

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль

Стратегические коммуникации государственного и муниципального управления

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: **очная**

год набора: 2025

Авторы: Панова К.Д., к.п.н., доцент.

Одобрена на заседании кафедры

*Иностранных языков и деловой
коммуникации*

(название кафедры)

Зав. кафедрой

(подпись)

д-р филол. наук Юсупова Л. Г.

(Фамилия И.О.)

Протокол № 1 от 10.09.2024 г.

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

факультета геологии и геофизики

(название факультета)

Председатель

(подпись)

к. г.-м.н., доц. Вандышева К. В.

(Фамилия И.О.)

Протокол № 2 от 11.10.2024 г.

(Дата)

Екатеринбург

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	3
1.1 Требования к выпускной квалификационной работе.....	3
1.2 Порядок выполнения выпускной квалификационной работы.....	12
2 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	14
3 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.....	15
3.1 Тематика выпускных квалификационных работ.....	16
3.2 Теоретические вопросы государственной итоговой аттестации, оценивающие сформированность универсальных компетенций.....	16
3.3 Теоретические вопросы государственной итоговой аттестации, оценивающие сформированность общепрофессиональных компетенций.....	17
4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА.....	17
5. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	18
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	19

ВВЕДЕНИЕ

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профилю) «Стратегические коммуникации государственного и муниципального управления» составлена в соответствии с требованиями:

- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 09.02.2016 №86, от 28.04.2016 №502);

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 № 954;

- локальных нормативных актов университета, регламентирующих порядок проведения государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации включает:

1. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения (методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы).

2. Критерии оценки результатов выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

3. Оценочные материалы.

Приложения.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1.1. Требования к выпускной квалификационной работе

1.1.1. Сущность выпускной квалификационной работы

Государственная итоговая аттестация представляет собой процесс итоговой проверки и оценки компетенций выпускника, полученных в результате обучения. Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач.

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершивших освоение основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профилю) «Стратегические коммуникации государственного и муниципального управления» осуществляется в форме подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

Трудоемкость государственной итоговой аттестации – 9 з.е.:

- подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы – 6 з.е.;
- защита выпускной квалификационной работы – 3 з.е.

Трудоемкость государственной итоговой аттестации				
кол-во з.е.	часы			
	общая	контактная работа	СР	
6	216	20	196	Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
3	108	5	103	Защита ВКР

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную и логически завершённую квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится бакалавр.

1.1.2. Цели и задачи выпускной квалификационной работы

Цель выполнения выпускной квалификационной работы:

систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профилю) «Стратегические коммуникации государственного и муниципального управления» и применение этих знаний при решении конкретных научных и производственных задач;

развитие навыков ведения самостоятельной работы и применения методик исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе проблем и вопросов;

выяснение подготовленности обучающихся для самостоятельной работы по задачам профессиональной деятельности, определенных ФГОС ВО направления подготовки 38.03.04 государственное и муниципальное управление и соответствующей ОПОП.

Выпускная квалификационная работа выполняется на материалах организаций (баз практики) с учетом проблем, требующих решения в данной организации.

Основными задачами, которые должен решить обучающийся при выполнении выпускной квалификационной работы являются:

обоснование актуальности и значимости выбранной темы работы с точки зрения теории и практики экономики и управления деятельностью предприятия, составление программы исследования;

изучение теоретических положений по проблеме, сущности экономических категорий и процессов, нормативной документации, составление литературного обзора по проблеме исследования;

обоснование необходимости и возможности применения определенных современных методик принятия управленческих решений по задачам, поставленным в работе;

сбор необходимой для проведения исследования информации с привлечением первичных и вторичных источников и использованием соответствующих методов;

проведение экономического анализа состояния объекта исследования с использованием соответствующих методов обработки информации, выявление тенденций изменения экономических показателей, и проблем, требующих решения или совершенствования;

разработка практических рекомендаций и предложений, их экономическое и организационное обоснование, необходимое и достаточное для решаемой задачи;

обобщение результатов проведенных исследований, формулирование выводов о степени достижения целей, поставленных в работе, и возможности практического применения предложенных разработок;

оформление ВКР в соответствии с нормативными требованиями.

В ходе государственной итоговой аттестации проверяется сформированность следующих компетенций:

Универсальных

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Выбирает информационные ресурсы для поиска информации в соответствии с поставленной задачей УК-1.2. Оценивает соответствие выбранного информационного ресурса критериям полноты и

		аутентичности УК-1.3. Систематизирует обнаруженную информацию, полученную из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи УК-1.4. Использует системный подход для решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует цели, задачи, обосновывает актуальность, значимость проекта при разработке его концепции в рамках выявленной проблемы; оценивает ожидаемые результаты и области их применения. УК-2.2. Предлагает процедуры и механизмы внедрения стандартов, исходя из действующих правовых норм, организации информационного обеспечения в сфере проектного управления для повышения эффективности его осуществления.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи УК-3.2. Выбирает стратегии поведения в команде в зависимости от условий
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке. УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке. УК-4.3. Использует современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Толерантно воспринимает социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия УК-5.2. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории. УК-5.3. Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Эффективно планирует собственное время. УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по ее реализации УК-6.3. Адекватно определяет свою самооценку, осуществляет самопрезентацию, составляет резюме
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности. УК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры. УК-7.3. Выбирает и применяет рациональные способы и приемы сохранения физического здоровья, профилактики заболеваний, психофизического и нервно-эмоционального утомления
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития	УК-8.1. Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья в повседневной и профессиональной деятельности. УК-8.2. Понимает, как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. УК-8.3. Демонстрирует приемы оказания первой

	общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	помощи
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах УК-9.2. Применяет навыки взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами из числа инвалидов и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает основные проблемы, базовые принципы и законы функционирования экономики, роль государства в экономическом развитии УК-10.2. Понимает поведение потребителей и производителей экономических благ, особенности рынков факторов производства УК-10.3. Понимает цели, виды и инструменты государственной экономической политики и их влияние на субъектов экономики УК-10.4. Применяет методы личного финансового планирования, использует финансовые инструменты для управления собственным бюджетом, контролирует личные финансовые риски
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Знает законодательство, направленное на борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией УК-11.2 Понимает правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности

Общепрофессиональных

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК-1.1 Применяет знания для обеспечения приоритета прав и свобод человека ОПК-1.2 Соблюдает нормы служебной этики в профессиональной деятельности ОПК-1.3 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с законодательством РФ
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ОПК-2.1. Осуществляет содействие по разработке и реализации управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды ОПК-2.2 Оценивает последствия принятия организационно-управленческих решений ОПК-2.3 Осуществляет разработку мер регулирующего воздействия на основе нормативно-правовых актов ОПК-2.4 Осуществляет контрольно-надзорные функции по реализации государственных и муниципальных программ
ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	ОПК-3.1 Анализирует нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности ОПК-3.2 Применяет нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности ОПК-3.3 Использует правоприменительную практику в профессиональной деятельности
ОПК-4 Способен разрабатывать проекты	ОПК-4.1 Разрабатывает проекты нормативных правовых

нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	актов в сфере профессиональной деятельности ОПК-4.2 Осуществляет правовую и антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности ОПК-4.3 Оценивает регулирующее воздействие и последствия применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	ОПК-5.1 Использует современные информационно-коммуникационные технологии при решении профессиональных задач ОПК-5.2 Использует государственные и муниципальные информационные системы для решения практических задач ОПК-5.3 Применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности
ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК-6.1 Использует в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами ОПК-6.2 Использует в профессиональной деятельности технологии управления государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-7.1 Осуществляет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации ОПК-7.2 Обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества ОПК-7.3 Использует средства массовой информации для реализации профессиональных задач
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-8.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий. ОПК-8.2. Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.

