии.

Систематизация и хранение документов. Составление и оформление номенклатуры дел. Виды номенклатур дел. Типовые и примерные номенклатуры дел. Индекс дела, заголовок дела, количество дел. Экспертиза ценности документов. Срок хранения документов. Правила формирования дел. Признаки заведения дел: номинальный, предметно-вопросный, авторский, географический, хронологический. Группировка отдельных видов документов. Подготовка документов для архивного хранения.

Защита конфиденциальных документов от несанкционированного доступа. Нормативное обеспечение защиты документируемой информации. Направления защиты конфиденциальной документной информации. Источники конфиденциальной информации и каналы ее разглашения. Система защиты ценной информации и конфиденциальных документов. Технология защиты документной информации. Защищенный документооборот.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационные лекции; работа с информационными базами, глоссариями, тест);
- активные (познавательная-поисковая работа, учебно-исследовательская работа; работа с информационными ресурсами вуза и интернет-ресурсами по темам дисциплины);
- интерактивные (учебно-аналитическая работа, отчет о самостоятельной работе по дисциплине).

Организационно учебный процесс строится на основе сочетания творческой аудиторной и самостоятельной работы студентов в рамках совместной с преподавателем исследовательской деятельности особенностей управления современным производством в условиях рыночных отношений.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Документационное обеспечение управления» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 96 час.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					65
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,6х 32	20
2	Самостоятельное изучение тем/разделов курса	1 раздел	1,0-8,0	1 х 3	3
3	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-2,0	1,0 х 8	8
Другие виды самостоятельной работы					31
5	Познавательная-поисковая самостоятельная работа	1 работа	15	15 х 1	15
6	Учебно-аналитическая работа	1 работа	15	15 х 1	15
7	Учебно-исследовательская работа	1 работа	15	15 х 1	15
8	Подготовка контрольно-аналитического задания	1 задание	10	10 х 1	10
9	Подготовка к зачёту	1 зачёт	10	10 х 1	10
10	Итого:				96

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом занятии, контрольные работы, зачёт (тест, контрольно-аналитическое задание).

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): познавательная-поисковая работа, учебно-аналитическая работа, учебно-исследовательская работа.

№ п/п	Тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Раздел 1. Предмет, объект и задачи учебного курса «Документирование и делопроизводство»			
2	Тема 1.1. Цель, задачи, содержание курса.	ОПК-4	<i>Знать:</i>	Познава-

	Роль и место курса «Документирование и делопроизводство» в общей системе дисциплин подготовки менеджеров		<ul style="list-style-type: none"> - основные методы работы с информационно-библиографическими базами данных с применением информационно – коммуникационных технологий; - типовые инструкции по делопроизводству; - нормативные документы по стандартизации в области документации, действующие на территории Российской Федерации; - правила и формы деловой и коммерческой переписки 	тельно – поисковая самостоятельная работа
3	Тема 1.2. Современное делопроизводство. Разработка и внедрение документированных процедур	ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современные, в том числе электронные, способы и технику создания документов в функциональной области деятельности; - современные, в том числе электронные, справочно-правовые системы; - современные системы электронного делопроизводства. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать прикладные программные средства и средства оргтехники для поддержания связей с деловыми партнерами; - применять средства встроенного инструментария справочно-правовых систем; - составлять деловые и коммерческие письма для общения с партнерами <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками совершенствования документационного обеспечения управления в деятельности современной организации; - методами навигации и обработки данных в современных справочно-правовых системах; - методами навигации и обработки данных в системах электронного делопроизводства. 	
4	Раздел 2. Документ и система документации			
5	Тема 2.1. Управленческая документация: состав и виды документов	ПК-11	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - системы документации, требования к составлению и оформлению документов; - структуру и особенности международного делового письма; - системы документации, требования к составлению и оформлению документов кадрового делопроизводства; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать в профессиональной деятельности средства систем электронного делопроизводства; - эффективно применять методы и средства информационных технологий в делопроизводстве организации; - анализировать информационные потоки внутреннего документооборота организации <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа показателей состояния системы внутреннего документооборота органи- 	Учебно-аналитическая работа

			<p>зации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками операционной работы в основных документарных потоках в делопроизводстве организации (предприятия); - навыками документального оформления документов в кадровой службе предприятия; 	
6	Тема 2.2. Общие требования к оформлению управленческих документов	ПК-11	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - системы документации, требования к составлению и оформлению документов; - структуру и особенности международного делового письма; - системы документации, требования к составлению и оформлению документов кадрового делопроизводства; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать в профессиональной деятельности средства систем электронного делопроизводства; - эффективно применять методы и средства информационных технологий в делопроизводстве организации; - анализировать информационные потоки внутреннего документооборота организации <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа показателей состояния системы внутреннего документооборота организации; - навыками операционной работы в основных документарных потоках в делопроизводстве организации (предприятия); - навыками документального оформления документов в кадровой службе предприятия; 	
7	Тема 2.3. Составление и оформление отдельных видов документов	ПК-11 ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - системы документации, требования к составлению и оформлению документов; - структуру и особенности международного делового письма; - системы документации, требования к составлению и оформлению документов кадрового делопроизводства; - современные, в том числе электронные, способы и технику создания документов в функциональной области деятельности; - современные, в том числе электронные, справочно-правовые системы; - современные системы электронного делопроизводства. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать в профессиональной деятельности средства систем электронного делопроизводства; - эффективно применять методы и средства информационных технологий в делопроизводстве организации; - анализировать информационные потоки внутреннего документооборота организации - использовать прикладные программные средства и средства оргтехники для поддержания 	Учебно-аналитическая работа

			<p>связей с деловыми партнерами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять средства встроенного инструментария справочно-правовых систем; - составлять деловые и коммерческие письма для общения с партнерами <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа показателей состояния системы внутреннего документооборота организации; - навыками операционной работы в основных документарных потоках в делопроизводстве организации (предприятия); - навыками документального оформления документов в кадровой службе предприятия; - навыками совершенствования документационного обеспечения управления в деятельности современной организации; - методами навигации и обработки данных в современных справочно-правовых системах; - методами навигации и обработки данных в системах электронного делопроизводства. 	
8	Тема 2.4. Документирование работы с кадрами	ПК-11	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - системы документации, требования к составлению и оформлению документов; - структуру и особенности международного делового письма; - системы документации, требования к составлению и оформлению документов кадрового делопроизводства; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать в профессиональной деятельности средства систем электронного делопроизводства; - эффективно применять методы и средства информационных технологий в делопроизводстве организации; - анализировать информационные потоки внутреннего документооборота организации <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа показателей состояния системы внутреннего документооборота организации; - навыками операционной работы в основных документарных потоках в делопроизводстве организации (предприятия); - навыками документального оформления документов в кадровой службе предприятия; 	Учебно-аналитическая работа
9	Раздел 3. Документационное обеспечение управления (ДОУ)			
10	Тема 3.1. Информационные технологии в делопроизводстве организации	ПК-11 ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - системы документации, требования к составлению и оформлению документов; - структуру и особенности международного делового письма; - системы документации, требования к состав- 	Учебно-исследовательская работа

			<p>лению и оформлению документов кадрового делопроизводства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные, в том числе электронные, способы и технику создания документов в функциональной области деятельности; - современные, в том числе электронные, справочно-правовые системы; - современные системы электронного делопроизводства. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать в профессиональной деятельности средства систем электронного делопроизводства; - эффективно применять методы и средства информационных технологий в делопроизводстве организации; - анализировать информационные потоки внутреннего документооборота организации - использовать прикладные программные средства и средства оргтехники для поддержания связей с деловыми партнерами; - применять средства встроенного инструментария справочно-правовых систем; - составлять деловые и коммерческие письма для общения с партнерами <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа показателей состояния системы внутреннего документооборота организации; - навыками операционной работы в основных документарных потоках в делопроизводстве организации (предприятия); - навыками документального оформления документов в кадровой службе предприятия; - навыками совершенствования документационного обеспечения управления в деятельности современной организации; - методами навигации и обработки данных в современных справочно-правовых системах; - методами навигации и обработки данных в системах электронного делопроизводства 	
11	Тема 3.2. Правовая информация. Справочно-правовые системы	ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современные, в том числе электронные, способы и технику создания документов в функциональной области деятельности; - современные, в том числе электронные, справочно-правовые системы; - современные системы электронного делопроизводства. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать прикладные программные средства и средства оргтехники для поддержания связей с деловыми партнерами; - применять средства встроенного инструментария справочно-правовых систем; - составлять деловые и коммерческие письма для общения с партнерами <p><i>Владеть:</i></p>	Учебно-исследовательская работа

			<ul style="list-style-type: none"> - навыками совершенствования документационного обеспечения управления в деятельности современной организации; - методами навигации и обработки данных в современных справочно-правовых системах; - методами навигации и обработки данных в системах электронного делопроизводства. 	
12	Тема 3.3. Системы электронного делопроизводства	ПК-11 ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - системы документации, требования к составлению и оформлению документов; - структуру и особенности международного делового письма; - системы документации, требования к составлению и оформлению документов кадрового делопроизводства; - современные, в том числе электронные, способы и технику создания документов в функциональной области деятельности; - современные, в том числе электронные, справочно-правовые системы; - современные системы электронного делопроизводства. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать в профессиональной деятельности средства систем электронного делопроизводства; - эффективно применять методы и средства информационных технологий в делопроизводстве организации; - анализировать информационные потоки внутреннего документооборота организации - использовать прикладные программные средства и средства оргтехники для поддержания связей с деловыми партнерами; - применять средства встроенного инструментария справочно-правовых систем; - составлять деловые и коммерческие письма для общения с партнерами <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа показателей состояния системы внутреннего документооборота организации; - навыками операционной работы в основных документарных потоках в делопроизводстве организации (предприятия); - навыками документального оформления документов в кадровой службе предприятия; - навыками совершенствования документационного обеспечения управления в деятельности современной организации; - методами навигации и обработки данных в современных справочно-правовых системах; - методами навигации и обработки данных в системах электронного делопроизводства. 	Учебно-исследовательская работа

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения</i>	<i>Наполнение оценочного</i>	<i>Составляющая компетенции,</i>
--------------------------------	---	----------------------------	------------------------------	----------------------------------

<i>средства</i>		<i>оценочного средства</i>	<i>средства</i>	<i>подлежащая оцениванию</i>
Познавательно – поисковая самостоятельная работа:	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой индивидуальный терминологический словарь с базовыми терминами и определениями дисциплины «Документационное обеспечение управления»	Выполняется в процессе изучения тем 1.1 и 1.2	Работа с библиографическими и нормативно-правовыми информационными базами	Оценивание знаний, умений и владений студентов в применении поисковых систем и инструментария информационно-коммуникационных технологий
Учебно-аналитическая работа	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагается решить реальную профессионально-ориентированную задачу	Выполняется в процессе изучения тем 2.1, 2.2, 2.3, 2.4	КОС-перечень требований и примеров выполнения заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Учебно-исследовательская работа	Продукт самостоятельной работы студента, посвященный исследованию базовых процессов делопроизводства в современной организации	Выполняется в процессе изучения тем 3.1, 3.2, 3.3	КОС-перечень требований и примеров выполнения заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме *зачета*. Зачет состоит из двух этапов: тест и защита контрольно-аналитического задания.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Зачёт:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 15 вопросов в 3-х вариантах	КОС - тестовые задания.	Оценивание уровня знаний студентов
Контрольно-аналитическое задание	Задание, ориентированное на формирование навыков подготовки отчетов и рефлексивного анализа по результатам информационно-аналитической деятельности с заданной степенью детализации.	Выполняется в процессе изучения разделов 1,2,3	КОС-перечень требований и примеров выполнения заданий	Оценивание умений студентов анализировать эффективность индивидуальной информационно-

				аналитической деятельности
--	--	--	--	----------------------------

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

Компетенции	Контролируемые результаты обучения		Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
ОПК-4: способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<i>знать</i>	- основные методы работы с информационно-библиографическими базами данных с применением информационно – коммуникационных технологий; - типовые инструкции по делопроизводству; - нормативные документы по стандартизации в области документации, действующие на территории Российской Федерации; - правила и формы деловой и коммерческой переписки	познавательно – поисковая самостоятельная работа	тест
	<i>уметь</i>	- грамотно разрабатывать основные виды управленческих документов в делопроизводстве предприятия; - разрабатывать инструктивные материалы и программы внедрения современных документированных процедур; - использовать в управленческой и другой профессиональной деятельности прикладные программные средства и средства оргтехники;	познавательно – поисковая самостоятельная работа,	контрольно-аналитическое задание
	<i>владеть</i>	- основными методами и средствами получения, хранения, переработки информации на предприятии; - практическими навыками работы с компьютером как средством управления текстовой, числовой и графической информацией в делопроизводстве; - навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций		
ПК-11: -владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников ор-	<i>знать</i>	- системы документации, требования к составлению и оформлению документов; - структуру и особенности международного делового письма; - системы документации, требования к составлению и оформлению документов кадрового делопроизводства;	Учебно-аналитическая работа	Тест
	<i>уметь</i>	- использовать в профессиональной деятельности средства систем электронного делопроизводства; - эффективно применять методы и средства информационных технологий в делопроизводстве организации; - анализировать информационные потоки внутреннего документооборота организации		контрольно-аналитическое задание
	<i>владеть</i>	- навыками анализа показателей состояния системы внутреннего документооборота организации;		

ганизационных проектов		- навыками операционной работы в основных документарных потоках в делопроизводстве организации (предприятия); - навыками документального оформления документов в кадровой службе предприятия;		
ПК-12: умение организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	<i>знать</i>	- современные, в том числе электронные, способы и технику создания документов в функциональной области деятельности; - современные, в том числе электронные, справочно-правовые системы; - современные системы электронного делопроизводства.	учебно-исследовательская работа,	Тест
	<i>уметь</i>	- использовать прикладные программные средства и средства оргтехники для поддержания связей с деловыми партнерами; - применять средства встроенного инструментария справочно-правовых систем; - составлять деловые и коммерческие письма для общения с партнерами.		контрольно-аналитическое задание
	<i>владеть</i>	- навыками совершенствования документационного обеспечения управления в деятельности современной организации; - методами навигации и обработки данных в современных справочно-правовых системах; - методами навигации и обработки данных в системах электронного делопроизводства.		

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Басаков М.И.</i> Делопроизводство [Документационное обеспечение управления][Электронный ресурс]: учебник/ Басаков М.И., Замыцкова О.И.— Электрон.текстовые данные.— Ростов-на-Дону: Феникс, 2014.— 376 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59345.html .— ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс
2	<i>С.В. Кириллова</i> Практикум по документационному обеспечению управления учебно-методическое пособие для студентов направления бакалавриата 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.01 «Экономика» очного и заочного обучения / С. В. Кириллова. – Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2017. – 101 с.	80
3	<i>Кузнецова И.В.</i> Документационное обеспечение управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Кузнецова И.В., Хачатрян Г.А.— Электрон.текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 220 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57135.html .— ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
-------	--------------	-------------

1	<i>Глухова О.В.</i> Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс]: курс лекций/ Глухова О.В.— Электрон.текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2013.— 72 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/19177.html .— ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс
2	<i>Гринберг А.С.</i> Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс]: учебник/ Гринберг А.С., Горбачев Н.Н., Мухаметшина О.А.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 392 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10497.html .— ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс
3	<i>Медведева О.В.</i> Основы документационного обеспечения управления. 2-е изд. [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Медведева О.В.— Электрон.текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2012.— 175 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/956.html .— ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

1. Об информации, информационных технологиях и о защите информации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 27 июля 2006 года №149-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».
2. О государственном языке Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 1 июня 2005 года № 53-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».
3. Об архивном деле в Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 22 октября 2004 года №125-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».
4. О коммерческой тайне [Электронный ресурс]: федеральный закон от 29 июля 2004 года №98-ФЗ.- Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».
5. - Об электронной цифровой подписи [Электронный ресурс]: федеральный закон от 10 января 2002 года №1-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».
6. ГОСТ Р ИСО 15489-1-2007. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Управление документами. Общие требования. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
7. ГОСТ Р 6.30-2003. Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
8. ГОСТ Р 34.10-2001. Информационная технология. Криптографическая защита информации. Процессы формирования и проверки электронной цифровой. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
9. ГОСТ Р 51141-98. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
10. ГОСТ Р 50922-96. Защита информации. Основные термины и определения. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Университетская библиотека ONLINE. Делопроизводство <http://biblioclub.ru/index.php?page=search>
2. Служба тематических толковых словарей. Делопроизводство http://www.glossary.ru/cgi-bin/gl_sch2.cgi?ROVlwg.outt:!!woxqo
3. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – <http://www.gks.ru>
4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.www.edu.ru>

5. Научная электронная библиотека открытого доступа (Open Science)<http://cyberleninka.ru/>.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. Fine Reader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»

Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации)
<https://www.e-disclosure.ru/>

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

14. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

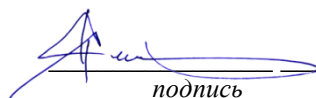
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой



подпись

А.Н. Семин

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



Проректор по учебно-методическому комплексу С.А. Упоров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.05.02 ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

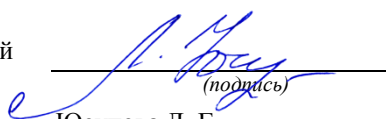
год набора: **2020**

Автор: Гусельникова М. Л., доцент, канд.филол.наук.

Одобрена на заседании кафедры

Иностранных языков
и деловой коммуникации
(название кафедры)

Зав. кафедрой


(подпись)
Юсупова Л. Г.

(Фамилия И.О.)

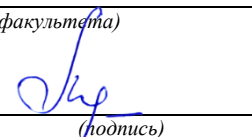
Протокол №6 от 17.03.2020

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического
факультета
(название факультета)

Председатель


(подпись)
Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

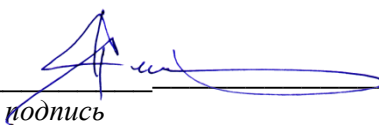
Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

**Рабочая программа дисциплины «Деловые коммуникации» согласована
с выпускающей кафедрой стратегического и производственного ме-
неджмента**

Заведующий кафедрой



подпись

А.Н. Сёмин
И.О. Фамилия

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Деловые коммуникации»

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа.

Цель дисциплины: ознакомление студентов со спецификой функционирования русского литературного языка в сфере делового общения, стратегиями устного и письменного делового общения, повышение речевой культуры будущего специалиста, формирование навыков профессиональной коммуникации

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Деловые коммуникации» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общепрофессиональная:

- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

профессиональные:

- владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, веления баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

- умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом про реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- в чём заключаются особенности деловой коммуникации;
- какие существуют виды документов, как они составляются и редактируются;
- каковы разновидности устного делового общения;
- как происходит процесс речевого взаимодействия;
- каковы коммуникативные и этикетные нормы речи;
- как подготовить публичное выступление и успешно его осуществить;
- какие стратегии деловой коммуникации существуют;
- способы речевого поведения в конфликтных ситуациях.

Уметь:

- отличать ситуации бытового и делового общения;
- составлять и редактировать документы, деловую корреспонденцию;
- публично выступать;
- вести продуктивный диалог;
- разрешать и предотвращать конфликты.

Владеть:

- навыками эффективного общения с соблюдением языковых, коммуникативных и этических норм;
- навыками грамотного составления деловой документации;
- стратегиями устных деловых коммуникаций.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	7
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
6 Образовательные технологии	8
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
8 Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	9
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	12
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	13
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	13
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	13
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	13
14 Обеспечение образования для лиц с ОВЗ	14

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Деловые коммуникации» является ознакомление студентов со спецификой функционирования русского литературного языка в сфере делового общения, стратегиями устного и письменного делового общения, повышение речевой культуры будущего специалиста, формирование навыков профессиональной коммуникации.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- изучение специфики официально-делового стиля речи, особенностей устной и письменной форм деловой коммуникации;
- формирование представлений о процессе речевого взаимодействия, особенностях делового общения; формирование навыков составления и редактирования документов, эффективного ведения деловых бесед, переговоров.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Бизнес-коммуникации» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общепрофессиональная:

- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

профессиональные:

- владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, веления баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

- умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом по реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);	ОПК-4	<i>знать</i>	- в чём заключаются особенности деловой коммуникации; - каковы разновидности устного делового общения; - как происходит процесс речевого взаимодействия; - как подготовить публичное выступление и успешно его осуществить;
		<i>уметь</i>	- отличать ситуации бытового и делового общения; - публично выступать;
		<i>владеть</i>	- навыками эффективного общения с соблюдением языковых, коммуникативных и этических норм;

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
- владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	ПК-11	<i>знать</i>	- какие существуют виды документов, как они составляются и редактируются; - каковы коммуникативные и этикетные нормы речи;
		<i>уметь</i>	- составлять и редактировать документы, деловую корреспонденцию;
		<i>владеть</i>	- навыками грамотного составления деловой документации;
- умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом по реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	ПК-12	<i>знать</i>	- какие стратегии деловой коммуникации существуют; - способы речевого поведения в конфликтных ситуациях
		<i>уметь</i>	- вести продуктивный диалог; - разрешать и предотвращать конфликты
		<i>владеть</i>	- стратегиями устных деловых коммуникаций

В результате освоения дисциплины «Бизнес-коммуникации» обучающийся должен:

Знать:	- в чём заключаются особенности деловой коммуникации; - какие существуют виды документов, как они составляются и редактируются; - каковы разновидности устного делового общения; - как происходит процесс речевого взаимодействия; - каковы коммуникативные и этикетные нормы речи; - как подготовить публичное выступление и успешно его осуществить; - какие стратегии деловой коммуникации существуют; - способы речевого поведения в конфликтных ситуациях
Уметь:	- отличать ситуации бытового и делового общения; - составлять и редактировать документы, деловую корреспонденцию; - публично выступать; - вести продуктивный диалог; - разрешать и предотвращать конфликты
Владеть:	- навыками эффективного общения с соблюдением языковых, коммуникативных и этических норм; - навыками грамотного составления деловой документации; - стратегиями устных деловых коммуникаций

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Деловые коммуникации» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент»**.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	32	16		96	+			

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1	Коммуникация, ее сущность, структура, виды и функции	2	2		14	ОПК-4	Опрос
2	Особенности деловой коммуникации	4	2		8	ОПК-4	Опрос
3	Письменные деловые коммуникации	10	4		22	ПК-11	Практико-ориентированное задание
4	Стратегии устных деловых коммуникаций	10	4		22	ПК-12	Деловая игра
5	Социально-психологические аспекты деловой коммуникации	6	4		12	ОПК-4	Практико-ориентированное задание
6	Подготовка к зачету				18	ОПК-4 ПК-11 ПК-12	Зачет
ИТОГО		32	16		78+18=96		

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Коммуникация, ее сущность, структура, виды и функции. Понятия коммуникации и общения. Цели и функции общения. Типы и виды общения. Виды речевой деятельности. Модель коммуникативного процесса. Коммуникативные барьеры, их преодоление. Основные принципы эффективного речевого взаимодействия. Слушание. Невербальные средства общения и их функции. Нравственные установки участников деловой коммуникации и речевой этикет.

Тема 2. Особенности деловой коммуникации. Специфика и основные задачи деловой коммуникации. Характеристики делового общения. Этапы делового общения. Виды делового общения. Общие и языковые особенности официально-делового стиля. Подстили и жанры. Национальные особенности делового общения в России, Европе, Америке, на Востоке.

Тема 3. Письменные деловые коммуникации. Язык служебных документов. Виды документов. Документы общепринятого образца. Организационно-распорядительная документация. Виды деловых писем и речевые модели, используемые в них. Редактирование документов.

Тема 4. Стратегии устных деловых коммуникаций. Виды устных форм делового взаимодействия. Классификация деловых бесед. Собеседование. Технология телефонных бесед. Деловое совещание: подготовка и проведение. Презентация, ее смысл и назначение. Деловая полемика, правила ее проведения. Культура делового спора. Переговоры как форма деловой коммуникации: подготовка и проведение.

Тема 5. Социально-психологические аспекты деловой коммуникации. Психологические типы участников общения. Типы коммуникабельности людей. Психологические принципы речевого воздействия. Конфликты в деловых отношениях, их причины и разновидности. Структура и динамика конфликта. Способы разрешения конфликтов. Средства предотвращения конфликтов.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (опрос, работа с книгой, тесты и т.д.);
- активные (работа с информационными ресурсами, практико-ориентированные задания пр.);
- интерактивные (деловая игра и др.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Деловые коммуникации» кафедрой подготовлено учебно-методическое пособие «Деловые коммуникации» для направления подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 96 часов.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку					

к аудиторным занятиям					
1	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	8,0 x 5 = 40	40
2	Подготовка к практическим занятиям	1 занятие	0,3-2,0	2,0 x 16 = 32	32
Другие виды самостоятельной работы					
3	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (практико-ориентированного задания)	1 тема	0,2-4,0	3,0 x 2 = 6	6
4	Подготовка к зачету	1 зачет	18	18 x 1 = 18	18
Итого:					72+18=96

Формы контроля самостоятельной работы студентов: проверка на практическом (семинарском) занятии, зачет (тест, теоретический вопрос, практико-ориентированное задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе изучения дисциплины.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, практико-ориентированное задание, деловая игра.

