

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Уральский государственный горный университет»

ОПИСАНИЕ

дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки

«Технологическое предпринимательство»

1.1 Цель программы

Программа профессиональной переподготовки нацелена на подготовку технологических предпринимателей, а также внутрифирменных предпринимателей, которые отвечают за развитие инновационных процессов и проектов в крупных компаниях.

1.2 Характеристика нового вида профессиональной деятельности / новой квалификации

Область профессиональной деятельности слушателя, прошедшего обучение по программе профессиональной переподготовки для выполнения нового вида профессиональной деятельности: «Технологическое предпринимательство» включает:

- владение современными методами управления малыми предприятиями;
- способность осуществлять профессиональную деятельность в системе управления малыми предприятиями;
- способность организовать и развивать собственный бизнес.

По завершении программы слушатель должен обладать следующими профессиональными компетенциями в соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих (должность «менеджер»):

- Осуществляет управление предпринимательской или коммерческой деятельностью предприятия, учреждения, организации, направленной на удовлетворение нужд потребителей и получение прибыли за счет стабильного функционирования, поддержания деловой репутации и в соответствии с предоставленными полномочиями и выделенными ресурсами.
- Исходя из стратегических целей деятельности предприятия, учреждения, организации планирует предпринимательскую или коммерческую деятельность.

- Осуществляет контроль за разработкой и реализацией бизнес-планов и коммерческих условий, заключаемых соглашений, договоров и контрактов, оценивает степень возможного риска.
- Анализирует и решает организационно-технические, экономические, кадровые и социально-психологические проблемы в целях стимулирования производства и увеличения объема сбыта продукции, повышения качества и конкурентоспособности товаров и услуг, экономного и эффективного использования материальных, финансовых и трудовых ресурсов.
- Осуществляет подбор и расстановку кадров, мотивацию их профессионального развития, оценку и стимулирование качества труда.
- Организует связи с деловыми партнерами, систему сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом.
- Осуществляет анализ спроса на производимую продукцию или услуги, прогноз и мотивацию сбыта посредством изучения и оценки потребностей покупателей.
- Участвует в разработке инновационной и инвестиционной деятельности, рекламной стратегии, связанной с дальнейшим развитием предпринимательской или коммерческой деятельности.
- Обеспечивает рост прибыльности, конкурентоспособности и качества товаров и услуг, повышение эффективности труда.
- Осуществляет координацию деятельности в рамках определенного направления (участка), анализ ее эффективности, принимает решения по наиболее рациональному использованию выделенных ресурсов.
- Привлекает к решению задач консультантов и экспертов по различным вопросам (правовым, техническим, финансовым и др.).

Объектами профессиональной деятельности выпускника программы профессиональной переподготовки являются:

- реализация бизнес-процессов организаций малого бизнеса различных видов деятельности;
- принятие управленческих решений в целях обеспечения функционирования бизнес-процессов организации.

Выпускник программы профессиональной переподготовки готовится к следующим видам деятельности:

а) организационно-управленческая деятельность

участие в реализации генеральной стратегии развития организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой и т.д.);

участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

оперативное планирование деятельности подразделения организации;

формирование организационной структуры подразделения организации,

организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;

мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

б) информационно-аналитическая деятельность

сбор, обработка и анализ информации о деятельности подразделения;

организации с целью информационной поддержки принятия управленческих решений;

построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

оценка эффективности проектов;

подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;

оценка эффективности управленческих решений;

в) предпринимательская деятельность

разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;

организация предпринимательской деятельности.

Программа профессиональной переподготовки обеспечивает слушателю, успешно завершившему обучение, право ведения профессиональной деятельности в качестве менеджера в соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих (утвержден постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. N 37).

Слушатель, успешно завершивший обучение и прошедший итоговую аттестацию, получает диплом о профессиональной переподготовке установленного УГГУ образца.