

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Уральский государственный горный университет»**

**Методические материалы**  
по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки

**«Экономика и управление на горном предприятии»**

**1.3. Планируемые результаты обучения**

*Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими профессиональными компетенциями в соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих (должность «экономист»):*

- Выполняет работу по осуществлению экономической деятельности предприятия, направленной на повышение эффективности и рентабельности производства, качества выпускаемой и освоение новых видов продукции, достижение высоких конечных результатов при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов.

- Подготавливает исходные данные для составления проектов хозяйственно-финансовой, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) предприятия в целях обеспечения роста объемов сбыта продукции и увеличения прибыли.

- Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимые для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, прогрессивной техники и технологии.

- Осуществляет экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений, выявляет резервы производства, разрабатывает меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции.

- Определяет экономическую эффективность организации труда и производства, внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений.

- Участвует в рассмотрении разработанных производственно-хозяйственных планов, проведении работ по ресурсосбережению, во внедрении и

совершенствовании внутрихозяйственного расчета, совершенствовании прогрессивных форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации.

- Оформляет материалы для заключения договоров, следит за сроками выполнения договорных обязательств.

- Осуществляет контроль за ходом выполнения плановых заданий по предприятию и его подразделениям, использованием внутрихозяйственных резервов.

- Участвует в проведении маркетинговых исследований и прогнозировании развития производства. Выполняет работу, связанную с нерегламентными расчетами и контролем за правильностью осуществления расчетных операций. Ведет учет экономических показателей результатов производственной деятельности предприятия и его подразделений, а также учет заключенных договоров.

- Подготавливает периодическую отчетность в установленные сроки.

- Выполняет работы по формированию, ведению и хранению базы данных экономической информации, вносит изменения в справочную и нормативную информацию, используемую при обработке данных.

- Участвует в формировании экономической постановки задач либо отдельных их этапов, решаемых с помощью вычислительной техники, определяет возможность использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки экономической информации.

**Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими профессиональными компетенциями в соответствии с *Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих* (должность «менеджер»):**

- Осуществляет управление предпринимательской или коммерческой деятельностью предприятия, учреждения, организации, направленной на удовлетворение нужд потребителей и получение прибыли за счет стабильного функционирования, поддержания деловой репутации и в соответствии с предоставленными полномочиями и выделенными ресурсами.

- Исходя из стратегических целей деятельности предприятия, учреждения, организации планирует предпринимательскую или коммерческую деятельность.

- Осуществляет контроль за разработкой и реализацией бизнес-планов и коммерческих условий, заключаемых соглашений, договоров и контрактов, оценивает степень возможного риска.

- Анализирует и решает организационно-технические, экономические, кадровые и социально-психологические проблемы в целях стимулирования производства и увеличения объема сбыта продукции, повышения качества и конкурентоспособности товаров и услуг, экономного и эффективного использования материальных, финансовых и трудовых ресурсов.

- Осуществляет подбор и расстановку кадров, мотивацию их профессионального развития, оценку и стимулирование качества труда.
- Организует связи с деловыми партнерами, систему сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом.
- Осуществляет анализ спроса на производимую продукцию или услуги, прогноз и мотивацию сбыта посредством изучения и оценки потребностей покупателей.
- Участвует в разработке инновационной и инвестиционной деятельности, рекламной стратегии, связанной с дальнейшим развитием предпринимательской или коммерческой деятельности.
- Обеспечивает рост прибыльности, конкурентоспособности и качества товаров и услуг, повышение эффективности труда.
- Осуществляет координацию деятельности в рамках определенного направления (участка), анализ ее эффективности, принимает решения по наиболее рациональному использованию выделенных ресурсов.
- Привлекает к решению задач консультантов и экспертов по различным вопросам (правовым, техническим, финансовым и др.).

*Слушатель в результате освоения программы должен обладать общепрофессиональными и профессиональными компетенциями в соответствии с федеральным государственным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень - бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12.11.2015 г. №1327 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 30.11.2015 г. № 39906):*

**ОК-3** способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

**ОК-6** способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

**ОК-7** способность к самоорганизации и самообразованию;

Выпускник, освоивший ОПОП ВО, должен обладать следующими *общепрофессиональными компетенциями (ОПК):*

**ОПК-1** способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

**ОПК-2** способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

**ОПК-3** способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

**ОПК-4** способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность;

Выпускник, освоивший ОПОП ВО, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

**расчетно-экономическая деятельность:**

**ПК-1** способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

**ПК-2** способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

**ПК-3** способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

**организационно-управленческая деятельность:**

**ПК-9** способность организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

**ПК-10** способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

**ПК-11** способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учётом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

### **3.2. Учебно-методическое обеспечение программы**

**Основная литература:**

- *Астахов А. С.* Экономика и менеджмент горного производства : учебное пособие для вузов : в 2 книгах / А. С. Астахов, Г. Л. Краснянский. - Москва : Издательство Академии горных наук. Книга 1. – 2002г. - 367 с.