профессиональных

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1. Способен мыслить системно, разрабатывать стратегии на основе количественного и качественного анализа статистических и экспертных данных и научно обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учётом рисков и новых возможностей.	ПК-1.1. Мыслит системно, разрабатывает стратегии на основе количественного и качественного анализа статистических и экспертных данных и научно обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учётом рисков и новых возможностей.
ПК-2. Способен применять знания экономики, социологии, законодательного обеспечения управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления.	ПК-2.1. Применяет знания по экономике, социологии, законодательному обеспечению управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления. ПК-2.2. Использует знания экономики, социологии, законодательного обеспечения управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления в процессе деловых переговоров и переписке с партнерами, в том числе зарубежными.
ПК-3. Способен оперативно разрабатывать и принимать оптимальные управленческие решения, учитывая последствия их реализации, соблюдая установленные процедуры.	ПК-3.1. Разрабатывает и принимает оптимальные управленческие решения. ПК-3.2. Учитывает последствия их реализации, соблюдает установленные процедуры.
ПК-4. Способен работать в команде, убеждать и эффективно решать конфликты, формулировать профессиональные цели и	ПК-4.1. Работает в команде, убеждает и эффективно решает конфликты. ПК-4.2. Формулирует профессиональные цели и задачи.

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
задачи.	
ПК-5. Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на современное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий.	ПК-5.1 Использует современные методы управления проектом, направленные на современное получение качественных результатов. ПК-5.2. Определяет риски, обеспечивает эффективное управление ресурсами, осуществляет готовность к его реализации с использованием современных инновационных технологий.
ПК-6. Способен качественно выполнять исполнительно-распорядительные и обеспечивающие функции при решении профессиональных задач.	ПК-6.1. Выполняет исполнительно-распорядительные и обеспечивающие функции при решении профессиональных задач. ПК-6.2. Реализует исполнительно-распорядительные и обеспечивающие функции при подготовке аналитических и информационных материалов, связанных с деятельностью государственных или муниципальных учреждений.
ПК-7. Способен осуществлять поиск, привлечение, подбор и отбор персонала.	ПК-7.1. Осуществляет поиск персонала на внешнем и внутреннем рынках труда ПК-7.2. Различными путями осуществляет привлечение персонала в организацию ПК-7.3. Осуществляет подбор и отбор персонала
ПК-8. Способен разрабатывать и применять в практике управления персоналом методы и технологии подбора и отбора, деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации, умением разрабатывать и применять технологии, методы текущей деловой оценки персонала и владение навыками проведения аттестации	ПК-8.1. Понимает сущность подбора и отбора, деловой оценки персонала ПК-8.2. Разрабатывает и применяет технологии и методы подбора и отбора, деловой оценки персонала.
ПК-9. Способен разрабатывать и применять в практике управления персоналом формы и методы системы материальной (в том числе и оплаты труда) и нематериальной мотивации персонала.	ПК-9.1. Разрабатывает формы и методы системы материальной (в том числе и оплаты труда) и нематериальной мотивации персонала ПК-9.2. Применяет в практике управления персоналом формы и методы системы материальной (в том числе и оплаты труда) и нематериальной мотивации персонала
ПК-10. Способен участвовать в формировании корпоративной культуры и корпоративных социальных программ, благоприятного имиджа и психологического климата в организации, разрабатывать политику развития персонала, принимать управленческие решения и разрешать конфликты в организации.	ПК-10.1. Участвует в формировании корпоративной культуры и корпоративных социальных программ, благоприятного имиджа и психологического климата в организации ПК-10.2. Разрабатывает политику развития персонала, планирует деловую карьеру и формирование кадрового резерва ПК-10.3. Принимает управленческие решения и разрешает конфликты в организации

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны *показать*, опираясь на полученные знания, умения и полученные навыки:

сформированные универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции;

способность самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности;

навыки постановки исследовательской проблемы, ее самостоятельного обсуждения, анализа возможных вариантов ее решения;

способность грамотно излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения;

умение самостоятельного квалифицированного библиографического поиска, изучения и анализа научной литературы по теме;

навыки использования методологических, историко-философских и конкретных знаний, полученных в процессе обучения, для решения поставленной в работе проблемы;
умение написания профессионально грамотного текста и оформления его в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным публикациям;
использование в работе современных технологий.

1.1.3. Общие требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа должна отвечать следующим требованиям:

- быть актуальной (иметь теоретическое обоснование актуальности изучаемой проблемы в современных условиях хозяйственной деятельности);
- носить прикладной характер;
- представлять самостоятельное исследование, демонстрирующее способность выпускника выявлять профессиональные проблемы, оценивать степень разработанности конкретной проблемы на базе обобщения и критической оценки результатов отечественных и зарубежных исследователей, проводить собственный анализ масштабности проблемы на конкретном предприятии, делать соответствующие выводы и вносить предложения;
- отражать добросовестность студента в использовании опубликованных материалов других авторов.

Общие требования к выпускной квалификационной работе – целевая направленность; четкость построения; логическая последовательность изложения материала; глубина исследования и полнота освещения вопросов; убедительность аргументаций; доказательность выводов и обоснованность рекомендаций; грамотное оформление.

Текст выпускной квалификационной работы должен демонстрировать:

- знакомство автора с литературой вопроса;
- умение выделить проблему и определить методы ее решения;
- умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов, грамотно цитировать ведущих исследователей, делать ссылки на использованные источники;
- умение собирать, обобщать, анализировать нормативные документы, практические материалы, полученные в результате собственного исследования в организации;
- достоверность и конкретность изложения фактических и экспериментальных данных о работе организации;
- обоснование выводов и предложений по результатам исследования, их конкретный характер, практическую ценность для решения исследуемых проблем;
- владение соответствующим понятийным и терминологическим аппаратом;
- четкость и логичность изложения мыслей, доказательность целесообразности и эффективности предлагаемых решений;
- приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения.

1.1.4. Выбор, согласование и утверждение темы выпускной квалификационной работы

Выбор темы квалификационной работы осуществляется обучающимся по согласованию с руководителем ВКР и специалистами организации-базы практики, где будет проходить преддипломная практика. При выборе темы ВКР необходимо исходить:

- из актуальности проблемы и значимости ее для научной и практической деятельности;
- потребностей развития и совершенствования деятельности конкретной организации;
- интересов, склонностей в научно-исследовательской работе обучающегося, а также перспектив его будущей профессиональной деятельности;

научной специализации выпускающей кафедры и ее преподавателей;
возможности получения информации для проведения анализа и обоснования предлагаемых решений.

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ разрабатывается выпускающей кафедрой и доводится до сведения студентов. Студент может предложить свою тему, обосновав целесообразность ее разработки. Тема выпускной квалификационной работы может являться продолжением тем, ранее представленных студентом в рамках курсовых работ (проектов).

Для успешного выполнения выпускной квалификационной работы необходимо уже на первом этапе (выбор темы) четко сформулировать цель работы (отражающуюся в ее названии) и задачи.