<i>№ п/п</i>	<i>Тема</i>	<i>Шифр компетенции</i>	<i>Конкретизированные результаты обучения</i>	<i>Оценочные средства</i>
1.	Коммуникация, ее сущность, структура, виды и функции	ОПК-4	<i>Знать:</i> - как происходит процесс речевого взаимодействия; - каковы коммуникативные и этикетные нормы речи	Опрос
2.	Особенности деловой коммуникации	ОПК-4	<i>Знать:</i> - в чём заключаются особенности деловой коммуникации; <i>Уметь:</i> - отличать ситуации бытового и делового общения	Опрос
3.	Письменные деловые коммуникации	ПК-11	<i>Знать:</i> - какие существуют виды документов, как они составляются и редактируются; <i>Уметь:</i> - составлять и редактировать документы, деловую корреспонденцию. <i>Владеть:</i> - навыками грамотного составления деловой документации	Практико-ориентированное задание
4.	Стратегии устных деловых коммуникаций	ПК-12	<i>Знать:</i> - каковы разновидности устного делового общения; - какие стратегии деловой коммуникации существуют; - как подготовить публичное выступление и успешно его осуществить.	Деловая игра

			<i>Уметь:</i> - вести продуктивный диалог; - публично выступать. <i>Владеть:</i> - стратегиями устных деловых коммуникаций	
5.	Социально-психологические аспекты деловой коммуникации	ОПК-4	<i>Знать:</i> - способы речевого поведения в конфликтных ситуациях. <i>Уметь:</i> - разрешать и предотвращать конфликты. <i>Владеть:</i> - навыками эффективного общения с соблюдением языковых, коммуникативных и этических норм	Практико-ориентированное задание

Методическое обеспечение текущего контроля

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки	Проводится по темам 1,2	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по темам 3,5 в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций	КОС-комплект заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Деловая игра	Совместная деятельность студентов и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи	Предлагаются проблемы для деловых игр, их сценарии	КОС-комплект деловых игр	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Примечание. КОС - комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета. Билет на зачет включает в себя: тест, теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства в КОС	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
----------------------------------	------------------------------------	---	--------------------------------------	---

зачет:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 10 вопросов.	КОС - тестовые задания	Оценивание уровня знаний студентов
Теоретический вопрос	Индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Количество вопросов в билете – 1.	КОС-Комплект теоретических вопросов	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций	КОС-Комплект заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

Компетенции	Контролируемые результаты обучения		Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
ОПК-4	<i>знать</i>	- в чём заключаются особенности деловой коммуникации; - каковы разновидности устного делового общения; - как происходит процесс речевого взаимодействия; - как подготовить публичное выступление и успешно его осуществить;	Опрос	Тест, теоретический вопрос
	<i>уметь</i>	- отличать ситуации бытового и делового общения; - публично выступать;	Практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- навыками эффективного общения с соблюдением языковых, коммуникативных и этических норм;	Деловая игра	Тест, теоретический вопрос
ПК-11	<i>знать</i>	- какие существуют виды документов, как они составляются и редактируются; - каковы коммуникативные и этикетные нормы речи;	Опрос	Тест, теоретический вопрос
	<i>уметь</i>	- составлять и редактировать документы, деловую корреспонденцию;	Практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- навыками грамотного составления деловой документации;	Практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание

ПК-12	<i>знать</i>	- какие стратегии деловой коммуникации существуют; - способы речевого поведения в конфликтных ситуациях	Опрос	Тест, теоретический вопрос
	<i>уметь</i>	- вести продуктивный диалог; - разрешать и предотвращать конфликты	Практико-ориентированное задание,	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- стратегиями устных деловых коммуникаций	Деловая игра	Тест, теоретический вопрос

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Гавриленко Р. И.</i> Русский язык делового общения: учебно-методическое пособие. Екатеринбург: УГГУ, 2018. 100 с.	36
2	<i>Курганская М.Я.</i> Деловые коммуникации [Электронный ресурс]: курс лекций / М.Я. Курганская. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский гуманитарный университет, 2013. — 121 с. — 978-5-98079-935-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22455.html	Эл. ресурс
3	<i>Меленкова Е. С.</i> Русский язык делового общения: учебное пособие. Екатеринбург: УГГУ, 2018. 80 с.	101
4	<i>Немец Г.Н.</i> Бизнес-коммуникации. Практикум. Тесты [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.Н. Немец. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар: Южный институт менеджмента, 2008. — 89 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9774.html	Эл. ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Введенская Л. А.</i> Деловая риторика: учебное пособие для вузов. Ростов-на Дону: МарТ, 2001. 512 с.	2
2	<i>Деловые коммуникации</i> [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.Г. Круталевич [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 216 с. — 978-5-7410-1378-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61357.html	Эл. ресурс
3	<i>Деловые коммуникации</i> [Электронный ресурс]: учебное пособие / сост. Сахнюк Т.И. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2013. — 92 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47297.html	Эл. ресурс
4	<i>Кибанов А. Я., Захаров Д. К., Коновалова В. Г.</i> Этика деловых отношений. М.: ИНФРА-М, 2012. 424 с.	30
5	<i>Кузнецова Е.В.</i> Деловые коммуникации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Е.В. Кузнецова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 180 с. — 978-5-906172-24-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61079.html	Эл. ресурс
6	<i>Культура устной и письменной речи делового человека:</i> Справочник. Практикум. / Н. С. Водина и др. М.: Флинта: Наука, 2012. 320 с.	166

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «БИЗНЕС-КОММУНИКАЦИИ»

Грамота (сайт). [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gramota.ru>
Деловой этикет. Правила делового этикета. Этикет делового общения [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.perefid.ru/index.php?categories=82&articles=474>.

Культура письменной речи (сайт) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gramma.ru>.

Центр компетенции по вопросам документационного обеспечения управления и архивного дела(сайт). [Электронный ресурс] – Режим доступа:<http://edou.ru>.

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Обязательная подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
3. Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
4. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

14 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

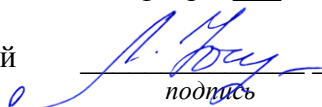
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры ИЯДК. Протокол от «10» марта 2021 № 4

Заведующий кафедрой


подпись

Юсупова Л. Г.

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ. 06.01 МЕЖДУНАРОДНАЯ ТОРГОВАЯ ПОЛИТИКА И ПРАВИЛА ВСЕМИРНОЙ ТОРГОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ВТО)

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Карпов В. К., канд. техн. наук, доц.

Одобрена на заседании кафедры

Стратегического и производственного
менеджмента

(название кафедры)

Зав. кафедрой

(подпись)

Сёмин А.Н.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического факультета

(название факультета)

Председатель

(подпись)

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

Екатеринбург
2020

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Международная торговая политика и правила Всемирной торговой организации (ВТО)»

Трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часа.

Цель дисциплины: приобретение обучающимися знаний, умений и навыков в области внешней политики и международной торговли, правил Всемирной торговой организации (ВТО); формирование компетенций, необходимых для решения профессиональных задач в области международной торговли.

Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина «Международная торговая политика и правила Всемирной торговой организации (ВТО)» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки *38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».*

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общепрофессиональные

- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

профессиональные

в информационно-аналитической деятельности

- умение организовывать и поддерживать связи с деловыми партнёрами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- способы сбора, хранения, обработки информации для проведения анализа и выявления тенденций развития международной торговли;

- ключевые методы, применяемые в исследованиях экономической составляющей внешней политики и международной торговли в рамках ВТО;

- современные особенности международной торговли в различных ее аспектах: теория, географическая и товарная структура, внешнеторговая и международная торговая политика.

- особенности построения бизнес - процессов структур международных организаций.

Уметь:

- анализировать тенденции в международной торговой политике, мерах и инструментах регулирования международной торговли в условиях ее либерализации

- осуществлять эффективное планирование, подготовку и представление результатов исследований по актуальным проблемам международной торговли;

- прогнозировать бизнес – процессы, происходящие в структуре международной торговли;

- анализировать особенности международной торговли на конкретных рынках в условиях глобализации, оценивать место и экономические интересы России на этих рынках

Владеть:

- навыками оценки эффективности бизнес – процессов;

- навыками представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

- навыками участия в реализации групповых проектов международного профиля в качестве исполнителя;

- навыками оказания профессионального содействия в установлении международных контактов, налаживании и развитии международных связей.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	4
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	6
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
6 Образовательные технологии	10
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	11
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	20
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	21
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	22
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	22
14 Обеспечение образования для лиц с ОВЗ	22

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

информационно-аналитическая деятельность

Целью освоения учебной дисциплины «Международная торговая политика и правила Всемирной торговой организации (ВТО)» является формирование у студентов теоретических знаний о современных тенденциях развития мировой экономики, роли ВТО в мирохозяйственных связях, основных принципах международного сотрудничества в рамках ВТО и Таможенного союза, а также выработка практических навыков анализа влияния членства в ВТО на состояние и перспективы развития национальной экономики.

Для достижения указанной цели необходимо выполнить следующие задачи курса:

- ознакомление с формами мирохозяйственных связей, механизмом их осуществления;
- углубление понимания влияния ВТО на развитие международной и национальной торговли, рынка услуг, охрану прав интеллектуальной собственности;
- анализ данных международной и российской статистики о конкурентоспособности российских производителей на мировом рынке;
- изучение механизма государственного регулирования международной торговли в соответствии с принципами ВТО;
- изучение и поиск эффективных способов защиты национальных товаропроизводителей, соответствующих нормам ВТО;
- анализ выгод и потерь для российской экономики в условиях членства в ВТО
- анализ выгод и потерь для российской экономики в условиях членства в ВТО.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Международная торговая политика и правила Всемирной торговой организации (ВТО)» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общепрофессиональных

- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

профессиональных

в информационно-аналитической деятельности

- умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления) (ПК-12).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести	ОПК-4	<i>знать</i>	- способы сбора, хранения, обработки информации для проведения анализа и выявления тенденций развития международного торговли;

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации			- ключевые методы, применяемые в исследованиях экономической составляющей внешней политики и международной торговли в рамках ВТО;
		<i>уметь</i>	-анализировать тенденции в международной торговой политике, мерах и инструментах регулирования международной торговли в условиях ее либерализации - осуществлять эффективное планирование, подготовку и представление результатов исследований по актуальным проблемам международной торговли;
		<i>владеть</i>	- навыками оценки эффективности бизнес – процессов; - навыками представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада
умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления);	ПК-12	<i>знать</i>	-современные особенности международной торговли в различных ее аспектах: теория, географическая и товарная структура, внешнеторговая и международная торговая политика. - особенности построения бизнес - процессов структур международных организаций;
		<i>уметь</i>	- прогнозировать бизнес – процессы, происходящие в структуре международной торговли; - анализировать особенности международной торговли на конкретных рынках в условиях глобализации, оценивать место и экономические интересы России на этих рынках.
		<i>владеть</i>	- навыками участия в реализации групповых проектов международного профиля в качестве исполнителя; - навыками оказания профессионального содействия в установлении международных контактов, налаживании и развитии международных связей.

В результате освоения дисциплины «Международная торговая политика и правила Всемирной торговой организации (ВТО)» обучающийся должен:

Знать:	- способы сбора, хранения, обработки информации для проведения анализа и выявления тенденций развития международного торговли; - ключевые методы, применяемые в исследованиях экономической
--------	--

	<p>составляющей внешней политики и международной торговли в рамках ВТО;</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные особенности международной торговли в различных ее аспектах: теория, географическая и товарная структура, внешнеторговая и международная торговая политика. - особенности построения бизнес - процессов структур международных организаций..
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать тенденции в международной торговой политике, мерах и инструментах регулирования международной торговли в условиях ее либерализации - осуществлять эффективное планирование, подготовку и представление результатов исследований по актуальным проблемам международной торговли; - прогнозировать бизнес – процессы, происходящие в структуре международной торговли; - анализировать особенности международной торговли на конкретных рынках в условиях глобализации, оценивать место и экономические интересы России на этих рынках
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки эффективности бизнес – процессов; - навыками представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада; - навыками участия в реализации групповых проектов международного профиля в качестве исполнителя; - навыками оказания профессионального содействия в установлении международных контактов, налаживании и развитии международных связей.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «**Международная торговая политика и правила Всемирной торговой организации (ВТО)**» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЁТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Трудоемкость дисциплины								контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
кол-во з. е.	часы								
	общая	лекции	Практ. зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
5	180	32	32	-	80	-	36	к. р.	-

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занятия			
1.	Раздел 1. Внешняя политика и международная торговля в условиях глобализации	16	16	-	30		
2.	Тема 1.1. Взаимообусловленность внешней политики и внешней торговли	4	4	-	8	ОПК-4	Опрос
3.	Тема 1.2. Международная торговля в условиях глобализации и ВТО	4	4	-	8	ОПК-4	Дискуссия
1.	Тема 1.3. Проблемы и факторы конкурентоспособности в международной торговле	4	4	-	8	ОПК-4	Доклад с презентацией
5.	Тема 1.4. Внешняя торговля как доминанта платежного баланса	4	4	-	6	ОПК-4	Опрос
6	Раздел 2. Проблемы, формы и инструменты международной торговой политики	16	16	-	40		
7.	Тема 2.1. Деятельность международных организаций в системе мирового рынка и ВТО	4	4	-	10	ПК-12	Опрос
8.	Тема 2.2. Формы международной торговли	4	4	-	10	ПК-12	Практико-ориентированное задание
9	Тема 2.3. Внешнеторговая политика России и ВТО	4	4	-	10	ПК-12	Опрос
10	Тема 2.4. Актуальные проблемы внешней торговли России	4	4	-	10	ПК-12	Дискуссия

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занятия			
11	Подготовка и защита контрольной работы (реферата)				10	ОПК-4, ПК-12	Контрольная работа (реферат)
12.	Подготовка к экзамену				36	ОПК-4, ПК-12	Экзамен
ИТОГО		32	32		80+36		

Раздел 5.2 Содержание учебной дисциплины

РАЗДЕЛ 1. ВНЕШНЯЯ ПОЛИТИКА И МЕЖДУНАРОДНАЯ ТОРГОВЛЯ В УСЛОВИЯХ ГЛОБАЛИЗАЦИИ»

Тема 1.1. Взаимобусловленность внешней политики и внешней торговли

Внешняя политика как продолжение внутренней политики, их взаимозависимость и взаимодополняемость.

Политика как средство достижения экономических целей. Внешняя (международная) торговля как важный фактор внешней политики государства. Ключевые элементы и факторы внешней политики и внешней торговли. Субъекты и объекты внешней политики и внешней торговли. Формы и методы внешней политики и международной торговли в разные эпохи. Война как фактор внешней политики и международной торговли. Война в условиях современного НТП. Борьба за ресурсы и рынки продукции, ВТО. Мировая торговля оружием, её цели и её последствия. Внешняя политика и международная торговля России.

Тема 1.2. Международная торговля в условиях глобализации

Государственные интересы в сфере внешней торговли. Дипломатия как стимулятор внешней торговли. Внешнеторговые задачи посольств. Торговые представительства государства. Торговая экспансия как ведущий фактор нового экономического порядка в мире. Правовые формы защиты экономических интересов государства на мировом рынке. Государство — защитник интересов собственных фирм и экономики. Методы поддержки национальных производителей: льготные кредиты, государственные гарантии, субсидирование, квоты, рестрикции, эмбарго. Тарифы и нетарифное регулирование. Режим наибольшего благоприятствования. Центры мировой торговли. Международная торговля как результат международного разделения труда. Экспорт и импорт, «невидимый экспорт» и «невидимый импорт». Производство и потребление. Понятие мирового рынка. Всемирная торговая организация (ВТО): либерализация и протекционизм. Концентрация и централизация капитала. Экспорт капитала и возникновение транснациональных корпораций (ТНК). Торговля в условиях глобализации. Торговая политика ТНК. Холдинги и филиалы. Структура капитала и география инвестиций. Мировой рынок услуг. Мировой рынок туризма. Страны-доноры и страны-реципиенты. Компьютеризация и создание глобальной сети. ТНК в России. Энергетические проекты: проблемы и перспективы. Организация производства и послепродажного обслуживания. Качество, издержки производства и производительность труда. Патернализм, протекционизм и скрытое субсидирование в условиях глобализации. Влияние ТНК на экономику, политику, идеологию и право стран-доноров и стран-реципиентов. Конкуренция и олигополия, ВТО.

Тема 1.3. Проблемы и факторы конкурентоспособности в международной торговле

Понятие, виды и факторы конкурентоспособности. Конкуренция как война всех против всех, роль ВТО. Экономическая конкуренция и политическое соперничество. Формы и методы конкурентной борьбы. Добросовестная конкуренция: качество и цены. Предоставление скидок, льгот и преференций. Дистрибутизация и послепродажное обслуживание. Создание качественно новых видов товаров и услуг, использование достижений НТР, инновационное развитие. Реклама, маркетинг, лизинг, ноу-хау, факторинг. Промышленные патенты и финансовые секреты: экономический и промышленный шпионаж. Соккрытие дефектов и обман потребителей. Махинации с деловой отчётностью. Деловой подкуп и шантаж. Промышленная тайна и утечка умов. Контрабанда и незаконное предпринимательство. Коррупция: суть и последствия для индивида, фирмы, государства. Экономическая безопасность: фирмы, индивида, государства.

Тема 1.4. Внешняя торговля как доминанта платёжного баланса

Международная торговля как стимулятор экономики и фактор платёжного баланса государства. Платёжный баланс: структура, поступления, платежи, сальдо. Поступления от экспорта товаров и услуг, транспорта, туризма, страхования, денежных переводов, валюта баланса. Поступления по предоставленным кредитам. Финансовый и календарный год. Методы балансирования платёжного баланса. Внешняя политика как фактор выравнивания торгового дисбаланса. Внешнеторговый баланс: элементы и структура. Экспорт и импорт. Дисбаланс платёжного оборота и его последствия для экономики. Международные кредиты как средство регулирования платёжного баланса. МВФ и ВБ как факторы содействия выравниванию платёжного баланса стран. Валютная торговля и валютные биржи. Золото в международной торговле и рынки золота. Платёжный баланс России: прошлое, настоящее, перспективы.

РАЗДЕЛ 2. ПРОБЛЕМЫ, ФОРМЫ И ИНСТРУМЕНТЫ МЕЖДУНАРОДНОЙ ТОРГОВОЙ ПОЛИТИКИ

Тема 2.1.. Деятельность международных организаций в системе мирового рынка

Международные организации в поисках стимулирования внешней политики и международной торговли. Организация объединённых наций (ООН): цели и достижения, перспективы. Специализированные организации ООН. Международный валютный фонд (МВФ) и Всемирный банк (ВБ). Международные региональные организации. Роль ВТО в международной торговле. Терроризм как фактор внешней политики и международной торговли. Демографические проблемы в мировой политике и экономике. Проблемы продовольствия и питьевой воды в мире. Энергоресурсы и энергообеспечение: состояние и перспективы. Новый экономический порядок в условиях глобализации. Формирование новых центров экономической силы и политического влияния, многополярный мир: БРИКС и G20. Международная торговая палата. Международный арбитражный и экономический суды.

Тема 2.2. Формы международной торговли

Биржевая торговля. Виды бирж. Биржевые операции. Роль посредников в биржевой торговле. Аукционная торговля. Техника аукционной торговли. Международные торги: понятие и виды. Электронная торговля и её основные формы.

Тема 2.3. Внешнеторговая политика России

Внешнеторговая политика как важнейшая составляющая внешнеэкономической политики страны. Законодательные акты РФ по регулированию внешнеэкономической

деятельности. Принципы внешнеторговой политики России. Первоочередные цели современной внешнеэкономической политики России. Инструменты государственной внешнеторговой политики. Особенности экспортной и импортной политики РФ. Общая характеристика внешнеторговых связей России на современном этапе. Главные задачи внешнеторговой деятельности. Роль международной торговли в реформировании и развитии российской экономики. Динамика развития международной торговли РФ. География внешнеторговых связей. Регулирование внешнеторговых связей России.

Тема 2.4. Актуальные проблемы внешней торговли России

Социально-экономические последствия перехода от модели закрытой к открытой экономике в России. Проблемы совершенствования современной структуры экспорта и импорта товаров и услуг: сырьевая и не сырьевая экономика. Перспективы повышения конкурентоспособности российских товаров на мировом рынке. Россия на мировом рынке туризма, образования, медицины, спорта, культуры и других. Оценка индекса относительной специализации России и возможности его улучшения. Место России в системе МРТ в настоящем и будущем. Возможности России на мировом рынке высоких технологий. Перспективы военно-технического производства и сотрудничества в нём РФ с другими странами. Роль политического фактора в деле совершенствования международной торговли РФ.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения: репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.); активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, практико-ориентированные задания и проч.); интерактивные (дискуссии и др.).

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Международная торговая политика и правила Всемирной торговой организации (ВТО)» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент*.

Для выполнения контрольной работы по дисциплине «Международная торговая политика и правила Всемирной торговой организации (ВТО)» кафедрой подготовлены *Методические рекомендации и задания к контрольной работе для студентов направления 38.03.02 Менеджмент*.

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 80 +36 часа.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					54
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,15 x 32	4

2	Самостоятельное изучение тем/разделов курса	1 тема	1,0-8,0	4 x 2	8
3	Подготовка к опросу по темам	1 тема	0,3-1,5	1,0 x 4	4
5	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-2,0	1,0 x 16	16
6	Подготовка к дискуссии	1 занятие	1,0-6,0	6 x 2	12
7	Подготовка к докладу с презентацией	1 работа	1,0-25,0	10x 1	10
Другие виды самостоятельной работы					26
8	Подготовка к тестированию	1 тест	0,1-6,0	6,0 x 1	6
9	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (практико-ориентированного задания)	1 тема	2,0-10,0	10,0x 1	10
10	Подготовка контрольной работы (реферат)	1 работа	10	1 x 10	10
11	Подготовка к экзамену	1 экзамен	36	1 x 36	36
Итого:					80+36

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом (семинарском) занятии, контрольная работа, экзамен (тест, практико-ориентированное задание).

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, дискуссия, контрольная работа (реферат).

<i>№ n/n</i>	<i>Тема</i>	<i>Шифр компетенции</i>	<i>Конкретизированные результаты обучения</i>	<i>Оценочные средства</i>
1	Раздел 1. Внешняя политика и международная торговля в условиях глобализации			
2	Тема 1.1. Взаимобусловленность внешней политики и внешней торговли	ОПК-4	<i>Знать:</i> - способы сбора, хранения, обработки информации для проведения анализа и выявления тенденций развития международного торговли; - ключевые методы, применяемые в исследованиях экономической	Опрос

			составляющей внешней политики и международной торговли в рамках ВТО	
3	Тема 1.2. Международная торговля в условиях глобализации и ВТО	ОПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способы сбора, хранения, обработки информации для проведения анализа и выявления тенденций развития международного торговли; - ключевые методы, применяемые в исследованиях экономической составляющей внешней политики и международной торговли в рамках ВТО; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать тенденции в международной торговой политике, мерах и инструментах регулирования международной торговли в условиях ее либерализации - осуществлять эффективное планирование, подготовку и представление результатов исследований по актуальным проблемам международной торговли. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки эффективности бизнес – процессов; - навыками представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада 	Дискуссия
4	Тема 1.3. Проблемы и факторы конкурентоспособности в международной торговле	ОПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способы сбора, хранения, обработки информации для проведения анализа и выявления тенденций развития международного торговли; - ключевые методы, применяемые в исследованиях экономической составляющей внешней политики и международной торговли в рамках ВТО; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать тенденции в международной торговой политике, мерах и инструментах регулирования международной торговли в условиях ее либерализации 	Доклад с презентацией

			<p>- осуществлять эффективное планирование, подготовку и представление результатов исследований по актуальным проблемам международной торговли.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>- навыками оценки эффективности бизнес – процессов;</p> <p>- навыками представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада</p>	
5	Тема 1.4. Внешняя торговля как доминанта платёжного баланса	ОПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <p>- способы сбора, хранения, обработки информации для проведения анализа и выявления тенденций развития международного торговли;</p> <p>- ключевые методы, применяемые в исследованиях экономической составляющей внешней политики и международной торговли в рамках ВТО;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>- анализировать тенденции в международной торговой политике, мерах и инструментах регулирования международной торговли в условиях ее либерализации</p> <p>- осуществлять эффективное планирование, подготовку и представление результатов исследований по актуальным проблемам международной торговли.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>- навыками оценки эффективности бизнес – процессов;</p> <p>- навыками представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада</p>	Опрос
6	Раздел 2. Проблемы, формы и инструменты международной торговой политики			
7	Тема 2.1. Деятельность международных	ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <p>- ключевые методы, применяемые</p>	Опрос

	организаций в системе мирового рынка и ВТО		в исследованиях экономической составляющей внешней политики и международной торговли; <i>Уметь:</i> - осуществлять эффективное планирование, подготовку и представление результатов исследований по актуальным проблемам международной торговли;	
8	Тема 2.2. Формы международной торговли	ПК-12	<i>Знать:</i> - современные особенности международной торговли в различных ее аспектах: теория, географическая и товарная структура, внешнеторговая и международная торговая политика. - особенности построения бизнес - процессов структур международных организаций; <i>Уметь:</i> - прогнозировать бизнес – процессы, происходящие в структуре международной торговли; - анализировать особенности международной торговли на конкретных рынках в условиях глобализации, оценивать место и экономические интересы России на этих рынках; <i>Владеть:</i> - прогнозировать бизнес – процессы, происходящие в структуре международной торговли; - анализировать особенности международной торговли на конкретных рынках в условиях глобализации, оценивать место и экономические интересы России на этих рынках	Практико-ориентированное задание
9	Тема 2.3. Внешнеторговая политика России и ВТО	ПК-12	<i>Знать:</i> - современные особенности международной торговли в различных ее аспектах: теория, географическая и товарная структура, внешнеторговая и международная торговая политика. - особенности построения бизнес - процессов структур международных организаций;	Опрос