- *Астахов А. С.* Экономика и менеджмент горного производства : учебное пособие для вузов : в 2 книгах / А. С. Астахов, Г. Л. Краснянский. - Москва: Издательство Академии горных наук. Книга 2. – 2001г. - 318 с.

- *Бухалков М. И.* Производственный менеджмент. Организация производства: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент" / М. И. Бухалков. - 2-е изд. - Москва: ИНФРА-М, 2018г. - 395 с.

- *Ганицкий В. И.* Менеджмент горного производства : учеб. пособие для вузов / Ганицкий В. И., Велесевич В. И. - Москва : Изд-во МГГУ, 2004г. - 357 с.

- *Гинзбург М. Ю.* Финансовый менеджмент на предприятиях нефтяной и газовой промышленности: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 38.03.02 / М. Ю. Гинзбург, Л. Н. Краснова, Р. Р. Садыкова. - Москва: ИНФРА-М, 2016г. - 287 с.

- *Гурен М. М.* Ценообразование и цены на продукцию горных предприятий : учебник / Московский гос. горный ун-т. - Москва : МГГУ, 2003г. - 323 с.

• *Елохин В. А.* Маркетинг минерального сырья: монография / В. А. Елохин; Уральская государственная горно-геологическая академия. - Екатеринбург : УГГГА, 2004г. - 396 с.

• *Ляпцев Г. А.* Планирование на предприятиях горной промышленности : учебное пособие / Г. А. Ляпцев, К. Г. Мусина, В. Е. Стровский ; ред. В. Е. Стровский ; Уральский государственный горный университет. - 2-е изд., испр. и доп. - Екатеринбург : УГГУ, 2007г. - 175 с.

• *Моссаковский Я. В.* Экономика горной промышленности : учебник / Я. В. Моссаковский ; Московский государственный горный университет. - 2-е изд., стер. - Москва : МГГУ, 2006г. - 525 с.

• *Моссаковский Я. В.* Экономическая оценка инвестиций в горной промышленности : учебник для вузов / Моссаковский Я. В. - Москва : Изд-во МГГУ, 2004г. - 323 с.

• *Мочалова Л. А.* Внедрение и функционирование наилучших доступных технологий на горных предприятиях [Текст] : учебно-методическое пособие / Л. А. Мочалова, М. Н. Игнатьева, М. С. Кубарев ; Министерство образования и науки РФ, Уральский государственный горный университет. - Екатеринбург : УГГУ, 2017г. - 93 с.

• *Мочалова Л. А.* Управление природоохранной деятельностью горнодобывающего предприятия : учеб. пособие / Мочалова Л. А., Игнатьева М. Н., Пахальчак Г. Ю. - Екатеринбург : УГГГА, 2000г. - 173 с.

• *Основы менеджмента* (нефтяная и газовая промышленность) : учебник / А. Ф. Андреев [и др.] ; Российский государственный университет нефти и газа им. И. М. Губкина. - Москва : Нефть и газ, 2007г. - 264 с.

• *Степин Ю.П.* Компьютерная поддержка управления нефтегазовым технологическим процессом и производством: учеб. пособие / Ю.П. Степин, Э.А. Трахтенгерез; под общ. ред. Э.А. Трахтенгереза. М.: МаксПресс, 2008г. 524 с.

• *Экономика горного предприятия* : учебное пособие / В. Е. Стровский [и др.] ; ред. В. Е. Стровский. - 2-е изд., испр. и доп. - Екатеринбург : УГГУ, 2007г. - 407 с.

• *Экономика горного предприятия.* Горная микроэкономика: учебник для вузов / А. С. Астахов [и др.]. - Москва : Издательство Академии горных наук, 1997г. - 279 с.

• *Экономика предприятий нефтяной и газовой промышленности* : учебник / В. Ф. Дунаев [и др.]. ; под ред. В. Ф. Дунаева ; РГУ нефти и газа им. И. М. Губкина. - Москва : Нефть и газ, 2006г. - 352 с.

#### ***Дополнительная литература:***

• *Бабич В. Н.* Инновационная модель бизнес-процесса: учебное пособие. Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2014г. 184 с.

• *Баринов В.А.* Стратегический менеджмент: учеб. пособие / Институт экономики и финансов «Синергия». – М.: ИНФРА-М, 2006г. – 237 с.

