

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет»	
	Положение об аттестации педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в ФГБОУ ВО «УГГУ»	
	СМК ОбД.Пл.01-03.69-2019	Стр. 1 из 12

ПРИНЯТО

Учёным советом
ФГБОУ ВО «УГГУ»
(протокол от «31» мая 2019 г.
№ 11)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «УГГУ»
А.В. Душин
«31» мая 2019 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ
об аттестации педагогических работников,
относящихся к профессорско-преподавательскому составу,
в ФГБОУ ВО «УГГУ»

СМК ОбД.Пл.01-03.69-2019

Версия 3.0

Дата введения: «04» июня 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профсоюзной
организации сотрудников
ФГБОУ ВО «УГГУ»
(протокол № 22 от 25.04 2019)
В.Г. Казаков



Екатеринбург – 2019

Версия: 3.0	Разработано:	Заместитель проректора по научной работе	<i>Д.И. Симисинов</i>	Д.И. Симисинов
-------------	--------------	--	-----------------------	----------------

	ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»	
	<i>Положение об аттестации педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в ФГБОУ ВО «УГГУ»</i>	
	СМК ОбД.Пл.01-03.69-2019	Стр. 2 из 12

Содержание документа

1 Назначение и область применения.....	3
2 Нормативные документы.....	3
3 Общие положения	4
4 Состав и функции аттестационной комиссии	4
5 Порядок проведения аттестации	5
6 Заключительные положения.....	8
7 Рассылка.....	9
Приложение 1 – Форма представления в аттестационную комиссию для аттестации педагогического работника.....	10
Приложение 2 – Протокол заседания аттестационной комиссии.....	11
Приложение 3 – Регистрация изменений, дополнений и ревизий документов.....	12

	ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»
	Положение об аттестации педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в ФГБОУ ВО «УГГУ»
	СМК ОбД.Пл.01-03.69-2019
	Стр. 3 из 12

1 Назначение и область применения

Настоящее Положение об аттестации педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее – Положение), устанавливает цели, задачи и общие требования к процедуре проведения аттестации педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, а также основания проведения аттестации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный горный университет» (далее – ФГБОУ ВО «УГГУ», УГГУ, университет).

2 Нормативные документы

При разработке настоящего Положения учтены следующие документы:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 № 293 «Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;
- Приказ Минтруда России от 08.09.2015 № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761Н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

	ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»	
	<i>Положение об аттестации педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в ФГБОУ ВО «УГГУ»</i>	
	СМК ОбД.Пл.01-03.69-2019	Стр. 4 из 12

- Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21 августа 1998 г. № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»;
- Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 9 февраля 2004 г. № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»;
- Устав ФГБОУ ВО «УГГУ»;
- Коллективный договор между работодателем и работниками федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный горный университет»;
- локальные нормативные акты университета.

3 Общие положения

3.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом ФГБОУ ВО «УГГУ», устанавливающим порядок проведения аттестации педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, а также порядок формирования, требования к составу и функции аттестационной комиссии.

3.2 Аттестация проводится в целях допуска лиц, не соответствующих квалификационным требованиям для замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, к участию в конкурсе.

3.3 Для проведения аттестации в университете создается аттестационная комиссия.

3.4 Основными задачами аттестации при допуске лиц, не соответствующих квалификационным требованиям, являются:

- определение достаточного практического опыта и выполнения качественно и в полном объеме возложенных должностных обязанностей педагогического работника;
- учет требований профессиональных стандартов.

3.5 Основным принципом проведения аттестации является коллегиальность, обеспечивающая объективное отношение к работникам и недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

4 Состав и функции аттестационной комиссии

4.1 В состав аттестационной комиссии входят: председатель, заместитель председателя и члены комиссии. В состав аттестационной комиссии в обязательном

	ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»	
	Положение об аттестации педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в ФГБОУ ВО «УГГУ»	
	СМК ОбД.Пл.01-03.69-2019	Стр. 5 из 12

порядке включается представитель профсоюзной организации сотрудников университета.

4.2 Персональный состав аттестационной комиссии утверждается приказом ректора. Секретарь аттестационной комиссии назначается из членов комиссии приказом ректора.

4.3 Председатель аттестационной комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- председательствует на заседаниях комиссии;
- определяет порядок проведения заседаний комиссии;
- обеспечивает ознакомление членов комиссии с документами аттестуемых;
- при необходимости запрашивает дополнительную информацию, необходимую для объективной оценки аттестуемых;
- принимает решение о необходимости приглашения на заседание комиссии руководителей структурных подразделений и/или внешнего эксперта.

4.4 Секретарь аттестационной комиссии:

- осуществляет организационное и документационное обеспечение работы комиссии, в том числе обеспечивает наличие всех необходимых аттестационных документов;
- формирует повестку заседания и принимает документы для аттестации;
- своевременно информирует членов комиссии, руководителей структурных подразделений и аттестуемых о дате, времени и месте проведения заседания комиссии;
- обеспечивает хранение протоколов заседаний комиссии и иных документов, связанных с работой комиссии.