			<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - прогнозировать бизнес – процессы, происходящие в структуре международной торговли; - анализировать особенности международной торговли на конкретных рынках в условиях глобализации, оценивать место и экономические интересы России на этих рынках; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - прогнозировать бизнес – процессы, происходящие в структуре международной торговли; - анализировать особенности международной торговли на конкретных рынках в условиях глобализации, оценивать место и экономические интересы России на этих рынках 	
10	Тема 2.4. Актуальные проблемы внешней торговли России	ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современные особенности международной торговли в различных ее аспектах: теория, географическая и товарная структура, внешнеторговая и международная торговая политика. - особенности построения бизнес - процессов структур международных организаций; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - прогнозировать бизнес – процессы, происходящие в структуре международной торговли; - анализировать особенности международной торговли на конкретных рынках в условиях глобализации, оценивать место и экономические интересы России на этих рынках; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - прогнозировать бизнес – процессы, происходящие в структуре международной торговли; - анализировать особенности международной торговли на конкретных рынках в условиях глобализации, оценивать место и 	Дискуссия

			экономические интересы России на этих рынках	
11	Подготовка и защита контрольной работы (реферата)	ОПК-4, ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способы сбора, хранения, обработки информации для проведения анализа и выявления тенденций развития международного торговли; - ключевые методы, применяемые в исследованиях экономической составляющей внешней политики и международной торговли в рамках ВТО; - современные особенности международной торговли в различных ее аспектах: теория, географическая и товарная структура, внешнеторговая и международная торговая политика. - особенности построения бизнес - процессов структур международных организаций. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать тенденции в международной торговой политике, мерах и инструментах регулирования международной торговли в условиях ее либерализации - осуществлять эффективное планирование, подготовку и представление результатов исследований по актуальным проблемам международной торговли; - прогнозировать бизнес – процессы, происходящие в структуре международной торговли; - анализировать особенности международной торговли на конкретных рынках в условиях глобализации, оценивать место и экономические интересы России на этих рынках <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки эффективности бизнес – процессов; - навыками представления результатов проведенного исследования в виде научного 	Контрольная работа (реферат)

			<p>отчета, статьи или доклада;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками участия в реализации групповых проектов международного профиля в качестве исполнителя; - навыками оказания профессионального содействия в установлении международных контактов, налаживании и развитии международных связей. 	
--	--	--	---	--

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	По теме 1.1,1.4, 2.1, 2.3	КОМ – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Доклад с презентацией	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по темам 1.3	КОМ - темы докладов	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	По теме: 2.2	КОМ - перечень заданий	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Дискуссия	Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение, аргументировать собственную точку зрения.	Предлагается тема дискуссии по теме 1.2.,2.4.	КОМ - перечень дискуссионных тем	Оценивание знаний и умений студентов
Контрольная работа (реферат)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов	Реферат выполняется по рекомендуемым темам	КОМ – тематика рефератов	Оценивание знаний и умений студентов

	теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.			
--	---	--	--	--

Примечание. КОМ - комплект оценочных материалов.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена. Билет на экзамен включает в себя: тест и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства в КОМ	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Экзамен:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 20 вопросов.	КОМ - тестовые задания. Всего 2 вариантов теста	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОМ - Комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов

Для осуществления *промежуточной аттестации* обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

Компетенции	Контролируемые результаты обучения		Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
ОПК-4: способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять	<i>знать</i>	- способы сбора, хранения, обработки информации для проведения анализа и выявления тенденций развития международного торговли; - ключевые методы, применяемые в исследованиях экономической	Опрос, Дискуссия, Доклад с презентацией, Контрольная работа (реферат)	Тест

деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации		составляющей внешней политики и международной торговли;		
	<i>уметь</i>	- анализировать тенденции в международной торговой политике, мерах и инструментах регулирования международной торговли в условиях ее либерализации; - осуществлять эффективное планирование, подготовку и представление результатов исследований по актуальным проблемам международной торговли	Опрос, Дискуссия, Доклад с презентацией, Контрольная работа (реферат), Практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- навыками оценки эффективности бизнес – процессов; - навыками представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	Доклад с презентацией, Контрольная работа (реферат), Практико-ориентированное задание	
ПК-12: умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнёрами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	<i>знать</i>	: современные особенности международной торговли в различных ее аспектах: теория, географическая и товарная структура, внешнеторговая и международная торговая политика; - особенности построения бизнес - процессов структур международных организаций;	Опрос, Дискуссия, Доклад с презентацией, Контрольная работа (реферат)	Тест
	<i>уметь</i>	- прогнозировать бизнес – процессы, происходящие в структуре международной торговли; - анализировать особенности международной торговли на конкретных рынках в условиях глобализации, оценивать место и экономические интересы России на этих рынках;	Опрос, Дискуссия, Доклад с презентацией, Контрольная работа (реферат), Практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- навыками участия в реализации групповых проектов международного профиля в качестве исполнителя;	Доклад с презентацией, Контрольная работа (реферат), Практико-	

		- навыками оказания профессионального содействия в установлении международных контактов, налаживании и развитии международных связей.	ориентированное задание	
--	--	---	-------------------------	--

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Внешнеэкономическая деятельность предприятия: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ Л.Е. Стровский [и др.]— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 503 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81751.html .— ЭБС «IPRbooks».	Эл. ресурс
2	Практикум по контролю контрактных цен : учебное пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет»; авт.-сост. Н.Ю. Рудь, А.И. Ашкалов и др. - Ставрополь: СКФУ, 2015. - 140 с.: ил.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458214	Эл. ресурс
3	Русецкий, М.Г. Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности: учебное пособие / М.Г. Русецкий; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 112 с.: ил. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467285 .	Эл. ресурс
4	Практикум по внешнеэкономической деятельности предприятий: Учебное пособие/Сберегаев Н. А. - бизд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 268 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-9558-0408-8 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/491438 .	Эл. ресурс
5	Полежаев М.В. Мировая экономика и международные экономические отношения[Текст]: учебно-методическое пособие/М.В. Полежаев, Е.В. Чухарева, Минобр и науки РФ, УГГУ. — Екатеринбург, УГГУ, 2018.-43с.	10

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Гуреева М.А. ВЭД [Текст]: учеб. пособ. Для студентов бакалавриата по направ. «Экономика»/Гуреева М. А. - М.: Форум: М.: ИНФРА-М, 2018. - 287с.	1
2	Петров А.М. Учёт ВЭД [Текст]: учебник/А.М. Петров, Е.Е. Листопад, Т.Н. Кокина-под ред. А.М. Петрова. - М.: вузовский учебник: М.:ИНФРА-М, 2016. - 176с.	1
3	Мозгоев А.М. Мировая экономика и МЭО: учебник/А. М. Мозгоев. - М.: Риор, 2016. - 228с.	1
4	Масленников М. И. Мировая экономика и МЭО: учеб. пособие /М. И.	

	Масленников УрРАН, инс-т экономики. - Екат-г: инст-т экономики УрО РАН, 2010. - 160с.	1
5	Постоленко М. Л. Управление ВЭД в России [Текст]: учебное пособие. - М.: Форум, 2016. - 480с.	1

9.3 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. *Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.* // Российская газета от 25 декабря 1993 г., № 237 [Электронный ресурс]: - Режим доступа: ИПС «Консультант-Плюс».

2. Концепция внешней политики Российской Федерации (утв. Указом Президентом РФ от 30 ноября 2016 г.) Концепция государственной политики Российской Федерации в сфере содействия международному развитию (утв. Указом Президента РФ от 20 апреля 2014 г. N 259) [Электронный ресурс]: - Режим доступа: ИПС «Консультант-Плюс».

3. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации (утв. Указом Президента РФ от 31 декабря 2015 г., № 683) [Электронный ресурс]: - Режим доступа: ИПС «Консультант-Плюс».

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО — ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендуемые Интернет-ресурсы:

а) <http://www.unctad.org/publications/Handbook of Statistics 2005-2014 гг.>

б) <http://www.unctad.org/publications/World Trade and Development Report 2005-2014 гг.>

в) <http://www.unctad.org/publications/World Investment Report 2005-2014 гг.> -

Transnational Corporations and the Infrastructure Challenge

г) <http://www.wto.org/International Trade Statistics 2005-2014 гг.>

д) <http://www.wto.ru/Документы> - сайт ВТО

е) <http://www.imf.org/publications/Перспективы развития мировой экономики. 2011-2014>

ж) <http://www.worldbank.org/publications/Global Economic Prospects 2007-2014>

з) <http://www.un.org/Экономическое и социальное развитие/Мировое экономическое положение на 2007-2014 гг.>

и) <http://www.cbr.ru/статистика/Внешняя торговля Российской Федерации 2005-2014 гг.>

к) <http://www.economy.gov.ru> – офиц. сайт Министерства экономического развития РФ

л) <http://www.gks.ru> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ

м) www.fao.org/index_ru.htm - главная страница ФАО (Продовольственной и сельскохозяйственной организации ООН)

н) www.oecd.org - официальный сайт ОЭСР

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.

2. Посещение и конспектирование лекций.

3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.

4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.

5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. Fine Reader 12 Professional

13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО — ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

14. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

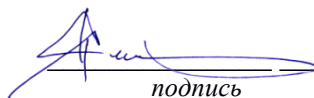
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой


подпись

А.Н. Семин

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.06.02. ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНИКА
ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИХ ОТНОШЕНИЙ (ВЭО)

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Карпов В. К., доц., канд. техн. наук

Одобрена на заседании кафедры

Рассмотрена методической комиссией

Стратегического и производственного
менеджмента

Инженерно-экономического факультета

(название кафедры)

(название факультета)

Зав. кафедрой

Председатель

Сёмин А.Н.

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

(Дата)

Екатеринбург
2020

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Организация и техника внешнеэкономических отношений (ВЭО)»**

Трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часа.

Цель дисциплины: получение теоретических знаний и практических навыков в области внешнеэкономической деятельности, включая конкретное содержание различных внешнеторговых сделок и операций, технологию их осуществления и нормативно-правовое обеспечение.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Организация и техника внешнеэкономических отношений (ВЭО)» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02. Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общефессиональные:

- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

профессиональные

в информационно-аналитической деятельности:

- умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнёрами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- цель и задачи государственной политики в области ВЭД, включая новые формы внешнеэкономической деятельности; ключевые термины как традиционных, так и новых форм ВЭД и международных товарных рынков;

- природу рисков субъектов внешнеэкономических отношений;

- международную практику ВЭО;

- экономическую, правовую и организационную природу деятельности крупнейших международных компаний.

Уметь:

- выявлять, ранжировать и оценивать риски, сопровождающие предпринимательскую деятельность организаций, ориентированных на внешнеэкономическую деятельность;

- анализировать варианты предлагаемых на отечественном рынке условий внешнеэкономических сделок, связанных с этим рисков и выбирать оптимальную структуру комплексного внешнеторгового и в более широком плане, внешнеэкономического регулирования;

- составлять план проведения сложных многоступенчатых внешнеэкономических сделок и принимать обоснованное решение при выборе внешнеэкономической организации или компании-посредника.

Владеть:

- методами управления рисками при финансировании экспорта и импорта оборудования и др. элементов основного капитала и организации ВЭД;

- понятийно-терминологическим аппаратом в области ВЭО и связанных внешнеэкономических рисков;

- знаниями в области законодательной регламентации ВЭО в России и зарубежных странах;

- методами и методиками оценки и экспертизы внешнеторговых контрактов.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	4
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	6
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
6 Образовательные технологии	12
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	13
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	27
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	29
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	29
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	29
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	30
14 Обеспечение образования для лиц с ОВЗ	30

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

информационно-аналитическая.

Целью освоения учебной дисциплины «Организация и техника внешнеэкономических отношений (ВЭО)» является формирование у студентов комплекса базовых знаний экономических, правовых и организационных основ внешнеэкономической деятельности в России и зарубежных странах, приобретение практических знаний, необходимых для продуктивной работы с компаниями-экспортерами, импортерами и поставщиками товаров на экспорт, а также навыков взаимодействия с коммерческими банками и прочими учреждениями, задействованными во внешнеэкономических операциях.

Для достижения указанной цели необходимо (*задачи курса*):

- ознакомление с терминологией, правовой основой, основными принципами внешнеэкономической деятельности;
- изучение сущности, классификации и содержания внешнеторговых сделок и операций;
- ознакомление с формами организации и управления ВЭД на предприятии и особенностями составления планов внешнеэкономической деятельности, экономической оценки и оценки эффективности внешнеэкономической деятельности;
- приобретение слушателями практических навыков таможенного оформления товаров, исчисления таможенных пошлин и платежей, проведения международных расчетов.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных *задач*:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- оценка эффективности проектов.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Организация и техника внешнеэкономических отношений (ВЭО)» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общепрофессиональных

- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

профессиональных в информационно-аналитической деятельности

- умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнёрами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести	ОПК-4	<i>знать</i>	- цель и задачи государственной политики в области ВЭД, включая новые формы внешнеэкономической деятельности;

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации			- ключевые термины как традиционных, так и новых форм ВЭД и международных товарных рынков;
		<i>уметь</i>	- выявлять, ранжировать и оценивать риски, сопровождающие предпринимательскую деятельность организаций, ориентированных на внешнеэкономическую деятельность;
		<i>владеть</i>	- методами управления рисками при финансировании экспорта и импорта оборудования и др. элементов основного капитала и организации ВЭД; - понятийно-терминологическим аппаратом в области ВЭО и связанных внешнеэкономических рисков;
Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнёрами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	ПК-12	<i>знать</i>	- природу рисков субъектов внешнеэкономических отношений; международную практику ВЭО; - экономическую, правовую и организационную природу деятельности крупнейших международных компаний;
		<i>уметь</i>	- анализировать варианты предлагаемых на отечественном рынке условий внешнеэкономических сделок, связанных с этим рисков и выбирать оптимальную структуру комплексного внешнеторгового и в более широком плане, внешнеэкономического регулирования; - составлять план проведения сложных многоступенчатых внешнеэкономических сделок и принимать обоснованное решение при выборе внешнеэкономической организации или компании-посредника.
		<i>владеть</i>	- знаниями в области законодательной регламентации ВЭО в России и зарубежных странах; - методами и методиками оценки и экспертизы внешнеторговых контрактов.

В результате освоения дисциплины «Организация и техника внешнеэкономических отношений (ВЭО)» обучающийся должен:

Знать:	- цель и задачи государственной политики в области ВЭД, включая новые формы внешнеэкономической деятельности; - ключевые термины как традиционных, так и новых форм ВЭД и международных товарных рынков;
--------	---

	- природу рисков субъектов внешнеэкономических отношений; - экономическую, правовую и организационную природу деятельности крупнейших международных компаний.
Уметь:	- выявлять, ранжировать и оценивать риски, сопровождающие предпринимательскую деятельность организаций, ориентированных на внешнеэкономическую деятельность; - анализировать варианты предлагаемых на отечественном рынке условий внешнеэкономических сделок, связанных с этим рисков и выбирать оптимальную структуру комплексного внешнеторгового и в более широком плане, внешнеэкономического регулирования; - составлять план проведения сложных многоступенчатых внешнеэкономических сделок и принимать обоснованное решение при выборе внешнеэкономической организации или компании-посредника.
Владеть:	- методами управления рисками при финансировании экспорта и импорта оборудования и др. элементов основного капитала и организации ВЭД; - понятийно-терминологическим аппаратом в области ВЭО и связанных внешнеэкономических рисков; - знаниями в области законодательной регламентации ВЭО в России и зарубежных странах; - методами и методиками оценки и экспертизы внешнеторговых контрактов.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Организация и техника внешнеэкономических отношений (ВЭО)» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЁТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Трудоемкость дисциплины								контрольные, расчетно- графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
кол-во з.е.	часы								
	общая	лекции	Практ. зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
5	180	32	32	-	80	-	36.	К.р.	-

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ИТОГАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции и	практические занятия и др. формы	лабораторные занятия.			
1	Раздел 1. Виды международных коммерческих операций.	8	6	-	16		
2	Тема 1.1. Особенности внешней торговли различными группами товаров (сырье, машины и оборудование, товары широкого потребления)	4	2	-	8	ОПК-4	Опрос
3	Тема 1.2. Особенности торговли услугами и результатами творческой деятельности	4	4	-	8	ОПК-4	Дискуссия
4	Раздел 2. Формы и методы международных коммерческих операций	6	4	-	20		
5	Тема 2.1. Прямые экспортные и импортные операции. Посредники во внешней торговле	1	1	-	4	ОПК-4	Опрос
6	Тема 2.2. Совместные предприятия в ВЭД	2	1	-	4	ПК-12	Опрос
7	Тема 2.3. Товарообменные операции во внешнеэкономической сфере.	2	1	-	4	ПК-12	Опрос
8	Тема 2.4. Лизинг в ВЭД	1	0,5	-	4	ПК-12	Опрос
9	Тема 2.5. Внешнеэкономический факторинг и форфейтинг		0,5		4	ПК-12	Опрос
10	Раздел 3. Контракт международной	10	14	-	20		

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практические занятия и др. формы	лабораторные занятия.			
	купли-продажи и коммерческие переговоры по его заключению						
11	Тема 3.1. Понятие контракта международной купли-продажи товаров. Венская конвенция. Предмет контракта	2	4	-	4	ОПК-4	Доклад с презентацией
12	Тема 3.2. Количество и качество. Базисные условия поставки	2	2	-	4	ОПК-4	Доклад с презентацией
13	Тема 3.3. Цена товара и общая сумма контракта. Влияние на внешнеторговые цены системы косвенного налогообложения в РФ	2	2	-	4	ПК-12	Практико-ориентированное задание
14	Тема 3.4. Условия платежа Другие условия контракта. Типовые контракты	2	2	-	4	ПК-12	Доклад с презентацией
15	Тема 3.5. Подготовка внешнеторговой сделки. Коммерческие переговоры	2	4	-	4	ПК-12	Практико-ориентированное задание
16	Раздел 4. Состязательные формы международной торговли	8	8	-	14		
17	Тема 4.1. Международные товарные аукционы	2	2	-	5	ПК-12	Доклад с презентацией
18	Тема 4.2. Международные торги. Экспорт и импорт комплектного оборудования через торги	2	2	-	5	ПК-12	Опрос
19	Тема 4.3.	4	4	-	4	ПК-12	Опрос

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции и	практические занятия и др. формы	лабораторные занятия.			
	Международные товарные биржи и биржевые операции						
20	Подготовка и защита контр. раб.				10	ОПК-4, ПК-12	Подготовка и защита Контр. раб
21	Подготовка к экзамену				36	ОПК-4, ПК-12	Экзамен (тест, практико-ориентированное задание)
	ИТОГО	32	32		80+36		

5.1 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Виды международных коммерческих операций

Тема 1.1. Особенности внешней торговли различными группами товаров (сырье, машины и оборудование, товары широкого потребления)

Понятие внешнеэкономических операций. Критерии отнесения сделок к категории внешнеторговых.

Особенности торговли сырьем. Специфика форм торговли на главных сырьевых рынках. Особенности торговли готовыми изделиями. Внешняя торговля машинами и оборудованием, услугами. Сравнительный анализ условий этих контрактов с внешнеторговыми сырьевыми контрактами. Торговля высокотехнологичной продукцией с большой добавленной стоимостью: определение, примеры, эффективность и её состояние в настоящее время и в перспективе. Критерии целесообразности использования и виды дополнительного гарантирования третьей стороной внешнеторговых сделок.

Тема 1.2. Особенности торговли услугами и результатами творческой деятельности

Торговля услугами и результатами творческой и интеллектуальной деятельности: её роль, объёмы, значение для развития государства. Виды лицензионных соглашений во внешнеэкономической деятельности. Соглашения на передачу права пользования патентом. Лицензионные соглашения на передачу ноу-хау, прав пользования товарным знаком и фирменным наименованием. Френчайзинг: понятие, определение, состав. Состояние и проблемы развития в данной сфере российской экономики в настоящее время и задачи на перспективу. Примеры успешного решения задач в данной сфере, известные продукты и товары такой международной деятельности.

Раздел 2. Формы и методы международных коммерческих операций

Тема 2.1. Прямые экспортные и импортные операции. Посредники во внешней торговле

Посредники во внешней торговле: понятие и роль их деятельности. Понятие и виды посредников во внешнеэкономических связях непосредственных участников и агентов торговли. Агенты-купцы, агенты-комиссионеры, поверенные в сделках и торговых операциях. Критерии и определение целесообразности использования посредников во

внешнеэкономической деятельности. Примеры посреднической деятельности в современных условиях.

Особенности деятельности крупных посреднических структур во внешнеэкономической сфере. Деятельность крупных торговых домов на примере крупнейших посреднических фирм Японии, Кореи, Европы и США. Посреднические услуги в российской экономике и её развитие. Экспортные союзы по продвижению российских товаров: федеральный и региональный уровень. Роль кооперации и малого бизнеса по расширению их экспортных возможностей и участию в мировой экономике и международном разделении труда. Основные участники сделок с использованием фирм-посредников.

Тема 2.2. Совместные предприятия в ВЭД

Роль совместных предприятий с иностранными партнёрами в импорте и экспорте продукции российских предприятий. Мотивация сторон в совместных предприятиях и анализ выгоды и рисков факторов для предприятий России. Многосторонние совместные предприятия разных стран и их роль в реализации крупных внешнеэкономических проектов. Практика развития их в мире и в России.

Тема 2.3. Товарообменные операции во внешнеэкономической сфере

Преимущества и целесообразность использования товарообмена в международной торговле как инструмента продвижения производимой продукции на внешних рынках. Международный бартер как вариант такой торговли.

Сделки встречной закупки товаров, компенсационные сделки, авансовые поставки продукции, сделки «свич». Субъекты и объекты как участники договоров встречной торговли. Порядок заключения и исполнения сделок международной торговли.

Тема 2.4. Лизинг в ВЭД

Виды и разновидности лизинга, его суть, назначение и достоинства для пользователей. Порядок заключения договоров лизинга в международной экономической деятельности. Лизинг с безоборотным займом как одна из форм многоступенчатых сделок. Анализ схем торговых сделок.

Сделки по экспорту товаров с использованием средств международных кредиторов: преимущества и компенсация рисков факторов подобных сделок. Другие виды лизинга. Разбор конкретных кейсов на примере деятельности ведущих зарубежных и российских компаний - экспортёров.

Тема 2.5. Внешнеэкономический факторинг и форфейтинг

Назначение и участники форфейтовых сделок как формы кредитования внешнеторговых сделок. Факторинг и его суть, отличие от форфейтинга и область применения. Схема форфейтинговой сделки. Основные отличия данных систем кредитования торговых сделок.

Методические подходы к расчетам форфейтовых и факторинговых платежей. Анализ ситуаций, в которых целесообразно использовать факторинговое и форфейтовое финансирование экспортных сделок и международной торговли. Особенности и ограничения применения факторинга и форфейтинга во внешнеэкономической сфере. Предпочтение иным формам внешнеторгового финансирования в зависимости от ситуации на рынке.

Раздел III. Контракт международной купли-продажи и коммерческие переговоры по его заключению

Тема 3.1. Понятие контракта международной купли-продажи товаров.

Венская конвенция в области международной торговли. Предмет торгового контракта. Анализ рисков факторов торговых сделок в связке с мотивацией сторон. Венская конвенция 1980г. и ее роль в регулировании внешнеторговых контрактов и отношений.

Механизмы заключения и исполнения внешнеторговых контрактов, улучшение

структуры сделок. Механизмы компенсации финансовых рисков. Банковские гарантии и целесообразность их использования в сделках. Гарантии крупных корпораций, резервные аккредитивы. Критерии выбора различных форм обеспечения надёжности международных торговых сделок. Особенности применения залоговых обязательств.

Тема 3.2. Количество и качество сделок и контрактов. Базисные условия поставки

Способы установления требований к качеству внешнеторгового товара. Количество товара и его влияние на прочие условия контракта. Базисные условия поставки по Инкотермс 2010. Инкотермс 2010 как международные правила по толкованию наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли. Основные термины, их группы и примеры. Классификация 11 основных терминов Инкотермс 2010 и их группы.

Тема 3.3. Цена товара и общая сумма контракта системы косвенного налогообложения в РФ

Методы установления цен во внешнеторговых контрактах. Понятие мировой цены. Основные источники информации о мировых ценах. Вспомогательные источники ценовой информации. Проведение коммерческих и ценовых переговоров. Виды цен в контрактах международной купли-продажи и особенности их установления в зависимости от контрактов. Влияние на внешнеторговые цены косвенных налогов.

Тема 3.4. Условия платежа. Другие условия контракта.

Формы платежа во внешнеэкономических контрактах (купли-продажи, лизинговых, товарообменных, лицензионных и др.) Документарный аккредитив и документарное инкассо как основные способы платежа в международных контрактах купли-продажи. Прочие условия внешнеторгового контракта.

Тема 3.5. Подготовка внешнеторговой сделки.

Коммерческие переговоры: цели, формы, основное содержание. Подготовка внешнеторговой сделки. Коммерческие переговоры. Анализ фирменной структуры рынка. Выбор контрагентов. Выбор форм и коммерческих методов работы.

Коммерческие предложения при экспорте, виды оферт: твердая, свободная. Коммерческие запросы и заказы при импорте. Подготовка к коммерческим переговорам.

Проведение коммерческих переговоров. Этапы переговоров и их задачи. Общая тактика проведения коммерческих переговоров. Заключение сделки, порядок подписания контракта.

Раздел IV. Состязательные формы международной торговли

Тема 4.1. Международные товарные аукционы.

Особенности товарного аукциона как формы торговли.

Аукционные товары и услуг. Международные центры аукционной торговли. Организаторы аукционов. Стадии аукционов.

