	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет»
	<b>Стандарт организации</b>
	5.3 Политика в области качества
<b>СМК СТО 5.3.УФД.01</b>	<b>Учетная политика в целях ведения бухгалтерского учета с 01.01.2021 года</b>

Приложение №1 к приказу ФГБОУ ВО «УГГУ» № 40/1\_ от «26» декабря 2025 г..

**ИЗМЕНЕНИЯ В ДОКУМЕНТ**  
**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**


**СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ**

*Учетная политика*  
*В целях ведения бухгалтерского учета с 01.01.2021 года*

СМК СТО 5.3.УФД.01

Версия 1.2

Екатеринбург – 2025

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет»
	<b>Стандарт организации</b>
	5.3 Политика в области качества
<b>СМК СТО 5.3.УФД.01</b>	<b>Учетная политика в целях ведения бухгалтерского учета с 01.01.2021 года</b>

1. На основании ст. 8, п. 1 ч.6 Закона № 402-ФЗ из пункта 1.1

исключить следующие документы:

- Приказ Минфина России от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;

-Приказ Минфина России от 16 декабря 2010 г. № 174Н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению»;

- Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»;

2. На основании ст. 8, п. 1 ч.6 Закона № 402-ФЗ пункт 1.1 дополнить следующими документами:

- Приказ Минфина России от 30.08.2024 N 121н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов» (далее- Приказ № 121н);

- Приказ Минфина России от 20.09.2024 N 133н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет»
	<b>Стандарт организации</b>
	5.3 Политика в области качества
<b>СМК СТО 5.3.УФД.01</b>	<b>Учетная политика в целях ведения бухгалтерского учета с 01.01.2021 года</b>

«План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений» (далее- приказ № 133н);

- Приказ Минфина России от 29.08.2025 N 120н «Об утверждении Порядка размещения информации о финансовых и нефинансовых активах, об обязательствах Российской Федерации, федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, а также об операциях, их изменяющих, и о полученных финансовых результатах в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее Приказ № 120н);

3. На основании ст. 8, п. 1 ч.6 Закона № 402-ФЗ из пункта 1.22 исключить приказ Минфина России от 06.12.2010 N 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» и заменить его на Приказ Минфина России от 20.09.2024 N 132н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «План счетов бюджетного учета» (далее приказ № 132н);

4. На основании ст. 8, п. 1 ч.6 Закона № 402-ФЗ при невозможности однозначного отнесения нефинансового актива к составу материальных запасов, либо основных средств отнесение к той или иной группе наиболее часто используемых нефинансовых активов определить приложением № 14;

5. На основании ст. 8, п. 1 ч.6 Закона № 402-ФЗ утвердить новую редакцию приложения № 9 «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета. Порядок их формирования, согласования и утверждения» (Приложение № 9/2)

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет»
	<b>Стандарт организации</b>
	5.3 Политика в области качества
<b>СМК СТО 5.3.УФД.01</b>	<b>Учетная политика в целях ведения бухгалтерского учета с 01.01.2021 года</b>

6. На основании ст. 8, п. 1 ч.6 Закона № 402-ФЗ дополнить пункт 1.22 фразой следующего содержания:

«Утвердить новую редакцию приложения № 1 «Рабочий план счетов» с 01.01.2026 г. (приложение № 1/4)»;

7. На основании ст. 8, п. 2 ч.6 Закона № 402-ФЗ дополнить Приложение № 10/1 «Перечень неунифицированных форм первичных учетных документов пунктами следующего содержания

«16. Требование предоставить документы

17. Отчет о расходах обучающегося.»

8. На основании ст. 8, п. 1 ч.6 Закона № 402-ФЗ утвердить правила и график документооборота в соответствии с приложением 2/3

9. На основании ст. 8, п. 1 ч.6 Закона № 402-ФЗ дополнить пункт 5.5 фразой следующего содержания:

«С 01.01.2026 списывать горюче смазочные материалы (далее ГСМ) на основании предоставленных путевых листов не реже чем 1 раз в декаду. До момента поступления первичных документов, подтверждающих поступление ГСМ от поставщиков, оформлять поступление по цене, указанной в договоре/контракте в количестве, указанном в путевом листе, чеке (приложение к путевому листу) проводкой:

- Д Х105.33.XXX – К Х 401 60.XXX отражение поступления ГСМ, до момента получения документов от поставщика на основании путевых листов, чеков