После выбора темы, согласования ее с руководителем, студент подает заявление на имя заведующего кафедрой об утверждении темы выпускной квалификационной работы (**приложение А**).

Закрепление тем выпускных квалификационных работ за студентами оформляется приказом по университету. Следует иметь в виду, что **тема, утвержденная приказом ректора университета, изменению не подлежит**. Исключение могут составить лишь случаи возникновения объективных непреодолимых препятствий к ее разработке. Изменение оформляется приказом по университету на основании письменного заявления студента и представления заведующего кафедрой.

1.1.5. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Структурные элементы выпускной квалификационной работы **перечислены ниже в порядке их расположения и брошюровки**.

1. Титульный лист (**приложение Б**).
2. Задание на выполнение выпускной квалификационной работы (**приложение В**).
3. Содержание (**приложение Г**).
4. Введение.
5. Основная часть работы.
6. Заключение.
7. Список использованных источников (**приложение Д**).
8. Приложения.
9. Документ, подтверждающий внедрение результатов исследования в практическую деятельность (в случае, если результаты исследования нашли практическое применение) (**приложение Е**).
10. Справка на Антиплагиат (**приложение Ж**).
11. Отзыв руководителя ВКР (**приложение З**).

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ должен содержать все необходимые идентификационные признаки, в частности, название работы, указание автора работы, руководителя.

На титульном листе подписью руководителя, консультанта (при наличии) подтверждается допуск выпускной квалификационной работы к защите.

Образец оформления титульного листа приведен в приложении Б.

Титульный лист учитывается в общей нумерации страниц выпускной квалификационной работы, порядковый номер на титульном листе не ставится.

СОПРОВОДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ к выпускной квалификационной работе: 1. задание на выполнение выпускной квалификационной работы; 2. документ, подтверждающий внедрение результатов исследования в практическую деятельность; 3. справка на Антиплагиат; 4. отзыв руководителя ВКР. Эти документы в общей нумерации страниц выпускной квалификационной работы не учитываются и порядковые номера на них не ставятся.

Цель составления задания на выполнение выпускной квалификационной работы – уяснение замысла работы и поставленных в ней основных проблем. Оформление задания на работу предполагает составление под контролем руководителя плана будущей работы.

Наличие *содержания* (плана работы) позволяет уйти от освещения вопросов, не относящихся к теме работы, обеспечить четкость и последовательность изложения материала, избежать пробелов и повторений, рационально организовать самостоятельный труд, сэкономить время.

Содержание работы помещают после справки о внедрении (если она есть). Слово «СОДЕРЖАНИЕ» записывают в виде заголовка симметрично тексту прописными буквами. В содержании работы указывается перечень всех глав и параграфов выпускной квалификационной работы, а также номера страниц, с которых начинается каждый из них (точно по тексту). Главы в выпускной квалификационной работе должны иметь в пределах всей работы порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами. Параграфы каждой главы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и непосредственно номера параграфа в данной главе, отделенного от номера главы точкой. Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчиненности по сравнению с заголовками в тексте нельзя.

При этом надо иметь в виду, что названия глав и параграфов не должны дублировать друг друга, а также наименование темы работы. Каждая глава должна раскрывать часть темы, каждый параграф главы – часть содержания главы.

Введение, заключение, список использованных источников включают в содержание, но не нумеруют.

Страницы содержания учитываются в общей нумерации страниц выпускной квалификационной работы, порядковый номер на странице не ставится.

Пример оформления содержания выпускной квалификационной работы приведен в приложении Г.

Выполнение выпускной квалификационной работы рекомендуется начинать с написания «ВВЕДЕНИЯ». Естественно, в процессе исследования первичный текст введения будет меняться, иногда очень существенно. Но это не отрицает необходимости на начальном этапе поставить перед собой задачи исследования, отражаемые во введении.

«ВВЕДЕНИЕ» в общем случае имеет следующую структуру:

актуальность выбранной темы,

формулировка цели и определение конкретных задач исследования (они найдут отражение в содержании работы),

выбор объекта и предмета исследования,

информационная база исследования;

структура работы.

Во введении следует сформулировать актуальность темы исследования, т.е. причину возникновения проблемы и ее суть. Актуальность определяется как значимость, важность и приоритетность выбранной темы исследования среди других тем. Она должна подтверждаться положениями и доводами, свидетельствующими в пользу научной и практической значимости решения проблем и вопросов, исследуемых в работе. Необходимо объяснить, почему именно выбранная тема представляет интерес на современном этапе развития. Так, если, например, выбрана тема *«Пути снижения себестоимости производства продукции по предприятию»*, то актуальность выбранной темы исследования может быть сформулирована следующим образом.

«Актуальность темы работы объясняется следующим. Основная цель деятельности любого коммерческого предприятия в рыночных условиях – максимизация прибыли. Возможности реализации этой цели во всех случаях ограничены издержками производства и спросом на выпускаемую продукцию. Выпуск продукции предполагает соответствующие ресурсные затраты, величина которых оказывает существенное влияние на уровень развития экономики предприятия. Данные затраты, выраженные в денежной форме, называются

себестоимостью продукции и являются частью её стоимости. В нее включают стоимость сырья, материалов, топлива, электроэнергии и других предметов труда, а также амортизационные отчисления, заработную плату производственного персонала и прочие денежные расходы.

Каждое предприятие стремится экономить затраты на производство продукции и для этого проводит мероприятия по снижению себестоимости продукции, что в свою очередь и является важнейшим фактором повышения эффективности производства, роста накоплений. В связи с большим объемом производства и его ростом, важность показателя себестоимости значительно усиливается. Поэтому каждое предприятие или производственное звено должны знать, во что обходится производство продукции (работ, услуг). Получение наибольшей прибыли с наименьшими затратами, экономия трудовых, материальных и финансовых ресурсов зависят от того, какие предприятие принимает меры, направленные на снижение себестоимости продукции».

От доказательства актуальности следует перейти к формулировке цели исследования. Цель исследования – это образ желаемого результата, то, что намерен достичь автор работы.

Цель выпускной квалификационной работы должна соответствовать названию темы. Цель работы формулируется кратко и точно. Например, «Цель выпускной квалификационной работы – анализ себестоимости производства продукции по предприятию и разработка мероприятий по её снижению».

Конкретизация цели осуществляется в задачах исследования.

«Исходя из поставленной цели, были поставлены следующие задачи выпускной квалификационной работы:

- рассмотрение теоретических аспектов формирования себестоимости продукции;
- анализ себестоимости продукции предприятия;
- разработка и экономическое обоснование мероприятий по снижению себестоимости продукции предприятия».

Формулировки задач необходимо делать очень тщательно, так как описание их решения должно составить содержание последующих глав (параграфов) выпускной квалификационной работы.

Объект исследования – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для исследования. Выделение объекта происходит на основе анализа проблемы исследования.

Предмет исследования – это та часть объекта, которая и будет исследована. Предмет должен характеризовать тему выпускной квалификационной работы и включать в себя свойства и стороны объекта, которые следует рассмотреть в заявленной теме, установив пределы рассмотрения данного вопроса. Объект и предмет исследования соотносятся как общее и часть общего.

Объект и предмет исследования можно сформулировать так: «Объект исследования – ООО «Березовский рудник». Предмет исследования – экономические отношения, возникающие в процессе осуществления затрат предприятия в процессе его хозяйственной деятельности».