Техника аукционного торга. Виды аукционов. Проведение аукционов в Интернете. Оформление сделок по итогам аукционов. Электронные аукционы и торги.

Тема 4.2. Международные торги.

Экспорт и импорт комплектного оборудования через торги. Виды торгов – открытые, закрытые, гласные и негласные. Объекты торгов. Организаторы торгов. Тендер и его содержание. Порядок подготовки и проведения торгов.

Первичные, вторичные, третичные торги. Участие российских организаций в международных торгах. Подготовка тендерной документации. Гарантии сделок, их результатов и оплаты.

Тема 4.3. Международные товарные биржи и биржевые операции. Особенность товарной биржи как формы торговли.

Сделки на реальный товар: «спот» и «форвард». Суть и особенности.

Фьючерсные сделки и операции хеджирования, опционные и прочие биржевые операции.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:
репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.);
активные (работа с информационными ресурсами, доклады с презентацией, практико-ориентированные задания и проч.);
интерактивные (кейс-задачи, дискуссии, деловые игры и др.).

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО — МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Организация и техника внешнеэкономических отношений (ВЭО)» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Для выполнения контрольной работы по дисциплине «Организация и техника внешнеэкономических отношений (ВЭО)» кафедрой подготовлены *Методические рекомендации и задания к контрольной работе для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 80 +36 часа.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					58
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,5 x 32	16
2	Самостоятельное изучение тем/разделов курса	1 тема	1,0-8,0	1 x 4	4
3	Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)	1 тема	0,3-1,0	1,0 x 8	8
5	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-2,0	1,0 x 16	16
6	Подготовка к дискуссии	1 занятие	1,0-4,0	4 x 1	4
7	Подготовка к докладу с презентацией	1 работа	1,0-25,0	2,5 x 4	10
Другие виды самостоятельной работы					22
8	Тестирование	1 тест по теме	0,1-1,5	1,5 x 4	6
9	Выполнение самостоятельного письменного домашнего	1 тема	0,3-2,0	2,0 x 3	6

	задания (практико-ориентированного задания)				
10	Подготовка реферата	1 работа	10	1 x 10	10
11	Подготовка к экзамену	1 экзамен	36	1 x 36	36
	Итого:				80+36

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом (семинарском) занятии, защита реферата (контрольной работы), экзамен (тест, практико-ориентированное задание).

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, дискуссия, контрольная работа (реферат).

<i>№ n/n</i>	<i>Тема</i>	<i>Шифр компетенции</i>	<i>Конкретизированные результаты обучения</i>	<i>Оценочные средства</i>
1	Раздел 1. Виды международных коммерческих операций.			
2	Тема 1.1. Особенности внешней торговли различными группами товаров (сырье, машины и оборудование, товары широкого потребления)	ОПК-4	<i>Знать:</i> - цель и задачи государственной политики в области ВЭД, включая новые формы внешнеэкономической деятельности; - ключевые термины как традиционных, так и новых форм ВЭД и международных товарных рынков; <i>Уметь:</i> - выявлять, ранжировать и оценивать риски, сопровождающие предпринимательскую деятельность организаций, ориентированных на внешнеэкономическую деятельность;	Опрос
3	Тема 1.2. Особенности торговли услугами и результатами творческой деятельности	ОПК-4	<i>Знать:</i> - цель и задачи государственной политики в области ВЭД, включая новые формы внешнеэкономической деятельности;	Дискуссия

			<p>- ключевые термины как традиционных, так и новых форм ВЭД и международных товарных рынков;</p> <p><i>Уметь:</i> - выявлять, ранжировать и оценивать риски, сопровождающие предпринимательскую деятельность организаций, ориентированных на внешнеэкономическую деятельность;</p>	
4	Раздел 2. Формы и методы международных коммерческих операций			
5	Тема 2.1. Прямые экспортные и импортные операции. Посредники во внешней торговле	ОПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - цель и задачи государственной политики в области ВЭД, включая новые формы внешнеэкономической деятельности; - ключевые термины как традиционных, так и новых форм ВЭД и международных товарных рынков; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять, ранжировать и оценивать риски, сопровождающие предпринимательскую деятельность организаций, ориентированных на внешнеэкономическую деятельность; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами управления рисками при финансировании экспорта и импорта оборудования и др. элементов основного капитала и организации ВЭД; - понятийно-терминологическим аппаратом в области ВЭО и связанных внешнеэкономических рисков; 	Опрос
6	Тема 2.2. Совместные предприятия в ВЭД	ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - природу рисков субъектов внешнеэкономических отношений; международную практику ВЭО; 	Опрос

		<p>- экономическую, правовую и организационную природу деятельности крупнейших международных компаний</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать варианты предлагаемых на отечественном рынке условий внешнеэкономических сделок, связанных с этим рисков и выбирать оптимальную структуру комплексного внешнеторгового и в более широком плане, внешнеэкономического регулирования; - составлять план проведения сложных многоступенчатых внешнеэкономических сделок и принимать обоснованное решение при выборе внешнеэкономической организации или компании-посредника. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - знаниями в области законодательной регламентации ВЭО в России и зарубежных странах; - методами и методиками оценки и экспертизы внешнеторговых контрактов. 	
7	Тема 2.3. Товарообменные операции во внешнеэкономической сфере	<p>ПК-12</p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - природу рисков субъектов внешнеэкономических отношений; международную практику ВЭО; - экономическую, правовую и организационную природу деятельности крупнейших международных компаний <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать варианты предлагаемых на отечественном рынке условий внешнеэкономических сделок, связанных с этим рисков и выбирать оптимальную структуру комплексного внешнеторгового и в более широком плане, внешнеэкономического регулирования; 	Опрос

			<p>- составлять план проведения сложных многоступенчатых внешнеэкономических сделок и принимать обоснованное решение при выборе внешнеэкономической организации или компании-посредника.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - знаниями в области законодательной регламентации ВЭО в России и зарубежных странах; - методами и методиками оценки и экспертизы внешнеторговых контрактов. 	
8	Тема 2.4. Лизинг в ВЭД	ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - природу рисков субъектов внешнеэкономических отношений; международную практику ВЭО; - экономическую, правовую и организационную природу деятельности крупнейших международных компаний <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать варианты предлагаемых на отечественном рынке условий внешнеэкономических сделок, связанных с этим рисков и выбирать оптимальную структуру комплексного внешнеторгового и в более широком плане, внешнеэкономического регулирования; - составлять план проведения сложных многоступенчатых внешнеэкономических сделок и принимать обоснованное решение при выборе внешнеэкономической организации или компании-посредника. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - знаниями в области законодательной регламентации ВЭО в России и зарубежных странах; - методами и методиками оценки 	Опрос

			и экспертизы внешнеторговых контрактов.	
9	Тема 2.5. Внешнеэкономический факторинг и форфейтинг	ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - природу рисков субъектов внешнеэкономических отношений; международную практику ВЭО; - экономическую, правовую и организационную природу деятельности крупнейших международных компаний <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать варианты предлагаемых на отечественном рынке условий внешнеэкономических сделок, связанных с этим рисков и выбирать оптимальную структуру комплексного внешнеторгового и в более широком плане, внешнеэкономического регулирования; - составлять план проведения сложных многоступенчатых внешнеэкономических сделок и принимать обоснованное решение при выборе внешнеэкономической организации или компании-посредника. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - знаниями в области законодательной регламентации ВЭО в России и зарубежных странах; - методами и методиками оценки и экспертизы внешнеторговых контрактов. 	Опрос
10	Раздел 3. Контракт международной купли-продажи и коммерческие переговоры по его заключению			
11	Тема 3.1. Понятие контракта международной купли-продажи товаров.	ОПК-4	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - цель и задачи государственной политики в области ВЭД, включая новые формы внешнеэкономической деятельности; - ключевые термины как 	Доклад с презентацией

			<p>традиционных, так и новых форм ВЭД и международных товарных рынков;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять, ранжировать и оценивать риски, сопровождающие предпринимательскую деятельность организаций, ориентированных на внешнеэкономическую деятельность; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами управления рисками при финансировании экспорта и импорта оборудования и др. элементов основного капитала и организации ВЭД; - понятийно-терминологическим аппаратом в области ВЭО и связанных внешнеэкономических рисков; 	
12	Тема 3.2. Количество и качество. Базисные условия поставки	ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - природу рисков субъектов внешнеэкономических отношений; международную практику ВЭО; - экономическую, правовую и организационную природу деятельности крупнейших международных компаний <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать варианты предлагаемых на отечественном рынке условий внешнеэкономических сделок, связанных с этим рисков и выбирать оптимальную структуру комплексного внешнеторгового и в более широком плане, внешнеэкономического регулирования; - составлять план проведения сложных многоступенчатых внешнеэкономических сделок и принимать обоснованное решение при выборе внешнеэкономической организации или компании-посредника. 	Доклад с презентацией

			<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - знаниями в области законодательной регламентации ВЭО в России и зарубежных странах; - методами и методиками оценки и экспертизы внешнеторговых контрактов. 	
13	Тема 3.3. Цена товара и общая сумма контракта системы косвенного налогообложения в РФ	ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - природу рисков субъектов внешнеэкономических отношений; международную практику ВЭО; - экономическую, правовую и организационную природу деятельности крупнейших международных компаний <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать варианты предлагаемых на отечественном рынке условий внешнеэкономических сделок, связанных с этим рисков и выбирать оптимальную структуру комплексного внешнеторгового и в более широком плане, внешнеэкономического регулирования; - составлять план проведения сложных многоступенчатых внешнеэкономических сделок и принимать обоснованное решение при выборе внешнеэкономической организации или компании-посредника. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - знаниями в области законодательной регламентации ВЭО в России и зарубежных странах; - методами и методиками оценки и экспертизы внешнеторговых контрактов. 	Практико-ориентированное задание
14	Тема 3.4. Подготовка внешнеторговой сделки. Коммерческие переговоры	ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - природу рисков субъектов внешнеэкономических отношений; международную практику ВЭО; - экономическую, правовую и организационную природу 	Доклад с презентацией

			<p>деятельности крупнейших международных компаний</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать варианты предлагаемых на отечественном рынке условий внешнеэкономических сделок, связанных с этим рисков и выбирать оптимальную структуру комплексного внешнеторгового и в более широком плане, внешнеэкономического регулирования; - составлять план проведения сложных многоступенчатых внешнеэкономических сделок и принимать обоснованное решение при выборе внешнеэкономической организации или компании-посредника. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - знаниями в области законодательной регламентации ВЭО в России и зарубежных странах; - методами и методиками оценки и экспертизы внешнеторговых контрактов. 	
15	Тема 3.5. Подготовка внешнеторговой сделки.	ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - природу рисков субъектов внешнеэкономических отношений; международную практику ВЭО; - экономическую, правовую и организационную природу деятельности крупнейших международных компаний <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать варианты предлагаемых на отечественном рынке условий внешнеэкономических сделок, связанных с этим рисков и выбирать оптимальную структуру комплексного внешнеторгового и в более широком плане, внешнеэкономического регулирования; - составлять план проведения 	Практико-ориентированное задание

			<p>сложных многоступенчатых внешнеэкономических сделок и принимать обоснованное решение при выборе внешнеэкономической организации или компании-посредника.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - знаниями в области законодательной регламентации ВЭО в России и зарубежных странах; - методами и методиками оценки и экспертизы внешнеторговых контрактов. 	
16	Раздел 4. Состязательные формы международной торговли			
17	Тема 4.1. Международные товарные аукционы.	ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - природу рисков субъектов внешнеэкономических отношений; международную практику ВЭО; - экономическую, правовую и организационную природу деятельности крупнейших международных компаний <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать варианты предлагаемых на отечественном рынке условий внешнеэкономических сделок, связанных с этим рисков и выбирать оптимальную структуру комплексного внешнеторгового и в более широком плане, внешнеэкономического регулирования; - составлять план проведения сложных многоступенчатых внешнеэкономических сделок и принимать обоснованное решение при выборе внешнеэкономической организации или компании-посредника. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - знаниями в области 	Доклад с презентацией

			законодательной регламентации ВЭО в России и зарубежных странах; - методами и методиками оценки и экспертизы внешнеторговых контрактов.	
18	Тема 4.2. Международные торги.	ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - природу рисков субъектов внешнеэкономических отношений; международную практику ВЭО; - экономическую, правовую и организационную природу деятельности крупнейших международных компаний <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать варианты предлагаемых на отечественном рынке условий внешнеэкономических сделок, связанных с этим рисков и выбирать оптимальную структуру комплексного внешнеторгового и в более широком плане, внешнеэкономического регулирования; - составлять план проведения сложных многоступенчатых внешнеэкономических сделок и принимать обоснованное решение при выборе внешнеэкономической организации или компании-посредника. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - знаниями в области законодательной регламентации ВЭО в России и зарубежных странах; - методами и методиками оценки и экспертизы внешнеторговых контрактов. 	Опрос
19	Тема 4.3. Международные товарные биржи и биржевые операции. Особенность товарной биржи как формы торговли.	ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - природу рисков субъектов внешнеэкономических отношений; международную практику ВЭО; - экономическую, правовую и организационную природу деятельности крупнейших международных компаний 	Опрос

			<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать варианты предлагаемых на отечественном рынке условий внешнеэкономических сделок, связанных с этим рисков и выбирать оптимальную структуру комплексного внешнеторгового и в более широком плане, внешнеэкономического регулирования; - составлять план проведения сложных многоступенчатых внешнеэкономических сделок и принимать обоснованное решение при выборе внешнеэкономической организации или компании-посредника. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - знаниями в области законодательной регламентации ВЭО в России и зарубежных странах; - методами и методиками оценки и экспертизы внешнеторговых контрактов. 	
20	Подготовка и защита контрольной работы (реферата)	ОПК-4, ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - цель и задачи государственной политики в области ВЭД, включая новые формы внешнеэкономической деятельности; ключевые термины как традиционных, так и новых форм ВЭД и международных товарных рынков; - природу рисков субъектов внешнеэкономических отношений; - международную практику ВЭО; - экономическую, правовую и организационную природу деятельности крупнейших международных компаний. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять, ранжировать и оценивать риски, сопровождающие предпринимательскую 	Контрольная работа (реферат)

		<p>деятельность организаций, ориентированных на внешнеэкономическую деятельность;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать варианты предлагаемых на отечественном рынке условий внешнеэкономических сделок, связанных с этим рисков и выбирать оптимальную структуру комплексного внешнеторгового и в более широком плане, внешнеэкономического регулирования; - составлять план проведения сложных многоступенчатых внешнеэкономических сделок и принимать обоснованное решение при выборе внешнеэкономической организации или компании-посредника. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами управления рисками при финансировании экспорта и импорта оборудования и др. элементов основного капитала и организации ВЭД; - понятийно-терминологическим аппаратом в области ВЭО и связанных внешнеэкономических рисков; - знаниями в области законодательной регламентации ВЭО в России и зарубежных странах; - методами и методиками оценки и экспертизы внешнеторговых контрактов. 	
--	--	--	--

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного материала</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ,	Проводится в течение курса освоения дисциплины по темам 1.1, 2.1, 2.2,	КОМ – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний, умений и владений студентов

	владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	2.3, 2.4, 2.5, 4.2, 4.3.		
Доклад с презентацией	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление с презентацией по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Предлагаются темы докладов по темам 3.1, 3.2, 3.4, 4.1.	КОМ - темы докладов	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по темам 3.3, 3.5. в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.	КОМ - комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов
Дискуссия	Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение, аргументировать собственную точку зрения.	Предлагается тема дискуссии по теме 1,2.	КОМ - перечень дискуссионных тем	Оценивание знаний и умений студентов
Реферат (контрольная работа)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Реферат выполняется по рекомендуемым темам.	КОМ – тематика рефератов	Оценивание знаний и умений студентов

Примечание: КОМ - комплект оценочных материалов.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена. Билет на экзамен включает в себя: *тест и практико-ориентированное задание.*

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОМ</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
---	---	--	---	--

Экзамен:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 15 вопросов.	КОМ - тестовые задания. Всего 6 вариантов теста	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОМ - Комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

Компетенции	Контролируемые результаты обучения		Оценочные материалы текущего контроля	Оценочные материалы промежуточной аттестации
ОПК-4 Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<i>знать</i>	- цель и задачи государственной политики в области ВЭД, включая новые формы внешнеэкономической деятельности; - ключевые термины как традиционных, так и новых форм ВЭД и международных товарных рынков;	Опрос, дискуссия, доклад с презентацией, контрольная работа (реферат)	Тест
	<i>уметь</i>	- выявлять, ранжировать и оценивать риски, сопровождающие предпринимательскую деятельность организаций, ориентированных на внешнеэкономическую деятельность;	Опрос, дискуссия, доклад с презентацией, контрольная работа (реферат)	
	<i>владеть</i>	- методами управления рисками при финансировании экспорта и импорта оборудования и др. элементов основного капитала и организации ВЭД; - понятийно-терминологическим аппаратом в области ВЭО и связанных внешнеэкономических	Опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, контрольная работа (реферат)	Практико-ориентированное задание

		рисков;		
ПК-12 - умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнёрами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	<i>знать</i>	- природу рисков субъектов внешнеэкономических отношений; международную практику ВЭО; - экономическую, правовую и организационную природу деятельности крупнейших международных компаний;	Опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, контрольная работа (реферат)	Тест
	<i>уметь</i>	- анализировать варианты предлагаемых на отечественном рынке условий внешнеэкономических сделок, связанных с этим рисков и выбирать оптимальную структуру комплексного внешнеторгового и в более широком плане, внешнеэкономического регулирования; - составлять план проведения сложных многоступенчатых внешнеэкономических сделок и принимать обоснованное решение при выборе внешнеэкономической организации или компании-посредника.	Опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, контрольная работа (реферат)	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- знаниями в области законодательной регламентации ВЭО в России и зарубежных странах; - методами и методиками оценки и экспертизы внешнеторговых контрактов.	Опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, контрольная работа (реферат)	

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Внешнеэкономическая деятельность предприятия: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ Л.Е. Стровский [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 503 с.— Режим	Эл. ресурс

	доступа: http://www.iprbookshop.ru/81751.html .— ЭБС «IPRbooks».	
2	Практикум по внешнеэкономической деятельности предприятий : учеб. пособие / Н.А. Сберегаев — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. — 314 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/944343 .	Эл. ресурс
3	Практикум по внешнеэкономической деятельности предприятий: Учебное пособие/ Сберегаев Н. А. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 268 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/792612 .	Эл. ресурс
4	Практикум по внешнеэкономической деятельности предприятий: Учебное пособие/Сберегаев Н. А. - бизд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 268 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-9558-0408-8 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/491438 .	Эл. ресурс
5	Международная торговля: учебник/Волгина Н.А. - М: КНОРУС.-2019.-274 — (бакалавриат) — Режим доступа: https://www.litres.ru/static/or3/view/or.html?art_type=4&bname .	Эл. ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Гуреева М.А. ВЭД [Текст]: учеб. пособ. Для студентов бакалавриата по направ. «Экономика»/Гуреева М. А. - М.: Форум: М.: ИНФРА-М, 2018. - 287с.	1
2	Петров А.М. Учёт ВЭД [Текст]: учебник/А.М. Петров, Е.Е. Листопад, Т.Н. Кокина-под ред. А.М. Петрова. - М.: вузовский учебник: М.:ИНФРА-М, 2016. - 176с.	1
3	Мозгоев А.М. Мировая экономика и МЭО: учебник/А. М. Мозгоев. - М.: Риор, 2016. - 228с.	1
4	Масленников М. И. Мировая экономика и МЭО: учеб. пособие /М. И. Масленников УрРАН, инс-т экономики. - Екат-г: инст-т экономики УрО РАН, 2010. - 160с.	1
5	Постоленко М. Л. Управление ВЭД в России [Текст]: учебное пособие. - М.: Форум, 2016. - 480с.	1

9.3 Нормативные правовые акты

1. «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: ИПС «Консультант-Плюс».
2. «О таможенном регулировании в Российской Федерации» Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: ИПС «Консультант-Плюс».
3. «Таможенный кодекс Таможенного союза» (приложение к Договору о Таможенном кодексе Таможенного союза, принятому Решением Межгосударственного Совета ЕврАзЭС

на уровне глав государств от 27.11.2009 N 17) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: ИПС «Консультант-Плюс».

4. «О специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мерах при импорте товаров» Федеральный закон от 08.12.2003 N 165-ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: ИПС «Консультант-Плюс».

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) интернет - ресурсы

1. Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>.

2. Официальный сайт Федеральной таможенной службы Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.customs.ru>.

3. Информационно-аналитический портал – право и таможня [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.tamognia.ru>.

б) полнотекстовые базы данных

1. ЭБС «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>.

2. ЭБС «Рукопт»: <http://www.rucont.ru/>.

3. Ресурс Цифровые учебные материалы <http://abc.vvsu.ru/>.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.

2. Посещение и конспектирование лекций.

3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям.

4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.

5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Информационные справочные системы

1. ИПС «КонсультантПлюс».

Базы данных

1. Skopus: база данных рефератов и цитирования
<http://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>.

2. E-library: <http://elibrary.ru>.
3. Microsoft Windows 8 Professional
4. Microsoft Office Professional 2010
5. Fine Reader 12 Professional

13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО — ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

14. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

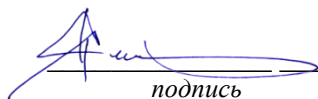
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой



А.Н. Семин

подпись

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



УТВЕРЖДАЮ
Проект 38.03.02 учебно-методическому
комплексу С.А. Упоров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.07.01 ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Авторы: Моор И.А., к.э.н., Кириллова С.В., канд. экон. наук

Одобрена на заседании кафедры

Рассмотрена методической комиссией

Стратегического и производственного
менеджмента

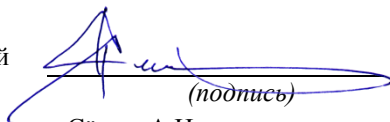
Инженерно-экономического факультета

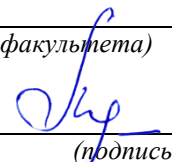
(название кафедры)

(название факультета)

Зав. кафедрой

Председатель


(подпись)


(подпись)

Сёмин А.Н.

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

(Дата)

Екатеринбург
2020

Аннотация рабочей программы дисциплины «Проектный менеджмент»

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е., 108 часа.

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний, умений, навыков и мировоззрения, необходимых для оперативного управления малыми группами в ходе реализации проекта.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Проектный менеджмент» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули) по выбору» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент», профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

профессиональные

в организационно-управленческой деятельности

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

в информационно-аналитической деятельности

- умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- основные понятия, определения, категории в сфере управления проектами;
- основы оперативного, проектного и стратегического управления;
- принципы обоснования и выбора управленческих и проектных решений;
- этапы жизненного цикла проектов;
- состав участников проектов, требования к ним и условия их отбора;
- особенности и формы организационного взаимодействия в ходе реализации проектов;
- условия формирования, критерии оценки проектов.

Уметь:

- осуществлять на практике отбор и анализ альтернативных вариантов управленческих, проектных решений;
- применять на практике методы оценки показателей экономической эффективности инвестиционных проектов;
- выявлять и оценивать риски и возможные социально-экономические последствия принимаемых решений;
- организовывать и осуществлять подготовку принятия решений на различных этапах реализации проектного управления;

Владеть:

- навыками практического применения методики анализа макро- и микро - экономических факторов при оценке условий реализации проектов;
- методикой оценки коммерческой эффективности проектов, инвестиционного анализа.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	4
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	6
5 Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
6 Образовательные технологии	8
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
8 Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине	9
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	13
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	14
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	15
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	15
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	15
14 Обеспечение образования для лиц с ОВЗ	16

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

*организационно-управленческой,
информационно-аналитической.*

Целью освоения учебной дисциплины «Проектный менеджмент» является формирование у студентов научных представлений об управлении как профессиональной деятельности; освоение студентами общетеоретических положений управления социально-экономическими системами; овладение умениями и навыками практического решения управленческих проблем; изучение мирового опыта менеджмента, а также особенностей российского менеджмента.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- ознакомление с понятийно-категорийным аппаратом, позволяющим понять сущность менеджмента;
- формирования у студентов основополагающего представления об организациях различных типов;
- формирование понимания управления как области профессиональной деятельности, требующих глубоких теоретических знаний

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач:

в организационно-управленческой деятельности:

- участие в разработке реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия).