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет»
	<b>Стандарт организации</b>
	5.3 Политика в области качества
<b>СМК СТО 5.3.УФД.01</b>	<b>Учетная политика в целях ведения бухгалтерского учета с 01.01.2021 года</b>

- Д Х401 60.XXX - К Х302 34.XXX- отражение поступления ГСМ на основании документов, полученных от поставщика»;

10. На основании ст. 8, п. 2 ч.6 Закона № 402-ФЗ Пункт 5.8 изложить в следующей редакции:

«Поступление и выбытие материальных запасов оформлять первичными документами в соответствии с приказом 61-н, при отсутствии необходимых документов в приказе 61-н использовать первичные документы согласно приказа 52-н. Также поступление и выбытие материальных запасов оформлять с учётом пунктов настоящей учетной политики, включая график документооборота и с учетом положений Приказа Минфина России от 07.12.2018 N 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Запасы»

11. На основании ст. 8, п. 2 ч.6 Закона № 402-ФЗ утвердить порядок бухгалтерского учета пожертвований Приложением № 15;

12. На основании ст. 8, п. 1 ч.6 Закона № 402-ФЗ дополнить пункт 1.6.2 подпунктами следующего содержания:

«В связи с вступлением в силу Приказа ФНС России от 20.01.2025 N ЕД-7-26/28@ при подтверждении отгрузки товаров, оказания услуг или выполнения работ в электронной форме принимать к бухгалтерскому учету Универсальный передаточный документ (УПД) вне зависимости от того, прописан ли данный документ в договоре (контракте)»

«В связи с вступлением в силу приказа № 120 н первичные документы, поступившие в УБУ отражать в бухгалтерском учете следующим образом:

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет»
	<b>Стандарт организации</b>
	5.3 Политика в области качества
<b>СМК СТО 5.3.УФД.01</b>	<b>Учетная политика в целях ведения бухгалтерского учета с 01.01.2021 года</b>

- при поступлении документов за предыдущий месяц вплоть до 7 рабочего дня после окончания месяца факт хозяйственной жизни отражается в учете датой документа;
- при поступлении документов за предыдущие периоды, ранее предыдущего месяца вплоть до 7 рабочего дня после окончания месяца факт хозяйственной жизни отражается в учете последней датой предыдущего месяца;
- при поступлении документов за предыдущий месяц, а также предыдущие периоды, ранее предыдущего месяца позднее 7 рабочего дня после окончания месяца факт хозяйственной жизни отражается в учете датой получения документов;
- первичные документы, поступившие в УБУ в течении месяца отражать в бухгалтерском учете не позднее чем в течении 3 рабочих дней с даты поступления;
- дата отражения может изменяться в сторону уменьшения с учетом соблюдения сроков размещения оперативных данных бухгалтерского учета в системе «Электронный бюджет», указанных в приказе 120-н;
- по окончании года, первичные документы, отражающие факты хозяйственной жизни за отчетный год, поступившие в УБУ после окончания отчетного года отражать в бухгалтерском учете датой с 01 по 31 декабря, если дата документа декабрь и 31 декабря, если дата документа ранее декабря. Данные документы, отражать предыдущим (отчетным) годом, при условии, если они поступили в УБУ не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты отчета (бухгалтерского налогового, статистического). Если первичные

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет»
	<b>Стандарт организации</b>
	5.3 Политика в области качества
<b>СМК СТО 5.3.УФД.01</b>	<b>Учетная политика в целях ведения бухгалтерского учета с 01.01.2021 года</b>

документы поступили позднее чем за 3 рабочих дня до даты отчета (бухгалтерского налогового, статистического), в котором отражаются данные факты хозяйственной жизни, то данный первичный документ принимается к учету текущим годом, т.е. следующим за отчетным.»


«При отсутствии возможности лицом, ответственным за формирование и (или) предоставление документа на бумажном носителе, своевременно передать оригинал/подлинник документа УБУ такое лицо должно предоставить в УБУ электронный образ бумажного документа с приложением электронной копии документа (скан-копии).

- Предоставление скан-копии не освобождает ответственных лиц от обязанности представлять в УБУ оригиналы документов, сформированных на бумажном носителе. В этом случае полномочия по обеспечению сохранности оригиналов документов, оформлению и передаче их в УБУ/архив возлагаются на лицо, ответственное по за предоставление данных первичных документов.