Далее дается характеристика методов исследования. Методы исследования – основные приемы и способы, которые использовались при проведении исследования (диалектический метод, исторический метод, статистический и др.). В процессе обработки полученных данных практически всегда используются такие взаимосвязанные научные методы исследования, как анализ и синтез. Анализ – логический прием разделения целого на отдельные элементы и изучение каждого в отдельности и во взаимосвязи с целым. Синтез – объединение результатов для формирования (проектирования) целого.

После того, как сформулированы цель, задачи, объект и предмет, методы исследования, следует указать информационную базу и структуру работы:

«Информационная база выпускной квалификационной работы включает: труды ведущих отечественных и зарубежных авторов в области экономического анализа и управления затратами, нормативные правовые акты, тематические материалы

периодических изданий, статистическая отчетность Росстата, отчетные данные предприятий, а также результаты собственных исследований автора.

Выпускная квалификационная работа состоит из введения, трех разделов основного текста, заключения, списка использованных источников, приложений. Содержание работы изложено на 72 страницах машинописного текста, включает 4 таблицы и 5 рисунков. Библиографический список состоит из 30 источников».

Введение должно быть 2-5 страницы компьютерного набора.

Страницы введения учитываются в общей нумерации страниц работы, номер страницы проставляется.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

В основной части работы излагается суть исследования (анализ изучаемого объекта), показывается понимание сущности избранной темы, знание используемых источников, умение сопоставлять различные точки зрения. Важно не механическое их сопоставление или бездоказательная критика отдельных авторов, а стремление к тому, чтобы отстаиваемые или разделяемые студентом суждения были подкреплены теоретическими положениями, фактами и конкретными примерами.

Если в работе критически рассматривается точка зрения какого-либо автора, при изложении его мысли следует приводить цитаты, только при этом условии критика может быть объективной. В качестве довода, подтверждающего ту или иную мысль, могут приводиться выводы, полученные специалистами по данной проблеме. В этих случаях допускается передача чужого мнения в форме свободного изложения, либо цитирование специальных мест из опубликованных работ с обязательной ссылкой на источники.

Выпускная квалификационная работа должна содержать 3 раздела, каждая из которых может делиться на 2-3 параграфа. Все разделы должны быть логически связаны между собой.

Теоретический раздел. В данном разделе студент должен показать умение систематизировать существующие разработки и теории по данной проблеме, критически их осмысливать, выделять существенное, оценивать опыт других исследователей, определять главное в изученности темы с позиций современных подходов, аргументировать собственное мнение. При изложении спорных вопросов необходимо приводить мнения различных авторов. Объем раздела – 15-20 страниц.

Аналитический раздел. В этом разделе дается краткая характеристика объекта исследования, анализируется финансово-экономическая информация, применяемые системы менеджмента, приводятся расчеты отдельных показателей, используемых в качестве характеристик объекта, обосновываются конкретные направления и пути решения поставленных управленческих задач. Объем раздела – 20-25 страниц.

Проектно-расчётный раздел. В данной главе рассматриваются методы и способы решения проблемы, выявленной во втором разделе, экономически обосновываются конкретные мероприятия. В зависимости от избранной темы раздел посвящается совершенствованию методики анализа, планирования, организации деятельности организации или разработке конкретных предложений, позволяющих решить выявленные проблемы. Предложения выпускник должен обосновать расчетами экономической эффективности. Объем раздела – 15-20 страниц.

Текст работы излагается самостоятельно (не допускается дословное переписывание использованной литературы), последовательно, грамотно и аккуратно, при написании работы необходимо употреблять профессиональные термины, избегать сложных грамматических оборотов. Студент должен показать не только знание материала, но и умение разбираться в нем, творчески использовать основные положения источников. Материал, используемый из других источников, должен быть переработан, органически увязан с избранной студентом темой и изложен своими словами с приведением ссылок на источники информации.

Содержание выпускной квалификационной работы должно демонстрировать:

знакомство автора с учебной и научной литературой по теме выпускной квалификационной работы;

умение обобщать материал литературных источников, анализировать текущий уровень разработанности рассматриваемой темы, выделять проблемы и определить пути их решения, последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов, делать самостоятельные выводы;

владение понятийным и терминологическим аппаратом.

В тексте выпускной квалификационной работы следует избегать использования личных местоимений, заменяя их безличными формами (вместо «я считаю» - «автор считает», «мы полагаем»).

Рекомендуется использование вводных и соединительных слов – *таким образом, из этого следует, в связи и т.д.* – для подчеркивания причинно-следственных связей и выражения личного отношения к излагаемому материалу.

Все страницы основной части выпускной квалификационной работы участвуют в общей нумерации страниц, номера страниц проставляются.

«ЗАКЛЮЧЕНИЕ» выполняет роль концовки, обусловленной логикой проведенного исследования. Оно содержит изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Именно здесь содержится «выводное» знание, полученное в результате исследования. В заключении указывается вытекающая из конечных результатов теоретическая и практическая ценность, значимость. Заключительная часть предполагает обобщенную итоговую оценку проделанной работы.

Объем заключения – 2 страницы.

Нумерация страниц, на которых приводится текст заключения, должна продолжать общую нумерацию страниц основного текста.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. При этом в данный список включаются, как правило, те источники, на которые в работе имеются библиографические ссылки. Используемые источники должны содержать их полное описание по требованиям стандартов.

Порядок оформления списка использованных источников представлен в приложении Д.

Нумерация страниц, на которых приводится текст списка использованных источников, должна продолжать общую нумерацию страниц основного текста.

ПРИЛОЖЕНИЯ содержат вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст.

К вспомогательному материалу относятся таблицы цифровых данных, инструкции, методики, иллюстрации вспомогательного характера, заполненные формы документов, выдержки из локальных нормативных актов и др.

Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна продолжать общую нумерацию страниц основного текста.

Объем выпускной квалификационной работы должен составлять – 55-75 страниц компьютерного набора (без приложений).

При выполнении выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать навыки работы на персональном компьютере (например, статистическая обработка материалов, выполнение графических построений, проведения математических расчетов, использование программного обеспечения для решения конкретных задач, поставленных в работе).

1.1.6. Руководство выпускной квалификационной работой

Общее руководство и контроль за ходом выполнения ВКР осуществляет выпускающая кафедра в лице руководителя. Руководитель ВКР:

помогает студенту с выбором темы и разработкой плана работы;
оформляет задание на выполнение выпускной квалификационной работы;
оказывает студенту помощь в разработке календарного графика на весь период выполнения выпускной квалификационной работы;
рекомендует студенту необходимую литературу, нормативные правовые акты по теме;
систематически контролирует ход работы и информирует кафедру о состоянии дел;
дает подробный отзыв на законченную работу.

Проверяя работу, руководитель не должен превращаться в корректора или редактора, хотя замечания в этой части он тоже высказывает. Руководитель ВКР выявляет полноту, глубину и всесторонность рассмотрения поставленных в плане вопросов, последовательность изложения материала, достаточность использования литературы, аргументированность выводов, степень их обоснованности и самостоятельности. В случае обнаружения плагиата, ошибочных решений и научных положений по тем или иным вопросам, неполноты или поверхностности исследования, противоречивости, излишнего отклонения от темы и других недостатков руководитель предлагает выпускнику устранить их, рекомендует пути и сроки их устранения.

Руководитель ВКР помогает выпускнику на всех этапах его работы, но эта помощь не должна выливаться в соавторство. Отношения руководителя со студентом строятся на основе научного сотрудничества молодого исследователя и опытного старшего коллеги, исполняющего наставнические функции.