в информационно-аналитической деятельности:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- оценка эффективности проектов;
- оценка эффективности управленческих решений.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Проектный менеджмент» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

профессиональных

в организационно-управленческой деятельности

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

в организационно-аналитической деятельности

- умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК-6	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, определения, категории в сфере управления проектами; - основы оперативного, проектного и стратегического управления; - принципы обоснования и выбора управленческих и проектных решений; - этапы жизненного цикла проектов; - условия формирования, критерии оценки проектов.
			<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять на практике отбор и анализ альтернативных вариантов управленческих, проектных решений; - применять на практике методы оценки показателей экономической эффективности инвестиционных проектов; - выявлять и оценивать риски и возможные социально-экономические последствия принимаемых решений;
			<ul style="list-style-type: none"> - методикой оценки коммерческой эффективности проектов, инвестиционного анализа.
умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	ПК-12	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - состав участников проектов, требования к ним и условия их отбора; - особенности и формы организационного взаимодействия в ходе реализации проектов;
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать и осуществлять подготовку принятия решений на различных этапах реализации проектного управления;
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками практического применения методики анализа макро- и микро- экономических факторов при оценке условий реализации проектов;

В результате освоения дисциплины «Проектный менеджмент» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, определения, категории в сфере управления проектами; - основы оперативного, проектного и стратегического управления; - принципы обоснования и выбора управленческих и проектных решений; - этапы жизненного цикла проектов; - состав участников проектов, требования к ним и условия их отбора; - особенности и формы организационного взаимодействия в ходе реализации проектов; - условия формирования, критерии оценки проектов
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять на практике отбор и анализ альтернативных вариантов управленческих, проектных решений; - применять на практике методы оценки показателей экономической эффективности инвестиционных проектов;

	- выявлять и оценивать риски и возможные социально-экономические последствия принимаемых решений; - организовывать и осуществлять подготовку принятия решений на различных этапах реализации проектного управления;
Владеть:	- навыками практического применения методики анализа макро- и микро - экономических факторов при оценке условий реализации проектов; - методикой оценки коммерческой эффективности проектов, инвестиционного анализа.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «**Проектный менеджмент**» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули) по выбору» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент», профилю «Стратегический менеджмент».**

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины часы							контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экс.		
<i>очная форма обучения</i>									
3	108	20	20		50	18	-	+	

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1.	Основные понятия и фазы жизненных циклов в управлении проектами	4	4	-	6	ПК-6	Опрос
2.	Организация управления проектами	4	4	-	14	ПК-6 ПК-12	Опрос, практико-ориентированное задание
3.	Процессы управле-	6	6	-	14	ПК-6	

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лек-ции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
	ния проектами						Опрос
4.	Стандарты в области управления проектами	6	6	-	6	ПК-6	Опрос
5.	Подготовка и защита контрольной работы				10	ПК-6 ПК-12	Контрольная работа
6.	Подготовка к зачету				18	ПК-6 ПК-12	Зачет (тест)
	ИТОГО	20	20		50+18=68		Зачет

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Основные понятия и фазы жизненных циклов в управлении проектами

Основные понятия курса «Управления проектами». Классификация проектов. Проект как система. Участники проекта. Проектный цикл. Организационные структуры управления проектами. Система управления проектами в компании.

Жизненный цикл проекта и его основные фазы.

Прединвестиционная фаза: общие принципы управления проектами; основные принципы и задачи осуществления прединвестиционной фазы; этапы реализации прединвестиционной фазы; состав основных предпроектных документов; предпроектный анализ; оценка жизнеспособности и реализуемости проекта.

Инвестиционная фаза проекта: состав проектной документации; этапы и управление разработкой проектной документацией

Этапы эксплуатационной фазы, ее содержание, период оценки.

Тема 2. Организация управления проектами

Организационные структуры управления проектами: общие принципы построения организационных структур управления проектами; организационная структура и система взаимоотношений участников проекта; организационная структура и содержание проекта, внешнее окружение; общая последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами.

Организация офиса проекта: понятие офиса проекта; основные принципы проектирования и состав офиса проекта.

Маркетинг проекта: разработка маркетинговой стратегии проекта; программа маркетинга проекта; управление маркетингом в рамках управления проектами.

Проектное финансирование: источники и организационные формы финансирования проектов, организация проектного финансирования.

Оценка эффективности инвестиционных проектов: основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов; исходные данные для расчета эффективности проекта; основные показатели эффективности проекта; оценка эффективности инвестиционного проекта, критерии выбора вариантов проектных решений.

Информационные системы управления проектами.

Тема 3. Процессы управления проектами

Планирование проекта: основные понятия и определения; процессы и уровни планирования; сетевое планирование; диаграмма Ганта; сетевой график.

Контроль и регулирование проекта: цели и содержание контроля; мониторинг работ по проекту; измерение процесса выполнения работ и анализ результатов, внесение корректив; принятие решений; управление изменениями.

Управление стоимостью проекта: основные принципы; методы оценки; бюджетирование проекта; контроль стоимости.

Управление работами по проекту: взаимосвязь объектов, продолжительности и стоимости работ; принципы эффективного управления временем, формы контроля производительности труда.

Менеджмент качества, постановка систем качества.

Управление ресурсами проекта: процессы, принципы, управление закупками и запасами, правовое регулирование закупок и поставок, проектная логистика.

Управление командой проекта: основные понятия, принципы, организационные аспекты, создание команды, эффективные совещания, управление взаимоотношениями, оценка эффективности, организационная культура, мотивация, конфликты.

Управление рисками проекта: основные понятия, принципы классификации, методы анализа и снижения проектных рисков, организации управления рисками.

Тема 4. Стандарты в области управления проектами

Обзор стандартов в области УП. Группы стандартов, применяемых к отдельным объектам управления проектами (проект, программа, портфель проектов). Группа стандартов, определяющих требования к квалификации участников УП (менеджеры проектов, участники команд УП). Стандарты, применяемые к системе УП организации в целом и позволяющие оценить уровень зрелости организационной системы проектного менеджмента. Международная сертификация по УП. Сертификация по стандартам IPMA, PMI.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения: репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.); активные (работа с информационными ресурсами, практико-ориентированные задания и проч.);

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Проектный менеджмент» кафедрой подготовлено *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Для выполнения контрольной работы по дисциплине «Проектный менеджмент» кафедрой подготовлены *Методические рекомендации по выполнению контрольной работы для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 50 ч. + 18 ч. (зачет)

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
-------	-----------------------------	-------------------	--------------------	--	---------------------------------

Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					43
1	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	0,5-15,0	2,5 x 4	10
2	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,5 x 20	10
3	Подготовка к практическим занятиям	1 занятие (2 часа)	0,3-5,0	0,5 x 10	5
5	Выполнение практико-ориентированного задания	1 тема	0,3-6,0	5 x 1	5
Другие виды самостоятельной работы					40
6	Подготовка к защите контрольной работы	1 работа	5,0-30,0	10,0 x 1	10
7	Подготовка к зачету	1 зачет	27	1 x 18	18
Итого:					68

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом (семинарском) занятии, защита контрольной работы, зачет (тест).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, практико-ориентированное задание, контрольная работа.

<i>№ п/п</i>	<i>Тема</i>	<i>Шифр компетенции</i>	<i>Конкретизированные результаты обучения</i>	<i>Оценочные средства</i>
1	Основные понятия и фазы жизненных циклов в управлении проектами	ПК-6	<i>Знать:</i> - основные понятия, определения, категории в сфере управления проектами; - этапы жизненного цикла проектов; - условия формирования, критерии оценки проектов.	Опрос
2	Организация управления проектами	ПК-6	<i>Знать:</i> - принципы обоснования и выбора управленческих и проектных решений; <i>Уметь:</i> - применять на практике методы оценки показателей экономической эффективности инвестиционных проектов; <i>Владеть:</i> - методикой оценки коммерческой эффективности проектов, инвестиционного анализа.	Опрос, практико-ориентированное задание

		ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - состав участников проектов, требования к ним и условия их отбора; - особенности и формы организационного взаимодействия в ходе реализации проектов <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать и осуществлять подготовку принятия решений на различных этапах реализации проектного управления; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками практического применения методики анализа макро- и микро – экономических факторов при оценке условий реализации проектов 	
3	Процессы управления проектами	ПК-6	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы оперативного, проектного и стратегического управления; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять на практике отбор и анализ альтернативных вариантов управленческих, проектных решений; - выявлять и оценивать риски и возможные социально-экономические последствия принимаемых решений. 	Опрос
4.	Стандарты в области управления проектами	ПК-6	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, определения, категории в сфере управления проектами; 	Опрос
5.	Подготовка и защита контрольной работы	ПК-6 ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, определения, категории в сфере управления проектами; - основы оперативного, проектного и стратегического управления; - принципы обоснования и выбора управленческих и проектных решений; - этапы жизненного цикла проектов; - состав участников проектов, требования к ним и условия их отбора; - особенности и формы организационного взаимодействия в ходе реализации проектов; - условия формирования, критерии оценки проектов. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять на практике отбор и анализ альтернативных вариантов управленческих, проектных решений; - применять на практике методы оценки показателей экономической эф- 	Контрольная работа

			<p>фактивности инвестиционных проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и оценивать риски и возможные социально-экономические последствия принимаемых решений; - организовывать и осуществлять подготовку принятия решений на различных этапах реализации проектного управления; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками практического применения методики анализа макро- и микро-экономических факторов при оценке условий реализации проектов; - методикой оценки коммерческой эффективности проектов, инвестиционного анализа. 	
--	--	--	--	--

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится в течение курса освоения дисциплины по всем темам курса	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по разделу 2 в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.	КОС-комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов
Контрольная работа	Представляемый преподавателю продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой письменную работу по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы	Контрольная работа выполняется в процессе изучения тем	КОС – темы и задания контрольной работы	Оценивание знаний, умений и владений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме *зачета*. Билет на зачет включает в себя: тест.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>

Зачет:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 20 вопросов.	КОС - тестовые задания.	Оценивание уровня знаний, умений, владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

Компетенции	Контролируемые результаты обучения		Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
ПК-6: способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<i>знать</i>	- основные понятия, определения, категории в сфере управления проектами; - основы оперативного, проектного и стратегического управления; - принципы обоснования и выбора управленческих и проектных решений; - этапы жизненного цикла проектов; - условия формирования, критерии оценки проектов.	Опрос, Контрольная работа	Тест
	<i>уметь</i>	- осуществлять на практике отбор и анализ альтернативных вариантов управленческих, проектных решений; - применять на практике методы оценки показателей экономической эффективности инвестиционных проектов; - выявлять и оценивать риски и возможные социально-экономические последствия принимаемых решений;	Опрос, практико-ориентированное задание, Контрольная работа	Тест
	<i>владеть</i>	- методикой оценки коммерческой эффективности проектов, инвестиционного анализа.	Опрос, практико-ориентированное задание, Контрольная работа	Тест
ПК-12: умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации	<i>знать</i>	- состав участников проектов, требования к ним и условия их отбора; - особенности и формы организационного взаимодействия в ходе реализации проектов;	Опрос, Контрольная работа	Тест
	<i>уметь</i>	- организовывать и осуществлять подготовку принятия решений на различных этапах реализации проектного управления;	Опрос, практико-ориентированное задание, Контрольная работа	Тест

проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	<i>владеть</i>	- навыками практического применения методики анализа макро- и микро - экономических факторов при оценке условий реализации проектов;	Опрос, практико-ориентированное задание, Контрольная работа	Тест
---	----------------	--	---	------

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п		Кол-во экз.
1	Романова М. В. Проектный менеджмент [Текст]: учебное пособие. М., 2010. - 256 с.	20
2	Резник С. Д. Управление изменениями: учебник / С. Д. Резник, М. В. Черниковская, И. С. Чемезов; под общ. ред. С. Д. Резника. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2017. - 379 с.	20
3	Управление проектом. Основы проектного управления: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Менеджмент организации", "Государственное и муниципальное управление", "Маркетинг", "Управление персоналом", "Управление инновациями", "Национальная экономика" / М. Л. Разу [и др.]; под ред. М. Л. Разу; Государственный университет управления. - 4-е изд., стер. - Москва: Кнорус, 2016. - 756 с.	10
4	Мазур И. И. Проектный менеджмент [Текст]: учебное пособие / под общ. ред. И. И. Мазура, 2006. - 664 с.	15
5	Управление рисками приоритетных инвестиционных проектов. Концепция и методология [Электронный ресурс]: монография/ В.Г. Антонов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2014.— 188 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48992 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс
6	Коваленко С.П. Проектный менеджмент [Электронный ресурс]: практическое пособие/ Коваленко С.П.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2013.— 192 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28269 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Инвестиции: системный анализ и управление: учебник / К. В. Балдин [и др.] ; под ред. К. В. Балдина, 2009. - 288 с.	33
2	Маркова Г. В. Экономическая оценка инвестиций: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 080100.62 "Экономика" (квалификация (степень) "бакалавр") / Г. В. Маркова. - Москва: Курс : Инфра-М, 2017. - 144 с.	10
3	Павлов А.Н. Проектный менеджмент на основе стандарта PMI PMBOK. Изложение методологии и опыт применения [Электронный ресурс]/ Павлов А.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: БИНОМ. Лаборато-	Эл. ресурс

	рия знаний, 2014.— 272 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6547 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю Эл. ресурс	
4	Стёпочкина Е.А. Финансовое планирование и бюджетирование [Электронный ресурс]: учебное пособие для слушателей программ профессиональной подготовки управленческих кадров/ Стёпочкина Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 78 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29361 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон от 25.02.1999 г. № 39-ФЗ (ред. от 12.12.2011) «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
2. Федеральный закон от 09.07.1999 г. № 160-ФЗ (ред. от 06.12.2011) «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями). - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
3. Федеральный закон от 22.07.2005 г. № 116-ФЗ (ред. от 30.12.2012) «Об особых экономических зонах в Российской Федерации». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
4. Федеральный закон от 29.04.2008г. № 57-ФЗ (ред. от 16.11.2011) «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
5. Федеральный закон от 3 декабря 2011 г. № 392-ФЗ «О зонах территориального развития в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
6. Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
7. Указ Президента РФ от 10.09.2012г. № 1276 «Об оценке эффективности деятельности руководителей федеральных органов исполнительной власти и высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
8. Градостроительный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2004 г. №190-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
9. Земельный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 25.10.2001 г. № 136-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
10. Постановление СФ ФС РФ от 27 декабря 2011 г. № 570-СФ «Об улучшении инвестиционного климата и о предоставлении государственных услуг в субъектах Российской Федерации». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- <http://президент.рф/> – официальный сайт Президента Российской Федерации.
<http://www.government.ru/stens/> – интернет-портал Правительства России.
<http://www.economy.gov.ru/> – официальный сайт Министерства экономического развития РФ.
<http://www.gks.ru/> – официальный сайт Росстата

<http://raexpert.ru/> – официальный сайт аккредитованного рейтингового агентства «ЭКСПЕРТ РА».

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение лекционных и практических занятий.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Обязательная подготовка к лабораторным занятиям.
5. Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
6. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

Microsoft Office Professional 2010
Microsoft Windows 8 Professional
ABBYY Fine Reader 12 Professional
Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса
Интернет
Альт-Инвест 6

Информационные справочные системы

ИПС «Консультант Плюс»
Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) <https://www.e-disclosure.ru/>

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования
<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>
E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения лекционных занятий;
- учебные аудитории для проведения практических занятий;

- учебные аудитории для проведения лабораторных занятий;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

14 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплексе оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

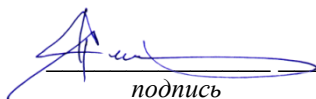
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой



А.Н. Сёмин

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



Проректор по учебно-методическому комплексу
С.А. Упоров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.07.02 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В МЕЖДУНАРОДНОМ БИЗНЕСЕ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Моор И.А., к.э.н., Кириллова С.В., канд. экон. наук

Одобрена на заседании кафедры

Рассмотрена методической комиссией

Стратегического и производственного
менеджмента

Инженерно-экономического факультета

(название кафедры)

(название факультета)

Зав. кафедрой

Председатель

Сёмин А.Н.

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 13.03.2020

Протокол №7 от 20.03.2020

(Дата)

(Дата)

Екатеринбург
2020

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Управление проектами в международном бизнесе»

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е., 108 часа.

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний, умений, навыков и мировоззрения, необходимых для оперативного управления малыми группами в ходе реализации проекта.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Управление проектами в международном бизнесе» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули) по выбору» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент», профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

профессиональные

в организационно-управленческой деятельности

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

в информационно-аналитической деятельности

- умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- основные понятия, определения, категории в сфере управления международными проектами;

- основы оперативного, проектного и стратегического управления международными проектами;

- принципы обоснования и выбора управленческих и проектных решений;

- этапы жизненного цикла проектов;

- состав участников международных проектов;

- особенности и формы организационного взаимодействия в ходе реализации проектов;

- критерии оценки международных проектов.

Уметь:

- осуществлять на практике отбор и анализ альтернативных вариантов управленческих, проектных решений;

- применять на практике методы оценки эффективности международных инвестиционных проектов;

- выявлять и оценивать риски и возможные социально-экономические последствия принимаемых решений;

- организовывать и осуществлять подготовку принятия решений на различных этапах реализации проектного управления;

Владеть:

- навыками практического применения методики анализа макро- и микро - экономических факторов при оценке условий реализации проектов;

- методикой оценки коммерческой эффективности проектов, инвестиционного анализа.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	4
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	7
5 Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
6 Образовательные технологии	10
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
8 Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине	11
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	15
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	17
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	17
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	18
14 Обеспечение образования для лиц с ОВЗ	18

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

*организационно-управленческой,
информационно-аналитической.*

Целью освоения учебной дисциплины «Управление проектами в международном бизнесе» является формирование у студентов научных представлений об управлении как профессиональной деятельности; освоение студентами общетеоретических положений управления социально-экономическими системами; овладение умениями и навыками практического решения управленческих проблем; изучение мирового опыта менеджмента, а также особенностей российского менеджмента.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- ознакомление с понятийно-категорийным аппаратом, позволяющим понять сущность менеджмента;
- формирования у студентов основополагающего представления об организациях различных типов;
- формирование понимания управления как области профессиональной деятельности, требующих глубоких теоретических знаний

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач:

Успешное достижение поставленных целей возможно путем формирования у студентов умений организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов.

Дисциплина призвана сформировать у студентов системное представление об управлении проектами как особом виде управленческой деятельности.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- знакомство с современным состоянием и методологией, программными средствами и информационными технологиями, используемыми в управлении проектами, а также с системным представлением об управлении проектами;
- формирование умений, необходимых для определения цели, предметной области и структуры проекта;
- изучение методов составления сетевой модели проекта, расчета календарного плана проекта; осуществления контроля и регулирования хода проекта.
- овладение навыками применения методологии управления проектами для решения практических задач, в том числе в практике международного бизнеса.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач:

в организационно-управленческой деятельности:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;

- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);
- в информационно-аналитической деятельности:*
 - сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
 - построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
 - создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
 - разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
 - разработка системы внутреннего документооборота организации;
 - оценка эффективности проектов;
 - подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
 - оценка эффективности управленческих решений.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Управление проектами в международном бизнесе» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

профессиональных

в организационно-управленческой деятельности

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

в организационно-аналитической деятельности

- умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК-6	<i>знать</i>	- основные понятия, определения, категории в сфере управления международными проектами; - основы оперативного, проектного и стратегического управления международными проектами; - принципы обоснования и выбора управленческих и проектных решений; - этапы жизненного цикла проектов; - критерии оценки международных проектов.
		<i>уметь</i>	- осуществлять на практике отбор и анализ альтернативных вариантов управленческих, проектных решений; - применять на практике методы оценки эффективности международных инвести-

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
			<p>ционных проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и оценивать риски и возможные социально-экономические последствия принимаемых решений;
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - методикой оценки коммерческой эффективности проектов, инвестиционного анализа.
умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	ПК-12	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - состав участников международных проектов; - особенности и формы организационного взаимодействия в ходе реализации проектов;
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать и осуществлять подготовку принятия решений на различных этапах реализации проектного управления;
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками практического применения методики анализа макро- и микро - экономических факторов при оценке условий реализации проектов;

В результате освоения дисциплины «Управление проектами в международном бизнесе» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, определения, категории в сфере управления международными проектами; - основы оперативного, проектного и стратегического управления международными проектами; - принципы обоснования и выбора управленческих и проектных решений; - этапы жизненного цикла проектов; - состав участников международных проектов; - особенности и формы организационного взаимодействия в ходе реализации проектов; - критерии оценки международных проектов
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять на практике отбор и анализ альтернативных вариантов управленческих, проектных решений; - применять на практике методы оценки эффективности международных инвестиционных проектов; - выявлять и оценивать риски и возможные социально-экономические последствия принимаемых решений; - организовывать и осуществлять подготовку принятия решений на различных этапах реализации проектного управления;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками практического применения методики анализа макро- и микро - экономических факторов при оценке условий реализации проектов; - методикой оценки коммерческой эффективности проектов, инвестиционного анализа.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Управление проектами в международном бизнесе» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули) по выбору» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент», профилю «Стратегический менеджмент».**

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
3	108	20	20		50	18	-	+	

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1.	ПРЕДМЕТ, ОБЪЕКТ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОГО КУРСА «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В МЕЖДУНАРОДНОМ БИЗНЕСЕ	4	4	-	6	ПК-6	Опрос
2.	ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ МЕЖДУНАРОДНЫМИ ПРОЕКТАМИ	4	4	-	14	ПК-6 ПК-12	Опрос, практико-ориентированное задание
3.	ПРОЦЕССЫ ПЛАНИРОВАНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЕЙ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРОЕКТА	6	6	-	14	ПК-6	Опрос

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лек-ции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
4.	СТАНДАРТЫ В ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ	6	6	-	6	ПК-6	Опрос
5.	Подготовка и защита контрольной работы				10	ПК-6 ПК-12	Контрольная работа
6.	Подготовка к зачету				18	ПК-6 ПК-12	Зачет (тест)
	ИТОГО	20	20		50+18=68		Зачет

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. ПРЕДМЕТ, ОБЪЕКТ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОГО КУРСА «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В МЕЖДУНАРОДНОМ БИЗНЕСЕ»

Цель, задачи, содержание курса. Роль и место курса «Управление проектами в международном бизнесе» в общей системе дисциплин подготовки менеджеров.

Введение в курс: цели курса, предмет и задачи курса, связь с другими курсами. Схема курса. История управления проектами. Этапы развития теории управления проектами. Ключевые характеристики проекта

Сущность управления проектами, основные понятия и модели проектного менеджмента.

Сущность понятия «проект», многоаспектность определений. Особенности управления проектами в постиндустриальной экономике. Профессиональные организации управления проектами. Понятие управления проектами.

ТЕМА 2. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ МЕЖДУНАРОДНЫМИ ПРОЕКТАМИ

Концепция, базовые понятия и основы управления международными проектами.

Развитие науки и практики управления проектами в истории мирового менеджмента. Управление проектом и проектно-ориентированное управление. Методологические аспекты управления проектной деятельностью. Управление проектами как искусство руководства и координации усилий людей в использовании ресурсов для успешного осуществления целей проекта (по результатам, стоимости, времени и качеству).

Жизненный цикл проекта. Субъекты и объекты проектной деятельности. Организационная структура управления проектами в международном бизнесе.

Жизненный цикл управления проектом. Системный подход к управлению проектом. Понятие международного проекта. Объекты управления проектом. Классификация проектов. Субъекты управления проектами: инициатор, заказчик, инвестор, руководитель проекта, команда проекта, контрактор, субконтрактор и другие участники проекта. Системный подход к управлению проектами. Критерии успеха и неудач реализации проекта. Управление предметной областью международного проекта. Планирование предметной области, рассмотрение альтернативных вариантов проекта, анализ текущего состояния и

уточнение целей и результатов проекта, выбор критериев оценки промежуточных и окончательных результатов международного проекта.

Инициация и планирование международного проекта. Управление предметной областью международного проекта.

Управление предметной областью международного проекта. Планирование предметной области, рассмотрение альтернативных вариантов проекта, анализ текущего состояния и уточнение целей и результатов международного проекта, выбор критериев оценки промежуточных и окончательных результатов проекта. Виды и содержание процессов управления проектами. Виды процессов управления проектами: процессы инициации; процессы планирования; процессы организации, управления и контроля выполнения; процессы завершения.

Тема 3. ПРОЦЕССЫ ПЛАНИРОВАНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЕЙ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРОЕКТА

Управление международным проектом по временным параметрам. Сетевые модели.

Планирование международного проекта по временным параметрам. Определение состава работ, их взаимосвязей. Определение временных и ресурсных ограничений. Разработка укрупненного календарного плана. Выбор программного обеспечения. Разработка детального календарного плана. Формирование сетевого графика. Определение временных показателей международного проекта. Оптимизация графика по времени и ресурсам. Выравнивание ресурсной нагрузки. Контроль и анализ выполнения сетевого графика. Контроль выполнения работ по временным параметрам. Анализ отклонений. Прогнозирование хода выполнения работ по проекту. Согласование и получение разрешения на внесение необходимых изменений. Корректировка расписания работ с учетом внесенных изменений. Анализ результатов и опыта управления проектом во времени. Формирование архива.

Управление стоимостью и коммуникациями международного проекта. Управление качеством проекта и изменениями в международном проекте

Разработка концепции управления стоимостью и финансированием проекта. Проведение экономического анализа стоимости проекта «снизу вверх» и «сверху вниз». Разработка укрупненного графика финансирования проекта. Формирование бюджета проекта и графика потребности в ресурсах. Планирование ресурсов для выполнения графика финансирования проекта. Формирование бюджета проекта. Контроль и анализ выполнения бюджета проекта. Оценка реализации проекта на основе методики «Освоенного объема». Анализ состояния стоимости проекта. Прогнозирование стоимости проекта. Принятие решений о регулирующих воздействиях для корректировки работ в соответствии с бюджетом. Завершение управления стоимостью проекта. Анализ и оценка результатов. Разрешение претензий и конфликтов. Подготовка исполнительной сметы и финансового отчета.

Современная концепция управления качеством. Менеджмент качества проекта. Стандартизированные системы менеджмента качества. Обеспечение функционирования и совершенствования системы менеджмента качества. Сертификация продукции проекта.

Современная концепция маркетинга в управлении международными проектами. Маркетинговые исследования. Разработка маркетинговой стратегии международного проекта. Формирование концепции маркетинга международного проекта. Программа маркетинга проекта. Бюджет маркетинга международного проекта. Реализация маркетинга проекта. Управление маркетингом в рамках управления международными проектами.

Документооборот и информационные системы в проекте.