- Передача оригиналов документов осуществляется в следующем порядке:

- допускается передача в бухгалтерию оригиналов первичных учетных документов, оформленных на бумажном носителе (содержащих собственноручные подписи), ежемесячно не позднее 15 рабочих дней после даты окончания месяца, в котором скан-копии таких документов были предоставлены в бухгалтерию.»

13. «На основании ст. 8, п. 2 ч.6 Закона № 402-ФЗ дополнить п. 7 Денежные средства, денежные эквиваленты и денежные документы подпунктом 7.7 следующего содержания»

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет»
	<b>Стандарт организации</b>
	5.3 Политика в области качества
<b>СМК СТО 5.3.УФД.01</b>	<b>Учетная политика в целях ведения бухгалтерского учета с 01.01.2021 года</b>

«7.7 Кассу, расположенную в учебном корпусе № 3 признать головной кассой. С 01.01.2026 г. выделить кассу, расположенную в Уральском геологическом музее, как обособленное подразделение для целей ведения кассовых операций и оформления кассовых документов в связи с тем, что она расположена в отдельном здании и режим работы геологического музея отличен от режима работы головной кассы Университета. Кассиру Уральского геологического музея формировать отчет кассира по обособленному подразделению «Геомузей». Кассиру Уральского геологического музея сдавать деньги в головную кассу не менее, чем 1 раз в 7 рабочих дней с учетом соблюдения лимита кассы, утверждаемого отдельным приказом.»

14. На основании ст. 8, п. 1 ч.6 Закона № 402-ФЗ дополнить п. 2 Основные средства п. 2.17 следующего содержания:

« 2.17 Для ведения аналитического учета по счету 010600000 определить регистр бухгалтерского учета - Карточка учета капитальных вложений (ф. 0509211)»

15. На основании ст. 8, п. 1 ч.6 Закона № 402-ФЗ дополнить п. 2 Основные средства п. 2.18 следующего содержания:

«2.18 Принятие к учету недвижимого имущества, осуществлять на основании документа, подтверждающего его государственную регистрацию. В случае строительства недвижимого имущества, до момента регистрации, учитывать вложения в недвижимое имущество на счете 010610000 «Вложения в недвижимое имущество». В случае передачи недвижимого



	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет»
	<b>Стандарт организации</b>
	5.3 Политика в области качества
<b>СМК СТО 5.3.УФД.01</b>	<b>Учетная политика в целях ведения бухгалтерского учета с 01.01.2021 года</b>

имущества, до момента регистрации, учитывать недвижимое имущество на счете 01 «Имущество, полученное в пользование».

16. На основании ст. 8, п. 2 ч.6 Закона № 402-ФЗ дополнить п. 2 Основные средства п. 2.19 следующего содержания

При передаче имущества в безвозмездное пользование формировать проводки следующего содержания:


1. Дебет X 101 XX 310 Кредит X 101 XX 310,

увеличение забалансового счета 26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование»- имущество передано в безвозмездное пользование;

2. Дебет 2 210 05 56X Кредит 2 401 40 121- отражено признание предстоящих доходов по упущенной выгоде от предоставления права пользования активом в сумме справедливой стоимости арендных платежей;

3. Дебет 2 401 50 2XX Кредит 2 210 05 66X- отражено признание отложенных расходов по упущенной выгоде при передаче имущества в безвозмездное пользование;

4. Дебет 2 401 40 121 Кредит 2 401 10 121 - ежемесячное признание отложенных доходов (доходов по упущенной выгоде) доходами текущего финансового года в размере справедливой стоимости арендной платы;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет»
	<b>Стандарт организации</b>
	5.3 Политика в области качества
<b>СМК СТО 5.3.УФД.01</b>	<b>Учетная политика в целях ведения бухгалтерского учета с 01.01.2021 года</b>

5. Дебет 2 401 20 2XX Кредит 2 401 50 2XX - ежемесячное признание расходов текущего финансового года по упущенной выгоде.

17. На основании ст. 8, п. 1 ч.6 Закона № 402-ФЗ отменить приложение № 8 к учетной политике и утвердить приложение № 16 «Порядок списания дебиторской задолженности» и приложение № 17 «Порядок списания кредиторской задолженности»

18. На основании ст. 8, п. 1 ч.6 Закона № 402-ФЗ утвердить приложение 18 «Внутренний контроль отражения хозяйственных операций, остатков на счетах бухгалтерского учета»