4.5 Члены аттестационной комиссии:

- участвуют в работе комиссии и принятии решений;
- изучают представленные на конкурс документы претендентов, оценивают профессионально-личностные характеристики и соответствие квалификации претендентов требованиям соответствующей должности.

5 Порядок проведения аттестации

5.1 Общие положения

5.1.1 Аттестация работника проводится на основе представления (приложение 1), которое вносит руководитель структурного подразделения, в котором работает либо планирует работать аттестуемый (далее - представление).

5.1.2 Заседания аттестационной комиссии проводятся по мере необходимости.



5.1.3 Заседание аттестационной комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей её состава.

5.1.4 Для всесторонней и объективной оценки работников председатель аттестационной комиссии вправе приглашать и заслушивать на заседаниях экспертов, запрашивать из структурных подразделений университета, а также иных организаций необходимую информацию и документы.

5.1.5 Решение аттестационной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании из её состава. При равном количестве голосов решение принимается в пользу аттестуемого.

При аттестации работника, являющегося членом аттестационной комиссии, решение аттестационной комиссии принимается в его отсутствие в общем порядке.

5.1.6 Присутствие лиц, не входящих в состав аттестационной комиссии, при обсуждении и принятии решения комиссией не допускается.

5.1.7 При рассмотрении вопроса аттестации, к участию в конкурсе члена аттестационной комиссии решение комиссией принимается в отсутствие аттестуемого в общем порядке. Аттестуемый, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в процессе обсуждения и голосования по собственной кандидатуре.

5.1.8 При решении вопросов, связанных с квалификационными требованиями, предъявляемыми к аттестуемому, аттестационная комиссия определяет возможность рекомендовать для участия в конкурсе и дальнейшее назначение на соответствующую должность лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н), но обладающих достаточным практическим опытом и выполняющих качественно и в полном объёме возложенные на них должностные обязанности, руководствуясь п. 9 приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н, п.10 постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21 августа 1998 г. № 37, п. 8 постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 9 февраля 2004 г. № 9, и п. 23 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276.

5.1.9 Председатель объявляет решение аттестационной комиссии аттестуемому, либо (в случае его отсутствия) доводит до сведения аттестуемого через руководителя структурного подразделения, в котором работает, либо планирует работать аттестуемый.



5.1.10 Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом (приложение 2), подписывается председателем и секретарем аттестационной комиссии.

5.2 Порядок проведения аттестации при принятии решения о рекомендации к участию в конкурсе и дальнейшее назначение на должность лиц, не соответствующих квалификационным требованиям.

5.2.1 Рассмотрение вопроса о рекомендации к участию в конкурсе и дальнейшее назначение на соответствующую должность педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, к участию в конкурсе, осуществляемом согласно Положению о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-педагогического составу, в ФГБОУ ВО «УГГУ».

5.2.2 Претендент подает заявление об участии в конкурсе с приложением документов, необходимых для установления квалификационных требований, в отдел кадров. В случае несоответствия квалификации претендента предъявляемым квалификационным требованиям, предоставленные им документы в течение недели после получения заявления направляются председателю аттестационной комиссии с сопроводительной запиской отдела кадров, содержащей информацию о выявленных несоответствиях квалификации претендента. Одновременно отдел кадров уведомляет руководителя структурного подразделения, в котором планирует работать претендент и претендента о несоответствии квалификационным требованиям.

5.2.3 Представление в аттестационную комиссию подаёт руководитель структурного подразделения, в котором работает или планирует работать претендент (приложение 1), либо сам претендент в форме заявления.

5.2.4 Претендент представляет в аттестационную комиссию документы и сведения, характеризующие его трудовую деятельность, в том числе:

- документы, подтверждающие практический опыт работы (справку с основного места работы и/или копию трудовой книжки, подтверждающую научно-педагогический стаж работы или стаж работы в организации по профилю преподаваемой дисциплины) и выполнение качественно и в полном объёме возложенных на него должностных обязанностей (рекомендации и пр.).

По своему усмотрению претендент может представить в аттестационную комиссию дополнительные документы и сведения:

- список научных трудов за последние 5 лет (полный список для лиц, впервые участвующих в конкурсе/выборах) по разделам публикации в научных журналах (ВАК, РИНЦ, Web of Science, Scopus);

- список грантов, контрактов и (или) договоров на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, в выполнении которых участвовал претендент, с указанием его конкретной роли;

	ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»
	Положение об аттестации педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в ФГБОУ ВО «УГГУ»
	СМК ОбД.Пл.01-03.69-2019

Стр. 8 из 12

- сведения о личном участии претендента в научных мероприятиях (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия) с указанием статуса доклада и уровня мероприятия;

- сведения о премиях и наградах в сферах образования и науки.