Формирование команды международного проекта и функции менеджера проекта

Управление информацией в проекте. Передача информации в проекте, проектные базы данных. Информационно-технические средства. Системы связи и передачи данных. Создание системы коммуникаций в проекте. Виды документов, требования к документации. Анализ «настоольных» и профессиональных программных продуктов управления проектами MS Project 2000, Time Line 6.5, Spider Project, Open Plan Professional, Primavera Systems, Artemis Views.

Формирование и развитие команды международного проекта. Организация эффективной деятельности команды. Управление персоналом команды. Психологические аспекты управления персоналом команды международного проекта.

Закрытие проекта. Критерии успешности международного проекта

Проведение и документальное оформление приемки продукта международного проекта заказчиком. Закрытие всех договоров по проекту. Документальное оформление окончания международного проекта. Формирование архива международного проекта. Информирование команды проекта и основных заинтересованных сторон об окончании международного проекта. Выход из международного проекта Основные принципы оценки эффективности инвестиционных международных проектов. Исходные данные для расчета эффективности международного проекта. Основные показатели эффективности международного проекта. Оценка эффективности инвестиционного международного проекта. Влияние риска и неопределенности при оценке эффективности международного проекта.

Тема 4. Стандарты в области управления проектами

Обзор стандартов в области УП. Группы стандартов, применяемых к отдельным объектам управления проектами (проект, программа, портфель проектов). Группа стандартов, определяющих требования к квалификации участников УП (менеджеры проектов, участники команд УП). Стандарты, применяемые к системе УП организации в целом и позволяющие оценить уровень зрелости организационной системы проектного менеджмента. Международная сертификация по УП. Сертификация по стандартам IPMA, PMI.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:
репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.);
активные (работа с информационными ресурсами, практико-ориентированные задания и проч.);

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Управление проектами в международном бизнесе» кафедрой подготовлено *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Для выполнения контрольной работы по дисциплине «Управление проектами в международном бизнесе» кафедрой подготовлены *Методические рекомендации по выполнению контрольной работы для студентов направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 50 ч. + 18 ч. (зачет)

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					43
1	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	0,5-15,0	2,5 x 4	10
2	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,5 x 20	10
3	Подготовка к практическим занятиям	1 занятие (2 часа)	0,3-5,0	0,5 x 10	5
5	Выполнение практико-ориентированного задания	1 тема	0,3-6,0	5 x 1	5
Другие виды самостоятельной работы					40
6	Подготовка к защите контрольной работы	1 работа	5,0-30,0	10,0 x 1	10
7	Подготовка к зачету	1 зачет	27	1 x 18	18
	Итого:				68

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом (семинарском) занятии, защита контрольной работы, зачет (тест).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, практико-ориентированное задание, контрольная работа.

№ п/п	Тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	ПРЕДМЕТ, ОБЪЕКТ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОГО КУРСА «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В МЕЖДУНАРОДНОМ БИЗНЕСЕ	ПК-6	<i>Знать:</i> - основные понятия, определения, категории в сфере управления международными проектами; - этапы жизненного цикла проектов; - критерии оценки международных проектов.	Опрос

2	ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ МЕЖДУНАРОДНЫМИ ПРОЕКТАМИ	ПК-6	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы обоснования и выбора управленческих и проектных решений; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике методы оценки эффективности международных инвестиционных проектов; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой оценки коммерческой эффективности проектов, инвестиционного анализа. 	Опрос, практико-ориентированное задание
		ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - состав участников международных проектов; - особенности и формы организационного взаимодействия в ходе реализации проектов <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать и осуществлять подготовку принятия решений на различных этапах реализации проектного управления; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками практического применения методики анализа макро- и микро – экономических факторов при оценке условий реализации проектов 	
3	ПРОЦЕССЫ ПЛАНИРОВАНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЕЙ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРОЕКТА	ПК-6	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы оперативного, проектного и стратегического управления международными проектами; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять на практике отбор и анализ альтернативных вариантов управленческих, проектных решений; - выявлять и оценивать риски и возможные социально-экономические последствия принимаемых решений. 	Опрос
4.	СТАНДАРТЫ В ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ	ПК-6	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, определения, категории в сфере управления международными проектами; 	Опрос
5.	Подготовка и защита контрольной работы	ПК-6 ПК-12	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, определения, категории в сфере управления международными проектами; - основы оперативного, проектного и стратегического управления международными проектами; - принципы обоснования и выбора управленческих и проектных решений; - этапы жизненного цикла проек- 	Контрольная работа

			<p>тов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав участников международных проектов; - особенности и формы организационного взаимодействия в ходе реализации проектов; - критерии оценки международных проектов. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять на практике отбор и анализ альтернативных вариантов управленческих, проектных решений; - применять на практике методы оценки эффективности международных инвестиционных проектов; - выявлять и оценивать риски и возможные социально-экономические последствия принимаемых решений; - организовывать и осуществлять подготовку принятия решений на различных этапах реализации проектного управления; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками практического применения методики анализа макро- и микро-экономических факторов при оценке условий реализации проектов; - методикой оценки коммерческой эффективности проектов, инвестиционного анализа. 	
--	--	--	--	--

Методическое обеспечение текущего контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится в течение курса освоения дисциплины по всем темам курса	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний, умений и владений студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по разделу 2 в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.	КОС-комплект заданий	Оценивание умений и владений студентов
Контрольная работа	Представляемый преподавателю продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой письменную работу по представле-	Контрольная работа выполняется в процессе изучения тем	КОС – темы и задания кон-	Оценивание знаний, умений и владений студен-

	нию полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы		трольной работы	тов
--	--	--	-----------------	-----

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме *зачета*. Билет на зачет включает в себя: тест.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства в КОС	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Зачет:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 20 вопросов.	КОС - тестовые задания.	Оценивание уровня знаний, умений, владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

Компетенции	Контролируемые результаты обучения		Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
ПК-6: способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<i>знать</i>	- основные понятия, определения, категории в сфере управления международными проектами; - основы оперативного, проектного и стратегического управления международными проектами; - принципы обоснования и выбора управленческих и проектных решений; - этапы жизненного цикла проектов; - критерии оценки международных проектов.	Опрос, Контрольная работа	Тест
	<i>уметь</i>	- осуществлять на практике отбор и анализ альтернативных вариантов управленческих, проектных решений; - применять на практике методы оценки эффективности международных инвестиционных проектов; - выявлять и оценивать риски и возможные социально-экономические последствия принимаемых решений;	Опрос, практико-ориентированное задание, Контрольная работа	Тест
	<i>владеть</i>	- методикой оценки коммерческой эффективности проектов, инвестиционного анализа.	Опрос, практико-ориентированное задание, Контрольная работа	Тест

ПК-12: умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	<i>знать</i>	- состав участников международных проектов; - особенности и формы организационного взаимодействия в ходе реализации проектов;	Опрос, Контрольная работа	Тест
	<i>уметь</i>	- организовывать и осуществлять подготовку принятия решений на различных этапах реализации проектного управления;	Опрос, практико-ориентированное задание, Контрольная работа	Тест
	<i>владеть</i>	- навыками практического применения методики анализа макро- и микро- экономических факторов при оценке условий реализации проектов;	Опрос, практико-ориентированное задание, Контрольная работа	Тест

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п		Кол-во экз.
1	Романова М. В. Управление проектами в международном бизнесе [Текст]: учебное пособие. М., 2010. - 256 с.	20
2	Резник С. Д. Управление изменениями: учебник / С. Д. Резник, М. В. Черниковская, И. С. Чемезов; под общ. ред. С. Д. Резника. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2017. - 379 с.	20
3	Управление проектом. Основы проектного управления: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Менеджмент организации", "Государственное и муниципальное управление", "Маркетинг", "Управление персоналом", "Управление инновациями", "Национальная экономика" / М. Л. Разу [и др.]; под ред. М. Л. Разу; Государственный университет управления. - 4-е изд., стер. - Москва: Кнорус, 2016. - 756 с.	10
4	Мазур И. И. Управление проектами в международном бизнесе [Текст]: учебное пособие / под общ. ред. И. И. Мазура, 2006. - 664 с.	15
5	Управление рисками приоритетных инвестиционных проектов. Концепция и методология [Электронный ресурс]: монография/ В.Г. Антонов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2014.— 188 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48992 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс

6	Коваленко С.П. Управление проектами в международном бизнесе [Электронный ресурс]: практическое пособие/ Коваленко С.П.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2013.— 192 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28269 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс
---	--	------------

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Инвестиции: системный анализ и управление: учебник / К. В. Балдин [и др.] ; под ред. К. В. Балдина, 2009. - 288 с.	33
2	Маркова Г. В. Экономическая оценка инвестиций: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 080100.62 "Экономика" (квалификация (степень) "бакалавр") / Г. В. Маркова. - Москва: Курс : Инфра-М, 2017. - 144 с.	10
3	Павлов А.Н. Управление проектами в международном бизнесе на основе стандарта PMI PMBOK. Изложение методологии и опыт применения [Электронный ресурс]/ Павлов А.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014.— 272 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6547 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю Эл. ресурс	Эл. ресурс
4	Стёпочкина Е.А. Финансовое планирование и бюджетирование [Электронный ресурс]: учебное пособие для слушателей программ профессиональной подготовки управленческих кадров/ Стёпочкина Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 78 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29361 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон от 25.02.1999 г. № 39-ФЗ (ред. от 12.12.2011) «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
2. Федеральный закон от 09.07.1999 г. № 160-ФЗ (ред. от 06.12.2011) «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями). - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
3. Федеральный закон от 22.07.2005 г. № 116-ФЗ (ред. от 30.12.2012) «Об особых экономических зонах в Российской Федерации». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
4. Федеральный закон от 29.04.2008г. № 57-ФЗ (ред. от 16.11.2011) «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
5. Федеральный закон от 3 декабря 2011 г. № 392-ФЗ «О зонах территориального развития в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
6. Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
7. Указ Президента РФ от 10.09.2012г. № 1276 «Об оценке эффективности деятельности руководителей федеральных органов исполнительной власти и высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти)

субъектов Российской Федерации по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

8. Градостроительный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2004 г. №190-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

9. Земельный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 25.10.2001 г. № 136-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

10. Постановление СФ ФС РФ от 27 декабря 2011 г. № 570-СФ «Об улучшении инвестиционного климата и о предоставлении государственных услуг в субъектах Российской Федерации». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<http://президент.рф/> – официальный сайт Президента Российской Федерации.

<http://www.government.ru/stens/> – интернет-портал Правительства России.

<http://www.economy.gov.ru/> – официальный сайт Министерства экономического развития РФ.

<http://www.gks.ru/> – официальный сайт Росстата

<http://raexpert.ru/> – официальный сайт аккредитованного рейтингового агентства «ЭКСПЕРТ РА».

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение лекционных и практических занятий.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Обязательная подготовка к лабораторным занятиям.
5. Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
6. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

Microsoft Office Professional 2010

Microsoft Windows 8 Professional

ABBYY Fine Reader 12 Professional

Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса

Интернет

Альт-Инвест 6

Информационные справочные системы

ИПС «Консультант Плюс»

Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) <https://www.e-disclosure.ru/>

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования
<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения лекционных занятий;
- учебные аудитории для проведения практических занятий;
- учебные аудитории для проведения лабораторных занятий;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

14 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплексе оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

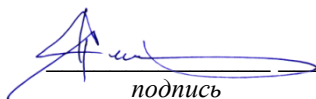
Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры СПМ. Протокол от «18» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой



А.Н. Семин

подпись

И.О. Фамилия



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методическому
комплексу
С.А. Упоров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ФТД.В.01 ТЕХНОЛОГИИ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО ТРУДА

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Полянок О.В., к.пс.н.

Одобрена на заседании кафедры

Управления персоналом
(название кафедры)

Зав. кафедрой

Ветош
(подпись)

Ветошкина Т.А.
(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 06.03.2020
(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического факультета
(название факультета)

Председатель

Мочалова
(подпись)

Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 20.03.2020
(Дата)

Екатеринбург
2020

**Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой
стратегического и производственного менеджмента**

Заведующий кафедрой

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned over a solid horizontal line.

Сёмин А.Н.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Технологии интеллектуального труда»

Трудоемкость дисциплины: 2 з.е., 72 час.

Цель дисциплины: формирование у студентов с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) знаний и практических навыков использования приемов и методов организационно-управленческой и информационно-аналитической деятельности, необходимых для успешной адаптации в информационно-образовательной среде вуза и оказание практической помощи студентам в самостоятельной организации учебного труда в его различных формах.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Технологии интеллектуального труда» является дисциплиной вариативной части ФТД. «Факультативы» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общекультурные

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- различные способы восприятия и обработки информации с учетом имеющихся ограничений здоровья;
- принципы научной организации интеллектуального труда
- особенности интеллектуального труда студента на различных видах аудиторных занятий;
- основы организации и методы самостоятельной работы,
- приемы тайм-менеджмента в организации учебной работы;
- правила рационального использования времени и физических сил в образовательном процессе с учетом ограничений здоровья.

Уметь:

- использовать индивидуальные слуховые аппараты и звукоусиливающую аппаратуру (студенты с нарушениями слуха);
- использовать брайлевскую технику, видеоувеличители, программы синтезаторы речи, программы невидимого доступа к информации (студенты с нарушениями зрения);
- использовать адаптированную компьютерную технику, альтернативные устройства ввода информации, специальное программное обеспечение (студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- работать с источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья.

Владеть:

- приемами поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом физических ограничений;
- приемами научной организации интеллектуального труда;
- навыками выбора способа представления информации в соответствии с учебными задачами
- современными технологиями работы с учебной информацией;
- навыками выступления с докладом или презентацией перед аудиторией, вести дискуссию и аргументировано отстаивать собственную позицию.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	6
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
6 Образовательные технологии	10
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	11
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	15
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	15
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	15
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	16

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Технологии интеллектуального труда» является формирование у студентов с ограниченными возможностями здоровья знаний и практических навыков использования приемов и методов расчетно-экономической и организационно-управленческой деятельности, необходимых для успешной адаптации в информационно-образовательной среде вуза и оказание практической помощи студентам в самостоятельной организации учебного труда в его различных формах

Изучение данной дисциплины способствует саморазвитию и самореализации магистрантов, а также позволит им использовать личностный творческий потенциал в эффективном построении коммуникаций профессиональной деятельности

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- ознакомление обучающихся с основными видами интеллектуального учебного труда студента и современными технологиями работы с учебной информацией;
- рассмотрение специфики учебного труда обучающихся на различных видах аудиторных занятий;
- освоение конкретных приёмов повышения эффективности познавательной деятельности в процессе обучения;
- овладение приемами самоорганизации, позволяющими формировать компоненты обучения: мотивацию, целеполагание, самоконтроль, рефлексию, самооценку;
- овладение способами представления информации в соответствии с задачами и ее преобразования в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом физических ограничений;
- освоение приёмов эффективного представления результатов интеллектуального труда и навыков самопрезентации.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Технологии интеллектуального труда» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурные

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-6	<i>знать</i>	-различные способы восприятия и обработки информации с учетом имеющихся ограничений здоровья; -принципы научной организации интеллектуального труда -особенности интеллектуального труда студента на различных видах аудиторных занятий; -основы организации и методы самостоятельной работы, -приемы тайм-менеджмента в организации учебной работы; - правила рационального использования времени и физических сил в образовательном процессе с учетом ограничений здоровья;
		<i>уметь</i>	- использовать индивидуальные слуховые аппараты и звукоусиливающую аппаратуру (студенты с нарушениями слуха); - использовать брайлевскую технику, видеоувеличители, программы синтезаторы речи, программы не визуального доступа к информации (студенты с нарушениями зрения); - использовать адаптированную компьютерную технику, альтернативные устройства ввода информации, специальное программное обеспечение (студенты с нарушениями)

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
			ями опорно-двигательного аппарата); -рационально использовать время и физические силы в образовательном процессе с учетом ограничений здоровья;
		<i>владеть</i>	-приемами поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом физических ограничений; -приемами научной организации интеллектуального труда; -навыками выбора способа представления информации в соответствии с учебными задачами; - современными технологиями работы с учебной информацией; - навыками выступления с докладом или презентацией перед аудиторией, вести дискуссию и аргументировано отстаивать собственную позицию.

В результате освоения дисциплины «Технологии интеллектуального труда» обучающийся должен:

Знать:	-различные способы восприятия и обработки информации с учетом имеющихся ограничений здоровья; -особенности интеллектуального труда студента на различных видах аудиторных занятий; -основы организации и методы самостоятельной работы, -приемы тайм-менеджмента в организации учебной работы; - правила рационального использования времени и физических сил в образовательном процессе с учетом ограничений здоровья;
Уметь:	- использовать индивидуальные слуховые аппараты и звукоусиливающую аппаратуру (студенты с нарушениями слуха); - использовать брайлевскую технику, видеувеличители, программы синтезаторы речи, программы не визуального доступа к информации (студенты с нарушениями зрения); - использовать адаптированную компьютерную технику, альтернативные устройства ввода информации, специальное программное обеспечение (студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата); - работать с источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья;
Владеть:	-приемами поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом физических ограничений; -приемами научной организации интеллектуального труда; -навыками выбора способа представления информации в соответствии с учебными задачами - современными технологиями работы с учебной информацией; -навыками выступления с докладом или презентацией перед аудиторией, вести дискуссию и аргументировано отстаивать собственную позицию.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Технологии интеллектуального труда» является дисциплиной вариативной части ФТД. «Факультативы» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно-графические работы,	курсовые работы (проекты)
	Часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		

								рефераты	
<i>очная форма обучения</i>									
2	72	18	18	-	36	+	-	-	-

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1	Раздел 1. Адаптивные информационные и коммуникационные технологии	5	5		8		
2	Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями	2	2		2	ОК-6	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
3	Тифлотехнические средства/ Сурдотехнические средства/ Адаптивная компьютерная техника (Материал изучается по подгруппам в зависимости от вида ограничений здоровья обучающихся)	2	2		4	ОК-6	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
4	Дистанционные образовательные технологии	1	1		2	ОК-6	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
5	Раздел 2. Основы интеллектуального труда	13	13		28		
6	Интеллектуальный труд и его значение в жизни общества	3	3		4	ОК-6	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
7	Развитие интеллекта – основа эффективной познавательной деятельности человека	2	2		4	ОК-6	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
8	Самообразование и самостоятельная работы студента – ведущая форма умственного труда	2	2		4	ОК-6	Опрос, тест, кейс-задача
9	Технологии работы с информацией студентов с ОВЗ и инвалидов	2	2		4	ОК-6	Опрос, тест, практико-ориентированное задание

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
10	Организация научно-исследовательской работы	2	2		4	ОК-6	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
11	Управление временем	2	2		4	ОК-6	Опрос, тест, кейс-задача
12	Подготовка к зачету				4	ОК-6	Зачет (тест, практико-ориентированное задание)
ИТОГО		18	18		36		Зачет

5.2 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Адаптивные информационные и коммуникационные технологии

Тема 1. Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями.

Информационные технологии в современном мире. Универсальный дизайн. Адаптивные технологии.

Тема 2. Тифлотехнические средства/ Сурдотехнические средства/ Адаптивная компьютерная техника (Материал изучается по подгруппам в зависимости от вида ограничений здоровья обучающихся)

Особенности восприятия информации людьми с нарушениями зрения. Использование компьютера с брайлевским дисплеем и брайлевским принтером. Телевизионное увеличивающее устройство. Назначение и возможности читающей машины. Специальные возможности операционных систем. Экранные лупы. Синтезаторы речи. Назначение и особенности программ не визуального доступа информации. Ассистивные тифлотехнические средства.

Особенности восприятия информации людьми с нарушениями слуха. Использование индивидуальных и коллективных звукоусиливающих средств. Аудио и видеотехнические средства. Специальные возможности операционных систем. Ассистивные сурдотехнические средства.

Особенности восприятия информации людьми с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Понятие адаптированной компьютерной техники. Средства адаптации компьютерной техники. Альтернативные устройства ввода информации. Специальные возможности операционных систем. Специальное программное обеспечение. Ассистивные технические средства.

Тема 3. Дистанционные образовательные технологии

Технологии работы с информацией. Возможности дистанционных образовательных технологий при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Дистанционные образовательные технологии, применяемые в вузе. Виды информационных объектов: текст, таблица, рисунок, звук, видео. Преобразование информации из одного вида в другой. Адаптация информационных ресурсов сети Интернет. Адаптированные версии сайтов.

Раздел 2. Основы интеллектуального труда

Тема 4. Интеллектуальный труд и его значение в жизни общества

Система образования, ее структура и основные задачи. Права обучающихся, меры социальной поддержки и стимулирования лиц с ОВЗ и инвалидов. Тенденции развития образовательной ситуации в высшем образовании. Образовательная среда вуза. Основные структурные подразделения вуза и их назначение. Специфика адаптации к обучению в вузе лиц с ОВЗ и инвалидов.

Понятие и сущность интеллектуального труда в современных исследованиях. Интеллектуальный труд как профессиональная деятельность, его роль в обществе. Специфика интеллектуальной деятельности. Интеллектуальный ресурс современной личности. Результаты интеллектуального труда как интеллектуальный продукт. Культура умственного труда как актуальная проблема высшего образования. Учебный труд студента как составляющая образовательного процесса.

Тема 5. Развитие интеллекта – основа эффективной познавательной деятельности

Основные компоненты культуры интеллектуального труда студента вуза: личностный компонент; мотивационно-потребностный компонент; интеллектуальный компонент; организационно-деятельностный компонент; гигиенический компонент, эстетический компонент. Уровень культуры интеллектуального труда, специфика учебной деятельности студента с ОВЗ и инвалидов. Основные проблемы и затруднения в период адаптации к образовательной среде вуза.

Организация учебного процесса в вузе. Общая характеристика форм учебных занятий: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа. Формы и методы проверки знаний студентов. Методы совершенствования познавательной активности студентов. Общеучебные умения – основа познавательной компетентности студентов.

Основы саморегуляции и контроля за вниманием в процессе умственного труда. Понятие саморегуляции. Нарушение саморегуляции как причина снижения успеваемости студентов. Приемы саморегуляции, релаксации и концентрации внимания (отработка приемов). Рационализация памяти. Техника запоминания.

Тема 6. Самообразование и самостоятельная работа студента – ведущая форма умственного труда.

Самообразование как фактор успешной профессиональной деятельности. Роль самообразования и самостоятельной работы в развитии студента с ОВЗ и инвалидов. Самообразование студентов в высшей школе как предпосылка активной профессиональной деятельности и необходимое условие ее эффективности. Научные основы организации самостоятельной работы студентов. Основные этапы планирования самостоятельной работы. Основные требования к самостоятельной работе. Типы и виды самостоятельных работ. Технологии самоорганизации - текущая учебная работа, подготовка к сдаче контрольных работ, аттестаций, зачетов и экзаменов. Правила и приемы эффективной работы. Технологии интеллектуальной работы студентов на лекциях. Особенности подготовки к семинарским, практическим занятиям, в т. ч. в интерактивной форме. Технологии групповых обсуждений.

Тема 7. Технологии работы с информацией студентов с ОВЗ и инвалидов

Информационное обеспечение изучения дисциплин в вузе. Основные навыки информационной деятельности в период обучения в вузе. Типология учебной, научной и справочно-информационной литературы. Специфика работы с разными типами источников студентов с ОВЗ и инвалидов. Традиционные источники информации. Технологии работы с текстами. Технологии поиска, фиксирования, переработки информации. Справочно-поисковый аппарат книги. Техника быстрого чтения. Реферирование. Редактирование. Технология конспектирования. Методы и приемы скоростного конспектирования. Особенности работы с электронной информацией.

Тема 8. Организация научно-исследовательской работы

Основные виды и организационные формы научной работы студентов, применяемые в вузе. Организация научной работы: доклад, реферат, курсовая работа, выпускная квалификационная работа. Методологические основы научных исследований. Выбор направления и обоснование темы научного исследования. Развитие учебно-исследовательских умений и исследовательской культуры студента. Письменные научные работы. Техника подготовки работы. Методика работы над содержанием. Структура работы в научном стиле. Особенности подготовки структурных частей работы. Требования к изложению материала в научной работе. Правила оформления. Особенности подготовки к защите научных работ. Эффективная презентация результатов интеллектуального труда: правила подготовки презентации; инструменты визуализация учебной информации; использование информационных и телекоммуникационных технологий.

Тема 9. Управление временем

Время и принципы его эффективного использования. Рациональное планирование времени. Ознакомление с основами планирования времени. Приемы оптимизации распределения времени.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:
 репродуктивные (опрос, работа с книгой, тесты и т.д.);
 активные (работа с информационными ресурсами, практико-ориентированные задания и пр.);
 интерактивные (кейс-задачи и др.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Технологии интеллектуального труда» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 36 час.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					27
1	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	2 x 9	18
2	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-2,0	1 x 9	9
Другие виды самостоятельной работы					9
3	Тестирование	1 тест по 1 теме	0,1-0,5	0,6 x 9	5
4	Подготовка к зачету	1 зачет	4	4 x 1	4
	Итого:				36

Формы контроля самостоятельной работы студентов: проверка на практическом (семинарском) занятии, зачет (тест, практико-ориентированное задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, тест, практико-ориентированное задание, кейс-задача.