1.2. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы

1.2.1. Основные этапы выполнения выпускной квалификационной работы

На основании выданного обучающемуся задания составляется календарный план-график на весь период разработки темы с указанием сроков окончания и представления законченной работы. Соблюдение установленных сроков и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы направлено на оптимизацию процесса достижения поставленных целей.

Рекомендуется следующая последовательность этапов выполнения выпускной квалификационной работы:

выбор темы работы, её утверждение, составление программы исследования—*за месяц до начала государственной итоговой аттестации*;

подбор научной литературы, нормативной документации и ознакомление с ними, составление литературного обзора по проблеме исследования;

сбор и обобщение аналитических материалов, анализ;

написание основной части работы и представление её руководителю, доработка по замечаниям руководителя;

написание введения и заключения, подготовка списка использованных источников, приложений, представление работы руководителю;

прохождение нормоконтроля, исправление замечаний по оформлению работы;

проверка в системе Антиплагиат;

размещение работы на портфолио;

подготовка к защите выпускной квалификационной работы: подготовка презентационных материалов, оформление документов на выпускную квалификационную работу.

1.2.2. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы

Законченная ВКР, подписанная студентом, передается руководителю для проверки соответствия оформления работы предъявляемым требованиям и составления письменного отзыва руководителя. В отзыве руководителя ВКР указываются сведения об актуальности темы

работы, достоинства и недостатки работы, оценка полученных результатов с точки зрения достоверности, практическая ценность работы, оценка подготовленности студента, инициативности и самостоятельности при решении задач выпускной квалификационной работы, умение студента работать с литературными источниками, нормативными правовыми актами и способность ясно и четко излагать материал, соблюдение правил и качества оформления работы. Особое внимание уделяется оценке выпускника по личностным характеристикам (ответственность, дисциплинированность, самостоятельность, активность, творчество, инициативность и т.д.), проявленным способностям к исследовательской деятельности, достигнутым результатам в формировании компетенций выпускника данной программы, мотивируется возможность или невозможность представления выпускной квалификационной работы на защиту в государственной экзаменационной комиссии.

Решение руководителя ВКР является основанием для допуска кафедрой ВКР к защите. Допуск работы к защите производится заведующим выпускающей кафедры.

Текст ВКР должен быть проверен на объем заимствований в системе «Антиплагиат», отчет печатается. После этого ВКР размещается на портфолио.

Перед защитой студентом представляются в ГЭК следующие документы:

- 1) ВКР, подписанная на титульном листе выпускником, руководителем, нормоконтролёром (Приложение А);
- 2) задание на выполнение работы с отметками сроков окончательной подготовки работы, подписанное руководителем и заключением кафедры о допуске к защите;
- 3) отзыв руководителя ВКР;
- 4) отчет о проверке в системе «Антиплагиат».

Готовясь к защите работы, студент:

составляет тезисы выступления, содержащего наиболее важные и интересные результаты исследования. При этом следует помнить о том, что выпускнику для доклада отводится ограниченное время;

оформляет наглядные пособия, демонстрационный материал к докладу, продумывает ответы на замечания рецензента.

Работу над тезисами доклада следует начинать сразу же после представления работы на кафедру и продолжить после ознакомления с отзывом руководителя. На вопросы и замечания отзыва целесообразно подготовить письменные ответы.

Доклад на защите выпускной квалификационной работы, как правило, не должен превышать 7 мин. Следует помнить, что студент не просто излагает, а защищает положения своей работы.

1.2.3. Защита выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании ГЭК.

Порядок защиты:

1. Председатель ГЭК объявляет фамилию, имя и отчество выпускника, название работы с указанием места ее выполнения.

2. Студент делает доклад продолжительностью, как правило, не более 7 минут. В докладе студент должен кратко сформулировать актуальность, цель и задачи работы, изложить основные результаты, выводы и рекомендации, конкретные предложения, обосновать возможность их реализации, эффективность. При этом необходимо уточнить личный вклад в разработку проблемы.

Студент может пользоваться заранее подготовленным тезисами доклада, но рекомендуется излагать основное содержание своей выпускной квалификационной работы свободно, не читая письменного текста. При чтении утрачивается эмоциональность изложения, монотонное чтение текста не привлекает внимания и утомляет слушателей. Свободный рассказ по теме свидетельствует об уровне подготовки и глубине специальных знаний по проблеме выпускной квалификационной работы. Все это существенно влияет на итоговую оценку работы.

Все принципиальные положения выпускной квалификационной работы для большей наглядности могут быть представлены на демонстрационном материале. К демонстрационным материалам относится информация из выпускной квалификационной работы (таблицы, диаграммы, схемы, иллюстрации и пр.), оформленная в виде презентаций или ксерокопий для каждого члена ГЭК. Во время доклада необходимо ссылаться на эти материалы.

3. После окончания доклада члены ГЭК задают выпускнику вопросы, касающиеся устного выступления имеющие непосредственное отношение к теме работы, а также теоретические вопросы.

4. Выступает руководитель выпускной квалификационной работы. В случае его отсутствия секретарь ГЭК зачитывает отзыв руководителя.

5. Председатель ГЭК предоставляет слово для выступления желающим, затем - выпускнику для ответа на замечания всех, выступивших при обсуждении работы, после чего объявляет об окончании защиты.

После окончания открытой защиты проводится закрытое заседание ГЭК, на котором определяются итоговые оценки по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). После закрытого обсуждения председатель объявляет решение ГЭК. Протокол заседания ГЭК ведется секретарем. В него вносятся все заданные вопросы, особые мнения, решение комиссии об оценке и присвоении выпускнику квалификации «бакалавр» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

2. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Оценка выпускной квалификационной работы производится по четырем группам критериев:

Система оценивания по оценочным средствам государственной итоговой аттестации

Оценочное средство	Максимальная стоимость в баллах	Критерии начисления баллов
Выпускная квалификационная работа	0-80 баллов	Качество выполненной работы, ее научно-теоретический уровень, степень самостоятельности и логичность изложения материала, правильность оформления и результат ее защиты
Отзыв руководителя ВКР	0-15 баллов	Ответственность, дисциплинированность, стремление к достижению высоких результатов самостоятельность, добросовестность в выполнении ВКР, контактность
Ответы на вопросы (проверка компетенций)	0-5 баллов	Полнота и правильность ответа
Итого	100 баллов	

Оценка по итогам государственной итоговой аттестации определяется простым суммированием баллов:

<i>Критерии оценки</i>	<i>Количество баллов</i>
<i>Критерии содержания ВКР</i>	
обоснованность выбора и актуальность темы исследования	0-5
обоснование теоретической значимости исследования	0-5
уровень теоретической проработки проблемы, осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала	0-5
умение представить литературный обзор проблемы исследования	0-4
умение правильно применить необходимые для решения проблемы нормативные правовые акты (документы) в объяснении конкретной ситуации деятельности	0-3