- *Блок П.* Искусство управления: сделайте приоритетом обслуживание вместо личного интереса. Пер. с англ. Ростов н/Д.: Феникс, 2006г. 368 с.
- *Гительман Л. Д.* Менеджмент – твоя работа. Действуй на опережение: учебник. М.: ИНФРА-М, 2011г. 544 с.
- *Горшкова Л.А.* Основы управления организацией. Практикум. учебное пособие / *Л.А. Горшкова, М.В. Горбунова*; под ред. *Л.А. Горшковой*. М.: Кнорус, 2006г. – 240 с.
- *Грибов В.Д.* Экономика организации (предприятия): учебное пособие / *В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко*. М.: Кнорус, 2008г. – 416 с.
- *Дроздова И.В.* Теория организации: учебное пособие / *И.В. Дроздова*, УГГУ. Екатеринбург: УГГУ, 2008г. -198 с.
- *Зайцев Г.Г.* Управление человеческими ресурсами: учебник. М.: Академия, 2014г.- 298 с.
- *Инновационный менеджмент*: учебное пособие / ред. *А.В. Барышова* – 3-е изд. - М.: Дашков и К°, 2009г. – 384 с.
- *Караваев Е.П.* Промышленные инвестиционные проекты: теория и практика инжиниринга: научное издание / *Е.П. Караваев*, 2006гг. – 272 с.
- *Козырь Ю. Р.* Стоимость компании и управленческие решения. М.: Альфа-пресс, 2009г. 376 с.
- *Леонтьев В.Е.* Финансовый менеджмент: учебник. М.: Элит, 2005. 560 с.
- *Маркарьян Э.А.* Экономический анализ хозяйственной деятельности: учебное пособие / *Э.А. Маркарьян, Г.П. Герасименко, С.Э. Маркарьян*. – М.: Кнорус. 2008г. – 552 с.
- *Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф.* Основы менеджмента: Пер. с англ./Общая редакция и вступительная статья Л.И. Евенко, - М.: Дело, 1998гг.
- *Организация и планирование производства*: учеб. пособие / *А.Н. Ильченко* и др.; под ред. *А.Н. Ильченко, И.Д. Кузнецовой*. – М.: Академия, 2006г. – 208 с.
- *Савицкая Г.В.* Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник / *Г.В. Савицкая*. 5-е изд. перераб. и доп. 2010г. – 535 с.
- *Сёмин А.Н., Михайлюк О.Н.* Теория менеджмента: учебное пособие. М.: УГГУ, 2014г. 84 с.
- *Фатхутдинов Р.А.* Организация производства: учебник / *Р.А. Фатхутдинов*. 3-е изд. перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2007г. – 544 с.
- *Филатов О.К.* Экономика предприятий (организаций): учебник / *О.К. Филатов, Т.Ф. Рябова, Е.В. Минаева*. – 3-е изд. перераб. и доп. – М.: Финансы и статистика, 2006г. – 512 с.
- *Чечевицина Л.Н.* Экономика фирмы: учебное пособие / *Л.Н. Чечевицина, И.Н. Чуев*. – 2-е изд. доп. и перераб. – Ростов н/Д.: Феникс, 2007г. - 382 с.
- *Экономика организации (предприятия, фирмы)*: учебник / под ред. *Б.Н. Чернышева, В.Я. Горфинкеля*. – М.: Вузовский учебник, 2008г. – 536 с.

### *Учебно-методические материалы*

Номер дисциплины	Название дисциплины	Наименование учебно-методических материалов	Форма представления	Кол-во
1	Экономика и управление производственными и трудовыми ресурсами горного предприятия	Конспект лекций	Электронный ресурс	30 стр.
		Авторские материалы лектора (научные статьи, тезисы, разработки)	Печатное издание	10 стр.
		Презентация лекций	Электронный ресурс	30 слайдов
2	Формирование результатов и оценка эффективности производственно-хозяйственной деятельности горного предприятия	Конспект лекций	Электронный ресурс	24 стр.
		Авторские материалы лектора (научные статьи, тезисы, разработки)	Печатное издание	10 стр.
		Презентация лекций	Электронный ресурс	30 слайдов
3	Управление корпоративными финансами горного предприятия	Конспект лекций	Электронный ресурс	30 стр.
		Авторские материалы лектора (научные статьи, тезисы, разработки)	Печатное издание	10 стр.
		Презентация лекций	Электронный ресурс	30 слайдов
4	Эффективность инвестиций и методы оценки инвестиционных проектов	Конспект лекций	Электронный ресурс	30 стр.
		Авторские материалы лектора (научные статьи, тезисы, разработки)	Печатное издание	10 стр.
		Презентация лекций	Электронный ресурс	30 слайдов
5	Промышленная логистика	Нормативно-правовая база по налогообложению организаций	Электронный ресурс	30 стр.
		Авторские материалы лектора (научные статьи, тезисы, разработки)	Электронный ресурс	10 стр.
6	Антикризисное управление	Конспект лекций	Электронный ресурс	30 стр.
		Авторские материалы лектора (научные статьи, тезисы)	Печатное издание	10 стр.
		Презентация лекций	Электронный ресурс	30 слайдов
7	Управление экологической деятельностью горного предприятия	Авторские материалы лектора	Печатное издание	20 стр.
		Задания для самостоятельной работы	Печатное издание	10 стр.
		Презентация лекций	Электронный ресурс	10 слайдов