№ п/п	Тема	Шифр компе- тенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1.	Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями	ОК-6	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности интеллектуального труда студента на различных видах аудиторных занятий; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом физических ограничений. 	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
2.	Тифлотехнические средства/ Сурдотехнические средства/ Адаптивная компьютерная техника (Материал изучается по подгруппам в зависимости от вида ограничений здоровья обучающихся)	ОК-6	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - различные способы восприятия и обработки информации с учетом имеющихся ограничений здоровья; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать индивидуальные слуховые аппараты и звукоусиливающую аппаратуру (студенты с нарушениями слуха); - использовать брайлевскую технику, видеоувеличители, программы синтезаторы речи, программы невидимого доступа к информации (студенты с нарушениями зрения); <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом физических ограничений; 	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
3.	Дистанционные образовательные технологии	ОК-6	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы научной организации интеллектуального труда <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать адаптированную компьютерную технику, альтернативные устройства ввода информации, специальное программное обеспечение (студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата); <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выбора способа представления информации в соответствии с учебными задачами 	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
4.	Интеллектуальный труд и его значение в жизни общества	ОК-6	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы научной организации интеллектуального труда <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать адаптированную компьютерную технику, альтернативные устройства ввода информации, специальное программное обеспечение 	Опрос, тест, практико-ориентированное задание

			(студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата); <i>Владеть:</i> - приемами научной организации интеллектуального труда;	
5.	Развитие интеллекта – основа эффективной познавательной деятельности человека	ОК-6	<i>Знать:</i> - особенности интеллектуального труда студента на различных видах аудиторных занятий; <i>Уметь:</i> - использовать брайлевскую технику, видеоувеличители, программы синтезаторы речи, программы невидимого доступа к информации (студенты с нарушениями зрения); <i>Владеть:</i> - навыками выступления с докладом или презентацией перед аудиторией, вести дискуссию и аргументировано отстаивать собственную позицию.	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
6.	Самообразование и самостоятельная работа студента – ведущая форма умственного труда	ОК-6	<i>Знать:</i> - основы организации и методы самостоятельной работы, <i>Уметь:</i> - использовать адаптированную компьютерную технику, альтернативные устройства ввода информации, специальное программное обеспечение (студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата); <i>Владеть:</i> - навыками выбора способа представления информации в соответствии с учебными задачами	Опрос, тест, кейс-задача
7.	Технологии работы с информацией студентов с ОВЗ и инвалидов	ОК-6	<i>Знать:</i> - приемы тайм-менеджмента в организации учебной работы; <i>Уметь:</i> - работать с источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья; <i>Владеть:</i> - современными технологиями работы с учебной информацией;	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
8.	Организация научно-исследовательской работы	ОК-6	<i>Знать:</i> - приемы тайм-менеджмента в организации учебной работы; - правила рационального использования времени и физических сил в образовательном процессе с учетом ограничений здоровья. <i>Уметь:</i> - работать с источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья. <i>Владеть:</i> - навыками выбора способа представления информации в соответствии с учебными задачами	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
9.	Управление временем	ОК-6	<i>Знать:</i> - правила рационального использования времени и физических сил в образовательном процессе с учетом ограничений здоровья; <i>Уметь:</i> - использовать индивидуальные слуховые аппараты и звукоусиливающую аппаратуру (студенты с	Опрос, тест, кейс-задача

			нарушениями слуха); <i>Владеть:</i> - навыками выступления с докладом или презентацией перед аудиторией, вести дискуссию и аргументировано отстаивать собственную позицию.	
--	--	--	--	--

Методическое обеспечение текущего контроля

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится по темам 1-9	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний студентов
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Проводится по темам 1-9	КОС – тестовые задания	Оценивание знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по темам - очная форма – 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8 в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.	КОС-комплект заданий	Оценивание, умений и владений студентов
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Предлагаются задания по темам 6, 9	КОС-комплект кейс-задач	Оценивание, умений и владений студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме *зачета*. Билет на зачет включает в себя: тест и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства в КОС	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Зачет:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 18 вопросов.	КОС - тестовые задания. Всего 3	Оценивание уровня знаний студентов

			варианта теста	
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС-Комплект заданий	Оценивание, умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

Компетенции	Контролируемые результаты обучения		Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
ОК-6 способность к самоорганизации и самообразованию	<i>знать</i>	-основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и пр. информации; -различные способы восприятия и обработки информации с учетом имеющихся ограничений здоровья; -принципы научной организации интеллектуального труда -особенности интеллектуального труда студента на различных видах аудиторных занятий; - правила рационального использования времени и физических сил в образовательном процессе с учетом ограничений здоровья;	Опрос, тест	Тест,
	<i>уметь</i>	- использовать индивидуальные слуховые аппараты и звукоусиливающую аппаратуру (студенты с нарушениями слуха); - использовать брайлевскую технику, видеоувеличители, программы синтезаторы речи, программы невидимого доступа к информации (студенты с нарушениями зрения); - использовать адаптированную компьютерную технику, альтернативные устройства ввода информации, специальное программное обеспечение (студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата);	Кейс-задача, практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	-приемами поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом физических ограничений; -приемами научной организации интеллектуального труда; -приемами и методами рационального использования времени.	Кейс-задача, практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Бордовская Н. В. Психология и педагогика: учебник для студентов высших учебных заведений / Н. В. Бордовская. - СПб. : Питер, 2013. - 622 с.	2
2	Марцинковская Т. Д. Психология и педагогика: учебник / Т. Д. Марцинков-	2

	ская, Л. А. Григорович. – М. : Проспект, 2010. - 464 с.	
3	Загоруля Т. Б. Вопросы теории и практики использования инновационных педагогических технологий в высшем образовании: научная монография. Екатеринбург: УГГУ, 2015. – 164 с.	2
4	Жданко Т.А. Образовательно-профессиональное пространство вуза как педагогическое условие формирования конкурентоспособности личности студента [Электронный ресурс]: монография / Т.А. Жданко, О.Ф. Чупрова. — Электрон.текстовые данные. — Иркутск: Иркутский государственный лингвистический университет, 2012. — 184 с. — 978-5-88267-358-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21093.html	Эл.ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Основы научных исследований / Б. И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н. В. Злобина, Е. В. Нижегородов, Г. И. Терехова. – 2-е изд., доп. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015. – 272 с.	41
2	Загоруля Т. Б. Педагогическое проектирование модели актуализации личности студентов как носителей инновационной культуры в высшем образовании: научная монография. Екатеринбург: УГГУ, 2015. – 205 с.	2
3	Дементьева Ю.В. Основы работы с электронными образовательными ресурсами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.В. Дементьева. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 80 с. — 978-5-906172-21-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62066.html	Эл.ресурс
4	Лонцева И.А. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.А. Лонцева, В.И. Лазарев. — Электрон.текстовые данные. — Благовещенск: Дальневосточный государственный аграрный университет, 2015. — 185 с. — 978-5-9642-0321-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55906.html	Эл.ресурс
5	Павлова О.А. Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.А. Павлова, Н.И. Чиркова. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 47 с. — 978-5-4487-0238-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75273.html	Эл.ресурс
6	Пустынникова Е.В. Методология научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Пустынникова. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 126 с. — 978-5-4486-0185-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71569.html	Эл.ресурс
7	Сапух Т.В. Формирование читательской компетенции студентов университета [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Сапух. — Электрон.текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 110 с. — 978-5-7410-1502-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69966.html	Эл.ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

1. О социальной защите инвалидов в РФ [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 24 нояб. 1995 г. № 181-ФЗ (с доп. и изм.). - Режим доступа: ИПС «Консультант-Плюс»

2. Трудовой кодекс РФ [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с доп. и изм.). - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации: <http://www.rosmintrud.ru>

2. Международная организация труда (МОТ) – <http://www.ilo.org>
3. Российский правовой портал – <http://www.rpp.ru>
4. Сборник электронных курсов по психологии [Электронный ресурс]. URL: <http://www.ido.edu.ru/psychology>.

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Обязательная подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
3. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
4. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. Fine Reader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «Консультант Плюс»

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования
<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>
E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения лекционных занятий;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры УП. Протокол от «17» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой

Ветошкина
подпись

Ветошкина Т.А.

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.02 СРЕДСТВА КОММУНИКАЦИИ В УЧЕБНОЙ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: очная

год набора: **2020**

Автор: Полянок О.В., к.пс.н.

Одобрена на заседании кафедры

Рассмотрена методической комиссией

Управления персоналом

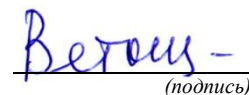
Инженерно-экономического факультета


(название кафедры)

(название факультета)

Зав. кафедрой

Председатель


(подпись)


(подпись)

Ветошкина Т.А.

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)

Протокол №7 от 06.03.2020

Протокол №7 от 20.03.2020

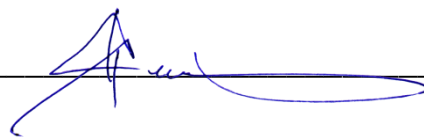
(Дата)

(Дата)

Екатеринбург
2020

**Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой
стратегического и производственного менеджмента**

Заведующий кафедрой

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned over a horizontal line.

Сёмин А.Н.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Средства коммуникации в учебной и профессиональной деятельности»**

Трудоемкость дисциплины: 2 з.е., 72 час.

Цель дисциплины: формирование у студентов навыков межличностного и делового общения, установление оптимальных форм взаимоотношений с другими людьми, сотрудничества, толерантного отношения к окружающим, социальной адаптации.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Средства коммуникации в учебной и профессиональной деятельности» является дисциплиной вариативной части ФТД. «Факультативы» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общекультурные

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- теоретические основы, структуру и содержание процесса межличностной и деловой коммуникации;

- функции и виды вербальных и невербальных средств коммуникации; современное состояние развития технических и программных средств коммуникации универсального и специального назначения;

- методы и способы эффективной коммуникации в устной и письменной формах;

- принципы толерантного отношения к людям;

- причины возникновения барьеров непонимания и способы их устранения;

- способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций.

Уметь:

- применять вербальные и невербальные средства коммуникации; использовать альтернативные технические и программные средства коммуникации;

- организовать, учитывая собственные особенности общения, эффективную коммуникативную деятельность языковыми и техническими средствами;

- толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

- находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее.

Владеть:

- языковыми и техническими средствами деловой и межличностной коммуникации; учитывая собственные особенности общения;

- навыками толерантного поведения в коллективе;

- способами предупреждения конфликтов и разрешения конфликтных ситуаций;

- навыками организации совместной социокультурной и профессиональной деятельности коллектива.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	7
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
6 Образовательные технологии	9
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
8 Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	10
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	14
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	14
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	15
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	15

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

Целью освоения учебной дисциплины «Средства коммуникации в учебной и профессиональной деятельности» является формирование у студентов навыков межличностного и делового общения, установления оптимальных форм взаимоотношений с другими людьми, сотрудничества, толерантного отношения к окружающим, социальной адаптации.

Изучение данной дисциплины способствует формированию коммуникативной компетентности у студентов, которая позволит им эффективно решать задачи профессиональной деятельности, применяя коммуникативные технологии, а также руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- повышение общей психологической, профессиональной и деловой культуры общения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов;

- развитие адекватного представления о себе и окружающих;

- выработка умений устанавливать и поддерживать отношения с людьми разных социальных групп в процессе совместной деятельности и общения с учетом ограничений здоровья;

- приобретение навыков самоанализа в сфере коммуникации (действий, мыслей, ощущений, опыта, успехов и неудач);

- овладение навыками использования альтернативных средств коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности;

- практическое обучение приемам освоения коммуникативных навыков, необходимых в сфере активного общения.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Средства коммуникации в учебной и профессиональной деятельности» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурные

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-4	<i>знать</i>	- теоретические основы, структуру и содержание процесса межличностной и деловой коммуникации; - функции и виды вербальных и невербальных средств коммуникации; современное состояние развития технических и программных средств коммуникации универсального и специального назначения; - методы и способы эффективной коммуникации в устной и письменной формах;
		<i>уметь</i>	- применять вербальные и невербальные средства коммуникации; использовать альтернативные технические и программные средства коммуникации; - организовать, учитывая собственные особенности общения, эффективную коммуникативную деятельность языковыми и техническими средствами;

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
		<i>владеть</i>	- языковыми и техническими средствами деловой и межличностной коммуникации; учитывая собственные особенности общения;
способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-5	<i>знать</i>	- принципы толерантного отношения к людям; - причины возникновения барьеров непонимания и способы их устранения; - способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций;
		<i>уметь</i>	- толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее;
		<i>владеть</i>	- навыками толерантного поведения в коллективе; - способами предупреждения конфликтов и разрешения конфликтных ситуаций; - навыками организации совместной социокультурной и профессиональной деятельности коллектива

В результате освоения дисциплины «Средства коммуникации в учебной и профессиональной деятельности» обучающийся должен:

Знать:	- теоретические основы, структуру и содержание процесса межличностной и деловой коммуникации; - функции и виды вербальных и невербальных средств коммуникации; современное состояние развития технических и программных средств коммуникации универсального и специального назначения; - методы и способы эффективной коммуникации в устной и письменной формах; - принципы толерантного отношения к людям; - причины возникновения барьеров непонимания и способы их устранения; - способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций;
Уметь:	- применять вербальные и невербальные средства коммуникации; использовать альтернативные технические и программные средства коммуникации; - организовать, учитывая собственные особенности общения, эффективную коммуникативную деятельность языковыми и техническими средствами; - толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее;
Владеть:	- языковыми и техническими средствами деловой и межличностной коммуникации; учитывая собственные особенности общения; - навыками толерантного поведения в коллективе; - способами предупреждения конфликтов и разрешения конфликтных ситуаций; - навыками организации совместной социокультурной и профессиональной деятельности коллектива

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Средства коммуникации в учебной и профессиональной деятельности» является дисциплиной вариативной части ФТД. «Факультативы» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

**4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ
С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА
КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно- графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
2	72	18	18		36	+			

**5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗ-
ДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИ-
ЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучаю- щихся с преподавателем			Самостоя- тельная Работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лек- ции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1	Сущность коммуникации в разных социальных сферах. Основные функции и виды коммуникации	2	2		2	ОК-4	Тест, Практико-ориентированное задание
2	Понятие деловой этики. Методы постановки целей в деловой коммуникации	2	2		4	ОК-5	Опрос, Практико-ориентированное задание
3	Специфика вербальной и невербальной коммуникации	2	2		4	ОК-4	Тест, Практико-ориентированное задание
4	Эффективное общение	2	2		2	ОК-4	Опрос, Практико-ориентированное задание
5	Основные коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении. Стили поведения в конфликтной ситуации	2	2		4	ОК-5	Тест, Практико-ориентированное задание
6	Способы психологической защиты	2	2		4	ОК-5	Опрос, Кейс-задача
7	Виды и формы взаимодействия студентов в условиях образовательной организации	2	2		4	ОК-5	Опрос, Кейс-задача
8	Моделирование ситуаций, связанных с различными аспектами учебы и жизнедеятель-	2	2		4	ОК-5	Опрос, Практико-ориентированное задание

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная Работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лек-ции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
	ности студентов инвалидов						ние
9	Формы, методы, технологии самопрезентации	2	2		4	ОК-4	Опрос, Практико-ориентированное задание
10	Подготовка к зачету				4	ОК-4, ОК-5	Зачет (тест, практико-ориентированное задание)
	ИТОГО	18	18		36		Зачет

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Сущность коммуникации в разных социальных сферах. Основные функции и виды коммуникации

Роль коммуникаций в жизни человека. Межличностное общение как предмет научного познания. Структура общения. Общение людей, имеющих нарушения слуха, зрения, речи. Средства, виды, функции коммуникации. Речевые способности и их роль в профессиональном общении.

Тема 2. Понятие деловой этики. Методы постановки целей в деловой коммуникации

Деловое общение: содержание, цель, функции. Деловые переговоры: основные стадии, порядок ведения, методы ведения, типы принимаемых решений. Этика дистанционного общения: письма, официальные запросы, телефонное общение, интернет, SMS-сообщения.

Тема 3. Специфика вербальной и невербальной коммуникации

Вербальная коммуникация: специфика, формы, стили, контексты вербальной коммуникации. Невербальная коммуникация: сущность, основные формы и способы.

Тема 4. Эффективное общение

Условия эффективного общения. Восприятие и понимание человека человеком. Типичные ошибки первого впечатления. Обратная связь и стили слушания. Критерии эффективности коммуникации. Принципы построения успешного межличностного общения.

Тема 5. Основные коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении. Стили поведения в конфликтной ситуации

Основные причины конфликтов в межличностном общении. Барьеры общения в условиях образовательной среды. Сложности межличностного общения лиц, имеющих ограничения здоровья. Барьер речи. Способы организации взаимодействия, пути решения конфликтов.

Тема 6. Способы психологической защиты

Понятие о защитных механизмах психики. Поведение в эмоционально напряженных ситуациях: техники, снижающие и повышающие напряжение.

Тема 7. Виды и формы взаимодействия студентов в условиях образовательной организации

Понятие о группе и коллективе. Структура и виды группы. Факторы сплоченности коллектива. Динамические процессы в группе: групповое давление, феномен группомыслия, феномен подчинения авторитету. Виды и формы взаимодействия. Обособление. Диктат. Подчинение. Вызов. Выгода. Соперничество. Сотрудничество. Взаимодействие. Вза-

имопонимание.

Тема 8. Моделирование ситуаций, связанных с различными аспектами учебы и жизнедеятельности студентов инвалидов

Основные подразделения и сотрудники образовательной организации, в том числе, занимающиеся вопросами сопровождения учебы студентов-инвалидов. Организация учебного процесса в образовательной организации с учетом соблюдения требований федеральных стандартов образования. Формы, виды учебных занятий. Основные трудности и проблемы, встречающиеся у студентов-инвалидов в процессе обучения. Пути их решения.

Тема 9. Формы, методы, технологии самопрезентации

Самопрезентация как управление впечатлением. Виды презентаций. Психологические особенности и этапы подготовки публичного выступления. Секреты успешного публичного выступления.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:
репродуктивные (опрос, работа с книгой, тест и т.д.);
активные (работа с информационными ресурсами, практико-ориентированные задания и пр.);
интерактивные (кейс-задачи и др.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Средства коммуникации в учебной и профессиональной деятельности» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 36 часов.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					29
1	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	2,2 x 9	20
2	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-2,0	1,0 x 9	9
Другие виды самостоятельной работы					7
3	Тестирование	1 тест по 1 теме	0,1-1,0	1 x 3	3
4	Подготовка к зачету	1 зачет	4	4 x 1	4
	Итого:				36

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, тест, практико-ориентированное задание, кейс-задача.

№ п/ п	Тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1.	Сущность коммуникации в разных социальных сферах. Основные функции и виды коммуникации	ОК-4	<i>Знать:</i> - теоретические основы, структуру и содержание процесса межличностной и деловой коммуникации <i>Уметь:</i> - применять вербальные и невербальные средства коммуникации; использовать альтернативные технические и программные средства коммуникации <i>Владеть:</i> - языковыми и техническими средствами деловой и межличностной коммуникации; учитывая собственные особенности общения	Тест, Практико-ориентированное задание
2.	Тема 2. Понятие деловой этики. Методы постановки целей в деловой коммуникации	ОК-5	<i>Знать:</i> - принципы толерантного отношения к людям; <i>Уметь:</i> - толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; <i>Владеть:</i> - навыками толерантного поведения в коллективе;	Опрос, Практико-ориентированное задание
3.	Специфика вербальной и невербальной коммуникации	ОК-4	<i>Знать:</i> - функции и виды вербальных и невербальных средств коммуникации; современное состояние развития технических и программных средств коммуникации универсального и специального назначения; <i>Уметь:</i> - применять вербальные и невербальные средства коммуникации; использовать альтернативные технические и программные средства коммуникации	Тест, Практико-ориентированное задание
4.	Эффективное общение	ОК-4	<i>Знать:</i> - методы и способы эффективной коммуникации в устной и письменной формах <i>Уметь:</i> - организовать, учитывая собственные особенности общения, эффективную коммуникативную деятельность языковыми и техническими средствами <i>Владеть:</i> - языковыми и техническими средствами деловой и межличностной коммуникации; учитывая собственные особенности общения;	Опрос, Практико-ориентированное задание
5.	Основные коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межлич-	ОК-5	<i>Знать:</i> - причины возникновения барьеров непонимания и способы их устранения; - способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций; <i>Уметь:</i> - находить пути преодоления конфликтных ситуаций,	Тест, Практико-ориентированное задание

	ностном общении. Стили поведения в конфликтной ситуации		встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее; <i>Владеть:</i> -способами предупреждения конфликтов и разрешения конфликтных ситуаций	
6.	Способы психологической защиты	ОК-5	<i>Знать:</i> - теоретические основы, структуру и содержание процесса межличностной и деловой коммуникации; <i>Уметь:</i> -организовать, учитывая собственные особенности общения, эффективную коммуникативную деятельность языковыми и техническими средствами <i>Владеть:</i> - навыками организации совместной социокультурной и профессиональной деятельности коллектива.	Опрос, Кейс-задача
7.	Виды и формы взаимодействия студентов в условиях образовательной организации	ОК-5	<i>Знать:</i> - методы и способы эффективной коммуникации в устной и письменной формах <i>Уметь:</i> - применять вербальные и невербальные средства коммуникации; использовать альтернативные технические и программные средства коммуникации; <i>Владеть:</i> - навыками организации совместной социокультурной и профессиональной деятельности коллектива	Опрос, Кейс-задача
8.	Моделирование ситуаций, связанных с различными аспектами учебы и жизнедеятельности студентов инвалидов	ОК-5	<i>Знать:</i> - теоретические основы, структуру и содержание процесса межличностной и деловой коммуникации; <i>Уметь:</i> - толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; <i>Владеть:</i> -навыками организации совместной социокультурной и профессиональной деятельности коллектива	Опрос, Практико-ориентированное задание
9.	Формы, методы, технологии самопрезентации	ОК-4	<i>Знать:</i> - способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций. <i>Уметь:</i> - организовать, учитывая собственные особенности общения, эффективную коммуникативную деятельность языковыми и техническими средствами <i>Владеть:</i> - навыками толерантного поведения в коллективе	Опрос, Практико-ориентированное задание

Методическое обеспечение текущего контроля

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится по темам 2, 4, 6, 7, 8, 9	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-	Предлагаются задания по темам 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9 в виде ре-	КОС-комплект заданий	Оценивание, умений и владений студентов

	ориентированную ситуацию	альных профессионально-ориентированных ситуаций.		
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Предлагаются задания по теме 6,7	КОС-комплект кейс-задач	Оценивание, умений и владений студентов
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тестирование проводится по темам 1, 3, 5.	КОС – тестовые задания	Оценивание уровня знаний студентов

Примечание. КОС- комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета. Билет на зачет включает в себя: тест и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Характеристика оценочного средства</i>	<i>Методика применения оценочного средства</i>	<i>Наполнение оценочного средства в КОС</i>	<i>Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию</i>
Зачет:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 10 вопросов.	КОС - тестовые задания. Всего 3 варианта теста	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются задания по изученным темам в виде практических ситуаций.	КОС-Комплект заданий	Оценивание, умений и владений студентов

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации</i>
ОК-4 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на	<i>знать</i>	- теоретические основы, структуру и содержание процесса межличностной и деловой коммуникации; - функции и виды вербальных и невербальных средств коммуникации; современное состояние развития технических и программных средств коммуникации универсального и специального назначения;	Опрос, тест	Тест

русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного		- методы и способы эффективной коммуникации в устной и письменной формах; - требования и правила эффективного публичного выступления		
	<i>уметь</i>	- анализировать процесс делового взаимодействия; - применять вербальные и невербальные средства коммуникации; использовать альтернативные технические и программные средства коммуникации; - организовать, учитывая собственные особенности общения, эффективную коммуникативную деятельность языковыми и техническими средствами; - выстраивать публичное выступление в соответствии с психологическими законами восприятия и подачи информации, воздействовать на аудиторию.	Практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- языковыми и техническими средствами деловой и межличностной коммуникации; учитывая собственные особенности общения; - навыками самоанализа в сфере коммуникации; - навыками публичной коммуникации.	Практико-ориентированное задание	
ОК-5 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<i>знать</i>	-принципы толерантного отношения к людям; - причины возникновения барьеров непонимания и способы их устранения; - способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций; -возможное влияние своих характерологических особенностей на практику общения и взаимодействия в команде; -правила командной работы, конструктивного совместного решения проблем и организации командной работы; -правила конструктивного совместного решения проблем;	Опрос, тест	Тест
	<i>уметь</i>	-толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; -находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее; -осуществлять правильный выбор стратегии взаимодействия и принятие ответственности за результаты деятельности коллектива; -выполнять регулятивные коллективные нормы, задающие позитивное поведение людей в команде, образцы взаимодействий и взаимоотношений, основные требования, предъявляемые к членам команды ее участниками; -адаптироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, адекватно оценивать сложившуюся ситуацию, действовать с ее учетом;	Практико-ориентированное задание, кейс-задача	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	-навыками толерантного поведения в коллективе; -способами предупреждения конфликтов и разрешения конфликтных ситуаций; -навыками адекватного отношения к собственным особенностям и их - приемами психологической защиты от негативных, травмирующих переживаний;	Практико-ориентированное задание, кейс-задача	Практико-ориентированное задание

		-механизмами конформного поведения, согласованности действий и эффективного взаимодействия в команде; -навыками организации совместной социокультурной и профессиональной деятельности коллектива		
--	--	--	--	--

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Деловые коммуникации</i> [Электронный ресурс] : учебное пособие / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2013. — 92 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47297.html	Эл.ресурс
2	<i>Деловые коммуникации</i> [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.Г. Круталевич [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 216 с. — 978-5-7410-1378-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61357.html	Эл.ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	<i>Деловые коммуникации</i> [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.Г. Круталевич [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 216 с. — 978-5-7410-1378-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61357.html	Эл.ресурс
2	<i>Емельянова Е.А.</i> Деловые коммуникации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.А. Емельянова. — Электрон.текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. — 122 с. — 978-5-4332-0185-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72086.html	Эл.ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

1. О социальной защите инвалидов в РФ [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 24 нояб. 1995 г. № 181-ФЗ (с доп. и изм.). - Режим доступа: ИПС «Консультант-Плюс».
2. Трудовой кодекс РФ [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с доп. и изм.). - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Личность, семья и общество: вопросы педагогики и психологии. Режим доступа: <http://elibrary.ru>

Национальный психологический журнал. Режим доступа: <http://elibrary.ru>

Современная социальная психология: теоретические подходы и прикладные исследования. Режим доступа: <http://elibrary.ru>

Социальная психология и общество. Режим доступа: http://psyjournals.ru/social_psy

Journal of Personality and Social Psychology / Журнал психологии личности и социальной психологии. Режим доступа: <http://www.apa.org/pubs/journals/psp/index.aspx>

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Обязательная подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
3. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
4. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. Fine Reader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «Консультант Плюс»

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения лекционных занятий;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры УП. Протокол от «17» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой

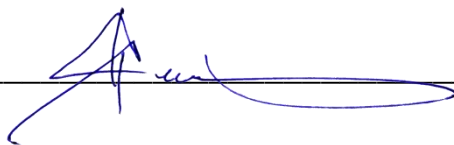
Ветошкина Т.А.
подпись

Ветошкина Т.А.