<i>Критерии оценки</i>	<i>Количество баллов</i>
организации	
обоснование практической значимости исследования	0-5
умение логически верно, аргументировано и ясно излагать материалы исследования в ВКР	0-5
обоснованность и четкость сформулированных выводов	0-5
адекватность использования методов исследования	0-5
умение использовать компьютерные технологии в режиме пользователя для решения профессиональных задач	0-5
<i>Критерии оформления ВКР</i>	
владение научным стилем изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность	0-4
соответствие формы представления работы требованиям, предъявляемым к оформлению данных работ	0-4
<i>Критерии процедуры защиты</i>	
качество устного доклада: соответствие доклада содержанию работы, логичность, точность формулировок, обоснованность выводов, культура речи	0-5
владение профессиональной терминологией и навыками профессиональной аргументации	0-5
презентационные навыки: структура и последовательность изложения материала, соблюдение временных требований, использование презентационного оборудования и/или демонстрационного материала, грамотность оформления иллюстрационных материалов, выразительность использования, контакт с аудиторией	0-5
поведение при защите: коммуникационные характеристики (культура) докладчика (речь, манера говорить, отстаивать свою точку зрения, привлекать внимание к важным моментам в докладе или ответах на вопросы)	0-5
качество ответов на вопросы членов ГЭК: логичность, глубина, правильность и полнота ответов	0-5
<i>Отзыв руководителя ВКР</i>	
ответственное отношение к работе, дисциплинированность, стремление к достижению высоких результатов, самостоятельность, добросовестность в выполнении работы, соблюдение сроков представления материалов, контактность	0-5
владеет навыками самостоятельного получения новых знаний, использования современных технологий	0-5
умение систематизировать и обобщать информацию из разных источников	0-5
<i>Ответы на вопросы (проверка компетенций)</i>	
качество ответов на теоретические вопросы членов ГЭК: правильность и полнота ответов	0-5
<i>Итого баллов</i>	100

Правила оценивания результатов защиты ВКР

90-100 баллов(90-100%) – оценка «отлично»;

70-89 баллов(70-89%) – оценка «хорошо»;

50-69 баллов (50-69%) – оценка «удовлетворительно»;

0-49 баллов (0-49%) – оценка «неудовлетворительно».

3.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочными средствами результатов обучения на этапе государственной итоговой аттестации являются: выпускная квалификационная работа (в которой выпускнику предлагается по поставленной научно-практической проблеме сформулировать самостоятельно цель и задачи исследования, разработать программу исследования, собрать информацию,

проанализировать ее, провести необходимые расчеты, построить модели, предложить варианты решения проблемы и обосновать показатели оценки результативности) и ее защита по установленной процедуре (доклад, презентация/демонстрационный материал, ответы на вопросы государственной экзаменационной комиссии), позволяющей сделать вывод о сформированности компетенций; теоретические вопросы.

3.1. Тематика выпускных квалификационных работ

1. Совершенствование работы с кадрами государственных (муниципальных) служащих.
2. Совершенствование организации труда муниципальных служащих.
3. Разработка предложений по использованию интернет-технологий в государственном и/или муниципальном управлении.
4. Проектирование численности аппарата управления органа местного самоуправления.
5. Совершенствование системы социальной защиты малоимущих жителей города (района, округа)
6. Пути улучшения работы службы социальной защиты населения.
7. Разработка муниципальной программы занятости и финансово-экономический механизм ее реализации.
8. Развитие сельских территорий.
9. Пути повышения эффективности функционирования учреждений здравоохранения.
10. Развитие системы дошкольного воспитания.
11. Развитие системы образования в муниципальном образовании.
12. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по организации содержания и развитию образовательных учреждений города.
13. Совершенствование управления культурно-просветительскими учреждениями города (муниципального района)
14. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по сохранению памятников истории и культуры, находящихся в муниципальной собственности.
15. Анализ и развитие спортивного потенциала региона.
16. Совершенствование разработки программы социального развития муниципального образования.
17. Совершенствование жилищной политики муниципального образования
18. Разработка предложений по созданию условий для лучшего обеспечения населения услугами торговли и общественного питания.
19. Развитие системы бытового обслуживания населения муниципального образования в рыночных условиях.
20. Разработка предложений по развитию территориального общественного самоуправления в системе муниципального управления.
21. Совершенствование системы управления жилищно-коммунальным хозяйством.
22. Финансово-экономические проблемы городского транспорта и пути их решения.
23. Финансово-экономические проблемы жилищно-коммунального хозяйства и пути их решения.
24. Финансово-экономические проблемы реформирования жилищно-коммунального хозяйства и пути их решения.
25. Совершенствование системы управления муниципальной недвижимостью в городе.
26. Совершенствование молодежной политики региона
27. Разработка программы структурной перестройки экономики района и финансово-экономический механизм ее реализации.
28. Повышение экономической стабильности малых городов.
29. Совершенствование организации управления развитием территории муниципального образования (города, поселка, муниципального района, административного округа и т.п.)

30. Совершенствование организации поддержки и развития малого предпринимательства в регионе (городе, муниципальном районе, административном округе и т.п.)
31. Развитие городской (районной) программы развития малого бизнеса
32. Анализ и прогнозирование социально-экономического развития региона.
33. Анализ и прогнозирование инвестиционного потенциала региона.
34. Анализ и прогнозирование инновационного потенциала региона.
35. Совершенствование экономического взаимодействия государственных и муниципальных органов управления в регионе.
36. Развитие внешнеэкономического потенциала региона.
37. Налоговая политика региона и механизмы ее совершенствования.
38. Жилищная политика региона и ее совершенствование.
39. Управление инвестициями в социальную сферу и оценка их эффективности.
40. Разработка предложений по улучшению деятельности органов местного самоуправления по регулированию планировки и застройки территории муниципального образования.
41. Разработка предложений по улучшению организации транспортного обслуживания населения муниципального образования.
42. Разработка предложений по улучшению организации обеспечения населения услугами связи.
43. Развитие системы транспортного обслуживания населения города на основе развития рынка транспортных услуг.
44. Развитие энергетической системы региона
45. Совершенствование организации управления муниципальным дорожным строительством и содержанием дорог местного назначения.
46. Разработка предложений по совершенствованию организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения.
47. Совершенствование деятельности местных органов управления по организации, содержанию и развитию муниципальных энерго-, газо-, теплоснабжения.
48. Совершенствование деятельности местных органов управления по организации, содержанию и развитию муниципальных водоснабжения и водоотведения.
49. Государственное регулирование развития топливно-энергетического комплекса региона.
50. Совершенствование работы органов местного самоуправления по водоснабжению жилищного фонда.
51. Анализ и пути совершенствования управления эксплуатацией и ремонтом жилищного фонда.
52. Нетрадиционные способы решения жилищной проблемы на уровне муниципального образования.
53. Организация эффективного управления нежилым фондом городского муниципального образования.
54. Совершенствование механизма участия местного самоуправления в охране окружающей среды на территории муниципального образования
55. Совершенствование управления охраной окружающей среды города.
56. Бюджетная политика муниципального образования.
57. Совершенствование организации управления благоустройством и озеленением территории муниципального образования.
58. Разработка предложений по совершенствованию организации утилизации и переработки бытовых отходов.
59. Совершенствование организации управления санитарной очисткой города (района, округа, поселка и т.п.)
60. Организация работы городских пляжей.
61. Разработка предложений по усилению контроля за деятельностью органов охраны общественного порядка.