- иные документы.

5.2.5 На заседании аттестационной комиссии рассматриваются документы, поданные претендентом для участия в конкурсе, документы, поданные в аттестационную комиссию, при необходимости заслушивается мнение руководителя структурного подразделения, в котором работает или планирует работать претендент, задаются вопросы претенденту (в случае его присутствия) с целью уточнения обстоятельств, имеющих значение для установления практического опыта и компетентности.

5.2.6 Критерием, определяющим необходимый опыт, является опыт практической работы более 10 лет по профилю преподаваемых кафедрой дисциплин и выполнение качественно и в полном объеме возложенных на претендента должностных обязанностей.

5.2.7 По результатам рассмотрения представленных документов и сведений аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- рекомендовать к участию в конкурсе и в дальнейшем назначить на соответствующую должность (указывается должность и структурное подразделение);

- не рекомендовать к участию в конкурсе на замещение должности (указывается должность и структурное подразделение).

5.2.8 Секретарь аттестационной комиссии передаёт выписку из протокола заседания комиссии вместе с ранее предоставленными документами претендента в отдел кадров.

5.2.9 Отдел кадров информирует претендента о решении аттестационной комиссии.

6 Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение является элементом системы менеджмента качества университета.

6.2 Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором университета и действует до его отмены или принятия нового локального нормативного акта.

6.3 Настоящее Положение может быть изменено и дополнено. Внесение изменений и дополнений в Положение производится в установленном порядке.

**7 Рассылка**

Электронный экземпляр (электронный образ) настоящего Положения размещается в локальной сети университета и управлении лицензирования и аккредитации.

Подлинный печатный экземпляр Положения хранится в отделе кадров университета.

Положение об аттестации педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в ФГБОУ ВО «УГГУ» проверено:

Инженер отдела контроля качества образования

И.А. Проданова

Лист согласования

Должность	Подпись	И.О. Фамилия	Дата
Проректор по учебно-методическому комплексу		С.А. Упоров	
Проректор по учебной работе		С. Г. Фролов	
Проректор по экономике и развитию		М. Н. Китавцев	
Проректор по научной работе		Р. А. Апакашев	
Начальник отдела кадров		Т. Б. Сабанова	
Начальник правового управления		А.И. Британов	

	ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»	
	Положение об аттестации педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в ФГБОУ ВО «УГГУ»	
	СМК ОбД.Пл.01-03.69-2019	Стр. 10 из 12

Приложение 1

Форма представления в аттестационную комиссию для аттестации педагогического работника

В аттестационную комиссию
ФГБОУ ВО «УГГУ»

Наименование структурного подразделения _____

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

для аттестации педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, в ФГБОУ ВО «УГГУ»

1. Сведения об аттестуемом:

Фамилия, имя, отчество (в именительном падеже)	
Дата рождения	
Образование	
Ученая степень	
Ученое звание	
Научно-педагогический стаж	
Стаж практической работы	
Стаж в ФГБОУ ВО «УГГУ»	
Должность с указанием наименования структурного подразделения	

2. Мотивированная оценка профессиональных и деловых качеств аттестуемого, а также результаты его трудовой деятельности.

Руководитель структурного подразделения _____
подпись

_____ дата

С представлением ознакомлен(а) _____
подпись

_____ дата

	ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»	
	Положение об аттестации педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в ФГБОУ ВО «УГГУ»	
	СМК ОбД.Пл.01-03.69-2019	Стр. 11 из 12

Приложение 2

Форма протокола аттестационной комиссии

ПРОТОКОЛ заседания аттестационной комиссии

«__» _____ Г.

Присутствовали:

Председатель комиссии (заместитель председателя комиссии): *Фамилия. И.О.*

Секретарь комиссии: *Фамилия. И.О.*

Присутствовали __ из __ состава аттестационной комиссии.

Члены комиссии: *указываются Фамилии. И.О.*

Повестка заседания: Возможность рекомендации к участию в конкурсе и дальнейшего назначения на соответствующую должность (*указывается должность и структурное подразделение*) лиц, не соответствующих квалификационным требованиям, для замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «УГГУ».

Слушали:

Руководителя структурного подразделения, в котором работает аттестуемый, о результатах трудовой деятельности, профессиональных и деловых качествах *Фамилия. И.О., должность аттестуемого.*

Выступили:

Фамилия. И.О. выступающего, изложение выступления.

Постановили:

Рекомендовать к участию в конкурсе и в дальнейшем назначении на соответствующую должность (*указывается должность и структурное подразделение*) *Фамилия. И.О., должность аттестуемого* (в именительном падеже);

Результаты голосования: «за» __, «против» ____, «воздержались» __.

Председатель комиссии:

Секретарь комиссии:

Приложение 3

Регистрация изменений, дополнений и ревизий документов

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов			Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., подпись
		замененных	новых	аннулированных		
1	2	3	4	5	6	7