И.О. Фамилия

**Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой
*Стратегического и производственного менеджмента***

Заведующий кафедрой

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'А' followed by a long horizontal stroke and a small flourish at the end.

Сёмин А.Н

Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы социальной адаптации и правовых знаний»

Трудоемкость дисциплины: 2 з.е., 72 час.

Цель дисциплины: формирование целостного представления о социальных системах, уровнях и способах управления социальными защитами населения; получение теоретических знаний и приобретение необходимых практических навыков в области социального образования лиц с ограниченными возможностями.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Основы социальной адаптации и правовых знаний» является дисциплиной вариативной части ФТД. «Факультативы» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общекультурные

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

общепрофессиональные

- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- правила активного стиля общения и эффективной самопрезентации в деловой коммуникации;
- причины возникновения барьеров непонимания и способы их устранения;
- механизмы профессиональной адаптации в коллективе;
- механизмы социальной адаптации в коллективе;
- основы психологического знания о человеке, его внутреннем мире, сознании, познавательных процессах, эмоциональной, мотивационной сфере;
- методы оценки собственных индивидуально-психологических особенностей и основные механизмы саморегуляции собственной деятельности и общения;
- механизмы социальной и профессиональной адаптации;
- основы и сущность профессионального самоопределения и профессионального развития;
- современное состояние рынка труда, мир профессий и предъявляемых профессией требований к психологическим особенностям человека, его здоровью;
- основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов;
- правовые основы Гражданского, Трудового кодексов РФ, относящихся к правам инвалидов;

Уметь:

- осуществлять осознанный выбор траектории собственного профессионального обучения;
- выстраивать деловые отношения в профессиональном коллективе,
- организовывать совместную деятельность, ориентируясь на задачи профессионального и личностного развития;
- распознавать психологическую характеристику своей личности, интерпретировать собственное психическое состояние и поведение;
- использовать приемы развития и тренировки психических процессов, а также психической саморегуляции в процессе деятельности и общения;
- осуществлять осознанный выбор траектории собственного профессионального обучения;

- планировать и составлять временную перспективу своего будущего, ставить задачи профессионального и личностного развития; способностью к обобщению, самоанализу, рефлексии;

- навыками поиска необходимой информации для эффективной самоорганизации учебной и профессиональной деятельности; навыками формирования временной перспективы будущего: личных целей, планов профессиональной деятельности и выбора путей их осуществления;

- использовать основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов;

- применять нормы Гражданского и Трудового кодексов РФ, относящихся к правам инвалидов.

Владеть:

- навыками реализации осознанного выбора траектории собственного профессионального обучения;

- навыками организации совместной социокультурной и профессиональной деятельности коллектива;

- навыками толерантного поведения в коллективе;

- навыками адекватного отношения к собственным особенностям и их учета при общении и взаимодействии;

- приемами психологической защиты от негативных, травмирующих переживаний;

- навыками адекватного отношения к собственным особенностям и их учета при выборе профессиональной деятельности;

- навыками применения методов анализа и выявления специфики функционирования и развития психики, учитывать влияние возрастных этапов, кризисов развития, гендерных, этнических, профессиональных и других факторов;

- владеть навыками поиска, анализа и использования основополагающих международных документов, относящиеся к правам инвалидов;

- владеть нормами Гражданского и Трудового кодексов РФ, относящихся к правам инвалидов.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	6
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	6
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	9
4 Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	9
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	9
6 Образовательные технологии	10
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
8 Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине	11
9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	15
10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	16
11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	17
13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	17

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

Целью освоения учебной дисциплины «Основы социальной адаптации и правовых знаний» является формирование целостного представления о социальных системах, уровнях и способах управления социальными защитами населения; получение теоретических знаний и приобретение необходимых практических навыков в области социального образования лиц с ограниченными возможностями.

Изучение данной дисциплины способствует саморазвитию и самореализации личности студентов, которое позволит им, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, руководить профессиональным коллективом.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- формирование мотивации и личностных механизмов непрерывного самообразования и профессионального саморазвития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов;

- выработка способности у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов к согласованным позитивным действиям в коллективе и взаимодействия в совместной социокультурной и профессиональной деятельности коллектива;

- овладение навыками адекватного отношения к собственным психофизическим особенностям и их саморегуляции при общении и взаимодействии в коллективе;

- освоение приемов адекватного применения норм закона, относящимся к правам инвалидов, и правовыми механизмами при защите своих прав в различных жизненных и профессиональных ситуациях.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «Основы социальной адаптации и правовых знаний» является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурных

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

общепрофессиональных

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-5	<i>знать</i>	-правила активного стиля общения и эффективной самопрезентации в деловой коммуникации; -причины возникновения барьеров непонимания и способы их устранения; -механизмы профессиональной адаптации в коллективе; -механизмы социальной адаптации в коллективе;
		<i>уметь</i>	-осуществлять осознанный выбор траектории собственного профессионального обучения; - выстраивать деловые отношения в профессиональном коллективе, - организовывать совместную деятельность, ориентируясь на задачи профессионального и личностного развития;

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
		<i>владеть</i>	-навыками реализации осознанного выбора траектории собственного профессионального обучения; - навыками организации совместной социокультурной и профессиональной деятельности коллектива; -навыками толерантного поведения в коллективе
способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-6	<i>знать</i>	-основы психологического знания о человеке, его внутреннем мире, сознании, познавательных процессах, эмоциональной, мотивационной сфере; - методы оценки собственных индивидуально-психологических особенностей и основные механизмы саморегуляции собственной деятельности и общения; - механизмы социальной и профессиональной адаптации; - основы и сущность профессионального самоопределения и профессионального развития; - современное состояние рынка труда, мир профессий и предъявляемых профессией требований к психологическим особенностям человека, его здоровью;
		<i>уметь</i>	-распознавать психологическую характеристику своей личности, интерпретировать собственное психическое состояние и поведение; - использовать приемы развития и тренировки психических процессов, а также психической саморегуляции в процессе деятельности и общения; -осуществлять осознанный выбор траектории собственного профессионального обучения; -планировать и составлять временную перспективу своего будущего, ставить задачи профессионального и личностного развития; способностью к обобщению, самоанализу, рефлексии; - навыками поиска необходимой информации для эффективной самоорганизации учебной и профессиональной деятельности; навыками формирования временной перспективы будущего: личных целей, планов профессиональной деятельности и выбора путей их осуществления;
		<i>владеть</i>	-навыками адекватного отношения к собственным особенностям и их учета при общении и взаимодействии; - приемами психологической защиты от негативных, травмирующих переживаний; -навыками адекватного отношения к собственным особенностям и их учета при выборе профессиональной деятельности; - навыками применения методов анализа и выявления специфики функционирования и развития психики, учитывать влияние возрастных этапов, кризисов развития, гендерных, этнических, профессиональных и других факторов;
владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК-1	<i>знать</i>	-основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов; - правовые основы Гражданского, Трудового кодексов РФ, относящихся к правам инвалидов;
		<i>уметь</i>	- использовать основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов; - применять нормы Гражданского и Трудового кодексов РФ, относящихся к правам инвалидов
		<i>владеть</i>	- владеть навыками поиска, анализа и использования основополагающих международных документов, относящихся к правам инвалидов;

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения
		- владеть нормами Гражданского и Трудового кодексов РФ, относящихся к правам инвалидов;

В результате освоения дисциплины «Основы социальной адаптации и правовых знаний» обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> -правила активного стиля общения и эффективной самопрезентации в деловой коммуникации; -причины возникновения барьеров непонимания и способы их устранения; - механизмы профессиональной адаптации в коллективе; - механизмы социальной адаптации в коллективе; - основы психологического знания о человеке, его внутреннем мире, сознании, познавательных процессах, эмоциональной, мотивационной сфере; - методы оценки собственных индивидуально-психологических особенностей и основные механизмы саморегуляции собственной деятельности и общения; - механизмы социальной и профессиональной адаптации; - основы и сущность профессионального самоопределения и профессионального развития; - современное состояние рынка труда, мир профессий и предъявляемых профессией требований к психологическим особенностям человека, его здоровью; -основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов; -правовые основы Гражданского, Трудового кодексов РФ, относящихся к правам инвалидов;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> -осуществлять осознанный выбор траектории собственного профессионального обучения; - выстраивать деловые отношения в профессиональном коллективе, - организовывать совместную деятельность, ориентируясь на задачи профессионального и личностного развития; - распознавать психологическую характеристику своей личности, интерпретировать собственное психическое состояние и поведение; - использовать приемы развития и тренировки психических процессов, а также психической саморегуляции в процессе деятельности и общения; -осуществлять осознанный выбор траектории собственного профессионального обучения; -планировать и составлять временную перспективу своего будущего, ставить задачи профессионального и личностного развития; способностью к обобщению, самоанализу, рефлексии; - навыками поиска необходимой информации для эффективной самоорганизации учебной и профессиональной деятельности; навыками формирования временной перспективы будущего: личных целей, планов профессиональной деятельности и выбора путей их осуществления; - использовать основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов; - применять нормы Гражданского и Трудового кодексов РФ, относящихся к правам инвалидов;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> -навыками реализации осознанного выбора траектории собственного профессионального обучения; - навыками организации совместной социокультурной и профессиональной деятельности коллектива; - навыками толерантного поведения в коллективе; -навыками адекватного отношения к собственным особенностям и их учета при общении и взаимодействии; - приемами психологической защиты от негативных, травмирующих переживаний; - навыками адекватного отношения к собственным особенностям и их учета при выборе профессиональной деятельности; - навыками применения методов анализа и выявления специфики функционирования и развития психики, учитывать влияние возрастных этапов, кризисов развития, гендерных, этнических, профессиональных и других факторов; - владеть навыками поиска, анализа и использования основополагающих международных документов, относящихся к правам инвалидов; - владеть нормами Гражданского и Трудового кодексов РФ, относящихся к правам инвалидов.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Основы социальной адаптации и правовых знаний» является дисциплиной вариативной части ФТД. «Факультативы» учебного плана по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент».**

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
2	72	18	18	-	36	+	-	-	-

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.			
1	Социальная адаптация. Психика и организм человека	6	6		10	ОК-5, ОК-6	Опрос, практико-ориентированное задание
2	Профессиональная адаптация. Профессиональное развитие личности	6	6		12	ОК-5 ОК-6	Опрос, практико-ориентированное задание
3	Основы социально - правовых знаний	6	6		10	ОПК-1	Опрос, практико-ориентированное задание.
4	Подготовка к зачету				4	ОК-5 ОК-6 ОПК-1	Зачет (тест, практико-ориентированное задание)
ИТОГО		18	18		36		Зачет

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Социальная адаптация. Психика и организм человека

Виды и закономерности ощущения, восприятия, внимания, памяти. Виды, свойства внимания и его роль в профессиональной деятельности. Приемы развития внимания. Ви-

ды, нарушения и приемы развития памяти. Виды, процессы и методы развития мышления. Учет особенностей мышления при выборе профессии. Виды воображения, его значение при выборе профессиональной деятельности человека. Речь, эмоции и чувства, их роль в жизни и профессиональной деятельности человека. Эмоциональная регуляция. Волевая регуляция поведения человека. Характер и проблемы его формирования. Влияние профессии на характер и на общение. Самооценка и уровень притязаний. Понятие направленности личности. Познание задатков и способностей. Общие и специальные способности. Способности и успешность деятельности. Развитие способностей. Учет особенностей свойств личности при выборе профессии. Личностные противопоказания к выбору профессии.

Социализация человека в сферах деятельности, общения, самосознания. Понятие социальной адаптации, ее этапы, механизмы, условия. Социальные нормы, социальные роли. Общение как условие удовлетворения личности. Роль коммуникации для психологической совместимости в коллективе. Способы преодоления коммуникативных барьеров

Тема 2. Профессиональная адаптация. Профессиональное развитие личности

Профессия, специальность, специализация. Основные классификации профессий. Этапы профессионального становления личности: оптация, профессиональная подготовка, профессиональная адаптация, профессионализм, мастерство. Мотивы профессиональной деятельности на каждом из этапов профессионального становления; формирование самооценки, идентичности, уровня притязаний. Постановка жизненных и профессиональных целей. Проблемы и факторы выбора профессии. Профессиональная пригодность и непригодность. Правильные ориентиры. Личностные регуляторы выбора профессии. Профессиональное самоопределение на разных стадиях возрастного развития человека. Особенности развития когнитивных и волевых качеств. Особенности формирования самооценки. Формы, методы, технологии самопрезентации при трудоустройстве.

Тема 3. Основы социально - правовых знаний

Конвенция ООН о правах инвалидов. Конституция Российской Федерации. Гражданский кодекс РФ в части статей о гражданских правах инвалидов. Трудовой кодекс в части статей о трудовых правах инвалидов. Федеральный Закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Медико-социальная экспертиза. Порядок и условия установления инвалидности. Реабилитация инвалидов. Индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида. Основные гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования. Трудоустройство инвалидов. Обеспечение доступности высшего образования для инвалидов.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения: репродуктивные (опрос, работа с книгой, тесты и т.д.); активные (работа с информационными ресурсами, практико-ориентированные задания и пр.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Основы социальной адаптации и правовых знаний» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент.*

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 36 часов.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					26
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-4,0	0,5 x 18	9
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-8,0	5,6 x 3	17
Другие виды самостоятельной работы					10
3	Выполнение самостоятельно-го письменного домашнего задания (практико-ориентированного задания)	1 тема	2,0-8,0	2 x 3	6
4	Подготовка к зачету	1 зачет	4	4 x 1	4
Итого:					36

Формы контроля самостоятельной работы студентов: проверка на практическом (семинарском) занятии, зачет (тест, практико-ориентированное задание).

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля (оценочные средства): опрос, практико-ориентированное задание.

№ п/п	Тема	Шифр компетенции	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1.	Социальная и профессиональная адаптация. Психика и организм человека	ОК-5	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -правила активного стиля общения и эффективной самопрезентации в деловой коммуникации; -причины возникновения барьеров непонимания и способы их устранения; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками поиска необходимой информации для эффективной самореализации, учебной профессиональной деятельности; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками реализации осознанного выбора траектории собственного профессионального обучения; 	Опрос, практико-ориентированное задание
		ОК-6	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы психологического знания о человеке, его внутреннем мире, сознании, познавательных процессах, эмоциональной, мотивационной сфере; - методы оценки собственных индивидуально-психологических особенностей и основные механизмы саморегуляции собственной деятельности и общения; 	

			<p>- механизмы социальной и профессиональной адаптации;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>- распознавать психологическую характеристику своей личности, интерпретировать собственное психическое состояние и поведение;</p> <p>- использовать приемы развития и тренировки психических процессов, а также психической саморегуляции в процессе деятельности и общения;</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>- навыками адекватного отношения к собственным особенностям и их учета при общении и взаимодействии;</p> <p>- приемами психологической защиты от негативных, травмирующих переживаний;</p>	
2.	Профессиональная адаптация. Профессиональное развитие личности	ОК-5	<p><i>Знать:</i></p> <p>- механизмы профессиональной адаптации в коллективе;</p> <p>- механизмы социальной адаптации в коллективе;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>- выстраивать деловые отношения в профессиональном коллективе,</p> <p>- организовывать совместную деятельность, ориентируясь на задачи профессионального и личностного развития;</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>- навыками организации совместной социокультурной и профессиональной деятельности коллектива;</p> <p>- навыками толерантного поведения в коллективе</p>	Опрос, практико-ориентированное задание
		ОК-6	<p><i>Знать:</i></p> <p>- основы и сущность профессионального самоопределения и профессионального развития;</p> <p>- современное состояние рынка труда, мир профессий и предъявляемых профессией требований к психологическим особенностям человека, его здоровью;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>- осуществлять осознанный выбор траектории собственного профессионального обучения;</p> <p>- планировать и составлять временную перспективу своего будущего, ставить задачи профессионального и личностного развития; способностью к обобщению, самоанализу, рефлексии;</p> <p>- навыками поиска необходимой информации для эффективной самоорганизации учебной и профессиональной деятельности; навыками формирования временной перспективы будущего: личных целей, планов профессиональной деятельности и выбора путей их осуществления;</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>- навыками адекватного отношения к собственным особенностям и их учета при выборе профессиональной деятельности;</p> <p>- навыками применения методов анализа и выявления специфики функционирования и развития психики, учитывать влияние возрастных этапов, кризисов развития, гендерных, этнических, профессиональных и других факторов</p>	

3.	Основы социально-правовых знаний		<i>Знать:</i> - основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов; - правовые основы Гражданского, Трудового кодексов РФ, относящихся к правам инвалидов; <i>Уметь:</i> - использовать основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов; - применять нормы Гражданского и Трудового кодексов РФ, относящихся к правам инвалидов; <i>Владеть:</i> - владеть навыками поиска, анализа и использования основополагающих международных документов, относящихся к правам инвалидов; - владеть нормами Гражданского и Трудового кодексов РФ, относящихся к правам инвалидов;	Опрос, практико-ориентированное задание
		ОПК-1		

Методическое обеспечение текущего контроля

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Опрос	Важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.	Проводится по темам 1, 2, 3	КОС – вопросы для проведения опроса	Оценивание знаний
Практико-ориентированное задание	Задание для оценки умений и навыков обучающегося, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Предлагаются задания по темам 1,2, 3, в виде реальных профессионально-ориентированных ситуаций.	КОС-комплект заданий	Оценивание умений и владений

Примечание. КОС - комплект оценочных средств.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений обучающихся используется комплект оценочных средств.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме *зачета*. Билет на зачет включает в себя: тест и практико-ориентированное задание.

Методическое обеспечение промежуточной аттестации

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства в КОС	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Зачет:				
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося.	Тест состоит из 10 вопросов.	КОС - тестовые задания. Всего 3 варианта теста	Оценивание уровня знаний студентов
Практико-ориентированное задание	Задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	Количество заданий в билете - 1. Предлагаются	КОС-Комплект заданий	Оценивание умений и владений студен-

ние	цию	задания по изученным темам в виде практических ситуаций.		тов
-----	-----	--	--	-----

Для осуществления промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

<i>Компетенции</i>	<i>Контролируемые результаты обучения</i>		<i>Оценочные средства текущего контроля</i>	<i>Оценочные средства промежуточной аттестации</i>
ОК-5 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<i>знать</i>	-правила активного стиля общения и эффективной самопрезентации в деловой коммуникации; -причины возникновения барьеров непонимания и способы их устранения; механизмы профессиональной адаптации в коллективе; -механизмы социальной адаптации в коллективе;	Опрос	Тест
	<i>уметь</i>	-осуществлять осознанный выбор траектории собственного профессионального обучения; -выстраивать деловые отношения в профессиональном коллективе; - организовывать совместную деятельность, ориентируясь на задачи профессионального и личностного развития;	Практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	-навыками реализации осознанного выбора траектории собственного профессионального обучения; -навыками организации совместной социокультурной и профессиональной деятельности коллектива; -навыками толерантного поведения в коллективе	Практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание
ОК-6 - способность к самоорганизации и самообразованию	<i>знать</i>	-основы психологического знания о человеке, его внутреннем мире, сознании, познавательных процессах, эмоциональной, мотивационной сфере; - методы оценки собственных индивидуально-психологических особенностей и основные механизмы саморегуляции собственной деятельности и общения; - механизмы социальной и профессиональной адаптации; - основы и сущность профессионального самоопределения и профессионального развития; - современное состояние рынка труда, мир профессий и предъявляемых профессией требований к психологическим особенностям человека, его здоровью;	Опрос	Тест
	<i>уметь</i>	-распознавать психологическую характеристику своей личности, интерпретировать собственное психическое состояние и поведение; - использовать приемы развития и тренировки психических процессов, а также психической саморегуляции в процессе деятельности и общения; -осуществлять осознанный выбор траектории собственного профессионального обучения; -планировать и составлять временную перспективу своего будущего, ставить задачи профес-	Практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание

		сионального и личностного развития; способностью к обобщению, самоанализу, рефлексии; - навыками поиска необходимой информации для эффективной самоорганизации учебной и профессиональной деятельности; навыками формирования временной перспективы будущего: личных целей, планов профессиональной деятельности и выбора путей их осуществления;		
	<i>владеть</i>	-навыками адекватного отношения к собственным особенностям и их учета при общении и взаимодействии; - приемами психологической защиты от негативных, травмирующих переживаний; -навыками адекватного отношения к собственным особенностям и их учета при выборе профессиональной деятельности; - навыками применения методов анализа и выявления специфики функционирования и развития психики, учитывать влияние возрастных этапов, кризисов развития, гендерных, этнических, профессиональных и других факторов;	Практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание
ОПК-1 - владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<i>знать</i>	-основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов; - правовые основы Гражданского, Трудового кодексов РФ, относящихся к правам инвалидов;	Опрос	Тест
	<i>уметь</i>	- использовать основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов; - применять нормы Гражданского и Трудового кодексов РФ, относящихся к правам инвалидов	Практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание
	<i>владеть</i>	- владеть навыками поиска, анализа и использования основополагающих международных документов, относящихся к правам инвалидов; - владеть нормами Гражданского и Трудового кодексов РФ, относящихся к правам инвалидов;	Практико-ориентированное задание	Практико-ориентированное задание

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Ветошкина Т.А., Шнайдер Н.В., Полянок О.В. Социология и психология управления. Екатеринбург, 2013.	80
2	Райзберг Б.А. Психологическая экономика: учебное пособие. М.: ИНФРА-М, 2005.	2
3	Смольникова Л.В. Психология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов всех направлений / Л.В. Смольникова. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 337 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72361.html	Эл. ресурс
4	Социальная психология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / А.Н. Сухов [и др.]. — 7-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 615 с. — 978-5-238-02192-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71051.html	Эл. ресурс

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Корягина Н. А. Психология общения : учебник и практикум / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова ; Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики". - Москва :Юрайт, 2015. - 441 с.	2
2	Хухлаева О. В. Психологическое консультирование и психологическая коррекция : учебник и практикум / О. В. Хухлаева, О. Е. Хухлаев ; Московский городской психолого-педагогический университет. - Москва :Юрайт, 2015. - 424 с.	2
3	Бодров В.А. Психология профессиональной пригодности [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Бодров В.А.— Электрон.текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2006.— 512 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/7393.html . — ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс
4	Основы права [Электронный ресурс] : учебник / Л.И. Гущина [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — СПб. : Юридический центр Пресс, 2015. — 147 с. — 978-5-94201-716-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77116.html	Эл. ресурс
5	Козлова Э.М. Социальная психология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Э.М. Козлова, С.В. Нищитенко. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 170 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75597.html	Эл. ресурс
6	Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ф.В. Шарипов. — Электрон.текстовые данные. — М. : Логос, 2016. — 448 с. — 978-5-98704-587-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66421.html	Эл. ресурс

9.3 Нормативные правовые акты

1. О возмещении трудящимся при несчастных случаях на производстве [Электронный ресурс]: Конвенция № 17 1925.
2. О пособиях в случаях производственного травматизма [Электронный ресурс]: Конвенция № 121 1964. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».
3. О социальной защите инвалидов в РФ [Электронный ресурс]: федеральный закон от 24 нояб. 1995 г. № 181-фз (с доп. и изм.). - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс», в локальной сети вуза.
4. Трудовой кодекс РФ [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-фз (с доп. и изм.). - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Единое окно доступа к образовательным ресурсам - Режим доступа: <http://window.edu.ru>

Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации: Режим доступа: <http://www.rosmintrud.ru>

Международная организация труда (МОТ) – Режим доступа: <http://www.ilo.org>

Российский правовой портал – Режим доступа: <http://www.rpp.ru>

Сборник электронных курсов по психологии [Электронный ресурс]. URL:Режим доступа:<http://www.ido.edu.ru/psychology>.

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Обязательная подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
3. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
4. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. Fine Reader 12 Professional

Информационные справочные системы

ИПС «Консультант Плюс»

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения лекционных занятий;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел 8 после таблицы дополнить следующими абзацами:

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Рабочая программа актуализирована в части разделов:

- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Одобрено на заседании кафедры УП. Протокол от «17» марта 2021 № 7

Заведующий кафедрой

Ветошкина
подпись

Ветошкина Т.А.

И.О. Фамилия