62. Совершенствование системы обеспечения противопожарной безопасности в муниципальном образовании.
63. Экономическая диагностика развития отраслей промышленности территории.
64. Государственное регулирование доходов работающего населения.
65. Пути повышения платежеспособности населения муниципального образования.
66. Пути повышения доходов муниципального бюджета.
67. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по созданию условий для массового отдыха населения муниципального образования.
68. Развитие жилищного строительства в муниципальном образовании.
69. Совершенствование деятельности внебюджетных фондов
70. Развитие транспортной инфраструктуры в муниципальном образовании

3.2. Теоретические вопросы государственной итоговой аттестации, оценивающие сформированность универсальных компетенций

1. Каковы главные особенности научного знания в отличие от религиозных представлений о мире?
2. Является ли наука важнейшим фактором развития общества в современном мире?
3. В каких формах осуществляется влияние научного знания на развитие экономики, культуры, духовной жизни и общества в целом?
4. Почему знание закономерностей развития экономики является необходимым условием достижения успеха в различных сферах деятельности?
5. Каково значение коммуникативных навыков для успешной деятельности производственного коллектива?
6. В чем вы видите основные причины необходимости овладения навыками общения на иностранном языке для успешного решения профессиональных задач в современных условиях?
7. В чем проявляется толерантность в восприятии социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий?
9. Какая формулировка образовательных потребностей специалиста в современных условиях является более актуальной: «образование для всей жизни» или «образование в течение всей жизни»?
10. Возможна ли успешная профессиональная самореализация работника без формирования потребности и способности к самоорганизации и самообразованию?
11. В чем вы видите значение здорового образа жизни, овладения методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности?
12. Чем обусловлена в настоящее время необходимость овладения приемами первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций?
13. Почему важно уметь анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества?
14. Чем обусловлена необходимость овладения правовыми знаниями для достижения высоких экономических результатов в современных условиях?

3.3. Теоретические вопросы государственной итоговой аттестации, оценивающие сформированность общепрофессиональных компетенций

1. Приведите примеры стандартных задач профессиональной деятельности, которые можно решить с применением информационно-коммуникационных технологий.
2. В чем проявляется готовность несения ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения?
3. Назовите способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.

4. Охарактеризуйте известные Вам инструментальные средства для обработки экономических данных.

4 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

4.1 Учебная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Савицкая Г.В. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия [Текст] :учебник/ Г.В. Савицкая. -7-е изд., перераб. и доп,- М.:Инфра-М,2016- 608 с.	37
2	Чайковская, Н. В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. В. Чайковская, А. Е. Панягина. — Электрон.текстовые данные. — Саратов :Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 226 с. — 978-5-4486-0590-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83260.html	Эл.ресурс
3	Чайников В.В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Чайников, Д.Г. Лапин. — Электрон.текстовые данные. — М.: Российский новый университет, 2010. — 480 с. — 978-5-89789-051-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21343.html	Эл.ресурс
4	Ефимов О.Н. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Н. Ефимов. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2014. — 732 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23085.html	Эл.ресурс
5	Современный стратегический анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Ю. Кузнецова [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 132 с. — 978-5- 7996-1832-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68473.html	Эл.ресурс
6	Сироткин, С. А. Экономическая оценка инвестиционных проектов [Электронный ресурс] : учебник / С. А. Сироткин, Н. Р. Кельчевская. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 312 с. — 978-5-238-01944-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10516.html	Эл.ресурс
7	Экономика горного предприятия: учебник / под ред. В. Е. Стровского, С. В. Макаровой, В. Г. Жукова. Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2018. 340 с.	77
8	Герчикова И.Н. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Герчикова И.Н.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 511 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15396 .— ЭБС «IPRbooks»	Эл.ресурс
9	Юкша Я. А. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Я. А. Юкша; Рос.экон. ун-т им. Г. В. Плеханова, Фак. политологии и права. - 4-е изд. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 400 с. http://www.iprbookshop.ru/29690 .	Эл.ресурс
10	Любушин Н.П. Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебник/ Любушин Н.П.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012,— 576 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10517 .— ЭБС «IPRbooks».по паролю	Эл.ресурс
11	Селезнева Н.Н. Финансовый анализ. Управление финансами [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Селезнева Н.Н., ИONOBA A.Ф.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 639 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74948.html .— ЭБС «IPRbooks»	Эл.ресурс
12	Ополченова Е.В. Современный стратегический анализ [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Ополченова. — Электрон, текстовые данные. — М.: Российская международная академия туризма, Университетская книга, 2016. — 112 с. — 978-5-98699-187-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/51871.html	Эл.ресурс
13	Выпускная квалификационная работа бакалавра: учебно-методическое пособие по подготовке и оформлению ВКРБ для студентов направления бакалавриата 38.03.01 - "Экономика" профиля "Экономика и управление на предприятиях (организациях)" / Л. А. Мочалова, С. Г. Карпов, Е. В. Чухарева, М. В. Полежаева ; Министерство науки и высшего образования РФ, Уральский государственный горный университет. - Электрон. текстовые дан. (1,24 Мб). - Екатеринбург : УГГУ, 2022. -- https://www.ursmu.ru/jirbis2 [сайт]. - Режим доступа: для авториз. пользователей	Эл.ресурс

4.2 Ресурсы сети «Интернет»

1. <http://www.intuit.ru/>
2. <http://www.edu.ru/>
3. <http://www.ecsocman.edu.ru>
4. <http://eup.ru/>
5. <http://www.aup.ru/>

СПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА, ВКЛЮЧАЯ СПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

Microsoft Office Professional 2010
Microsoft Windows 8 Professional
ABBYY Fine Reader 12 Professional
Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса
Программа Антиплагиат

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»

Официальная статистика (раздел официального сайта Федеральной службы государственной статистики):

http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/#

Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) <https://www.e-disclosure.ru/>

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

**Форма заявления на утверждение темы выпускной
квалификационной работы**

Зав. кафедрой ИЯДК Юсуповой Л.Г.
от студента гр. _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на утверждение темы выпускной квалификационной работы**

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы (из числа предложенных университетом):

Прошу утвердить самостоятельно определенную тему выпускной квалификационной работы:

Место прохождения преддипломной практики:

Руководитель ВКР

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность, подпись)

Дата _____

Подпись студента _____

Решение зав. кафедрой
«УТВЕРЖДАЮ»

Пример оформления титульного листа выпускной квалификационной работы

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(БАКАЛАВРИАТ)

на тему:

**ПУТИ СНИЖЕНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОИЗВОДСТВА
ПРОДУКЦИИ ПО ПРЕДПРИЯТИЮ**

Направление:

Студент: _____ (*подпись*)

38.03.04 Государственное и

муниципальное управление

Группа:

Профиль:

Руководитель: _____ (*подпись*)

Стратегические коммуникации

государственного и муниципального

управления

Квалификация:

БАКАЛАВР

Нормоконтролёр: _____ (*подпись*)

Кафедра:

ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ И

ДЕЛОВОЙ КОММУНИКАЦИИ

_____ (*подпись*)

Допустить к защите:

Зав. кафедрой:

Юсупова Ляля Гайнулловна, доктор филологических наук, доцент

Екатеринбург

20__

**Пример оформления задания на выполнение
выпускной квалификационной работы**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Кафедра иностранных языков и деловой коммуникации

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой ИЯДК

« ____ » _____ 20__ г.
Л.Г. Юсупова

**ЗАДАНИЕ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

для присвоения квалификации «бакалавр»
по направлению подготовки 38.03.04 – «Государственное и муниципальное
управление»,
профилю «Стратегические коммуникации государственного и муниципального
управления»

Студенту _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Тема выпускной квалификационной работы:

Руководитель работы: _____

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Срок сдачи студентом законченной выпускной квалификационной работы:
« ____ » _____ 20__ г.