Номер дисциплины	Название дисциплины	Наименование учебно-методических материалов	Форма представления	Кол-во
8	Налогообложение горных предприятий	Конспект лекций	Электронный ресурс	30 стр.
		Авторские материалы лектора (научные статьи, тезисы, разработки)	Печатное издание	10 стр.
		Презентация лекций	Электронный ресурс	30 слайдов

#### 4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета (собеседования по изучаемой дисциплине, написания эссе или исследовательских, творческих работ по изучаемым дисциплинам).

**Оценка «зачтено»** выставляется слушателю, если слушатель ориентируется в теоретическом материале; имеет представление об основных подходах к излагаемому материалу; знает определения основных теоретических понятий излагаемой темы, умеет применять теоретические сведения для анализа практического материала, в основном демонстрирует готовность применять теоретические знания в практической деятельности и освоение большинства показателей формируемых компетенций;

**Оценка «не зачтено»** выставляется слушателю, если слушатель не ориентируется в теоретическом материале; не знает основных понятий излагаемой темы, не умеет применять теоретические сведения для анализа практического материала, не демонстрирует готовность применять теоретические знания в практической деятельности и освоение показателей формируемых компетенций.

Итоговая аттестация проводится в форме **выпускного квалификационного экзамена**.

##### Примерные вопросы для выпускного квалификационного экзамена

1. Производственные ресурсы горного предприятия: классификация, состав и структура.

2. Оценка эффективности использования основных фондов горного предприятия и современные методы её повышения.

3. Оценка эффективности использования оборотного капитала горного предприятия и современные методы её повышения.

4. Персонал горного предприятия: состав, структура, численность.

5. Производительность труда на горном предприятии: показатели, измерители, резервы роста.

6. Формы и системы оплаты труда, определение фонда оплаты труда персонала горного предприятия.

7. Учет затрат, калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) на горном предприятии.
8. Классификация затрат на производство и реализацию продукции на горном предприятии.
9. Определение результатов производственно-хозяйственной деятельности горного предприятия.
10. Оценка эффективности производственно-хозяйственной деятельности горного предприятия
11. Формирование финансовой отчетности горного предприятия.
12. Основные показатели анализа финансовой отчетности горных предприятий.
13. Современные подходы к оценке стоимости горного предприятия.
14. Инвестиционный проект: понятие, сущность, классификация, жизненный цикл, ТЭО.
15. Система показателей оценки экономической эффективности инвестиционных проектов.
16. Управление запасами горного предприятия.
17. Оценка эффективности функционирования логистической системы горного предприятия и направления её повышения.
18. Антикризисное управление как элемент управления конкурентоспособностью горного предприятия.
19. Мониторинг и профилактика кризисных явлений на горном предприятии.
20. Экономические инструменты, регулирующие экологическую деятельность горного предприятия.
21. Эколого-экономическая эффективность природоохранных проектов (мероприятий) горных предприятий.
22. Налоги, уплачиваемые предприятиями-недропользователями.
23. Недропользовательские налоги и платежи.

**Примерные критерии оценивания знаний студентов  
на выпускном квалификационном экзамене**

<p>5 «отлично»</p>	<p>-дается комплексная оценка предложенной ситуации;</p> <p>-демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять;</p> <p>- последовательное, правильное выполнение всех заданий;</p> <p>-умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.</p>
<p>4 «хорошо»</p>	<p>-дается комплексная оценка предложенной ситуации;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять;</li> <li>- последовательное, правильное выполнение всех заданий;</li> <li>-возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя;</li> <li>-умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.</li> </ul>
<p style="text-align: center;">3 «удовлетворительно»</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации;</li> <li>-неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя;</li> <li>-выполнение заданий при подсказке преподавателя;</li> <li>- затруднения в формулировке выводов.</li> </ul>
<p style="text-align: center;">2 «неудовлетворительно»</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- неправильная оценка предложенной ситуации;</li> <li>-отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий.</li> </ul>