Исходные данные для выполнения выпускной квалификационной работы:

данные предприятия (годовые отчеты, бухгалтерский баланс),
литература по данной проблеме и т.п.

Содержание выпускной квалификационной работы
(основные разделы и решаемые задачи):

1. Теоретические аспекты формирования себестоимости продукции.

Классификация и состав затрат. Резервы снижения себестоимости продукции

2. Общая характеристика и анализ себестоимости производства продукции на предприятии. Анализ основных технико-экономических показателей

3. Мероприятия, направленные на снижение себестоимости. Пути снижения себестоимости продукции. Внедрение мероприятий, направленных на снижение себестоимости

Демонстрационный материал:

1. Схема расположения и классификация основной продукции предприятия

2. Схема организационной структуры управления ООО «Березовский рудник»

3. Анализ себестоимости продукции ООО «Березовский рудник»

4. Основные финансовые результаты деятельности предприятия

5. График безубыточности. Критический объем производства

6. Мероприятия по совершенствованию деятельности предприятия

Дата выдачи задания « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель ВКР _____
(подпись)

Студент _____
(подпись)

**Пример структуры и оформления содержания
выпускной квалификационной работы**

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ФОРМИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ.....	5
1.1. Понятие, роль и сущность себестоимости продукции.....	5
1.2. Классификация и состав затрат.....	8
1.3. Методологические основы анализа себестоимости выпускаемой продукции.....	12
1.4. Резервы снижения себестоимости продукции.....	20
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОИЗВОДСТВА ПРОДУКЦИИ НА ПРЕДПРИЯТИИ.....	30
2.1. Характеристика предприятия.....	30
2.2. Анализ основных технико-экономических показателей и анализ себестоимости продукции.....	44
3. МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА СНИЖЕНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ.....	63
3.1. Пути снижения себестоимости продукции.....	63
3.2. Внедрение мероприятий, направленных на снижение себестоимости.....	65
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	78
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	80
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	84

**Примеры библиографических описаний, применяемых при оформлении списка
использованных источников**

1. Конституция Российской Федерации.[Электронный ресурс]: Доступ из справочно-правовой системы «КонсультантПлюс». - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации.[Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (в ред. от 05.10.2015). Доступ из справочно-правовой системы «КонсультантПлюс». - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
3. Илышев А. М., Илышева Н. Н., Селевич Т. С. Стратегический конкурентный анализ в транзитивной экономике России. М: Финансы и статистика, 2010. 480 с.
4. Харрингтон Х. Д., Харрингтон Д. С. Бенчмаркинг в лучшем виде! 20 шагов к успеху. СПб.: Питер, 2004. 176 с.
5. Мосичкин Н. В. Организация системы управленческого учета в малом промышленном бизнесе: автореф. дис. канд. экон. наук. Санкт-Петербург, 2004. 19 с.
6. Коркина Т. А., Костарев А. С. и др. Развитие предприятий угольной отрасли на основе изменения организационно-технологических укладов // Сборник статей II Международной научно-практической конференции «Открытые горные работы в XXI в.»: в 2 т. Т. 2. Отдельная статья горного информационно-аналитического бюллетеня (научно-технического журнала). М.: Горная книга, 2015. Спецвыпуск № 45-2. С. 181-189.
7. Вихров А. А. Принципы разработки классификаторов затрат // Управление корпоративными финансами. 2015. № 3. 33-38 с.
8. Тиматов Д. С. Резервы снижения себестоимости продукции // Научный журнал КубГАУ. 2013. № 24. 35-39 с.
9. Усик Н. И. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий: учеб.пособие. Санкт-Петербург: СПбГУНиПТ, 2012. 110 с.
10. Экономика организации (предприятия): учебник / под ред. Н. А. Сафронова. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Экономистъ, 2014. 618 с.
11. Нехороших Н. В. Методы управленческого учета на малых предприятиях // Вологдинские чтения. 2008. № 71. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/article/n/metody-upravlencheskogo-ucheta-na-malyh-predpriyatiyah> (дата обращения: 15.02.2018).
12. Чайников В.В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Чайников, Д.Г. Лапин. — Электрон.текстовые данные. — М.: Российский новый университет, 2010. — 480 с. — 978-5-89789-051-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21343.html>

**Пример оформления документа, подтверждающего использование результатов
выпускной квалификационной работы**

СПРАВКА

**об использовании результатов выпускной квалификационной работы
на тему: «Пути снижения себестоимости производства продукции по
предприятию»**

Выводы и предложения, представленные в исследовании Тимонина В.В.,
нашли применение в практической деятельности ОАО «Севуралбокситруда», в
частности, в работе планово-экономической службы.

Рекомендации автора по снижению себестоимости производства продукции
по предприятию взяты за основу при разработке перспективных направлений
развития ОАО «Севуралбокситруда».

Управляющий директор
ОАО «Севуралбокситруда» _____ В. П. Неустроев
(подпись)

М.П.

Пример справки о результатах проверки выпускной квалификационной работы на Антиплагиат





СПРАВКА

о результатах проверки на наличие заимствований

Уникальный код справки: **2-279850-12077**

Ф.И.О. автора проверяемой работы: Демидова Яна Андреевна

Тема работы: Эффективность управления затратами ОАО "Высокогорский ГОК"

Руководитель: Моор И.А.

Информация о документе:

Имя исходного файла: ВКР_Демидова Я.А. (2).doc

Тип документа: Выпускная квалификационная работа

Источники цитирования *

#	Доля в отчете	Источник (ссылка)	Где найдено (Модуль поиска)
1	4.85%	Работа студента «Бачинсея Ольга Валерьевна» организации «Курганский государственный университет» ()	Модуль поиска Интернет
2	1.76%	Тема: Формирование затрат предприятия на примере ОАО "Химпродукция" (http://bibliofond.ru/view.aspx?id=559469)	Модуль поиска Интернет
3	1.30%	Тема: Бухгалтерский учет и аудит затрат на производство продукции (на примере ОАО "Альфа") (http://bibliofond.ru/view.aspx?id=651771)	Модуль поиска Интернет
4	0.88%	Тема: Финансовые методы управления затратами (http://bibliofond.ru/view.aspx?id=662027)	Модуль поиска Интернет
5	0.72%	Учёт и контроль издержек производства и продаж продукции по центрам ответственности (http://www.bestreferat.ru/referat-391421.html)	Модуль поиска Интернет

* Таблица формируется системой «ВКР-ВУЗ».

Уникальность текста: 77.45%

подпись студента

расшифровка подписи

подпись ответственного за проверку

расшифровка подписи

дата

дата

дата

Форма отзыва руководителя выпускной квалификационной работы

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу бакалавра на тему:

Студента (Ф.И.О.) _____

Группа _____, форма обучения _____

Актуальность темы

Степень достижения целей ВКР

Общая характеристика теоретической части работы (глубина разработки проблемы, логика изложения)

Общая характеристика практической части работы (наличие элементов практической новизны, наличие и значимость практических предложений и рекомендаций)

Степень владения профессиональными знаниями, умениями и навыками

Замечания к ВКР

Выполнение графика подготовки работы _____

Рекомендации о допуске к защите

Руководитель ВКР (Ф.И.О.) _____

Должность _____ **Уч. степень** _____ **Уч. звание** _____

Подпись _____ « _____ » _____ 20__ г.

С отзывом ознакомлен: _____ « _____ » _____ 20__ г.

(подпись студента)